	MODELO INTEGRADO PLANEACION Y GESTION (MIPG)	Código: GBS-R-02-30
InfiHuila	LISTA DE CHEQUEO SOPORTE DE PAGOS	Fecha Aprobación: Septiembre 2024
		Versión: 02

1. DATOS DEL CONTRATISTA

CONTRATISTA:	**CAMILO ERNESTO MORA NINCO**	**IDENTIFICACIÓN:**	1.075.283.078
CONTRATO No:	**CPS 36 DE 2026**	**MODALIDAD:**	**DIRECTA**
NÚMERO DE PAGO:	**2**	**TIPO DE PERSONA:**	**NATURAL**

2. DOCUMENTACIÓN ANEXA

ÍTEM	DOCUMENTOS	FOLIOS
1	Informe de Ejecución	**5**
2	Informe de Supervisión	**6**
3	Acta de inicio, Acta suspensión, acta final o Acta reanudación contrato	**1**
4	Certificación de rentas de trabajo y seguridad social	**1**
5	Factura de venta ó Cuenta de cobro	**1**
6	Planilla de pago Aportes Seguridad Social (EPS, FP, ARL) del mes correspondienteal período cobrado.	**2**
7	Informe de actividades	**3**
	TOTAL FOLIOS	**19**

Contratista Firma		**Vo. Bo.Supervisor**	
Nombre:	CAMILO ERNESTO MORA NINCO	**Nombre:**	CAROL ELIZABETH SALAZAR ESPAÑA

Nota: en el evento que durante la ejecución del contrato exista modificación en el Rut, Camara de Comerco, certificación bancaria, y certificación de rentas de trabajo el contratista está en la obligación de informar al correo eléctronico de contacto@infihuila.gov.co, adjuntando el respectivo soporte.

3.ESPACIO EXCLUSIVO PARA USO DE LA OFICINA FINANCIERA

1	Orden de pago	
2	Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar	
3	Verificación Secop I ó II	

OBSERVACIONES:

Elaboró: Gestión de bienes y servicios	**Revisó**: Gestión Financiera /Contabilidad	**Aprobó:** Gestión Financiera /Tesorería

Powered by CamScanner

Huila	MODELO INTEGRADO PLANEACION Y GESTION (MIPG)	Código: GBS-R-02-31
	INFORME DE EJECUCIÓN	Fecha Aprobación Septiembre 2024
		Versión: 02

INFORME DE EJECUCIÓN No. 02

INFORME DE EJECUCIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. INFORMACION CONTRACTUAL

CONTRATO N	CPS 36 DE 2026
OTRO SI No	N/A
CONTRATANTE:	INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DEARROLLO DEL HUILA INFIHUILA
CONTRATISTA :	CAMILO ERNESTO MORA NINCO
IDENTIFICACION :	1075283078
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN EL ARCHIVO DEL ÁREA DE GESTIÓN DE PROYECTOS/ADMINISTRACIÓN DE FONDOS ESPECIALES Y CONVENIOS DE ACUERDO CON EL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DEL INFIHUILA

VALOR DEL CONTRATO	PLAZO EJECUCIÓN SEGÚN CONTRATO	PERIODO DE EJECUCIÓN A COBRAR	VALOR A COBRAR	CUENTA COBRO N°
$ 16.500.000,00	SEIS (06) MESES	DEL 02 DE MARZO AL 01 DE ABRIL DE 2026	$ 2.750.000,00	2

2. INFORMACION BANCARIA

ENTIDAD BANCARIA	DAVIBANK	N° DE LA CUENTA	6912044234	TIPO	CORRT.	
					AHORR.	X

3. ESTADO FINANCIERO

1	VALOR DEL CONTRATO	$ 16.500.000,00
2	ADICIONALES (OTRO SI)	$ -
3	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 16.500.000,00
4	VALOR CANCELADO ACUMULADO	$ 2.750.000,00
5	VALOR DEL PRESENTE PAGO	$ 2.750.000,00
7	SALDO POR CANCELAR	$ 11.000.000,00
8	SALDO POR LIBERAR AL LIQUIDAR	$ -

