

Subachoque, 30 de diciembre de 2024

CUENTA DE COBRO No 004

LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SUBACHOQUE

DEBE A:

José Salomón Sarmiento Bello
C. C. N.º 1.074.185.193 De El Rosal

LA SUMA DE:

UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE

CUARTO PAGO de informe de actividades realizadas entre el día **12 del mes de diciembre al día 30 del mes de diciembre** del año 2024, según informe entregado y de acuerdo con el contrato **CPS-CD-182-2024** cuyo objeto **es prestación de servicios profesionales a la gestión para la preproducción, producción y postproducción audiovisual de contenidos en el cumplimiento del plan de comunicaciones y rendición de cuentas permanente a la comunidad.** celebrado entre la Alcaldía Municipal de Subachoque y **JOSE SALOMON SARMIENTO BELLO**

Nombres y Apellidos: **JOSE SALOMON SARMIENTO BELLO**

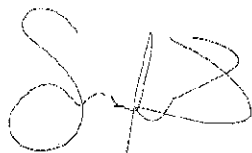
Identificación: **C. C. N.º 1.074.185.193 De El Rosal**

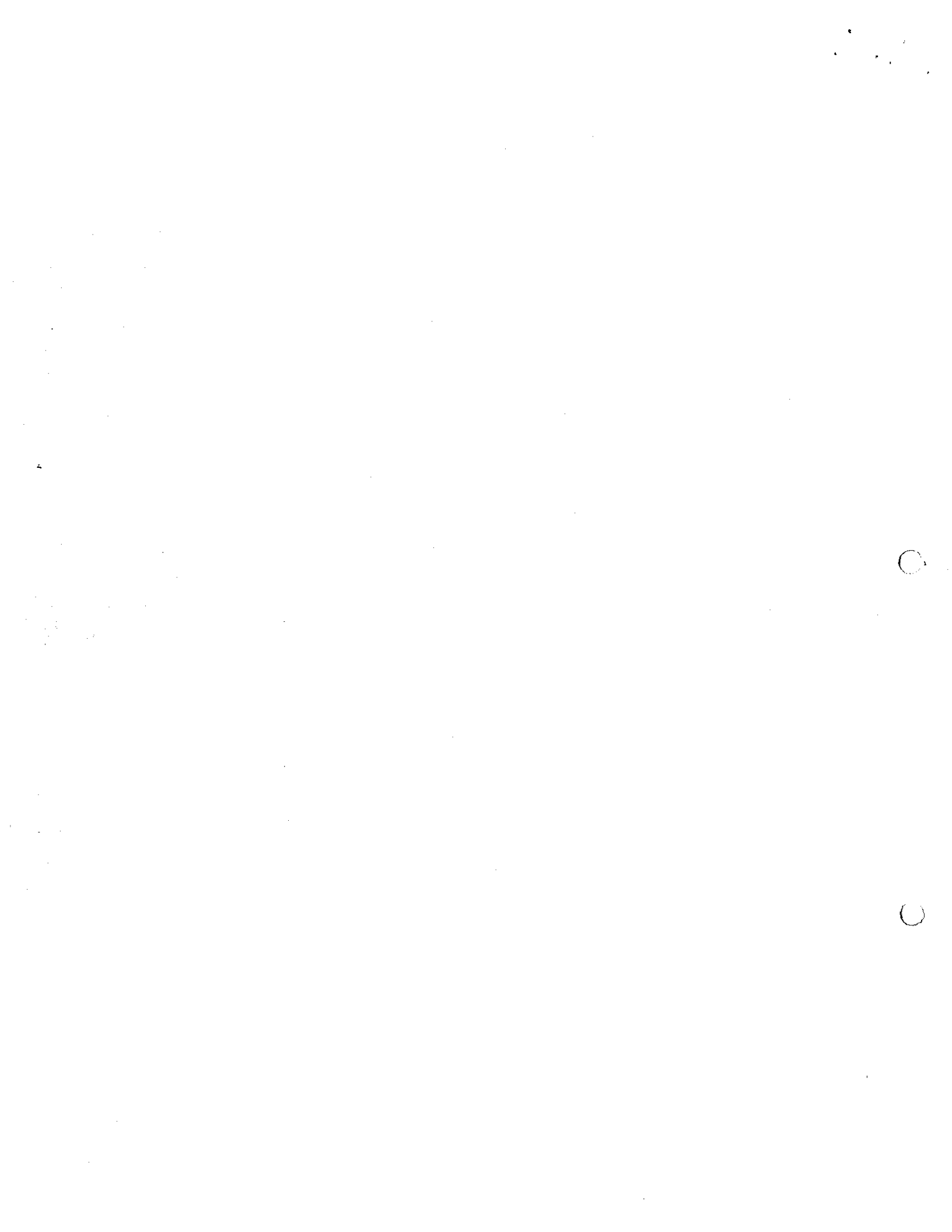
Lugar de residencia: **Diagonal 6 # 4-23 Barrio la Hermita Subachoque**

