COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA

COMUNICACIÓN NO.	MS-MIN-017-2026
CONTRATISTA	HERCTOR GARCIA GONZALEZ
NIT.	5888679-1
REPRESENTANTE LEGAL:	HERCTOR GARCIA GONZALEZ
C.C.	5.888.679 de Chaparral
DIRECCIÓN	Cra 10 No 15-04 Sogamoso, Boyacá
TELÉFONO	3208316650
CORREO ELECTRÓNICO	expodistribcuiones@gmail.com
VALOR	VEINTITRES MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS ($ 23.278.000) M/CTE
DURACION DEL CONTRATO	CINCO (05) DÍAS, CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO
OBJETO:	SUMINISTRO DE EQUIPOS DE COMPUTO, PERIFÉRICOS, ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DISTINTAS DE PENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SORA 2026
FECHA	SEGÚN APROBACIÓN EN EL SECOP II

HERNAN ALONSO ACOSTA MEDINA, identificado con la Cédula de ciudadanía No. 4.045.152 expedida en Sora, en su condición de Alcalde Municipal, obrando en nombre y representación del Municipio de Sora, Entidad territorial con NIT. No. 800019277-9, elegido popularmente para el período de 2024 al 2027, conforme a la credencial expedida por la comisión escrutadora Municipal y según escritura pública 359, del 28 de diciembre de 2023, de la Notaría única del circuito de Samacá, debidamente autorizado para suscribir contratos por la Constitución y la Ley 1551 de 2012, en ejercicio de las facultades y funciones contenidas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, el decreto 1082 de 2015, actuando en nombre y representación del Municipio de Sora - Boyacá, informa a **HERCTOR GARCIA GONZALEZ** con NIT: 5888679-1, identificado con cedula de ciudadanía No. 5.888.679 de Chaparral, en adelante el "Contratista"), identificado como aparece en el Formato 1 – Carta de Presentación de la oferta, que se aceptan los términos y condiciones de la oferta presentada al Proceso de Contratación de mínima cuantía MS-MIN-017-2026.

El contrato se regirá por las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011, 1882 de 2018, Decreto Ley 019 de 2012 y el Decreto 1082 de 2015, el Código Civil y de Comercio, las demás normas legales aplicables a la materia, y las siguientes condiciones:

PRIMERA. OBJETO: El objeto del SUMINISTRO DE EQUIPOS DE COMPUTO, PERIFÉRICOS, ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS DISTINTAS DE PENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SORA 2026.

SEGUNDA. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD: La Entidad está obligada a:

i) Cumplir con las condiciones establecidas en los Documentos del Proceso de Contratación.
ii) Pagar la remuneración por la ejecución de la obra, bien o servicio en los términos pactados en este documento.

TERCERA. RESPONSABILIDAD: El Contratista es responsable por el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato. Además, responderá por los daños generados a la Entidad en la ejecución del contrato, causados por sus contratistas, empleados o sus subcontratistas.

CUARTA. VALOR: El valor del contrato es por VEINTITRES MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS ($ 23.278.000) M/CTE), equivalentes a 13.64 SMMLV para el año de aceptación de la oferta 2026, suma que se discrimina de la siguiente manera:

ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANT.	VALOR UN.	VALOR TOTAL
1	BOLSA DE BASURA EXTRA JUMBO NEGRA 90X120 X6UN.	UND	130	$ 7.900,00	$ 1.027.000,00
2	BOLSA DE BASURA MEDIANA NEGRA 70X90 X10UN	UND	130	$ 6.000,00	$ 780.000,00
3	BOLSA DE BASURA PARA PAPELEREA NEGRA 18/12" X 100UN.	UND	4	$ 11.800,00	$ 47.200,00
4	CLOROX GALON 20L	UND	7	$ 32.000,00	$ 224.000,00
5	CERA PLASTICA EMULCIONADA BLANCA AROMATIZADA GALON 20L	UND	5	$ 41.000,00	$ 205.000,00
6	JABON DE LOSA EN CREMA 450 GR	UND	6	$ 4.600,00	$ 27.600,00
7	DETERGENTE EN POLVO X 5 KILOS	UND	5	$ 23.000,00	$ 115.000,00
8	GUANTES DE CAUCHO CALIBRE 35 TALLA 8	UND	3	$ 6.600,00	$ 19.800,00
9	AZUCAR BLANCO PAQUETE X 200 SOBRES DE 5GR	UND	20	$ 6.400,00	$ 128.000,00
10	CAFÉ TOSTADO Y MOLIDO POR KILO	UND	10	$ 25.000,00	$ 250.000,00
11	AROMATICA DE PANELA X 25 SOBRES	UND	25	$ 3.000,00	$ 75.000,00
12	ESCOBA EDIS INDUSTRIAL CERDA DURA	UND	3	$ 30.000,00	$ 90.000,00
13	TOALLAS DE PAPEL EN Z DOBLE HOJA NATURAL X 150 PARA MANOS	UND	8	$ 6.200,00	$ 49.600,00
14	LIMPION TOALLAS DE MICROFIBRAS DE COCINA DE 30CM X 20CM DE ANCHO	UND	5	$ 2.900,00	$ 14.500,00
15	PALITO MEZCLADOR EN MADERA DE 14MM X 4MM X 500 UND	UND	20	$ 7.200,00	$ 144.000,00

16	AMBIENTADOR PARA PISOS X GALON 20L	UND	2	$ 60.000,00	$ 120.000,00
17	LUSTRA MUEBLES X GALON 20L	UND	5	$ 33.000,00	$ 165.000,00
18	PAPEL HIGIENICO BLAN X 12 ROLLOS	PACA	5	$ 17.000,00	$ 85.000,00
19	ESCOBA CERDA SUAVE CON PALO	UND	5	$ 7.000,00	$ 35.000,00
20	RECOGEDOR PLASTICO CON PALO	UND	3	$ 6.000,00	$ 18.000,00
21	TRAPERO DE 350gr CON PALO	UND	5	$ 9.500,00	$ 47.500,00
22	CAJA 100 PAQ DE VASO DE CARTON 4 ONZ PAQ X 50	CAJA	3	$ 8.200,00	$ 24.600,00
23	ESTUFA ELÉCTRICA 2 PUESTOS	UND	1	$ 140.000,00	$ 140.000,00
VALOR TOTAL					**$ 3.831.800,00**

PAPELERIA Y DEMAS ELEMENTOS DE OFICINA

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANT.	VALOR UN.	VALOR TOTAL
1	ESFERO NEGRO x 12 UND punta 0.7 mm	CAJA	5	$ 6.000,00	$ 30.000,00
2	GANCHOS COSEDORA GALCANIZADA 26/6 X 5000 UND	CAJA	5	$ 2.600,00	$ 13.000,00
3	RESMA DE PAPEL BLANCO TAMAÑO OFICIO X 10 UND 500 HOJAS X75 GRS	CAJA	3	$ 178.000,00	$ 534.000,00
4	RESMA DE PAPEL BLANCO TAMAÑO CARTA X 10 UND 500 HOJAS X 75 GRS	CAJA	20	$ 146.000,00	$ 2.920.000,00
5	CINTA POLIPROPILENO 48mmx40m TRANSPARENTE	UND	12	$ 4.600,00	$ 55.200,00
6	COLBON PEGANTE GRANDE 250GR	UND	5	$ 4.600,00	$ 23.000,00

