

**FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR**
**I. Datos generales del contrato**

<b>1. Denominación del contrato</b>	<b>Informe No.:</b>	06			
<b>Contrato No.:</b>	<b>CD-04-2025-3963</b>				
<b>Nombre del supervisor:</b>	<b>PABLO ANDRES DIAZ MEDINA</b>				
<b>2. De la etapa contractual</b>					
<b>Tipo de contrato:</b>	Prestación de servicios <b>X</b>	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>MELISSA PATRICIA MOLINA JIMENEZ</b>				
<b>No. de identificación del contratista:</b>	<b>1.140.823.208</b>				
<b>Objeto del contrato:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR EN LOS DIFERENTES PROCESOS AL DESPACHO Y LAS OFICINAS DE TESORERIA, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD, ADSCRITAS A LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA				
<b>Plazo:</b>	El plazo será Hasta el 31 de diciembre de 2025				
<b>Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):</b>	202501284 - 202502679				
<b>Número de Registro Presupuestal (R.P.):</b>	202505620 – 202509698 - 202512496				
<b>Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)</b>	<b>9/05/2025</b>	<b>Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)</b>	<b>Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)</b>		
<b>Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)</b>	<b>31/12/2025</b>				
<b>Prorroga No. 1</b>					
<b>Prorroga No. 2</b>					
<b>Prorroga No. 3</b>					
<b>3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)</b>					
<b>Amparos</b>	<b>Aseguradora</b>	<b>No. de póliza</b>	<b>Vigencia</b>		
			<b>Desde (dd-mm-yyyy)</b>	<b>Hasta (dd-mm-yyyy)</b>	
<b>Calidad del servicio:</b>					
<b>Cumplimiento:</b>					

**FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR**

<b>Anticipo:</b>				
<b>Pago anticipado:</b>				
<b>Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:</b>				
<b>Salarios y prestaciones:</b>				
<b>Responsabilidad civil extracontractual:</b>				
<b>Otros:</b>				

**Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.**

**4. Ejecución del contrato**

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		\$ 21.000.000
Adición No. 1		\$ 7.000.000
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor total del contrato:		\$28.000.000
Porcentaje del anticipo:	%	\$
Porcentaje del pago anticipado:	%	\$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		\$21.000.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		\$7.000.000
<b>Valor a pagar en el presente informe:</b>		\$3.500.000
Nota crédito (-):		\$
No. factura o cuenta de cobro:		06

## FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

- II. **Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso, se pueden verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. CD-04-2025-3963 así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.
- III. **Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.**  
Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

**PABLO ANDRES DIAZ MEDINA** quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla el día 16 del mes de abril del 2026.



**PABLO ANDRES DIAZ MEDINA**

C.C.: 1.129.567.878

Cargo: Asesor

Dependencia: Despacho secretaria de Hacienda Distrital.

Correo electrónico: pdiaz@barranquilla.gov.co