No. de Teléfono: **3112468708**

Cuenta de Ahorros: **488422096385 cuenta de ahorros Davivienda**

Firma: _____





CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.:					CPS-CD-182-2024	Del Año:	2024		
CONTRATISTA: JOSE SALOMON SARMIENTO BELLO					C.C./ C.E. No.:	1.074.185.193			
PERIODO DEL INFORME:		Desde:	12 Día	12 Mes	2024 Año	Hasta:	30 Día	12 Mes	2024 Año

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: prestación de servicios profesionales a la gestión para la preproducción, producción y postproducción audiovisual de contenidos en el cumplimiento del plan de comunicaciones y rendición de cuentas permanente a la comunidad.

Fecha de inicio	12 Día	09 Mes	2024 Año	Fecha de terminación	30 Día	12 Mes	2024 Año
------------------------	------------------	------------------	--------------------	-----------------------------	------------------	------------------	--------------------

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL:			POLIZA (SI APLICA)		
NUMERO DE PLANILLA	COBERTURA	FECHA DE PAGO	NUMERO	FECHA	COBERTURA
1068841602	Noviembre	13/12/2024	N/A	N/A	N/A
1069032738	Diciembre	26/12/2024			

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

NO	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS Y/O SOPORTE
1	Pactar con el supervisor del contrato, a través de un cronograma de ejecución o plan de trabajo, la forma en que se desarrollarán las actividades objeto del contrato, del mismo modo se deberá actualizar cada vez que se modifiquen las fechas y/o compromisos acordados por las partes	Se presento el cronograma de actividades donde se definieron los componentes y los avances a cada una de las actividades del Contrato. Se realizarán reuniones para el tema audiovisual de la Rendición de Cuentas y las actividades contempladas para la temporada navideña y fin de año.	

Subachoque verde y ecológico



(057)(1) 8245311
(057)(1) 8245154



FAX
(057)(1) 8245186



www.subachoque-cundinamarca.gov.co
alcaldia@subachoque-cundinamarca.gov.co



Carrera 2 No. 3-20 Subachoque Cundinamarca
Código postal: 250-220



Alcaldía Municipal de Subachoque
República de Colombia - Departamento de Cundinamarca

**INFORME DE
ACTIVIDADES
CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

Pág. 2 de 4

Código: 110.20.4

Versión: 0

Fecha de emisión: 26-02-2024

2	Participar en los procesos de preproducción, producción y postproducción de los contenidos audiovisuales de la Alcaldía de Subachoque, desarrollando elementos gráficos, de video y sonoros institucionales que se deben publicar en los diferentes canales de comunicación.	Se realizan reuniones para la pre producción. Producción y realización de la rendición de cuentas. Así como la generación de contenido audiovisual para la misma y los demás eventos solicitados.	
3	Brindar asistencia técnica y cubrimiento audiovisual a los eventos, convocatorias, programas, jornadas y/o actividades asociadas, en los horarios y espacios designados por el alcalde Municipal y/o Supervisor del Contrato	Se genera la asistencia, tecnica y profesional para el servicio de streaming y contenidos audiovisuales para la rendición de cuentas y las actividades solicitadas.	

