



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., abril 2026

Señor

JORGE ALEXANDER CAÑON CASTAÑO

Supervisor contrato nro. CO1.PCCNTR.8904637

Coordinador Regional Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento

Profesional G03

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.8904637 del año 2026

Arlys Tatiana Bustamante Guzmán identificada con la cédula de ciudadanía No. 1005679333 en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$50.232.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 2.620.800). b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. (\$4.368.000) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 3.931.200).

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.



Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el registro de los buscadores de empleo en la plataforma del sistema de información de la Agencia pública de Empleo	Registro de usuarios en el aplicativo web (181)	ANEXO 2.1
2	Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la agencia pública de Empleo.	Orientación virtual personalizada sobre el proceso de búsqueda de empleo	ANEXO 2.2
3	Aplicación de prueba psicotécnicas de personalidad e intereses ocupacionales asociadas a la orientación de buscadores de empleo y poblaciones vulnerables como la prueba de personalidad suministrado por la coordinación nacional de la agencia pública de Empleo	No se requirió en el mes de ejecución	N/A
4	Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.	Orientación por medio telefónico a usuarios buscadores de empleo	ANEXO 2.3
5	Realizar atención a los buscadores de empleo a través de los diferentes canales entre ellos el Chat Bot, atendiendo de manera oportuna cada una de las solicitudes asignadas	Orientación en el aplicativo de los usuarios que diligenciaron el formulario de "Inscripción atención APE"	ANEXO 2.4
6	Dar respuesta quejas y reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo.	Respuesta a solicitudes de usuarios por medio de correo	ANEXO 2.5
7	Apoyar la atención de buscadores de empleo en las ferias, eventos y en la atención de cada una de las estrategias realizadas por la Agencia Pública de Empleo.	Envío de Mailing para la feria del 9 de abril en el marco del Día de la Memoria y Solidaridad con las Víctimas del Conflicto Armado	ANEXO 2.6
8	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo,retroalimentar los avances de acuerdo a la trazabilidad del	No se requirió en el mes de ejecución	N/A



	proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma		
9	Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la agencia pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	Revisión de registro en el aplicativo web	ANEXO 2.7
10	Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la agencia pública de Empleo	Realizar envíos directos a las vacantes que se ajusten al perfil del usuario	ANEXO 2.8
11	Apoyar el manejo de Aplicativo de la agencia pública de Empleo orientando al sector empresarial para la publicación de vacantes y consecución de perfiles	Activación cuenta empresarial en el aplicativo WEB	ANEXO 2.9
12	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias organizadas por la Agencia Pública de Empleo, realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento.	Acompañamiento en taller Proyecto de vida para emprendedores	ANEXO 2.10
13	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados de SENA, con el fin de incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.	Actualización de información de aprendices en el aplicativo y remisión de certificados de inscripción al sistema	ANEXO 2.11
14	Realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleada para la población buscadora de Empleo.	Apoyo en el registro y actualización de datos de los asistentes al Taller IA para emprendedores	ANEXO 2.12
15	Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y el SENA.	Desarrollar todas las actividades conforme a los lineamientos establecidos, asegurando su cumplimiento en los tiempos previamente definidos.	ANEXO 1.2
16	Garantizar la atención al público en los lugares, fechas, horarios y condiciones que se requieran para brindar los servicios de gestión y colocación de empleo para todos los usuarios: buscadores u oferentes, incluidas las poblaciones caracterizadas como población vulnerable, y potenciales empleadores o empresarios, según lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo		



	Contencioso Administrativo, los lineamientos de la Unidad del Servicio Público de Empleo, y el reglamento de prestación de los servicios de gestión y colocación de empleo de la Agencia Pública de Empleo del SENA, sobre la atención al público.	Asistencia en el SuperCADE Suba para brindar atención sobre los servicios SENA	ANEXO 2.13
17	Disponer de los medios necesarios para garantizar la correcta ejecución del objeto contractual, así como del mantenimiento, cuidado y custodia de la información y documentación generada en el marco del objeto del presente contrato.	Manejar con absoluta confidencialidad la información de los usuarios y de los informes derivados de las funciones ejecutadas.	ANEXO 2.14
18	Acompañar los comités, mesas técnicas y reuniones virtual o presencial a las que sea convocado o en las que el supervisor del contrato considere necesaria su participación.	No se requirió en el mes de ejecución	N/A
19	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Actualización de información usuarios en aplicativo web	ANEXO 2.15
20	Generar y entregar reportes sobre el desarrollo de su objeto contractual en los momentos que se requieran.	Entregar oportunamente del informe de gestión de cada mes.	ANEXO 1
21	Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto de este.	Apoyo en la gestión de comunicaciones ONBASE	ANEXO 2.16

