Tunja, abril de 2026

DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD POR ÁREA E ÍTEM

Mobiliario Institucional Vigencia 2026 — CDP N° 14333 de 2026

DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD POR AREA E ÍTEM

Mobiliario Institucional Vigencia 2026 CDP N° 14333 de 2026

Convenciones: REP = Reposición (reemplaza bien existente) NVO = Nueva adquisición (sin bien previo) MED = Fabricación a medida

La presente adquisición, fabricación e instalación de mobiliario institucional para la vigencia 2026 tiene como finalidad garantizar la adecuada dotación, reposición y modernización de los espacios físicos de la Lotería de Boyacá, tanto en el Edificio Central de Tunja como en la sede Casa de Boyacá en Bogotá D.C., en cumplimiento de las obligaciones funcionales, administrativas y contractuales de la entidad. Este proceso contempla la reposición de bienes que han cumplido su vida útil y presentan depreciación total, así como la incorporación de nuevos elementos necesarios para asegurar condiciones óptimas de ergonomía, funcionalidad, organización y presentación institucional, conforme a los lineamientos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y a las exigencias operativas de cada dependencia.

De igual manera, incluye la fabricación a medida e instalación de elementos que permiten optimizar el uso del espacio, mejorar la experiencia de uso de los funcionarios y usuarios, y fortalecer la imagen corporativa mediante ambientes modernos, confortables y acordes con el posicionamiento institucional. En el caso de la sede Casa de Boyacá, estas adquisiciones responden adicionalmente a las obligaciones de dotación establecidas en el contrato de arrendamiento vigente, garantizando la habitabilidad, funcionalidad y adecuación integral de los espacios destinados a alojamiento y uso institucional.

En conjunto, los ítems definidos buscan asegurar la continuidad del servicio, la eficiencia operativa, la seguridad en el trabajo y la adecuada conservación de los bienes y documentación institucional, mediante soluciones de mobiliario técnico, ergonómico y de alta durabilidad, alineadas con criterios de calidad, uso institucional y normativa aplicable.

Vigilado Supersalud

EDIFICIO CENTRAL TUNJA — AUDITORIO INSTITUCIONAL (2° PISO)

Ítem 1. Denominación: Silla para Auditorio — Silla Interlocutora Pinko Cromo

Tipo: REP (Reposición). **Cantidad**: 120

El auditorio institucional cuenta actualmente con pupitres y sillas adquiridos en el año 2004 (vida útil de 60 meses, depreciación del 100%), que presentan más de veinte (20) años de uso continuado, deterioro visible en estructura, tapizado y estabilidad, y un diseño que no se corresponde con los estándares de imagen institucional actuales. La presente adquisición de ciento veinte (120) sillas interlocutoras modelo Pinko Cromo tiene por objeto reponer en su totalidad el mobiliario de asientos del auditorio por elementos de diseño moderno, estructura en polipropileno de alta resistencia, tapizado en malla microperforada, base metálica cromada y capacidad de carga de 100 kg, garantizando condiciones adecuadas de comodidad, seguridad y presentación para eventos institucionales, capacitaciones, asambleas y demás actividades que se desarrollan en este espacio. Atril (Podio) Para Auditorio — Diseño Ejecutivo

Vigilado Supersalud

Ítem 2. Denominación: Atril (Podio) para Auditorio — Diseño Ejecutivo
Tipo: NVO (Nueva adquisición). **Cantidad:** 1

La Lotería de Boyacá no cuenta actualmente con un atril o podio institucional que permita el desarrollo adecuado de intervenciones públicas, presentaciones formales, actos protocolarios y eventos corporativos en el auditorio. La ausencia de este elemento limita las condiciones de presentación y representación institucional durante los actos oficiales. Se requiere la adquisición de un atril tipo podio de diseño ejecutivo contemporáneo, con estructura metálica curva tipo columna central, superficie superior en acrílico transparente o vidrio templado de 60 × 40 cm, inclinación ergonómica para lectura de documentos, base robusta con niveladores antideslizantes y acabado en aluminio satinado o pintura electrostática, que brinde una imagen profesional acorde con el posicionamiento de la entidad como una de las principales loterías del país.

EDIFICIO CENTRAL TUNJA — 3° PISO | A. GERENCIA — SECRETARÍA DE OFICINA

Ítem 3. Denominación: Escritorio Tipo Ejecutivo — Elegante Diseño en L
Tipo: REP (Reposición). **Cantidad:** 1

El puesto de trabajo actualmente asignado al área de Gerencia — Secretaría (placa 98757) fue adquirido en el año 2010 en madera contrachapada color tintilla, con una vida útil de 120 meses que se encuentra completamente agotada y un nivel de depreciación del 100%. El diseño y los materiales del elemento actual no responden a los estándares de imagen ejecutiva requeridos para una dependencia de esta jerarquía. Se hace necesaria la adquisición de un escritorio tipo ejecutivo en diseño L de alta calidad, compuesto por superficie principal de 2,00 × 0,80 m en MDF enchapado, superficie de retorno de 1,35 × 0,55 m, soportes laterales, faldón frontal, archivador pedestal metálico de tres cajones con cierre centralizado y mueble tipo credenza de 1,20 × 0,64 × 0,60 m con archivador, cajones y entrepaños, todo con acabados en fórmica F8 y cantos en PVC termofundido, que proyecte la imagen institucional moderna y elegante que exige el cargo.

Ítem 4. Denominación: Credenza / Mueble Auxiliar de Oficina en Madera
Tipo: REP (Reposición) **Cantidad:** 1

El área de Gerencia — Secretaría dispone de un archivador horizontal de dos gavetas en madera color negro (placa 98887, adquirido en 2010, depreciación del 100%), cuyo diseño y funcionalidad han quedado desactualizados frente a las necesidades organizacionales actuales. Se requiere su sustitución por una credenza o mueble auxiliar de diseño moderno y sobrio, fabricada en tablero aglomerado o MDF con recubrimiento melamínico, que integre dos cajones laterales con cerradura individual y dos entrepaños abiertos para libros y carpetas, con dimensiones aproximadas de 120 a 140 cm de ancho, 80 a 90 cm de alto y 40 a 45 cm de fondo, cantos en PVC termoformado y base tipo zócalo, permitiendo la organización eficiente de documentos y elementos decorativos en un diseño elegante coherente con el escritorio ejecutivo en L del mismo espacio.

