

FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN			 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía		Ministerio de Minas y Energía Origen: DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA Rad: 3-2024-017918 08-06-2024 13:35:32 PM Anexos: 0 FOLIOS Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE Serie:						
					GF-F-31		07-06-2023		V-5		
FUENTE DE FINANCIACIÓN		PRESUPUESTO NACIONAL		X		REGALIAS				FECHA 08/06/2024	
DEPENDENCIA		DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA		NÚMERO DE PAGO 4		DE 11		MES O PERIODO A PAGAR		Mayo-2024	
INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO											
NOMBRE / RAZON SOCIAL		SERRANO CABARCAS GIANMARCO		IDENTIFICACIÓN C.C. 1.098.755.185		PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO		FECHA DE INICIO		23/02/2024	
CONTRATO		GGC-0434-2024						FECHA TERMINACIÓN		31/12/2024	
USOS PRESUPUESTALES		A-02-02-02-008-003-03		CLASE DE RIESGO ARL RIESGO I				FECHA PRÓRROGA			
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL		SERVICIOS DE INGENIERÍA									
E-MAIL INSTITUCIONAL		gserrano@minenergia.gov.co		E-MAIL PERSONAL		gserrano47@unab.edu.co		LUGAR DE EJECUCIÓN		BOGOTA D.C.	
OBJETO DEL CONTRATO		Apoyar técnicamente en el proceso de gestión y cumplimiento de las metas de la DEE, en especial en la administración y supervisión de los fondos de infraestructura del sector eléctrico.									
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO											
ITEM		NUMERO R.P.		VALOR A UTILIZAR \$		RUBRO PRESUPUESTAL		SUB UNIDAD EJECUTORA			
1		9124		12.200.000,00		C-2102-1900-11-40301C-2102061-02		21-01-01-003			
TOTAL				12.200.000,00							
VALOR DEL CONTRATO											
VALOR INICIAL		125.253.333,00		VLR. MODIFICACIÓN		0,00		VALOR TOTAL		125.253.333,00	
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO		27.653.333,00		SALDO POR PAGAR		97.600.000,00		% EJECUCIÓN		22,08 %	
FORMA DE PAGO		El valor total del contrato se pagará al contratista mes calendario vencido, sobre la base de honorarios mensuales por la suma de DOCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$12.200.000) M/CTE, incluidos todos los impuestos, tasas o contribuciones a las que haya lugar, así: a. Un primer pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el último día									
PAGOS POR PERIODOS											
1		2		3		4		5		6	
3,253,333.00 - PAGADO		12,200,000.00 - PAGADO		12,200,000.00 - FACTURADO		12,200,000.00 - FACTURADO		0.00 - GRABADO		0.00 - GRABADO	
7		8		9		10		11		12	
0.00 - GRABADO		0.00 - GRABADO		0.00 - GRABADO		0.00 - GRABADO		0.00 - GRABADO		0.00	
OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO											
Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios											



(APROBÓ)amriosb,

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.

AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ALEXA MARCELA RIOS BUELVAS	C.C	1104869876	CARGO	ASESOR 1020 -10
-----------------------	----------------------------	-----	------------	-------	-----------------



(APROBÓ)amriosb,

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1098755185
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	GIANMARCO SERRANO CABARCAS		
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CLL 105 17.22	TELÉFONO:	3134349
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7924727041	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: mayo	PERIODO COTIZACIÓN	MES: mayo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2024	SALUD:	AÑO: 2024
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/05/30	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	670186201

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

															TOTALES	
															COTIZANTES	TOTAL PAGADO

PENSIÓN

			ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO		NOMBRE		
800224808	230301		230301-PORVENIR	1	\$ 780.800
SUBTOTAL:				1	\$ 780.800

SALUD

ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	\$ 610.000
SUBTOTAL:			1	\$ 610.000

RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.			1	\$ 25.500
SUBTOTAL:					1	\$ 25.500

VALOR SIN MORA:**\$ 1.416.300****VALOR MORA:****\$ 0****TOTAL PAGADO:****\$ 1.416.300**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1098755185	NÚMERO PLANILLA:	7924727041	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			GIANMARCO SERRANO CABARCAS	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	mayo AÑO	2024
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER	DÍAS DE MORA:		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES
DIRECCIÓN:	CLL 105 17.22	TELÉFONO:	3134349			mayo AÑO	
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/05/30	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	670186201
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act				
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO						
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 780.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 780.800	\$ 0	\$ 780.800	
SUBTOTALES:										\$ 780.800	\$ 0	\$ 780.800	

