



**Presidencia**

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

Yo, PAOLA ANDREA FIERRO SÁNCHEZ, en mi calidad de supervisor a designada por el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, para ejercer la coordinación, control y vigilancia del CONTRATO N° N°056 de 2025, celebrado con ANDRES FELIPE PEDRAZA RODRIGUEZ, me permito presentar informe final de supervisión, correspondiente al acuerdo de voluntades antes mencionado, en los siguientes términos:

DATOS GENERALES	
<b>OBJETO</b>	Prestar servicios profesionales especializados por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar la planeación y ejecución de la Vicepresidencia de la República en la gestión financiera y presupuestal en el marco del proyecto de inversión: "Fortalecimiento en la articulación interinstitucional e intersectorial para la formulación e implementación de políticas públicas que contribuyan al goce efectivo de los derechos de sujetos de especial protección constitucional"
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN</b>	21/01/2025)
<b>PLAZO INICIAL</b>	31/12/2025
<b>FECHA DE INICIO</b>	21/01/2025)
<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	31/12/2025
PRÓRROGAS	
<b>PRÓRROGA N° _____</b>	N/A

VALOR	
<b>VALOR INICIAL</b>	<b>\$ 112.373.333</b> (Ciento doce millones trescientos setenta y tres mil trescientos treinta y tres pesos M/C)
<b>VALOR TOTAL (*)</b>	<b>\$111.066.667</b> (ciento once millones sesenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos con sesenta y siete centavos M/C)





**Presidencia**

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

ADICIONES	
ADICIÓN N° _____	N/A
MODIFICATORIOS	
MODIFICACIÓN N° _____	REDUCIR el valor del contrato de prestación de servicios No. 056-25, en la suma de UN MILLÓN TRESCIENTOS SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MONEDA LEGAL (\$1.306.666) quedando el valor total del mismo en la suma de CIENTO ONCE MILLONES SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MONEDA LEGAL (\$111.066.667), incluidos todos los impuestos, gravámenes, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos a que hubiere lugar.
ACLARATORIOS	
ACLARATORIO N° _____	N/A
SUSPENSIONES	
SUSPENSIÓN N° _____	N/A
REINICIOS	
REINICIO N° _____	N/A
CESIONES	
CESIÓN N° _____	N/A
PROCEDIMIENTOS SANCIONATORIOS CONTRACTUALES	
N/A	
TERMINACIÓN ANTICIPADA	
N/A	

### RESUMEN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL





Durante la ejecución del contrato, el contratista **SI** (X) **NO** ( ) cumplió con las obligaciones pactadas; y **CERTIFICO** que las actividades desarrolladas o productos descritos en estas obligaciones, han sido puestas en función de la entidad, se han documentado y remitido al Área de Contratos, para archivo en el correspondiente expediente contractual.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
1. Apoyar en el monitoreo y seguimiento de la ejecución de los recursos financieros relacionados con el proyecto de inversión de la Vicepresidencia de la República.	<p>El contratista realizó la revisión y observaciones financieras al INFORME DE EJECUCIÓN FONDO MUJER LIBRE Y PRODUCTIVA del periodo comprendido entre diciembre de 2024 a agosto de 2025. Así mismo, proyectó el informe RELACIÓN ÓRDENES DE DESEMBOLSO del periodo enero a agosto de 2025 en relación con la información entregada por parte de Fiducoldex y que igualmente hacen parte de la ejecución planteada en los otros ítems 2 y 4 del contrato N°022 - 2021 para Fiducoldex.</p> <p>De igual manera, el contratista realizó las mesas de trabajo conjuntas con Fiducoldex, con el fin de realizar retroalimentación y concertación de las solicitudes realizadas por parte de la supervisión del contrato en virtud de los Informes financieros presentados</p>
2. Apoyar en las labores de supervisión financiera, así como en proceso de facturación y cuentas de cobro de los contratos relacionados con el proyecto de inversión de la dependencia.	El contratista realizó la revisión y observaciones financieras al INFORME DE EJECUCIÓN FONDO MUJER LIBRE Y PRODUCTIVA del periodo enero a agosto de 2025.



OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
	<p>Así mismo apoyó los términos de liquidación y cierre del contrato 491-2023, en relación con la coordinación y borrador de estrategia para la entrega de documentación y evidencia para producción de informe final del contrato y la posterior entrega al expediente contractual.</p> <p>Apoyó los tramites y gestiones requeridas por la Dirección Financiera de DAPRE en relación con el desembolso de recursos por reserva que se encontraban pendientes a Fiducoldex - FONDO MUJER LIBRE Y PRODUCTIVA</p> <p>Proyectó la presentación y realizo exposición en virtud de la supervisión del contrato del contrato N°022 -2021 para Fiducoldex. ante la subdirección general, directores de áreas y asesores de DAPRE.</p> <p>El contratista realizó las reuniones por las cuales se revisó y entrego el balance de la información y las observaciones que suscitaron los INFORMES DE EJECUCIÓN FONDO MUJER LIBRE Y PRODUCTIVA emitida por parte del patrimonio autónomo de la vigencia 2025 exclusivamente de los temas inherentes a la ejecución financiera al Sr. Diego Andres García Acuña persona designada para el recibo de dicha información por parte</p>



OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
	de la supervisión del patrimonio autónomo.
3. Apoyar en las labores de estructuración de estudios de mercado y análisis del sector respecto de procesos contractuales relacionados con el proyecto de inversión de la dependencia.	El contratista presento los Análisis del Sector cuyos objetos son: <ul style="list-style-type: none"><li>• Fortalecer la plataforma del Movimiento Social Paro Cívico de Buenaventura, "Para Vivir con Dignidad y en Paz en el Territorio", a través del desarrollo de un conjunto de acciones de participación y cualificaciones, tanto de sus instancias como en su relación con las organizaciones articuladas al mismo, sectores poblacionales y la comunidad en general</li><li>• Fortalecer los procesos sociales de base que reconocen y propenden por la garantía de derechos en el Departamento de Chocó partiendo de la búsqueda del cumplimiento de los acuerdos del Paro Cívico por la Salvación y Dignidad del Chocó en el marco de lo contemplado en el Plan Nacional de Desarrollo y la Comisión de Seguimiento a los Acuerdos del Paro Cívico</li><li>• Prestar los servicios de producción integral y transmisión de contenidos audiovisuales que apoyen la divulgación y comunicación de</li></ul>



OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
	<p>las actividades, iniciativas y mensajes institucionales a cargo de la Vicepresidencia de la República.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Prestar servicios de interpretación, alquiler de equipos especializados, traducción de documentos y corrección de estilo, para la Vicepresidencia de la República, garantizando altos estándares de calidad, confidencialidad y oportunidad, con el fin de apoyar de manera efectiva los procesos de comunicación, cooperación y relacionamiento nacional e internacional de la entidad.</li><li>• Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el impulso de los acuerdos realizados entre las instancias que conforman la Mesa de Diálogo del Norte del Cauca que coordina la Vicepresidencia de la República, mediante el fortalecimiento de capacidades para la estructuración de proyectos y estrategias de resolución dialogada de conflictos que aporten a la mediación de las tensiones territoriales en la región.</li><li>• Prestación de servicios para implementar acciones de apoyo</li></ul>



OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
	<p>a la Vicepresidencia de la República en gestión del conocimiento e innovación pública para el reconocimiento y protección de la diversidad étnica y cultural en el pacífico colombiano.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Prestar los servicios de producción integral y transmisión de contenidos audiovisuales que apoyen la divulgación y comunicación de las actividades, iniciativas y mensajes institucionales a cargo de la Vicepresidencia de la República.</li><li>• Prestar los servicios de impresión de contenidos textuales y gráficos orientados al fortalecimiento de escenarios de socialización de la gestión, resultados y avances en las misiones asignadas a la señora Vicepresidenta de la República de Colombia</li><li>• Prestar servicios de interpretación, alquiler de equipos especializados, traducción de documentos y corrección de estilo, para la Vicepresidencia de la República, garantizando altos estándares de calidad, confidencialidad y oportunidad, con el fin de apoyar de manera efectiva los procesos</li></ul>



OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
	<p>de comunicación, cooperación y relacionamiento nacional e internacional de la entidad.</p> <p>El contratista participo de las mesas de trabajo en relación con los ajustes y respuesta a observaciones a los análisis del sector anteriormente citados y a el Análisis del Sector cuyo objeto es: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el impulso de los acuerdos realizados entre las instancias que conforman la Mesa de Diálogo del Norte del Cauca que coordina la Vicepresidencia de la República, mediante el fortalecimiento de capacidades para la estructuración de proyectos y estrategias de resolución dialogada de conflictos que aporten a la mediación de las tensiones territoriales en la región</p>
<p>4. Apoyar el seguimiento de la gestión financiera de la dependencia elevando alertas y proponiendo acciones de mejora respecto de la ejecución de recursos a cargo del proyecto de inversión a cargo.</p>	<p>El contratista proyecto las solicitudes a la Subdirección General en relación con el trámite de los recursos pendientes por girar desde Minhacienda equivalentes a \$26.255 millones de la vigencia 2023 por vigencias expiradas.</p> <p>El contratista proyecto la solicitud de conceptos a la Dirección Administrativa y Financiera en relación con concepto técnico frente a la pertinencia de registrar los gastos del impuesto de timbre no previstos en las consideraciones contractuales iniciales de la constitución del patrimonio autónomo como gastos misionales o si deberán ser llevados como gastos de Operación.</p> <p>El contratista en virtud del PRECONSEJO No. 4 - FONDO MUJER. Realizo recomendaciones relacionadas tanto con los puntos a presentar al concejo como también las respuestas claves a tener en</p>



OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
	<p>cuenta en virtud de la rendición de cuentas del primer semestre del 2025.</p> <p>El contratista realizo la identificación de qué recursos se pueden liberar de acuerdo con el valor del contrato, honorarios mensuales y días pagados de los contratistas de la Vicepresidencia de la República</p>
<p>5. Apoyar con la emisión de los conceptos financieros requeridos en relación con el proyecto de inversión de la Vicepresidencia de la República.</p>	<p>Asi mismo, hizo parte de las mesas de trabajo para la adecuada estructuración del proyecto de proceso de contratación con el CTIINC.</p> <p>Por otro lado, el contratista presentó información relevante al alcance del último informe de asistencia técnica presentado para los recursos de inversión de la Vicepresidencia de la Republica en razón con la ejecucion del contrato con UNAD 491-2023</p> <p>El contratista presento con base en la información disponible proporcionada por Fiducol dex, en virtud del contrato de Fiducia Mercantil suscrito con el Departamento Administrativo de la Presidencia de la República (DAPRE), y en referencia al informe mensual con corte a junio de 2025 del Patrimonio Autónomo Fondo Mujer Libre y Productiva, presento un análisis financiero ejecutivo que confronta el informe contable a junio de 2025, el informe de ejecución, el informe ejecutivo, el informe de presupuesto, el documento contractual y sus modificaciones, así como las matrices de análisis propias.</p> <p>El contratista presento con base en el primer REGLAMENTO COMITÉ FIDUCIARIO PATRIMONIO AUTÓNOMO FMLyPla la propuesta de actualización conforme a los lineamientos de la supervisora del contrato del patrimonio autónomo del FMLyP</p>



OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
	<p>El contratista realizo la propuesta de y justificación de precios unitarios techo para el posible proceso de contratación cuyo objeto es: Prestar servicios de interpretación, alquiler de equipos especializados, traducción de documentos y corrección de estilo, para la Vicepresidencia de la República, garantizando altos estándares de calidad, confidencialidad y oportunidad, con el fin de apoyar de manera efectiva los procesos de comunicación, cooperación y relacionamiento nacional e internacional de la entidad.</p>
<p>6. Asistir a mesas de trabajo, reuniones y espacios de articulación en el que se le sea convocado para el cumplimiento del objeto contractual.</p>	<p>El Contratista asistió a la reunión Pago Vigencia 2023 – FMLP, el pasado 27 de enero de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión CGR - Fondo Mujer Libre y Productiva, el pasado 05 de febrero de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Mesa de Trabajo - Cumplimiento de requisitos para el cierre y liquidación del Contrato 491-202, el pasado 06 de febrero de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Proceso de liquidación y migración información Contrato 491-23, el pasado 13 de febrero de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Informes mensuales, el pasado 19 de febrero de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la Reunión revisión de Propuestas Técnica para el proceso de contratación con el CTIINC-ACIN, el pasado 20 de febrero de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la Reunión Adición UNAL, el pasado 25 de febrero de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la Reunión Seguimiento Proceso de liquidación y</p>



OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
	<p>migración información Contrato 491-23, el pasado 26 de febrero de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la Reunión ESTUDIO PROPUESTA CONTRATACION CON ACIN, el pasado 26 de febrero de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la Reunión Seguimiento obligaciones Contrato 491-2023, el pasado 28 de febrero de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión observaciones informe Fondo, el pasado 28 de marzo de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Revisión Informe final de liquidación, el pasado 27 de marzo de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Revisión RNBD Fondo Mujer, el pasado 13 de marzo de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión REVISION Y TALLER FINANCIERO PROPUESTA TECNICA PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN CON EL CTIINC, el pasado 7 de marzo de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la Reunión revisión de Propuestas Técnica para el proceso de contratación con el CTIINC-ACIN, el pasado 05 de marzo de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunion Revisión y radicación Acta de liquidación CTo. 492-23, el pasado 02 de abril de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunion Revisión final liquidación UNAD, el pasado 07 de abril de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunion Revisión formato DAPRE, el pasado 14 de abril de 2025</p>



OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
	<p>El Contratista asistió a la reunion Aclaración orden de desembolso enero y febrero FMLP, el pasado 15 y 16 de abril de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunion Revisión Ejecución Reserva Fondo Mujer, el pasado 29 de abril de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la Reunión FMLP, el pasado 29 de abril de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunion FMLP, el pasado 08 de mayo de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Revisión Legalizaciones Fondo Mujer Libre y Productiva, el pasado 16 de mayo de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunion Seguimiento y Revisión de Solicitudes FMLP - Vicepresidencia – Fiducoldex, el pasado 19 de mayo de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión SOCIALIZACIÓN LINEAMIENTOS, el pasado 21 de mayo de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunion Revisión Ejecución Reserva Fondo Mujer, el pasado 29 de abril de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la Reunión Revisión Presupuesto Paro Cívico Buenaventura, el pasado 27 de mayo de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunion FMLP, el pasado 26 de junio de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Revisión proceso del paro de Buenaventura, el pasado 10 de junio de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunion Reunión Fondo, el pasado 7 de julio de 2025</p>



OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
	<p>El Contratista asistió a la reunión Revisión Fondo, el pasado 10 de julio de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Revisión ppt, el pasado 14 de julio de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Observaciones Informe FMLP Mayo 2025, el pasado 16 de julio de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión REVISION TEMAS DE LEGALIZACION MUJER LIBRE Y PRODUCTIVA, el pasado 17 de julio de 2025.</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Análisis del Sector, el pasado 29 de julio de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Revisión proyecto caucar, el pasado 30 de julio de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la RV: Implementación SECOP II - CONTRATISTAS, el pasado 30 de julio de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Reunión UNAD - FMLP - otros, el pasado 5 de agosto de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Choco - Buenaventura, el pasado 5 de agosto de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión REVISIÓN OBSERVACIONES ACIN - MESA NORTE DEL CAUCA, el pasado 20 de agosto de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión CONTRATACION, el pasado 21 de agosto de 2025.</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Revisión inquietudes Informe DAPRE - FM el pasado 03 de septiembre de 2025</p>



OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
	<p>El Contratista asistió a la reunión Revisión observaciones estados financieros FMLP el pasado 04 de septiembre de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión RV: PRECONSEJO No. 4 - FONDO MUJER el pasado 08 de septiembre de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Reunión presupuesto chocó el pasado 09 de septiembre de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Estrategia Contractual Vicepresidencia 2025 2026 el pasado 12 de septiembre de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Revisión ACIN el pasado 02 de octubre de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Revisión recursos vigencia 2023 - FONDO MUJER [En Persona] el pasado 09 de octubre de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Revisión formatos de ordenes de desembolso FMLP el pasado 15 de octubre de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Preparatoria comité fiduciario el pasado 15 de octubre de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Obs. Inf. Fro Ago2025 FM el pasado 15 de octubre de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Comité Fiduciario - Sesión 1 el pasado 23 de octubre de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Validación soportes formato MAYO - AGOSTO DAPRE el pasado 05 de noviembre de 2025</p>



OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES o PRODUCTOS
	<p>El Contratista asistió a la reunión FMLP el pasado 07 de noviembre de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión de empalme y entrega de información financiera del FMLP el pasado 13 de noviembre de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión Estudio de mercado servicios de traductor el pasado 04 de diciembre de 2025</p> <p>El Contratista asistió a la reunión de presentación de análisis de y justificación presupuestal – servicios de traducción el pasado 15 de diciembre de 2025</p>
7. Las demás que le sean asignadas por la supervisión del contrato acorde al objeto contractual.	El Contratista proyecto el informe ejecutivo y preciso que incluyó los productos recibidos del contrato 491-23, suscrito con la UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA – UNAD, así como su impacto en las misiones de la Vicepresidencia, tanto cualitativos y cuantitativos

Que el contrato, **SI** (X) **NO** ( ) hace parte de un proyecto de Inversión

RELACIÓN CON EL PROYECTO DE INVERSIÓN	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO DE INVERSIÓN</b>	Fortalecimiento en la articulación interinstitucional e intersectorial para la formulación e implementación de políticas públicas que contribuyen al goce efectivo de los derechos de los sujetos de especial protección nacional
<b>CÓDIGO BPIN</b>	202300000000068
<b>PRODUCTO</b>	Servicio de Monitoreo y Seguimiento.
<b>INDICADOR Y META TOTAL DE LA VIGENCIA</b>	<b>Indicador principal:</b> Acciones de Monitoreo y Seguimiento desarrolladas. <b>Meta 2025: 24</b>
<b>AVANCE CUANTITATIVO</b>	Avance indicador principal: 0,3
<b>AVANCE CUALITATIVO</b>	Se apoyó en la supervisión financiera del Fondo Mujer Libre y productiva, a través del cual se genera el avance en monitoreo y seguimiento.



