

DATOS DEL CONTRATISTA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: (31-03-2026)

NOMBRES Y APELLIDOS:	LUZ ADRIANA CALDERON RAMIREZ		CC:	52711980	
CORREO ELECTRÓNICO:	luzadrianafisioterapeuta@gmail.com		TELÉFONO:	3168823235	
DIRECCIÓN DOMICILIO:	CL 12A 71C 21 TO 8 AP 303		CIUDAD:	BOGOTA	
BANCO AL CUAL CONSIGNAR:	BANCO DAVIVIENDA S.A.	TIPO DE CUENTA:	AHORROS	N° CUENTA:	008670357535

DATOS DEL CONTRATO O ADICION Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° DEL CONTRATO:	PS 3258 2026	VALOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO OBJETO DE COBRO	\$ 5.523.680
FECHA DE INICIO CONTRATO	2026/02/19	FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO:	2026/03/31
PERIODO OBJETO DE COBRO:	DEL 2026/03/01 AL 2026/03/19		



LUZ ADRIANA CALDERON RAMIREZ
PS_3258_2026_61A397

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA:

LUZ ADRIANA CALDERON RAMIREZ

CC: 52711980

CEL: 3168823235

CELEBRADO ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E Y

LUZ ADRIANA CALDERON RAMIREZ

CON C.C N°

52.711.980

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO APOYO EN LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. PARA EL DESARROLLO DEL CONVENIO MAS BIENESTAR

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.	PS 3258 2026	FECHA INICIO CONTRATO	2026/02/19
--	---------------------	------------------------------	-------------------

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 12.500.960	No. HORAS EJECUTADAS	0
-----------------------------------	---------------	-----------------------------	----------

VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO ADICIONES:	\$ 12.500.960	VALOR DE HONORARIOS PERÍODO A CERTIFICAR:	\$ 5.523.680
---	---------------	--	--------------

PLAZO DEL CONTRATO INCLUYENDO PRORROGAS UN (01) MES Y TRECE (13) DIAS

UNIDAD FUNCIONAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES: CENTRO DE SALUD PRIMERO DE MAYO

NOMBRE DEL SUPERVISOR: HAROLD ROLANDO DELGADO GÓMEZ

II. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO, DE ACUERDO CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO
(Deben ser coherentes con las obligaciones específicas del contrato realizadas durante el mes)

ITEM	<p>1. Obligación 1: PRESTAR SUS SERVICIOS CON CALIDAD Y OPORTUNIDAD, PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL CONVENIO, SUSCRITO ENTRE EL FDS Y LA SUBRED.</p> <p>1.1 Actividades desarrolladas: 1. Se realiza la revisión de obligaciones contractuales correspondientes al convenio contra minuta de contrato del 1 a 31 de marzo de 2026.</p> <p>2. Se realiza la organización de comité mensual correspondiente a todo el equipo de EBMH para el mes de marzo de 2026</p> <p>3. Se realiza la organización estructural del convenio de acuerdo con el desarrollo de las actividades para el mes de marzo de 2026.</p> <p>4. Se realiza el alistamiento de acciones a desarrollar para el mes de marzo de 2026 de acuerdo con las acciones establecidas en el lineamiento.</p> <p>5. Se recibe y se hace verificación a los productos entregados por los lideres operativos contrastado con el IG correspondiente al mes de marzo de 2026.</p> <p>6. Se realiza el proceso de pre auditoria correspondiente al mes de marzo de 2026</p> <p>1.2 Productos (evidencias): 1. Se realiza cargue de soportes en drive y de radican de acuerdo a las fechas establecidas por la minuta de convenio.</p> <p>2.Acta de alistamiento del 02/03/2026</p> <p>3.Acta de alistamiento del 02/03/2026</p> <p>4.Actas de seguimiento a productos mensuales</p> <p>6.Acta de pre auditoría del 31/03/2026</p>
-------------	---

