CONTRATO DE INTERVENTORIA IDU-1757-2023

"INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

INFORME MENSUAL SOCIAL No. 10
(DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2025)

BOGOTÁ D.C.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Informe mensual social				
No.	**Versión**	**Folios**	**Elaboró**	**Aprobó**
10	1 (13/02/2025)	27 páginas		
			Psic. Paola Pava Residente Social	Ing. Jairo Ortiz Director de Interventoría

Tabla 1. Control de cambios.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

INTRODUCCIÓN

El presente informe mensual contiene información correspondiente al proceso de verificación, seguimiento y acompañamiento aleatorio de la interventoría al contratista en la ejecución de actividades de gestión social entre el 01 al 31 de enero de 2025.

Durante el periodo evaluado, la interventoría cumplió con los compromisos de observación, supervisión y control recibidos en virtud del contrato de interventoría IDU-1757-2023, relacionadas con el contrato de obra IDU-1711-2023 en referencia al Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, que fue presentado por el contratista, y aprobado por la interventoría mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024 y con recibido IDU 202432500403361.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Índice de contenido

INTRODUCCIÓN 3
1. GENERALIDADES DE LA INTERVENTORÍA 7
2. GENERALIDADES DEL CONTRATISTA 7
3. GENERALIDADES DEL IDU 8
4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO 8
5. OBJETIVO 9
5.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS 9
6. PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA – PDCCE 9
6.1. Línea estratégica - Diálogo ciudadano 9
6.1.1. Programa de servicio a la ciudadanía 9
6.1.1.1. Punto IDU 9
6.1.1.5. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía 13
6.1.2. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana 13
6.1.2.1. Reuniones o socializaciones de inicio 13
6.1.2.3. Reuniones de finalización 13
6.1.2.4. Reuniones informativas extraordinarias 13
6.1.2.5. Comité IDU de Diálogo Ciudadano 14
6.1.2.6. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana 14
6.1.3. Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra 15
6.1.3.1. Levantamiento de actas de vecindad 15
6.1.3.2. Actas de compromiso 16
6.1.3.3. Indicadores – Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra 17
6.1.4. Programa de Cultura Ciudadana 17
6.1.4.1. Acciones de formación a empleados de obra 17
6.1.4.2. Indicadores - Programa de Cultura Ciudadana 18
6.1.5. Programa de gobernanza para la movilidad 18
6.1.5.1. Gestión y Articulación Interinstitucional 18
6.1.5.1.1. Sector Salud 18
6.1.5.1.2. Sector educativo 18
6.1.5.1.3. Sector Desarrollo Económico 18
6.1.5.1.4. Mano de obra y Población vulnerable 18

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.1.5.1.4.1. Población vulnerable 18
6.1.5.1.4.2. Mano de Obra no Calificada de la Localidad - MONCL 19
6.2. Línea estratégica - Comunicación estratégica 19
6.2.1. Programa de información para el desarrollo del proyecto 19
6.2.1.1. Volantes de información 19
6.2.1.2. Volantes de inicio 21
6.2.1.3. Afiches 21
6.2.1.4. Puntos Satélite de Información (PSI) 22
6.2.1.5. Indicadores - Programa de información para el desarrollo del proyecto 23
7. PLATAFORMA BACHUÉ 23
8. REPORTES DOCUMENTALES 24
8.1. Informes semanales 24
8.2. Informe mensual 24
9. CORRESPONDENCIA COMPONENTE SOCIAL 24
9.1. Correspondencia recibida 24
9.2. Correspondencia enviada 25
10. REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO 25
11. COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA 26
12. ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO 26
13. CONCLUSIONES 26
14. RECOMENDACIONES 27

Índice de tablas

Tabla 1. Control de cambios. 2
Tabla 2. Generalidades de la Interventoría. 7
Tabla 3. Generalidades del Contratista. 7
Tabla 4. Generalidades del IDU. 8
Tabla 5. Canales de atencion al usuario. 9
Tabla 6. Recorridos urbanos. 12
Tabla 7. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía. 13
Tabla 8. Socialización de inicio. 13
Tabla 9. Reuniones extraordinarias realizadas en enero de 2025. 14
Tabla 10. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana. 15
Tabla 11. Actas de vecindad aprobadas por la interventoría. 15
Tabla 12. Entrega de copia de actas de vecindad de inicio. 16
Tabla 13. Indicadores para el programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra. 17
Tabla 14. Indicadores Programa de cultura ciudadana. 18
Tabla 15. Indicadores - Programa de gobernanza para la movilidad. 19

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Tabla 16. Distribución de volantes de información. 20
Tabla 17. Distribución de volantes de inicio de obra. 21
Tabla 18. Afiches instalados. 22
Tabla 19. PSI instalados - Barrio La Estancia, Localidad de Ciudad Bolívar. 23
Tabla 20. Indicadores programa de información para el desarrollo del proyecto. 23
Tabla 21. Reporte plataforma Bachué. 23
Tabla 22. Informes Semanales del Contratista e Interventoría. 24
Tabla 23. Informe mensual aprobado del Contratista. 24
Tabla 24. Correspondencia recibida. 25
Tabla 25. Correspondencia enviada. 25
Tabla 26. Comités de seguimiento realizados en enero de 2025. 26

Índice de ilustraciones

Ilustración 1. Mapa de Bogotá D.C. Fuente: Google Maps. 8
Ilustración 2. Visita de verificación al punto IDU. 10
Ilustración 3. Acompañamiento recorridos urbanos. 12
Ilustración 4. Acompañamiento a reunión extraordinaria realizada en enero de 2025. 14
Ilustración 5. Entrega de predios para demolición en La Estancia. 16
Ilustración 6. Volantes 53 y 54. 20
Ilustración 7. Volante de inicio. 21
Ilustración 8. Verificación estado de afiches PSI - La Estancia. 22
Ilustración 9. PSI instalados en el Barrio La Estancia – Localidad de Ciudad Bolívar. 22

Listado de documentos anexos

Anexo 1. Formato de verificación del Punto IDU 10
Anexo 2. Seguimiento actas vecindad incio y cierre 16
Anexo 3. Cargue AC Drive 16
Anexo 4. Aprobación Metodología 18
Anexo 5. MONC Enero 2025 19
Anexo 6. Gestión volantes 19
Anexo 7. Seguimiento sensiblización reciclaje 21
Anexo 8. Solicitud actualización afiche PSI 22
Anexo 9. Tirilla Bachué 24
Anexo 10. Informes Semanales 1711-1757 24
Anexo 11. Informe Mensual Social No. 10 Contratista 24
Anexo 12. Correspondencia recibida 25
Anexo 13. Correspondencia enviada 25
Anexo 14. Actas cómite de seguimiento 26
Anexo 15. Aplicación listas de chequeo 26

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

1. GENERALIDADES DE LA INTERVENTORÍA

Razón Social	Interventoría Consorcio Metro Cinco
No. de contrato	**IDU-1757-2023**
Objeto	Interventoria tecnica, administrativa, financiera, legal, social y SST-SGA para la demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Dirección Técnica de Predios – Proyectos varios en Bogotá D.C.
Valor estimado inicial	$619´959.912.
Valor estimado actual	$1.151.486.084.
Fecha de inicio	19 de febrero de 2024.
Suspensión	Del 11 de septiembre al 23 de octubre de 2024.
Prórroga	6 meses.
Fecha de terminación	30 de abril de 2025.
Director	Ing. Jairo Geovenni Ortíz.
Residente Técnico	Ing. Andrés Bandera.
Residente Social	Psic. Paola Andrea Pava.
Residente Ambiental	Ing. Marlady Guerrero.
Residente SST	Wilmer Eduardo Bacca.

Tabla 2. Generalidades de la Interventoría.

2. GENERALIDADES DEL CONTRATISTA

Razón Social	Infraestructura Integral S.A.S
No. de contrato	**IDU-1711- 2023**
Objeto	Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Direccion Técnica de predios – Proyectos varios, en Bogotá D.C.
Valor estimado inicial	$5´758.862.804.
Valor estimado actual	$8.638.294.206.
Fecha de inicio	19 de febrero de 2024.
Suspensión	Del 11 de septiembre al 23 de octubre de 2024.
Prórroga	6 meses.
Fecha de terminación	30 de abril de 2025.
Director	Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara.
Residente Técnico	Ing. Julián Ortiz.
Residente Social	C.S. Ángela Marcela Rozo Siatame.
Auxiliar Social	T.S. Valentina León.
Residente Ambiental	Ing. Brayan Arango.
Residente SST	Ing. Diana Velásquez.

Tabla 3. Generalidades del Contratista.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

3. GENERALIDADES DEL IDU

Instituto de Desarrollo Urbano – IDU	
Supervisión Técnica	Arq. Mauricio Pombo Santos. Arq. Nelson Fabian Cepeda.
Coordinador SST	Ing. Leidy Johana Quiroga.
Coordinador Ambiental	Ing. Mónica Alejandra Granados.
Dirección	Calle 22 No. 6 – 27.
Teléfono	(601) 3386660.

Tabla 4. Generalidades del IDU.

4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El área de influencia directa del proyecto corresponde a: Troncal AK 7, Troncal NQS, Localidad de Suba, Troncal KR 10, Troncal CL 26, Troncal Américas, Troncal Caracas, Troncal CL 80, Avenida Suba, Cable Ciudad Bolívar, Cable Monserrate, Avenida Las Villas, Avenida Jorge Uribe Botero, Avenida Cota, Cable San Cristóbal, patios, portales y puentes peatonales y predios que, por circunstancias judiciales, administrativas o la dinámica de desarrollo de la ciudad de Bogotá D.C., no se construyeron.

Registro fotográfico de muestra



Ilustración 1. Mapa de Bogotá D.C. Fuente: Google Maps.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

5. OBJETIVO

Ejecutar el seguimiento, acompañamiento, verificación, cuantificación y evaluación de las actividades de gestión social ejecutadas por el Contratista, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Apéndice contractual H - Especificaciones técnicas para el componente diálogo ciudadano y comunicación estratégica del Contrato IDU 1711-2023.

5.1 Objetivos específicos

- Realizar visitas de inspección aleatorias al punto IDU, para la verificación de su funcionamiento y presentación.
- Acompañar al contratista en las reuniones programadas con la comunidad aleadaña al proyecto.
- Revisar las piezas gráficas de divulgación del proyecto, para su respectiva aprobación y trámite ante la Oficina Asesora de Comunicaciones (OAC) del IDU.
- Verificar el cargue de información de gestión social en la plataforma Bachué.
- Verificar la ejecución y entrega de actas de vecindad.

6. PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA – PDCCE

A continuación, se describe la información de seguimiento obtenida, y las acciones de Interventoría ejecutadas durante el periodo evaluado, por cada programa que compone el PDCCE.

6.1. Línea estratégica - Diálogo ciudadano

6.1.1. Programa de servicio a la ciudadanía

6.1.1.1. Punto IDU

Para el periodo evaluado, el Contratista continúa con los canales de atención a la ciudadanía, cuya existencia y funcionamiento son verificados aleatoriamente por la Interventoría, y que se mencionan a continuacion:

Canal	Dirección	Horario
Correo electrónico	gestionsocial1711@gmail.com	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Punto IDU	Cra. 49 No. 91-76 Barrio La Castellana – Localidad de Barrios Unidos	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Linea telefónica	6353245 - 3183438652	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Tabla 5. Canales de atencion al usuario.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Adicional, se informa que, la línea celular 3183438652 tiene disponible la red social "WhatsApp" como medio de comunicación directa, para atender los requerimientos de las comunidades aledañas en los diferentes puntos de intervención del proyecto. Así las cosas, el contratista cumplió con las 40 horas semanales de atención estipuladas en el Plan de diálogo y comunicación estratégica.

Por otra parte, se informa que, el 14 y 24 de enero de 2025, la interventoría realizó 2 visitas de inspección al contratista, aplicando el formato FO-SC-34 "Formato de verificación del Punto IDU", con el objetivo de constatar la existencia, dotación y funcionamiento del mismo, y firmando la bitácora social. Sin embargo, es de anotar que el contestador automático de la línea telefónica fija (6353245) continúa sin servicio.

Por lo anterior, se solicitó al Contratista continuar con la elaboración y radicación de derechos de petición y/o quejas a ETB, para una solución definitiva al caso.

(Ver Anexo 1. Formato de verificación del Punto IDU)

Finalmente, se informa que, en el periodo evaluado, el Contratista no recibió PQRSD de la comunidad.

Registros fotográficos de muestra		
		
Imagen y presentación – Baño 1er piso.	Oficina atención Punto IDU – 1er piso.	Aplicación formato de verificación Punto IDU.

Ilustración 2. Visita de verificación al punto IDU.

6.1.1.2. Recorridos urbanos

Para el período evaluado, el Contratista realizó 9 recorridos urbanos con el acompañamiento aleatorio de la Interventoría, los cuales fueron registrados en la bitácora social del proyecto, así:

Fecha	Lugar	ID Bachué	Actividad
07/01/25	Barrio La Victoria Localidad de San Cristóbal	20258	La interventoría verificó que el contratista distribuyera los volantes 47 de recomendaciones preventivas, 49 de levantamiento de actas de vecindad 1ra visita y volante de inicio.
08/01/25	Barrio La Victoria	20261	La interventoría verificó que el contratista realizara el acta de vecindad en el predio ubicado

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Fecha	Lugar	ID Bachué	Actividad
	Localidad de San Cristóbal		en Calle 41 B Sur No 6 B 95, así como la socialización de inicio de actividades de demolición.
17/01/25	Barrio La Estancia Localidad de Ciudad Bolívar	20266	-La interventoría verificó que el contratista realizara la entrega de los volantes 50 notificación de 2da visita – acta de vecindad, 52 de recomendaciones preventivas y volantes de inicio. -Así como el diligenciamiento de dos actas de vecindad en los predios ubicados en KR 73 J No 57 Y 04 Sur y KR 73 I No 58-04 Sur. -Se verificó la actualización de afiche y volante de inicio en el PSI Almacén Supervíveres.
20/01/25	Barrio La Estancia Localidad de Ciudad Bolívar	20267	El contratista reportó el buen estado de los PSI ubicados en el barrio La Estancia, así como el diligenciamiento de un acta de vecindad en la KR 73 I No 58-23 Sur.
22/01/25	Frentes de obra Barrios Atenas y La Victoria Localidad de San Cristóbal	20268	-La interventoría verificó la ejecución de la capacitación 9 a los trabajadores de obra ubicados en las localidades de Ciudad Bolívar, Suba y San Cristóbal. -Se verificó que el contratista distribuyera los volantes 49 de levantamiento de actas de vecindad 1ra visita y 47 de recomendaciones preventivas en los barrios La Estancia y Atenas, así como la entrega de la copia del acta de vecindad diligenciada en el predio ubicado en la CL 41 B Sur No 6 B 95 – La Victoria.
23/01/25	Barrio Bochica, Bachué y Bolivia Localidad de Usaquén	20269	-Reunión extraordinaria con las comunidades de los barrios Bochica, Bachué y Bolivia, con el acompañamiento del IDU, Interventoría y Contratista.
28/01/25	Barrios La Estancia (Localidad de Ciudad Bolívar) y Atenas (Localidad de San Cristóbal)	20328	-El contratista realizó la verificación de los PSI en La Estancia, sin novedad alguna. La Interventoría verificó que el contratista entregara el volante 50 sobre notificación de acta de vecindad 2da visita, en el barrio Atenas.
30/01/25	Barrios Bello Horizonte y Atenas de la localidad de San Cristóbal.	19946	-La Interventoría verificó que el contratista entregara el volante 54 sobre recomendaciones preventivas y volante No. 49 de levantamiento acta de vecindad 1ra visita en el barrio Bello Horizonte. -Por otro lado, el contratista realizó la actualización del acta de vecindad ubicada en la Calle 32 C Sur No 0-25 Este, y levantamiento acta

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Fecha	Lugar	ID Bachué	Actividad
			de vecindad del predio KR 1 No 32 C 14 Sur, en el barrio Atenas.
31/01/25	Barrios Bello Horizonte y Atenas de la localidad de San Cristóbal.	20330	-El contratista realizó (1) un acta de vecindad en el barrio Bello Horizonte en la Cl 31 G Sur No 1-26, y entregó el volante 50 de 2da visita para el levantamiento de acta de vecindad en el mismo sector. -Por otro lado, se realizó entrega del volante 51 sobre la 3ra visita para levantamiento acta de vecindad, en el barrio Atenas.

Tabla 6. Recorridos urbanos.

El Contratista está cumpliendo con la cantidad de 20 horas semanales estipuladas en el Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, para los recorridos urbanos programados en el periodo evaluado.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 1. Bitácora” del Informe Mensual Social 10 V1 del Contratista adjunto.

Registro fotográfico de muestra


Ilustración 3. Acompañamiento recorridos urbanos.

6.1.1.3. Atención a veedurías ciudadanas

Para el período evaluado, el Contratista no recibió requirimiento de las veedurías ciudadanas del área de influencia directa o indirecta del proyecto.

6.1.1.4. Protocolo de servicio a la ciudadanía

Para el período evaluado, el Contratista está cumpliendo con el Manual de servicio al ciudadano y gestión de derechos de petición – IDU.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.1.1.5. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía

Ítem	Indicador - Formula	Porcentaje cumplimiento
Punto IDU	(1 Punto IDU instalado / 1 Punto IDU requerido) X 100%	100%
Horas de atención Punto IDU	(40 horas ejecutadas semanal / 40 horas programadas semanal) X 100%	100%
PQRSD	(PQRSD cerradas en el mes / PQRSD recibidas en el mes) X 100%	N.A.
Recorridos Urbanos	(9 recorridos urbanos realizados / 9 recorridos urbanos programados) X 100%	100%

Tabla 7. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía.

6.1.2. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana

6.1.2.1. Reuniones o socializaciones de inicio

Para el periodo evaluado, la Interventoría informa que, el Contratista realizó 1 reunión y/o socialización de inicio, así:

No.	Lugar	Fecha	ID Bachué	Actividad
1	RT 54292 Cra 7 A Este No 41 B 31 Sur Barrio La Victoria Localidad de San Cristóbal	08/01/25	9415	Socialización de inicio de actividades de demolición y recomendaciones preventivas.

Tabla 8. Socialización de inicio.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 2. Acta de socialización de inicio” del Informe Mensual Social 10 V1 del Contratista adjunto.

6.1.2.2. Reuniones participativas

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista no ejecutó reuniones participativas, dado que, no fueron requeridas para las actividades técnicas realizadas.

6.1.2.3. Reuniones de finalización

Para el periodo evaluado, la Interventoría informa que, el Contratista no realizó una reuniones de finalización.

6.1.2.4. Reuniones informativas extraordinarias

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista realizó 1 reunión informativa extraordinaria con el acompañamiento de la Interventoría, así:

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

No.	Lugar	Fecha	ID Bachué	Actividad
1	Barrios Bochica, Bachué, Bolivia Localidad de Engativá	23 de enero de 2025	9421	Reunión extraordinaria con las comunidades de los barrios Bochica, Bachué y Bolivia, con el acompañamiento del IDU, Interventoría y Contratista, para aclaración de dudas de la comunidad, y así como la explicación y aclaración de los cerramientos a realizar en el sector.

Tabla 9. Reuniones extraordinarias realizadas en enero de 2025.

Para la verificación del soporte de ejecución de la actividad, se sugiere al lector remitirse al "Anexo 3. Acta de reunión extraordinaria" del Informe Mensual Social 10 V1 del Contratista adjunto.

Registro fotográfico de muestra	
	

Ilustración 4. Acompañamiento a reunión extraordinaria realizada en enero de 2025.

6.1.2.5. Comité IDU de Diálogo Ciudadano

Para el periodo evaluado, el Contratista no conformó Comité IDU de diálogo ciudadano alguno con las comunidades, en razón a que no aplica debido a la naturaleza y dinámica del proyecto.

6.1.2.6. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Reuniones de Inicio	(1 Socialización de inicio ejecutada / 1 Socialización de inicio programada) X 100%	100%
Reuniones participativas	(Reunión participativa ejecutada / reunión participativa programada) X 100%	N.A.
Reuniones de Finalización	(Reunión de finalización ejecutada / Reunión de finalización programada) X 100%	N.A.
Reuniones extraordinarias	(1 Reunión extraordinaria ejecutada / 1 Reunión extraordinaria programada) X 100%	100%

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Comité IDU	(Comités IDU Conformados / Comités IDU programados) X 100%	N.A.

Tabla 10. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana.

6.1.3. Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra

6.1.3.1. Levantamiento de actas de vecindad

Se informa que, el Contratista presentó la Metodología para el diligenciamiento de Actas de Vecindad, y la Interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el Informe Mensual Social No. 1.

Por otra parte, para el periodo evaluado, se informa que el Contratista diligenció el levantamiento de actas de vecindad de inicio y cierre, así:

Actas de vecindad – CTO-IDU-1711-2023				
Tipo	**Acta**	**Lugar**	**Dirección**	**Estado**
Inicio	LV-10	La Victoria / Localidad de San Cristóbal	CL 41 B SUR 6 B 95 ESTE	Aprobada
Cierre	Rosales- 01 (RO-01)	Los Rosales / Localidad de Chapinero	TV 3 54 A 97	Aprobada
Inicio	CD-40	La Estancia – Localidad de Ciudad Bolívar	KR 73 J # 58 - 04 SUR	Aprobada
Inicio	CD-41		KR 73 J # 57Y - 04 SUR	Aprobada
Inicio	CD-42		KR 73 I # 58 - 23 SUR	Aprobada
Inicio	CD-43		KR 73 I # 58 - 17 SUR	Aprobada
Inicio	LV-04	La Victoria / Localidad de San Cristóbal	CL 32 C SUR 0 25 E	Pendiente
Inicio	ATE-01	Atenas / Localidad de San Cristóbal	KR 1 32 C 14 S	Pendiente
Inicio	BL-01	Bello Horizonte / Localidad de San Cristóbal	CL 31 G SUR 1 26	Pendiente

Tabla 11. Actas de vecindad aprobadas por la interventoría.

Por lo anterior, el 14 de enero de 2025, Contratista radicó el oficio INF-INT-IDU1711-232-2025, en el cual se remitieron 2 actas de vecindad relacionadas en la Tabla 11, las cuales fueron revisadas y aprobadas por la Interventoría mediante el oficio GMC-134-016-2025.

El 30 de enero de 2025, el Contratista radicó el oficio INF-INT-IDU1711-246-2025, con la remisión de 4 actas de vecindad de inicio realizadas en el barrio La Estancia, tal y como se observa en la Tabla 11, las cuales fueron revisadas y aprobadas por la Interventoría mediante el oficio GMC-134-043-2025.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Las actas de vecindad LV-04, ATE-01 y BL-01 reportadas en el informe mensual social 10 del contratista, están pendientes de radicación ante la Interventoría. Su revisión y aprobación se registrará en el próximo informe mensual.

Adicional, la Interventoría realizó el cargue en el drive “Actas de Vecindad” de los formatos aprobados, para consulta de la Entidad.

(Ver Anexo 2. Seguimiento actas vecindad incio y cierre)

(Ver Anexo 3. Cargue AC Drive)

Por otro lado, el Contratista realizó la entrega de 1 copia de acta de vecindad, así:

No.	No. Acta	ID BACHUE	Barrio	Fecha	Dirección
1	LV-10	112281	La Victoria	22/01/2025	CL 41 B SUR 6 B 95 ESTE

Tabla 12. Entrega de copia de actas de vecindad de inicio.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 5. Soporte entrega de copias de actas de vecindad” del Informe Mensual Social 10 V1 del Contratista adjunto.

El 10 de enero de 2025, el componente social de la interventoría acompañó al componente técnico en la entrega de predios para demolición en el barrio La Estancia, Localidad de Ciudad Bólivar.

Registro fotográfico de muestra


Ilustración 5. Entrega de predios para demolición en La Estancia.

6.1.3.2. Actas de compromiso

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista no realizó actas de compromiso con la comunidad aledaña al proyecto.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.1.3.3. Indicadores – Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Actas de vecindad de inicio	(5 actas de vecindad de inicio diligenciadas / 5 actas de vecindad de inicio programadas) X 100%	100%
Actas de vecindad de cierre	(1 acta de vecindad de cierre diligenciada / 1 acta de vecindad de cierre programada) X 100%	100%
Actas de compromiso	(Cantidad de actas de compromiso realizadas / Cantidad de actas de compromiso programadas) X 100%	N.A.

Tabla 13. Indicadores para el programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra.

6.1.4. Programa de Cultura Ciudadana

6.1.4.1. Acciones de formación a empleados de obra

Se informa que, el Contratista presentó la metodología para acciones de formación a los empleados de obra, y la Interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el Informe Mensual No. 1.

El 02 de enero de 2025, el Contratista remitió el oficio “INF-INT-IDU1711-227-2024 Remisión Actualización Metodología a Empleados” a la Interventoría, el cual fue revisado y devuelto con el comunicado “GMC-134-004-2025”, dado que, se solicitó al Contratista unos ajustes al documento presentado.

El 07 de enero de 2025, el Contratista radicó el oficio “INF-INT-IDU1711-229-2024 ASUNTO: Remisión Actualización Metodología a Empleados V2” a la Interventoría, el cual fue revisado y aprobado con el comunicado “GMC-134-005-2025”.

Así las cosas, el 07 de enero de 2025, la Interventoría remitió el oficio “GMC-134-006-2025” con radicado IDU No. 202552600013792, la versión 2 de la metodología actualizada, para revisión y concepto de la Entidad.

El 23 de enero de 2025, la Entidad radicó el oficio “202532500079901” notificando el recibido de la versión 2 de la metodología aprobada.

Por lo anterior, el Contratista realizó la capacitación No. 9 con la temática “Sensibilización ambiental: acciones para alargar la vida del planeta”, dirigida a los trabajadores de los frentes de obra ubicados en las localidades de San Cristóbal, Suba y Ciudad Bolívar.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 8. Acta de sesión formativa” del Informe Mensual Social 10 V1 del Contratista adjunto.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

(Ver Anexo 4. Aprobación Metodología)

6.1.4.2. Indicadores - Programa de Cultura Ciudadana

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Capacitación a empleados	(1 capacitación ejecutada / 1 capacitación programada) X 100%	100%
Asistencia	(18 trabajadores capacitados / 18 trabajadores convocados) X 100%	100%

Tabla 14. Indicadores Programa de cultura ciudadana.

6.1.5. Programa de gobernanza para la movilidad

Se informa que, el Contratista presentó la metodología de coordinación del contrato a nivel interinstitucional, y la Interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el Informe Mensual No. 1.

Por otra parte, para el periodo evaluado, el Contratista ejecutó las siguientes actividades, así:

6.1.5.1. Gestión y Articulación Interinstitucional

6.1.5.1.1. Sector Salud

Para el periodo evaluado, se informa que no aplicó la ejecución de actividades para el ítem de referencia.

6.1.5.1.2. Sector educativo

Para el periodo evaluado, se informa que no aplicó la ejecución de actividades para el ítem de referencia.

6.1.5.1.3. Sector Desarrollo Económico

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista, no hizo distribución y entrega directa o virtual de volantes de vinculación de personal de Mano de Obra No Calificada - MONC, en el área de influencia del proyecto (Bogotá D.C.).

6.1.5.1.4. Mano de obra y Población vulnerable

6.1.5.1.4.1. Población vulnerable

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista no ejecutó actividades de gestión social, orientadas a la búsqueda de ciudadanos en condición de vulnerabilidad, dado que, está cumpliendo con esta obligación contractual con el 5% mínimo exigido en el apéndice H.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.1.5.1.4.2. Mano de Obra no Calificada de la Localidad - MONCL

Para el periodo evaluado, el Contratista continúa con una cantidad total de cinco (5) empleados de mano de obra no calificada – MONC vinculados, de los cuales, dos (2) corresponden a las localidades en las que se ejecuta el proyecto. Por lo tanto, el Contratista está cumpliendo con el 30% mínimo exigido en el apéndice H.

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Coordinación interinstitucional	(No. de acciones de coordinación interinstitucionales realizadas / No. de acciones de coordinación interinstitucionales programadas) X 100%	N.A.
Contratación de personal local	(2 trabajadores MONCL contratados / 5 trabajadores MONC contratados) X 100%	40%
Población vulnerable	(1 ciudadano vulnerable contratado / 5 trabajadores MONC contratados) X 100%	20%

Tabla 15. Indicadores - Programa de gobernanza para la movilidad.

(Ver Anexo 5. MONC Enero 2025)

6.2. Línea estratégica - Comunicación estratégica

6.2.1. Programa de información para el desarrollo del proyecto

Para el periodo evaluado, previa revisión de la Interventoría en cuanto a contenido y diagramación gráfica institucionalizada, y aprobación del IDU, el Contratista ejecutó la distribución de volantes y afiches, en las difefentes localidades del proyecto, así:

6.2.1.1. Volantes de información

El 14 de enero de 2025, el Contratista envió por correo electrónico a la Interventoría, el volante No. 53 “Sensibilización manejo de reciclaje”, para revisión. La Interventoría ni la supervisión técnica IDU formularon observaciones sobre el particular. Sin embargo, la OAC solicitó ajustes al volante 53, los cuales fueron subsanados.

El 29 de enero de 2025, el Contratista envió por correo electrónico a la Interventoría, el volante No. 54 “Recomendaciones preventivas”, para revisión. La Interventoría ni la supervisión técnica IDU formularon observaciones sobre el particular. Sin embargo, la OAC solicitó ajustes al volante 53, los cuales fueron subsanados.

(Ver Anexo 6. Gestión volantes)

A continuación, se relacionan los volantes informativos entregados por el Contratista, los cuales fueron aprobados por la Interventoría, IDU y OAC.

No. Volante	Asunto	Lugar	ID Bachué	Fecha	Cantidad
47	Acciones preventivas	Cable San Cristóbal	41445	07/01/2025	1
49	Levantamiento acta de vecindad 1 visita		41443		1

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

No. Volante	Asunto	Lugar	ID Bachué	Fecha	Cantidad
52	Acciones preventivas	Ciudad Bolívar	41442	17/01/2025	15
50	Levantamiento acta de vecindad 2 visita		41441		15
49	Levantamiento acta de vecindad 1 visita	Cable San Cristóbal	41446	22/01/2025	4
47	Acciones preventivas	Ciudad Bolívar	41448	22/01/2025	1
49	Levantamiento acta de vecindad 1 visita		41576		1
47	Acciones preventivas	Cable San Cristóbal	41444	22/01/2025	4
50	Levantamiento acta de vecindad 2 visita		41577	28/01/2025	2
49	Levantamiento acta de vecindad 1 visita		41579	30/01/2025	3
54	Acciones preventivas		41578		3
50	Levantamiento acta de vecindad 2 visita		41574	31/01/2025	1
51	Levantamiento acta de vecindad 3 visita		41575		1
			Total entregados		**52**

Tabla 16. Distribución de volantes de información.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 13. Piezas comunicativas entregadas” del Informe Mensual Social 10 V1 del Contratista.

Registro fotográfico de muestra



Ilustración 6. Volantes 53 y 54.

Por otro lado, el 13 de enero de 2025, a través de correo electrónico, la Interventoría solicitó información al Contratista sobre el estado de la solicitud ante la Alcaldía Local de Suba relacionada con el apoyo para la ejecución de la sensibilización en el manejo de reciclaje en los barrios Villa María I y II, y realizar la distribución del volante 53.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Así las cosas, el 23 de enero de 2025, el Contratista radicó el oficio INF-INT-IDU1711-240-2025, solicitando a la Alcaldía Local de Suba, apoyo en la sensibilización de referencia. Por lo anterior, la Interventoría realizará el respectivo seguimiento de esta actividad.

(Ver Anexo 7. Seguimiento sensiblización reciclaje)

6.2.1.2. Volantes de inicio

Para el periodo evaluado, se informa la Interventoría verificó la distribución de volantes de inicio por parte del Contratista, así:

Pieza gráfica	ID Bachué	Tramo de distribución	Fecha	Cantidad
Volante de inicio	41283	Localidad de San Cristóbal	07/01/2025	1
	95021	Localidad de Ciudad Bolívar	17/01/2025	2
	41440			15
	41029		22/01/2025	1
	Total entregados			**19**

Tabla 17. Distribución de volantes de inicio de obra.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 14. Volantes de inicio entregados” del Informe Mensual Social 10 V1 del Contratista.

Registro fotográfico de muestra


Ilustración 7. Volante de inicio.

6.2.1.3. Afiches

En la verificación del 10 de enero de 2025, la Interventoría evidenció que el afiche instalado en el PSI “Almacén Súper Víveres” no estaba en óptimas condiciones. Por lo tanto, a través de la línea de atención al ciudadano “3183438652”, se solicitó al Contratista la actualización del afiche de referencia. Lo anterior, fue subsanado por el Contratista.

Pieza gráfica	ID Bachué	Tramo de distribución	Fecha	Cantidad
Afiche	95021	PSI Almacén Súper Víveres – Ciudad Bolívar	17/01/2025	1
	Total instalados			**1**

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Tabla 18. Afiches instalados.

Registro fotográfico de muestra


Ilustración 8. Verificación estado de afiches PSI - La Estancia.

(Ver Anexo 8. Solicitud actualización afiche PSI)

6.2.1.4. Puntos Satélite de Información (PSI)

Durante el periodo evaluado, la Interventoría informa que, el Contratista no instaló PSI, dado que, ya está cumpliendo al 100% con la cantidad establecida en el PDDCE.
El 10 y 31 de enero de 2025, la Interventoría verificó el estado de los 3 PSI ubicados en el Barrio La Estancia, Localidad de Ciudad Bolívar, sin novedad alguna.

Registros fotográficos de muestra


Ilustración 9. PSI instalados en el Barrio La Estancia – Localidad de Ciudad Bolívar.

Ubicación	ID Bachué	Nombre local	Piezas de divulgación	Tipo de actividad
KR 73 I No. 57 Y - 04 Sur	92381	Fruver Los Veleños	1 afiche 2 volantes de inicio	N.A.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Ubicación	ID Bachué	Nombre local	Piezas de divulgación	Tipo de actividad
Trans. 73 I No. 57 X -03 Sur	95021	Almacén Super Víveres	1 afiche 2 volantes de inicio	Actualización
KR 73 I No. 57 X – 06 Sur	92376	Bocato	1 afiche 2 volantes de inicio	N.A.

Tabla 19. PSI instalados - Barrio La Estancia, Localidad de Ciudad Bolívar.

6.2.1.5. Indicadores - Programa de información para el desarrollo del proyecto

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Volantes de Información	(52 volantes de información distribuidos / 52 volantes de información programados) X 100%	100%
Volantes de Inicio	(19 volante de inicio distribuido / 19 volante de inicio programado) X 100%	100%
Afiches	(1 afiche instalado / 1 afiche por instalar) X 100%	N.A.
Puntos Satélite – PSI	(3 PSI Instalados / 3 PSI requeridos en Pliegos) X 100%	100%.

Tabla 20. Indicadores programa de información para el desarrollo del proyecto.

7. PLATAFORMA BACHUÉ

Para enero de 2025, el Contratista realizó el cargue de los documentos del componente social a la Plataforma Bachué, para revisión y aprobación de la Interventoría.

Asimismo, la Interventoría realizó la revisión documental de los archivos que reposan en la Plataforma Bachué, para su verificación, formulación de observaciones y aprobación de estos.

Como se observa en la tirilla generada por la plataforma, los siguientes ítems están en estado “devuelto” y “registrado” por parte del Contratista, los cuales son objeto de seguimiento por parte de la interventoría. No obstante, de manera general, en la plataforma reposa la documentación social evaluada en el informe mensual social 10 del contratista.

Tipo	ID BACHUE	Estado	Observación
Actas de vecindad	112948	Registrado	Se encuentra pendiente el cargue del documento soporte de entrega de copia de acta de vecindad, las cuales fueron aprobadas el 31 de enero de 2025.
	112949		
	112950		
	112951		
Piezas de divulgación	41441	Devuelto	El anexo no correspondía con el nombre digitado. Está en seguimiento el trámite con la profesional de la ORSC para el cambio del documento cargado. (En el anexo 13 del informe mensual del contratista se observa el soporte de la actividad que reposará en la plataforma.).

Tabla 21. Reporte plataforma Bachué.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Por otro lado, se informa que los ID 41027, 41028 y 41029 “Piezas de divulgación” fueron reemplazados con información que no se había registrado en la plataforma, según lo relacionado con el reporte del informe mensual social 9 de interventoría.

(Ver Anexo 9. Tirilla Bachué)

8. REPORTES DOCUMENTALES

8.1. Informes semanales

Para el peridodo evaluado, la Interventoría ha revisado y elaborado los siguientes informes semanales, así:

Periodo de reporte		
No.	**Contratista**	**Interventoría**
39	Del 30 de diciembre de 2024 al 03 de enero de 2025	Del 31 de diciembre de 2024 al 06 de enero de 2025
40	Del 07 al 10 de enero de 2025	Del 07 al 13 de enero de 2025
41	Del 13 al 17 de enero de 2025	Del 14 al 20 de enero de 2025
42	Del 20 al 24 de enero de 2025	Del 21 al 27 de enero de 2025
43	Del 27 al 31 de enero de 2025	Del 28 de enero al 03 de febrero de 2025.

Tabla 22. Informes Semanales del Contratista e Interventoría.

(Ver Anexo 10. Informes Semanales 1711-1757)

8.2. Informe mensual

Para el periodo evaluado, la Interventoría revisó y aprobó el siguiente informe mensual presentado por el Contratista:

No.	Fecha	Versión
10	Del 01 al 31 de enero de 2025	1

Tabla 23. Informe mensual aprobado del Contratista.

(*Ver Anexo 11. Informe Mensual Social No. 10 Contratista)*

9. CORRESPONDENCIA COMPONENTE SOCIAL

9.1. Correspondencia recibida

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
02/01/2025	INF-INT-IDU1711-227-2024	Remisión Actualización Metodología a Empleados.
07/01/2025	INF-INT-IDU1711-229-2024	Remisión Actualización Metodología a Empleados V2.
09/01/2025	INF-INT-IDU1711-231-2024	Informe Mensual Social No.9 Diciembre V1.
14/01/2025	INF-INT-IDU1711-232-2025	Remisión actas de vecindad apertura y cierre.
23/01/2025	202532500079901	Respuesta Radicado Número 202552600013792 Contrato IDU - 1757- 2023 1757 2023.
29/01/2025	202532500099321	Respuesta a radicado No. 202452602123992 - Informe Social No. 8 Contrato IDU-1757-2023.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
30/01/2025	INF-INT-IDU1711-246-2025	Remisión actas de vecindad apertura.

Tabla 24. Correspondencia recibida.

(Ver Anexo 12. Correspondencia recibida)

9.2. Correspondencia enviada

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
07/01/2025	GMC-134-004-2025	Respuesta a su comunicado INF-INT-IDU1711-227-2024 de fecha enero 2 de 2025 Remisión Actualización Metodología a Empleados.
07/01/2025	GMC-134-005-2025	Respuesta a su comunicado INF-INT-IDU1711-229-2024 de fecha enero 07 de 2025, remisión Actualización Metodología a Empleados V.2.
07/01/2025	202552600013792 GMC-134-006-2025	Remisión actualización metodología de formación a empleados V2.
10/01/2025	GMC-134-011-2024	Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-231-2024 Informe Mensual Social 9 V1.
14/01/2025	GMC-134-014-2025	Su comunicado INF-INT-IDU1711-233-2024 de fecha enero 13 de 2025 – Revisión del informe mensual social No. 9 V.2.
15/01/2025	GMC-134-016-2025	Su comunicado INF-INT-IDU1711-232-2024 - Remisión actas de vecindad apertura y cierre.
31/01/2025	GMC-134-043-2025	Su comunicado INF-INT-IDU1711-246-2025 – Respuesta a la remisión de actas de vecindad apertura.

Tabla 25. Correspondencia enviada.

(Ver Anexo 13. Correspondencia enviada)

10. REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO

Para el periodo evaluado, la Interventoría asistió y participó en una reunión de seguimiento al componente social, así:

No.	Fecha	Tipo	Descripción
19	17/01/25	Comité integral	Para el componente social, se trataron los siguientes temas: -Se mencionó que a la fecha se cuenta con la aprobación de siete informe mensuales de Interventoría de los nueve que han sido radicados. -Se realizó la solicitud al contratista sobre la actualización de la metodología de capacitación. -En cuanto al programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra, la Interventoría revisó y aprobó una acta de inicio realizada en el barrio La Victoria y el acta de cierre para el barrio Los Rosales en Chapinero. - Con relación a la plataforma BACHUE, en el mes de diciembre de 2024 presentó fallas tanto para el contratista como para la interventoría.
20	31/01/25	Comité interno técnico - social	Para el componente social, se trataron los siguientes temas: -En la parte de gestión documental, se dio aprobación a los informes semanales No. 41 y No.42, asimismo, se espera que la otra semana el contratista radique el informe mensual número 10.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

No.	Fecha	Tipo	Descripción
			-Para el programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra, el contratista radicó 4 actas de vecindad levantadas en la Estancia, las cuales fueron revisadas y aprobadas por la interventoría. -El contratista de obra cumplió con la actualización de la metodología solicitada por la interventoría, por lo cual el día 22 de enero de 2025 se verificó que el contratista realizara la capacitación No.9 sobre sensibilización ambiental. -En relación a la plataforma BACHUE, el contratista ha reportado fallas durante las últimas dos semanas, pero aun así el contratista ha realizado el cargue de los documentos sociales, los cuales han sido revisados y aprobados por la interventoría. -Trazabilidad de la gestión para la actividad de sensibilización en los barrios Villa María I y II, en compañía de la Alcaldía Local de Suba. -La profesional social del Contratista de obra hace mención que no ha sido posible realizar un acta de vecindad en San Cristóbal, se entregó volante de tercera visita.

Tabla 26. Comités de seguimiento realizados en enero de 2025.

(Ver Anexo 14. Actas cómite de seguimiento)

11. COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Para el periodo evaluado, se informa que se practicó semanalmente la evaluación y calificación, del desempeño del Contratista de acuerdo con el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica - PDCCE, mediante la aplicación de listas de chequeo, que se encuentran anexas al presente Informe.

12. ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO

La Interventoría realizó la aplicación de las listas de chequeo (índices de cumplimiento) en compañía del Contratista, para evaluar la gestión social en el período evaluado. Como resultado de esta evaluación, se evidenció que el Contratista está cumpliendo al 100% con las obligaciones contractuales, contempladas en el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

(Ver Anexo 15. Aplicación listas de chequeo)

13. CONCLUSIONES

- Para el periodo evaluado, no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto que ejecuta el Contratista, ni tampoco con la ciudadanía.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

- Para el periodo evaluado, el Contratista ha cumplido con la ejecución general de sus obligaciones contractuales en materia de gestión social, conforme a la dinámica, realidad y avance de la ejecución del proyecto.

- Para el periodo evaluado, el Contratista viene cumpliendo desde lo contractual, en cuanto a las actividades de gestión social, correspondiente a los programas que conforman la Línea Estratégica de Diálogo ciudadano.

- Para el periodo evaluado, el Contratista viene cumpliendo desde lo contractual, en cuanto a las actividades de gestión social, correspondientes a los programas que conforman la Línea Estratégica de Comunicación Estratégica.

14. RECOMENDACIONES

Para el periodo evaluado, no se formula recomendación alguna al Contratista, por cuanto no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto, ni tampoco con la ciudadanía.

15. ACCIONES DE MEJORA

Para el periodo evaluado, no se formula acción de mejora alguna al Contratista, por cuanto no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto, ni tampoco con la ciudadanía.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

FORMATO			
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU			
CÓDIGO	PROCESO		VERSIÓN
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía		1

idu

FECHA			CONTRATO DE INTERVENTORÍA No	CONTRATO DE OBRA/ CONSULTORÍA No	Hora verificación	PRESENCIAL ✓ VIRTUAL
14 DD	01 MM	2025 AA	1757	1711	2:30pm	

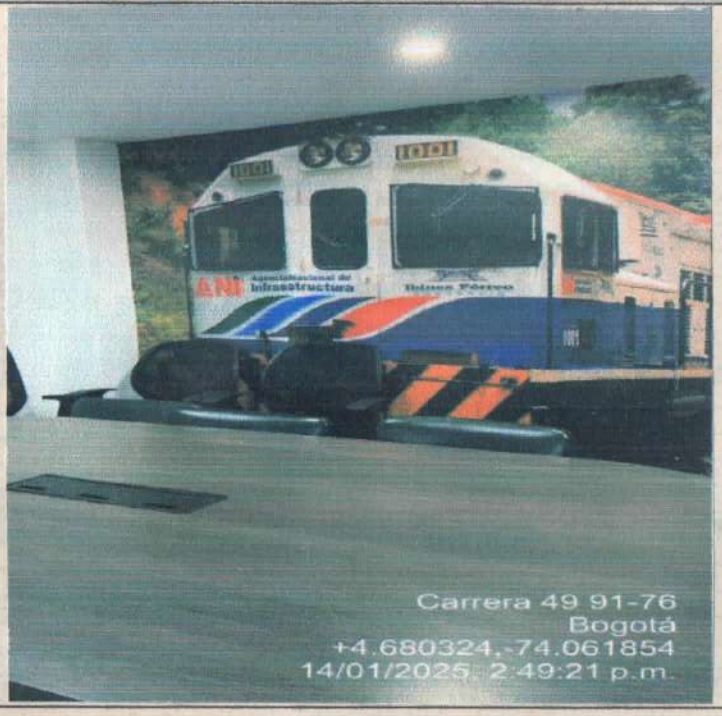
VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

OBJETO DEL CONTRATO:

"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C."

DIRECCIÓN	Carrera 49 #91-76 Barrio La Castellana - Localidad de Barrios Unidos
Teléfono	(601) 6353245
Teléfono Móvil	3183438652
Correo punto IDU	gestionsocial1711@gmail.com
Horario de Atención	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Profesional responsable punto IDU:	Angela Rozo Siatame

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE PUNTO IDU



2. VERIFICACIÓN PUNTO IDU

DESCRIPCIÓN	CANT.	CUMPLE CON EL CONTRATO	ESTADO		
1. Sillas	20	SÍ	Bueno	Regular	Malo
2. Escritorio	2	SÍ	Bueno	Regular	Malo
3. Computador	3	SÍ	Bueno	Regular	Malo
4. Software (verificar licencias de los programas)	3	SÍ	Bueno	Regular	Malo
5. Aviso punto IDU	1	SÍ	Bueno	Regular	Malo
6. Piso de Ubicación: * Describir si cumple con atención a población con discapacidad		SÍ	1er piso ✓	2 piso	otros pisos
7. Disponibilidad de Internet	3	SÍ	Bueno ✓	Regular	Malo
8. Disponibilidad línea telefónica / fija o celular	2	SÍ	Bueno ✓	Regular	Malo
9. Verificación funcionamiento correo electrónico	1	SÍ	Descripción: SÍ funciona		
10. Verificación buzón virtual y/o contestador automático	1	NO	Bueno	Regular	Malo ✓
11. Verificación de formatos de atención al ciudadano	1	SÍ	Descripción: SÍ cumple.		
12. Verificación de bitácora social	1	SÍ			
13. Material impreso del proyecto (Ampliar descripción)	620	SÍ	Bueno ✓	Regular	Malo
14. Planos impresos a escala exigida en el apéndice social	N.A	N.A	Bueno	Regular	Malo
15. Cartelera	1	SÍ	Bueno	Regular	Malo
16.Cumple con el protocolo de atención al ciudadano		SÍ	Descripción : SÍ cumple.		
17.Cumple con el personal requerido para la atención		SÍ	Descripción : SÍ cumple.		
18.Cumple la imagen corporativa exigida		SÍ	Descripción : SÍ cumple		

Observaciones de interventoría y/o contratista:

*Item 13: 500 corresponden a volantes de inicio y 120 a los afiches del proyecto.

*Item 10: El 10/01/25, el Contratista radicó una PQR ante ETB para el restablecimiento del Contestador automático. Continua en seguimiento. Se anexa soporte de la gestión.

FORMATO			
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1	

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU Y DE LOS CANALES DE ATENCIÓN (PRESENCIAL, TELEFÓNICO, ESCRITO Y VIRTUAL):

Se realiza recorrido por las instalaciones del Punto IDU y se evidencia el funcionamiento de los Canales de atención, como Correo electrónico, profesionales sociales cumpliendo con el horario de atención y el normal funcionamiento de la línea celular, así como el WhatsApp que posee esta línea.

4. DESCRIPCIÓN DE VERIFICACIÓN DEL PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD:

El Contratista esté cumpliendo con el protocolo de atención al ciudadano y con el acceso en el primer piso para la población con discapacidad.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN IMPRESA (PLANOS, PIEZAS INFORMATIVAS, INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO:

Se evidencia material impreso del proyecto como afiche y volante de inicio en la cartelera del punto IDU.

6. DESCRIPCIÓN DE IMAGEN Y PRESENTACIÓN DE PUNTO IDU (Anexar fotografía)

Aseo	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	Si cumple. optimas condiciones.
Baño	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	Si cumple. optimas condiciones.
Impresora	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	Si cumple. optimas condiciones / se funciona.
Acabados	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En optimas condiciones.
Archivador	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	Si cumple.

7. OBSERVACIONES GENERALES Y ACCIONES DE MEJORA:

Se solicita al Contratista continuar con el seguimiento a la PQR radicada ante ETB para el restablecimiento del servicio de cortapador automático.

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1

idu



Foto No 1
Descripción Verificación imagen y presentación del Punto IDU - Impresora.



Foto No 2
Descripción Verificación piezas gráficas en la cartelera del proyecto.



Foto No 3
Descripción Aplicación del formato de Verificación del punto IDU.

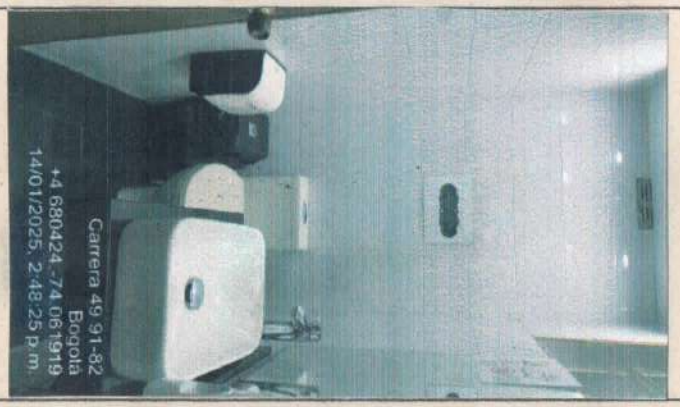


Foto No 4
Descripción Verificación imagen y presentación del Punto IDU - Baño 1er piso.

Verificó y aprobó

(Firma) Paola Pava.

