IDERF INSTITUTO DEPORTIVO Y RECREATIVO DE FUSAGASUGA	**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	**Código: FOR-GCO-18**
		Versión: 02
		Página 1 de 4

1. DATOS DEL INFORME			
Periodo reportado del	1/03/2026	**Al**	31/03/2026
Informe número:	3 de 8		
Fecha presentación informe	01/04/2026		

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
Nombres y apellidos del contratista:	JULIAN CAMILO CASTIBLANCO OSPINA		
Número de identificación:	1.007.847.413		
Fecha de acta de inicio:	30/01/2026	Numero de contrato:	CPS 085-2026
Fecha de suscripción del contrato:	29/01/2026	Fecha de finalización contrato:	31/08/2026
Plazo de ejecución:	SIETE (7) MESES Y UN (1) DIA TERMINO CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO ENTRE EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR.		
Objeto del contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR LOS PROCESOS DE PRESERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y SOSTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DESTINADOS AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DEL IDERF .		
Dependencia:	OFICINA MISIONAL		
Supervisor del contrato:	JOHANA ALEXANDRA ASCENCIO RIVERA		
Número del CDP:	2026000029	Número del RP:	2026800079
Valor contrato:	CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($ 14.840.333) M/CTE. INCLUYE IMPUESTOS DE LEY		
forma de pago:	A) UN PRIMER PAGO proporcional a los días ejecutados contados a partir de la firma del acta de inicio. B) ACTAS parciales de pago correspondientes a mensualidades vencidas por la suma de DOS MILLONES CIENTO DIEZ MIL PESOS M/CTE INCLUYEN IMPUESTOS DE LEY (2.110.000). C) UN ÚLTIMO PAGO, proporcional a los días del último mes de ejecución.		

2.1 EN CASO DE ADICION Y/O PRORROGA DILIGENCIE							
Tiempo de prorroga No.1	N/A		Nueva fecha de finalización contrato:		N/A		
Nuevo plazo ejecución:	N/A						
Número del CDP:	N/A		Número del RP:		N/A		
Valor adición (si aplica)	N/A						
Nuevo valor contrato (si aplica)	N/A						
Periodo reportado del	N/A	**Al**	N/A	**Informe número:**	N/A	**de**	N/A

3. INFORMACIÓN DE PAGO			
VALOR CONTRATO		$14.840.333	
# PAGO PARCIAL	**SALDO CONTRATO**	**PAGO PARCIAL VALOR**	**NUEVO SALDO**
1	$14.840.333	$70.333,33	$14.769.999,67
2	$14.769.999,67	$2.110.000	$12.659.999,67
3	$12.659.999,67	$2.110.000	$10.549.999,67
3.1 EN CASO DE ADICION Y/OPRORROGA DILIGENTE			
ADICION No.	**SALDO ANTERIOR**	**VALOR ADICION**	**NUEVO SALDO**
N/A	N/A	N/A	N/A
INFORMACIÓN DE PAGO			
# PAGO PARCIAL	**SALDO CONTRATO**	**PAGO PARCIAL VALOR**	**NUEVO SALDO**

N/A	N/A	N/A	N/A

4. INFORMACIÓN BANCARIA					
BANCO	DAVIVIENDA	**# CUENTA:**	488455362860	**TIPO DE CUENTA:**	AHORROS

5. ESTADO FISICO

Hasta la fecha 31/03/2026 el contrato de PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LOS PROCESOS DE PRESERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y SOSTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DESTINADOS AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DEL IDERF..No. CPS 085-2026, presenta una ejecución del 28,910 % contra una programada del 100%.

