DATOS DEL INFORME					
No. DE INFORME:	**7**				
TIPO DE INFORME:	**PARCIAL**	**(__X__)**	**FINAL**	**(____)**	
FECHA DE ELABORACIÓN:	**13/04/2026**				
PERIODO DEL INFORME	Desde **01/01/2026** Hasta **31/01/2026**				

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
CONTRATO No.	GN3151 DE 2025
TIPO DE CONTRATO:	MÍNIMA CUANTÍA
NOMBRE CONTRATISTA:	SALUD LABORAL INTEGRAL DEL SUR – SALAI SAS
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	901090744

OBJETO DEL CONTRATO:	"Prestar servicios en salud en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Gobernación de Nariño, en cumplimiento de la normatividad relacionada y de conformidad con el alcance del objeto y los documentos que hacen parte del proceso contractual".
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	27 de junio de 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2025, o hasta agotar los recursos, lo primero que ocurra, previo cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato y suscripción de acta de inicio. Este plazo podrá ser prorrogado por acuerdo mutuo de las partes, en forma expresa y mediante escrito. El contrato tendrá una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y sus prorrogas cuando haya lugar a ellas, más seis (6) meses previstos para su liquidación, de los cuales cuatro (4) meses corresponden a la etapa de liquidación bilateral y dos (2) meses para una eventual liquidación unilateral
FECHA DE INICIO:	14 DE JULIO DE 2025.
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2025

PRÓRROGAS: **SI (__X__)** **NO (__)**

PRORROGA No. 1	Hasta el **26/04/2026**

MODIFICACIONES **SI (____)** **NO (X)**
En caso positivo, señalar los documentos de modificación.

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	DOLLY JOHANY VARGAS QUIÑONES
CARGO:	SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO

	INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 120.000.0000

ADICIONES: **SI (____)** **NO (X)**

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 120.000.0000

FORMA DE PAGO INICIAL:	PAGOS PARCIALES MENSUALES, conforme a los servicios efectivamente prestados mes vencido, hasta agotar el presupuesto oficial o hasta el cumplimiento del plazo de ejecución, lo primero que ocurra, previo cumplimiento de los requisitos de ejecución y legalización del contrato.

2.1. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:

	No. CDP/ CDR	**FECHA**	**CUENTA**	**VALOR**	**VALOR A APROPIAR**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	2025030483	20/03/2025	2.3.2.02.02.009-45-4599-1000-4599023-2024003520129-97990-16-1.2.1.0.00	$150.000.000	$120.000.000
	RDC No.	**FECHA**	**CUENTA**	**VALOR RDC**	
	2025060734	27/06/2025	2.3.2.02.02.009-45-4599-1000-4599023-2024003520129-97990-16-1.2.1.0.00	$120.000.000,00	

*CDP: Certificado de Disponibilidad Presupuestal.
*CDR: Certificado de Disponibilidad de Recursos.
*RDC: Registro de Compromiso.

2.2. BALANCE FINANCIERO

DESCRIPCIÓN	VALOR PARCIAL	VALOR TOTAL
Valor Total del Contrato		$ 120.000.000
Valor Ejecutado a la fecha (31 de enero de 2026)	$ 103.067.954	
Valor pagado al Contratista	$ 96.075.529	
Saldo a favor del Contratista (mes de enero de 2026)	$ 1.446.142	
Saldo Pendiente por Ejecutar	$ 16.932.046	

PROCESO ASOCIADO: **GESTION DE CONTRATACION**	**DEPENDENCIA ASOCIADA:** **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION DAC**

Incluir pagos realizados.

DESCRIPCIÓN	PAGOS EFECTUADOS	NUMERO DE EGRESO
MES DE JULIO	$ 1.670.255,00	**2025013248**
MES DE AGOSTO	$ 10.377.774,00	2025014091
MES DE SEPTIEMBRE	$ 16.865.049,00	2025016758
MES DE OCTUBRE	$ 17.246.026,00	2025016697
MES DE NOVIEMBRE	$ 49.916.425,00	2025018604

