



| | | | | |
|---|---|---------------------|-------------------|--|
| PROCESO | | | | |
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | |
| NOMBRE DEL FORMATO | | | | |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | |
| Pública | X | Pública Clasificada | Pública Reservada | |

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha; Valledupar, abril de 2026

Señor:

JOSE DANIEL LOPEZ MARIN

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9077606 del 2026

Cargo del supervisor Coordinador de Formación Profesión Integral Relaciones Corporativas y Gestión Educativas. Dependencia: Coordinación Misional

Valledupar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9077606 del 2026.

VICTOR JOSE USTARIZ GUTIERREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.065.565.083, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación de Formación Profesional Integral Relaciones Corporativas y Gestión Educativas – SENNOVA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de SETENTA MILLONES QUINCE MIL PESOS M/CTE (\$ 70.015.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de UN MILLON SESENTA MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$1.060.833), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de SEIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$ 6.365.000) cada uno, y c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$5.304.167).

Plazo: Será hasta el día 31 de diciembre de 2026.



OBJETO:

Prestar servicios profesionales para la planeación, ejecución y seguimiento de las actividades relacionadas con la política de competitividad y desarrollo tecnológico productivo que tengan lugar en el Centro de Formación.

Ejecución mensual de actividades

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|----|--|---|---|
| 1 | Aportar a la construcción de rutas y herramientas desde el Centro de Formación y en articulación con sus actores, para el fortalecimiento y consolidación del sistema de I+D+i. | Construir y diseñar el plan de innovación y competitividad para la gestión de los procesos de planeación, ejecución y evaluación de las diferentes estrategias de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación de SENNOVA para la vigencia 2026, y poder socializarlo al comité técnico de centro, actores del ecosistema del centro de formación. | Se encuentra en plan en construcción para socialización con la coordinación misional. |
| 2 | Apoyar técnica, administrativa y operativamente la implementación de las estrategias del ecosistema SENNOVA conforme a los lineamientos establecidos por la Dirección de Formación Profesional. | Una vez sean aprobados los proyectos de la convocatoria 2026 - (SVP) se elaborarán las fichas técnicas y requerimientos de cada proyecto aprobado según convocatoria. | Fichas técnicas y requerimientos por proyectos. |
| 3 | Articular con las áreas encargadas y apoyar el desarrollo de las actividades relacionadas con la contratación en sus diferentes etapas, apoyo técnico con la ejecución de contratos gestionados para el desarrollo de los procesos de I+D+i del sistema innovación y competitividad - SENNOVA. | Se realizará las gestiones pertinentes en cuanto al apoyo de la contratación en algunas etapas de los proyectos de I+D+i aprobados. | Procesos contractuales |
| 4 | Desarrollar las actividades de seguimiento administrativo y financiero de los procesos y actividades del Sistema de I+D+i innovación y competitividad - SENNOVA, de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación y las orientaciones de la | Se realizarán mensualmente seguimiento dejando en actas e informes los procesos y resultados de los productos en ejecución en la presente vigencia. | Seguimiento administrativo |



| | | | |
|---|--|---|---|
| | Dirección de Formación Profesional. | | |
| 5 | Elaborar de manera oportuna los informes que se requieran sobre los procesos del Sistema de I+D+i SENNOVA, los avances tanto en la ejecución técnico-presupuestal de los proyectos en I+D+i, como en los indicadores y metas definidos para las actividades del Sistema, garantizando que dicha información sea veraz, este completa y se disponga oportunamente en las herramientas dispuestas para ello. | Se deberá desarrollar el primer informe mensual de seguimiento técnico y presupuestal de avance de los proyectos y cargue al aplicativo del Sistema de Vigilancia de Programas (SVP) - SENNOVA. | Seguimiento administrativo |
| 6 | Participar en las actividades que se definan en el marco de la convocatoria anual SENNOVA para la formulación y evaluación de proyectos de I+D+i a financiar con recursos de la Ley 344 de 1996, y vigilar el registro de los proyectos que se desarrollen a partir de las capacidades instaladas del Centro de Formación. | Plan operativo innovación y competitividad para la gestión de los procesos de planeación, ejecución y evaluación de las diferentes estrategias de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación de SENNOVA 2026 se define comité técnico de regional, priorización de líneas temáticas y convocatoria previa en el centro de formación. | Lineamientos u orientaciones Convocatoria 2026. |
| 7 | Gestionar el diligenciamiento, actualización y validación permanente de la información reportada en el Censo SENNOVA y/o los diferentes registros solicitados desde la Dirección General, atendiendo los requerimientos que se efectúen sobre el estado de estos. | Se abrirá la actualización de semilleros de investigación – censo sennova y se definirá la entrega de planes de trabajo de semilleros de investigación del centro de formación como la estrategia para encuentros de semilleros de investigación departamental y nacional. | Seguimiento administrativo |
| 8 | Apoyar la gestión y trámite de comisiones nacionales o internacionales, la producción académica del Centro, la gestión de procesos relacionados con propiedad intelectual, el desarrollo de actividades de apropiación del conocimiento (eventos), participar en las visitas de pares del Ministerio de Educación y la consolidación de información que | Apoyar los trámites de comisiones de semilleros de investigación donde se realice. | Seguimiento administrativo |



