ALCALDÍA DE
El Retiro

SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
ACTA DE INICIO RELACION CONTRACTUAL

TIPO DE CONTRATO	MÍNIMA CUANTÍA	
NUMERO DE CONTRATO	I.P. 11 DE 2026	
CONTRATISTA	JUAN DANIEL TORRES RIVAS Representante Legal QUANTIUM INGENIERIA	
CEDULA O NIT	NIT. 901.796.514-8 C.C. 1.082.216.187	
SUPERVISOR	JIMENA CASTAÑEDA GARCÍA	
CARGO	ASESORA – DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	
CEDULA	1.193.123.508	
OBJETO	EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN EL ASCENSOR DE MARCA IMPERIAL UBICADO EN LA SEDE INCLUSER DEL MUNICIPIO DE EL RETIRO.	
VALOR	$7.100.000	
PLAZO	Desde la suscripción del acta de inicio sin exceder el 31 de diciembre de 2026.	
FECHA INICIO	16 ABRIL 2026	
IMPUESTOS	Estampilla Pro Cultura Estampilla Pro Anciano Estampilla Pro Deporte Estampilla Pro Justicia Impuesto Industria y Comercio Sobretasa Bomberil Retención en la Fuente Retención de IVA	Publicación
COMPROBANTE N°	Deducción proporcional en cada pago	
POLIZA	N/A	Aprobada Si No X

Los pagos del presente contrato serán cubiertos con cargo a:

RUBRO PRESUPUESTAL	2.1.2.02.02.008.99
DESCRIPCION DEL RUBRO	Servicios Técnicos y Profesionales
DISPONIBILIDAD PPTAL N°	07 enero de 2026

COMPROMISO PPTAL N°	1171 del 14/04/2026

JIMENA CASTAÑEDA GARCÍA
Supervisor

JUAN DANIEL TORRES RIVAS
Rpte Legal. QUANTIUM INGENIERIA

ELABORO: Natalia Bedoya O.
REVISÓ: Jimena Castañeda G.
APROBO: Diego Alberto Arbeláez S.
Fecha: abril 2026

VIGENTE

21954483

ALCALDÍA DE El Retiro

MUNICIPIO DE EL RETIRO
Nit: 890983674-0

COMPROMISO NÚMERO : 1171

Fecha de Impresión: 14-Apr-2026 **Fecha del Compromiso:** 14/04/2026 16:56:01

Contrato		Proveedor/Contratista	Valor
INVITACION PUBLICA 11-2026	901796514	QUANTIUM INGENIERIA SAS	7,100,000.00

Tipo Compromiso: COMPROMISO GENERAL

DESCRIPCIÓN: EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN EL ASCENSOR DE MARCA IMPERIAL UBICADO EN LA SEDE INCLUSER DEL MUNICIPIO DE EL RETIRO.

21954483

FORMA DE PAGO

Cuota	Fecha	Valor a Pagar	Valor Pagado
1	14/04/2026 16:56:01	7,100,000.00	0.00

CODIGOS PRESUPUESTALES

C.D.P	Fondo	Depend	Código	Descripción	Vlr Reservado
7	101	01	2.1.2.02.02.008.99	SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES ALC	7,100,000.00
				Total:	**7,100,000.00**

ANDRES FELIPE BEDOYA OCAMPO
(APROBO) SECRETARIO DE HACIENDA

MARIA CRISTINA ARANGO ZAPATA
(REVISO) DIRECTORA PRESUPUESTAL Y CONTABLE

SANDRA MARIA YEPES CORTES
(ELABORO) ASESORA PRESUPUESTAL Y CONTABLE

NINGUNO . .

