

MEMORANDO DOT

Bogotá, 9 de abril de 2026

PARA: GABRIEL ALEJANDRO ALVAREZ SIERRA
Director Financiero - DFIN

DE: DIRECCIÓN TÉCNICA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

ASUNTO: CTA. COBRO CTO 653 DE 2026, PERIODO 01/feb./2026 AL 28/feb./2026

En mi función como supervisor del contrato No. 653 / 2026 envió la cuenta de cobro para el periodo 01/feb./2026 al 28/feb./2026 a nombre de FRANCISCO JAVIER CUERVO DEL CASTILLO, identificado(a) con C.C o NIT 80006279.

Relación de documentos enviados:

Descripción	Fecha SGC	Págs.
Acta única de pago debidamente aprobada		1
Formato de Acta de Supervisión		2
Informe Mensual de Actividades		2
Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.		2
Informe del Contratista debidamente suscrito SGC		2
Constancia Curso Virtual SIGESPU		1
Curso Virtual Lenguaje Claro		1
Constancia Curso Virtual de Políticas de seguridad de la Información		1
Evidencia de publicación de pagos en SECOP		1
Factura		2

Archivos Anexos al Informe de Actividades: 2

Anexos físicos entregados al supervisor: Ninguno

ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y CONDICIONES

En los términos de la Ley 80 de 1993 y el Estatuto Anticorrupción los servidores públicos, contratistas e interventores que intervienen en la ejecución y liquidación del contrato estatal son responsables por sus actuaciones y omisiones y en consecuencia responden civil, fiscal, penal y disciplinariamente por las faltas que cometan en el ejercicio de sus funciones.



Atentamente,

YOAGEN GERMAINE DIAZ FONTECHA
Director Técnico de Ordenamiento Territorial

Anexos: 11 archivos adjuntos

Elaboró: Francisco Javier Cuervo Del Castgillo / DOT
Juan Sebastian Quintana Pinilla / DOT



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA C.A.R.

ACTA DE PAGO

Solicitud No. 5585 - 2026

CONTRATISTA: FRANCISCO JAVIER CUERVO DEL CASTILLO No. Documento: 80006279

CLASE DE PAGO: AVANCE

LUGAR: BOGOTA D.C, Fecha: 08 de abril de 2026

No. ACTA: 2 DE 6

PERIODO A PAGAR: 01/02/2026 AL 28/02/2026

DEPENDENCIA EJECUTORA: Dirección Técnica de Ordenamiento Territorial

CENTRO DE COSTO: 027302

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 653 Fecha: 20 de enero de 2026

ABONO A CUENTA: AHORROS No. 042004226 BANCO BBVA (GANADERO)

CONCEPTO DEL PAGO

Pago No. 2: Por la Prestar servicios profesionales a la Dirección Técnica de Ordenamiento Territorial - DOT de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca ¿CAR, con el acompañamiento jurídico, en los procesos de adquisición predial que adelanta la Corporación Autónoma Regional -CAR. EL SUPERVISOR AUTORIZA EL PAGO YA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN EL INFORME AL 100% .

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Bogotá - 100%

VALOR A PAGAR

DOCE MILLONES PESOS M/CTE.

\$ 12,000,000.00

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO:	\$ 66,000,000.00	VALOR ANTICIPO:	
VALOR PAGOS ANTERIORES:	\$ 3,200,000.00	AMORTIZACIÓN:	
VALOR PRESENTE PAGO:	\$ 12,000,000.00	AMORTIZACIÓN:	
SALDO:	\$ 50,800,000.00	SALDO:	

DISPO.: 26601584 R.P.: 26802293 RUBRO: 2-3-3202-88-3106-10-0202-0083990-2.3.2.02.02.008.-SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN

\$ 12,000,000.00

NOMBRE: YOAGEN GERMAINE DIAZ FONTECHA

DOCUMENTO No.: 11511648

EMAIL: YDIAZF@CAR.GOV.CO

APROBADO POR EL SUPERVISOR

Firmado Electrónicamente

Fecha y hora: 08/04/2026 17:15



HOJA TESTIGO DE DOCUMENTOS DIGITALES SIDCAR

NO. CUENTA SICOF 7263 FECHA: 10/abr./2026
ORDEN DE PAGO No. 7209 DEL 13/abr./2026

Oficina Productora: Dirección Financiera

Código Serie/Subserie: 280-4.3

Nombre Serie/Subserie Documental: Boletines Diarios de Caja y Bancos

Justificación: El trámite de la cuenta No. 7263 del Contrato No. 653 de 2026, fue efectuado digitalmente por SIDCAR. Para consultar los documentos originales ingrese a <https://sidcar.car.gov.co/> y digite el radicado No. 20263034600.