	CAJAS DE ARCHIVO: De carton para archivo inactivo Ref: x200, Dimenciones internas: Ancho: 20cm x Alto:25cm x Largo: 40cm, sistema de ensamble a base de pliegues sin adhesivo troquelada, incluye apertura frontal CONB pliegues en el costado izquierdo, con rotulo de identificación, impresión a una tinta, con el diseño ddel rotulo normalizado por la entidad. Las cajas deben ser funcionalmente manipulable y modulable a las dimenciones estandar del mobiliario existente en el mercad, termoestables y deben permitir el intercambio y circulacion del aire. Se deben armar preferiblemente mediante pliegues y ensambles, a partir de lengûetas que encajen por presión (similar ala sistema de caja y espigo), para evitar el uso de cintas, adhesivos y ganchos metalicos. Caja de apertura lateral con pliegue en el costado izquierdo y pestaña para su manipulación. ALTO 27 cms ANCHO 20cms LARGO 40cms, CAJA CALIBRE 720, ROTULACIÓN DEL CONTENIDO IMPRESO LOGO TIPO ENTIDAD 1 TINTA (Según diseño entregado por la entidad).	UND	600	$ 4.800,00	$ 2.880.000,00
8	CARPETAS ARCHIVO: Juego de tapas (tapa y contratapa) producto elaborado en carton yute de minimo 600 gramos, con refuerzo en tela coleta, perforación circular de acuerdo a la norma y ley del archivo general. ROTULACIÓN DEL CONTENIDO IMPRESO LOGO TIPO ENTIDAD 1 TINTA (Según diseño entregado por la entidad).	UND	800	$ 3.800,00	$ 3.040.000,00
9	GANCHO LEGAJADOR PARA FOLIO CORTO X 100 UND	PQTE	10	$ 4.200,00	$ 42.000,00
10	GANCHO LEGAJADOR PARA FOLIO LARGO X 100 UNIDADES	PQTE	10	$ 4.200,00	$ 42.000,00
11	PEGANOTAS BANDERITAS	UND	15	$ 1.400,00	$ 21.000,00
12	PEGASTIC EN BARRAX 40gr	UND	5	$ 2.800,00	$ 14.000,00
13	HUELLERO TINTA NEGRA	UND	5	$ 4.600,00	$ 23.000,00

14	FELPAS PARA CDS FORRO PLASTICOCON DOBLE COMPARTIMIENTO	UND	150	$ 80,00	$ 12.000,00
15	CINTA TRANSPARENRE 12mm x 40mts.	UND	10	$ 900,00	$ 9.000,00
16	TONER ORIGINAL M2640 idw KYOCERA	UND	2	$ 420.000,00	$ 840.000,00
17	TONER IMPRESORA ECO545M3145idn ORIGINAL	UND	6	$ 390.000,00	$ 2.340.000,00
18	TONER IMPRESORA ECO545M2640idu ORIGIBAL	UND	2	$ 420.000,00	$ 840.000,00
19	TONER IMPRESORA HP LASER JET P1102W	UND	6	$ 25.000,00	$ 150.000,00
20	TINTA IMPRESORA PARA EPSON L3150 NEGRA x 70 ML (Original)	UND	8	$ 42.000,00	$ 336.000,00
21	TINTA IMPRESORA PARA EPSON L3150 AMARILLA, x 70 ML (Original)	UND	4	$ 42.000,00	$ 168.000,00
22	TINTA IMPRESORA PARA EPSON L3150 ROJA, x 70 ML (Original)	UND	4	$ 42.000,00	$ 168.000,00
23	TINTA IMPRESORA PARA EPSON L3150 AZUL x 70 ML (Original)	UND	4	$ 42.000,00	$ 168.000,00
24	TINTA PARA IMPRESORA EPSON L5190 NEGRA x 70	UND	6	$ 42.000,00	$ 252.000,00
25	TINTA PARA IMPRESORA EPSON L5190 AMARILLA x 70	UND	1	$ 42.000,00	$ 42.000,00
26	TINTA PARA IMPRESORA EPSON L5190 , ROJA x 70	UND	1	$ 42.000,00	$ 42.000,00
27	TINTA IMPRESORA PARA EPSON L5190 AZUL x70	UND	1	$ 42.000,00	$ 42.000,00
28	Computador De Escritorio Intel Core I5 14400 Memoria Ram 16Gb Ssd 512Gb M.2 Board H610M Fuente 400W. Monitor 24 Pulgadas IPS 144Hz FullHD, teclado y Mouse, licencia permanente de windows 11 Pro	UND	1	$ 2.650.000,00	$ 2.650.000,00
29	DISCO SOLIDO 500MG TECNOLOGÍA 2.5 PUNTO VIVE DIGITAL INSTALADO	UND	1	$ 400.000,00	$ 400.000,00