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 610.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 610.000	\$ 0	\$ 0	\$ 610.000	
SUBTOTALES:													\$ 610.000	\$ 0	\$ 0	\$ 610.000	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES						
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO			
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 25.500	\$ 25.500	\$ 0	\$ 0	\$ 25.500			
SUBTOTALES:									\$ 25.500	\$ 0	\$ 0	\$ 25.500			

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL															PARAFISCALES											
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP					DÍAS COT	IBC	CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU		
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES			TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO					TOTAL APORTE	DÍAS COT
1	CC 1098755185	SERRANO CABARCAS GIANMARCO	INDEPENDIENTE VOLUNTARIO AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES		\$ 4.880.000			NO																		230301-PORVENIR	30	4.880.000	\$ 780.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 780.800	EPS005-SANITAS S.A.	30	4.880.000	\$ 610.000	\$ 0	\$ 610.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	4.880.000	\$ 109875518	\$ 25.500	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL \$ 1.416.300

Pago PSE**Resultado de su transacción****Código único CUS**

670186201

Destino de pago

SOI ACH

Motivo

Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Fecha

30/05/2024

Número de aprobación

00186201

Dirección IP

191.156.230.169

Valor transacción

\$ 1.416.300,00

Costo de la transacción

\$ 0,00 IVA incluido

Referencia 1

10.80.25.153

Referencia 2

CC

Referencia 3

1098755185



FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA	 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía
	GJ-F-39
	05-06-2023 V-4

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
4	DE	11		01/05/24	31/05/24		08	06	24

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO									
---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nombre/ Razón Social	GIANMARCO SERRANO CABARCAS			No. Identificación C.C o C.E	1.098.755.185	Contrato No.
				NIT		GGC-434-2024

Objeto del Contrato	Apoyar técnicamente en el proceso de gestión y cumplimiento de las metas de la DEE, en especial en la administración y supervisión de los fondos de infraestructura del sector eléctrico.
---------------------	---

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		AVANCES Y LOGROS DEL MES
1	Apoyar desde el componente técnico en la elaboración de documentos o conceptos técnicos que se requieran para la formulación, estructuración y diseño de proyectos energéticos del sector, en especial la generación y distribución de energía.	Durante el mes de mayo de 2024, se apoyó desde el componente técnico se realizo la estructuración del proyecto: - Sistema Solar FV de 1 MW tipo agrovoltaico, en el cual se desarrollo el predimensionamiento técnico, generación de anexos técnicos y especificaciones técnicas mínimas para implementación en diferentes fondos de financiamiento. - Sistema Solar FV de 100 kWp tipo cancha energética, en el cual se desarrollo el predimensionamiento técnico, generación de anexos técnicos y especificaciones técnicas mínimas para implementación. - Apoyo en el ajuste del Sistema On Grid – Hospital Turbaco, considerando las áreas dispuestas y la potencia requerida. Es preciso destacar que estas actividades se continuaran desarrollando durante el siguiente mes, teniendo en cuenta la complejidad en la generación de proyectos.

FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía
		GJ-F-39
		05-06-2023 V-4

2	Apoyar, desde el componente técnico, en la revisión de los proyectos asociados con el desarrollo de comunidades energéticas.	Durante el mes de mayo de 2024, se apoyó desde el componente técnico la elaboración y revisión de los documentos estructurados para el proyecto de Sistema Solar Fotovoltaico 1 MWp tipo agrovoltaica y de 100 kWp tipo Cancha Energética. Asi como se realizo durante parte del mes de mayo, en el presente periodo se continuo la participación en las mesas de trabajo con el equipo de Dirección de Energía Electrica y la directora de Fondos del Ministerio de Minas y Energía, para contextualizar los avances en los proyectos de Canchas y Granjas respecto a la convocatoria, revisando el alcance de los mismos acordes a los requisitos del fondo PRONE.
3	Prestar apoyo en el proceso de evaluación y viabilización, desde el componente técnico eléctrico, en los proyectos que sean presentados para ser financiados por los fondos de infraestructura del sector eléctrico.	Durante el mes de mayo de 2024, no se asignaron proyectos para evaluación y viabilización que sean presentados para ser financiados por fondos de infraestructura del sector eléctrico.
4	Apoyar técnicamente a la supervisión desde el área de su experticia, en los contratos que le sean designados y/o convenios ejecutados o suscritos asociados a la formulación, diseño y estructuración de proyectos para la ampliación de cobertura o mejoramiento de la infraestructura del sector eléctrico.	Durante el mes de mayo de 2024, no me fueron asignadas actividades respecto a la supervisión de contratos ni convenios.
5	Brindar apoyo en la elaboración o revisión de comunicaciones, oficiales internas y externas que le sean asignadas por el supervisor.	Durante el mes de mayo de 2024 se dio respuesta a las comunicaciones oficiales internas y externas que fueron asignadas por mi supervisor.
6	Participar y prestar acompañamiento técnico en las reuniones y sesiones de trabajo, en las que se haga necesaria o conveniente su participación, relacionadas en el objeto del contrato.	Durante el mes de mayo se participó de las distintas mesas de trabajo programadas, las cuales se pueden evidenciar dentro del Anexo 1 al presente informe mensual. • 02/05/2024: Hoja de ruta ME • 02/05/2024: Revisión técnica AFPEI Ecoescuelas • 02/05/2024: HV Profesionales FENOGE • 03/05/2024: Revisión especificaciones técnicas equipos SFVI Ecoescuelas • 03/05/2024: Inducción municipios energeticos • 03/05/2024: Municipios energeticos • 03/05/2024: Reunion transición energética • 06/05/2024: Revisión anexos convocatoria • 06/05/2024: Seguimiento compromisos • 07/05/2024: Reunion alcaldes • 08/05/2024: Comunidades energéticas asesores Gustavo Moreno

