SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 86 CO1.PCCNTR.1369147 del 12 de Febrero de 2020

NOMBRE DEL CONTRATISTA: DIEGO ALEJANDRO DUARTE PEÑAFIEL

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 1.122.784.110 de Sibundoy, Putumayo.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria, en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo, en el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a requerimientos del Centro en la oferta de Formación Regular.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

A. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Crear, asociar aprendices en las rutas de aprendizaje. c). Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.).
B. Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular de acuerdo a los programas y niveles de formación asignados.
C. Impartir formación profesional a los aprendices en el área específica a formar, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.
D. Realizar la actualización de los formatos y procedimientos relacionado a la gestión de la formación profesional integral y así lograr el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
E. Asistir y participar de las reuniones de instructores, conferencias, transferencias de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.
F. Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre procesos, procedimientos, programas, reglamentos, guías y m material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el o los programas asignados con el fin de garantizar el buen desarrollo de los programas de formación.
G. Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área de los programas asignados o la Entidad así lo requiera.
H. Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje, cuando aplique utilizar mediación virtual, para fortalecer la formación y lograr los cumplimientos de los lineamientos, cobertura y productos indicados.
I. Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso o de la acción de formación.
J. Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y el acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos, aplicativos y tiempos que se disponga de ello.

K. Tener domino básico de las herramientas de la tecnología y la información para fortalecer el proceso formativo.
L. Promover que los procesos comunicativos, donde se da la formación sean asertivos.
M. Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.
N. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, e acuerdo al proceso de formación profesional integral establecido por el Sena y el programa asignado por el Supervisor del contrato.
O. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizaje previos.
P. Utilizar las herramientas de la entidad para el buen desempeño de formación (plataforma compromiso, Territorium y Sofía Plus)).
Q. Entregar oportunamente los reportes mensuales y las evaluaciones de los programas que imparte.
R. Participar de los Procesos del Sistema integrado de Gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficacia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.
S. Prestar sus servicios como instructor, de acuerdo con las normas legales y reglamentarias y de conformidad con las exigencias de la propuesta pedagógica.
T. Mantener actualizados los pagos de seguridad social integral, en salud y pensiones, especialmente, de conformidad con el nuevo procedimiento legal y acreditar su pago por los medios legales.
U. Desarrollar su gestión como instructor con total autonomía, sin subordinación alguna, pero respetando los principios, normas y reglamentos del SENA, sobre la materia, de orden pedagógico y de calidad, especialmente.
V. Guardar su confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño. Lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.
W. Prestar su apoyo, concurso y decidida colaboración con el desarrollo del objeto social y misional del SENA.
X. Obrar con buena fe y lealtad para con el SENA.
Y. Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad en investigación, superación y mejoramiento, en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación de competencias laborales, cátedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, desescolarizada, virtual o mixta.
Z. Cumplir cabalmente con el Manual de Procedimientos para la ejecución de Acciones de Formación Profesional Integral, Basado en Competencias del Sistema de Gestión de calidad del SENA.
AA. No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficios de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.
BB. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.
CC. Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices del programa de formación tales como: ficha de matrícula, fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.

DD. En la formación complementaria, los instructores deben buscar estrategias que permitan cumplir con el número de aprendices requeridos para impartir dicha formación.
EE. Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.
FF. Impartir formación virtual, previo cumplimiento de requisitos para esta labor, en caso de requerirse y asignarse dicha actividad por parte del supervisor del contrato.
GG. Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos. Creación de rutas y asociación de aprendices. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas.
HH. En caso de que el instructor contratista no cuenta con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, 240201044" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a Agosto 31 de 2020.
II. Utilizar y cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.
JJ. El instructor Contratista deberá dejar constancia explicita en el contrato de Servicios Personales de No encontrase contratado de manera simultánea en otros centros de formación o Dependencias de la Entidad durante la vigencia 2020.
KK. Acatar los lineamientos del sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.
LL. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnológico del Centro de Formación.
MM. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima

PLAZO DE EJECUCIÓN: 12 de Diciembre del 2020

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 12 de Febrero de 2020

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 12 de Diciembre de 2020

VIGENCIA DEL CONTRATO: Diez (10) meses, Dos (02) días.