30	RAM DDR4 8 GB VEL. 2133 MHz PARA EQUIPO DE ESCRITORIO INSTALADO	UND	1	$ 150.000,00	$ 150.000,00
31	PCU PARA KYOCERA ECOSYS M3145idn	UND	1	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00
TOTAL					**$ 19.446.200,00**

A. Especificaciones Técnicas

ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD
1	BOLSA DE BASURA EXTRA JUMBO NEGRA 90X120 X6UN.	UND
2	BOLSA DE BASURA MEDIANA NEGRA 70X90 X10UN	UND
3	BOLSA DE BASURA PARA PAPELEREA NEGRA 18/12" X 100UN.	UND
4	CLOROX GALON 20L	UND
5	CERA PLASTICA EMULCIONADA BLANCA AROMATIZADA GALON 20L	UND
6	JABON DE LOSA EN CREMA 450 GR	UND
7	DETERGENTE EN POLVO X 5 KILOS	UND
8	GUANTES DE CAUCHO CALIBRE 35 TALLA 8	UND
9	AZUCAR BLANCO PAQUETE X 200 SOBRES DE 5GR	UND
10	CAFÉ TOSTADO Y MOLIDO POR KILO	UND
11	AROMATICA DE PANELA X 25 SOBRES	UND
12	ESCOBA EDIS INDUSTRIAL CERDA DURA	UND
13	TOALLAS DE PAPEL EN Z DOBLE HOJA NATURAL X 150 PARA MANOS	UND
14	LIMPION TOALLAS DE MICROFIBRAS DE COCINA DE 30CM X 20CM DE ANCHO	UND
15	PALITO MEZCLADOR EN MADERA DE 14MM X 4MM X 500 UND	UND
16	AMBIENTADOR PARA PISOS X GALON 20L	UND
17	LUSTRA MUEBLES X GALON 20L	UND
18	PAPEL HIGIENICO BLAN X 12 ROLLOS	PACA
19	ESCOBA CERDA SUAVE CON PALO	UND
20	RECOGEDOR PLASTICO CON PALO	UND
21	TRAPERO DE 350gr CON PALO	UND
22	CAJA 100 PAQ DE VASO DE CARTON 4 ONZ PAQ X 50	CAJA
23	ESTUFA ELÉCTRICA 2 PUESTOS	UND

PAPELERIA Y DEMAS ELEMENTOS DE OFICINA

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD
1	ESFERO NEGRO x 12 UND punta 0.7 mm	CAJA
2	GANCHOS COSEDORA GALCANIZADA 26/6 X 5000 UND	CAJA
3	RESMA DE PAPEL BLANCO TAMAÑO OFICIO X 10 UND 500 HOJAS X75 GRS	CAJA
4	RESMA DE PAPEL BLANCO TAMAÑO CARTA X 10 UND 500 HOJAS X 75 GRS	CAJA

