CONTRATO DE INTERVENTORIA IDU-1757-2023

“INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.”

INFORME MENSUAL SOCIAL No. 13
(DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2025)

BOGOTÁ D.C.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Informe mensual social				
No.	**Versión**	**Folios**	**Elaboró**	**Aprobó**
13	1 (15/05/2025)	24 páginas		
			Psic. Paola Pava Residente Social	Ing. Jairo Ortiz Director de Interventoría

Tabla 1. Control de cambios.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

INTRODUCCIÓN

El presente informe mensual contiene información correspondiente al proceso de verificación, seguimiento y acompañamiento aleatorio de la interventoría al contratista en la ejecución de actividades de gestión social entre el 01 al 30 de abril de 2025.

Durante el periodo evaluado, la interventoría cumplió con los compromisos de observación, supervisión y control recibidos en virtud del contrato de interventoría IDU-1757-2023, relacionadas con el contrato de obra IDU-1711-2023 en referencia al Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, que fue presentado por el contratista, y aprobado por la interventoría mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024 y con recibido IDU 202432500403361.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Índice de contenido

INTRODUCCIÓN....3
1. GENERALIDADES DE LA INTERVENTORÍA....7
2. GENERALIDADES DEL CONTRATISTA....7
3. GENERALIDADES DEL IDU....8
4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO....8
5. OBJETIVO....9
5.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS....9
6. PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA – PDCCE ...9
6.1. Línea estratégica - Diálogo ciudadano....9
6.1.1. Programa de servicio a la ciudadanía....9
6.1.1.1. Punto IDU....9
6.1.1.6. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía....12
6.1.2. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana....12
6.1.2.1. Reuniones o socializaciones de inicio....12
6.1.2.3. Reuniones de finalización....12
6.1.2.4. Reuniones informativas extraordinarias....12
6.1.2.5. Comité IDU de Diálogo Ciudadano....13
6.1.2.6. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana....13
6.1.3. Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra....13
6.1.3.1. Levantamiento de actas de vecindad....13
6.1.3.2. Actas de compromiso....15
6.1.3.3. Indicadores – Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra 15
6.1.4. Programa de Cultura Ciudadana....15
6.1.4.1. Acciones de formación a empleados de obra....15
6.1.4.2. Indicadores - Programa de Cultura Ciudadana....16
6.1.5. Programa de gobernanza para la movilidad....16
6.1.5.1. Gestión y Articulación Interinstitucional....16
6.1.5.1.1. Sector Salud....16
6.1.5.1.2. Sector educativo....16
6.1.5.1.3. Sector Desarrollo Económico....16
6.1.5.1.4. Mano de obra y Población vulnerable....16
6.1.5.1.4.1. Población vulnerable....16
6.1.5.1.4.2. Mano de Obra no Calificada de la Localidad - MONCL....16
6.2. Línea estratégica - Comunicación estratégica....17
6.2.1. Programa de información para el desarrollo del proyecto....17
6.2.1.1. Volantes de información....17
6.2.1.2. Volantes de inicio....18
6.2.1.3. Afiches....19
6.2.1.4. Puntos Satélite de Información (PSI)....19
6.2.1.5. Indicadores - Programa de información para el desarrollo del proyecto....20
7. PLATAFORMA BACHUÉ....20
8. REPORTES DOCUMENTALES....21

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

8.1. Informes semanales....21
8.2. Informe mensual....21
9. CORRESPONDENCIA COMPONENTE SOCIAL....21
9.1. Correspondencia recibida....21
9.2. Correspondencia enviada....21
10. REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO....22
11. COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA....23
12. ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO....23
13. CONCLUSIONES....23
14. RECOMENDACIONES....23

Índice de tablas

Tabla 1. Control de cambios.....2
Tabla 2. Generalidades de la Interventoría. 7
Tabla 3. Generalidades del Contratista. 7
Tabla 4. Generalidades del IDU. 8
Tabla 5. Canales de atencion al usuario. 9
Tabla 6. Recorridos urbanos. 11
Tabla 7. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía.....12
Tabla 8. Reuniones extraordinarias realizadas. 13
Tabla 9. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana. 13
Tabla 10. Actas de vecindad aprobadas por la interventoría. 14
Tabla 11. Entrega copia actas de vecindad de inicio. 14
Tabla 12. Indicadores para el programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra.....15
Tabla 13. Indicadores Programa de cultura ciudadana. 16
Tabla 14. Indicadores - Programa de gobernanza para la movilidad. 17
Tabla 15. Volantes de información entregados. 17
Tabla 16. Distribución de volantes de inicio de obra. 18
Tabla 17. PSI instalados - Barrio La Estancia, Localidad de Ciudad Bolívar. 20
Tabla 18. Indicadores programa de información para el desarrollo del proyecto. 20
Tabla 20. Informes Semanales del Contratista e Interventoría. 21
Tabla 21. Informe mensual aprobado del Contratista.....21
Tabla 22. Correspondencia recibida.....21
Tabla 23. Correspondencia enviada.....22
Tabla 24. Comité de seguimiento realizado en abril de 2025.....23

Índice de ilustraciones

Ilustración 1. Mapa de Bogotá D.C. Fuente: Google Maps. 8
Ilustración 2. Visita de verificación al punto IDU.....10
Ilustración 3. Acompañamiento recorridos urbanos. 12
Ilustración 4. Ejemplar del volante 58.....18
Ilustración 5. Volante de inicio. 19
Ilustración 6. Verificación de afiche. 19

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Ilustración 7. PSI instalados en el Barrio La Estancia – Localidad de Ciudad Bolívar. 20

Listado de documentos anexos

Anexo 1. Formato de verificación del Punto IDU.....10
Anexo 2. Seguimiento AV.....14
Anexo 3. Cargue AV Drive.....14
Anexo 4. MONC abril 2025.....17
Anexo 5. Gestión volante 58.....18
Anexo 6. Tirilla Bachué.....21
Anexo 7. Informes Semanales 1711-1757 21
Anexo 8. Informe Mensual Social No. 13 Contratista.....21
Anexo 9. Correspondencia recibida.....21
Anexo 10. Correspondencia enviada.....22
Anexo 11. Acta comité de seguimiento 23
Anexo 12. Aplicación listas de chequeo 23

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

1. GENERALIDADES DE LA INTERVENTORÍA

Razón Social	Interventoría Consorcio Metro Cinco
No. de contrato	**IDU-1757-2023**
Objeto	Interventoria tecnica, administrativa, financiera, legal, social y SST-SGA para la demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Dirección Técnica de Predios – Proyectos varios en Bogotá D.C.
Valor estimado inicial	$619´959.912.
Valor estimado actual	$1.151.486.084.
Fecha de inicio	19 de febrero de 2024.
Suspensión	Del 11 de septiembre al 23 de octubre de 2024.
Prórroga	6 meses.
Fecha de terminación	30 de abril de 2025.
Director	Ing. Jairo Geovenni Ortíz.
Residente Técnico	Ing. Andrés Bandera.
Residente Social	Psic. Paola Andrea Pava.
Residente Ambiental	Ing. Loly Vanegas.
Residente SST	Wilmer Eduardo Bacca.

Tabla 2. Generalidades de la Interventoría.

2. GENERALIDADES DEL CONTRATISTA

Razón Social	Infraestructura Integral S.A.S
No. de contrato	**IDU-1711- 2023**
Objeto	Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Direccion Técnica de predios – Proyectos varios, en Bogotá D.C.
Valor estimado inicial	$5´758.862.804.
Valor estimado actual	$8.638.294.206.
Fecha de inicio	19 de febrero de 2024.
Suspensión	Del 11 de septiembre al 23 de octubre de 2024.
Prórroga	6 meses.
Fecha de terminación	30 de abril de 2025.
Director	Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara.
Residente Técnico	Ing. Alejandro Cortés.
Residente Social	C.S. Ángela Marcela Rozo Siatame.
Auxiliar Social	T.S. Valentina León.
Residente Ambiental	Ing. Brayan Arango.
Residente SST	Ing. Diana Velásquez.

Tabla 3. Generalidades del Contratista.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

3. GENERALIDADES DEL IDU

Instituto de Desarrollo Urbano – IDU	
Supervisión Técnica	Arq. Mauricio Pombo Santos. Arq. Nelson Fabian Cepeda.
Coordinador SST	Ing. Leidy Johana Quiroga.
Coordinador Ambiental	Ing. Mónica Alejandra Granados.
Dirección	Calle 22 No. 6 – 27.
Teléfono	(601) 3386660.

Tabla 4. Generalidades del IDU.

4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El área de influencia directa del proyecto corresponde a: Troncal AK 7, Troncal NQS, Localidad de Suba, Troncal KR 10, Troncal CL 26, Troncal Américas, Troncal Caracas, Troncal CL 80, Avenida Suba, Cable Ciudad Bolívar, Cable Monserrate, Avenida Las Villas, Avenida Jorge Uribe Botero, Avenida Cota, Cable San Cristóbal, patios, portales y puentes peatonales y predios que, por circunstancias judiciales, administrativas o la dinámica de desarrollo de la ciudad de Bogotá D.C., no se construyeron.

Registro fotográfico de muestra



Ilustración 1. Mapa de Bogotá D.C. Fuente: Google Maps.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

5. OBJETIVO

Ejecutar el seguimiento, acompañamiento, verificación, cuantificación y evaluación de las actividades de gestión social ejecutadas por el Contratista, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Apéndice contractual H - Especificaciones técnicas para el componente diálogo ciudadano y comunicación estratégica del Contrato IDU 1711-2023.

5.1 Objetivos específicos

- Realizar visitas de inspección aleatorias al punto IDU, para la verificación de su funcionamiento y presentación.
- Acompañar al contratista en las reuniones programadas con la comunidad aleadaña al proyecto.
- Verificar el cargue de información de gestión social en la plataforma Bachué.
- Verificar la ejecución y entrega de actas de vecindad.
- Verificar la realización de las acciones de formación a los empleados de obra.

6. PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA – PDCCE

A continuación, se describe la información de seguimiento obtenida, y las acciones de Interventoría ejecutadas durante el periodo evaluado, por cada programa que compone el PDCCE.

6.1. Línea estratégica - Diálogo ciudadano

6.1.1. Programa de servicio a la ciudadanía

6.1.1.1. Punto IDU

Para el periodo evaluado, el Contratista continúa con los canales de atención a la ciudadanía, cuya existencia y funcionamiento son verificados aleatoriamente por la Interventoría, y que se mencionan a continuacion:

Canal	Dirección	Horario
Correo electrónico	gestionsocial1711@gmail.com	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Punto IDU	Cra. 49 No. 91-76 Barrio La Castellana – Localidad de Barrios Unidos	
Linea telefónica	6353245 - 3183438652	

Tabla 5. Canales de atencion al usuario.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Adicional, se informa que, la línea celular 3183438652 tiene disponible la red social “WhatsApp” como medio de comunicación directa, para atender los requerimientos de las comunidades aledañas en los diferentes puntos de intervención del proyecto. Así las cosas, el contratista cumplió con las 40 horas semanales de atención estipuladas en el Plan de diálogo y comunicación estratégica.

Por otra parte, se informa que, el 10 de abril de 2025, la interventoría realizó 1 visita de inspección al contratista, aplicando el formato FO-SC-34 “Formato de verificación del Punto IDU”, con el objetivo de constatar la existencia, dotación y funcionamiento del mismo, y firmando la bitácora social. Sin embargo, es de anotar que el contestador automático de la línea telefónica fija (6353245) continúa sin servicio.

Por lo anterior, se solicitó al Contratista continuar con la elaboración y radicación de derechos de petición y/o quejas a ETB, para una solución definitiva al caso.

(Ver Anexo 1. Formato de verificación del Punto IDU)

Registros fotográficos de muestra		
		
Cartelera del proyecto.	Oficina atención Punto IDU – 1er piso.	Aplicación formato de verificación Punto IDU.

Ilustración 2. Visita de verificación al punto IDU.

6.1.1.2. Recepción de PQRSD

Para el período evaluado, la interventoría informa que, no se recibieron PQRSD de la comunidad.

A la fecha, la interventoría ha verificado el cierre de 3 PQRSD durante la ejecución del proyecto.

6.1.1.3. Recorridos urbanos

Para el período evaluado, el Contratista realizó 7 recorridos urbanos con el acompañamiento aleatorio de la Interventoría, los cuales fueron registrados en la bitácora social del proyecto, así:

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Fecha	Lugar	ID Bachué	Actividad
01/04/25	Barrio La Estancia	21115	La interventoría y el contratista realizaron el seguimiento de verificación a afectaciones del predio ubicado en la CL 58 73 F 30 en el barrio La Estancia.
07/04/25	Barrio La Victoria	21334	La interventoría verificó que el contratista entregara los volantes No. 49 y 54, así como el volante de inicio y elaboración de 2 actas de vecindad en la CL 41 SUR 3 C 12 ESTE y CL 40 A 3 C 11 ESTE, y el diligenciamiento de un acta con los propietarios del predio ubicado en la CL 41 SUR 3C 12 ESTE, para el compromiso de levantamiento de muro colindante hacia el costado occidental.
08/04/25	Barrio Bello Horizonte	21335	La interventoría verificó que el contratista entregara los volantes No. 49 y 54, así como el volante de inicio y elaboración de un acta de vecindad.
23/04/25	Barrio La Victoria	21371	La interventoría informa que, el contratista realizó visita de verificación (levantamiento del muro costado occidental) ubicado en la CL 41 SUR # 33 12 ESTE – Barrio La Victoria, y se verificó la entrega de 2 copias de actas de vecindad.
24/04/25	Suba y Ciudad Bolívar	21372	Se verificó que el contratista realizara la capacitación y formación a empleados “Proactividad e iniciativa en el ámbito laboral” en los frentes de obra.
28/04/25	Barrio Bello Horizonte y La Victoria	21439	Se verificó que, el contratista realizara el levantamiento de un acta de vecindad, y entrega de una copia de acta de vecindad. Por último, en el barrio La Victoria, el contratista realizó visita al predio ubicado en la CL 41 SUR # 33 12 ESTE.
30/04/25	Barrio La Estancia	21440	En el barrio La Estancia se realiza entrega del volante 58 de convocatoria a reunión extraordinaria.

Tabla 6. Recorridos urbanos.

El Contratista está cumpliendo con la cantidad de 20 horas semanales estipuladas en el Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, para los recorridos urbanos programados en el periodo evaluado.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 1. Bitácora” del Informe Mensual Social 13 V2 del Contratista adjunto.

Registro fotográfico de muestra





Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Ilustración 3. Acompañamiento recorridos urbanos.

6.1.1.4. Atención a veedurías ciudadanas

Para el período evaluado, el Contratista no recibió requirimiento de las veedurías ciudadanas del área de influencia directa o indirecta del proyecto.

6.1.1.5. Protocolo de servicio a la ciudadanía

Para el período evaluado, el Contratista está cumpliendo con el Manual de servicio al ciudadano y gestión de derechos de petición – IDU.

6.1.1.6. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía

Ítem	Indicador - Formula	Porcentaje cumplimiento
Punto IDU	(1 Punto IDU instalado / 1 Punto IDU requerido) X 100%	100%
Horas de atención Punto IDU	(40 horas ejecutadas semanal / 40 horas programadas semanal) X 100%	100%
PQRSD	(No. PQRSD cerrada en el mes / No. PQRSD recibida en el mes) X 100%	N.A.
Recorridos Urbanos	(7 recorridos urbanos realizados / 7 recorridos urbanos programados) X 100%	100%

Tabla 7. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía.

6.1.2. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana

6.1.2.1. Reuniones o socializaciones de inicio

Para el periodo evaluado, la Interventoría informa que, el Contratista no realizó reuniones y/o socializaciones de inicio.

6.1.2.2. Reuniones participativas

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista no ejecutó reuniones participativas, dado que, no fueron requeridas para las actividades técnicas realizadas.

6.1.2.3. Reuniones de finalización

Para el periodo evaluado, la Interventoría informa que no se realizaron socializaciones de finalización.

6.1.2.4. Reuniones informativas extraordinarias

Para el periodo evaluado, la interventoría verificó la ejecución de las siguientes reuniones informativas extraordinarias, así:

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

No.	Lugar	Fecha	ID Bachué	Actividad
1	Barrio La Estancia – CL 58 73 F 30	01/04/25	10048	Visita de seguimiento al predio ubicado en la CL 58 73 F 30.
2	Barrio La Victoria – CL 41 SUR 3 C 12 ESTE	07/04/25	10049	Visita al predio para genera compromiso de levantamiento de muro colindante con una demolición.
3		23/04/25	10083	Visita de seguimiento al predio con muro inestable.
4		28/04/25	10113	Visita de seguimiento y se informa al ciudadano que, el contratista tratará de conservar el muro y en caso de que este colapse, el contratista no se responsabilizará por las situaciones posteriores que puedan presentarse.

Tabla 8. Reuniones extraordinarias realizadas.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 2. Acta de reunión extraordinaria” del Informe Mensual Social 13 V2 del Contratista adjunto.

6.1.2.5. Comité IDU de Diálogo Ciudadano

Para el periodo evaluado, el Contratista no conformó Comité IDU de diálogo ciudadano alguno con las comunidades, en razón a que no aplica debido a la naturaleza y dinámica del proyecto.

6.1.2.6. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Reuniones de Inicio	(No. Reuniones de inicio ejecutadas / No. Reuniones de inicio programadas) X 100%	N.A.
Reuniones participativas	(No. Reunión participativa ejecutada / No. Reunión participativa programada) X 100%	N.A.
Reuniones de Finalización	(No. Reuniones de finalización ejecutadas / No. Reuniones de finalización programadas) X 100%	N.A.
Reuniones extraordinarias	(4 Reuniones extraordinarias ejecutadas / 4 Reuniones extraordinarias programadas) X 100%	100%
Comité IDU	(Comités IDU Conformados / Comités IDU programados) X 100%	N.A.

Tabla 9. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana.

6.1.3. Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra

6.1.3.1. Levantamiento de actas de vecindad

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Se informa que, el Contratista presentó la Metodología para el diligenciamiento de Actas de Vecindad, y la Interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el Informe Mensual Social No. 1.

Por otra parte, para el periodo evaluado, se informa que la interventoría aprobó las siguientes actas de vecindad, así:

Tipo	Acta	Fecha	Lugar	Dirección	Estado
Cierre	AL-1	26/03/25	Altamira	KR 12 E 42 B 64 SUR	Aprobado
	RI-1	31/03/25	Ricaurte	CL 12 B 29-29	Aprobado
	AL-2	08/04/25	Altamira	KR 12 E 42 A 44 SUR	Aprobado
Inicio	LV-11	07/04/25	La Victoria	CL 41 SUR 3 C 12 E	Aprobado
	LV-12	07/04/25		CL 40 A 3 C 11 ESTE	Aprobado
	BL-3	07/04/25	Bello Horizonte	CL 31 C 1 A 67	Aprobado
	BL-4	28/04/25		KR 2 31 C 18 SUR	Pendiente

Tabla 10. Actas de vecindad aprobadas por la interventoría.

Por lo anterior, el 07 de abril de 2025, Contratista radicó el oficio INF-INT-IDU1711-289-2025, en el cual se remitió 2 actas de vecindad de cierre (AL-01 y RI-01) relacionadas en la Tabla 10, las cuales fueron revisadas y aprobadas por la Interventoría mediante el oficio GMC-134-114-2025.

El 10 de abril de 2025, el Contratista radicó el oficio INF-INT-IDU1711-293-2024, con la remisión de 4 actas de vecindad (AL-2, LV-11, LV-12 y BL-3), tal y como se observa en la Tabla 10, las cuales fueron revisadas y aprobadas por la Interventoría mediante el oficio GMC-134-120-2025.

El acta de vecindad de inicio “BL-4” será radicada por el contratista en mayo de 2025, para revisión y aprobación de la interventoría.

Adicional, la Interventoría realizó el cargue en el drive “Actas de Vecindad” de los formatos aprobados, para consulta de la Entidad.

(Ver Anexo 2. Seguimiento AV)

(Ver Anexo 3. Cargue AV Drive)

Por otro lado, la interventoría verificó la entrega de 3 copias de actas de vecindad, así:

No. Acta	ID Bachué	Tramo	Dirección	Fecha de entrega
LV-11	115416	La Victoria	CL 41 SUR 3 C 12 ESTE	23 de abril 2025
LV-12	115415		CL 40 A 3 C 11 ESTE	
BL-3	115414	Bello Horizonte	CL 31 C 1 A 67	28 de abril 2025

Tabla 11. Entrega copia actas de vecindad de inicio.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 4. Soporte entrega de copias de actas de vecindad” del Informe Mensual Social 13 V2 del Contratista adjunto.

6.1.3.2. Actas de compromiso

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista no realizó actas de compromiso con la comunidad aledaña al proyecto.

6.1.3.3. Indicadores – Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Actas de vecindad de inicio	(3 actas de vecindad de inicio diligenciadas / 3 actas de vecindad de inicio programadas) X 100%	100%
Actas de vecindad de cierre	(1 acta de vecindad de cierre diligenciada / 1 acta de vecindad de cierre programada) X 100%	100%
Actas de compromiso	(Cantidad de actas de compromiso realizadas / Cantidad de actas de compromiso programadas) X 100%	N.A.

Tabla 12. Indicadores para el programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra.

Se registran 1 acta de vecindad para el ítem “Actas de vecindad de cierre” en razón a que esta fue la cantidad que se diligenció en abril de 2025.

6.1.4. Programa de Cultura Ciudadana

6.1.4.1. Acciones de formación a empleados de obra

Se informa que, el Contratista presentó la metodología para acciones de formación a los empleados de obra, y la Interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el Informe Mensual No. 1. Asimismo, se realizó una actualización de la metodología la cual fue reportada en el Informe Mensual No. 10, y aprobada con el comunicado “GMC-134-005-2025” y recibido IDU “202532500079901”.

Por lo anterior, el Contratista realizó la capacitación No. 12 con la temática “Proactividad e iniciativa en el ámbito laboral”, dirigida a los trabajadores de los frentes de obra ubicados en Ciudad Bolívar y Suba.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 6. Acta de sesión formativa” del Informe Mensual Social 13 V2 del Contratista adjunto.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.1.4.2. Indicadores - Programa de Cultura Ciudadana

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Capacitación a empleados	(1 capacitación ejecutada / 1 capacitación programada) X 100%	100%
Asistencia	(17 trabajadores capacitados / 17 trabajadores convocados) X 100%	100%

Tabla 13. Indicadores Programa de cultura ciudadana.

6.1.5. Programa de gobernanza para la movilidad

Se informa que, el Contratista presentó la metodología de coordinación del contrato a nivel interinstitucional, y la Interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el Informe Mensual No. 1.

Por otra parte, para el periodo evaluado, el Contratista ejecutó las siguientes actividades, así:

6.1.5.1. Gestión y Articulación Interinstitucional

6.1.5.1.1. Sector Salud

Para el periodo evaluado, se informa que no aplicó la ejecución de actividades para el ítem de referencia.

6.1.5.1.2. Sector educativo

Para el periodo evaluado, se informa que no aplicó la ejecución de actividades para el ítem de referencia.

6.1.5.1.3. Sector Desarrollo Económico

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista, no hizo distribución y entrega directa o virtual de volantes de vinculación de personal de Mano de Obra No Calificada - MONC, en el área de influencia del proyecto (Bogotá D.C.).

6.1.5.1.4. Mano de obra y Población vulnerable

6.1.5.1.4.1. Población vulnerable

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista no ejecutó actividades de gestión social, orientadas a la búsqueda de ciudadanos en condición de vulnerabilidad, dado que, está cumpliendo con esta obligación contractual con el 5% mínimo exigido en el apéndice H.

6.1.5.1.4.2. Mano de Obra no Calificada de la Localidad - MONCL

Para el periodo evaluado, el Contratista continúa con una cantidad total de siete (7) empleados de mano de obra no calificada – MONC vinculados, de los cuales, tres (3)

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

corresponden a las localidades en las que se ejecuta el proyecto. Por lo tanto, el Contratista está cumpliendo con el 30% mínimo exigido en el apéndice H.

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Coordinación interinstitucional	(No. de acciones de coordinación interinstitucionales realizadas / No. de acciones de coordinación interinstitucionales programadas) X 100%	N.A.
Contratación de personal local	(3 trabajadores MONCL contratados / 7 trabajadores MONC contratados) X 100%	43%
Población vulnerable	(1 ciudadano vulnerable contratado / 7 trabajadores MONC contratados) X 100%	14%

Tabla 14. Indicadores - Programa de gobernanza para la movilidad.

(Ver Anexo 4. MONC abril 2025)

6.2. Línea estratégica - Comunicación estratégica

6.2.1. Programa de información para el desarrollo del proyecto

Para el periodo evaluado, previa revisión de la Interventoría en cuanto a contenido y diagramación gráfica institucionalizada, y aprobación del IDU, el Contratista ejecutó la distribución de volantes y afiches, en las difefentes localidades del proyecto, así:

6.2.1.1. Volantes de información

Para el periodo evaluado, la interventoría revisó y aprobó el volante 58, sobre la invitación a la reunión extraordinaria en el barrio La Estancia – Localidad de Ciudad Bolívar. La pieza gráfica fue remitida a la supervisión técnica IDU y a la OAC, quien formuló observaciones al volante, las cuales fueron subsanadas sin novedad alguna.

Volante	Asunto	ID Bachué	Lugar	Fecha	Cantidad	Registro fotográfico
49	Levantamiento de acta de vecindad 1 visita	43242	San Cristóbal	07/04/25	2	
54	Recomendaciones preventivas	43243			2	
49	Levantamiento de acta de vecindad 1 visita	43241		08/04/25	2	
54	Recomendaciones preventivas	43244			2	
58	Invitación reunión extraordinaria	43469	Ciudad Bolívar	30/04/2025	3	
		Total entregados			**11**	

Tabla 15. Volantes de información entregados.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 8. Volantes de información” del Informe Mensual Social 13 V2 del Contratista.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Registro fotográfico de muestra


Ilustración 4. Ejemplar del volante 58.

(Ver Anexo 5. Gestión volante 58)

6.2.1.2. Volantes de inicio

Para el periodo evaluado, se informa la Interventoría verificó la distribución de volantes de inicio por parte del Contratista, así:

Pieza gráfica	ID Bachué	Tramo de distribución	Fecha	Cantidad
Volante de inicio	43246	Localidad de San Cristóbal	07/04/2025	2
	43245		08/04/2025	2
	99015	Localidad de Ciudad Bolívar	24/04/2025	2
	Total entregados			**6**

Tabla 16. Distribución de volantes de inicio de obra.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 9. Volantes de inicio entregados” del Informe Mensual Social 13 V2 del Contratista.

Registro fotográfico de muestra


Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Ilustración 5. Volante de inicio.

6.2.1.3. Afiches

El 01, 02, 23 y 30 de abril de 2025, la interventoría realizó la verificación aleatoria del estado y existencia de los afiches instalados en los PSI del barrio La Estancia sin novedad alguna.

Registro fotográfico de muestra


Ilustración 6. Verificación de afiche.

No obstante, la interventoría informa que, el contratista realizó la actualización de un afiche en el PSI “Panadería Montreal” el 24 de abril de 2025.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 10. Instalación de afiche” del Informe Mensual Social 13 V2 del Contratista.

6.2.1.4. Puntos Satélite de Información (PSI)

Durante el periodo evaluado, la Interventoría informa que, el Contratista no instaló PSI, dado que, ya está cumpliendo al 100% con la cantidad establecida en el PDDCE.

El 01, 02, 23 y 30 de abril de 2025, la Interventoría verificó el estado de los 3 PSI ubicados en el Barrio La Estancia, Localidad de Ciudad Bolívar, sin novedad alguna.

No obstante, la interventoría informa que, el contratista realizó la actualización de afiche y volante de inicio en el PSI “Panadería Montreal” el 24 de abril de 2025.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 11. Instalación y cierre de PSI” del Informe Mensual Social 13 V2 del Contratista.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Registros fotográficos de muestra		
		
PSI Panadería Montreal	PSI Almacén Súper Víveres	PSI Papelería MR

Ilustración 7. PSI instalados en el Barrio La Estancia – Localidad de Ciudad Bolívar.

Ubicación	ID Bachué	Nombre local	Piezas de divulgación	Tipo de actividad
Trans. 73 I No. 57 X -03 Sur	95021	Almacén Super Víveres	N.A.	N.A.
TV 73 I 57 X 3 5 SUR	96113	Papelería MR	N.A.	N.A.
KR 74 58 SUR 10	99015	Panadería Montreal	1 afiche 2 volantes de inicio	Actualización

Tabla 17. PSI instalados - Barrio La Estancia, Localidad de Ciudad Bolívar.

6.2.1.5. Indicadores - Programa de información para el desarrollo del proyecto

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Volantes de Información	(11 volantes de información distribuidos / 11 volantes de información programados) X 100%	100%
Volantes de Inicio	(6 volantes de inicio distribuidos / 6 volantes de inicio programados) X 100%	100%
Afiches	(1 afiche instalado / 1 afiche por instalar) X 100%	100%
Puntos Satélite – PSI	(3 PSI Instalados / 3 PSI requeridos en Pliegos) X 100%	100%.