VALOR DEL CONTRATO: ($32.000.000) TREINTA Y DOS MILLONES DE PESOS.

SUPERVISOR DEL CONTRATO: FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 12.749.651 Pasto, Nariño

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 32.000.000
Valor Ejecutado	$ 30.720.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 1.280.000
Saldo a liberar	$ 0

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

FEBRERO 2020: -Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria, en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en los diferentes municipios del del Putumayo, en el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a requerimientos del Centro en la oferta de Formación Regular. Técnico en Mantenimiento de Motocicletas Ficha:2027891 Sede Maguare Instittucion Educativa Ciudad Mocoa Lunes - Viernes: 6pm - 12am Competencia:280601021 Corregir fallas y averías de los sistemas de alimentación e inyección de combustible en los motores a gasolina. Resultados de aprendizaje: Evaluar el estado y funcionamiento de los componentes mecánicos y electrónicos en el sistema de alimentación e inyección de combustible gasolina y gas 40 Horas. -evaluar fugas en el sistema de alimentación e inyección de combustible ajustados a los estándares de calidad, seguridad y manuales de fabricante. 40 Horas. -Participar del alistamiento de la FPI. Total 30 horas
MARZO 2020: -Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria, en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en los diferentes municipios del del Putumayo, en el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a requerimientos del Centro en la oferta de Formación Regular. Técnico en Mantenimiento de Motocicletas Ficha:2027891 Sede Maguare Instittucion Educativa Ciudad Mocoa Lunes - Viernes: 6pm - 12am Competencia:280601021 Corregir fallas y averías de los sistemas de alimentación e inyección de combustible en los motores a gasolina. Resultados de aprendizaje:

Restaurar el sistema de alimentación e inyección de combustible, con productividad y eficiencia ajustados a los estándares de calidad, seguridad y manuales del fabricante 54 Horas. -Poner a punto el motor, realizar mediciones de comprobación final, con productividad y eficiencia, ajustados a los estándares de calidad, seguridad y manuales del fabricante 48 Horas. Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados 58 Horas
ABRIL 2020: Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria, en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en los diferentes municipios del Putumayo, en el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a requerimientos del Centro en la oferta de Formación Regular. Impartir formación profesional integral no presencial en el Técnico en Mantenimiento de Motocicletas código Ficha:2027891 Municipio de Mocoa Lunes - Viernes: 6pm - 12am Competencia:280601052 Corregir fallas y averías de los sistemas componentes de las motocicletas, de acuerdo con parámetros y procedimientos del fabricante. Resultado de aprendizaje:1:Evaluar componentes internos del motor y transmisión de acuerdo con procedimientos del fabricante 40 horas -Evaluar estado y funcionamiento del motor y transmisión de la motocicleta de acuerdo con procedimientos del fabricante 40 horas -Impartir formación complementaria no presencial en manejo defensivo en vehículos automotores ficha 2102668 lunes a viernes 8am - 12pm en el municipio de villagarzon 40 horas -Impartir formación complementaria no presencial en manejo defensivo en vehículos automotores ficha 2103801 lunes a viernes 1pm - 5pm en el municipio de villagarzon 40 horas
MAYO 2020: Municipio: mocoa. instructor formación regular, especialidad: mantenimiento de motocicletas actividades desarrolladas en el periodo del 01 al 31 de mayo de 2020 1. brindar FPI titulada no presencial. programa técnico en mantenimiento de motocicletas ficha:2027891. competencia 280601052. rap3 rap4. horario de 6:oopm a 12:00pm. municipio mocoa. total horas 84 2.impartir FPI complementaria no presencial. programa manejo defensivo de vehículos automotores. ficha 2123173. horario: lunes-viernes 8am -1pm sabado 9am-1pm municipio de mocoa total horas 40 3.impartir FPI complementaria no presencial. programa manejo defensivo de vehículos automotores. ficha 2123283. horario: lunes-viernes 2pm -530pm municipio de mocoa total horas 40 total horas del mes 164
JUNIO 2020: Municipio: mocoa. instructor formación regular, especialidad: mantenimiento de motocicletas actividades desarrolladas en el periodo del 01 al 30 de junio de 2020 1. brindar FPI titulada no presencial. programa técnico en mantenimiento de motocicletas Ficha: 2027891. Competencia 280601052. rap5 rap6. horario de 6:oopm a 12:00pm. municipio mocoa. total horas 95 2. impartir FPI complementaria no presencial. programa manejo defensivo de vehículos automotores. ficha 2130304.