**Presidencia**

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

### RELACIÓN DE PAGOS

Al Contrato durante su ejecución se le han tramitado los siguientes pagos:

PAGOS	PERIODOS O FACTURAS	VALOR
PAGO N° 1	Enero	\$3.266.667
PAGO N°2	Febrero	\$9.800.000,00
PAGO N°3	Marzo	\$9.800.000,00
PAGO N°4	Abril	\$9.800.000,00
PAGO N°5	Mayo	\$9.800.000,00
PAGO N°6	Junio	\$9.800.000,00
PAGO N°7	Julio	\$9.800.000,00
PAGO N°8	Agosto	\$9.800.000,00
PAGO N°9	Septiembre	\$9.800.000,00
PAGO N°10	Octubre	\$9.800.000,00
PAGO N°11	Noviembre	\$9.800.000,00
PAGO N°12	Diciembre	\$9.800.000,00
<b>VALOR TOTAL PAGADO (**)</b>		<b>\$ 111.066.667</b>

### BALANCE DEL CONTRATO

<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	<b>\$ 111.066.667</b>
<b>VALOR TOTAL EJECUTADO</b> (valor total pagado + valor pendiente por cancelar)	<b>\$ 111.066.667</b>
<b>VALOR TOTAL PAGADO</b>	<b>\$ 111.066.667</b>
<b>VALOR PENDIENTE POR CANCELAR</b>	<b>\$ -</b>
<b>SALDO A LIBERAR</b> (valor total del contrato - valor total ejecutado)	<b>\$ -</b>

**OBSERVACIONES:** N/A



**Presidencia**

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

### SUPERVISIÓN

A continuación, se relacionan las personas que ejercieron la coordinación, supervisión y control de la ejecución del contrato:

NOMBRES Y APELLIDOS	PERIODO DE SUPERVISIÓN
<b>KATERIN ANDREA FUQUEN AYURE</b>	Entre el <b>21/01/2025</b> y el <b>19/05/2025</b> .
<b>PAOLA ANDREA FIERRO SANCHEZ</b>	Entre el <b>20/05/2025</b> y el <b>14/08/2025</b> .
<b>CLAUDIA LORENA ALVAREZ</b>	Entre el <b>15/08/2025</b> y el <b>29/09/2025</b> .
<b>PAOLA ANDREA FIERRO SANCHEZ</b>	Entre el <b>30/09/2025</b> y el <b>31/12/2025</b> .

De conformidad con las cláusulas establecidas, el contrato **SI** () **NO** () requiere liquidación.

De acuerdo con lo anterior, como supervisor, se deja constancia del ejercicio de dicha función en **(Doce)** (**12**) informes de ejecución presentados ante la Entidad; los cuales han sido debidamente publicados dando cumplimiento a lo establecido en el literal g) del artículo 11 la Ley 1712 de 2014 y el artículo 2.1.1.2.1.8., del Decreto 1081 de 2015, de conformidad con lo establecido en el Manual de Contratación vigente; así mismo han sido publicados en la plataforma del SECOP.

### CALIFICACIÓN

Durante la vigencia del contrato, el contratista **SI** () **NO** () cumplió con las obligaciones pactadas y de acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista de la siguiente manera:



**Presidencia**

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

PARÁMETROS DE CALIFICACIÓN	EXCELENTE	BUENO	DEFICIENTE
Calidad	X		
Seriedad	X		
Cumplimiento de sus obligaciones	X		

**CARNET INSTITUCIONAL:** Para finalizar, dando cumplimiento a lo establecido en el contrato en las obligaciones generales del contratista, **CERTIFICO** que **recibí** del contratista y remití al Área de Contratos o a la Jefatura para Protección Presidencial (Según lo estipulado en el Contrato) mediante **MEM25-00056431-GFPU**, el carné que lo identificaba como contratista de la Entidad.

Se expide en febrero de 2026.

*Paola A. Fierros*

**PAOLA ANDREA FIERRO SANCHEZ**

Grupo de Planeación Estratégica

Oficina de Despacho de la Vicepresidencia de la República

Supervisor