Tabla 18. Indicadores programa de información para el desarrollo del proyecto.

7. PLATAFORMA BACHUÉ

Para abril de 2025, el Contratista realizó el cargue de los documentos del componente social a la Plataforma Bachué, para revisión y aprobación de la Interventoría.

Asimismo, la Interventoría realizó la revisión documental de los archivos que reposan en la Plataforma Bachué, para su verificación, formulación de observaciones y aprobación de estos.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

(Ver Anexo 6. Tirilla Bachué)

8. REPORTES DOCUMENTALES

8.1. Informes semanales

Para el peridodo evaluado, la Interventoría ha revisado y elaborado los siguientes informes semanales, así:

Periodo de reporte		
No.	**Contratista**	**Interventoría**
52	Del 31 de marzo al 04 de abril de 2025	Del 01 al 07 de abril de 2025
53	Del 07 al 11 de abril de 2025	Del 08 al 14 de abril de 2025
54	Del 14 al 16 de abril de 2025	Del 15 al 21 de abril de 2025
55	Del 21 al 25 de abril de 2025	Del 22 al 28 de abril de 2025
56	Del 28 de abril al 02 de mayo de 2025	Del 29 de abril al 05 de mayo de 2025

Tabla 19. Informes Semanales del Contratista e Interventoría.

(Ver Anexo 7. Informes Semanales 1711-1757)

8.2. Informe mensual

Para el periodo evaluado, la Interventoría revisó y aprobó el siguiente informe mensual presentado por el Contratista:

No.	Fecha	Versión
13	Del 01 al 30 de abril de 2025	2

Tabla 20. Informe mensual aprobado del Contratista.

(*Ver Anexo 8. Informe Mensual Social No. 13 Contratista)*

9. CORRESPONDENCIA COMPONENTE SOCIAL

9.1. Correspondencia recibida

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
07/04/2025	INF-INT-IDU1711-289-2025	Remisión actas de vecindad cierre.
07/04/2025	INF-INT-IDU1711-291-2024	Informe mensual social No.12 marzo V1.
10/04/2025	INF-INT-IDU1711-293-2024	Remisión actas de vecindad de apertura y cierre.
10/04/2025	INF-INT-IDU1711-294-2024	Informe mensual social No.12 marzo V2.

Tabla 21. Correspondencia recibida.

(Ver Anexo 9. Correspondencia recibida)

9.2. Correspondencia enviada

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
09/04/2025	GMC-134-113-2025	Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-291-2024 Informe Mensual Social 12 V1

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
09/04/2025	GMC-134-114-2025	Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-289-2024 Remisión actas de vecindad de cierre.
10/04/2025	GMC-134-118-2025	Su comunicado INF-INT-IDU1711-294-2024 – Respuesta al informe mensual social No. 12 V2.
14/04/2025	GMC-134-120-2025	Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-293-2024 Remisión actas de vecindad de apertura y cierre.

Tabla 22. Correspondencia enviada.

(Ver Anexo 10. Correspondencia enviada)

10. REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO

Para el periodo evaluado, la Interventoría asistió y participó en las siguientes reuniones de seguimiento al componente social, así:

No.	Fecha	Tipo	Descripción
25	25.04.25	Integral	Para el componente social, se socializaron las siguientes actividades, así: ▪ **Gestión documental** -Aprobación de los informes semanales 52, 53 y 54 del contratista. -Aprobación del informe mensual social 12 V2. -La interventoría tiene 11 informes mensuales sociales aprobados por el IDU. ▪ **Programa de servicio a la ciudadanía** -El punto IDU se encuentra en normal funcionamiento. ▪ **Programa de información para el proyecto** -Verificación de los 3 PSI ubicados en el barrio La Estancia, sin novedad alguna. ▪ **Programa de cultura ciudadana – acciones de formación a empleados de obra** -Se verificó la realización de la capacitación No. 12 sobre proactividad e iniciativa. ▪ **Plataforma Bachué** -En normal funcionamiento y cargue de información. ▪ Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra -Aprobación de 3 actas de vecindad de cierre, así: AL-1: KR 12 E 42 B 64 SUR – Barrio Altamira RI-1: CL 12 B 29 – 29 – Barrio Ricaurte AL-2: KR 12 E 42 A 44 SUR – Barrio Altamira -Aprobación de 3 actas de vecindad de inicio, así: LV-11: CL 41 SUR 3 C 12 ESTE – Barrio La Victoria LV-12: CL 40 A 3 C 11 ESTE – Barrio La Victoria BL-3: CL 31 C 1 A 67 – Barrio Bello Horizonte ▪ **Otras gestiones**

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

No.	Fecha	Tipo	Descripción
			-Visitas técnica y social de contratista e interventoría al predio del barrio La Victoria (CL 41 SUR 3 C 12 ESTE), para verificación del estado del muro colindante con la demolición. -Porcentaje de cumplimiento del 100%.

Tabla 23. Comité de seguimiento realizado en abril de 2025.

(Ver Anexo 11. Acta comité de seguimiento)

11. COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Para el periodo evaluado, se informa que se practicó semanalmente la evaluación y calificación, del desempeño del Contratista de acuerdo con el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica - PDCCE, mediante la aplicación de listas de chequeo, que se encuentran anexas al presente Informe.

12. ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO

La Interventoría realizó la aplicación de las listas de chequeo (índices de cumplimiento) en compañía del Contratista, para evaluar la gestión social en el período evaluado. Como resultado de esta evaluación, se evidenció que el Contratista está cumpliendo al 100% con las obligaciones contractuales, contempladas en el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

(Ver Anexo 12. Aplicación listas de chequeo)

13. CONCLUSIONES

- Para el periodo evaluado, no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto que ejecuta el Contratista, ni tampoco con la ciudadanía.

- Para el periodo evaluado, el Contratista ha cumplido con la ejecución general de sus obligaciones contractuales en materia de gestión social, conforme a la dinámica, realidad y avance de la ejecución del proyecto.

- Para el periodo evaluado, el Contratista viene cumpliendo desde lo contractual, en cuanto a las actividades de gestión social, correspondiente a los programas que conforman la Línea Estratégica de Diálogo ciudadano.

- Para el periodo evaluado, el Contratista viene cumpliendo desde lo contractual, en cuanto a las actividades de gestión social, correspondientes a los programas que conforman la Línea Estratégica de Comunicación Estratégica.

14. RECOMENDACIONES

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Para el periodo evaluado, no se formula recomendación alguna al Contratista, por cuanto no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto, ni tampoco con la ciudadanía.

15. ACCIONES DE MEJORA

Para el periodo evaluado, no se formula acción de mejora alguna al Contratista, por cuanto no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto, ni tampoco con la ciudadanía.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

FORMATO

FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1

FECHA			CONTRATO DE INTERVENTORÍA No	CONTRATO DE OBRA/ CONSULTORÍA No	Hora verificación	
10 DD	04 MM	2025. AA	1757	1711	3:00pm	PRESENCIAL ✓ VIRTUAL

VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

OBJETO DEL CONTRATO:

"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C."

DIRECCIÓN	Carrera 49 #91-76 Barrio La Castellana - Localidad de Barrios Unidos
Teléfono	(601) 6353245
Teléfono Móvil	3183438652
Correo punto IDU	gestionsocial1711@gmail.com
Horario de Atención	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Profesional responsable punto IDU	Angela Rozo Siatame

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE PUNTO IDU



2. VERIFICACIÓN PUNTO IDU

DESCRIPCIÓN	CANT.	CUMPLE CON EL CONTRATO	ESTADO		
1. Sillas	20	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
2. Escritorio	2	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
3. Computador	3	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
4. Software (verificar licencias de los programas)	3	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
5. Aviso punto IDU	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
6. Piso de Ubicación: * Describir si cumple con atención a población con discapacidad		SI	1er piso ✓	2 piso	otros pisos
7. Disponibilidad de Internet	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
8. Disponibilidad línea telefónica / fija o celular	2	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
9. Verificación funcionamiento correo electrónico	1	SI	Descripción: SI funciona		
10. Verificación buzón virtual y/o contestador automático	1	NO	Bueno	Regular	Malo ✓
11. Verificación de formatos de atención al ciudadano	1	SI	Descripción: SI cumple.		
12. Verificación de bitácora social	1	SI			
13. Material impreso del proyecto (Ampliar descripción)	620	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
14. Planos impresos a escala exigida en el apéndice social	N.A.	N.A.	Bueno	Regular	Malo
15. Cartelera	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
16. Cumple con el protocolo de atención al ciudadano		SI	Descripción: SI cumple		
17. Cumple con el personal requerido para la atención		SI	Descripción: SI cumple.		
18. Cumple la imagen corporativa exigida		SI	Descripción: SI cumple.		

Observaciones de interventoría y/o contratista:

Item 10: El contratista informa que está en proceso de cambio de proveedor. No obstante, EIB debe realizar una visita técnica para el retiro del servicio la cual no ha sido efectiva a la fecha.

Item 13: 500 corresponden a los volantes de inicio y 120 a los afiches del proyecto.

Scanned with CamScanner

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU Y DE LOS CANALES DE ATENCIÓN (PRESENCIAL, TELEFÓNICO, PUNTO VIRTUAL):

Se realiza visita de verificación en las instalaciones del PUNTO IDU, sin observación alguna a los Canales de atención como Correo electrónico y línea celular con whatsApp.

4. DESCRIPCIÓN DE VERIFICACIÓN DEL PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD:

El Contratista está cumpliendo con esta obligación contractual.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN IMPRESA (PLANOS, PIEZAS INFORMATIVAS, INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO:

El Contratista está cumpliendo con esta obligación Contractual.

Se verifica volante de inicio y afiche del proyecto en la cartelera del punto IDU

6. DESCRIPCIÓN DE IMAGEN Y PRESENTACIÓN DE PUNTO IDU (Anexar fotografía)

Aseo	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción En buen estado.
Baño	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción En buen estado.
Impresora	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción En funcionamiento.
Acabados	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción En buen estado.
Archivador	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción En buen estado.

7. OBSERVACIONES GENERALES Y ACCIONES DE MEJORA:

Se Solicita al Contratista continuar con el proceso de cambio de ETB por otro proveedor, para el establecimiento del Contestador automatico.

Se deja claridad que el Contratista ha tenido contacto permanente con la Comunidad a través de la línea celular y Correo electrónico.

Scanned with CamScanner

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1



Foto No 1
Descripción Aplicación formato de verificación del punto IDU.



Foto No 2
Descripción Verificación estado y existencia del aviso del punto IDU.



Foto No 3
Descripción Verificación de piezas gráficas en la cartelera del proyecto.



Foto No 4
Descripción Verificación de la imagen y presentación del punto IDU - impresora.

Verificó y aprobó

(Firma) Paola Pava.

(Nombre) Paola Andrea Pava Vidal.. — Interventoría

(Firma)

(Nombre) Angela Maria Soto Sicacha — Contratista

Scanned with CamScanner

INF-INT-IDU1711-289-2025

Bogotá, D.C. 03 de abril del 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD DE CIERRE

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remiten 2 (dos) cierres de acta de vecindad así:

Cierres actas de vecindad

Altamira

- **AL-01 KR 12 E 42 B 64 SUR**

Ricaurte

- **RI-1 CL 12 B 29 29**

GRUPO METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 032.
RECIBIDO POR SIP
FECHA 7-04-25
HORA 4:23 p.m.
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

Scanned with CamScanner

GMC-134-114-2025

Bogotá, abril 09 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-289-2024 Remisión actas de vecindad de cierre**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de cierre remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de cierre, así:

- **AL-1: KR 12 E 42 B 64 SUR**
  Barrio Altamira – Localidad de San Cristóbal

- **RI-1: CL 12 B 29-29**
  Barrio Ricaurte – Localidad de Los Mártires

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

INF-INT-IDU1711-293-2024

Bogotá, D.C. 10 de abril de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD APERTURA Y CIERRE

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a formatos de actas de vecindad y cierre actas de vecindad de predios relacionados a continuación:

Apertura La Victoria:
- LV-11 CL 41 SUR 3 C 12 E
- LV-12 CL 40 A 3 C 11 ESTE

Apertura Bello Horizonte:
- BL-3 CL 31 C 1 A 67

Cierre Altamira:
- AL-2 KR 12 E 42 A 44 SUR

Lo anterior para su información y fines pertinentes.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado y 1 CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

Scanned with CamScanner

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-120-2025

Bogotá, abril 11 de 2025

Yamill Montenegro
Wendy Aguirre R.
14 ABR 2025
10:51am.
RECIBIDO
PARA ESTUDIO

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-293-2024 Remisión actas de vecindad de apertura y cierre**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de inicio y cierre remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de inicio y cierre, así:

TIPO	No. ACTA	BARRIO	DIRECCIÓN
INICIO	LV-11	LA VICTORIA	CL 41 SUR 3 C 12 E
	LV-12		CL 40 A 3 C 11 ESTE
	BL-3	BELLO HORIZONTE	CL 31 C 1 A 67
CIERRE	AL-2	ALTAMIRA	KR 12 E 42 A 44 SUR

Tabla 1. Actas de vecindad aprobadas.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco
Anexo: Un archivo en PDF.

Scanned with CamScanner

Cargue de actas de vecindad cierre aprobadas por la interventoría en el Drive compartido con la Entidad, así:

Registro fotográfico de muestra



Ilustración 1. Cargue de actas de vecindad de cierre en los barrios Altamira y Ricaurte.

Registro fotográfico de muestra

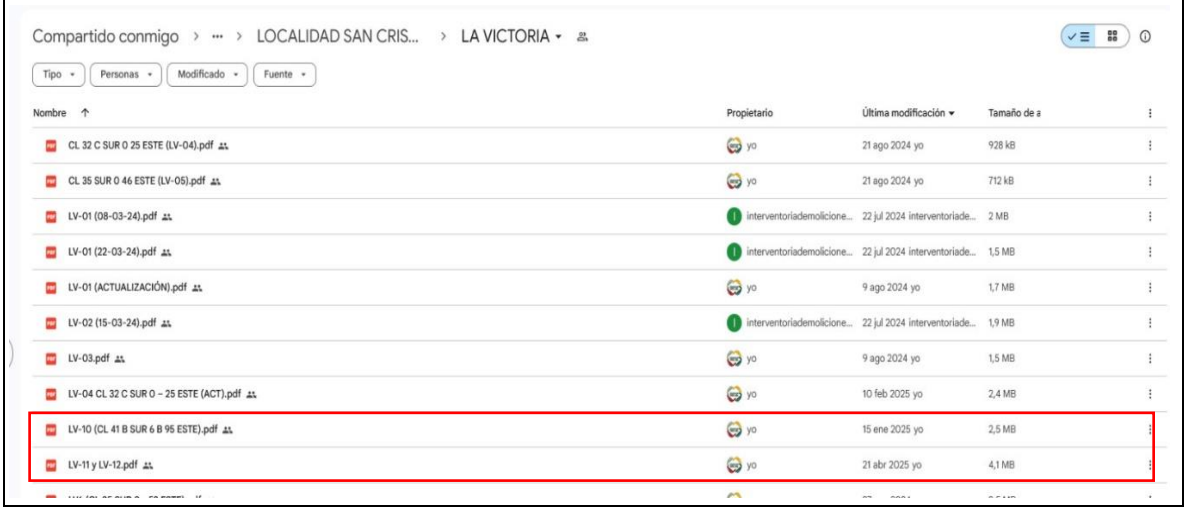


Ilustración 2. Cargue de actas de vecindad de inicio en en el barrio La Victoria.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Registro fotográfico de muestra


Ilustración 3. Cargue de actas de vecindad de inicio en en el barrio Bello Horizonte.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

FORMATO			
REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-21	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO N°: 1711-2023

PERIODO A REPORTAR: 01 al 30 de abril de 2025

N°	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	PVDL	TOTAL	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	JHONATAN DAVID PALACIOS PALACIOS	1078001039	KR 36 # 17 - 293	Soacha	3147365697	BOAL	N/A	X	**N/A**	**1**	01/03/24	17/04/25
2	JHON EDISSON DUEÑAS CASAS	1023961340	Cl 75 A SUR # 14 C ESTE - 40	Usme	3112937344	AUXILIAR TRAFICO	N/A	X	N/A	**1**	01/03/24	
3	LUZ HOVANA RINCON	1090421406	CL 48 A SUR # 12 G-29	Rafael Uribe	3144934789	BOAL	N/A	1	**N/A**	**1**	11/03/24	28/02/2025
4	LEONARDO CASTRO	79.630.324	CL 89 SUR # 8D-41	Usme	3204675985	BOAL	**N/A**	X	**N/A**	**1**	01/03/24	
5	CRISTHIAN RAFAEL GIRON	1.013.592.969	CL 12 D SUR # 24 B ESTE 16	San Cristóbal	3143590013	BOAL	**N/A**	X	**1**	**1**	18/03/24	
6	MAURICIO RINTA CASTANEDA	74.352.524	KR 20 D # 68 A sur -08	Ciudad Bolivar	3197655234	AUXILIAR TRAFICO	**N/A**	1	**N/A**	**1**	01/03/24	2/08/2024
7	MARIA DE LOS ANGELES GUERRERO DUARTE	1.000.615.722	CL 75 Bis No 14-42	Usme	3104351864	AUXILIAR TRAFICO	**N/A**	1	**N/A**	**1**	03/03/25	
8	ALVARO ENRIQUE BERMUDEZ RUIZ	3.028.209	CL 28 C SUR 12 L 33	Rafael Uribe	3102778348	BOAL	**N/A**	1	**N/A**	**1**	03/03/25	
9	LUCY EDITH MENDEZ MARTINEZ	39.651.035	CRA 1 A # 31 47 ESTE	Santa Fe	3123073318	BOAL	**N/A**	1	**N/A**	**1**	03/03/25	26/03/2025
10	NIDIA RUBIELA MARTINEZ RAMOS	52.014.489	Calle 86 No. 102-80	Engativá	3115661297	BOAL	**N/A**	1	**N/A**	**1**	03/03/25	
						TOTAL						
							N/A	**7**	**N/A**	**7**		

TOTAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD: 3 personas

TOTAL POBLACIÓN VULNERABLE: 1 persona

PORCENTAJE QUE APLICA EN EL PERIODO: 43 % MONCL 14 % Población vulnerable

	CONTRATISTA	INTERVENTORÍA
NOMBRE	Ángela Marcel Rozo Siatame	Paola Andrea Pava Vidal
FIRMA		

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volante N°58

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 29 de abril de 2025, 14:21
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente adjunto me permito remitir el volante N°58 reunión extraordinaria, quedo atenta a comentarios u observaciones.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Volante 58 - Reunión extraordinaria.pptx
1200K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de abril de 2025, 14:19
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el volante 58. No obstante, se remitirá a la supervisión técnica y la OAC para revisión y visto bueno.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volante 58. R. Extraordinaria - La Estancia CTO-IDU-1711-2023

8 mensajes

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de abril de 2025, 14:20
Para: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>
Cc: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Arquitecto.

Remito el volante de referencia, para revisión y concepto.

Quedo atenta.

Gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

Volante 58. R. Extraordinaria - La Estancia 1711-2023.pptx
1199K

Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co> 29 de abril de 2025, 14:21
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Sin observaciones
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de abril de 2025, 14:23
Para: Volantes IDU <VOLANTES@idu.gov.co>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Remito el volante de referencia para revisión de la OAC, para el contrato IDU 1711-2023.

Se copia a la Supervisión técnica del proyecto Arq. Fabian Cepeda.

Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volante 58. R. Extraordinaria - La Estancia 1711-2023.pptx
1199K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 29 de abril de 2025, 14:26
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Hola, el nombre del proyecto (y titular de la pieza) no puede ser CONTRATO IDU 1711 - 2023, pues la gente no entendería qué es, tampoco yo lo entiendo, ni Tampoco el texto:
invita a la comunidad de los RT: 54807, 54826, 54841 y 54820 del barrio .... No se entiende nada.
Tampoco el párrafo: "de la comunidad sobre el proyecto IDU 1711 – 2023." Y cuál es el contrato o proyecto.

Por favor revisar y dejar muy claro para que la comunidad entienda, gracias. Quedo atento

[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de abril de 2025, 14:38
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Se remite el volante con los ajustes solicitados.

Quedo súper atenta. Gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volante 58. R. Extraordinaria - La Estancia 1711-2023.pptx
1199K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 29 de abril de 2025, 14:55
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Cordial saludo, gracias por las aclaraciones, por favor mejorar el volante, de esta manera:
El Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, a través del contratista Infraestructura Integral S.A.S., invita a la comunidad del barrio La Estancia de Ciudad Bolívar, a participar en la socialización extraordinaria de información importante sobre este proyecto.

En esta reunión se atenderán las inquietudes de la comunidad aledaña a las actividades técnicas de demolición en el barrio La Estancia.

Quedo super atenta, gracias
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de abril de 2025, 15:01
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Se remite el volante con las recomendaciones enviadas por la OAC.

Quedo atenta. Muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volante 58. R. Extraordinaria - La Estancia 1711-2023.pptx
1199K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 29 de abril de 2025, 15:25
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

sin observaciones
[El texto citado está oculto]

FORMATO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
REPORTE "ESTADO ACTIVIDADES SOCIALES"			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA (GS)		

De 2025-04-01 al 2025-04-30

DATOS DEL CONTRATISTA		DATOS DE LA INTERVENTORÍA	
Contrato de Obra	IDU-1711-2023	**Contrato**	IDU-1757-2023
Fecha de Inicio Contrato	2024-02-19	**Fecha de Inicio Contrato**	2024-02-19
Fecha de Fin Contrato	2025-08-17	**Fecha de Fin Contrato**	2025-07-18
Contratista	INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S.	**Contratista**	CONSORCIO METRO CINCO
Estado del Contrato	EN EJECUCION	**Estado del Contrato**	EN EJECUCION
Residente	Angela Marcela Rozo Siatame	**Interventor**	Paola Andrea Pava Vidal
Coordinador Social		**Coordinador Técnico**	

OBJETO DEL CONTRATO

DEMOLICIÓN, LIMPIEZA CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C.

ESTADO DE LAS ACTIVIDADES SOCIALES

Residente Social	Contrato	Estado	Reuniones	Integrantes Comité IDU	Actas de Vecindad	Actas de Compromiso	Piezas de Divulgación	Puntos de Información		Generacion de Empleo	Recorridos de Obra
								Creación	Actualización		
Angela Marcela Rozo Siatame	IDU-1711-2023	Registrado	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Devuelto	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Por Aprobar Interventoria	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Aprobado Interventoria	0	0	3	0	7	0	2	0	7
		TOTAL	0	0	3	0	7	0	2	0	7

REUNIONES

ID	ESTADO

INTEGRANTES COMITÉ IDU

ID	ESTADO

ACTAS DE VECINDAD

ID	ESTADO

ACTAS DE COMPROMISO

ID	ESTADO

PIEZAS DE DIVULGACIÓN

ID	ESTADO

PUNTOS DE INFORMACIÓN

ID	ESTADO

GENERACIÓN DE EMPLEO

ID	ESTADO

RECORRIDOS DE OBRA

ID	ESTADO

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No.52 - Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 7 de abril de 2025, 10:27
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No. 52 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 52.xlsx
1129K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 7 de abril de 2025, 10:24
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 52 del contratista.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No.53- Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 14 de abril de 2025, 9:51
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No. 53 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 53.xlsx
1248K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 14 de abril de 2025, 11:43
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Una vez revisado el informe semanal social 53, no se formulan observaciones.

Por lo anterior, se aprueba el informe de referencia.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No.54- Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 21 de abril de 2025, 10:52
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.54 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 54.xlsx
333K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 21 de abril de 2025, 11:06
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 54.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No.55- Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 28 de abril de 2025, 7:47
Para: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>, gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.55 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 55.xlsx
1627K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 28 de abril de 2025, 8:26
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Una vez revisado el informe semanal, se formulan las siguientes observaciones, así:

1. Se solicita ajustar la fecha del encabezado del informe semanal, dado que, la fecha de reporte es del 21 al 25 de abril de 2025 y no del 28 de abril al 02 de mayo.

2. Se solicita ajustar la fecha del ítem de "Actividades programadas", dado que, la fecha de reporte es del 28 de abril al 02 de mayo de 2025 y no del 05 al 09 de mayo.

3. Se solicita ajustar el nombre de la capacitación, dado que, la reportada en la metodología de formación, es "Proactividad e iniciativa en el ámbito laboral" y en el informe semanal se registró "sigue la historia". Realizar el cambio para "recorridos urbanos" y "Acciones de formación a empleados de obra"

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 28 de abril de 2025, 8:40
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Una vez subsanadas las observaciones, se remite el informe semanal Nº55

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social

Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 55.xlsx
1627K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 28 de abril de 2025, 8:37
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Se evidencia la subsanación de las observaciones realizadas para el informe semanal social 55.

Por lo anterior, se aprueba el informe de referencia.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No.56- Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 5 de mayo de 2025, 8:20
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.56 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 56.xlsx
1036K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 5 de mayo de 2025, 8:18
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 56.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 52 **DEL** 01/04/2025 **AL** 07/04/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 4 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 8.638.294.206	Valor Actualizado	$ 1.151.486.084
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	54%	Trabajo Ejecutado	1%	54%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **52** **DEL** 01/06/2025 **AL** 07/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realizan actividades de demolición en el piso no. 2 y 3 en bodega identificada con RT 54800 ubicada en el barrio La Estancia.

* Se realizan actividades de poda, limpieza y cerramiento en el predio identificado con RT 42464 ubicado en la localidad de Fontibón.

* Se realizan actividades de cerramiento y limpieza mediante jarillon y madera rolliza y alambre de puas del predio identificado con RT6935 ubicado en la localidad de Suba. Actividad necesaria para la recuperación del predio IDU y evitar la acumulación de basuras.

* Se realiza reparación de cerramiento en el predio idnetificado con RT11076 ubicado en la localidad de Engativá. Se realiza reparación por robo de algunas lineas de alambre en el costado sur del predio.

* Se inician actividades de poda y limpieza de predios ubicados en Puerta de Teja, localidad de Fontibón, teniendo en cuenta que hace 3 meses se les realizó el último mantenimiento.

COMPONENTE AMBIENTAL

Componente Ambiental

Durante la presente semana se realizó seguimiento a las actividades de obra del contrato:

*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54800 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.

*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54851 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.

*Se realiza seguimiento a las actividades de cerramiento en el RT 11512 localidad de Engativá.

*Se realiza seguimiento a las actividades de cerramiento en el RT 11076 localidad de Engativá.

*Se realiza seguimiento ambiental a la conformación de jarillones en el RT 6935.

*Se continua con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales deben contar con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidratación fijos.

*Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, dicha limpieza se realiza dos veces por semana.

Componente Forestal

*Se realiza seguimiento a las actividades de mantenimiento y recolección de residuos vegetales en los RT 11277 y 11292 ubicado en la localidad de Engativa.

Componente Fauna

*Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de madrigueras y nidos de especies, no se evidencia ninguno de estos por ello se procede a realizar las actividades, garantizando que no hay afectación a la fauna.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **52** **DEL** 01/06/2025 **AL** 07/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
*Verificación del funcionamiento del correo electrónico del punto IDU, sin novedad alguna (03-04-25).
*Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (03-04-25).

Recorridos urbanos:
*Acompañamiento al contratista en la visita de verificación de presuntas afectaciones al predio ubicado en la Calle 58 # 73 F 30 - Barrio La Estancia (01-04-25).
*Verificación de PSI ubicados en La Estancia - Localidad de Ciudad Bolívar (01 y 02-04-25).

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

Puntos Satélite de Información PSI :
*Se verificó el estado de los PSI instalados en La Estancia, sin novedad alguna (01 y 02-04-25).

REPORTES:

Informes semanales:
*Revisión documental y aprobación del informe semanal 52 del contratista (07-04-25).
*Revisión documental del informe mensual social 12 de contratista (07-04-25).

Sistema de información Bachué
*Revisión y aprobación de la información de gestión social cargada en el aplicativo Bachué (03-04-25).

ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO:

*El contratista está cumpliendo al 100% con la ejecución del componente social del proyecto (07-04-25).

COMPONENTE SST

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

* Se recibe por parte del contratista el informe SST #11 versión 1

* Se verifica e inspecciona la disponibilidad de los equipos de atención de emergencias de los campamentos.

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.

* Interventoría realiza recorridos a los frentes de trabajo de manera permanente como está estipulado de manera contractual.

* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.

* Se recibe y emite concepto de ingreso de personal a obra.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **52** **DEL** 01/06/2025 **AL** 07/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de demolición en el predio identificado con RT 54844 (Ciudad Bolivar)



Descripción Foto 2.

Actividades de poda y limpieza en los predios ubicados en Puerta de Teja, localidad de Fontibón

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Ocho (Día en letras) (8) (Día en números) días del mes de abril (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 53 **DEL** 08/04/2025 **AL** 14/04/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S **NIT** 900.579.723-7
(Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO **NIT** 900.585.054-2
(Escriba el nombre o razón social del Interventor) (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 4 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 8.638.294.206	Valor Actualizado	$ 1.151.486.084
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	54%	Trabajo Ejecutado	1%	54%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **53** **DEL** 08/04/2025 **AL** 14/04/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realizan actividades de demolición en el piso no. 2 y 3 en bodega identificada con RT 54800 ubicada en el barrio La Estancia.