horario: lunes-viernes 8am -1pm sabado 8am-1pm municipio de mocoa total horas 40 3. impartir FPI complementaria no presencial. programa manejo defensivo de vehículos automotores. ficha 2130306. horario: lunes-viernes 8am -1pm sabado 8am-1pm municipio de mocoa total horas 40 total horas del mes 175
JULIO 2020: Municipio: mocoa. instructor formación regular, especialidad: mantenimiento de motocicletas actividades desarrolladas en el periodo del 01 al 31 de julio de 2020 1. brindar FPI titulada no presencial. programa técnico en mantenimiento de motocicletas ficha:2027891. Competencia 280601051. rap3 rap4 rap5 rap6. horario de 6:oopm a 12:00pm. mocoa. total horas 132 2.apoyo oferta educativa 2020 puerto guzman 28 horas total horas del mes 160
AGOSTO 2020: 1. impartir FPI complementaria no presencial. Programa conduccion de vehiculos de transporte intermunicipal de pasajeros. ficha 2170864 horario: lunes-viernes 8am -1pm sabado 8am-1pm municipio de villagarzon total horas 40 2. impartir FPI complementaria no presencial. Programa manejo defensivo de vehículos automotores. ficha 2179559 horario: lunes-viernes 8am -1pm sabado 8am-1pm municipio de mocoa total horas 40 3. impartir FPI complementaria no presencial. Programa mantenimiento preventivo de motocicletas y motocarros. ficha 2179561 horario: lunes-viernes 1pm -7pm sabado 1pm-7pm municipio de mocoa total horas 48 4.apoyo oferta educativa 2020 puerto guzman 12 horas 5.planeacion de formacion general 20 horas total horas del mes 160
SEPTIEMBRE 2020: 1. impartir FPI complementaria no presencial. Programa conduccion de vehiculos de transporte intermunicipal de pasajeros. ficha 2194730 horario: lunes-viernes 6pm -11pm municipio de mocoa total horas 40 2. impartir FPI complementaria no presencial. Programa manejo defensivo de vehículos automotores. ficha 2195473 horario: lunes-viernes 8am -1pm sabado 8am-1pm municipio de mocoa total horas 40 3. impartir FPI complementaria no presencial. Programa manejo defensivo de vehículos automotores. ficha 2194745 horario: lunes-viernes 1pm -6pm sabado 8am-1pm municipio de villagarzon total horas 40 4.apoyo quinta oferta educativa 2020 villagarzon 40 horas total horas del mes 160
OCTUBRE 2020: Municipio de Villagarzon Instructor formación regular, informe de actividades del 01 al 31 de octubre de 2020, FPI no presencial.Red: técnico en Mantenimiento de Motocicletas y Motocarros -Impartir FPI Titulada No Presencial Programa Técnico en Mantenimiento de Motocicletas y Motocarros ficha 2188075 Cód. Programa:838318 Competencia: 240201530 RAP1. Horario lunes a viernes de 6:00pm a 12:00Am Municipio de villagarzon horas 40 -Impartir FPI Titulada No Presencial Programa Técnico en Mantenimiento de Motocicletas y Motocarros ficha 2188075 Cód. Programa:838318