ITEM	<p>2. Obligación 2: PRESENTAR MENSUALMENTE EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR, ADICIONALMENTE CON LA FINALIZACIÓN DEL MES SE DEBE ENTREGAR UN INFORME DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA LA EJECUCIÓN DE SUS ACTIVIDADES.</p> <p>2.1 Actividades desarrolladas: Se realiza la consolidación de los cronogramas correspondientes al mes de marzo de 2026 de acuerdo a la descarga del aplicativo GTAPS</p> <p>2.2 Productos (evidencias): Cargue del soporte de verificación.</p>
-------------	---

ITEM	<p>3 Obligación 3: APOYAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN CONVENIO, PRESENTANDO LA INFORMACIÓN Y/O SOPORTES QUE SE SOLICITE CONFORME A LOS ANEXOS Y LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL CONVENIO VIGENTE Y SUSCRITO ENTRE EL FDS Y LA SUBRED.</p> <p>3.1 Actividades desarrolladas: 1. Para el periodo del mes de marzo de 2026 se realiza la organización según lineamiento de soportes, en respuesta del convenio que se encuentra vigente.</p> <p>2. Se realiza el cargue de las acciones correspondientes a planes de acción correspondientes para la vigencia 01 de octubre de 2025 - 30 de julio de 2027.</p> <p>3.Se realiza la revisión de pedido para el mes de abril de 2026 de acuerdo con el anexo 7 según lineamiento, y en respuesta a las dinámicas propias del convenio.</p> <p>4.Se realiza y se construyen las necesidades para contratos de bienes y servicios de acuerdo a las necesidades del convenio y se radican a las oficinas correspondientes.</p> <p>3.2 Productos (evidencias): 1. Cargue de soportes en drive dispuesto para el cargue de productos correspondientes a la coordinación del convenio.</p> <p>2. Cargue de planes de acción</p> <p>3. Se realiza la solicitud por correo electrónico según direccionamiento</p> <p>4. Se construyen necesidades y se colocan dentro de las carpetas correspondientes.</p>
-------------	---

4	<p>4 Obligación 4: APOYAR LAS ACTIVIDADES INHERENTES AL OBJETO DEL CONTRATO PARA EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE CALIDAD Y AQUELLAS DEFINIDAS DENTRO DE LOS PLANES DE MEJORAMIENTO DE LOS DIFERENTES ESTÁNDARES DE HABILITACIÓN Y ACREDITACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD.</p> <p>4.1 Actividades desarrolladas: 1. Se participa en reunión de seguimiento al modelo de atención 2. Se realiza el cargue de la información correspondiente a indicadores propios para los diferentes entornos de la Localidad.</p> <p>4.2 Productos (evidencias): 1. Acta de participación en mesa 3 de marzo de 2026 2. Se realiza el cargue de la información en la plataforma dispuesta por SDS.</p>
5	<p>5 Obligación 5: REALIZAR APROPIACIÓN CONCEPTUAL DESDE SU PERFIL CON LOS ANEXOS Y LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL CONVENIO SUSCRITO ENTRE EL FDS Y LA SUBRED.</p> <p>5.1 Actividades desarrolladas: 1. Se realiza seguimiento a la apropiación conceptual</p> <p>5.2 Productos (evidencias): 1. Acta 31/03/2026</p>
6	<p>6 Obligación 6: SUPERVISAR LOS PROCESOS DE ASISTENCIA TÉCNICA DESDE LOS DIFERENTES PROCESOS DE LOS EQUIPOS BÁSICOS EXTRAMURALES (HOGAR) CONFORME A SU SABER DISCIPLINAR Y PROFESIONAL, EN FUNCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS PROCESOS DISPUESTOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD.</p> <p>6.1 Actividades desarrolladas: 1. Se realiza el alistamiento para la reunión de equipo mensual el día 25 de marzo de 2026.</p> <p>6.2 Productos (evidencias): Acta correspondiente al 27 de marzo de 2026</p>
7	<p>7 Obligación 7: REALIZAR LA REVISIÓN, ALISTAMIENTO Y ENTREGA CON CALIDAD DE CADA UNO DE LOS FORMATOS, DOCUMENTOS, BASES O INFORMES GENERADOS COMO RESULTADO DE LAS ACCIONES O INTERVENCIONES REALIZADAS EN CUMPLIMIENTO A LOS ANEXOS Y LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL CONVENIO MÁS BIENESTAR EQUIPOS BÁSICOS EXTRAMURALES VIGENTE Y SUSCRITO ENTRE EL FDS Y LA SUBRED.</p> <p>7.1 Actividades desarrolladas: 1. Se realiza pre auditoría el día 31 de marzo de 2026 haciendo la verificación versus la base de conteo preliminar del desarrollo de las acciones.</p> <p>7.2 Productos (evidencias): 1. Acta 31 de marzo de 2026</p>
8	<p>8 Obligación 8. COORDINAR LOS ACERCAMIENTOS COMUNITARIOS E INSTITUCIONALES QUE SE REQUIERAN A TRAVÉS DE LOS PROFESIONALES DE APOYO Y DINAMIZADORES TERRITORIALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES DE CADA PROCESO.</p> <p>8.1 Actividades realizadas: 1. Para el período de reporte se realiza seguimiento a las dinamizadoras en la participación de mesas más bienestar a nivel local, así como el desarrollo de jornadas MAS Bienestar y como se realiza la articulación.</p> <p>8.2 Productos (evidencias): 1. Acta 31 de marzo de 2026</p>
9	<p>9 Obligación 9: ACTIVAR Y NOTIFICAR LOS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA DETECTADOS EN CADA UNA DE SUS INTERVENCIONES.</p> <p>9.1 Actividades desarrolladas: 1. Para el período de reporte se realiza seguimiento a las notificaciones efectuadas para el mes de marzo de 2026.</p> <p>9.2 Productos (evidencias): 1. Acta correspondiente al 30 de marzo de 2026</p>
10	<p>10. Obligación 10. PARTICIPAR EN LAS ASISTENCIAS TÉCNICAS CONVOCADAS POR SDS DE ACUERDO A LOS PROCESOS ASIGNADOS Y CONFORME A LAS ACTIVIDADES, METAS Y PRODUCTOS ESTABLECIDOS EN LOS ANEXOS Y LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL CONVENIO MÁS BIENESTAR EQUIPOS BÁSICOS EXTRAMURALES SUSCRITO ENTRE EL FDS Y LA SUBRED.</p> <p>10.1 Actividades desarrolladas: 1. Se participa en Mesa de Trabajo con Ministerio 2. Se participa en reunión de seguimiento semanal por parte de SDS 3. Se participa en reunión plan Sarampión 4. Se desarrolla reunión de direccionamiento 5. Se participa en reunión de seguimiento con SDS 6. Participación en reunión de veeduría 7. Asistencia a comité extraordinario de contratación 8. Asistencia a reunión con aliensalud 9. Participación en comité ampliado 10. Comité extraordinario de convenio 11. Participación con técnicos administrativos 12. Participación en reunión APS Geográfico 13. Participación en comité ampliado</p> <p>10.2 Productos (evidencias): 1. Acta 2 de marzo de 2026 2. Acta 3 de marzo de 2026 3. Acta 3 de marzo de 2026 4. Acta 7 de marzo de 2026 5. Acta 10 de marzo de 2026 6. Acta 11 de marzo de 2026 7. Acta 12 de marzo de 2026 8. Acta 16 de marzo de 2026 9. Acta 17 de marzo de 2026 10. Acta 18 de marzo de 2026 11. Acta 20 de marzo de 2026 12. Acta 24 de marzo de 2026 13. Acta 26 de marzo de 2026</p>
	<p>11. Obligación 11: GESTIONAR Y COORDINAR EL CORRECTO PROCESO DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD Y TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL.</p> <p>11.1 Actividades desarrolladas: 1. Se desarrolla mesa de trabajo con los técnicos administrativos para establecer la gestión documental</p>