3. INFORME TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y JURÍDICO

3.1. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES

Obligaciones Generales del Contrato (i)	**Cumplimiento (SI - NO - N/A)** (ii) (iii)	**Observaciones** (iv)
1. Adelantar oportunamente los trámites y cumplir los requisitos para la ejecución y legalización del contrato.	**SI**	**Ninguna**
2. Ejecutar el objeto del contrato de acuerdo con el alcance previsto en los documentos del proceso.	**SI**	**Ninguna**
3. Cumplir de acuerdo a la naturaleza del contrato, las normas técnicas y/o procedimientos que apliquen, de conformidad a la normatividad vigente.	**SI**	**Ninguna**
4. Cumplir en forma eficiente y oportuna las actividades que se generen por la naturaleza del contrato, con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno con el Departamento.	**SI**	**Ninguna**
5. Realizar dentro del término fijado por el Departamento, el cargue en la plataforma transaccional SECOP II, de las garantías a que haya lugar, si se hubieren pactado.	**SI**	**Ninguna**
6. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones injustificadas.	**SI**	**Ninguna**
7. Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.	**SI**	**Ninguna**
8. Informar oportunamente cualquier anomalía o dificultad que advierta en el desarrollo del contrato y proponer alternativas de solución a las mismas.	**SI**	**Ninguna**

9. Cumplir con los pagos correspondientes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensiones y ARL), según corresponda, de conformidad por lo establecido por la normatividad vigente, y presentar los respectivos comprobantes de pago originales.	**SI**	**Ninguna**
10. Asumir todos los impuestos y retenciones que implique la ejecución del contrato	**SI**	**Ninguna**
11. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones de los Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.	**SI**	**Ninguna**
12. Atender las recomendaciones y sugerencias que haga el Supervisor del contrato, cumpliendo sus indicaciones, recomendaciones y las demás que sean inherentes al objeto de la contratación.	**SI**	**Ninguna**
13. Suministrar al Supervisor toda la información que requiera para el ejercicio oportuno de gestión.	**SI**	**Ninguna**
14. Presentar los informes que le indique el Supervisor y especialmente los señalados en el acápite relativo a la forma de pago.	**SI**	**Ninguna**
15. Velar por que durante la ejecución del contrato no se ocasionen daños a terceros y si esto llegare a suceder, tomar las medidas necesarias para evitar el riesgo de futuras reclamaciones a la Entidad.	**SI**	**Ninguna**
16. Defender en todas sus actuaciones los intereses del Departamento según corresponda	**SI**	**Ninguna**
17. Publicar a través de la plataforma transaccional SECOP II todos los informes emitidos durante la ejecución del contrato máximo de los tres (3) días siguientes a su expedición	**SI**	**Ninguna**
18. Informar oportunamente de cualquier petición, amenaza de quien actuando por fuera de la ley pretenda obligarlo a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses del Departamento.	**SI**	**Ninguna**
19. Mantener actualizado su domicilio durante la vigencia del contrato y cuatro (4) meses más y presentarse al Departamento en el momento en que sea requerido por el mismo.	**SI**	**Ninguna**
20. No podrá revelar, durante la vigencia de este Contrato, ni dentro de los dos (2) años siguientes a su expiración, la información confidencial de propiedad del Departamento, de la que el contratista haya tenido o tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución de este contrato y que esté relacionada con el objeto contractual o con las funciones a cargo del Departamento, sin el previo consentimiento por escrito del Departamento, so pena de hacerse acreedor a las sanciones de ley.	**SI**	**Ninguna**

21. No incurrir en faltas a la verdad o adulteración en los documentos o requisitos exigidos en la ejecución del contrato.	**SI**	**Ninguna**
22. El (la) contratista se obliga a no ejercer ninguna forma de violencia contra las mujeres y/o basada en género, discriminación étnica, por discapacidad o de cualquier otra índole en la ejecución de este contrato. Se obliga también a cumplir el Protocolo para prevenir, atender y adoptar medidas de protección frente a todas las formas de violencia contra las mujeres y basadas en género, y/o discriminación por razón de raza, etnia, sexo u orientación sexual, identidad de género o cualquier tipo de discriminación en el ámbito laboral y contractual	**SI**	**Ninguna**
23. Cargar las garantías a que haya lugar dentro del término fijado por la Administración Departamental en la plataforma transaccional de Colombia compra eficiente SECOP II.	**SI**	**Ninguna**
24. Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.	**SI**	**Ninguna**

Obligaciones Específicas del Contrato (i)	**Cumplimiento (SI - NO - N/A) (ii) (iii)**	**Observaciones (iv)**
1. El contratista deberá cumplir con el objeto contractual de conformidad con las especificaciones y características técnicas exigidas, y la propuesta económica presentada para el proceso, en consecuencia, se obliga a brindar una adecuada atención en los términos y condiciones planteadas en el presente documento y las Normas en seguridad y salud en el trabajo que le son aplicables, en especial las contenidas en el Decreto Ley 1295 de 1994, Ley 1562 de 2012, Decreto 1072 de 2015, Resolución 312 de 2019, Resolución 3100 de 2019, la Resolución 1843 de 2025, y demás normas complementarias, que las adicionen, modifiquen o sustituyan.	SI	**Ninguna**