Competencia: 280601096 RAP1. RAP2. RAP3. Horario lunes a viernes de 6:00pm a 12:00Am Municipio de villagarzon horas 80 Impartir FPI Complementaria no presencial. Programa Manejo Defensivo de vehículos Automotores. Ficha 2215460 Horario: lunes a viernes 1:00Pm -5:00Pm Municipio de Mocoa Total horas 40 Total Horas del mes 160
NOVIEMBRE 2020: Municipio de Villagarzon Instructor formación regular, informe de actividades del 01 al 30 de Noviembre de 2020, FPI no presencial. -Impartir FPI Titulada No Presencial Programa Técnico en Mantenimiento de Motocicletas y Motocarros ficha 2188075 Cód. Programa:838318 Competencia: 280601096 RAP 4. Horario lunes y viernes de 6:00pm a 12:00Am Municipio de villagarzon horas 16 Competencia: 280601111 RAP 1. Horario lunes y viernes de 6:00pm a 12:00Am Municipio de villagarzon horas 32 -Impartir FPI Complementaria no presencial. Programa Manejo Defensivo de vehículos Automotores. Ficha 2233804 Horario: Martes,miercoles y jueves 6:00Pm 11:00Pm Municipio de Villagarzon Total horas 30 -Alistamiento de proyecto formativo Tecnico control de movilidad, transporte y seguridad vial horas 24 -Apoyo en creacion de portafolio Tecnico control de movilidad, transporte y seguridad vial horas 19 -Apoyo a 1er oferta educativa 2021 horas 40 Total horas del mes 160
DICIEMBRE 2020: Municipio de Villagarzon Instructor formación regular, informe de actividades del 01 al 30 de Noviembre de 2020, FPI no presencial. -Impartir FPI Titulada No Presencial Programa Técnico en Mantenimiento de Motocicletas y Motocarros ficha 2188075 Cód. Programa:838318 Competencia:280601111 RAP 2. Horario lunes y viernes de 6:00pm a 12:00Am Municipio de villagarzon horas 30 -Impartir FPI Complementaria no presencial. Programa Manejo Defensivo de vehículos Automotores. Ficha 2233804 Horario: Martes, miercoles y jueves 6:00Pm 11:00Pm Municipio de Villagarzon Total horas 10 -Impartir EDT no presencial. Fomentar un cambio de conciencia para obtener buen resultados en la seguridad vial. ficha:182763 Horario: Lunes, miercoles y jueves 1:00Pm 5:00Pm Municipio de Mocoa Total horas 12 -Impartir EDT no presencial. Fomentar un cambio de conciencia para obtener buen resultados en la seguridad vial. ficha:182835 Horario: Lunes, miercoles y jueves 8:00Am 5:00Pm Municipio de Mocoa Total horas 12. Total horas del mes 64

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se evaluó el objeto del presente Contrato de Prestación de Servicios No. 86 CO1.PCCNTR. 1369147 de 2020 y obligaciones a cargo del Contratista, estableciéndose que el contratista cumplió con el 100% de las actividades y obligaciones objeto del contrato, y con el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Laborales). El instructor(a) mostró

compromiso y cumplió con calidad sus responsabilidades contractuales y evaluó a los aprendices en la plataforma SOFIAPLUS. No presentó ninguna sanción

SANCIONES: SI ___ NO _X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI _X_ NO __

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE ___ BUENO __X_ REGULAR __ INSUFICIENTE __

Atentamente,



FREYDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA
Supervisor(a) Contrato No. 86 CO1.PCCNTR.1369147 del 12 de Febrero de 2020
Centro Agroforestal Acuícola Arapaima
SENA Regional Putumayo