

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	5
Contrato No:	202501990

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	NINA JOSEFA CANDANOZA FERRER		
Identificación:	32.581.098		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE LAS ENFERMEDADES EMERGENTES, REMERGENTES Y DESATENDIDAS - TUBERCULOSIS, MEDIANTE LAS ACCIONES QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN SERÁ DE (5) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)	202500311	Fecha de C.D.P.	29/01/2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202504660	Fecha del R.P.	21/07/2025
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 24.000.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 24.000.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
21/07/2025	20/12/2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO (Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 24.000.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 24.000.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 24.000.000
Valor por ejecutar	\$ 0
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 4.800.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	5

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL MES DE NOVIEMBRE AL MES DE DICIEMBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Desarrollar acciones de monitoreo en la red de laboratorios municipales que incorpore el seguimiento a la implementación del diagnóstico molecular, seguimiento acceso a pruebas de sensibilidad a fármacos y la evaluación de desempeño.	con el propósito de conocer los procesos que realiza la institución en cuanto a pruebas diagnósticas para la tuberculosis, recepción y remisión de muestras para la realización de las mismas, se realizara visita de asistencia técnica a los laboratorios clínicos: ✓ LABORATORIO ESE CAMPO DE LA CRUZ ✓ LABORATOIRO ESE CANDELARIA ✓ LABORATOIRO ESE GALAPA ✓ LABORATOIRO ESE LURUACO ✓ LABORATOIRO ESE MANATI ✓ LABORATOIRO ESE PUERTO COLOMBIA ✓ LABORATOIRO ESE REPELON ✓ LABORATOIRO ESE SANTO TOMAS ✓ LABORATOIRO ESE USIACURI ✓ LABORATOIRO ESE POLONUEVO

 SECRETARIA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

2.Realizar acompañamiento concertado con los niveles municipales en la realización de visitas a la red de laboratorios, que presenten alto diagnóstico de TB, aplicando instrumento de caracterización del PNPCT y seguimiento puntual a las acciones de mejoramiento.	Se realizarán visitas de asistencia técnica a los siguientes laboratorios ✓ LABORATORIO ESE CAMPO DE LA CRUZ ✓ LABORATOIRO ESE CANDELARIA ✓ LABORATOIRO ESE GALAPA ✓ LABORATOIRO ESE LURUACO ✓ LABORATOIRO ESE MANATI ✓ LABORATOIRO ESE PUERTO COLOMBIA ✓ LABORATOIRO ESE REPELON ✓ LABORATOIRO ESE SANTO TOMAS ✓ LABORATOIRO ESE USIACURI ✓ LABORATOIRO ESE POLONUEVO
3.Realizar captura de datos provenientes de laboratorios que procesan pruebas moleculares y cultivos a nivel departamental y distrital, generando cruces con la base de datos programática 2025 realizando completitud de variables de diagnóstico que corresponderá al perfil de bacteriología vinculado con cargo a los recursos de transferencias.	Se realizará entrega al profesional encargado del sistema de información resultados de cultivos que se encuentran pendientes en libro 2025 para su actualización y egresos del I Y II trimestre
4. Participar en las reuniones de correspondencia entre programa, Vigilancia y Laboratorio.	Se realizara reunión de correspondencia para realizar cruce de información
5.Coordinar con LSP Departamental o distrital el envío de muestras de todo caso de TB MDR/RR antes de iniciar tratamiento a fin de realizar vigilancia de la resistencia a fármacos de segunda línea de nuevas moléculas de acuerdo con las directrices del LNR de micobacterias del INS	En las visitas de asistencia técnica se les dejara el compromiso a las instituciones la realización de prueba de segunda línea y envío al laboratorio de salud pública para la realización de las mismas

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

6. Fortalecimiento de la red de laboratorios para garantizar el desarrollo de prueba molecular de acuerdo con los algoritmos nacionales estableciendo la proporción de pacientes nuevos y previamente tratados con reporte de PSF.	Se les informara a los laboratorios el ordenamiento de la PM Y PSF
7. Realizar visita de asistencia técnica y monitorear técnicas de aplicación y lectura del PPD en la red prestadora en la ET, propendiendo el desarrollo de talleres de reentrenamiento.	Los laboratorios programados para vista de asistencia en este corte no procesan PPD
8. Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor del contrato	• Asistiré al Análisis de caso confección TB/VIH-alto riesgo de pérdida en el seguimiento • Asistiré al Simposio Departamental de signos, síntomas y diagnóstico de TB • Se realizará visita de asistencia técnica en la ESE del municipio de puerto Colombia • Realizare al 100 % de las demás actividades operativas y administrativas que se requieran relacionadas con el programa

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad

Gobernación del Departamento del Atlántico - www.atlantico.gov.co - Conmutador 3307000

Página 4 de 7

 SECRETARIA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

con el servicio recibido.

g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9490389657	28/08/2025	\$ 198.000
2	9490389783	19/09/2025	\$ 594.000
3	9492861374	20/10/2025	\$ 594.000
4	9494260259	12/11/2025	\$ 594.000
5	9495058822	21/11/2025	\$ 594.000
	9495298566	25/11/2025	\$ 594.000
SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS			\$ 3.168.000

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla en el mes de diciembre de 2025.


FIRMA DEL SUPERVISOR
c.c.: 32834196
2029956

NINA CAUADOZA F.
FIRMA DEL CONTRATISTA
c.c.: (32.581.098) de malambo