**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE
MINAS Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Minenergía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

- 09/05/2024: Reunión seguimiento Comunidades Energéticas/Evento Quibdó
- 14/05/2024: Articulación Interna
- 15/05/2024: Revisión proyectos Oxl
- 15/05/2024: Reunión proyecto Canchas
- 15/05/2024: Reunión estructura paneles granja agrovoltaicas
- 16/05/2024: Revisión propuesta granja 1MW
- 17/05/2024: Municipios energéticos
- 20/05/2024: Reunion presencial - equipo de estructuración de proyectos
- 20/05/2024: Plan Indicativo de Bionergia – UPME
- 20/05/2024: Revisión avances equipo técnico
- 21/05/2024: Proyectos Dpto de Córdoba
- 21/05/2024: Socialización Municipios Energéticos de la Región Caribe
- 21/05/2024: Lineamientos componente eléctrico
- 21/05/2024: Análisis de alternativas
- 22/05/2024: Capacitación cuenta de cobro
- 22/05/2024: Revisión Retenciones Comisiones y Gastos de Desplazamiento
- 22/05/2024: Reunión Min Energía para presentar iniciativa de Gobernación
- 22/05/2024: Reunión Alcalde de Chinú
- 22/05/2024: Seguimiento agrovoltaicas PEECES
- 23/05/2024: Contextualización CAPS
- 23/05/2024: Revisión PRONE
- 24/05/2024: Revisión avances equipo estructuración Agrovoltaico
- 24/05/2024: Mesa Sectorial Geográfica de Energía
- 27/05/2024: Revisión requerimientos electricos-arquitectonicos CAPS-MinSalud
- 27/05/2024: Revisión fazni – PRONE
- 27/05/2024: POSIBLE REUNIÓN VE-GRUPO DE REGALIAS
- 27/05/2024: Proyecto Japón (Donación Baterías)
- 27/05/2024: Gobernación de Sucre Comunidades Energéticas
- 27/05/2024: Criterios de Priorización ME
- 28/05/2024: Información-Municipios energéticos
- 28/05/2024: C.E y M.E ISA – Intercolombia

FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA	 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía	
	GJ-F-39	
	05-06-2023	V-4

		28/05/2024: Reunion preparatoria Incidencia PDT departamento de Antioquia 29/05/2024: Proyectos – Oxl 29/05/2024: Presentación Municipios Energéticos 29/05/2024: Municipios Corredor de la Vida del Cesar 30/05/2024: PRESENCIAL EN UPME - TRANSMISIÓN ÁREA ORIENTAL 30/05/2024: seguimiento Comunidades Energéticas/contratación 30/05/2024: Modelo de Sostenibilidad 30/05/2024: Reunión PRONE - AUTOGENERACIÓN A PEQUEÑA ESCALA 30/05/2024: Presentación portafolio Guajira - Ministerio de Minas y Energía 31/05/2024: Seguimiento PEECES - VE_FENOGE 31/05/2024: Estrategia Municipios Energéticos - Alcaldía de Buenavista Córdoba 31/05/2024: Misión La Guajira – PROMIGAS 31/05/2024: Asesoría Municipios Energéticos Corredor de Vida
7	Apoyar técnicamente las etapas precontractuales, contractual y poscontractual de proyectos financiados con fondos del sector u otros mecanismos para ejecución de proyectos del sector.	Durante el mes de mayo de 2024, no me fueron asignadas actividades respecto al apoyo técnico en etapas precontractuales, contractuales y poscontractuales de proyectos financiados con fondos del sector u otros mecanismos para ejecución de proyectos del sector.
8	Todas la demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual y que le sean asignadas por el o la supervisor (a)	Se ha dado respuesta de manera oportuna a los distintos requerimientos remitidos de parte de la Supervisión y demás dependencias.