ALCALDÍA DE El Retiro

SECRETARÍA GENERAL
SOLICITUD DE COMPROMISO PRESUPUESTAL

MIPG Versión: 02
Aprobado:
Código Archivístico:

Página: 1 de 1

FECHA SOLICITUD: 14/04/2026-	**VALOR CONTRATO:** 7100000.00
NÚMERO DEL CONTRATO:	INVITACIÓN PÚBLICA 11-2026
FECHA DEL CONTRATO:	2026-04-14
OBJETO:	EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN EL ASCENSOR DE MARCA IMPERIAL UBICADO EN LA SEDE INCLUSER DEL MUNICIPIO DE EL RETIRO.
NRO. CDP:	7
RUBROS:	2.1.2.02.02.008,99
Si son varios Rubros, relacionarlos con su valor	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	QUANTIUM INGENIERÍA S.A.S.
IDENTIFICACIÓN:	NIT. 901796514-8

RUT: **SI** [ ] **NO** [X]
Si es nuevo contratista, debe adjuntar el RUT a esta solicitud

NOMBRE Y CARGO DE QUIEN SOLICITA: DAIRO CASTAÑEDA RAMÍREZ, TÉCNICO

FECHA: 16 DE ABRIL DE 2026

ASUNTO: DELEGACIÓN DE SUPERVISIÓN.

CONTRATANTE Municipio de El Retiro, NIT 890.983.674-0 Representado por MARIA ENID BEDOYA PUERTA C.C. 43.689.036, Secretaria de Asuntos Administrativos.

CONTRATISTA: QUANTIUM INGENIERIA Nit. 901.796.514-8, Representado Legalmente por JUAN DANIEL TORRES RIVAS C.C. 1.082.216.187

CONTRATO: I.P. No. 11 DE 2026

OBJETO DE CONTRATO: EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN EL ASCENSOR DE MARCA IMPERIAL UBICADO EN LA SEDE INCLUSER DEL MUNICIPIO DE EL RETIRO.

DELEGATARIO: JIMENA CASTAÑEDA GARCÍA C.C. 1.193.123.508

CARGO: ASESORA – DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

TERMINO DE LA SUPERVISIÓN: Desde la fecha de inicio contractual y hasta su liquidación.

El supervisor o interventor, además de las obligaciones establecidas en la ley 80 de 1993, en la ley 1474 de 2011, en el texto contractual y en las demás normas vigentes deberá:

1. Dar cumplimiento al Manual de Interventoría y/o supervisión adoptado por el municipio mediante acto administrativo.
2. Gestionar lo relacionado con otrosí, prorrogas o adiciones
3. Aprobar las pólizas que garantizan el contrato, incluyendo la póliza de estabilidad de la obra, la cual se constituye una vez se ha recibido la obra a entera satisfacción
4. Anexar al contrato el comprobante de pago de las estampillas y demás impuestos a que haya lugar.
5. Verificar todos los documentos relacionados en la lista de chequeo de los procesos de contratación, los cuales deben reposar en la respectiva carpeta contractual.
6. Solicitar al contratista el informe detallado de las actividades realizadas correspondiente a la fecha de pago, incluyendo bitácora para los casos en que aplica (OO.PP.)
7. Verificar que el contratista acredite el pago al Sistema de Seguridad Social correspondiente al periodo que está certificando y además que cumpla con el ingreso base de cotización referente al 40% del valor del contrato, para persona natural.
8. En caso de ser persona jurídica verificar lo antes descrito del personal a cargo y anexar el pago de parafiscales.

9. Solicitar a la Secretaría de Hacienda las órdenes de pago y comprobantes de egreso de los pagos realizados al contratista y anexarlos a la respectiva carpeta del proceso contractual.

10. Anexar a la carpeta contractual los comprobantes de altas y bajas de los bienes objeto de contrato de compra o suministros

11. Elaborar con el último pago acta de liquidación con la firma de todos los que intervienen y archivarla en la respectiva carpeta contractual.

12. Rendir a la plataforma de GESTIÓN TRANSPARENTE DE LA CONTRALORÍA y al SECOP, el acta de liquidación, dentro de los 3 días siguientes a su elaboración.

MARIA ENID BEDOYA PUERTA
Secretaria de Asuntos Administrativos

JIMENA CASTAÑEDA GARCÍA
Supervisor del contrato

Elaboró: Natalia Bedoya O.
Revisó: Diego Alonso Arbeláez S.
Aprobó: Maria Enid Bedoya P.
Fecha: abril de 2026