6. ACTIVIDADES Y DESARROLLO

ÍTEM 1	**Fuente verificación:** Cronograma
ACTIVIDAD REFERENCIADA 1: Apoyar la formulación de la programación, de los diferentes actores como lo son: deporte formativo, juntas de acción comunal, deportistas, clubes deportivos, sector educativo, de salud, industrial y comercial y demás que se encuentren interesados	
ACCIONES REALIZADAS: Durante el mes de marzo se brindó acompañamiento en la estructuración y organización de la agenda deportiva institucional, apoyando a los diferentes actores del sistema deportivo municipal, como clubes, deportistas, juntas de acción comunal y el sector educativo. Asimismo, se facilitó la coordinación para el uso de los escenarios deportivos, promoviendo una adecuada planificación de horarios y fortaleciendo los procesos de participación comunitaria en las actividades lideradas por el Instituto.	
ÍTEM 2	**Fuente verificación:** Evidencia Fotográfica
ACTIVIDAD REFERENCIADA 2: Apoyar según cronograma misional, el ingreso y salida de los usuarios que se encuentren en actividades deportivas, desarrolladas en las instalaciones del Iderf, durante el tiempo requerido y según necesidad del servicio por directriz de la supervisión y del director.	
ACCIONES REALIZADAS: Durante el mes de marzo se llevaron a cabo actividades de control y supervisión relacionadas con la apertura y cierre de los escenarios deportivos administrados por el IDERF, entre ellos, el Coliseo de Futsal Coburgo y el Parque de las Generaciones. Estas acciones permitieron garantizar el desarrollo ordenado de las actividades programadas, verificando el ingreso oportuno de los usuarios y asegurando el cumplimiento de los horarios establecidos en el cronograma institucional.	
ÍTEM 3	**Fuente verificación**: Cronograma
ACTIVIDAD REFERENCIADA 3: Realizar apoyos logísticos, con el fin de brindar a la comunidad un mayor y mejor acceso al uso y disfrute de las actividades misionales en los escenarios deportivos administradas por IDERF, garantizando de igual forma la implementación por parte de la comunidad de los protocolos de bioseguridad.	
ACCIONES REALIZADAS: En el periodo reportado se brindó apoyo logístico en el desarrollo de actividades deportivas y recreativas, trabajando de manera articulada con entrenadores, líderes comunitarios y usuarios para garantizar el adecuado uso de los escenarios. De igual forma, se promovió el cumplimiento de las normas internas de cada espacio, contribuyendo al orden, la sana convivencia y la conservación de la infraestructura pública. Así mismo, se orientó a los asistentes sobre el uso correcto de los escenarios deportivos.	
ÍTEM 4	**Fuente verificación:** Evidencia Fotográfica
ACTIVIDAD REFERENCIADA 4: Apoyar a los operarios de planta, en las actividades de mantenimiento general de los escenarios deportivos a cargo del IDERF, velando por el cuidado de los mismos.	
ACCIONES REALIZADAS: Durante el mes de marzo se brindó apoyo complementario a los operarios de planta en actividades de mantenimiento y adecuación de escenarios deportivos, desarrollando las siguientes acciones:	

- Apoyo en la organización del Coliseo Carlos Lleras Restrepo para la celebración del Día de la Mujer IDERF (6 de marzo).
- Aseo y adecuación del campo sintético del Parque de las Generaciones, incluyendo lavado de baños, limpieza de graderías y recolección de residuos en el campo y demás áreas, debido a las vacaciones de una funcionaria de planta (del 11 al 31 de marzo).
- Apoyo en el aseo y adecuación del Coliseo de Futsal Coburgo para la realización del evento de bandas elásticas de actividad física (19 de marzo).

Estas actividades contribuyeron al mejoramiento de las condiciones físicas y funcionales de los escenarios, garantizando espacios seguros y adecuados para la comunidad.

ÍTEM 5	**Fuente verificación:** Cronograma

ACTIVIDAD REFERENCIADA 5: Participar y apoyar activamente en la convocatoria y organización de los encuentros de actividad física, recreación y deporte que lidere el Instituto, además realizar apoyo técnico y/o logístico, en el desarrollo de los juegos Intercolegiados, escolares, comunales, clásica de ciclismo, carrera atlética, ciclovía y copa ciudad jardín, entre otros.

ACCIONES REALIZADAS: Durante el mes de marzo se participó activamente en el desarrollo de actividades institucionales y comunitarias, brindando apoyo organizativo y logístico para su adecuada ejecución.
Este acompañamiento permitió garantizar condiciones óptimas para la realización de los eventos, fortaleciendo la integración deportiva y la participación ciudadana.

ÍTEM 6	**Fuente verificación:** N/A

ACTIVIDAD REFERENCIADA 6: Presentar informes, sobre el ingreso de personal no autorizado o sobre actos o hechos que atenten contra la infraestructura del escenario deportivo.

ACCIONES REALIZADAS: En el periodo correspondiente se realizó seguimiento permanente al uso de los escenarios deportivos, informando oportunamente al apoyo administrativo de la supervisión sobre cualquier novedad presentada.
No se evidenciaron situaciones que afectaran gravemente la infraestructura o el desarrollo normal de las actividades programadas.