| | | | |
|----|---|--|--|
| | apoye al Centro para dar respuesta a los requerimientos de investigación de los registros calificados. | | |
| 9 | Responder de manera oportuna las solicitudes relacionadas con los contratos de aprendizaje, solicitudes de los Semilleros y de los aprendices; y llevar el debido registro y control de los documentos y actividades relacionadas; igualmente, participar en las jornadas de inducción de aprendices adelantadas en el Centro. | Se realizará las gestiones pertinentes en cuanto al apoyo de la contratación en algunas etapas de los proyectos de I+D+i aprobados. | Seguimiento administrativo |
| 10 | Trabajar de forma articulada y coordinada con las dependencias del Centro para sincronizar las actividades con los programas de formación; así mismo, con los demás roles del Sistema SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas, a fin de apoyar los procesos formativos y acciones con el sector productivo. | Plan operativo de innovación y competitividad - SENNOVA 2026. | Se define comité técnico del centro de formación |
| 11 | Concertar espacios de participación con el sector productivo (empresas, empresarios, emprendedores, asociaciones), académico (universidades, instituciones educativas), comunidades, mesas sectoriales, comisiones regionales de competitividad e innovación que permitan el fortalecimiento de los proyectos de I+D+i del Centro de Formación y generar informes ejecutivos. | Se realizará las gestiones pertinentes en cuanto al apoyo de la contratación en algunas etapas de los proyectos de I+D+i aprobados. | Seguimiento administrativo |
| 12 | Comunicar oportunamente la información que se envía desde la Dirección a todos los actores del Sistema de I+D+i en el Centro de Formación; y socializar la gestión, resultados y logros alcanzados en la ejecución de las estrategias del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación. | Se realizará reunión General de competitividad e innovación - SENNOVA para socialización de diferentes lineamientos y plan operativo 2026. | Seguimiento administrativo, acta de reunión. |



| | | | |
|----|--|---|---------------------------------------|
| 13 | Informar sobre el porcentaje del avance de los proyectos presentados mensualmente. | Presentación de informes de proyectos en ejecución de la presente vigencia. | Proceso de seguimiento administrativo |
| 14 | Las demás que sean necesarias para cumplir con el objeto contractual. | Envío de información cuando se requiera según obligaciones contractuales | Proceso de seguimiento administrativo |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6011412955 de la planilla, del operador SOI y periodo marzo de 2026.