Ítem 5. Denominación: Sofá Ejecutivo de Tres (3) Puestos — Cuero Negro
Tipo: REP (Reposición). **Cantidad:** 1

El área de Gerencia — Secretaría no cuenta con un elemento de sofá o sala de espera en condiciones adecuadas para la atención de visitantes y usuarios del nivel directivo. Con el objetivo de dotar este espacio de un ambiente ejecutivo completo, moderno y funcional, se hace necesaria la adquisición de un sofá ejecutivo de tres puestos de diseño moderno y líneas sobrias, tapizado en cuero sintético de alta calidad color negro, con estructura interna en madera maciza, tres cojines de asiento independientes con espuma de alta densidad, respaldo ergonómico con soporte lumbar, brazos tapizados integrados y patas metálicas con acabado en pintura electrostática negra y regatones antideslizantes, con dimensiones de entre 200 y 220 cm de largo, garantizando una capacidad de carga de

Vigilado Supersalud

300 kg distribuidos y una presentación profesional acorde con el entorno gerencial de la entidad.

EDIFICIO CENTRAL TUNJA — 3° PISO | B. SUBGERENCIA FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA — SILLAS INTERLOCUTORAS

Ítem 6. Denominación: Silla Ejecutiva
Tipo: NVO (Nueva adquisición). **Cantidad:** 15

La Subgerencia Financiera y Administrativa requiere la adquisición de quince (15) sillas ejecutivas operativas ergonómicas para dotar adecuadamente los puestos de trabajo administrativo de su planta de personal, en concordancia con el proceso de renovación integral del mobiliario institucional y el cumplimiento de los estándares ergonómicos establecidos por el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Las sillas requeridas deben contar con estructura en polipropileno de alta resistencia, respaldo en malla transpirable color negro con soporte lumbar integrado, asiento acolchado con espuma de alta densidad tapizado en tela negra, pistón neumático para regulación de altura, mecanismo de inclinación básico, brazos fijos en polipropileno, base tipo estrella de cinco aspas en nylon reforzado y ruedas de nylon de suave desplazamiento, con capacidad de carga de 100 kg.

EDIFICIO CENTRAL TUNJA — 3° PISO | C. GERENCIA GENERAL

Ítem 7. Denominación: Escritorio Gerencial Ejecutivo
Tipo: REP (Reposición). **Cantidad:** 1

El escritorio gerencial actualmente asignado a la Gerencia General (placa 98742, madera tintilla 180 × 90 cm, adquirido en 2010) presenta una vida útil de 120 meses completamente agotada con depreciación del 100%, un diseño desactualizado y condiciones estéticas que no corresponden al nivel representativo requerido por la máxima instancia directiva de la entidad. Su reposición es necesaria mediante la adquisición de un escritorio gerencial de diseño moderno y líneas rectas, fabricado en madera con recubrimiento tipo melamina decorativa, con superficie de trabajo amplia de entre 180 y 200 cm de largo, espesor mínimo de 25 mm resistente a rayones y humedad, módulo lateral integrado con cajonera de dos o tres cajones con rieles metálicos, compartimientos abiertos tipo biblioteca, bordes en PVC termoformado y acabado

Vigilado Supersalud

corporativo sobrio, que proyecte la imagen institucional de alto nivel que representa el cargo de Gerente General de la Lotería de Boyacá.

Ítem 8. Denominación: Sofá Gerencial de Dos (2) Puestos en Cuero
Tipo: REP (Reposición). **Cantidad:** 1

La Gerencia General cuenta con dos sofás de dos personas tapizados en cuero (placas 98827 y 98828, adquiridos en 2010, depreciación del 100%) que presentan desgaste natural acumulado en más de catorce años de uso, deterioro del tapizado y diseño desactualizado incompatible con la imagen ejecutiva de alto nivel que requiere esta dependencia. Se hace necesaria la reposición de uno de estos sofás por un sofá gerencial de dos puestos de estilo clásico tipo Chesterfield, fabricado con estructura interna en madera maciza, tapizado en cuero natural o sintético de alta calidad en tono café oscuro con acabado tipo cuero envejecido, asientos acolchados con espuma de alta densidad, espaldar capitoneado con botones, brazos tipo enrollado con taches metálicos opcionales y patas en madera maciza torneada con acabado oscuro, con dimensiones de entre 160 y 180 cm de ancho, brindando confort y una presentación elegante acorde con la alta dirección institucional.

Ítem 9. Denominación: Sofá Gerencial de Tres (3) Puestos en Cuero
Tipo: REP (Reposición). **Cantidad:** 1

Como complemento de la renovación del área de sala ejecutiva de la Gerencia General, y en sustitución del segundo sofá de dos personas (placa 98828, depreciación 100%), se requiere la adquisición de un sofá gerencial de tres puestos de estilo clásico tipo Chesterfield, que amplíe la capacidad de atención de visitantes y reuniones informales en este espacio. El elemento debe contar con estructura interna en madera maciza de alta resistencia con ensambles reforzados, tapizado en cuero natural o sintético de alta calidad color café oscuro con acabado tipo cuero envejecido, tres asientos acolchados con espuma de alta densidad, espaldar capitoneado con botones, brazos tipo enrollado con costuras reforzadas y patas en madera maciza torneada con acabado oscuro, con dimensiones de entre 200 y 220 cm de ancho, garantizando durabilidad, confort prolongado y la presentación elegante y representativa que exige la dependencia.