* Se realizan actividades de poda, limpieza y cerramiento en el predio identificado con RT 42464 ubicado en la localidad de Fontibón.

* Se realizan actividades de cerramiento y limpieza mediante jarillon y madera rolliza y alambre de puas del predio identificado con RT6935 ubicado en la localidad de Suba. Actividad necesaria para la recuperación del predio IDU y evitar la acumulación de basuras.

* Se continuan con las actividades de poda y limpieza de predios ubicados en Puerta de Teja, localidad de Fontibón, teniendo en cuenta que hace 3 meses se les realizó el último mantenimiento.

* Cerramiento en predio identificado con RT 11319 ubicado en la localidad de Fontibón.

COMPONENTE AMBIENTAL

Componente Ambiental

Durante la presente semana correspondiente al informe semanal se realizó seguimiento a las actividades de obra del contrato.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54800 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54860 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54861 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento a las actividades de limpieza y cerramiento en el RT 47719.
*Se realiza seguimiento a las actividades de limpieza y cerramiento en el RT 47723.
*Se realiza seguimiento a las actividades de cerramiento en el RT 42464.
*Se realiza seguimiento a las actividades de conformación de jarillones y cerramiento en el RT 6935 localidad de Suba.
*Se continua con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales deben contar con unidades sanitarias moviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidrataciòn fijos.
*Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, dicha limpieza se realiza dos veces por semana a cada una de las unidades sanitarias.
*Se realizó reposición de malla de protección de sumideros en los frentes intervenidos.

Componente Forestal
Se realiza seguimiento a las actividades de mantenimiento y recolección de residuos vegetales (poda de césped) en los RT 11222, 11113 y 11125 ubicado en la localidad de Engativa.

Componente Fauna
Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de
madrigueras y nidos de especies, no se evidencia ninguno de estos por ello se procede a realizar las actividades, garantizando que no hay afectación a la fauna.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **53** **DEL** 08/04/2025 **AL** 14/04/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
*Verificación del funcionamiento del correo electrónico del punto IDU, sin novedad alguna (10-04-25).
*Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (10-04-25).
*Visita de verificación aleatoria al punto IDU (10-04-25).

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICA DE OBRA

Actas de vecindad
*Revisión y aprobación de 4 actas de vecindad así: De inicio (LV-11, LV-12 y BL-3. De cierre (AL-2) - (11-04-25).

REPORTES:

Informes semanales:
*Revisión documental y aprobación del informe semanal 53 del contratista (14-04-25).

Informes mensuales:
*Aprobación del informe mensual social 12 de contratista (10-04-25).
*Elaboración y proyección del informe mensual social 12 de la interventoría (11-04-25).

Sistema de información Bachué
*Revisión y aprobación de la información de gestión social cargada en el aplicativo Bachué (11-04-25).

ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO:

*El contratista está cumpliendo al 100% con la ejecución del componente social del proyecto (14-04-25).

COMPONENTE SST

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

* Se recibe por parte del contratista el informe SST #11 versión 1

* Se verifica e inspecciona la disponibilidad de los equipos de atención de emergencias de los campamentos.

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.

* Interventoría realiza recorridos a los frentes de trabajo de manera permanente como está estipulado de manera contractual.

* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.

* Se recibe y emite concepto de ingreso de personal a obra.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **53** **DEL** 08/04/2025 **AL** 14/04/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de demolición en el predio identificado con RT 54800 (Ciudad Bolivar)



Descripción Foto 2.

Actividades de poda, limpieza y cerramiento en el predio ubicado en la localidad de Fontibón RT 11319

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Quince (Día en letras) (15) (Día en números) días del mes de abril (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 54 **DEL** 15/04/2025 **AL** 21/04/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 4 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 8.638.294.206	Valor Actualizado	$ 1.151.486.084
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	70%	Trabajo Ejecutado	1%	80%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **54** **DEL** 15/04/2025 **AL** 21/04/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realizan actividades de demolición en el piso no. 1 y 2 en bodega identificada con RT 54800 ubicada en el barrio La Estancia.

* Se realizan actividades de poda, limpieza y cerramiento en el predio identificado con RT 42464 ubicado en la localidad de Fontibón.

* Se realizan actividades de cerramiento y limpieza mediante jarillon y madera rolliza y alambre de puas del predio identificado con RT6935 y RT 9228 ubicado en la localidad de Suba. Actividad necesaria para la recuperación del predio IDU y evitar la acumulación de basuras.

* Se realizan actividades de poda en el predio identificado con RT6850 ubicado en la localidad de Engativa.

COMPONENTE AMBIENTAL

Componente Ambiental
Durante la presente semana se realizó seguimiento a las actividades de obra del contrato.
* Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54800 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
* Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54860 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
* Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54861 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
* Se realiza seguimiento a las actividades de limpieza y cerramiento en el RT 47719.
* Se realiza seguimiento a las actividades de limpieza y cerramiento en el RT 47723.
* Se realiza seguimiento a las actividades de cerramiento en el RT 42464.
* Se realiza seguimiento a las actividades de conformación de jarillones y cerramiento en el RT 6935 localidad de Suba.
* Se continua con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales deben contar con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidratación fijos.
* Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, dicha limpieza se realiza dos veces por semana.
* Se realiza limpieza de malla protectora de sumideros o reposición de la misma (en caso que se requiera).

Componente Forestal
* Se realiza seguimiento a las actividades de mantenimiento y recolección de residuos vegetales producto de la poda de césped, en los RT 11222, 11113 y 11125 ubicado en la localidad de Engativa.

Componente Fauna
* Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de madrigueras y nidos de especies, no se evidencia ninguno de estos por ello se procede a realizar las actividades, garantizando que no hay afectación a la fauna.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **54** **DEL** 15/04/2025 **AL** 21/04/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

COMPONENTE SOCIAL

REPORTES:

Informes semanales:
*Revisión documental y aprobación del informe semanal 54 del contratista (21-04-25).

Sistema de información Bachué
*Revisión y aprobación de la información de gestión social cargada en el aplicativo Bachué (21-04-25).

ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO:

*El contratista está cumpliendo al 100% con la ejecución del componente social del proyecto (21-04-25).

COMPONENTE SST

* Se recibe informe SST # 12 por parte del contratista bajo oficio INF-INT-IDU1711-298-2024.

* Se revisa informe SST # 12 y se da respuesta con aprobación bajo oficio GMC-134-130-2025 del 21/04/2025.

* En inspecciones permanentes se verifica los EPP y dotación del personal

* Se verifica e inspecciona la disponibilidad de los equipos de atención de emergencias de los campamentos.

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.

* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **54** **DEL** 15/04/2025 **AL** 21/04/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de cerramiento en el predio identificado con RT 6935 (Suba)



Descripción Foto 2.

Actividades de demolición y cierre en el predio identificado con RT 54862 (Ciudad Bolivar)

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Veintidos (Día en letras) (22) (Día en números) días del mes de abril (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 55 **DEL** 22/04/2025 **AL** 28/04/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S **NIT** 900.579.723-7
(Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO **NIT** 900.585.054-2
(Escriba el nombre o razón social del Interventor) (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 4 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 8.638.294.206	Valor Actualizado	$ 1.151.486.084
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	70%	Trabajo Ejecutado	1%	80%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **55** **DEL** 22/04/2025 **AL** 28/04/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realizan actividades de demolición en el piso no. 1 y 2 en bodega identificada con RT 54800 ubicada en el barrio La Estancia.

* Se realizan actividades de desmantelamiento en el predio identificado con RT 54321 ubicado en la localidad de San Cristobal.

* Se realizan actividades de desmantelamiento en el predio identificado con RT 42983 ubicado en la localidad de San Cristobal.

* Se realizan actividades de poda en el predio identificado con RT6850 y RT11074 ubicados en la localidad de Engativa.

COMPONENTE AMBIENTAL

Componente Ambiental
Durante la presente semana se realizo seguimiento a las siguientes actividades:
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54800 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54833 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54868 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54867 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54866 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54865 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de desmantelamiento en RT 54823 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de desmantelamiento en RT 54302 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de desmantelamiento en RT 54321 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de desmantelamiento en RT 42983 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento a las actividades de limpieza y cerramiento en el RT 9228.
*Se realiza seguimiento a las actividades de limpieza y cerramiento en el RT 47723.
*Se realiza seguimiento a las actividades de cerramiento en el RT 42464.
*Se continua con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales deben contar con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidrataciòn fijos.
*Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, dicha limpieza se realiza dos veces por semana a cada una de las unidades sanitarias.

Componente Forestal
*Se realiza seguimiento a las actividades de mantenimiento y recolección de residuos vegetales (producto de poda de césped) en el RT 6850 ubicado en la localidad de Engativa.

Componente Fauna
Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de cesped, la existencia de madrigueras y nidos de especies, no se evidencia ninguno de estos por ello se procede a realizar las actividades, garantizando que no hay afectación a la fauna.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **55** **DEL** 22/04/2025 **AL** 28/04/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
*Verificación del funcionamiento del correo electrónico del punto IDU, sin novedad alguna (24-04-25).
*Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (25-04-25).

Recorridos urbanos:
*Visita técnica y social de la Interventoría para la verificación del predio ubicado en la Cl 41 sur #3C 12 este - La Victoria, para verificación de inestabilidad del muro colindante con demolición (24-04-25).
*Verificación de PSI ubicados en La Estancia - Localidad de Ciudad Bolívar (23-04-25).

PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA

Acciones de formación a empleados de obra:
*Se verificó la ejecución de la capacitación sobre "Proactividad e iniciativa en el ámbito laboral" con los trabajadores del proyecto (24-04-25).

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

Puntos Satélite de Información PSI :
*Se verificó el estado de los PSI instalados en La Estancia, sin novedad alguna (23-04-25).

REPORTES:

Informes semanales:
*Revisión documental y aprobación del informe semanal 55 del contratista (28-04-25).

Sistema de información Bachué
*Revisión y aprobación de la información de gestión social cargada en el aplicativo Bachué (21 y 22-04-25).

ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO:

*El contratista está cumpliendo al 100% con la ejecución del componente social del proyecto (28-04-25).

COMPONENTE SST

* Se recibe documentación de maquinaria, volquetas, operadores y personal operativo mediante oficio INF-INTIDU1711-300-2024. Del 23/04/2025.

* Se da aprobación de documentación mediante oficio GMC-134-135-2025 del 25/04/2025

* Se aprueba informe mensual SST 12 mediante oficio GMC-134-130-2025 del 22/04/2025.

* En inspecciones permanentes se verifica los EPP y dotación del personal

* Se verifica e inspecciona la disponibilidad de los equipos de atención de emergencias de los campamentos.

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.

* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **55** **DEL** 22/04/2025 **AL** 28/04/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de poda y limpieza en el predio identificado con RT 6850 (Engativa)



Descripción Foto 2.

Actividades de desmantelamiento en el predio identificado con RT 42983 (San Cristobal)

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Veintinueve (Día en letras) (29) (Día en números) días del mes de abril (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 56 **DEL** 29/04/2025 **AL** 5/05/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S **NIT** 900.579.723-7
(Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO **NIT** 900.585.054-2
(Escriba el nombre o razón social del Interventor) (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 4 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 8.638.294.206	Valor Actualizado	$ 1.151.486.084
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

	PROGRAMADO			EJECUTADO	
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	70%	Trabajo Ejecutado	1%	80%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **56** **DEL** 29/04/2025 **AL** 5/05/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realizan actividades de limpieza y cargue de RCD en bodega identificada con RT 54800 ubicada en el barrio La Estancia.

* Se realizan actividades de demolición en el predio identificado con RT 54321 ubicado en la localidad de San Cristobal.

* Se realizan actividades de desmantelamiento en el predio identificado con RT 54295 ubicado en la localidad de San Cristobal.

* Se realizan actividades de poda en los predios identificados con RT28138, RT28143, RT45646 y RT13094.

COMPONENTE AMBIENTAL

Componente Ambiental
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de recolección de RCD en RT 54800 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54823 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54302 ubicado en la localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54321 ubicado en la localidad de San cristobal sur - barrio bello horizonte.
*Se realiza seguimiento a las actividades de recolección de residuos vegetales en los puntos de acopio que se han organizado en los RT donde se han realizado mantenimientos.
*Se realiza seguimiento a las actividades de mantenimiento y recolección de residuos vegetales en el RT 6850.
*Se realiza seguimiento a las actividades de mantenimiento y recolección de residuos vegetales en el RT 28138.
*Se realiza seguimiento a las actividades de mantenimiento y recolección de residuos vegetales en el RT 28143.
*Se realiza seguimiento a las actividades de mantenimiento y recolección de residuos vegetales en el RT 11074.
*Se continua con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales deben contar con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidrataciòn fijos.
*Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, dicha limpieza se realiza dos veces por semana a cada una de las unidades sanitarias.

Componente Forestal
Durante el desarrollo de actividades de la semana, se realiza recolección de residuos vegetales en el RT 6850, 28138, 28143, 11074 producto de mantenimientos (poda de césped) y en los puntos de acopio identificados de RT de semanas anteriores con el fin de entregar dichos predios en condiciones óptimas.

Componente Fauna
Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de madrigueras y nidos de especies, no se evidencia ninguno de estos por ello se procede a realizar las actividades, garantizando que no hay afectación a la fauna.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **56** **DEL** 29/04/2025 **AL** 5/05/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
*Verificación del funcionamiento del correo electrónico del punto IDU, sin novedad alguna (30-04-25).
*Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (02-05-25).

Recorridos urbanos:
*Acompañamiento al contratista en la entrega del volante 58 - Barrio La Estancia (30-04-25).
*Verificación de PSI ubicados en La Estancia - Localidad de Ciudad Bolívar (30-04-25).
PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

Puntos Satélite de Información PSI :
*Se verificó el estado de los PSI instalados en La Estancia, sin novedad alguna (30-05-25).
REPORTES:

Informes semanales:
*Revisión documental y aprobación del informe semanal 56 del contratista (05-05-25).

Sistema de información Bachué
*Revisión y aprobación de la información de gestión social cargada en el aplicativo Bachué (02-05-25).
OTRAS GESTIONES:

*Asistencia y participación en la reunión convocada por el IDU, sobre las inconformidades de la comunidad con las actividades de demoliciones en La Estancia (29-04-25).
ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO:

*El contratista está cumpliendo al 100% con la ejecución del componente social del proyecto (05-05-25).

COMPONENTE SST

* Se recibe documentación de maquinaria, volquetas, operadores y personal operativo mediante oficio INF-INTIDU1711-300-2024. Del 23/04/2025.

* Se da aprobación de documentación mediante oficio GMC-134-135-2025 del 25/04/2025

* Se aprueba informe mensual SST 12 mediante oficio GMC-134-130-2025 del 22/04/2025.

* En inspecciones permanentes se verifica los EPP y dotación del personal

* Se verifica e inspecciona la disponibilidad de los equipos de atención de emergencias de los campamentos.

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.

* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **56** **DEL** 29/04/2025 **AL** 5/05/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

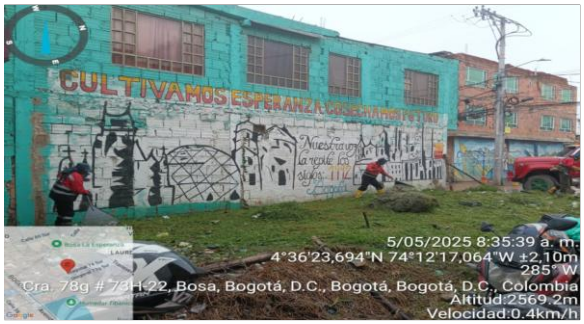
N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de demolición en predio identificado con RT54321 ubicado en San Cristobal (Bello Horizonte)



Descripción Foto 2.

Actividades de poda en el predio identificado con RT28138 y RT28143 ubicados en la localidad de Bosa

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Seis (Día en letras) (6) (Día en números) días del mes de mayo (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-152-2025

Bogotá, mayo 14 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76
teléfonos 6353245, 3156481357
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Su comunicado INF-INT-IDU1711-311-2024 – Respuesta al informe mensual social No. 13 V2**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, realizó la revisión documental de la versión 2.0 del Informe Mensual Social No. 13 del Contratista con sus respectivos anexos, evidenciando la subsanación de las observaciones realizadas por la Interventoría.

Por lo anterior, la Interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 13 (01 al 30 de abril de 2025) V 2.0 con sus documentos anexos.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

Anexos: Un archivo en PDF.

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU

INFORME MENSUAL No 13

Versión 2

CONTRATO IDU 1711 DE 2023

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C"

Informe del 01 al 30 de abril de 2025.

BOGOTÁ D.C.

Informe mensual No. 13

Control de Versiones

Versión	Fecha	Descripción	Folios
1	08/05/2025	Emitido para revisión V1	71
2	12/05/2025	Emitido para revisión V2	152

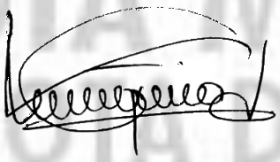
Validado por:	Revisado por:	Aprobado por:
		
C.S Angela Marcela Rozo Siatame	Ing. Mónica Jimena Guerra Directora	Paola Pava Interventoría

Tabla de Contenido

Introducción 10

1 OBJETIVOS 11

1.1 Objetivo general 11

1.2 Objetivos Específicos 11

2 CARACTERISTICAS GENERALES DEL PROYECTO 12

2.1 Información De La Entidad Contratante 13

2.2 Información Interventoría 13

2.3 Información Contratista 14

3 Localización del proyecto 14

4 Recursos humanos área social 14

5 plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica 15

5.1 Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano 15

5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía 16

5.1.2 Programa de Diálogo Ciudadano y participación Ciudadana 24

5.1.3 Programa de Acompañamiento Actividades Técnicas 31

5.1.4 Programa de Cultura Ciudadana 36

6 Programa de Gobernanza para la Movilidad 38

6.1 Gestión y articulación Interinstitucional 38

6.2 Sector Salud 38

6.3 Sector Educativo 38

6.4 Sector Desarrollo Económico 39

6.5 Mano de obra y Población Vulnerable 41

6.5.1 Población Vulnerable 41

6.5.2 Mano de Obra no Calificada de la localidad 42

6.6 Línea de Comunicación Estratégica 43

7 PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO del PROYECTO 43

7.1 Volantes de Información 43

7.2 Volantes de Inicio 45

7.3 Afiches Informativos 47

7.4 Puntos Satélites de Información 49

7.5 Tecnologías de la Información y Comunicación 50

8 REPORTES SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATo 51

8.1 Reportes Periódicos 51

8.1.1 Informes Semanales 51

8.1.2 Informe Mensual 51

8.1.3 Plataforma Bachué 52

8.1.4 Informe Final De Gestión 52

8.1.5 Comités de Seguimiento 53

9 Correspondencia 53

10 Costo de diálogo ciudadano y comunicación estratégica..... 54

11 CONCLUSIONES 55

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 – Registro fotográfico Punto IDU..... 21

Ilustración 2 – Recorrido Verificación de afectaciones reportadas, en el barrio La Estancia..... 23

Ilustración 3 – Soporte de correo electrónico remitido a la SDE..... 39

Ilustración 4 - Soporte de correo electrónico de a la SDE 40

Ilustración 5 – Remisión del certificado de vulnerabilidad 41

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 – Datos Generales del Proyecto 12
Tabla 2 IDU 13
Tabla 3 Interventoría 13
Tabla 4 Contratista 14
Tabla 5 – Personal y porcentaje de dedicación 15
Tabla 6 – Consolidado de PQRSD 17
Tabla 7 – Datos Generales del Punto IDU 21
Tabla 8 – Recorridos de obra 22
Tabla 9 Indicadores programa de servicio a la ciudadanía 24
Tabla 10 – Reuniones participativas realizadas en el periodo. 25
Tabla 11 – Socializaciones de inicio 26
Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización 26
Tabla 13 – Reuniones extraordinarias 27
Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana 31
Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio 33
Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad 34
Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre 34
Tabla 18 - Indicadores Programa de Cultura Ciudadana 37
Tabla 19 - Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad 42
Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas 43
Tabla 21 – Volantes de inicio entregados 46
Tabla 22 – Entrega o instalación de afiches 48

Tabla 23 - PSI Instalados, Actualizados o Cerrados. 50

Tabla 24 - Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto 50

Tabla 25 - Informes Semanales 51

Tabla 26 Comités de seguimiento 53

Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida. 54

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo No. 1 Bitácora 23

Anexo No. 2 Acta de reunión extraordinaria 30

Anexo No. 3 Actas de vecindad 33

Anexo No. 4 Soporte entrega de copias de actas de vecindad 34

Anexo No. 5 Actas de vecindad de cierre 35

Anexo No. 6 Acta de sesión formativa. 37

Anexo No. 7 Cuadro MONC 42

Anexo No. 8 Volantes de información 44

Anexo No. 9 Volantes de inicio entregados 46

Anexo No. 10 Instalación de afiche 48

Anexo No. 11 Instalación y cierre de PSI 50

Anexo No. 12 Soporte de la gestión Informes Semanales 51

Anexo No. 13 Correspondencia enviada 54

Anexo No. 14 Correspondencia Recibida 54

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

INTRODUCCIÓN

El presente informe consolida las actividades del componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica realizadas por el contratista Infraestructura Integral SAS en ejecución del contrato IDU-1711-2023 cuyo objeto es: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C." durante el periodo comprendido entre el del 01 al 30 de abril de 2025.

El informe describe las actividades realizadas en desarrollo de cada uno de los programas contenidos en las dos líneas estratégicas del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica:

Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano

a. Programa de Servicio a la Ciudadanía.
b. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana.
c. Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas.
d. Programa de Cultura Ciudadana.
e. Programa de Gobernanza para la Movilidad.

Línea Estratégica: Comunicación Estratégica

a. Programa de Información para el Desarrollo del proyecto.

1 OBJETIVOS

1.1 Objetivo general

Reportar las actividades de diálogo ciudadano y gestión social realizadas durante el periodo comprendido entre el del 01 al 30 de abril de 2025, del contrato IDU-1711-2023, cuyo objeto es "Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la dirección técnica de predios – proyectos varios, en Bogotá D.C."

1.2 Objetivos Específicos

- Informar a la interventoría de manera clara y veraz sobre todas las actividades realizadas por el contratista en el área de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

- Entregar soportes de las actividades realizadas, de acuerdo a los formatos de gestión previstos por el Instituto de Desarrollo Urbano-IDU para el componente de Gestión Social.

- Entregar información consolidada de cada uno de los programas previstos en el Apéndice H-Especificaciones para el Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

- Consolidar resultados obtenidos en cada uno de los programas de gestión social.

- Realizar evaluación de los resultados de la gestión social adelantada.

2 CARACTERISTICAS GENERALES DEL PROYECTO

Tabla 1 – Datos Generales del Proyecto.

Objeto del contrato	**"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C"**
Localidades que atraviesa el proyecto	Usaquén, Chapinero, Santa fe, San Cristóbal, Tunjuelito, Bosa, Kennedy, Engativá, Suba, Barrios Unidos, Teusaquillo, Puente Aranda, Rafael Uribe y Ciudad Bolívar
Contratista	Infraestructura Integral SAS
No. de Contrato	IDU-1711-2023
Interventoría	Consorcio Metro Cinco
No. de Contrato	IDU-1757-2023
Fecha de Inicio	19 de febrero de 2024
Fecha de Terminación	18 de septiembre de 2024
Suspensión	11 de septiembre de 2024 – 25 de septiembre de 2024
Ampliación de la suspensión	25 de septiembre de 2024 - 24 de octubre de 2024
Segunda fecha de terminación	30 de abril de 2025
Plazo de Ejecución inicial	7 meses
Plazo de Ejecución	13 meses
Valor de contrato	$ 8.638.294.206

2.1 Información De La Entidad Contratante

Tabla 2 IDU

Entidad	**Instituto de Desarrollo Urbano - IDU**
Supervisor Técnico	Ing. Mauricio Pombo Santos
Coordinador SST	Ing. Leidy Johana Quiroga
Coordinador Ambiental	Ing. Mónica Alejandra Granados
Dirección	CL 22 No. 6-27
Teléfono	3386660

2.2 Información Interventoría

Tabla 3 Interventoría

Firma	**Consorcio Metro Cinco**
Director	Ing. Jairo Ortiz
Residente Técnico	Andrés Julián Bandera Páez
Residente SST	Wilmer Eduardo Bacca Gutiérrez
Residente Ambiental	Loly Vanegas
Residente Social	Paola Andrea Pava Vidal
Dirección	Carrera 20 No 39-69
Teléfono	2474098

2.3 Información Contratista

Tabla 4 Contratista

Firma	**Infraestructura Integral SAS**
Director	Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara
Residente Técnico	Ing. Alejandro Cortes
Residente SST	Ing. Diana Velásquez
Residente Ambiental	Ing. Brayan Arango Cruz
Residente Social	C.S. Angela Marcela Rozo Siatame
Dirección	Carrera 49 Nº 91-76 barrio La Castellana
Teléfono	6353245 – 3183438652

3 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El área de influencia directa del proyecto corresponde a las Troncales de AK 7, NQS, Suba, KR 10, CL 26, Américas, Caracas, CL 80, Patios, Portales y Puentes Peatonales, Avenida Suba Cota, Cable Ciudad Bolívar, Cable Monserrate, AVENIDA LAS VILLAS, AVENIDA JORGE URIBE BOTERO, CABLE SAN CRISTÓBAL, y predios que, por circunstancias judiciales, administrativas o la misma dinámica de desarrollo de ciudad no se construyeron.

4 RECURSOS HUMANOS ÁREA SOCIAL

El equipo interdisciplinario debe constituirse antes de iniciar las obras y estará integrado por la residente social y profesional auxiliar social, quienes deberán tener experiencia apropiada para este tipo de trabajo, acorde al perfil exigido por el Instituto de Desarrollo Urbano IDU, en el anexo técnico. Página 17:

Tabla 5 – Personal y porcentaje de dedicación

PROFESIONAL	CARGO	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECÍFICA
Angela Marcela Rozo Siatame.	Residente Social	No menor de dos (2) años.	No menor de un (1) año, en obras de demolición y/o interventoría de proyectos de infraestructura.
Valentina León	Profesional Auxiliar Social	No menor de dos (2) años.	NA

Fuente Anexo Técnico contrato IDU-1711-2023

5 PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Durante la etapa previa, el contratista elaboró el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación estratégica, de acuerdo con lo establecido en los pliegos y el Apéndice H, asimismo se diseñaron las metodologías para los programas establecidos en el documento, desde el 29 de febrero de 2023, el documento cuenta con aprobación por parte de la interventoría, el cual formó parte de los anexos del informe No.1.

5.1 Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano

Esta línea estratégica busca potenciar los efectos positivos de la ejecución del proyecto a través de los programas y acciones de diálogo y relacionamiento con la comunidad y tiene por objeto incentivar ciudadanías corresponsables con lo público para la construcción del hábitat y el adecuado desarrollo del proyecto.

5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía

Este programa está enfocado en la atención y servicio a la ciudadanía y tiene como objetivo atender, gestionar y tramitar las PQRSD de la ciudadanía de manera eficaz, veraz y oportuna para generar confianza en la ciudadanía y promover mecanismos adecuados de diálogo en torno al proyecto.

Para este periodo, el contratista no recibió PQRSD, sin embargo, el acumulado de las mismas se encuentra a continuación:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 6 – Consolidado de PQRSD

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
1 10/04/2024 **Bachué**	**Apertura** 10/04/2024 **Registro Bachué** 269726	Martha Wilches	CL 89 No 95-47 Int 108	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	La ciudadana solicitó al contratista asistir a una reunión con la comunidad de los barrios de Bochica y de Bachué en aras de dialogar sobre la actividad de la conformación de los jarillones en el sector	El pasado 16 de abril de 2024, el contratista, la interventoría y un representante del IDU, asistieron a la reunión que fue convocada con la comunidad, dando cierre a la PQRSD instaurada por la comunidad a cargo de la Sra. Martha Wilches	**Cerrada** 16/04/2024 **Bachué** **01/08/2024**

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
2 16/04/2024 **Bachué**	**Apertura** 16/04/2024 **Registro Bachué** 269721	Martha Wilches	CL 89 No 95-47 Int 108	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	La ciudadana solicito la copia del contrato de obra en físico	El pasado 24/04/2024, mediante la segunda reunión convocada por la comunidad, el contratista realizó la entrega de la copia del contrato IDU-1711-2023.	**Cerrada** 24/04/2024 **Bachué** **01/08/2024**

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
3	**Apertura** 04/03/2025 **Registro Bachué** 285625	Harold Fabian Campos Guarnizo	TV 73 I 57 X 15 SUR La Estancia	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	El ciudadano refiere afectaciones al predio debido a las demoliciones que se realizaron en el barrio.	El pasado 04/03/2025 se realizó visita de verificación de afectaciones reportadas por el ciudadano Harold, en el tercer nivel en donde se observan fisuras, en el techo y muros sobre el material acabado, también se observan algunos rasgos de humedad en el techo, adicionalmente, se observan algunos rasgos de humedad en el techo, también se observan algunas fisuras resanadas, en el cuarto nivel también se observan fisuras sobre el material acabado, también algunos resanadas, se toma el respectivo registro fotográfico y se le indica al Sr. Edwin Campos (Hermano del ciudadano, quien atiende la visita) que se revisará	**Cerrada** 12/03/2025 **Bachué** 21/03/2025

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							el asunto y se le brindará una respuesta formal. 12/03/2025 Se remite oficio a ciudadano, indicando que las afectaciones no son por ocasión de las actividades de demolición que se encuentran en el sector, el ciudadano recibe el oficio.	

Anexo presentado en el informe No. 2 y 12.

Nota: Se aclara que las PQRSD, se aperturaron en dichas fechas, sin embargo, debido al no funcionamiento de la plataforma Bachué, solo hasta el 30 de julio de 2024, el contratista logró realizar el cargue de las PQRSD a la plataforma.

5.1.1.1 Punto IDU

El punto de atención a la ciudadanía funciona de manera presencial en la oficina del contratista y cuenta con los canales de atención escrito, telefónico y correo electrónico, cuenta con las siguientes características:

Tabla 7 – Datos Generales del Punto IDU

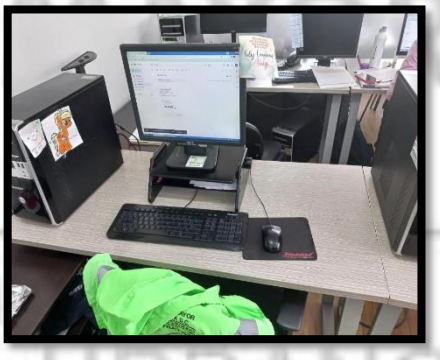
Dirección	Líneas Telefónicas	Correo Electrónico	Horario de Atención
KR 49 Nº 91-76 **Barrio:** La Castellana **Localidad:** Barrios Unidos	6353245 / 3183438652	gestionsocial1711@gmail.com	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

El Punto de atención y sus canales tienen como fin brindar información y atención a la comunidad de manera oportuna. Durante el periodo, se atendió el punto IDU, en los horarios establecidos.

Ilustración 1 – Registro fotográfico Punto IDU





Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.1.2 Recorridos Urbanos

El propósito de estos recorridos es trasladar la atención del proyecto al área de influencia directa del proyecto y desarrollar actividades informativas y de diálogo con la comunidad.

A continuación, se describen los recorridos realizados en el periodo:

Tabla 8 – Recorridos de obra

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
1	**La Estancia**	01/04/2025	21115	El contratista realizó seguimiento de verificación a afectaciones del predio ubicado en la CL 58 73 F 30 en el barrio La Estancia, en acompañamiento con la interventoría.
2	**La Victoria**	07/04/2025	21334	El contratista realizó entrega de los siguientes volantes: -Volante Nº54 de recomendaciones preventivas (2 piezas) -Volante de inicio (2 piezas) -Volante Nº49 levantamiento de acta de vecindad primera visita (2 piezas) En el barrio La Victoria, se realizó levantamiento de dos actas de vecindad en los predios ubicados en: CL 41 SUR 3 C 12 ESTE CL 40 A 3 C 11 ESTE, Por último, se realizó levantamiento de acta, donde los propietarios del predio ubicado en la CL 41 SUR 3C 12 ESTE, se comprometen a realizar levantamiento de muro colindante hacia el costado occidental.
3	**Bello Horizonte**	08/04/2025	21335	El contratista realizo entrega de los siguientes volantes en el barrio Bello Horizonte: -Volante de inicio (dos piezas) -Volante de recomendaciones preventivas Nº54 (dos piezas) -Volante de levantamiento de acta de vecindad Nº49 (dos piezas)

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
				Adicionalmente, se realizó levantamiento de acta de vecindad en el mismo barrio.
4	**La Victoria**	23/04/2025	21371	En el barrio La Victoria se realiza visita de verificación (levantamiento del muro costado occidental) ubicado en la CL 41 SUR # 33 12 ESTE. Y también, se realiza entrega de 2 copias de actas de vecindad.
5	**Suba y Bosa**	24/04/2025	21372	Se realiza capacitación y formación a empleados "sigue la historia" en los frentes de Suba y Bosa. Y, por último, se realiza seguimiento a los PSI y se actualiza un PSI.
6	**San Cristóbal**	28/04/2025	21439	En el barrio Bello Horizonte se realiza levantamiento de un acta de vecindad, también se entrega una copia de acta de vecindad. Por último, en el barrio La Victoria se realiza visita al predio CL 41 SUR # 33 12 ESTE.
7	**Ciudad Bolivar**	30/04/2024	21440	En el barrio La Estancia se realiza entrega del volante Nº58 reunión extraordinaria.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Ilustración 2 – Entrega de volantes



Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No. 1 Bitácora

5.1.1.3 Atención a veedurías ciudadanas

En cumplimiento de la Ley 850 de 2003 y el acuerdo 142 de 2005, el Contratista atenderá las peticiones que realicen las veedurías ciudadanas también se registrarán en el aplicativo Bachué con el nombre de la veeduría y no su representante. Igualmente, el contratista brindará la información que soliciten las veedurías.

Durante este periodo no aplica la actividad.

5.1.1.4 Protocolo de servicio a la ciudadanía

El contratista se acogerá a lo establecido en el Manual de Servicio al Ciudadano y Gestión de Derechos de Petición.

Tabla 9 Indicadores programa de servicio a la ciudadanía

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Punto IDU	1 punto IDU instalado/1 Punto IDU requerido X 100	100%
Punto IDU Móvil	7 recorridos de Punto IDU Móvil ejecutados/ 7 recorridos Punto IDU Móvil programados X 100	100%
PQRSD	0 PQRSD cerradas en el mes / 0 PQRSD recibidas en el mes	N.A.
	3 PQRSD cerradas en el proyecto/ 3 PQRSD recibidas en el proyecto	100%

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2 Programa de Diálogo Ciudadano y participación Ciudadana

Tiene por objetivo generar espacios de encuentro, diálogo y atención a la ciudadanía para propiciar el conocimiento, la apropiación y corresponsabilidad

con el desarrollo del proyecto con miras a la minimización de los impactos negativos.

5.1.2.1 Reuniones Participativas

Se implementarán reuniones informativas de inicio, extraordinarias y de finalización a fin de mantener diálogo permanente con la comunidad del área de influencia directa, con el objetivo de sensibilizar a la comunidad sobre el desarrollo del proyecto, recoger inquietudes y sugerencias y acercar el proyecto a la comunidad. Dichas reuniones, por ser masivas y tratarse de personas de barrios distantes pero pertenecientes al mismo sector o tramo, se realizarán de manera virtual a través del aplicativo zoom.

Para este periodo, el contratista no realizó reuniones participativas, debido a que no fue requerido para las actividades técnicas a realizar.

Tabla 10 – Reuniones participativas realizadas en el periodo.

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones
/	N/A	N/A	N/A	N/A

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2.2 *Reuniones de inicio*

Tienen por objeto informar el inicio del proyecto, sus características técnicas ambientales y de diálogo ciudadano, así como etapas programas y Plan de Manejo de Tráfico.

Sin embargo, es de aclarar que el contratista remitió a la interventoría una metodología, con el fin de realizar socializaciones de inicio de obra, ya que, no se amerita realizar reuniones de inicio, cuando las actividades técnicas a ejecutar se llevaran a cabo en menos de un (1) mes.

Para este periodo no se realizaron socializaciones de inicio, debido que no se requirió.

Tabla 11 – Socializaciones de inicio

No	Tramo / Localización o RT	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2.3 Reuniones de finalización

Se realizarán en los tramos donde se haya realizado reunión de inicio y se programará al 95% de la misma. Tienen por objeto informar a la comunidad y entidades del área de influencia directa sobre la finalización de la ejecución.

Para este periodo, el contratista no realizó socializaciones de finalización.

Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización

No.	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2.4 Reuniones Extraordinarias

Se realizarán ante la eventualidad de situaciones imprevistas que impliquen convocar a una reunión con la comunidad o entidades o en el evento que lo solicite la interventoría, el IDU o la misma comunidad.

Para el presente periodo, el contratista realizó cuatro (4) reuniones extraordinarias de la siguiente manera:

Tabla 13 – Reuniones extraordinarias

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
1	Localidad de Bosa Barrio La Estancia	1/04/2025	10048	En la visita técnica, el Ing Alejandro identifica que en el tercer nivel no hay vigas, ni columnas, el Ing indica que para hacer los vacíos de las claraboyas se debían realizar las vigas. -El sr William González indica que se presentaron fisuras adicionales cerca al comedor del 4 nivel, a lo cual el Ing contesta que las fisuras son pre existentes. -Seguimiento a primer muro interno: se identifica que la primera línea sigue en 2 metros. Se identifica que la línea de 76 cm sigue en el punto de la medida al igual que la línea 14 cm y la interior de 52 cm. -El sr William González indica que las afectaciones de las claraboyas del cuarto nivel no corresponden a las actividades de demolición.	1

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				-El sr William González indica que la claraboya de la terraza si se ha visto perjudicada por las demoliciones. -El sr William González comentan que no cuenta con la licencia de construcción de la vivienda. -En el segundo nivel, el sr William González muestra algunas baldosas sopladas, el Ing le indica que en el segundo nivel no se observan fisuras, ni puertas descolgadas. En las escaleras de acceso al tercer nivel tampoco se observan fisuras. Se le indica al Sr William que el contratista seguirá con el monitoreo de las fisuras. -El sr William González indica que la puerta de acceso principal presenta dificultad al cerrarse y abrirse (y según manifiesta el ciudadano, no corresponde a las demoliciones). -El sr William González se compromete para el siguiente mes, tener el soporte del permiso de construcción de la vivienda. Para constancia de lo anterior se firma la siguiente acta.	

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
2	Localidad de San Cristóbal Barrio La Victoria	07/04/2025	10049	Levantamiento del muro costado occidental del predio ubicado en la CL 41 NSUR 3 C 12 ESTE. En la visita de levantamiento de acta de vecindad, el área técnica se percata de que el predio de la referencia no cuenta con muro del costado occidental de la vivienda, por lo cual se les indica a los propietarios y/o encargado que deberán realizar el levantamiento del mismo.	1
3	Localidad de San Cristóbal Barrio La Victoria	23/04/2025	10083	Se realiza visita de verificación al predio ubicado en la CL 41 SUR 3 C 12 ESTE en el barrio L a Victoria (muro costado occidental) En compañía del ingeniero Alejandro se registra que: *El muro costado occidental sigue en las mismas condiciones. *El propietario le solicita al contratista dejar el muro costado occidental, ya que, si se retira, esto los perjudicaría con la delincuencia. *El contratista le informara a la interventoría para así tomar la decisión.	1

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
4	Localidad de San Cristóbal Barrio La Victoria	28/04/2025	10113	Se realiza visita en compañía del residente técnico con el propósito de informa a los propietarios que se hará todo lo posible por conservar el muro ubicado en el costado occidental. Sin embargo, en caso de que dicho muro colapse debido a la inestabilidad que presenta, se les informo que nosotros como contratistas del contrato IDU 1711-2023, no nos hacemos responsables por eventuales situaciones que puedan derivarse, como le ingreso de personas ajenas al predio u otros incidentes similares.	1

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No. 2 Acta de reunión extraordinaria

5.1.2.5 Comité IDU de Diálogo Ciudadano

En los tramos donde se realice reunión de inicio, se conformará el Comité IDU del que podrán hacer parte líderes de la comunidad, industriales, representantes de agremiaciones, representantes de universidades, colegios, instituciones de salud, representantes de Alcaldía Locales.

Para el presente periodo no se conforman Comités IDU.

Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Reuniones de Inicio	No. reuniones de inicio ejecutadas / No. reuniones de inicio programadas X 100	N/A
	No. asistentes a reuniones de Inicio / No. Convocados a reuniones de Inicio	N/A
Reuniones de Finalización	No reuniones de finalización ejecutadas/ No reuniones de finalización programadas X 100	N/A
	No. asistentes a reuniones de Finalización / No. Convocados a reuniones de Finalización	N/A
Reuniones extraordinarias	4 reuniones extraordinarias ejecutada/ 4 Reuniones extraordinaria programadas X 100	100%
	4 asistentes a Reuniones Extraordinarias / 4 Convocados a Reuniones Extraordinarias	100%
Comité IDU	No. Comités IDU Conformados / No. Comités IDU programados X 100	N/A
	No. de Comités IDU ejecutados/ No. de Comités IDU programados X 100	NA
	No. de Asistentes a Comités IDU / No. de Convocados a Comités IDU	NA

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.3 Programa de Acompañamiento Actividades Técnicas

Corresponde al programa el área social apoya las actividades técnicas que requieren contacto con la comunidad y por tanto demandan acompañamiento por parte de la profesional del componente de diálogo ciudadano y comunicación estratégica.

5.1.3.1 Actividades de Protección para Inmuebles y Población Aledaña a Demoliciones

Las actividades de protección para inmuebles y población aledaña a demoliciones no solo abordan preocupaciones técnicas, sino que también tienen un profundo impacto en el tejido social de una comunidad. Estas iniciativas no solo se centran en la preservación de estructuras físicas, sino que también se esfuerzan por proteger el bienestar y la seguridad de las personas que viven en las áreas afectadas. Al priorizar la comunicación abierta y transparente con los residentes locales, estas actividades fomentan la confianza y la colaboración entre los diferentes actores involucrados.

Es por ello que el contratista realiza aislamiento y cerramiento de las áreas intervenidas, a fin de resguardar la seguridad de la comunidad, sin embargo, se aclara que será responsabilidad de los ciudadanos respetar la señalización y transitar por los senderos habilitados por el contratista.

5.1.3.2 Actas de Vecindad

El objetivo de esta actividad es establecer las condiciones físicas iniciales de los predios ubicados en el área de intervención, a fin de determinar variaciones en las mismas derivadas de la ejecución del proyecto.

El contratista implementó una metodología para la realización de las actas de vecindad, la cual cuenta con el aval de la interventoría, desde el pasado 29 de febrero de 2024.

Para este periodo, el contratista realizó (cuatro) 4 levantamiento de actas de vecindad, de la siguiente manera:

Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio

No.	ID	No. Acta	Tramo	Propietario/ Encargado	Dirección	Fecha Acta de Inicio	Observaciones
1	115416	LV-11	La Victoria	Ezequiel Rodríguez	CL 41 SUR 3 C 12 ESTE	04/04/2025	
2	115415	LV-12		Magdalena Peña	CL 40 A 3 C 11 ESTE	07/04/2025	
3	115414	BL-3	Bello Horizonte	Carlos Montoya	CL 31 C 1 A 67	08/04/2025	
4	Pendiente	BL-4		Mercedes Cadavid	KR 2 31 C 18 SUR	28/04/2025	

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No. 3 Actas de vecindad

Para este periodo, el contratista realizó entrega de tres (3) copias de actas de vecindad, de la siguiente manera:

Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad

No.	No. Acta	Tramo	Nombre	Dirección	Fecha entrega Acta de Inicio	ID
1	LV-11	San Cristóbal (La Victoria)	Ezequiel Rodríguez	CL 41 SUR 3 C 12 ESTE	23/04/2025	115416
2	LV-12		Magdalena Peña	CL 40 A 3 C 11 ESTE		115415
3	BL-3	San Cristóbal (Bello Horizonte)	Sin Información	CL 31 C 1 A 67	28/04/2025	115414
Total, copias actas de vecindad entregadas			3			

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No. 4 Soporte entrega de copias de actas de vecindad

Por otro lado, el contratista realizó levantamiento de un acta de vecindad de cierre, de la siguiente manera:

Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre

No.	No. Acta	Tramo	Nombre	Dirección	ID BACHUE	Fecha cierre acta de vecindad
1	AL-2	ALTAMIRA	SIN INFORMACIÓN	KR 11 E 42 A 44 SUR	111818	7/04/2025
Total, cierre acta de vecindad			1			

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No. 5 Actas de vecindad de cierre

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

5.1.3.3 Actas de Compromiso

Se levantarán actas de compromiso cuando sea necesario realizar acuerdos, que permitan el buen desarrollo de las actividades de obra programadas, con propietarios, encargados de predios o responsables de instituciones o comercios. También se levantarán para dar cierre a las manifestaciones ciudadanas, con el fin de que sean soporte para verificar el cumplimiento de lo establecido en la respuesta a la PQRSD.

Durante este periodo no se levantaron actas de compromiso.

5.1.3.4 Registros Fílmicos y Fotográficos de las Vías Utilizadas como Desvíos

Esta actividad consiste en registro del estado inicial de las vías utilizadas como desvío de acuerdo a la aprobación del PMT, con el fin de soportar cualquier reclamación que presente la comunidad con respecto al espacio público. (Sin embargo, no se contempló en el plan de dialogo ciudadano, debido a que el proyecto no contará con maquinaria pesada por las vías para el mantenimiento de puentes)

En el periodo no se realizó esta actividad.

5.1.4 Programa de Cultura Ciudadana

Este programa busca realizar proceso de formación pedagógico que fomente el conocimiento, apropiación y corresponsabilidad con el proyecto. El objetivo es fomentar e incentivar ciudadanías activas, participativas y corresponsables con la obra y el desarrollo urbano de la ciudad, mediante el aprendizaje en el proyecto, la cultura ciudadana y el control social.

5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra

Se implementó una estrategia de formación para los trabajadores sobre temas que contribuyen con el mejoramiento de la convivencia entre los mismos trabajadores y la atención y servicio a la ciudadanía.

El contratista elaboró una metodología para el desarrollo de la actividad, la cual cuenta con el aval de la interventoría desde el pasado 29 de febrero de 2024.

Adicionalmente, se radicó la segunda versión de la metodología, puesto a la adición del contrato en aras de dar cumplimiento en este ítem, el pasado 02 de enero de 2025, la cual fue observada por la interventoría el 07 de enero de 2025 y ajustada por el contratista el mismo 07 de enero de 2025.

La cual fue aprobada mediante el informe No 10 en el anexo No. 7 y 8.

Para este periodo, el contratista realizó la capacitación número doce (12) a empleados sobre "proactividad e iniciativa en el ámbito laboral", y se contó con la participación de 13 (trece) personas en el campamento de Bosa y 4 (cuatro) personas en Suba, para un total de 17 asistentes.

Anexo No. 6 Acta de sesión formativa.

A continuación, se muestra la tabla de indicadores del programa:

Tabla 18 - Indicadores Programa de Cultura Ciudadana

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Participación	17 de personas participantes/ 17 de personas convocadas	**100%**
Capacitaciones a trabajadores	1 capacitación ejecutadas/ 1 capacitación programada X 100	**100%**

Fuente: Infraestructura Integral SAS

6 PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

Tiene como objetivo garantizar la coordinación y el trabajo de articulación interinstitucional durante la ejecución del proyecto.

El contratista elaboró una metodología para la coordinación del contrato a nivel interinstitucional, la cual fue aprobada por la interventoría, el pasado 29 de febrero de 2024.

6.1 Gestión y articulación Interinstitucional

Se estructurarán mesas de trabajo con las diferentes entidades que puedan involucrarse con el proyecto a nivel distrital con el acompañamiento de la interventoría, y con profesionales designados por parte del IDU.

Esta articulación se realizará en tres niveles: Salud, educativo y desarrollo económico.

6.2 Sector Salud

Hace referencia a las solicitudes de la comunidad relacionadas con contaminación asociada al proyecto y alteraciones a la accesibilidad de ambulancias y peatones a las entidades prestadoras de servicios de salud.

No Aplica para el periodo.

6.3 Sector Educativo

El contratista prestará especial atención a las condiciones de seguridad peatonal y de coordinación con las instituciones educativas durante el desarrollo del contrato.

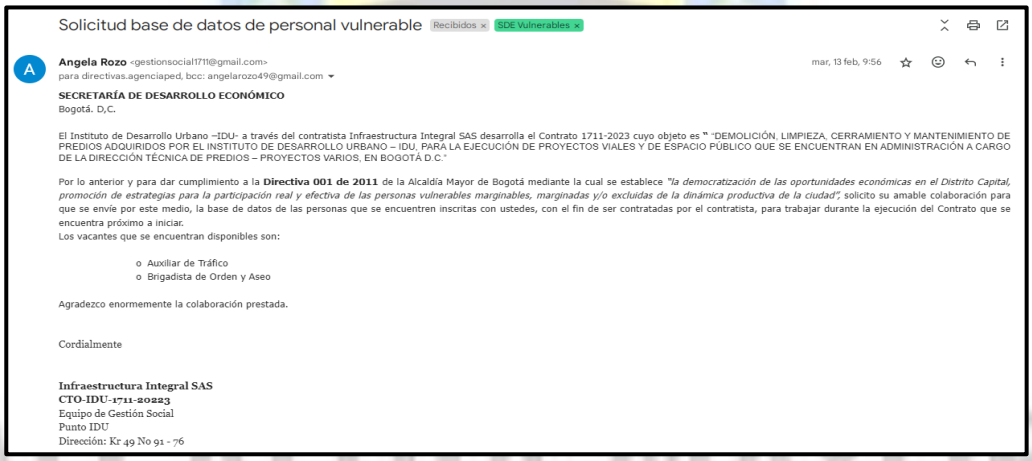
No aplica para el periodo.

6.4 Sector Desarrollo Económico

Hace referencia a la generación de empleo a través de la contratación de mano de obra no calificada de las localidades que atraviesa el proyecto y la vinculación de población vulnerable.

El 13 de febrero del presente año, el contratista realizó solicitud a la SDE el listado de personal en condición de vulnerabilidad, en aras de lograr la contratación de personal perteneciente a esta base de datos y así cumplir con el requerimiento contractual.

Ilustración 3 – Soporte de correo electrónico remitido a la SDE



Solicitud base de datos de personal vulnerable

Recibidos × SDE Vulnerables ×

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> mar, 13 feb, 9:56

para directivas.agenciaped, bcc: angelarozo49@gmail.com

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO
Bogotá. D,C.

El Instituto de Desarrollo Urbano –IDU- a través del contratista Infraestructura Integral SAS desarrolla el Contrato 1711-2023 cuyo objeto es " "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

Por lo anterior y para dar cumplimiento a la **Directiva 001 de 2011** de la Alcaldía Mayor de Bogotá mediante la cual se establece *"la democratización de las oportunidades económicas en el Distrito Capital, promoción de estrategias para la participación real y efectiva de las personas vulnerables marginables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad"*, solicito su amable colaboración para que se envíe por este medio, la base de datos de las personas que se encuentren inscritas con ustedes, con el fin de ser contratadas por el contratista, para trabajar durante la ejecución del Contrato que se encuentra próximo a iniciar.
Los vacantes que se encuentran disponibles son:

- Auxiliar de Tráfico
- Brigadista de Orden y Aseo

Agradezco enormemente la colaboración prestada.

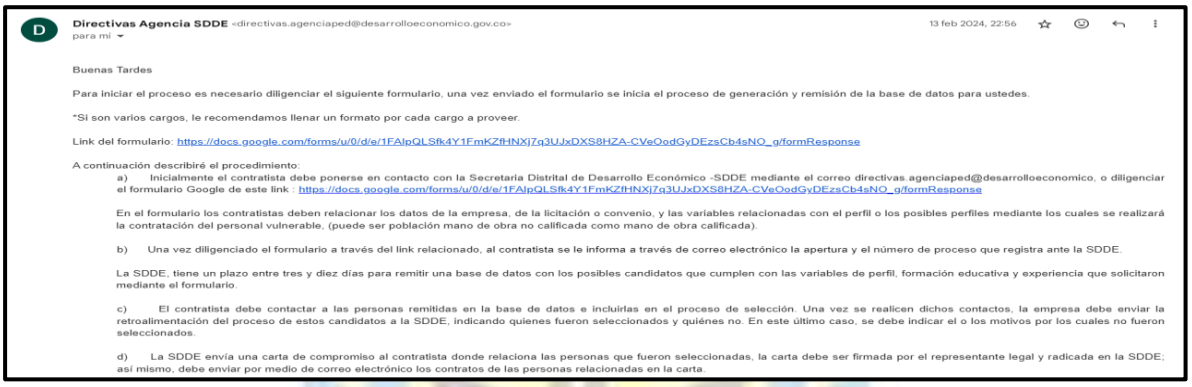
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

Posteriormente, la SDE solicitó al contratista diligenciar un formulario con la información del contrato, para posteriormente remitir la base de datos que se ajustaba al perfil requerido.

Ilustración 4 - Soporte de correo electrónico de a la SDE



Directivas Agencia SDDE <directivas.agenciaped@desarrolloeconomico.gov.co>
para mí

13 feb 2024, 22:56

Buenas Tardes

Para iniciar el proceso es necesario diligenciar el siguiente formulario, una vez enviado el formulario se inicia el proceso de generación y remisión de la base de datos para ustedes.

*Si son varios cargos, le recomendamos llenar un formato por cada cargo a proveer.

Link del formulario: https://docs.google.com/forms/u/0/d/e/1FAIpQLSfk4Y1FmKZfHNXj7q3UJxDXS8HZA-CVeOodGyDEzsCb4sNO_g/formResponse

A continuación describiré el procedimiento:

a) Inicialmente el contratista debe ponerse en contacto con la Secretaria Distrital de Desarrollo Económico -SDDE mediante el correo directivas.agenciaped@desarrolloeconomico, o diligenciar el formulario Google de este link : https://docs.google.com/forms/u/0/d/e/1FAIpQLSfk4Y1FmKZfHNXj7q3UJxDXS8HZA-CVeOodGyDEzsCb4sNO_g/formResponse

En el formulario los contratistas deben relacionar los datos de la empresa, de la licitación o convenio, y las variables relacionadas con el perfil o los posibles perfiles mediante los cuales se realizará la contratación del personal vulnerable, (puede ser población mano de obra no calificada como mano de obra calificada).

b) Una vez diligenciado el formulario a través del link relacionado, al contratista se le informa a través de correo electrónico la apertura y el número de proceso que registra ante la SDDE.

La SDDE, tiene un plazo entre tres y diez días para remitir una base de datos con los posibles candidatos que cumplen con las variables de perfil, formación educativa y experiencia que solicitaron mediante el formulario.

c) El contratista debe contactar a las personas remitidas en la base de datos e incluirlas en el proceso de selección. Una vez se realicen dichos contactos, la empresa debe enviar la retroalimentación del proceso de estos candidatos a la SDDE, indicando quienes fueron seleccionados y quiénes no. En este último caso, se debe indicar el o los motivos por los cuales no fueron seleccionados.

d) La SDDE envía una carta de compromiso al contratista donde relaciona las personas que fueron seleccionadas, la carta debe ser firmada por el representante legal y radicada en la SDDE; así mismo, debe enviar por medio de correo electrónico los contratos de las personas relacionadas en la carta.

Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

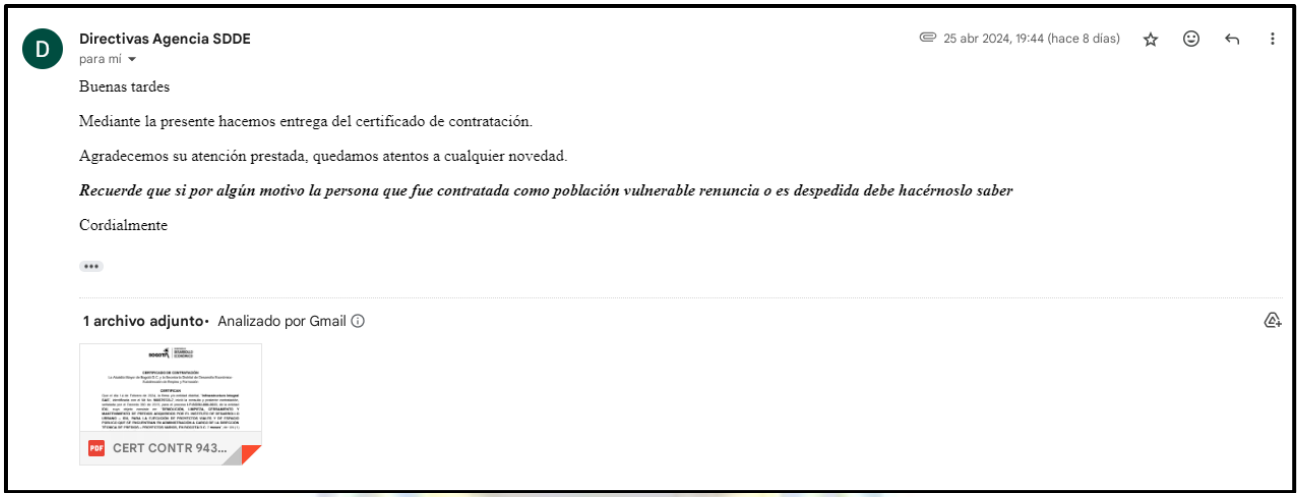
contacto telefónico con las personas pertenecientes a esta población para filtrar e identificar a las personas interesadas en la oferta laboral y a aquellas que estuviesen disponibles.

Del listado remitido se selecciona a una persona para vincular, la cual fue contratada por el contratista Infraestructura Integral SAS, el pasado 19 de marzo de 2024.

Finalmente, la Secretaría de Desarrollo remitió el certificado de vulnerabilidad el pasado 25 de abril de 2024.

