ALCALDÍA DE MANIZALES	**ALCALDÍA DE MANIZALES** **SERVICIOS JURÍDICOS** **INFORME DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS**	**PSI-SJM--FR-021** **Estado Vigente** **Versión 02**

ACTA №	1
FECHA	15 de abril de 2026
SECRETARÍA	Educación
PERIODO EVALUADO	30 de enero al 28 de febrero de 2026
CONTRATO №	2601290612
OBJETO	AUNAR ESFUERZOS PARA MEJORAR LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE MANIZALES MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DEL ECOSISTEMA DE PRIMERA INFANCIA; EL DESARROLLO DE LA COMPRENSIÓN LECTORA Y LAS COMPETENCIAS MATEMÁTICAS EN BÁSICA PRIMARIA; LA PROMOCIÓN DEL MULTILINGÜISMO; LA CONSOLIDACIÓN DEL MODELO ESCUELA ACTIVA; Y EL ACCESO DE LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN MEDIA A FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA. ASIMISMO, IMPULSAR EL DESEMPEÑO ACADÉMICO MEDIANTE ESTRATEGIAS DE PREPARACIÓN PREICFES. TODO ELLO INTEGRANDO DE MANERA TRANSVERSAL LAS TIC, DINAMIZANDO LA CIUDAD COMO ESCENARIO DE APRENDIZAJE Y PROMOVIENDO UNA EDUCACIÓN DE CALIDAD, PERTINENTE Y SOSTENIBLE QUE APORTE A LA FORMULACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE POLÍTICAS EDUCATIVAS PARA MANIZALES.
CONTRATISTA	Fundación Luker
SUPERVISOR(ES)	Juan Alberto Panesso Gómez
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	30 de noviembre de 2026
VALOR DEL CONTRATO	El Municipio de Manizales aporta $4.732.159.636 y la Fundación Luker $2.658.675.000
PRÓRROGAS	N/A
SUSPENSIONES	N/A
ADICIONES	N/A

VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES				
№	**DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		**DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO**
		CANTIDAD	**PORCENTAJE**	
1	Aportar los recursos en dinero pactados para la ejecución del Convenio en las condiciones descritas	1 aporte	100%	Los aportes fueron asignados y realizados, tal como se puede evidenciar en la disponibilidad presupuestal presentada por la Fundación Luker.
2	Recolectar la información de los participantes que no se encuentren en las bases de datos del SIMAT y que participen en los diferentes programas definidos en el proyecto.	1 mes	10%	La entidad ha venido recolectando la información de los participantes en los diferentes programas definidos en el marco del convenio (estudiantes, directivos docentes, docentes)
3	Vigilar el desarrollo de las actividades académicas que se realicen en el marco de los	1 mes	10%	Cada una de las actividades que se realizan son previamente concertadas conjuntamente y están definidas en cada uno de los program