Vigilado Supersalud

Ítem 10. Denominación: Poltrona Tipo Egg
Tipo: REP-NVO (Nueva adquisición)
Cantidad: 5
Se requiere la adquisición de cinco (5) poltronas individuales tipo Egg con la siguiente distribución y justificación por área: dos (2) unidades para la Gerencia General, de las cuales una corresponde a reposición y las otra es una nueva adquisicio, con el objetivo de complementar la renovación integral del área de sala ejecutiva y proyectar una imagen institucional moderna y de alto impacto, en sustitución de la poltrona existente (placa 98885, adquirida en 2010, depreciación del 100%); y tres (3) unidades para el Área de Recepción, en sustitución de los bienes actualmente asignados a esta área, que comprenden una (1) poltrona y un (1) sofá de dos puestos, los cuales presentan vida útil agotada y condiciones estéticas incompatibles con la imagen institucional renovada. Todas las unidades deben contar con estructura interna en madera reforzada y/o carcasa en fibra de vidrio de alta resistencia, espuma de poliuretano inyectado de alta densidad, tapizado en tela de alto tráfico, base metálica giratoria de cuatro aspas con giro de 360°, diseño ergonómico envolvente y alta estabilidad para uso institucional.

Vigilado Supersalud

Ítem 11. Denominación: Silla Manhattan Lujo presidente - Marco Negro
Tipo: REP (Reposición). **Cantidad:** 1

La silla de alta dirección actualmente asignada a la Gerencia General (placa 98858, adquirida en 2010) ha cumplido su vida útil de 120 meses con depreciación del 100%, presentando obsolescencia en los mecanismos de ajuste y condiciones estéticas que no corresponden a los estándares ergonómicos actuales exigidos para puestos de trabajo de jornada extensa. Se requiere su reposición por una silla ergonómica tipo presidente de alto desempeño, con respaldo en malla transpirable con soporte lumbar, cabecero regulable, asiento acolchado con pistón neumático, brazos ajustables, mecanismo reclinable con bloqueo, base tipo estrella y ruedas de nylon, con capacidad de carga de 120 a 130 kg.

Ítem 12. Denominación: Silla Interlocutora Ergonómica en Malla con Base Giratoria Metálica
Tipo: REP (Reposición). **Cantidad:** 2

Las dos sillas interlocutoras actualmente asignadas a la Gerencia General (placas 98759 y 98780, tapizadas en poliuretano con base en acero cromado, adquiridas en el año 2010)

presentan una vida útil de ciento veinte (120) meses completamente agotada, con depreciación del 100%, evidenciando desgaste significativo en el tapizado, deterioro en la base metálica, pérdida de estabilidad estructural y un diseño desactualizado que no corresponde a los estándares ergonómicos y de imagen institucional requeridos para la atención de visitas y el desarrollo de reuniones de carácter directivo; en este sentido, se hace necesaria su reposición mediante la adquisición de dos (2) sillas interlocutoras de diseño moderno, ergonómico y funcional, acordes con el proceso de renovación del mobiliario institucional, que contribuyan a mejorar las condiciones de comodidad, postura y presentación del área de Gerencia General, las cuales deben contar con respaldo en malla transpirable de alta resistencia con soporte lumbar integrado, asiento acolchado con espuma de alta densidad tapizado en tela técnica o malla de alto tráfico, brazos fijos en polipropileno o material de alta durabilidad, base metálica tipo estrella de cuatro aspas con acabado cromado o aluminio satinado, sistema giratorio de 360°, estructura estable y resistente con capacidad de carga mínima de entre 110 y 120 kg y dimensiones aproximadas entre 80 y 90 cm de alto y 55 a 60 cm de ancho, garantizando confort en su uso, durabilidad en condiciones institucionales y una adecuada armonización estética con el mobiliario ejecutivo del despacho de la Gerencia General.

Vigilado Supersalud

Ítem 13
Denominación: Credenza Organizador en Madera
Tipo: REP (Reposición). **Cantidad:** 1

El área de Gerencia General cuenta con un mueble en madera color miel de seis (6) cajones y cuatro (4) compuertas (placa 98886, adquirido en el año 2010), el cual presenta una vida útil de ciento veinte (120) meses completamente agotada con depreciación del 100%, evidenciando deterioro en herrajes, jalonadores y estructura, así como un diseño que no armoniza con el proceso de renovación integral del espacio; en este sentido, se requiere su sustitución por una credenza organizadora de diseño moderno y sobrio, fabricada en tablero aglomerado o MDF con recubrimiento en melamina o enchapado decorativo tipo madera, con módulos abiertos y entrepaños fijos o regulables que permitan el almacenamiento visible y acceso rápido a libros, archivadores y elementos decorativos, bordes en PVC termoformado, base inferior sólida, con dimensiones aproximadas de entre 140 y 180 cm de ancho, 75 a 90 cm de alto y 35 a 45 cm de fondo, integrándose de manera armónica con el escritorio gerencial y los sofás del espacio renovado.

Ítem 14. Denominación: Mesa de Centro Gerencial en Madera
Tipo: REP (Reposición) **| Cantidad:** 1

La mesa de centro cuadrada en madera color miel actualmente ubicada en la Gerencia General (placa 99205, adquirida en 2010, depreciación del 100%) ha cumplido su vida útil, presentando desgaste en la superficie, manchas y un acabado que no corresponde a la imagen ejecutiva renovada que se proyecta para este espacio; en este sentido, se hace necesaria su sustitución por una mesa de centro de estilo clásico-gerencial, fabricada en madera maciza de alta resistencia, con superficie superior plana y amplia con acabado tipo madera natural y tratamiento protector contra rayones y humedad, bordes moldurados, patas torneadas de alta resistencia, acabado mate o semimate en tonalidad madera oscura con sellado protector de larga durabilidad, con dimensiones de entre 100 y 120 cm de largo, 60 a 80 cm de ancho y 40 a 45 cm de alto, que complemente de forma elegante el conjunto de sofás y poltronas del área gerencial.

Vigilado Supersalud

Ítem 15. Denominación: Mesa de Juntas Institucional
Tipo: REP (Reposición)**. Cantidad:** 1

La mesa de juntas actualmente asignada a la Gerencia — Sala de Juntas (placa 98883, madera 220 × 110 cm con base en cuero rectangular, adquirida en 2010) ha cumplido su vida útil de ciento veinte (120) meses con depreciación total del 100%, presentando deterioro superficial, desgaste de la base decorativa y ausencia de sistemas modernos de gestión de cableado para equipos tecnológicos; en este sentido, la renovación de este elemento es indispensable para garantizar condiciones adecuadas para el desarrollo de reuniones de comité, sesiones directivas y espacios de trabajo colaborativo, por lo cual se requiere la adquisición de una mesa de juntas institucional de diseño moderno en madera con recubrimiento melamínico, con superficie de 240 cm de largo × 120 cm de ancho × 75 cm de alto, espesor de 25 a 30 mm, sistema de canalización de cables con grommets para conexiones eléctricas y de datos, bordes en PVC termoformado, patas o apoyos estructurales con niveladores, con capacidad para entre ocho (8) y doce (12) puestos de trabajo.

Ítem 16. Denominación: Silla Ergonómica Niza con Cabecero Negro **Tipo:** REP (Reposición). **Cantidad:** 8

Las ocho sillas interlocutoras Large actualmente asignadas a la Sala de Juntas de la Gerencia (placas 98772 a 98779, tapizadas en poliuretano con base en acero cromado, adquiridas en 2010) han cumplido su vida útil de ciento veinte (120) meses con depreciación del 100%, mostrando deterioro en el tapizado y en la base metálica, así como un diseño desactualizado que no responde a las exigencias ergonómicas modernas para sesiones prolongadas; en este sentido, se hace necesaria su sustitución por ocho sillas ejecutivas ergonómicas con cabecero de diseño moderno, con estructura en polipropileno de alta resistencia, cabecero ergonómico tapizado en malla regulable en altura, respaldo en malla transpirable con soporte lumbar, asiento acolchado con pistón neumático, mecanismo basculante con bloqueo y regulación de tensión, brazos regulables en altura, base tipo estrella de cinco aspas en nylon reforzado y ruedas de nylon, con capacidad de carga entre 110 y 120 kg, garantizando confort adecuado para jornadas extensas de trabajo en sala de juntas.

Vigilado Supersalud

EDIFICIO CENTRAL TUNJA — 3° PISO. SUBGERENCIA FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA

Ítem 17. Denominación: Escritorio Gerencial Credenza
Tipo: REP (Reposición). **Cantidad:** 1

El escritorio ejecutivo asignado a la Subgerencia Financiera y Administrativa (placa 98743, madera tintilla 180 × 90 cm, adquirido en 2010) presenta una vida útil de ciento veinte (120) meses completamente agotada con depreciación del 100%, reflejando un diseño desactualizado incompatible con el proceso de modernización institucional en curso; en este sentido, se hace necesaria su sustitución por un escritorio ejecutivo tipo L de diseño moderno y funcional, elaborado en melamina de alta calidad con mesón regruesado de 50 mm, disponible en configuraciones de 160, 170 o 180 cm de largo × 150 cm × 70 cm de fondo con altura estándar de 76 cm, con módulo archivador integrado a uno de los laterales compuesto por una puerta, compartimientos internos y tres cajones amplios de entre 75 y 76 cm de alto, cuyo diseño en L maximiza el área de trabajo disponible para el ejercicio eficiente de las funciones financieras y administrativas del cargo.

EDIFICIO CENTRAL TUNJA, TODAS LAS DEPENDENCIAS. SILLETERÍA EJECUTIVA

Ítem 18. Denominación: Silla Ejecutiva Ergonómica

Tipo: REP (Reposición). **Cantidad:** 47

De conformidad con el Informe Técnico emitido por la Oficina de Talento Humano — Proceso de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), se requiere la adquisición de cuarenta y siete (47) sillas ejecutivas ergonómicas con la siguiente distribución y justificación: cuarenta y tres (43) unidades para funcionarios de planta del Edificio Central Tunja, destinadas a reponer la totalidad de las sillas ejecutivas de los funcionarios con puesto de escritorio en las dependencias del Edificio Central, teniendo en cuenta que el diagnóstico SST establece que el mobiliario actual carece de soporte lumbar ajustable, mecanismos de regulación, materiales transpirables y brazos graduables, condiciones que inciden negativamente en la salud osteomuscular de los trabajadores, por lo cual la reposición responde a una medida preventiva del SG-SST orientada a garantizar condiciones ergonómicas óptimas para el desempeño laboral; y cuatro (4) unidades para el Salón del Trébol — espacio donde se desarrollan los sorteos institucionales — destinadas a dotar este escenario de sillas ejecutivas modernas que mejoren la estética del espacio, modernicen la imagen del sorteo transmitido en vivo y proyecten una presentación institucional de alto nivel acorde con el posicionamiento de la Lotería de Boyacá como una de las principales del país. Todas las unidades deben contar con espaldar ejecutivo en polipropileno de alto impacto con malla traslúcida gris y apoyo lumbar graduable, asiento en polipropileno con espuma inyectada tapizado en malla antitranspirante, sistema slider con cilindro neumático, mecanismo giratorio de cuatro bloqueos, brazos graduables, base estrella fundida en acero y ruedas doble pista en nylon, con capacidad de carga de 120 kg, en color negro y gris.

EDIFICIO CENTRAL TUNJA, SUBGERENCIA FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA ARCHIVO

Ítem 19. Denominación: Estante Archivo.
Tipo: NVO (Nueva adquisición) **| Cantidad:** 10

El área de Archivo de la Subgerencia Financiera y Administrativa requiere la adquisición de diez (10) estantes metálicos para el almacenamiento organizado y conservativo de la documentación institucional, como medida orientada a garantizar la adecuada gestión, preservación y consulta del acervo documental de la entidad; la ausencia de estantería apropiada implica el apilamiento de cajas de archivo, lo que genera riesgos laborales, deterioro del material documental y dificultades de acceso; en este sentido, cada estante

Vigilado Supersalud

debe estar diseñado específicamente para cajas tamaño X200 (26 × 21 × 40 cm) con capacidad para treinta y cinco (35) cajas por unidad, fabricado en lámina de acero cold rolled con parales en calibre 18 y siete (7) entrepaños en calibre 22 ajustables, con carga máxima de 60 kg por nivel, sistema de ensamble mediante tuerca y arandela, recubrimiento en pintura electrostática horneable, con dimensiones aproximadas de 112 cm de ancho × 40 cm de fondo × 200 cm de alto, garantizando resistencia, durabilidad y funcionalidad en condiciones de uso institucional.