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Ilustración 5 – Remisión del certificado de vulnerabilidad



Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

6.5 Mano de obra y Población Vulnerable

6.5.1 Población Vulnerable

El contratista buscará contratar el 5% del total de trabajadores vinculados de mano de obra no calificada de la población vulnerable, dando cumplimiento al decreto distrital 380 de 2015, para ello se coordinará con la Secretaría de Desarrollo Económico.

Se realizó solicitud de remisión de base de datos de población vulnerable a la Secretaría de Desarrollo Económico el 13 de febrero de 2024 para iniciar el proceso de vinculación y dar cumplimiento a los pliegos del contrato que establecen contratar al 5% del total de trabajadores de mano de obra no calificada.

El día 14 de febrero de 2024, la Secretaría de Desarrollo Económico abrió los procesos No. 943 y 944 de la Directiva 001 - Decreto 380 de 2015, indicando que se proporcionará base de datos para personal BOAL (Brigadista de Limpieza, Orden y Aseo y Auxiliar de tráfico) con base en un formulario cuyo link se remitió para ser diligenciado por el contratista.

Del listado remitido por la entidad, se selecciona a una persona para vincular, la cual fue contratada por el contratista Infraestructura Integral SAS, el pasado 19 de marzo de 2024.

A la fecha el contratista ya cuenta con la certificación de vulnerabilidad desde el pasado 25 de abril de 2024, remitido por la Secretaría de Desarrollo Económico. El anexo correspondiente se presentó en el informe No. 2, en el anexo No. 8 como certificación de vulnerabilidad.

6.5.2 Mano de Obra no Calificada de la localidad

Durante este periodo, el contratista contó con un total de siete (7) trabajadores de mano de obra no calificada, de los cuales tres (3) son residentes de las localidades por las que atraviesa el proyecto.

En este sentido, el contratista dispone de tres (3) certificaciones que respaldan la vinculación de personal perteneciente a dichas localidades.

Anexo No. 7 Cuadro MONC

Tabla 19 - Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Coordinación interinstitucional	N/A acción de coordinación interinstitucional realizadas / N/A acción de coordinación interinstitucional realizadas X 100	**N/A**
Contratación de personal local	3 trabajadores MONCL contratados / 7 trabajadores MONC contratados X 100	**43%**
Población vulnerable	1 de personal Vulnerable contratado / MONC X 100g 1*100/7= 14%	**14%**

Fuente: Infraestructura Integral SAS

6.6 Línea de Comunicación Estratégica

El pasado 28 de febrero de 2024, el contratista remitió a la interventoría el formato FO-CO-02 para la solicitud de material de divulgación contractual por correo electrónico, por lo que el IDU remitió al contratista y a la interventoría los volantes de inicio y los afiches del proyecto el pasado 01 de marzo de 2024. (Soportes que fueron remitidos en el informe mensual No.1)

7 PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

7.1 Volantes de Información

Son piezas de divulgación que contienen información relacionada con el proyecto y su distribución se realiza predio a predio, a través de Puntos Satélite de Información y Puntos IDU. Estas se diseñaron de acuerdo a las especificaciones del IDU y la interventoría y a la fecha no cuentan con aprobación por parte de la supervisión, ni de la interventoría.

Para este periodo, el contratista entregó en total 8 piezas comunicativas, de la siguiente manera:

Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

No. Volante	Tipo de pieza	Asunto	Tramo	ID	Fecha de entrega	Cantidad de piezas distribuidas				
						Predio a predio	PSI	Entidades Radicado	Correo Electrónico	Total
49	Volante de información	Levantamiento de acta de vecindad 1 visita	**San Cristóbal**	43242	07/04/2025	2	0	0	0	2
54		Recomendaciones preventivas		43243		2	0	0	0	2
49		Levantamiento de acta de vecindad 1 visita		43241	08/04/2025	2	0	0	0	2
54		Recomendaciones preventivas		43244		2	0	0	0	2
58		Reunión extraordinaria	**Ciudad Bolívar**	43469	30/04/2025	3	0	0	0	3
TOTALES						11	0	0	0	11

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No. 8 Volantes de información

7.2 Volantes de Inicio

Esta pieza incluye la fecha de inicio de obra, ficha técnica, canales de atención a la ciudadanía y características generales del proyecto.

Para este periodo, el contratista realizó entrega de cuatro (4) volantes de inicio predio a predio y dos (2) volantes de inicio instalados en la actualización de un PSI, de la siguiente manera:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 21 – Volantes de inicio entregados

No.	Pieza de Divulgación	Tramo	ID Bachué	Fecha de entrega	Cantidad / Forma de entrega			
					Predio a Predio	PSI	Entidades	Total
1	Volantes de inicio	**San Cristóbal**	43246	07/04/2025	2	0	0	2
2			43245	08/04/2025	2	0	0	2
3		**Ciudad Bolívar**	99015	24/04/2025	0	2	0	2
TOTALES					4	2	0	6

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No. 9 Volantes de inicio entregados

7.3 Afiches Informativos

Describe generalidades de la obra, datos de contacto del contratista. Se instalarán en el Punto IDU, Puntos Satélite de Información, Alcaldías Locales, centros comerciales establecimientos de educación y demás lugares estratégicos. Se deberán reemplazar por deterioro en cada punto.

Para este periodo, el contratista realizo la instalación de un afiche, de la siguiente manera:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 22 – Entrega o instalación de afiches

No.	Nombre de la Institución o Entidad	ID	Tramo	Persona Contacto	Fecha Actualización o cierre	Piezas Instaladas	Cantidad de piezas
1	Panadería Montreal	99015	Bosa (La Estancia)	Daniela Rincón	24/04/2025	1	1
Total, PSI: 1							

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No. 10 Instalación de afiche

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

7.4 Puntos Satélites de Información

Son espacios de información en equipamientos urbanos, puntos de encuentro ciudadano, instituciones y entidades a donde hay afluencia de gente, tales como sedes de JAC, Centros de Salud, Alcaldías Locales, Centros Culturales o Comerciales, Centros Educativos, etc., que se ubican en las localidades donde se desarrolla el proyecto. Se debe instalar en un lugar visible y estratégico. En el PSI se dejarán volantes para que los visitantes del Punto recojan y se informen del proyecto.

Durante este periodo, el contratista realizó la actualización de un (PSI) Punto Satélite de Información.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 23 - PSI Instalados, Actualizados o Cerrados.

No.	Nombre de la Institución o Entidad	ID	Tramo	Persona Contacto	Fecha Actualización o cierre	Piezas Instaladas	Cantidad de piezas
1	Panadería Montreal	99015	Bosa (La Estancia)	Daniela Rincón	24/04/2025	1	1
Total, PSI actualizados en el tramo: 1							

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No. 11 Instalación y cierre de PSI

7.5 Tecnologías de la Información y Comunicación

En caso de requerirse, se realizarán contenidos y material gráfico que será remitido a la oficina Asesora de Comunicaciones del IDU para ser divulgado a través de las redes sociales del IDU (Facebook, Twitter, e Instagram).

A través del correo electrónico también se hará la divulgación de información del proyecto por medio de boletines de forma permanente.

Tabla 24 - Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Volantes de Información	11 volantes de información distribuidos / 11 volantes de información requeridos en pliegos X 100	**100%**
Volantes de Inicio	6 volantes de inicio distribuidos / 6 volantes de inicio programados X 100	**100%**
Afiches	1 afiches instalados / 1afiches instalados requeridos en pliegos X 100	**100%**
Puntos Satélite	3 puntos Satélite Instalados / 3 Puntos Satélite Requeridos en Pliegos X 100	**100%**

Fuente: Infraestructura Integral SAS

8 REPORTES SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

8.1 Reportes Periódicos

El contratista elaborará los informes de gestión que se describen a continuación atendiendo criterios de oportunidad (cumplimiento de la entrega en los tiempos establecidos) y calidad.

8.1.1 Informes Semanales

Se informó de manera permanente a la interventoría sobre las actividades realizadas por el equipo de Diálogo Ciudadano y Comunicación a través del informe semanal que se remitió vía correo electrónico:

Tabla 25 - Informes Semanales

N° DE INFORME	PERIODO
Semanal N°52	Del 31 de marzo al 04 de abril del 2025
Semanal N°53	Del 7 al 11 de abril del 2025
Semanal N°54	Del 14 al 16 de abril del 2025
Semanal N°55	Del 21 al 25 de abril del 2025
Semanal N°56	Del 28 de abril al 2 de mayo del 2025

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No. 12 Soporte de la gestión Informes Semanales

8.1.2 Informe Mensual

Mensualmente, de acuerdo a las fechas de corte que se pacten con la interventoría, se consolidará la información de las actividades de gestión realizadas incluidos los soportes en magnético para revisión y aprobación de la

interventoría y el IDU. De igual manera, la información consignada en el informe será actualizada en la plataforma Bachué.

8.1.3 Plataforma Bachué

El contratista registrará en el aplicativo Bachué la información del componente de Diálogo Ciudadano, con los respectivos soportes de gestión, previa aprobación de la interventoría.

Cabe mencionar que desde que inició el proyecto, el contratista reporto en varias oportunidades mediante los comités integrales y correos electrónicos que la plataforma Bachué presentaba fallas y no era posible el cargue de la información generada, así las cosas, con el apoyo de la Interventoría el pasado 28 de junio de 2024, el contratista participó de la reunión programada por la profesional Carolina Aldana contratista de la oficina de relacionamiento y servicio a la ciudadanía del IDU, en aras de verificar la problemática de la plataforma con el técnico Jonathan Páez Quiroga, quien se comprometió a escalar el inconveniente debido a que el mismo no pudo ser solucionado en el transcurso de la reunión.

Sin embargo, para el mes de julio de 2024, la entidad contratante logra restablecer el servicio de la plataforma, y el contratista inició con el cargue de la información.

Para este periodo, el contratista realizó cargue de información relacionada al periodo correspondiente.

8.1.4 Informe Final De Gestión

El contratista elaborará, en medio físico y magnético, un informe consolidado de todas las actividades realizadas durante el proyecto en el marco del componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

No aplica para el periodo.

8.1.5 Comités de Seguimiento

Para este periodo, se realizó un comité de seguimiento de la siguiente manera:

Tabla 26 Comités de seguimiento

FECHA	TIPO COMITÉ	TEMAS SOCIALES TRATADOS
25/04/2025	Integral	Interventoría realiza resumen de las actividades sociales desarrolladas.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

9 CORRESPONDENCIA

A continuación, se relaciona la correspondencia enviada y recibida en el periodo del 01 al 30 de abril del 2025.

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida.

CORRESPONDENCIA ENVIADA	FECHA	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	FECHA
OFICIO INF-INT-IDU1711-289-2025 ASUNTO: REMISIÓN CIERRE ACTAS DE VECINDAD	07/04/2025	OFICIO GMC-134-113-2025 ASUNTO: RESPUESTA INFORME MENSUAL 12 V1	09/04/2025
OFICIO INF-INT-IDU1711-291-2024 ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No.12 MARZO V1	07/04/2025	/	/
OFICIO INF-INT-IDU1711-292-2025 ASUNTO: RESPUESTA DERECHO DE PETICIÓN	09/04/2025	OFICIO GMC-134-114-2025 ASUNTO: RTA INF-INT-IDU1711-289-2024 REMISIÓN CIERRE ACTAS DE VECINDAD	09/04/2025
OFICIO INF-INT-IDU1711-293-2024 ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD APETURA Y CIERRE	10/04/2025	OFICIO GMC-134-118-2025 ASUNTO: RESPUESTA AL INFORMEMENSUAL SOCIALNo.12 V2	10/04/2025
OFICIO INF-INT-IDU1711-294-2024 ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No.12 MARZO V2	10/04/2025	OFICIO GMC-134-120-2025 ASUNTO: RTA INF-INT-IDU1711-289-2024 REMISIÓN CIERRE ACTAS DE VECINDAD	11/04/2025

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No. 13 Correspondencia enviada

Anexo No. 14 Correspondencia Recibida

10 COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

La interventoría realizará semanalmente evaluación y calificación del desempeño del componente de Diálogo Ciudadano, mediante la aplicación de listas de chequeo, las cuales tendrán incidencia en el pago de las labores

realizadas por el contratista, teniendo en cuenta los ítems que apliquen para cada periodo.

11 CONCLUSIONES

- El contratista contó con la aprobación de la interventoría al Plan de Diálogo y comunicación estratégica.
- El contratista cumplió con el personal requerido para llevar a cabo las actividades contempladas en el apéndice H y en el contrato.
- El contratista realizó (7) siete recorridos durante el periodo de abril del 2025, según las necesidades del proyecto.
- Para este periodo el contratista no realizó reuniones de socialización de inicio.
- El contratista para este periodo realizó 4 (cuatro) actas de vecindad de inicio.
- Se realizó entrega 2 copias de actas de vecindad.
- Se realizó entrega de 6 (seis) volantes de inicio.
- Se realizó un cierre de acta de vecindad.
- El contratista se encuentra cumpliendo del porcentaje, en relación a la vinculación del personal de mano de obra no calificada de la localidad, en un total del 43%
- El contratista se encuentra cumpliendo con la contratación de personal vulnerable, según el apéndice H, en un total del 13%
- Se realizó entrega de 11 (once) de volantes informativos.
- El contratista remitió a la interventoría 5 (cinco) informes semanales según las necesidades del proyecto, los cuales contaron con la aprobación por parte de la interventoría.

Anexos

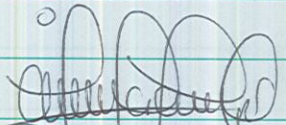
ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Anexo 1

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

01 de Abril 2025 - El Contratista Realizó Seguimiento a Verificación de afectaciones al predio de la Cl 58 #73F-30 en el barrio La estancia, en acompañamiento de la Interventoría

Paola Pava
Interventoría.



Contratista

07 de Abril 202 El Contratista Realizó entrega de los siguientes Volantes:

- Volante # 54 de recomendaciones preventivas (2 Piezas)
- Volante de Inicio (2 Piezas)
- Volante # 49 de Notificación de 1era visita (2 Piezas)

En el Barrio de la Victoria, adicionalmente, Se Realizó levantamiento de (2) dos actas de Vecindad de la Siguiente Manera:

1) Calle 41 Sur # 3C - 12 Este
2) Calle 40 A # 3 C - 11 Este

y Por último Se Realizó levantamiento de acta, en donde los Propietarios del Predio de la Cl 41 Sur # 3C - 12 Este, Se Comprometen a Realizar levantamiento de Muro Colindante hacia el Costado occidental.

Paola Cava
Interventoría.

Contratista

08 de Abril 2025 El Contratista Realizó entrega de los Siguientes Volantes, en el Barrio Bello Horizante :

- Volante de inicio = (2) dos piezas
- Volante de Recomendaciones preventivas # 54 = (2) dos Piezas
- Volante de levantamiento acta de vecindad # 49 = (2) dos piezas

Adicionalmente, se Realizó levantamiento de acta de Vecindad en el mismo Barrio.

Paola Cava
Interventora.

Contratista

08 de Abril 2025 El Contratista Realizó entrega de los Siguientes Volantes, en el Barrio Bello Horizonte:

- Volante de inicio = (2) dos piezas
- Volante de Recomendaciones preventivas # 54 = (2) dos Piezas
- Volante de levantamiento acta de vecindad # 49 = (2) dos piezas

Adicionalmente, se Realizó levantamiento de acta de Vecindad en el mismo Barrio.

Paola Pava
Interventoría.

Contratista

23 de Abril 2025: En el barrio la Victoria se realiza visita de Verificación (levantamiento del muro occidental) ubicado en la cl 41 Sur #3c-12 este. y Tambien, se realiza entrega de 2 copias de actas de Vecindad.

24 de Abril 2025: Se realiza Capacitación y Formación a empleados "Sigue la historia" en los Frentes de Suba y Bosa. y por ultimo, se realiza seguimiento a los PSI y se actualiza un PSI.

Valentina León
Contratista

Paola Pava
Interventoría.

28 de Abril 2025: En el barrio Bello horizonte se realiza levantamiento de un acta de Vecindad, Tambien se entrega una copia de acta de Vecindad. Por ultimo, en el barrio la Victoria se realiza visita al predio cl 41 Sur #3c-12 este.

Valentina León
Contratista.

Paola Pava
Interventoría.

30 de Abril 2025 En el barrio la Estancia. Se realiza entrega del volante N°58 - Reunión extraordinaria

Valentina León.
Contratista

Paola Pava.
Interventoría.

Anexo 2

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

Contrato No.: 1711-2023 HORA INICIO: 10:30 am Hoja 1 de 2
FECHA: 01 de Abril 2025 HORA DE FINALIZACIÓN: 11:20 am Acta N° 10

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Seguimiento a Verificación de afectaciones predio de la Calle 58 # 73 F 30.
Sr. William González
Celular: 313. 272. 45. 16.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En la visita técnica, el ing Alejandro identifica que en el tercer nivel no hay vigas y columnas, el ing indica que para hacer los vacios de las claraboyas se debian realizar vigas.

El Sr. William González indica que se presentaron fisuras adicionales cerca al cenedor del 4to nivel, a lo cual el ing comenta que las fisuras fueron preexistentes.

• Seguimiento a ter muro interno = se identifica que la linea gura sigue en 2 metros

Se identifica que la .76 cm sigue en el punto de medida al igual que la .14 y la interna de .52 cm

El Sr William González indica que ninguna afectación de las claraboyas del 4to nivel corresponden a las actividades de demolición del Contratista.

En la terraza el Sr. William González indica que la claraboya de la terraza Si se ha visto perjudicada

- El Sr. William Comenta que no Cuenta con licencia de Construcción de la Vivienda.

En el Segundo Nivel, el Sr William Muestra algunas Inclusas Soplados, el Ing. Indica que en el Segundo Nivel no se observan Fisuras de puertas desalojadas, en las Circulares de acceso al tercer Nivel tampoco se observan Fisuras

Se le indica al Sr. William que el Contratista Seguirá con el mantenimiento de las fisuras.

El Sr. William indica que la Puerta-Portón de la entrada principal Presenta dificultad al Cerrarse y abrirse (No Corresponde a las observaciones) Según manifiesta el Ciudadano)

El Sr. William se Compromete para el Siguiente mes Por el Soporte del Permiso de Construcción de la Vivienda

Para Constancia de lo anterior, se Firma la Siguiente acta

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
- Proximo seguimiento	- Contratista	20 de mayo 2025 Hora: de la mañana
- Entregar Permiso de Construcción	- Wilman	- 20 mayo 2025

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
William gonzalez	80.937.479	
Alejandra Cortés	1.053798159 C	
Andrés Ayboleda	Interventoría	
Paola Andrea Pava	Interventoría	
Angela Ma Pozos	Contratista	

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE			Paola Andrea Pava
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA	Angela Pozos S	Angela Pozos S	Paola Pava

ANEXOS: SI ✓ NO | TIPO DE ANEXO: R-F | CANTIDAD: 1

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 01 de abril de 2025

LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN:CL 58 No 73 F 30**

TEMA: Verificación de Afectaciones









FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

Contrato No.: 1711-2023 — HORA INICIO: 12:00 am — Hoja 1 de 2

FECHA 07 Abril 2025 — HORA DE FINALIZACIÓN: 1:26 PM — Acta N° 71

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Levantamiento de muro del costado occidental del predio de la CL 41 SUR # 3C - 12 Este Barrio La victoria de la localidad de San Cristóbal

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En la visita de levantamiento de acta de vecindad, el área técnica se percata de que el predio de la referencia no cuenta con muro del costado occidental de la vivienda, por lo cual, se le indica a los propietarios y/o encargados que deberán realizar el levantamiento del mismo.

Vo.Bo: 10049

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Realizar levantamiento del Muro Costado occidental	Propietarios y/o Responsable	Tentativamente 21 de Abril 2025

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Ezequiel Rodriguez & Alejandro Cortés	Propietarios Residente Obra	

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE			Paola Andrea Pava
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA	Angela Rozos	Angela Rozos	Paola Pava.
ANEXOS:	SI X / NO	TIPO DE ANEXO: RF	CANTIDAD: 1

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 07 de abril de 2025

LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN:CL 41 SUR 3 C 12 ESTE**

TEMA: Realizar levantamiento muro costado occidental



FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

Contrato No.: 1711-2023 HORA INICIO: 12:30PM Hoja 1 de 2

FECHA: 23/04/2025 HORA DE FINALIZACIÓN: 12:45PM. Acta N° 72

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Se realiza visita de verificación al muro costado occidental en el barrio la Victoria en el predio ubicado en la CL 41 Sur #3C-12 este.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En compañía del Ing Alejandro se registra que:
- El muro costado occidental sigue en las mismas condiciones.
- El propietario le solicito al contratista dejar el muro costado occidental, ya que si se retira, esto los perjudicaría a ellos con la delincuencia
- El contratista le informara a la interventoría para q§ tomé una decisión

10083

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Ezequiel Rodriguez	Propietario	
Alejandro Cortes	Residente Obra	
Valentina León	Aux. Social	

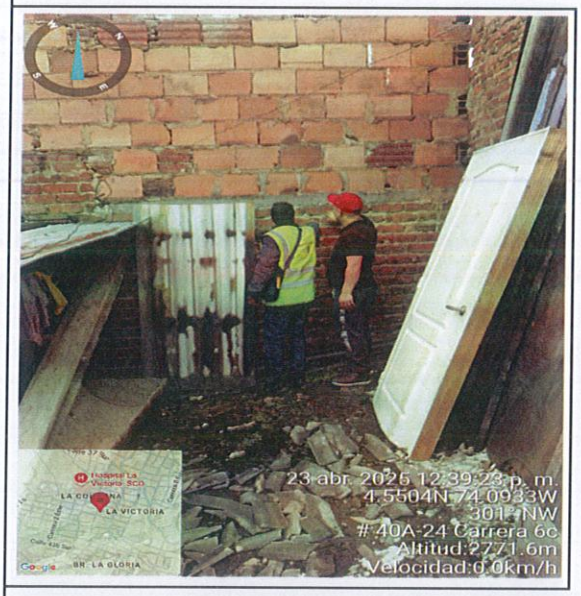
	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela Rozo	Angela Rozo	Paola Andrea Dava
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA	PIP Valentina L.	PIP Valentina León	Paola Dava.
ANEXOS:	SI X NO	1 TIPO DE ANEXO: R.F	CANTIDAD: 1.

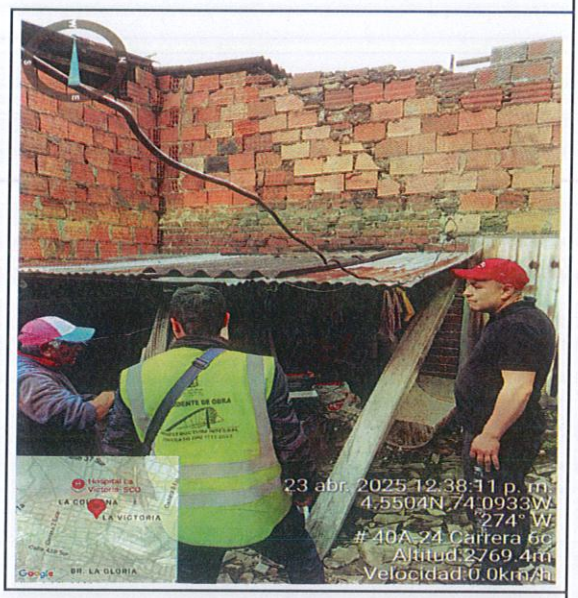
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

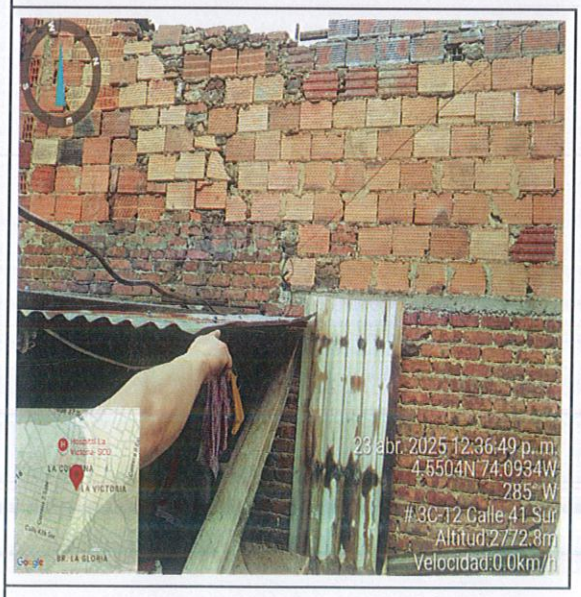
FECHA: 23 de abril de 2025

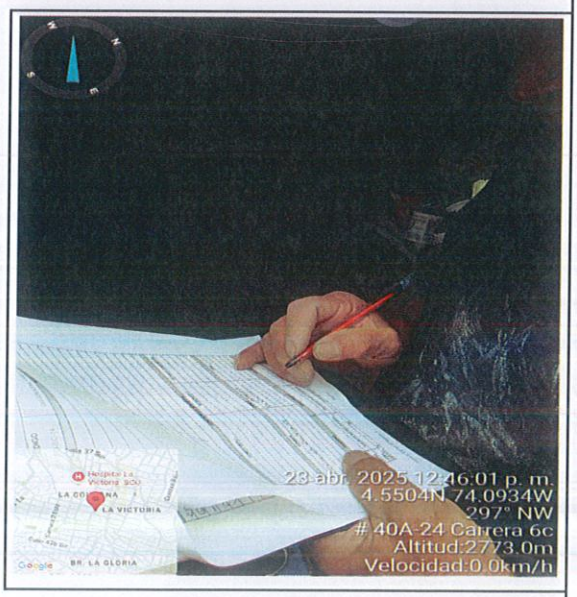
LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN:CL 41 SUR 3 C 12 ESTE**

TEMA: Seguimiento muro costado occidental









FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

Contrato No.: 1711-2023 HORA INICIO: 12:50 PM Hoja 1 de 2
FECHA: 28/04/2025 HORA DE FINALIZACIÓN: 1:00 PM Acta N° 74.

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

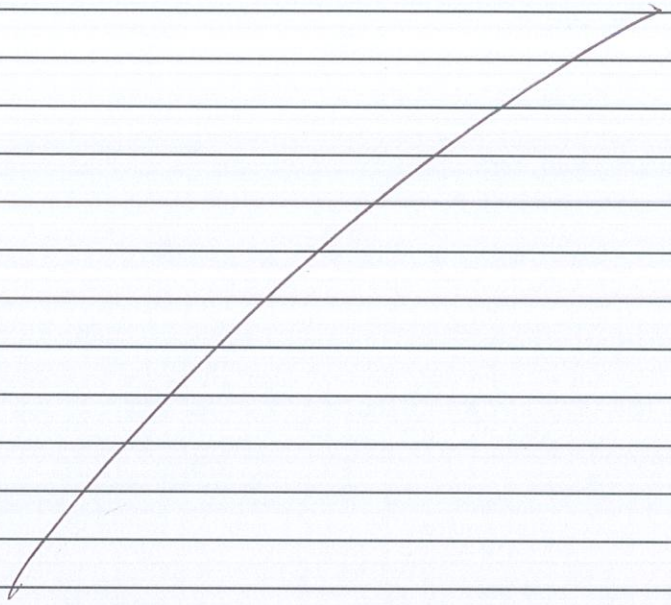
Visita al predio Cl 41 Sur #3C-12 Este, Muro costado occidental.
Cel: 3142574514: ezequiel Rodriguez

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realiza visita en compañía del residente técnico con el propósito de informar a los propietarios que se hará todo lo posible por conservar el muro ubicado en el costado occidental. Sin embargo, en caso de que dicho muro colapse debido a la inestabilidad que presenta, se les informo que nosotros como contratistas del contrato IDU 1711-2023, no nos hacemos responsables por eventuales situaciones que puedan derivarse, como el ingreso de personal ajenas al predio u otros incidentes similares.

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD



COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
[illegible]	19111381	[illegible]
Valentina León	Aux Social	[illegible]
Alejandro Cortés	Residente Obra	[illegible]

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela Rozo	Angela Rozo	Paola Andrea Pava.
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA	P/P Valentina León	P/P Valentina León	Paola Pava.
ANEXOS:	SI X NO	TIPO DE ANEXO: R.F	CANTIDAD: 1.

