	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO

Unidad y/o Dependencia	JEFSA
Fecha del informe	Dia: 31 Mes: 03 Año: 2026
Tipo de informe	Parcial: X Final:
Periodo evaluado	Mes: Marzo Año: 2026
Número de Contrato	115-01-MDN-CGFM-DIGSA-FAC-JEFSA-2025
Contratista	RIESGO DE FRACTURA S. A
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD EN ALERGOLOGÍA EN MODALIDAD AMBULATORIA, PARA LOS USUARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES AFILIADOS A LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA
Valor del Contrato	$43.520.399,35 [Cuarenta y tres millones quinientos veinte mil trescientos noventa y nueve mil con treinta y cinco centavos]
Fecha Suscripción	Dia: 16 Mes: 09 Año: 2025
Plazo de Ejecución	Dia: 30 Mes: 11 Año: 2026
Forma de Pago	El MINISTERIO pagará al contratista el valor del contrato de acuerdo con el proceso de facturación, pagos y glosas determinado en el Decreto 4747 de 2007 y Resolución 3047 de 2008 (Manual Único de Glosas) así como lo establecido en la resolución 2284 de 2023, las cuales se tramitarán de acuerdo con lo descrito en el art 57 de la Ley 1438 de 2021, no obstante, por tratarse de una Entidad Pública, los pagos quedan sujetos a los desembolsos por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público., dentro de los 60 días siguientes a la aprobación de la facturación de conformidad con la ley 2024 de 2024 que establece “ARTÍCULO 12. Plazos máximos de pago en contratos estatales. En los contratos regidos por el estatuto general de contratación de la administración pública, que celebren las entidades estatales con una micro, pequeña o mediana empresa, según la normatividad vigente, los pagos deberán realizarse en un plazo máximo de sesenta (60) días calendario siguientes, a la aceptación de la factura. FACTURACION MENSUAL CON CORTE AL DIA 30 DE CADA MES y fecha de pago dentro de los 60 días siguientes a la fecha de APROBACIÓN de la factura y sus documentos soporte. El pago en las fechas establecidas estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Los anteriores valores se pagarán previa entrega de los informes o entregables previstos por la Entidad contratante, el acta de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato, factura o documento equivalente y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social integral y parafiscales, los cuales deberán cumplir las previsiones legales; previo el trámite administrativo a que haya lugar. Para efectos del pago EL MINISTERIO hará las retenciones que correspondan por ley. PARAGRAFO PRIMERO: Los servicios prestados y facturados en el mes de diciembre de 2025, se cancelarán en el mes de diciembre de 2025, siempre y cuando la Dirección del Tesoro Nacional asigne recursos, en caso contrario se constituirá como CUENTAS POR PAGAR 2025, pagaderas en 2026. PARÁGRAFO SEGUNDO - DERECHOS E IMPUESTOS: La ejecución del presente contrato se realizará de conformidad con lo previsto en las normas tributarias aplicables en la República de Colombia. Todos los impuestos, tasas y contribuciones

	establecidas o que se establezcan y que se causen por la celebración, perfeccionamiento, ejecución, cumplimiento o liquidación del presente contrato, estarán a cargo de EL CONTRATISTA. PARÁGRAFO TERCERO: La forma de pago establecida no será obstáculo para que, una vez cumplida la entrega a satisfacción, LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL- COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES – DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR – JEFATURA SALUD FUERZA AÉREA COLOMBIANA pueda efectuar el pago con anterioridad, si llegare a existir disponibilidad de recursos en el PAC y así lo acepta EL CONTRATISTA. El desembolso se efectuará, previo el cumplimiento de los trámites administrativos, sin necesidad de modificar el presente contrato y mediante decisión unilateral de LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL- COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES – DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR – JEFATURA SALUD FUERZA AÉREA COLOMBIANA. En todo caso, el pago del valor del contrato se subordina a las apropiaciones y disponibilidades presupuestales de las vigencias fiscales actual y/o futura. PARÁGRAFO CUARTO: Para todos los efectos, la moneda del contrato será el peso colombiano. PARÁGRAFO QUINTO: EL CONTRATISTA deberá emitir el documento equivalente a factura a nombre de la JEFATURA SALUD FUERZA AÉREA y enunciar en el mismo el código CIIU-AC (CLASIFICACION INDUSTRIAL INTERNACIONAL UNIFORME – CODIGO DE ACTIVIDAD ECONOMICA), a fin de aplicar correctamente el Impuesto de Industria y Comercio ICA y poder cruzar dicha información en la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales. PARÁGRAFO SEXTO: EL MINISTERIO no se responsabilizará por las demoras presentadas en el trámite de pago al CONTRATISTA, cuando ella fuere provocada por encontrarse incompleta la documentación que sirve de soporte a la misma o no se ajuste a cualquiera de las condiciones establecidas en el presente Contrato o cuando presente, errores aritméticos en la liquidación de la factura. PARÁGRAFO SEPTIMO: EL MINISTERIO no se hará responsable de las sumas que excedan el valor total establecido en el presente contrato o no estén estipuladas dentro del objeto del mismo.

2. CUMPLIMIENTO CONDICIONES INICIO EJECUCIÓN CONTRATO O CONVENIO

Registro Presupuestal	No.: 22625 Dia: 17 Mes: 09 Año: 2025
Oficio Aprobación Vigencias Futuras (si aplica)	No.: 2-2025-078230 Día: 10 Mes: 12 Año: 2025
Registro Presupuestal VF	No.: 2326 Dia: 08 Mes: 01 Año: 2026
Aprobación Garantía de Cumplimiento	Día: 19 Mes: 09 Año: 2025
Aprobación Garantía RCE	Dia: Mes: Año:
Aprobación - Otras Garantías (Póliza Aeronáutica, Póliza de Transporte)	Dia: Mes: Año:
Acta de Inicio de Ejecución	Dia: 19 Mes: 09 Año: 2025

3. MODIFICATORIOS / SUSPENSIONES

PRIMER MODIFICATORIO	
Fecha firma Modificatorio	Dia: 24 Mes: 12 Año: 2025
Objeto de la Modificación	Se realiza el presente modificatorio de reducción y sustitución de Vigencia futura, de acuerdo con los documentos anexos.
Valor reducción	$2.479.600,65
Nuevo Valor Contrato	$43.520.399,35
Nuevo Plazo ejecución	Dia: 30 Mes: 11 Año: 2026
Registro Presupuestal Ajustado	No.: 2326 Dia: 08 Mes: 01 Año: 2026
Aprobación Garantía Cumplimiento Modificatorio (si aplica)	Dia: 31 Mes: 12 Año: 2025
Aprobatorio Garantía RCE Modificatorio (si aplica)	Dia: Mes: Año:
Aprobación - Otras Garantías	Dia: Mes: Año:

PRIMERA SUSPENSIÓN	
Fecha firma	Día: Mes: Año:
Objeto de la Suspensión	No aplica
Reinicio	Día: Mes: Año:
Observaciones	No aplica

4. PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO O CONVENIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TÍTULO PROFESIONAL O TÉCNICO)
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica

5. ESTADO DE EJECUCIÓN (PLAZO VS CUMPLIMIENTO)

Avance Físico	[18.33] %
Avance en Tiempo	[44.16] %
Estado del Contrato	En ejecución: X Ejecutado: Suspendido:
Cumplimiento general	Sí X No

6. ESTADO FINANCIERO

Valor del Contrato	$[43.520.399,35]
Valor y Porcentaje de Pagos realizados	$[7,978,464.00] ([18.33] %)
Valor y Porcentaje de Pagos pendientes de realizar	$[7,978,464.00] ([18.33] %)

Pago No.	Fecha Acta Recibo a Satisfacción	No Factura y Fecha	Valor Tramitado	No Orden de Pago y fecha	Valor Pagado
1	26-11-2025	FEBO369705 (20/10/2025) FEBO371996 (22/10/2025) FEBO369106 (18/10/2025) FEBO369056 (18/10/2025) FEBO368387 (16/10/2025)	$ 888.486,00	496268125 (15-12-2025)	$888.486,00
2	16-12-2025	FEBO391012 (24/11/2025) FEBO392279 (26/11/2025) FEBO389761 (20/11/2025) FEBO384851 (13/11/2025) FEBO391520 (25/11/2025) FEBO385190 (14/11/2025) FEBO386264 (15/11/2025) FEBO390800 (22/11/2025) FEBO392574 (26/11/2025) FEBO391362 (24/11/2025) FEBO392432 (26/11/2025) FEBO392412 (26/11/2025) FEBO393647 (28/11/2025) FEBO384858 (13/11/2025) FEBO392959 (27/11/2025) FEBO393288 (27/11/2025)	$ 2.176.778,00	522604325 (24/12/2025)	$ 2.176.778,00
3	18/12/2025	FEBO395372 (01/12/2025) FEBO405022 (17/12/2025) FEBO401903 (11/12/2025) FECC4859	$ 1.671.692,00	531893925 (26/12/2025)	$ 1.671.692,00

		(04/12/2025) FEBO399026 (05/12/2025) FEBO403840 (15/12/2025) FEBO396081 (02/12/2025) FEBO399288 (05/12/2025) FEBO403277 (15/12/2025)			
4	24/02/2026	FEBO419112 (17/01/2026) FEBO422142 (22/01/2026) FEBO412989 (06/01/2026) FEBO423748 (26/01/2026) FEBO421464 (21/01/2026) FEBO417683 (14/01/2026) FEBO420016 (20/01/2026) FEBO421705 (21/01/2026) FEBO412985 (06/01/2026) FEBO414270 (07/01/2026) FEBO413137 (06/01/2026) FEBO417699 (14/01/2026 FEBO412984 (06/01/2026) FEBO416521 10/01/2026) FEBO426847 (29/01/2026) FEBO422252 (22/01/2026) FEBO412982 (06/01/2026) FEBO412963 (06/01/2026) FEBO414279 07/01/2026) FEBO422594 (23/01/2026) FEBO418455	$3.241.508,00	68117526 (10/03/2026)	$3.241.508,00

		(16/01/2026) FEBO414272 (07/01/2026) FEBO420228 (20/01/2026) FEBO415248 (08/01/2026)			
				Total Pagos	$ 7.978.464,00

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (SOPORTES DE LA FACTURACIÓN).

7. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL (Contratista / Entidad)

Objeto contractual	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Cronograma	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
Especificaciones técnicas	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Pólizas vigentes y aprobadas en la Plataforma SECOP II	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Obligaciones contractuales generales y especificas	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Clausula Catalogación	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
Clausula Offset	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
Cargue facturas en Plataforma SECOP II	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
Otras obligaciones de ejecución (ponderables, entregables etc.).	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
Acta de Liquidación o Constancia de No Liquidación	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
Otros	No aplica		

7.1.1 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

Durante el séptimo mes de ejecución del contrato se realizaron las siguientes actividades:

Durante el mes de marzo se presentaron 3 queja relacionada con la dificultad para asignación de cita por alergología, la cual fue notificada vía telefónica al contratista y fue solucionada dentro de los tiempos establecidos. A la fecha se encuentra pendiente radicación de facturación de los servicios prestados en el mes de marzo 2026.

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONVENIDAS		
OBLIGACIONES CONVENIDAS *(En esta columna se deben transcribir la totalidad de obligaciones pactadas por las partes.)*	**CUMPLIMIENTO** *(en esta columna se debe certificar por el supervisor el cumplimiento de cada una de las obligaciones pactadas por las partes)*	**OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR**
El prestador deberá garantizar la prestación integral del servicio de alergología en modalidad ambulatoria, con cobertura regional,	Cumple	

asegurando la disponibilidad de talento humano especializado, infraestructura, recursos técnicos que permitan diagnóstico, tratamiento, seguimiento y trazabilidad de los casos atendidos, conforme a protocolos clínicos vigentes del Ministerio de Salud y Protección Social.		
Garantizar reporte en la historia clínica (físico o digital) para la trazabilidad de la inmunoterapia.	Cumple	
Reportar a la JEFSA cualquier reacción adversa grave	No aplica	No ha sido requerido.
Estar habilitado en el Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud (REPS) para cada especialidad ofertada: alergología.	Cumple	
Contar con personal profesional con título reconocido por el MEN y registrado en RETHUS.	Cumple	
Garantizar cobertura nacional o regional conforme a demanda priorizada por la Jefatura de Salud de la FAC.	Cumple	De acuerdo a área pactada para la prestación de los servicios.
Disponer de plataforma segura para gestión de historias clínicas, resultados, informes y agendamiento.	Cumple	
El contratista se obliga a entregar los RIPS generados por la prestación de servicios de la salud los cuales deben coincidir en estructura como lo indica la normatividad vigente en cuanto al mecanismo de transferencia de datos del Registro Individual de Prestación de Servicios de Salud - RIPS y su ámbito de aplicación. El contratista se obliga a entregar los RIPS de tal forma que los valores reportados en la factura sean concordantes con los valores de los archivos planos de consulta (AC), medicamentos (AM), procedimientos (AP) y otros servicios (AT), de los RIPS.	Cumple	
Oportunidad en la prestación de los servicios: Las actividades o intervenciones en salud establecidos en los requisitos técnicos se deben prestar bajo las condiciones de oportunidad fijadas en la Resolución 1552 de 2013 del Ministerio de Salud y Protección Social.	Cumple	Se presentan 3 quejas por oportunidad de cita que fueron solucionadas
SIVIGILA: El oferente es responsable de notificar aquellos eventos de reporte obligatorio definidos en los modelos y protocolos de vigilancia, dentro de los términos de estructura de datos, responsabilidad, clasificación, periodicidad y destino, señalados en los mismos y observando los estándares de calidad, veracidad y oportunidad de la información notificada de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 3518 de 2006, por el cual se crea y reglamenta el Sistema de Vigilancia en Salud Pública.	No aplica	No ha sido requerido.
Pagos por parte del usuario: Para los usuarios de SSFM, El oferente debe prestar la atención, sin condicionarla a la provisión por parte del usuario del suministro de diseño o firma de documentos en blanco o pagos por cualquier índole relacionada con la prestación del servicio.	No aplica	
Tratamiento de la información: El contratista es responsable del cumplimiento del régimen de protección de datos y demás aspectos relacionados con el tratamiento de información que le sea aplicable en el marco de las Leyes Estatutarias 1581 de 2012 y las demás que la adicionen o modifiquen.	Cumple	
Autorización de la atención: La IPS prestará los servicios contratados y/o pactados, una vez se genere la autorización por parte del Establecimiento de Sanidad Militar responsable.	Cumple	

Aportes al SGSS: El oferente debe acreditar el pago mensual de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, pensión y riesgos laborales) y los parafiscales, de acuerdo con los porcentajes fijados por las normas respectivas en cumplimiento de artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en concordancia con el Decreto 4982 de 2007, Ley 100 de 1993, Ley 1122 de 2007 y Ley 1562 de 2012. Para tal fin debe allegar certificación donde conste dicho cumplimiento firmada por el representante legal y revisor fiscal, si conforme a las normas pertinentes estuviera obligado a tenerlo.	Cumple	
Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responder civil, penal y disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la administración o a terceros.	Cumple	
No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, el CONTRATISTA deberá Informar de tal evento al supervisor del contrato y a las autoridades competentes pare que se adopte las medidas necesarias.	Cumple	
El contratista deberá informar al supervisor del contrato mensualmente el Estado de Ejecución del contrato.	Cumple	
Notificar al supervisor del contrato en forma oportuna, respecto de los inconvenientes que se puedan presentar en desarrollo de la ejecución del respectivo contrato.	Cumple	
Cumplir con el sistema obligatorio de garantía de la calidad, los requisitos mínimos esenciales y las condiciones sanitarias, que fijen las autoridades competentes tanto del orden nacional como territorial.	Cumple	
Prestar los servicios durante el plazo de ejecución del contrato, de acuerdo al lugar de ejecución establecido en el contrato, de acuerdo a los términos de referencia y a la oferta presentada, que no contravenga dichos términos.	Cumple	
Prestar los servicios objeto del contrato en forma permanente, eficiente, amable y con excelente trato, dentro de los horarios de atención estipulados para cada servicio, de manera oportuna y con calidad, sin discriminación frente al tipo de pacientes que atienda.	Cumple	
Atender a los usuarios con la mayor diligencia y cuidado, utilizando el equipo humano y técnico idóneo para cada uno de los servicios contratados, sin perjuicio del cumplimiento estricto de todas las normas que le impongan las disposiciones legales y éticas o de carácter sanitario vigentes en la actualidad o que se expidan en el futuro, así como los deberes que impone la sana práctica profesional, el orden público, lo moral y las buenas costumbres.	Cumple	
La atención de los eventos adversos generados durante la atención entendido como "el daño o complicación no intencional consecuencia del cuidado médico o todo aquel derivado del cuidado de la salud y no de la enfermedad misma del paciente", correrán por cuenta del prestador.	No aplica	No ha sido requerido.
Mantener vigentes los permisos, licencias y títulos especiales exigidos por la ley y las autoridades administrativas o sanitarias.	Cumple	

Una vez agotado el contrato, el Contratista se compromete con el contratante a no continuar prestando los servicios objeto del contrato, salvo que se trate de un caso de urgencia debidamente justificado, de acuerdo con la normatividad vigente, previa coordinación y autorización por parte del supervisor del contrato.	No aplica	
Los servicios prestados por fuera del contrato que no cumplan con las anteriores condiciones no serán pagados por el contratante con cargo a este contrato.	Cumple	
El Contratista se compromete a que el personal asistencial que preste los servicios ambulatorios, se fundamente en el Plan de Servicios de Sanidad Militar y Policial (Acuerdo 002 CSSMP de 2001) y el Manual único de Medicamentos y Terapéutica del SSPN (Acuerdo 042, 046 y 080 CSSMP y demás normas que lo complementen o modifiquen) que se pueden consultar en la página www.mindefensa.gov.co o https://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co.	Cumple	
Para la prestación del servicio a nuestros usuarios, la IPS contratada deberá solicitar al paciente los siguientes documentos: · Orden médica · Copia historia clínica o epicrisis si aplica · Copia del documento de identidad del paciente	Cumple	
En caso de presentarse glosas, estas deberán ser resueltas dentro de los veinte (20) días calendarios siguientes, contados a partir de la fecha de notificación por la empresa auditora. Si el contratista no cumple con la obligación de aclarar las glosas notificadas, se entenderá que acepta la reclamación y en consecuencia se convierte en glosa definitiva.	Cumple	
Cumplir con el sistema obligatorio de Garantía de Calidad, las normas de habilitación y las condiciones sanitarias que fijen las autoridades competentes.	Cumple	
La radicación de la facturación de los servicios prestados se debe hacer antes del día 20 de cada mes en las instalaciones de la Jefatura.	Cumple	
Efectuar los reportes de la ejecución del contrato al supervisor del contrato, Informando: Número de contrato, objeto, servicios prestados, valor del contrato ejecutado, saldo por ejecutar y observaciones dentro de los cinco (5) primeros días hábiles de cada mes. Los soportes deben ser remitidos en medio magnético y/o físico al correo del supervisor.	Cumple	
Aceptar y facilitar las visitas de los Auditores y Jefe de Atención al usuario del Establecimiento de Sanidad Militar en lo referente a Revisión de historias clínicas, seguimiento a quejas y reclamos de nuestros usuarios, verificación de la existencia de procesos que garanticen la calidad del servicio prestado a nuestros usuarios.	Cumple	
Cumplir con las condiciones técnicas establecidas en la presente contratación.	Cumple	
El contratista se compromete a prestar el servicio contratado de forma permanente, sin interrupción y asumir la responsabilidad para garantizarlo.	Cumple	
El contratista deberá garantizar la accesibilidad y oportunidad en la asignación de citas y atención a los usuarios de los Establecimientos de Sanidad Militar de la Jefatura de Salud FAC y sus ESM.	Cumple	Se presentan 3 quejas por oportunidad de cita que fueron solucionadas
Sostener las tarifas y precios ofrecidos durante el plazo de ejecución del Contrato y sus prórrogas.	Cumple	