EDIFICIO CENTRAL TUNJA, SUBGERENCIA FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA ALMACÉN

Ítem 20. Denominación: Escritorio Ibare Duna**.**
Tipo: NVO (Nueva adquisición) **| Cantidad:** 1

El área de Almacén General de la Lotería de Boyacá carece actualmente de un puesto de trabajo administrativo adecuado que permita al Almacenista General desarrollar sus funciones de gestión documental, registro de inventarios y atención a funcionarios en condiciones ergonómicas y organizacionales apropiadas; en este sentido, se hace necesaria la adquisición de un escritorio institucional modelo IBARE color Duna, fabricado en tablero MDF de 25 mm de espesor con acabado decorativo tipo madera textura poro, con superficie amplia para la disposición de equipos de cómputo y documentos, cajonera lateral con dos gavetas dotadas de rieles metálicos de suave deslizamiento, espacio inferior abierto para almacenamiento, manijas con acabado níquel cepillado, cantos en PVC de 0,5 mm, dimensiones aproximadas de 120 cm de ancho × 45,7 cm de fondo × 75 cm de alto, peso aproximado de 25 kg, resistencia al rayado de hasta 700 ciclos y garantía de tres (3) años en partes de madera y un (1) año en herrajes, garantizando funcionalidad, durabilidad y adecuadas condiciones de trabajo para el área de Almacén.

SEDE CASA DE BOYACÁ — BOGOTÁ D.C. | OFICINA ASESOR

Ítem 21. Denominación: Estante Institucional Abierto
Tipo: NVO (Nueva adquisición) **| Cantidad:** 1

La oficina del Asesor en la sede Casa de Boyacá (Bogotá D.C.) requiere la adquisición de un estante tipo biblioteca abierta para la organización y exhibición de material publicitario de la entidad, que optimice el uso del espacio disponible y proyecte una presentación

Vigilado Supersalud

corporativa adecuada; actualmente el inmueble no dispone de este elemento, por lo cual se hace necesario un mueble tipo biblioteca abierta que funcione como exhibidor, con estructura en tablero aglomerado o MDF con recubrimiento decorativo tipo madera oscura, con cuatro entrepaños horizontales fijos distribuidos uniformemente para la disposición de material institucional, superficies lisas y uniformes con bordes protegidos, con dimensiones aproximadas de entre 180 y 200 cm de alto, 80 a 90 cm de ancho y 30 a 40 cm de fondo, producto nuevo con garantía mínima de doce (12) meses, que complemente funcionalmente el espacio y fortalezca la presentación visual del material promocional de la entidad en esta sede.

Ítem 22 — Denominación: Puesto Smartwork Nogal.
Tipo: NVO (Nueva adquisición). **Cantidad:** 1

La oficina del Asesor en la sede Casa de Boyacá (Bogotá D.C.) carece de un escritorio o puesto de trabajo que permita el desarrollo adecuado de las labores administrativas y de apoyo gerencial propias del cargo; en este sentido, se requiere la adquisición de un escritorio institucional de diseño moderno, sobrio y funcional, con bastidor metálico en acero estructural con acabado en pintura electrostática negra, superficie de trabajo en tablero de madera aglomerada o MDF con recubrimiento en melamina acabado mate de alta resistencia al desgaste, panel frontal del mismo material para privacidad y refuerzo estructural, bordes en PVC termoformado, patas metálicas tipo marco lateral con niveladores antideslizantes, con dimensiones aproximadas de entre 120 y 140 cm de ancho, 60 a 70 cm de fondo y 75 cm de alto, producto nuevo con garantía mínima de doce (12) meses, apto para uso de computador, documentos y papelería en entorno institucional corporativo.

SEDE CASA DE BOYACÁ, BOGOTÁ D.C. APARTAMENTO SEGUNDO PISO, ALCOBA

Ítem 23 — Denominación: Mueble de Entretenimiento en Melamina con Mueble Flotado de 4 Cajones + Instalación, Soporte TV e Instalación del TV **| Tipo:** NVO (Nueva adquisición). **Cantidad:** 1.

En cumplimiento del Contrato de Arrendamiento N° CO1.PCCNTR.9150923/1836 de 2026, específicamente en sus cláusulas 7.2.7 y 7.2.8, las cuales establecen la obligación del arrendador de dotar el inmueble, la habitación del segundo piso de la Casa de Boyacá requiere un mueble de entretenimiento para la instalación segura del televisor y el

Vigilado Supersalud

almacenamiento funcional de equipos y accesorios; en este sentido, se requiere la fabricación e instalación a medida de un mueble en melamina de alta resistencia, con dimensiones de 3,30 m de ancho × 0,40 m de fondo × 2,40 m de altura, que incluya panel principal para soporte de televisor, módulo inferior flotado con cuatro compartimientos tipo cajón, sistema de fijación a pared, soporte metálico para TV, canalización interna de cableado, cantos sellados y acabado uniforme resistente al desgaste, incluyendo transporte, instalación completa del mueble, fijación al muro, montaje del soporte y del televisor, así como garantía de materiales y fabricación por parte del proveedor.

Ítem 24. Denominación: Sofá Estructura en Sajo Seco Inmunizado con Resorte Nosac, Espuma de Alta Densidad 26, en Tela de Alto Tráfico y Fácil Limpieza.
Tipo: NVO (Nueva adquisición). **Cantidad:** 1

La habitación del segundo piso de la Casa de Boyacá requiere un sofá para conformar el área de descanso y estar de la alcoba, en cumplimiento de la obligación de dotación del arrendador establecida en el contrato de arrendamiento; en este sentido, se requiere la adquisición de un sofá de 1,50 m de ancho × 1,00 m de fondo × 0,60 m de alto, con estructura en madera de sajo con procesos de secado en cámara e inmunización, sistema de suspensión con resorte tipo Nosac (zig-zag) que proporciona soporte, elasticidad y durabilidad, acolchado en espuma de poliuretano de alta densidad grado 26 con recuperación de forma, tapizado en tela técnica de alto tráfico resistente al desgaste con tecnología de fácil limpieza, costuras reforzadas y terminaciones de alta calidad, adaptable en diseño a los requerimientos estéticos del espacio institucional.

Ítem 25. Denominación: Mueble Auxiliar, Escritorio y Pared en Melamina. **Tipo:** NVO (Nueva adquisición). **Cantidad:** 1

La alcoba del segundo piso de la Casa de Boyacá requiere la instalación de un conjunto funcional de escritorio con módulo auxiliar de almacenamiento y panel de pared en melamina, que optimice el uso del espacio disponible y aporte una solución integral de trabajo y decoración para el área de la habitación; en cumplimiento de las obligaciones contractuales de dotación del arrendador, se requiere la fabricación a medida de un conjunto compuesto por superficie de trabajo tipo escritorio, módulos de almacenamiento con entrepaños y/o cajones según diseño aprobado por la entidad, y panel de respaldo en pared, todo fabricado en madera aglomerada de alta calidad con recubrimiento en

Vigilado Supersalud

melamina resistente al desgaste, rayones y humedad, con cantos sellados, sistema de anclaje a pared, nivelación, fijación estructural y herrajes necesarios para su correcta instalación, garantizando durabilidad, estabilidad y facilidad de limpieza.

Ítem 26. Denominación: Papel de Colgadura con Instalación**.**
Tipo: MED (Medición). **Cantidad:** 30 m².

Las paredes de los espacios del segundo piso de la Casa de Boyacá (apartamento) requieren un revestimiento mural decorativo que modernice el acabado interior y proyecte una imagen institucional contemporánea y acogedora, en cumplimiento de la obligación de dotación y adecuación del inmueble establecida en el contrato de arrendamiento; en este sentido, se requiere la medición, suministro e instalación de treinta (30) metros cuadrados de papel o colgadura mural vinílica de alta calidad, con base de papel o tela no tejida, capa superior en PVC (vinilo) de alto gramaje con textura en relieve o lisa, tratamiento UV para evitar decoloración por exposición solar, propiedades lavables y resistentes a la humedad, aplicada de manera continua sobre las superficies verticales interiores con preparación previa de la superficie, uso de adhesivos especializados y mano de obra calificada que garantice una correcta fijación, acabado uniforme y durabilidad en condiciones normales de uso.

Vigilado Supersalud

Ítem 27. Denominación: Sillas en Madera Flor Morado Tapizadas.
Tipo: NVO (Nueva adquisición). **Cantidad:** 1.

La alcoba del segundo piso de la Casa de Boyacá requiere una silla tapizada en madera flor morado que complemente el área de descanso y estar de la habitación, aportando funcionalidad, confort y una estética de alta calidad coherente con el nivel de dotación requerido para el inmueble; en este sentido, se requiere una silla con estructura externa en madera de flor morado seleccionada por su alta densidad y resistencia, estructura interna en madera contrachapada de mínimo 12 mm o polipropileno reforzado, acolchado en espuma de poliuretano inyectado en frío de alta densidad (mínimo 50 kg/m³) con diseño anatómico tipo cascada en el borde delantero para favorecer la circulación sanguínea, tapicería en paño o tela técnica de alto tráfico transpirable con tratamiento de fácil limpieza y resistencia a la abrasión mínima de 30.000 ciclos Martindale, superficie de madera pulida y protegida con selladores y lacas que realcen la veta natural, garantizando durabilidad, comodidad y armonía estética en el espacio institucional.

Ítem 28. Denominación: Tapete Tráfico Pesado**.**
Tipo: NVO (Nueva adquisición). **Cantidad:** 1.

La habitación del segundo piso de la Casa de Boyacá requiere un tapete de piso que delimite y caracterice el área de descanso, aporte aislamiento térmico y acústico, y proporcione una solución estética y funcional acorde con la dotación integral del inmueble, en cumplimiento de las obligaciones del contrato de arrendamiento; en este sentido, se requiere un tapete de 3,00 m de largo × 2,00 m de ancho, fabricado en fibras sintéticas o mixtas de alta resistencia (poliéster, polipropileno o similares), con respaldo antideslizante en látex, terminaciones reforzadas en bordes que eviten el deshilachado, resistente al desgaste y de fácil limpieza mediante aspirado o paño húmedo, con capacidad de recuperación de forma y diseño moderno adaptable al ambiente interior, apto para zonas de tráfico medio, garantizando calidad del material y fabricación.

Vigilado Supersalud

SEDE CASA DE BOYACÁ, BOGOTÁ D.C. APARTAMENTO SEGUNDO PISO SALA, COMEDOR

Ítem 29. Denominación: Mesa en Flor Morado**.**
Tipo: NVO (Nueva adquisición). **Cantidad:** 1

El área de comedor del segundo piso de la Casa de Boyacá requiere una mesa que permita el uso cotidiano del espacio para las comidas y actividades de reunión informal, constituyendo un elemento esencial de la dotación básica del apartamento según las obligaciones del contrato de arrendamiento; en este sentido, se requiere la adquisición de una mesa en madera flor morado de 1,80 m de ancho × 1,00 m de fondo × 0,60 m de alto, fabricada en madera de alta densidad y resistencia mecánica, con tablones macizos ensamblados mediante juntas reforzadas con espigos internos y adhesivos de alta resistencia que eviten aperturas por dilatación, superficie pulida con aplicación de selladores y lacas que realcen la veta natural y brinden resistencia al uso, de estilo moderno y funcional adaptable al espacio institucional del comedor, apta para soportar el uso continuo en condiciones normales.

Ítem 31. Denominación: Mueble de Entretenimiento / Biblioteca Empotrada | **Tipo:** MED (Fabricación a medida) | **Cantidad:** 1.

La sala del segundo piso de la Casa de Boyacá requiere una biblioteca o mueble de entretenimiento empotrado a medida que integre almacenamiento organizado, exhibición de libros y elementos decorativos, módulos cerrados de archivo y sistema de iluminación LED, constituyendo el elemento arquitectónico principal del espacio y cumpliendo simultáneamente funciones de almacenamiento y ambientación, de acuerdo con las obligaciones de dotación del contrato de arrendamiento; en este sentido, se requiere la fabricación e instalación de una biblioteca en melamina de mínimo 18 mm de espesor, de 3,30 m de ancho × 1,95 m de alto × 0,40 m de fondo, con entrepaños fijos y/o graduables en la parte superior para exhibición y módulos inferiores cerrados con puertas corredizas en rieles de aluminio con rodamientos, bordes enchapados en PVC termofundido de mínimo 2 mm, cinta LED integrada con difusor de policarbonato, perfil disipador de calor y transformador oculto, anclaje a pared mediante fijaciones metálicas, incluyendo transporte, armado y nivelación.

Vigilado Supersalud

Ítem 32. Denominación: Mesa de Centro en Flor Morado | **Tipo:** NVO (Nueva adquisición) | **Cantidad:** 1.

La sala del segundo piso de la Casa de Boyacá requiere dos (2) mesas de centro que complementen el conjunto de sofás del área de estar, aportando funcionalidad para el apoyo de elementos durante las reuniones y uso cotidiano del espacio, en coherencia estética con los elementos en madera flor morado del comedor adyacente; en este sentido, se requiere la adquisición de dos (2) mesas de centro en madera flor morado maciza de 0,80 m de ancho × 0,80 m de fondo × 0,60 m de alto, construida mediante sistema de unión de madera maciza con espigos internos y adhesivos de alta resistencia que eviten deformaciones por uso o cambios de temperatura, superficie pulida con acabado uniforme protegida con selladores y lacas que resalten la veta natural y brinden resistencia al desgaste, con diseño moderno y funcional adaptable al espacio institucional de la sala, apta para uso en interiores de alto tránsito con garantía de calidad en materiales, fabricación y comportamiento estructural.

Ítem 33. Denominación: Mueble Tipo Credenza / Mueble Recibidor | **Tipo:** NVO (Nueva adquisición) | **Cantidad:** 1.

La sala del segundo piso de la Casa de Boyacá requiere un mueble tipo credenza o recibidor de baja altura que cumpla la función de elemento de almacenamiento funcional y pieza decorativa en la zona de ingreso o área de estar, complementando la biblioteca empotrada y los sofás del espacio, en cumplimiento de la obligación de dotación integral del contrato de arrendamiento; en este sentido, se requiere la adquisición de un mueble en melamina de mínimo 15 mm de espesor, de 1,70 m de ancho × 0,40 m de fondo × 0,82 m de alto, con diseño robusto y bastidor interno, módulos de almacenamiento con puertas abatibles o corredizas según diseño aprobado, enchapado en PVC termofundido de mínimo 2 mm en cantos, superficie con protección contra abrasión y agentes de limpieza, bisagras y rieles de alta calidad, con opción de iluminación tipo cinta LED integrada con difusor y transformador oculto, incluyendo suministro, armado, nivelación y fijación del mueble.

Vigilado Supersalud

Ítem 34. Denominación: Pared Forrada en Melamínico Decorativo + Instalación | **Tipo:** NVO (Nueva adquisición) | **Cantidad:** 1.

Una de las paredes de la sala del segundo piso de la Casa de Boyacá requiere un revestimiento en melamina decorativa que constituya el elemento visual principal del espacio, aportando una solución estética de alto impacto que transforme el ambiente en un entorno moderno y funcional, en cumplimiento de la obligación de adecuación del inmueble; en este sentido, se requiere el suministro e instalación de un revestimiento mural en tablero aglomerado de 15 o 18 mm de espesor con acabado melamínico de alta resistencia, de 6,00 m de largo × 2,40 m de alto, instalado sobre estructura de rastreles fijados al muro base garantizando verticalidad, mediante paneles modulares con juntas uniformes o uniones a tope, sistema de anclaje oculto con clips o adhesivos industriales, enchapado en canto rígido PVC, perfilería de remate y adecuaciones para salidas eléctricas.

Ítem 35. Denominación: Sofá Auxiliar en Estructura en Sajo Inmunizado con Resorte Nosac en el Sentadero, Espuma de Alta Densidad 26, en Tela de Alto Tráfico y Fácil Limpieza**. Tipo:** NVO (Nueva adquisición) **| Cantidad:** 1.
La sala del segundo piso de la Casa de Boyacá requiere sofás que conformen el área de estar y recepción del apartamento institucional, necesarios para la dotación integral del

espacio en cumplimiento del contrato de arrendamiento; en este sentido, se requiere un sofá auxiliar de 2,40 m de largo × 0,85 a 0,95 m de fondo, con estructura en madera de sajo de primera calidad con secado controlado e inmunización profunda, reforzada con travesaños internos y quinta pata central de apoyo para evitar el pandeo, sistema de suspensión con resortes tipo Nosac (zig-zag) de acero templado instalados con clips de seguridad insonoros, espuma de poliuretano de alta densidad con recuperación de forma, tapicería en tela técnica de alto tráfico transpirable y de fácil limpieza con resistencia mínima de 30.000 ciclos Martindale, costuras reforzadas con hilo de nylon de alta tenacidad y terminaciones de alta calidad, garantizando durabilidad, confort y desempeño adecuado en condiciones de uso institucional.

Ítem 36. Denominación: Sofá Tapizado de 2.40 m con Estructura en Sajo Inmunizado, Resorte Nosac, Espuma de Alta Densidad, Tela de Alto Tráfico y Fácil Limpieza.
Tipo: NVO (Nueva adquisición) | **Cantidad:** 1.

Vigilado Supersalud

Como segundo sofá de la sala del segundo piso de la Casa de Boyacá, este elemento conforma junto con el sofá auxiliar la configuración de asientos del área de estar del apartamento institucional, aportando la capacidad de acogida necesaria para el uso cotidiano y la recepción de visitas; en este sentido, se requiere un sofá de 2,40 m de largo × 0,85 a 0,95 m de fondo, con estructura en madera de sajo de primera calidad con secado controlado e inmunización profunda, reforzada con travesaños internos y quinta pata central de apoyo, sistema de suspensión con resortes tipo Nosac de acero templado de alto calibre anclados con clips de seguridad insonoros, espuma de poliuretano de alta densidad con tecnología de celda abierta para mayor resiliencia y distribución uniforme en toda la superficie de contacto, tapicería en tela técnica de alto tráfico con resistencia mínima de 30.000 ciclos Martindale, con recubrimiento protector contra manchas y repelencia a líquidos, y costuras reforzadas con hilo de nylon de alta tenacidad, garantizando durabilidad, confort y desempeño en condiciones de uso institucional continuo.