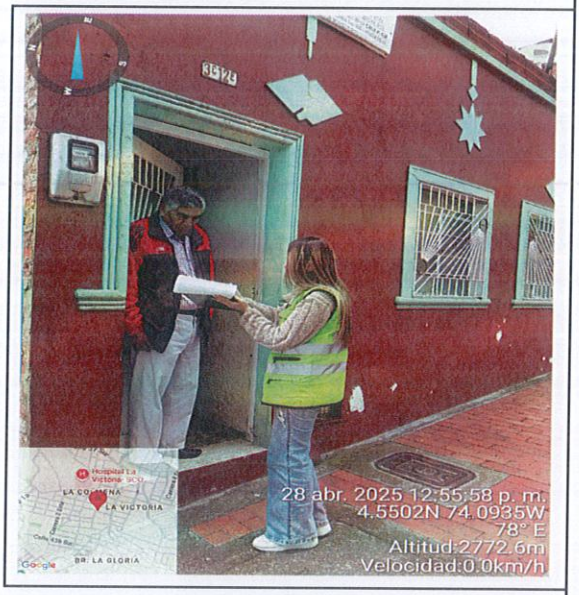
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 28 de abril de 2025

LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN:CL 41 SUR 3 C 12 ESTE**

TEMA: Visita de información muro costado occidental







Anexo 3

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO					
ACTA DE VECINDAD					
CÓDIGO	PROCESO				VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía				4
FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	APERTURA [X] / CIERRE [ ]
07	04	2025	1711-2023	1751-2023.	LV-11	

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Ezequiel Rodriguez Quemba
CC propietario	19 111 381
Teléfono	314.257.45.14.
Correo electrónico	No tiene
Dirección	Calle 41 Sur #3C - 12 Este
No. de pisos	2
Long. del frente (mts)	6 Metros aprox
Estrato	2

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	[X]	[ ]	
2. Alcantarillado	[X]	[ ]	
3. Energía	[X]	[ ]	
4. Teléfonos	[X]	[ ]	
5. Gas	[X]	[ ]	
6. TICS	[X]	[ ]	
6. Licencia de construcción	[ ]	[X]	#

USO ACTUAL			
1. Residencial	[X]	6. Baldío	[ ]
2. Comercial	[ ]	7. Bien de interés cultural*	[ ]
3. Industrial	[ ]	8. Mixto	[ ]
4. Institucional	[ ]	9.Otro?	[ ]
5. Recreacional	[ ]	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES				
Garaje	SI [ ]	NO [X]		
Cuantos	N/A			
Uso del garaje	N/A			
Comercio	SI [ ]	NO [X]		
Ancho de garajes	N/A.			

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Se inicia por el interior del predio = Piso = Suelo en baldosa y Ceramica con desgaste natural en buen estado, Muros en pañete, estuco y pintura, con fisuras hacia el costado occidental, Techo en PVC, de Obsevan escaleras sin acabados hacia el costado occidental, Muros en mampostería de Bloque con pintura y techo en tela plastica, Muro con fisuras y desprendimiento de estuco y pintura. Baño = Suelo en Cerámica, Muros enchapados en baldosa, con algunas baldosas fracturadas y techo en PVC. Habitación = Suelo en madera machimbre, Muros en pañete, estuco y pintura, techo en triplex, en la parte interior de los muros se observan rayos de humedad en la parte interior de los muros, Puertas de acceso en madera. Patio en la parte posterior de la vivienda se observa que el predio no tiene muro en la parte del costado occidental de la vivienda.

Ingreso al 2do nivel: Habitacion: Suelo en madera Machimbre, Muros en pañete, estuco y pintura con fisuras y rayos de humedad y techo en guadua con algunas fisuras y desprendimientos de material

Fachada: Predio de apartamento (1) unidad

115416

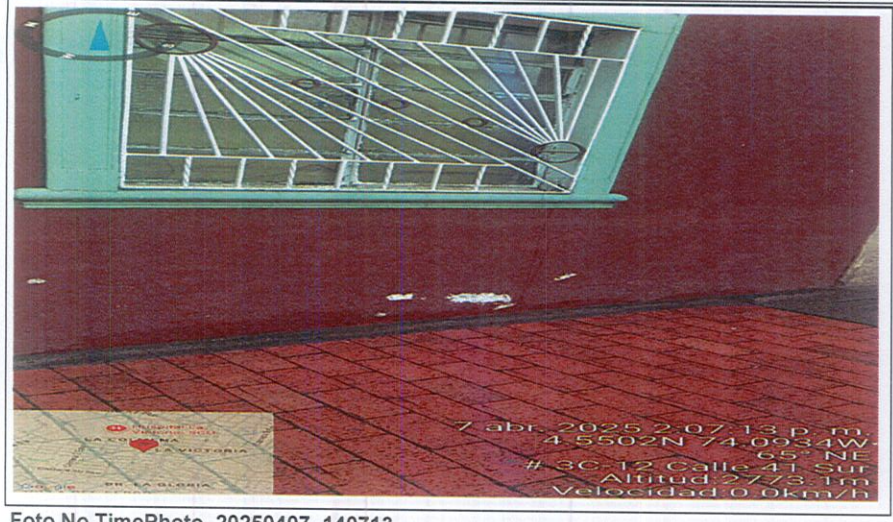


Foto No TimePhoto_20250407_140713
Descripción Ventana de fachada con vidrio liso y reja en metal

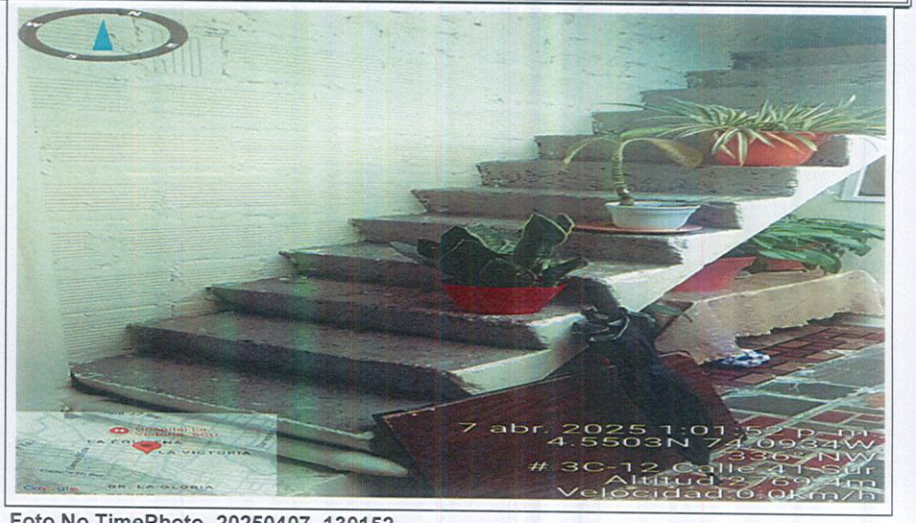


Foto No TimePhoto_20250407_130152
Descripción Escaleras de acceso en concreto la huella y la contra huella

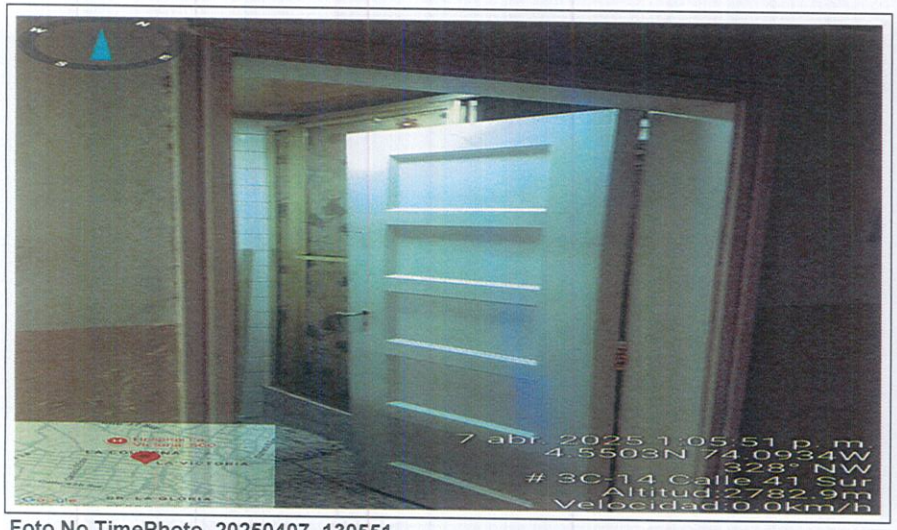


Foto No TimePhoto_20250407_130551
Descripción Puerta de acceso al baño en madera al igual que el marco

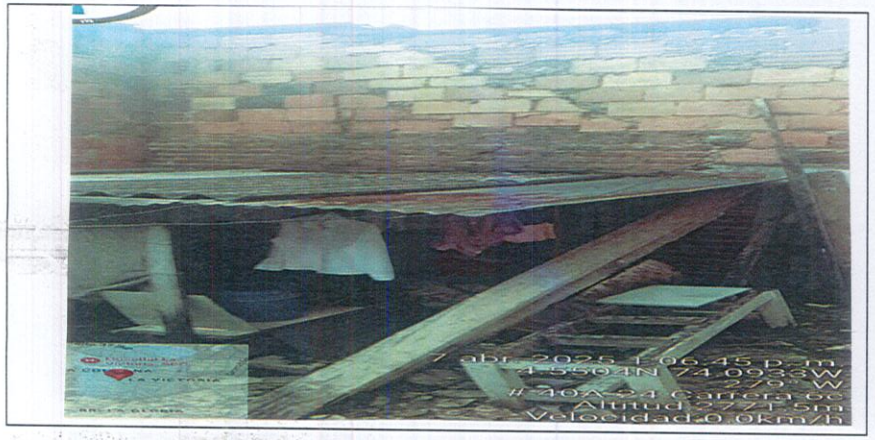


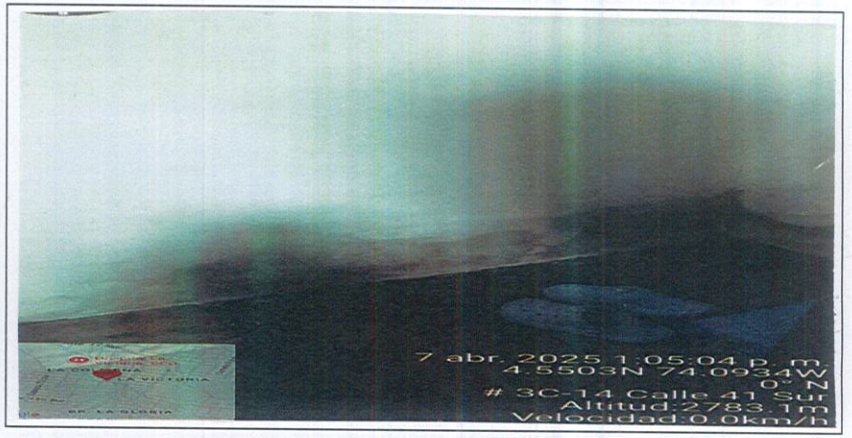
Foto No TimePhoto_20250407_130306
Descripción Muros en baldosa en aparente buen estado, se evidencia algunas baldosas faltantes.

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD	VERSIÓN
FO-SC-06	PROCESO Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 07 días del mes de Abril de 2025

ELABORÓ:
(Firma) Alejandro Cortés
(Nombre) Alejandro Cortés
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma)
(Nombre) Jimena Guarca
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional social - Interventoría

(Firma)
(Nombre)
Propietario

APROBACIÓN:
(Firma)
(Nombre) Jairo Ortiz
Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía		**VERSIÓN** 4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	APERTURA	CIERRE
07	Abril	2025	1711 - 2023	757 - 2023.	LV - 12	X	

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Magdalena Peña Sierra
CC propietario	41.651.154
Teléfono	311.460.61.84
Correo electrónico	no tiene
Dirección	Calle 40A # 3C 11 Este
Long. del frente (mts)	10 Metros Aprox
No. de pisos	1
Estrato	2

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	X		
2. Alcantarillado	X		
3. Energía	X		
4. Teléfonos		X	
5. Gas	X		
6. TICS		X	
6. Licencia de construcción	X		#

USO ACTUAL				ACCESOS VEHICULARES		
1. Residencial	X	6. Baldío		Garaje	SI X	NO
2. Comercial		7. Bien de interés cultural*		Cuantos	1	
3. Industrial		8. Mixto		Uso del garfaje	Parqueadero	
4. Institucional		9.Otro?		Comercio	SI	NO X
5. Recreacional		Cual:		Ancho de garajes	Aprox 3 metros	

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Se toma Registro por dentro del Predio = Habitacion Colindante.

Sueto de Ingreso en machimbre madera con desgaste natural, Con desprendimientos de material, Muro y techo en Pared, estrio y pintura, Muro Con Fisuras, desgaste natural, desprendimientos y fisuras, techo Con Fisuras y rastros de humedad pronunciados.

Hacia el costado suroccidental de la habitacion #2 = Sueto enchapado en baldosa, Muro en pared y pintura Con manchas, fisuras y descascaramientos de pintura, Muro Costado Occidental, techo en Pared, y pintura Con fisuras y rastros de humedad entre la unon del techo y Muro

Fachada: Predio de apartamento (1) un nivel Con (2) dos Puertas de acceso al predio (1) garaje y (1) una peatonal, SU acabado se encuentra en Mampostena de Bloque ladrillo a la vista Con desgaste natural y (3) tres ventanas de marco metalico y vidrio, algunos de ellos se encuentran fisurados.

11545



Foto No TimePhoto_20250407_142712
Descripción Puerta de acceso en metal al igual que el marco

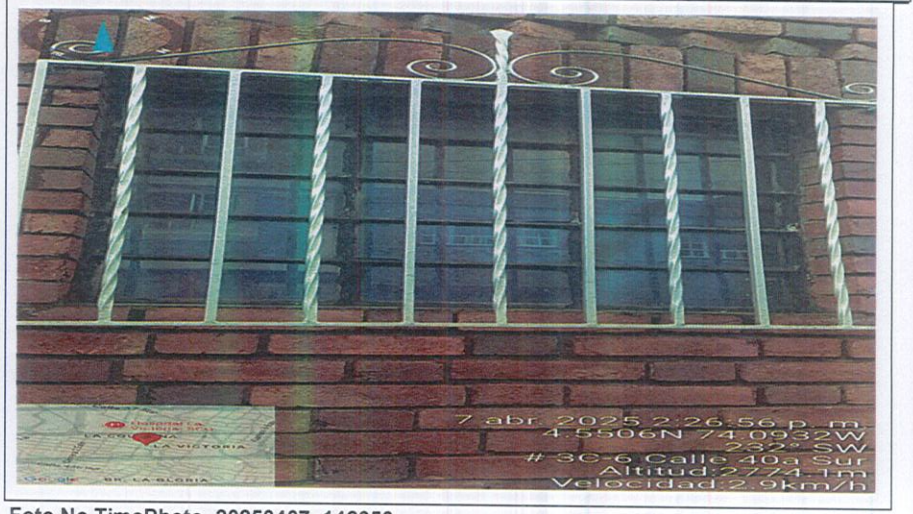


Foto No TimePhoto_20250407_142656
Descripción Ventana de fachada con vidrio liso marco y reja en metal

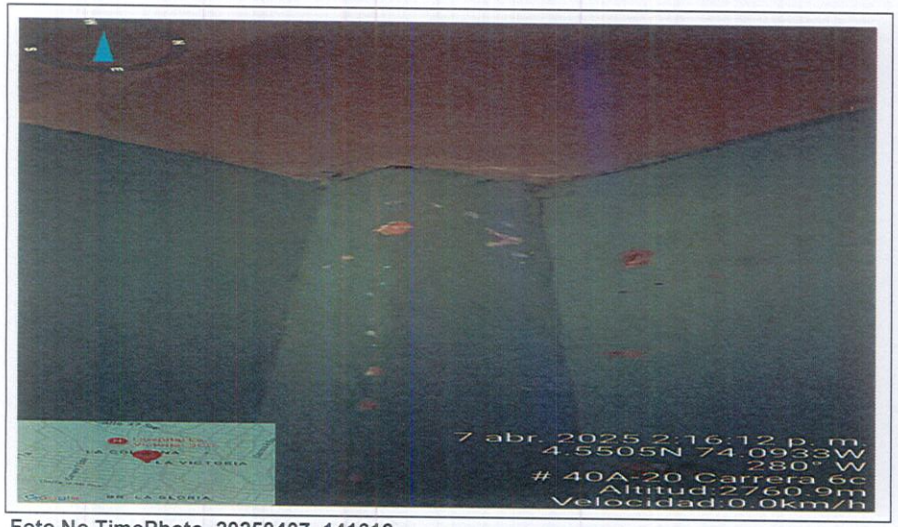


Foto No TimePhoto_20250407_141612
Descripción Muro costado occidente presenta desprendimiento de material

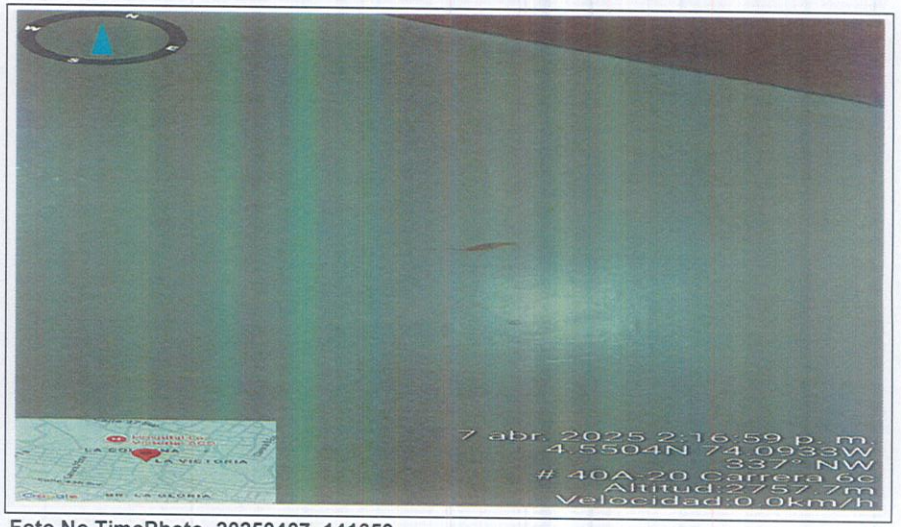
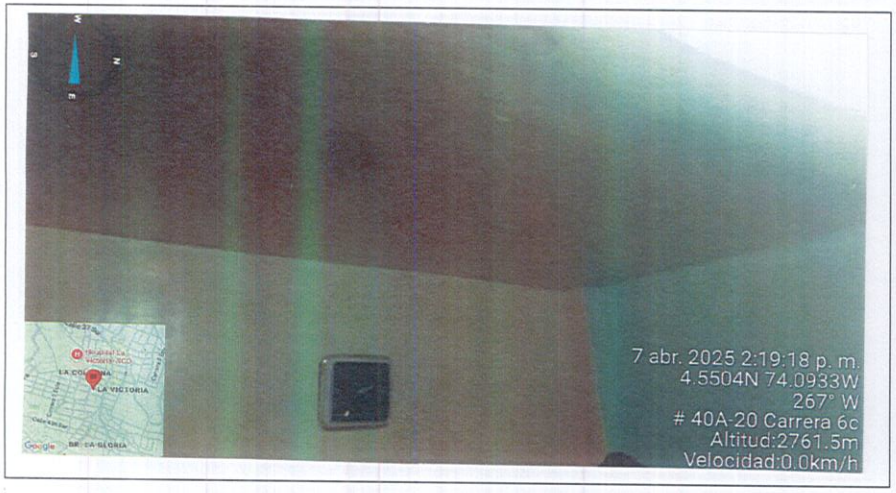


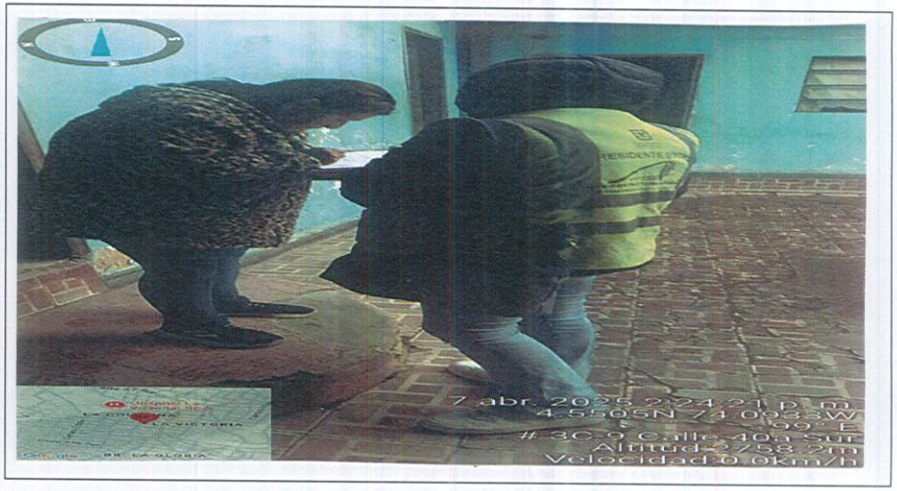
Foto No TimePhoto_20250407_141659
Descripción Muro costado norte en bloque con pañete y pintura en aparente buen estado.

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

CÓDIGO	FORMATO: ACTA DE VECINDAD PROCESO: Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	VERSIÓN
FO-SC-06		4

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 07 días del mes de Abril de 2025

ELABORÓ:
(Firma) Alejandro Cortés
(Nombre) Alejandro Cortés
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma)
(Nombre) Jimena Guerra.
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional social - Interventoría

(Firma) Magdalena Peña Sierra
(Nombre) Magdalena Peña Sierra
Propietario

APROBACIÓN:
(Firma)
(Nombre) Jairo Ortiz
Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO				
ACTA DE VECINDAD				
CÓDIGO: FO-SC-06	PROCESO: Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía			VERSIÓN: 4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	
08 DD	Abril MM	2025 AA	1711-2023	1757-2023.	BL-3	APERTURA [X] CIERRE [ ]

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Carlos Montoya
CC propietario	91 211 924
Teléfono	301. 775. 04.24
Correo electrónico	No tiene
Dirección	Calle 31C # 1 A 67
No. de pisos	2
Long. del frente (mts)	Aprox 8 metros.
Estrato	2

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	[X]	[ ]	
2. Alcantarillado	[X]	[ ]	
3. Energía	[X]	[ ]	
4. Teléfonos	[ ]	[X]	
5. Gas	[X]	[ ]	
6. TICS	[ ]	[X]	
6. Licencia de construcción	[ ]	[X]	#

USO ACTUAL			
1. Residencial	[X]	6. Baldío	[ ]
2. Comercial	[ ]	7. Bien de interés cultural*	[ ]
3. Industrial	[ ]	8. Mixto	[ ]
4. Institucional	[ ]	9.Otro?	[ ]
5. Recreacional	[ ]	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES			
Garaje	SI [X]	NO [ ]	
Cuantos	1		
Uso del garfaje	Garaje		
Comercio	SI [ ]	NO [X]	
Ancho de garajes	2 metros		

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada: Predio de aparentemente (2) dos niveles, 1er nivel con (2) dos puertas de acceso a la vivienda, metálicas, una de un garaje y otra de acceso peatonal, Ca una ventana de marco metálico y vidrio, liso, el material se encuentra en regular (En desprendimiento de material por ráfagas de humedad. 2do nivel prefabricado, con (3) ventanas de reja y techo en teja

Se ingresa a la vivienda desde el 2do nivel del patio, desde donde Colinda con el Predio a demoler
• Ingreso a Cocina Puerta en madera, Suelo natural con desprendimientos de material, muros en ladrillo y pintura, se observa grieta en la parte superior con desprendimiento del Bloque de una Columnas anteriores y techo en teja de Zinc • Habitación Junto a Cocina = Suelo en machimbre madera, Muros en Corrugated y techo en placa a la vista con desprendimientos de material arcabado.

M5414

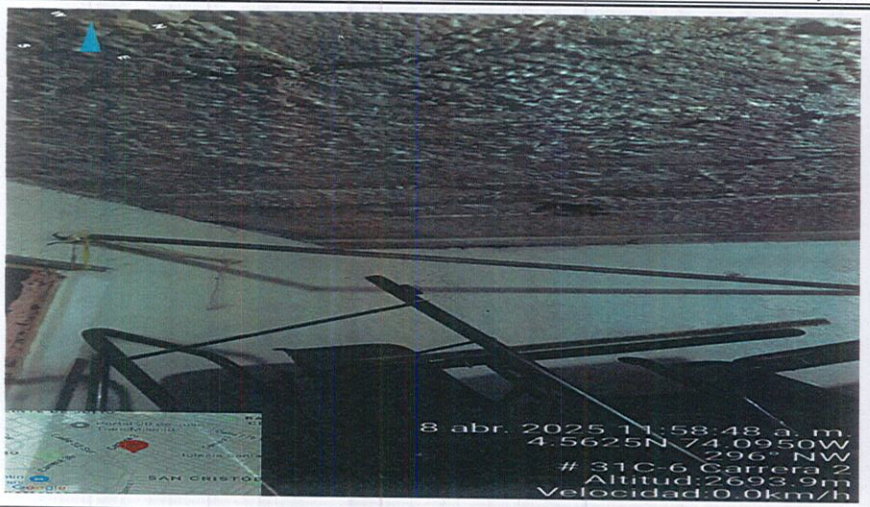


Foto No TimePhoto_20250408_115848
Descripción Techo en la placa terminado en carraplast con desprendimiento de material

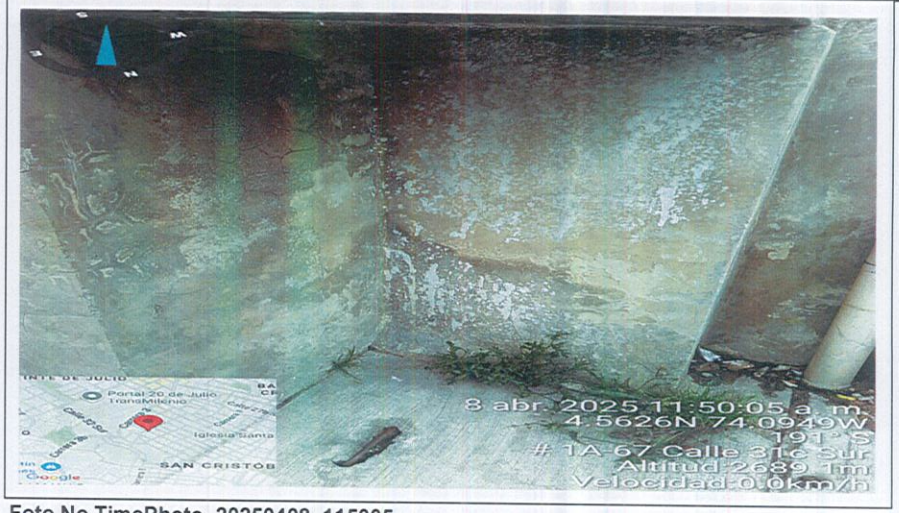


Foto No TimePhoto_20250408_115005
Descripción Muro costado sur se evidencia con solo pañete



Foto No TimePhoto_20250408_115447
Descripción Muro costado norte se evidencia un orificio

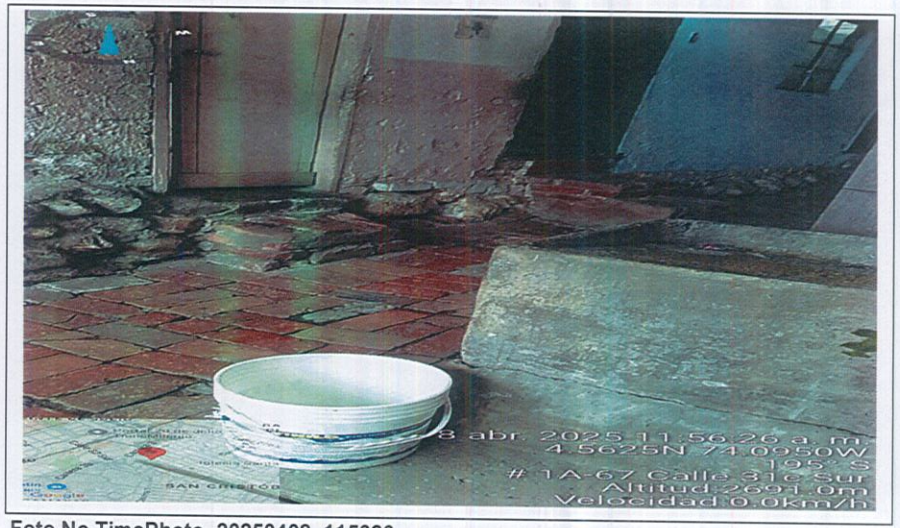
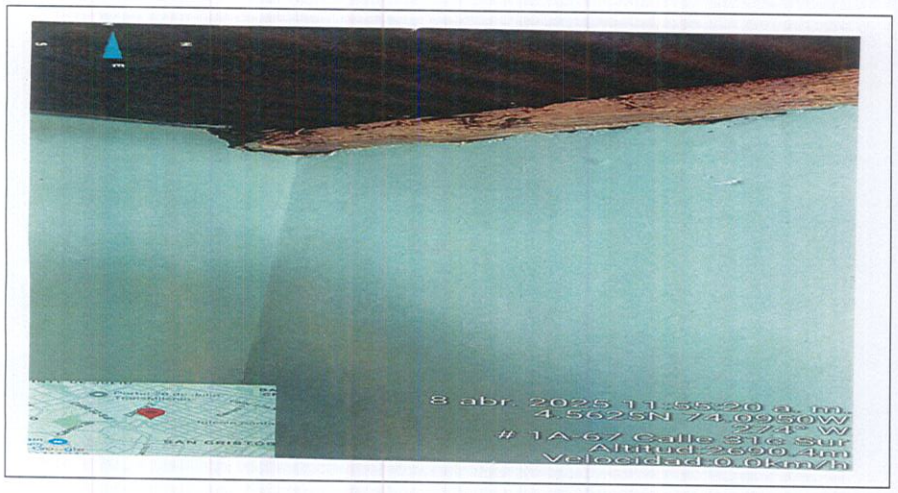


