ALCALDÍA MUNICIPAL BOAVITA - BOYACÁ	**INFORME DE SUPERVISION**	*CODIGO:*	*A-MECI-GD-FO-20*
		VERSION:	*03*
		FECHA DE EMISION:	*2024-01-02*

CONTRATISTA LUZ MARINA PEREZ CASAS	**SUPERVISOR:** YURLEY DANIELA PATIÑO TORRES	**No. CONTRATO:** C-MB-CD-043 2026
FECHA INICIO DEL CONTRATO: 02-02-2026	**PERIODO REPORTADO EN EL PRESENTE INFORME: 01** DE MARZO HASTA EL 31 DE MARZO DE 2026	**FECHA DE TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO:** 30 – 06 – 2026
No. DE INFORMES A PRESENTAR: CINCO (05)	**No. DEL PRESENTE INFORME: DOS** (02)	
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA INSTRUCCIÓN Y CAPACITACION DE LA ESCUELA ARTÍSTICA DE DANZAS, FOCALIZADA A LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, ADULTOS MAYORES Y APOYO AL ENLACE DE JUVENTUDES DEL MUNICIPIO DE BOAVITA BOYACA, EN CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA BOAVITA CULTURAL Y ARTÍSTICA.		

REPORTE DEL CONTRATISTA			**REPORTE DEL SUPERVISOR**		
ITEM	**ACTIVIDADES PACTADAS**	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**	**VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (CUMPLIMIENTO)**		
			T	P	N
1	Coordinar, organizar y estructurar el contenido del taller de danzas, estableciendo objetivos y metas, conforme al cronograma establecido por el supervisor del contrato y la oficina de Cultura y Deporte del Municipio.	El supervisor evidencia que el contratista sigue comprometido con la preservación de nuestro folclor colombiano, por lo que continua con el proceso de práctica y perfeccionamiento de las danzas tradicionales enfatizando en danzas de la costa caribe y la región andina. Dando cumplimiento al cronograma pactado en la escuela de danzas.		X	
2	Coordinar, organizar y desarrollar dos (02) talleres teóricos, sobre bailes folklóricos, baile de salón, para identificar las clases de ritmo y sus géneros.	El supervisor constata que con los cuatro grupos se desarrollan talleres teóricos sobre las danzas, abordando sus orígenes, historia y significado cultural, así como el estudio del vestuario tradicional y su importancia en cada una de las expresiones folclóricas.		X	
3	Apoyo a la inducción e instrucción respecto de los trajes típicos y atuendos propios según la danza.	Siguiendo recomendaciones del supervisor, Cada conjunto de trajes e indumentaria será utilizado en las presentaciones y espectáculos de danza promoviendo la difusión y la apreciación de la cultura colombiana.		X	

4	Apoyo la dirección al ritmo de danzas especialmente la de la región con pasos primarios y secundarios.	El contratista demuestra que se sigue con la enseñanza de ritmos folclóricos de regiones de Colombia, incluyendo costa caribe y región andina, el enfoque está en la enseñanza de pasos primarios para cada ritmo, permitiendo a los participantes desarrollar una base sólida para las presentaciones y perfeccionamientos.		X	
5	Coordinar, organizar y realizar montajes de danzas, con los participantes de la escuela de danzas.	Se logra evidenciar que el contratista dando cumplimiento con el proceso cuenta con montajes de coreografías para futuras presentaciones, que trabaja con los grupos de danza, para crear y perfeccionar las secuencias de movimientos.		X	
6	Realizar reuniones con padres de familia para informar de actividades que se requieran fuera del municipio.	Una vez verificado que, con el fin de mantener a los padres de familia informados y comprometidos con el proceso de formación de sus hijos, se mantiene una comunicación diaria a través del grupo de WhatsApp de la escuela de danza		X	
7	Coordinar y realizar una presentación mensual de danzas con ritmos tradicionales colombianos, conforme al cronograma establecido en conjunto con el supervisor del contrato y la Oficina de Cultura	Se evidencia que el contratista participó en la inauguración del campeonato relámpago fútbol 80K, con el grupo juvenil de la escuela de formación en danza.		X	
8	Liderar una campaña dirigida al aprovechamiento del tiempo libre, como estrategia para motivar a la comunidad en el arte de la danza.	El contratista demuestra que sigue implementando estrategias para el aprovechamiento del tiempo libre, con el fin de fomentar el desarrollo integral y el bienestar de la comunidad.		X	
9	Coordinar y realizar talleres para el manejo de la expresión corporal, conforme al cronograma establecido por el supervisor del contrato y la oficina de cultura.	Se evidencia la realización de los montajes y coreografías, donde se enfatiza a los participantes sobre la importancia de la expresión corporal ya que es un elemento fundamental en la danza.		X	
10	Apoyar al Enlace de Juventudes del Municipio, para ello se requiere realizar todas las actividades y talleres a que diere lugar.	Se logra evidenciar que el contratista fue apoyo en la participación del encuentro de conformación de la plataforma departamental de juventudes 2026 en la ciudad de Soatá.		X	

11	Llevar a cabo los programas, planes y proyectos en los tiempos establecidos y presentarlos al jefe inmediato.	Se evidencia el proceso de cada grupo de participantes de la escuela de danza y se cumple a cabalidad con cada uno de los procesos y proyectos planeados, garantizando el funcionamiento óptimo y el logro de objetivos.		X	
12	Realizar rutinas físicas musicalizadas y rutina de terapia.	Se evidencia que se mantiene con el proceso de realizar rutinas de terapia para promover la salud y el bienestar físico y emocional de los participantes.		X	
13	Elaborar y diligenciar planillas de registro con cada uno de los participantes, en las actividades realizadas, en ejecución del presente objeto contractual, diligenciando los siguientes datos: Nombre, identificación, edad.	Se evidencia la asistencia de los participantes, con las planillas de asistencia presentadas por el contratista.		X	
14	Las demás actividades propias y necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y que sean coordinadas con el supervisor.	Se evidencia por el supervisor que el contratista mantiene el salón de danzas en óptimas condiciones para garantizar un ambiente seguro y propicio para el aprendizaje de los procesos. Se tiene disposición a realizar actividades sugeridas por el supervisor.		X	

T: Cumple totalmente las actividades pactadas. **P:** Cumple parcialmente las actividades pactadas. **N:** No cumplió las actividades pactadas.

OBSERVACIONES:

YURLEY DANIELA PATIÑO TORRES
SUPERVISORA