2. El contratista prestador de servicios de Salud deberá garantizar la prestación de sus servicios en seguridad y salud en el trabajo en sus consultorios propios o de entidades con las que tenga convenio, de conformidad con la necesidad y programación concertada. No obstante, tales prestadores deberán igualmente cumplir con las condiciones establecidas en las normas de salud correspondientes para la prestación del servicio, lo cual debe ser acreditado ante el supervisor del contrato, o ante quien éste delegue para tales fines, de manera previa a la realización de las actividades, en este sentido, el ejecutor del servicio deberá acreditar su condición de PSS, debidamente habilitado en el servicio en el que se trata (REPS), y debe contar con Licencia de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST otorgada por autoridad competente, cuando los servicios a prestar estén directamente relacionados con esta área de conocimiento	SI	**Ninguna**
3. El contratista deberá garantizar la realización de los exámenes medico ocupacionales teniendo en cuenta los factores de riesgo a los que se ven expuestos los funcionarios de la entidad, así como del estudio individual de las funciones que ejercen o ejercerán, de conformidad con las normas que regulan la materia.	SI	**Ninguna**
4. El contratista deberá presentar a la entidad el informe de condiciones de salud general de los funcionarios de la gobernación de Nariño, acompañado de las recomendaciones generales médicos ocupacionales del caso, en el que se tabulen y analicen los factores de riesgo, según los resultados de los exámenes practicados a los funcionarios, el primero a los tres meses de inicio de ejecución del contrato, y un segundo al finalizar el mismo. Este informe deberá ser entregado en medio digital al correo electrónico de la oficina de SG-SST de la Gobernación de Nariño seguridadysalud@narino.gov.co.	SI	**Ninguna**
5. El contratista deberá identificar a los funcionarios de la entidad que presuntamente presenten sintomatología o principios asociados a una enfermedad laboral, acompañado de las recomendaciones de cada caso particular	**SI**	**Ninguna**
6. El contratista, se obliga a ejecutar las obligaciones y actividades concertadas de manera oportuna, según el cronograma de actividades periódico, que para tal efecto se coordinen con el supervisor del contrato y la oficina de SST, en los municipios de ejecución del contrato.	**SI**	**Ninguna**
7. Eventualmente el contratista deberá garantizar la prestación de los servicios en salud en el marco del presente contrato, no contemplados en el cronograma inicial, previa solicitud mediante correo electrónico realizada por parte del supervisor del contrato, en el que justifique la necesidad de su realización, la cual deberá aportarse al momento	SI	**Ninguna**

de presentar la cuenta de cobro. Estos servicios deberán ser garantizados en su realización, dentro de las 24 horas siguientes a la remisión del correo		
8. El contratista deberá informar a cada funcionario el resultado de su evaluación médica, y remitir en formato digital el concepto médico ocupacional de cada uno a la Oficina de SG-SST, una vez prestado el servicio	SI	Ninguna
9. El contratista deberá conservar bajo su custodia y en estricta confidencialidad copia de los exámenes realizados, estableciendo instrumentos, medios o mecanismos para el control de historias clínicas de los funcionarios que asistan a consulta, llevando un record de citas y exámenes llevados a cabo remitiendo copia en formato digital a la Oficina del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo de los exámenes medico ocupacionales y las recomendaciones realizadas, de conformidad con lo señalado en la Resolución 1843 de 2025, en su Capítulo V, en los artículos 29,30 y 31, en los que se señala lo pertinente a la historia clínica ocupacional, en su contenido, custodia, entrega y reserva, y demás normas concordantes y aplicables a la materia.	SI	**Ninguna**
10. El contratista deberá cumplir estrictamente con la normatividad vigente y complementaria en lo que a salud y exámenes ocupacionales se refiere.	**SI**	**Ninguna**
11. Los centros o establecimientos que presten los servicios en salud en el marco del presente contrato, durante el plazo de ejecución y sus modificaciones, debe encontrarse en cumplimiento estricto de la normatividad vigente y complementaria.	SI	**Ninguna**
12. Los centros o establecimientos que presten los servicios en salud en el marco del presente contrato, durante el plazo de ejecución y sus modificaciones, deberán encontrarse ubicados dentro del perímetro urbano de los municipios de Pasto, Ipiales y Tumaco, municipio en los cuales se compromete a prestar los servicios de salud Requeridos	SI	**Ninguna**
13. El contratista deberá mantener vigente su registro como prestador de servicios en salud a través del Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud -REPS-, habilitado en las áreas requeridas, y demás requisitos para la prestación del servicio, durante toda la vigencia del contrato.	SI	**Ninguna**
14. El contratista deberá garantizar que, el personal dispuesto a prestar el servicio cuente con los siguientes requisitos: 1. Ser profesional especializado en los campos de que se trate la atención, conforme con las disposiciones legales que rigen la materia. 2. Tener RETHUS (Registro Único Nacional del Talento Humano en Salud) que lo habilita para prestar los servicios en salud a contratar por la Gobernación de Nariño, y, 3. Contar Licencia de Seguridad y Salud en el	SI	**Ninguna**