Ítem 37. Denominación: Sofá Tapizado de 2.20 m.
Tipo: NVO (Nueva adquisición). **Cantidad:** 1.

El tercer sofá de la sala del segundo piso de la Casa de Boyacá completa la configuración total de asientos del área de estar del apartamento institucional, permitiendo una distribución que optimice el espacio disponible y garantice la comodidad necesaria para

el uso cotidiano del inmueble; en este sentido, se requiere un sofá de entre 2,20 y 2,40 m de largo × 0,85 a 0,95 m de fondo, con estructura en madera de alta resistencia (sajo o equivalente) con procesos de secado e inmunización, reforzada para garantizar estabilidad al uso continuo, espuma de poliuretano de alta densidad con resiliencia y soporte ergonómico que permita sentarse y levantarse con el mínimo esfuerzo, tela técnica de alto tráfico con resistencia mínima de 30.000 ciclos Martindale, tecnología Easy Clean con tratamiento repelente a líquidos y manchas, costuras reforzadas con hilo de nylon de alta tenacidad y patas en madera maciza o metal con niveladores en polipropileno para protección del piso, garantizando durabilidad, confort y desempeño en condiciones de uso institucional.

Ítem 38 — Denominación: Tapete Tráfico Pesado
Tipo: NVO (Nueva adquisición). **Cantidad:** 1.

La sala del segundo piso de la Casa de Boyacá requiere un tapete de gran formato que delimite y caracterice el área de estar, aporte aislamiento térmico y acústico, integre estéticamente los elementos del conjunto de sofás y mesa de centro y proporcione una solución de piso decorativa y funcional para el espacio, cumpliendo además con los criterios de seguridad del SG-SST; en este sentido, se requiere un tapete de 3,00 m × 4,00 m fabricado en 100% nylon o polipropileno de alto tráfico con tratamiento UV para conservación del color, tejido de punto denso tipo bucle o pelo corto bajo diseñado para soportar el peso de mobiliario pesado sin generar marcas permanentes, base (backing) en caucho termoplástico o látex antideslizante de cobertura total que garantice adherencia al piso evitando arrugas o pliegues que generen riesgos de caídas, color y diseño según aprobación de la entidad, incluyendo suministro e instalación con nivelación y fijación adecuada, con garantía mínima de un (1) año contra defectos de fabricación.

SEDE CASA DE BOYACÁ, BOGOTÁ D.C. CUARTO SÓTANO (HABITACIONES)

Ítem 39. Denominación: Juego de Almohadas y Sábanas | **Tipo:** REP (Reposición) | **Cantidad:** 10.

Las habitaciones institucionales del sótano de la sede Casa de Boyacá requieren la renovación de los juegos de almohadas y sábanas actualmente en uso, los cuales

presentan desgaste derivado del uso continuado y condiciones de higiene que requieren reposición para garantizar el adecuado estado de las instalaciones de alojamiento institucional; en este sentido, se requieren diez (10) juegos conformados cada uno por una sábana plana, una sábana ajustable y una funda de almohada para cama de 1,00 × 1,20 m, incluyendo una almohada de relleno en fibra siliconada hipoalergénica con tratamiento antiácaros y firmeza media-alta para soporte cervical adecuado, elaboradas en algodón, poliéster o mezcla de mínimo 180 hilos, suaves al tacto, transpirables y resistentes al lavado, con costuras reforzadas, bordes bien terminados, tratamiento antipilling, de fácil lavado en máquina, secado rápido y alta resistencia al uso continuo.

Ítem 40. Denominación: Edredón.
Tipo: REP (Reposición) | **Cantidad:** 10.

Los edredones de las habitaciones institucionales del sótano de la sede Casa de Boyacá requieren reposición por desgaste derivado del uso continuado y por no garantizar las condiciones adecuadas de confort en las instalaciones de alojamiento institucional; en este sentido, se requieren diez (10) edredones fabricados en mezcla de algodón (50%) y poliéster (50%) o microfibra de alta densidad de mínimo 200 hilos, con relleno en 100% fibra de poliéster siliconada virgen termofijada que evite el desplazamiento o apelmazamiento del relleno, sistema de acolchado en cuadros o rombos mediante punteado electrónico que permita una distribución uniforme del relleno en toda la superficie, costuras reforzadas y bordes bien terminados, producto hipoalergénico, transpirable, de fácil lavado en máquina con detergentes suaves, secado rápido y resistente al desgaste, en medidas acordes con camas de 1,00 m y 1,20 m.

Ítem 41. Denominación: Colchón 1.00 m × 1.20 m.
Tipo: REP (Reposición). **Cantidad:** 8.

Los colchones de las habitaciones institucionales del sótano de la sede Casa de Boyacá requieren reposición debido al desgaste estructural derivado del uso continuado, lo cual compromete las condiciones de confort, soporte ortopédico y vida útil remanente de los elementos actuales; en este sentido, se requieren ocho (8) colchones tipo panel resortado Bonell para camas de 1,00 m × 1,20 m, con altura aproximada de 25 cm, sistema de resortes tipo Bonell que proporcione soporte uniforme y resistencia al uso continuo,

Vigilado Supersalud

núcleo con láminas de casata de alta densidad para estabilidad y soporte ortopédico, capas internas con aislantes y bicomponentes, superficie acolchada con tela satinada que brinde suavidad y confort, costuras reforzadas, bordes firmes y diseño tipo panel que permita una adecuada distribución del peso, con buena ventilación interna que evite acumulación de humedad y garantice durabilidad en condiciones de uso institucional.

Atentamente,

JUAN GUILLERMO ROA ZAMUDIO
Almacenista General
Lotería de Boyacá

Vigilado Supersalud