Subachoque verde y ecológico



(057)(t) 8245311
(057)(t) 8245154



FAX
(057)(t) 8245186



www.subachoque-cundinamarca.gov.co
alcaldia@subachoque-cundinamarca.gov.co



Carrera 2 No. 3-20 Subachoque Cundinamarca
Código postal: 250-220



4	Editar las piezas audiovisuales bajo los parámetros técnicos establecidos en el Manual de Identidad Visual de la Alcaldía de Subachoque.	Mediante software profesionales licenciados tales como, Davinci Resolve, Studio One para-audio y Capcut se generaron las ediciones de audio y video, en tiempo real y post producción para el contenido de reels en las diferentes redes sociales dentro del cubrimiento de las actividades y eventos realizados	
---	--	--	--





Alcaldía Municipal de Subachoque
República de Colombia - Departamento de Cundinamarca

INFORME DE
ACTIVIDADES
CONTRATISTAS
PRESTACIÓN DE
SERVICIOS

Pág. 4 de 4

Código: 110.20.4

Versión: 0

Fecha de emisión: 26-02-2024

5	Apoyar la producción de sonido de las piezas audiovisuales y campañas institucionales que desarrolle la Alcaldía de Subachoque, que le sean asignados, para lo cual deberá contar con los equipos de audio, video, fotografía, edición y streaming que sean necesarios.	Durante el periodo se generaron contenidos con música libre de derechos de autor para no generar conflictos como eliminación de sonidos. Así como Backgrounds e imágenes de libre uso y también los brindados y generados por el equipo de diseño para las diferentes actividades y eventos. También se apoyo en el servicio de streaming para el evento de la feria de emprendimiento y el foro de cultura	
6	Apoyar la preparación y transmisión de programas para rendición de cuentas permanente a la ciudadanía, informes de gestión o acciones de gobierno, a través de servicios de streaming, podcast o transmisión en vivo, diferido o retransmitido.	Se genera contenido audio visual para la rendición de cuentas así como también apoyo logístico y streaming	
7	Apoyar desde el área de contenidos audiovisuales la actualización del Plan de Comunicaciones de la Alcaldía de Subachoque	Generar contenido audiovisual dentro del plan de Comunicaciones y la rendición de cuentas.	
8	Brindar apoyo técnico y logístico requerido para el desarrollo de los eventos, convocatorias, programas y actividades asociadas, en el marco de los contenidos audiovisuales realizadas por la Alcaldía de Subachoque.	se brinda el apoyo logístico para garantizar el óptimo resultado de los eventos dentro de los cuales se realizó el streaming de emprendimiento. El foro de cultura entre otros-	
9	Las demás asignadas relacionadas con el objeto contractual	N/A	N/A

CONTRATISTA

JOSE SALOMON SARMIENTO BELLO
CC 1.074.185.193 de El Rosal

Subachoque verde y ecológico



(057)(t) 8245311
(057)(t) 8245154



FAX
(057)(t) 8245186



www.subachoque-cundinamarca.gov.co
alcaldia@subachoque-cundinamarca.gov.co



Carrera 2 No. 3-20 Subachoque Cundinamarca
Código postal: 250-220

Subachoque, 30 de diciembre de 2024

Señores

SECRETARIA DE HACIENDA

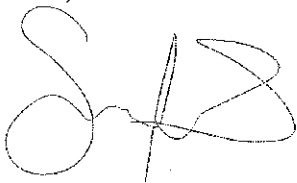
Municipio de Subachoque

Respetados Señores:

La presente tiene por objeto solicitarles me sea aplicada la Retención en la Fuente a título de impuesto de Renta según el parágrafo “Art. 383 ET: la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad.

Para la ejecución del CPS-CD-182-2024 cuyo objeto es prestación de servicios profesionales a la gestión para la preproducción, producción y postproducción audiovisual de contenidos en el cumplimiento del plan de comunicaciones y rendición de cuentas permanente a la comunidad., no he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados al desarrollo y ejecución del contrato.

Atentamente,



JOSE SALOMON SARMIENTO BELLO

CC 1.074.185.193 de Subachoque

Tel: 3112468708





INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO CPS-CD-182-2024

Informe Parcial Informe Final X	004
Periodo del Informe	Del 12 al 30 de diciembre de 2024
Fecha en la que se rinde en informe:	30 de diciembre de 2024