11	11.2 Productos (evidencias): 1. Acta 19 de marzo de 2026
12	12. Obligación 12: REALIZAR LAS DEMÁS OBLIGACIONES QUE SE RELACIONEN CON EL OBJETO DEL CONTRATO Y QUE SEAN REQUERIDAS POR LA SUPERVISIÓN. 12.1. Actividades desarrolladas: 1. Se realizan las respuestas a los derechos de petición, oficios y entes de control de acuerdo con los requerimientos. 12.2. Productos (evidencias): 1. Archivo y consolidación de la información de respuesta requerimientos.
13	13. Obligación 13: ASISTENCIA A LA REUNIONES Y COMITÉS CITADOS POR LA SDS. 13.1 Actividades desarrolladas: 1. Se participa en Mesa de Trabajo con Ministerio 2. Se participa en reunión de seguimiento semanal por parte de SDS 3. Se participa en reunión plan Sarampión 4. Se desarrolla reunión de direccionamiento 5. Se participa en reunión de seguimiento con SDS 6. Participación en reunión de veeduría 7. Asistencia a comité extraordinario de contratación 8. Asistencia a reunión con aliansalud 9. Participación en comité ampliado 10. Comité extraordinario de convenio 11. Participación con técnicos administrativos 12. Participación en reunión APS Geográfico 13. Participación en comité ampliado 13.2 Productos (evidencias): 11. Acta 2 de marzo de 2026 2. Acta 3 de marzo de 2026 3. Acta 3 de marzo de 2026 4. Acta 7 de marzo de 2026 5. Acta 10 de marzo de 2026 6. Acta 11 de marzo de 2026 7. Acta 12 de marzo de 2026 8. Acta 16 de marzo de 2026 9. Acta 17 de marzo de 2026 10. Acta 18 de marzo de 2026 11. Acta 20 de marzo de 2026 12. Acta 24 de marzo de 2026 13. Acta 26 de marzo de 2026
14	14. Obligación 14: PROPICIAR LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS, ADOPTANDO LOS LINEAMIENTOS PRESUPUESTALES PARA LA SUBRED. 14.1. Actividades desarrolladas: 1. Se realiza seguimiento financiero al convenio 14.2. Productos (evidencias): 1. Acta 30 de marzo de 2026
15	15. Obligación 15: REALIZAR REUNIONES DE SEGUIMIENTO PERIÓDICO CON EL EQUIPO DE SOPORTE PARA OPTIMIZAR LA OPERACIÓN, MITIGAR SITUACIONES IDENTIFICADAS Y SOPORTE A LA PLANEACIÓN DE LA OPERACIÓN 15.1 Actividades desarrolladas: 1. Se participa en reunión y mesa de trabajo el día 18 de marzo de 2026 15.2. Productos (evidencias): 1. Acta 18 de marzo de 2026
16	16. Obligación 16: SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS MATRICES DISPUESTAS PARA EL SEGUIMIENTO FINANCIERO Y SEGUIMIENTO DE EJECUCIÓN. 16.1. Actividades desarrolladas: 1. Se hace la radicación de la ejecución con los productos el día 20 de marzo de 2026 16.2. Productos (evidencias): 1. Oficio de radicación 20 de marzo de 2026
	17. Obligación 17: ASISTENCIA A LOS COMITÉS DISTRITALES Y TÉCNICOS DE SUBRED, DE LOS CUALES SEA PARTICIPE EL CONVENIO. Actividades desarrolladas: 11. Se participa en Mesa de Trabajo con Ministerio 2. Se participa en reunión de seguimiento semanal por parte de SDS 3. Se participa en reunión plan Sarampión 4. Se desarrolla reunión de direccionamiento 5. Se participa en reunión de seguimiento con SDS 6. Participación en reunión de veeduría 7. Asistencia a comité extraordinario de contratación 8. Asistencia a reunión con aliansalud 9. Participación en comité ampliado 10. Comité extraordinario de convenio 11. Participación con técnicos administrativos 12. Participación en reunión APS Geográfico 13. Participación en comité ampliado 17.2 Productos (evidencias): 1. Acta 2 de marzo de 2026 2. Acta 3 de marzo de 2026 3. Acta 3 de marzo de 2026 4. Acta 7 de marzo de 2026

