



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Período a que corresponde el informe	1/03/2026 A 30/03/2026			
¿Reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Nivel de ejecución	Física		Presupuestal	
	76.0%		70.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	ANDRES FELIPE SUAREZ AVILA			
Número de CTO de interventoría	N/A			
Dependencia	SUBDIRECCION LOCAL BARRIOS UNIDOS Y TEUSAQUILLO			
Cargo	SUBDIRECTOR(A) LOCAL			
Localidad	BARRIOS UNIDOS TEUSAQUILLO			
Apoyo a la supervisión	LUISA FERNANDA HERNANDEZ PARRA			

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	3937
Fecha de Contrato	13/02/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	LUZ ADRIANA RUIZ QUINCHIA
Cédula de ciudadanía o NIT	1032494170
Proyecto	7939-Desarrollo de capacidades para las gestantes niñas niños adolescentes y sus familias que promuevan s
Valor	\$39,135,000.00
Plazo	501 DIAS
Fecha Acta Inicio	3/03/2025
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	16/07/2026
Adición	150 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	45 DÍAS CALENDARIO
Fuente de financiación	02168 2-100-1009 - VA-SGP PROPÓSITO GENERAL
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR Y APOYAR LA IMPLEMENTACION DE NORMAS, POLITICAS DE CALIDAD Y ESTANDARES TECNICOS QUE EN MATERIA DE NUTRICION Y SALUBRIDAD, QUE SE REQUIERE EN LOS SERVICIOS Y ESTRATEGIAS DE LA LOCALIDAD QUE LE SEA ASIGNADA, EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO2024-2027 BOGOTA CAMINA SEGURA

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

NO SE REPORTAN RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

LA CONTRATISTA CUMPLE CON EL OBJETO CONTRACTUAL

Firmado Electrónicamente con A2Sign
 Acuerdo: 20250331-0905564-9806944-884967
 2025-03-31 10:42:44-05:00 - Página 1 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Dar cumplimiento a los proyectos, programas, políticas, lineamientos, planes y estrategias ambientales establecidas por la entidad. Incluido el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA	Satisfactorio	La contratista cumple con la obligación para el presente periodo
2	1.Elaborar e implementar un plan de trabajo con acompañamiento permanente en la planificación, implementación y seguimiento de acciones relacionadas con Salud, Alimentación y la Nutrición en coherencia con las obligaciones contractuales, cualificación técnica, documentos y orientaciones emitidas por la Subdirección para la Infancia, aportando el mejoramiento continuo de cada una de las unidades operativas asignadas y al cumplimiento de los objetivos del proyecto de inversión.	Satisfactorio	La contratista cumple con la obligación para el presente periodo
3	2.Realizar en las frecuencias, oportunidad y calidad requerida, la toma y registro de medidas antropométricas y clasificación del estado nutricional a la totalidad de las niñas y los niños participantes en el servicio de jardines infantiles diurnos, nocturnos y casas de pensamiento intercultural asignados, con la respectiva socialización de los resultados a las familias y/o cuidadores, así como la verificación, activación y seguimiento de los casos con malnutrición por déficit o exceso o con riesgo nutricional según lo establecido en el procedimiento de Vigilancia Nutricional, las Rutas Especializadas y demás orientaciones técnicas definidas por la SDIS en coherencia con las normas vigentes sobre la materia	Satisfactorio	La contratista cumple con la obligación para el presente periodo
4	Realizar acompañamiento y seguimiento al funcionamiento del servicio de alimentación, así como la verificación del correcto diligenciamiento de los formatos establecidos en las unidades operativas asignadas, conforme con lo establecido en la normatividad vigente, en el procedimiento de planificación alimentaria y abastecimiento de alimentos de los servicios sociales de la SDIS y sus documentos asociados, o aquellos que lo modifiquen o sustituyan, y realizar la aprobación de intercambios en los alimentos o preparaciones, teniendo en cuenta las orientaciones técnicas definidas por la SDIS.	Satisfactorio	La contratista cumple con la obligación para el presente periodo
5	4. Gestionar los procesos y estrategias encaminadas al fortalecimiento del rol cuidador y protector de las familias y talento humano de jardines infantiles diurnos, nocturnos y casas de pensamiento intercultural asignados, para la promoción de prácticas y hábitos de estilos de vida saludable y cuidado de la salud con enfoque diferencial (alimentación infantil saludable, actividad física, descanso, higiene bucal, lavado de manos e higiene personal, lactancia materna, atenciones en salud, prevención y manejo de enfermedades prevalentes de la infancia y de brotes o epidemias, entre otras) conforme con los lineamientos y demás orientaciones técnicas de la entidad y en los casos que lo requieran	Satisfactorio	La contratista cumple con la obligación para el presente periodo
6	Desarrollar las acciones técnicas y operativas necesarias para la promoción, protección, defensa y apoyo de la lactancia materna y la implementación de la estrategia de Salas Amigas de la Familia Lactante en las unidades operativas asignadas, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS y la normatividad vigente.	Satisfactorio	La contratista cumple con la obligación para el presente periodo
7	Realizar acompañamiento en la elaboración o actualización del plan de saneamiento cuando se requiera en las unidades operativas asignadas, teniendo en cuenta sus particularidades y hacer el respectivo seguimiento para la adecuada implementación de los programas que hacen parte del mismo, así como en el cumplimiento de condiciones sanitarias según las orientaciones emitidas por la SDIS y de acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente.	Satisfactorio	La contratista cumple con la obligación para el presente periodo
8	Participar en procesos de fortalecimiento e implementar acciones dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen parte de la Subdirección para la Infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social y activar la ruta administrativa por presunta inobservancia,	Satisfactorio	La contratista cumple con la obligación para el presente periodo

Firmado Electrónicamente con A2Sign
Acuerdo: 20250331-093554-983669-44884967
2026-03-31T09:42:44-05:00 - Página 2 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con A2Sign
Acuerdo: 20230331-093554-98369-44894967
2023-0331T09:42:44:05:00 - Página 3 de 6

NINGUNA

	amenaza o vulneración de los derechos de las niñas y los niños en primera infancia, acompañando el proceso en los casos particulares en que se requiera, conforme con lo establecido en la Ley 1098 del 2006 y demás orientaciones emitidas por la SDIS.		
9	Cumplir con las demás actividades asignadas por el Supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	La contratista cumple con la obligación para el presente periodo
o general del cumplimiento de las obligaciones		LA CONTRATISTA CUMPLE CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	

Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

CUMPLIMIENTO DEL 100 % DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES A LO LARGO DEL CONTRATO

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	febrero de 2026	2026 - 02 - 11	\$227,100.00
Pension	febrero de 2026	2026 - 02 - 11	\$290,700.00
ARL	febrero de 2026	2026 - 02 - 11	\$19,000.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO DEL 100 % DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES A LO LARGO DEL CONTRATO

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNO

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado dic.pdf
Seguridad Social	SSSSSS FEB.pdf
Bitacora Actividades	BITACORA COMPLETA marzo (1).pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



SI

NO

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

CONSTRUCCIÓN FISICA Y FINANCIERA

Observaciones relevantes del supervisor:

REGULARIDAD

Fecha Elaboracion: 31/03/2026

ANDRES FELIPE SUAREZ AVILA

Firmado Electrónicamente con A2Sign
Acuerdo: 20260331-093554-983ae9-44-894967
2026-03-31T09:42:44-05:00 - Página 4 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026_03_3937_2025_LUZ_ADRIANA_RUIZ_QUINCHIA_INFOR
MESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20260331-093554-983e69-44884967

Creación: 2026-03-31 09:35:54

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-03-31 09:42:42

Firma: Supervisor Contrato

ANDRÉS FELIPE SUAREZ AVILA

1016035344

afsuarez@sdis.gov.co

SUBDIRECTOR LOCAL

SUBDIRECCION LOCAL BARRIOS UNIDOS TEUSAQUILLO



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260331-093554-983e69-44884967
2026-03-31 10:54:44-05:00 - Página 5 de 6





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260331-093554-983e69-44884967
2026-03-31T09:42:44-05:00 - Página 6 de 6

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2026_03_3937_2025_LUZ_ADRIANA_RUIZ_QUINCHIA_INFOR
MESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20260331-093554-983e69-44884967

Creación: 2026-03-31 09:35:54

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-03-31 09:42:42

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	ANDRES FELIPE SUAREZ AVILA afsuarez@sdis.gov.co SUBDIRECTOR LOCAL SUBDIRECCION LOCAL BARRIOS UNIDOS TEUSAQUILLO	Aprobado	Env.: 2026-03-31 09:36:05 Lec.: 2026-03-31 09:42:35 Res.: 2026-03-31 09:42:42 IP Res.: 190.158.204.91 Canal: Email