ÍTEM 7	**Fuente verificación:** N/A

ACTIVIDAD REFERENCIADA 7: El contratista se compromete a cuidar y hacer buen uso de los bienes entregados para la ejecución y el desarrollo del objeto contractual, aplicando las mejores prácticas de higiene, además de devolver al finalizar el contrato en condiciones y características entregadas de conformidad con los procedimientos establecidos, para el trámite de la paz y salvo.

ACCIONES REALIZADAS: Durante el mes de **Marzo** se asumió la responsabilidad en el manejo adecuado de los bienes y elementos asignados para el cumplimiento del objeto contractual, garantizando su conservación y uso conforme a los lineamientos institucionales.

ÍTEM 8	**Fuente verificación:** N/A

ACTIVIDAD REFERENCIADA 8: Mantener una permanente, efectiva y oportuna comunicación siguiendo el conducto regular.

ACCIONES REALIZADAS: Se mantuvo comunicación constante con el apoyo administrativo de la supervisión y demás áreas del Instituto, atendiendo oportunamente las indicaciones impartidas y reportando el desarrollo de las actividades conforme al conducto regular establecido.

ÍTEM 9	**Fuente verificación**: N/A

ACTIVIDAD REFERENCIADA 9: Asistir a las reuniones programadas por el IDERF.

ACCIONES REALIZADAS: En el mes de **Marzo** se asistió a las reuniones programadas por el apoyo administrativo de la supervisión, para coordinar todo lo relacionado con la programación y demás asuntos pertinentes de los escenarios deportivos, participando activamente en los espacios de coordinación, planeación y seguimiento de actividades institucionales.

ÍTEM 10	**Fuente verificación:** N/A

ACTIVIDAD REFERENCIADA 10: Presentar mensualmente un informe de las Actividades realizadas en cumplimiento del objeto del presente contrato, con sus respectivas evidencias.

Carrera 3 No. 14 A- 68 Coliseo Coburgo – Futsal
Teléfonos: (091) 874 8080
Celular: 3224154377
NIT: 890680338-1
E-mail: atencionalciudadano@iderf.gov.co
WEB: www.iderf.gov.co
Código Postal: 252211

ACCIONES REALIZADAS: Dentro de los términos establecidos, se elaboró y presentó el informe mensual de actividades correspondiente al periodo, incluyendo las evidencias requeridas para soportar la ejecución contractual.	
ITEM 11	**Fuente verificación:** N/A
ACTIVIDAD REFERENCIADA 11: Radicar mensualmente el informe de actividades ante el supervisor del contrato, durante los primeros diez (10) días calendario al vencimiento de cada periodo, de conformidad con la forma de pago establecida; y realizar las publicaciones de los documentos en el Portal Único de Contratación (SECOP II), según corresponda.	
ACCIONES REALIZADAS: Se realizó la radicación oportuna del informe ante la supervisión del contrato dentro de los primeros diez (10) días calendario posteriores al cierre del periodo. Igualmente, se efectuaron las publicaciones correspondientes en la plataforma SECOP II, en cumplimiento de las disposiciones contractuales vigentes.	
ITEM 12	**Fuente verificación:** N/A
ACTIVIDAD REFERENCIADA 12: Todas las demás actividades inherentes a la naturaleza, objeto y/o ejecución del contrato y las que sean identificadas como necesidad del servicio por parte del supervisor del programa o dirección.	
ACCIONES REALIZADAS: Durante el periodo informado no fueron asignadas actividades adicionales por parte de la supervisión. No obstante, se mantiene plena disposición para atender cualquier requerimiento inherente al objeto contractual dentro del plazo acordado.	

Yo, **JULIAN CAMILO CASTIBLANCO OSPINA,** identificado con la cédula de ciudadanía número 1.007.847.413 de Fusagasugá, certifico bajo la gravedad de juramento:

Que en cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de mayo de 2013, Artículo 3 "**Contribuciones al Sistema General de Seguridad Social.** De acuerdo con lo previsto en el artículo 26 de la ley 1393 de 2010 y el artículo 108 del Estatuto Tributario, la disminución de la base de retención para las personas naturales residentes cuyos ingresos no provengan de una relación laboral, o legal y reglamentaria, por concepto de contribuciones al Sistema General de Seguridad Social, pertenezcan o no a la categoría de empleados, estará condicionada a su pago en debida forma, para lo cual se adjuntará a la respectiva factura o documento equivalente copia de la planilla o documento de pago". Los documentos soporten la planilla de pago a la afiliación de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, efectuados durante el mes de **MARZO** corresponden a los ingresos provenientes del contrato número **CPS 085-2026** acuerdo al siguiente detalle:

