


E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN RAFAEL DE TUNJA		 HOSPITAL UNIVERSITARIO San Rafael de Tunja
CÓDIGO: C-F-04	INFORME DE SUPERVISIÓN	
VERSIÓN: 07		07/03/2024

INFORME No. 2

CONTRATO:	330	DEL AÑO:	2026
CONTRATISTA:	JOSE LUIS BAUTISTA ÁVILA	C.C. No	1.099.206.999
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO PARA APOYAR LA ACTUALIZACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA INSTITUCIONAL DE GUÍAS DE PRÁCTICA CLÍNICA PARA LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN RAFAEL DE TUNJA.		
PERIODO DEL INFORME:	MARZO DE 2026		

EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

VALOR CONTRATO	VALOR FACTURADO	FECHA INFORME	SALDO	FACTURA
\$ 37.705.482	\$ 6.284.247	FEBRERO 2026.	\$ 31.421.235	Cuenta de Cobro #1
	\$ 6.284.247	ABRIL 2026.	\$ 25.136.988	Cuenta de Cobro #2

COMPONENTE TÉCNICO

El contratista dio cumplimiento a las obligaciones pactadas de acuerdo la verificación de ejecución de las actividades:

I T E M	ACTIVIDADES PACTADAS *	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS ALCANZADOS EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (CUMPLE)				FUENTE DE VERIFICACIÓN
			T (1)	P (2)	N (3)	NA (4)	
1	Definir planes de trabajo relacionados con el programa de implementación y evaluación de adherencia a GPC.	Se realizo revisión para actualización de adherencia GPC, se hizo planeación de la auditoria de las nuevas guías de práctica clínica teniendo en cuenta perfil epidemiológico de 2024.	X				Actividad 1 Actualización DE ADHERENCIA GPC 2026
2	Presentar de manera mensual la ejecución de actividades planteadas en el plan de trabajo de GPC con los soportes pertinentes.	Se realiza plan mensual y anual de trabajo para la ejecución de actividades planteadas en el contrato 330 de 2026 con su respectivo cargue en Almera	X				Actividad 2 Plan de ejecución CÓDIGO: OADS-F-21
3	Realizar apoyo a la actualización, revisión e implementación del PROGRAMA INSTITUCIONAL DE IMPLEMENTACIÓN Y ADHERENCIA A GUÍAS DE PRÁCTICA CLÍNICA.	Se actualización del programa de GPC versión 2026- actualizando los componentes críticos y creando una nueva sección de IA y de Retiro de GPC.	X				Actividad 5 Cargue en plataforma Almera
4	Realizar matriz de priorización de actualización de guías de práctica clínica según proyecto de acreditación y perfil epidemiológico descritos en PROGRAMA INSTITUCIONAL DE IMPLEMENTACIÓN Y ADHERENCIA A GUÍAS DE PRÁCTICA CLÍNICA con el objetivo de establecer guías a actualizar. Entregable: matriz de priorización.	realizo matriz de priorización de actualización de guías de práctica clínica según proyecto de acreditación y perfil epidemiológico descritos en PROGRAMA INSTITUCIONAL DE IMPLEMENTACIÓN Y ADHERENCIA A GUÍAS DE PRÁCTICA CLÍNICA y se inició ejecución de actividades	X				Actividad 6 DASH DE GPC