Apoyar en el seguimiento y monitoreo al Establecimiento de Sanidad, frente a sus responsabilidades establecidas en la resolución 4505 de 2012 y 202 de 2021 (relacionadas con la recolección, consolidación, reporte, oportunidad, cobertura, calidad, asistencia técnica, monitoreo, retroalimentación y verificación de la veracidad de la información), y de cumplimiento de las coberturas de los indicadores de protección específica y detección temprana que se registren en esa entidad.	Cumple	
Apoyar el seguimiento y monitoreo a Sanidad Militar, frente a sus responsabilidades establecidas en la Resolución 4505 de 2012 y 202 de 2021 (relacionadas con la recolección, consolidación, reporte, oportunidad, cobertura, calidad, asistencia técnica, monitoreo, retroalimentación y verificación de la veracidad de la información), y del cumplimiento de las coberturas de los indicadores de protección específica y detección temprana en el municipio o ciudad donde hace presencia, con el fin de que el establecimiento de sanidad militar pueda realizar el respectiva seguimiento por las rutas de atención.	Cumple	
La IPS contratada, deberá regirse a lo acordado en el plan de servicios de Sanidad Militar del Acuerdo 002 de 2001 del Consejo Superior de Salud de las fuerzas Militares y de la Policía Nacional. Para aquellos servicios que no estén incluidos en el anterior acuerdo, el supervisor asignado al contrato se reunirá con el par asignado por la IPS contratada con el fin de realizar, revisión de la historia clínica y pertinencia de la solicitud no cubierta por el acuerdo.	Cumple	
Se realizará seguimiento y evaluación del cumplimiento de las obligaciones durante la vigencia del contrato para concertar acciones de mejora cuando sea necesario, dejando constancia documentada de las acciones realizadas	Cumple	
Los demás contenidos en el artículo 5° de la Ley 80 de 1993, así mismo, será civil y penalmente responsable por sus acciones u omisiones en la actuación contractual.	Cumple	

7.1.2 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES

No aplica

8. INCUMPLIMIENTOS / NOVEDADES (Contratista / Entidad)

Contratista	Sí: ___No: X____
Entidad	Sí: ___No: X__

Observaciones: No aplica.

9. SEGUIMIENTO A RIESGOS (MATRIZ)

¿Riesgos materializados?	Sí: No: X
¿Posible materialización de riesgos?	Sí: No: X

Observaciones: No aplica.

10. DATOS DESTINO FINAL DE LOS BIENES Y /O SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

Ingreso a Almacén	Sí __ No _X_
No. soporte y fecha (SAP)	No. soporte No aplica Fecha Dia: Mes: Año:
Dependencia destino final del bien o servicio	No aplica
Observaciones	No aplica

11. CONCLUSIÓN EJECUTIVA

Durante el mes de marzo de 2026 se evidenciaron tres (3) quejas relacionadas con la dificultad en la asignación de citas en el servicio de alergología. Estas situaciones fueron notificadas oportunamente al contratista por vía telefónica, quien gestionó su solución dentro de los tiempos establecidos, demostrando capacidad de respuesta ante las incidencias reportadas.

Pendiente la radicación de facturación de los servicios prestados en el mes de marzo 2026.

12. FIRMA (S)

Nombre del Supervisor (Indicar si Principal o Suplente)	CT. RAMIREZ ÁLVAREZ MELISA IBETH Supervisor Principal	**C.C.** 1.057.305.111
Acto Administrativo Nombramiento	Resolución No. 001 del 08 de Agosto de 2025	
Acta entrega fecha	No aplica	
Tipo Novedad	No aplica	
Dependencia:	APREM	
Firma		