TIPO DE ANEXO O DOCUMENTOS:

Link del VISOR para todos los archivos:

<https://sidcar.car.gov.co/Modulos/CuentasCobro/VisorPDF.aspx?IDCuenta=7052371&ID=m7052371>

Orden de la carpeta	Descripción del documento	Fecha del documento	Cantidad de Páginas
1	Memorando 20263034600	09/04/2026	2
2	Acta única de pago debidamente aprobada	09/04/2026	1
3	Formato de Acta de Supervisión	09/04/2026	2
4	Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.	09/04/2026	2
5	Evidencia de publicación de pagos en SECOP	09/04/2026	1
6	Liquidación	10/04/2026	1
7	Orden de Pago	13/04/2026	1
8	Factura	09/04/2026	2

INDIQUE LUGAR Y SERIE DOCUMENTAL DONDE SE UBICARÁ LA HOJA TESTIGO:

- Título de la Carpeta: Boletín del _____
- Número de folio donde se ubica la Hoja: _____
- Archivo de gestión dependencia: Dirección Financiera

Nombre y cargo de la persona que archiva

Nota. Esta hoja testigo debe quedar en el folio del expediente donde se ubicaría físicamente con el fin de ubicar el documento digital (referencia cruzada).

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR Dirección Técnica de Ordenamiento Territorial	Hoja 1 de 2
		Fecha: 08/04/2026
		Contrato: 653 - 2026

FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 653 - 2026
I. OBJETO DEL CONTRATO
Prestar servicios profesionales a la Dirección Técnica de Ordenamiento Territorial - DOT de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca ¿CAR, con el acompañamiento jurídico, en los procesos de adquisición predial que adelanta la Corporación Autónoma Regional -CAR.
II. OBJETO DEL INFORME DE SUPERVISION
Dejar constancia de las actividades realizadas por el contratista y recibo a satisfacción en el período del 01 de febrero de 2026 al 28 de febrero de 2026.
III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO
Informe que corresponde al período del 01 de febrero de 2026 al 28 de febrero de 2026, el cual se encuentra en Ejecución.
IV. RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA O RESULTADO DE LA VISITA DE SUPERVISION
El contratista presenta informe de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones del contrato. OBLIGACIÓN 1. El 13/02/2026 el contratista remitió mediante correo el flujograma sobre procedimiento para adquisición predial. (Anexo 1.1) OBLIGACIÓN 2 En el periodo que se reporta no fue requerido el desarrollo de esta actividad OBLIGACIÓN 3. En el periodo que se reporta no fue requerido el desarrollo de esta actividad. OBLIGACIÓN 4. El 11/02/2026 El contratista remitió un correo con concepto sobre propiedad Ronda de Río.(Anexo 4.1) OBLIGACIÓN 5. 5.1 El 05/02/2026 Dio respuesta mediante correo con comentarios a propuesta de procedimiento gestión predial trabajado por parte de la DCASC (anexo 5.1) OBLIGACIÓN 6. En el periodo que se reporta no fue requerido el desarrollo de esta actividad OBLIGACIÓN 7. . 7.1. El 02/02/2026 el contratista asistió a la reunión mediante por teams.microsoft coordinada con Angela Martín, Yoagen Díaz, Andrés Moreno y Danny Rangel con el fin de revisar la estructuración equipo de predios DOT. 7.2 El 05/02/2026 Acompañó al equipo a una reunión coordinada con Angela Martín, Carlos Gutierrez y Yoagen Diaz para revisar los procedimientos predios. 7.3 El 10/02/2026 El contratista asistió a reunión virtual con el fin de revisar el procedimiento de adquisición predial. 7.4 El 20/02/2026 Asistió a una reunión organizada por Angela Martín para realizar la revisión de predios en la oficina DASC 7 piso con el equipo de trabajo. OBLIGACIÓN 8.. En el periodo que se reporta no fue requerido el desarrollo de esta actividad OBLIGACIÓN 9.9.1 Realizo el reporte de huella de carbono OBLIGACIÓN 10. Realizó los cursos de : Sistema Integrado de Gestión Pública, Políticas de seguridad de la información y de Lenguaje Claro. (Anexo 10)
CONCEPTO DE SUPERVISION

El contratista ha cumplido con los productos exigidos y ha entregado los soportes del desarrollo contractual en el informe del periodo del 01 de febrero de 2026 al 28 de febrero de 2026.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

El contratista ha cumplido en un 100% con las obligaciones establecidas en el contrato, dentro del periodo del 01 de febrero de 2026 al 28 de febrero de 2026, de acuerdo al informe.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe de SUPERVISION bajo la responsabilidad expresa de quien lo suscribe.