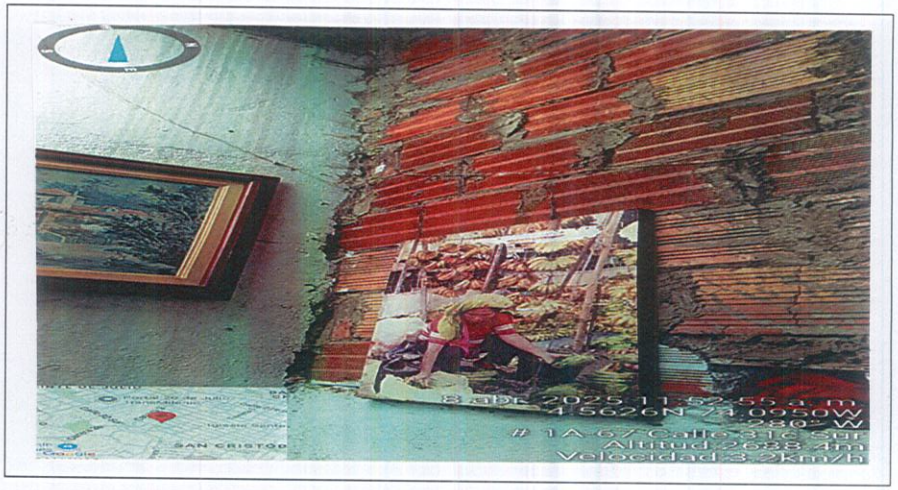
Foto No TimePhoto_20250408_115626
Descripción Piso con adoquin a la vista, algunos se encuentran sueltos

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	idu
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 08 días del mes de Abril de 2025

ELABORÓ:
(Firma) Alejandro Cortés
(Nombre) Alejandro Cortés
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma)
(Nombre) Monica Guerra.
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava.
Profesional social - Interventoría

(Firma)
(Nombre) Carlos Montoya
Propietario

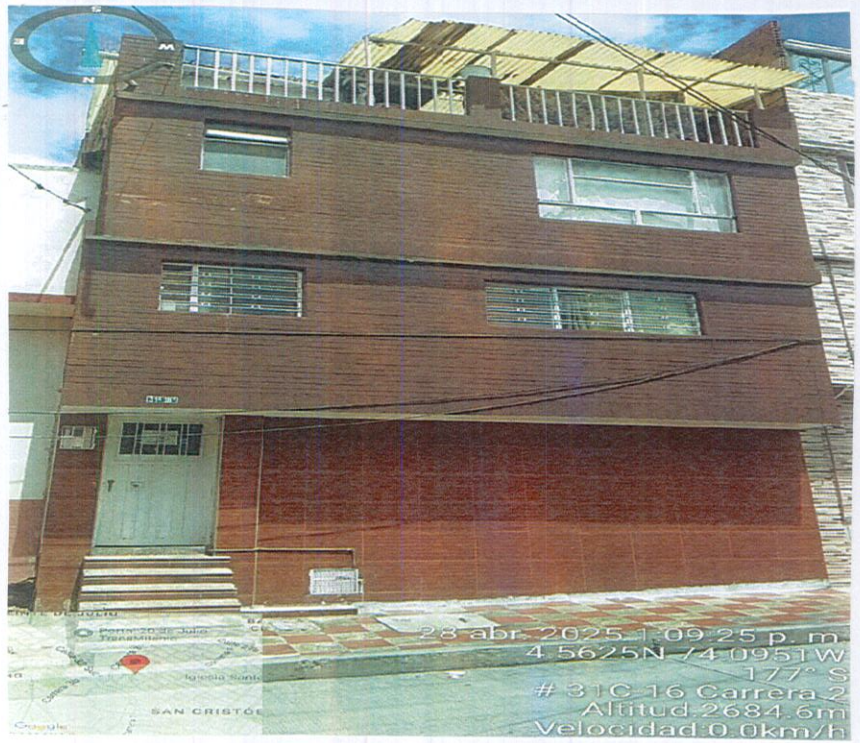
APROBACIÓN:
(Firma)
(Nombre) Jairo Ochiz
Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

CÓDIGO	FORMATO	VERSIÓN
FO-SC-06	ACTA DE VECINDAD PROCESO: Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	
28	04	2025.	1711 - 2023	1757-2023	BL-4.	APERTURA ☑ CIERRE ☐

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Mercedez Cadava
CC propietario	31424311
Teléfono	3195254514
Correo electrónico	Sin información
Dirección	Kr 2 # 31 C - 18 Sur
Long. del frente (mts)	Aprox 8 metros.
No. de pisos	4
Estrato	2.

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☑	☐	
2. Alcantarillado	☑	☐	
3. Energía	☑	☐	
4. Teléfonos	☑	☐	
5. Gas	☑	☐	
6. TICS	☑	☐	
6. Licencia de construcción	☑	☐	#

USO ACTUAL

1. Residencial	☑	6. Baldío	☐
2. Comercial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐
3. Industrial	☐	8. Mixto	☐
4. Institucional	☐	9.Otro?	☐
5. Recreacional	☐	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES

Garaje	SI ☐	NO	☑
Cuantos	0		
Uso del garaje	—		—
Comercio	SI ☐	NO	☑
Ancho de garajes	—		—

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

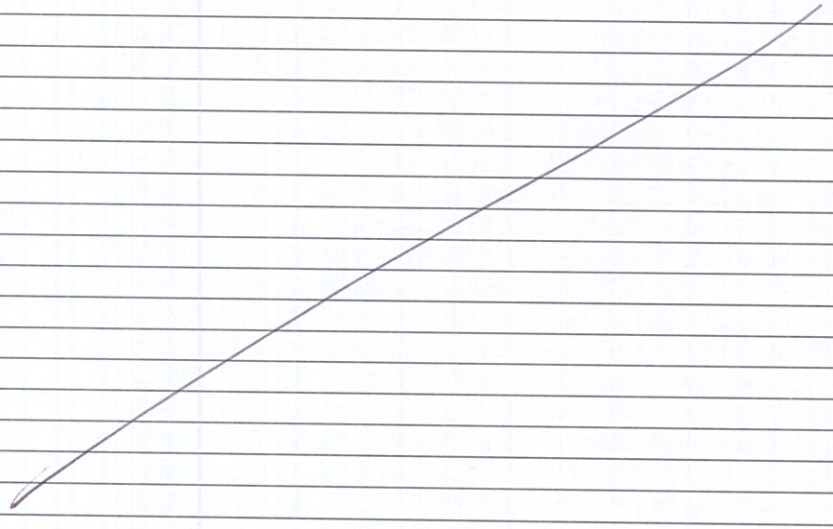
Fachada Predio de 4 niveles: 1 nivel Fachada en ladrillo a la vista con pintura, con 2 ventanas con persiana metálica y vidrio liso y marmolado, tercer nivel en ladrillo a la vista con pintura con 2 ventanas con marco en metal, vidrio roto y 4 nivel anterecho con pintura en aparente buen estado. Ingreso al predio escalera de acceso al predio hueda y contra huella en tableta de gres, muros en carraplast, muro norte presenta humedad y alguna fisura. Segundo nivel: cuarto muro norte presenta signos de humedad, muro con pintura y pintura techo en placa, piso en cerámica, puerta en metal con vidrio liso. Cocina: muros en cerámica al igual que el piso con ventana con vidrio marmolado, y en metal. habitación 2: puerta de acceso en metal. Con vidrio marmolado, muros con pintura y techo placa, piso en cerámica

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD	
	PROCESO Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	VERSIÓN

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

- Baño = Puerta de acceso en metal al igual que el marco, vidrio mamillado, techo y muros en cerámica, desgaste natural, la puerta no cierra bien, escaleras al segundo nivel = Huella y contra huella en gres, muro costado occidental presenta humedad.

Apto 1 = cocina muro y piso en cerámica con desgaste natural, algunas baldosas rotas. - Cuarto = Puerta ventana con vidrio mamillado, puerta y marco en metal, muros en carraplast en el costado norte presenta humedad techo en listón de madera. - Habitación 2 = Techo en carraplast muros, techo en listón de madera. - Baño = techo y muros en cerámica, puerta ventana con vidrio mamillado, ventana con vidrio mamillado en buen estado. - Sala comedor: techo en listón de madera con dardalosa, con acrílico roto, muros en carraplast, muro costado occidental, piso en cerámica. acceso al tercer nivel = escaleras en gres, techo en teja plástica, muro norte presenta fisuras, muros en carraplast. - habitación = Muros en carraplast techo en madera con fisuras, ventana con vidrio roto, marco en metal. - habitación = techo madera, piso = Soplado, muros en carraplast. Puerta ventana con vidrio mamillado. - terraza = piso dardalosa rota, techo en teja plástica, estructura de madera



IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA



Foto No TimePhoto_20250428_131254
Descripción Escaleras de acceso a predio en granito con desgastes



Foto No TimePhoto_20250428_131454
Descripción Muro costado norte en carraplast con desprendimiento de material

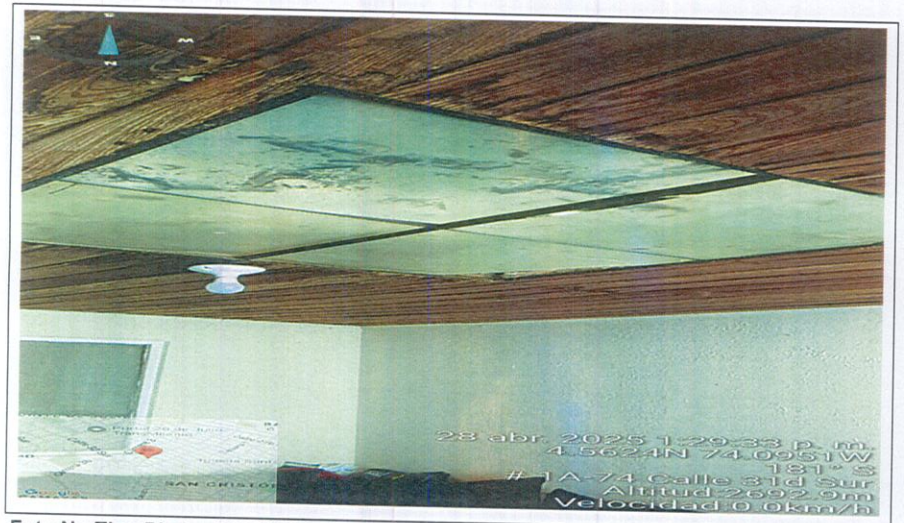


Foto No TimePhoto_20250428_132933
Descripción Claraboya con acrilico , algunos de estos se evidencia fisurados

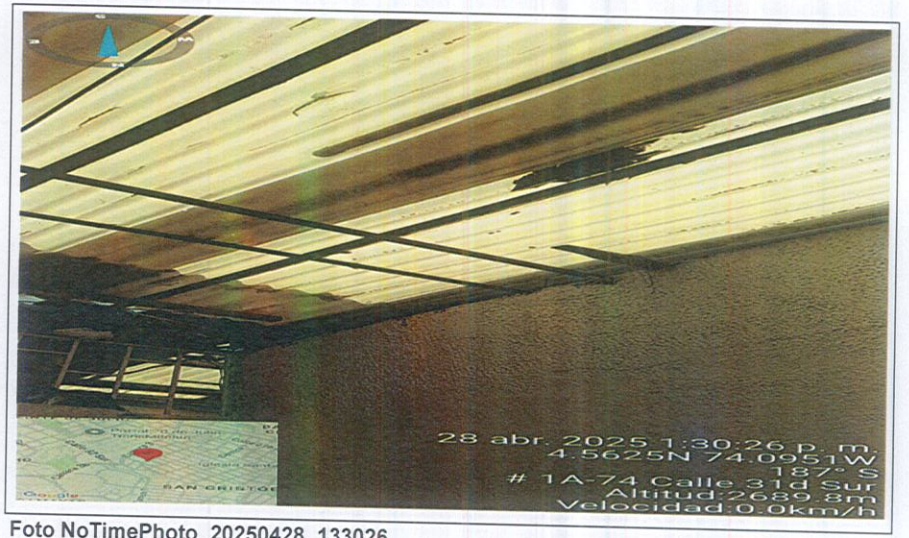
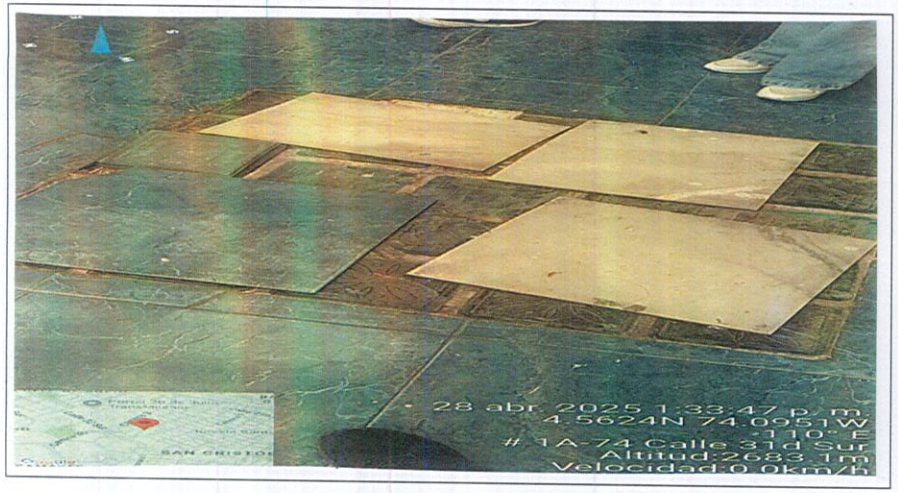


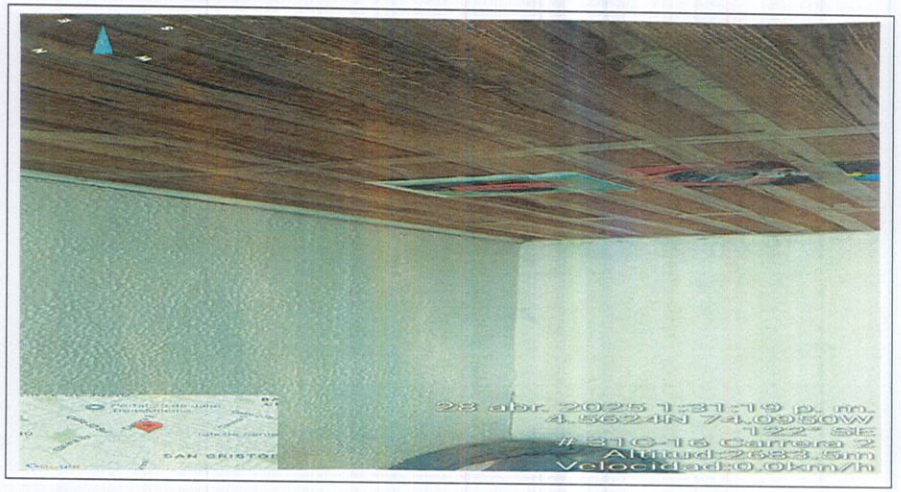
Foto NoTimePhoto_20250428_133026
Descripción Techo en teja plasticas

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
	ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	idu
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 28 días del mes de 04 de 2025.

ELABORÓ:
(Firma) Alejandro Cortés
(Nombre) Alejandro Cortés
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma)
(Nombre) Jimena Guerra.
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma)
(Nombre)
Profesional social - Interventoría

(Firma)
(Nombre) Mercedes Cadavid O.
Propietario

APROBACIÓN:
(Firma)
(Nombre)
Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

Anexo 4

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Entrega copia acta de vecindad

CONTRATO Nº: 1711-2023
LOCALIDAD: San Cristobal BARRIO: La Victoria. RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame LOCALIDAD: San Cristobal FECHA 23/04/2025.
TRAMO: Cable Aereo.

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Ezequiel Rodriguez	CL 115 Bis #3C-12E	—	La Victoria		1	LV-11. 115416
2	Magdalena Peña Sierra	CL 115A #3C-11E	3132060040	La Victoria	Magdalena	1	LV-12 115415
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2

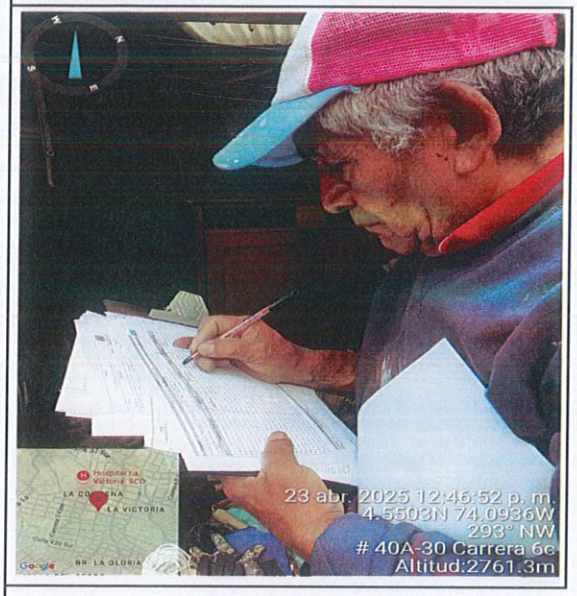
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA	P/P Valentina León	Paola Pava.

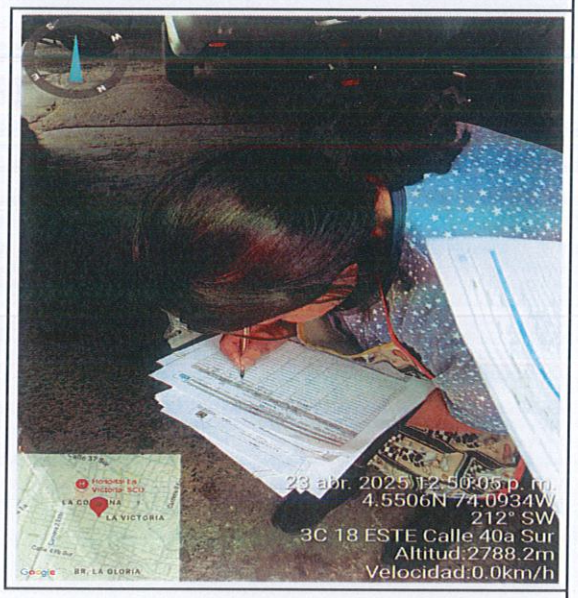
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 23/04/2025

LOCALIDAD:San Cristóbal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: VARIOS**

TEMA: Entrega copia acta de vecindad





FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Entrega copia acta de vecindad

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 28/04/2025.

LOCALIDAD: San Cristobal BARRIO: Bello Horizonte LOCALIDAD: San Cristobal TRAMO: Cable Aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	SIN INFORMACIÓN	CL31C#1A-67	— " —	Bello Horizonte	— " —	1	BL-3 bajo Rueda.
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1.

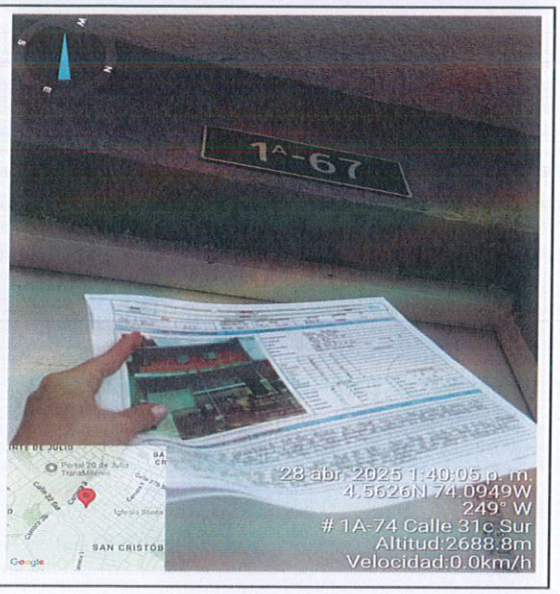
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA	P/P Valentina León	Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 28/04/2025

LOCALIDAD:San Cristóbal	**BARRIO:Bello Horizonte**	**DIRECCIÓN: CL 31 C 1 A 67**

TEMA: Entrega copia acta de vecindad





Anexo 5

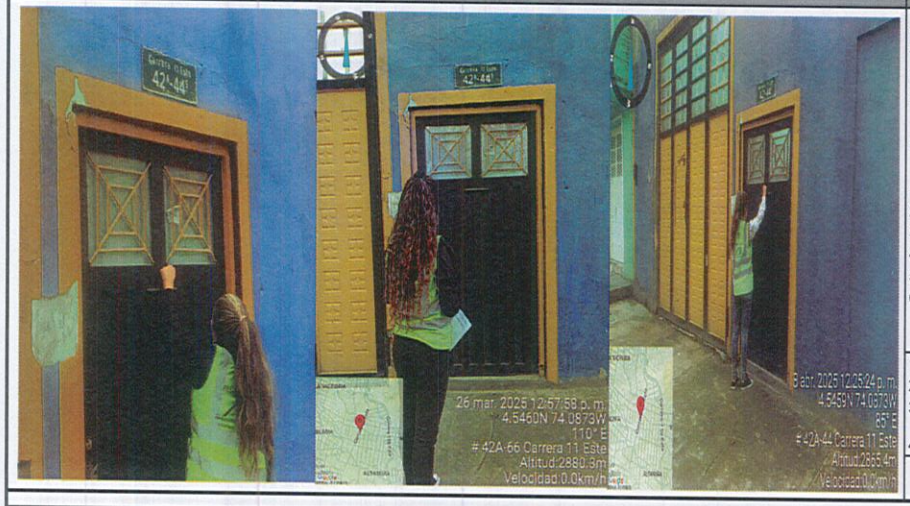
ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD DE CIERRE			
CÓDIGO	PROCESO		VERSIÓN
FO-SC-06	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA		2

ALCALDÍA MAYOR BOGOTÁ D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

FECHA			CONTRATO N° IDU- 1711-2023	ACTA No AL-2
7	4	2025		

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	SIN INFORMACIÓN		
Teléfono	SIN INFORMACIÓN	No de CC propietario	SIN INFORMACIÓN
Dirección	KR 11 E 42 A 44 SUR	No. de pisos	1
Long. del frente (mts)	APROX 12 M	Estrato	2

SERVICIOS PÚBLICOS

	SI	NO
1. Agua	☐	☐
2. Alcantarillado	☐	☐
3. Energía	☐	☐
4. Teléfonos	☐	☐
5. Gas	☐	☐
6. TICS	☐	☐

OBSERVACIONES
1 Visita: 26 de marzo 2025
2 Visita: 7 de abril 2025
3 Visita: 8 de abril 2025

USO ACTUAL

1. Residencial	☑	5. Recreacional	☐
2. Comercial	☐	6. Baldío	☐
3. Industrial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐
4. Institucional	☐	8. Mixto	☐

ACCESOS VEHICULARES

Garaje	SI	☑	NO	☐
Cuantos				
El garaje se usa como comercio	SI	☐	NO	☑

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO UNA VEZ FINALIZADAS LAS ACTIVIDADES DE DEMOLICIÓN

EL PREDIO SE ENCUENTRA EN LAS MISMAS CONDICIONES REGISTRADAS EN EL ACTA DE VECINDAD DE INICIO SUSCRITA EL: 06/12/2024 **SI**_____ **NO**_____

OBSERVACIONES: EL PROPIETARIO (A) Y/O PERSONA ENCARGADA MANIFIESTA QUE ___ SE PRESENTARON AFECTACIONES AL PREDIO POR EL DESARROLLO DE LAS OBRAS DE DEMOLIÓN REALIZADAS POR EL CONTRATO IDU-1711-2023, POR CONSIGUIENTE Y A SATISFACCIÓN SE DA CIERRE AL ACTA DE INICIO.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría

vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 8 días del mes de abril de 2025

ELABORÓ:

(Firma) Alejandro Cortés

(Nombre) Alejandro Cortes

Profesional Técnico - Contratista

(Firma) Jimena Guerra

(Nombre) Jimena Guerra

Director de Obra - Contratista

REVISO:

(Firma) Paola Pava.

(Nombre) Paola Andrea Pava

Profesional Social - Interventoría

(Firma) Sin Información

(Nombre) Sin Información

Propietario

ACOMPAÑÓ:

(Firma)

(Nombre) Jairo Ortiz

Director Técnico - Interventoría

Original: Interventoría
1° copia: Contratista
2° copia:Supervisión IDU

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

Anexo 6

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

Contrato No.: 1711-2023	**HORA INICIO:** 11:38 am	**Hoja** 1 de 1
FECHA: 24 de abril de 2025	**HORA DE FINALIZACIÓN**: 1:21 pm	**Acta N°** 73

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo a los asistentes
2. Sesión formativa a empleados

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se da inicio a la sesión, la profesional Aux.Social del contratista se presenta y agradece la asistencia de los trabajadores.
2. Se divide a los participantes en subgrupos, se hace entrega de un papel en el que se encuentra cada frase, se pide a los participantes de cada grupo que entre todos construyan una historia coherente acerca de sus labores en el campo laboral.
3. Se motiva a los asistentes para que lean la historia y reflexionen acerca de la historia relatada.
4. Se hace una breve retroalimentación respecto a la historia relatada
5. Por último, los asistentes firman la asistencia, se les entrega el refrigerio y se agradece la participación en este espacio, el cual se espera haya sido de provecho.

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Se anexa listado Formato de Asistencia a Reuniones	Infraestructura Integral S.A.S	Se anexa listado Formato de Asistencia a Reuniones

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Ángela Rozo S.	Ángela Rozo S.	Paola Pava
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA	P/P Valentina L.	P/P Valentina L.	Paola Pava.

ANEXOS:	SI	X	NO		TIPO DE ANEXO: Registro Fotográfico y asistencia	CANTIDAD: 2

FORMATO			
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

FECHA	24/04/2025	TEMA	Sigue la historia				
LUGAR	Campamento: la estancia.	BARRIO	la ESTancia	UPZ	69	LOCALIDAD	Bosa.

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	CC	102396	Jhon Dueñas Casas	27	17-11-2023	M	Ht	N	N	3117957344	Cll 75 A Sur #14-08	La flora	— // —	
2		4281667	Delver Silva S.	49		M	Ht	N	N	3462588469	— // —	villeditalana	— // —	
3		1033542465	Cristian Felipe Cipa	38	17-11-2023	M	Ht	N	N	3208584961	— // —	chico sur	— // —	
4	CC	1007227861	Yohan Aguirre	24	17-11-	M	Ht	N	N	3173828339	— // —	Bosa	— // —	
5	CC	52014489	Nidia Martinez	55	Integral 17-11	F	Ht	N	N	3115661297	K 104 #13 76	soberana Granada	aidinmr@hotmail.com	
6		80826364	Julio Bautista	41	17-11	M	Ht	N	N	3134140128	— // —	Bosa	— // —	
7	CC	1052887439	Jose Andres Gonzalez P.	20	17-11	M	Ht	N	N	3113712062	cll 40 A #97-07 Sur	Bodeguito	— // —	
8	CC	1007288641	Marcos Suarez Serrano	24	17-11	M	Ht	N	N	3116439966	— // —	Tesoro	— // —	
9	CC	1010181999	Sergio Beltran	36	17-11-2023	M	Ht	N	N	3124554599	calle 186-7A-55	San Antonio	sergiodavan923@Gmail.com	
10	CC	1000692917	Jhon salcedo	33	17-11-2023	M	Ht	N	N	3045881337	Palermo sur	Palermo	— // —	
11	CC	3028709	Alvaro Bermudez R	53	17-11-2023	M	Ht	N	N	3102778214	Gustavo restrepo	bosa vieja	alvaroBermudezpax@gmail.com	
12	CC	1026585672	Vanessa Forero	29	17-11	F	Ht	N	N	3247336591	— // —	Calabazos	— // —	
13	CC	3027190	Gilberto Rodriguez Rojas	88	cto 17-11-2023	M	Ht	N	N	3208580506	Cra 104 #151-38	Z. Franca	gilberto34@yahoo.es	
14														
15														

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO			
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

FECHA	24/04/25	TEMA	Sigue la historia.				
LUGAR	CAMPAMENTO-Suba Tibabuyes	BARRIO	Tibabuyes	UPZ	71	LOCALIDAD	Suba.