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 70522566 de la planilla, operador mi planilla y periodo marzo 2026

Cordialmente,


Arlys Tatiana Bustamante Guzmán
Contratista
C.C. No. 1005679333

JORGE ALEXANDER CAÑÓN CASTAÑO

Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR.8904637 del año 2026



ANEXOS CUENTA DE ABRIL

Anexo 1. Cumplimiento de la meta para el mes

1.1. Reporte acorde a informe gestión por funcionaria y cronograma

Actividad	Proyecto mes marzo	Ejecutado mes marzo	Porcentaje de Cumplimiento marzo	Proyecto mes abril	Ejecutado mes abril	% de ejecución (Número de ejecutado x 100/ proyecto mes anterior)
<u>Inscritos</u>	1.407	512	36.39%	1.407	181	Ejecución 12.86% del insumo asignado

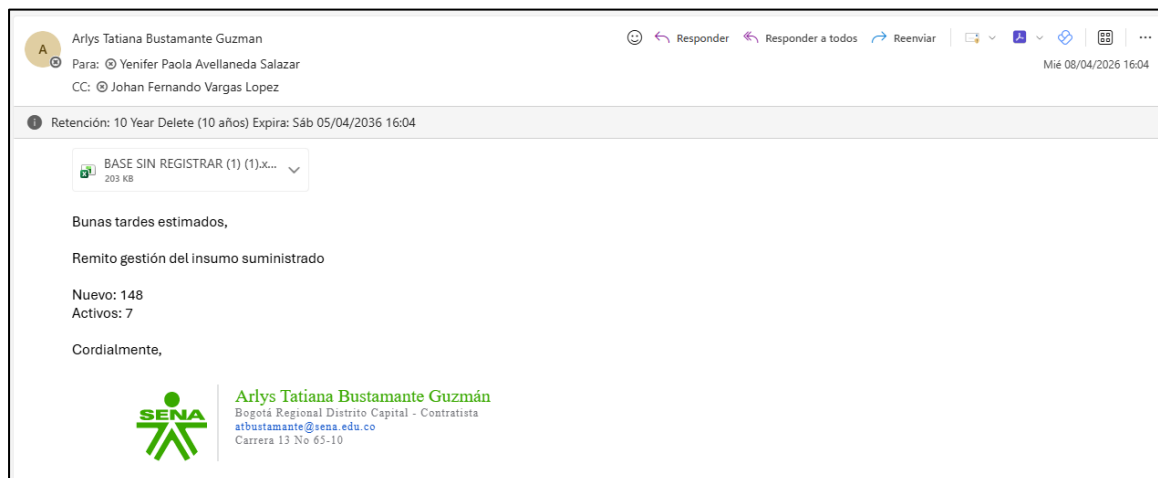
1.2. Actividades por demanda

Actividades por demanda	Basado en	Ejecutado mes anterior (marzo)	Nº Ejecutado mes abril
Registro de hojas de vida	Según la asignación de insumo semanal y reporte por funcionario del aplicativo web.	512	181
Remisión de certificados de registro APE	Según la asignación de insumo semanal	22	12
Orientados personalizados	Según calendario institucional APE y reporte por funcionario del aplicativo web.	240	220
Envíos directos	Según reporte por funcionario del aplicativo web	21	2

