Yotoco – Valle del Cauca, febrero de 2026

Señor
HAROLD ALFONSO VIERA OSORIO
Representante Legal ASPROIN
Asproin1112@gmail.com

ASUNTO: INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA.

Cordial saludo,

La gerente Encargada de la **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE YOTOCO**, en uso de sus facultades legales, especialmente las consagradas en el Acuerdo No.005 del 10 de octubre de 2024 y Resolución 133 de 10 de octubre de 2024 , por medio del cual se le adopta el Estatuto y Manual de Contratación del Hospital Local de Yotoco Valle ESE, teniendo en cuenta la actual necesidad de contratar la prestación de servicios para proporcionar los trabajadores en la modalidad de procesos y subprocesos asistenciales y de apoyo a la gestión administrativa en las instalaciones de la E.S.E. Hospital Local de Yotoco, lo invito a presentar la respectiva propuesta y cotización a la Subgerencia Administrativa del Hospital, aclarando que estos contratos se tramitaran por el derecho privado, sobre lo siguiente:

OBJETO DEL CONTRATO: El objeto del presente contrato estriba la PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA MODALIDAD DE PROCESOS Y SUBPROCESOS ASISTENCIALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, EN LAS ÁREAS DE URGENCIAS, HOSPITALIZACIÓN, CONSULTA EXTERNA, ODONTOLOGÍA, PROGRAMA DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN, FACTURACIÓN, SERVICIOS GENERALES, AREA ADMINISTRATIVA, TRANSPORTE ASISTENCIAL BÁSICO, DE ACUERDO A LA DEMANDA Y NECESIDADES DE LA INSTITUCIÓN Y A LAS CONDICIONES SEÑALADAS EN ESTE CONTRATO.

VALOR DEL CONTRATO: El valor del contrato a suscribir es por la suma de SEISCIENTOS OCHENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($680.000.000,00)

PLAZO: El plazo de ejecución del contrato a suscribir es de seis (06) meses y quince (15) dias, contados a partir de la fecha del acta de inicio.

REQUISITOS Y OBJETIVOS NECESARIOS PARA PRESENTAR LA PROPUESTA: Contar con la capacidad de prestar el servicio requerido y que cuenten con dos (2) años como mínimo de experiencia en la prestación de este tipo de servicios.

PRESENTACION DE LA PROPUESTA: Presentar ante la Subgerencia Administrativa del Hospital, la propuesta la cual debe contener las especificaciones concretas del objeto de conformidad con las condiciones establecidas en la presente invitación.

Si el representante legal del oferente o de algunos de los integrantes del proponente plural requiere autorización de sus órganos de dirección para presentar oferta y para suscribir el contrato, deberán anexar los documentos que acrediten dicha autorización, la cual debe ser previa a la presentación de la oferta.

Adicionalmente, deberá presentar los siguientes documentos:

- Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía.
- Fotocopia de la Libreta Militar (si aplica)
- RUT
- Hoja de vida en formato Único del Departamento Administrativo de la Función Pública.
- Formato de declaración juramentada de bienes y rentas del Departamento Administrativo de la Función Pública.
- Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.
- Certificado de ausencia de antecedentes por responsabilidad fiscal expedido por la Contraloría General de la República.
- Certificado de antecedentes penales expedido por la Policía Nacional.
- Certificado de medidas correctivas
- Certificado de inhabilidades por delitos sexuales.
- Certificado de Redam.
- Documentos que acrediten la existencia y representación legal, así como las autorizaciones y demás documentos de funcionamiento exigidos por las entidades de control.
- Registro en Cámara de Comercio
- Copia de contratos o certificaciones que acrediten experiencia.
- Certificación de existencia y representación legal, si es persona jurídica.
- Certificación de encontrarse afiliado y al día en el pago de los aportes al régimen de seguridad social integral en salud, pensión y riesgos profesionales, o en su defecto, copia de la constancia del último pago.
- Estados Financieros de la última vigencia fiscal, cuando se trate de personas jurídicas.

Los documentos se recibirán en la oficina de correspondencia del HOSPITAL LOCAL DE YOTOCO VALLE, ubicada en la Calle 5 No. 4-25 del Municipio de Yotoco Valle.

Con el firme propósito de ampliar o aclarar cualquier inquietud al respecto.

Atentamente,

VIVIAN LORENA MARULANDA CONTRERAS
Gerente