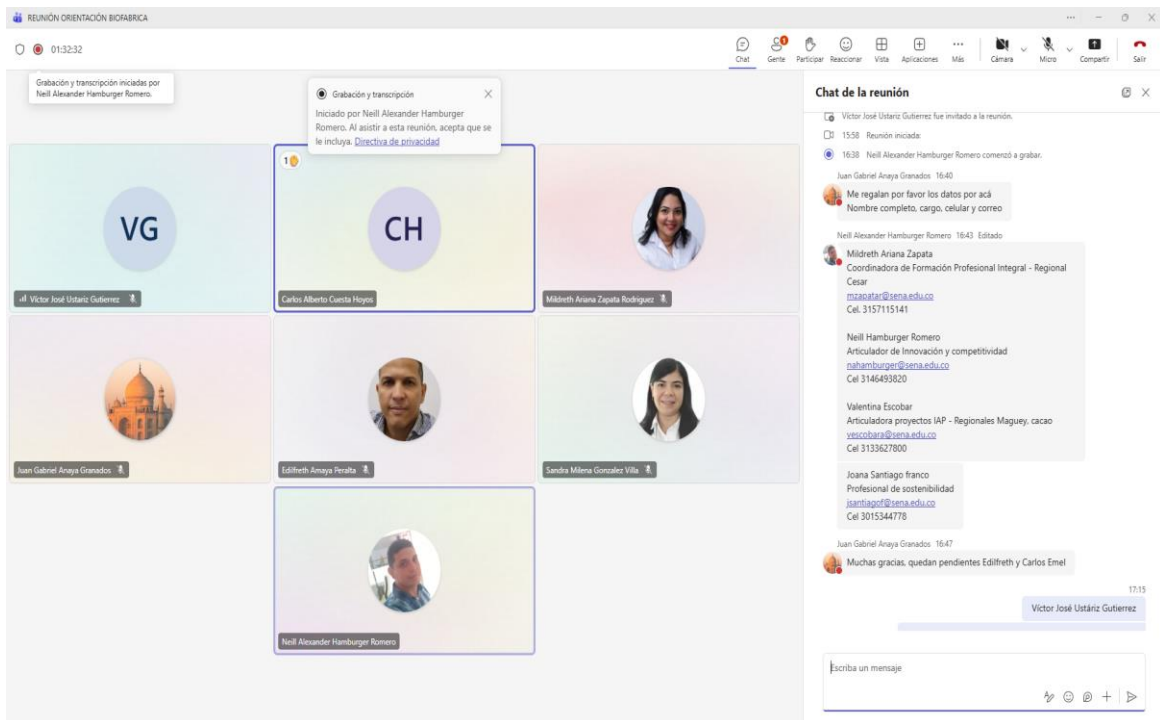
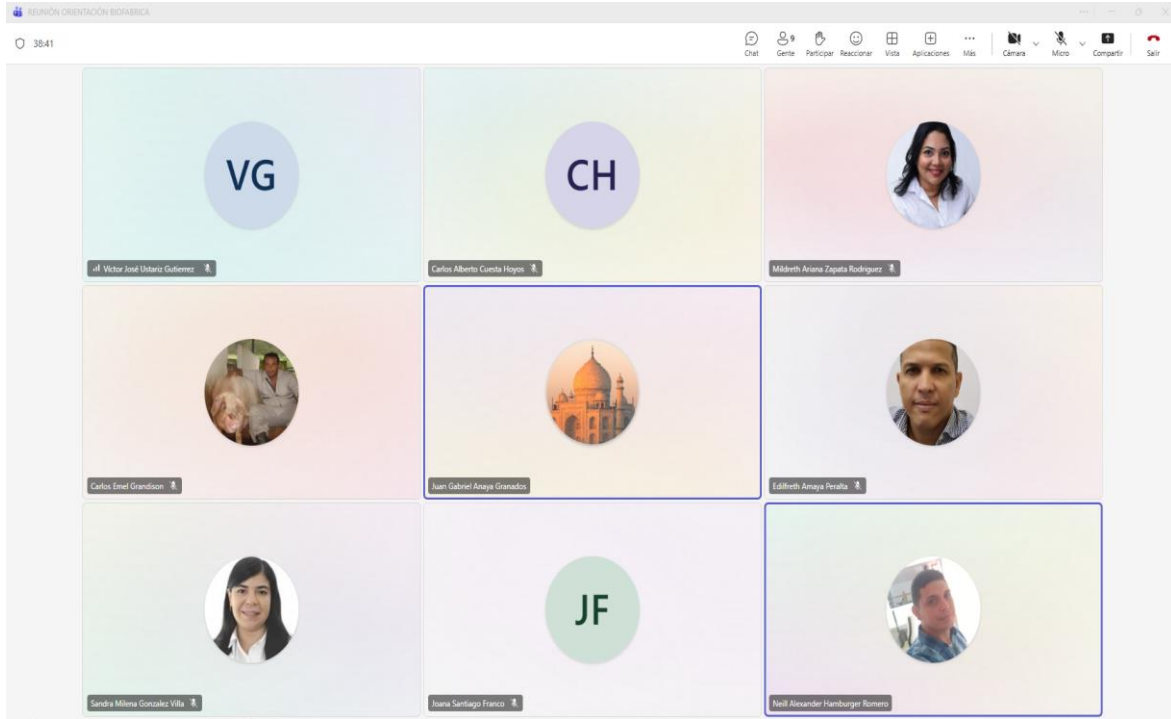
Cordialmente,

VICTOR JOSE USTARIZ GUTIERREZ
Contratista
C.C. No. 1.065.565.083

JOSE DANIEL LOPEZ MARIN
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9077606 del 2026
Cargo del supervisor Coordinador de Formación Profesión Integral Relaciones corporativas y Gestión Educativas. Dependencia: Coordinación Misional




EVIDENCIAS ABRIL 2026





42:33

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir





FEBRERO - CIFRAS DEL PROYECTO

**Fortalecimiento de la Panadería Campesina y Popular con Masa Madre:
hacia una Cadena de Valor Sostenible y el Banco Nacional de Masas Madre**

Escuela Nacional de Panadería Campesina y Popular
Centro Nacional de Hotelaría, Turismo y Alimentos.