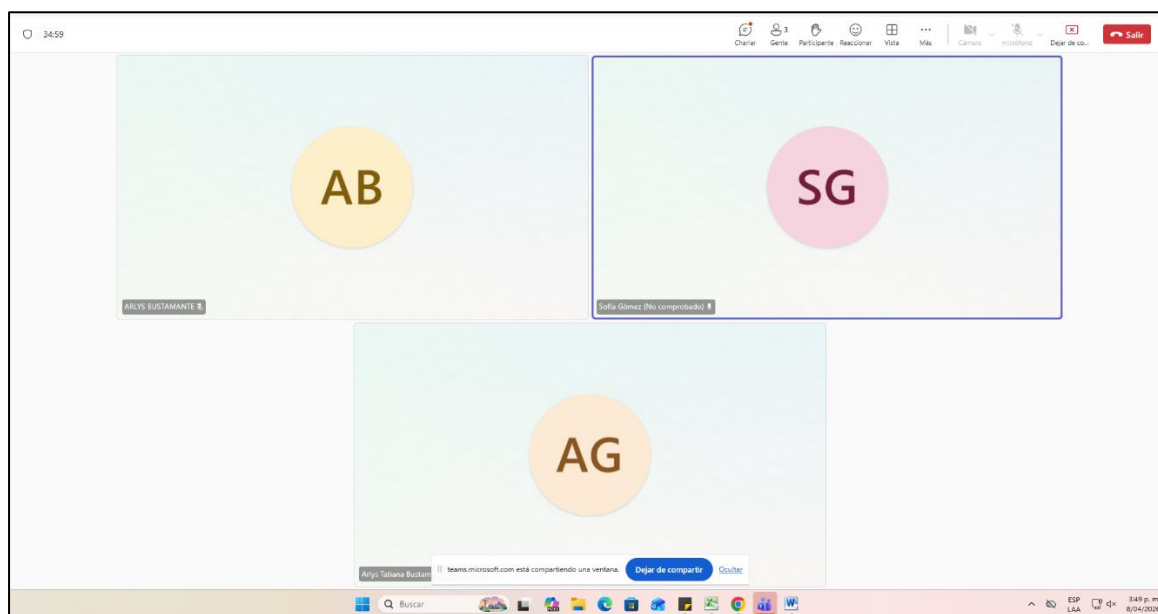


ANEXO 2. Actividades estipuladas por la designación de indicadores institucionales

2.1. Registro de usuarios en el aplicativo web



2.2. Orientación virtual personalizada sobre la búsqueda de empleo





2.3. Orientación a usuarios que diligenciaron formulario “Inscripción atención APE”

Arllys Tatiana Bustamante Guzman
Para: Karolorenaculma.207@gmail.com
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 06/04/2036 15:49

3 archivos adjuntos (964 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

111050-1
Bogotá D.C.

Señora Karol Lorena Trujillo Culma

Reciba un cordial saludo de la Agencia Pública de Empleo (A.P.E.) del SENA Regional Distrito Capital. Agradecemos su comunicación y la confianza depositada en nuestros servicios.

Con respecto a su solicitud, nos permitimos informarle lo siguiente:

De acuerdo con lo conversado por medio telefónico, te informo que se ha realizado la actualización de sus datos básicos en la plataforma de la Agencia Pública de Empleo del SENA. Adicionalmente, ponemos a su disposición una infografía con información sobre los servicios de la Agencia Pública de Empleo, así como nuestra estrategia Enrútate para el cargue de su hoja de vida y nuestro canal de WhatsApp. Igualmente, le compartimos el enlace para participar en nuestros espacios de Jueves de Orientación, donde podrá fortalecer su perfil laboral y recibir acompañamiento en su proceso de búsqueda de empleo:

- Jueves de orientación: <https://tinyurl.com/ComunicacionEstrategica26mar>

Para una gestión autónoma y eficaz de su proceso de intermediación laboral, le invitamos a utilizar nuestra plataforma web ape.sena.edu.co. Allí podrá:

- Consultar y postularse a las vacantes publicadas en nuestra cartelera regional, nacional e internacional.
- Mantener su hoja de vida siempre actualizada para facilitar la postulación a oportunidades de su interés.
- Acceder al **Manual de Usuario APE** y a **videos instructivos** para guiarle en el proceso.

2.4. Orientación a usuarios mediante contacto Telefónico

Arllys Tatiana Bustamante Guzman
Para: Luisa Maria Arana Bohorquez; Yenifer Paola Avellaneda Salazar
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 07/04/2036 8:29

Inscripción Atención APE - (B...
46 KB

Cordial saludo estimadas referentes,

Me permito compartir gestión realizada de los usuarios asignados.