Trabajo SG-SST otorgada por autoridad competente, cuando la naturaleza del servicio lo requiera.		
15. El contratista deberá garantizar que cuando se requiera la prestación del servicio a través de telemedicina, este debe ajustarse al cumplimiento de los requisitos de habilitación de conformidad con lo establecido en la Resolución 3100 de 2019 modificada por la Resolución 544 de 2023 del Ministerio de Salud y Protección Social o la norma que adicione.	SI	**Ninguna**
16. El contratista deberá garantizar la prestación de los servicios en salud en el marco del presente contrato, en aplicación de las normas técnicas y de salud exigidas para cada una de ellas, garantizando la calidad de los mismos.	SI	**Ninguna**
17. El contratista deberá garantizar la realización de asesorías y mesas técnicas de trabajo para casos médicos específicos, que lo requieran, garantizando la participación de los profesionales idóneos requeridos para su realización.	SI	**Ninguna**
18. Al momento de presentar la cuenta de cobro, deberá adjuntar el informe de ejecución correspondiente, en el que se discrimine los ítems del contrato ejecutados efectivamente, de lo cual deberá adjuntar los soportes idóneos, así como también la solicitud del supervisor con base en la cual se prestó el servicio o realizó el suministro.	**SI**	**Ninguna**
19. Cumplir con todas las obligaciones inherentes al régimen legal vigente en lo relativo al objeto del presente contrato.	SI	**Ninguna**
20. Apoyar en general todas las actuaciones y actividades que sean necesarias para la buena ejecución del objeto contratado.	SI	**Ninguna**
21. Cumplir con el objeto contractual en la forma y dentro de los plazos establecidos de conformidad con las especificaciones técnicas señaladas en este documento y las directrices que emita el supervisor del contrato, garantizando la prestación adecuada del servicio.	SI	**Ninguna**
22. Realizar sin costo adicional los desplazamientos a que haya lugar conforme a las indicaciones del supervisor del contrato, y cuando hay lugar a ello en cumplimiento de las obligaciones del contrato.	SI	**Ninguna**
23. Todas aquellas obligaciones inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del mismo.	SI	**Ninguna**

NOTA: El informe de ejecución de actividades del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en el expediente contractual correspondiente.

3.2. GARANTÍAS

SE EXIGEN GARANTÍAS **SI (X)** **NO (____)**

NOMBRE DE LA ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A

NIT				: 860.009.578-6		
N. DE PÓLIZA	**AMPAROS**	**%**		**VALOR**	**VIGENCIA**	
					DESDE	**HASTA**
41-46-101021922 Fecha expedición: 01/07/2025	Cumplimiento	20	%	$ 24.000.000	27/06/2025	31/12/2026
	Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	15	%	$ 18.000.000	27/06/2025	31/12/2028
	Calidad de servicio	20	%	$ 24.000.000	27/06/2025	30/12/2026
41-40-101056543 Fecha expedición: 08/07/2025	Responsabilidad civil extracontractual	≥400 smlmv	%	$ 569.400.000	27/06/2025	31/12/2026

3.3. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato actualmente se encuentra **EN EJECUCIÓN**, con un porcentaje de AVANCE del 85,89%.

3.4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

3.5. ANEXOS

ANEXO 1. Relación de atenciones exámenes médicos ocupacionales

N°	DOCUMENTO	NOMBRES-APELLIDOS	EMPRESA	SERVICIO PRESTADO	FECHA	VALOR
1	98394067	BASTIDAS REALPE FREDY OSWALDO	GOBERNACION DE NARIÑO-SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	09/01/2026	$ 55.817
2	27473152	MARTINEZ URBANO GLORIA GABRIELA	GOBERNACION DE NARIÑO-SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	09/01/2026	$ 55.817
3	27403044	RODRÍGUEZ PAY FANNY LILENY	GOBERNACION DE NARIÑO-SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	09/01/2026	$ 55.817
4	1089485416	MUÑOZ GRIJALBA NICOLÁS	GOBERNACION DE NARIÑO-SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	13/01/2026	$ 55.817
5	1085246546	JARAMILLO ARAGON INGRID ANYURI	GOBERNACION DE NARIÑO-SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	13/01/2026	$ 55.817
6	1085347561	BRAVO MENESES ANGELICA MARIA	GOBERNACION DE NARIÑO-SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	13/01/2026	$ 55.817
7	36759774	DIAZ SANTACRUZ ADRIANA CONSTANZA	GOBERNACION DE NARIÑO-SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	13/01/2026	$ 55.817
8	1004190064	PANTOJA MORA FELIPE	GOBERNACION DE NARIÑO-	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	14/01/2026	$ 55.817

		ALIRIO	SECRETARIA DE EDUCACION			
9	13074849	TORO AUX JOSE LUCIANO	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	14/01/2026	$ 55.817
10	1086894508	ARAUJO FAJARDO ADRIAN DARIO	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	14/01/2026	$ 55.817
11	1086549276	BOLAÑOS SILVA FRANKLIN FERNANDO	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	15/01/2026	$ 55.817
12	1082748583	ROSERO NARVAEZ DIEGO ANDRES	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	16/01/2026	$ 55.817
13	16456428	CHAVEZ SIGINDIOY VICTOR EUGENIO	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	16/01/2026	$ 55.817
14	1088651268	AGUIRRE MORILLO CRISTIAN FERNANDO	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	16/01/2026	$ 55.817
15	98362585	TREJOS CORAL ARMANDO EUSEBIO	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	16/01/2026	$ 55.817
16	1088654622	CUASTUMAL LEITON JHON JAIRO	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	16/01/2026	$ 55.817
17	59793490	ERASO MENESES MARIA DORIS	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	22/01/2026	$ 55.817
18	87714455	ROSERO MENA EDWIN JAVIER	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	22/01/2026	$ 55.817
19	1087415626	PAREDES MERA CARLOS EDUARDO	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL PERIODICO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR. [DEISY CEBALLOS]	26/01/2026	$ 57.517
20	1093747773	GONZALEZ BOLAÑOS JONNY FERNANDO	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	28/01/2026	$ 55.817
21	1082748434	ROSERO BASANTE DAIRA CAMILA	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	28/01/2026	$ 55.817
22	1085332626	MERA DIAZ JERSON ESTEBAN	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	28/01/2026	$ 55.817
23	27104901	PIARPUZAN TUMBAQUI MARLENY	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	29/01/2026	$ 55.817
24	5212907	CHILANGUAD JURADO DIEGO ROLANDO	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN OCUPACIONAL INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR [DEISY CEBALLOS]	29/01/2026	$ 55.817
25	59265134	DIAZ ROSERO JOHANA PATRICIA	GOBERNACION DE NARIÑO- SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN DE EMISION O CONTROL DE RECOMENDACIONES [DEISY CEBALLOS]	30/01/2026	$ 52.417

26	26493486	ORTIZ TOVAR JOHANA	GOBERNACION DE NARIÑO-SECRETARIA DE EDUCACION	EXAMEN DE EMISION O CONTROL DE RECOMENDACIONES [TANIA ORTEGA]	30/01/2026	$ 52.417
					TOTAL	**$ 1.446.142**

3.6. CONSTANCIAS

Como supervisor de este contrato certifico que:

a) He cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato.

b) Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, información que se puede constatar en la planilla.

c) Los soportes de las actividades desarrolladas por el contratista ya se encuentran publicados en la plataforma SECOP II. (Aplica únicamente para contratos de SECOP II).

d) Los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital, los cuales ya fueron remitidos al expediente contractual (Aplica para contratos publicados en SECOP I y II).

e) El contratista ha cumplido a cabalidad el objeto del contrato. (CUANDO APLIQUE)

Para constancia se firma en San Juan de Pasto, al 13 de abril de 2026**.**

DOLLY JOHANY VARGAS QUIÑONES
SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO

Proyecto
Viviana Pérez Romo
Contratista STH

Reviso
Alejandra Ruano
Contratista STH