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO PS-182-2024	
Contratista:	José Salomón Sarmiento Bello
NIT / C.C.	1074185193
Supervisor	Liliana Carolina Garnica Lozano
Cargo	Secretaría de Planeación
Objeto del Contrato o Convenio	Prestación de servicios profesionales a la gestión para la preproducción, producción y postproducción audiovisual de contenidos en el cumplimiento del plan de comunicaciones y rendición de cuentas permanente a la comunidad.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	12 de septiembre de 2024
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	12 de septiembre de 2024
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2024000466 de 30 de agosto de 2024
Registro Presupuestal	2024000468 de 12 de septiembre de 2024
Valor Inicial del Contrato	\$10.800.000 M/CTE
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	\$10.800.000 M/CTE
Plazo de Ejecución Inicial	3 MESES Y 18 DIAS
Prorroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	N/A
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30 DE DICIEMBRE DE 2024
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A





2. DESCRIPCIÓN DEL SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA/ENTIDAD, CON OCASIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

No. Pago	04
Valor a cancelar	Un Millón Ochocientos mil pesos m/cte. (\$ 1.800.000)
Saldo ejecutado y pagado a la fecha	Nueve Millones de pesos m/cte. (\$ 9.000.000)

3. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

NO	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA
1	Pactar con el supervisor del contrato, a través de un cronograma de ejecución o plan de trabajo, la forma en que se desarrollarán las actividades objeto del contrato, del mismo modo se deberá actualizar cada vez que se modifiquen las fechas y/o compromisos acordados por las partes	El contratista presento el cronograma de actividades donde se definieron los componentes y los avances a cada una de las actividades del Contrato. - Se realizarán reuniones para el tema audiovisual de la Rendición de Cuentas y las actividades contempladas para la temporada navideña y fin de año.
2	Participar en los procesos de preproducción, producción y postproducción de los contenidos audiovisuales de la Alcaldía de Subachoque, desarrollando elementos gráficos, de video y sonoros institucionales que se deben publicar en los diferentes canales de comunicación.	El contratista participara en las reuniones para la pre producción. Producción y realización de la rendición de cuentas. Así como la generación de contenido audiovisual para la misma y los demás eventos solicitados, como la Rendición de cuentas de la Administración.
3	Brindar asistencia técnica y cubrimiento audiovisual a los eventos, convocatorias, programas, jornadas y/o actividades asociadas, en los horarios y espacios designados por el alcalde Municipal y/o Supervisor del Contrato	El contratista asesoro en la asistencia, técnica y profesional para el servicio de streaming y contenidos audiovisuales para la Rendición de Cuentas y las actividades solicitadas.
4	Editar las piezas audiovisuales bajo los parámetros técnicos establecidos en el Manual de Identidad Visual de la Alcaldía de Subachoque.	El contratista mediante software profesionales licenciados tales como, Davinci Resolve Studio One para-audio y Capcut se generaron las ediciones de audio y video, en tiempo real y post producción para el contenido de reels en las diferentes redes sociales dentro del cubrimiento de las actividades y eventos realizados como la Rendición de Cuentas.
5	Apoyar la producción de sonido de las piezas audiovisuales y campañas institucionales que desarrolle la Alcaldía de Subachoque, que le sean asignados, para lo cual deberá contar con los equipos de audio, video, fotografía,	El contratista durante el perdido se generaron contenidos con música libre de derechos de autor para no generar conflictos como eliminación de sonidos. Así como Backgrounds e imágenes de libre uso y también los brindados y generados por el equipo de diseño para las diferentes actividades y eventos. También se apoyó en el servicio de streaming para el





	edición y streaming que sean necesarios.	evento de la feria de emprendimiento y el foro de cultura.
6	Apoyar la preparación y transmisión de programas para rendición de cuentas permanente a la ciudadanía, informes de gestión o acciones de gobierno, a través de servicios de streaming, podcast o transmisión en vivo, diferido o retransmitido.	Se genera contenido audio visual para la Rendición de Cuentas, así como también apoyo logístico y streaming
7	Apoyar desde el área de contenidos audiovisuales la actualización del Plan de Comunicaciones de la Alcaldía de Subachoque	Generar contenido audiovisual dentro del plan de Comunicaciones y la rendición de cuentas.
8	Brindar apoyo técnico y logístico requerido para el desarrollo de los eventos, convocatorias, programas y actividades asociadas, en el marco de los contenidos audiovisuales realizadas por la Alcaldía de Subachoque.	se brinda el apoyo logístico para garantizar el óptimo resultado de los eventos dentro de los cuales se realizó el streaming de emprendimiento. El foro de cultura entre otros.
9	Las demás asignadas relacionadas con el objeto contractual	N/A

4. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

ORDENES DE PAGO	FECHA	EGRESO	VALOR
1	23/10/2024	2024001001	\$ 3.000.000
2	13/11/2024	2024001086	\$ 3.000.000
3			\$ 3.000.000
4			

5. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio	\$10.800.000	\$0
Valor Adición	\$0	\$0
Valor Ejecutado	\$0	\$10.800.000
Saldo a favor del Contratista	\$0	\$0
Saldo a favor de la Entidad para liberar	\$0	\$0
Sumas iguales	\$10.800.000	\$10.800.000

6. RENDIMIENTOS FINANCIEROS: N/A






7. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN:
N/A

8. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES: Se acredita cumplimiento de obligaciones contractuales informadas por el contratista.

Para constancia se firma en Subachoque, a los 30 días del mes de diciembre de 2024.

LILIANA CAROLINA GARNICA LOZANO
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
Supervisor(a)



 Alcaldía Municipal de Subachoque República de Colombia - Departamento de Cundinamarca	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	Pág. 1 de 1
		Código: 110.20.4
		Versión: 0
		Fecha de emisión: 26-02-2024

(Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **JOSE SALOMON SARMIENTO BELLO** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

Periodo comprendido entre el 12 de diciembre al 30 de diciembre de 2024

Contrato: No. CPS-CD-182-2024
 Tipo de Contrato: Prestación de Servicios profesionales o de apoyo a la gestión.
 Contratista: JOSE SALOMON SARMIENTO BELLO
 Cédula o NIT: No. 1.074.185.193 de Subachoque.
 Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA GESTIÓN PARA LA PREPRODUCCIÓN, PRODUCCIÓN Y POSTPRODUCCIÓN AUDIOVISUAL DE CONTENIDOS EN EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE COMUNICACIONES Y RENDICIÓN DE CUENTAS PERMANENTE A LA COMUNIDAD.
 Plazo del contrato: 03 meses y 18 días
 Fecha iniciación: 12 de septiembre de 2024
 Fecha de terminación: 30 de diciembre de 2024
 Prórroga(s): SI APLICA
 Valor inicial pactado: Diez millones ochocientos mil pesos moneda corriente (\$10.800.000)
 Valor adición: N/A
 Valor a pagar: \$ 1.800.000 No. de pago: 04
 Numero de PIN: 1068841602 - 1069032738
 Periodo cotizado: noviembre y diciembre de 2024

Por parte de la supervisión se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los 30 días del mes de diciembre de dos mil veinticuatro 2024.
 Interventor o Supervisor,