Número de Usuarios Asignados	Fecha de Entrega	Inscrito nuevo 2026	Orientación Efectiva 2026	Generó algún compromiso con los usuarios? si su respuesta es si cuál fue el compromiso?
9	10 de abril	0	5	NO

Cordialmente,

 **Arllys Tatiana Bustamante Guzmán**
Bogotá Regional Distrito Capital - Contratista
aribustamante@sena.edu.co
Carrera 13 No 65-10



2.5. Respuesta a usuarios por medio de correo

Angie Rojas <angierojas699@gmail.com>
Para: Arlys Tatiana Bustamante Guzman
Lun 13/04/2026 13:46

Este remitente angierojas699@gmail.com es de fuera de su organización. [Bloquear remitente](#)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 10/04/2036 13:46

No suele recibir correo electrónico de angierojas699@gmail.com. [Por qué es esto importante](#)

Buenas tardes, espero que se encuentre muy bien, me presento mi nombre es Angie Camila Rojas Serna identificada con Cc 1074810476 aprendiz del Sena de la ficha 3068218 de salud oral estoy en mi etapa final del técnico por lo cual me solicitan un certificado de la APE pero yo siempre he tenido inconvenientes con la plataforma ya que no me deja entrar. Por medio de este correo quería solicitarlo, espero no sea mucha molestia, agradezco mucho por su atención y ayuda.
Feliz día.

Arlys Tatiana Bustamante Guzman
Para: Angie Rojas <angierojas699@gmail.com>
Lun 13/04/2026 16:01

ANGIE CAMILA ROJAS SERN...
164 KB

Cordial saludo, estimada aprendiz,

En atención a su solicitud, me permito remitir certificado de registro en el sistema (ver archivo adjunto). Así mismo, cada vez que usted lo requiera podrá generarlo, luego de iniciar sesión, en parte derecha, a través de la opción "obtener certificado en el sistema".

Para gestionar su búsqueda de empleo, le invitamos a:

1. **Acceder a la plataforma:** ape.sena.edu.co
2. **Completar y actualizar su hoja de vida:** Esto incrementa sus oportunidades de ser contactado por las empresas.
3. **Consultar vacantes:** Revise periódicamente nuestra cartelera de oportunidades laborales regionales, nacionales e internacionales.
4. **Utilizar nuestros recursos:** Consulte el **Manual de Usuario APE** y los **videos instructivos** disponibles en la plataforma para un mejor manejo del sistema.

2.6. Envío de Mailing para la feria del 9 de abril

Arlys Tatiana Bustamante Guzman
Cc: cristiandramirez.ca@gmail.com; lunamc712@gmail.com; ingridc Fuentes6@gmail.com; mariiaalvarez@gmail.com; digalu1996@hotmail.com: **y 395 más**
Lun 06/04/2026 9:24

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 03/04/2036 9:24

Asunto: Invitación especial: Feria de oportunidades – 09 de abril, En el marco del Día de la Memoria y Solidaridad con las Víctimas del Conflicto Armado 🇵🇪🇨🇴

Cordial saludo,

En el marco del Día de la Memoria y Solidaridad con las Víctimas del Conflicto Armado... ¡Queremos invitarte a algo especial!

Te extendemos una invitación a nuestra feria, un espacio pensado para generar oportunidades, fortalecer conexiones y acompañarte en tu camino hacia el empleo y el crecimiento personal.

📅 Fecha: 09 de abril
🕒 Hora: 7:00 a.m.
📍 Lugar: Calle 65 #11-70

Durante esta jornada encontrarás diferentes oportunidades laborales y espacios de orientación que te permitirán acercarte a nuevas posibilidades. 📁

Será un gusto contar con tu participación en este evento tan significativo, donde juntos promovemos la memoria, la solidaridad y la construcción de un mejor futuro. 🌟

¡Te esperamos!