17	5.Acta 10 de marzo de 2026 6.Acta 11 de marzo de 2026 7.Acta 12 de marzo de 2026 8.Acta 16 de marzo de 2026 9.Acta 17 de marzo de 2026 10.Acta 18 de marzo de 2026 11.Acta 20 de marzo de 2026 12.Acta 24 de marzo de 2026 13.Acta 26 de marzo de 2026
----	--

18	18.Obligación 18: REALIZAR Y LIDERAR LAS REUNIONES CON EL EQUIPO ADMINISTRATIVO, PARA LA SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LOS PRODUCTOS ENTREGABLES, DISPUESTOS EN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL CONVENIO. 18.1.Actividades desarrolladas: 1.Para el mes de marzo se participa en comité de contratación 18.2.Productos (evidencias): 1. Acta 13 de marzo de 2026
----	---

19	19.Obligación 19: CUMPLIR, SEGÚN SU PERFIL Y RESPONSABILIDADES ASIGNADAS, CON TODAS LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL ANEXO TÉCNICO DEL CONVENIO MÁS BIENESTAR VIGENTE, SUSCRITO ENTRE EL FDS Y LA SUBRED, ASÍ COMO CON LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y OPERATIVOS QUE DE ESTE SE DERIVEN. CONTENIDAS EN EL FORMATO DE NECESIDAD DE PERSONAL QUE HACE PARTE INTEGRAL DEL PRESENTE CONTRATO. 19.1.Actividades desarrolladas: 1. Se realiza la certificación a todo el talento humano 19.2.Productos (evidencias): 1. Aplicativo de talento humano
----	--

III. VERIFICACION DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

SE VERIFICA QUE QUE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DURANTE EL MES O PERIODO LABORADO Y SE APRUEBA PARA EL PAGO RESPECTIVO.

ITEM	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	SI	NO
1	¿El contrato se encuentra debidamente legalizado?	X	
2	¿El contratista autorizó que los impuestos que debe cancelar para la legalización del mencionado contrato le sean descontados del valor a cancelar como consta en la declaración del informe de ejecución de actividades?	X	
3	¿Que el contratista presentó satisfactoriamente las obligaciones contractuales, los cuales pueden ser verificados en el informe anexo y en el SECOP?	X	
4	¿Que el contratista da cumplimiento a sus obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social y de parafiscales, tal como exige el artículo 50 de la Ley 789 de 2002?	X	
5	¿Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro?	X	

Teniendo en cuenta lo anterior y conforme a la **clausula "Forma de Pago, CERTIFICO** el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista, para el pago correspondiente al periodo del (2026-03-01) AL (2026-03-19)

IV. INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

No. DE PLANILLA:	N° 68066260	OPERADOR:	MI PLANILLA
CONCEPTO DEL PAGO	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
SALUD:	COMPENSAR	2026/03/17	\$ 309.000
PENSIÓN:	COLPENSIONES	2026/03/17	\$ 395.600
RIESGOS LABORALES:	POSITIVA	2026/03/17	\$ 60.300
OTRO			
TOTAL PAGADO			\$ 764.900

V. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA

- 1.- Que desarrollé las actividades descritas en el informe anexo, dentro del período de cobro.
- 2.- Que realicé el pago de la Seguridad Social donde el ibc se calculo sobre el 40% de los ingresos cancelados del mes anterior pago del cual anexo copia simple, sin que en ningun caso el IBC sea menor a 1 SMMLV (de ser el primer pago adjunto certificaciones de afiliacion a eps, arl, pension, rut)
- 3- Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro .
- 4.- Que autorizo los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.