5	CINTA POLIPROPILENO 48mmx40m TRANSPARENTE	UND
6	COLBON PEGANTE GRANDE 250GR	UND
7	**CAJAS DE ARCHIVO:** De carton para archivo inactivo Ref: x200, Dimenciones internas: Ancho: 20cm x Alto:25cm x Largo: 40cm, sistema de ensamble a base de pliegues sin adhesivo troquelada, incluye apertura frontal CONB pliegues en el costado izquierdo, con rotulo de identificación, impresión a una tinta, con el diseño ddel rotulo normalizado por la entidad. Las cajas deben ser funcionalmente manipulable y modulable a las dimenciones estandar del mobiliario existente en el mercad, termoestables y deben permitir el intercambio y circulacion del aire. Se deben armar preferiblemente mediante pliegues y ensambles, a partir de lengûetas que encajen por presión (similar ala sistema de caja y espigo), para evitar el uso de cintas, adhesivos y ganchos metalicos. Caja de apertura lateral con pliegue en el costado izquierdo y pestaña para su manipulación. ALTO 27 cms ANCHO 20cms LARGO 40cms, CAJA CALIBRE 720, ROTULACIÓN DEL CONTENIDO IMPRESO LOGO TIPO ENTIDAD 1 TINTA (Según diseño entregado por la entidad).	UND
8	CARPETAS ARCHIVO: Juego de tapas (tapa y contratapa) producto elaborado en carton yute de minimo 600 gramos, con refuerzo en tela coleta, perforación circular de acuerdo a la norma y ley del archivo general. ROTULACIÓN DEL CONTENIDO IMPRESO LOGO TIPO ENTIDAD 1 TINTA (Según diseño entregado por la entidad).	UND
9	GANCHO LEGAJADOR PARA FOLIO CORTO X 100 UND	PQTE
10	GANCHO LEGAJADOR PARA FOLIO LARGO X 100 UNIDADES	PQTE
11	PEGANOTAS BANDERITAS	UND
12	PEGASTIC EN BARRAX 40gr	UND
13	HUELLERO TINTA NEGRA	UND
14	FELPAS PARA CDS FORRO PLASTICOCON DOBLE COMPARTIMIENTO	UND
15	CINTA TRANSPARENRE 12mm x 40mts.	UND
16	TONER ORIGINAL M2640 idw KYOCERA	UND
17	TONER IMPRESORA ECO545M3145idn ORIGINAL	UND
18	TONER IMPRESORA ECO545M2640idu ORIGIBAL	UND
19	TONER IMPRESORA HP LASER JET P1102W	UND
20	TINTA IMPRESORA PARA EPSON L3150 NEGRA x 70 ML (Original)	UND
21	TINTA IMPRESORA PARA EPSON L3150 AMARILLA, x 70 ML (Original)	UND
22	TINTA IMPRESORA PARA EPSON L3150 ROJA, x 70 ML (Original)	UND
23	TINTA IMPRESORA PARA EPSON L3150 AZUL x 70 ML (Original)	UND
24	TINTA PARA IMPRESORA EPSON L5190 NEGRA x 70	UND
25	TINTA PARA IMPRESORA EPSON L5190 AMARILLA x 70	UND
26	TINTA PARA IMPRESORA EPSON L5190 , ROJA x 70	UND
27	TINTA IMPRESORA PARA EPSON L5190 AZUL x70	UND
28	Computador De Escritorio Intel Core I5 14400 Memoria Ram 16Gb Ssd 512Gb M.2 Board H610M Fuente Janus 400W. Monitor 24 Pulgadas IPS 144Hz FullHD, teclado y Mouse, licencia permanente de windows 11 Pro (equipo cotizado Janus)	UND
29	DISCO SOLIDO 500MG TECNOLOGÍA 2.5 PUNTO VIVE DIGITAL INSTALADO	UND
30	RAM DDR4 8 GB VEL. 2133 MHz PARA EQUIPO DE ESCRITORIO INSTALADO	UND
31	PCU PARA KYOCERA ECOSYS M3145idn	UND

QUINTA. FORMA DE PAGO: Para todos los efectos fiscales el valor total del contrato será por la suma de **VEINTITRES MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS ($ 23.278.000) M/CTE),** y su forma de pago será de la siguiente manera: Contra entrega y recibo a satisfacciones por parte del supervisor del contrato.