APROBADO POR EL SUPERVISOR: YOAGEN GERMAINE DIAZ FONTECHA
Firmado Electrónicamente
08/04/2026 17:15

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR		Hoja 1 de 2	
	Dirección Técnica de Ordenamiento Territorial		Contrato No.	653 - 2026
INFORME DEL CONTRATISTA				
Contratista: FRANCISCO JAVIER CUERVO DEL CASTILLO				
Período del contrato: INICIA EL 23/01/2026 TERMINA EL 30/06/2026				
Período del informe: DEL 01/02/2026 AL 28/02/2026			Mes/Porcentaje Avance Ejecución: Según Aplique	2
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:				
1. Coordinar los procesos de gestión predial que adelante de la Corporación Autónoma Regional. 2. Apoyar en la revisión y ajustes al procedimiento de adquisición predial, así como en las actividades que se requieran para la compra de predios por parte de la CAR 3. Prestar asesoría en todos los aspectos relacionados con la gestión predial requeridos por la CAR. 4. Prestar la asesoría jurídica a la CAR, en la definición y preparación de los actos administrativos o normas que se requiera expedir, con el fin de adelantar el proceso de adquisición predial. 5. Apoyar en la revisión de las ofertas de compra, promesas de compraventa, minutas de contrato de compraventa que se elaboren y demás documentos que se requieran para el proceso de compra de predios y/o enajenación de predios. 6. Apoyar desde el punto de vista jurídico en la revisión de los avalúos comerciales que requiera la CAR y emitir observaciones y recomendaciones de ser el caso, en conjunto con el profesional inscrito en el Registro Abierto de Avaluadores, que designe la Corporación. 7. Asistir y participar en reuniones, comités y mesas de trabajo en la que sea convocado o designado 8. Prestar acompañamiento y apoyo a la supervisión de contratos y convenios que celebre la entidad para adquisición de predios 9. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada ¿Huella Verde¿ que contribuyen en la reducción de su huella de carbono. 10. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.				
ACTIVIDADES REALIZADAS:				
El contratista cumplió al 100% con las obligaciones específicas dentro del periodo a pagar. OBLIGACIÓN 1. El 13/02/2026 Se remite mediante correo el flujograma sobre procedimiento para adquisición predial. (Anexo 1.1) OBLIGACIÓN 2 En el periodo que se reporta no fue requerido el desarrollo de esta actividad OBLIGACIÓN 3. En el periodo que se reporta no fue requerido el desarrollo de esta actividad. OBLIGACIÓN 4. El 11/02/2026 se remite correo con concepto sobre propiedad Ronda de Río.(Anexo 4.1) OBLIGACIÓN 5. 5.1 El 05/02/2026 Se responde mediante correo con comentarios a propuesta de procedimiento gestión predial trabajado por parte de la DCASC (anexo 5.1) OBLIGACIÓN 6. En el periodo que se reporta no fue requerido el desarrollo de esta actividad OBLIGACIÓN 7. 7.1. El 02/02/2026 se sostuvo reunión mediante por teams.microsoft coordinada con Angela Martín, Yoagen Díaz, Andrés Moreno y Danny Rangel con el fin de revisar la estructuración equipo de predios DOT. 7.2 El 05/02/2026 Se asistió a una reunión coordinada con Angela Martín, Carlos Gutierrez y Yoagen Diaz para revisar los procedimientos predios 7.3 El 10/02/2026 Se asistió a reunión virtual con el fin de revisar el procedimiento de adquisición predial. 7.4 El 20/02/2026 Se asistió a una reunión organizada por Angela Martín para realizar la revisión de predios en la oficina DASC 7 piso con el equipo de trabajo. OBLIGACIÓN 8.. En el periodo que se reporta no fue requerido el desarrollo de esta actividad OBLIGACIÓN 9. 9.1 Realizó el reporte huella de carbono (Anexo 9.1) OBLIGACIÓN 10.1 Certificado curso Sistema Integrado de Gestión Pública 10.2 Certificado curso de Políticas de seguridad de la información 10.3 Certificado curso de Lenguaje Claro (Anexo 10)				
ANEXOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS:				
Se adjunta pago de seguridad social y 10 anexos digitales				



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE
CUNDINAMARCA - CAR**

Dirección Técnica de Ordenamiento Territorial

Hoja 2 de 2

Contrato No. 653 - 2026

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Bogotá - 100%

Firmado electrónicamente por: FRANCISCO JAVIER CUERVO DEL CASTILLO
Fecha y Hora: 12/03/2026 15:31

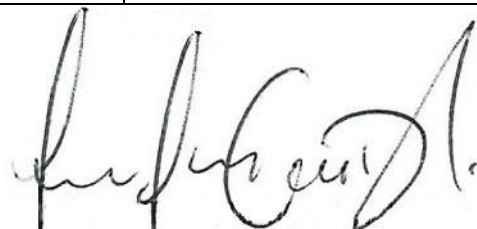


INFORME No. 2
FRANCISCO JAVIER CUERVO DEL CASTILLO
PERÍODO: Del 01 al 28 de febrero de 2026

