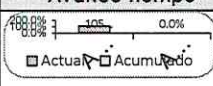
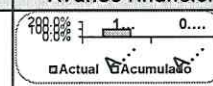


|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                           |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>E.S.E. SAN MIGUEL TUTA</b><br>Comprometidos con Proteger tu Salud | <b>E.S.E PUESTO DE SALUD SAN MIGUEL DE TUTA - BOYACÁ</b>                                                                                                                                                  |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                          | <b>SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b>                                                                                                                                                          |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                          | <b>APOYO</b>                                                                                                                                                                                              |                       | <b>F-GCT-09</b>                |                      | <b>Página 1 de 1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                          | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>                                                                                                                                                                                |                       | <b>Versión 1</b>               |                      | <b>30/1/2026</b>                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                        |
| <b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES - CONTRATISTA</b>                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                           |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>1. DATOS DEL CONTRATO</b>                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                           |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>No. Contrato</b>                                                                                                                                      | 067-2026-C1                                                                                                                                                                                               |                       | <b>Fecha de firma</b>          | 11 de marzo de 2026  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>Objeto</b>                                                                                                                                            | PRESTACION DE SERVICIOS COMO ODONTOLOGA PARA OPERACIÓN DE EQUIPOS BASICOS RURAL, EN EL MARCO DE ESTRATEGIA APS-EBS, EN LA ESE CENTRO DE SALUD TUTA                                                        |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>Tipo de contrato</b>                                                                                                                                  | Prestación de servicios profesionales                                                                                                                                                                     |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>1.1 - Valor y Plazo del contrato</b>                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>PLAZO</b>                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                           | <b>EN DÍAS</b>        | <b>VALOR</b>                   | <b>Fechas</b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| Inicial                                                                                                                                                  | 11/3/2026                                                                                                                                                                                                 | 20                    | \$ 4,200,000.00                | 11 de marzo de 2026  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| Adicional 01                                                                                                                                             | -                                                                                                                                                                                                         | 0                     | -                              | -                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| Final                                                                                                                                                    | 31/3/2026                                                                                                                                                                                                 | 20                    | \$ 4,200,000.00                | 31 de marzo de 2026  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>1.2. DATOS DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                           |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>Nombre</b>                                                                                                                                            | NATALIA GIRALDO RANGEL                                                                                                                                                                                    |                       | <b>Número de Cedula:</b>       | 1,026,261,684        |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>E-mail:</b>                                                                                                                                           | NATALIAGIRALDOR25@GMAIL.COM                                                                                                                                                                               |                       | <b>Celular:</b>                | 3168778880           |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>BANCO</b>                                                                                                                                             | BANCOLOMBIA                                                                                                                                                                                               |                       | <b>Tipo de Cuenta:</b>         | AHORRO               |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>Numero de Cuenta:</b>                                                                                                                                 | 26293322618                                                                                                                                                                                               |                       | <b>Régimen tributario</b>      | NO DECLARANTE DE IVA |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>Fondo de pensiones</b>                                                                                                                                | PORVENIR                                                                                                                                                                                                  |                       | <b>Administradora de salud</b> | SALUD TOTAL          |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>ARL:</b>                                                                                                                                              | POSITIVA                                                                                                                                                                                                  |                       | <b>Tipo de riesgo</b>          | Tipo III             |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>1.3 - Datos de supervisión</b>                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                           |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>Nombre del supervisor</b>                                                                                                                             | ANDREA TATIANA GARCIA JEREZ                                                                                                                                                                               |                       | <b>Cargo</b>                   | JEFE DE ENFERMERIA   |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>2. - DATOS FINANCIEROS</b>                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                           |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>Numero de acta</b>                                                                                                                                    | 1                                                                                                                                                                                                         |                       | <b>Fecha del informe</b>       | 31/3/2026            |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>2.1- Programación de pagos</b>                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                           |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>Acta 01</b>                                                                                                                                           | \$ 4,200,000.00                                                                                                                                                                                           | <b>Acta 05</b>        | -                              | <b>Acta 09</b>       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Total avance</b>                                                                                                                                                                    |
| <b>Acta 02</b>                                                                                                                                           | -                                                                                                                                                                                                         | <b>Acta 06</b>        | -                              | <b>Acta 10</b>       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                             | \$ 4,200,000.00                                                                                                                                                                        |
| <b>Acta 03</b>                                                                                                                                           | -                                                                                                                                                                                                         | <b>Acta 07</b>        | -                              | <b>Acta 11</b>       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Por ejecutar</b>                                                                                                                                                                    |
| <b>Acta 04</b>                                                                                                                                           | -                                                                                                                                                                                                         | <b>Acta 08</b>        | -                              | <b>Acta 12</b>       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                             | \$ -                                                                                                                                                                                   |
| <b>2.2- Balance general de la ejecución del contrato</b>                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                           |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>Pagos</b>                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                           | <b>DÍAS</b>           | <b>% Tiempo</b>                | <b>% Físico</b>      | <b>Avance Tiempo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Avance Financiero</b>                                                                                                                                                               |
| <b>Actual</b>                                                                                                                                            | \$ 4,200,000.00                                                                                                                                                                                           | 21                    | 105.0%                         | 100.0%               |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                   |
| <b>Acumulado</b>                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                           |                       |                                | 0.0%                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>Por ejecutar</b>                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                           |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>3. - INFORME DE ACTIVIDADES</b>                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                           |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>3.1 - Periodo de tiempo del informe</b>                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                           |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>Entre</b>                                                                                                                                             | 11 de marzo de 2026                                                                                                                                                                                       |                       | <b>y</b>                       | 31 de marzo de 2026  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>3.2. Ejecución de actividades - Contrato</b>                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                           |                       |                                |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |
| <b>Cod. Act</b>                                                                                                                                          | <b>Actividad</b>                                                                                                                                                                                          | <b>Cant. Contrato</b> | <b>Cant. Realiz.</b>           | <b>% Ejecuc.</b>     | <b>Descripción</b>                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Anexo de evidencia</b>                                                                                                                                                              |