Liliana Garnica

LILIANA CAROLINA GARNICA
 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

Subachoque verde y ecológico



(057)(0) 8245311
 (057)(0) 8245154



FAX
 (057)(0) 8245186



www.subachoque-cundinamarca.gov.co
 alcaldia@subachoque-cundinamarca.gov.co



Carrera 2 No. 3-20 Subachoque Cundinamarca
 Código postal: 250-220

11

12

13

14

15

16

17

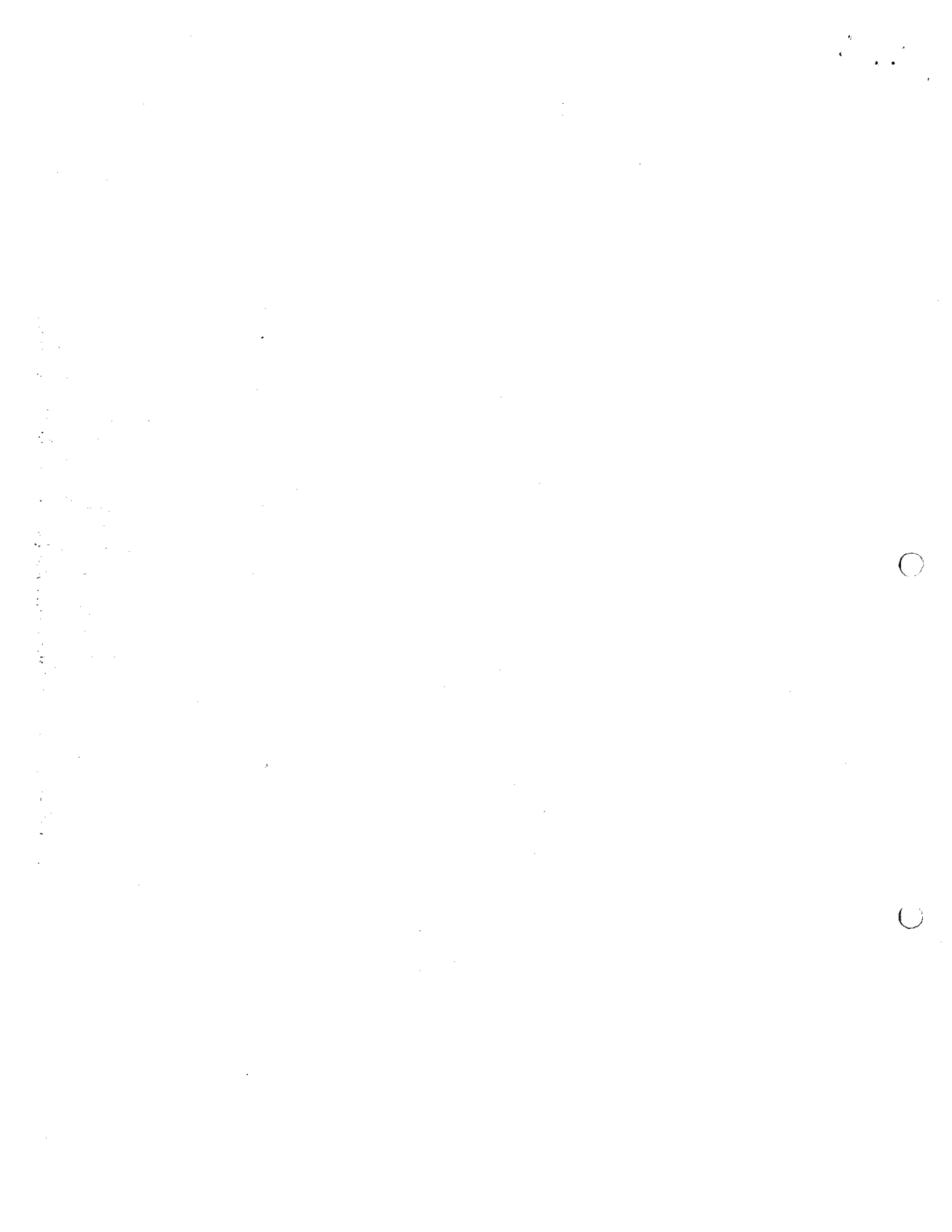
18

19

20

21





5 111 7902

	MUNICIPIO DE SUBACHOQUE	Código:
	GESTION FINANCIERA	Versión:
		Página: 1 de 1

COMPROBANTE DE EGRESOS Nro: EGR - 2024001422

Nit: 899999314-7

lunes, 30 de diciembre de 2024

COMPROBANTE AFECTADO	COM	2024001125	30-dic-24
-----------------------------	-----	------------	-----------

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	SARMIENTO BELLO JOSE SALOMON	CC o NIT	1074185193	DV	7
DIRECCION	CRA 5 # 6 - 38 SUBACHOQUE	TELEFONO	3112468708		
BANCO		TIPO CUENTA	CTA AH		
CHEQUE No	TRANSFER	VALOR PAGO	1,682,640.00		
DESCRIPCION					

CUARTO ABONO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PREPRODUCCIÓN, PRODUCCIÓN Y POSTPRODUCCIÓN AUDIOVISUAL DE CONTENIDOS EN EL PLAN DE COMUNICACIONES Y RENDICIÓN DE CUENTAS PERMANENTE A LA COMUNIDAD CPS-CD-182-2024 PERIODO 12-DIC A 30-DIC DE 2024 - DEMAS COMPROBANTES ANEXOS

SON UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS MC.