FECHA DEL CDP	CDP N°	FECHA REGP N°	REGP N°
29/1/2026	2026 - 60	30/1/2026	2026 - 49

TIPO RECURSO:	INFIHUILA	OTRO:
RUBRO:	HONORARIOS	
DESCRIPCION OTRO:		

VALOR COBRADO PERIODO ANTERIOR (ANTES DE IVA)	IBC (40%)	SALUD	PENSION	ARL	TOTAL APORTE:	N° Planilla
$ 2.750.000,00	$ 1.750.905,00	$ 218.900,00	$ 280.200,00	$ 9.200	$ 508.300,00	9502372715

4. GARANTÍAS

						APLICA	NO APLIC
							X

COMPAÑIA DE SEGUROS	No. De POLIZA	AMPARO ASEGURADO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA		CERTIFICADO DE MODIFICACION		
				DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	VR ASEGURADO

5. INFORME FINAL DEL CONTRATISTA

Observaciones: NINGUNA

NOTA: El recibo por parte de la supervisión de los servicios prestados no exime al contratista de sus responsabilidades y obligaciones contractuales.

Por medio del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción del cumplimiento del objeto del contrato correspondiente al periodo de ejecución mencionado anteriormente, firman los que en él intervinieron a los dieciseis (16) dias del mes de abril de 2026

Firma	Vo.Bo.
Nombre: CAMILO ERNESTO MORA NINCO	Nombre: CAROL ELIZABETH SALAZAR ESPAÑA
C.C. 1075283078	C.C: 36.068.872
Contratista	Supervisor del INFIHUILA

Powered by CamScanner

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CPS 036 DE 2026

OBJETO CONTRACTUAL:	"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN EL ARCHIVO DEL ÁREA DE GESTIÓN DE PROYECTOS/ADMINISTRACIÓN DE FONDOS ESPECIALES Y CONVENIOS DE ACUERDO CON EL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DEL INFIHUILA."
CONTRATISTA:	CAMILO ERNESTO MORA NINCO C.C. NO. 1075283078 EXPEDIDA EN NEIVA (HUILA)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	SEIS (06) MESES
VALOR DEL CONTRATO:	DIECISEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($16.500.000) M/CTE
FECHA DE INICIO :	DOS (2) DE FEBRERO DE 2026

En Neiva (Huila), a los dos (2) días del mes de febrero de 2026 se reunieron, **CAROL ELIZABETH SALAZAR ESPAÑA**, en calidad de supervisor del contrato y, **CAMILO ERNESTO MORA NINCO** identificada con cédula de ciudadanía No. 1075283078 expedida en Neiva (Huila), en calidad de contratista, a fin de iniciar la ejecución del contrato para dejar expresa constancia de:

1. A partir de la fecha de suscripción de la presente acta, se computará el plazo contractual, tal como está previsto en el contrato de prestación de servicios No. CPS 036 DE 2026.
2. El contratista se compromete a ejecutar única y estrictamente a partir de la fecha el objeto del contrato.
3. No se aceptaran alternativas o adiciones distintas al objeto original del contrato sin orden escrita por parte del supervisor y/o interventor y renuncia expresamente a cualquier reclamación posterior fundamentada en la presente Acta de Iniciación.
4. Se le informo al CONTRATISTA acerca del contenido y alcance de las obligaciones convenidas, al tiempo que se instruyó sobre la forma de ejecución futura del acuerdo, precisándole que el cumplimiento de las obligaciones adquiridas sería corroborado por el supervisor delegado y/o interventor, quien responderá por ello, certificando con su firma, tales circunstancias.

Para constancia se firma por los que en ella intervinieron.