	programas establecidos.			as que se desarrollan en el marco del convenio suscrito.
4	Conformar el Comité de seguimiento académico y técnico que enmarque con cada universidad para hacer seguimiento a la implementación de los programas.	1 mes	10%	Se tiene conformado el comité de seguimiento con cada una de las Universidades y las IETDH, para verificar que se cumpla el normal desarrollo de los procesos de formación o si se requieren hacer ajustes al mismo.
5	Dotar de materiales de acuerdo con los requerimientos específicos de cada programa para la ejecución de las actividades pedagógicas.	1 mes	10%	Previo a los procesos de formación se realiza un diagnóstico de materiales requeridos para la puesta en marcha y dinámica de los diferentes programas, de acuerdo con las necesidades; una vez se tenga esta información se irán adquiriendo los respectivos materiales.
6	Realizar proceso de capacitación a los docentes asignados en los programas que se requieran y las metodologías respectivas.	1 mes	10%	Previos a los procesos de formación, se realizan jornadas de capacitación con los docentes que forman parte de los diferentes programas en las diferentes líneas en el marco del convenio suscrito.
7	Ejecutar el convenio dentro del plazo pactado, invirtiendo los recursos de acuerdo con las actividades definidas en el presente documento y al presupuesto asignado para cada uno de los proyectos y de conformidad a los términos de su propuesta, hasta agotar el monto de los recursos.	1 mes	10%	Se viene realizando de forma adecuada la ejecución del convenio, acorde a lo definido en el respectivo objeto contractual y en la propuesta.
8	Facilitar el acceso de los estudiantes a los diferentes programas de acuerdo con los requisitos establecidos en cada uno de ellos.	1 mes	10%	De acuerdo con los programas que se tienen establecidos, se va realizando la inscripción, convocatorias, matrícula de estudiantes de los diferentes grados de formación académica.
9	Administrar los recursos de manera eficiente y productiva y de acuerdo con el presupuesto del proyecto y suscribir convenios que se requieran con las Universidades, las instituciones de formación para el trabajo y el desarrollo humano y otras entidades.	1 mes	10%	La entidad ha suscrito contratos con diferentes entidades, Universidades e Instituciones de educación para el trabajo y desarrollo humano, para la ejecución de los diferentes programas establecidos en el respectivo convenio.
10	Coordinar con la Secretaría de Educación Municipal la realización de acciones, convocatorias a eventos y capacitaciones, articulando las políticas educativas que surjan en procura del mejoramiento continuo del proyecto.	1 mes	10%	Todas las actividades que se realizan en el marco del Convenio son coordinadas conjuntamente entre la Secretaría de Educación y La Fundación Luker.
11	Presentar al MUNICIPIO los informes y documentos mensuales relacionados con el objeto convenido al igual que al Supervisor y/o Comité Técnico Coordinador, según el caso y para efectos de desembolsos.	1 mes	10%	La presente acta hace relación al primer informe de pago del convenio, entregado por la Fundación Luker, allí se registran las actividades realizadas a la fecha en el marco del Convenio.
12	Entregar informes y documentos que soportan la ejecución de las actividades, anexando una base de datos que permita conocer y cuantificar los participantes y beneficiarios del Proyecto.	1 mes	10%	La Fundación Luker hizo entrega del primer informe de ejecución del convenio, en el cual registra las actividades desarrolladas.
13	Levantar actas de las reuniones que se lleven a cabo en el marco del Convenio.	1 mes	10%	Se ha efectuado una reunión en el marco del convenio, en la cual se revisaron los avances de ejecución de este y las estrategias establecidas durante el proceso formativo de los estudiantes en los diferentes programas.

14	Realizar todas las gestiones y actividades pertinentes y conducentes a la ejecución y cumplimiento del objeto convenido aportando además toda su experiencia y conocimientos para el logro de los objetivos propuestos y el alcance del objeto.	1 mes	10%	Se realizan las gestiones y actividades pertinentes en aras de dar cumplimiento a las obligaciones contractuales registradas en el Convenio, siempre aportando la experiencia relacionada.
15	Entregar en forma oportuna los soportes para el cierre del presente convenio.	0	0	No aplica para esta Informe
16	Dar el crédito al MUNICIPIO en cada una de las actividades y/o actuaciones que en desarrollo y ejecución del Convenio se realicen; para ello deberá entre otras actividades, realizar las siguientes: **a)** Usar y diligenciar los formatos establecidos en el sistema de gestión de calidad de la Secretaría para el registro de asistencia, evaluaciones y presentación de informes y elaboración de las actas de reuniones que se efectúen en el marco del convenio.	1	10%	La Fundación Luker ha dado todos los créditos al Municipio de Manizales y a la Secretaría de Educación mediante las diferentes piezas comunicativas que dan a conocer las bondades de los programas que se vienen ejecutando en el marco del convenio suscrito. Así mismo, da un uso adecuado a los formatos establecidos por el Municipio de Manizales en el sistema de gestión de calidad. La entidad está elaborando un archivo fotográfico de las diferentes actividades realizadas.
17	Ejecutar el proyecto de acuerdo con los términos de su propuesta, para lo cual coordinara con la Secretaría de Educación Municipal la realización de acciones, convocatorias a eventos y capacitaciones, articulando las políticas educativas que surjan en procura del mejoramiento continuo del proyecto.	1	10%	El convenio viene siendo ejecutado de acuerdo con los términos establecidos y a la respectiva propuesta, la cual hace parte integral de dicho convenio.
18	Entregar a la Secretaría de Educación, la información de los subcontratos que suscriba para desarrollar parte del programa, incluyendo los datos referentes a la existencia y representación legal de la entidad con quien contrató y la información de pagos.	1	10%	La entidad aún no ha hecho entrega de los contratos que ha firmado, se tiene previsto que puedan compartirlos para el siguiente mes de ejecución.
19	Los recursos asignados serán destinados única y exclusivamente para la ejecución del Convenio.	1	10%	Los recursos asignados vienen siendo ejecutados únicamente a la ejecución del convenio suscrito.
20	Todas las demás que se deriven de la naturaleza del presente convenio y de la propuesta, la cual hace parte integrante del mismo**.**	1	10%	A la fecha no se han derivado nuevos compromisos u obligaciones en el marco del convenio.
21	Realizar las siguientes actividades específicas por cada uno de los programas a desarrollar en virtud del presente convenio:	1	10%	Se relaciona a continuación el avance y realización de actividades de cada uno de los nueve programas relacionados en el convenio suscrito.
I. PRIMERA INFANCIA:				
a.	Realizar dos (2) acciones demostrativas planeadas e implementadas por los centros	1	10%	A la fecha, las acciones demostrativas implementadas en los Centros Demostrativos (CDI) Villahermosa y Pelusa se encuentra en una etapa de planificación.