 **Arlys Tatiana Bustamante Guzmán**
Bogotá Regional Distrito Capital - Contratista
atbustamante@sena.edu.co
Carrera 13 No 65-10



2.7. Revisión de registro en el aplicativo web

Base de seguimiento Aliados Inscritos 2025													
Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)													
Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo													
100% 100% Ventana nueva Inmovilizar paneles Pantalla completa Navegación Celda de foco Encabezados Líneas de división Barra de fórmulas Iconos de tipo de datos Predeterminada Lector inmerso													
F74 AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA													
Registro													
Orientación laboral													
Orientador	Nombre de Agencia o Bodega que presta el servicio de registro o actualización de hoja de vida	Fecha del servicio de registro o actualización de hoja de vida	Orientado (Si / No)	Nombre de Agencia o Bodega que presta el servicio de orientación	¿Qué servicios de orientación se prestaron?	Fecha del servicio de orientación							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1000992988	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Remisión a talleres de orient	1/12/2025							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	102939029	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Remisión a talleres de orient	2/12/2025							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	103888148	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	No tiene orientación	N/A							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1016007424	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Remisión a talleres de orient	25/04/2024							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1010100002	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Intermediación laboral	12/12/2024							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1010841362	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	N/A	N/A							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1010840527	NO	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Intermediación laboral	16/10/2024							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1025534885	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	N/A	N/A							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1104237281	NO	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Remisión a talleres de orient	12/11/2025							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1023372981	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	No tiene orientación	N/A							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1000579400	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Intermediación laboral	18/09/2025							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1111786347	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Intermediación laboral	18/06/2025							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1013109099	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	N/A	N/A							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1014480386	NO	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Remisión a talleres de orient	15/04/2024							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1000622759	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Intermediación laboral	6/6/2025							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1001048440	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	N/A	N/A							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1095252372	NO	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	N/A	N/A							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1034776645	NO	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	N/A	N/A							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1233506494	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	No tiene orientación	N/A							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1001048440	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Remisión a talleres de orient	23/04/2023							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1016948873	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Remisión a talleres de orient	26/11/2025							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1116289044	NO	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	N/A	N/A							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1007424431	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	No tiene orientación	N/A							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1001134720	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	No tiene orientación	N/A							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1000128855	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Remisión a talleres de orient	18/07/2024							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1022406959	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Remisión a talleres de orient	20/07/2020							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1073231198	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Intermediación laboral	21/09/2025							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1010607722	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Remisión a talleres de orient	20/06/2019							
Arlys Bustamante	Cédula de ciudadanía	1007296454	SI	AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA	Remisión a talleres de orient	15/04/2021							

2.8. Realizar envío directo a las vacantes que se ajusten al perfil del usuario

Informe Gestión de Envíos Directos				
A continuación podrá ver el detalle del informe de los envíos directos del año en curso gestionados durante el mes de abril				
Volver				
Excel PDF Print Search				
Fecha de Registro	Funcionario	Solicitud	Detalles	Usuario Afiliado
8/04/2026 15:37:21	1005679333 - ARLYS TATIANA BUSTAMANTE GUZMAN	4098514	Consultar	1000241959 - VANESSA CARDENAL ALFONSO
8/04/2026 15:40:19	1005679333 - ARLYS TATIANA BUSTAMANTE GUZMAN	4088670	Consultar	1000241959 - VANESSA CARDENAL ALFONSO
Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next				

2.9. Activación cuenta empresarial aplicativo web

Informe Gestión de Empresas				
A continuación podrá ver el detalle del informe de gestión a empresas del año en curso gestionadas durante el mes de abril				
Volver				
Excel PDF Print Search				
Fecha de Registro	Funcionario	Acción Realizada	Descripción	Empresa Afiliada
14/04/2026 12:46:20	1005679333 - ARLYS TATIANA BUSTAMANTE GUZMAN	Activar	La empresa se activa (presentaba estado suspendido)	901780072 - OPERADORA INTERNACIONAL AEROPUERTO DE CARTAGENA S.A.S
Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next				
Agencia Pública de Empleo- SENA © Copyright. Derechos reservados. República de Colombia				
Este es un servicio gratuito e indiscriminado. Recuerde que es un bien público, por favor haga un buen uso del mismo y promuévalo				



2.10. Acompañamiento en taller “Proyecto de vida para Emprendedores”

2.11. Actualización y envío de certificado



2.12. Apoyo en el registro y actualización de asistentes al taller IA para la búsqueda de empleo

Arlis Tatiana Bustamante Guzman

Para: Luisa Maria Arana Bohorquez

CC: Yenifer Paola Avellaneda Salazar; Edilma Miranda Arevalo; Leonardo Fabio Mayorga Arias

Lun 13/04/2026 15:25

BASE TALLER IA PARA LA BU...
116 KB

Cordial saludo,
Estimada Luisa.