(Nombre) Paola Andrea Pava Vidal.
Interventoría

(Firma)

(Nombre) Angela Marcela Rozo Sicacha.
Contratista

Gmail

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

RADICACIÓN-PQR-ETB

3 mensajes

comunicaciones_etb@etb.com.co <comunicaciones_etb@etb.com.co> 10 de enero de 2025, 14:35
Para: gestionsocial1711@gmail.com

Apreciado cliente, reciba un cordial saludo de ETB :

Hemos recibido su PQR el **10/01/2025** y el CUN asignado le será informado en el próximo día hábil, al correo electrónico que registro en la PQR.

Apreciado usuario, por favor no responder éste correo ésta es una respuesta automática que genera el servidor al momento de radicar su solicitud a través del formulario de PQR dispuesto en la página WEB de ETB; si desea realizar una radicación de una solicitud lo invitamos a hacerlo a través de los canales dispuestos por ETB para la atención y solución oportuna de sus requerimientos, los cuales recordamos a continuación:

1. Portal corporativo www.etb.com sección https://mietb.etb.com/ en donde podrá autogestionar sus solicitudes relacionadas con consulta y paga tu factura, consulta de consumos, compra de bolsas, recargas entre otras.
2. APP MI ETB registrarse y disfrutar de todos los beneficios.
3. Formulario de PQR dispuesto en la página WEB https://etb.com/formularioPQR.aspx.
4. WhatsApp 305 780 0000
5. Redes sociales ETB (facebook.com/ETB.Colombia) y @ETBsoluciones.
6. Línea gratuita de atención 01 8000 112170, en Bogotá al 3777777, Regional Llanos y Girardot a la línea 182.
7. Tiendas las cuales puede consultar en https://etb.com/centrosexperiencia.aspx

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de ETB. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridad_informatica@etb.com.co y bórrelo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

LEGAL NOTICE: This e-mail transmission contains confidential information ETB. If you are not the intended recipient, you should not use, hold, print, copy, distribute or make public its content, on the contrary it could have legal repercussions as contained in Law 1273 of 5 January 2009 and all that apply .If you have received this e-mail transmission in error, please inform us at seguridad_informatica@etb.com.co and erase it. If you are the intended recipient, we ask you not to make public the content, the data or contact information of the sender and in general the information of this document or attached file, unless a written authorization exists.

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 10 de enero de 2025, 14:40
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Nuevamente adjuntamos derecho de petición interpuesto ante la empresa de ETB, con el ánimo de restablecer el servicio de telefonía fija, lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 10 de enero de 2025, 15:47
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Hola Angela.

Muchas gracias por la información.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

FORMATO			
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1	

FECHA			CONTRATO DE INTERVENTORÍA No	CONTRATO DE OBRA/ CONSULTORÍA No	Hora verificación	
24 (DD)	enero (MM)	2025 (AA)	1757	1711	10:30 a.m.	PRESENCIAL ✓ VIRTUAL

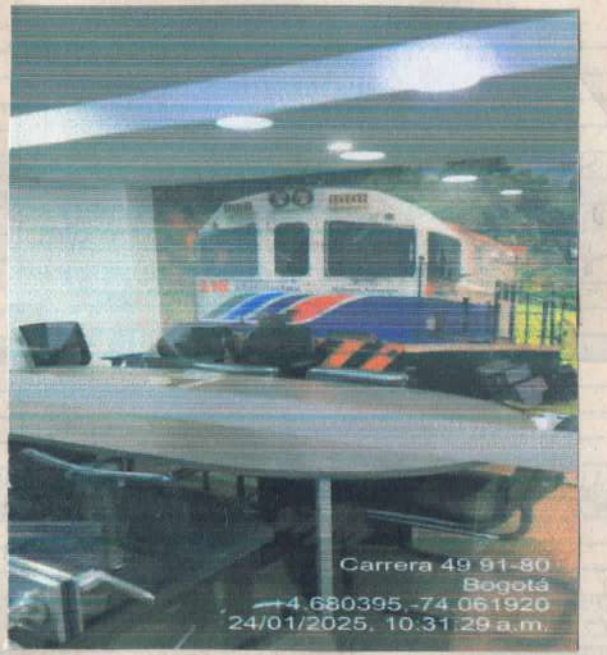
VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

OBJETO DEL CONTRATO:

"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C."

DIRECCIÓN	Carrera 49 #91-76 Barrio La Castellana - Localidad de Barrios Unidos
Teléfono	(601) 6353245
Teléfono Móvil	3183438652
Correo punto IDU	gestionsocial1711@gmail.com
Horario de Atención	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Profesional responsable punto IDU:	Angela Rozo Slatame

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE PUNTO IDU



2. VERIFICACIÓN PUNTO IDU

DESCRIPCIÓN	CANT.	CUMPLE CON EL CONTRATO	ESTADO		
1. Sillas	19	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
2. Escritorio	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
3. Computador	3	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
4. Software (verificar licencias de los programas)	3	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
5. Aviso punto IDU	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
6. Piso de Ubicación: * Describir si cumple con atención a población con discapacidad		SI	1er piso ✓	2 piso	otros pisos
7. Disponibilidad de Internet	3	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
8. Disponibilidad línea telefónica / fija o celular	2	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
9. Verificación funcionamiento correo electrónico	1	SI	Descripción: SI funciona.		
10. Verificación buzón virtual y/o contestador automático	1	No	Bueno	Regular	Malo ✓
11. Verificación de formatos de atención al ciudadano	1	SI	Descripción: SI cumple.		
12. Verificación de bitácora social	1	SI			
13. Material impreso del proyecto (Ampliar descripción)	620	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
14. Planos impresos a escala exigida en el apéndice social	N.A.	N.A.	Bueno ✓	Regular	Malo
15. Cartelera	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
16.Cumple con el protocolo de atención al ciudadano		SI	Descripción: SI cumple.		
17.Cumple con el personal requerido para la atención		SI	Descripción: SI cumple.		
18.Cumple la imagen corporativa exigida		SI	Descripción: SI cumple.		

Observaciones de interventoría y/o contratista:

Item 13: 500 corresponden a volantes de inicio y 120 a los afiches del proyecto

Item 10: El Contratista realizó la queja ante ETB, caso reportado en el anterior formato de 14/01/25. Se anexa el radicado de ETB. Continua en seguimiento.

FORMATO			
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1	

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU Y DE LOS CANALES DE ATENCIÓN (PRESENCIAL, TELEFÓNICO, ESCRITO Y VIRTUAL):

Se realiza recorrido por el Punto IDU, en la verificación de los canales de atención como la línea celular y su respectivo WhatsApp, así como las salas de atención a la ciudadanía, y el correcto funcionamiento del correo electrónico.

/

4. DESCRIPCIÓN DE VERIFICACIÓN DEL PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD:

El Contratista está cumpliendo con el protocolo de atención y con el acceso a población con discapacidad en el 1 piso del punto IDU.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN IMPRESA (PLANOS, PIEZAS INFORMATIVAS, INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO:

Se verifica Valla de inicio y afiche del proyecto en el punto IDU - Cartelera.

/

6. DESCRIPCIÓN DE IMAGEN Y PRESENTACIÓN DE PUNTO IDU (Anexar fotografía)

Aseo	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	Cumple.
Baño	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	Cumple.
Impresora	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	Cumple.
Acabados	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	Cumple.
Archivador	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	Cumple..

7. OBSERVACIONES GENERALES Y ACCIONES DE MEJORA:

Se solicita al Contratista continuar con el seguimiento al Caso de ETB.

/

FORMATO			
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1	



Foto No 1
Descripción Verificación imagen y presentación del Punto IDU - Baño 1er piso.



Foto No 2
Descripción Verificación de la valla del proyecto en la entrada del Punto IDU.



Foto No 3
Descripción Verificación de la cartelera del proyecto con volante de inicio y afiche.



Foto No 4
Descripción Verificación imagen y presentación Punto IDU - impresora.

Verificó y aprobó
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava Vidal.
Interventoría

(Firma)
(Nombre) Angela Marcela Rozo Siatame
Contratista

Gmail

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Tú QUEJA ha sido radicada.

1 mensaje

Comunicaciones ETB <Comunicaciones_ETB@info.etb.com> 18 de enero de 2025, 20:48
Responder a: Comunicaciones ETB <comunicacion_digital@etb.com.co>
Para: gestionsocial1711@gmail.com

¿No puedes ver este correo correctamente?

No te preocupes, tenemos la solución. Haz clic aquí para acceder a la versión completa del mensaje.



¡Hola, Yamill Alonso Montenegro Calderon!

Tú Queja por Intermitencia ha sido radicada con el CUN 4347250000092174 y será contestada antes del 07/02/2025 a través de Correo Electronico o por el medio de radicación de tu PQR si así lo indicaste.

Si tu petición o queja no es atendida en la fecha indicada, se entenderá que ha sido resuelta a tu favor (Esto se llama Silencio Administrativo Positivo).

INF-INT-IDU1711-232-2025

Bogotá, D.C. 14 de enero del 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD APERTURA Y CIERRE

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a un formato de acta de vecindad y un cierre de acta de vecindad de predios relacionados a continuación:

Apertura - La Victoria
- **LV-10 CL 41 B SUR 6 B 95 ESTE**

Cierres – Rosales
- **RO-01 TV 3 54 A 97**

GRUPO
METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 26
RECIBIDO POR 9P
FECHA 14-01-25
HORA 10:05 a
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

Agradezco la atención prestada,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
DMVM
AMRS

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-016-2025

Bogotá, enero 15 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Su comunicado INF-INT-IDU1711-232-2024 - Remisión actas de vecindad apertura y cierre.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad, así:

ACTA No.	TIPO	DIRECCIÓN	OBSERVACIONES
LV-10	INICIO	CL 41 B SUR 6 B 95 ESTE	APROBADA
ROSALES-01 (RO-01)	CIERRE	TV 3 54 A 97	APROBADA

Tabla 1. Acta de vecindad de inicio y cierre.

Yamill Montenegro
21 ENE 2025
9:58am.
RECIBIDO PARA ESTUDIO

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

INF-INT-IDU1711-246-2025

Bogotá, D.C. 29 de enero del 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD APERTURA

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a formatos de actas de vecindad de predios relacionados a continuación:

Apertura – La Estancia

- **CD-40 KR 73 J 58 04 SUR**
- **CD-41 KR 73 J 57 Y 04 SUR**
- **CD-42 KR 73 I 58 23 SUR**
- **CD-43 KR 73 I 58 17 SUR**

GRUPO METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 027
RECIBIDO POR AP
FECHA 30-01-2025
HORA 9:40 am
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

Agradezco la atención prestada,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
DMVM
AMRS

GMC-134-043-2025

Bogotá, enero 31 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Su comunicado INF-INT-IDU1711-246-2025 – Respuesta a la remisión de actas de vecindad apertura.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, por medio de la presente, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad remitidas en el oficio mencionado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad, así:

ACTA No.	TIPO	DIRECCIÓN	OBSERVACIONES
CD-40	INICIO	KR 73 J # 58 - 04 SUR	APROBADA
CD-41	INICIO	KR 73 J # 57Y - 04 SUR	APROBADA
CD-42	INICIO	KR 73 I # 58 - 23 SUR	APROBADA
CD-43	INICIO	KR 73 I # 58 - 17 SUR	APROBADA

Tabla 1. Acta de vecindad de inicio.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

Cargue de actas de vecindad de inicio y cierre aprobadas por la interventoría en el drive compartido con la Entidad, así:

Registro fotográfico de muestra

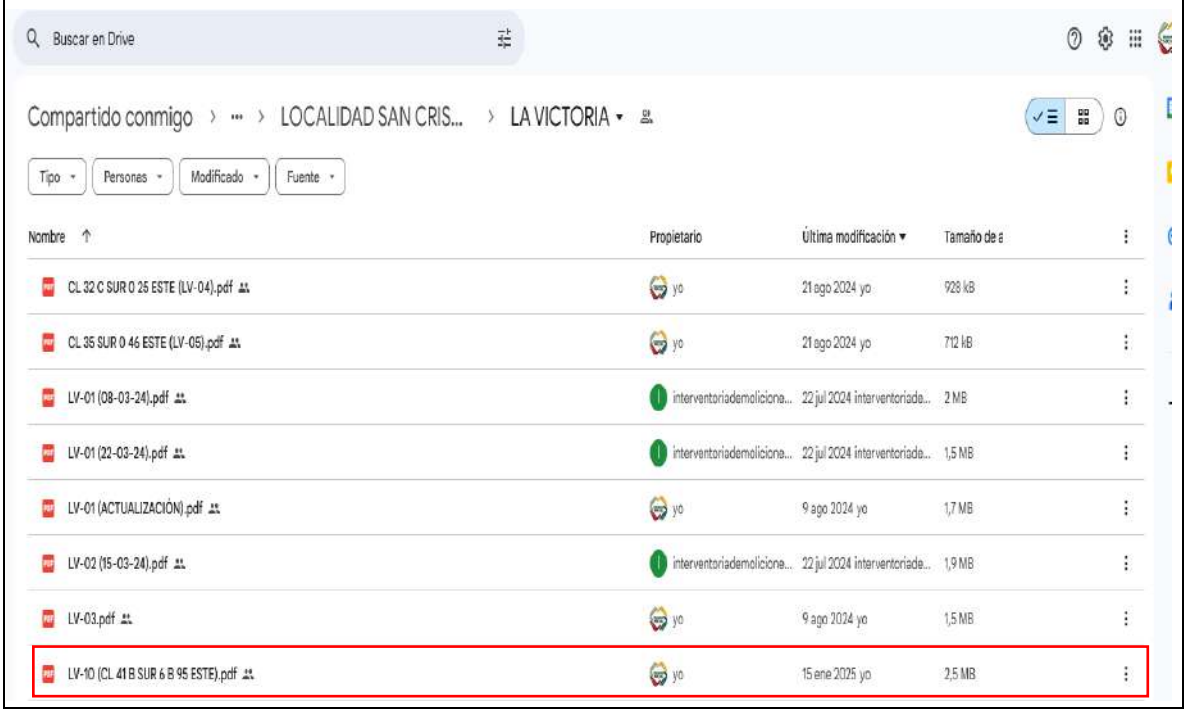


Ilustración 1. Cargue del acta de vecindad de inicio LV-10.

Registro fotográfico de muestra

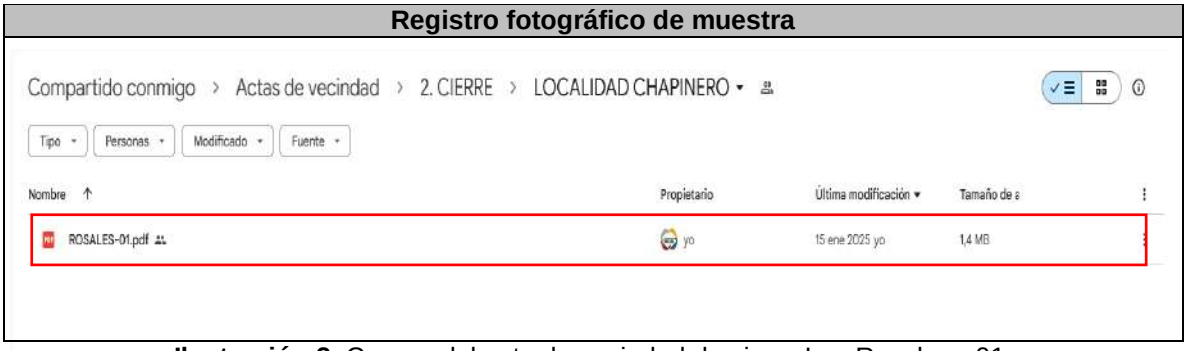


Ilustración 2. Cargue del acta de vecindad de cierre Los Rosales - 01.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Registro fotográfico de muestra

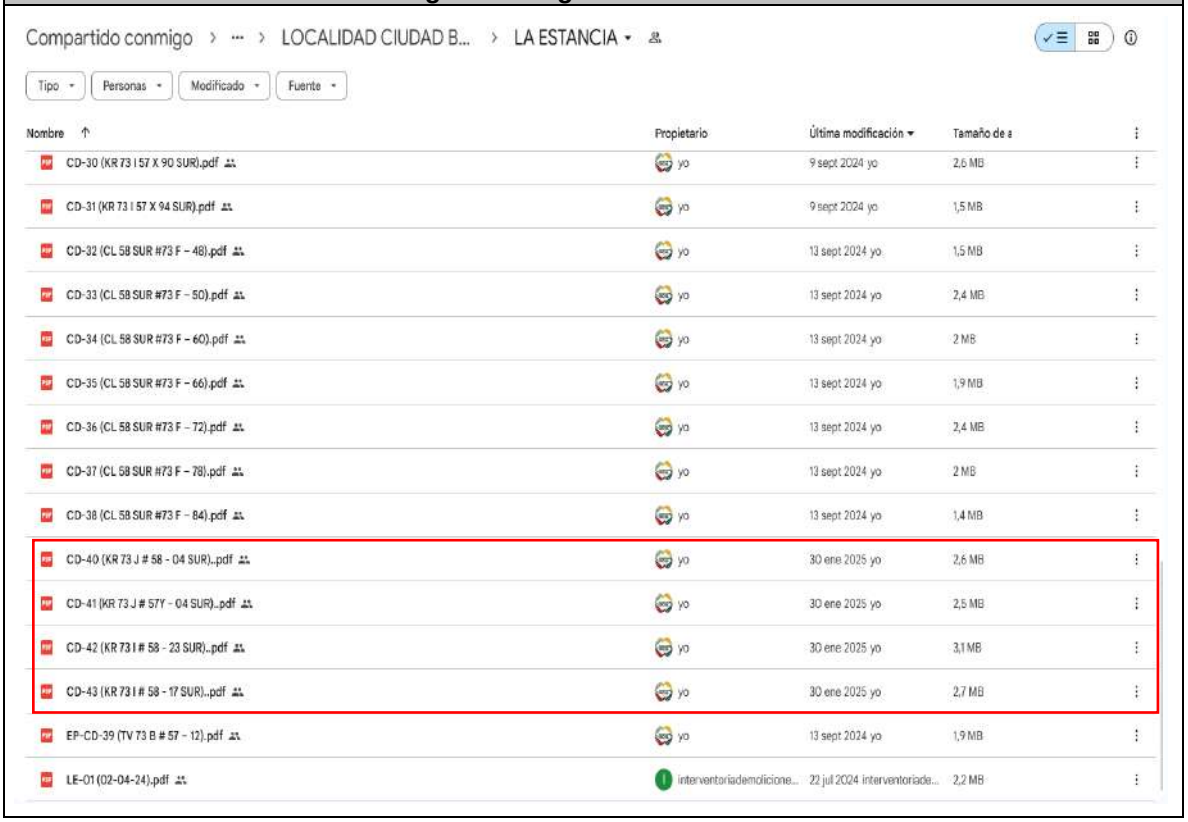


Ilustración 3. Cargue de actas de vecindad de inicio CD-40, CD-41, CD-42 y CD-43.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

INF-INT-IDU1711-227-2024

Bogotá, D.C. 02 de enero de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: Remisión Actualización Metodología a Empleados

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remite la actualización de la metodología a empleados solicitada por ustedes mediante el oficio GMC-134-377-2024, del pasado 18 de diciembre de 2024, para su revisión y aprobación.

Agradezco la atención prestada,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

GMC-134-004-2025

Bogotá, enero 07 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta a su comunicado INF-INT-IDU1711-227-2024 de fecha enero 2 de 2025 Remisión Actualización Metodología a Empleados.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, por medio de la presente, solicita al Contratista de obra describir en la introducción el motivo por el cual se está realizando la actualización de la metodología de acciones de formación a empleados, para complementar la información registrada en la “Tabla 1. Datos generales del proyecto” y en el numeral “3. Objetivos”.

Cualquier aclaración al respecto será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

INF-INT-IDU1711-229-2024

Bogotá, D.C. 07 de enero de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: Remisión Actualización Metodología a Empleados V2

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remite la actualización de la metodología a empleados en su versión No. 2 solicitada por ustedes mediante el oficio GMC-134-377-2024, del pasado 18 de diciembre de 2024, y con observación por parte de la interventoría, en cuanto a describir en la introducción que la misma era una actualización, lo anterior, para su revisión y aprobación.

Agradezco la atención prestada,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

GMC-134-005-2025

Bogotá, enero 07 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Respuesta a su comunicado INF-INT-IDU1711-229-2024 de fecha enero 07 de 2025, remisión Actualización Metodología a Empleados V.2.

Consorcio Metro Cinco en calidad de Interventor del contrato de referencia, informa al contratista la **aprobación** de la actualización realizada a la metodología a empleados en su versión 2.0.

La actualización de la metodología será enviada a la Entidad, para su respectiva revisión y notificación de recibido.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

Anexos: Archivo PDF y editable.

GMC-134-006-2025

Bogotá, enero 07 de 2025

Señores
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU
Atn: ADRIANA DEL PILAR COLLAZOS
Dirección Técnica de Predios DTDP

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Remisión actualización metodología de formación a empleados V2.

Respetados señores,

Consorcio Metro Cinco en calidad de Interventor del contrato de referencia, remite la actualización de la metodología de formación a empleados de obra en su versión 2.0, en razón a que la metodología propuesta al inicio del proyecto ya fue culminada y a causa de la prórroga, se requirió al Contratista el planteamiento de nuevas capacitaciones.

Quedamos atentos a cualquier inquietud y/o comentario.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

Anexos: Lo enunciado en PDF y en formato Word con treinta y ocho (38) folios.

FORMATO		
RADICACIÓN WEB		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-DO-42	Gestión Documental	1

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO

www.idu.gov.co
Calle 22 No. 6 - 27 Tel.: 3386660

Radicado No:

202552600013792

Fecha de Radicado:	07-01-2025	**Canal de Recepción**	Virtual - Formulario WEB

Remitente:	CONSORCIO METRO CINCO	**Documento No.: (cc, ce, nit, pass.)**	9005850542
Dirección:	KR 20 39 69	**Teléfono / Celular:**	/ 3108195151
Departamento:	Bogotá DC	**Municipio:**	Bogotá
Correo electrónico:	interventoriademoliciones1757@gmail.com	**No Contrato / Convenio:**	1757
Asunto:	Remision actualizacion metodologia de formacion a empleados V2		
Anexos:	Hay 3 archivo(s) anexos a parte del radicado principal		

DTDP
202532500079901
Información Pública
Al responder cite este número

Bogotá D.C., Enero 23 de 2025

Ingeniero
JAIRO GEOVANNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO
KR 20 39 69
111311
interventoriademoliciones1757@gmail.com
Bogotá - Bogotá DC

REF: Respuesta Radicado Número 202552600013792 Contrato IDU - 1757-2023 1757 2023

Respetado Ingeniero Ortiz, reciba un cordial saludo.

En atención a la comunicación radicada con el número que se cita en la referencia, por medio de la cual remite la actualización de la metodología de formación a empleados V2 del Contrato de Obra IDU-1711-2023, esta Dirección acusa recibo de esta.

De acuerdo con lo anterior, se precisa que la implementación de la metodología propuesta se debe reflejar en los informes mensuales del componente social.

Cordialmente,

ADRIANA DEL PILAR COLLAZOS SÁENZ
Directora Técnica de Predios
Firma mecánica generada el 23-01-2025 05:30:10 PM autorizada mediante Resolución No. 400 de marzo 11 de 2021

Elaboró: NELSON FABIAN CEPEDA ALVAREZ-Dirección Técnica de Predios
REVISÓ: MAURICIO POMBO SANTOS – Dirección Técnica de Predios
REVISÓ: DIANA CAROLINA RODRÍGUEZ SEGURA – Dirección Técnica de Predios

Te invitamos a hacer uso del formulario de Radicación Web
https://www.idu.gov.co/page/radicacion-correspondencia
Por esta opción puedes radicar tus comunicaciones generales y obtener tu número de radicado de manera inmediata.

Calle 22 No. 6 - 27
Código Postal 11031
Tel: 3386660
www.idu.gov.co
Info. Línea: 195
FO-DO-07_V15

FORMATO			
REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-21	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

CONTRATO N°: 1711-2023

PERIODO A REPORTAR: 01 al 31 de enero de 2025

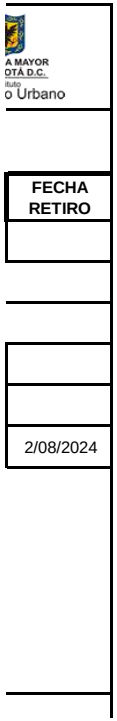
N°	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	PVDL	TOTAL	FECHA INGRESO
1	JHONATAN DAVID PALACIOS PALACIOS	1078001039	KR 36 # 17 - 293	Soacha	3147365697	BOAL	N/A	X	**N/A**	**1**	01/03/24
2	JHON EDISSON DUEÑAS CASAS	1023961340	Cl 75 A SUR # 14 C ESTE - 40	Usme	3112937344	AUXILIAR TRAFICO	N/A	X	N/A	**1**	01/03/24
3	LUZ HOVANA RINCON	1090421406	CL 48 A SUR # 12 G-29	Rafael Uribe	3144934789	BOAL	N/A	1	**N/A**	**1**	11/03/24
4	LEONARDO CASTRO	79.630.324	CL 89 SUR # 8D-41	Usme	3204675985	BOAL	**N/A**	X	**N/A**	**1**	01/03/24
5	CRISTHIAN RAFAEL GIRON	1.013.592.969	CL 12 D SUR # 24 B ESTE 16	San Cristóbal	3143590013	BOAL	**N/A**	X	**1**	**1**	18/03/24
6	MAURICIO RINTA CASTANEDA	74.352.524	KR 20 D # 68 A sur -08	Ciudad Bolivar	3197655234	AUXILIAR TRAFICO	**N/A**	1	**N/A**	**1**	01/03/24
								TOTAL			
								1	**1**	**5**	

TOTAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD: 2 personas

TOTAL POBLACIÓN VULNERABLE: 1 persona

PORCENTAJE QUE APLICA EN EL PERIODO: 40 % MONCL 20 % Población vulnerable

	CONTRATISTA	INTERVENTORÍA
NOMBRE	Ángela Marcel Rozo Siatame	Paola Andrea Pava Vidal
FIRMA		


A MAYOR
OTÁ D.C.
ituto
o Urbano
FECHA
RETIRO
2/08/2024

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volante No 54 - Recomendaciones Preventivas

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 29 de enero de 2025, 14:15
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta adjunto me permito remitir el volante No. 54 actualizando barrios, sobre recomendaciones preventivas, para su revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Volante 54 Recomendaciones preventivas - San Cristóballll.pptx
507K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de enero de 2025, 14:34
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Hola Angela:

No se formulan observaciones sobre el particular. Por lo tanto, se aprueba el volante 54.

Se remitirá al IDU, para su revisión, concepto y visto bueno.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volante No. 53 sensibilización manejo de reciclaje

13 mensajes

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de enero de 2025, 8:05
Para: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>

Buen día, Arq. Fabian.

Remito el volante 53, sobre la sensibilización del manejo de reciclaje, para revisión y concepto.

Este volante fue elaborado por el Contratista para cumplir con lo solicitado por la Supervisión, relacionado con la sensibilización en la localidad de Suba con el apoyo de la Alcaldía Local de este sector.

Quedo atenta a tus comentarios.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

Volante 53 Sensibilización Reciclaje.pptx
409K

Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co> 15 de enero de 2025, 9:02
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Buenos días,

No tengo observaciones al respecto.

Gracias

[El texto citado está oculto]
--

Nelson Fabian Cepeda Alvarez
Contratista
Dirección Técnica de Predios
Instituto de Desarrollo Urbano - IDU
Tel. (601) 3386660

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de enero de 2025, 9:06
Para: Volantes IDU <VOLANTES@idu.gov.co>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Remito el volante 53, sobre sensibilización en el manejo de reciclaje para el CTO-IDU-1711-23.

Se copia al Arq. Fabian Cepeda - Supervisión Técnica IDU.

Quedo atenta a sus comentarios y observaciones.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volante 53 Sensibilización Reciclaje - CTO-IDU-1711-223.pptx
409K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 15 de enero de 2025, 9:25
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Cordial saludo, envío ajustado, pero no está avalado, pues deben completar los datos de la parte de abajo (localidades, barrios y beneficiarios) y las dudas sobre los colores, pues no se entiende a qué se refieren. Por favor poner una foto más actual, pues como le dejaron la fecha, dice mayo de 2024

Quedo muy atenta, gracias
[El texto citado está oculto]

Volante 53 Sensibilización Reciclaje - CTO-IDU-1711-223.pptx
151K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de enero de 2025, 9:29
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Hola Angela.

Te remito lo solicitado por la OAC, para que sea atendido lo antes posible.

Quedo atenta.

Gracias.

[El texto citado está oculto]

Volante 53 Sensibilización Reciclaje - CTO-IDU-1711-223.pptx
151K

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 15 de enero de 2025, 11:47
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Buenos días

Adjunto remito la pieza con las observaciones sugeridas, quedando atenta a sus comentarios.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Volante 53 Sensibilización Reciclaje.pptx
753K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de enero de 2025, 11:50
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Remito el volante con los ajustes solicitados.

Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO
Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría

Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volante 53 Sensibilización Reciclaje CTO-IDU-1711-23.pptx
753K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 15 de enero de 2025, 12:03
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Cordial saludo
gracias por los ajustes, me parece muy raro que tantas personas vivan en los barrios que mencionas
Pero si es así: en este caso sería: Personas beneficiadas: más de 1.2 millones (redondear)

Quedo atenta
[El texto citado está oculto]

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 15 de enero de 2025, 12:37
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Hola Paola, me quedé pensando que como este no es un proyecto de construcción, sino de demoliciones, en este caso, se sugiere eliminar lo de población beneficiada.
Quedo muy atenta
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de enero de 2025, 12:47
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Mil gracias por tus sugerencias e inquietudes, las cuales fueron analizadas con el Contratista de obra. Si, este es un proyecto de demoliciones y mantenimiento de predios. El objetivo de este volante es sensibilizar a la comunidad de los barrios de referencia sobre el reciclaje con el apoyo de la Alcaldía Local , dado que, el predio IDU donde se realizó el mantenimiento es utilizado constantemente como zona de botadero de basura y desechos.

Una vez se obtenga el volante con los ajustes solicitados, se remitirá nuevamente a la OAC.

Nuevamente, muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 15 de enero de 2025, 14:22
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>

Cordial Saludo

Teniendo en cuenta lo anterior, adjunto se remite la pieza con la eliminación de la cantidad de población beneficiada, lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Volante 53 Sensibilización Reciclaje.pptx
753K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 15 de enero de 2025, 14:20
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>

sin observaciones
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de enero de 2025, 14:23
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Hola Angela,

De acuerdo con lo mencionado por la OAC y la Supervisión, se tiene el visto bueno para la distribución del volante 53.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volante No. 53 sensibilización manejo de reciclaje

5 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 14 de enero de 2025, 15:01
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Se adjunta volante de sensibilización sobre el reciclaje, para su revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Volante 53 Sensibilización Reciclaje.pptx
409K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 14 de enero de 2025, 16:45
Para: desarrollosostenible1757@gmail.com

Hola Ing. Loly.

Solicito amablemente tu acostumbrada ayuda y colaboración, para revisar la información del volante adjunto.

Quedo atenta a tus comentarios.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco
[El texto citado está oculto]

Volante 53 Sensibilización Reciclaje.pptx
409K

desarrollo sostenible <desarrollosostenible1757@gmail.com> 15 de enero de 2025, 7:49
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Hola Paola buenos dias, si me parece q esta perfecto, no tengo observaciones
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de enero de 2025, 8:03
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Hola Angela.

Por parte de la Interventoría, no se formulan observaciones sobre el particular. Por lo tanto, se aprueba el volante 53.

Sin embargo, será enviado a la Supervisión y la OAC para su revisión y concepto.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de enero de 2025, 8:03
Para: desarrollo sostenible <desarrollosostenible1757@gmail.com>

Muchas gracias, Ing. Loly.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volante No. 54 - Recomendaciones Preventivas (CTO IDU 1711 23)

11 mensajes

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de enero de 2025, 14:36
Para: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>

Buen día, Arq. Fabian.

Remito el volante No. 54, sobre recomendaciones preventivas durante las actividades de demolición, para revisión y concepto.

El volante de referencia fue revisado y aprobado por la Interventoría.

Quedo atenta.

Gracias.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

Volante 54 Recomendaciones preventivas (CTO-IDU-1711-23).pptx
507K

Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co> 29 de enero de 2025, 15:41
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Mauricio Pombo Santos <mauricio.pombo@idu.gov.co>

Buenas tardes,

No tengo observaciones.

[El texto citado está oculto]
--

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO-IDU

Nelson Fabian Cepeda Alvarez
Contratista
Dirección Técnica de Predios
Instituto de Desarrollo Urbano - IDU
Tel. (601) 3386660

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de enero de 2025, 15:51
Para: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Volantes IDU <VOLANTES@idu.gov.co>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Remito el volante de referencia, para revisión y concepto de la OAC.

El volante fue remitido a la supervisión técnica del proyecto IDU Arq. Fabian Cepeda, sin observaciones.Por lo anterior, se copia al supervisor técnico del IDU, Arq. Fabian Cepeda, para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedo atenta a sus comentarios.

Muchas gracias.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volante 54 Recomendaciones preventivas (CTO-IDU-1711-23).pptx
507K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 29 de enero de 2025, 15:57
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Cordial saludo. Por favor verificar que todos esos barrios q mencionan quedan en la localidad Ciudad Bolívar. Quedo atenta
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de enero de 2025, 15:58
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Hola Angela.

Si, faltó agregar la localidad de San Cristóbal en el volante.

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 29 de enero de 2025, 16:30
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Cordial Saludo

Adjunto remito la pieza con las correcciones propuestas, muchas gracias.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Volante 54 Recomendaciones preventivas - San Cristóbal 1.pptx
507K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de enero de 2025, 16:29
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Se agregó la localidad de San Cristóbal.

Quedo atenta.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO
Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volante 54 Recomendaciones preventivas (CTO-IDU-1711-23).pptx
507K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 29 de enero de 2025, 16:37
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Cordial saludo. En este caso organizar cada modalidad con sus barrios, para que se entienda mejor.
Quedo atenta
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de enero de 2025, 16:44
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Se ajusta según lo requerido.

Quedo atenta.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volante 54 Recomendaciones preventivas (CTO-IDU-1711-23).pptx
507K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 29 de enero de 2025, 16:45
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Sin observaciones
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de enero de 2025, 16:46
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Vale, muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Solicitud de información - gestión social

3 mensajes

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 13 de enero de 2025, 7:47
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Por medio del presente correo, solicito amablemente información sobre los siguientes temas:

1. Estado de la solicitud a la Alcaldía Local de Suba, para el apoyo en la sensibilización sobre la temática de reciclaje.

2. Reunión de finalización en Suba con el presidente de la JAC Barrio Suba Compartir.

3. Fecha de realización del acta de vecindad de cierre en Los Rosales - Chapinero.

Quedo súper atenta.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 13 de enero de 2025, 8:10
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Teniendo en cuenta que estábamos en un periodo en el cual las personas se encontraban en vacaciones, en el transcurso de la semana se realizará el volante del tema de sensibilización de reciclaje para la localidad de suba, una vez se cuente con el visto bueno por parte de la interventoría y la supervisión el contratista realizará el contacto con la Alcaldía para contar con el apoyo en el mismo tema.

Con respecto a la reunión de finalización y como es de su conocimiento, el contratista ha intentado varias veces comunicación con el presidente de la JAC, y la misma no ha sido efectiva, en el transcurso de la semana, se seguirá intentando realizar la misma.

Ahora bien, con respecto al acta de cierre de los Rosales, se remitirá el formato para que la interventoría realice lo mismo

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 13 de enero de 2025, 8:10
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Mil gracias por la información, Angela.

Quedo súper atenta.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

INF-INT-IDU1711-240-2025

Bogotá, D.C. 23 de enero de 2025

SEÑORES
Alcaldía Local De Suba
ATN: CESAR AUGUSTO SALAMANCA ROJAS
ALCALDE LOCAL DE SUBA
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: Solicitud acompañamiento socialización sensibilización sobre manejo de residuos (Reciclaje)

Respetados señores:

Cordial saludo.

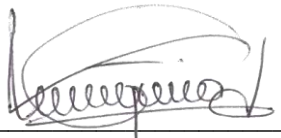
Por medio del presente y de la manera más atenta nos permitimos informar que el contratista de obra Infraestructura Integral SAS, se encuentra desarrollando el contrato de obra IDU-1711-2023, cuyo objeto es "Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la dirección técnica de predios – proyectos varios, en BOGOTÁ D.C."

En el cual, se otorgó el mantenimiento del predio de la ALO (Avenida Longitudinal de Occidente) ubicado en los barrios Villa María I y Villa María II, sobre la Carrera 118, entre Calles 139 y 132, es por ello, que amablemente requerimos de su colaboración con la dependencia y/o área correspondiente, para hacer acompañamiento en la sensibilización que se realizará por parte del contratista, en aras de mitigar la basura que es depositada en los predios entregados al contratista.

Para realizar dicha actividad, se deberá coordinar el día y la hora en aras de poder realizar la actividad de la mano de la Alcaldía local de Suba, por lo que a continuación se relacionan los medios de atención para lo mismo:

Whatsapp: 318.343.86.52
Correo Electrónico: gestionsocial1711@gmail.com

De esta manera, agradecemos de antemano la atención prestada y quedamos en espera de sus amables comentarios y coordinación de la actividad en mención.



MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

Solicitud de actualización del PSI Almacén Super Víveres (La Estancia) al Contratista a través del WhatsApp de la línea celular de atención al ciudadano 31834738652.

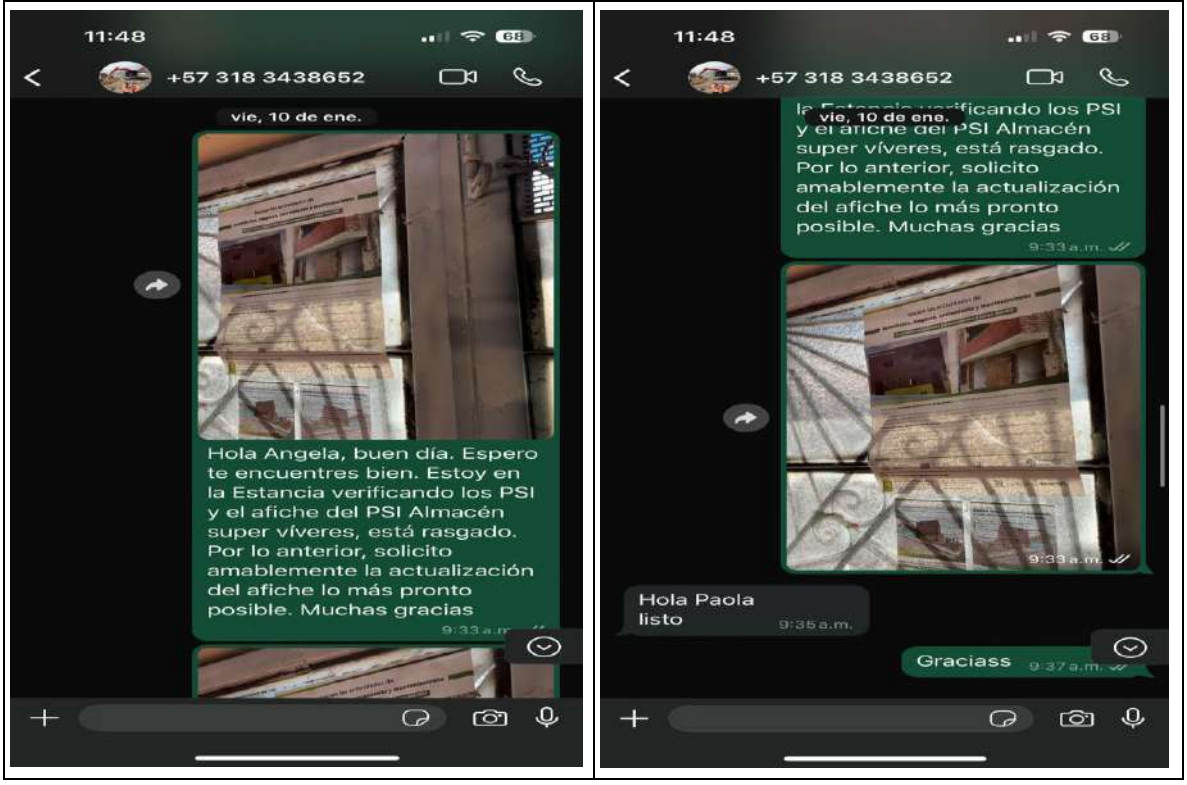
Registro fotográfico de muestra


Ilustración 1. Solicitud actualización afiche.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

FORMATO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
REPORTE "ESTADO ACTIVIDADES SOCIALES"			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA (GS)		

De 2025-01-01 al 2025-01-31

DATOS DEL CONTRATISTA		DATOS DE LA INTERVENTORÍA	
Contrato de Obra	IDU-1711-2023	**Contrato**	IDU-1757-2023
Fecha de Inicio Contrato	2024-02-19	**Fecha de Inicio Contrato**	2024-02-19
Fecha de Fin Contrato	2025-04-17	**Fecha de Fin Contrato**	2025-03-18
Contratista	INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S.	**Contratista**	CONSORCIO METRO CINCO
Estado del Contrato	EN EJECUCION	**Estado del Contrato**	EN EJECUCION
Residente	Angela Marcela Rozo Siatame	**Interventor**	Paola Andrea Pava Vidal
Coordinador Social		**Coordinador Técnico**	

OBJETO DEL CONTRATO

DEMOLICIÓN, LIMPIEZA CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C.

ESTADO DE LAS ACTIVIDADES SOCIALES

Residente Social	Contrato	Estado	Reuniones	Integrantes Comité IDU	Actas de Vecindad	Actas de Compromiso	Piezas de Divulgación	Puntos de Información		Generacion de Empleo	Recorridos de Obra
								Creación	Actualización		
Angela Marcela Rozo Siatame	IDU-1711-2023	Registrado	0	0	4	0	0	0	0	0	9
		Devuelto	0	0	0	0	1	0	0	0	0
		Por Aprobar Interventoria	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Aprobado Interventoria	0	0	1	0	14	0	1	0	0
		TOTAL	0	0	5	0	15	0	1	0	9

REUNIONES

ID	ESTADO

INTEGRANTES COMITÉ IDU

ID	ESTADO

ACTAS DE VECINDAD

ID	ESTADO
112948	REGISTRADO
112949	REGISTRADO
112950	REGISTRADO
112951	REGISTRADO

ACTAS DE COMPROMISO

ID	ESTADO

PIEZAS DE DIVULGACIÓN

ID	ESTADO
41441	DEVUELTO

PUNTOS DE INFORMACIÓN

ID	ESTADO

GENERACIÓN DE EMPLEO

ID	ESTADO

RECORRIDOS DE OBRA

ID	ESTADO

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No. 39 - Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 7 de enero de 2025, 9:09
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.39 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 39.xlsx
454K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 7 de enero de 2025, 9:45
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Una vez revisado el informe semanal social 39, se formulan las siguientes observaciones:

1. Se solicita al contratista ajustar el número de informe semanal, dado que, se digitó 38 y el informe corresponde al 39.

2. Se solicita al contratista ajustar la fecha del encabezado y digitar el año para diciembre.

3. Se solicita al contratista ajustar el error de digitación para el "diciembre" en el ítem correspondiente a Reportes, Informe mensual.

4. Se solicita al contratista agregar la actualización de la metodología de formación a empleados en el programa de cultura ciudadana.

Quedo atenta.

Gracias.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 7 de enero de 2025, 10:30
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Adjunto se remite nuevamente informe semanal, con los ajustes solicitados por la interventoría, para sus fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 39.xlsx
527K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 7 de enero de 2025, 10:30
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 39.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No. 40 - Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 13 de enero de 2025, 9:06
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.40 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 40.xlsx
893K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 13 de enero de 2025, 11:15
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Hola Angela:

Una vez revisado el informe semanal social 40, se realiza la siguiente observación, así:

1. Se solicita al contratista ajustar la fecha del encabezado, dado que, se registró del 30 de diciembre del 2024 al 03 de enero de 2025.

Quedo atenta.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 14 de enero de 2025, 16:44
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Adjunto remito el informe con los ajustes solicitados.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 40.xlsx
893K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 14 de enero de 2025, 16:46

Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 40.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No. 41 - Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 20 de enero de 2025, 14:16
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.41 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 41.xlsx
1996K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 20 de enero de 2025, 14:49
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Hola Angela:

Una vez revisado el informe semanal, solicito amablemente el ajuste del ítem de informe mensual en la columna de actividades programadas, dado que, este informe ya fue entregado tal y como se reportó en la columna de registro, y ajustar los errores de digitación que se evidencian en el ítem de Puntos satélite de información.

Quedo atenta.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 20 de enero de 2025, 14:57
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Adjunto se remite informe semanal con los ajustes solicitados.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 41.xlsx
2455K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 20 de enero de 2025, 14:55
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal 41.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No. 42 - Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 27 de enero de 2025, 9:56
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.42 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 42.xlsx
1805K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 27 de enero de 2025, 10:17
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Una vez revisado el informe semanal 42, se formulan las siguientes observaciones así:

- **Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra**

Actas de vecindad

1. En la columna de actividades programadas, se programó una actividad para el 20 de enero de 2025, la cual no tiene relación con la fecha reportada de la próxima semana (del 27 al 31 de enero).

- **Reportes**

Informe semanal

2. En la columna de actividades programadas, se solicita al contratista ajustar el número de entrega del informe semanal, dado que es el 42 y no el 41.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 27 de enero de 2025, 11:52
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Adjunto remito los ajustes solicitados, para su revisión, aprobación y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS

CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 42.xlsx
1805K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 27 de enero de 2025, 13:00
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal 42 social.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No. 43 - Área Social

5 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 3 de febrero de 2025, 14:27
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.43 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 43.xlsx
1561K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 3 de febrero de 2025, 14:36
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Una vez revisado el informe semanal social 43, se solicita al contratista ajustar lo siguiente:

1. Ajustar el error de digitación en la palabra "Orizonte" por "Horizonte".

2. En el ítem correspondiente a PSI, la fecha de verificación fue el 20/01/2025, la cual no está relacionada con las fechas del informe semanal 43.

Quedo atenta.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 3 de febrero de 2025, 15:06
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Hola Angela.

Adicional, por favor, ajustar el nombre del volante 49, dado que este hace referencia a primera visita y no a la última visita para actas de vecindad.

Quedo atenta.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 3 de febrero de 2025, 15:20
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Adjunto remito informe semanal con las correcciones propuestas.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 43.xlsx
2067K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 3 de febrero de 2025, 15:21
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Se evidencian los ajustes solicitados.

Por lo anterior, se aprueba el informe de referencia.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** N/A

SEMANA N. 39 **DEL** 31/12/2024 **AL** 6/01/2025

CONTRATO No IDU-1757-2023 (Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023

(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS

(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 4 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 5.758.862.804	Valor Actualizado	$ 1.151.486.084
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	48%	Trabajo Ejecutado	1%	48%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **39** **DEL** 31/12/2024 **AL** 6/01/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realizan actividades de conformación de jarillón y cerramiento en el predio identificado con RT 6999 ubicado en Suba Tibabuyes (Proyecto ALO).

* Se realizan actividades de desmantelamiento y demolición manual en el predio identificado con RT 42996 ubicado en la localidad de San Cristobal (La Victoria). Se realiza desmonte de tejado y cerchas, acopiando los residuos.

* Se realizan actividades de desmantelamiento y desmonte de cubierta en bodega identificada con RT 54800 ubicada en el barrio La Estancia y casas colindantes.

* Se realizan actividades de poda y limpieza en el predio identificado con RT 52852 ubicado en la localidad de Usaquén.

* Se realizan actividades de reparación y/o reemplazo de cerramiento en el predio identificado con RT 11124 ubicado en el barrio Puerta de Teja (Fontibón). Se realiza el reemplazo de cerramiento puesto que se encuentra sin un adecuado soporte y los fuertes vientos han provocado el volcamiento en ciertas zonas del predio.

* Se realizan actividades de cerramiento en el predio identificado con RT 47199 ubicado en la Av El Tintal.

* Se realiza reparación parcial de predio colindante identificado con RT 2439 ubicado en la localidad de Ricaurte. Se realiza dilación de placa en el predio IDU para evitar empozamiento de aguas lluvias y afectación de muro en predio colindante. Se esperarán 15 días para monitorear el estado del predio y posterior reparación de la humedad presente.

COMPONENTE AMBIENTAL

* Durante la presente semana correspondiente al informe semanal se dio continuidad a las actividades de obra del contrato.

* Se inicia con el seguimiento ambiental a las actividades de desmantelamiento del RT 42996 ubicado en la localidad de san cristobal sur.

* Se continua con el seguimiento ambiental a las actividades de construcción de jarillones, cerramiento y limpieza, las cuales se ejecutan en el RT 6999 ubicado en la localidad de SUBA, barrio Tibabuyes.

* Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento en el RT 47199 ubicado en la Avenida Guayacanes, sector tintal.

* Se realiza seguimiento a las actividades de cerramiento ubicado en el RT 47199 ubicado en la localidad de kennedy sector Tintal.

* Se realiza seguimiento a las actividades de mantenimiento en los cuales se verifica el retiro de residuos vegetales provenientes de actividades de poda en los RTs 52870 y 52871.

* Se continua con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales deben contar con unidades sanitarias moviles, kit de derrames, puntos ecologicos, personal BOAL y puntos de hidrataciòn fijos.

* Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, dicha limpieza se realiza dos veces por semana a cada una de las unidades sanitarias.

* Durante la semana, se realiza recolección de residuos vegetales en los RTS 11024 y 11074,. Este material se dispone por parte de los gestores aprobados en el contrato.

* No se realizaron actividades de humectación de áreas dado que no se realizaron demoliciones mecánicas.

*Se realizaron labores de señalización, cerramientos y selección de residuos según la dinamica de los frentes de trabajo proyectada por el area tecnica.

No se realizaron actividades de componente fauna.

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **39** **DEL** 31/12/2024 **AL** 6/01/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
* Verificación del funcionamiento del correo electrónico del punto IDU, sin novedad alguna (31-12-24).

PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA

Formación a empleados de obra:
* Revisión documental de la actualización metodológica de la formación a empleados de obra (02-01-25).

REPORTES:

Informe Mensual:
* Inicio en la elaboración del informe mensual social 9 de interventoría (03-01-25).

COMPONENTE SST

• Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo de suba tibabuyes y en el barrio La Victoria de la localidad de san Cristóbal.

• Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en el frente de trabajo de la Victoria.

• Se verifica e inspecciona la disponibilidad de los equipos de atención de emergencias de los campamentos.

• Se realiza inspecciona los extintores y se verifican las fechas de vencimiento.

• Se inspecciona que en las obras se encuentre la maquinaria aprobada por la interventoría para el contrato.

• Inspección a la dotación y elementos de protección del personal donde se verifican sus condiciones.

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **39** **DEL** 31/12/2024 **AL** 6/01/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de conformación de jarillón y cerramiento con madera rolliza y alambre de puas en RT 6999 (Tibabuyes - Suba)



Descripción Foto 2.

Actividades de cerramiento en predio identificado con RT 47199 en Av el Tintal

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Siete (Día en letras) (7) (Día en números) días del mes de enero (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 40 **DEL** 7/01/2025 **AL** 13/01/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 4 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 5.758.862.804	Valor Actualizado	$ 1.151.486.084
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	48%	Trabajo Ejecutado	1%	48%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **40** **DEL** 7/01/2025 **AL** 13/01/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realizan actividades de conformación de jarillón y cerramiento en el predio identificado con RT 6999 ubicado en Suba Tibabuyes (Proyecto ALO).

* Se realizan actividades de desmantelamiento y demolición mecanica en el predio identificado con RT 42996 ubicado en la localidad de San Cristobal (La Victoria).

* Se realizan actividades de desmantelamiento y desmonte de cubierta en bodega identificada con RT 54800 ubicada en el barrio La Estancia y casas colindantes.

* Se realizan actividades de poda y limpieza en el predio identificado con RT 52852 ubicado en la localidad de Usaquén.

* Se realizan actividades de poda en el predio identificado con RT 11124 ubicado en el barrio Puerta de Teja (Fontibón). Adicionalmente, se realiza broche solicitado por la supervisión del predio para el ingreso de mobiliario y estructuras de puentes peatonales y estaciones de Transmilenio.

* Se realizan actividades de cerramiento en el predio identificado con RT 47199 ubicado en la Av El Tintal.

COMPONENTE AMBIENTAL

* Durante la presente semana correspondiente al informe semanal se dio continuidad a las actividades de obra del contrato.

* Se continua con el seguimiento desde el componente ambiental a la actividades en RT 54800 Ubicado en la localidad de BOSA.

* Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de construcción de jarillones, cerramiento y limpieza, las cuales se ejecutan en el RT 6999 ubicado en la localidad de SUBA, barrio Tibabuyes.

* Se realiza seguimiento a las actividades de demolicion manual y cerramiento del RT 54884 ubicado en la localidad de BOSA.

* Se culmina y se realiza entrega del RT 6999 ubicado en la localidad de suba, barrio tibabuyes libre de residuos ordinarios.

* Se realiza seguimiento a las actividades de cerramiento ubicado en el RT 47199 ubicado en la localidad de kennedy sector Tintal, se solicitó al Contratista el retiro del acopio de RCD (los cuales no corresponden al contrato), previo a la colocación del cerramiento del predio.

* Se realiza seguimiento desde el componente ambiental a las actividades de desmantelamiento interno de viviendas en los RT 54845 Y 54846 ubicados en la localidad de BOSA.

* Se realiza demolición mecánica del RT 42996 ubicado en la localidad de San Cristobal sur, barrio la victoria, para control de material particulado se realizó humectación, suministrado por un Carrotanque.

* Se continua con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales cuentan con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidratación fijos.

* Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales y su respectiva limpieza (dos veces por semana) a cada una de las unidades sanitarias.

* Durante la semana no se realiza recolección de residuos vegetales provenientes de actividades de mantenimiento (PODA DE CESPED).

* No se realizaron actividades de componente fauna.

* Se garantizó la instalación de señalización en los frentes de obra.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **40** **DEL** 7/01/2025 **AL** 13/01/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
***** Verificación del funcionamiento del correo electrónico del punto IDU, sin novedad alguna (09-01-25).
* Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (10-01-25).

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA

Actas de vecindad:
***** Verificación de diligenciamiento de acta de vecindad de inicio en el barrio La Victoria - Localidad de San Cristóbal (08-01-25).

PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA

Formación a empleados de obra:
***** Revisión documental y aprobación de la actualización realizada a la metodología a empleados en su versión 2.0 con el oficio GMC-134-005-2025 (07-01-25).
* Remisión de la actualización realizada a la metodología a empleados en su versión 2.0 al IDU con el radicado 202552600013792 (07-01-25).

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

Volantes de información:
***** Verificación de la divulgación del volante No. 47 de recomendaciones preventivas y el volante No. 49 de levantamiento acta de vecindad 1ra visita en la Victoria (07-01-25).

Volante de inicio:
***** Verificación de la entrega de volante de inicio en el barrio La Victoria (07-01-25).

Puntos satélites de información:
***** Se verificó en campo la existencia y estado de los 3 PSI ubicados en el barrio La Estancia, evidenciando que el afiche del PSI ubicado en el "Almacén Súper Víveres" estaba rasgado. Así las cosas, se informó al Contratista para su actualización (10-01-25).

REPORTES:

Informes semanales:
***** Revisión documental y aprobación de los informes semanales 39 y 40 (13-01-25).

Informe Mensual:
***** Revisión documental y formulación de observaciones al informe mensual social 9 de contratista (10-01-25).

COMPONENTE SST

* RT 42996 - La victoria (demolición manual y mecánica)

* RT 54884 - Bosa (demolición manual y cerramiento)

* RT 54845 y 54846 - Bosa (desmantelamiento interno Mantenimiento

* RT 6999 - Suba (jarillon y cerramiento)

* RT 47199 - Tintal (cerramiento)

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en el frente de trabajo.

* Se verifica e inspecciona la disponibilidad de los equipos de atención de emergencias de los campamentos.

* Se realiza inspecciona los extintores y se verifican las fechas de vencimiento.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **40** **DEL** 7/01/2025 **AL** 13/01/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de demolición en el predio identificado con RT 42996 ubicado en La Victoria



Descripción Foto 2.

Actividades de cerramiento en predio identificado con RT 47199 en Av el Tintal

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Catorce (Día en letras) (14) (Día en números) días del mes de enero (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 41 **DEL** 14/01/2025 **AL** 20/01/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S **NIT** 900.579.723-7
(Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO **NIT** 900.585.054-2
(Escriba el nombre o razón social del Interventor) (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 4 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 5.758.862.804	Valor Actualizado	$ 1.151.486.084
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	48%	Trabajo Ejecutado	1%	48%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **41** **DEL** 14/01/2025 **AL** 20/01/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realizan actividades de cerramiento en el predio identificado con RT 6999 ubicado en Suba Tibabuyes (Proyecto ALO).

* Se realizan actividades de demolición mecanica en el predio identificado con RT 42996 ubicado en la localidad de San Cristobal (La Victoria).

* Se realizan actividades de desmantelamiento y desmonte de cubierta en bodega identificada con RT 54800 ubicada en el barrio La Estancia y demolición y cerramiento del predio identificado con RT 54884.

* Se realizan actividades de poda y limpieza en el predio identificado con RT 38914 ubicado en la localidad de Suba.

* Se realizan actividades de poda en el predio identificado con RT 11124 ubicado en el barrio Puerta de Teja (Fontibón). Adicionalmente, se realiza broche solicitado por la supervisión del predio para el ingreso de mobiliario y estructuras de puentes peatonales y estaciones de Transmilenio.

* Se finalizan actividades de cerramiento en el predio identificado con RT 47199 ubicado en la Av El Tintal.

COMPONENTE AMBIENTAL

Componente Ambiental:

* Durante la presente semana correspondiente al informe semanal se dio continuidad a las actividades de obra del contrato.

* Se continua con el seguimiento desde el componente ambiental a la actividades en RT 54800 Ubicado en la localidad de BOSA.

* Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de construcción de cerramiento, el cual se ejecuta en el RT 6999 ubicado en la localidad de SUBA, barrio Tibabuyes.

* Se realiza seguimiento a las actividades de demolición manual y cerramiento del RT 54292 ubicado en la localidad de san cristóbal sur barrio la victoria.

* Se realiza seguimiento ambiental a la recolección de material de demolición, proveniente de actividades en los frentes de la victoria.

* Se realiza seguimiento a las actividades de desmantelamiento interno del RT 54830 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.

* Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de mantenimiento en el RT 11088 y 11005 ubicados en el barrio PUERTA DE TEJA.

* Se continua con el seguimiento a la dotación de los campamentos temporales, los cuales cuentan con: unidades sanitarias móviles, kit de derrames, punto ecológico y punto de hidratación, personal BOAL.

* Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales (dos veces por semana).

Componente Forestal:

* Durante el desarrollo de actividades de la semana, se realiza recolección de residuos vegetales en los RT 11088 Y 11005 producto de mantenimientos (poda de césped).

Componente Fauna:

* No se realizaron actividades de componente fauna.

* Se garantiza la instalación de señalización en los frentes de obra.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **41** **DEL** 14/01/2025 **AL** 20/01/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA
Punto IDU:
* Verificación del funcionamiento del correo electrónico del punto IDU, sin novedad alguna (14-01-25).
* Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (14-01-25).
* Aplicación del formato de verificación al Punto IDU (14-01-25).
* Verificación y firma de la bitácora social (14-01-25).

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA
Actas de vecindad:
Aprobación de las siguientes actas de vecindad, así:

Inicio: CL 41 B SUR 6 B 95 ESTE (LV-10).
Cierre: TV 3 54 A 97 (ROSALES-01).

COMITÉS DE SEGUIMIENTO
Comité de seguimiento integral:
* Asistencia y participación del componente social en el comité de seguimiento integral al proyecto No. 19 (17-01-25).

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO
Volantes de información:
* Revisión y aprobación del volante 53, así como su respectivo trámite ante la Entidad (15-01-25).
* Verificación de entrega de volantes No. 50 notificación 2da visita actas de vecindad en el Barrio La Estancia (17-01-25).

Volante de inicio:
* Verificación de la entrega de volante de inicio en el barrio La Estancia (17-01-25).

Puntos satélites de información:
* Se verificó la actualización de afiche solicitado por la Interventoría (17-01-25).

REPORTES:
Informes semanales:
* Revisión documental y aprobación del informe semanal 41 (20-01-25).

Informe Mensual:
* Aprobación del informe mensual 9 V2 del contratista mediante oficio GMC-134-014-2025 (14-01-25).

COMPONENTE SST

Durante el transcurso de la presente semana se desarrollaron las siguientes actividades de obra:
* Demoliciones RT 6999 - Cerramiento (suba, villa María)
RT11088 - poda (puerta de teja) RT11005 - poda (puerta de teja)

* Demoliciones RT 54292 - demolición manual (la victoria)
RT 54830 - desmantelamiento interno la estancia.

* Recibido y revisión del informe mensual SST N°9 V1 mediante oficio INF-INT-IDU1711-2342024 se emiten observaciones bajo oficio GMC-134-020-2025 del 17/0/2025.

* Se recibe y revisa informe mensual MEV N°9 V1 mediante oficio INF-INT-IDU1711-236-2024 se emiten aprobación de interventoría bajo oficio GMC-134-028-2025 del 20/01/2025.

* Se aprueba informe MEV N°8 por parte de interventoría bajo oficio mediante oficio GMC-134-026-2025 del 20/01/2025.

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

* Se verifica e inspecciona la disponibilidad de los equipos de atención de emergencias de los campamentos.

* Se realiza inspecciona los extintores y se verifican las fechas de vencimiento.

* Se realiza inspección de las herramientas en los frentes de trabajo activos.

*En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **41** **DEL** 14/01/2025 **AL** 20/01/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de demolición y cerramiento en el predio identificado con RT 54884 ubicado en La Estancia



Descripción Foto 2.

Actividades de cerramiento en predio identificado con RT 47199 en Av el Tintal

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Veintiun (Día en letras) (21) (Día en números) días del mes de enero (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 42 **DEL** 21/01/2025 **AL** 27/01/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 4 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		**Contrato de Interventoría**	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 5.758.862.804	Valor Actualizado	$ 1.151.486.084
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	48%	Trabajo Ejecutado	1%	48%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **42** **DEL** 21/01/2025 **AL** 27/01/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Numero de Contrato)

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realizan actividades de cerramiento en el predio identificado con RT 6999 ubicado en Suba Tibabuyes, costado norte (Proyecto ALO).

* Se realizan actividades de demolición mecanica en el predio identificado con RT 43019 ubicado en la localidad de San Cristobal (La Victoria).

* Se realizan actividades de desmantelamiento y desmonte de cubierta en bodega identificada con RT 54800 ubicada en el barrio La Estancia y demolición y cerramiento del predio identificado con RT 54883, 54888, 54887, 54882.

* Se realizan actividades de poda y limpieza en el predio identificado con RT 9228 ubicado en la localidad de Suba.

* Se realiza revisión y ajustes al Acta Parcial de Obra No. 9 del mes de diciembre.

* Se realiza recolección de escombros por demolición en los proyectos del cable de Ciudad Bolivar y San Cristobal.

* Se realiza conformación de jarillón en predio identificado con RT 6957 ubicado en Tibabuyes. Queda pendiente el cerramiento con madera rolliza y alambre de puas.

COMPONENTE AMBIENTAL

COMPONENTE AMBIENTAL

• Durante la presente semana correspondiente al informe semanal se dio continuidad a las actividades de obra del contrato.
• Se continua con el seguimiento desde el componente ambiental a la actividades en RT 54800 Ubicado en la localidad de BOSA
• Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición en RT 54292 ubicado en la localidad de san cristobal sur, barrio la victoria. Se garantiza humectación durante la demolición y posterior cargue de RCD llevado a CTA.
• Se realiza seguimiento a las actividades de desmantelamiento en RT 43019 ubicado en la localidad de san cristobal, barrio la victoria.
• Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición en RT 54883, 54885, 54887 ubicado en la localidad de ciudad bolivar.
• Se continua con el seguimiento a las actividades de cerramiento en el RT 6999 ubicado en la localidad de SUBA, barrio tibabuyes.
• Se continua con la instalación del cerramiento en el jarillón en el RT 6957 ubicado en la localidad de SUBA.
• Se realiza seguimiento a las actividades de mantenimiento, garantizando la recolección de residuos vegetales en los RT 39814 ubicado en la localidad de SUBA, RTs 39031 Y 39082, ubicados en la localidad de USAQUEN.
• Se evidencia que se cuenta en los campamentos temporales, con: unidades sanitarias moviles, kit de derrames, puntos ecologicos y puntos de hidrataciòn fijos.
• Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, dicha limpieza se realiza dos veces por semana a cada una de las unidades sanitarias.
• Se realizan las actividades de señalización, cerramientos y selección de residuos según la dinamica de los frentes de trabajo proyectada por el area tecnica.
• Se evidencia las actividades de orden y limpieza de los frentes de obra por parte de los BOAL.
• Se realizó capacitación ambiental correspondiente al mes de ENERO 2024 socializando los siguientes temas: Manejo y protección de sumideros, desmantelamiento y manejo de tejas de asbesto.

COMPONENTE FORESTAL

• Durante el desarrollo de actividades de la semana 42, se realiza recolección de residuos vegetales en los RTs 39814, 39031 y 39082 producto de mantenimientos (poda de césped).

COMPONENTE FAUNA

• No se realizaron actividades en este componente.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **42** **DEL** 21/01/2025 **AL** 27/01/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Numero de Contrato)

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA
Punto IDU:
• Verificación del funcionamiento del correo electrónico del punto IDU, sin novedad alguna (24-01-25).
• Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (24-01-25).
• Aplicación del formato de verificación al Punto IDU (24-01-25).
• Verificación y firma de la bitácora social (24-01-25).

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA
Actas de vecindad:
• Verificación del levantamiento de acta de vecindad en el barrio La Estancia (20-01-25).

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO
Volantes de información:
• Verificación de entrega del volante No. 47 recomendaciones preventivas y volante 49 notificación 1ra visita actas de vecindad en el Barrio La Estancia y en el Barrio Atenas (22-01-25).

Volante de inicio:
• Verificación de la entrega de volante de inicio en el barrio La Estancia (22-01-25).

PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Reunión extraordinaria:
• Asistencia en la reunión extraordinaria convocada por la comunidad de Bochica, con la participación del IDU, Contratista e Interventoría (23-01-25).

REPORTES:
Informes semanales:
• Revisión documental y aprobación del informe semanal 42 (27-01-25).

Informe Mensual:
• Revisión y aprobación de la información de gestión social cargada en el aplicativo Bachué (21 y 27-01-25).

COMPONENTE SST

• El 21 de enero se realiza llamado de atención por la demora en entrega de informes semanales mediante oficio GMC-134-031-2025.
• El 24 de enero de 2025 se realiza llamado de atención por falta de envío de documentos de excavadoras mediante oficio GMC-134-036-2025.
• Contratista envía documentos de las retroexcavadoras bajo oficio respondido INF-INT-IDU1711-241-2024 del 27 de enero de 2025.
• Se recibe documentos de ingreso de los operarios de maquinaria DIOGENES GOMEZ MENDOZA Y JUAN CARLOS FORERO bajo oficio INF-INT- IDU1711-241-2024 del 27 de enero 2025, en revisión por interventoría.
• Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.
• Se verifica e inspecciona la disponibilidad de los equipos de atención de emergencias de los campamentos.
• Se realiza inspecciona los extintores y se verifican las fechas de vencimiento.
• Se realiza inspección de las herramientas en los frentes de trabajo activos.
• En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 42 **DEL** 21/01/2025 **AL** 27/01/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Numero de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de demolición y cerramiento en el predio identificado con RT 54292 ubicado en Altamira (Proyecto Cable San Cristobal)



Descripción Foto 2.

Actividades de demolición en predios ubicados en La Estancia (Proyecto Cable Ciudad Bolivar)

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Veintiocho (Día en letras) (28) (Día en números) días del mes de enero (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-051-2025

Bogotá, febrero 10 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Su comunicado INF-INT-IDU1711-253-2024 – Respuesta al informe mensual social No. 10 V1**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, realizó la revisión documental de la versión 1.0 del Informe Mensual Social No. 10 del Contratista con sus respectivos anexos, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, la Interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 10 (01 al 31 de enero de 2025) V 1.0 con sus documentos anexos.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU

INFORME MENSUAL No 10

Versión 1

CONTRATO IDU 1711 DE 2023

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C"

Informe del 01 al 31 de enero de 2025.

BOGOTÁ D.C.

Informe mensual No. 10

Control de Versiones

Versión	Fecha	Descripción	Folios
1	07/02/2025	Emitido para revisión	234

Validado por:	Revisado por:	Aprobado por:
C.S Angela Marcela Rozo Siatame	Ing. Mónica Jimena Guerra Directora	Paola Pava Interventoría

Tabla de Contenido

Introducción 10

1 OBJETIVOS 11

1.1 Objetivo general 11

1.2 Objetivos Específicos 11

2 CARACTERISTICAS GENERALES DEL PROYECTO 12

2.1 Información De La Entidad Contratante 13

2.2 Información Interventoría 13

2.3 Información Contratista 14

3 Localización del proyecto 14

4 Recursos humanos área social 14

5 plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica 15

5.1 Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano 15

5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía 16

5.1.2 Programa de Diálogo Ciudadano y participación Ciudadana 26

5.1.3 Programa de Acompañamiento Actividades Técnicas 34

5.1.4 Programa de Cultura Ciudadana 39

6 Programa de Gobernanza para la Movilidad 41

6.1 Gestión y articulación Interinstitucional 41

6.2 Sector Salud 42

6.3 Sector Educativo 42

6.4 Sector Desarrollo Económico 42

6.5 Mano de obra y Población Vulnerable 45

6.5.1 Población Vulnerable 45

6.5.2 Mano de Obra no Calificada de la localidad 46

6.6 Línea de Comunicación Estratégica 47

7 PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO del PROYECTO 47

7.1 Volantes de Información 47

7.2 Volantes de Inicio 52

7.3 Afiches Informativos 54

7.4 Puntos Satélites de Información 56

7.5 Tecnologías de la Información y Comunicación 58

8 REPORTES SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATo 59

8.1 Reportes Periódicos 59

8.1.1 Informes Semanales 59

8.1.2 Informe Mensual 60

8.1.3 Plataforma Bachué 60

8.1.4 Informe Final De Gestión 61

8.1.5 Comités de Seguimiento 61

9 Correspondencia 61

10 Costo de diálogo ciudadano y comunicación estratégica 63

11 CONCLUSIONES 63

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 – Registro fotográfico Punto IDU..... 19

Ilustración 2 – Recorrido Entrega de volante Nº 50 acciones levantamiento acta de vecindad 2da visita 25

Ilustración 3 – Soporte de correo electrónico remitido a la SDE..... 43

Ilustración 4 - Soporte de correo electrónico de a la SDE 43

Ilustración 5 – Remisión del certificado de vulnerabilidad 44

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 – Datos Generales del Proyecto..... 12
Tabla 2 IDU 13
Tabla 3 Interventoría..... 13
Tabla 4 Contratista 14
Tabla 5 – Personal y porcentaje de dedicación..... 15
Tabla 6 – Consolidado de PQRSD..... 17
Tabla 7 – Datos Generales del Punto IDU 19
Tabla 8 – Recorridos de obra..... 20
Tabla 9 Indicadores programa de servicio a la ciudadanía..... 26
Tabla 10 – Reuniones participativas realizadas en el periodo. 27
Tabla 11 – Socializaciones de inicio 28
Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización..... 29
Tabla 13 – Reuniones extraordinarias 30
Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana..... 33
Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio..... 36
Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad..... 37
Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre..... 38
Tabla 18 - Indicadores Programa de Cultura Ciudadana 41
Tabla 19 - Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad..... 46
Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas 49
Tabla 21 – Volantes de inicio entregados 53
Tabla 22 – Entrega o instalación de afiches..... 55

Tabla 23 - PSI Instalados, Actualizados o Cerrados. 57

Tabla 24 - Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto 58

Tabla 25 - Informes Semanales 59

Tabla 26 Comités de seguimiento 61

Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida. 61

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo No 1 – Bitácora 25

Anexo No 2 – Acta de socialización de inicio 29

Anexo No 3 – Acta de reunión extraordinaria 33

Anexo No 4 - Actas de vecindad de inicio 37

Anexo No 5 – Soporte entrega de copias de actas de vecindad 37

Anexo No 6 – Actas de vecindad de cierre 38

Anexo No 7 - Soportes remisión de actualización de metodología 40

Anexo No 8 - Acta de sesión formativa. 40

Anexo No 9 – Soporte de la gestión ante la Alcaldía Local de Suba 42

Anexo No 10 – Cuadro MONC 46

Anexo No 11 – Aprobación pieza No 53 48

Anexo No 12 – Aprobación de pieza No 54 48

Anexo No 13 – Piezas comunicativas entregadas 51

Anexo No 14 – Volantes de inicio entregados 54

Anexo No 15 – Instalación de Afiche 55

Anexo No 16 - Actualización de PSI 57

Anexo No 17 – Soporte de la gestión Informes Semanales 59

Anexo No 18 - Correspondencia enviada 63

Anexo No 19- Correspondencia Recibida. 63

INTRODUCCIÓN

El presente informe consolida las actividades del componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica realizadas por el contratista Infraestructura Integral SAS en ejecución del contrato IDU-1711-2023 cuyo objeto es: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C." durante el periodo comprendido entre el del 01 al 31 de enero de 2025.

El informe describe las actividades realizadas en desarrollo de cada uno de los programas contenidos en las dos líneas estratégicas del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica:

Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano

a. Programa de Servicio a la Ciudadanía.
b. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana.
c. Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas.
d. Programa de Cultura Ciudadana.
e. Programa de Gobernanza para la Movilidad.

Línea Estratégica: Comunicación Estratégica

a. Programa de Información para el Desarrollo del proyecto.

1 OBJETIVOS

1.1 Objetivo general

Reportar las actividades de diálogo ciudadano y gestión social realizadas durante el periodo comprendido entre el del 01 al 31 de enero de 2025, del contrato IDU-1711-2023, cuyo objeto es "Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la dirección técnica de predios – proyectos varios, en Bogotá D.C."

1.2 Objetivos Específicos

- Informar a la interventoría de manera clara y veraz sobre todas las actividades realizadas por el contratista en el área de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

- Entregar soportes de las actividades realizadas, de acuerdo a los formatos de gestión previstos por el Instituto de Desarrollo Urbano-IDU para el componente de Gestión Social.

- Entregar información consolidada de cada uno de los programas previstos en el Apéndice H-Especificaciones para el Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

- Consolidar resultados obtenidos en cada uno de los programas de gestión social.

- Realizar evaluación de los resultados de la gestión social adelantada.

2 CARACTERISTICAS GENERALES DEL PROYECTO

Tabla 1 – Datos Generales del Proyecto.

Objeto del contrato	**"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C"**
Localidades que atraviesa el proyecto	Usaquén, Chapinero, Santa fe, San Cristóbal, Tunjuelito, Bosa, Kennedy, Engativá, Suba, Barrios Unidos, Teusaquillo, Puente Aranda, Rafael Uribe y Ciudad Bolívar
Contratista	Infraestructura Integral SAS
No. de Contrato	IDU-1711-2023
Interventoría	Consorcio Metro Cinco
No. de Contrato	IDU-1757-2023
Fecha de Inicio	19 de febrero de 2024
Fecha de Terminación	18 de septiembre de 2024
Suspensión	11 de septiembre de 2024 – 25 de septiembre de 2024
Ampliación de la suspensión	25 de septiembre de 2024 - 24 de octubre de 2024
Segunda fecha de terminación	30 de abril de 2025
Plazo de Ejecución inicial	7 meses
Plazo de Ejecución	13 meses
Valor de contrato	$ 8.638.294.206

2.1 Información De La Entidad Contratante

Tabla 2 IDU

Entidad	**Instituto de Desarrollo Urbano - IDU**
Supervisor Técnico	Ing. Mauricio Pombo Santos
Coordinador SST	Ing. Leidy Johana Quiroga
Coordinador Ambiental	Ing. Mónica Alejandra Granados
Dirección	CL 22 No. 6-27
Teléfono	3386660

2.2 Información Interventoría

Tabla 3 Interventoría

Firma	**Consorcio Metro Cinco**
Director	Ing. Jairo Ortiz
Residente Técnico	Andrés Julián Bandera Páez
Residente SST	Wilmer Eduardo Bacca Gutiérrez
Residente Ambiental	Nini Marlady Guerrero Sánchez
Residente Social	Paola Andrea Pava Vidal
Dirección	Carrera 20 No 39-69
Teléfono	2474098

2.3 Información Contratista

Tabla 4 Contratista

Firma	**Infraestructura Integral SAS**
Director	Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara
Residente Técnico	Ing. Julián Ortiz
Residente SST	Ing. Diana Velásquez
Residente Ambiental	Ing. Brayan Arango Cruz
Residente Social	C.S. Angela Marcela Rozo Siatame
Dirección	Carrera 49 Nº 91-76 barrio La Castellana
Teléfono	6353245 – 3183438652

3 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El área de influencia directa del proyecto corresponde a las Troncales de AK 7, NQS, Suba, KR 10, CL 26, Américas, Caracas, CL 80, Patios, Portales y Puentes Peatonales, Avenida Suba Cota, Cable Ciudad Bolívar, Cable Monserrate, AVENIDA LAS VILLAS, AVENIDA JORGE URIBE BOTERO, CABLE SAN CRISTÓBAL, y predios que, por circunstancias judiciales, administrativas o la misma dinámica de desarrollo de ciudad no se construyeron.

4 RECURSOS HUMANOS ÁREA SOCIAL

El equipo interdisciplinario debe constituirse antes de iniciar las obras y estará integrado por la residente social y profesional auxiliar social, quienes deberán tener experiencia apropiada para este tipo de trabajo, acorde al perfil exigido por el Instituto de Desarrollo Urbano IDU, en el anexo técnico. Página 17:

Tabla 5 – Personal y porcentaje de dedicación

PROFESIONAL	CARGO	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECÍFICA
Angela Marcela Rozo Siatame.	Residente Social	No menor de dos (2) años.	No menor de un (1) año, en obras de demolición y/o interventoría de proyectos de infraestructura.
Valentina León	Profesional Auxiliar Social	No menor de dos (2) años.	NA

Fuente Anexo Técnico contrato IDU-1711-2023

5 PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Durante la etapa previa, el contratista elaboró el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación estratégica, de acuerdo con lo establecido en los pliegos y el Apéndice H, asimismo se diseñaron las metodologías para los programas establecidos en el documento, desde el 29 de febrero de 2023, el documento cuenta con aprobación por parte de la interventoría, el cual formó parte de los anexos del informe No.1.

5.1 Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano

Esta línea estratégica busca potenciar los efectos positivos de la ejecución del proyecto a través de los programas y acciones de diálogo y relacionamiento con la comunidad y tiene por objeto incentivar ciudadanías corresponsables con lo público para la construcción del hábitat y el adecuado desarrollo del proyecto.

5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía

Este programa está enfocado en la atención y servicio a la ciudadanía y tiene como objetivo atender, gestionar y tramitar las PQRSD de la ciudadanía de manera eficaz, veraz y oportuna para generar confianza en la ciudadanía y promover mecanismos adecuados de diálogo en torno al proyecto.

Para este periodo, el contratista no recibió PQRSD, sin embargo, el acumulado de las mismas se encuentra a continuación:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 6 – Consolidado de PQRSD

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
1 10/04/2024 **Bachué**	**Apertura** 10/04/2024 **Registro Bachué** 269726	Martha Wilches	CL 89 No 95-47 Int 108	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	La ciudadana solicitó al contratista asistir a una reunión con la comunidad de los barrios de Bochica y de Bachué en aras de dialogar sobre la actividad de la conformación de los jarillones en el sector	El pasado 16 de abril de 2024, el contratista, la interventoría y un representante del IDU, asistieron a la reunión que fue convocada con la comunidad, dando cierre a la PQRSD instaurada por la comunidad a cargo de la Sra. Martha Wilches	**Cerrada** 16/04/2024 **Bachué** **01/08/2024**

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
2 16/04/2024 **Bachué**	**Apertura** 16/04/2024 **Registro Bachué** 269721	Martha Wilches	CL 89 No 95-47 Int 108	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	La ciudadana solicito la copia del contrato de obra en físico	El pasado 24/04/2024, mediante la segunda reunión convocada por la comunidad, el contratista realizó la entrega de la copia del contrato IDU-1711-2023.	**Cerrada** 24/04/2024 **Bachué** **01/08/2024**

Anexo presentado en el informe No. 2

Nota: Se aclara que las PQRSD, se aperturaron en dichas fechas, sin embargo, debido al no funcionamiento de la plataforma Bachué, solo hasta el 30 de julio de 2024, el contratista logró realizar el cargue de las PQRSD a la plataforma.

5.1.1.1 Punto IDU

El punto de atención a la ciudadanía funciona de manera presencial en la oficina del contratista y cuenta con los canales de atención escrito, telefónico y correo electrónico, cuenta con las siguientes características:

Tabla 7 – Datos Generales del Punto IDU

Dirección	Líneas Telefónicas	Correo Electrónico	Horario de Atención
KR 49 Nº 91-76 **Barrio:** La Castellana **Localidad:** Barrios Unidos	6353245 / 3183438652	gestionsocial1711@gmail.com	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

El Punto de atención y sus canales tienen como fin brindar información y atención a la comunidad de manera oportuna. Durante el periodo, se atendió el punto IDU, en los horarios establecidos.

Ilustración 1 – Registro fotográfico Punto IDU





Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.1.2 Recorridos Urbanos

El propósito de estos recorridos es trasladar la atención del proyecto al área de influencia directa del proyecto y desarrollar actividades informativas y de diálogo con la comunidad.

A continuación, se describen los recorridos realizados en el periodo:

Tabla 8 – Recorridos de obra

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
1	**La Victoria** **Localidad de San Cristóbal**	07/01/2025	20258	El contratista realizó entrega del volante No 47 sobre recomendaciones preventivas (1) una pieza, también se realizó entrega de volante No. 49 sobre primera visita levantamiento acta de vecindad (1) una pieza, adicionalmente, entregó una (1) pieza de volante de inicio, en el barrio La Victoria de la localidad de San Cristóbal.
2	**La Victoria** **Localidad de San Cristóbal**	08/01/2025	20261	El contratista realizó acta de vecindad en el barrio La Victoria, en el predio de la Calle 41 B Sur No 6 B 95 Este, adicionalmente, se realizó socialización de inicio para demolición en el mismo predio.
3	**La Estancia** **Localidad de Ciudad Bolívar**	17/01/2025	20266	El contratista realizó entrega del volante No 50 de segunda visita para levantamiento de acta de vecindad, así como el volante No 52 de recomendaciones preventivas y volante

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
				de inicio, en el barrio la Estancia de Ciudad Bolívar. Del mismo modo, se realizaron (2) dos actas de vecindad de la siguiente manera: -KR 73 J No 57 Y 04 Sur -KR 73 J 58-04 Sur Y por último se realizó verificación del PSI, en donde se actualizó el mismo con un (1) afiche y (2) dos volantes de inicio en el PSI Súper Viveres de la localidad de Ciudad Bolívar.
4	**La Estancia** **Localidad de Ciudad Bolívar**	20/01/2025	20267	El contratista realizó verificación de PSI en el barrio de la Estancia en la localidad de Ciudad Bolívar, en donde se evidenció que los mismos se encuentran en buenas

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
				condiciones, también se realizó el levantamiento de (1) un acta de vecindad ubicada en la KR 73 I No 58 23 Sur
5	**Localidades Suba, Bosa, Ciudad Bolívar, San Cristóbal** **Barrios La Victoria, La Estancia, Atenas.**	22/01/2025	20268	El contratista realizó la capacitación No. 9 sobre el cuidado de los recursos naturales, en los frentes de obra de suba, bosa y La Victoria, del mismo modo, se realizó levantamiento de acta de vecindad en el predio de la KR 73 I No 58-17 Sur, y entrega de los volantes de inicio, volante No 49 sobre notificación primera visita para levantamiento de acta de vecindad, volante No 47 de notificación de riesgos, en el barrio La Estancia de Ciudad Bolívar. Por otro lado, se realizó entrega de volante No. 49 de levantamiento acta de vecindad primera visita y volante No 47 de notificación de riesgos en el barrio Atenea de la localidad de San Cristóbal.

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
				Así mismo, se realizó entrega de copia de acta de vecindad del predio ubicado en la Calle 41 B Sur No 6 B 95 Este del barrio La Victoria de la Localidad de San Cristóbal.
6	**Localidad de Engativá** **Barrios Bochica, Bachué y Bolivia**	23/01/2025	20269	El contratista realizó acompañamiento a la reunión extraordinaria realizada en Bochica, Bachué y Bolivia, en compañía de la interventoría y la entidad contratante (IDU)
7	**Localidades de Ciudad Bolívar y San Cristóbal** **Barrios La Estancia y Atenas.**	28/01/2025	20328	El contratista realizó verificación de PSI en el barrio La Estancia, en donde se evidenció que los mismos se encuentran en buen estado. Adicionalmente, el contratista realizó entrega del volante No 50 sobre notificación de acta de vecindad 2da visita, en el barrio Atenas de la localidad de San Cristóbal.
8	**Localidad de San Cristóbal** **Barrios Bello Horizonte y Atenas**	30/01/2025	19946	El contratista realizó entrega de los volantes No 54 sobre recomendaciones preventivas y volante No. 49 sobre levantamiento acta de

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
				vecindad primera visita en el barrio Bello Horizonte de la localidad de San Cristóbal. Del mismo modo, el contratista realizó actualización del acta de vecindad ubicada en la Calle 32 C Sur No 0-25 Este, y levantamiento acta de vecindad del predio KR 1 No 32 C 14 Sur, en el barrio Atenas de la localidad de San Cristóbal.
9	**Localidad de San Cristóbal** **Barrios Bello Horizonte y Atenas**	31/01/2025	20330	El contratista realizó (1) un acta de vecindad en el barrio Bello Horizonte en la Cl 31 G Sur No 1-26, adicionalmente entregó (1) un volante No. 50 de segunda visita para levantamiento de acta de vecindad en el mismo sitio. Por otro lado, se realizó entrega de volante No. 51 sobre tercera visita para levantamiento acta de vecindad, en el barrio Atenas de la localidad de San Cristóbal.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Ilustración 2 – Recorrido Entrega de volante Nº 50 acciones levantamiento acta de vecindad 2da visita



Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 1 – Bitácora

5.1.1.3 Atención a veedurías ciudadanas

En cumplimiento de la Ley 850 de 2003 y el acuerdo 142 de 2005, el Contratista atenderá las peticiones que realicen las veedurías ciudadanas también se registrarán en el aplicativo Bachué con el nombre de la veeduría y no su representante. Igualmente, el contratista brindará la información que soliciten las veedurías.

Durante este periodo no aplica la actividad.

5.1.1.4 Protocolo de servicio a la ciudadanía

El contratista se acogerá a lo establecido en el Manual de Servicio al Ciudadano y Gestión de Derechos de Petición.

Tabla 9 Indicadores programa de servicio a la ciudadanía

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Punto IDU	1 punto IDU instalado/1 Punto IDU requerido X 100	100%
Punto IDU Móvil	9 recorridos de Punto IDU Móvil ejecutados/ 9 recorridos Punto IDU Móvil programados X 100	100%
PQRSD	N/A PQRSD cerradas en el mes / N/A PQRSD recibidas en el mes	N/A
	2 PQRSD cerradas en el proyecto/ 2 PQRSD recibidas en el proyecto	100%

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2 Programa de Diálogo Ciudadano y participación Ciudadana

Tiene por objetivo generar espacios de encuentro, diálogo y atención a la ciudadanía para propiciar el conocimiento, la apropiación y corresponsabilidad con el desarrollo del proyecto con miras a la minimización de los impactos negativos.

5.1.2.1 Reuniones Participativas

Se implementarán reuniones informativas de inicio, extraordinarias y de finalización a fin de mantener diálogo permanente con la comunidad del área de influencia directa, con el objetivo de sensibilizar a la comunidad sobre el

desarrollo del proyecto, recoger inquietudes y sugerencias y acercar el proyecto a la comunidad. Dichas reuniones, por ser masivas y tratarse de personas de barrios distantes pero pertenecientes al mismo sector o tramo, se realizarán de manera virtual a través del aplicativo zoom.

Para este periodo, el contratista no realizó reuniones participativas, debido a que no fue requerido para las actividades técnicas a realizar.

Tabla 10 – Reuniones participativas realizadas en el periodo.

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones
/	N/A	N/A	N/A	N/A

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2.2 *Reuniones de inicio*

Tienen por objeto informar el inicio del proyecto, sus características técnicas ambientales y de diálogo ciudadano, así como etapas programas y Plan de Manejo de Tráfico.

Sin embargo, es de aclarar que el contratista remitió a la interventoría una metodología, con el fin de realizar socializaciones de inicio de obra, ya que, no se amerita realizar reuniones de inicio, cuando las actividades técnicas a ejecutar se llevaran a cabo en menos de un (1) mes.

Para este periodo se realizó una (1) socialización de inicio, de la siguiente manera:

Tabla 11 – Socializaciones de inicio

No	Tramo / Localización o RT	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
1	**Localidad San Cristóbal** **Barrio La Victoria**	08/01/2025	9415	Socialización de inicio para demolición del predio ubicado en la Kr 7 A Este No 41 B 31 Sur, del RT 54292, del barrio La Victoria, en la localidad de San Cristóbal. El equipo social del proyecto realizó socialización de reunión de inicio para los predios aledaños al RT 54292, ubicado en la Kr 7 A Este No 41 B 31 Sur, del barrio La Victoria, en la localidad de San Cristóbal, en donde se les informa que el Contratista Infraestructura Integral SAS, bajo el contrato IDU-1711-2023, realizará la demolición, limpieza y cerramiento del predio anteriormente mencionado, la demolición se llevará a cabo de manera manual y mecánica. Se le recomienda a los ciudadanos tener precaución y no habitar en el costado oriental al momento de la demolición.	1

No	Tramo / Localización o RT	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				Adicionalmente, se le indica a los ciudadanos que la demolición iniciará aproximadamente el miércoles 15 de enero de 2025. En constancia de lo anterior, se realizó la firma del acta.	

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 2 – Acta de socialización de inicio

5.1.2.3 Reuniones de finalización

Se realizarán en los tramos donde se haya realizado reunión de inicio y se programará al 95% de la misma. Tienen por objeto informar a la comunidad y entidades del área de influencia directa sobre la finalización de la ejecución.

Para este periodo, el contratista no realizó socialización de finalización.

Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización

No.	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
/	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2.4 Reuniones Extraordinarias

Se realizarán ante la eventualidad de situaciones imprevistas que impliquen convocar a una reunión con la comunidad o entidades o en el evento que lo solicite la interventoría, el IDU o la misma comunidad.

Para el presente periodo, el contratista realizó una (1) reunión extraordinaria.

Tabla 13 – Reuniones extraordinarias

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones
1	Localidad Engativá Barrios Bochica, Bachué y Bolivia	23/01/2025	9421	Reunión extraordinaria con el acompañamiento de la entidad contratante IDU y la Interventoría. Se da inicio a la reunión extraordinaria con la comunidad, en donde los ciudadanos comentan que el predio del mantenimiento, esta siendo utilizado como parqueadero, a lo cual el arquitecto Mauricio indica que en aras de solucionar dicha problemática, a través del contratista, se realizará un cerramiento en ambos costados, junto al restaurante, así evitando el ingreso de los vehículos. En cuanto al espacio que se encentra frente al restaurante, que da ingreso a las viviendas

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones
				del costado norte, la comunidad solicita ampliarlo, a lo cual el arquitecto Mauricio indica que no es posible y que quedará en las mismas condiciones en las que se encuentra actualmente. La Sra. Martha Wilches comenta que cerca al santuario se están parqueando vehículos de carga pesada (buses, rutas, camionetas, etc.), a lo cual el arquitecto Mauricio comenta que se revisará el tema (se revisó en el recorrido y se indica que se tratará de mejorar el cerramiento), sin embargo, no se visualizó por donde se pueden estar ingresando los vehículos. Comunidad solicita al contratista dejar en acta que pese a la convocatoria realizada por la Sra. Martha, solo asisten a la reunión (4) cuatro personas y el edil Fabian Peña. El Sr. Fabian manifiesta que en la DG 86 A, cerca al conjunto se han ingresado habitantes de calle debido al espacio entre la cerca y el cerramiento que levantó el contratista.

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones
				La Sra. Martha Wilches, solicita respetuosamente a la Sra. María (del restaurante) adecuar mejor los elementos de su negocio (la madera), a lo cual la ciudadana acepta la solicitud y manifiesta hacerlo. El Sr. Fabian indica que ha intentado realizar varias gestiones con los árboles que se encuentran hacia el costado occidental del cerramiento y que las respuestas obtenidas por varias entidades es que los individuos arbóreos son competencia del IDU, a lo cual el arquitecto Mauricio Pombo responde que no es responsabilidad del IDU, sino una reserva e indica que investigará al respecto al interior del IDU. La Sra Martha W. pregunta si para el cierre del lote, el contratista realizará Jarillón y si esto es así ¿a qué altura quedaría el mismo? A lo cual el arquitecto Mauricio Pombo indica que si se realizará Jarillón a la misma altura que se encuentra el que esta hacia el costado norte.

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones
				Se indica mediante el recorrido, que en el sector deportivo se realizará cerramiento con puas en toda la manzana sin pasos peatonales.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 3 – Acta de reunión extraordinaria

5.1.2.5 Comité IDU de Diálogo Ciudadano

En los tramos donde se realice reunión de inicio, se conformará el Comité IDU del que podrán hacer parte líderes de la comunidad, industriales, representantes de agremiaciones, representantes de universidades, colegios, instituciones de salud, representantes de Alcaldía Locales.

Para el presente periodo no se conforman Comités IDU.

Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Reuniones de Inicio	1 reuniones de inicio ejecutadas / 1 reuniones de inicio programadas X 100	100%
	1 asistentes a reuniones de Inicio / 1 Convocados a reuniones de Inicio	100%
Reuniones de Finalización	N/A reunión de finalización ejecutadas/ N/A reunión de finalización programadas X 100	N/A
	N/A asistentes a reuniones de Finalización / N/A Convocados a reuniones de Finalización	N/A
Reuniones extraordinarias	1 reunión extraordinaria ejecutada/ 1 Reunión extraordinaria programadas X 100	100%
	7 asistente a Reuniones Extraordinarias / 7 Convocado a Reuniones Extraordinarias	100%
Comité IDU	No. Comités IDU Conformados / No. Comités IDU programados X 100	N/A
	No. de Comités IDU ejecutados/ No. de Comités IDU programados X 100	NA
	No. de Asistentes a Comités IDU / No. de Convocados a Comités IDU	NA

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.3 Programa de Acompañamiento Actividades Técnicas

Corresponde al programa el área social apoya las actividades técnicas que requieren contacto con la comunidad y por tanto demandan acompañamiento por parte de la profesional del componente de diálogo ciudadano y comunicación estratégica.

5.1.3.1 Actividades de Protección para Inmuebles y Población Aledaña a Demoliciones

Las actividades de protección para inmuebles y población aledaña a demoliciones no solo abordan preocupaciones técnicas, sino que también tienen un profundo impacto en el tejido social de una comunidad. Estas iniciativas no solo se centran en la preservación de estructuras físicas, sino que también se esfuerzan por proteger el bienestar y la seguridad de las personas que viven en las áreas afectadas. Al priorizar la comunicación abierta y transparente con los residentes locales, estas actividades fomentan la confianza y la colaboración entre los diferentes actores involucrados.

Es por ello que el contratista realiza aislamiento y cerramiento de las áreas intervenidas, a fin de resguardar la seguridad de la comunidad, sin embargo, se aclara que será responsabilidad de los ciudadanos respetar la señalización y transitar por los senderos habilitados por el contratista.

5.1.3.2 Actas de Vecindad

El objetivo de esta actividad es establecer las condiciones físicas iniciales de los predios ubicados en el área de intervención, a fin de determinar variaciones en las mismas derivadas de la ejecución del proyecto.

El contratista implementó una metodología para la realización de las actas de vecindad, la cual cuenta con el aval de la interventoría, desde el pasado 29 de febrero de 2024.

Para este periodo, el contratista realizó levantamiento de (8) ocho actas de vecindad de la siguiente manera:

Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio

No.	ID	No. Acta	Tramo	Propietario/ Encargado	Dirección	Fecha Acta de Inicio	Observaciones
1	112281	LV-10	La Victoria	Luz Lenys	CL 41 B SUR 6 B 95 E	8/01/2025	No se permite el ingreso al garaje
2	112948	CD-40	Ciudad Bolívar	Johana Montiel	KR 73 J 58 04 SUR	17/01/2025	
3	112949	CD-41		Elsa Calderón	KR 73 J 57 Y 04 SUR		No se permite el ingreso al local comercial
4	112950	CD-42		Jaime Bonilla	KR 73 I 58 23 SUR	20/01/2025	
5	112951	CD-43		Alba Mery Ramírez	KR 73 I 58 17 SUR	22/01/2025	
6	Pendiente	LV-04	La Victoria	Adriana Cuervo	CL 32 C SUR 0 25 E	30/01/2025	Actualización acta de vecindad
7	Pendiente	ATE-01	Atenas	Tatiana Ríos	KR 1 32 C 14 S		
8	Pendiente	BL-1	Bello Horizonte	Laura Garces	CL 31 G SUR 1 26	31/01/2025	

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 4 - Actas de vecindad de inicio

Para este periodo, el contratista realizó entrega de copia de acta de vecindad, de la siguiente manera:

Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad

No.	No. Acta	Tramo	Nombre	Dirección	Fecha entrega Acta de Inicio	ID
1	LV-10	Cable San Cristóbal	Jhon Cartagena	CL 41 B SUR 6 B 95 ESTE	22/01/2025	112281
Total, copias actas de vecindad entregadas			1			

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 5 – Soporte entrega de copias de actas de vecindad

Por otro lado, el contratista realizó levantamiento de actas de vecindad de cierre de la siguiente manera:

Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre

No.	No. Acta	Tramo	Nombre	Dirección	Fecha cierre acta de vecindad
1	RO-01	**Rosales**	María Jaramillo	TV 3 84 A 97	13/01/2025
Total, cierre acta de vecindad			1		

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 6 – Actas de vecindad de cierre

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

5.1.3.3 Actas de Compromiso

Se levantarán actas de compromiso cuando sea necesario realizar acuerdos, que permitan el buen desarrollo de las actividades de obra programadas, con propietarios, encargados de predios o responsables de instituciones o comercios. También se levantarán para dar cierre a las manifestaciones ciudadanas, con el fin de que sean soporte para verificar el cumplimiento de lo establecido en la respuesta a la PQRSD.

Durante este periodo no se levantaron actas de compromiso.

5.1.3.4 Registros Fílmicos y Fotográficos de las Vías Utilizadas como Desvíos

Esta actividad consiste en registro del estado inicial de las vías utilizadas como desvío de acuerdo a la aprobación del PMT, con el fin de soportar cualquier reclamación que presente la comunidad con respecto al espacio público. (Sin embargo, no se contempló en el plan de dialogo ciudadano, debido a que el proyecto no contará con maquinaria pesada por las vías para el mantenimiento de puentes)

En el periodo no se realizó esta actividad.

5.1.4 Programa de Cultura Ciudadana

Este programa busca realizar proceso de formación pedagógico que fomente el conocimiento, apropiación y corresponsabilidad con el proyecto. El objetivo es fomentar e incentivar ciudadanías activas, participativas y corresponsables con

la obra y el desarrollo urbano de la ciudad, mediante el aprendizaje en el proyecto, la cultura ciudadana y el control social.

5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra

Se implementó una estrategia de formación para los trabajadores sobre temas que contribuyen con el mejoramiento de la convivencia entre los mismos trabajadores y la atención y servicio a la ciudadanía.

El contratista elaboró una metodología para el desarrollo de la actividad, la cual cuenta con el aval de la interventoría desde el pasado 29 de febrero de 2024.

Adicionalmente, se radicó la segunda versión de la metodología, puesto a la adición del contrato en aras de dar cumplimiento en este ítem, el pasado 02 de enero de 2025, la cual fue observada por la interventoría el 07 de enero de 2025 y ajustada por el contratista el mismo 07 de enero de 2025.

Anexo No 7 - Soportes remisión de actualización de metodología

Para este periodo, el contratista realizó la novena capacitación a empleados sobre "Cuidado de los recursos naturales" el pasado 22 de enero de 2025, y se contó con la participación de (18) dieciocho personas.

Anexo No 8 - Acta de sesión formativa.

A continuación, se muestra la tabla de indicadores del programa:

Tabla 18 - Indicadores Programa de Cultura Ciudadana

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Participación	18 de personas participantes/ 18 de personas convocadas	**100%**
Capacitaciones a trabajadores	1 capacitación ejecutadas/ 1 capacitación programada X 100	**100%**

Fuente: Infraestructura Integral SAS

6 PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

Tiene como objetivo garantizar la coordinación y el trabajo de articulación interinstitucional durante la ejecución del proyecto.