CÓDIGO: C-F-04

INFORME DE SUPERVISIÓN

Página 2 de 1

VERSIÓN: 07


07/03/2024

5	Realizar actualización de guías de práctica clínica priorizadas en matriz, con documentación completa según metodología del IETS y ruta institucional del PROGRAMA INSTITUCIONAL DE IMPLEMENTACIÓN Y ADHERENCIA A GUÍAS DE PRÁCTICA CLÍNICA. Entregable: Actualización completa de GPC cargada en SGI.	Se completo el segundo paso de construcción del ANEXO II y ANEXO III institucional, igualmente se construyó el ANEXO IV, de patologías priorizadas abarcando 23 GPC	X				Actividad 7 Evidencia – Cargue de carpetas
6	Actualizar y acompañar la ejecución del plan de formación institucional en GPC mediante la plataforma Moodle teniendo en cuenta el alcance a médicos generales, médicos especialistas y personal en formación priorizados. ENTREGABLE: Actualización de contenido plataforma Moodle.	Se actualiza plan de formación para la vigencia 2026- cuenta con aprobación final por áreas pertinentes. Se crea curso de inducción y re inducción en el programa de GPC- creando un capítulo completo con indicaciones, foro, 10 videos prácticos, evaluación de satisfacción, pos test, certificado.					Actividad 8 Plan de Formación Curso en plataforma Moodle
7	Desplegar estrategias comunicativas que favorezcan la difusión y apropiación del PROGRAMA INSTITUCIONAL DE IMPLEMENTACIÓN Y ADHERENCIA A GUÍAS DE PRÁCTICA CLÍNICA. Entregable: videos, correos comunicaciones, despliegues	Se realiza manuscrito para participar en el boletín institucional. Se solicita por GLPI a comunicaciones la difusión del curso de inducción y re inducción Se le solicita a los líderes de área la difusión del curso de inducción y re inducción Se crea instructivo de acceso al curso de inducción y re inducción.	X				Actividad 9 GLPI Correos de difusión Instructivo en PDF
8	Documentación institucional de SOGC y Procesos Prioritarios de la Resolución 3100 de 2019; según estructura documental y norma fundamental; cumpliendo con el ciclo documental en el Software institucional en los términos establecidos. Entregable: Documento vigente en Sistema de Información Integral.	Se realiza cargue de manual de adopción de GPC institucional, actualización en curso, pendiente de verificación por revisor.	X				Almera- fuente de verificación. CA-PG-01 VERSION EN EDICIÓN.
9	Disponibilidad, Asistencia y participación a los Equipos primarios de mejoramiento (EPM) y reuniones requeridas por el proceso de SOGC. Entregable: Actas, asistencia	Se asiste a las reuniones programadas por el área de gestión de la calidad.	X				Fuente de verificación Almera

- (1). Se cumplió en su totalidad la actividad definida
- (2). Se cumplió parcialmente la actividad definida y permite su cumplimiento total en los siguientes reportes
- (3). Fue requerida la actividad, pero no se evidenció su realización en el periodo.
- (4). No fue requerida para el periodo, luego no aplica reporte.

LA SUPERVISORA DEL CONTRATO No 330 DE 2026; HACE CONSTAR:

Que, **JOSE LUIS BAUTISTA AVILA**, presentó INFORME DE ACTIVIDADES DEL PROCESO OBJETO DEL CONTRATO (anexo a la presente), durante el mes de MARZO del año 2026; que el contratista cumplió y desarrollo las actividades establecidas en el contrato de acuerdo a las especificaciones técnicas exigidas por el hospital tal y como lo indica el informe anexo y

E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN RAFAEL DE TUNJA		 HOSPITAL UNIVERSITARIO San Rafael de Tunja
CÓDIGO: C-F-04	INFORME DE SUPERVISIÓN	
VERSIÓN: 07		07/03/2024

sobre el cual se basa la supervisora para la aprobación del mismo; que las actividades reportadas en el informe presentado por el contratista corresponden a las actividades contratadas y se ejecutaron a cabalidad.

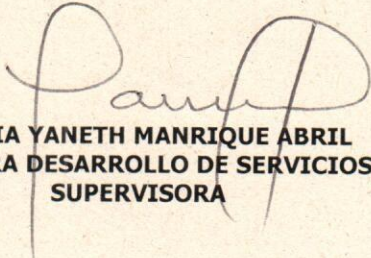
PERSONA NATURAL			PERSONA JURÍDICA		
DOCUMENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO	CUMPL E	NO CUMPLE
PAGO INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL	X		FACTURA		
CUENTA DE COBRO	X		CERTIFICACIÓN DE ÁREA TÉCNICA		
INFORME DE ACTIVIDADES	X		CERTIFICACIÓN DE REVISOR FISCAL Y/O REPRESENTANTE LEGAL SOBRE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL		
			INFORME DE ACTIVIDADES		

Las actividades reportadas en el informe presentado por el contratista corresponden a las actividades contratadas y se ejecutaron a cabalidad.

En consecuencia, el valor a pagar al contratista es de **SEIS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS (\$6.284.247,00) M/CTE.**

Se deja constancia que lo anterior no exime de futuros requerimientos por responsabilidad del orden legal, fiscales, penales etc. derivados de actuaciones en este contrato.

En constancia, se firma para efectos de pago.


GLORIA YANETH MANRIQUE ABRIL
ASESORA DESARROLLO DE SERVICIOS
SUPERVISORA

C.C. Carpeta del contrato

Elaboró: Nini Johana Jiménez / STecnica OADS *ju*