VII. ANEXOS

(Cuando se requiera como una de las obligaciones del contrato)

Anexar evidencias fotográficas y/o documentales que soporten las actividades realizadas en el período correspondiente

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA



LUZ ADRIANA CALDERON RAMIREZ
PS_3258_2026_61A397

LUZ ADRIANA CALDERON RAMIREZ
CC: 52711980



HAROLD ROLANDO DELGADO GÓMEZ

PS_3258_2026_61A397

HAROLD ROLANDO DELGADO GÓMEZ
SUPERVISOR DEL CONTRATO

**FIRMA DE QUIEN CONVALIDA EL CUMPLIMIENTO DE LAS
OBLIGACIONES PARA EL PRESENTE PERIODO DE PAGO**

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52711980	LUZ ADRIANA CALDERON RAMIREZ		CALLE 12 # 71C-21 INT 8 APTO 303	6016619468	luzadrianafisioterapeuta@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		68066260	17/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-02	2026-02	I	\$2,472,000	\$814.400	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	309.000	0		0		0	0	0	0	309.000	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
25-14	Colpensiones	900336004-7	395.600	0	0	0	0	0	0		395.600	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	60.300				60.300	0	0	60.300			603	60.300	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	49.500	0	0	49.500	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	309.000	309.000
Pensión	1	395.600	395.600
Riesgos Laborales	1	60.300	60.300
CCF	1	49.500	49.500
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	814.400	814.400

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52711980	LUZ ADRIANA CALDERON RAMIREZ		CALLE 12 # 71C-21 INT 8 APTO 303	6016619468	luzadrianafisioterapeuta@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		68066260	17/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-02	2026-02	I	\$2,472,000	\$814.400	

DETALLE POR COTIZANTE																																																	
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES															
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres		Cotizante	Subleigo	Extranjero	Colom. anterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	SAJ	ISE	LMA	VAC	APP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 52711980	CALDERON RAMIREZ LUZ ADRIANA		59	0			N																25-14	2.472.000	30	395.600	0	0	0	0	EPS008	2.472.000	30	309.000	14-23	2.472.000	30	3	60.300	CCF24	2.472.000	30	49.500	0	0	0	0	0

PAGADA

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS

149076494

Destino de pago

COMPENSAR-OI

Motivo

MiPlanilla.com Pago Proteccion Social

Fecha

17/03/2026

Número de aprobación

00076494

Dirección IP

186.102.114.67

Valor transacción

\$ 814.400,00

Costo de la transacción

\$ 0,00 IVA incluido

Referencia 1

186.102.114.67

Referencia 2

CC

Referencia 3

52711980

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

[Escritorio](#) → [Menú](#) → [Administración de contratos](#) → **Ver contrato**

 1 [Información general](#)

 2 [Condiciones](#)

VER CONTRATO

 3 [Bienes y servicios](#)

Ejecución del Contrato

 4 [Documentos del Proveedor](#)
 Porcentaje Recepción de artículos

 5 [Documentos del contrato](#)

Plan de Pagos

 6 [Información presupuestal](#)

 ¿Se requieren emisiones de
 códigos de autorización? Si No

 7 **Ejecución del Contrato**

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

 8 [Modificaciones del Contrato](#)
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

 9 [Incumplimientos](#)

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
<input type="checkbox"/> PS 3258 2026 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2026.pdf	PS 3258 2026 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2026.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 1 PS 3258 2026 CRP -11997.pdf	1 PS 3258 2026 CRP -11997.pdf	Comprador Descargar Detalle