El contratista elaboró una metodología para la coordinación del contrato a nivel interinstitucional, la cual fue aprobada por la interventoría, el pasado 29 de febrero de 2024.

6.1 Gestión y articulación Interinstitucional

Se estructurarán mesas de trabajo con las diferentes entidades que puedan involucrarse con el proyecto a nivel distrital con el acompañamiento de la interventoría, y con profesionales designados por parte del IDU.

Esta articulación se realizará en tres niveles: Salud, educativo y desarrollo económico.

Sin embargo, por solicitud de la entidad contratante (IDU), el contratista realizó acercamiento con la Alcaldía local de Suba, en aras de realizar una socialización de sensibilización y unas recomendaciones sobre el manejo del reciclaje, en los barrios de Villa María I y Villa María II.

Dicho acercamiento se realizó por medio del oficio NF-INT-IDU1711-240-2025 ASUNTO: Solicitud acompañamiento socialización sensibilización sobre manejo de residuos (Reciclaje), el pasado 23 de enero de 2025.

Anexo No 9 – Soporte de la gestión ante la Alcaldía Local de Suba

6.2 Sector Salud

Hace referencia a las solicitudes de la comunidad relacionadas con contaminación asociada al proyecto y alteraciones a la accesibilidad de ambulancias y peatones a las entidades prestadoras de servicios de salud.

No Aplica para el periodo.

6.3 Sector Educativo

El contratista prestará especial atención a las condiciones de seguridad peatonal y de coordinación con las instituciones educativas durante el desarrollo del contrato.

No aplica para el periodo.

6.4 Sector Desarrollo Económico

Hace referencia a la generación de empleo a través de la contratación de mano de obra no calificada de las localidades que atraviesa el proyecto y la vinculación de población vulnerable.

El 13 de febrero del presente año, el contratista realizó solicitud a la SDE el listado de personal en condición de vulnerabilidad, en aras de lograr la

contratación de personal perteneciente a esta base de datos y así cumplir con el requerimiento contractual.

Ilustración 3 – Soporte de correo electrónico remitido a la SDE



Solicitud base de datos de personal vulnerable

Angela Rozo <gestionsocial171@gmail.com> mar, 13 feb, 9:56

para directivas.agenciaped, bcc: angelarozo496@gmail.com

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO
Bogotá. D.C.

El Instituto de Desarrollo Urbano –IDU- a través del contratista Infraestructura Integral SAS desarrolla el Contrato 1711-2023 cuyo objeto es " "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

Por lo anterior y para dar cumplimiento a la **Directiva 001 de 2011** de la Alcaldía Mayor de Bogotá mediante la cual se establece *"la democratización de las oportunidades económicas en el Distrito Capital, promoción de estrategias para la participación real y efectiva de las personas vulnerables marginables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad"*, solicito su amable colaboración para que se envíe por este medio, la base de datos de las personas que se encuentren inscritas con ustedes, con el fin de ser contratadas por el contratista, para trabajar durante la ejecución del Contrato que se encuentra próximo a iniciar.
Los vacantes que se encuentran disponibles son:

- Auxiliar de Tráfico
- Brigadista de Orden y Aseo

Agradezco enormemente la colaboración prestada.

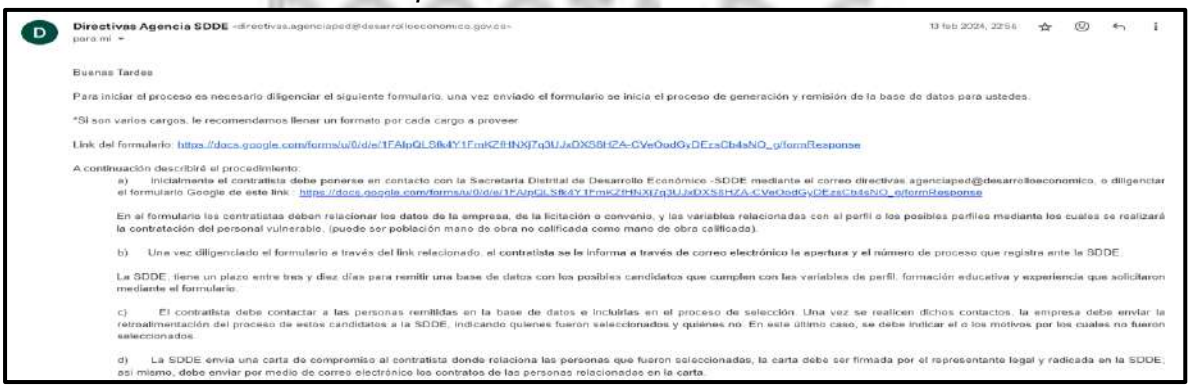
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

Posteriormente, la SDE solicitó al contratista diligenciar un formulario con la información del contrato, para posteriormente remitir la base de datos que se ajustaba al perfil requerido.

Ilustración 4 - Soporte de correo electrónico de a la SDE



Directivas Agencia SDDE <directivas.agenciaped@desarrolloeconomico.gov.co> 13 feb 2024, 22:56

para mí

Buenas Tardes

Para iniciar el proceso es necesario diligenciar el siguiente formulario, una vez enviado el formulario se inicia el proceso de generación y remisión de la base de datos para ustedes.

*Si son varios cargos, le recomendamos llenar un formato por cada cargo a proveer

Link del formulario: https://docs.google.com/forms/u/0/d/e/1FAIpQLSfk4Y1FmKZfHNXj7q3UJxDX5SHZA-CVeOodGyDEzsCb4sNO_g/formResponse

A continuación describirá el procedimiento:

a) Inicialmente el contratista debe ponerse en contacto con la Secretaria Distrital de Desarrollo Económico -SDDE mediante el correo directivas.agenciaped@desarrolloeconomico, o diligenciar el formulario Google de este link : https://docs.google.com/forms/u/0/d/e/1FAIpQLSfk4Y1FmKZfHNXj7q3UJxDX5SHZA-CVeOodGyDEzsCb4sNO_g/formResponse

En el formulario los contratistas deben relacionar los datos de la empresa, de la licitación o convenio, y las variables relacionadas con el perfil o los posibles perfiles mediante los cuales se realizará la contratación del personal vulnerable. (puede ser población mano de obra no calificada como mano de obra calificada).

b) Una vez diligenciado el formulario a través del link relacionado, el contratista se le informa a través de correo electrónico la apertura y el número de proceso que registra ante la SDDE.

La SDDE, tiene un plazo entre tres y diez días para remitir una base de datos con los posibles candidatos que cumplen con las variables de perfil, formación educativa y experiencia que solicitaron mediante el formulario.

c) El contratista debe contactar a las personas remitidas en la base de datos e incluirlas en el proceso de selección. Una vez se realicen dichos contactos, la empresa debe enviar la retroalimentación del proceso de estos candidatos a la SDDE, indicando quienes fueron seleccionados y quiénes no. En este último caso, se debe indicar el o los motivos por los cuales no fueron seleccionados.

d) La SDDE envía una carta de compromiso al contratista donde relaciona las personas que fueron seleccionadas, la carta debe ser firmada por el representante legal y radicada en la SDDE, así mismo, debe enviar por medio de correo electrónico los contratos de las personas relacionadas en la carta.

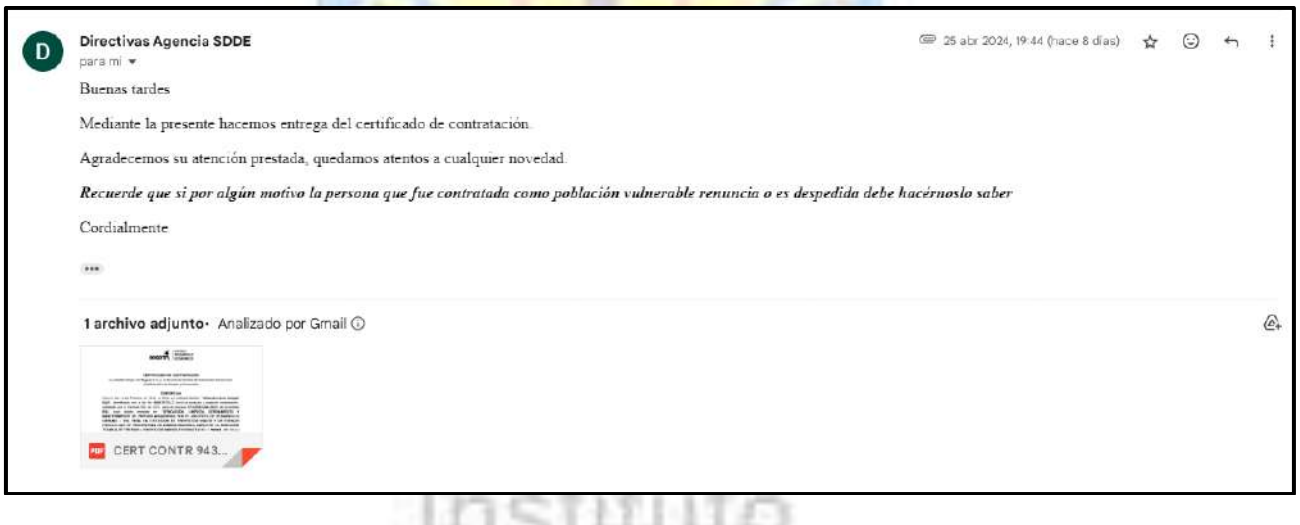
Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

La entidad remite la base de datos del personal, el contratista procede a hacer contacto telefónico con las personas pertenecientes a esta población para filtrar e identificar a las personas interesadas en la oferta laboral y a aquellas que estuviesen disponibles.

Del listado remitido se selecciona a una persona para vincular, la cual fue contratada por el contratista Infraestructura Integral SAS, el pasado 19 de marzo de 2024.

Finalmente, la Secretaría de Desarrollo remitió el certificado de vulnerabilidad el pasado 25 de abril de 2024.

Ilustración 5 – Remisión del certificado de vulnerabilidad



Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

6.5 Mano de obra y Población Vulnerable

6.5.1 Población Vulnerable

El contratista buscará contratar el 5% del total de trabajadores vinculados de mano de obra no calificada de la población vulnerable, dando cumplimiento al decreto distrital 380 de 2015, para ello se coordinará con la Secretaría de Desarrollo Económico.

Se realizó solicitud de remisión de base de datos de población vulnerable a la Secretaría de Desarrollo Económico el 13 de febrero de 2024 para iniciar el proceso de vinculación y dar cumplimiento a los pliegos del contrato que establecen contratar al 5% del total de trabajadores de mano de obra no calificada.

El día 14 de febrero de 2024, la Secretaría de Desarrollo Económico abrió los procesos No. 943 y 944 de la Directiva 001 - Decreto 380 de 2015, indicando que se proporcionará base de datos para personal BOAL (Brigadista de Limpieza, Orden y Aseo y Auxiliar de tráfico) con base en un formulario cuyo link se remitió para ser diligenciado por el contratista.

Del listado remitido por la entidad, se selecciona a una persona para vincular, la cual fue contratada por el contratista Infraestructura Integral SAS, el pasado 19 de marzo de 2024.

A la fecha el contratista ya cuenta con la certificación de vulnerabilidad desde el pasado 25 de abril de 2024, remitido por la Secretaría de Desarrollo Económico.

El anexo correspondiente se presentó en el informe No. 2, en el anexo No. 8 como certificación de vulnerabilidad.

6.5.2 Mano de Obra no Calificada de la localidad

Para este periodo, el contratista contó con un total de cinco (5) trabajadores de mano de obra no calificada, de los cuales dos (2) corresponden a personas residentes de las localidades que atraviesa el proyecto.

Es decir que, el contratista cuenta con dos (2) certificaciones de las personas de las localidades que contempla el proyecto.

Anexo No 10 – Cuadro MONC

Tabla 19 - Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Coordinación interinstitucional	1 acción de coordinación interinstitucional realizadas / 1 acción de coordinación interinstitucional realizadas X 100	**100%**
Contratación de personal local	2 trabajadores MONCL contratados / 5 trabajadores MONC contratados X 100	**40%**
Población vulnerable	1 de personal Vulnerable contratado / 5% de PV exigido X 100g 1*100/5= 20%	**20%**

Fuente: Infraestructura Integral SAS

6.6 Línea de Comunicación Estratégica

Tiene como alcance la implementación de una estrategia de comunicación asertiva a través de canales y piezas de divulgación que informen sobre los avances de la obra, bajo los lineamientos de la Oficina de Comunicaciones y la Oficina de Atención al Ciudadano del Instituto de Desarrollo Urbano-IDU.

El objetivo es dar uso estratégico a los contenidos, canales y piezas de divulgación con el fin de informar, sensibilizar, movilizar y transformar imaginarios negativos sobre el desarrollo del proyecto.

El pasado 28 de febrero de 2024, el contratista remitió a la interventoría el formato FO-CO-02 para la solicitud de material de divulgación contractual por correo electrónico, por lo que el IDU remitió al contratista y a la interventoría los volantes de inicio y los afiches del proyecto el pasado 01 de marzo de 2024. (Soportes que fueron remitidos en el informe mensual No.1)

7 PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

7.1 Volantes de Información

Son piezas de divulgación que contienen información relacionada con el proyecto y su distribución se realiza predio a predio, a través de Puntos Satélite de Información y Puntos IDU. Estas se diseñaron de acuerdo a las especificaciones del IDU y la interventoría y a la fecha no cuentan con aprobación por parte de la supervisión, ni de la interventoría.

Para este periodo, el contratista actualizó piezas de información, según las nuevas plantillas del IDU.

Se remitió a la interventoría el volante No. 53, sobre sensibilización sobre el manejo de reciclaje, el pasado 14 de enero de 2025, y aprobado por la interventoría y por la OAC del IDU, luego de unas correcciones el pasado 15 de enero de 2025.

Anexo No 11 – Aprobación pieza No 53

El día miércoles 29 de enero de 2025 se remitió a interventoría la pieza No. 54 sobre recomendaciones preventivas, aprobado por la interventoría y el IDU, el mismo 29 de enero de 2025.

Anexo No 12 – Aprobación de pieza No 54

Así las cosas, el contratista procedió a realizar entrega de volantes de la siguiente manera:

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas

No. Volante	Tipo de pieza	Asunto	Tramo	ID	Fecha de entrega	Cantidad de piezas distribuidas				
						Predio a predio	PSI	Entidades Radicado	Correo Electrónico	Total
47	Volante de información	Acciones preventivas	**Cable San Cristóbal**	41445	7/01/2025	1	0	0	0	1
49		Levantamiento acta de vecindad 1 visita		41443		1	0	0	0	1
52		Acciones preventivas	**Ciudad Bolívar**	41442	17/01/2025	15	0	0	0	15
50		Levantamiento acta de vecindad 2 visita		41441		15	0	0	0	15

No. Volante	Tipo de pieza	Asunto	Tramo	ID	Fecha de entrega	Cantidad de piezas distribuidas				
						Predio a predio	PSI	Entidades Radicado	Correo Electrónico	Total
49		Levantamiento acta de vecindad 1 visita	**Cable San Cristóbal**	41446	22/01/2025	4	0	0	0	4
47		Acciones preventivas	**Ciudad Bolívar**	41448	22/01/2025	1	0	0	0	1
49	Volante de información	Levantamiento acta de vecindad 1 visita	**Ciudad Bolívar**	41576	22/01/2025	1	0	0	0	1
47		Acciones preventivas	**Cable San Cristóbal**	41444		4	0	0	0	4
50		Levantamiento acta de vecindad 2 visita		41577	28/01/2025	2	0	0	0	2
49		Levantamiento acta de		41579	30/01/2025	3	0	0	0	3

No. Volante	Tipo de pieza	Asunto	Tramo	ID	Fecha de entrega	Cantidad de piezas distribuidas				
						Predio a predio	PSI	Entidades Radicado	Correo Electrónico	Total
		vecindad 1 visita								
54		Acciones preventivas		41578		3	0	0	0	3
50		Levantamiento acta de vecindad 2 visita		41574	31/01/2025	1	0	0	0	1
51		Levantamiento acta de vecindad 3 visita		41575		1	0	0	0	1
TOTALES						52	0	0	0	52

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 13 – Piezas comunicativas entregadas

7.2 Volantes de Inicio

Esta pieza incluye la fecha de inicio de obra, ficha técnica, canales de atención a la ciudadanía y características generales del proyecto.

Así las cosas, el contratista procedió a realizar entrega de los volantes de la siguiente manera:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 21 – Volantes de inicio entregados

No.	Pieza de Divulgación	Tramo	ID Bachué	Fecha de entrega	Cantidad / Forma de entrega			
					Predio a Predio	PSI	Entidades	Total
1	Volantes de inicio	**San Cristóbal**	41283	07/01/2025	1	0	0	1
1		**Ciudad Bolívar**	95021	17/01/2025	0	2	0	2
1			41440		15	0	0	15
1			41029	22/01/2025	1	0	0	1
TOTALES					17	2	0	19

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 14 – Volantes de inicio entregados

7.3 Afiches Informativos

Describe generalidades de la obra, datos de contacto del contratista. Se instalarán en el Punto IDU, Puntos Satélite de Información, Alcaldías Locales, centros comerciales establecimientos de educación y demás lugares estratégicos. Se deberán reemplazar por deterioro en cada punto.

Por otro lado, el contratista realizó actualización de un (1) PSI, debido al deterioro y daño de las piezas instaladas de la siguiente manera:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 22 – Entrega o instalación de afiches

No.	Nombre de la Institución o Entidad	ID	Tramo	Persona Contacto	Fecha Actualización o cierre	Piezas Instaladas	Cantidad de piezas
1	Super víveres	95021	**Ciudad Bolívar**	Jesica Hernández	17/01/2025	1 afiche	1
Total, PSI							

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 15 – Instalación de Afiche

7.4 Puntos Satélites de Información

Son espacios de información en equipamientos urbanos, puntos de encuentro ciudadano, instituciones y entidades a donde hay afluencia de gente, tales como sedes de JAC, Centros de Salud, Alcaldías Locales, Centros Culturales o Comerciales, Centros Educativos, etc., que se ubican en las localidades donde se desarrolla el proyecto. Se debe instalar en un lugar visible y estratégico. En el PSI se dejarán volantes para que los visitantes del Punto recojan y se informen del proyecto.

Durante este periodo, el contratista realizó verificación de PSI en el barrio la Estancia, los días 17, 20 y 28 de enero de 2025, encontrando los mismos en buen estado.

Por solicitud de la interventoría se dejarán los datos de los mismos de la siguiente manera:

- PSI Bocato Ubicado en la KR 73 I No 57 X 66 Sur
- PSI Super Víveres ubicado en la TV 73 I No. 57 X 03 Sur
- PSI Los Veleños ubicado en la KR 73 I No 57 Y 04 Sur

Por otro lado, el contratista realizó actualización de un (1) PSI, debido al deterioro y daño de las piezas instaladas de la siguiente manera:

Tabla 23 - PSI Instalados, Actualizados o Cerrados.

No.	Nombre de la Institución o Entidad	ID	Tramo	Persona Contacto	Fecha Actualización o cierre	Piezas Instaladas	Cantidad de piezas
1	Super víveres	95021	**Ciudad Bolívar**	Jesica Hernández	17/01/2025	1 afiche 2 volantes de inicio	3
Total, PSI actualizados en el tramo 3							

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 16 - Actualización de PSI

7.5 Tecnologías de la Información y Comunicación

En caso de requerirse, se realizarán contenidos y material gráfico que será remitido a la oficina Asesora de Comunicaciones del IDU para ser divulgado a través de las redes sociales del IDU (Facebook, Twitter, e Instagram).

A través del correo electrónico también se hará la divulgación de información del proyecto por medio de boletines de forma permanente.

Tabla 24 - Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Volantes de Información	52 volantes de información distribuidos / 52 volantes de información requeridos en pliegos X 100	**100%**
Volantes de Inicio	19 volantes de inicio distribuidos / 19 volantes de inicio programados X 100	**100%**
Afiches	1 afiches instalados / 1 afiches instalados requeridos en pliegos X 100	**100%**
Puntos Satélite	No puntos Satélite Instalados / No Puntos Satélite Requeridos en Pliegos X 100	**N/A**

Fuente: Infraestructura Integral SAS

8 REPORTES SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

8.1 Reportes Periódicos

El contratista elaborará los informes de gestión que se describen a continuación atendiendo criterios de oportunidad (cumplimiento de la entrega en los tiempos establecidos) y calidad.

8.1.1 Informes Semanales

Se informó de manera permanente a la interventoría sobre las actividades realizadas por el equipo de Diálogo Ciudadano y Comunicación a través del informe semanal que se remitió vía correo electrónico:

Tabla 25 - Informes Semanales

N° DE INFORME	PERIODO
Semanal N° 39	Del 30 de diciembre de 2024 al 03 de enero de 2025
Semanal N° 40	Del 07 al 10 de enero de 2025
Semanal N° 41	Del 13 al 17 de enero de 2025
Semanal N° 42	Del 20 al 24 de enero de 2025
Semanal N° 43	Del 27 al 31 de enero de 2025

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 17 – Soporte de la gestión Informes Semanales

8.1.2 Informe Mensual

Mensualmente, de acuerdo a las fechas de corte que se pacten con la interventoría, se consolidará la información de las actividades de gestión realizadas incluidos los soportes en magnético para revisión y aprobación de la interventoría y el IDU. De igual manera, la información consignada en el informe será actualizada en la plataforma Bachué.

8.1.3 Plataforma Bachué

El contratista registrará en el aplicativo Bachué la información del componente de Diálogo Ciudadano, con los respectivos soportes de gestión, previa aprobación de la interventoría.

Cabe mencionar que desde que inició el proyecto, el contratista reporto en varias oportunidades mediante los comités integrales y correos electrónicos que la plataforma Bachué presentaba fallas y no era posible el cargue de la información generada, así las cosas, con el apoyo de la Interventoría el pasado 28 de junio de 2024, el contratista participó de la reunión programada por la profesional Carolina Aldana contratista de la oficina de relacionamiento y servicio a la ciudadanía del IDU, en aras de verificar la problemática de la plataforma con el técnico Jonathan Páez Quiroga, quien se comprometió a escalar el inconveniente debido a que el mismo no pudo ser solucionado en el transcurso de la reunión.

Sin embargo, para el mes de julio de 2024, la entidad contratante logra restablecer el servicio de la plataforma, y el contratista inició con el cargue de la información.

Para este periodo, el contratista realizó cargue de información relacionada al periodo correspondiente.

8.1.4 Informe Final De Gestión

El contratista elaborará, en medio físico y magnético, un informe consolidado de todas las actividades realizadas durante el proyecto en el marco del componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

No aplica para el periodo.

8.1.5 Comités de Seguimiento

Para este periodo, se realizaron comités de seguimiento de la siguiente manera:

Tabla 26 Comités de seguimiento

FECHA	TIPO COMITÉ	TEMAS SOCIALES TRATADOS
17/01/2025	Técnico - Social	Interventoría realiza resumen de las actividades sociales desarrolladas.
31/01/2025	Técnico - Social	Interventoría realiza resumen de las actividades sociales desarrolladas.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Las actas se encuentran en poder de la interventoría.

9 CORRESPONDENCIA

A continuación, se relaciona la correspondencia enviada y recibida en el periodo del 01 al 31 de enero de 2025.

Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida.

CORRESPONDENCIA ENVIADA	FECHA	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	FECHA
Oficio INF-INT-IDU1711-227-2024 ASUNTO: Remisión Actualización Metodología a Empleados	02/01/2025	GMC-134-004-2025 - Respuesta INF-INT-IDU1711-227-2024 Remisión Actualización Metodología a Empleados	07/01/2025
Oficio INF-INT-IDU1711-229-2024 ASUNTO: Remisión Actualización Metodología a Empleados V2	07/01/2025	GMC-134-005-2025 - Su comunicado INF-INT-IDU1711-229-2024 Remisión Actualización Metodología a Empleados V2	07/01/2025
Oficio INF-INT-IDU1711-231-2024 ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No.9 DICIEMBRE V1	09/01/2025	GMC-134-011-2025 - Rta INF-INT-IDU1711-231-2024 INFORME MENSUAL SOCIAL 9 V1	10/01/2025
INF-INT-IDU1711-233-2024 ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No 9 V2	13/01/2025	GMC-134-014-2025 - Su comunicado INF-INT-IDU1711-233-2024 Revisión informe mensual social No. 9 V2	14/01/2025
Oficio INF-INT-IDU1711-232-2024 ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD APERTURA Y CIERRE	14/01/2025	GMC-134-016-2025 - Respuesta a su comunicado INF-INT-IDU1711-232-2024 Remisión actas vecindad apertura y cierre	15/01/2025
INF-INT-IDU1711-240-2025 ASUNTO: SOLICITUD ACOMPAÑAMIENTO SOCIALIZACIÓN SENSIBILIZACIÓN SOBRE MANEJO DE RESIDUOS (RECICLAJE)	23/01/2025	/	/
Oficio INF-INT-IDU1711-246-2024	29/01/2025	GMC-134-043-2025 - Respuesta INF-INT-	31/01/2025

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD APERTURA		IDU1711-246-2025 Remisión actas vecindad apertura	

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 18 - Correspondencia enviada
Anexo No 19- Correspondencia Recibida.

10 COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

La interventoría realizará semanalmente evaluación y calificación del desempeño del componente de Diálogo Ciudadano, mediante la aplicación de listas de chequeo, las cuales tendrán incidencia en el pago de las labores realizadas por el contratista, teniendo en cuenta los ítems que apliquen para cada periodo.

11 CONCLUSIONES

- El contratista contó con la aprobación de la interventoría al Plan de Diálogo y comunicación estratégica.
- El contratista cumplió con el personal requerido para llevar a cabo las actividades contempladas en el apéndice H y en el contrato.
- El contratista no recibió PQRDS en el periodo.
- El contratista realizó (9) nueve recorridos durante el periodo de agosto de 2024, según las necesidades del proyecto.
- Se realizó una (1) reunión de inicio en el barrio La Victoria, en la localidad de San Cristóbal.
- Se realizó (1) una reunión extraordinaria en los barrios Bochica, Bachué y Bolivia.
- El contratista realizó el levantamiento de (8) ocho actas de vecindad de inicio.

- Se realizó entrega de (1) una copia de acta de vecindad.
- Se realizó (1) un acta de vecindad de cierre.
- El contratista se encuentra cumpliendo del porcentaje, en relación a la vinculación del personal de mano de obra no calificada de la localidad, en un total del 40%
- El contratista se encuentra cumpliendo con la contratación de personal vulnerable, según el apéndice H, en un total del 20%
- Se realizó la entrega de (52) cincuenta y dos volantes informativos, que atendieron las necesidades del proyecto.
- Se entregó a la comunidad (19) diecinueve volates de inicio.
- El contratista realizó actualización de un PSI, en el barrio La Estancia.
- El contratista remitió a la interventoría (5) cinco informes semanales según las necesidades del proyecto, los cuales contaron con la aprobación por parte de la interventoría.
- El contratista participó en dos (2) comités técnicos – social convocados por la Interventoría.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Anexos

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Anexo 1

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Enero 2025

07 de enero 2025- El Contratista Realizó entrega de Volante # 47 Sobre recomendaciones preventivas (1) una Pieza, tambien se Realizó entrega de volante # 49 Sobre primera visita levantamiento acta de Vecindad (1) una Pieza, adicionalmente, entregó una (1) pieza de Volante de Inicio, en el Barrio la Victoria de San Cristobal.

Paola Peña.
Interventoria.

Contratista

08 de enero 2025: El Contratista Realizó acta de Vecindad en el Barrio La Victoria en el Predio de la Calle 41 B Sur # 6B 95 Este, adicionalmente, se realizó Socialización de inicio para demolición, en el mismo Predio.

Paola Peña.
Interventoria.

Contratista

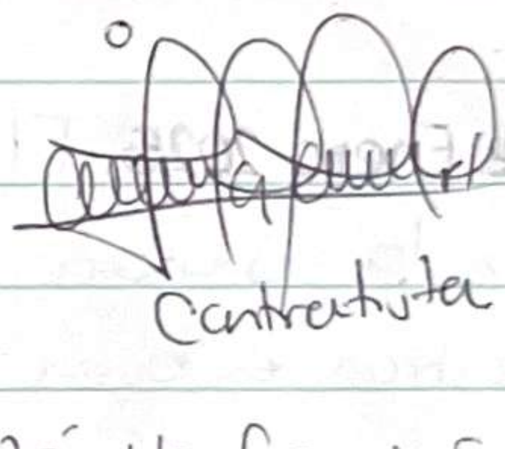
17 de enero 2025 = El Contratista Realizó entrega del volante # 50 de Segunda Visita Para levantamiento de acta de vecindad, así como el volante # 52 de Recomendaciones preventivas y volante de inicio, en el Barrio la Estancia de Ciudad Bolivar.

Del mismo modo, se Realizaron (2) dos actas de vecindad de la Siguiente manera:

- Kr 73 J # 57 Y-04 Sur
- Kr 73 J # 58-04 Sur

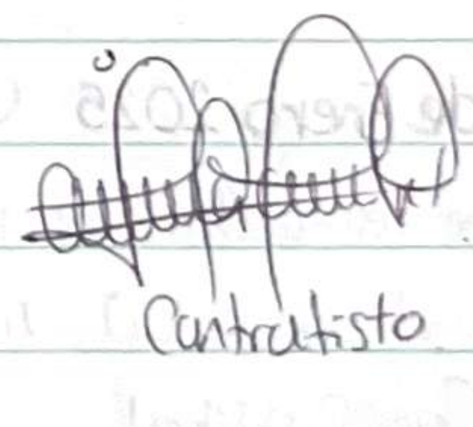
y Por último se Realizó verificación de PSI, en donde se actualizó el mismo con un Afiche y (2) dos volantes de inicio PSI Super Viveres - de la localidad de Ciudad Bolivar

Paola Pava.
Interventoría.


Contratista

20 de Enero de 2025: El Contratista Realizó Verificación de PSI en el barrio la Estancia de Ciudad Bolivar, en donde se evidencio que los mismos se encuentran en buenas condiciones, Tambien se Realizó el levantamiento de (1) un acta de Vecindad ubicada en la = Kr 73 I # 58-23 Sur.

Paola Pava.
Interventoría.


Contratista

22 de Enero de 2025 = El Contratista Realizó Capacitación #9 Sobre Cuidado de los recursos Naturales, en los Frentes de. Suba, Bosa y la Victoria, del mismo modo, se Realizó levantamiento de acta de Vecindad en el Predio de la Camera 73 I # 58-17 Sur, y entrega de los Volantes de Inicio, Volante # 49, Notificación 1era visita para levantamiento de acta de Vecindad, y Volante # 47 de Notificación de Riesgos, en el Barrio la estancia, de Ciudad Bolivar.
Por otro lado, se Realizó entrega de volante # 49 de levantamiento acta de Vecindad 1era Visita y Volante # 47 de Notificación de Riesgo en el Barrio Altenal en la localidad de San Cristobal.

Por otro lado, tambien, se Realizó entrega de copia de acta de Vecindad del Predio ubicado en la C141 B Sur # 6B 95 Este del Barrio la Victoria de la localidad de San Cristobal

Paola Pava.
Interventoria.

Contratista.

23 de Enero 2025 El Contratista Realizó acompañamiento a la revisión extraordinaria Realizada en Buchoca, Bache y Bolsa, en Compañia de la interventoria y la entidad Contratante IDU.

Paola Pava.
Interventoria.

Contratista

28 de Enero 2025 El Contratista Realizó Verificación de PSI en el Barrio la Estancia, en donde se evidenció que los mismos se encuentran en buen estado.

Adicionalmente, el Contratista Realizó entrega del Volante # 50, Sobre notificación de Acta de Vecindad 2da Visita, en el Barrio Atenas de la localidad de San Cristobal

Paola Pava
Interventoria.

Contratista

30 de Enero 2025 El Contratista Realizó entrega de los Volantes # 54 Sobre recomendaciones Preventivas y Volante # 44 Sobre, levantamiento acta de vecindad 1era visita en el barrio Bello Horizonte, de la localidad de San Cristobal.

Del mismo modo, el Contratista Realizó actualización del acta de Vecindad Ubicada en la Calle 32C Sur # 0-25 Este, y levantamiento acta de Vecindad del Predio Kr 1 # 32C-14 Sur en el Barrio Atenas de la localidad de San Cristobal

Paola Pava
Interventoria

contratista.

31 de Enero 2025 El Contratista Realizó (1) un acta de Vecindad en el barrio Bello Horizante en la Cl 31 6 Sur # 1-26, adicionalmente entregó (1) un volante #50 de Segunda Visita Para levantamiento de acta de Vecindad en el mismo Sitio.

Por otro lado se Realizó entrega de Volante #51 Sobre tercera Visita Para levantamiento acta de Vecindad, en el barrio Aferas de la localidad de San Cristobal.

Paola Para
Interventoría.

Contratista

Anexo 2

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

Contrato No.: 1711-2023	**HORA INICIO:** 11:00 am	Hoja 1 de 2
FECHA: 03 Enero 2025	**HORA DE FINALIZACIÓN** 11:30 am	Acta N° 53

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Socalizacion de **inicio** Para demolicion del Predio ubicado en la Kr 7A Este # 41B 31 Sur, del **RT 54292**, del Barrio la Victoria, en la localidad de San **Cristobal**.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El equipo Social del Proyecto Realizó Socalizacion de Reunión de **inicio** Para los Predios aledaños al **RT 54292**, ubicado en la Kr 7A Este # 41B 31 Sur, del Barrio la Victoria, en la localidad de San Cristobal, en donde Se les informa que el Contratista Infraestructura Integral SAS, bajo el Contrato IDU-1711-2023, Realizará la demolicion, limpieza y Cerramiento del Predio anteriormente Mencionado, la demolicion Se llevará a Cabo de manera Manual y Mecánica.

Se le recomienda a los Ciudadanos tener precaucion y no habitar en el costado oriental al momento de la demolicion.

Adicionalmente, Se le indica a los Ciudadanos que la demolicion iniciará aproximadamente el Miercoles 15 de Enero de 2024.

Para constancia de lo anterior, Se Firma la Siguiente acta.

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Iniciar demolición	Contratista	aproximadamente
		Miercoles 15
		Enero 2025

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Luz Deris	En cargada	
Julian Ortiz	Contratista	
Angela Ma. Rozo Suarez	Contratista	

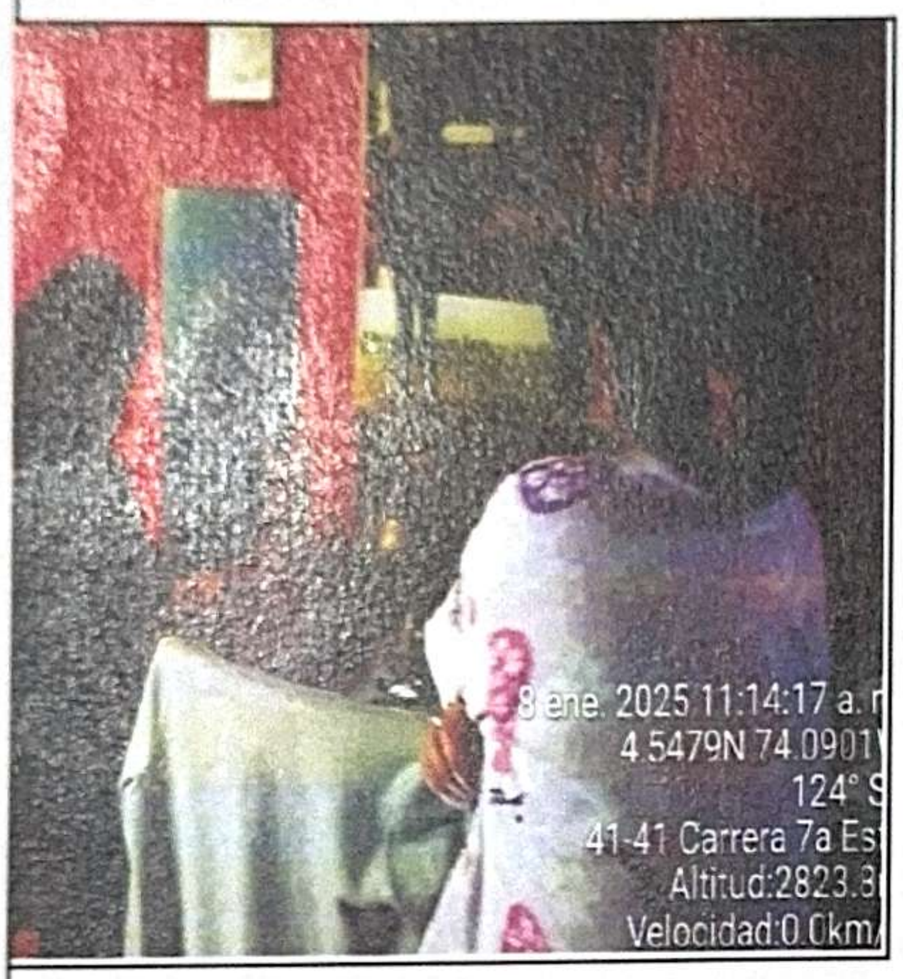
	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela Rozo	Angela Ma Rozo	Paola Andrea Pava.
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Pava
ANEXOS:	SI X NO	TIPO DE ANEXO: FC	CANTIDAD: 1

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. IDU Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

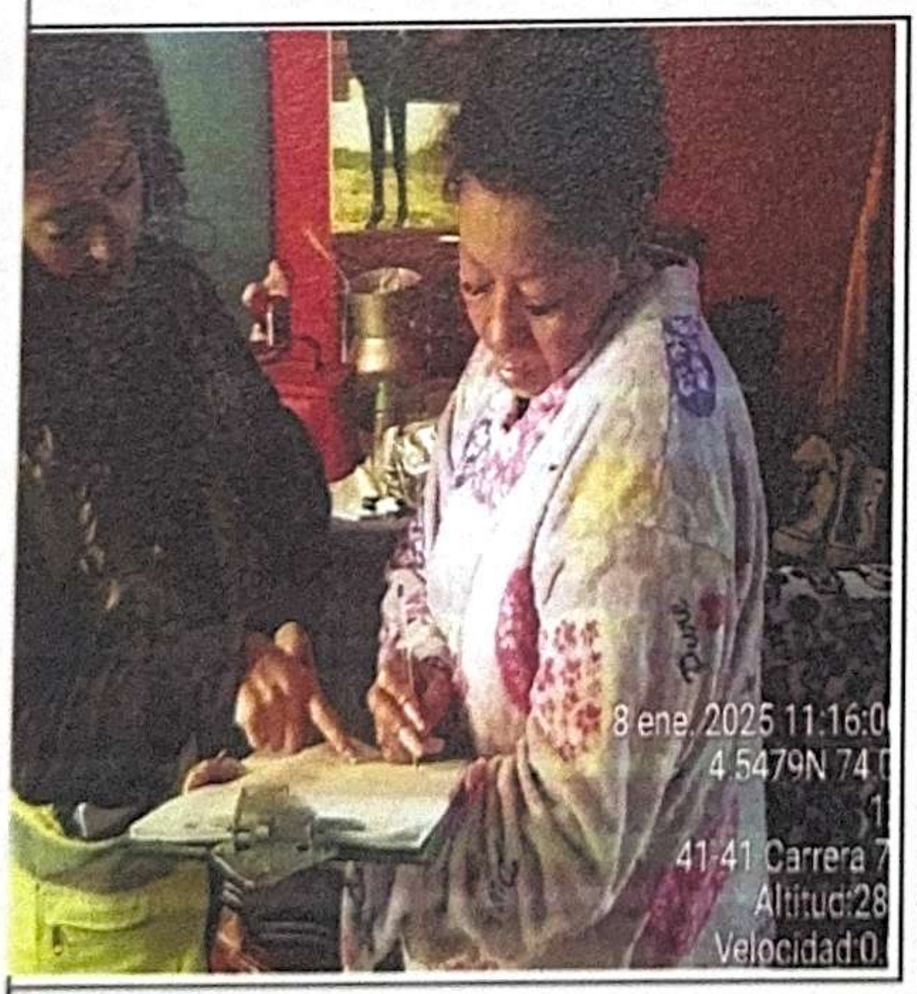
FECHA: 08/01/2025

LOCALIDAD: San Cristobal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: CL 41 B SUR 6 B 95 ESTE**

TEMA: Reunión de socialización de inicio







Anexo 3

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

Contrato No.: 1711-2023 — HORA INICIO: 2:30 pm — Hoja 1 de 3
FECHA: 23 Enero 2025 — HORA DE FINALIZACIÓN: 4:30 pm — Acta N° 35

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Reunión Extraordinaria - Bochica Bolivia y Bache con el acompañamiento de la entidad Contratante IDU y la Interventoria

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a la reunión extraordinaria con la Comunidad, en donde los ciudadanos Comentan que el predio del Mantenimiento, esta siendo utilizado como Parqueadero, a lo Cual el arquitecto Mauricio indica que en aras de Solucionar dicha problematica, atraves del Contratista se Realizará un Cerramiento en ambos costados, Junto al restaurante, asi evitando el ingreso de los Vehículos.

En Cuanto al espacio que se encuentra Frente al Restaurante, que da ingreso a las Viviendas del costado Norte, la Comunidad Solicita ampliarlo, a lo Cual el arquitecto Mauricio indica que no es Posible y que quedará en las mismas condiciones en las que se encuentra actualmente.

La Sra Martha W. Comenta que Cerca al Santuario se estan Parqueando Vehículos de Carga Pesada (Buses, Rutas, Camionetas, etc), a lo Cual el arquitecto Mauricio Comenta que se revisará el tema (se revisó en el recorrido y se indica que se tratará de Mejorar el Cerramiento) Sin embargo, no se Visualiza por donde se puedan estar ingresando los Vehículos.

Comunidad Solicita al Contratista dejar en acta que Pese a la Convocatoria Realizada por la Sra. Martha, Solo asisten a la reunión (4) Cuatro Personas y el Edil Fabian Peña

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

El Sr. fabian Manifesta que en la Dg 86 A, Cerca al Conjunto Se han ingresado habitantes de Calle debido al espacio entre la Cerca y el Cerramiento que levantó el Contratista.

la Sra Martha W. Solicita Respetuosamente a la Sra. Maria (del Restaurante) adecuar mejor los elementos de su negocio (la madera), a lo cual la ciudadana acepta la Solicitud y manifesta hacerlo

El Sr. fabian P. indica que ha intentado Realizar varias gestiones con los árboles que se encuentran hacia el Costado occidental del Cerramiento y que las respuestas obtenidas por varias entidades es que los individuos arbóreos San Competencia del IDU, a lo Cual el arquitecto Mauricio Pombo responde que no es responsabilidad del IDU, Sino de una reserva e indica que investigará al respecto al interior del IDU.

la Sra Martha W. Pregunta Si Para el Cierre del lote, el Contratista Realizará Jardin y Si esto es asi ¿a que altura quedaría el mismo?, a lo Cual el arquitecto Mauricio P. indica que Si se Realizará Jardin a la Misma altura que se encuentra el que esta hacia el Costado Norte.

Se indica Mediante el recorrido, que en el Sector definitivo Se Realizará Cerramiento Con pasos en toda la manzana Sin pasos Peatonales

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
	Contratista e IDU	Por Definir
los descritos en el acta		

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Ver registro de asistencia		

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela Maroquin	Angela Maroquin	Paola Andrea Pava
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Pava
ANEXOS:	SI: X NO:	TIPO DE ANEXO: R. Asistencia y fotografico	CANTIDAD: 2

FORMATO			
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

FECHA	23/01/25.	TEMA	Reunión Extraordinaria				
LUGAR	Bochica - Bolivia	BARRIO	Bochica - Bachue	UPZ	10.	LOCALIDAD	Engativa

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	— " —		Nana Ordoñez	/	Comunidad	M	Ht	N	N	31552 7653	Restaurante	Bochica	— " —	MBeleo
2	— " —		Fabian Peña	/	Comunidad	H	Ht	N	N		Bachue - Bochica		— " —	
3	— " —		Monica Ramirez	/	Comunidad	M	Ht	N	N	3126591 3236	Bachue - Bochica		— " —	
4	— " —		Andres Felipe Martinez	/	Comunidad	H	Ht	N	N	305 769 2777	Bachue - Bochica		— " —	
5	— " —		Martha Wilches	/	Comunidad	M	Ht	N	N	310597 0950	Bachue - Bochica		— " —	
6	— " —		Angela Rodriguez	/	Comunidad	M	Ht	N	N	320763 5433	Bachue - Bochica		— " —	
7	— " —		Maria Sua	/	Comunidad	M	Ht	N	N	310 296 2414	Bachue - Bochica		— " —	
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 23/01/2025

LOCALIDAD: Engativa	**BARRIO:Bachue - Bochica**	**DIRECCIÓN: CL 87 A 95 H 45**

TEMA: Reunión extraordinaria Bochica - Bachue





Anexo 4

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

CÓDIGO	FORMATO: ACTA DE VECINDAD	VERSIÓN
FO-SC-06	PROCESO: Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

FECHA			CONTRATO OBRA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU N°	ACTA No	
08	Enero	2025	1711-2023	1757-2023	LV-10	APERTURA [X] CIERRE [ ]

1. REGISTRO FOTOGRAFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario: Luz Leny's
CC propietario: 52.279.232
Teléfono: 314.431.50.03
Correo electrónico:
Dirección: Calle 41 B Sur #6B 95 Este — No. de pisos: 2
Long. del frente (mts): 8 Metros Aprox — Estrato: 2

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	[x]	[ ]	* No se logra ingresar al Garaje
2. Alcantarillado	[x]	[ ]	
3. Energía	[x]	[ ]	
4. Teléfonos	[x]	[ ]	
5. Gas	[x]	[ ]	
6. TICS	[x]	[ ]	
6. Licencia de construcción	[x]	[ ]	#

USO ACTUAL			
1. Residencial	[x]	6. Baldío	[ ]
2. Comercial	[x]	7. Bien de interés cultural*	[ ]
3. Industrial	[x]	8. Mixto	[ ]
4. Institucional	[x]	9.Otro?	[ ]
5. Recreacional	[x]	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES				
Garaje	SI	[x]	NO	[ ]
Cuantos	1			
Uso del garaje	Garaje			
Comercio	SI	[ ]	NO	[x]
Ancho de garajes	3 Metros Aprox			

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PUBLICO

Fachada: Predio de apartamento 2 niveles su fachada se encuentra en Carrapluct, tercer nivel con (7) vanos, ubicado en la vivienda al costado occidental puerta partida de (3) tres hojas (con vidrio) metálicas en buen estado, y al costado oriental (en puerta partida de acceso al predio) dos nivel con (2) ventanal en (ventana metálica, vidrio) (en buen estado), una canal metálica con abovedada en el costado oriental.

- Ingreso a la vivienda (pasillo): Suelo en tableta de gres, Muros (en parte estuco y pintura con deterioramiento de material y rastros de humedad, techo en parte estuco y pintura • Habitación costado occidental: Suelo enchapado en baldosa, Muros y techo en parte estuco y pintura y puerta metálica • Baño costado Nororiental: Suelo y Muros enchapados en tableta, la ciudadana cuenta que los muros presentan filtraciones con desgaste natural, techo en parte y pintura, tapado hacia sentido norte sur hacia el oriente suelo y Muros enchapados en baldosa, con desgaste natural, y techo en parte con pintura, ciudadana cuenta que se presentan filtraciones • Patio: Suelo enchapado en tableta de gres, Muros en parte, estuco y pintura con desgaste natural y techo en teja plastica y eternit con desgaste natural • Habitación junto al baño, no se logra ingresar debido a que no cuentan llaves

112281

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PUBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

• 2da habitación = Suelo enchapado en tableta de gres, Muro en pañete, estuco y pintura con desgaste natural al igual que el techo, no es posible verificar todo el estado de la habitación.

• Cocina: Suelo en tableta de gres, Muros en pañete, estuco y pintura, con enchape, techo en pañete, estuco y pintura con fisuras y descascaramiento de material.

• Habitación costado Sur = Suelo en Madera laminada con desgaste natural, Muros en pañete, estuco y pintura, techo en Cenaplast, Muro costado Oriental con bastantes rayos de humedad, desprendimiento de material y soplos, Muro costado Sur con fisuras

• Escalera de acceso al 2do nivel en gres con desprendimiento de material, Muros en pañete, estuco y pintura con desgaste natural

• Ingreso al apto 2do nivel: Suelo enchapado en baldosa cerámica (Sala comedor) Muros en pañete, estuco y pintura con desprendimiento de material y techo en PVC con desprendimiento. • habitación costado occidental: Suelo en tableta de gres en buenas condiciones Muros en pañete, estuco y pintura, en Muro Oriental con fisuras y techo en PVC, Muro occidental con rayos de humedad y desprendimiento de material. • Habitación costado Oriental: Suelo enchapado en tableta de gres, Muros en pañete, estuco y pintura con fisuras en costado occidental y techo en PVC, en buenas condiciones. • Cocina: Suelo enchapado en tableta de cerámica, Muros costado norte y occidental en pañete, estuco y pintura, los demás se encuentran enchapados, techo presenta fisuras. • Baño: Suelo y muros enchapado en baldosa, techo en PVC, Muro costado Sur sin una tableta de enchape. • Patio 2do nivel: Suelo en material rojo, en tableta de gres y Suelo natural con desgaste natural, Muros en pañete, estuco y pintura con desprendimiento de material, techo mixto en teja plastica y eternit

• Ingreso apto costado Sur: Sala - comedor = Suelo enchapado en tableta de gres en buenas condiciones, Muros en pañete, estuco y pintura y techo en icopor y madera. • Cocina = Suelo enchapado en gres y muros enchapados a media altura y techo en madera. Muro costado norte con desprendimiento de material. - Baño enchapado en Suelo y muros y techo en lámina de Madera. • Habitación = Suelo en mineral rojo con fisuras y Muros en pañete, estuco y pintura, techo en lámina de madera. Muro costado occidental con fisuras, Muros con desgaste natural, esta acta va de la mano con el registro fotográfico y filmico

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	idu
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

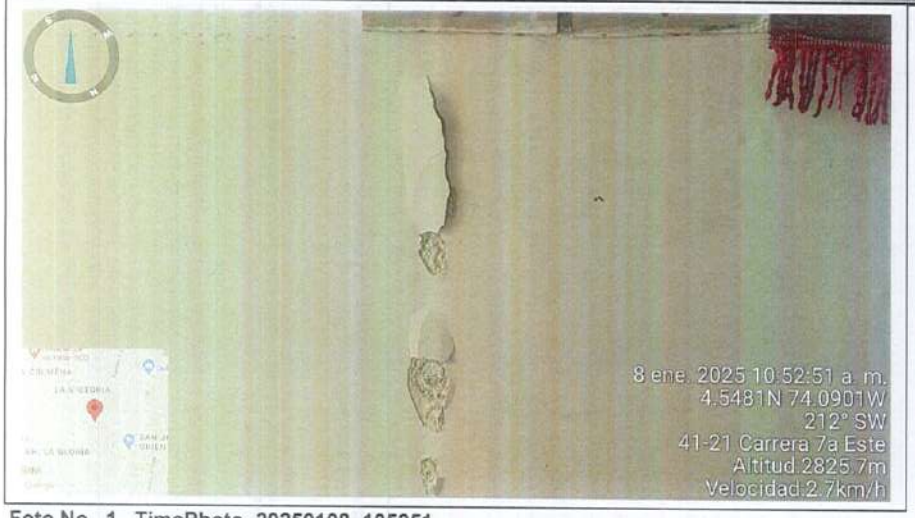


Foto No _1 TimePhoto_20250108_105251
Descripción Muro costado sur presenta desprendimiento de material



Foto No 2 TimePhoto_20250108_110931
Descripción Muro costado oriente presenta desprendimiento de material y humedad

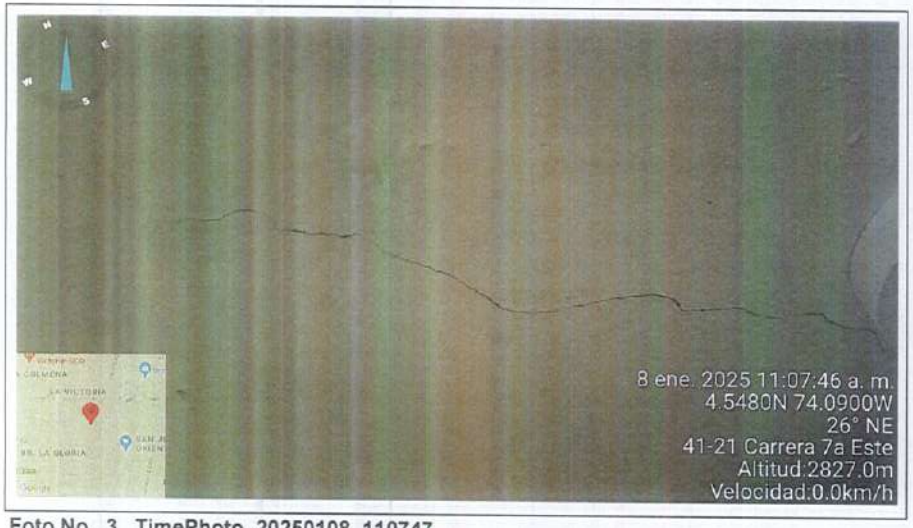


Foto No _3 TimePhoto_20250108_110747
Descripción Muro costado norte presenta fisura longitudinal

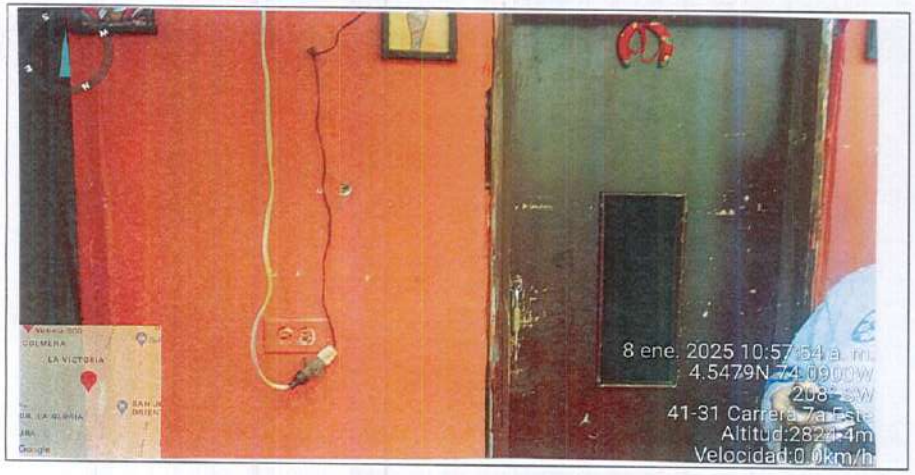


Foto No 4 TimePhoto_20250108_110226
Descripción Muro costado sur presenta humedad avanzada

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

CÓDIGO FO-SC-06	**FORMATO** ACTA DE VECINDAD **PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4	idu

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 03 días del mes de 01 de 2025

ELABORÓ:
(Firma)
(Nombre) Julian Ortiz
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma)
(Nombre) Jimena Guerra.
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava.
Profesional social - Interventoría

(Firma)
(Nombre) Luz Doris
Propietario

APROBACIÓN:
(Firma)
(Nombre) Jaime Ortiz
Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

CÓDIGO	FORMATO	VERSIÓN
FO-SC-06	ACTA DE VECINDAD PROCESO: Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

FECHA	CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	
17 Enero 2025	1711 - 2023	1757 - 2023	CD-40	APERTURA [X] CIERRE [ ]

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Yesdy Johana Martel Cortes
CC propietario	53 089 225
Teléfono	318 585 02 85 - 317 661 01 31
Correo electrónico	jolesm1@hotmail.com
Dirección	Kr 73 J # 58 - 04 Sur
No. de pisos	3
Long. del frente (mts)	8 m Aprox
Estrato	2

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	[X]	[ ]	
2. Alcantarillado	[X]	[ ]	
3. Energía	[X]	[ ]	
4. Teléfonos	[X]	[ ]	
5. Gas	[X]	[ ]	
6. TICS	[X]	[ ]	
5. Licencia de construcción	[X]	[ ]	#

USO ACTUAL			
1. Residencial	[X]	6. Baldío	[ ]
2. Comercial	[ ]	7. Bien de interés cultural*	[ ]
3. Industrial	[ ]	8. Mixto	[ ]
4. Institucional	[ ]	9.Otro?	[ ]
5. Recreacional	[ ]	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES				
Garaje	SI	[X]	NO	[X]
Cuantos	1			
Uso del garaje	Garaje			
Comercio	SI	[ ]	NO	[X]
Ancho de garajes	3 Metros Aprox			

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada: Predio de aparentemente 4 niveles tiene 1 nivel en acabado en Corraplast con desgaste natural, se observan (2) Ventanas Puertas de acceso a la vivienda con vidrios martillados, 2do nivel en Ponte, sin acabados con friso al libre el material acabado. Se observan (2) dos Ventanas de marco metálico y vidrios lisos hacia el costado Norte se observa Cortina metálica en Ponte y con desprendimiento hacia el costado Norte se observa rastros de humedad tercer nivel acabado en Ponte, sin acabados con rastros de humedad, una Ventana en Carpintería metálica con vidrios lisos y en regular buen estado.

en Balcón, con rastros de humedad y 4to nivel con antepecho en mampostería a la vista y estructura metálica en el techado. • Garaje: Suelo enchapado en baldosa, Muro y techo con acabados en corraplast con desgaste natural y desprendimiento de material al lado de la llave del agua. • Fachada lateral de acceso al 2do nivel, enchapados en buenas condiciones, Muro en Ponte, friso y pintura en buenas condiciones y techo en acabado en Corraplast en buenas condiciones. Ingreso al 2do nivel, Sala-comedor: Suelo enchapado en buenas condiciones, Muro en Ponte, friso y pintura, y techo en Corraplast, con un leve desprendimiento de pintura. • Pasillo: Suelo enchapado en baldosa, Muro en Ponte, friso, y pintura en buenas condiciones y techo en corraplast con 2 Claraboyas con vidrios martillados, la claraboya occidental tiene fisura en uno de los vidrios. • Habitación costado suroccidental: Suelo enchapado en

112948

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

en buenas condiciones, Muros en buenas condiciones y techo en Corraplast. • Habitación costado Central = Suelo enchapado en baldosa en buenas condiciones, Muros en pañete, estuco y pintura, Muro norte con desprendimiento de pintura y techo en acabado en Corraplast en buenas condiciones. • Cocina = Suelo, Muros y techo enchapado en baldosa en buenas condiciones. • Baño = Suelo y Muros enchapados en baldosa en buenas condiciones techo sin acabado en Corraplast con telarañas y rastros de humedad. • Habitación costado oriental = Suelo enchapado en baldosa en buenas condiciones Muros en pañete, estuco y pintura en buenas condiciones, Muro Sur con ventana carpintería Metálica en buenas condiciones y techo Corraplast en buenas condiciones. • Escalera de acceso al 3er nivel enchapada en baldosa, Muros en pañete estuco y pintura, en baldosas se encuentra rotas en (2) tabletas y techo en teja plástica y eternit.

• Ingreso al tercer nivel • Pasillo = Suelo enchapado en baldosa en buenas condiciones, Muro acabado en Corraplast con Fisuras en la parte superior y una dilatación entre muro de 4to nivel y 3er nivel donde se evidencian Fisuras • Ingreso a Sala-Comedor 3er piso, Suelo enchapado 3er nivel con una baldosa Fracturada, Muros en Corraplast, Muro costado norte con (2) dos huecos, Muro costado oriental se observa fisuras

• Balcon = Suelo enchapado en baldosa = Muros en Corraplast con fisuras, Suelo con una baldosa rota y techo en Placa Facil • Baño = Suelo y Muros enchapados en baldosa en buenas condiciones y techo en Placa Facil. • Habitación costado Sur: Suelo enchapado en baldosa en buenas condiciones, Muros con pañete, estuco y pintura con desgaste natural y techo en Pvc en buen estado. • Pasillo = Suelo enchapado en buenas condiciones, Muro en pañete, estuco y pintura con fisuras en el muro Sur y techo en PVC y desprendimiento de material, en Muro norte. • Habitación costado norte = Suelo enchapado, Muros en pañete, estuco y pintura y techo en PVC, Muros con desgaste en pintura, al lado del interruptor fisuras. • Cocina = Suelo enchapado en baldosa en buenas condiciones, Muro enchapado hacia en costado Sur, los demas en pañete, estuco y pintura en buenas condiciones y techo en PVC. • Habitación costado oriental = Suelo enchapado en buenas condiciones, Muros en pañete, estuco y pintura, Muro costado occidental con fisuras, Muro costado norte con rastros de humedad y techo PVC con una lamina desajustada. - Escalera de acceso al 4to nivel en pañete, en buenas condiciones, Muro a media altura con acabado en Corraplast y arriba en mampostería de Bloque. - terraza = Suelo Natural con Multiples fisuras, Muros en mampostería a la vista y techo en teja plástica y eternit en buen estado

- 4to nivel Apto = habitación costado oriental = Suelo enchapado en baldosa, muros en Corraplast con desprendimiento de material y techo en corraplast. • Baño = Suelo y Muros enchapados con fisura alrededor de la ducha y techo en Corraplast. • Cocina = Suelo y Muros enchapados en baldosa, techo en Corraplast. • Sala Entrada = Suelo enchapado con desgaste natural, Muros y techo con acabados en Corraplast en buenas condiciones

FORMATO			
	ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	



Foto No _1 TimePhoto_20250117_114617
Descripción Muro en carraplast con desprendimiento de material acabado

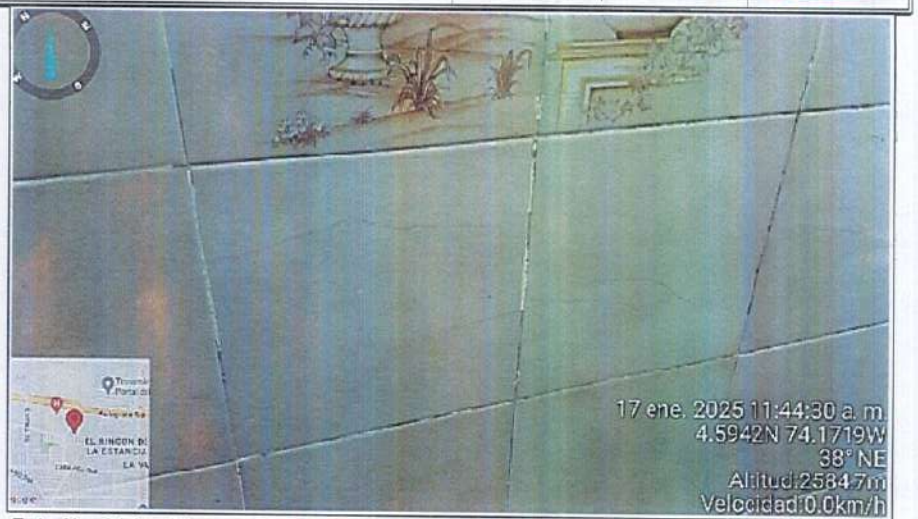


Foto No 2 TimePhoto_20250117_114430
Descripción Fisuras en tabletas de baño.



Foto No _3 TimePhoto_20250117_114350
Descripción Muro en carraplast con soplos posiblemente por rasgos de humedad

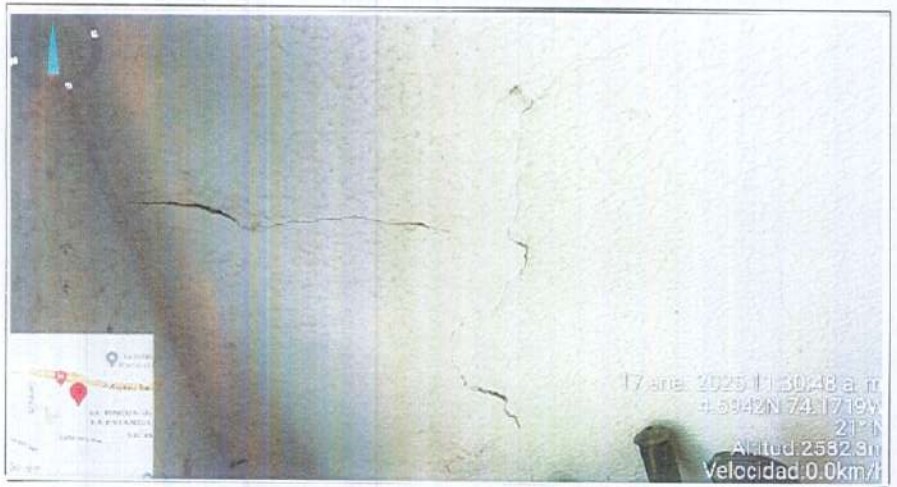


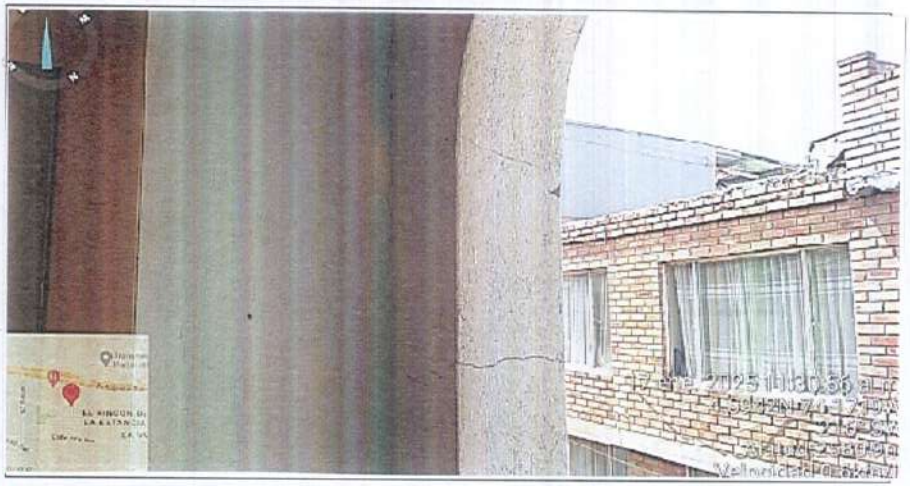
Foto No 4 TimePhoto_20250117_113702
Descripción Muro con multiples fisuras

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

* Remítrse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 17 días del mes de Enero de 2025

ELABORÓ:
(Firma)
(Nombre) Julian Ortiz
Profesional Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava.
Profesional social - Interventoría

APROBACIÓN:
(Firma)
(Nombre) Jaico Ortiz
Director técnico-Interventoría

Vo Bo
(Firma)
(Nombre) Jimena Guerra.
Director Técnico - Contratista

(Firma) Lesdy J. Montiel C
(Nombre) LESDY JOHANNA MONTIEL C.
Propietario

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

CÓDIGO	FORMATO: ACTA DE VECINDAD	VERSIÓN
FO-SC-06	PROCESO: Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	
17	Enero	2025	1711 - 2023	1757 - 2023	CD-41	APERTURA [X] CIERRE [ ]

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Calderon Puto Elsa Graciela
CC propietario	41 795033
Teléfono	300. 209. 21. 38
Correo electrónico	Elsagcalderon0124@hotmail.com
Dirección	Kr 73 J # 57 Y - 04 Sur
No. de pisos	4
Long. del frente (mts)	8 m Aprox
Estrato	2

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	[X]	[ ]	* No fue Posible ingresar al local
2. Alcantarillado	[X]	[ ]	Comercial
3. Energía	[X]	[ ]	
4. Teléfonos	[X]	[ ]	
5. Gas	[X]	[ ]	
6. TICS	[X]	[ ]	
6. Licencia de construcción	[X]	[ ]	#

USO ACTUAL				ACCESOS VEHICULARES	
1. Residencial	[X]	6. Baldío	[ ]	Garaje	SI [X] NO [ ]
2. Comercial	[X]	7. Bien de interés cultural*	[ ]	Cuantos	1
3. Industrial	[ ]	8. Mixto	[ ]	Uso del garaje	Garaje
4. Institucional	[ ]	9.Otro?	[ ]	Comercio	SI [X] NO [ ]
5. Recreacional	[ ]	Cual:		Ancho de garajes	3 M Aprox

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada: Predio esquinero de 4 niveles aparentemente. Fachada por Carrera, todo se encuentra enchapado en baldosa en buen estado, 1er nivel con 3 puertas de acceso al predio (2) de ellas de 2 hojas con vidrio liso y una de acero, 1 ventanal al fondo con vidrio liso en buen estado, 2do nivel con (3) tres ventanas de marco metálico y vidrio liso sin afectación, al igual que el 2do y tercer nivel, fachada por la calle, toda se encuentra enchapada en baldosa sin afectación, 1er nivel con (3) ventanas con marco metalico y vidrio liso, sin afectación, 2do nivel con (3) tres ventanas de marco metalico y vidrio liso, al igual que el tercer y cuarto nivel, se observa la cubierta en acetato sin afectación

-Ingreso al garaje: Suelo enchapado en baldosa en buen estado, Muros en pañete, estuco y pintura con desgaste natural con topes y elementos de material y techo en pañete, estuco y pintura

-Escalera de acceso al 2do nivel, en recubrimiento y granito, Muros en pañete, estuco y pintura en buen estado y techo en acabado de Concreto

112949

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

•Apartamento del 2do Nivel: Sala - Comedor: Suelo enchapado en baldosa, Muros en Pañete, estuco y Pintura en buen estado y techo en Corraplast en buen estado. • Cocina: Suelo y Muros enchapado, con desgaste natural y techo en Corraplast. • Habitación costado Suroccidental: Suelo enchapado con Fisura Pronunciada hacia el costado Occidental, Muros en Pañete, estuco y Pintura en desgaste natural y techo en Corraplast. • Baño de la habitación: Suelo, Muros y techo enchapados en buen estado, Puerta del baño se encuentra deteriorada y cuesta cerrarla. • Habitación costado Noroccidental, Suelo enchapado en baldosa en buen estado, Muros en pañete, estuco y Pintura en buen estado y techo en acabado en Corraplast, en buen estado. • Habitación costado Nororiental: Solo enchapado en buen estado, Muros en Pañete, estuco y Pintura en buen estado y techo en Corraplast. • Baño: Suelo, Muros y techo enchapado en baldosa en el techo se evidencia Rayos de humedad.

• Escalera de acceso al tercer Nivel: enchapada en baldosa, Muros en Pañete, estuco y Pintura al igual que en techo en buen estado. • Ingreso al Apto del tercer Nivel: Sala - comedor: Suelo enchapado en cerámica, Muros en pañete estuco y pintura y techo en drywall, se observa desprendimiento de Soseta hacia el costado oriental, con diversas fisuras en el Drywall. • Habitación costado oriental: Suelo enchapado en baldosa, Muros en Pañete, estuco y pintura y techo en drywall con presencia de Fisuras. • Habitación costado Suroccidental: Suelo en baldosa, Muros en Pañete, estuco y Pintura, Muros con Fisura hacia el costado Sur, techo en drywall con Fisuras y Fisuras en Muro costado Occidental. • Baño de la habitación: Suelo Muros y techo enchapados, Puerta de baño no cuenta con pomo. • Habitación costado Sur occidental: Suelo enchapado en baldosa Muros en pañete, estuco y pintura con Fisuras alrededor del marco de la ventana y techo en drywall. • Cocina: Suelo, Muros y techo enchapados en baldosa, en buen estado. • Baño, Suelo, Muros y techo en buen estado, Patio: Solo, Muros y techo en buen estado.

• Escalera de acceso al Cuarto Nivel enchapadas en baldosa, Muros y techo en Pañete, estuco y Pintura y techo en Cubierta de asbesto.

• Ingreso apartamento del 4to Nivel, todo el Suelo del Apto esta enchapado en baldosa, todos los marcos de las puertas son en madera.

• Cocina: Techo en PVC, en buen estado, Solo, Muros y techo. • Habitación costado Nororiental, Suelo y Muros en buen estado, Muro costado oriental con rayos de humedad y Fisuras y techo en PVC. • Baño y Patio: Suelo y Muros en baldosa y techo en PVC. • Pasillo: Suelo en buen estado, Muro costado Norte con Fisuras y techo PVC. • Habitación Noroccidental: Suelo en baldosa en buen estado, Muros con desprendimiento de Pintura, techo PVC. • Habitación Suroccidental, Suelo en buen estado, Muros con desprendimiento de Pintura y rayos de humedad, techo en PVC incompleto. • Habitación costado Suroccidental, Suelo en buen estado, Muros con desprendimiento de Pintura y Fisuras y techo en PVC. • Patio: Suelo en buen estado, Muros enchapados y cubierta, Muros con desprendimiento de material y dilataciones y Fisuras.

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO		
ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4



Foto No _1 TimePhoto_20250117_121950
Descripción Rasgos de humedad y desprendimiento de material acabado



Foto No 2 WhatsApp Image 2025-01-20 at 1.40.20 PM (2)
Descripción Desgaste de material por tiempo y uso (muros)



Foto No _3 TimePhoto_20250117_122007
Descripción Soplos por posibles rasgos de humedad



Foto No 4 WhatsApp Image 2025-01-20 at 1.40.24 PM (1)
Descripción Rasgos de humedad pronunciados

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD	VERSIÓN
FO-SC-06	PROCESO Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoria vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 17 días del mes de Enero de 2025

ELABORÓ:
(Firma)
(Nombre) Julian Ortiz
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma)
(Nombre) Jimena Guerra.
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Dava.
(Nombre) Paola Andrea Dava.
Profesional social - Interventoria

(Firma)
(Nombre) Liliana Gracieta.
Propietario

APROBACIÓN:
(Firma)
(Nombre) Jairo Ortiz
Director técnico-Interventoria

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO					
ACTA DE VECINDAD					
CÓDIGO: FO-SC-06	PROCESO: Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía				VERSIÓN: 4
FECHA: 20 / 01 / 2025.	CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU: 1711-2023	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No: 1757-2023	ACTA No: SD-42	APERTURA: X	CIERRE:

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Jaime Bonilla
CC propietario	75097698
Teléfono	3108727604
Correo electrónico	Sin información
Dirección	KR73F #58-23 Sur
No. de pisos	4
Long. del frente (mts)	Aprox 6 metros
Estrato	2

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	X		
2. Alcantarillado	X		
3. Energía	X		
4. Teléfonos	X		
5. Gas	X		
6. TICS	X		
6. Licencia de construcción	X		#

USO ACTUAL				ACCESOS VEHICULARES			
1. Residencial	X	6. Baldío		Garaje	SI X	NO	
2. Comercial		7. Bien de interés cultural*		Cuantos	1		
3. Industrial		8. Mixto		Uso del garaje	Vehicular		
4. Institucional		9.Otro?		Comercio	SI	NO X	
5. Recreacional		Cual:		Ancho de garajes	Aprox 4 Metros		

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada Predio de 4 niveles con muros en mampostería con pañete y pintura 1 nivel: Portón Metálico con vidrio Martillado, algunos de estos se encuentran rotos, Marco y Puerta en Metal. 2 nivel = 2 Ventanas con vidrio liso, el del costado izquierdo se encuentra roto, 4 nivel = 2 Ventanas en vidrio liso en celosía en buen estado, con marcos en Metal se evidencia una canal de aguas lluvias. Ingreso al Predio = piso en baldosa, muros en bloque con pañete y pintura, techo en cubierta. Muro Medianero presenta desprendimiento de material y fisuras, muros se encuentran en buen estado sin. Habitación = baño = piso en baldosa, techo en cubierta, muros se evidencia con desgaste natural. 2 habitación = muro se presenta desgaste natural, techo en cubierta, piso en baldosa, ventana en carpintería metálica, con vidrio liso. Cocina = piso y muro = en baldosa, techo mixto en cubierta, y placa facil, aparatos, en carpintería metálica y calico. Baño - marco y puerta de madera, piso y muro en baldosa, techo en cubierta

112950

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

Acceso al segundo nivel = escaleras Huella y contra Huella en baldosa, guarda escoba en baldosa, techo en placa terminado en cassaplast.
Apto #1 = Marco y puerta en madera, todo el techo de la casa en cielo raso, piso en baldosa, Muros en mampostería con pañete y pintura.
Habitación = Puerta en madera, Marco en metal, Sin ninguna novedad. Sala = Muros en buen estado, Muro contiguo oriental presenta fisuras, techo en placa, baño = Techo presenta Humedad, en contorno, piso y muros en baldosa, Puerta en madera, Marco en metal. Patio = piso y muro en baldosa, techo en placa presenta fisuras, ventana con vidrio roto, gallinero
Cuarto 1 = Mismo techo y puerta, en aparente buen estado, ventana con vidrio roto, carpintería en metal, sin ninguna novedad
Cuarto 2 = Mismo techo, piso, y muros, no presenta ninguna novedad.
Acceso al tercer nivel = escaleras Huella y contra Huella en baldosa, pasamanos en metal, Muros en pañete estuco y pintura
Apto #2: Puerta y marco en madera, todo el piso en baldosa, techo de toda la casa en placa, Muro en bloque con pañete y pintura.
Habitación 1 = Puerta marco el metal y puerta de madera no hay novedad.
cocina = piso y muro en baldosa, no presenta ninguna novedad.
Habitación 2 = Se encuentran igual no presentan ninguna novedad techo presenta desgaste por uso
Habitación 3 = Se encuentra igual que los anteriores, desprendimiento de pintura, Muro: costado norte.
baño = piso y muros en baldosa, puerta y marco en madera, techo presenta desgaste natural por uso, puerta de acceso no cierra bien.
Patio = piso y muro en baldosa, Muro occidental en ladrillo a media altura se evidencia desprendimiento de pintura
Acceso al tercer nivel = Huella y contra Huella en baldosa, al igual que el contra Huella.
Apto #3 = Muros en pañete estuco y pintura, techo en PVC. Puerta en madera al igual que el marco en uso, cocina, en baldosa, techo en PVC.
Habitación 1 = Puerta y marco en madera, techo en PVC, Muro en bloque con pañete y pintura, Ventana con vidrio roto, marco en metal.
Habitación 2 = techo en PVC, se encuentra suelto, Mismo techo, y puertas ventana con vidrio roto.
Estudio = piso en baldosa, techo en PVC, piso en baldosa, Ventana en aluminio, y en acrílico
baño = piso y muro en baldosa, techo y marco en madera, Puerta cierra bien.

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

Acceso al cuarto nivel = estructura de la escalera en metal y huella en madera, con pared de colgados, algunas zonas con desprendimiento de pared. Habitacion = piso en baldosa, techo en PVC, muro en mampostería con pañete y pintura, Muro costado (norte) Sur con desprendimiento de material y manchas de humedad. baño: piso y muros en baldosa, marco y puerta en madera, baldosa rota.
Patio = piso en baldosa, techo en PVC, ventanas con vidrio marquillado, marco en metal, y ventanas al baño con vidrio liso en apariencia buen estado.

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

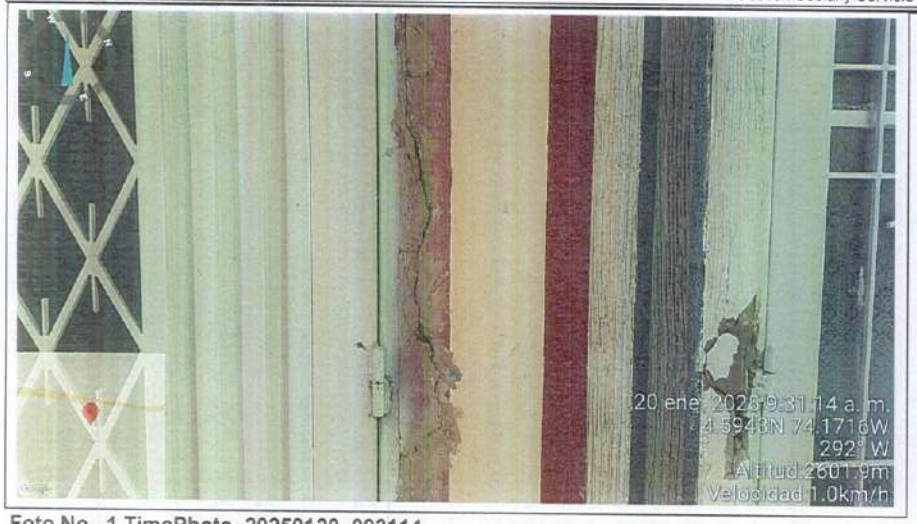


Foto No _1 TimePhoto_20250120_093114
Descripción Muro de la fachada presenta fisura con un aparente resane



Foto No 2 TimePhoto_20250120_094422
Descripción Techo en carraplast con humedad



Foto No _3 TimePhoto_20250120_101146
Descripción Vidrio de terraza se encuentra roto

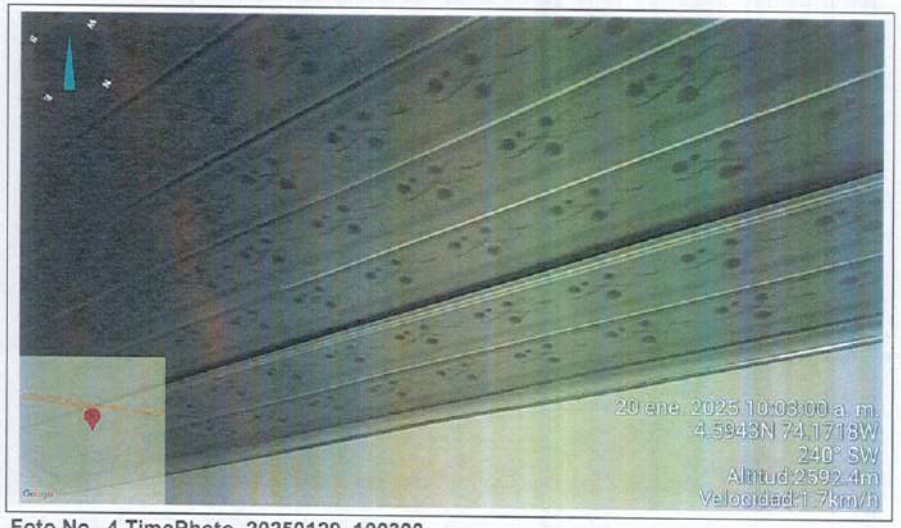


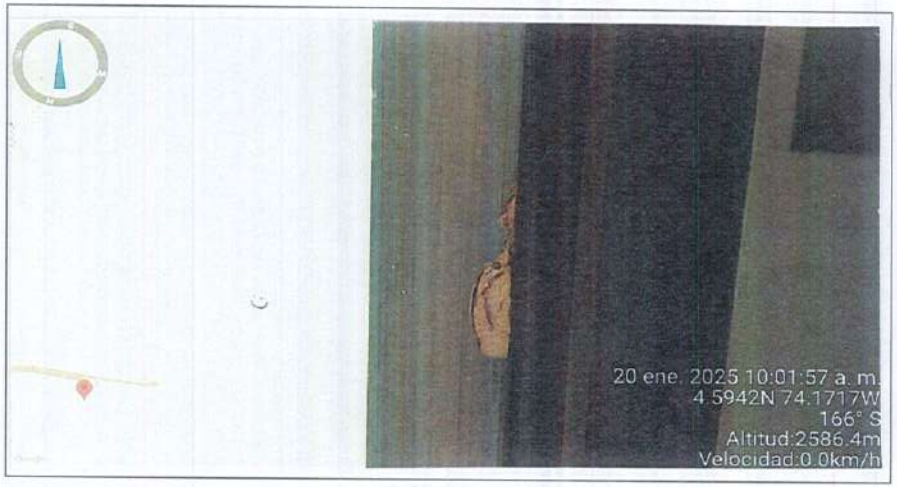
Foto No 4 TimePhoto_20250120_100300
Descripción Techo en PVC una pieza se encuentra suelta

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD	
FO-SC-06	PROCESO Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	VERSIÓN 4

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 20 días del mes de 01 de 2025.

ELABORÓ:
(Firma) _____
(Nombre) Julian Ortiz
Profesional Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava.
Profesional social - Interventoría

APROBACIÓN:
(Firma) _____
(Nombre) Jailo Ortiz
Director técnico-Interventoría

Vo Bo
(Firma) _____
(Nombre) Jimena Ovarca.
Director Técnico - Contratista

(Firma) Jaime Alberto B.
(Nombre) Jaime Alberto Bonilla C.
Propietario

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO FO-SC-06	PROCESO Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía		VERSIÓN 4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	APERTURA / CIERRE
22	01	2025.	AI1 - 2023	1757 - 2023	CD-43.	APERTURA [x] CIERRE [ ]

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Alba Mery Ramirez
CC propietario	Sin información
Teléfono	3238545794
Correo electrónico	Sin información
Dirección	Cra 31 #58-17 Sur
No. de pisos	3.
Long. del frente (mts)	Aprox 6 Metros
Estrato	2.

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	[x]	[ ]	
2. Alcantarillado	[x]	[ ]	
3. Energía	[x]	[ ]	
4. Teléfonos	[x]	[ ]	
5. Gas	[x]	[ ]	
6. TICS	[x]	[ ]	
6. Licencia de construcción	[x]	[ ]	#

USO ACTUAL				ACCESOS VEHICULARES			
1. Residencial	[x]	6. Baldío	[ ]	Garaje	SI [x]	NO [ ]	
2. Comercial	[ ]	7. Bien de interés cultural*	[ ]	Cuantos	1		
3. Industrial	[ ]	8. Mixto	[ ]	Uso del garaje	Vehicular		
4. Institucional	[ ]	9.Otro?	[ ]	Comercio	SI [ ]	NO [x]	
5. Recreacional	[ ]	Cual:		Ancho de garajes	Aprox 3 Metros		

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada Piedra de 3 niveles con Muros en Mampostería con friso y pintura acabado en Carraplast en aparente buen estado. 1 Nivel: Porton con Enchapar con Vidrio Mamillado, Puerta de acceso con Ventana y Vidrio Mamillado, Ventana con Vidrio Mamillado y reja en metal, Fachada del Muro cortado se evidencia con desprendimiento de Material, 2 nivel: 2 Ventanas con Vidrio Mamillado en Aparente buen estado, Marcos en metal, En Parte Interna se evidencia reja de Ventilación, Tercer nivel se evidencian 2 Ventanas con Marcos en metal Sin Vidrio. Aferra al predio: 1 Apartamento: Puerta y Marco y en Metal, Piso en Baldosa, Techo en Carraplast con Vidrio Mamillado rota, cortado se evidencia un deterioro, con reja metal, Cocina: Piso y Muros en Baldosa en Aparente Buen estado. Sala Comedor: Piso en Baldosa, algunas se encuentran rotas, Muro que presenta desprendimiento de Material, Techo en buen estado. Patio: Pared tiene Ventana con Vidrio Mamillado en Mala Puerta y Marco, Pared con Vidrio Mamillado roto Exterior Pared en

112951.

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

techo en teja plastica, tipo eternit. Cuarto: Marco y puerta de madera piso en baldosa, techo en cartaplast, todo en aparente buen estado, muro occidental presenta desprendimiento de pintura. Cuarto: Puerta y marco de madera, piso y muros en baldosa, techo en cartaplast, todo en aparente buen estado, Cuarto 2: puerta y marco de madera, ventana con carpintería de madera, ventana en vidrio martillado, mismo piso, muros y techos. Acceso al segundo nivel: escalera: Huella y contra huella en granicas con baldosa, con soportes en madera, muros en cartaplast. Apto 2: Puerta y marco en metal piso en baldosa. de todo la casa, toda la casa de los muros en cartaplast, techo con una claraboya con vidrio martillado. · Cocina: piso, muros y techo en baldosa, Cuarto 1: Marco en metal, puerta de madera, mismo piso, muros y techo. Muro costado oriente presenta fisuras alrededor del marco de la ventana. - Sala: mismo piso, techo y zocalos, ventana costado occidental con vidrio liso, marcos en metal, en buen estado. · Comedor: mismo techo, muro y piso en baldosa en aparente buen estado. · Baño: Marco en metal, puerta en madera, techo en cartaplast, piso y muros en baldosa. · Cuarto 2: Puerta en madera, marco en metal, mismo techo y muros, costado norte ventana con vidrio liso, Marco y reja en metal. Acceso al tercer nivel: Huella y contra huella en baldosa y con granito, pasamanos en metal y de madera, muros en cemento, techo en placa terminado en cartaplast. Apto 1: piso en baldosa, muros en bloque terminado en cartaplast con desgaste normal, techo en teja plastica y eternit. Con soportes en metal. Puerta ventana con vidrio martillado, marco y puerta en metal. Muros sur y norte con goteras, techo con humedad. Apto 3: todo el piso es en baldosa, puerta, marco desgastado, puerta en madera, todos los muros en bloque con pintura terminado en cartaplast, techo de toda la casa mixta plasticas y eternit, muro occidental se evidencia ventana con vidrio liso, marco en metal. cocina: muros con baldosa la media otra piso en baldosa, techo en eternit, estructura metalica. Cuarto: puerta y marco de madera, piso en baldosa, techo en drywall alrededor se evidencian fisuras y desprendimiento de pintura. ventana costado occidental con vidrio liso, marco en metal. Cuarto 2: Marco y puerta de madera, vidrio martillado, muros en cartaplast, piso en baldosa algunas fisuras, muro sur con fisuras techos en drywall se encuentra dilatado y con humedad. Baño: Marco y puerta en madera piso en baldosa, muros en cartaplast, techo mixto plastica y eternit con lecha metalica.

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA



Foto No _1 TimePhoto_20250122_114451
Descripción Piso con claraboya en vidrio martillado, alguno de estos vidrios se encuentran rotos



Foto No 2 TimePhoto_20250122_112700
Descripción Muro costado occidente presenta desprendimiento de material



Foto No _3 TimePhoto_20250122_114706
Descripción Muro costado norte se evidencia fisura longitudinal



Foto No 4 TimePhoto_20250122_114728
Descripción Techo costado norte se encuentra con desprendimiento dematerial y humedad.

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

	FORMATO ACTA DE VECINDAD	
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 22 días del mes de 01 de 2025

ELABORÓ:
(Firma)
(Nombre) Julian Ortiz
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma)
(Nombre) Jimena Guerra.
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava.
Profesional social - Interventoría

(Firma) Alba Nely Ramirez
(Nombre) Alba Nely Ramirez
Propietario

APROBACIÓN:
(Firma)
(Nombre) Jairo Ortiz
Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

CÓDIGO	FORMATO / PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	ACTA DE VECINDAD Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

FECHA	CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	
30 Enero 2025	1711-2023	1757-2024	LV-04	APERTURA [X] CIERRE [ ]

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Adriana Lucia Cuervo
CC propietario	65.761.192
Teléfono	3228602914
Correo electrónico	lucialcuervo2024@gmail.com
Dirección	Calle 32 C Sur # 0-25 Est — No. de pisos: 3
Long. del frente (mts)	12 Metros Aprox. — Estrato: 3

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	[X]	[ ]	Actualizacion de acta de
2. Alcantarillado	[X]	[ ]	Vecindad
3. Energía	[X]	[ ]	
4. Teléfonos	[X]	[ ]	
5. Gas	[X]	[ ]	
6. TICS	[X]	[ ]	
6. Licencia de construcción	[X]	[ ]	#

USO ACTUAL				ACCESOS VEHICULARES			
1. Residencial	[X]	6. Baldío	[ ]	Garaje	SI [ ]	NO	[X]
2. Comercial	[ ]	7. Bien de interés cultural*	[ ]	Cuantos	N/A		
3. Industrial	[ ]	8. Mixto	[ ]	Uso del garaje	N/A		
4. Institucional	[ ]	9.Otro?	[ ]	Comercio	SI [ ]	NO	[X]
5. Recreacional	[ ]	Cual:		Ancho de garajes	N/A		

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

- Apto 1er Nivel - habitación: Suelo enchapado en baldosa, Muros en pañete, estuco y pintura y techo en Pañete
- Habitación del Medio Suelo enchapado en baldosa, Muros en pañete, estuco y pintura en bareal cerámicas y techo en pañete
- Baño: Puerta en Compuerta Metalica con Vidrios lisos en bareal cerámicas Muros enchapados y en pañete y pintura y techo en placa con Pintura, Suelo enchapado en baldosa en bareal cerámicas. Pasillo = Suelo enchapado a baldosa. Muros en Pañete, estuco y Pintura con humedad y sapos y techo en placa con pintura
- Cocina: Suelo enchapado en baldosa, Muros en pañete, estuco y pintura, el mesón enchapado y Muro adyacente enchapado, se observan fisuras en el Muro Colindante a demoler y techo en pañete con pintura
- Patio = Suelo natural con desgaste, Muros en pañete y pintura con algunas fisuras y aguaperol en los bloques en la parte superior, se observa Mampostería de Bloque a la vista, techo en teja plástica con afectación y roturas

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

idu

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PUBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

2do nivel apto costado occidental : Habitación costado noroccidental= Suelo natural con desgaste en baldosa, Muros en pared, estuco y pintura en buen estado y techo en pared, estuco y pintura, ventana en carpintería metálica con vidrios rotos en buenas condiciones • Habitación central = Suelo con placa a la vista Muros en pared, estuco y pintura en buenas condiciones y techo en pared, estuco y pintura en buen estado • Habitación costado sur occidental = Suelo en placa en buen estado, Muros en pared, estuco y pintura, Muro occidental con tejuela y techo en pared, estuco y pintura

• Terraza= Suelo Natural Muros en mampostería de ladrillo a la vista y techo en teja arquitectónica

Nombre Propietario: Sergio Bermudez

Cc 1.023.586.407.

Tel: 300.3.64.05.22.

Correo: Sergiobermudez39@hotmail.com

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA



Foto No 1 TimePhoto_20250130_132508
Descripción Muro con fisuras



Foto No 2 TimePhoto_20250130_132704
Descripción Tejas con afectaciones

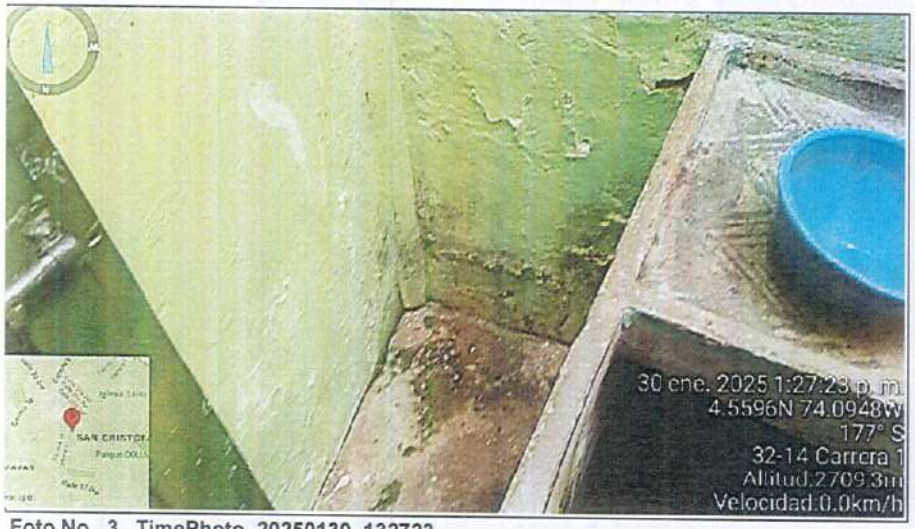


Foto No _3 TimePhoto_20250130_132723
Descripción Rasgos de humedad pronunciados

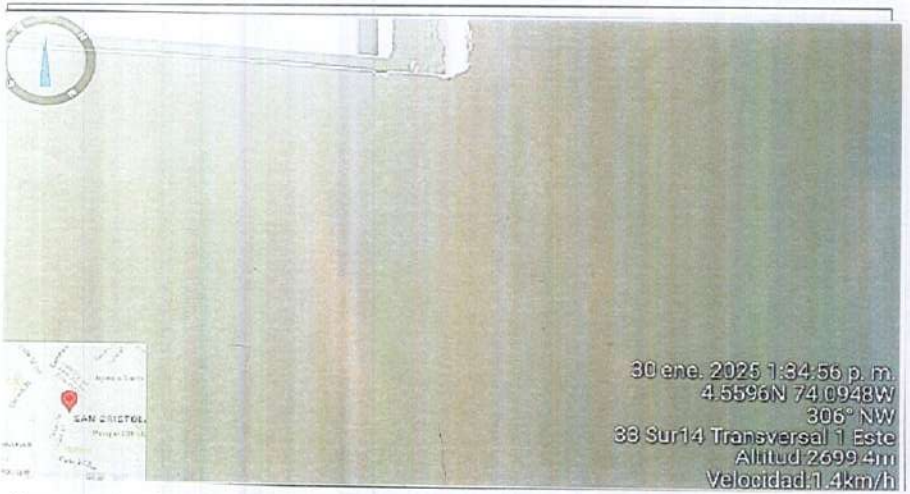


Foto No 4 TimePhoto_20250130_133633
Descripción Placa con fisuras

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

	FORMATO ACTA DE VECINDAD	
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 30 días del mes de Enero de 2025

ELABORÓ:

(Firma) _____

(Nombre) _____

Profesional Técnico - Contratista

REVISIÓN:

(Firma) _____

(Nombre) _____

Profesional social - Interventoría

APROBACIÓN:

(Firma) _____

(Nombre) _____

Director técnico-Interventoría

Vo Bo

(Firma) _____

(Nombre) _____

Director Técnico - Contratista

(Firma) _____

(Nombre) Adriana Lucía Cruz C. 1.023.886407 Bta.

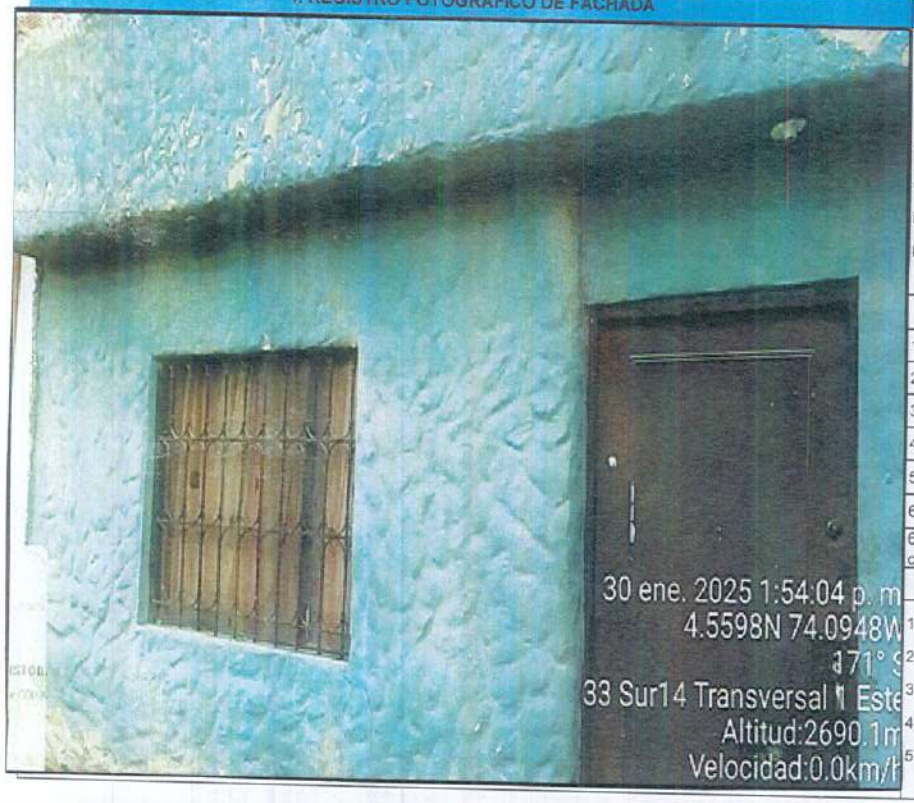
Propietario

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

CÓDIGO	FORMATO		VERSIÓN
FO-SC-06	ACTA DE VECINDAD PROCESO Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía		4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	
30	01	2025	1711 - 2023	1757 - 2024	Ate - 01	APERTURA [X] CIERRE [ ]

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Tatiana Rios
CC propietario	1.023 952 373
Teléfono	312 522 9173
Correo electrónico	riostatiana227@Gmail.com
Dirección	Kr 1 # 32 C - 14 Sur
Long. del frente (mts)	8 M. Aprox
No. de pisos	1
Estrato	2

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	[X]	[ ]	
2. Alcantarillado	[X]	[ ]	
3. Energía	[X]	[ ]	
4. Teléfonos	[X]	[ ]	
5. Gas	[X]	[ ]	
6. TICS	[X]	[ ]	
6. Licencia de construcción	[ ]	[ ]	#

USO ACTUAL			
1. Residencial	[X]	6. Baldío	[ ]
2. Comercial	[ ]	7. Bien de interés cultural*	[ ]
3. Industrial	[ ]	8. Mixto	[ ]
4. Institucional	[ ]	9.Otro?	[ ]
5. Recreacional	[ ]	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES				
Garaje	SI	[ ]	NO	[X]
Cuantos	N.A			
Uso del garaje	N.A			
Comercio	SI	[ ]	NO	[X]
Ancho de garajes	N.A			

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Se ingresa al predio = Comedor: Piso enchapado en baldosa, Muros en Pañete, estuco y Pintura con desgaste natural, se observan rayos de humedad con descascaramiento de pintura y techo en Pañete y pintura con fisuras y rayos de humedad pronunciados y grietas. Cocina: Piso enchapado en baldosa y techo en yeso, en la ventana uno de los vidrios se encuentra fracturado. habitación (costado oriental) Piso enchapado en baldosa, Muros en pañete, estuco y Pintura con fisuras al costado oriental, Colindante a la Vivienda y demoler se observa grieta a la columna y techo en pañete con Pintura, rayos de humedad pronunciados. Baño: Piso y muros enchapados en baldosa, hacia el muro sur se observa fisura en una de las baldosas, techo en Placa con Pintura con desprendimiento de material y rayos de humedad. Patio: Piso enchapado en baldosa, Muros en pañete y Pintura con desgaste natural, fisuras y desprendimiento de Pintura en la parte inferior de los muros se observa manpostería de Bloque. Habitación sur: Piso enchapado en baldosa Muros en pañete, estuco y pintura con rayos de humedad, techo en estuco, pañete y pintura con rayos de humedad fachada: Pañete y Pintura con multiples fisuras y grietas junto a los marcos de las ventanas, ventanas de vidrio liso, en carpintería metálica.

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**		**VERSIÓN**
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía		4



Foto No 1 TimePhoto_20250130_134359
Descripción Rasgos de humedad pronunciados en la placa de la sala - comedor



Foto No 2 TimePhoto_20250130_135425
Descripción Fachada con grietas

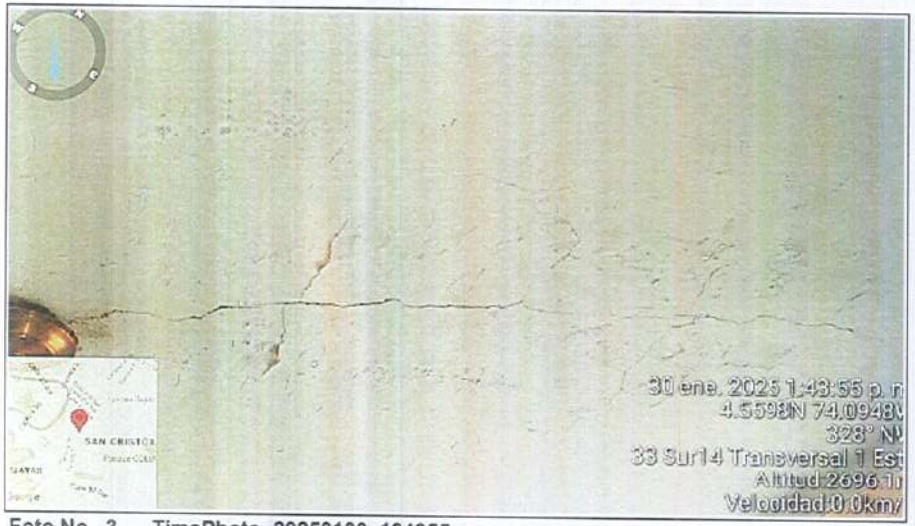


Foto No _3 TimePhoto_20250130_134355
Descripción Fisuras pronunciadas en el techo



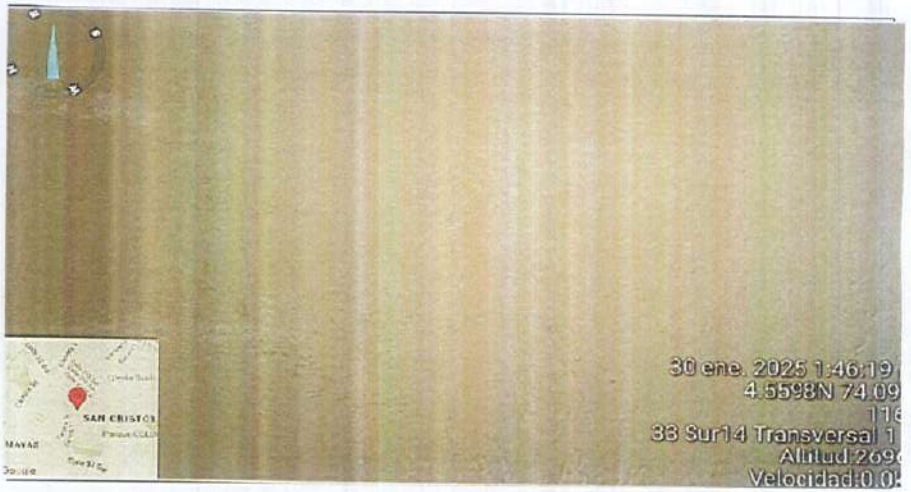
Foto No 4 TimePhoto_20250130_134339
Descripción Descascaramiento de pintura

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD	VERSIÓN
FO-SC-06	PROCESO Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004. Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 30 días del mes de Enero de 2025

ELABORÓ:

(Firma) _____

(Nombre) _____

Profesional Técnico - Contratista

REVISIÓN:

(Firma) _____

(Nombre) _____

Profesional social - Interventoría

APROBACIÓN:

(Firma) _____

(Nombre) _____

Director técnico-Interventoría

Vo Bo

(Firma) _____

(Nombre) _____

Director Técnico - Contratista

(Firma) Tatiana Ríos

(Nombre) Tatiana Ríos

Propietario

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

CÓDIGO	FORMATO	VERSIÓN
FO-SC-06	ACTA DE VECINDAD PROCESO: Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	
31	Enero	2025	1711-2023	1757-2024.	BL-1.	APERTURA ☑ CIERRE ☐

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Laura Garces.
CC propietario	1026300991
Teléfono	3193641901.
Correo electrónico	Sin información
Dirección	C131 Cr #1-26
No. de pisos	1
Long. del frente (mts)	Aprox 6 Metros
Estrato	2

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☑	☐	
2. Alcantarillado	☑	☐	
3. Energia	☑	☐	
4. Teléfonos	☑	☐	
5. Gas	☑	☐	
6. TICS	☑	☐	
6. Licencia de construcción	☑	☐	#

USO ACTUAL			
1. Residencial	☑	6. Baldío	☐
2. Comercial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐
3. Industrial	☐	8. Mixto	☐
4. Institucional	☐	9.Otro?	☐
5. Recreacional	☐	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES				
Garaje	SI	☐	NO	☒
Cuantos	0			
Uso del garaje	—	—		
Comercio	SI	☐	NO	☒
Ancho de garajes	—	—		

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada Predio de aparentemente un nivel Muro en bloque con Pañete y Pintura puerta Ventana con Vidrio Mamillado Marco y reja en Metal costado occidente Ventana con Vidrio Mamillado y Piso, Marco y reja en Metal, en el costado Oriental se evidencia Ventana con Vidrio Mamillado, Marco y reja en Metal, teja de techo en asbesto y presenta una ampliación + se evidencia con canal de agua lluvia, Piso en Baldosa, al costado derecho se evidencia maceta a la vista, sin Pañete y sin Pintura ingreso a la casa, Piso en baldosa, techo en asbesto con Perfileria Metalica en toda la casa, todo es bloque con Pañete y Pintura de toda la casa, Muro sur en la parte superior se evidencia bloque sin Pañete y sin Pintura. Muro Oriente presenta deprendimiento de Pintura en la parte superior. Cuarto sur puerta y marco en Madera. NO cierra bienvenida con Vidrio NO marco en Madera, Muro y Techo en Misma Edificación. Cocina: Muro y Piso en baldosa en aparente Buen estado, y Techo en asbesto, con teja plastica.

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

idu

8. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

Cuarto norte: Puerta y marco de madera, Mismos muros, y techos, Ventana con vidrio liso, marco en madera, Piso del costado sur se encuentra rota. Baño: Marco y puerta de madera, Muro oriental con desprendimiento de madera, Piso en baldosa al igual que los muros, en la parte superior con manposteria a la vista, Muro norte y muro oriental presentan fisuras.
- Patio: Piso en baldosa, Muro en chapado a media altura, Parte superior en bloque con pañete y pintura, muros en aparente buen estado. Baño: Muro y puerta en madera Piso y muros en baldosa. Parte superior en manposteria con pañete y pintura, muro norte presenta fisura y muro oriental hay rastros de humedad y filtraciones de agua.

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
	ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

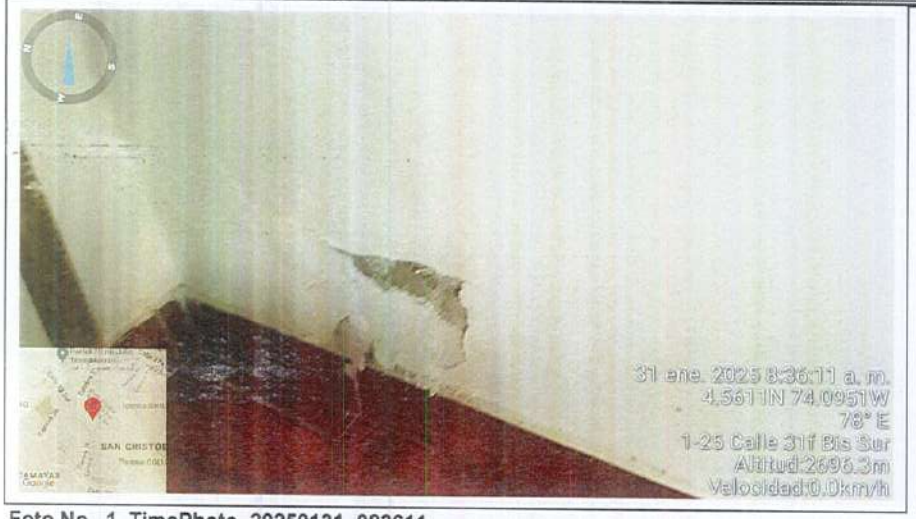


Foto No _1 TimePhoto_20250131_083611
Descripción Muro costado oriental presenta desprendimiento de material



Foto No 2 TimePhoto_20250131_083617
Descripción Ausencia de baldosa costado sur



Foto No _3 TimePhoto_20250131_083814
Descripción Techo en teja de asbesto se encuentra con rota con parche



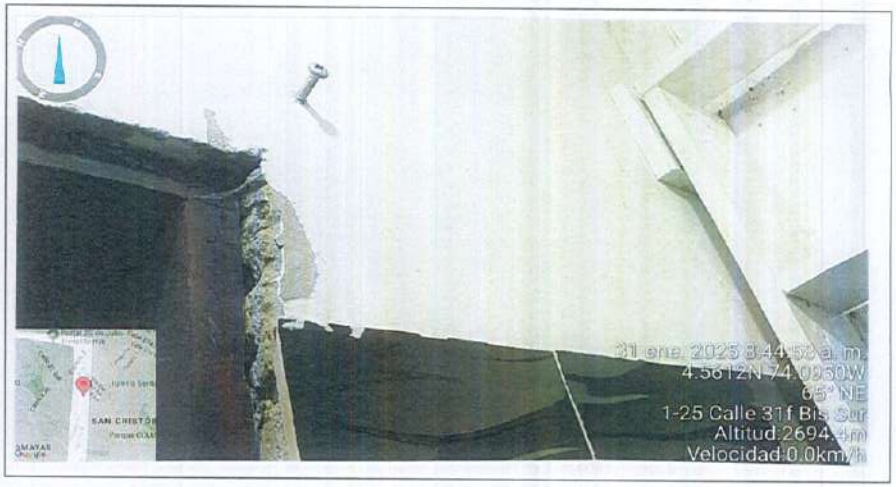
Foto No 4 TimePhoto_20250131_084116
Descripción Muro costado oriente con desprendimiento de material

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 31 días del mes de 01 de 2025

ELABORÓ:

(Firma) _____

(Nombre) _____

Profesional Técnico - Contratista

REVISIÓN:

(Firma) _____

(Nombre) _____

Profesional social - Interventoría

APROBACIÓN:

(Firma) _____

(Nombre) _____

Director técnico-Interventoría

Vo Bo

(Firma) _____

(Nombre) Juliana Guerra.

Director Técnico - Contratista

(Firma) Laura Cortes

(Nombre) Laura X. Cortes O

Propietario

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

Anexo 5

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Entrega carta acta de vecindad.

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 22/01/2025.

LOCALIDAD: San Cristobal BARRIO: la Victoria LOCALIDAD: San Cristobal TRAMO: Cable aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Alvaluz Mon Cartagena	cra 1B Sur #6B 05 Este	3102052030	la Victoria		1	LV-10
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1.

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 22/01/2025

LOCALIDAD:San Cristóbal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: CL 41 B SUR # 6 B 95 ESTE**

TEMA: Entrega copia acta de vecindad



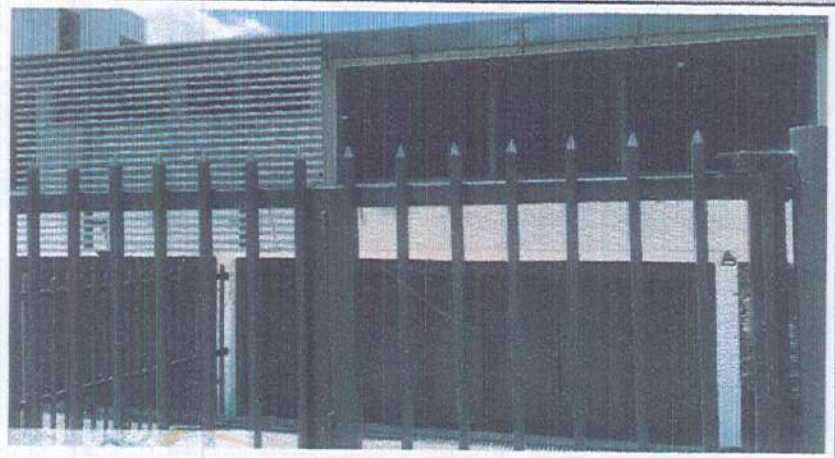


Anexo 6

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE VECINDAD DE CIERRE			
CÓDIGO FO-SC-06	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 2	ALCALDÍA MAYOR BOGOTÁ D.C. INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
FECHA 13 / 1 / 2024	CONTRATO N° IDU- 1711-2023		ACTA No Rosales-01

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	María Jaramillo		
Teléfono	3213137472	No de CC propietario	35514282
Dirección	TV 3 84 A 97	No. de pisos	2
Long. del frente (mts)	Aprox 8 aprox	Estrato	8

SERVICIOS PÚBLICOS

	SI	NO
1. Agua	☑	☐
2. Alcantarillado	☑	☐
3. Energía	☑	☐
4. Teléfonos	☑	☐
5. Gas	☑	☐
6. TICS	☑	☐

OBSERVACIONES

El contratista procedió a realizar un informe técnico evidenciando las adecuaciones técnicas solicitadas por la propietaria y verificadas por la interventoria, por lo anterior se realiza cierre de acta de vecindad bajo el oficio de la interventoria GMC-134-367-2024. Se adjunta formato de lo mencionado.

USO ACTUAL

1. Residencial	☑	5. Recreacional	☐
2. Comercial	☐	6. Baldío	☐
3. Industrial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐
4. Institucional	☐	8. Mixto	☐

ACCESOS VEHICULARES

Garaje SI ☑ NO ☐
Cuantos
El garaje se usa como
comercio SI ☐ NO ☑

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO UNA VEZ FINALIZADAS LAS ACTIVIDADES DE DEMOLICIÓN

EL PREDIO SE ENCUENTRA EN LAS MISMAS CONDICIONES REGISTRADAS EN EL ACTA DE VECINDAD DE INICIO SUSCRITA EL 6/03/2024 : SI_____ NO X

OBSERVACIONES: EL CONTRATISTA PROCEDIÓ A REALIZAR UN INFORME TÉCNICO EVIDENCIANDO LAS ADECUACIONES TÉCNICAS SOLICITADAS POR LA PROPIETARIA Y VERIFICADAS POR LA INTERVENTORÍA, POR LO ANTERIOR SE REALIZA CIERRE DE ACTA DE VECINDAD BAJO EL OFICIO DE LA INTERVENTORÍA GMC-134-367-2024. SE ADJUNTA FORMATO DE LO MENCIONADO.

CONTRATO IDU-1711-2023, POR CONSIGUIENTE Y A SATISFACCIÓN SE DA CIERRE AL ACTA DE INICIO.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoria

vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 13 días del mes de enero de 2026

ELABORÓ:

(Firma) _____

(Nombre) Julian Ortiz

Profesional Técnico - Contratista

(Firma) _____

(Nombre) Jimena Guerra

Director de Obra - Contratista

REVISO:

(Firma) Paola Pava.

(Nombre) Paola Andrea Pava.

Profesional Social - Interventoría

(Firma) SIN INFORMACIÓN

(Nombre) SIN INFORMACIÓN

Propietario

ACOMPAÑÓ:

(Firma) _____

(Nombre) Jairo Ochoa

Director Técnico - Interventoria

Original: Interventoria
1° copia: Contratista
2° copia:Supervisión IDU

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-367-2024

Bogotá, diciembre 11 de 2024

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76
teléfonos 6353245, 3156481357
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al INF-INT-IDU1711-223-2024: "RESPUESTA OFICIO GMC-134-359-2024 INFORME MARIA JARAMILLO"**

Consorcio Metro Cinco en calidad de Interventor del contrato de referencia, se informa al Contratista que, una vez revisado el informe de las reparaciones realizadas en el RT 47617 son acordes con lo reportado en el acta de vecindad de inicio (Rosales – 01) realizada el 06 de marzo de 2024.

Por lo anterior, la Interventoría da visto bueno al informe entregado por el Contratista, para diligenciar el acta de vecindad de cierre en el RT 47617.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

INF-INT-IDU1711-223-2024

Bogotá, D.C. 10 de diciembre de 2024

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: RESPUESTA OFICIO GMC-134-359-2024 INFORME MARIA JARAMILLO

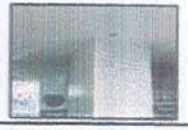
Respetados señores.

A continuación, nos permitimos remitir el registro fotográfico solicitado.

Agradezco la atención prestada,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.

Fecha	Actividad	Registro Fotográfico Antes	Registro Fotográfico Durante	Registro Fotográfico Después
29/04/2024	Arreglo y/o adecuación del cielo raso de una habitación del costado suroriental del sótano1, también de la sala y la cocineta.			  
03/05/2024	Se realizó limpieza de la cabeza superior y adecuación de la misma.			 
07/05/2024	Se realizó actividad de pintura en el apartamento.	 	 	 

Anexo 7

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Radicación de oficio INF-INT-IDU1711-227-2024 ASUNTO: Remisión Actualización Metodología a Empleados

1 mensaje

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 2 de enero de 2025, 10:29
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

INF-INT-IDU1711-227-2024

Bogotá, D.C. 02 de enero de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: Remisión Actualización Metodología a Empleados

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remite la actualización de la metodología a empleados solicitada por ustedes mediante el oficio GMC-134-377-2024, del pasado 18 de diciembre de 2024, para su revisión y aprobación.

Agradezco la atención prestada,

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

2 adjuntos

INF-INT-IDU1711-227-2024 Actualización Metodología a empleados.pdf
187K

Actualización formación a empleados V1.pdf
737K

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

GMC-134-004-2025 - Respuesta INF-INT-IDU1711-227-2024 Remisión Actualización Metodología a Empleados

1 mensaje

Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com> 7 de enero de 2025, 9:32
Para: Demoliciones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>
Cc: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Cordial saludo,

Se radica comunicado del asunto.

Cualquier aclaración al respecto con gusto la atenderemos.

Cordialmente,

_____
JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO - NIT. 900585054

GMC-134-004-2025 - Respuesta INF-INT-IDU1711-227-2024 Remisión Actualización Metodología a Empleados.pdf
316K

Anexo 8

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO

ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

Contrato No.: 1711-2023 **HORA INICIO:** 9:18 am **Hoja** 1 de 1

FECHA: 22/01/2025 **HORA DE FINALIZACIÓN:** 1:21 pm **Acta N°** 54.

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo a los asistentes
2. Sesión formativa a empleados

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se da inicio a la sesión, la profesional social del contratista se presenta y agradece la asistencia de los trabajadores.
2. Se realiza entrega de un plegable a cada uno de los colaboradores con información acerca del cuidado de los recursos naturales.
3. Se da un tiempo estimado para que cada uno lea y pueda reflexionar sobre el contenido del mismo.
4. Se motiva a los asistentes, para que algunos den a conocer sus opiniones y reflexiones frente al tema.
5. Se hace una breve retroalimentación respecto a los conceptos socializados y a las percepciones de los asistentes.
6. Se hace entrega de refrigerio y se agradece la participación en este espacio, el cual se espera haya sido de provecho y se espera la información del plegable sea de utilidad para su vida, en todos los contextos.

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Se anexa listado Formato de Asistencia a Reuniones	Infraestructura Integral S.A.S	Se anexa listado Formato de Asistencia a Reuniones

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Ángela Rozo S.	Ángela Rozo S.	Paola Pava
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Pava.

ANEXOS:	SI	X	NO	TIPO DE ANEXO: Registro Fotográfico y asistencia	CANTIDAD: 2

CÓDIGO	FORMATO
FO-SC-228	FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES
	PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
	VERSIÓN: 2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano

FECHA: 22/01/25 | TEMA: Cuidado de recursos Naturales

LUGAR: CAMPAMENTO. | BARRIO: Altamira | UPZ: 50 | LOCALIDAD: San Cristobal

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1		1023961340	Jhon Edison Duenas Casas	27	H 11-2023	M	Ht	N	N	3112997344	Cll 75 A Sur #14 C06	La Flora	Jhonedisondc@hotmail.com	
2		1013544916	Cristian Felipe Cruz	32	1711-2023	M	Ht	N	N	3145954444	—	—	—	
3		1053181703	Jeronimo Granada Gaviria	29	1711-2023	M	Ht	N	N	3208[illegible]	Tvs Vereda G # 65-23	Sarabita	—	
4		1003[illegible]	Kevin miranda H	21	1711-2023	M	Ht	N	N	3209[illegible]	Kr 9 B 59	Alfonzo	Kevinmirandahernandez2 amgay	
5		1015[illegible]	Jhon Castro	33	1711-2023	M	Ht	N	N	3202[illegible]	Cra 11 II 67-581	San Juan	—	
6		1053287439	Jose Andres Gonzalez Ramirez	30	1711-2023	M	Ht	N	N	3113347062	—	Siudad Granada	—	
7		1053[illegible]	Yeimi Ramirez Ruiz	28	1711-2023	M	Ht	N	N	3224997[illegible]	Ud 15 82-14 Int	Sunticuc	Yeimiramirez 10@hotmail.com	
8		1026585677	Vanessa Falco Granada	29	1711-2023	M	Ht	N	N	3147[illegible]	Cl 76 L #5C27 Int	Casa Blanca	—	
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

CÓDIGO	FORMATO
FO-SC-228	FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES
	PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
	VERSIÓN: 2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Sectorial: Desarrollo Urbano

FECHA: 22/04/25. TEMA: Cuidado de los recursos naturales

LUGAR: Campamento Suba. BARRIO: Tibabuyes UPZ: 27. LOCALIDAD: Suba.

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1		1104693355	Juan Diego Rubiano	19	IDU - 2023	H	Ht	N	N	3146[illegible]	USME	La Aguita	— Ic —	Juan Diego R.
2		1007288641	Marcos Suarez Serrano	24	IDU - 2023	H	Ht	N	N	3112587838	Tesoro	Ciudad Jardín	— Ic —	
3		1097107166	Jose Quintero Prado	20	IDU - 2023	H	Ht	N	N	3007339432	A/Pes	Ciudad Jardín	— Ic —	
4		1219300	Rachel Ramirez	60	IDU - 2023	H	Ht	N	N	3142566656				
5														SMLRAMIEZ
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

CÓDIGO	FORMATO
FO-SC-228	FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES
	PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
	VERSIÓN: 2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Desarrollo Urbano

FECHA: 22/01/25. TEMA: Cuidado de recursos naturales

LUGAR: Campamento: Bosa. BARRIO: La Estancia UPZ: 69 LOCALIDAD: Bosa

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1		1a1455a	Hector Garzon	62	1711-2023	H	Ht	N	N	3[illegible]	— " —	Estancia	— " —	[illegible]
2		52d4432	Nidia Martinez	55	1711-2023	M	Ht	N	N	3115[illegible]	— " —	Estancia	— " —	[illegible]
3		6004222	Alvaro Monroy	63	1711-2023	H	Ht	N	N	3134[illegible]	— " —	Estancia	— " —	[illegible]
4		916760	Jose londoño	62.	1711-2023	H	Ht	N	N	3[illegible]	— " —	Estancia	— " —	[illegible]
5		6093[illegible]	Jairo Vargas	26	1711-2023	H	Ht	N	N	3[illegible]	— " —	Estancia	— " —	[illegible]
6			Jonan Aguirre	24	1711-2023	H	Ht	N	N	3[illegible]	— " —	Estancia	— " —	[illegible]
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. M: Mujer / H: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / Ht: Heterosexual / Bi: Bisexual / T: Transexual/ I: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / R: Raizales / A: Afrodescendientes / I: Indígenas / P: Palenqueros(as)/G: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / V: Visual / A: Auditiva / C: Cognitiva / MU: Múltiple / N: Ninguna

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 22/01/2025

LOCALIDAD: San Cristobal, Suba y Bosa	**BARRIO:San Cristobal, Suba y Bosa**	**DIRECCIÓN: San Cristobal, Suba y Bosa.**

TEMA: Ciudado de recursos naturales









Anexo 9

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Gmail

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Radicación de oficio INF-INT-IDU1711-240-2025 ASUNTO: Solicitud acompañamiento socialización sensibilización sobre manejo de residuos (Reciclaje)

3 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 23 de enero de 2025, 10:56
Para: cdi.suba@gobiernobogota.gov.co
Cc: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

INF-INT-IDU1711-240-2025

Bogotá, D.C. 23 de enero de 2025

SEÑORES
Alcaldía Local De Suba
ATN: CESAR AUGUSTO SALAMANCA ROJAS
ALCALDE LOCAL DE SUBA
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: Solicitud acompañamiento socialización sensibilización sobre manejo de residuos (Reciclaje)

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio del presente y de la manera más atenta nos permitimos informar que el contratista de obra Infraestructura Integral SAS, se encuentra desarrollando el contrato de obra IDU-1711-2023, cuyo objeto es "Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la dirección técnica de predios – proyectos varios, en BOGOTÁ D.C."

En el cual, se otorgó el mantenimiento del predio de la ALO (Avenida Longitudinal de Occidente) ubicado en los barrios Villa María I y Villa María II, sobre la Carrera 118, entre Calles 139 y 132, es por ello, que amablemente requerimos de su colaboración con la dependencia y/o área correspondiente, para hacer acompañamiento en la sensibilización que se realizará por parte del contratista, en aras de mitigar la basura que es depositada en los predios entregados al contratista.

Para realizar dicha actividad, se deberá coordinar el día y la hora en aras de poder realizar la actividad de la mano de la Alcaldía local de Suba, por lo que a continuación se relacionan los medios de atención para lo mismo:

Whatsapp: 318.343.86.52
Correo Electrónico: gestionsocial1711@gmail.com

De esta manera, agradecemos de antemano la atención prestada y quedamos en espera de sus amables comentarios y coordinación de la actividad en mención.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

INF-INT-IDU1711-240-2024 Alcaldía de Suba - Socialización.pdf
200K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 23 de enero de 2025, 10:55
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Hola Angela.

Muchas gracias por la información.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

CDI Suba <cdi.suba@gobiernobogota.gov.co> 24
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Reciba un cordial saludo, de manera atenta me permito informarle que su solicitud quedó radicada bajo el número **20256110021352**

En atención a su solicitud recibida por correo electrónico en la Alcaldía Local de Suba, atentamente nos permitimos informarle que a razón del alto volum ciudadanas ingresadas por el correo electrónico **cdi.suba@gobiernobogota.gov.co**, su email fue tramitado hasta la presente fecha, por lo cual nuestras excusas en la tardanza generada en la atención de su correo electrónico.

Así mismo y en relación directa a su solicitud, cordialmente nos permitimos comunicarle que su solicitud fue reenviada internamente al área re correspondiente trámite.

ESTE CORREO ES DE CARÁCTER INFORMATIVO FAVOR NO RESPONDER,

CDI Suba

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co



"La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificaci total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría Distrital de Ambiente, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. S información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador., el directo responsable es quien la firma o el autor de l

De: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Enviado: jueves, 23 de enero de 2025 10:56 a. m.
Para: CDI Suba <cdi.suba@gobiernobogota.gov.co>
Cc: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>; Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>; Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.c
Asunto: Radicación de oficio INF-INT-IDU1711-240-2025 ASUNTO: Solicitud acompañamiento socialización sensibilización sobre manejo de residuos (Reciclaje)

[El texto citado está oculto]

CDI Suba

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

eco No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

Anexo 10

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO			
REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-21	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO N°: 1711-2023

PERIODO A REPORTAR: 01 al 31 de enero de 2025

N°	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	PVDL	TOTAL	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	JHONATAN DAVID PALACIOS PALACIOS	1078001039	KR 36 # 17 - 293	Soacha	3147365697	BOAL	N/A	X	**N/A**	**1**	01/03/24	
2	JHON EDISSON DUEÑAS CASAS	1023961340	Cl 75 A SUR # 14 C ESTE - 40	Usme	3112937344	AUXILIAR TRAFICO	N/A	X	N/A	**1**	01/03/24	
3	LUZ HOVANA RINCON	1090421406	CL 48 A SUR # 12 G-29	Rafael Uribe	3144934789	BOAL	N/A	1	**N/A**	**1**	11/03/24	
4	LEONARDO CASTRO	79.630.324	CL 89 SUR # 8D-41	Usme	3204675985	BOAL	**N/A**	X	**N/A**	**1**	01/03/24	
5	CRISTHIAN RAFAEL GIRON	1.013.592.969	CL 12 D SUR # 24 B ESTE 16	San Cristóbal	3143590013	BOAL	**N/A**	X	**1**	**1**	18/03/24	
6	MAURICIO RINTA CASTANEDA	74.352.524	KR 20 D # 68 A sur -08	Ciudad Bolivar	3197655234	AUXILIAR TRAFICO	**N/A**	1	**N/A**	**1**	01/03/24	02/08/2024
								TOTAL				
								1	**1**	**5**		

TOTAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD: 2 personas

TOTAL POBLACIÓN VULNERABLE: 1 persona

PORCENTAJE QUE APLICA EN EL PERIODO: 40 % MONCL 20 % Población vulnerable

	CONTRATISTA	INTERVENTORÍA
NOMBRE	Ángela Marcel Rozo Siatame	Paola Andrea Pava Vidal
FIRMA		

Anexo 11

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Volante No. 53 sensibilización manejo de reciclaje

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 14 de enero de 2025, 15:01
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Se adjunta volante de sensibilización sobre el reciclaje, para su revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Volante 53 Sensibilización Reciclaje.pptx
409K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de enero de 2025, 8:03
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Hola Angela.

Por parte de la Interventoría, no se formulan observaciones sobre el particular. Por lo tanto, se aprueba el volante 53.

Sin embargo, será enviado a la Supervisión y la OAC para su revisión y concepto.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Fwd: Volante No. 53 sensibilización manejo de reciclaje

11 mensajes

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de enero de 2025, 9:06
Para: Volantes IDU <VOLANTES@idu.gov.co>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Remito el volante 53, sobre sensibilización en el manejo de reciclaje para el CTO-IDU-1711-23.

Se copia al Arq. Fabian Cepeda - Supervisión Técnica IDU.

Quedo atenta a sus comentarios y observaciones.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

---------- Forwarded message ---------
De: **Nelson Fabian Cepeda Alvarez** <nelson.cepeda@idu.gov.co>
Date: mié, 15 ene 2025 a las 9:02
Subject: Re: Volante No. 53 sensibilización manejo de reciclaje
To: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Buenos días,

No tengo observaciones al respecto.

Gracias

El mié, 15 ene 2025 a la(s) 8:06 a.m., Paola Andrea Pava (gestionsocial1757@gmail.com) escribió:

> Buen día, Arq. Fabian.
>
> Remito el volante 53, sobre la sensibilización del manejo de reciclaje, para revisión y concepto.
>
> Este volante fue elaborado por el Contratista para cumplir con lo solicitado por la Supervisión, relacionado con la sensibilización en la localidad de Suba con el apoyo de la Alcaldía Local de este sector.
>
> Quedo atenta a tus comentarios.
>
> **Cordialmente,**
>
> CONSORCIO METRO CINCO
>
> **Psic. Esp. Paola Andrea Pava**
> Residente Social de Interventoría
> Cto-IDU-1757 de 2023
> Consorcio Metro Cinco

--

Nelson Fabian Cepeda Alvarez
Contratista
Dirección Técnica de Predios
Instituto de Desarrollo Urbano - IDU
Tel. (601) 3386660

Volante 53 Sensibilización Reciclaje - CTO-IDU-1711-223.pptx
409K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 15 de enero de 2025, 9:25
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Cordial saludo, envío ajustado, pero no está avalado, pues deben completar los datos de la parte de abajo (localidades, barrios y beneficiarios) y las dudas sobre los colores, pues no se entiende a qué se refieren. Por favor poner una foto más actual, pues como le dejaron la fecha, dice mayo de 2024

Quedo muy atenta, gracias
[El texto citado está oculto]

Volante 53 Sensibilización Reciclaje - CTO-IDU-1711-223.pptx
151K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de enero de 2025, 9:29
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Hola Angela.

Te remito lo solicitado por la OAC, para que sea atendido lo antes posible.

Quedo atenta.

Gracias.

[El texto citado está oculto]

Volante 53 Sensibilización Reciclaje - CTO-IDU-1711-223.pptx
151K

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 15 de enero de 2025, 11:47
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Buenos días

Adjunto remito la pieza con las observaciones sugeridas, quedando atenta a sus comentarios.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Volante 53 Sensibilización Reciclaje.pptx
753K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de enero de 2025, 11:50
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Remito el volante con los ajustes solicitados.

Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volante 53 Sensibilización Reciclaje CTO-IDU-1711-23.pptx
753K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 15 de enero de 2025, 12:03
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Cordial saludo
gracias por los ajustes, me parece muy raro que tantas personas vivan en los barrios que mencionas
Pero si es así: en este caso sería: Personas beneficiadas: más de 1.2 millones (redondear)

Quedo atenta
[El texto citado está oculto]

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 15 de enero de 2025, 12:37
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Hola Paola, me quedé pensando que como este no es un proyecto de construcción, sino de demoliciones, en este caso, se sugiere eliminar lo de población beneficiada.
Quedo muy atenta
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de enero de 2025, 12:47
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Mil gracias por tus sugerencias e inquietudes, las cuales fueron analizadas con el Contratista de obra. Si, este es un proyecto de demoliciones y mantenimiento de predios. El objetivo de este volante es sensibilizar a la comunidad de los barrios de referencia sobre el reciclaje con el apoyo de la Alcaldía Local , dado que, el predio IDU donde se realizó el mantenimiento es utilizado constantemente como zona de botadero de basura y desechos.

Una vez se obtenga el volante con los ajustes solicitados, se remitirá nuevamente a la OAC.

Nuevamente, muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 15 de enero de 2025, 14:22
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>

Cordial Saludo

Teniendo en cuenta lo anterior, adjunto se remite la pieza con la eliminación de la cantidad de población beneficiada, lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Volante 53 Sensibilización Reciclaje.pptx
753K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 15 de enero de 2025, 14:20
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>

sin observaciones
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de enero de 2025, 14:23
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Hola Angela,

De acuerdo con lo mencionado por la OAC y la Supervisión, se tiene el visto bueno para la distribución del volante 53.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Anexo 12

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Volante No 54 - Recomendaciones Preventivas

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 29 de enero de 2025, 14:15
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta adjunto me permito remitir el volante No. 54 actualizando barrios, sobre recomendaciones preventivas, para su revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Volante 54 Recomendaciones preventivas - San Cristóballll.pptx
507K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de enero de 2025, 14:34
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Hola Angela:

No se formulan observaciones sobre el particular. Por lo tanto, se aprueba el volante 54.

Se remitirá al IDU, para su revisión, concepto y visto bueno.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Fwd: Volante No. 54 - Recomendaciones Preventivas (CTO IDU 1711 23)

9 mensajes

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de enero de 2025, 15:51
Para: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Volantes IDU <VOLANTES@idu.gov.co>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Remito el volante de referencia, para revisión y concepto de la OAC.

El volante fue remitido a la supervisión técnica del proyecto IDU Arq. Fabian Cepeda, sin observaciones.Por lo anterior, se copia al supervisor técnico del IDU, Arq. Fabian Cepeda, para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedo atenta a sus comentarios.

Muchas gracias.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

---------- Forwarded message ---------
De: **Nelson Fabian Cepeda Alvarez** <nelson.cepeda@idu.gov.co>
Date: mié, 29 ene 2025 a las 15:41
Subject: Re: Volante No. 54 - Recomendaciones Preventivas (CTO IDU 1711 23)
To: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Mauricio Pombo Santos <mauricio.pombo@idu.gov.co>

Buenas tardes,

No tengo observaciones.

El mié, 29 ene 2025 a la(s) 2:36 p.m., Paola Andrea Pava (gestionsocial1757@gmail.com) escribió:

> Buen día, Arq. Fabian.
>
> Remito el volante No. 54, sobre recomendaciones preventivas durante las actividades de demolición, para revisión y concepto.
>
> El volante de referencia fue revisado y aprobado por la Interventoría.
>
> Quedo atenta.
>
> Gracias.
>
> **Cordialmente,**
>
> CONSORCIO METRO CINCO
>
> **Psic. Esp. Paola Andrea Pava**

> Residente Social de Interventoría
> Cto-IDU-1757 de 2023
> Consorcio Metro Cinco

--

Nelson Fabian Cepeda Alvarez
Contratista
Dirección Técnica de Predios
Instituto de Desarrollo Urbano - IDU
Tel. (601) 3386660

Volante 54 Recomendaciones preventivas (CTO-IDU-1711-23).pptx
507K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 29 de enero de 2025, 15:57
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Cordial saludo. Por favor verificar que todos esos barrios q mencionan quedan en la localidad Ciudad Bolívar. Quedo atenta
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de enero de 2025, 15:58
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Hola Angela.

Si, faltó agregar la localidad de San Cristóbal en el volante.

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 29 de enero de 2025, 16:30
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Cordial Saludo

Adjunto remito la pieza con las correcciones propuestas, muchas gracias.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Volante 54 Recomendaciones preventivas - San Cristóbal 1.pptx
507K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de enero de 2025, 16:29
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Se agregó la localidad de San Cristóbal.

Quedo atenta.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volante 54 Recomendaciones preventivas (CTO-IDU-1711-23).pptx
507K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 29 de enero de 2025, 16:37
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Cordial saludo. En este caso organizar cada modalidad con sus barrios, para que se entienda mejor.
Quedo atenta
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de enero de 2025, 16:44
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Se ajusta según lo requerido.

Quedo atenta.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volante 54 Recomendaciones preventivas (CTO-IDU-1711-23).pptx
507K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 29 de enero de 2025, 16:45

Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Sin observaciones
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de enero de 2025, 16:46
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Vale, muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Anexo 13

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Recomendaciones preventivas durante las actividades

Hacemos las siguientes recomendaciones a las personas residentes, propietarias o encargadas de los predios, puesto que, en el transcurso de los siguientes días, realizaremos actividades de demolición de los predios que fueron adquiridos por el IDU en los barrios **Galicia La Estancia y La Victoria, en la localidad de Ciudad Bolívar y San Cristóbal:**

- Respetar la señalización implementada en la obra.
- De ser posible, ausentarse del predio durante la demolición o de lo contrario, evitar entrar y salir durante la actividad.
- Cerrar ventanas y puertas para evitar ruidos e ingreso de material particulado.
- Evite acercarse a la demolición, incluso dentro del predio colindante y retire elementos colgados o apoyados a las paredes que puedan caer por la vibración de la demolición.
- No extraer materiales de los predios en demolición como puertas, ventanas o rejas por seguridad.
- No permitir que menores de edad ingresen al área de trabajo.



PUNTO idu
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 DE 2023:
Dirección: KR 49 N°. 91-76 - La Castellana
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 635 32 45 /318 343 86 52
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 018000 910312 - 341 2214 - 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes Sociales

41445 ✓

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO BOGOTÁ

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante + 17 - Recomendaciones Preventivas

CONTRATO N°: 1711-2023
LOCALIDAD: San Cristobal BARRIO: la Victoria RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame LOCALIDAD: San Cristobal FECHA 07 Enero 2025 TRAMO: Cable de San Cristóbal

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Luz Leny S	Cl 41B Sur 46	3144315003	La Victoria		1	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

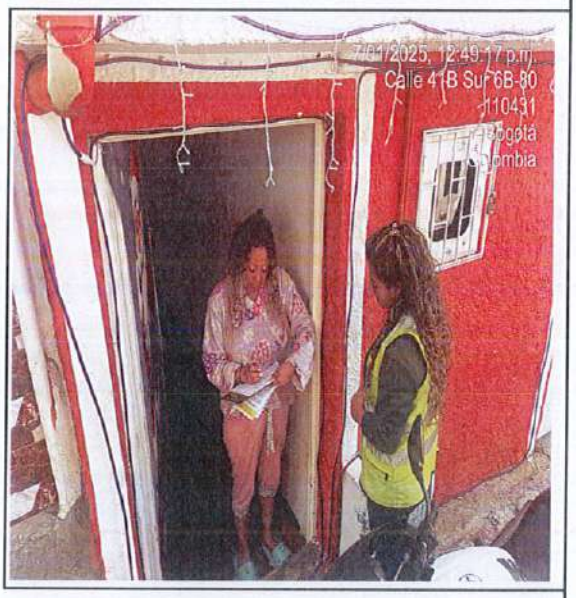
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 7/01/2025

LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: CL 41 B SUR 6 B 95 E**

TEMA: Volante No.47 recomendaciones preventivas





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del Instituto de Desarrollo Urbano, ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

idu Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento actas de vecindad
Notificación de 1° visita

Dirigida a personas propietarias y representantes de los predios de los barrios: La Victoria, 20 de Julio, Altamira, Atenas, La Estancia y Bello Horizonte.

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del Contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puede comunicarse al Punto IDU a constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán su predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad.

Profesionales que realizarán la actividad

Nombre	Cédula	Cargo
Angela Rozo	1.010.215.970	Comunicadora social
Julián Ortiz	1.031.170.812	Ingeniero civil

Profesionales que acompañarán la actividad

Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social (interventoría)

Fecha:
A partir del 17 de Diciembre de 2024

Hora:
8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Punto idu – Atención a la ciudadanía

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante # 49 - Primera Visita levantamiento acta de vecindad

CONTRATO N°: 1711-2023
LOCALIDAD: San Cristobal
BARRIO: La victoria
RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame
LOCALIDAD: San Cristobal
FECHA 07 Enero 2025
TRAMO: Cable San Cristobal

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Luz Denys	Calle 41 Bis # 6B 95 E	3144313003	La victoria		1	San José Sur oriental
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 7/01/2025

LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: CL 41 B SUR 6 B 95 E**

TEMA: Volante No.49 levantamiento de acta de vecindad primera visita





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del Instituto de Desarrollo Urbano, ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Recomendaciones preventivas durante las actividades

Hacemos las siguientes recomendaciones a las personas residentes, propietarias o encargadas de los predios, puesto que, en el transcurso de los siguientes días, realizaremos actividades de demolición de los predios que fueron adquiridos por el IDU en los barrios Galicia y La Estancia, en la localidad de Ciudad Bolívar:



•Respetar la señalización implementada en la obra.

•De ser posible, ausentarse del predio durante la demolición o de lo contrario, evitar entrar y salir durante la actividad.

•Cerrar ventanas y puertas para evitar ruidos e ingreso de material particulado.

•Evite acercarse a la demolición, incluso dentro del predio colindante y retire elementos colgados o apoyados a las paredes que puedan caer por la vibración de la demolición.

•No extraer materiales de los predios en demolición como puertas, ventanas o rejas por seguridad.

•No permitir que menores de edad ingresen al área de trabajo.

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 DE 2023:
Dirección: KR 49 N°. 91-76 - La Castellana
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 635 32 45 /318 343 86 52
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

www.idu.gov.co
atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No. 6 - 27
PBX: 601 338 6660

Síguenos en nuestras redes sociales
@IDUBogota
@IDUobras

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
BOGOTÁ

41442 V

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CODIGO	PROCESO	VERSION	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante N°52 acciones preventivas.

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 17/01/2025.

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar BARRIO: La Estancia LOCALIDAD: Ciudad Bolivar TRAMO: Calle Aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Jaqueline Barreto	Kr 82D # 57 X 39 Sur	315906 0735	La Estancia		1	Lunes
2	Arturo Gonzalez	Kr 82D # 57 X 43 Sur	304480 4310	La Estancia		1	Lunes.
3	Sin información	Kr 82D # 57 X 55 Sur	— " —	La Estancia	— " —	1	Lado Puerta
4	3209443298 Sin información 7520	Kr 82D # 57 X 69 Sur	— " —	La Estancia	— " —	1	Lado Puerta
5	Martha Serrano	Kr 82D # 57 X 75 Sur	313480 3040	La Estancia		1	
6	Paola Rodriguez	Kr 73J # 58 - 23 Sur	321305 2655	La Estancia	Paola Rodriguez	1	
7	Julian Castro	Kr 73J # 57 Y 04 Sur	300753 2923	La Estancia	— " —	1	llamar
8	Lesly Montiel	Kr 73J # 58 04 Sur	317466101 3	La Estancia	Lesly Montiel	1	Ya
9	Sin información	Kr 73J # 57 X 86 Sur	— " —	La Estancia	— " —	1	Lado Puerta
10	Sin información	Kr 73J # 57 X 84 Sur	— " —	La Estancia	— " —	1	Lado Puerta
11	Sin información	Kr 73J # 57 X 82 Sur	— " —	La Estancia	— " —	1	Lado Puerta.
12	Janeth Jimenez	Kr 73J # 57 1 [illegible]	315782 1271	La Estancia		1	
13	Sin información	Kr 73J # 57 [illegible]	— " —	La Estancia	— " —	1	
14	Maria del carmen	Kr 73J # 57 X [illegible]	321253 2773	La Estancia	Maria del Carmen	1	
15	Jorge Lozano	Kr 73J # 57 X 02 Sur. #73F 42	316334 [illegible]	La Estancia		1	
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 15.

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

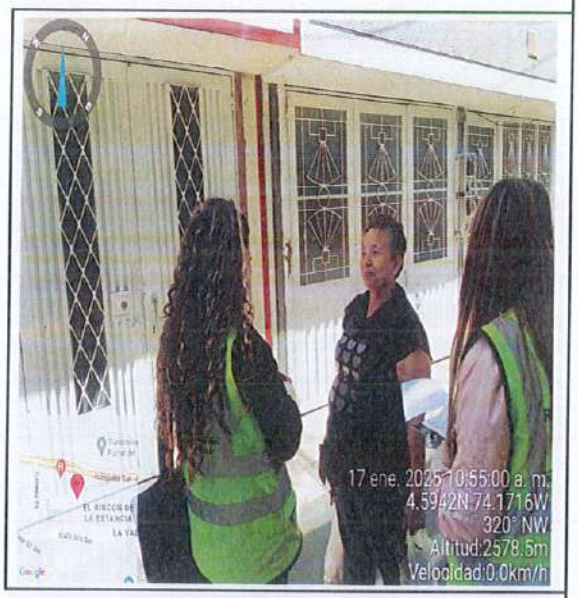
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 17/01/2025

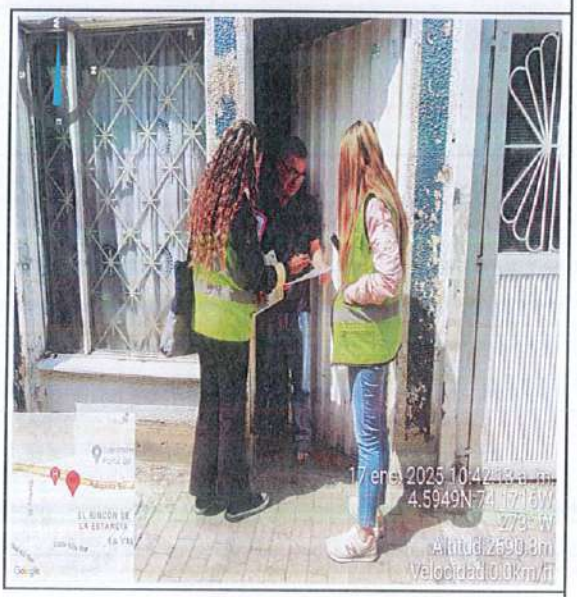
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante No.52 recomendaciones preventivas









ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del Instituto de Desarrollo Urbano, ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento de actas de vecindad
Notificación de 2° visita

Dirigida a personas propietarias y representantes de los predios de los barrios: La Victoria, 20 de Julio, Altamira, Atenas, La Estancia y Bello Horizonte.

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del Contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puede comunicarse al Punto IDU a constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán su predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad.

Profesionales que realizarán la actividad		
Nombre	Cédula	Cargo
Angela Rozo	1.010.215.970	Comunicadora social
Julián Ortiz	1.031.170.812	Ingeniero civil
Profesionales que acompañarán la actividad		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social (interventoría)

Fecha:
A partir del 20 de enero de 2025

Hora:
8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Punto idu – Atención a la ciudadanía

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

41 441

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CODIGO	PROCESO	VERSION
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante N°50 Levantamiento acta de Vecindad 2 Vista

CONTRATO Nº: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 17/01/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar BARRIO: la estancia LOCALIDAD: Ciudad Bolivar TRAMO: Cable Aereo

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Diana Barreto	Kr 82D #57 x 30 j	3502663738	la estancia		1	Uno
2	Arley Gonzalez	Kr 82D #57x 43 33	3044804318	la estancia		1	
3	Sin Información	Kr 82D #57x 33	—"—	la estancia	—"—	1	Bajo Rueda
4	Sin Información	Kr 82D #57x 29 Sur	—"—	la estancia	—"—	1	bajo Rueda
5	Martha Sierra	Kr 82D #57x 35 Sur	3134820 3504	la estancia		1	
6	Paola Rodriguez	Kr 73J #58- 23 Sur	321355 2653	la estancia	Paola Rodriguez	1	
7	Julian Castro	Kr 73J #57A 04 Sur	3007553 2973	la estancia	—"—	1	llamar
8	Lesly Johana Montiel	Kr 73J #58 04 Sur	3176510 31	la estancia	Lesly Montiel	1	Ya
9	Sin Información	Kr 73J #57x 06 Sur	—"—	la estancia	—"—	1	bajo Rueda
10	Sin Información	Kr 73J #57x 27 Sur	—"—	la estancia	—"—	1	bajo Rueda
11	Sin Información	Kr 73J #57x 27 Sur	—"—	la estancia	—"—	1	bajo Rueda
12	Janeth Jimenez	Kr 73J #57x 73 Sur	3157821271	la estancia		1	
13	Sin Información	Kr 73J #57x 65 Sur	—"—	la estancia	—"—	1	bajo Rueda.
14	Maria del Carmen	Kr 73J #62X-66	321253 2773	la estancia		1	
15	Jorge Losano	Kr 73J #57x 62 Sur	3163344030	la estancia		1	
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 15

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

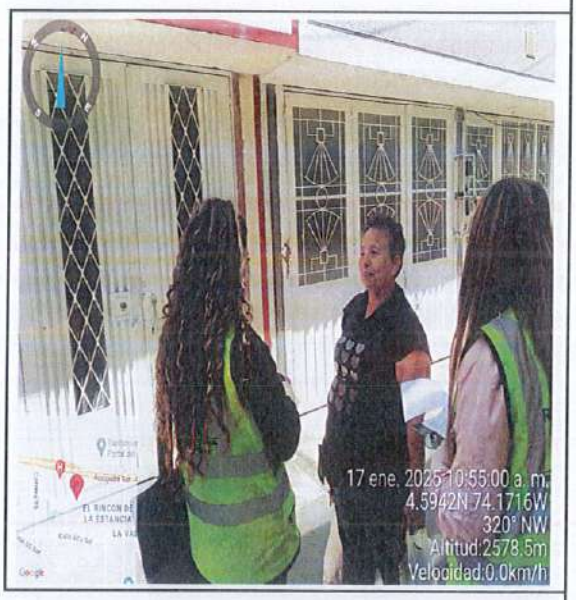
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 17/01/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante No.50 levantamiento de acta de vecindad segunda visita









ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del Instituto de Desarrollo Urbano, ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento actas de vecindad
Notificación de 1° visita

Dirigida a personas propietarias y representantes de los predios de los barrios: La Victoria, 20 de Julio, Altamira, Atenas, La Estancia y Bello Horizonte.

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del Contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puede comunicarse al Punto IDU a constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán su predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad.

Profesionales que realizarán la actividad		
Nombre	Cédula	Cargo
Angela Rozo	1.010.215.970	Comunicadora social
Julián Ortiz	1.031.170.812	Ingeniero civil
Profesionales que acompañarán la actividad		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social (interventoría)

Fecha:
A partir del 22 de Enero de 2024

Hora:
8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Punto idu – Atención a la ciudadanía

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

41946V

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante N.49 levantamiento agua de Vecindad.

CONTRATO N°: 1711-2023
LOCALIDAD: San Cristobal
BARRIO: Atenas
RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame
LOCALIDAD: San Cristobal
FECHA 22-01-2025.
TRAMO: Calle 4980

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Tatiana Rios	Kra 1 Mera #32c 145c	3155229173	Atenas	Tatiana Rios	1	
2	Sin Información	Cl 32 C Sur #0-25 E	— " —	Atenas	— " —	1	Lado derecho
3	Sin Información	Cl 35 Sur #10 13E	— " —	Atenas	— " —	1	Lado derecho
4	Sin Información	Kr 1 #32 c-22 Sur	— " —	Atenas	— " —	1	Lado derecho.
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 4

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 22/01/2025

LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: Atenas**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante No.49 levantamiento de acta de vecindad primera visita









Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Recomendaciones preventivas durante las actividades

Hacemos las siguientes recomendaciones a las personas residentes, propietarias o encargadas de los predios, puesto que, en el transcurso de los siguientes días, realizaremos actividades de demolición de los predios que fueron adquiridos por el IDU en los barrios **Galicia, Atenas La Estancia y La Victoria, en la localidad de Ciudad Bolívar y San Cristóbal:**

- Respetar la señalización implementada en la obra.
- De ser posible, ausentarse del predio durante la demolición o de lo contrario, evitar entrar y salir durante la actividad.
- Cerrar ventanas y puertas para evitar ruidos e ingreso de material particulado.
- Evite acercarse a la demolición, incluso dentro del predio colindante y retire elementos colgados o apoyados a las paredes que puedan caer por la vibración de la demolición.
- No extraer materiales de los predios en demolición como puertas, ventanas o rejas por seguridad.
- No permitir que menores de edad ingresen al área de trabajo.



PUNTO idu
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 DE 2023:
Dirección: KR 49 N°. 91-76 - La Castellana
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 635 32 45 /318 343 86 52
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 018000 910312 - 341 2214 - 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes Sociales

41448

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
BOGOTÁ

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante 47 - Notificacion de Riesgos

CONTRATO Nº: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 22 Enero 2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar BARRIO: La Estancia LOCALIDAD: Ciudad Bolivar TRAMO: Cable Ciudad Bolivar

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Alba Mery Ramirez	Kr 73 i # 58 - 72 Sur	312 39 545 79	La Estancia		1	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 22/01/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN: KR 73 I 58 17 SUR**

TEMA: Volante No.47 notificación de riesgos





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del Instituto de Desarrollo Urbano, ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento actas de vecindad
Notificación de 1° visita

Dirigida a personas propietarias y representantes de los predios de los barrios: La Victoria, 20 de Julio, Altamira, Atenas, La Estancia y Bello Horizonte.

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del Contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puede comunicarse al Punto IDU a constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán su predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad.

Profesionales que realizarán la actividad		
Nombre	Cédula	Cargo
Angela Rozo	1.010.215.970	Comunicadora social
Julián Ortiz	1.031.170.812	Ingeniero civil
Profesionales que acompañarán la actividad		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social (interventoría)

Fecha:
A partir del 22 de Enero de 2024

Hora:
8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Punto idu – Atención a la ciudadanía

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

41596

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante 49 - levantamiento acta de vecindad 1era visita

CONTRATO Nº: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 22 Enero 2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar BARRIO: La Estancia LOCALIDAD: Ciudad Bolivar TRAMO: Cable Ciudad Bolivar

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Alba Mery Ramirez	Kr 73i # 58 - 17 Sur	3123853479	La Estancia	Alba Mery Ramirez	1	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 22/01/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN: KR 73 I 58 17 SUR**

TEMA: Volante No.49 levantamiento de acta de vecindad primera visita





Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Recomendaciones preventivas durante las actividades

Hacemos las siguientes recomendaciones a las personas residentes, propietarias o encargadas de los predios, puesto que, en el transcurso de los siguientes días, realizaremos actividades de demolición de los predios que fueron adquiridos por el IDU en los barrios **Galicia, Atenas La Estancia y La Victoria, en la localidad de Ciudad Bolívar y San Cristóbal:**

- Respetar la señalización implementada en la obra.
- De ser posible, ausentarse del predio durante la demolición o de lo contrario, evitar entrar y salir durante la actividad.
- Cerrar ventanas y puertas para evitar ruidos e ingreso de material particulado.
- Evite acercarse a la demolición, incluso dentro del predio colindante y retire elementos colgados o apoyados a las paredes que puedan caer por la vibración de la demolición.
- No extraer materiales de los predios en demolición como puertas, ventanas o rejas por seguridad.
- No permitir que menores de edad ingresen al área de trabajo.



PUNTO idu
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 DE 2023:
Dirección: KR 49 N°. 91-76 - La Castellana
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 635 32 45 /318 343 86 52
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 018000 910312 - 341 2214 - 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes Sociales

41444

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
BOGOTÁ

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CODIGO	PROCESO	VERSION
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante N°47 Acciones Preventivas

CONTRATO Nº: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 22/01/2025

LOCALIDAD: San Cristobal BARRIO: Atenas LOCALIDAD: San Cristobal TRAMO: Calle Diseño

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Tatiana Rios	Kr 1 #32c 14 Sur	3132522 9132	Atenas	Tatiana Rios	1	
2	Sin Información	Cl 32 C Sur #0-35e	— " —	Atenas	— " —	1	Lado Derecho
3	Sin Información	Cl 35 Sur #0 13E	— " —	Atenas	— " —	1	Lado Derecho
4	Sin Información	Cl 35 Sur #0 13E	— " —	Atenas	— " —	1	Lado Derecho
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 4

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 22/01/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN: KR 73 I 58 17 SUR**

TEMA: Volante No.47 acciones preventivas





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del Instituto de Desarrollo Urbano, ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento de actas de vecindad
Notificación de 2° visita

Dirigida a personas propietarias y representantes de los predios de los barrios: La Victoria, 20 de Julio, Altamira, Atenas, La Estancia y Bello Horizonte.

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del Contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puede comunicarse al Punto IDU a constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán su predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad.

Profesionales que realizarán la actividad

Nombre	Cédula	Cargo
Angela Rozo	1.010.215.970	Comunicadora social
Julián Ortiz	1.031.170.812	Ingeniero civil

Profesionales que acompañarán la actividad

Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social (interventoría)

Fecha:
A partir del 28 de enero de 2025

Hora:
8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Punto idu – Atención a la ciudadanía

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CODIGO	PROCESO	VERSION	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Segunda Visita - Volante #50 Notificación Acta de Vecindad 2da Visita

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 28 Enero 2025

LOCALIDAD: San Cristobal BARRIO: Atenas LOCALIDAD: San Cristobal TRAMO: Cable San Cristobal

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Tatiana Rios	Kr 1 # 32C - 14 Sur	3175229173	Atenas	Tatiana Rios	1	
2	Cristian Velez	Calle 35 Sur # 048 Este	318 445 5143	Atenas	Cristian Vdz.	1	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 28/01/2025

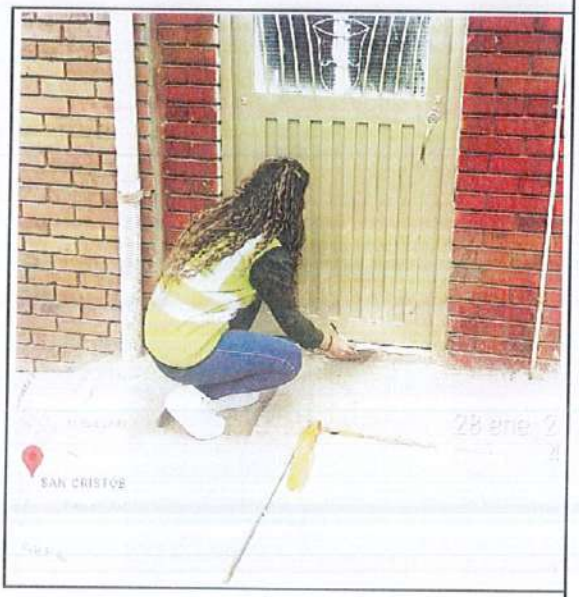
LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: Atenas**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante No.50 levantamiento de acta de vecindad Segunda visita









ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del Instituto de Desarrollo Urbano, ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento actas de vecindad
Notificación de 1° visita

Dirigida a personas propietarias y representantes de los predios de los barrios: La Victoria, 20 de Julio, Altamira, Atenas, La Estancia y Bello Horizonte.

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del Contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puede comunicarse al Punto IDU a constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán su predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad.

Profesionales que realizarán la actividad		
Nombre	Cédula	Cargo
Angela Rozo	1.010.215.970	Comunicadora social
Julián Ortiz	1.031.170.812	Ingeniero civil
Profesionales que acompañarán la actividad		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social (interventoría)

Fecha:
A partir del 17 de Diciembre de 2024

Hora:
8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Punto idu – Atención a la ciudadanía

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante # 49 - Notificación acta de Vecindad tercera visita

CONTRATO Nº: 1711-2023
LOCALIDAD: San Cristobal
BARRIO: Bello Horizonte
RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame
LOCALIDAD: San Cristobal
FECHA 30/01/2025
TRAMO: San cristobal

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin Información	C131F Bis sur # 1-19	——	Bello Horizonte		2	Bajo Puerta
2	Angie Daniela León	C131G # 1-26	3194602721	Bello Horizonte		1	——
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 3

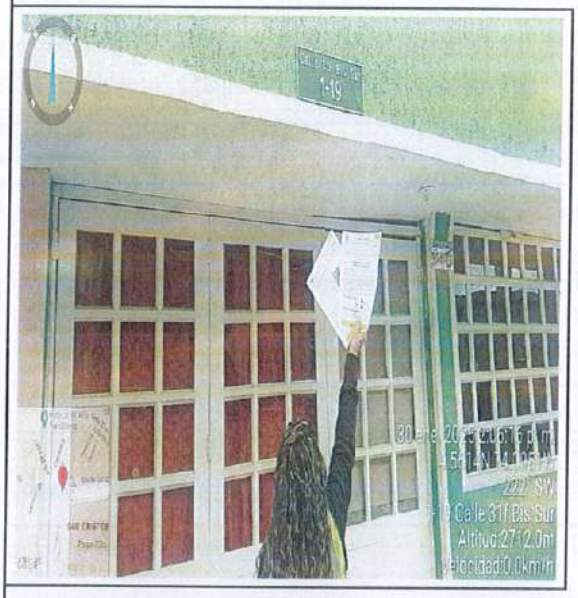
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 30/01/2025

LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: Bello Horizonte**	**DIRECCIÓN: CL 31 F BIS 1 19 SUR, CL 31 G 1 26**

TEMA: Volante No.49 notificación de riesgos







ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del Instituto de Desarrollo Urbano, ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Recomendaciones preventivas durante las actividades

Hacemos las siguientes recomendaciones a las personas residentes, propietarias o encargadas de los predios, puesto que, en el transcurso de los siguientes días, realizaremos actividades de demolición de los predios que fueron adquiridos por el IDU en la localidad de San Cristóbal (barrios La Victoria, 20 de Julio, Altamira y Atenas) y en la localidad de Ciudad Bolívar (barrios La Estancia y Bello Horizonte):



- Respetar la señalización implementada en la obra.
- De ser posible, ausentarse del predio durante la demolición o de lo contrario, evitar entrar y salir durante la actividad.
- Cerrar ventanas y puertas para evitar ruidos e ingreso de material particulado.
- Evite acercarse a la demolición, incluso dentro del predio colindante y retire elementos colgados o apoyados a las paredes que puedan caer por la vibración de la demolición.
- No extraer materiales de los predios en demolición como puertas, ventanas o rejas por seguridad.
- No permitir que menores de edad ingresen al área de trabajo.

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 DE 2023:
Dirección: KR 49 N°. 91-76 - La Castellana
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 635 32 45 /318 343 86 52
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

41578

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CODIGO	PROCESO	VERSION	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante # 54 - Recomendaciones Preventivas

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 30/01/2025

LOCALIDAD: San Cristóbal BARRIO: Bello Horizonte. LOCALIDAD: San Cristóbal TRAMO: San Cristobal

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin Información	CL31F Bis Sur # 1-19	——	Bello Horizonte		2	Bajo Puerta
2	Angie Daniela Tec	Q316 # 1-26	3194602721	Bello Horizonte		1	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 3

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 30/01/2025

LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: Bello Horizonte**	**DIRECCIÓN: CL 31 F BIS 1 19 SUR, CL 31 G 1 26**

TEMA: Volante No.54 recomendaciones prventivas







ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del Instituto de Desarrollo Urbano, ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento de actas de vecindad
Notificación de 2° visita

Dirigida a personas propietarias y representantes de los predios de los barrios: La Victoria, 20 de Julio, Altamira, Atenas, La Estancia y Bello Horizonte.

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del Contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puede comunicarse al Punto IDU a constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán su predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad.

Profesionales que realizarán la actividad		
Nombre	Cédula	Cargo
Angela Rozo	1.010.215.970	Comunicadora social
Julián Ortiz	1.031.170.812	Ingeniero civil
Profesionales que acompañarán la actividad		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social (interventoría)

Fecha:
A partir del 31 de enero de 2025

Hora:
8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Punto idu – Atención a la ciudadanía

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante # 50 Notificación acta de vecindad 2da visita

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 31 Enero 2025

LOCALIDAD: San Cristóbal BARRIO: Bello Horizonte LOCALIDAD: San Cristóbal TRAMO: Cable San Cristóbal

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Jorge Ortiz Rojas	C131FBis #1-19 SW	3144218558	Bello Horizonte	Jorgeortiz	1	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 31/01/2025

LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: Bello Horizonte**	**DIRECCIÓN: CL 31 F BIS 1 19 SUR**

TEMA: Volante No.50 levantamiento de acta de vecindad Segunda visita





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del Instituto de Desarrollo Urbano, ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento de actas de vecindad
Notificación de última visita

Dirigida a personas propietarias y representantes de los predios de los barrios: La Victoria, 20 de Julio, Altamira, Atenas, La Estancia y Bello Horizonte.

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del Contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puede comunicarse al Punto IDU a constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán su predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad.

Profesionales que realizarán la actividad		
Nombre	Cédula	Cargo
Angela Rozo	1.010.215.970	Comunicadora social
Julián Ortiz	1.031.170.812	Ingeniero civil
Profesionales que acompañarán la actividad		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social (interventoría)

Fecha:
A partir del 31 de enero de 2025

Hora:
8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Punto idu – Atención a la ciudadanía

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante + J1 Notificación acta de vecindad tercera visita

CONTRATO N°: 1711-2023
LOCALIDAD: San Cristóbal
BARRIO: Atenas
RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame
LOCALIDAD: San Cristóbal
FECHA 31 Enero. 2025.
TRAMO: Cable San Cristobal

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin Información	Cl 35 Sur # 0-18 E	———	Atenas	———	1	Bajo Puerta
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

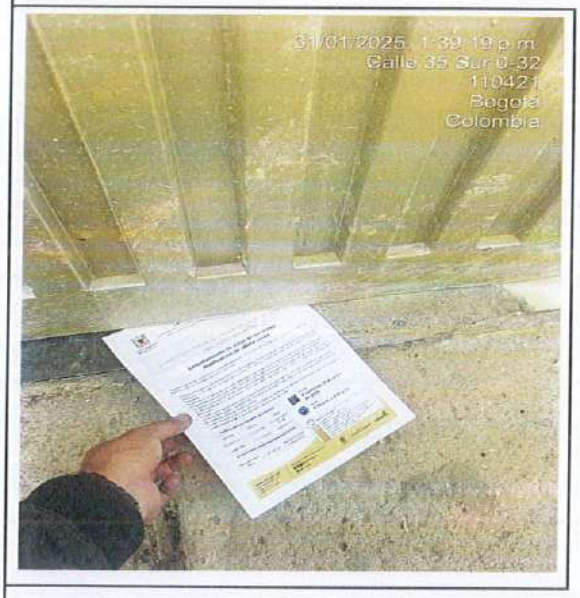
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

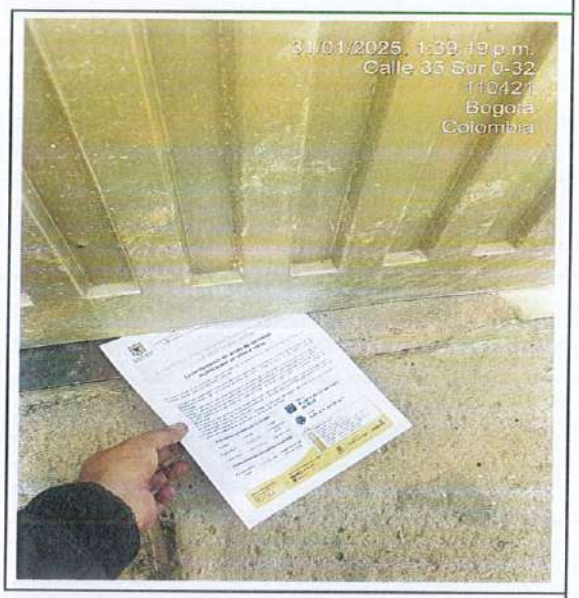
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTA D.C. Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 31/01/2025

LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: Atenas**	**DIRECCIÓN: CL 35 SUR 0 18 ESTE**

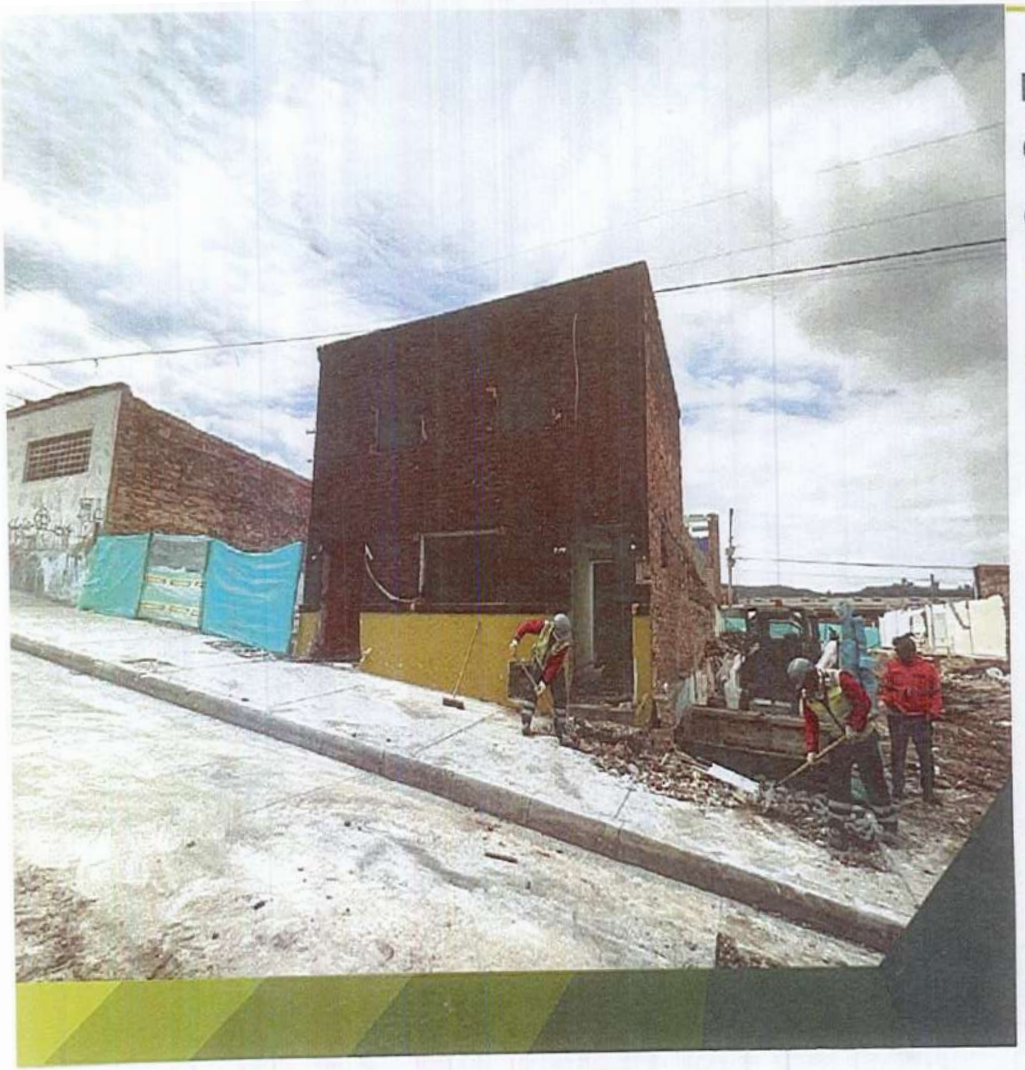
TEMA: Volante No.51 levantamiento de acta de ultima visita





Anexo 14

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO



Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

¡Esta es la Bogotá que estamos construyendo!

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

Realizaremos actividades de **demolición de los predios** requeridos para los proyectos viales y de espacio público de la ciudad.

- Las actividades son desarrolladas por un **equipo altamente calificado**, que cuenta con todas las medidas y protocolos para proteger a la comunidad aledaña y la ejecución de actividades de mantenimiento y cerramientos de los predios de propiedad del IDU, permitirán la construcción de los futuros proyectos de la ciudad.

Recomendaciones de prevención de riesgos asociados con los Residuos de Construcción y Demolición - RCD, que generan estas actividades:

- Cuidar la señalización instalada, que tiene por objeto prevenir cualquier accidente y alertar a la comunidad en las zonas de alto riesgo, dentro de las áreas de trabajo.
- No está permitido el ingreso a los predios en proceso de demolición, ya que existe un alto riesgo por colapso, debido a su estructura inestable.
- No manipular los escombros, ni permitir que menores de edad lo hagan, ya que se podrían presentar derrumbes inesperados. Durante las actividades se pueden presentar ruidos fuertes.

Beneficios

- Más seguridad peatonal
- Seguridad en el sector
- Limpieza en la zona de obra
- Generación de empleo

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Carrera 49 No. 91 - 76

gestionsocial1711@gmail.com

Tel: 601 635 32 45 / 318 343 86 52

Contratista: Infraestructura Integral S.A.S

Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co

Línea gratuita: 01 8000 0910312

341 2214 - 338 7555

atnciudadanos@idu.gov.co

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante de Inicio

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 07 Enero 2025

LOCALIDAD: San Cristobal BARRIO: La Victoria LOCALIDAD: San Cristobal TRAMO: Cable San Cristobal

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Luz Yenys	C141B SUR #6B-95E	3144315003	La Victoria		1	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 7/01/2025

LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: CL 41 B SUR 6 B 95 E**

TEMA: Volante de inicio





FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

FECHA		
17	Enero	2025

CONTRATO N° IDU- 1711-2023

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Supervivere[illegible]
DIRECCIÓN: TV 73 I # 57 X 03 sur
TELÉFONO: 311. 457. 86. 62
PERSONA CONTACTO: Jessica Hernandez

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	X	1
VOLANTE	X	2
PLEGABLE		
BOLETIN		
OTRO		

CUAL? Volantes de Inicio

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☐ ACTUALIZACION ☒
CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se Realiza actualización del PST, Con el Cambio de las Siguientes Piezas:

- (1) un Afiche
- (2) dos Volantes de Inicio

6. FIRMAS

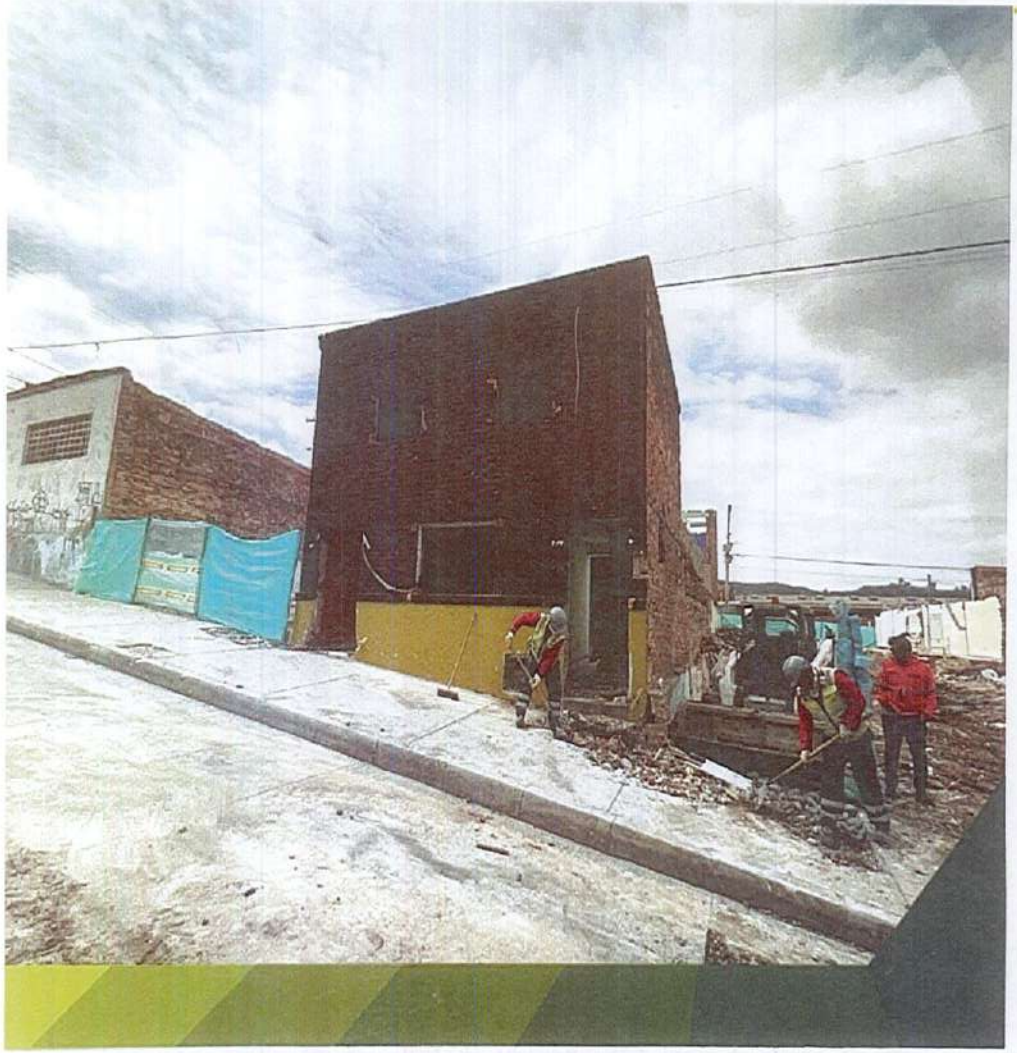
Jessica H
Propietario /o quien autoriza el punto satélite

Residente Social del Contratista o Consultor

Paola Pava.
Residente Social Interventoría ( )

Original: Interventoría
1ra Copia Propietario
2da Copia Contratista
3ra Copia Supervisión IDU

95021



Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

¡Esta es la Bogotá que estamos construyendo!

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

Realizaremos actividades de **demolición de los predios** requeridos para los proyectos viales y de espacio público de la ciudad.

- Las actividades son desarrolladas por un **equipo altamente calificado**, que cuenta con todas las medidas y protocolos para proteger a la comunidad aledaña y la ejecución de actividades de mantenimiento y cerramientos de los predios de propiedad del IDU, permitirán la construcción de los futuros proyectos de la ciudad.

Recomendaciones de prevención de riesgos asociados con los Residuos de Construcción y Demolición - RCD, que generan estas actividades:

- Cuidar la señalización instalada, que tiene por objeto prevenir cualquier accidente y alertar a la comunidad en las zonas de alto riesgo, dentro de las áreas de trabajo.
- No está permitido el ingreso a los predios en proceso de demolición, ya que existe un alto riesgo por colapso, debido a su estructura inestable.
- No manipular los escombros, ni permitir que menores de edad lo hagan, ya que se podrían presentar derrumbes inesperados. Durante las actividades se pueden presentar ruidos fuertes.

Beneficios

- Más seguridad peatonal
- Seguridad en el sector
- Limpieza en la zona de obra
- Generación de empleo

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:

PUNTO idu

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Carrera 49 No. 91 - 76

gestionsocial1711@gmail.com

Tel: 601 635 32 45 / 318 343 86 52

Contratista: Infraestructura Integral S.A.S

Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co

Línea gratuita: 01 8000 0910312

341 2214 - 338 7555

atnciudadanos@idu.gov.co

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante de inGO

CONTRATO Nº: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 17/01/2025.

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar BARRIO: La Estancia LOCALIDAD: Ciudad Bolivar TRAMO: Aereo Cable

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Joaquin Barreto	Kr 82D #57x 39 Sur	315006 0738	La Estancia		1	lunes
2	Arturo Gonzalez	Kr 82D #57x 43 Sur	304430 4316	La Estancia		1	lunes
3	Sin Información	Kr 82D #57x 55 Sur	— " —	La Estancia	— " —	1	Lado Puerta
4	Sin Información	Kr 820 #57x 64 Sur	— " —	La Estancia	—	1	lado Puerta
5	Martha Serrano	Kr 820 #57x 3[illegible]	313480 3[illegible]	La Estancia		1	
6	Paola Rodriguez	Kr 73I #58- 32 Sur	321365 2653	La Estancia	PaolaRodriguez	1	
7	Julian Castro	Kr 73J #57Y 04 Sur	300753 2923	La Estancia	— " —	1	llamar
8	Lesly Montiel	Kr 73J #58 04 Sur	317 6610131	La Estancia	Lesly Montiel	1	Yo.
9	Sin Información	Kr 73J #57X 66 Sur	— " —	La Estancia	— " —	1	lado Puerta
10	Sin Información	Kr 73J #57x 61 Sur	— " —	La Estancia	— " —	1	Lado Puerta
11	Sin Información	Kr 73J #57x 83 Sur	— " —	La Estancia	— " —	1	lado Puerta
12	Janeth Jimenez	Kr 73J #57x 25 Sur	315782 1271	La Estancia		1	
13	Sin Información	Kr 73J #57x 68 Sur	— " —	La Estancia	— " —	1	Lado Porta
14	Maria del Carmen	Kr 73J #57x-66 Sur	321253 2773	La Estancia		1	
15	Jorge Lozano	Kr 73J #57x 62 Sur	316334 4030	La Estancia		1	
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 15.

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

Vo.Bo:

41440

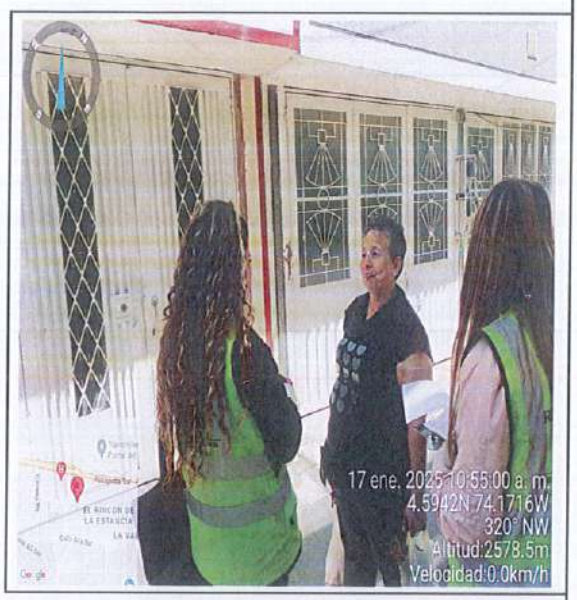
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 17/01/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN: Varios**

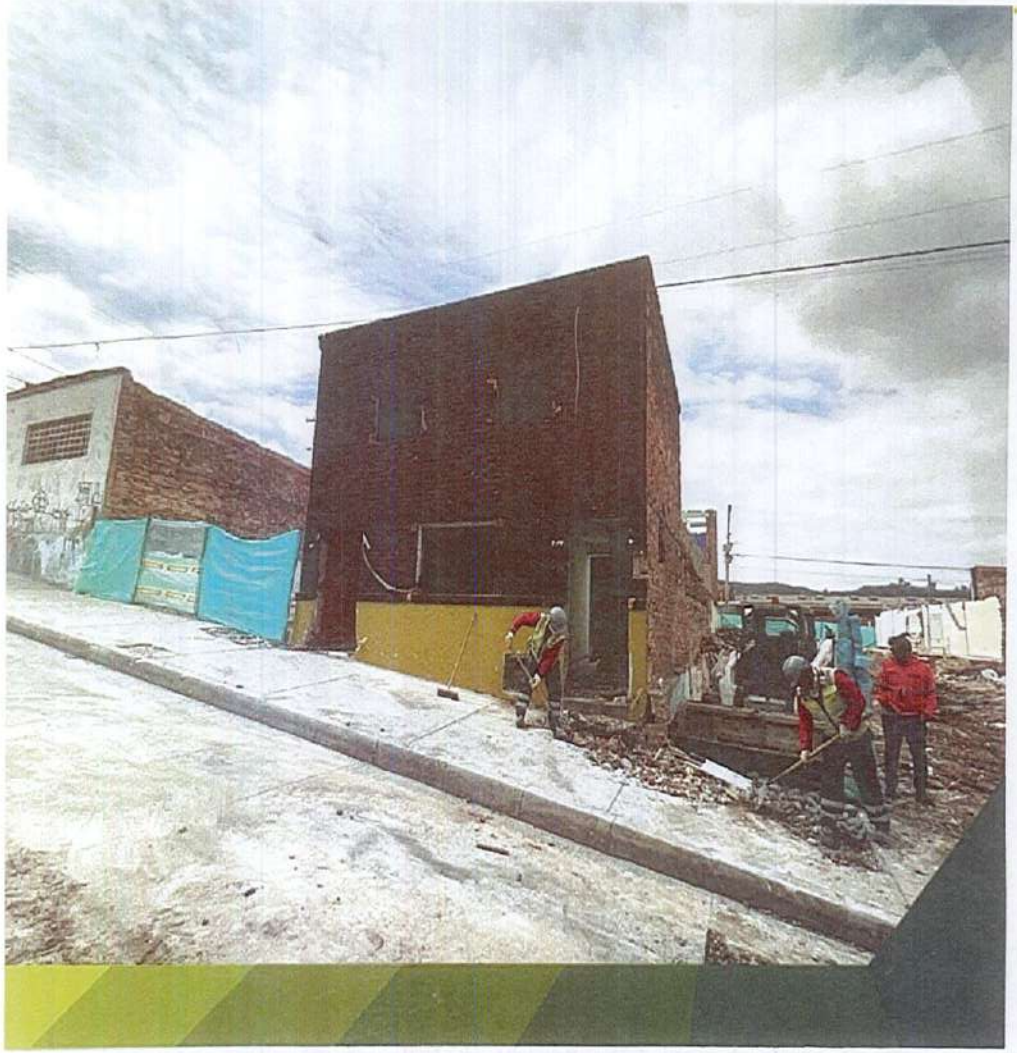
TEMA: Volante de inicio











Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

¡Esta es la Bogotá que estamos construyendo!

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

Realizaremos actividades de **demolición de los predios** requeridos para los proyectos viales y de espacio público de la ciudad.

- Las actividades son desarrolladas por un **equipo altamente calificado**, que cuenta con todas las medidas y protocolos para proteger a la comunidad aledaña y la ejecución de actividades de mantenimiento y cerramientos de los predios de propiedad del IDU, permitirán la construcción de los futuros proyectos de la ciudad.

Recomendaciones de prevención de riesgos asociados con los Residuos de Construcción y Demolición - RCD, que generan estas actividades:

- Cuidar la señalización instalada, que tiene por objeto prevenir cualquier accidente y alertar a la comunidad en las zonas de alto riesgo, dentro de las áreas de trabajo.
- No está permitido el ingreso a los predios en proceso de demolición, ya que existe un alto riesgo por colapso, debido a su estructura inestable.
- No manipular los escombros, ni permitir que menores de edad lo hagan, ya que se podrían presentar derrumbes inesperados. Durante las actividades se pueden presentar ruidos fuertes.

Beneficios

- Más seguridad peatonal
- Seguridad en el sector
- Limpieza en la zona de obra
- Generación de empleo

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:

PUNTO idu

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Carrera 49 No. 91 - 76

gestionsocial1711@gmail.com

Tel: 601 635 32 45 / 318 343 86 52

Contratista: Infraestructura Integral S.A.S

Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co

Línea gratuita: 01 8000 0910312

341 2214 - 338 7555

atnciudadanos@idu.gov.co

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CODIGO	**PROCESO**	**VERSION**
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante de Inicio

CONTRATO N°: 1711-2023
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar
BARRIO: LA Estancia
RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar
FECHA 22 Enero 2025
TRAMO: Cable Ciudad Bolívar

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Alba Mery Ramirez	Kr 731 # 58-175 Sur	3123854579	La Estancia	Alba Mery Ramírez	1	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

41029
Vo.Bo:

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 22/01/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN: KR 73 I 58 17 SUR**

TEMA: Volante de inicio





Anexo 15

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

FECHA		
17	Enero	2025

CONTRATO N° IDU- 1711-2023

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Supervivieres
DIRECCIÓN: Tv 73 I # 57 X 03 Sur
TELÉFONO: 311. 457. 86. 62
PERSONA CONTACTO: Jessica Hernandez

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	X	1
VOLANTE	X	2
PLEGABLE		
BOLETIN		
OTRO		

CUAL? Volantes de Inicio

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☐ ACTUALIZACION ☒
CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se Realiza actualización del RST, Con el Cambio de las Siguientes piezas:
- (1) un Afiche
- (2) dos Volantes de Inicio

6. FIRMAS

Jessica H
Propietario /o quien autoriza el punto satélite

Residente Social del Contratista o Consultor

Paola Pava.
Residente Social Interventoría ( )

Original: Interventoría
1ra Copia Propietario
2da Copia Contratista
3ra Copia Supervisión IDU

Anexo 16

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

FECHA		
17	Enero	2025

CONTRATO N° IDU- 1711-2023

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Supervivieres
DIRECCIÓN: Tv 73 I # 57 X 03 Sur
TELÉFONO: 311. 457. 86. 62
PERSONA CONTACTO: Jessica Hernandez

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	X	1
VOLANTE	X	2
PLEGABLE		
BOLETIN		
OTRO		

CUAL? Volantes de Inicio

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☐ ACTUALIZACION ☒
CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se Realiza actualización del RST, Con el Cambio de las Siguientes piezas:
- (1) un Afiche
- (2) dos Volantes de Inicio

6. FIRMAS

Jessica H
Propietario /o quien autoriza el punto satélite

Residente Social del Contratista o Consultor

Paola Pava.
Residente Social Interventoría ( )

Original: Interventoría
1ra Copia Propietario
2da Copia Contratista
3ra Copia Supervisión IDU

Anexo 17

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No. 39 - Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 7 de enero de 2025, 9:09
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.39 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 39.xlsx
454K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 7 de enero de 2025, 9:45
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Una vez revisado el informe semanal social 39, se formulan las siguientes observaciones:

1. Se solicita al contratista ajustar el número de informe semanal, dado que, se digitó 38 y el informe corresponde al 39.

2. Se solicita al contratista ajustar la fecha del encabezado y digitar el año para diciembre.

3. Se solicita al contratista ajustar el error de digitación para el "diciembre" en el ítem correspondiente a Reportes, Informe mensual.

4. Se solicita al contratista agregar la actualización de la metodología de formación a empleados en el programa de cultura ciudadana.

Quedo atenta.

Gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 7 de enero de 2025, 10:30
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Adjunto se remite nuevamente informe semanal, con los ajustes solicitados por la interventoría, para sus fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 39.xlsx
527K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 7 de enero de 2025, 10:30
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 39.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No. 40 - Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 13 de enero de 2025, 9:06
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.40 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 40.xlsx
893K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 13 de enero de 2025, 11:15
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Hola Angela:

Una vez revisado el informe semanal social 40, se realiza la siguiente observación, así:

1. Se solicita al contratista ajustar la fecha del encabezado, dado que, se registró del 30 de diciembre del 2024 al 03 de enero de 2025.

Quedo atenta.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 14 de enero de 2025, 16:44
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Adjunto remito el informe con los ajustes solicitados.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 40.xlsx
893K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 14 de enero de 2025, 16:46
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 40.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No. 41 - Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 20 de enero de 2025, 14:16
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.41 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 41.xlsx
1996K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 20 de enero de 2025, 14:49
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Hola Angela:

Una vez revisado el informe semanal, solicito amablemente el ajuste del ítem de informe mensual en la columna de actividades programadas, dado que, este informe ya fue entregado tal y como se reportó en la columna de registro, y ajustar los errores de digitación que se evidencian en el ítem de Puntos satélite de información.

Quedo atenta.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 20 de enero de 2025, 14:57
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Adjunto se remite informe semanal con los ajustes solicitados.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 41.xlsx
2455K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 20 de enero de 2025, 14:55
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal 41.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No. 42 - Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 27 de enero de 2025, 9:56
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.42 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 42.xlsx
1805K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 27 de enero de 2025, 10:17
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Una vez revisado el informe semanal 42, se formulan las siguientes observaciones así:

- **Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra**

Actas de vecindad

1. En la columna de actividades programadas, se programó una actividad para el 20 de enero de 2025, la cual no tiene relación con la fecha reportada de la próxima semana (del 27 al 31 de enero).

- **Reportes**

Informe semanal

2. En la columna de actividades programadas, se solicita al contratista ajustar el número de entrega del informe semanal, dado que es el 42 y no el 41.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO
Psic. Esp. Paola Andrea Pava

Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 27 de enero de 2025, 11:52
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Adjunto remito los ajustes solicitados, para su revisión, aprobación y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 42.xlsx
1805K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 27 de enero de 2025, 13:00
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal 42 social.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No. 43 - Área Social

5 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 3 de febrero de 2025, 14:27
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.43 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 43.xlsx
1561K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 3 de febrero de 2025, 14:36
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Una vez revisado el informe semanal social 43, se solicita al contratista ajustar lo siguiente:

1. Ajustar el error de digitación en la palabra "Orizonte" por "Horizonte".

2. En el ítem correspondiente a PSI, la fecha de verificación fue el 20/01/2025, la cual no está relacionada con las fechas del informe semanal 43.

Quedo atenta.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 3 de febrero de 2025, 15:06

Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Hola Angela.

Adicional, por favor, ajustar el nombre del volante 49, dado que este hace referencia a primera visita y no a la última visita para actas de vecindad.

Quedo atenta.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 3 de febrero de 2025, 15:20
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Adjunto remito informe semanal con las correcciones propuestas.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 43.xlsx
2067K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 3 de febrero de 2025, 15:21
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Se evidencian los ajustes solicitados.

Por lo anterior, se aprueba el informe de referencia.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Anexo 18

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

INF-INT-IDU1711-227-2024

Bogotá, D.C. 02 de enero de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: Remisión Actualización Metodología a Empleados

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remite la actualización de la metodología a empleados solicitada por ustedes mediante el oficio GMC-134-377-2024, del pasado 18 de diciembre de 2024, para su revisión y aprobación.

Agradezco la atención prestada,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-229-2024

Bogotá, D.C. 07 de enero de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: Remisión Actualización Metodología a Empleados V2

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remite la actualización de la metodología a empleados en su versión No. 2 solicitada por ustedes mediante el oficio GMC-134-377-2024, del pasado 18 de diciembre de 2024, y con observación por parte de la interventoría, en cuanto a describir en la introducción que la misma era una actualización, lo anterior, para su revisión y aprobación.

Agradezco la atención prestada,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-231-2024

Bogotá, D.C. 09 de enero de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No.9 DICIEMBRE V1

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 9 en su Versión 1 correspondiente al periodo del 01 al 31 de diciembre 2024.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexos: Lo anunciado
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-233-2024

Bogotá, D.C. 13 de enero de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No 9 v2

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 9 en su versión No. 2 correspondiente al periodo del 01 al 31 de diciembre de 2024, atendiendo las observaciones del informe de la siguiente manera:

Observación Interventoría	Comentario Contratista
Observación 1: En el cuerpo del informe, página 21, tabla 8 – Recorridos de obra, se reportó una actividad realizada el 06 de diciembre de 2024. Sin embargo, en el anexo 1 – Bitácora, no se evidenció el registro de esta. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se incluyó la bitácora con la actividad del día 06 de diciembre de 2024.
Observación 2: En el anexo 5 – soporte entrega de copias de actas de vecindad, no se diligenció en su totalidad la fecha en el formato FO-SC-19 para el 03 de diciembre de 2024 en el barrio Altamira.	Se ajustó la fecha
Observación 3: Si bien el Contratista no realizó instalación ni actualización de los PSI, es necesario registrar en el informe mensual que, se realizó la verificación del estado de los 3 PSI instalados en el barrio La Estancia, tal y como se reportó en la bitácora social para el 03 de diciembre de 2024.	Se incluyó la información de los PSI, y se informó que el contratista realizó seguimiento a los mismos.

Adicional, se solicita al Contratista agregar en el informe mensual, la información de los PSI instalados en La Estancia, en razón a que estos aún no han sido cerrados.	
Observación 4: En el cuerpo del informe, página 53, tabla 26 – Comités de seguimiento, se observó un error de digitación en la fecha de realización del comité técnico – social, dado que este se ejecutó el 12 de diciembre de 2024.	Se ajustó a 12 de diciembre de 2024.
Observación 5: En el cuerpo del informe, página 54, tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida, no se registró el comunicado de la Interventoría "GMC-134-386-2024 - Rta al INF-INT-IDU1711-226- 2024 – Remisión acta de vecindad San Cristóbal". Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se incluyó la comunicación de la interventoría.
Observación 6: En el cuerpo del informe, página 56, Conclusiones, se solicita al Contratista ajustar la conclusión No. 14, dado que, el comité realizado en diciembre de 2024 no fue integral, sino técnico y social, tal y como se relacionó en la tabla 26.	Se indicó que el comité fue técnico – social.

Agradecemos de antemano por su atención y quedamos en espera de sus amables comentarios.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-232-2025

Bogotá, D.C. 14 de enero del 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD APERTURA Y CIERRE

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a un formato de acta de vecindad y un cierre de acta de vecindad de predios relacionados a continuación:

Apertura - La Victoria
- **LV-10 CL 41 B SUR 6 B 95 ESTE**

Cierres – Rosales
- **RO-01 TV 3 54 A 97**

Agradezco la atención prestada,

GRUPO METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 26
RECIBIDO POR SIP
FECHA 14-01-25
HORA 10:05
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
DMVM
AMRS

INF-INT-IDU1711-240-2025

Bogotá, D.C. 23 de enero de 2025

SEÑORES
Alcaldía Local De Suba
ATN: CESAR AUGUSTO SALAMANCA ROJAS
ALCALDE LOCAL DE SUBA
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: Solicitud acompañamiento socialización sensibilización sobre manejo de residuos (Reciclaje)

Respetados señores:

Cordial saludo.

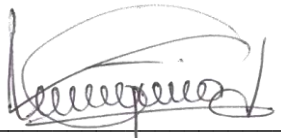
Por medio del presente y de la manera más atenta nos permitimos informar que el contratista de obra Infraestructura Integral SAS, se encuentra desarrollando el contrato de obra IDU-1711-2023, cuyo objeto es "Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la dirección técnica de predios – proyectos varios, en BOGOTÁ D.C."

En el cual, se otorgó el mantenimiento del predio de la ALO (Avenida Longitudinal de Occidente) ubicado en los barrios Villa María I y Villa María II, sobre la Carrera 118, entre Calles 139 y 132, es por ello, que amablemente requerimos de su colaboración con la dependencia y/o área correspondiente, para hacer acompañamiento en la sensibilización que se realizará por parte del contratista, en aras de mitigar la basura que es depositada en los predios entregados al contratista.

Para realizar dicha actividad, se deberá coordinar el día y la hora en aras de poder realizar la actividad de la mano de la Alcaldía local de Suba, por lo que a continuación se relacionan los medios de atención para lo mismo:

Whatsapp: 318.343.86.52
Correo Electrónico: gestionsocial1711@gmail.com

De esta manera, agradecemos de antemano la atención prestada y quedamos en espera de sus amables comentarios y coordinación de la actividad en mención.



MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-246-2025

Bogotá, D.C. 29 de enero del 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD APERTURA

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a formatos de actas de vecindad de predios relacionados a continuación:

Apertura – La Estancia

- **CD-40 KR 73 J 58 04 SUR**
- **CD-41 KR 73 J 57 Y 04 SUR**
- **CD-42 KR 73 I 58 23 SUR**
- **CD-43 KR 73 I 58 17 SUR**

GRUPO METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 027.
RECIBIDO POR
FECHA 30-01-2025
HORA 9:40 am
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

Agradezco la atención prestada,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
DMVM
AMRS

Anexo 19

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

GMC-134-004-2025

Bogotá, enero 07 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta a su comunicado INF-INT-IDU1711-227-2024 de fecha enero 2 de 2025 Remisión Actualización Metodología a Empleados.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, por medio de la presente, solicita al Contratista de obra describir en la introducción el motivo por el cual se está realizando la actualización de la metodología de acciones de formación a empleados, para complementar la información registrada en la “Tabla 1. Datos generales del proyecto” y en el numeral “3. Objetivos”.

Cualquier aclaración al respecto será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

GMC-134-005-2025

Bogotá, enero 07 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Respuesta a su comunicado INF-INT-IDU1711-229-2024 de fecha enero 07 de 2025, remisión Actualización Metodología a Empleados V.2.

Consorcio Metro Cinco en calidad de Interventor del contrato de referencia, informa al contratista la **aprobación** de la actualización realizada a la metodología a empleados en su versión 2.0.

La actualización de la metodología será enviada a la Entidad, para su respectiva revisión y notificación de recibido.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

Anexos: Archivo PDF y editable.

GMC-134-011-2024

Bogotá, enero 10 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76
teléfonos 6353245, 3156481357
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-231-2024 INFORME MENSUAL SOCIAL 9 V1

En atención al oficio INF-INT-IDU1711-231-2024 con fecha del 09/01/2025, la Interventoría realizó la revisión documental del Informe Mensual Social No. 9 V1 (diciembre de 2024), formulando las siguientes observaciones causales de devolución, así:

Observación 1: En el cuerpo del informe, página 21, tabla 8 – Recorridos de obra, se reportó una actividad realizada el 06 de diciembre de 2024. Sin embargo, en el anexo 1 – Bitácora, no se evidenció el registro de esta. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 2: En el anexo 5 – soporte entrega de copias de actas de vecindad, no se diligenció en su totalidad la fecha en el formato FO-SC-19 para el 03 de diciembre de 2024 en el barrio Altamira.

Observación 3: Si bien el Contratista no realizó instalación ni actualización de los PSI, es necesario registrar en el informe mensual que, se realizó la verificación del estado de los 3 PSI instalados en el barrio La Estancia, tal y como se reportó en la bitácora social para el 03 de diciembre de 2024.

Adicional, se solicita al Contratista agregar en el informe mensual, la información de los PSI instalados en La Estancia, en razón a que estos aún no han sido cerrados.

Observación 4: En el cuerpo del informe, página 53, tabla 26 – Comités de seguimiento, se observó un error de digitación en la fecha de realización del comité técnico – social, dado que este se ejecutó el 12 de diciembre de 2024.

Observación 5: En el cuerpo del informe, página 54, tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida, no se registró el comunicado de la Interventoría "GMC-134-386-2024 - Rta al INF-INT-IDU1711-226-2024 – Remisión acta de vecindad San Cristóbal". Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 6: En el cuerpo del informe, página 56, Conclusiones, se solicita al Contratista ajustar la conclusión No. 14, dado que, el comité realizado en diciembre de 2024 no fue integral, sino técnico y social, tal y como se relacionó en la tabla 26.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

GMC-134-014-2025

Bogotá, enero 14 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Su comunicado INF-INT-IDU1711-233-2024 de fecha enero 13 de 2025 – Revisión del informe mensual social No. 9 V.2.

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de sus obligaciones contractuales y en atención al comunicado del asunto, informa que una vez realizada la revisión documental de la versión 2.0 del Informe Mensual Social No. 9 del Contratista de obra con sus respectivos anexos, se evidencia la subsanación de las observaciones emitidas por la Interventoría.

Por lo anterior, la Interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 9 (01 al 31 de diciembre de 2024) V 2.0 con sus respectivos anexos.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

GMC-134-016-2025

Bogotá, enero 15 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Su comunicado INF-INT-IDU1711-232-2024 - Remisión actas de vecindad apertura y cierre.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad, así:

ACTA No.	TIPO	DIRECCIÓN	OBSERVACIONES
LV-10	INICIO	CL 41 B SUR 6 B 95 ESTE	APROBADA
ROSALES-01 (RO-01)	CIERRE	TV 3 54 A 97	APROBADA

Tabla 1. Acta de vecindad de inicio y cierre.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-043-2025

Bogotá, enero 31 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Su comunicado INF-INT-IDU1711-246-2025 – Respuesta a la remisión de actas de vecindad apertura.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, por medio de la presente, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad remitidas en el oficio mencionado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad, así:

ACTA No.	TIPO	DIRECCIÓN	OBSERVACIONES
CD-40	INICIO	KR 73 J # 58 - 04 SUR	APROBADA
CD-41	INICIO	KR 73 J # 57Y - 04 SUR	APROBADA
CD-42	INICIO	KR 73 I # 58 - 23 SUR	APROBADA
CD-43	INICIO	KR 73 I # 58 - 17 SUR	APROBADA

Tabla 1. Acta de vecindad de inicio.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

INF-INT-IDU1711-227-2024

Bogotá, D.C. 02 de enero de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: Remisión Actualización Metodología a Empleados

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remite la actualización de la metodología a empleados solicitada por ustedes mediante el oficio GMC-134-377-2024, del pasado 18 de diciembre de 2024, para su revisión y aprobación.

Agradezco la atención prestada,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-229-2024

Bogotá, D.C. 07 de enero de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: Remisión Actualización Metodología a Empleados V2

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remite la actualización de la metodología a empleados en su versión No. 2 solicitada por ustedes mediante el oficio GMC-134-377-2024, del pasado 18 de diciembre de 2024, y con observación por parte de la interventoría, en cuanto a describir en la introducción que la misma era una actualización, lo anterior, para su revisión y aprobación.

Agradezco la atención prestada,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-231-2024

Bogotá, D.C. 09 de enero de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No.9 DICIEMBRE V1

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 9 en su Versión 1 correspondiente al periodo del 01 al 31 de diciembre 2024.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexos: Lo anunciado
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-232-2025

Bogotá, D.C. 14 de enero del 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD APERTURA Y CIERRE

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a un formato de acta de vecindad y un cierre de acta de vecindad de predios relacionados a continuación:

Apertura - La Victoria
- **LV-10 CL 41 B SUR 6 B 95 ESTE**

Cierres – Rosales
- **RO-01 TV 3 54 A 97**

GRUPO
METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 26
RECIBIDO POR 9P
FECHA 14-01-25
HORA 10:05 a
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

Agradezco la atención prestada,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
DMVM
AMRS

INF-INT-IDU1711-233-2024

Bogotá, D.C. 13 de enero de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No 9 v2

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 9 en su versión No. 2 correspondiente al periodo del 01 al 31 de diciembre de 2024, atendiendo las observaciones del informe de la siguiente manera:

Observación Interventoría	Comentario Contratista
Observación 1: En el cuerpo del informe, página 21, tabla 8 – Recorridos de obra, se reportó una actividad realizada el 06 de diciembre de 2024. Sin embargo, en el anexo 1 – Bitácora, no se evidenció el registro de esta. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se incluyó la bitácora con la actividad del día 06 de diciembre de 2024.
Observación 2: En el anexo 5 – soporte entrega de copias de actas de vecindad, no se diligenció en su totalidad la fecha en el formato FO-SC-19 para el 03 de diciembre de 2024 en el barrio Altamira.	Se ajustó la fecha
Observación 3: Si bien el Contratista no realizó instalación ni actualización de los PSI, es necesario registrar en el informe mensual que, se realizó la verificación del estado de los 3 PSI instalados en el barrio La Estancia, tal y como se reportó en la bitácora social para el 03 de diciembre de 2024.	Se incluyó la información de los PSI, y se informó que el contratista realizó seguimiento a los mismos.

Adicional, se solicita al Contratista agregar en el informe mensual, la información de los PSI instalados en La Estancia, en razón a que estos aún no han sido cerrados.	
Observación 4: En el cuerpo del informe, página 53, tabla 26 – Comités de seguimiento, se observó un error de digitación en la fecha de realización del comité técnico – social, dado que este se ejecutó el 12 de diciembre de 2024.	Se ajustó a 12 de diciembre de 2024.
Observación 5: En el cuerpo del informe, página 54, tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida, no se registró el comunicado de la Interventoría "GMC-134-386-2024 - Rta al INF-INT-IDU1711-226- 2024 – Remisión acta de vecindad San Cristóbal". Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se incluyó la comunicación de la interventoría.
Observación 6: En el cuerpo del informe, página 56, Conclusiones, se solicita al Contratista ajustar la conclusión No. 14, dado que, el comité realizado en diciembre de 2024 no fue integral, sino técnico y social, tal y como se relacionó en la tabla 26.	Se indicó que el comité fue técnico – social.

Agradecemos de antemano por su atención y quedamos en espera de sus amables comentarios.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

DTDP
202532500079901
Información Pública
Al responder cite este número

Bogotá D.C., Enero 23 de 2025

Ingeniero
JAIRO GEOVANNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO
KR 20 39 69
111311
interventoriademoliciones1757@gmail.com
Bogotá - Bogotá DC

REF: Respuesta Radicado Número 202552600013792 Contrato IDU - 1757-2023 1757 2023

Respetado Ingeniero Ortiz, reciba un cordial saludo.

En atención a la comunicación radicada con el número que se cita en la referencia, por medio de la cual remite la actualización de la metodología de formación a empleados V2 del Contrato de Obra IDU-1711-2023, esta Dirección acusa recibo de esta.

De acuerdo con lo anterior, se precisa que la implementación de la metodología propuesta se debe reflejar en los informes mensuales del componente social.

Cordialmente,

ADRIANA DEL PILAR COLLAZOS SÁENZ
Directora Técnica de Predios
Firma mecánica generada el 23-01-2025 05:30:10 PM autorizada mediante Resolución No. 400 de marzo 11 de 2021

Elaboró: NELSON FABIAN CEPEDA ALVAREZ-Dirección Técnica de Predios
REVISÓ: MAURICIO POMBO SANTOS – Dirección Técnica de Predios
REVISÓ: DIANA CAROLINA RODRÍGUEZ SEGURA – Dirección Técnica de Predios

Te invitamos a hacer uso del formulario de Radicación Web
https://www.idu.gov.co/page/radicacion-correspondencia
Por esta opción puedes radicar tus comunicaciones generales y obtener tu número de radicado de manera inmediata.

Calle 22 No. 6 - 27
Código Postal 11031
Tel: 3386660
www.idu.gov.co
Info. Línea: 195
FO-DO-07_V15

DTDP
202532500099321
Información Pública
Al responder cite este número

Bogotá D.C., Enero 29 de 2025

Ingeniero
JAIRO GEOVENNI ORTIZ
CONSORCIO METRO CINCO
KR 20 39 69
111311
interventoriademoliciones1757@gmail.com
Bogotá - Bogotá DC

REF: Respuesta a radicado No. 202452602123992 - Informe Social No. 8 Contrato IDU-1757-2023

Respetado Ingeniero Ortiz, reciba un cordial saludo.

En atención a la comunicación radicada con el número que se cita en la referencia, mediante la cual remite Informe Mensual No. 8 del Contrato de Interventoría IDU-1757-2023 en su componente social, correspondiente al periodo comprendido entre el 01 y el 30 de noviembre de 2024, esta Dirección se permite informar que luego de revisar y verificar el contenido del mismo y en cumplimiento a lo establecido en el Manual de interventoría y/o Supervisión de Contratos y los lineamientos del Capítulo 2 del documento “Especificaciones Técnicas de Dialogo Ciudadano y Comunicación Estratégica” del Instituto de Desarrollo Urbano, se da aprobación al informe.

Lo anterior no exime a la interventoría de su responsabilidad sobre la información enviada a fin de efectuar las verificaciones o requerimientos derivados de las dinámicas del proyecto y que pueda ser solicitados por la Entidad.

Cordialmente,

ADRIANA DEL PILAR COLLAZOS SÁENZ
Directora Técnica de Predios
Firma mecánica generada el 29-01-2025 10:52:39 AM autorizada mediante Resolución No. 400 de marzo 11 de 2021

Elaboró: NELSON FABIAN CEPEDA ALVAREZ-Dirección Técnica de Predios
REVISÓ: MAURICIO POMBO SANTOS – Dirección Técnica de Predios
REVISÓ: DIANA CAROLINA RODRÍGUEZ SEGURA – Dirección Técnica de Predios

Te invitamos a hacer uso del formulario de Radicación Web
https://www.idu.gov.co/page/radicacion-correspondencia
Por esta opción puedes radicar tus comunicaciones generales y obtener tu número de radicado de manera inmediata.

INF-INT-IDU1711-246-2025

Bogotá, D.C. 29 de enero del 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD APERTURA

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a formatos de actas de vecindad de predios relacionados a continuación:

Apertura – La Estancia

- **CD-40 KR 73 J 58 04 SUR**
- **CD-41 KR 73 J 57 Y 04 SUR**
- **CD-42 KR 73 I 58 23 SUR**
- **CD-43 KR 73 I 58 17 SUR**

GRUPO METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 027
RECIBIDO POR AP
FECHA 30-01-2025
HORA 9:40 am
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

Agradezco la atención prestada,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
DMVM
AMRS

GMC-134-004-2025

Bogotá, enero 07 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta a su comunicado INF-INT-IDU1711-227-2024 de fecha enero 2 de 2025 Remisión Actualización Metodología a Empleados.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, por medio de la presente, solicita al Contratista de obra describir en la introducción el motivo por el cual se está realizando la actualización de la metodología de acciones de formación a empleados, para complementar la información registrada en la “Tabla 1. Datos generales del proyecto” y en el numeral “3. Objetivos”.

Cualquier aclaración al respecto será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

GMC-134-005-2025

Bogotá, enero 07 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Respuesta a su comunicado INF-INT-IDU1711-229-2024 de fecha enero 07 de 2025, remisión Actualización Metodología a Empleados V.2.

Consorcio Metro Cinco en calidad de Interventor del contrato de referencia, informa al contratista la **aprobación** de la actualización realizada a la metodología a empleados en su versión 2.0.

La actualización de la metodología será enviada a la Entidad, para su respectiva revisión y notificación de recibido.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

Anexos: Archivo PDF y editable.

GMC-134-006-2025

Bogotá, enero 07 de 2025

Señores
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU
Atn: ADRIANA DEL PILAR COLLAZOS
Dirección Técnica de Predios DTDP

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Remisión actualización metodología de formación a empleados V2.

Respetados señores,

Consorcio Metro Cinco en calidad de Interventor del contrato de referencia, remite la actualización de la metodología de formación a empleados de obra en su versión 2.0, en razón a que la metodología propuesta al inicio del proyecto ya fue culminada y a causa de la prórroga, se requirió al Contratista el planteamiento de nuevas capacitaciones.

Quedamos atentos a cualquier inquietud y/o comentario.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

Anexos: Lo enunciado en PDF y en formato Word con treinta y ocho (38) folios.

FORMATO		
RADICACIÓN WEB		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-DO-42	Gestión Documental	1

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO

www.idu.gov.co
Calle 22 No. 6 - 27 Tel.: 3386660

Radicado No:

202552600013792

Fecha de Radicado:	07-01-2025	**Canal de Recepción**	Virtual - Formulario WEB

Remitente:	CONSORCIO METRO CINCO	**Documento No.: (cc, ce, nit, pass.)**	9005850542
Dirección:	KR 20 39 69	**Teléfono / Celular:**	/ 3108195151
Departamento:	Bogotá DC	**Municipio:**	Bogotá
Correo electrónico:	interventoriademoliciones1757@gmail.com	**No Contrato / Convenio:**	1757
Asunto:	Remision actualizacion metodologia de formacion a empleados V2		
Anexos:	Hay 3 archivo(s) anexos a parte del radicado principal		

GMC-134-011-2024

Bogotá, enero 10 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76
teléfonos 6353245, 3156481357
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-231-2024 INFORME MENSUAL SOCIAL 9 V1

En atención al oficio INF-INT-IDU1711-231-2024 con fecha del 09/01/2025, la Interventoría realizó la revisión documental del Informe Mensual Social No. 9 V1 (diciembre de 2024), formulando las siguientes observaciones causales de devolución, así:

Observación 1: En el cuerpo del informe, página 21, tabla 8 – Recorridos de obra, se reportó una actividad realizada el 06 de diciembre de 2024. Sin embargo, en el anexo 1 – Bitácora, no se evidenció el registro de esta. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 2: En el anexo 5 – soporte entrega de copias de actas de vecindad, no se diligenció en su totalidad la fecha en el formato FO-SC-19 para el 03 de diciembre de 2024 en el barrio Altamira.

Observación 3: Si bien el Contratista no realizó instalación ni actualización de los PSI, es necesario registrar en el informe mensual que, se realizó la verificación del estado de los 3 PSI instalados en el barrio La Estancia, tal y como se reportó en la bitácora social para el 03 de diciembre de 2024.

Adicional, se solicita al Contratista agregar en el informe mensual, la información de los PSI instalados en La Estancia, en razón a que estos aún no han sido cerrados.

Observación 4: En el cuerpo del informe, página 53, tabla 26 – Comités de seguimiento, se observó un error de digitación en la fecha de realización del comité técnico – social, dado que este se ejecutó el 12 de diciembre de 2024.

Observación 5: En el cuerpo del informe, página 54, tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida, no se registró el comunicado de la Interventoría "GMC-134-386-2024 - Rta al INF-INT-IDU1711-226-2024 – Remisión acta de vecindad San Cristóbal". Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 6: En el cuerpo del informe, página 56, Conclusiones, se solicita al Contratista ajustar la conclusión No. 14, dado que, el comité realizado en diciembre de 2024 no fue integral, sino técnico y social, tal y como se relacionó en la tabla 26.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

GMC-134-014-2025

Bogotá, enero 14 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Su comunicado INF-INT-IDU1711-233-2024 de fecha enero 13 de 2025 – Revisión del informe mensual social No. 9 V.2.

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de sus obligaciones contractuales y en atención al comunicado del asunto, informa que una vez realizada la revisión documental de la versión 2.0 del Informe Mensual Social No. 9 del Contratista de obra con sus respectivos anexos, se evidencia la subsanación de las observaciones emitidas por la Interventoría.

Por lo anterior, la Interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 9 (01 al 31 de diciembre de 2024) V 2.0 con sus respectivos anexos.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-016-2025

Bogotá, enero 15 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Su comunicado INF-INT-IDU1711-232-2024 - Remisión actas de vecindad apertura y cierre.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad, así:

ACTA No.	TIPO	DIRECCIÓN	OBSERVACIONES
LV-10	INICIO	CL 41 B SUR 6 B 95 ESTE	APROBADA
ROSALES-01 (RO-01)	CIERRE	TV 3 54 A 97	APROBADA

Tabla 1. Acta de vecindad de inicio y cierre.

Yamill Montenegro
21 ENE 2025
9:58am.
RECIBIDO PARA ESTUDIO

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-043-2025

Bogotá, enero 31 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Su comunicado INF-INT-IDU1711-246-2025 – Respuesta a la remisión de actas de vecindad apertura.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, por medio de la presente, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad remitidas en el oficio mencionado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad, así:

ACTA No.	TIPO	DIRECCIÓN	OBSERVACIONES
CD-40	INICIO	KR 73 J # 58 - 04 SUR	APROBADA
CD-41	INICIO	KR 73 J # 57Y - 04 SUR	APROBADA
CD-42	INICIO	KR 73 I # 58 - 23 SUR	APROBADA
CD-43	INICIO	KR 73 I # 58 - 17 SUR	APROBADA

Tabla 1. Acta de vecindad de inicio.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

FORMATO		
ACTA DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO		
CODIGO	**CÓDIGO**	**VERSIÓN**
FO-CI-37	CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	3

COMITÉ No. 19 **FECHA:** 17 | 1 | 2025
(Fecha de realización del comité de-mm-a)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA

DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS **SUBDIRECCIÓN TÉCNICA**

CONTRATO No 1711 (Número de Contrato) **DE** 2023 (Año de suscripción)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
(Escriba el nombre o razón social del Contratista de Obra)

CONTRATO DE INTERVENTORÍA ASOCIADO No. 1757 (Número de Contrato) **DE** 2023 (Año de suscripción)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO
(Escriba el nombre o razón social de la Interventoría)

SUPERVISOR DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA ADRIANA DEL PILAR COLLAZOS
(Escriba el nombre del Supervisor del contrato de interventoría)

I. PARTICIPANTES

NOMBRE	CARGO	EMPRESA / ENTIDAD	FIRMA
SE ANEXA EL LISTADO DE ASISTENCIA			

II. OBJETO

COMITÉ DE SEGUIMIENTO INTEGRAL A LOS CONTRATOS IDU No.1711 DE 2023 Y No. 1757 DE 2023

III. LECTURA ACTA ANTERIOR Y POSIBLES OBSERVACIONES A LA MISMA

N.A

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA(S) ANTERIOR(ES)

Descripción del compromiso	Comité No.	No. Compromiso	Responsable	Se cumplió (S/N)	Acciones a tomar
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

Listado de compromisos, acta en la cual se adquirió el compromiso, responsable, cumplió, no cumplió

V. TEMAS TRATADOS

COMPONENTE TECNICO

a. Seguimiento al cumplimiento del Cronograma de Obra y Programa de Inversión:

N.A.

b. Seguimiento al cumplimiento de RCD y Grano Caucho (si aplica)

N.A.

c. Seguimiento a PMT

N.A.

d. Seguimiento a la Señalización y/o Demarcación

N.A.

e. Seguimiento al trámite y aprobación de apus no previstos (Trazabilidad)

N.A.

f. Varios

Para el comité de seguimiento Integral No. 19, por parte del Contratista de obra, Interventoría e IDU se tienen los siguientes temas por tratar.

1. En cuanto a los frentes activos que tenemos en este momento, se encuentran en demolición el RT 54292 en el sector de San Cristóbal e inició sus actividades de demolición en el día de hoy. Así mismo, se tiene pendiente el trámite del PMT para hacer la intervención en el RT 54316 en el sector de Atenas. Una vez se tenga el PMT, entraría el contratista a hacer su respectiva demolición en este predio.
2. Se indaga por parte de la Interventoría frente al inicio de actividades de demolición en la bodega en La Estancia, el Contratista de obra menciona que darán inicio con la demoliciones la próxima semana de seis viviendas las cuales fueron recibidas por parte de ellos, mientras terminan de retirar material que salió de la bodega y se contempla dar inicio a la demolición el jueves o viernes de la próxima semana.
3. Se esta a la espera de poder contra con el PMT en el sector de San Cristóbal para la demolición de dos predios, en este tramite hace falta la respuesta de los contratista de la zona de intervención para la firma del acta de coordinación.
4. En Suba en el RT 6999 se están adelantando actividades de cerramiento y en el RT 6957 conformación de jarillones y cerramiento perimetral.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE DE COORDINACION INTERINSTITUCIONAL

Trámites en curso

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE FINANCIERO

*** Control Financiero**

N.A.

*** Anticipo**

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE LEGAL

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE AMBIENTAL

A. Ambiental

Los profesionales ambientales del Contratista de obra, Interventoríada e IDU dan inicio al seguimiento del componente haciendo mención de los siguientes aspectos:

1. El estado de los informes mensuales se tiene que el contratista cuenta con la aprobación por parte de la interventoría del informe mensual número 1 al número 8 y con respecto al número 9 este está pendiente todavía de una certificación.
2. En cuanto a los informes de la interventoría, se tienen aprobados por parte de la entidad los informes mensuales del número 1 al número 4; de estos se tiene pendiente el concepto del área forestal, si hay retroalimentación o no a dichos informes, porque sólo se cuenta con la aprobación del área de fauna y ambiental. En cuanto al informe número 5 se dio atención a las observaciones remitidas por parte de la entidad para los componentes forestales y ambiental. En cuanto al informe mensual número 6, se recibieron observaciones por parte del área ambiental y forestal. Ya el día de hoy, esperamos radicarlas a la entidad, entonces estaría pendiente la revisión por parte del IDU de la versión número 3 al informe número 6 de interventoría. En cuanto al informe mensual ambiental número 7, se recibieron observaciones del componente ambiental, las cuales fueron atendidas y se esta a la espera del pronunciamiento por parte de la entidad en la revisión de la versión 2. En cuanto al informe mensual ambiental número 8 de la interventoría, se recibieron observaciones a la versión 1, las cuales están siendo atendidas por parte de la interventoría. Y en cuanto al informe mensual ambiental número 9, este se radicó el pasado 16 de enero y esta en revisión por parte de la entidad. En cuanto al formato 1, no se han realizado actualizaciones al mismo, ya que se continua con los mismos proveedores y gestores de RCDs. El día de hoy se radicará la actualización del PGRCD de acuerdo con lo requerido por la entidad en el cual se actualizaron datos como finalización del contrato y proyección de RCD.
3. Se hace mención de la mesa de trabajo virtual que se tuvo con ENEL acerca de la tala de 33 árboles, en esta mesa de trabajo, ENEL indago si esta actividad se haría en convenio con el IDU, ya que de no llegase haber un convenio se podría demorar hasta 4 meses la gestión. Así mismo, se menciona que por parte de ENEL se mencionó que el Contratista debe realizar un informe en el cual se indique de los 33 árboles cuales requerirían actividades de des energización , ya que estas actividades requieren de un tiempo y un costo para que sea objeto de revisión por parte del IDU.
Adicional, el contratista complementa haciendo mención que de acuerdo a la mesa de trabajo es necesario hacer unas fichas de manejo silvicultural (alrededor de 33 fichas). Frente a esta duda, el profesional del IDU menciona que no son como tal unas fichas, sino una validación en terreno de cuáles son los árboles que se requieren, no se requiere una ficha tipo Secretaría de Ambiente, solamente un cuadro relacionando para cuáles son los individuos que efectivamente si se requiere la actividad.
- Por parte del Contratista se pregunta si es posible proceder con la tala de los arboles especie Higuerilla, dado que son resultado de regeneración natural, no tienen código SIGAU, se determino con el IDU (Ing. Leonardo), realizar la remoción de este material, hacer documento pequeño mencionando el estado inicial y procedimiento realizado con registro fotográfico. Así mismo se manejara el retamo, no requiere ningún permiso especial, dejar claro qué se hace con ese residuo, para el retamo (incineración). Según la normatividad no requiere permiso.

B. SST

El profesional SST de Interventoría da inicio al seguimiento del componente SST haciendo mención de los siguientes temas:

1. En los informes mensuales de este componente, se tienen revisado y aprobado al contratista 7 informes, el informe 8 y 9 fueron revisados y observados. El 9 fue radicado el día 15 y se revisó el día 16 de enero y se emitieron las observaciones para atención por parte del contratista.
Los informes de interventoría se han hecho entrega de 8 informes a la entidad, de los cuales se cuenta con la aprobación hasta el informe mensual No. 5, el No. 6 está en trámite de aprobación y está en trámite de aprobación por la entidad. El No. 7 y No. 8 también están en revisión por la entidad y en cuento al informe mensual No. 9 de esta interventoría del componente SST se radica el día de hoy.
2. En relación a los informes MEV o de Maquinaria, Equipos y Vehículos, por parte contratistas se han recibido nueve de esos informes, de los cuales siete están aprobados, el ocho tiene observaciones y el nueve está en revisión.
3. En Bosa La Estancia se están desarrollando actividades de desmonte y de demolición manual en algunos predios que ya fueron recibidos. Se ha hecho verificación la utilización correcta de los elementos de protección personal por parte de los trabajadores del contratista. Se viene haciendo seguimiento a que el contratista cumpla con los ofertados y armados con respecto a los procedimientos, a la entrega de elementos de protección personal, a el estado de los mismos, a la utilización correcta de las herramientas y que sean las adecuadas para desarrolla las actividades y todo lo que tiene que ver con la parte de los elementos que utilizan los trabajadores.
4. La profesional del IDU hace mención en el tema de la seguridad social, y es que debe estar en el frente de obra, puede ser en forma física o en medio digital.

C. Forestal

N.A.

D. Maquinaria y Equipos

N.A.

LISTA DE CHEQUEO AMBIENTAL

N.A.

OTROS

N.A.

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE INFORMACIÓN:

N.A.

PROGRAMA DE DIVULGACIÓN:

N.A.

PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO:

N.A.

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA:

N.A.

PROGRAMA APOYO PARA LA GENERACIÓN DE EMPLEO:

N.A.

PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD

N.A.

LISTA DE CHEQUEO

N.A.

OTROS

La profesional social de Interventoría menciona los siguientes aspectos en el seguimiento del Componente social:

1. Se menciona que a la fecha se cuenta con la aprobación de siete informe mensuales de Interventoría de los nueve que han sido radicados.
2. Se hizo la solicitud al contratista sobre la actualización de la metodología de capacitación, dado que en diciembre se terminaron las capacitaciones que se habían programado desde febrero del año pasado. El contratista cumplió con de esta actualización, y la versión 2 fue radicada para revisión por parte del IDU.
3. En cuanto al programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra, la Interventoría revisó y aprobó un acta de inicio realizada en el barrio La Victoria y el acta de cierre para el barrio Los Rosales en Chapinero. Para este cierre, el contratista realizó un informe técnico respecto a las actividades de mantenimiento que había realizado en este predio para realizar el cierre de este acta de vecindad
4. Con relación a la plataforma BACHUE, en el mes de diciembre de 2024 presentó fallas tanto para el contratista como para la interventoría, el Contrista reporto fallas en el cargue de información, la plataforma se caía o no cargaba correctamente la información y por parte de la interventoría la falla presentada era como si no se hubiera revisado nada. A pesar de estas dificultades presentadas, el contratista pudo cargar correctamente la información la cual ha sido revisada y aprobada por la interventoría.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

VARIOS

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

SEGUIMIENTO CONTRATO DE INTERVENTORIA

*** Informe Semanal**

N.A.

*** Informe Mensual**

N.A.

*** Otros Informes**

N.A.

*** Facturación**

N.A.

*** Legal**

N.A.

FORMATO		
ACTA DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO		
CODIGO	**CÓDIGO**	**VERSIÓN**
FO-CI-37	CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	3

DECISIONES TOMADAS

N.A.

VI. COMPROMISOS PACTADOS

No.	Descripción del compromiso	Responsable	Fecha
1			
2			
3			

ANEXOS DEL ACTA		
#	**Nombre del Anexo: (documento/CD)**	**No. de Folios**
1	Asistencia al Comité de seguimiento Integral No. 19 en Excel	N.A

VII. PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA 31 (DIA) 1 (MES) 2025 (AÑO)

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Diecisiete (Día en letras) 17 (Día en números) días del mes de enero (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

(Nombre) JAIRO GEOVENNI ORTIZ

Director de Interventoría

NOTA: La presente acta debe suscribirse una vez termine la reunión o comité que la genera.

Original : Expediente de ORFEO No.
1ra copia : Interventor.
2da copia : Contratista.

Listado de asistencia - Comité integral No. 19

MARCA TEMPORAL	NOMBRE COMPLETO	ENTIDAD	CARGO	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRONICO
1/17/2025 14:39:53	Brayan Steven Arango Cruz	INFRAESTRUCTURA INTEGRAL	RESIDENTE AMBIENTAL	1030654429	ambiental.integral1711@gmail.com
1/17/2025 14:40:07	PAOLA ANDREA PAVA	INTERVENTORÍA	RESIDENTE SOCIAL	1121933309	gestionsocial1757@gmail.com
1/17/2025 14:43:26	ANDRÉS BANDERA PÁEZ	INTERVENTORÍA	RESIDENTE DE INTERVENTORÍA	1013676065	interventoríademoliciones1757@gmail.com
1/17/2025 14:46:36	Jairo Ortiz	Consorcio Metro Cinco	director Interventoría	79719870	direcciontecnica@grupometrocolombia.com
1/17/2025 14:46:56	LOLY VANEGAS	CONSORCIO METRO CINCO	RESIDENTE AMBIENTAL	52853531	desarrollosostenible1757@gmail.com
1/17/2025 14:47:40	Angela Marcela Rozo Siatame	Contratista	Residente social	1010215970	gestionsocial1711@gmail.com
1/17/2025 14:59:43	ANDRÉS FELIPE ARBOLEDA	CONSORCIO METRO CINCO	INGENIERO AUXILIAR	1030654006	interventoriademoliciones1757@gmail.com
1/17/2025 15:08:59	Julián David Ortiz Gómez	Infraestructura Integral SAS	Residente de obra	1031170812	demoliciones1711@gmail.com
1/17/2025 15:20:32	Leidy Johana Quiroga Lasso	IDU	Apoyo SST	1075540047	leidy.quiroga@idu.gov.co
1/17/2025 15:21:00	Wilson Sandoval	Consorcio Metro Cinco	Especialista Forestal	80150839	forestalsandovalbwj@gmail.com
1/17/2025 15:21:29	Daniel Manotas Valencia	IDU	Supervisión contrato de interventoria	80912524	daniel.manotas@idu.gov.co
1/17/2025 15:24:29	Alejandra Granados	IDU - OGA	Apoyo supervisión ambiental	52214307	monica.granados@idu.gov.co
1/17/2025 15:27:06	WILMER BACCA GUTIERREZ	CONSORCIO METRO CINCO	RESIDENTE SST	19604322	sstcontrato1757@gmail.com
1/17/2025 15:33:46	Helena Gómez Sierra	Infraestructura Integral	Bióloga	51964358	hgs.biologa@gmail.com
1/17/2025 15:37:47	Nelson Fabian Cepeda Alvarez	IDU	Profesional Técnico de Apoyo	1057584346	nelson.cepeda@idu.gov.co
1/17/2025 15:42:13	Mauricio Pombo	IDU	Profesional especializado 05	79524348	Mauricio.pombo@idu.gov.co
1/17/2025 15:42:46	Diana Marcela Velásquez Muñoz	Infraestructura Integral	Residente SST	53008087	sstinfraintegral1711@gmail.com

FORMATO		
ACTA DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO		
CODIGO	**CÓDIGO**	**VERSIÓN**
FO-CI-37	CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	3

COMITÉ No. 20

FECHA: 31 | 1 | 2025
(Fecha de realización del comité de-mm-a)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA

DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS **SUBDIRECCIÓN TÉCNICA**

CONTRATO No 1711 (Número de Contrato) **DE** 2023 (Año de suscripción)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
(Escriba el nombre o razón social del Contratista de Obra)

CONTRATO DE INTERVENTORÍA ASOCIADO No. 1757 (Número de Contrato) **DE** 2023 (Año de suscripción)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO
(Escriba el nombre o razón social de la Interventoría)

SUPERVISOR DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA ADRIANA DEL PILAR COLLAZOS
(Escriba el nombre del Supervisor del contrato de interventoría)

I. PARTICIPANTES

NOMBRE	CARGO	EMPRESA / ENTIDAD	FIRMA
SE ANEXA EL LISTADO DE ASISTENCIA			

II. OBJETO

COMITÉ DE SEGUIMIENTO INTEGRAL A LOS CONTRATOS IDU No.1711 DE 2023 Y No. 1757 DE 2023

III. LECTURA ACTA ANTERIOR Y POSIBLES OBSERVACIONES A LA MISMA

N.A

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA(S) ANTERIOR(ES)

Descripción del compromiso	Comité No.	No. Compromiso	Responsable	Se cumplió (S/N)	Acciones a tomar
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

Listado de compromisos, acta en la cual se adquirió el compromiso, responsable, cumplió, no cumplió

V. TEMAS TRATADOS

COMPONENTE TECNICO

a. Seguimiento al cumplimiento del Cronograma de Obra y Programa de Inversión:

N.A.

b. Seguimiento al cumplimiento de RCD y Grano Caucho (si aplica)

N.A.

c. Seguimiento a PMT

N.A.

d. Seguimiento a la Señalización y/o Demarcación

N.A.

e. Seguimiento al trámite y aprobación de apus no previstos (Trazabilidad)

N.A.

f. Varios

Para el comité de seguimiento Técnico No. 20, por parte del Contratista de obra, Interventoría e IDU se tienen los siguientes temas por tratar.

1. Por parte del Contratista de obra se hace la presentación del nuevo residente de obra quien estará apoyando en los frentes que se tienen activos. Así mismo, la Directora de obra aclara que el residente que se había aprobado seguiría desarrollando y acompañando en las actividades que se requieran.
2. Se están adelantando actividades de demolición en San Cristóbal para el predio con RT 43019, en el mismo sentido se espera inicio de actividades de demolición en el RT 54316.
3. El profesional de apoyo a la supervisión del IDU indaga acerca de los predios que están pendientes por demoler o que se puede dar inicio a esta actividad, frente a esto se hace mención por parte del Contratista e Interventoría que los predios que se están demoliendo son RT 54875, RT 54874 y RT 54873.
4. Los predios con RT 6999, RT 6957 y RT 9228 se están ejecutando actividades de conformación de jarillones y cerramiento perimetral, estos se encuentran localizados en Suba.
5. El Director de Interventoría hace mención e indaga por las actividades de cerramiento en los predios con RT 3519 y RT 10387, ante esto el contratista menciona que se esta a la espera de la cotización del nylofor, pues quien provee de este material prioriza el despacho en función de la cantidad requerida. En el mismo sentido se consulta al contratista acerca del cerramiento para el predio con RT 11076 de Diverplaza, el contratista da respuesta que esperan dar inicio pronto a estas actividades conforme al plan de intervención.
6. Se indaga por las actividades de cerramiento que se deben adelantar en el predio con RT 11512, ya que el predio es una entrega judicial. Para este predio se programa visita el día lunes 3 de febrero de 2025.
7. Por ultimo se hace referencia a una posible solicitud de prorroga de los contratos, lo mencionado anteriormente, considerando el porcentaje de progreso financiero del Contrato de obra hasta el 31 de diciembre de 2024, que se estima en el 37%. Por lo tanto, queda un porcentaje de ejecución del 63% en un periodo de tres (3) meses, que incluye la prorroga No.1.
Frente a esta posible solicitud, de parte del IDU requieren que se justifique bien la motivación de la prorroga No. 2 a los contratos.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE DE COORDINACION INTERINSTITUCIONAL

Trámites en curso

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE FINANCIERO

*** Control Financiero**

N.A.

*** Anticipo**

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE LEGAL

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE AMBIENTAL

A. Ambiental

N.A.

B. SST

N.A.

C. Forestal

N.A.

D. Maquinaria y Equipos

N.A.

LISTA DE CHEQUEO AMBIENTAL

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE INFORMACIÓN:

N.A.

PROGRAMA DE DIVULGACIÓN:

N.A.

PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO:

N.A.

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA:

N.A.

PROGRAMA APOYO PARA LA GENERACIÓN DE EMPLEO:

N.A.

PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD

N.A.

LISTA DE CHEQUEO

N.A.

OTROS

La profesional social de Interventoría menciona los siguientes aspectos en el seguimiento del Componente social:

1. En la parte de gestión documental, se dio aprobación a los informes semanales No. 41 y No. 42, así mismo, se espera que la otra semana el contratista radique el informe mensual número 10,
2. Para el programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra, el contratista radicó 4 actas de vecindad levantadas en la Estancia, las cuales fueron revisadas y aprobadas por la interventoría. El oficio de aprobación está en proceso de radicación por la Interventoría.
3. El contratista de obra cumplió con la actualización de la metodología solicitada por la interventoría, por lo cual el día 22 de enero de 2025 se verificó que el contratista realizara la capacitación No. 9 sobre sensibilización ambiental. El IDU el día 24 de enero 2025 envió el oficio mencionando el recibo por parte de ellos a la actualización de la metodología de formación en la versión número 2.
4. Por parte de la Interventoría realizó la revisión y aprobación del volante número 54, relacionado con recomendaciones preventivas, así como su respectivo trámite ante la entidad.
5. En relación a la plataforma BACHUE, el contratista ha reportado fallas durante las últimas dos semanas, pero aún así el contratista ha realizado el cargue de los documentos sociales, los cuales han sido revisados y aprobados por la interventoría.
6. En referencia a la sensibilización en SUBA por el tema de las basuras y demás el contratista realizó la gestión del volante No. 53, el cual fue aprobado por la interventoría y fue remitido al IDU, el contratista también emitió el oficio para el actividad de sensibilización y por lo tanto, según informado por el contratista, el día lunes 3 de febrero de 2025, en horas de la mañana, se realizará esta sensibilización en los barrios Villa María 1 y 2 en la localidad de SUBA.
7. La profesional social del Contratista de obra hace mención que no ha sido posible realizar un acta de vecindad en San Cristóbal, se entregó volante de tercera visita. Así mismo, se tiene fecha tentativa para la visita el día martes, en la cual en caso que no se pueda acceder a la vivienda para levantar el acta, se hará acta de vecindad solo de la fachada.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

VARIOS

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

SEGUIMIENTO CONTRATO DE INTERVENTORIA

*** Informe Semanal**

N.A.

*** Informe Mensual**

N.A.

*** Otros Informes**

N.A.

*** Facturación**

N.A.

*** Legal**

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

VI. COMPROMISOS PACTADOS

No.	Descripción del compromiso	Responsable	Fecha
1			
2			
3			

ANEXOS DEL ACTA

#	Nombre del Anexo: (documento/CD)	No. de Folios

VII. PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA 14 (DIA) 2 (MES) 2025 (AÑO)

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Treinta y un (Día en letras) 31 (Día en números) días del mes de enero (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

(Nombre) JAIRO GEOVENNI ORTIZ

Director de Interventoría

NOTA: La presente acta debe suscribirse una vez termine la reunión o comité que la genera.

Original : Expediente de ORFEO No.
1ra copia : Interventor.
2da copia : Contratista.

LISTAS DE CHEQUEO INFORME MENSUAL		INFORME MENSUAL No. 10						
CORTE		DEL 01 AL 31 DE ENERO DE 2025						
ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem4	Sem 5		
TALENTO HUMANO PARA EL DIÁLOGO CIUDADANO Y LA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA								
1	El Contratista conformó el equipo de Gestión social de acuerdo con las obligaciones contractuales.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
2	El personal social permanece en el proyecto el tiempo requerido en el Apéndice social	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
3	El personal social cumple con las funciones establecidas en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
4	El profesional social asistió a los comités de seguimiento y extraordinarios a los cuales fue convocado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
5	El contratista entregó para aprobación de la interventoría el Plan de Gestión Social, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	El oficio de aprobación de la Interventoría del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica V2 GMC-134-025-2024 - 29 de febrero de 2024.
PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA								
1	Instaló el Punto IDU de acuerdo a los tiempos, equipamiento y requerimientos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El Contratista instaló el Punto IDU en febrero de 2024.
2	El punto de atención ciudadano funcionó en el número de horas establecido en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
3	El Punto IDU funcionó en el horario establecido en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
4	Realizó el procedimiento de registro y atención de las PQRS presentadas por la comunidad de acuerdo con los manuales establecidos por el área de canales de la Oficina de Atención al Ciudadano del IDU.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	En el período evaluado, el Contratista no recepcionó PQRS.
5	Realizó el respectivo seguimiento de las PQRS abiertas durante el periodo de evaluación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	En el período evaluado, el Contratista no recepcionó PQRS.
6	Dio respuesta a las PQRS de la comunidad de acuerdo con los tiempos y procedimiento aprobados y establecidos en el Apéndice social y el Plan de Gestión Social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	En el período evaluado, el Contratista no recepcionó PQRS.
7	Facilitó los respectivos registros físicos correspondientes a las PQRS solicitados por la interventoría.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	En el período evaluado, el Contratista no recepcionó PQRS.
8	El contratista diligenció, radicó, generó respuesta y dio cierre en el aplicativo Bachué dentro del tiempo establecido.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
9	El contratista notificó al peticionario dentro del tiempo establecido.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	En el período evaluado, el Contratista no recepcionó PQRS.
10	Durante la ejecución del contrato el contratista cumplió con los recorridos urbanos de acuerdo a lo establecido en el presente Apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
11	El contratista cumplió con el protocolo de servicio a la ciudadanía de acuerdo a lo establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.

ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem4	Sem 5		
PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA								
1	Realizó la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio de obra con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	N.A.	100%	El Contratista realizó 1 reunión de socialización de inicio, así: -Socialización de inicio para demolición del predio ubicado en la Kr 7 A Este No 41 B 31 Sur, del RT 54292, del barrio La Victoria, en la localidad de San Cristóbal (08-01-25).
2	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de inicio, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El Contratista realizó la socialización de inicio de obras en los sectores que así lo requirieron, debido a la poca población colindante con los predios a demoler y el corto tiempo de duración de las actividades técnicas.
3	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio contenía la información requerida y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
4	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social	N.A.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	100%	El Contratista realizó 1 reunión extraordinaria, así: -23/01/2025: Reunión extraordinaria a solicitud de la comunidad de Bochica.
5	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias contenía la información requerida y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	No se requirió presentación.
6	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
7	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de finalización, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	No se requirió presentación.
8	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización, contenía la información requerida y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
9	Durante la reunión de inicio se motivó e inscribió a las personas interesadas en participar en el(los) comité(s) de participación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
10	Conformó el número de comité IDU, de acuerdo con los requerimientos establecidos.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El Contratista informó que, no se ha conformado Comités IDU, debido a la corta duración de las actividades técnicas.
11	El Comité IDU se reunió el número de veces establecidas cumpliendo con los requisitos relacionados, con el fin de hacer seguimiento a la obra y divulgar información sobre el proyecto.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
12	Hizo entrega del carné a cada uno de los integrantes del Comité IDU cumpliendo con lo establecido en el manual de identidad visual del IDU, tiempos y requerimientos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
13	El área técnica del contratista asistió a las reuniones de inicio, finalización y extraordinarias como se encuentra establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.

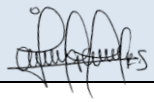
ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem4	Sem 5		
PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA								
1	El profesional del área social hizo el acompañamiento al área técnica para la realización de las actividades establecidas en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
2	Se realizó el respectivo inventario de predios objeto de actas de vecindad, de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
3	Entregó a la interventoría para su revisión el inventario de predios y metodología para el levantamiento de actas de vecindad	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
4	El contratista informó a la comunidad sobre las actividades del programa de acompañamiento a actividades técnicas de acuerdo con lo establecido en el apéndice social.	N.A.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
5	Para el levantamiento de las actas de vecindad de inicio, elaboró y distribuyó piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	100%	100%	100%	100%	100%	El Contratista distribuyó los volantes 40, 50 y 51 correspondientes al levantamiento de actas de vecindad 1ra, 2da y 3ra visita.
6	Levantó las actas de vecindad de inicio en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
7	Levantó las actas de vecindad de cierre en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
8	Entregó las actas de vecindad a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	100%	Ninguna.
9	Entregó las actas de rampas de acceso vehicular a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
10	Se entregó el respectivo registro fílmico de las vías de desvío a la interventoría para su revisión y aprobación de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
11	Entregó copia de las actas de vecindad a la comunidad de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	100%	Ninguna.

ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem4	Sem 5		
12	Realizó el procedimiento establecido en el apéndice social en caso de reclamaciones por afectaciones a predios.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
13	Elaboró las actas de compromiso con la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
14	Se entregó copia de las actas de compromiso a la comunidad, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
15	El personal que realizó las actividades correspondientes al programa de acompañamiento social a actividades técnicas de obra corresponde al establecido en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA								
1	El contratista cumplió con las acciones de formación para la prevención de accidentes de obra cuando se requirió	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
2	El contratista ejecutó las acciones de formación a empleados de obra y subcontratista de acuerdo a los requisitos del presente Apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD								
1	Entregó una metodología del proceso de gestión y articulación interinstitucional.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El oficio de aprobación de la Interventoría del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica V2 GMC-134-025-2024 - 29 de febrero de 2024.
2	Divulgó los mecanismos de contratación y las vacantes disponibles para el personal mano de obra no calificada que residan en la localidad (es) de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
3	Realizó las gestiones interinstitucionales necesarias para la vinculación de personal de MONCL, y cuenta con los respectivos soportes de dicha gestión.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
4	Cumplió con el porcentaje (30) % de contratación de personal de mano de obra no calificada local para la obra establecido en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
5	Cumplió con el porcentaje de contratación de población vulnerable, cinco (5%), establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
6	Ejecutó las acciones proyectadas de coordinación con el sector.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
7	Cumplió con el desarrollo de las acciones de seguridad peatonal necesarias y de coordinación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.

ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación					Total	Observaciones
		Mes						
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem4	Sem 5		
PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO								
1	Cumplió con la reunión de articulación entre la interventoría y el IDU para definir la estrategia comunicacional del proyecto y el plan de acción a ejecutar.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
2	Elaboró y distribuyó las piezas de información ciudadana o comunicados a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
3	Elaboró e instaló los afiches con información del contrato de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	100%	El Contratista actualizó 1 afiche en el PSI Almacén Supervivieres - La Estancia.
4	Elaboró y distribuyó las piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	100%	100%	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
5	Elaboró y distribuyó las piezas de comunicación de información a la comunidad el mismo día de la contingencia relacionada con el corte de servicios públicos (No programados) de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
6	Cumplió con los lineamientos de la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU, para la elaboración y distribución de las piezas de divulgación del proyecto, de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	100%	100%	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
7	Elaboró y distribuyó predio a predio en el área de influencia del proyecto las invitaciones o convocatorias a reuniones y comités de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
8	Instaló el(los) Punto(s) Satélite(s) de información de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.		N.A.	N.A.	Ninguna.
9	Realizó mantenimiento a (los) Punto(s) Satélite(s) de información y los actualizó cada vez que el proyecto lo requirió de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
REPORTES								
1	Proporcionó a la interventoría y/o al IDU la información social del proyecto cuando se le solicitó.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
2	Tiene a disponibilidad del IDU y la interventoría todos los soportes de las actividades que realizó durante la construcción del proyecto.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
3	Elaboró y entregó a la interventoría el informe mensual de la Gestión Social, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
4	Registró y entregó a la Interventoría y al IDU la información mensual de la diálogo ciudadano y comunicación estratégica, en el aplicativo BACHUE, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
5	Elaboró y entregó a la interventoría un informe final consolidado de la Gestión Social adelantada durante todo el contrato, con los criterios de oportunidad y calidad definidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
6	El contratista entregó a la interventoría el informe de preliminares de acuerdo con las especificaciones del apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El oficio de aprobación de la Interventoría del Informe de etapa previa V2 GMC-134-057-2024 - 15 de marzo de 2024.
7	Cumplió con las observaciones emitidas sobre los productos entregados a la interventoría y/o el IDU, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
TOTAL							**100%**	

ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem4	Sem 5		

TOTAL ITEM DE LA LISTA DE CHEQUEO: 69
TOTAL ITEM EVALUADOS EN EL MES: 32
TOTAL ITEM CUMPLIDOS EN EL MES: 32
TOTAL CALIFICACIÓN MENSUAL: 100%

Firmas		
Profesionales	Angela Marcela Rozo Siatame Residente Social Contratista Contrato IDU-1711-2023 Infraestructura Intregral S.A.S	Paola Andrea Pava Vidal Residente Social Interventoría Contrato IDU 1757-2023 Consorcio Metro Cinco