	demostrativos CDI Villahermosa y CDI Pelusa.			
b.	Realizar dos (2) acompañamientos en cada una de las salas de desarrollo de los centros demostrativos para el fortalecimiento de la práctica pedagógica de las agentes educativas.	1	10%	Se inició la estructuración de los planes de trabajo de los CDI Pelusa y Villahermosa donde se tienen programadas los acompañamientos respectivos para fortalecer las prácticas pedagógicas en los espacios pedagógicas de los Centros Demostrativos.
c.	Implementar las acciones enfocadas al sistema de reconocimiento de emociones, asistencia y medidas antropométricas, estas son: toma de fotografías a niños, niñas y agentes educativas; copias de los dos servidores, mantenimiento y actualizaciones; actualización de la información de cada sala de desarrollo asociadas a las cámaras de reconocimiento facial; sincronización de datos con el aplicativo; monitoreo de cámaras y de la recolección de datos; calibración y certificación de equipos antropométricos.	1	10%	Se solicitaron cotizaciones para poder llevar a cabo la calibración de la báscula y el tallímetro.
d.	Realizar formación para fomentar competencias socioemocionales mediante rutas de desarrollo con las competencias (RDC), que constan de cuatro (4) sesiones de dos (2) horas cada una para 96 personas.	1	10%	Se concertó la distribución de los 96 participantes para la formación de competencias socioemocionales en tres grupos, así mismo, se realizó contacto con los expertos que orientaron las sesiones de 'La Vuelta al Mundo' presencial en 2025 y se diseñó el formato de preinscripción.
e.	Realizar tres (3) visitas en cada una de las 35 sedes que cuentan con el Kit pedagógico Kiwi para fortalecimiento de la estrategia con agentes educativos, docentes, niños y niñas.	1	10%	Se está tramitando la autorización de ingreso de las profesionales encargadas del acompañamiento de la estrategia Kiwi a los Centros de Desarrollo Infantil (CDI) del Centro Zonal Manizales. De igual forma, se tiene prevista la socialización de la estrategia con los rectores de las instituciones educativas participantes.
f.	Realizar dos (2) encuentros presenciales grupales para los participantes de la estrategia kiwi.	1	10%	Está en proceso la consolidación del plan de trabajo donde se tiene proyectada la fecha de inmersión como primer encuentro presencial para iniciar la estrategia Kiwi.
g.	Gestionar y coordinar visitas de acompañamiento al equipo de trabajo para garantizar la calidad de las intervenciones en campo.	1	10%	Se ha contado con el acompañamiento virtual desde la coordinación de programas de la Fundación United Way Colombia permanente, facilitando orientaciones metodológicas y técnicas y así dar cumplimiento a las acciones enmarcadas en el fortalecimiento del Ecosistema de Innovación Educativa para la Primera Infancia durante la vigencia 2026. Se estableció cronograma de acompañamiento para el equipo implementador.
II. APRENDE (APRENDAMOS TODOS A LEER – APRENDAMOS MATEMÁTICAS).				
II.I. Actividades a realizar por la Fundación Luker en monitoreo y evaluación Aprende.				
a.	Aplicar Pruebas EGRA y EGMA de entrada y salida estudiantes de primaria de colegios urbanos y	1	10%	Se realizó el alistamiento y aplicación de las pruebas diagnósticas de entrada al total de estudiantes de grado primero a quinto de las instituciones educativas.