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	RUBRO PPTAL	NIT	NOMBRE	DEBITOS	CREDITOS	RETENCIONES		
						TIPO	BASE	%
1110050128		1074185193	3463630876-4 SGP	00.00	1,682,640.00			
24361501		1074185193	Rta Fie. a Empleados E.T.: 383	00.00	00.00	Fuente	1,800,000.00	0.00
13056203	1.1.01.02.212	1074185193	Rta Sobretasa Bomberil	00.00	360.00	Sobretasa B	18,000.00	2.00
13058801	1.1.01.02.300.55	1074185193	Estampilla Procultura	00.00	27,000.00	Estampillas	1,800,000.00	1.50
13058802	1.1.01.02.300.01	1074185193	Estampilla Adulto Mayor	00.00	72,000.00	Estampilla	1,800,000.00	4.00
13050805	1.1.01.02.200.03	1074185193	Rta ica servicios	00.00	18,000.00	I.C.A.	1,800,000.00	1.00
24010101 1074185193 001	2.4.45.4599.4599025	1074185193	Bienes y Servicios SARMIENTO BELLO JOSE SALOMON	1,800,000.00	00.00			
SUMAS IGUALES				1,800,000.00	1,800,000.00			

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2024000466	2024000468	2.4.45.4599.4599025.2.3.2.02.02.0 08.91199.8.1.2.4.3.03.001	Servicios de informacion implementados4599025GOBIERNO TERRITORIALFortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorial FUENTE: 1.2.4.3.03.001-SGP-PROPÓSITO GENERAL-PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN	1,800,000.00

8 Crear e implementar el plan de comunicaciones e imagen institucional que permita garantizar canales de divulgación oportunos y efectivos para que la ciudadanía acceda a la oferta institucional y haga seguimiento a la gestión

TOTAL PRESUPUESTO **1,800,000.00**

Elaboró OMAR Aprobo:  JORGE ALBERTO CAMACHO LIZARAZO ALCALDE MUNICIPAL	Modifico: Reviso:  ENID IBAÑEZ BONILLA SECRETARIO DE HACIENDA	Firma y Sello Beneficiario c.c ó Nit
--	--	--

11

Q

Q

MUNICIPIO DE SUBACHOQUE

Nit: 899999314-7

RESOLUCION ADMINISTRATIVA No. 2024001125

"POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE UNA DEUDA Y SE ORDENA UN PAGO"

El ALCALDE En Uso Sus Atribuciones Legales y

CONSIDERANDO:

Que en el presupuesto de rentas y gastos existe saldo disponible en el (los) siguiente(s) rubros presupuestales:

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA				
CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2024000466	2024000468	2.4.45.4599.4599025.2.3.2.02.02.0 08.91199.8.1.2.4.3.03.001	Servicios de Información Implementados TERRITORIAL Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial FUENTE: 1.2.4.3.03.001-SGP-PROPÓSITO GENERAL-PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN	1,800,000.00
Meta: 8 Crear e Implementar el plan de comunicaciones e imagen institucional que permita garantizar canales de divulgación oportunos y efectivos para que la ciudadanía acceda a la oferta institucional y haga seguimiento a la gestión				
TOTAL PRESUPUESTO				1,800,000.00

Que el presente gasto se hace necesario para:

CUARTO ABONO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PREPRODUCCIÓN, PRODUCCIÓN Y POSTPRODUCCIÓN AUDIOVISUAL DE CONTENIDOS EN EL PLAN DE COMUNICACIONES Y RENDICIÓN DE CUENTAS PERMANENTE A LA COMUNIDAD CPS-CD-182-2024 PERIODO 12-DIC A 30-DIC DE 2024 - DEMAS COMPROBANTES ANEXOS

Por Concepto de: CUARTO ABONO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PREPRODUCCIÓN, PRODUCCIÓN Y POSTPRODUCCIÓN AUDIOVISUAL DE CONTENIDOS EN EL PLAN DE COMUNICACIONES Y RENDICIÓN DE CUENTAS PERMANENTE A LA COMUNIDAD CPS-CD-182-2024 PERIODO 12-DIC A 30-DIC DE 2024 - DEMAS COMPROBANTES ANEXOS

RESUELVE:

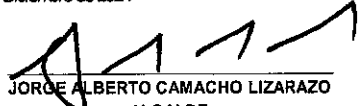
ARTICULO PRIMERO: Reconozcase y Ordénase pagar la suma de UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS MC. (\$1,800,000.00) a SARMENTO BELLO JOSE SALOMON con Nit: 1074185193

Por Concepto de: CUARTO ABONO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PREPRODUCCIÓN, PRODUCCIÓN Y POSTPRODUCCIÓN AUDIOVISUAL DE CONTENIDOS EN EL PLAN DE COMUNICACIONES Y RENDICIÓN DE CUENTAS PERMANENTE A LA COMUNIDAD CPS-CD-182-2024 PERIODO 12-DIC A 30-DIC DE 2024 - DEMAS COMPROBANTES ANEXOS

ARTICULO SEGUNDO. Se autoriza al Señor(a) Tesorero(a) del lugar, para que con cargo al siguiente rubro presupuestal pague la cantidad expresada en el artículo primero previa presentación de los documentos de ley.