OBLIGACIONES GENERALES

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		AVANCES Y LOGROS DEL MES
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	Se remite informe de Gestión para el periodo del 01 de mayo al 31 de mayo de 2024.
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía.	Se han cumplido con las directrices del sistema de gestión y calidad del ministerio de minas y energía.

FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía
		GJ-F-39
		05-06-2023 V-4

3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Se han asistido a las reuniones y mesas de trabajo solicitadas de parte de la supervisión y otras dependencias. (Ver Anexo 1_Reuniones y mesas de trabajo Mayo 2024)
4	Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio	Se ha mantenido de manera actualizada y organizada la información en los sistemas de información del ministerio.
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	Se ha realizado la respuesta de las solicitudes, tramites y documentos que han sido asignados a mi cargo a través de los diferentes aplicativos institucionales.
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	Se realizó firma de acuerdo de confidencialidad. No se ha realizado la divulgación de información entregada por el Ministerio.
7	Suscribir a la firma del Acta de inicio el acuerdo de confidencialidad.	Se suscribió acta de inicio y posterior acta de cesión. Se cargaron en SECOP II y en NEON.
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	Se remite Anexo el pago de seguridad social para el mes del presente informe.
9	Responder por la salvaguarda y preservación de los equipos y elementos que le sean utilizados para el cumplimiento de sus actividades contractuales, y que sea de propiedad del Ministerio de Minas y Energía.	Para el periodo del presente informe, no han sido asignados equipos o elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía.
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	Se realizó cargue en SECOP II y en NEON de la respectiva afiliación a la ARL.
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	Se han acatado todas las instrucciones impartidas de parte de la supervisión del contrato.
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual, en caso de que aplique.	Durante el mes de mayo de 2024 se realizo desplazamiento a la ciudad de Cali, con la finalidad de realizar revisión al proyecto de FENOG de viviendas ecosostenible, donde se evaluo el impacto

FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA	 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía	
	GJ-F-39	
	05-06-2023	V-4

		que se ha tenido hasta el momento, verificando instalaciones eléctricas, así como la posible revisión de locaciones para canchas energéticas, la cual se ejecuto en los días de 8 al 10 de mayo de 2024.
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	Se responderá civil y penalmente por las acciones y omisiones.
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	Se mantendrá actualizada la Hoja de vida en SIGEP.
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	Se informará al ministerio de minas y energía en caso de que se requiera la variación sobre el régimen tributario.
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	Se ha dado oportuno cumplimiento a las obligaciones del contrato.
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	Se remite cuenta de cobro, para el periodo del presente informe.
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	Se realizará cargue del informe de gestión con sus respectivas evidencias en la plataforma de SECOP II.
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.	Se entregará backup con la información adelantada durante la ejecución del presente contrato.
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo.	Se realizará entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo.
21	Devolver el carnet de identificación como contratista.	No me ha sido asignado carnet de identificación como contratista
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE.	Se realizó curso y se diligenció Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE.
23	Constituir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato, cuando sean requerida.	Se remitió la garantía de cumplimiento respectiva. Así mismo se realizó cargue en SECOP II y NEON.

FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía
		GJ-F-39
		05-06-2023 V-4

24	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	Se cuenta con equipo propio para el desarrollo a cabalidad del contrato en mención.
25	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	Se cumplirán con todas las normas de bioseguridad que indique la entidad.
26	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	Se cumplirán con todas las políticas internas que genere y adopte el ministerio de minas y energía.
27	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se ha dado respuesta de manera oportuna a los distintos requerimientos remitidos de parte de la Supervisión y demás dependencias

DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO

1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.

ENTREGABLES/PRODUCTOS

1		
2		
3		

NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem “7-Ejecución del contrato” opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.

Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem “7-Ejecución del contrato” opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.

**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE
MINAS Y ENERGÍA**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Mineroenergía

GJ-F-39

05-06-2023

V-4

LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.12303921>

CONTRATISTA

FIRMA