	rurales.			Para su puesta en ejecución se realizaron varias acciones entre las cuales están: 1. Ajuste de instrumentos EGRA y EGMA de cada grado. 2. Parametrización y organización de conglomerados en el sistema de gestión. 3. Aplicación en campo de los instrumentos en los distintos grados. 4. Seguimiento por parte de los equipos coordinadores a los cronogramas, cambios por situaciones institucionales y asignación de aplicadores por jornada e institución. Los resultados preliminares dan cuenta de alrededor de 11.666 pruebas de entrada aplicadas. Esta información por conglomerado se encuentra disponible en el sistema de seguimiento y monitoreo.
b.	Sostenimiento del sistema de monitoreo y seguimiento, el cual suministra información permanente del proceso a través del uso de herramientas de recolección y análisis de datos.	1	10%	El sistema de monitoreo y seguimiento tiene un esquema diseñado por el equipo de evaluaciones, para acompañar el proceso implementado en las Instituciones educativas a través del equipo de campo. En este sentido el equipo de evaluaciones hizo varios procesos como: ajuste de instrumentos de evaluación de primero a quinto, actualización de bases de datos de estudiantes con base en SIMAT 2026, actualización de bases de datos de docentes, ajuste de instrumentos de seguimiento de visitas.
c.	Desarrollo de reuniones con directivos para presentar resultados por institución educativa, facilitando información desagregada por grupo para el diseño de planes de acción inmediata que apoyen el trabajo de aula.	1	10%	Se tiene definida la realización del taller “De la cifra a la acción” con los rectores de las Instituciones oficiales, para lo cual ya está determinada igualmente una agenda de trabajo para este taller.
II.II. Actividades a realizar por la Fundación Luker en el programa Aprendamos Todos A Leer				
a.	Realizar visitas de acompañamiento a docentes para el apoyo en aula.	1	10%	Desde el programa se vienen realizando acompañamientos en la implementación de la ruta metodológica para los grados de transición y primero. Se da prioridad igualmente a la aplicación de las pruebas egra y egma para así poder tener una valoración diagnóstica que pueda permitir identificar el nivel de desempeño con el que inician los estudiantes en habilidades fundamentales de lectura y matemáticas. Durante el mes de febrero también se realizó la presentación del programa y la actualización de información con los docentes de los grados transición y primero, en la cual se promovió el trabajo colaborativo, la articulación y la alineación de objetivos educativos.
b.	Realizar dos (2) talleres de formación a docentes, uno para docentes de transición y otro para docentes de primero.	1	10%	Se están coordinando talleres de formación para los docentes de transición y primero de las Instituciones educativas, enfocados en la apropiación de la propuesta metodológica y en la consolidación de estrategias didácticas que favorezcan los procesos iniciales de lectura y escritura.
c.	Aplicar evaluaciones formativas con	1	10%	Se tiene definido calendario para la realización de la

	los docentes de grado primero.			prueba, la cual fue dada a conocer a los docentes. Esta prueba aún no se ha realizado.
d.	Realizar tutorías en lectoescritura para estudiantes focalizados de grados 2° a 5°:	1	10%	Para este proceso de tutorías de remediación se hizo una prefocalización que permitió identificar a 909 estudiantes de los grados segundo y tercero con niveles de lectura entre 16 y 60 palabras por minuto. Esta caracterización responde a la necesidad de ofrecer un acompañamiento pedagógico pertinente y diferenciado, acorde con el nivel de desempeño lector de cada estudiante. Estudiantes de las 50 instituciones educativas oficiales de Manizales. La focalización tiene como propósito fortalecer la fluidez y la comprensión lectora, contribuyendo a la consolidación de habilidades básicas y a la disminución de brechas en los procesos de aprendizaje. Así mismo, para los estudiantes de segundo y tercero que registran niveles de lectura entre 0 y 15 palabras por minuto, se implementará la estrategia Kalulu, orientada al desarrollo progresivo de las competencias en lectura y escritura desde un enfoque estructurado y sistemático. En este grupo se prefocalizaron 233 estudiantes, quienes recibirán una intervención intensiva y ajustada a sus necesidades específicas de aprendizaje.
e.	Entrega de material educativo ATAL para el desarrollo de las estrategias en las instituciones educativas.	1	10%	Entre los recursos suministrados se encuentran cartillas para los estudiantes, organizadas en diferentes tomos, diseñadas para acompañar el desarrollo progresivo de habilidades fundamentales. Asimismo, se entregaron libros de cuentos para ambos grados, con el propósito de fomentar el gusto por la lectura, enriquecer el lenguaje y fortalecer la comprensión desde edades tempranas. Igualmente, se dotó de mini tableros las aulas faltantes, esto como herramienta de apoyo para la mediación pedagógica, favoreciendo la interacción, la explicación guiada y el trabajo colaborativo en el aula.
II.III. Actividades a realizar por la Fundación Luker en el programa Aprendamos Matemáticas.				
a.	Realizar visitas de acompañamiento a los docentes que participan del programa.	1	10%	Se tienes definidos cronogramas para los grados primero a cuarto, con frecuencias de acompañamiento quincenal y con los de grado quinto con frecuencia semanal. Se ha realizado contacto con los docentes nuevos de las Instituciones educativas focalizadas con el fin de presentarles el equipo de asesores y definir horarios para los acompañamientos.
b.	Desarrollar los talleres de formación con los docentes que participan del programa.	1	10%	Se realizó taller de formación a 36 docentes del grao cuarto enfocado en la unidad uno del material del trabajo, la cual está relacionada con el fortalecimiento de habilidades matemáticas relacionadas con la comprensión del valor posicional, la resolución de situaciones problema que involucran sumas y restas, entre otros.
c.	Entrega de material educativo ATM para el desarrollo de las estrategias en las instituciones educativas.	1	10%	Se avanza en la realización de cotizaciones y así posteriormente imprimir las cartillas requeridas para los estudiantes de primero a cuarto, al igual que guías para los docentes.

III. ESCUELA ACTIVA				
a.	Disponer de personal profesional encargado de realizar las actividades de formación y acompañamiento a las 22 instituciones educativas participantes del modelo EA.	1	10%	Se cuenta con un equipo de profesionales que acompañan toda la dinámica del Modelo Escuela Activa en las 22 instituciones educativas oficiales, quienes coordinan las diferentes actividades que se programan en el marco del convenio suscrito.
b.	Formar a 800 docentes en las diferentes estrategias del modelo EA.	1	10%	Durante el mes de febrero se realizó formación (inducción y reinducción) a 108 docentes de cuatro Instituciones educativas que forman parte de Escuela Activa. Para la formación se contó con temáticas como: Principios y mediaciones en torno a las orientaciones socio emocionales. Gobierno de aula. Padres en sinergia con Escuela Activa. Entre otros.
c.	Suministrar refrigerios durante las jornadas de formación para los 800 docentes participantes.	1	10%	Se ha realizado entrega de refrigerios durante las jornadas de formación con los docentes.
d.	Dotar de guías y/o mobiliario, de acuerdo con la priorización de las instituciones educativas y hasta agotar el rubro asignado para este fin.	1	0%	Se están recibiendo solicitudes de mobiliario de las Instituciones educativas y se priorizarán de acuerdo con los recursos y las necesidades. Se recibió solicitud de la Institución educativa ENAE.
e.	Realizar un curso de formación virtual denominada Aulas Activas con Alma, dirigido a docentes de los colegios de EA. Este curso contempla la realización de un espacio presencial en Manizales.	1	0%	Esta actividad se tiene prevista realizarla mediante el curso virtual "Aulas activas con el alma" y se está coordinando el proceso de inscripción de docentes que quieran realizarlo.
f.	Realizar la Evaluación muestral de Competencias Socioemocionales a alrededor de 5.000 estudiantes.	1	0	Esta actividad está programada para el segundo semestre del año para realizarla a 5.000 estudiantes.
g.	Realizar acciones de visibilización del programa y los aliados	1	10%	Algunas de las actividades que se han realizado en el marco de la visibilización dentro del componente de comunicaciones están: Planeación contenidos en las Instituciones educativas. El Plan estratégico.
h.	Acompañamiento a la implementación de Gestión de Negocios y Orientación Socio Ocupacional.	1	10%	Se tiene previsto realizarlo a partir de los siguientes meses.
i.	Acercamiento a las familias de los estudiantes, a través de estrategias concertadas con las instituciones educativas.	1	10%	Se tiene diseñada una agenda para ser desarrollada con los cuidadores y así abordar las Orientaciones socio emocionales y Escuela Activa y así vincularlos en los procesos adelantados en las instituciones educativas. Durante el mes de febrero se desarrollaron temas como: Orientación socio emocional en Escuela Activa, Emoleón y los papás.
IV. LA UNIVERSIDAD EN TU COLEGIO				
a.	Matricular a 920 estudiantes de colegios públicos urbanos, en los niveles técnico profesional o técnico laboral.	1	10%	Durante el primer mes, la Fundación Luker tuvo avances en los procesos de negociación y presupuestales con las Universidades y algunas Instituciones para el trabajo y desarrollo humano. Se validó la focalización de programas de formación con las Instituciones educativas, así mismo, se avanzó en la recolección de documentos de matrícula de los

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>estudiantes y en la inscripción de estos.
Al mes de febrero se cuenta con 1.463 estudiantes inscritos de 32 Instituciones educativas oficiales urbanas.</td></tr>
<tr><td>b.</td><td>Matricular en el nivel tecnológico a 30 egresados del nivel técnico.</td><td>1</td><td>10%</td><td>Se cuenta con 41 estudiantes inscritos para el nivel tecnológico a la fecha.</td></tr>
<tr><td colspan="2"><u>V. FORTALECIMIENTO AL PLAN DE BILINGÜISMO</u></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>a.</td><td>Dar continuidad a la propuesta english@school en instituciones educativas focalizadas.</td><td>1</td><td>10%</td><td>Con el Colombo y la Universidad de Caldas se continuó con la propuesta curricular de formación para estudiantes de la básica secundaria la cual es English@school. la cual desarrolla habilidades lingüísticas y comunicativas en inglés a los estudiantes que participen.</td></tr>
<tr><td>b.</td><td>Aplicar prueba diagnóstica para validar en nivel de inicio y planificar los grupos de estudiantes de english@school.</td><td>1</td><td>10%</td><td>Con las Instituciones educativas focalizadas en el año 2025 se han adelantado conversaciones para verificar su permanencia en el programa. Se ha tenido respuesta positiva y a la fecha cinco Instituciones confirmaron su continuidad y participación.
La aplicación de la prueba diagnóstica se realizará antes de iniciar el proceso de formación.</td></tr>
<tr><td>c.</td><td>Entregar dotación de libro a las instituciones para el trabajo con los grupos de english@school.</td><td>1</td><td>10%</td><td>El material será entregado a las Instituciones educativas que formen parte del proceso formativo.</td></tr>
<tr><td>d.</td><td>Implementar la propuesta con base los cronogramas concertados con las instituciones focalizadas.</td><td>1</td><td>0</td><td>El cronograma de formación es concertado y definido entre las partes una vez se definan las Instituciones participantes y los estudiantes vinculados en el programa</td></tr>
<tr><td>e.</td><td>Monitorear el proceso en las instituciones educativas focalizadas.</td><td>1</td><td>0</td><td>Tan pronto se tengan definidos los grupos de formación, serán asignados los docentes por parte del operador Colombo o La Universidad de Caldas y se realizará el respectivo monitor de formación.</td></tr>
<tr><td>f.</td><td>Desarrollar los procesos de formativa en inglés a través de English@work, con estudiantes de educación media.</td><td>1</td><td>0</td><td>Está en el proceso de conformación de los grupos de formación y una vez se tengan listos se realizará el respectivo monitoreo del proceso.</td></tr>
<tr><td>g.</td><td>Aplicar prueba diagnóstica para validar en nivel de inglés de los estudiantes interesados.</td><td>1</td><td>60%</td><td>Durante el mes de febrero se llevó a cabo la aplicación de la prueba diagnóstica en la que participaron los estudiantes preinscritos. Se anexan las bases de datos con los resultados compartidos por la entidad responsable.
<table>
<tr><td colspan="2">Resultados U Caldas</td></tr>
<tr><td>Nivel</td><td># estudiantes por rango</td></tr>
<tr><td>Pre-A1</td><td>5</td></tr>
<tr><td>A1</td><td>32</td></tr>
<tr><td>A1+</td><td>12</td></tr>
<tr><td>A2</td><td>5</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>54</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td colspan="2">Resultados</td></tr>
<tr><td>Nivel</td><td># estudiantes por rango</td></tr>
<tr><td>Pre-A1</td><td>3</td></tr>
<tr><td>A1</td><td>35</td></tr>
<tr><td>A1+</td><td>23</td></tr>
<tr><td>A2</td><td>1</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

				Total 62
h.	Entregar dotación de libro a las instituciones para el trabajo con los grupos de English@work.	1	10%	El material será entregado a las Instituciones educativas que formen parte del proceso formativo.
i.	Implementar la propuesta con base en los cronogramas concertados con los grupos conformados.	1	0	El cronograma de formación es concertado y definido entre las partes una vez se definan las Instituciones participantes y los estudiantes vinculados en el programa.
j.	Actualización del modelo seguimiento a los procesos (grupos matriculados, asistencia, horas semanales orientadas, deserciones).	1	0	El seguimiento a los procesos de formación se realiza una vez se cuente con la conformación de los grupos, horarios definidos.
k.	Implementación de sistema de monitoreo a evaluaciones (prueba, notas).	1	0	Este compromiso iniciará su cumplimiento una vez inicien los procesos de formación.
l.	Desarrollo de reuniones periódicas para revisar avances y situaciones que requieran ajustes de los procesos.	1	10%	A la fecha no se han realizado reuniones frente a los procesos formativos; se han efectuado si conversaciones respecto de las Instituciones educativas interesadas en formar parte del programa para definir su participación.
VI. TECNOLOGÍA EN EDUCACIÓN				
a.	Realizar acompañamiento y fortalecimiento a los 10 primeros Coding Hubs en la ciudad de Manizales y 20 sedes de experticia colaborativa, a través de dos (2) talleres de capacitación y mentorías en la enseñanza del pensamiento computacional.	1	0	Se está en la planeación de talleres con docentes y directivos docentes de las Instituciones educativas vinculadas al programa Coding Hubs.
b.	Entregar material pedagógico a las diez nuevas sedes de expansión: kits de computación física (sets de robótica, kits para el desarrollo de proyectos, sensores, LEDs, entre otros).	1	10%	Se tiene previsto la entrega de material pedagógico a las diez nuevas sedes de expansión del programa, una vez se realicen los talleres de formación.
c.	Realizar de la mano de la Secretaría de Educación de Manizales, la convocatoria para la inscripción de interesados al Bootcamp.	1	0	En proceso la definición del inicio de la convocatoria para el Bootcamp.
d.	Realizar formación a seis (6) grupos seleccionados de 25 a 30 estudiantes por grupo en habilidades para el trabajo en programación y marketing digital.	1	0	Los grupos serán conformados una vez se cuente con las personas inscritas y los horarios de formación.
e.	Certificar las Competencias a los beneficiarios que cumplen con los requisitos de la formación en habilidades para el trabajo en programación y marketing digital.	1	0	Esta obligación se tiene previsto su cumplimiento al finalizar el proceso de formación del Bootcamp.
VII. MANIZALES ES EL AULA				
a.	Identificación de sitios estratégicos: - Seleccionar espacios y actividades clave como museos, la Tecnoacademia, Bioma, centros culturales, parques	1	50%	Se tienen programados 3 circuitos pedagógicos los cuales fueron analizados y definidos conjuntamente, estos son: 1. La ruta de nuestra historia.

	naturales, las estaciones que constituyen la Ruta de Nuestra Historia y otros escenarios educativos significativos en la ciudad. - Actualizar el diseño de la ruta temática que relacione los sitios con áreas de aprendizaje específicas (ciencia, tecnología, cultura, medio ambiente, etc.).			2. Manizales al natural. 3. Manizales innovadora
b.	Planificación y realización de visitas pedagógicas: - Elaborar el cronograma para las visitas de hasta 2.000 estudiantes de educación básica secundaria y/o media colegios urbanos y rurales, seleccionados por cada institución educativa. - Coordinar la logística para el transporte, manutención, horarios y seguridad de los estudiantes y docentes durante las actividades. - Disponer en calidad de préstamo, de dos (2) tabletas por ruta para uso de los estudiantes, mientras se hace la visita pedagógica.	1	10%	La Fundación Luker contratará los servicios de la entidad "Manizales Comparte" quien ejecutará este programa teniendo claro los lineamientos, rutas, fechas, horarios que se requieran. Para el mes de julio se tiene previsto iniciar los recorridos (circuitos con carácter pedagógico). Para el próximo informe se contará con las rutas y destinos definidos para cada Institución educativa participante. Los circuitos se tienen previstos iniciarlos el 17 de marzo hasta la segunda semana del mes de junio.
c.	Definición de objetivos académicos: - Acordar con los docentes de las instituciones educativas en las áreas que involucren las visitas pedagógicas las actividades previas, durante y posteriores a las visitas para reforzar el aprendizaje.	1	10%	Los objetivos académicos de los recorridos están definidos y se realiza convocatoria a las Instituciones educativas a través de oficio para conocer su intención de participación en los circuitos definidos en el programa.
d.	Estrategias de evaluación y seguimiento: - Desarrollar instrumentos para medir el impacto educativo, cultural y social de las actividades realizadas. - Realizar monitoreo a través de encuestas a los estudiantes sobre los aprendizajes obtenidos.	1	10%	Durante la ejecución de las rutas se tomarán los datos de cada estudiante, así como la realización de pruebas interactivos y gamificado que permitan determinar el nivel de aceptación e impacto de estas actividades en el aprendizaje de los estudiantes. Esta distribución puede variar debido a circunstancias externas.
VIII. MANIZALES CAMPUS UNIVERSITARIO				
a.	Desarrollar un estudio de mercado a través de focus group/encuestas con estudiantes de la media para la identificación de percepciones, expectativas y oportunidades para Campus Universitario Manizales.	1	10%	En el mes de febrero se revisó el planteamiento metodológico para desarrollar un estudio de mercado dirigido a estudiantes de educación media, con el propósito de identificar de manera clara y sistemática la percepción, expectativas y oportunidades relacionadas con la propuesta de valor de Campus Universitario Manizales y las universidades aliadas al programa. El proyecta está en etapa de preparación y diseño de instrumentos.

				El instrumento de este estudio combinará métodos cualitativos y/o cuantitativos para asegurar una comprensión integral del mercado objetivo, permitiendo capturar tanto aspectos profundos de opinión como tendencias generalizables.
b.	Realizar una campaña de voceros y embajadores de ciudad para el posicionamiento de Manizales como Campus Educativo.	1	10%	Se han realizado acciones de revisión de la planeación y estructuración conceptual para el desarrollo de una campaña de voceros y embajadores de ciudad orientada al posicionamiento de Manizales como Campus Educativo. De igual forma, se efectuó el análisis del enfoque estratégico de la campaña, identificando los públicos objetivos, los posibles perfiles de voceros y las líneas de mensaje que permitirán comunicar los atributos académicos, culturales y de calidad de vida que caracterizan a la ciudad. La estrategia contempla la conformación de una red de embajadores, integrada por actores relevantes del ecosistema educativo, estudiantes, egresados, líderes institucionales y representantes de la comunidad, quienes actuarán como portavoces de los beneficios, oportunidades, atributos y ventajas de Manizales como destino educativo.
IX. PREICFES				
a.	Simulacro 1 — Diagnóstico inicial. - Aplicado al inicio del proceso para medir las condiciones de entrada, identificar brechas y organizar los grupos por niveles de desempeño. - Generación de un informe por estudiante y por institución, con recomendaciones pedagógicas.	1	0	Se ha avanzado en los espacios de conversación y revisión de ofertas de Preicfes disponibles, con el fin de analizar las fortalezas de los programas ofertados y seleccionar el programa que cuente con el paquete más completo. Desde la Secretaría de Educación hemos participado, al igual que se han invitado otros actores que intervienen en programas de educación en los niveles de media tanto en el área urbana como rural, con el fin de aunar esfuerzos para este importante propósito. Han participado en las conversaciones el Comité de Cafeteros y las universidades Caldas, Manizales, Autónoma y Católica. Se analizaron propuestas de: Preicfes Team Calenda Meta Se cuenta con un resumen de análisis preliminar de las propuestas presentadas.
b.	Simulacro 2 — Avance intermedio. - Realizado a mitad del programa para evaluar avance, ajustar las estrategias de enseñanza y reforzar contenidos críticos. - Socialización de resultados con docentes y directivos para	1	0	A la espera de definir la propuesta para avanzar en el proceso.

	retroalimentar el proceso.			
c.	Simulacro 3 — Preparación final. - Aplicado en formato igual al Saber 11 para medir el nivel alcanzado y familiarizar a los estudiantes con el ritmo real de la prueba. - Entrega de informe final individual e institucional, con recomendaciones para la etapa previa al examen y la inscripción a educación superior.	1	0	A la espera de definir la propuesta para avanzar en el proceso.
d.	Evaluación, cierre y retroalimentación. - Consolidación de resultados del programa (asistencia, desempeño, comparación de simulacros, recomendaciones). - Espacio de cierre con la comunidad educativa, donde se presentan aprendizajes, avances, buenas prácticas y oportunidades de mejora.	1	0	Se realizará al finalizar el proceso preparativo y formativo.

El Supervisor certifica que el contratista está ejecutando las obligaciones y el objeto contractual, de conformidad con lo pactado asegurando que no ha omitido información y la consignada es veraz.



_____

FIRMA
NOMBRE:
C.C.
SUPERVISOR