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA				
CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2024000466	2024000468	2.4.45.4599.4599025.2.3.2.02.02.0 08.91199.8.1.2.4.3.03.001	Servicios de Información Implementados TERRITORIAL Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial FUENTE: 1.2.4.3.03.001-SGP-PROPÓSITO GENERAL-PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN	1,800,000.00
Meta: 8 Crear e Implementar el plan de comunicaciones e imagen institucional que permita garantizar canales de divulgación oportunos y efectivos para que la ciudadanía acceda a la oferta institucional y haga seguimiento a la gestión				
TOTAL PRESUPUESTO				1,800,000.00

Se expide en SUBACHOQUE a los 30 días del mes de Diciembre de 2024


JORGE ALBERTO CAMACHO LIZARAZO
ALCALDE

CAUSACION CONTABLE NUMERO 2024001125				30/12/2024	
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito	
24010101 1074185193 001	Bienes y Servicios SARMENTO BELLO JOSE SALOMON		00.00	1,800,000.00	
51117902	Honorarios Profesionales y de Apoyo a la Gestión		1,800,000.00	00.00	
		1,800,000.00			
	SUMAS IGUALES		1,800,000.00	1,800,000.00	


ENID IBAÑEZ BONILLA

11

9

0

2

○

○

30/12



REPUBLICA DE COLOMBIA - DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
ALCALDIA MUNICIPAL DE SUBACHOQUE - NIT. 899.999.814-7

SECRETARIA DE HACIENDA
HOJA DE RUTA PARA PAGOS
CONTRATISTAS - PRESTACION DE SERVICIOS

FECHA DE RADICACION DE LA CUENTA AL AREA DE CONTABILIDAD	Año	Mes	Día	No RADICADO

NUMERO DEL CONTRATO

OPS - CD - 182 - 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

José Salomón Sarmiento Bello

DEPENDENCIA QUE REALIZA LA SUPERVISION

Planeacion

VERIFICACION DE SOPORTES DE CUENTA

No.	DESCRIPCION	SI	NO	OBSERVACIONES
1	ACTA DE INICIO "PRIMER PAGO".	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4º pago.
2	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL "PRIMER PAGO".	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	REGISTRO PRESUPUESTAL "PRIMER PAGO".	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	RUT "PRIMER PAGO".	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL (PARA EMPRESA) "PRIMER PAGO"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	CERTIFICADO CUENTA BANCARIA "PRIMER PAGO".	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	POLIZAS DE CUMPLIMIENTO Y SU APROBACION "PRIMER PAGO".	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	CONDICION DE DECLARANTE Y EXISTENCIA Y DEPENDENCIA ECONOMICA "PRIMER PAGO". (PARA OPS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACION DE SERVICIOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	INFORME DE SUPERVISION	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO SUPERVISOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12	PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL (PLANILLA PAGADA) (PARA OPS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pendiente Diciembre - Fato OK
13	PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL CON CERTIFICADO DEL REPRESENTANTE LEGAL Y / O CONTADOR PUBLICO. (PARA EMPRESA Y OBLIGADOS A TENER CONTADOR O REV. FISCAL)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14	FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15	ACTA DE LIQUIDACION O TERMINACION DEL CONTRATO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16	ENTRADA ALMACEN (CUANSO SE ENTREGUE INSUMOS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

NOMBRE DE QUIEN REvisa POR PARTE DEL AREA DE CONTABILIDAD

Paula Vanessa Pineda Torres

APROBADO

SI NO

FECHA EN QUE SE REALIZO LA REVISION Y/O DEVOLUCION

NOMBRES DE QUIEN REvisa SECRETARIA DE HACIENDA

APROBADO

SI NO

FECHA EN QUE SE REALIZO LA REVISION Y/O DEVOLUCION