No. De pago	Numero de planilla	Fecha de pago	EPS	IBC	AFP o FSP	ARL	CAJA DE COMPENSACIÓN	INTERÉS	TOTAL
1	CERTIFICADO DE AFILIACION								
2	1079941069	26/02/2026	$14.600	$116.727	$18.700	$ 1.300	$0	$700	$35.300
	1079875099	24/02/2026	$218.900	$1.750.905	$ 280.200	$ 18.300	$0	$0	$517.400
3	1079875167	13/03/2026	$218.900	$1.750.905	$280.200	$ 18.300	$0	$0	$517.400

Dada en Fusagasugá - Cundinamarca a los 01/04/2026

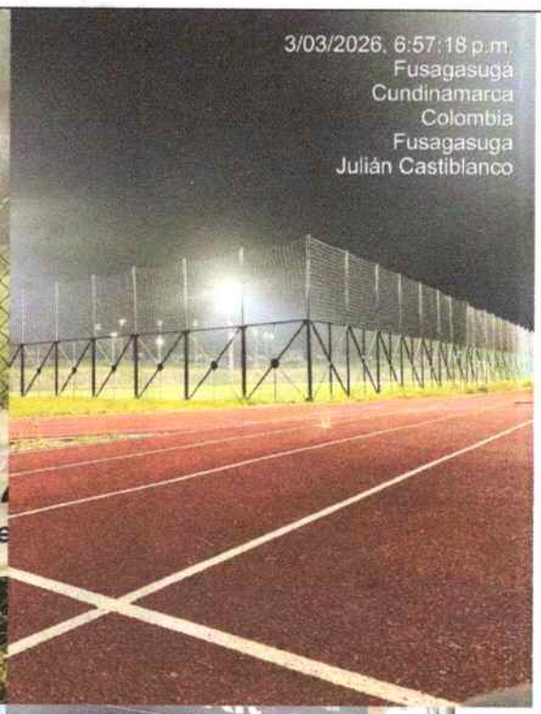
FIRMA	Julian Castiblanco O.
NOMBRE	**JULIAN CAMILO CASTIBLANCO OSPINA**
CÉDULA	**1.007.847.413**
CARGO	**CONTRATISTA**

Elaboro: JULIAN CAMILO CASTIBLANCO OSPINA
Reviso: **JOHANA ALEXANDRA ASCENCIO RIVERA**
Adjunto: Soporte de pago de la salud, pensión y ARL un (1) folio
Evidencia fotográfica tres (3) folios
Cronograma un (1) folio

MES: MARZO	**CONTRATISTA:** JULIAN CAMILO CASTIBLANCO OSPINA
DESCRIPCIÓN	**NUMERO DE CONTRATO:** CPS 085-2026

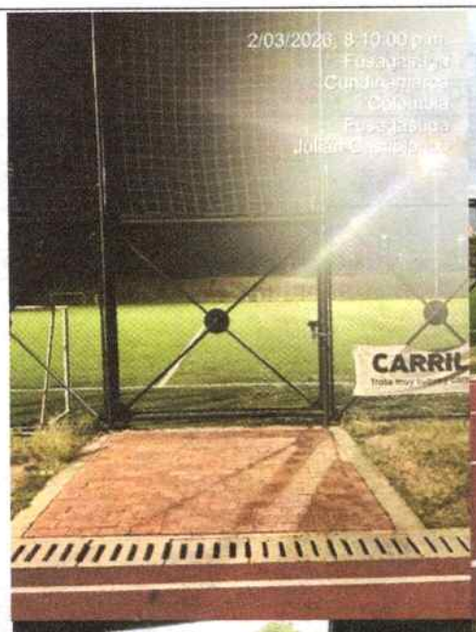
ACTIVIDAD 2:
Apoyar según cronograma misional, el ingreso y salida de los usuarios que se encuentren en actividades deportivas, desarrolladas en las instalaciones del Iderf, durante el tiempo requerido y según necesidad del servicio por directriz de la supervisión y del director.





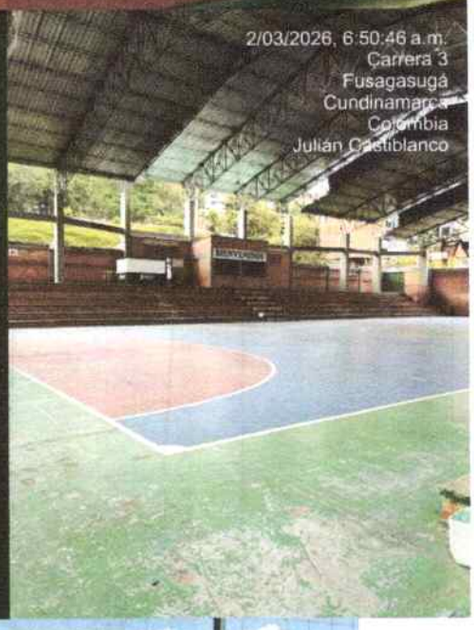





2/03/2026, 8:10:00 p.m.
CARRIL


CARRIL 4
CARRIL 3


2/03/2026, 6:50:49 a.m.
Carrera 3
Fusagasugá
Cundinamarca
Colombia
Julián Castiblanco

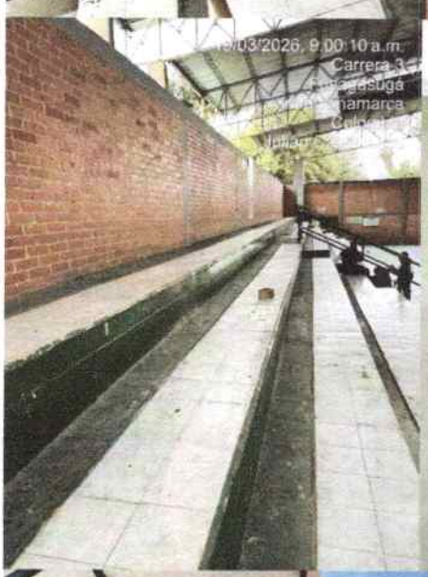

2/03/2026, 6:50:46 a.m.
Carrera 3
Fusagasugá
Cundinamarca
Colombia
Julián Castiblanco


Trote muy

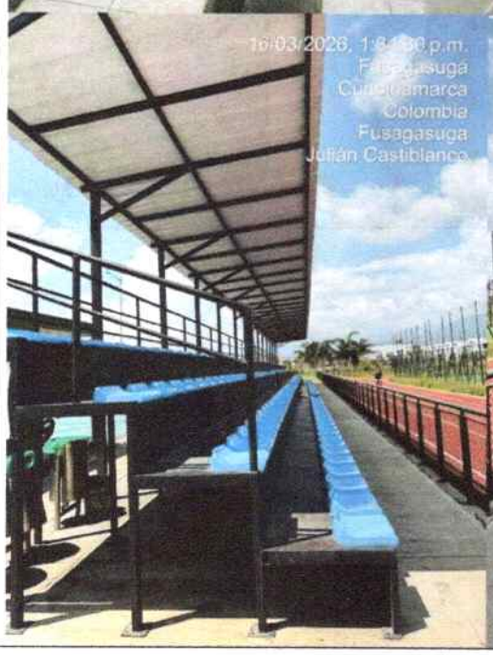
ACTIVIDAD 4:
Apoyar a los operarios de planta, en las actividades de mantenimiento general de los escenarios deportivos a cargo del IDERF, velando por el cuidado de los mismos.