| 1                                                                                                                                                        | Generar y ejecutar cronograma mensual de actividades por EBS según formato dispuesto por el MSPS que de cuenta de todas las acciones y actividades realizadas por los EBS durante cada periodo contratado | 100%                  | 100%                           | 100%                 | Durante la ejecucion del presente contrato comprendido entre el 01/02/2026 al 31/03/2026 se realizaron y ejecutaron (2) dos cronogramas de actividades del equipo 004, en formato dispuesto por el ministerio de salud y proteccion social que da cuenta de todas las actividades del equipo, | Soporte y evidencias en medio foisico y digita, veriffacao por medio de carpeta drive y CD en cada perioso reportado, que reposa en la coordinaci3n EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                          |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | 2. Identificar y gestionar (Canalización con el Auxiliar), todas personas no afiliadas al sistema de salud para gestionar trámite de afiliación de manera prioritaria mediante la oficina de aseguramiento, verificado, así mismo brindar información en prevención e inducir la demanda ante la identificación de eventos relacionados con las prioridades en salud pública (Obligatoria notificación a la ESE para activar protocolos), canalizar a la oferta de servicios brindada por otros sectores en el territorio conforme a las prioridades y necesidades sociales de la salud identificadas individual/ familiar                                 | 100% | 100% | 100% | Durante la ejecución del presente contrato comprendido entre el 01/02/2026 al 31/03/2026 no se identificaron personas sin afiliación y/o eventos relacionados con prioridades en salud pública, no obstante se brindo educación para la identificación y reporte de eventos de interés en salud pública.                                                                                                                                                                                                                                                   | Soporte y evidencias en medio físico y digital, verificación por medio de carpeta drive y CD en cada periodo reportado, que reposa en la coordinación EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |
| 3 | 3. Realizar valoración individual y familiar de acuerdo con los siguientes instrumentos: a) familiograma, b) APGAR familiar, c) escala de sobrecarga del cuidador de ZARIT y d) Ecomapa, o demás que se requieran según resolución 3280 de 2018 indicada por MSPS, identificando las prioridades de respuesta individual, familiar y comunitaria por edad, sexo-género, etnia, entre otras características pertinentes y garantizando la cobertura y el impacto de indicadores de promoción y mantenimiento y materno perinatal, en el territorio de acuerdo con la Resolución 3280 de 2018, haciendo uso de los dispositivos biomédicos asignados al EBS. | 100% | 100% | 100% | Durante la ejecución del presente contrato comprendido entre el 01/02/2026 al 31/03/2026 se realizaron valoraciones individuales y familiares en el territorio rural T004, se digitalizaron los siguientes instrumentos así: (80) ochenta PCP en plataforma SI-APS y (34) treinta y cuatro pendientes de cargar debido a usuario inactivo. (84) ochenta y cuatro apgar familiar, (5) cinco escala zarit, realizados a las familias caracterizadas según los lineamientos establecidos por el ministerio de salud y protección social en el territorio 004. | Soporte y evidencias en medio físico y digital, verificación por medio de carpeta drive y CD en cada periodo reportado, que reposa en la coordinación EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |
| 4 | 4. Formular el plan integral del cuidado primario individual, familiar y comunitario con base en los resultados de la caracterización y valoración, identificando y articulando las diferentes intervenciones a desarrollar en el sector salud y los diferentes sectores. Cargados en formato o software (SI-APS) definido por MSPS cumpliendo con los lineamientos establecidos para generar el PICF, garantizando la cobertura y el impacto de indicadores de promoción y mantenimiento y materno perinatal, en el territorio de acuerdo con la Resolución 3280 de 2018.                                                                                 | 100% | 100% | 100% | Durante la ejecución del presente contrato comprendido entre el 01/02/2026 al 31/03/2026 se formularon (114) ciento catorce planes de cuidado individuales con base en los resultados de la caracterización y valoración en el territorio T04 Rural, garantizando el cargue en la plataforma SI-APS dispuesta por el MSPS de (80) ochenta PCP. (34) PCP quedan pendientes de cargar en la plataforma debido a usuario inactivo para el ingreso.                                                                                                            | Soporte y evidencias en medio físico y digital, verificación por medio de carpeta drive y CD en cada periodo reportado, que reposa en la coordinación EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                          |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | 5. Gestionar riesgo y garantizar la prestación de los servicios de salud de acuerdo con las rutas establecidas según (Res. 3280 de 2018) y de acuerdo con las necesidades identificadas, curso de vida y canalizaciones. Incluye elaboración completa y de calidad de historia clínica, cumplimiento en la valoración según Resolución 3280, para su perfil en Software dispuesto por la ESE (Rocky), dando cumplimiento a los parámetros de confidencialidad, pertinencia, veracidad, completitud y consideraciones legales de la normatividad vigente. Incluye el proceso de facturación efectivo para las actividades contempladas en la Resolución 3280 por curso de vida. | 100% | 100% | 100% | Durante la ejecución del presente contrato comprendido entre el 01/02/2026 al 31/03/2026 se gestiono el riesgo y se garantizó la atención por parte del área de odontología a un total de (114) ciento catorce personas con atenciones individuales de protección específica y detección temprana basado en la resolución 3280 de 2018, garantizando el respectivo cargue de historias clínicas en el aplicativo Rocky. | Soporte y evidencias en medio físico y digital, verificación por medio de carpeta drive y CD en cada periodo reportado, que reposa en la coordinación EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |
| 6 | 6. Informar e inducir la demanda de servicios relacionados con eventos en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud pública, así mismo gestionar el traslado a instituciones de salud de personas que requieren remisión urgente (urgencia vital) a partir de lo identificado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100% | 100% | 100% | Durante la ejecución del presente contrato comprendido entre el 01/02/2026 al 31/03/2026 se brindo información relacionada con la identificación y prevención de eventos prioritarios en salud pública, no obstante no se identificaron casos que requieran notificación, así mismo no fue necesario gestionar remisiones a instituciones de salud, no hubo urgencias.                                                  | Soporte y evidencias en medio físico y digital, verificación por medio de carpeta drive y CD en cada periodo reportado, que reposa en la coordinación EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |
| 7 | 7. Brindar educación e información para la salud orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno y direccionar de acuerdo con la oferta institucional a otros sectores y proyectos sociales de acuerdo con la necesidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 100% | 100% | 100% | Durante la ejecución del presente contrato comprendido entre el 01/02/2026 al 31/03/2026 se brindo educación e información para la salud orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma, y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno. A(114) ciento catorce personas por medio del rotafolio y se brindo oferta institucional.  | Soporte y evidencias en medio físico y digital, verificación por medio de carpeta drive y CD en cada periodo reportado, que reposa en la coordinación EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |
| 8 | 8. Garantizar el cargue efectivo y digitalización diariamente de los instrumentos que sean diligenciados de forma manual en la herramienta (SI-APS) definida el MSPS para tal fin. (Cargue del 100% de la información)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 100% | 100% | 100% | Durante la ejecución del presente contrato comprendido entre el 01/02/2026 al 31/03/2026 se garantizó el cargue en la plataforma SI-APS dispuesta por el MSPS de (80) ochenta PCP. (34) PCP quedan pendientes de cargar en la plataforma debido a usuario inactivo para el ingreso.                                                                                                                                     | Soporte y evidencias en medio físico y digital, verificación por medio de carpeta drive y CD en cada periodo reportado, que reposa en la coordinación EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9  | 9. Participar y apoyar en el desarrollo de los espacios de participación social, comunitaria y otros para socialización de resultados de la estrategia con las comunidades atendidas en cada uno de los microterritorios abordados por el equipo, así mismo apoyar la difusión e informar a la comunidad sobre las acciones que desarrollaran los equipos a través de medios y herramientas comunicativos disponibles en cada territorio y microterritorios esta última de forma mensual]. | 100% | 100% | 100% | Durante la ejecución del presente contrato comprendido entre el 01/02/2026 al 31/03/2026 se participo de (1) una mesa comunitaria el 06/02/2026 en el centro administrativo municipal, (2) dos jornadas de salud, el 10/03/2026 en el salon comunal vereda Leonera y el 24/03/2026 en el salon comunal vereda Agua Blanca. (1) una brigada de salud 17/03/2026 en colegio Chicamocha aguablanca . | Soporte y evidencias en medio físico y digital, verificado por medio de carpeta drive y CD en cada periodo reportado, que reposa en la coordinación EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |
| 10 | 10. Cumplir el número de visitas y metas establecidas a realizar según cronograma de actividades concertado entre ESE Puesto de Salud San Miguel de Tuta y Ministerio de Salud y Protección Social, asignadas por coordinación APS                                                                                                                                                                                                                                                         | 100% | 100% | 100% | Durante la ejecución del presente contrato comprendido entre el 01/02/2026 al 31/03/2026 se realizaron un total de (114) ciento catorce visitas en los microterritorios del territorio numero 004.                                                                                                                                                                                                | Soporte y evidencias en medio físico y digital, verificado por medio de carpeta drive y CD en cada periodo reportado, que reposa en la coordinación EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |
| 11 | 11. Participar en las unidades de análisis y salas situacionales con la entrega de información actualizada y veraz, solicitada para el análisis por parte de EBS semanalmente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 100% | 100% | 100% | Durante la ejecución del presente contrato comprendido entre el 01/02/2026 al 31/03/2026 se participo en (8) ocho unidades de analisis expuesta por el jefe del grupo en la cual se nos entrega informacion actualizada y veraz                                                                                                                                                                   | Soporte y evidencias en medio físico y digital, verificado por medio de carpeta drive y CD en cada periodo reportado, que reposa en la coordinación EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |
| 12 | 12. Entregar informe mensual que incluya soportes en físico y digital de las acciones y actividades realizadas con diligenciamiento completo de los formatos establecidos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 100% | 100% | 100% | Durante la ejecución del presente contrato comprendido entre el 01/02/2026 al 31/03/2026 se realizaron (2) dos informes de actividades con soportes y anexos debidamente diligenciados.                                                                                                                                                                                                           | Soporte y evidencias en medio físico y digital, verificado por medio de carpeta drive y CD en cada periodo reportado, que reposa en la coordinación EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |
| 13 | 13. Elaborar y entregar informe final a los que haya lugar dentro la estrategia de Atención primaria en salud para el municipio de Tuta, para la vigencia 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 100% | 100% | 100% | Durante la ejecución del presente contrato comprendido entre el 01/02/2026 al 31/03/2026 se elabora y entrega (1) un informe final del contrato 067 de atencion primaria en salud para el municipio de Tuta, vigencia 2026.                                                                                                                                                                       | Soporte y evidencias en medio físico y digital, verificado por medio de carpeta drive y CD en cada periodo reportado, que reposa en la coordinación EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |
| 14 | 14. Mantener los precios establecidos en la oferta que acompaña la propuesta presentada por el contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 100% | 100% | 100% | Se mantiene la oferta pactada en el contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Soporte y evidencias en medio físico y digital, verificado por medio de carpeta drive y CD en cada periodo reportado, que reposa en la coordinación EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |
| 15 | 15. Todas las demás indicaciones que determine la supervisión a través de la coordinación de APS o con el fin de dar cumplimiento a los convenios establecidos con el ministerio de salud, secretaria de salud territorial o secretaria de salud departamental.                                                                                                                                                                                                                            | 100% | 100% | 100% | Durante la ejecución del presente contrato comprendido entre el 01/02/2026 al 31/03/2026 se asistio a capacitaciones y reuniones convocadas por la coordinacion de APS con el fin de dar cumplimiento a los convenios establecidos con el ministerio de salud, secretaria de salud territorial o secretaria de salud                                                                              | Soporte y evidencias en medio físico y digital, verificado por medio de carpeta drive y CD en cada periodo reportado, que reposa en la coordinación EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |



|    |                                                                                                                                                                                                                                |      |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16 | 16. Pagar los aportes a seguridad social integral de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA) a que legalmente está obligado, acorde a los valores establecidos legalmente y anexar los soportes en cada cuenta. | 100% | 100% | 100% | Durante la ejecución del presente contrato comprendido entre el 01/02/2026 al 31/03/2026 se realiza pago de los aportes a seguridad social integral de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA) correspondiente al mes de marzo Numero 6013685460 | Soporte y evidencias en medio físico y digital, verificación por medio de carpeta drive y CD en cada periodo reportado, que reposa en la coordinación EBS (Res. 087/2025 vigencia 2026). |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

3.2. Ejecución de actividades - Adición 01

| Cod. Act | Actividad | Cant. Realizada | Descripción | Anexo de evidencia |
|----------|-----------|-----------------|-------------|--------------------|
| 21       | -         | -               | -           | -                  |
| 22       | -         | -               | -           | -                  |

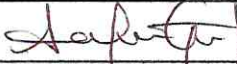
4. - APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL (registre el valor pagado para cada ítem)

| Ítem             | ENERO | FEBRERO | MARZO             | ABRIL   | MAYO      | JUNIO     |
|------------------|-------|---------|-------------------|---------|-----------|-----------|
| Salud            | -     | -       | 146.000,00        | -       | -         | -         |
| Pensiones        | -     | -       | 186.800,00        | -       | -         | -         |
| Riesgos          | -     | -       | 28.500,00         | -       | -         | -         |
| <b>Total</b>     | -     | -       | <b>361.300,00</b> | -       | -         | -         |
| No. Planilla(s)  |       | -       | 6013685460        | -       | -         | -         |
| Ítem             | JULIO | AGOSTO  | SEPTIEMBRE        | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE |
| Salud            | -     | -       | -                 | -       | -         | -         |
| Pensiones        | -     | -       | -                 | -       | -         | -         |
| Riesgos          | -     | -       | -                 | -       | -         | -         |
| <b>Total</b>     | -     | -       | -                 | -       | -         | -         |
| No. Planilla (s) | -     | -       | -                 | -       | -         | -         |

5. - FIRMAS

Declaración de cesión: Con la firma del presente informe declaro en propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato.

En mi calidad de Supervisor certifico que las actividades anteriormente descritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.

|                    |                                                                                     |                   |                                                                                      |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Firma:             |  | Firma:            |  |
| <b>Contratista</b> | <b>NATALIA GIRALDO RANGEL</b>                                                       | <b>Supervisor</b> | <b>ANDREA TATIANA GARCIA JEREZ</b>                                                   |
|                    | 1.026.261.684                                                                       | <b>Cargo</b>      | <b>JEFE DE ENFERMERIA</b>                                                            |