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.




Paola Lucía Bello Guerrero

PG, JV, JA, CH, BC, AH, AM, JG, VG

41:56

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir




Nuestra Meta

Desde **San Andrés**
hasta el **Amazonas**.

| | |
|---|--|
| 3.674 Panaderías nuevas populares y campesinas. | 3.674 Panaderías profundizadas en pan de masa madre. |
| 95 Extensionistas en territorio. | 58 Centros de formación. |
| 1 Banco de masa madre en Colombia y América Latina. | |
| 5.000 Millones | Recursos Asignados |

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



Paola Lucía Bello Guerrero

PG, JV, JA, AP, NL, BC, AH, AM, JG, VG



46:12

La grabación y la transcripción se inician automáticamente.

Nuestro presupuesto

2026

Valor total: \$5.000.000.000
Metas: 7348 Panaderías
Tiempo: 11 Meses
Equipo: 95 Extensionistas
Cubrimiento: 58 CFP

- Materiales de formación
- Contratación extensionistas
- Transferencia extensionistas
- Acompañamiento nacional
- Divulgación interna
- Banco de Masa Madre

Activar Windows
Ve a Configuración para activar

01:146

Monitoreo Nacional Activo

Cada Centro de Formación contará con un monitor asignado para acompañamiento, validación y seguimiento del proceso en territorio.

Monitores nacionales:

| Monitor | Teléfono | Correo | Zona por regional |
|-------------------------|------------|--|---|
| Andrés Moreno | 3123294515 | aimermoreno@sena.edu.co | Amazonas, Antioquia, Arauca, Atlántico, Bolívar, Boyacá, Caldas, Caquetá, Casanare, Cauca, Cesar, Valle del cauca, Vaupés, Vichada. |
| Mauricio Durán | 3195116246 | jduranv@sena.edu.co | Cundinamarca, Bogotá. |
| Sandra Rodríguez | 3162576769 | sandrarodriguez@sena.edu.co | Córdoba, Choco, Guainía, Guaviare, Huila, La Guajira, Magdalena, Meta, Nariño, Norte de Santander, Putumayo, Quindío, Risaralda, San Andrés, Santander, Tolima. |

Activar Windows
Ve a Configuración para activar



Seguimiento proyecto Masa Madre- Valledupar.

Resumir

Este evento ocurrió el **Hace 4 días** (Vie 20/03/2026, de 15:00 a 15:30)

Seguimiento ▾

Reunión de Microsoft Teams

Jose Daniel Lopez Marin en nombre de Angie Lorena Sanchez Garcia le ha invitado **3 sin respuesta**

Chatear

Angie Lorena Sanchez Garcia ha enviado una convocatoria de reunión.

Reunión de Microsoft Teams Unirse: <https://teams.microsoft.com/...>

Jue 19/03/2026 11:50



Jose Daniel Lopez Marin en nombre de Angie Lorena Sanchez Garcia

Para: Víctor José Ustariz Gutierrez

Vie 20/03/2026 5:30

Pública

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 17/03/2036 5:30

Angie Lorena Sanchez Garcia ha(s) actualizado la descripción de la reunión.

Para su conocimiento y participacion

Radicación Circular General No. 01-3-2026-000061

Resumir



Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado

Buenas tardes, Sres. Cordial Saludo, Me permito compartirles circular 3-2026-000061 *ASUNTO: Alcance Circular No. 3.2025-000295 Proyectos ...

Mié 18/03/2026 15:02



Víctor José Ustariz Gutierrez

Responder Responder a todos Reenviar

Para: Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado; Jose Daniel Lopez Marin; Ciro Carlos Jimenez Cujia; Pablo Emilio Correa Parra

Jue 19/03/2026 11:20

CC: Alexander Vera Velasquez; Juan Carlos Osorio Cuellar

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 16/03/2036 11:20

Cordial saludo estimado Subdirector;

El equipo de competitividad e Innovación del Centro de formación viene trabajando en la construcción del plan operativo de grupo y semilleros de investigación, ahora bien, para dar respuesta a la Circular No. 3.2025-000295 se hace necesario enviar los formatos vía correo electrónico a los instructores que de manera voluntaria y sin ningún tipo de condición tienen a bien continuar con sus procesos de investigación para que puedan actualizar los formatos de los semilleros de investigación, que son requisito fundamental para avanzar en dicho plan.

Manifestamos esto ya que es del resorte de los coordinadores académicos quienes autoricen que los instructores puedan actualizar sus semilleros, que en nuevo correo será manifestado.

Cabe resaltar que este plan será presentado en el próximo comité de equipo pedagógico del Centro de formación.

Estaremos atentos.



Radicación Circular General No. 01-3-2026-000061 [Resumir](#)

Estaremos atentos.



Pablo Emilio Correa Parra

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [Compartir](#) [Imprimir](#) [Más](#)

Para: [Víctor José Ustariz Gutierrez](#); [Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado](#); [Jose Daniel Lopez Marin](#); [Ciro Carlos Jimenez Cujia](#)
CC: [Alexander Vera Velasquez](#); [Juan Carlos Osorio Cuellar](#)

Vie 20/03/2026 6:43

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 17/03/2036 6:43

Estimado Víctor

Tal como lo conversamos ayer el diligenciamiento de los formatos que ustedes requieran puede ser tramitado a los responsables de los semilleros.



Víctor José Ustariz Gutierrez

Centro Biotecnológico Del Caribe - Contratista
vjustariz@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Km. 7 Vía A La Paz



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioc Ciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Pablo Emilio Correa Parra

Centro Biotecnológico del Caribe - Instructor G17
pecorrap@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Km. 7 Vía a La Paz

Renovación del Plan de Trabajo 2026 – Semilleros de Investigación [Pública](#) [Resumir](#)



Juan Carlos Osorio Cuellar

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [Compartir](#) [Imprimir](#) [Más](#)

Para: [Jairo Alfonso Perales Llerena](#); [Jose David Montesino Hoyos](#); [Alexander Hernando Tobon Abello](#); [Diana Zuleyi Cruz Gonzalez](#); **y 18 más** Jue 19/03/2026 12:14
CC: [Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado](#); [Ciro Carlos Jimenez Cujia](#); [Pablo Emilio Correa Parra](#)

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 16/03/2036 12:14

[GIC-F-021FichaRegistroSemil...](#) 56 KB [GICF032Plan Estrategico BIOI...](#) 159 KB [acuerdo_sena_0010_2024.pdf](#) Descargado

3 archivos adjuntos (316 KB) [Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje](#) [Descargar todo](#)

Estimados líderes de semilleros del Centro Biotecnológico del Caribe:

Con el fin de dar inicio a la planificación del año 2026, se solicita a cada semillero de investigación la renovación del plan de trabajo anual. Este plan debe contemplar:

- Los proyectos de investigación que se estén desarrollando; también pueden incluirse proyectos formativos.
- Las ferias y eventos CTI en los que el semillero participe o lidere.
- La EDT que será implementada por el semillero.
- Los posibles eventos donde se realizarán ponencias.
- Los integrantes de cada semillero.

Nota aclaratoria: Para el año 2026, no se asignaron recursos específicos para los proyectos de investigación del CBC. La metodología a utilizar será la de capacidad instalada, teniendo en cuenta el uso activo de los ambientes de los mecanismos de intervención, como TecnoParques, TecnoAcademia, laboratorios y ZajunaCampo.

Para la elaboración del plan operativo anual, deberán utilizar los siguientes formatos adjuntos como referencia:

1. GIC-F-021 – Ficha Registro Semillero
2. GIC-F-032 – Formato de Grupos y Semilleros de Investigación

Estos documentos deben ser diligenciados por los líderes de cada semillero y, posteriormente, el equipo de competitividad los presentará ante el Comité



RE: Renovación del Plan de Trabajo 2026 – Semilleros de Investigación 🔒 Pública 📄 Resumir



Juan Carlos Osorio Cuellar
Centro de Operación y Mantenimiento Minero - Instructor
G17
josorioc@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Carrera 19 entre calles 14 y 15

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicialciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.

Víctor José Ustariz Gutierrez 😊 Responder 📧 Responder a todos ↩ Reenviar 📎 📄 👤 ⋮

Para: Juan Carlos Osorio Cuellar; Jairo Alfonso Perales Llerena; Jose David Montesino Hoyos; Alexander Hernando Tobon Abello; **y 17 más** Mar 24/03/2026 10:17

CC: Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado; Ciro Carlos Jimenez Cujia; Pablo Emilio Correa Parra

Buenos días estimados instructores;

De acuerdo con el correo que antecede les solicitamos comedidamente nos puedan apoyar con las actualizaciones de los semilleros de investigación para el día de hoy junto con la información de los proyectos que se estén desarrollando y/o proyectos formativos que se puedan iniciar desde la formación.

Agradecemos de antemano.

Cordialmente;

⋮

REUNION IAP - BIOFABRICA CBC 📄 Resumir

Este evento ocurrió el **Hace 1 semana** (Jue 09/04/2026, de 15:00 a 16:30) Seguimiento ▾

Reunión de Microsoft Teams

Aceptados: 1, 11 sin respuesta

Chatear

Víctor José Ustariz Gutierrez 😊 Responder 📧 Responder a todos ↩ Reenviar 📎 📄 👤 ⋮

Para: Diana Cristina Ballesteros Delgado; Fabiana Fuentes Arismendy; Juan Leonardo Valcarcel Suarez; **y 3 más** Jue 09/04/2026 10:49

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 06/04/2036 10:49

Ha actualizado la reunión

Reunión de Microsoft Teams

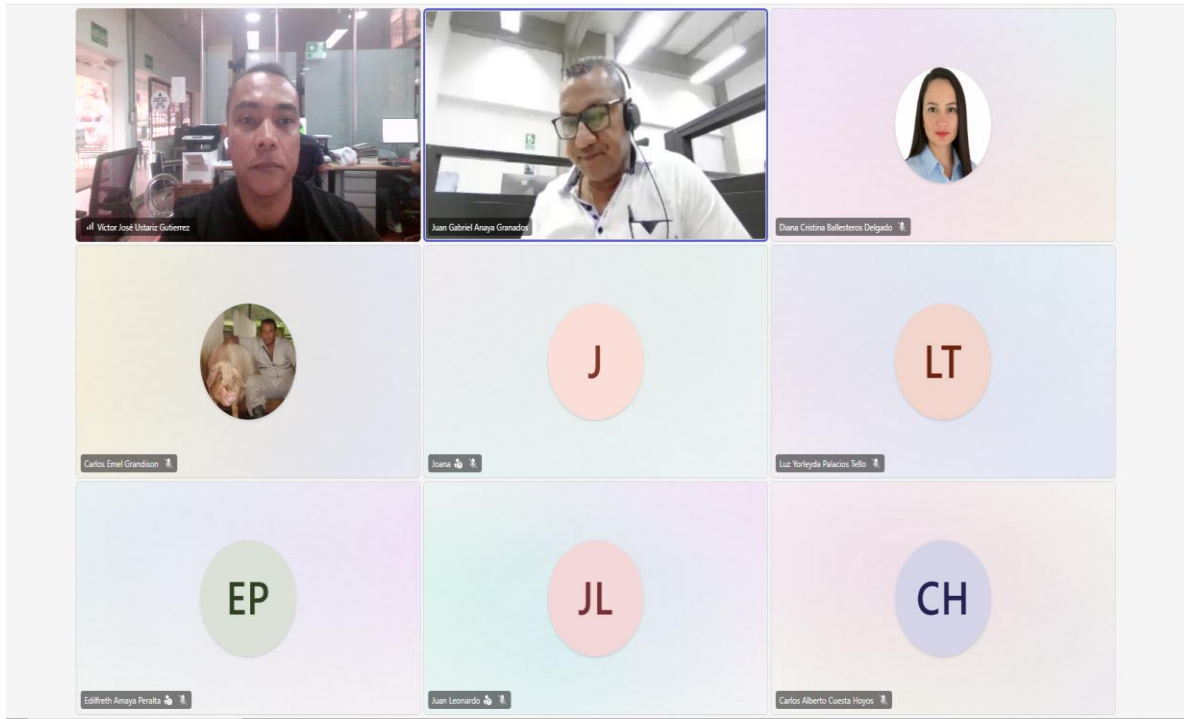
Unirse: <https://teams.microsoft.com/meet/235713881233363?p=tQsKysjVdYUFDjEVTy>

Id. de reunión: 235 713 881 233 363
Código de acceso: Dw9G2nn7

[¿Necesita ayuda?](#) | [Referencia del sistema](#)

Marcar por teléfono

[+57 601 3299789.405177220#](tel:+576013299789405177220#) Colombia, Bogotá
[Buscar un número local](#)
Id. de conferencia telefónica: 405 177 220#




Menú IAP BIOFABRICAS... x + Crear Iniciar sesión

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica Buscar texto o herramientas Q Compartir Pregunta al Asistente de IA

Clasificación de la Información: Pública

Investigación Acción Participativa (IAP)

Tejer con la comunidad campesina una red de biofábricas comunitarias que articule saberes locales, autogestión económica y cuidado territorial, desde un sentido de innovación social.



PROYECTO NACIONAL
2025 – 2026

REGIONALES PARTICIPANTES EN EL PROYECTO:
Antioquia, Caldas, Quindío, Risaralda, Choco y Boyacá

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

GC-F-004V11

Juan Gabriel Anaya Granados 3:12 p. m. 9/04/2026



Menú IAP BIOFABRICAS... x + Crear Iniciar sesión

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica Buscar texto o herramientas Q Compartir Pregunta al Asistente de IA

Presupuesto General Aprobado Total Regionales - 6

| Rubros | Presupuesto General | Valor |
|--|---------------------|----------------------|
| Talento Humano | | 1.039.500.000 |
| Materiales de Formación | | 3.992.669.908 |
| Equipos | | 304.616.342 |
| Gastos de Viaje | | 260.000.000 |
| Servicios Indirectos SENA Proveedor SENA (Caracterización de suelos y Bioinsumos) | | 393.713.750 |
| Total | | 5.990.500.000 |

Juan Gabriel Anaya Granador 3:12 p. m. 9/04/2026

Menú IAP BIOFABRICAS... x + Crear Iniciar sesión

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica Buscar texto o herramientas Q Compartir Pregunta al Asistente de IA

El Propósito: Tejer Conocimiento

FASE II: Tejer con la comunidad campesina una red de biofábricas comunitarias que articule saberes locales, autogestión económica y cuidado territorial, desde un sentido de innovación social.

Antioquia, Boyacá, Caldas, Chocó, Quindío y Risaralda

Eco-Institutional Modernism

COLOMBIA MINISTERIO DE VIDA Y NotebookLM

3:14 p. m.



Ampliación de plazo: Actualización de la información de los integrantes de los equipos PREVIOS. ● Pública Resumir

[Mostrar el historial de mensajes](#)

De: Olga Lucia Torres Becerra <oltorresb@sena.edu.co>

Enviado: viernes, 27 de marzo de 2026 4:49 p. m.

Para: Eldrin William Berrio Leon <eberrio@sena.edu.co>; Raul Emilio Olarte Vargas <reolarte@sena.edu.co>; Yeny Liney Romero Ochoa <ylromero@sena.edu.co>; Maria Elicenia Quintero Cardona <elquintero@sena.edu.co>; Honorio Oliveros Gómez <hgomez@sena.edu.co>; Carlos Mario Castañeda Monsalve <cmcastanedam@sena.edu.co>; Derlys Margoth



Jose Daniel Lopez Marin

Víctor, por favor colocarse al frente de esta solicitud apoyado con el profesional de planeación del CF.

Dom 05/04/2026 16:40



Víctor José Ustariz Gutierrez

Responder Responder a todos Reenviar

Para: Enier Enrique Caamano Fernandez

Vie 10/04/2026 21:12

CC: Jose Daniel Lopez Marin

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 07/04/2036 21:12

Cordial saludo;
Solicitud diligenciada con éxito.



La respuesta se ha enviado.

Algo importante que puede hacer a continuación

[Guardar mi respuesta](#)





Solicitud de asignación de instructor para proyecto IAP 🔒 Pública 📄 Resumir



V Víctor José Ustariz Gutierrez

😊 Responder ↶ Responder a todos ↷ Reenviar 📄 📎 📧 📅 ⋮

Para: 📧 Jesús David Movilla Andrade

Lun 13/04/2026 11:31

CC: 📧 Alfe Jose Luis Villero Sanchez; 📧 Jose Daniel Lopez Marin; 📧 Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado

🕒 Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 10/04/2036 11:31

Cordial saludo, estimado Coordinador:

Desde la Regional Cesar nos encontramos articulando, como centro de formación, la participación en el proyecto de Investigación Acción Participativa (IAP), mediante la elaboración de un prototipo innovador, específicamente un derivado lácteo (yogur).

En este sentido, solicitamos muy respetuosamente su apoyo para la asignación del instructor **Alfe Villero**, con el fin de que haga parte del proceso de investigación y elaboración del mencionado prototipo.

Agradecemos de antemano su atención y quedamos atentos a su pronta y favorable respuesta.

Cordialmente;

Víctor José Ustáriz Gutiérrez

Dinamizador de Competitividad e innovación



Jesús David Movilla Andrade

Buenos días Saludo Cordial Autorizada la solicitud Jesús David Movilla Andrade Instructor, Control de Calidad e Inocuidad de Alimentos Centro...

Lun 13/04/2026 11:35

Solicitud de información y actualización de Grupos y Semilleros de Investigación – Vigencia 2026. 🔒 Pública 📄 Resumir

> [Mostrar el historial de mensajes](#)

De: Mildreth Ariana Zapata Rodriguez <mzapatar@sena.edu.co>

Enviado: lunes, 13 de abril de 2026 15:01

Para: Rosa Dilia Benavides Duran <rdbenavides@sena.edu.co>; Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado <ivanstrahlen@sena.edu.co>; Carlos Melo Freyle <cmelof@sena.edu.co>; Orlando Antonio Aguilar Quintero <oaguillar@sena.edu.co>; Jose Daniel Lopez Marin <jdlopezm@sena.edu.co>; Gandra Esperanza Moreno Lemus <gemorenol@sena.edu.co>; Hoover



Jose Daniel Lopez Marin

Para su conocimiento y tramite pertinente.

Lun 13/04/2026 15:18



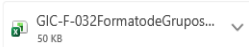
V Víctor José Ustariz Gutierrez

😊 Responder ↶ Responder a todos ↷ Reenviar 📄 📎 📧 📅 ⋮

Para: 📧 Alexander Vera Velasquez; 📧 Juan Carlos Osorio Cuellar

Lun 13/04/2026 15:31

🕒 Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 10/04/2036 15:31



Cordial saludo estimados compañeros, reenvío solicitud de información que nos piden que es muy similar a la que tenemos que presentar el comité pedagógico y posterior envío.

Propongo que podamos revisar y reunirnos el día miércoles de 10:00 a 11:00 am para que revisemos y enviemos la información.

Estaré atento.

Cordialmente;

⋮



IP Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado

Buenas tardes, señores Reciban un cordial saludo. Como responsable del grupo de semilleros de investigación del centro, me permito remitir la...

Lun 13/04/2026 15:47



Solicitud de participación de instructores en implementación de Biofábricas 🌐 Pública 📄 Resumir



Víctor José Ustáriz Gutiérrez

🗨️ Responder ↩️ Responder a todos ↶ Reenviar 📧 📎 🔗 📅 ⋮

Para: 👤 Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado

Mié 15/04/2026 10:38

CC: 👤 Pablo Emilio Correa Parra; 👤 Jesús David Movilla Andrade; 👤 Jairo Alfonso Perales Llerena; 👤 Marco Antonio Perales Molina

📧 El 60% de destinatarios ha abierto este correo.
[Ver más conclusiones](#) [Comentarios](#)

Estimado Subdirector,
Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado

Cordial saludo,

De acuerdo con la reunión sostenida el día de ayer en la Regional, relacionada con la implementación de dos Biofábricas —una para el Centro Biotecnológico del Caribe y otra para una comunidad (por definir)—, y teniendo en cuenta el proyecto de Investigación Acción Participativa (IAP) liderado por la Regional Antioquia, en el cual nuestro centro de formación ya se encuentra vinculado, respetuosamente nos permitimos solicitar su valioso apoyo.

En este marco, se requiere la participación del instructor **Edilfred Amaya** y del trabajador de campo **Carlos Emel Grandinson**, quienes actualmente hacen parte del proyecto. Así mismo, se considera fundamental contar con la participación de los instructores **Jairo Perales** y **Marco Antonio Perales**, dado su aporte y experiencia, clave en los procesos de diagnóstico, transferencia de conocimiento, articulación e implementación con la comunidad donde se instalará la biofábrica, así como en el centro de formación.

Por lo anterior, solicitamos respetuosamente que, en articulación con los coordinadores académicos, se evalúe la viabilidad de vincular a los dos últimos instructores mencionados, con el fin de fortalecer el desarrollo del proyecto.

Agradecemos de antemano su atención y apoyo, y quedamos atentos a su pronta y positiva gestión.

Cordialmente;

Víctor José Ustáriz Gutiérrez

Dinamizador de Innovación y Competitividad.