Por medio de la presente, confirmo cierre del Taller de IA para la Búsqueda de Empleo, dirigido a usuarios de la Secretaría de Integración Social. Virtual (26-03--2026).

Cierre de taller						
Modalidad: Virtual						
Nombre del taller / evento: Taller de IA para la Búsqueda de Empleo						
Población Objetivo: usuarios de la Secretaría de Integración Social						
Fecha del taller	Fecha de Cierre	Orientados 2026	Total Orientados	Inscritos Nuevos	Campesino	Número de pérdidas en orientación y el porqué
26-03-2026	13-04-2026	172	186	39	0	1 - número de cédula errado

Remito base de asistencia al taller.
Jovenes= 153
Mujeres 128
Hombre=59

Agradezco la atención prestada.

2.13. Asistencia a la oficina principal de la APE





2.14. Manejo confidencial de información

Yenifer Paola Avellaneda Salazar > APOYO ESTRATEGIAS EQUIPO USUARIOS						
Nombre	Modificado	Modificado por	File size	Compar...	Activity	
ACTAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS 2026 RED CADE Y EVEN...	27 de febrero	Yenifer Paola Avellaneda Salazar	15 items	Shared	Yenifer Paola Avellaneda Salazar shared with Arlys ...	
ARLYS BUSTAMANTE DISTRIBUCIÓN DE BASE SEMANAL	9 de febrero	Yenifer Paola Avellaneda Salazar	1 item	Shared		
CAMILO MOLANO VALIDACIÓN DE LA BASE SEMANAL	9 de febrero	Yenifer Paola Avellaneda Salazar	3 items	Shared		
JOHAN VARGAS VERIFICACIÓN ENTREGAS SEMANAL Y CUMP...	9 de febrero	Yenifer Paola Avellaneda Salazar	3 items	Shared		
Jurados de Votación Equipo Usuarios	9 de febrero	Yenifer Paola Avellaneda Salazar	4 items	Shared	Yenifer Paola Avellaneda Salazar shared with Yenife...	
Control de asignaciones y meta (1).xlsx	martes at 3:16 PM	Arlys Tatiana Bustamante Guzman	103 KB	Shared		

2.15. Actualización de información de usuarios en el aplicativo web

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario												
A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente												
Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	8	1134	1424	564	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	1	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	25	75	240	220	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	8	21	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



2.16. Apoyo en la gestión de comunicaciones ONBASE

D3612 4/8/2026												
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	NÚMERO DE SA	PETICIONARIO	ASUNTO	FECHA DE RADICACIÓN	DOCUMENTO	CORREO	RESPONSABLE	OBSERVACIONES	GESTIONADO A PI	REGIONAL	RESPONSABLE ONBASE	DILIGENCIADO
3388	7-2026-161738	DIANA CONSTANZA GUTIERREZ BALLEEN	TRASLADO	4/8/2026	53052006	DIANA.COUTIERREZ@ONMAIL.COM	Regional Cundinamarca	N/A			JOHN TORRES	
3389	7-2026-161734	JENIFER DELOSREYES PADILLA	RESTABLECIMIENTO	4/8/2026	1042998611	JENIFER8033@gmail.com	APE	SE PUEDE GENERAR SI			JOHN TORRES	
3390	7-2026-170433	CINFOVAL S A S	RESTABLECIMIENTO EMPRESARIAL	4/8/2026	900903262	gerencia@cinfoval.com	APE	SE PUEDE GENERAR SI			JOHN TORRES	
3391	7-2026-161135	JUAN PABLO MOLINA BELLO	RESTABLECIMIENTO	4/8/2026	1000153830	molinobello13@gmail.com	APE	SE PUEDE GENERAR SI			JOHN TORRES	
3392	7-2026-161101	JENNY ALEXANDRA RAMIREZ TORRES	RESTABLECIMIENTO	4/8/2026	52852898	jennyart80103@gmail.com	APE	SE PUEDE GENERAR SI			JOHN TORRES	
3393	7-2026-169758	CESAR IVAN GARZON LAMPREA	RESTABLECIMIENTO	4/8/2026	1012449828	cgarzon1@gmail.com	APE	SE PUEDE GENERAR SI			JOHN TORRES	
3394	7-2026-160865	HELVER MARTIN ALVARADO	RESTABLECIMIENTO	4/8/2026	80724911	helvermartin@gmail.com	APE	SE PUEDE GENERAR SI			JOHN TORRES	
3395	7-2026-176589	JACQUE MERCADO	ASIGNAR ORIENTADOR	4/13/2026	1128129750	javasarmecado@hotmail.com	APE	SIGNADO A WILLIAM VILLAHIL				
3396	7-2026-176539	JOSÉ DAVID MORALES	RESTABLECIMIENTO	4/13/2026	1003196771	josedavidmoraless000@gmail.com	APE					
3397	7-2026-176524	ANDRÉS IBARRA CRUZ	CERTIFICADO APE	4/13/2026	98326202	andres.iba01@gmail.com	APE					
3398	7-2026-176102	PROSPERIDAD SOCIAL	PROSPERIDAD SOCIAL	4/13/2026		yonatanmuletap@gmail.com					CESAR CUNDINAMARCA	
3399	7-2026-176098	PROSPERIDAD SOCIAL	PROSPERIDAD SOCIAL	4/13/2026								
3400	7-2026-176086	PROSPERIDAD SOCIAL	PROSPERIDAD SOCIAL	4/13/2026		huanagonsalez@gmail.com	APE					
3401	7-2026-176423	EMILDA ESTHER AVILA BANIQUEZ	CERTIFICADO APE	4/13/2026	39287576	EMILDAAVILA6@gmail.com					ANTIOQUIA	
3402	7-2026-176183	LUISA ALEXANDRA ARDILA FLOREZ	RESTABLECIMIENTO	4/13/2026	1000130834	LUISAARDILA7703@gmail.com	APE					
3403	7-2026-175042	MICHAEL STEVEN MEJIA OSPINA	DERECHO DE PETICION	4/10/2026	1110565233	steve173@hotmail.com	APE					
3404	7-2026-175156	KARLEIN JINET GRAU SUAREZ	RESTABLECIMIENTO	4/10/2026	1000702185	karelingraug@gmail.com	APE					
3405	7-2026-173874	JOSE JORGE QUINTERO REDONDO	RESTABLECIMIENTO	4/10/2026	1118881643	joypost_@outlook.es	APE					
3406	7-2026-173347	PROSPERIDAD SOCIAL	PROSPERIDAD SOCIAL	4/9/2026		miangethara5@gmail.com	APE					
3407	7-2026-174588	HERNAN PADILLA CASTAÑEDA	RESTABLECIMIENTO	4/10/2026	1024584790	HANCHO1019@gmail.com	APE					
3408	7-2026-172962	DIANA CEPEDA	RESTABLECIMIENTO	4/9/2026	1007749395	diocha201@gmail.com	APE					
3409	7-2026-171338	CRISTIAN JOSUE RAMIREZ VALENCIA	ACTIVACIÓN EMPRESARIAL	4/8/2026	901780072	analista.ghamana@enas.com.co	APE					
3410	7-2026-171260	FABIAN CORDOBA	POSTULACIÓN	4/8/2026	1085314966	gabriel94@gmail.com	APE	4083431				
3411	7-2026-172189	ELSA YOHANA OLAYA RIVERA	RESTABLECIMIENTO	4/9/2026	35425332	YOHANAOLAYA@YAHOO.COM	APE					
3412	7-2026-170433	CINFOVAL SAS	ACTIVACIÓN EMPRESARIAL	4/8/2026	900903262	SEPTEN316@CINFOVAL.COM	APE					
3413												
3414												
3415												
3416												
3417												
3418												
3419												