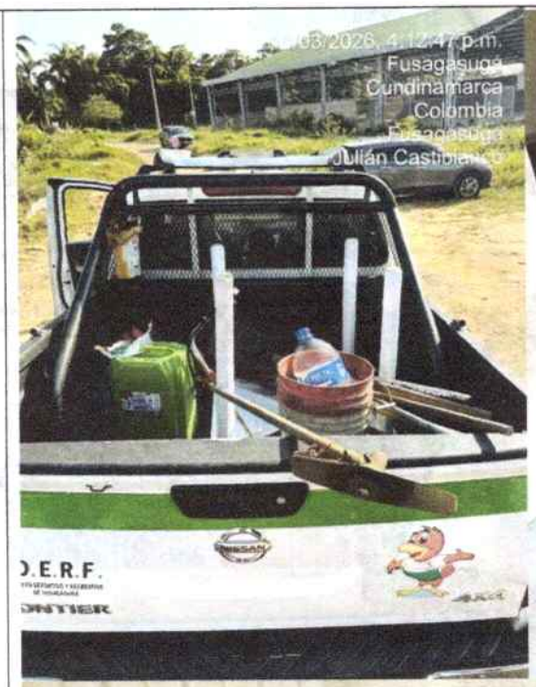




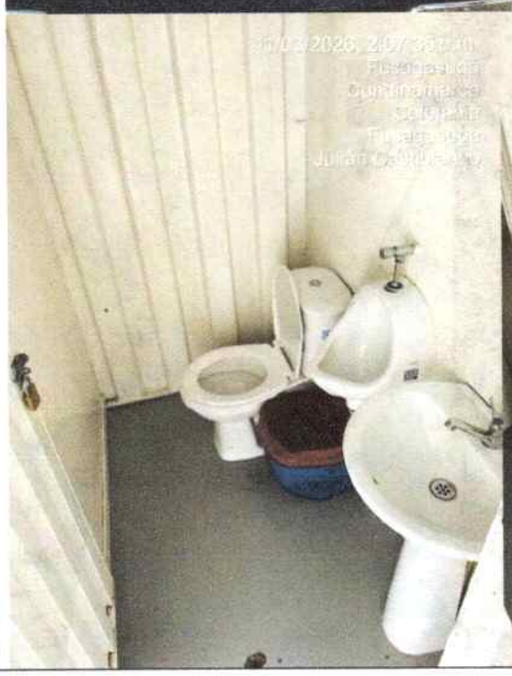




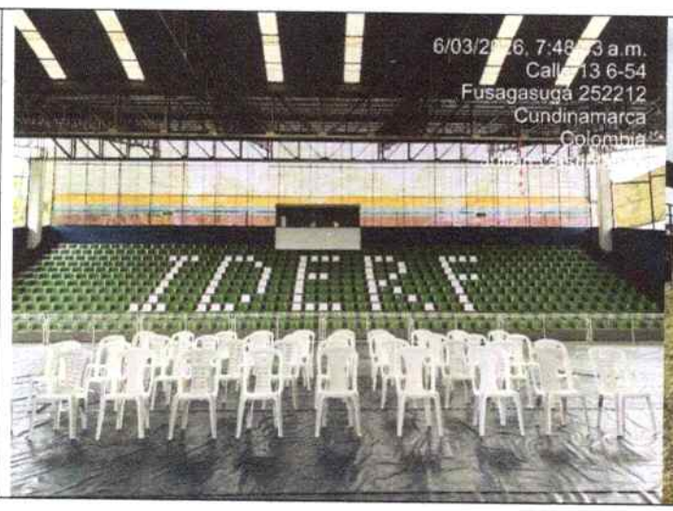



Fusagasugá
Cundinamarca
Colombia
Julián Castiblanco











Fusagasugá - Cundinamarca a los 01/04/2026

FIRMA	Julian Castiblanco O.
NOMBRE	JULIAN CAMILO CASTIBLANCO OSPINA
CÉDULA	1.007.847.413
CARGO	CONTRATISTA

IDERF	CRONOGRAMA MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO	Código: FOR-GIL-02 Versión: 01 Página 1 de 1

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES		MES: Marzo DE 2026																													
		D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8	D9	D10	D11	D12	D13	D14	D15	D16	D17	D18	D19	D20	D21	D22	D23	D24	D25	D26	D27	D28	D29	D30	D31
Apertura escenarios (Coliseo coburgo,parque de las generaciones)	P																														
	V	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
Cierre escenarios (coliseo coburgo, parque de las generaciones)	P																														
	V	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
Aseo de baños Coliseo Coburgo y parque de las generaciones	P																														
	V	X		X		X		X		X		X		X			X		X		X		X		X		X					
Limpieza de escaleras Coliseo de coburgo y parque de las generaciones	P																														
	V			X				X				X								X				X							
Descanecar	P																														
	V		X				X			X				X			X				X				X						
Apoyos adicionales	P																														
	V						X																								

Reviso: Laura Helena Garcia
Firma: ~~Aprobado~~
Fecha: 26/03/2026
Cargo: Apoyo Administrativo

Reviso:
Firma:
Fecha:
Cargo:

IDERF
INSTITUTO DEPORTIVO Y RECREATIVO DE FUSAGASUGA

Carrera 3 No. 14 A- 68 Coliseo Coburg
Teléfonos: (09
Celular: 3
NIT: 8
E-mail: atencionalciudadano@i
WEB: www.i
Código Pos

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-03-13, 03:39:04 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1079875167

Periodo Cotización: marzo de 2026 **Periodo Servicio:** marzo de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8823922898

PAGADO 13/03/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JULIAN CAMILO CASTIBLANCO OSPINA		
Documento	CC1007847413	**Dirección**	KM 00 #00 - 00 VEREDA LA AGUADITA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3123941777
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	FUSAGASUGA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1007847413	JULIAN CAMILO CASTIBLANCO OSPINA	59	00																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 1.750.905	$ 280.200	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$ 1.750.905	$ 218.900	1.044	$ 1.750.905	$ 18.300	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 517.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 0	$ 280.200	$ 218.900	$ 18.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 517.400	$ 0	$ 517.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

CUENTA DE COBRO N°3

EL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA RECREACION, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, LA EDUCACION EXTRAESCOLAR Y LA EDUCACION FISICA DE FUSAGASUGA "IDERF"
NIT :890.680.338-1

DEBE A:

JULIAN CAMILO CASTIBLANCO OSPINA
CC: 1.007.847.413 de Fusagasugá
Vereda La Aguadita

LA SUMA DE:

DOS MILLONES CIENTO DIEZ MIL PESOS ($2.110.000) M/CTE.

correspondiente a las actividades realizadas del 1 de Marzo al 31 de Marzo de 2026 en cumplimiento del contrato de Prestación de Servicios No. CPS 085-2026

Nota: Manifiesto y certifico que me acojo al beneficio de la retención en la fuente en cumplimiento del articulo 383 del Estatuto Tributario, para efectos de determinar el régimen que me es aplicable en materia de retención en la fuente para el año 2026, bajo la gravedad de juramento que sumando el valor de todos mis contratos no exceden las trescientas (300) UVT.

Dada a los un 01 día del mes de abril de 2026.

CORDIALMENTE,

JULIAN CAMILO CASTIBLANCO OSPINA
CC No 1.007.847.413 EXPEDIDA EN FUSAGASUGÁ.

IDERF INSTITUTO DEPORTIVO Y RECREATIVO DE FUSAGASUGÁ	**CERTIFICACIÓN DE SUPERVISOR**	**Código: FOR-GCO-33**
		Versión: 01
		Página 1 de 1

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES NÚMERO CPS 085-2026, SUSCRITO ENTRE IDERF Y JULIAN CAMILO CASTIBLANCO OSPINA

CERTIFICA

Que de acuerdo con el informe de actividades N.º 03 presentado por JULIAN CAMILO CASTIBLANCO OSPINA, en su condición de contratista, dio cumplimiento al objeto del CONTRATO DE PRESTAR SERVICIOS DE APOYO N.º CPS 085-2026, por el periodo comprendido entre 1/03/2026 y 3/03/2026, cuyo objeto es: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR LOS PROCESOS DE PRESERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y SOSTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DESTINADOS AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DEL IDERF.

Que las actividades fueron realizadas conforme a las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE PRESTAR SERVICIOS DE APOYO número CPS 085-2026, para constancia el contratista entregó informe de actividades.

De otro lado, se certifica que el valor correspondiente al pago del presente informe de actividades y de acuerdo al registro presupuestal generado en el contrato celebrado entre las partes, podrá ser cancelado de la siguiente forma:

RUBRO	SECTOR	PROGRAMA	PRODUCTO	META	FUENTE	CPC	VALOR
2.3.2.02.02.008	43	4301	4301004	042	1.3.3.8.01	83990	$2.110.000

he verificado el cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y ARL del mes de MARZO de 2026

No. De pago	Numero de planilla	Fecha de pago	EPS	IBC	AFP o FSP	ARL	CAJA DE COMPENSACIÓN	INTERÉS	TOTAL
3	1079875167	13/03/2026	$218.900	$1.750.905	$280.200	$ 18.300	$0	$0	$517.400

La presente certificación se expide el 1 de ABRIL 2026, para efectos pago N.º 03 de 08

JOHANA ALEXANDRA ASCENCIO RIVERA
Supervisor

Gestión Documental: AREA MISIONAL
Original Destinatario: Carpeta Contrato N.° CPS 085-2026
1 copia: Tesorería IDERF