Los pagos a los cuales está obligado el MUNICIPIO se realizarán dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al recibo de la factura y/o cuenta de cobro recibida por parte del Contratista, además de la entrega de bien, servicio u obra, los demás requisitos a que haya lugar, entre ellos pagos de seguridad social, pago de estampillas, cuando a ellos haya lugar, etc., todo lo cual deberá constar expresamente en el acta de recibo. Aquel requisito cuya verificación no conste expresamente en esta acta, no se entiende cumplido, así se haya suscrito el acta verificando los demás requisitos. Los pagos están sujetos a la disponibilidad de los recursos del MUNICIPIO.

SEXTA. DURACIÓN DEL CONTRATO: la Duración o vigencia del contrato será de cinco (05) días, contados a partir de la firma del acta de inicio, o la fecha de inicio que se estipule en ella, contados a partir de la firma del acta de inicio, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del mismo y aprobación de los documentos previstos en la Invitación

SEPTIMA. PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo estimado para la ejecución del contrato es Hasta agotar presupuesto, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del mismo y aprobación de los documentos previstos en la Invitación.

El plazo pactado será cumplido con sujeción a lo previsto en la invitación.

OCTAVA. APROPIACIÓN PRESUPUESTAL: El pago de la suma estipulada en esta comunicación se sujetará a la apropiación presupuestal correspondiente y específicamente al Certificado de Disponibilidad Presupuestal:

Número Certificado Disponibilidad Presupuestal	Fecha Certificado Disponibilidad Presupuestal	Valor Certificado de Disponibilidad Presupuestal
119	07/04/2026	$24.497.057,50

NOVENA. SUPERVISIÓN: La supervisión de la ejecución y cumplimiento del contrato está a cargo del funcionario que se desempeñe como TESORERO GENERAL a través de JULY MARCELA BUITRAGO RODRIGUEZ

DECIMA. GARANTÍAS: En atención a lo establecido en el Numeral 5º del Artículo 94 de la ley 1474 de 2011, Articulo 7 de la ley 1150 de 2007 y Artículo 2.2.1.2.1.5.5 del Decreto 1082 de 2015, (no obligatoriedad de garantías), en los procesos de contratación de mínima cuantía las garantías no son obligatorias sin embargo por las características y naturaleza del objeto contractual en cumplimiento a lo consagrado en el Artículo 2.2.1.2.3.1.7 del Decreto 1082 de 2015.

DÉCIMA PRIMERA. LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL: Las actividades previstas en el contrato se deben desarrollar en Municipio de Sora y el domicilio contractual el Municipio de Sora.

DÉCIMA SEGUNDA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN: El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes en el SECOP II y entiende aceptado con la suscripción electrónica a través del sistema electrónico para la contratación pública y la acreditación de encontrarse el Contratista a paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral

DÉCIMA TERCERA. DOCUMENTOS: Los documentos que a continuación se relacionan hacen parte integral del contrato, los cuales determinan, regulan, complementan y adicionan lo aquí pactado, y en consecuencia producen sus mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales:

Estudios y documentos previos.
Invitación, Adendas, Anexos, Formatos, Formularios.
Propuesta presentada por el contratista.
Las Garantías debidamente aprobadas [cuando hayan sido exigidas]
Toda la correspondencia que se surta entre las partes durante el término de ejecución del contrato

Con la aprobación del contrato en el SECOP II mediante usuario y contraseña se considera una firma electrónica, según el artículo 7 de la Ley 527 de 1999 y tiene toda validez

Elaboró: Luis Alirio Garzon Ochoa – Asesor Externo En Contratación
Revisó: July Marcela Buitrago Rodriguez -Tesorero General
Aprobó: Hernan Alonso Acosta Medina – Alcalde Municipal.
TRD: