

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b> 001
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b> 2024-01-31

Informe de Supervisión No:	1
Contrato No:	202502757

### 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	JUAN CAMILO GUERRERO ORBEGOZO		
Identificación:	1.143.441.926		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COMPLEMENTAR LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN PRIMARIA, PROMOCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ETV Y ZONOSIS DENTRO DE LA DIMENSION VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DESARROLLADAS POR LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202502203	Fecha de C.D.P.	2025/ 08/27
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202506583	Fecha del R.P.	2025/ 09 /22
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 16.800.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 16.800.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2025/ 09 / 22	2025/ 12 / 31		

### 1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

### 2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b> 001
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b> 2024-01-31

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

### 3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (\*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 16.800.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 16.800.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 2.400.000
Valor por ejecutar		\$ 14.400.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 2.400.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		1

### 4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

#### 4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 22 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-				
Obligación	Producto			
1 Brindar apoyo en la asignación, dispensación y distribución de los insumos y equipos del Programa ETV y Zoonosis para el personal operativo contratista de apoyo de los municipios asignados.	<b>Sabanalarga</b>			
	Se brinda apoyo en la dispensación y distribución de los insumos del programa de etv y zoonosis al personal operativo del municipio de Sabanalarga. Entregando planillas diarias y bloqueos larvarios.			
	FREDDY TOVAR	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013801-013850
	JORGE VIZCAINO	VACUNADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013402-013450
	JOSE SILVA	VACUNADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013551-013600
	JUDITH ORTIZ	VACUNADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013451-013500
	KAREN OQUENDO	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013351-013400
	KELY MERCADO	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013701-013750



SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE  
CONTRATOS PARA PRESTACION DE  
SERVICIOS – BIENES Y  
SUMINISTROS**


VERSIÓN

001


FECHA DE  
APROBACIÓN

2024-01-31


	LILIANA CABARCAS	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013651-013700
	LOURDES GARCIA	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013851-013900
	MANUEL PONCE	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013901-013950
	NERIS PATIÑO	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013501-013550
	YASSIR FONSECA	VACUNADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013301-013350
	ZULEIMA JARAMILLO	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013751-013800
	ZULEIMA JARAMILLO	VISITADOR	ENTORNO ESPECIAL	01995-02000
	ZULEIMA JARAMILLO	VISITADOR	CAPACITACIONES	001689-001694
2 Brindar apoyo en la programación, coordinación, validación, seguimiento y evaluación de las actividades ejecutadas por entornos, por el personal operativo del Programa ETV y Zoonosis, a su cargo (visitas a viviendas, diagnóstico y control larvario, vacunación antirrábica de perros y gatos, educación, intervención química, entre otras), priorizando las zonas o barrios con alto índice Aédico y por factores de riesgo para los demás eventos del Programa.	<p><b>Palmar de Varela:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Casos de dengue reportados de la semana 39 a la semana 40: 0 casos</li> <li>Viviendas visitadas 1119 - 100% de lo programado</li> <li>Viviendas visitadas bloqueadas: 0</li> <li>Entornos Comunitarios: 2</li> <li>Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue, prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 1132 personas capacitadas 100% de lo programado</li> </ol> <p><b>Sabanalarga:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Casos de dengue reportados de la semana 39 a la semana 40: 8 casos</li> <li>Viviendas visitadas 1890 - 100% de lo programado</li> <li>Viviendas visitadas bloqueadas 297 casas</li> <li>Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue, prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 1883 personas capacitadas 100% de lo programado</li> </ol>			
3 Brindar apoyo en la revisión, consolidación y evaluación de eficiencia y calidad, de las planillas diligenciadas por el personal contratista de apoyo operativo de campo del Programa ETV y Zoonosis de los municipios asignados, actividad de periodicidad diaria, y validación quincenal de los datos reportados versus la base de datos elaborada desde el programa.	<p><b>Sabanalarga:</b></p> <p>Planillas de visitas viviendas: Entregas al programa: 185</p> <p>Planillas de entornos especiales Entregas al programa: 21</p> <p>Planillas de vacunación Entregas al programa: 8</p>			
4 Brindar apoyo en el reporte de actividades diariamente, de acuerdo a los lineamientos del Programa.	<p><b>Palmar de Varela:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Entorno hogar visitado: 1045</li> <li>viviendas bloqueadas: 0</li> <li>Tanques: 531 inspeccionados; 432 tapados, 14 positivos, 0 con control biológico, 2 lavados y cepillados.</li> <li>Albercas: 54 inspeccionadas; 39 tapados, 7 positivos, 5 con control larvario.</li> <li>Diversos: 4300 inspeccionados; 19 positivos, 89 eliminados</li> <li>Llantas: 43 inspeccionadas, 6 positivas, 7 eliminadas</li> </ol>			

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b> 001
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b> 2024-01-31

	<p>f. Personas capacitadas 1129</p> <p>g. Microterritorios intervenidos: Las Palmas, Villa Josefa, Las Flores, La Primavera, Villa Carolina, San Juan, Alfonso Lopez, La Ciénaga, Los Almendros, Florencio, Delicias, Pradito.</p> <p>2. Entorno Comunitario</p> <p>a. Tanques: 2 inspeccionados; 1 tapados, 0 positivos, 0 con control biológico, 0 lavados y cepillados.</p> <p>b. Albercas: 0 inspeccionadas</p> <p>c. Diversos: 6 inspeccionados; 0 positivos, 2 eliminados</p> <p>d. Llantas: 0 inspeccionadas</p> <p>e. Personas capacitadas: 2</p> <p>f. Nombres de entornos: Iglesia Misión Nehmia, Iglesia Cristiana Evangélica, Puerta de Luz</p> <p><b>Sabanalarga:</b></p> <p>1. Entorno hogar visitado:</p> <p>a. viviendas bloqueadas: 1881</p> <p>b. Tanques: 1207 inspeccionados; 966 tapados, 16 positivos, 2 con control biológico, 10 lavados y cepillados.</p> <p>c. Albercas: 230 inspeccionadas; 135 tapados, 33 positivos, 20 con control larvario.</p> <p>d. Diversos: 6468 inspeccionados; 81 positivos, 280 eliminados</p> <p>e. Llantas: 23 inspeccionadas, 1 positivas, 3 eliminadas</p> <p>f. Personas capacitadas 1883</p> <p>g. Microterritorios intervenidos: Santa Rosa, Las Quintas, Tolima, Santander, Las Mercedes, Inmaculada, La Concepción, 1 de Diciembre, 7 de Agosto, La Playa, Villa Alejo, Cascajal, Centro, Villa Carmen,</p>
5 Realizar entrega semanal de las planillas del personal contratista de apoyo del Programa ETV y Zoonosis de los municipios asignados, en las oficinas de la Subsecretaría de Salud Pública Departamental, las planillas que no cumplan con los requisitos de calidad serán regresadas y deben ser entregadas en un periodo máximo de ocho días calendario.	Actividad no programada
6 Realizar seguimiento diario al cumplimiento de las normas PAI en materia del biológico antirrábico de uso en perros y gatos. (Tomo 8 del Manual PAI: toma y registro diario de temperatura, kardex diario, disposición final de residuos hospitalarios y similares, limpieza de neveras, termos, entre otras), notificar de inmediato al Referente del Programa cualquier irregularidad encontrada.	Actividad no programada
7 Brindar apoyo en la elaboración mensual de inventarios y kardex diarios de los insumos y equipos del Programa ETV y Zoonosis.	Actividad no programada
8 Brindar apoyo en la gestión del reporte de los informes mensuales de MIV, Plan de contingencia de dengue, y seguimiento de animales agresores potencialmente transmisores de la rabia, actividades competencia de las Secretarías de Salud de los municipios asignados.	<p><b>Palmar de Varela</b></p> <p>1. Reporte de MIV parcialmente completo del mes de septiembre</p> <p><b>Sabanalarga</b></p> <p>2. Reporte de MIV parcialmente completo del mes de septiembre</p>

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>001</b>
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	<b>2024-01-31</b>

<p>9 Brindar apoyo en la articulación interinstitucional con las Secretarías de Salud de los municipios asignados, a través del reporte mensual de las actividades ejecutadas por el personal contratista de apoyo del Programa ETV y Zoonosis y gestionar ante dicho ente territorial municipal la planeación y ejecución de movilizaciones sociales y recolección de inservibles, de acuerdo a sus competencias.</p>	<p>Actividad no programada</p>
<p>10 Participar en las reuniones mensuales del Programa ETV y Zoonosis y en las jornadas de inducción y reinducción, programadas por el Programa.</p>	<p>20250926 Se realiza capacitación al personal operativo de los municipios de Ponedera y Candelaria, temas tratados entrega de informes mensuales, cuentas de cobro, matrices y drive de documentos diarios.</p> <p>20250930 Se realiza la inducción y reinducción de la contratista Zuleima Jaramillo</p>
<p>11 Brindar apoyo en la ejecución de acciones de promoción, prevención, inspección, vigilancia y control del Programa ETV y Zoonosis, en municipios diferentes al o a los asignados, en atención a brotes, epidemias, emergencias y demás situaciones epidemiológicas que lo requieran.</p>	<p>Actividad no programada</p>
<p>12 Brindar apoyo en la revisión y validación de los documentos requeridos para el trámite de las cuentas de cobro de los contratos de apoyo al Programa ETV y Zoonosis, en sus aspectos administrativos y técnicos de las actividades ejecutadas mensualmente, notificar de manera inmediata las irregularidades encontradas.</p>	<p><b>Palmar de Varela:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alberto Perez - 23 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</li> <li>2. Deisy Orozco- 23 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</li> <li>3. Angie Guette– 29 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</li> <li>4. Maria Galeano – 02 de octubre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas</li> <li>5. Maryuris Carazo – 29 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas</li> <li>6. Noris Rodriguez – 19 de octubre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas</li> </ol> <p><b>Sabanalarga:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lourdes Garcia- 16 de septiembre y 6 de octubre- cuenta no oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</li> <li>2. José Silva – 23 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</li> <li>3. Karen Oquendo – 23 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas</li> </ol>

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>001</b>
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	<b>2024-01-31</b>

	<p>verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</p> <p>4.Liliana Cabarcas – 23 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</p> <p>5. Kellys Mercado – 29 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</p> <p>6. Yiseth Viloría– 29 de septiembre – cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas</p> <p>7.Yassir Fonseca – 29 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</p> <p>8. Manuel Ponce 3 de octubre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</p> <p>9. Freddy Tovar 6 de octubre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</p> <p>10. Nerys Patiño 6 de octubre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</p> <p>11. Judith Ortiz 6 de octubre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</p> <p>12. Jorge Vizcaino 29 de Septiembre – cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</p>
13 Brindar apoyo a las visitas de inscripción, de inspección, vigilancia y control de establecimientos Veterinarios y afines de los municipios	Actividad ejecutada al 100% en periodos anteriores.
14 Realizar informe mensual de actividades.	Se realiza informe mensual de actividades


#### 5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

*(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)*

#### 6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b> 001
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b> 2024-01-31

- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

**7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

**OLINDA OÑORO JIMENEZ** quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

**7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (\*)**

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
1	9492073359	2025/09/29	\$594,000
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$594,000

**(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)**


*NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.*

Se firma en Barranquilla, a los 04 días del mes de noviembre de 2025.

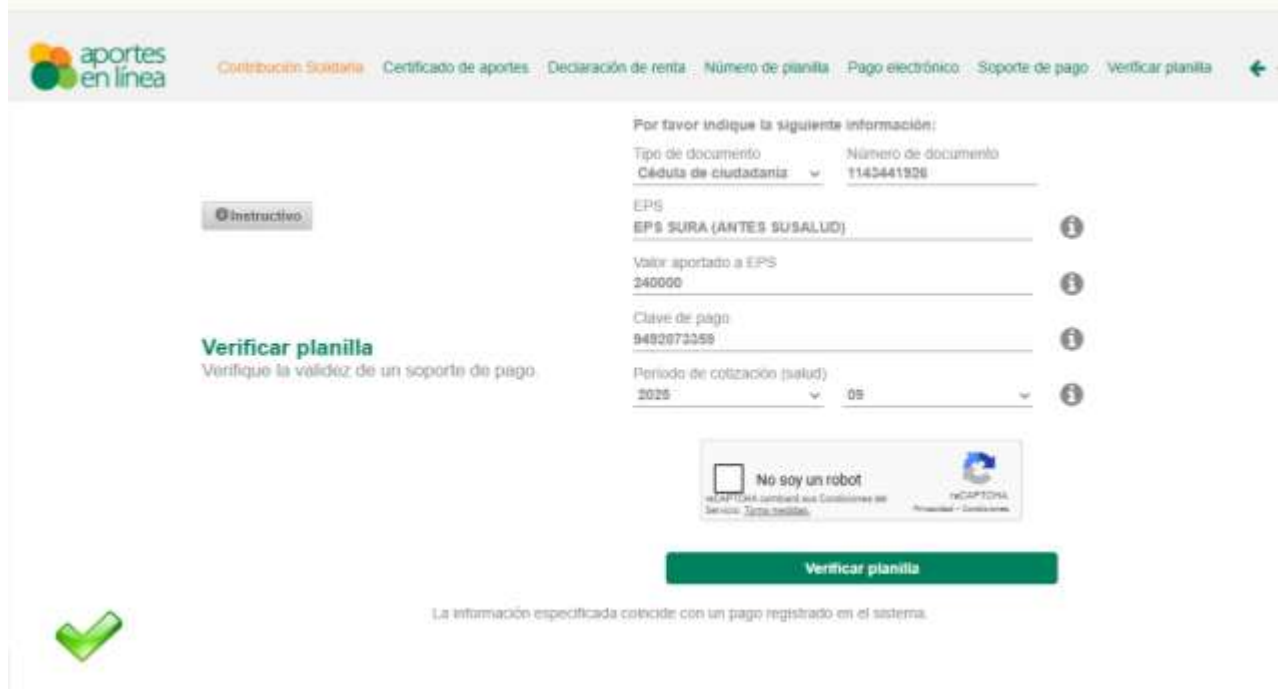
  
**FIRMA DEL SUPERVISOR**  
**C.C.: 32.834.196 de Baranoa**  
 SP2028482

  
**FIRMA DEL CONTRATISTA**  
**C.C.: 1.143.441.926 de Barranquilla**

	<b>NOMBRE Y CARGO</b>	<b>DEPENDENCIA</b>
Proyectó:	Isaura Muñoz Calderin / Apoyo Administrativo Programa ETV y Zoonosis	Subsecretaría de Salud Pública
Revisó:	Nelly Eliana Bolaños Bolaños / Referente Programa ETV y Zoonosis	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b> 001
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b> 2024-01-31

**VALIDACION PLANILLA DE PAGO – JUAN CAMILO GUERRERO ORBEGOZO**



[Contribución Solidaria](#) · [Certificado de aportes](#) · [Declaración de renta](#) · [Número de planilla](#) · [Pago electrónico](#) · [Soporte de pago](#) · [Verificar planilla](#)

Por favor indique la siguiente información:

Tipo de documento	Número de documento
Cédula de ciudadanía	1142441926
EPS	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	
Valor aportado a EPS	
240000	
Clave de pago	
9482073258	
Periodo de cotización (salud)	
2025	05

No soy un robot  
RECAPTCHA. También usa Cookies de Servicio. Leer más.

**Verificar planilla**

La información especificada coincide con un pago registrado en el sistema.



### CERTIFICACIÓN

Yo, **NELLY ELIANA BOLAÑOS BOLAÑOS**, identificada con cédula de ciudadanía No 25.279.330 de Popayán (Cauca), bajo el cargo de profesional universitario, de la Subsecretaría de Salud Pública del departamento del Atlántico, certifico que la contratista, **JUAN CAMILO GUERRERO ORBEGOZO**, identificada con cedula de **ciudadanía N° 1.143.441.926**; reporto la ejecución de las actividades suscritas en el contrato N° **202502757**; de fecha 22 de septiembre de 2025, en el periodo comprendido del 22 de septiembre al 30 de septiembre de 2025.

A continuación, se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas-				
Obligación	Producto			
Brindar apoyo en la asignación, dispensación y distribución de los insumos y equipos del Programa ETV y Zoonosis para el personal operativo contratista de apoyo de los municipios asignados	<b>Sabanalarga</b>			
	Se brinda apoyo en la dispensación y distribución de los insumos del programa de ETV y zoonosis al personal operativo del municipio de Sabanalarga. Entregando planillas diarias y bloqueos larvarios.			
	FREDDY TOVAR	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013801-013850
	JORGE VIZCAINO	VACUNADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013402-013450
	JOSE SILVA	VACUNADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013551-013600
	JUDITH ORTIZ	VACUNADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013451-013500
	KAREN OQUENDO	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013351-013400
	KELY MERCADO	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013701-013750
	LILIANA CABARCAS	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013651-013700
	LOURDES GARCIA	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013851-013900
	MANUEL PONCE	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013901-013950
NERIS PATIÑO	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013501-013550	
YASSIR FONSECA	VACUNADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013301-013350	



	ZULEIMA JARAMILLO	VISITADOR	CASA Y BLOQUEO LARVARIO	013751-013800
	ZULEIMA JARAMILLO	VISITADOR	ENTORNO ESPECIAL	01995-02000
	ZULEIMA JARAMILLO	VISITADOR	CAPACITACIONES	001689-001694
Brindar apoyo en la programación, coordinación, validación, seguimiento y evaluación de las actividades ejecutadas por entornos, por el personal operativo del Programa ETV y Zoonosis a su cargo (visitas a viviendas, diagnóstico y control larvario, vacunación antirrábica de perros y gatos, educación, intervención química, entre otras), priorizando las zonas o barrios con alto índice médico y factores de riesgo para los demás eventos del Programa.	<p><b>Palmar de Varela:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Casos de dengue reportados de la semana 39 a la semana 40: 0 casos</li> <li>2. Viviendas visitadas 1119 - 100% de lo programado</li> <li>3. Viviendas visitadas bloqueadas: 0</li> <li>4. Entornos Comunitarios: 2</li> <li>5. Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue, prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 1132 personas capacitadas 100% de lo programado</li> </ol> <p><b>Sabanalarga:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Casos de dengue reportados de la semana 39 a la semana 40: 8 casos</li> <li>2. Viviendas visitadas 1890 - 100% de lo programado</li> <li>3. Viviendas visitadas bloqueadas 297 casas</li> <li>4. Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue, prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 1883 personas capacitadas 100% de lo programado</li> </ol>			
Brindar apoyo en la revisión, consolidación y evaluación de eficiencia y calidad de las planillas diligenciadas por el personal contratista de apoyo operativo de campo del Programa ETV y Zoonosis de los municipios asignados, actividad de periodicidad diaria, y validación quincenal de los datos reportados versus la base de datos elaborada desde el Programa	<p><b>Sabanalarga:</b></p> <p>Planillas de visitas viviendas: Entregas al programa: 185</p> <p>Planillas de entornos especiales Entregas al programa: 21</p> <p>Planillas de vacunación Entregas al programa: 8</p>			
Brindar apoyo en el reporte de actividades diariamente, de acuerdo con los lineamientos del Programa.	<p><b>Palmar de Varela:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Entorno hogar visitado: 1045             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. viviendas bloqueadas: 0</li> <li>b. Tanques: 531 inspeccionados; 432 tapados, 14 positivos, 0 con control biológico, 2 lavados y cepillados.</li> <li>c. Albercas: 54 inspeccionadas; 39 tapados, 7 positivos, 5 con control larvario.</li> <li>d. Diversos: 4300 inspeccionados; 19 positivos, 89 eliminados</li> <li>e. Llantas: 43 inspeccionadas, 6 positivas, 7 eliminadas</li> <li>f. Personas capacitadas 1129</li> <li>g. Microterritorios intervenidos: Las Palmas, Villa Josefa, Las Flores, La Primavera, Villa Carolina, San Juan, Alfonso López, La Ciénaga, Los Almendros, Florencio, Delicias, Pradito.</li> </ol> </li> <li>2. Entorno Comunitario</li> </ol>			



	<p>a. Tanques: 2 inspeccionados; 1 tapados, 0 positivos, 0 con control biológico, 0 lavados y cepillados.</p> <p>b. Albercas: 0 inspeccionadas</p> <p>c. Diversos: 6 inspeccionados; 0 positivos, 2 eliminados</p> <p>d. Llantas: 0 inspeccionadas</p> <p>e. Personas capacitadas: 2</p> <p>f. Nombres de entornos: Iglesia Misión Nehmia, Iglesia Cristiana Evangélica, Puerta de Luz</p> <p><b>Sabanalarga:</b></p> <p>1. Entorno hogar visitado:</p> <p>a. viviendas bloqueadas: 1881</p> <p>b. Tanques: 1207 inspeccionados; 966 tapados, 16 positivos, 2 con control biológico, 10 lavados y cepillados.</p> <p>c. Albercas: 230 inspeccionadas; 135 tapados, 33 positivos, 20 con control larvario.</p> <p>d. Diversos: 6468 inspeccionados; 81 positivos, 280 eliminados</p> <p>e. Llantas: 23 inspeccionadas, 1 positivas, 3 eliminadas</p> <p>f. Personas capacitadas 1883</p> <p>g. Microterritorios intervenidos: Santa Rosa, Las Quintas, Tolima, Santander, Las Mercedes, Inmaculada, La Concepción, 1 de Diciembre, 7 de Agosto, La Playa, Villa Alejo, Cascajal, Centro, Villa Carmen,</p>
<p>Realizar entrega semanal de las planillas del personal contratista de apoyo del Programa ETV y Zoonosis de los municipios asignados en las oficinas de la Subsecretaría de Salud Pública Departamental. Las planillas que no cumplan con los requisitos de calidad serán regresadas y deben ser entregadas en un periodo máximo de ocho días calendario</p>	<p>Actividad no programada</p>
<p>Realizar seguimiento diario al cumplimiento de las normas PAI en materia del biológico antirrábico de uso en perros y gatos (Tomo 8 del Manual PAI: toma y registro diario de temperatura, kardex diario, disposición final de residuos hospitalarios y similares, limpieza de neveras, termos, entre otras) y notificar de inmediato al Referente del Programa cualquier irregularidad encontrada.</p>	<p>Actividad no programada</p>
<p>Brindar apoyo en la elaboración mensual de inventarios y kardex diarios de los insumos y equipos del Programa ETV y Zoonosis.</p>	<p>Actividad no programada</p>
<p>Brindar apoyo en la gestión del reporte de los informes mensuales de MIV, plan de contingencia de dengue y seguimiento de animales agresores potencialmente transmisores de la rabia, actividades competencia de las Secretarías de Salud de los municipios asignados</p>	<p><b>Palmar de Varela</b> Reporte de MIV parcialmente completo del mes de septiembre</p> <p><b>Sabanalarga</b> Reporte de MIV parcialmente completo del mes de septiembre</p>
<p>Brindar apoyo en la articulación interinstitucional con las Secretarías de Salud de los municipios asignados a través del reporte mensual de las actividades ejecutadas por el personal contratista de apoyo del Programa ETV y Zoonosis y gestionar ante dicho ente territorial municipal la planeación y ejecución de movilizaciones sociales y</p>	<p>Actividad no programada</p>



recolección de inservibles, de acuerdo con sus competencias.	
Participar en las reuniones mensuales del Programa ETV y Zoonosis y en las jornadas de inducción y reinducción programadas por el Programa	20250926 Se realiza capacitación al personal operativo de los municipios de Ponedera y Candelaria, temas tratados entrega de informes mensuales, cuentas de cobro, matrices y drive de documentos diarios.  20250930 Se realiza la inducción y reinducción de la contratista Zuleima Jaramillo
Brindar apoyo en la ejecución de acciones de promoción, prevención, inspección, vigilancia y control del Programa ETV y Zoonosis en municipios diferentes al o a los asignados, en atención a brotes, epidemias, emergencias y demás situaciones epidemiológicas que lo requieran.	Actividad no programada
Brindar apoyo en la revisión y validación de los documentos requeridos para el trámite de las cuentas de cobro de los contratos de apoyo al Programa ETV y Zoonosis, en sus aspectos administrativos y técnicos de las actividades ejecutadas mensualmente, y notificar de manera inmediata las irregularidades encontradas	<b>Palmar de Varela:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Alberto Pérez - 23 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</li><li>2. Deisy Orozco- 23 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</li><li>3. Angie Guette– 29 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</li><li>4. María Galeano – 02 de octubre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas</li><li>5. Maryuris Carazo – 29 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas</li><li>6. Noris Rodríguez – 19 de octubre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas</li></ol> <b>Sabanalarga:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Lourdes García- 16 de septiembre y 6 de octubre- cuenta no oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</li><li>2. José Silva – 23 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</li><li>3. Karen Oquendo – 23 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</li><li>4. Lilibian Cabarcas – 23 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</li><li>5. Kellys Mercado – 29 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</li></ol>



	<p>6. Yiseth Viloría– 29 de septiembre – cuenta no oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas</p> <p>7. Yassir Fonseca – 29 de septiembre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</p> <p>8. Manuel Ponce 3 de octubre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</p> <p>9. Freddy Tovar 6 de octubre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</p> <p>10. Nerys Patiño 6 de octubre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</p> <p>11. Judith Ortiz 6 de octubre - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</p> <p>12. Jorge Vizcaino 29 de septiembre – cuenta no oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.</p>
Brindar apoyo a las visitas de inscripción, de inspección, vigilancia y control de establecimientos Veterinarios y afines de los municipios	Actividad ejecutada al 100% en periodos anteriores.
Realizar informe mensual de actividades.	Se realiza informe mensual de actividades

La presente certificación se expide a petición del supervisor del contrato con la finalidad que la contratista pueda gestionar la cuenta de cobro del contrato en mención.

En constancia de lo anterior firmo el presente documento al (30), días del mes de octubre de 2025.

**NELLY ELIANA BOLAÑOS BOLAÑOS**  
Profesional Universitario  
Subsecretaría de Salud Pública  
Secretaría de Salud del Atlántico

**De:** Edgardo Efraín Gómez Barros <[egomez@atlantico.gov.co](mailto:egomez@atlantico.gov.co)>  
**Enviado:** jueves, 13 de marzo de 2025 8:23  
**Para:** Olinda Oñoro Jiménez <[oonoro@atlantico.gov.co](mailto:oonoro@atlantico.gov.co)>  
**Asunto:** RE: UTILIZACION DE FIRMA DIGITAL EN INFORMES DE GESTION SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA

solicitud atendida

**EDGARDO E. GOMEZ BARROS**  
Subsecretario de Contabilidad  
**SECRETARÍA DE HACIENDA**  
**GOBERNACION DEL ATLANTICO**

---

**De:** Olinda Oñoro Jiménez <[oonoro@atlantico.gov.co](mailto:oonoro@atlantico.gov.co)>  
**Enviado:** miércoles, 12 de marzo de 2025 17:38  
**Para:** Edgardo Efraín Gómez Barros <[egomez@atlantico.gov.co](mailto:egomez@atlantico.gov.co)>  
**Cc:** Rosario Paola Hernández Herrera  
<[rhernandez@atlantico.gov.co](mailto:rhernandez@atlantico.gov.co)>; [contratacionopssaludpublica@gmail.com](mailto:contratacionopssaludpublica@gmail.com) <[contratacionopssaludpublica@gmail.com](mailto:contratacionopssaludpublica@gmail.com)>  
**Asunto:** UTILIZACION DE FIRMA DIGITAL EN INFORMES DE GESTION SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA  
Barranquilla, 12 de marzo de 2025

Doctor  
EDGARDO GÓMEZ BARROS  
Subsecretario de Contabilidad  
SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL  
ATLÁNTICO [egomez@atlantico.gov.co](mailto:egomez@atlantico.gov.co)

Cordial saludo.

Me permito informarle que, en cumplimiento de la Circular con radicado 20210740003173 del 16 de noviembre de 2021, por medio de la cual se comunica que debe ser notificado previamente a su despacho el uso de la firma digital en los Informes de Gestión de Supervisión y/o Interventoría, la Subsecretaría de Salud Pública notifica formalmente el uso de la firma digital en los informes mencionados anteriormente, que se encuentren bajo la supervisión de la misma Subsecretaría de Salud Pública.

Atentamente,

**OLINDA OÑORO JIMENEZ**  
Subsecretaría de Salud Pública  
Secretaría de Salud Departamental  
Gobernación del Atlántico