CONTRATO No. 653 de 2026

Obligación No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES	A N E X O S
1	Coordinar los procesos de gestión predial que adelante de la Corporación Autónoma Regional.	1.1 El 13/02/2026 Se remite mediante correo el flujograma sobre procedimiento para adquisición predial.	Anexo 1.1
2	Apoyar en la revisión y ajustes al procedimiento de adquisición predial, así como en las actividades que se requieran para la compra de predios por parte de la CAR.	En el periodo que se reporta no fue requerido el desarrollo de esta actividad	N/A
3	Prestar asesoría en todos los aspectos relacionados con la gestión predial requeridos por la CAR.	En el periodo que se reporta no fue requerido el desarrollo de esta actividad	N/A
4	Prestar la asesoría jurídica a la CAR, en la definición y preparación de los actos administrativos o normas que se requiera expedir, con el fin de adelantar el proceso de adquisición predial.	4.1 El 11/02/2026 se remite correo con concepto sobre propiedad Ronda de Río.	Anexo 4.1
5	Apoyar en la revisión de las ofertas de compra, promesas de compraventa, minutas de contrato de compraventa que se elaboren y demás documentos que se requieran para el proceso de compra de predios y/o enajenación de predios.	5.1 El 05/02/2026 Se responde mediante correo con comentarios a propuesta de procedimiento gestión predial trabajado por parte de la DCASC	Anexo 5.1
6	Apoyar desde el punto de vista jurídico en la revisión de los avalúos comerciales que requiera la CAR y emitir observaciones y recomendaciones de ser el caso, en conjunto con el profesional inscrito en el Registro Abierto de Avaluadores, que designe la Corporación	En el periodo que se reporta no fue requerido el desarrollo de esta actividad.	N/A
7	Asistir y participar en reuniones, comités y mesas de trabajo en la que sea convocado o designado	7.1. El 02/02/2026 se sostuvo reunión mediante por teams.microsoft coordinada con Angela Martin, yoagen Díaz, Andrés Moreno y Danny Rangel con el fin de revisar la estructuración equipo de predios DOT. 7.2 El 05/02/2026 Se asistió a una reunión coordinada con Angela Martín,	(Anexo7)

		Carlos Gutierrez y Yoagen Diaz para revisar los procedimientos predios 7.3 El 10/02/2026 Se asistió a reunión virtual con el fin de revisar el procedimiento de adquisición predial. 7.4 El 20/02/2026 Se asistió a una reunión organizada por Angela Martín para realizar la revisión de predios en la oficina DASC 7 piso con el equipo de trabajo.	
8	Prestar acompañamiento y apoyo a la supervisión de contratos y convenios que celebre la entidad para adquisición de predios.	En el periodo que se reporta no fue requerido el desarrollo de esta actividad	N/A
9	Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada "Huella Verde" que contribuyen en la reducción de su huella de carbono	Reporte huella de carbono Certificado curso de huella verde	Anexo 9
10	Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.	10.1 Certificado curso Sistema Integrado de Gestión Pública 10.2 Certificado curso de Políticas de seguridad de la información 10.3 Certificado curso de Lenguaje Claro	Anexo 10



FRANCISCO JAVIER CUERVO DEL CASTILLO
contratista

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	80006279	FRANCISCO JAVIER CUERVO DEL CASTILLO		Calle 66 59 31 to 9 apto 308	3112298171	fjcuervodelcastillo@yahoo.es
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2026-02	2026-02	I	23/02/2026	55948567	TOTAL A PAGAR \$2.397.800

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIANSA EPS S.A.	830113831-0	938.500	0		0		0	0	0	0	938.500	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	1.201.200	0	0	37.600	37.600	0	0		1.276.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	182.900				182.900	0	0	182.900			1.829	182.900	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	938.500	938.500
Pensión	1	1.276.400	1.276.400
Riesgos Laborales	1	182.900	182.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	2.397.800	2.397.800

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	80006279	FRANCISCO JAVIER CUERVO DEL CASTILLO		Calle 66 59 31 to 9 apto 308	3112298171	fjcuervodelcastillo@yahoo.es
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2026-02	2026-02	I	23/02/2026	55948567	\$2.397.800	

DETALLE POR COTIZANTE																																																			
INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres				Cotizante	Subjugo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IDE	MA	MA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	80006279	CUERVO DEL CASTILLO FRANCISCO JAVIER				59	0		N																			231001	7.507.207	1.201.200	0	0		37.600	37.600	EPS001	7.507.207	938.500	14-23	7.507.207	3	182.900		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA