DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA
(Art.3 Dec.522 marzo de 2.003)

ESE CENTRO DE SALUD SAN ROQUE DE GÜEPSA SANTA **CUENTA DE COBRO NUMERO:** 02-2026

NIT N°: 804.015.164-1

CALLE 3 No. 5-83 GUEPSA

Documento equivalente a factura, (art.3 dec. N°522 de 2003)

CONTRATO QUE AFECTA: 021 de 2026

Persona natural que vende bien o servicio: **VIVIANA PAOLA CASTILLO RODRIGÜEZ**

Nit/c.c. 1.097.638.667

Ciudad y Fecha de la operación Güepsa, 01/03/2026

Dirección y teléfono de quien presenta cuenta 3114975464

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
ACTA DE AVANCE N° 01 DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 021-2026 CUYO OBJETO ES: " PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNICOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA DE LA E.S.E CENTRO DE SALUD SAN ROQUE- DE GUEPSA SANTANDER". ".	1	$ 2.3000.000	$ 2.3000.000
TOTALES			**$ 2.300.000**

Observaciones:

SON: DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($ 2.300.000)

Autorizo a la E.S.E Centro de Salud San Roque de Güepsa , para que los recursos del presente pago sean consignados a la cuenta de ahorros Davivienda 488451369471 cuyo titular es VIVIANA PAOLA CASTILLO RODRIGÜEZ identificado con cedula de ciudadanía N° 1.097.638.667

Viviana Paola Castillo Rodrigüez

Firma

VIVIANA PAOLA CASTILLO RODRIGÜEZ
CC
1.097.638.667

AUXILIAR DE ENFERMERIA

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1097638667 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2026-02	230301	800224808	PORVENIR	1	0	280.200	0	280.200
Período salud:	2026-02	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	0	218.900	0	218.900
Planilla Nro.:	36278556 Tipo I	14-25	800226175	COLMENA	1	0	42.700	0	42.700
Clase de aportante:	I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Fecha transacción:	2026-03-03	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	1507	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	109102036	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
						GRAN TOTAL			$ 541.800

LA ENFEMERA PROFESIONAL DE ESE CENTRO DE SALUD SAN ROQUE GUEPSA - SANTANDER

HACE CONSTAR

Que **VIVIANA PAOLA CASTILLO RODRIGUEZ,** identificada con Cedula de Ciudadanía No. 1097638667 de Güepsa, durante el periodo comprendido entre el 01 de febrero al 28 de febrero del presente año, y bajo el contrato No. 021-2026 realizo las siguientes actividades contratadas, como técnico Auxiliar de enfermería.

-Actividad apoyo en la prestación del servicio área de Urgencias: cumplió.
-Demanda inducida del programa Adultez: cumplió
-Ejecución de procesos de bioseguridad limpieza y desinfección: cumplió
-Cumplimiento de las actividades contractuales del contrato: cumplido

El contratista dió cumplimiento a las actividades pactadas dentro del rol de Auxiliar de enfermería satisfactoriamente.

El presente certificado se expide a solicitud del interesado, a los veintiocho (28) del mes de febrero de 2026 en Güepsa - Santander.

Claudia Delgado
Coordinadora
Promoción y Prevención
C.C. 37.747.156

CLAUDIA MILENA DELGADO AMAYA
ENFERMERA PROFESIONAL

INFORME DE GESTION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES

FECHA DEL INFORME:

DIA	MES	AÑO
01	03	2026

Informe No. 02

PERIODO INFORMADO:

Desde:

DIA	MES	AÑO
01	02	2026

Hasta:

DIA	MES	AÑO
28	02	2026

TIPO DE CONTRATO:

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATO OBJETO DEL PRESENTE INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 021

CONTRATANTE: ESE CENTRO DE SALUD SAN ROQUE DE GUEPSA SANTANDER

CONTRATISTA: **VIVIANA PAOLA CASTILLO RODRIGUEZ**

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN LA E.S.E CENTRO DE SALUD SAN ROQUE

SUPERVISOR: GABRIEL MANTILLA GOMEZ

VALOR DEL CONTRATO INICIAL: **($ 6.900.000)**

FECHA ACTA DE INICIO: 15/01/2026

PLAZO INICIAL: TRES (3) MESES

FECHA DE FINALIZACIÓN INICIAL: 15/04/2026

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO INFORMADO

Durante el Período informado, el suscrito (a) realizó las siguientes actividades en cumplimiento del objeto contractual:

ÍTEMS	DESCRIPCIÓN DE OBLIGACION CONTRACTUAL	FORMA COMO SE EJECUTO	EVIDENCIA
1	1. Mantener en buen estado físico y de limpieza el área de urgencias y esterilización de la E.S.E Centro de Salud San Roque.	Se realizó limpieza diaria de, superficies, camillas y áreas de urgencias y observación; se desinfectaron equipos y se mantuvo orden y aseo del servicio.	Se cumple a cabalidad
2	2.Prepara y esterilizar el instrumental, equipo y materiales respectivos según el manual de procedimientos y normas de bioseguridad	Se preparó y esterilizó instrumental quirúrgico y equipos médicos siguiendo los protocolos de bioseguridad establecidos	Se cumple a cabalidad
3	3.Elabora los diferentes registros en el sistema de facturación según la parametrización y las normas establecidas para la correcta generación de los RIPS.	Se diligenciaron los registros de pacientes y servicios prestados, garantizando correcta parametrización y generación de RIPS	Se cumple a cabalidad
	4.recibir y hacer entrega de pacientes, inventario de medicamentos, instrumental quirúrgico, equipos biomédicos, de cómputo y demás elementos, y de uso dispuestos por la institución para el normal funcionamiento institución para el normal funcionamiento; realizar registro en los libros de entrega de	Se realizaron entregas y recepciones de pacientes y equipos, se registraron turnos, salidas de ambulancias y reportes a CRU	Se cumple a cabalidad

	turnos, salidas de ambulancias, descargas del desfibrilador, reporte vía radio a la CRU.		
	5. Instruir con respeto al paciente y a la familia en el proceso de rehabilitación a seguir.	Se brindaron instrucciones a pacientes y familiares sobre ejercicios y cuidados de rehabilitación, con empatía y claridad	Se cumple a cabalidad
	6. Preparar al paciente y colaborar en los medios de diagnóstico tratamientos específicos.	Se preparó al paciente para procedimientos diagnósticos y terapéuticos, ayudando en su traslado y posicionamiento	Se cumple a cabalidad
	7.Dar atención de enfermería al paciente durante el tratamiento médico y administrar los medicamentos y cuidados de acuerdo a las ordenes médicas escritas.	Se administraron medicamentos según órdenes médicas, se controlaron signos vitales y se brindó cuidado de enfermería continuo	Se cumple a cabalidad
	8.Brindar cuidado directo a los pacientes que requieran atención especial con empatía y respeto.	Se ofreció atención personalizada a pacientes críticos o con necesidades especiales, manteniendo comodidad y seguridad	Se cumple a cabalidad
	9. Conocer, aplicar y enseñar los derechos y deberes de los usuarios.	Se socializaron los derechos y deberes de los usuarios con pacientes y familiares en el servicio	
	10.Realizar acciones que garanticen la seguridad del cliente interno, el usuario, su familia y ambiente físico desacuerdo a las directrices de seguridad del paciente.	Se implementaron protocolos de seguridad del paciente, se verificaron condiciones de riesgo y se tomaron medidas preventivas	Se cumple a cabalidad
	11.Apoyar la prestación de servicio de enfermería, en conjunto con el personal profesional del servicio de urgencias, con el objeto de brindar una atención integral, adecuada, oportuna y permanente al paciente y su familia.	Se colaboró con el equipo de urgencias en atención integral y oportuna de los pacientes	Se cumple a cabalidad
	12. El contratista debe acatar los lineamientos, recomendaciones y sugerencias de la ESE Centro de Salud San Roque. Portando adecuadamente el uniforme y su indumentaria acorde al roll como enfermera manteniendo el respeto e imagen institucional	Se cumplió con la vestimenta institucional, protocolos internos y recomendaciones de supervisión	Se cumple a cabalidad
	13. Fomentar el desarrollo de la cultura del autocontrol, procurando la provisión y racional utilización de los recursos disponibles.	Se promovió el uso eficiente de insumos y materiales evitando desperdicios	Se cumple a cabalidad
	14. Realizar la segregación y/o clasificación de los desechos peligrosos y no peligrosos en cumplimiento a la normatividad vigente, para la gestión integral de los residuos hospitalarios y similares en Colombia.	Se clasificaron residuos hospitalarios según normativa, separando peligrosos y no peligrosos correctamente	Se cumple a cabalidad
	15.Tratar con calidad, calidez y oportunidad a los usuarios internos y externos del contratante.	Se atendió a pacientes y familiares con respeto, calidad y rapidez en los procedimientos	Se cumple a cabalidad
	16.Informar oportunamente al supervisor sobre las situaciones de emergencia y riesgos que puedan afectar la integridad y la seguridad en el desarrollo de las actividades encomendadas con pacientes y/o familia.	Se reportaron situaciones de riesgo o emergencia al supervisor de manera inmediata	Se cumple a cabalidad
	17. Responder por el material, equipo y elementos a su cargo así como el patrimonio institucional y los elementos dados a su responsabilidad en inventario verificado el estado de seguros de las puertas de acceso	Se verificó estado de equipos, inventarios y se aseguró el cuidado del patrimonio institucional	Se cumple a cabalidad

	a la institución, en especial durante los turnos de noche y días sábados y festivos.		
	18.Solicitar el Código de autorización de atención inicial de urgencias, remisión en transporte asistencial básico, ecta, según sea el caso y/o aplique los servicios prestados y ofertados dentro de la ESE Centro de Salud San Roque. Si el contratista no solicita estos códigos de atención y de prestación del servicio, el costo de la atención no reconocida por las diferentes aseguradoras (por la no solicitud del mismo o por la omisión del procedimiento) será cobrado al contrato en su totalidad al contratista responsable de dicha atención	Se gestionaron códigos de atención y remisión de urgencias según requerimiento del servicio y aseguradoras	Se cumple a cabalidad
	19.Generar iniciativas de mejoramiento desde su puesto de trabajo.	Se propusieron ajustes en procesos internos y mejoras en la atención de pacientes	Se cumple a cabalidad
	20.Elaborar los planes de mejoramiento que se adoptan para el logro de objetivos y metas del área funcional.	Se elaboraron planes de mejora para optimizar procesos y cumplimiento de metas del área	Se cumple a cabalidad
	21.Conservar siempre la coherencia y pertinencia en cada actuación.	Se actuó conforme a protocolos institucionales y procedimientos establecidos	Se cumple a cabalidad
	22.Reportar oportunamente las anormalidades en el desarrollo de las actividades contratadas y proponer alternativas de solución.	Se registraron incidencias o desviaciones y se propusieron medidas correctivas	Se cumple a cabalidad
	23.Velar por la implementación y funcionamiento de los sistemas de información necesarios para la efectividad y eficiencia de los procedimientos de las diferentes áreas de la ESE	Se verificó funcionamiento de software y sistemas de registro, reportando fallas o necesidades de actualización	Se cumple a cabalidad
	24.Participar en las actividades de capacitación definidas para el cumplimiento de los valores institucionales.	Se asistió a capacitaciones programadas para fortalecer conocimientos y competencias	Se cumple a cabalidad
	25.Realizar el acompañamiento y asistencia al paciente en ambulancia, desde la ESE Centro de Salud San Roque hasta la IPS receptora	Se prestó acompañamiento y asistencia a pacientes durante traslado, garantizando seguridad y cuidado	Se cumple a cabalidad
	26.Consolidar la información referente a los traslados en TAB, necesarios para el proceso de facturación y el cobro respectivo del servicio prestado. Realizar la limpieza y alistamiento del cubículo de la ambulancia sin excepción después de cada viaje	Se registró información de traslados en TAB y se limpió y alistó el cubículo de la ambulancia tras cada viaje	Se cumple a cabalidad
	27. Desarrollar las actividades contenidas en el plan de intervenciones colectivas (pic) vigencia 2025	Se ejecutaron actividades programadas en el PIC, incluyendo jornadas de promoción y prevención	Se cumple a cabalidad
	28. Las demás actividades que se requieran para el perfecto cumplimiento del objeto contractual y que le sean asignadas como auxiliar de enfermería integral.	Se realizaron actividades adicionales asignadas, cumpliendo con el objeto del contrato como auxiliar de enfermería integral	Se cumple a cabalidad

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD.

Se demuestra el cumplimiento de las obligaciones contractuales, así como con el pago de las planillas al sistema de seguridad social integral según corresponde, adjuntando copia de los soportes de pago.

VALOR A CANCELAR HONORARIOS	BASE COTIZACION CONTRATISTA	PERIODO	No. PLANILLA:
2.300.000	1.750.905	02/2026	..36278556

OPERADOR	FECHA DE PAGO:	TOTAL PLANILLA
	03-03/2026	541.800 $
TIPO ADMINISTRADORA	ENTIDAD	VALOR APORTES
EPS	NUEVA EPS	218.900
AFP	PORVENIR	280.200
ARL	COLMENA	42.700

ANEXOS Y DOCUMENTOS DE SOPORTE DEL PRESENTE INFORME

Al presente informe, anexo los siguientes documentos como soporte:

1. Las Evidencia del cumplimiento de las actividades realizadas durante el período informado, reposan en archivo de la ESE.

2. Copia de la Planilla de Pago de los Aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes de Febrero

3. Cuenta de Cobro No. 4884 5136 9471

4. Autorización para realización de Transferencia Electrónica a Cuenta Bancaria de la cual soy titular.

VALOR A PAGAR QUE SE SOPORTA CON EL PRESENTE INFORME

Valor total del Contrato	**$ ($ 6.900.000)**
Valor Pago soportado con en este informe	**$ ($2.300.000)**

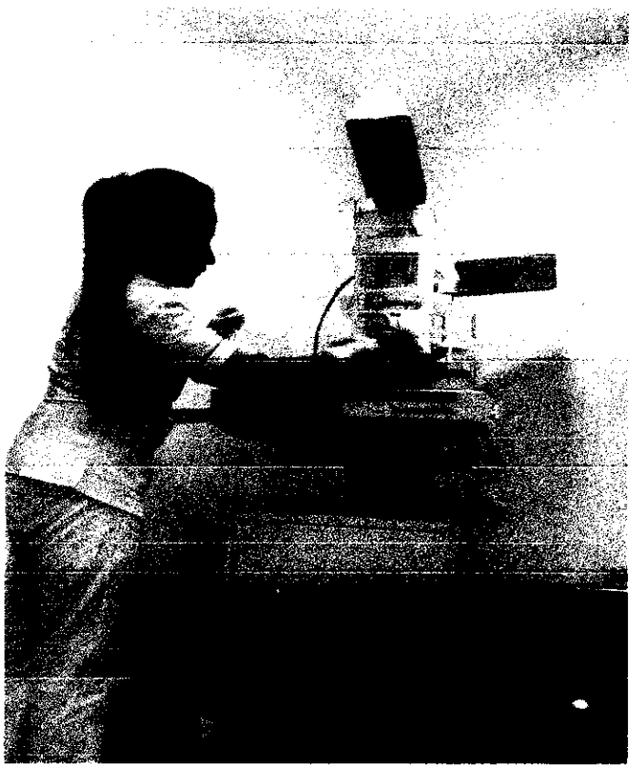
Elaborado por,

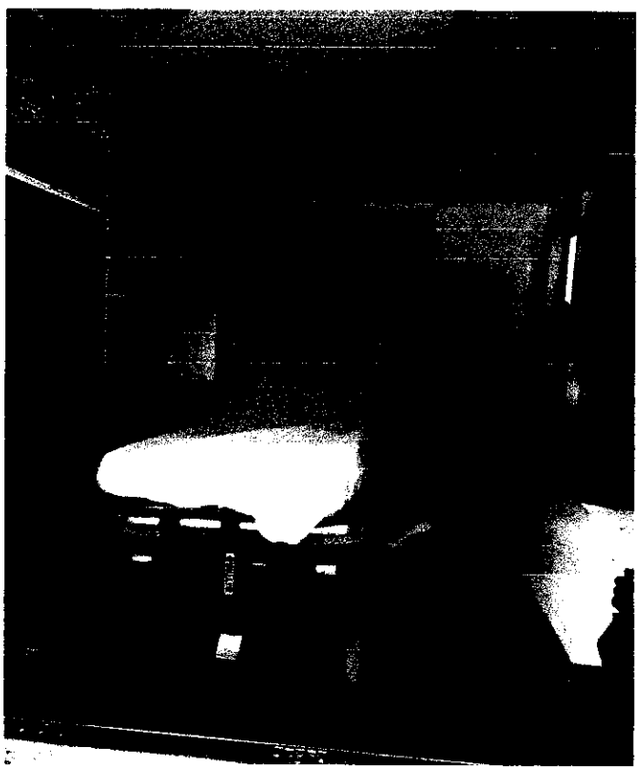
Viviana Paola Castillo Rodriguez.

NOMBRE: VIVIANA PAOLA CASTILLO RODRIGUEZ
C.C 1.097.638.667
Cargo Auxiliar de enfermería Contratista

ANEXOS

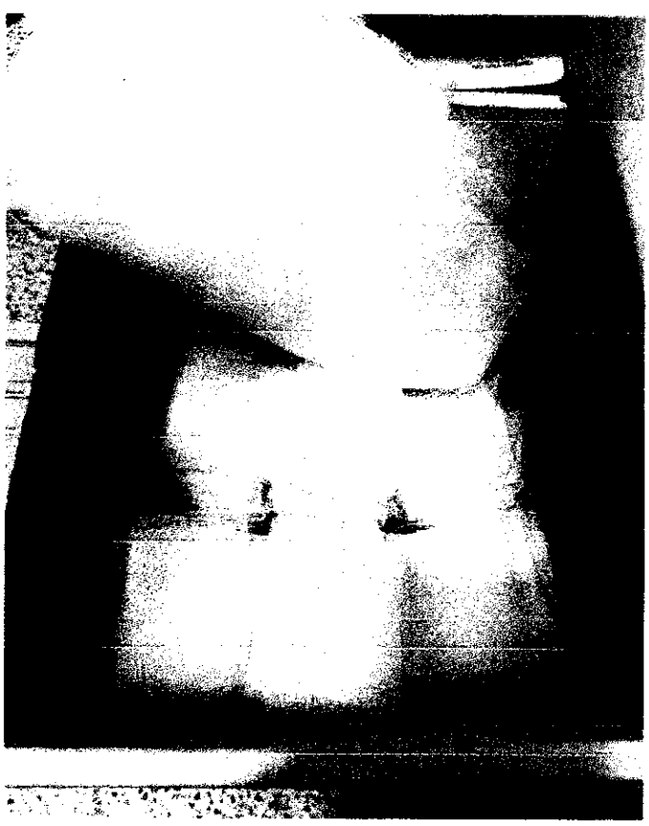
Actividad N° 1





Actividad N° 2





Actividad N° 4





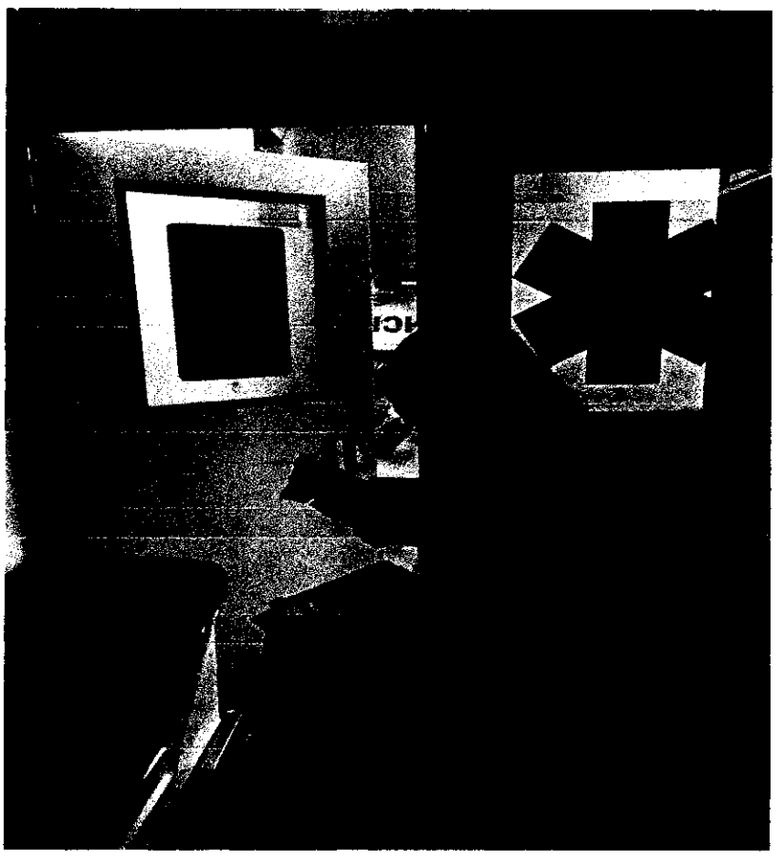
Actividad N° 07-08



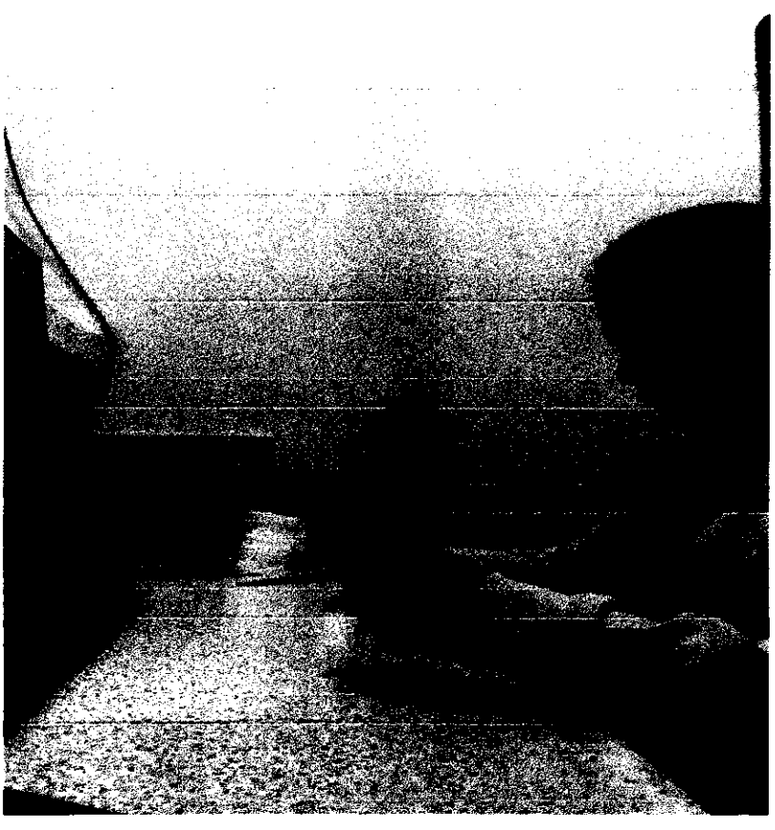
Actividad N° 14



Actividad N° 17



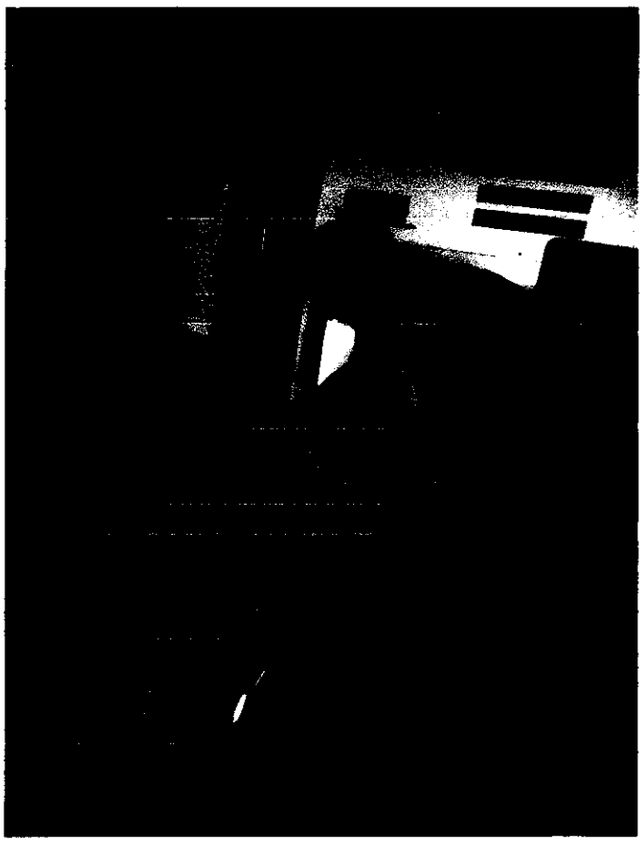
Actividad N° 18

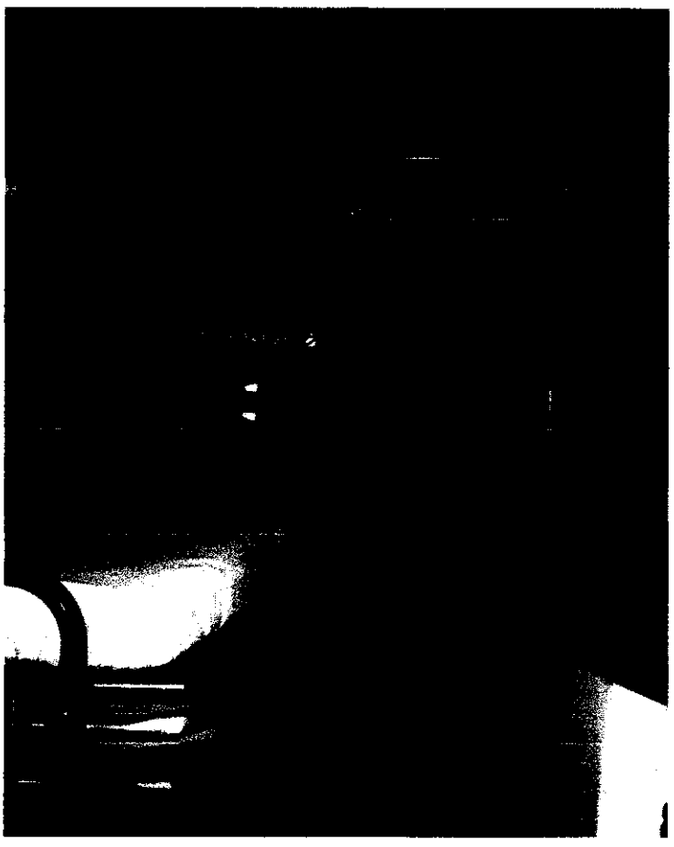


Actividad N° 25



Actividad N° 26





SE ANEXA EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE CADA UNA DE LAS ACTIDADES REALIZADAS

INFORME DE SUPERVISIÓN
CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES
"CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 021"

El presente documento corresponde al informe de supervisión Final realizado al **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 021 DE 2026** celebrado entre la **ESE CEN TRO DE SALUD SAN ROQUE DE GÜEPSA, SANTANDER Y VIVIANA PAOLA CASTILLO RODRIGUEZ,** el cual busca describir las actividades y/o entregas desarrolladas en su cumplimiento de conformidad con el análisis documental de los soportes allegados por el contratista y por la verificación directa por la supervisión.

1. INFORMACIÓN GENERAL			
NÚMERO DE CONTRATO	**021**	**FECHA DEL CONTRATO**	15 ENERO DE 2026
No. RP **No. CDP**	26-00026	**FECHA DE RP** **FECHA CDP**	14 DE ENERO DE 2026
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN LA E.S.E CENTRO DE SALUD SAN ROQUE**		
CONTRATISTA	**VIVIANA PAOLA CASTILLO RODRIGUEZ**		
NIT CONTRATISTA	1.097.638.667		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$ 6.900.000**		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 6.900.000**		
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	**TRES (3) MESES**		
FECHA ACTA DE INICIO	**15/01/2026**		
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	**15/04/2026**		
VALOR A PAGAR	**$ 2.300.000**		
PERÍODO DE PAGO	**15 DE FEBRERO a MARZO 14 DE 2026**		
NÚMERO DE INFORME	**02**		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**	
	22.2%	**22.2%**	

Con base en el informe presentado por **VIVIANA PAOLA CASTILLO RODRIGUEZ** identificada con Cedula de Ciudadanía **No. 1.097.638.667,** respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros de la **ESE CENTRO DE SALD SAN ROQUE DE GÜEPSA, SANTANDER**, tomando como base el presente informe de supervisión por valor de: **$ 2.300.000**

CERTIFICO QUE:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

OBLIGACIONES	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
1. Mantener en buen estado fisico y de limpieza el área de urgencias y esterilización de la E.S.E Centro de Salud San Roque.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se realizaron labores de limpieza y desinfección diaria de urgencias y área de esterilización, garantizando condiciones óptimas para la atención	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
2.Prepara y esterilizar el instrumental, equipo y materiales respectivos según el manual de procedimientos y normas de bioseguridad	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se realizó la preparación y esterilización del instrumental y equipos conforme a protocolos de bioseguridad	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
3.Elabora los diferentes registros en el sistema de facturación según la parametrización y las normas establecidas para la correcta generación de los RIPS.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se diligenciaron los registros en el sistema, garantizando parametrización y exactitud de la información	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025

4.recibir y hacer entrega de pacientes, inventario de medicamentos, instrumental quirúrgico, equipos biomédicos, de cómputo y demás elementos, y de uso dispuestos por la institución para el normal funcionamiento institución para el normal funcionamiento; realizar registro en los libros de entrega de turnos, salidas de ambulancias, descargas del desfibrilador, reporte vía radio a la CRU.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se cumplió con la entrega y recepción de pacientes y equipos, registrando correctamente la información de turnos y reportes.	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
5. Instruir con respeto al paciente y a la familia en el proceso de rehabilitación a seguir.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se orientó a los pacientes y familiares sobre procesos de rehabilitación con respeto y empatía	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
6. Preparar al paciente y colaborar en los medios de diagnóstico tratamientos específicos.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se preparo al paciente y se colaboro en los medios diagnósticos y tratamientos specificos.	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
7.Dar atención de enfermería al paciente durante el tratamiento médico y administrar los medicamentos y cuidados de acuerdo a las ordenes médicas escritas.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se administraron los medicamentos y se prestó cuidado de enfermería conforme a órdenes médicas	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
8.Brindar cuidado directo a los pacientes que requieran atención especial con empatía y respeto.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se prestó cuidado directo a pacientes con necesidades especiales con respeto y empatía	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
9. Conocer, aplicar y enseñar los derechos y deberes de los usuarios.	. Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se socializaron los derechos y deberes con los pacientes y familiares	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
10.Realizar acciones que garanticen la seguridad del cliente interno, el usuario, su familia y ambiente físico desacuerdo a las directrices de seguridad del paciente.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se implementaron acciones de seguridad y protocolos de prevención	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
11.Apoyar la prestación de servicio de enfermería, en conjunto con el personal profesional del servicio de urgencias, con el objeto de brindar una atención integral, adecuada, oportuna y permanente al paciente y su familia.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se colaboró en la atención integral de pacientes en urgencias y áreas asistenciales	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
12. El contratista debe acatar los lineamientos, recomendaciones y sugerencias de la ESE Centro de Salud San Roque. Portando adecuadamente el uniforme y su indumentaria acorde al roll como enfermera manteniendo el respeto e imagen institucional	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se cumplió con el código de vestimenta y lineamientos institucionales	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
13. Fomentar el desarrollo de la cultura del autocontrol, procurando la provisión y racional utilización de los recursos disponibles.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se promovió el uso eficiente de insumos y materiales	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
14. Realizar la segregación y/o clasificación de los desechos peligrosos y no peligrosos en cumplimiento a la normatividad vigente, para la gestión integral de los residuos hospitalarios y similares en Colombia.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se efectuó la clasificación de residuos según normatividad vigente	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
15.Tratar con calidad, calidez y oportunidad a los usuarios internos y externos del contratante.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se brindó atención con calidad y respeto a todos los usuarios	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025

16.Informar oportunamente al supervisor sobre las situaciones de emergencia y riesgos que puedan afectar la integridad y la seguridad en el desarrollo de las actividades encomendadas con pacientes y/o familia.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se reportaron oportunamente situaciones de emergencia y riesgos	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
17. Responder por el material, equipo y elementos a su cargo así como el patrimonio institucional y los elementos dados a su responsabilidad en inventario verificado el estado de seguros de las puertas de acceso a la institución, en especial durante los turnos de noche y días sábados y festivos.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se verificó y cuidó el inventario de equipos y materiales, asegurando su correcto estado	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
18.Solicitar el Código de autorización de atención inicial de urgencias, remisión en transporte asistencial básico, ecta, según sea el caso y/o aplique los servicios prestados y ofertados dentro de la ESE Centro de Salud San Roque. Si el contratista no solicita estos códigos de atención y de prestación del servicio, el costo de la atención no reconocida por las diferentes aseguradoras (por la no solicitud del mismo o por la omisión del procedimiento) será cobrado al contrato en su totalidad al contratista responsable de dicha atención	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se gestionaron los códigos de atención y remisión conforme a los servicios prestados	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
19.Generar iniciativas de mejoramiento desde su puesto de trabajo.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se propusieron mejoras en procedimientos internos	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
20.Elaborar los planes de mejoramiento que se adoptan para el logro de objetivos y metas del área funcional.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se elaboraron y ejecutaron planes de mejora según necesidades identificadas	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
21.Conservar siempre la coherencia y pertinencia en cada actuación.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se actuó conforme a protocolos y normas institucionales	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
22.Reportar oportunamente las anormalidades en el desarrollo de las actividades contratadas y proponer alternativas de solución.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se reportaron situaciones y se propusieron alternativas de solución	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
23.Velar por la implementación y funcionamiento de los sistemas de información necesarios para la efectividad y eficiencia de los procedimientos de las diferentes áreas de la ESE	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se verificó el funcionamiento de sistemas y se realizaron ajustes necesarios	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
24.Participar en las actividades de capacitación definidas para el cumplimiento de los valores institucionales.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se asistió a todas las capacitaciones programadas	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
25.Realizar el acompañamiento y asistencia al paciente en ambulancia, desde la ESE Centro de Salud San Roque hasta la IPS receptora	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se transportó y asistió a pacientes cumpliendo protocolos de seguridad	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
26.Consolidar la información referente a los traslados en TAB, necesarios para el proceso de facturación y el cobro respectivo del servicio prestado. Realizar la limpieza y	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se elaboraron reportes de traslados y se realizó limpieza de la ambulancia	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025

alistamiento del cubículo de la ambulancia sin excepción después de cada viaje		
27. Desarrollar las actividades contenidas en el plan de intervenciones colectivas (pic) vigencia 2025	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se ejecutaron las actividades del PIC según planificación	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
28. Las demás actividades que se requieran para el perfecto cumplimiento del objeto contractual y que le sean asignadas como auxiliar de enfermería integral.	Según evidencias aportadas por el contratista al contrato, se realizaron actividades adicionales asignadas, cumpliendo con el objeto contractual	Se anexan soportes periodo febrero 15 marzo 14 2025
Revisadas las obligaciones específicas del objeto del contrato **N° 021** cuyo objeto es el contratista cumplió con las actividades relacionadas durante el periodo comprendido del 15 AL 31 DE ENERO..		

1.2. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. 021-2026, se encuentra en ejecución

2. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se presentaron novedades que afectan el contrato

3. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Durante el presente periodo no se han presentado llamados de atención al contratista.

4. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato
d) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista,
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Trámite de reconocimiento y pago de servicios ante la gerencia esa ordenadora.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

8. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los estudios previos del contrato, evidenciándose que si hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales ha tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

Por lo anterior, el suscrito supervisor hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato, de tal manera la supervisión evidencia cumplimiento por parte del contratista y recomienda la cancelación de los recursos asignados al mencionado contrato, por valor de: **$2.300.000**

2. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO				
N° INF SUPERVISION	**CUENTA DE COBRO**	**DESCRIPCIÓN DEL PERIODO**	**VALOR**	**VALOR EJECUTADO**
02	02	DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2026	$ 2.300.000	$ 4.600.000
TOTAL EJECUTADO				$ 2.300.000
TOTAL DEL CONTRATO				$ 6.900.000
SALDO POR EJECUTAR				$2.300.000

1. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES			
Nº PLANILLA	36278556	FECHA DE PAGO	03/03/2026

ITEM	VALOR PAGADO	ENTIDAD A LA QUE COTIZA	IBC
PENSIÓN	280.200	PORVENIR	$1.750.905
SALUD	218.900	NUEVA EPS	
RIESGO PROFESIONAL	42.700	COLMENA	
PARAFISCALES	N/A	N/A	
TOTAL PLANILLA	**541.800**		

Por lo anterior, el suscrito supervisor hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato, de tal manera la supervisión evidencia cumplimiento por parte del contratista y recomienda la cancelación de los recursos asignados al mencionado contrato, por valor de: **2,300.000**

SUPERVISOR

GABRIEL MANTILLA GOMEZ
Supervisor/Tecnico Adminsitrativo
ESE CENTRO DE SALUD SAN ROQUE GÜEPSA, SANTANDER

E.S.E. SAN ROQUE	E.S.E. CENTRO DE SALUD SAN ROQUE DE GUEPSA Nit: 00804015164 - 1 GUEPSA	AÑO	MES	DÍA	COMPROBANTE GENERAL	Pág
		2026	03	12	No: CG 26-00166 Con: 1	1

Beneficiario: CC: 01097638667 - - CASTILLO RODRIGUEZ VIVIANA PAOLA

CP 26-00026, CD 26-00026, CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN ESE CENTRO DE SALUD SAN ROQUE DE GÜEPSA.SEGUN CUENTA DE COBRO FEBRERO MARZO

CONTABILIZACIONES

No	Detalle	Código Contable	Imputación Presupuestal	Fondo	Valor Débito	Valor Crédito	Base
1	Contribuciones Inherentes a la nómina ?	035022	2.4.5.02.06.02	RP	2,300,000.00	0.00	0.00
2	Contribuciones Inherentes a la nómina ?	035022			0.00	2,300,000.00	0.00
3	Servicios	73010314			2,300,000.00	0.00	2,300,000.00
4	Servicios	24905501			0.00	2,300,000.00	2,300,000.00
				TOTALES $	**4,600,000.00**	**4,600,000.00**	

GMG

Elaboró

Ordenador del Gasto

13 03 2026 2,300,000.00

CASTILLO RODRIGUEZ VIVIANA PAOLA

DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS m/cte**********

E.S.E. CENTRO DE SALUD SAN ROQUE DE GUEPSA
Nit: 00804015164 - 1
GUEPSA

AÑO	MES	DÍA	COMPROBANTE DE EGRESO	Pág
2026	03	13	**No: CE 26-00105** Con: 1	1

Doc. de Pago : TRANFERNCIA — Nombre Banco : BANCOLOMBIA
Cuenta Número : 606253 — Nombre Cuenta : Cta Corriente

Benef : CASTILLO RODRIGUEZ VIVIANA PAOLA
Nit : 01097638667

CG 26-00166, CP 26-00026, CD 26-00026, CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN ESE CENTRO DE SALUD SAN ROQUE DE GÜEPSA.SEGUN CUENTA DE COBRO FEBRERO MARZO

LIQUIDACIONES

Detalle del Concepto	Valor	Detalle del Concepto	Valor
Valor de la Cuenta	2,300,000.00		
Total Descuentos $	**0.00**		

CONTABILIZACIONES

Cont	Detalle	Código Contable	Imputación Presupuestal	Fond	Valor Débito	Valor Crédito	Base
0664	Servicios	24905501	2.4.5.02.09.02	RP	2,300,000.00	0.00	2,300,000.00
0401	Cta Cte 606253	1110060401			0.00	2,300,000.00	2,300,000.00
				SUMAS IGUALES $	**2,300,000.00**	**2,300,000.00**	

Valor a pagar: $ 2,300,000.00
En letras: DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS m/cte.**********

GMG

Elaboró

Ordenador del Gasto

Recibí: Viviana Paola Castillo R.
C.C. 1097638667 de Bucaramanga.