CAROL ELIZABETH SALAZA ESPAÑA
Supervisor

CAMILO ERNESTO MORA NINCO
Contratista

Proyectó:
Juan Pablo Valencia
Abogado de apoyo - Fondos

Powered by CamScanner

Huila	MODELO INTEGRADO PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACIÓN JURAMENTADA CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS RENTAS DE TRABAJO (Ley 1819 de 2016) Y NORMAS RELACIONADAS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL.	Codigo: GBS-R-02-33 Fecha aprobación: Septiembre 2024 Version: 02 Página: 1 de 1

Nombre del prestador del servicio:	CAMILO ERNESTO MORA NINCO								Fecha:	16/04/2026	
Identificación :	C.C.:	X		Régimen del impuesto de ventas al que pertenece. Responsable de Iva?:	Si:		Facturador electrónico?:	Si:			
	Otro:				No:	X		No:	X		
Mes al que pertenece la certificación:	MARZO		Declaración de ingresos (Valor mensual)	$ -			Los servicios que presto correponden con los de una profesión liberal?:	Si:			
								No:	X		
Los servicios técnicos que presto no requieren el uso de materiales o equipo especializado?:	Si:		Los servicios son prestados de manera personal?:	Si:	X	Identificación del Contrato:	CPS 36 DE 2026				
	No:	X		No:							

Valor de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social correspondiente a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención:

Numero de planilla:	95023727 15	Aporte Salud:	$ 218.900,00	Aporte Pensión:	$ 280.200,00	Aporte ARL:	$ 9.200,00

Certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soportes del pago obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago, y que estos no han sido, ni serán presentados a otra entidad.

Valor de los ingresos totales por lavigencia anterior:	$ -	Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios por el sistema ordinario:	Si:	
			No:	X

Firma

CAMILO ERNESTO MORA NINCO
C.C. No. 1075283078

Powered by CamScanner

	MODELO INTEGRADO PLANEACION Y GESTION (MIPG)	Código: GBS-R-02-34
Infi Huila Region	CUENTA DE COBRO	Fecha Aprobación: Septiembre 2024
		Versión: 02

1. IDENTIFICACION DEL CONTRATANTE:

INFIHUILA

NIT. 891.180.213-6

CUENTA DE COBRO No. 02

NUMERO Y AÑO DEL CONTRATO	CPS 36-2026
RESPONSABLE DE IVA:	NO
CIUDAD Y FECHA:	NEIVA, 16 DE ABRIL DE 2026

2. Mediante el registro de sus datos personales en el presente formato, usted autoriza al Instituto Financiero para el Desarrollo del Huila, INFIHUILA, para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos; en virtud de las operaciones que realice con el INFIHUILA, en desarrollo de su objeto social. Lo anterior, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios.

3. PERSONA NATURAL DE QUIEN SE ADQUIEREN LOS SERVICIOS:

NOMBRE DEL CONTRATISTA	CAMILO ERNESTO MORA NINCO			
IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA	1.075.283.078			
DIRECCIÓN	CARRERA 15B N° 1G - 98			
TELEFONO	3206352204			
CIUDAD	NEIVA - HUILA			
ENTIDAD FINANCIERA	DAVIBANK	N° DE CUENTA BANCARIA		6912044234
TIPO DE CUENTA	Corriente		Ahorrros	X
PERIODO DE EJECUCIÓN	DEL 02 DE MARZO AL 01 DE ABRIL DE 2026	NÚMERO DE PAGO		2

4. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO PRESTADO	VALOR COBRADO
PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN EL ARCHIVO DEL ÁREA DE GESTIÓN DE PROYECTOS/ADMINISTRACIÓN DE FONDOS ESPECIALES Y CONVENIOS DE ACUERDO CON EL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DEL INFIHUILA	$ 2.750.000,00
VALOR TOTAL	$ 2.750.000,00

VALOR TOTAL EN LETRAS	DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS

5. FIRMAS

Para constancia se firma a continuación por el Contratista y por el Supervisor

FIRMA DEL CONTRATISTA	Vo.Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO
NOMBRE: CAMILO ERNESTO MORA NINCO	NOMBRE: CAROL ELIZABETH SALAZAR ESPAÑA
CC 1075283078	CC: 36068872

Elaboró: Gestión de bienes y servicios	**Revisó**: Gestión Financiera - Contabilidad	**Aprobó:** Aprobó: Gestión Financiera /Tesorería

Powered by CamScanner

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1075283078		MORA NINCO CAMILO ERNESTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 15B N 1C 98	NEIVA-HUILA	3206357204	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias mora	Valor
2026-03	2026-03	1794774852	9502372715	I	2026/04/21	2026/04/16	NEQUI	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Ciudad: NEIVA Depto: HUILA (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
1	CC	1075283078	MORA CAMILO	230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$9,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0

Powered by CamScanner

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1075283078		MORA NINCO CAMILO ERNESTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 5B [illegible] 98	NEIVA-HUILA	320635[illegible]04	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	229[illegible]4852	950237[illegible]	I	2026/04/21	2026/04/[illegible]6	NEQUI	0	$508,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	COD	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	23030[illegible]	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$508,300

Powered by CamScanner

Fecha: **Día: 16** **Mes: Abril** **Año: 2026**

CORRESPONDIENTES AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 02 DE MARZO AL 01 DE ABRIL DE 2026	
CONTRATO No.	CPS 36 DE 2026
CONTRATISTA:	CAMILO ERNESTO MORA NINCO
OBJETO DEL CONTRATO	
PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN EL ARCHIVO DEL ÁREA DE GESTIÓN DE PROYECTOS/ADMINISTRACIÓN DE FONDOS ESPECIALES Y CONVENIOS DE ACUERDO CON EL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DEL INFIHUILA	

Informe de actividades de CAMILO ERNESTO MORA NINCO, de conformidad con lo requerido por el Instituto Financiero para el Desarrollo del Huila - INFIHUILA.

En cumplimiento a las obligaciones durante el periodo mencionado se realizaron así:

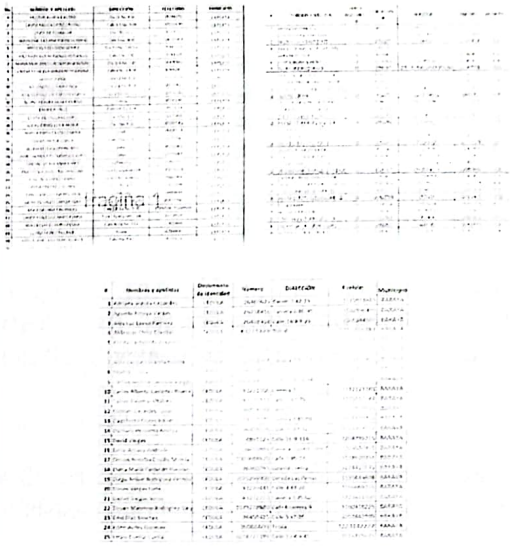
1. *Apoyar en la revisión de informes presentados por los operadores y el adecuado manejo documental de los convenios y/o contratos suscritos para la ejecución de los fondos que administra la entidad.*

   No se requirió en el presente periodo la actividad

2. *Apoyar y realizar seguimiento a las inspecciones de los archivos de gestión del área de gestión de proyectos administración de fondos especiales y convenios garantizando su adecuada organización y conservación.*

FECHA	ACTIVIDADES	SOPORTES
02 de Marzo de 2026	apoyé en las llamadas a los beneficiarios de las convocatorias del plan semilla de los municipios de Hobo con 75 personas, Baraya con 109 personas y la Plata con 50 personas. Las cuales se notificaron y se actualizo la base de datos de las personas pertenecientes a esta convocatoria. Apoyé y realize hojas de control, de los siguientes contratos pertenecientes a la dependencia: *Convocatoria Mujer Rural	Se enecuentran digitalizadas en el siguiente enlace https://infihuilamy.sharepoint.com/personal/carol_salazar_infihuila_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcarol%5Fsalazar%5Finfihuila%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FDocumentos%2FCarol%20Salazar%2F1%2E%20Fondos%2F1%2E%20Informe%20fondos%2F9%2E%20ARCHIVO%2D%20HOJAS%20DE%20CONTROL%2F2026%2FHOJAS%20DE%20CONTROL&viewid=3ebe9c8a%2D999e%2D4bfd%2D[illegible]&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=029067a2%2Db296%2Db393%2D2338%2Dcc1dc7[illegible]&view=0

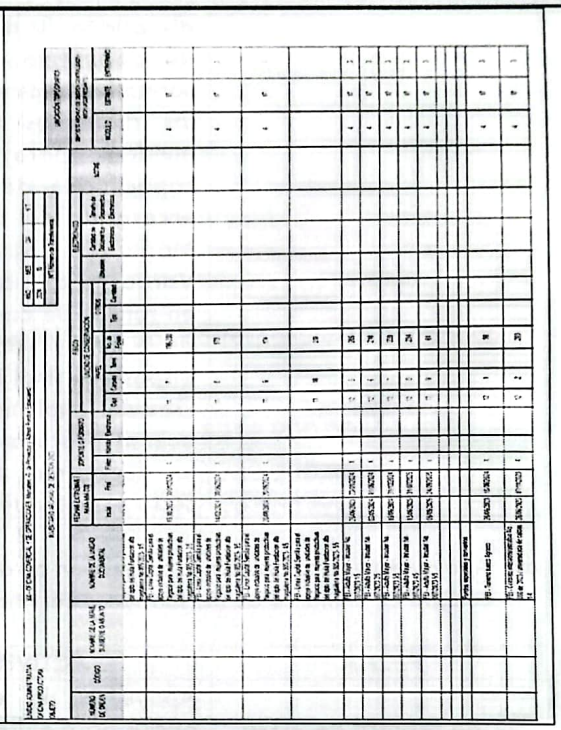
Powered by CamScanner

		*FEI – LGBTIQ incubar N° 004 de 2023 *Contrato Interadministrativo 001 de 2025 *Contrato Interadministrativo 009 de 2024 *Contrato Interadministrativo 039 de 2023 * CTO Adhesion de 2022 * Fondo Crear convenio 084, 085 y convenio entre Infihuila y El banco Agrario * Contrato Interadministrativo 007 del 2025 adulto mayor identificando que contaran con toda la documentación pertinente y necesaria para continuar con el proceso de archivo.	

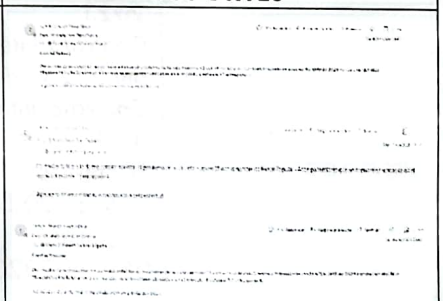
3. *Apoyar el archivo físico y digital de los documentos y carpetas del área de gestión de proyectos administración de fondos especiales y convenios, conforme al plan institucional de archivo (PINAR) y al programa de gestión documental (PGD).*

FECHA	ACTIVIDADES	SOPORTES
16 de Marzo de 2026	Apoyé con el archivo físico y digital de los documentos y carpetas del área de gestión de proyectos administración de fondos especiales y convenios, conforme al plan institucional de archivo (PINAR) y al programa de gestión documental (PGD) esto lo realizó dejando constancia en el FUID: *Convocatoria Mujer Rural *FEI – LGBTIQ incubar N° 004 de 2023 *Contrato Interadministrativo 001 de 2025 *Contrato Interadministrativo 009 de 2024 *Fondo Crear convenio 084, 085 y convenio entre Infihuila y El banco Agrario * Contrato Interadministrativo 007 del 2025 adulto mayor Apoyé en el control y seguimiento de las carpetas y cajas de archivo diligenciando	Se encuentra digitalizado en el siguiente enlace: https://[illegible].sharepoint.com/:f:/r/sites/[illegible]/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2F[illegible]%2FDocumentos%20compartidos%2FGESTION%20DOCUMENTAL%20-%20COMERCIAL%20%2D%20PROCESOS%20ACTUALES%2FGD%20R-02%20%2D%20OFICINA%20COMERCIAL&viewid=[illegible]

Powered by CamScanner

	y actualizando los datos del FUID para su debida disposición.	

4. *Apoyar en la actualización control y seguimiento de los inventarios documentales del área asegurando la trazabilidad y disponibilidad de la información para los procesos institucionales.*

FECHA	ACTIVIDADES	SOPORTES
19 de Marzo de 2026	Realizé seguimiento a los inventarios documentales pertenecientes al área de Fondos los cuales se encuentran en el archivo de gestión, organizando y anexando carpetas y cajas para completar los archivos pendientes garantizando una buena disposición y trazabilidad documental con todos los expedientes.	

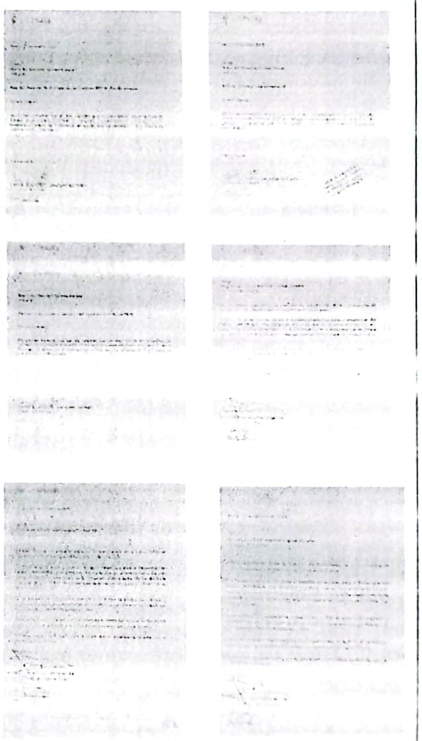
5. *Apoyar en la implementación de buenas prácticas archivística, incluyendo la clasificación foliación disposición final y preservación de documentos conforme a la normativa archivística vigente y las directrices internas de la entidad.*

FECHA	ACTIVIDADES	SOPORTES
23 de Marzo de 2026	Me capacité en la implementación de buenas prácticas archivística, incluyendo la clasificación foliación	

Powered by CamScanner

	disposición final y preservación de documentos conforme a la normativa archivística vigente y las directrices internas de la entidad para esto recibió capacitación de la profesional encargada del área de archivo María del Socorro González Vargas la cual capacito también en rótulos de carpetas, formatos de cajas documentales y disposición final en el archivo de Gestión. Implementando así las buenas prácticas archivísticas en los documentos pertenecientes a cada expediente.	

6. *Apoyar en la elaboración y proyección de oficios, comunicaciones y demás actividades requeridas por la entidad en el marco de las funciones del área.*

FECHA	ACTIVIDADES	SOPORTES
27 de febrero de 2026	Apoyé en la elaboración de oficios para entrega de carpetas y cajas para disposición final en el archivo de gestión de las siguientes cajas y carpetas: *FEI – LGBTIQ incubar N° 004 de 2023* *Contrato Interadministrativo 007 del 2025 adulto mayor* Contrato Interadministrativo 001 de 2025 *Contrato Interadministrativo 009 de 2024 *Contrato Interadministrativo 039 de 2023 También realizo los oficios de notificación para los beneficiarios de la convocatoria de capital semilla de los municipios de: Baraya Hobo La Plata	

Powered by CamScanner

En cumplimiento de la cláusula Séptima del contrato, se verifica el pago correspondiente al periodo de Marzo de 2026 así:

No PLANILLA 9502372715 Marzo **(IBC $1.750.905,00)**	**SALUD** (%)	$218.900,00
	PENSION (%)	$280.200,00
	RIESGOS (%)	$9.200,00

Firma del Contratista:

Nombre del Contratista:
CAMILO ERNESTO MORA NINCO
Cargo: Apoyo Gestión de proyectos y Administración de Fondos Especiales y Convenios

Powered by CamScanner