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
		115613 11	Rafael Arias R	61	1711-2023	H	Ht	N	N	3146705041	Cll 718 124	Bistacos	— " —	
1	-	1000841167	- ANDERSON MAYORGA	-	-1711-2023	H	Ht	N	N	-3100294141	— " —	— " —	— " —	
2		79630324	Leonardo Castro	51	1711-2023	H	Ht	N	N	3 — " —	Cl 102 12 06	Cerro Norte	Leonardoca75@m	
3		1241390	Ismael Ramirez	61	1711-2023	H	Ht	N	N	— " —	— " —	— " —	— " —	Ismael Ramirez
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

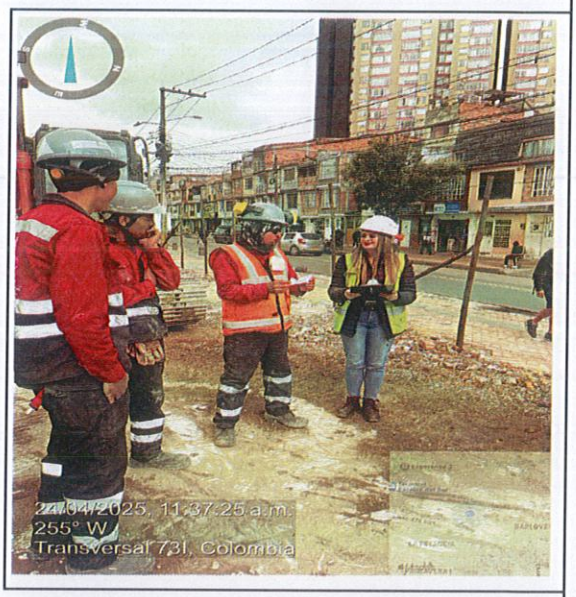
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 24/04/2025

LOCALIDAD: Bosa y Suba	**BARRIO: Tibabuyes y La Estancia**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Capacitación trabajadores - sigue la historia









Anexo 7

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO			
REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-21	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO N°: 1711-2023

PERIODO A REPORTAR: 01 al 30 de abril de 2025

N°	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	PVDL	TOTAL	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	JHONATAN DAVID PALACIOS PALACIOS	1078001039	KR 36 # 17 - 293	Soacha	3147365697	BOAL	N/A	X	**N/A**	**1**	01/03/24	17/04/25
2	JHON EDISSON DUEÑAS CASAS	1023961340	Cl 75 A SUR # 14 C ESTE - 40	Usme	3112937344	AUXILIAR TRAFICO	N/A	X	N/A	**1**	01/03/24	
3	LUZ HOVANA RINCON	1090421406	CL 48 A SUR # 12 G-29	Rafael Uribe	3144934789	BOAL	N/A	1	**N/A**	**1**	11/03/24	28/02/2025
4	LEONARDO CASTRO	79.630.324	CL 89 SUR # 8D-41	Usme	3204675985	BOAL	**N/A**	X	**N/A**	**1**	01/03/24	
5	CRISTHIAN RAFAEL GIRON	1.013.592.969	CL 12 D SUR # 24 B ESTE 16	San Cristóbal	3143590013	BOAL	**N/A**	X	**1**	**1**	18/03/24	
6	MAURICIO RINTA CASTANEDA	74.352.524	KR 20 D # 68 A sur -08	Ciudad Bolivar	3197655234	AUXILIAR TRAFICO	**N/A**	1	**N/A**	**1**	01/03/24	2/08/2024
7	MARIA DE LOS ANGELES GUERRERO DUARTE	1.000.615.722	CL 75 Bis No 14-42	Usme	3104351864	AUXILIAR TRAFICO	**N/A**	1	**N/A**	**1**	03/03/25	
8	ALVARO ENRIQUE BERMUDEZ RUIZ	3.028.209	CL 28 C SUR 12 L 33	Rafael Uribe	3102778348	BOAL	**N/A**	1	**N/A**	**1**	03/03/25	
9	LUCY EDITH MENDEZ MARTINEZ	39.651.035	CRA 1 A # 31 47 ESTE	Santa Fe	3123073318	BOAL	**N/A**	1	**N/A**	**1**	03/03/25	26/03/2025
10	NIDIA RUBIELA MARTINEZ RAMOS	52.014.489	Calle 86 No. 102-80	Engativá	3115661297	BOAL	**N/A**	1	**N/A**	**1**	03/03/25	
						TOTAL						
							N/A	**7**	**N/A**	**7**		

TOTAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD: 3 personas

TOTAL POBLACIÓN VULNERABLE: 1 persona

PORCENTAJE QUE APLICA EN EL PERIODO: 43 % MONCL 14 % Población vulnerable

	CONTRATISTA	INTERVENTORÍA
NOMBRE	Ángela Marcel Rozo Siatame	Paola Andrea Pava Vidal
FIRMA		

Anexo 8

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del **Instituto de Desarrollo Urbano,** ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento actas de vecindad
Notificación de 1° visita

Dirigida a personas propietarias y representantes de los predios de los barrios: La Victoria, 20 de Julio, Altamira, Atenas, La Estancia y Bello Horizonte.

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del Contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puede comunicarse al Punto IDU a constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán su predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad.

Profesionales que realizarán la actividad		
Nombre	Cédula	Cargo
Angela Rozo	1.010.215.970	Comunicadora social
Alejandro Cortes	1.053.798.159	Ingeniero civil
Profesionales que acompañarán la actividad		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social (interventoría)

Fecha:
A partir del 09 de Abril de 2025

Hora:
8:00 a.m. a 4:00 p.m.

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco 43242

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante acta de vecindad 1era visita - Volante # 49

CONTRATO N°: 1711-2023
LOCALIDAD: San Cristobal
BARRIO: la Victoria
RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame
LOCALIDAD: San Cristobal
FECHA 07-04-2025
TRAMO: Cable aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Adela Peña	Cl 40 A Sur # 3C-11E	———	Victoria	No Firma	1	No Firma
2	Ezequiel Rodriguez Quemba	Cl 41 Sur # 3C-12 E	3142574514	la victoria		1	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2

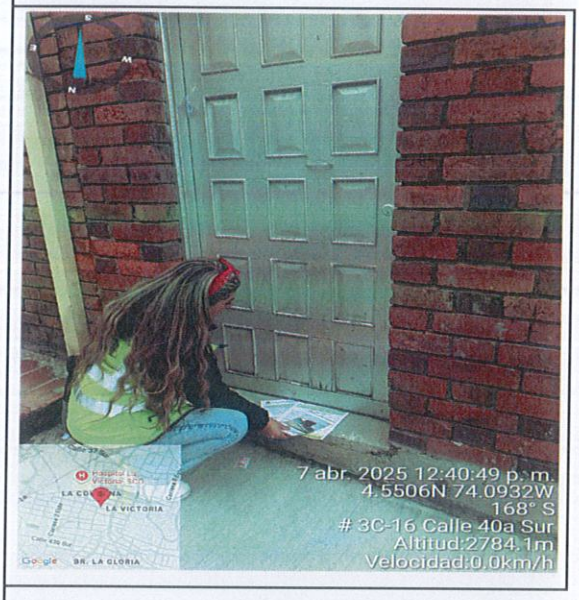
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

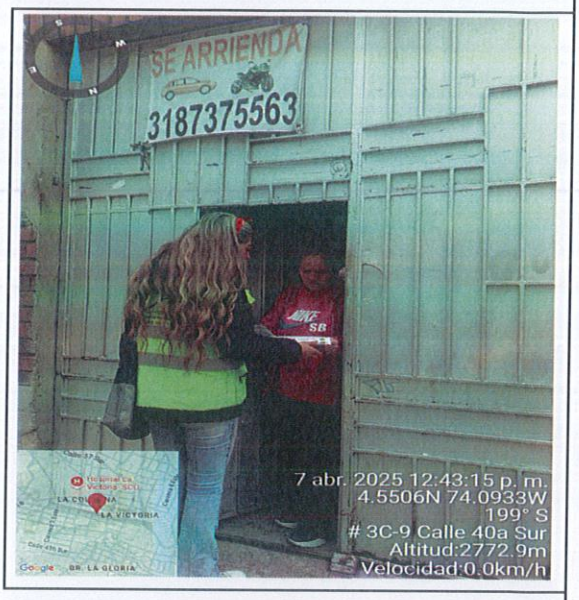
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 07/04/2025

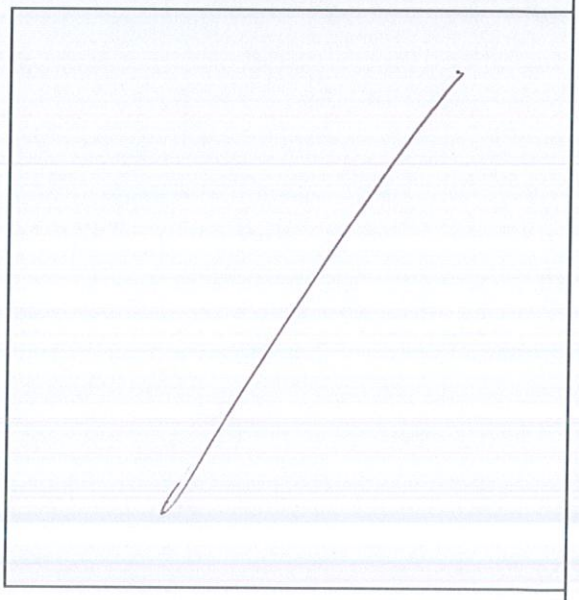
LOCALIDAD: San Cristobal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante acta de vecindad N|49









ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del **Instituto de Desarrollo Urbano,** ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Recomendaciones preventivas durante las actividades

Hacemos las siguientes recomendaciones a las personas residentes, propietarias o encargadas de los predios, puesto que, en el transcurso de los siguientes días, realizaremos actividades de demolición de los predios que fueron adquiridos por el IDU en la localidad de San Cristóbal (barrios La Victoria, 20 de Julio, Altamira y Atenas) y en la localidad de Ciudad Bolívar (barrios La Estancia y Bello Horizonte):



- Respetar la señalización implementada en la obra.
- De ser posible, ausentarse del predio durante la demolición o de lo contrario, evitar entrar y salir durante la actividad.
- Cerrar ventanas y puertas para evitar ruidos e ingreso de material particulado.
- Evite acercarse a la demolición, incluso dentro del predio colindante y retire elementos colgados o apoyados a las paredes que puedan caer por la vibración de la demolición.
- No extraer materiales de los predios en demolición como puertas, ventanas o rejas por seguridad.
- No permitir que menores de edad ingresen al área de trabajo.

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 DE 2023:
Dirección: KR 49 N°. 91-76 - La Castellana
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 635 32 45 /318 343 86 52
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco 43243

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante Recomendaciones Preventivas - Volante #54

CONTRATO N°: 1711-2023
LOCALIDAD: San Cristóbal BARRIO: La Victoria RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame LOCALIDAD: San Cristóbal FECHA 07-04-2025 TRAMO: Cable aéreo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Adela Peña	Cl 40 A Sur #3C-11 E	—	la victoria	No Firma	1	No Firma
2	Exequiel Rodriguez Acemba	Cl 41 Sur #3C-12 E	3142574514	la victoria		1	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2

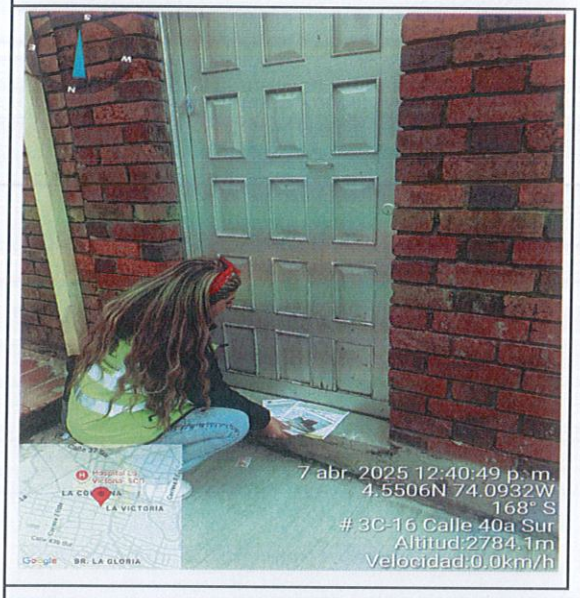
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Raola Andrea Pava
FIRMA		Raola Pava.

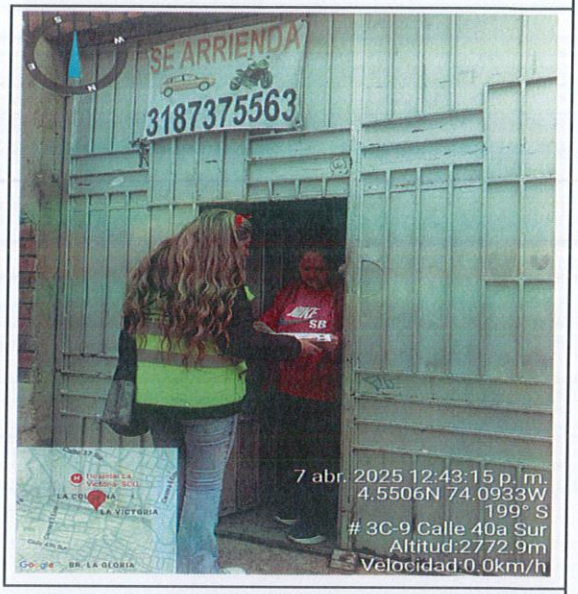
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 07/04/2025

LOCALIDAD: San Cristobal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante recomendaciones preventivas N°54







ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del **Instituto de Desarrollo Urbano,** ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento actas de vecindad
Notificación de 1° visita

Dirigida a personas propietarias y representantes de los predios de los barrios: La Victoria, 20 de Julio, Altamira, Atenas, La Estancia y Bello Horizonte.

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del Contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puede comunicarse al Punto IDU a constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán su predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad.

Profesionales que realizarán la actividad		
Nombre	Cédula	Cargo
Angela Rozo	1.010.215.970	Comunicadora social
Alejandro Cortes	1.053.798.159	Ingeniero civil
Profesionales que acompañarán la actividad		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social (interventoría)

Fecha:
A partir del 10 de Abril de 2025

Hora:
8:00 a.m. a 4:00 p.m.

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco U3241

www.idu.gov.co
atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No. 6 - 27
PBX: 601 338 6660

Síguenos en nuestras redes sociales
@IDUBogota
@IDUobras

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante #49 - levantamiento acta de vecindad 1era visita

CONTRATO Nº: 1711-2023
LOCALIDAD: San Cristobal
BARRIO: Bello Horizonte
RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame
LOCALIDAD: San Cristobal
FECHA 08 Abril 2025
TRAMO: Cable Aereo

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Mercedes Cadavid	Kr 2 # 31 C-18	3195254514	Bello Horizonte		1	
2	Carlos Montoya	Calle 31C #1A 67	3017750424	Bello Horizonte		1	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava

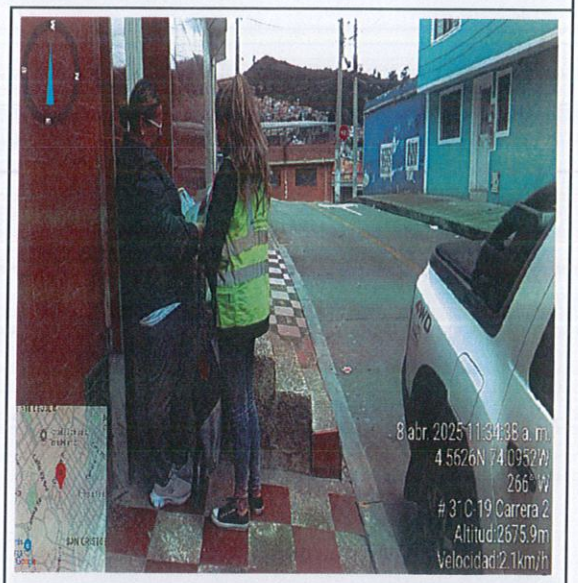
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

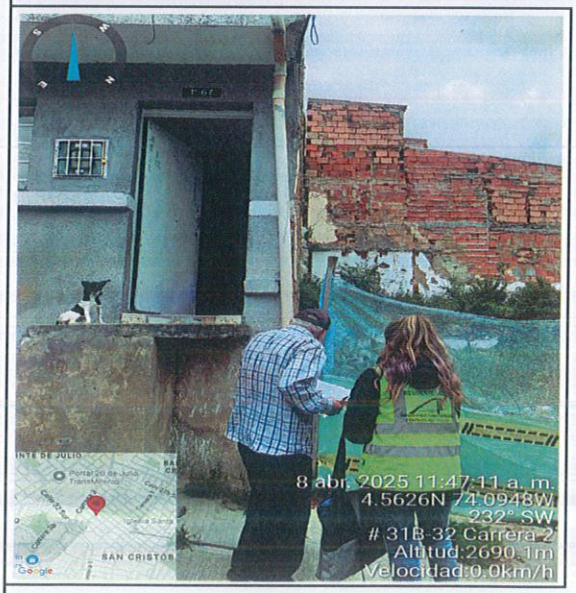
FECHA: 08/04/2025

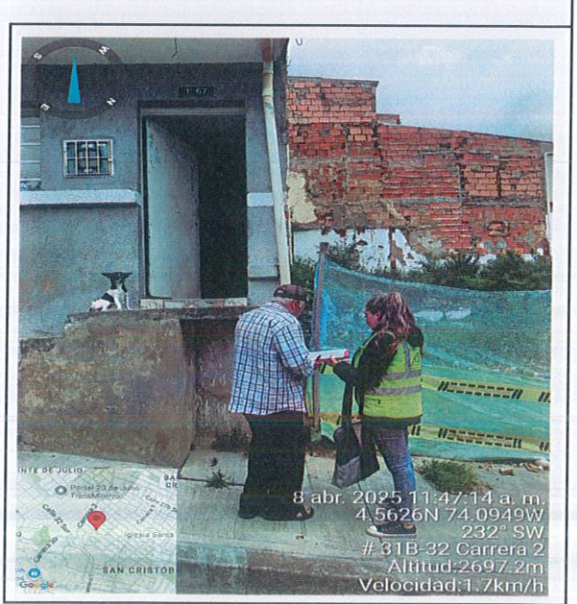
LOCALIDAD: San Cristobal	**BARRIO: Bello Horizonte**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante acta de vecindad N°49









ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del **Instituto de Desarrollo Urbano,** ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Recomendaciones preventivas durante las actividades

Hacemos las siguientes recomendaciones a las personas residentes, propietarias o encargadas de los predios, puesto que, en el transcurso de los siguientes días, realizaremos actividades de demolición de los predios que fueron adquiridos por el IDU en la localidad de San Cristóbal (barrios La Victoria, 20 de Julio, Altamira y Atenas) y en la localidad de Ciudad Bolívar (barrios La Estancia y Bello Horizonte):



- Respetar la señalización implementada en la obra.
- De ser posible, ausentarse del predio durante la demolición o de lo contrario, evitar entrar y salir durante la actividad.
- Cerrar ventanas y puertas para evitar ruidos e ingreso de material particulado.
- Evite acercarse a la demolición, incluso dentro del predio colindante y retire elementos colgados o apoyados a las paredes que puedan caer por la vibración de la demolición.
- No extraer materiales de los predios en demolición como puertas, ventanas o rejas por seguridad.
- No permitir que menores de edad ingresen al área de trabajo.

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 DE 2023:
Dirección: KR 49 N°. 91-76 - La Castellana
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 635 32 45 /318 343 86 52
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

43244

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante + SA - Reconocimientos Preventivos

CONTRATO N°: 1711-2023
LOCALIDAD: San Cristobal BARRIO: Bello Horizonte RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame LOCALIDAD: San Cristobal FECHA 08 Abril 2025 TRAMO: Cable Aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Mercedes Cadavid	KR 2 # 31 C - 18	3195254514	Bello Horizonte		1	
2	Carlos Montoya	CL 31 C # 1 A 67	3017750124	Bello Horizonte		1	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2

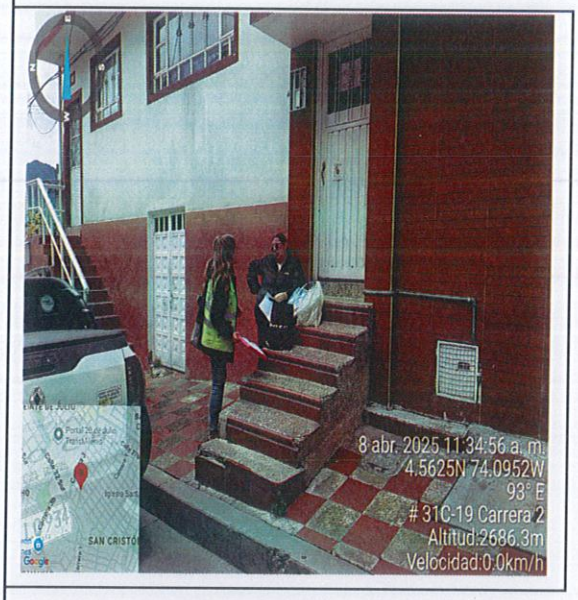
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

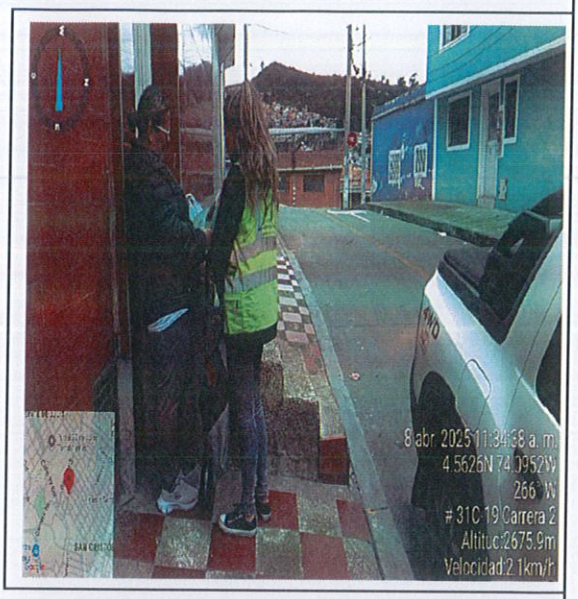
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

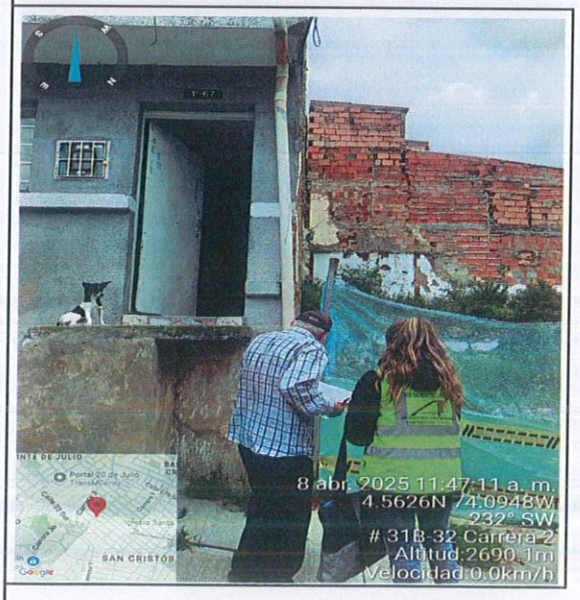
FECHA: 08/04/2025

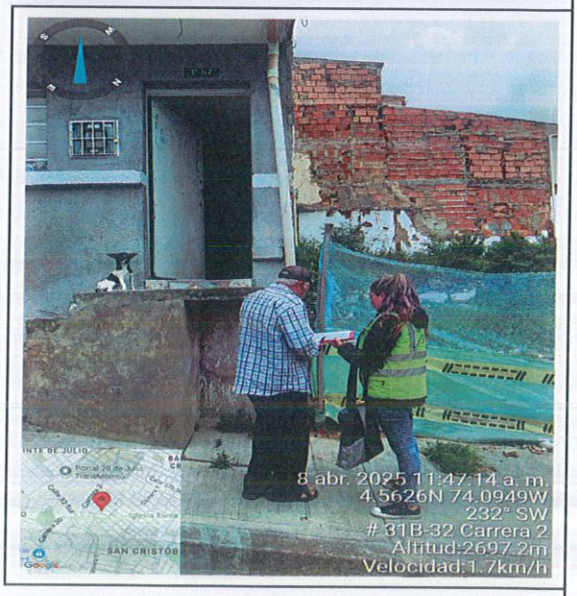
LOCALIDAD: San Cristobal	**BARRIO: Bello Horizonte**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante recomendaciones preventivas N°54









ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del **Instituto de Desarrollo Urbano,** ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Invitación reunión extraordinaria La Estancia – Localidad de Ciudad Bolívar

El Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, a través del contratista Infraestructura Integral S.A.S., invita a la comunidad del barrio La Estancia, a participar en la socialización extraordinaria de información importante sobre este proyecto.

Fecha: 5 de mayo de 2025

Hora: 11:30 a.m.

Salón comunal JAC La Estancia
Calle 59 # 74G – 55 SUR

En esta reunión se atenderán las inquietudes de la comunidad aledaña a las actividades técnicas de demolición en el barrio La Estancia.

¡La participación de la comunidad fortalece los proyectos!



Localidad: Ciudad Bolívar
Barrio: La Estancia

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el

Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No. 91 - 76
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.
Líneas de atención a la ciudadanía: 3183438652
gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral S.A.S.
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

43469

www.idu.gov.co
atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No. 6 - 27
PBX: 601 338 6660

Síguenos en nuestras redes sociales
@IDUBogota
@IDUobras

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
BOGOTÁ

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante N°58 reunión extraordinaria

CONTRATO N°: 1711-2023
LOCALIDAD: Ciudad Bolívar **BARRIO:** La Estancia **RESPONSABLE:** Angela M. Rozo Siatame **LOCALIDAD:** Ciudad Bolívar. **FECHA** 30/04/2025 **TRAMO:** Cable Aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin información	Kr 73g #57x-68 Sur	— " —	La Estancia	— " —	1	— " —
2	Sin información	Kr 73c #57x 58 Sur	— " —	La Estancia	— " —	1	— " —
3	Hecto Sierra	Kr 73 #57x 68 Sur	321 839 8978	La Estancia		1	— " —
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 3

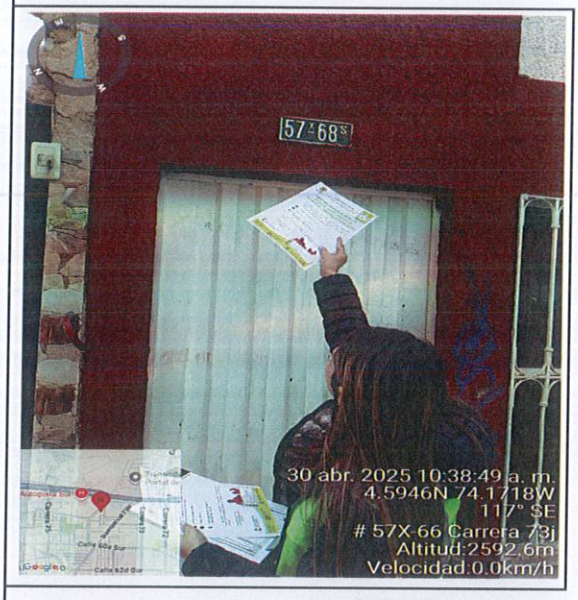
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA	P/P Valentina León	Paola Pava.

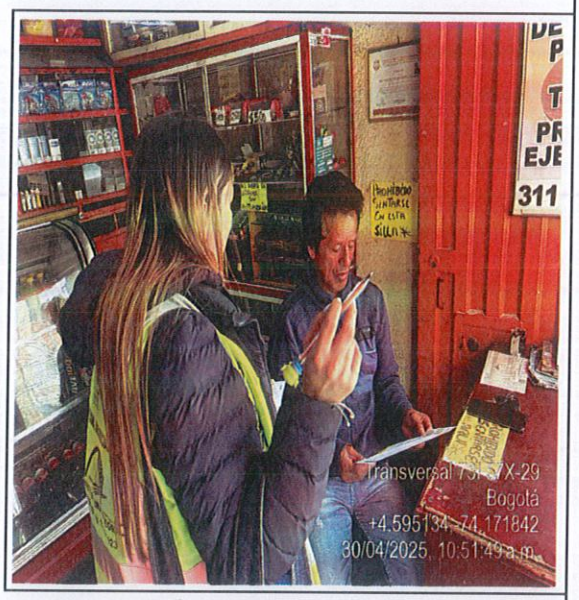
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

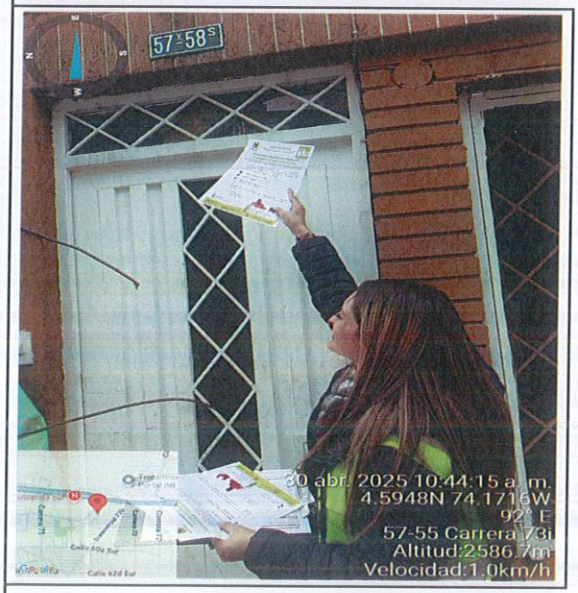
FECHA: 30/04/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante No.58 - Reunión extraordianria



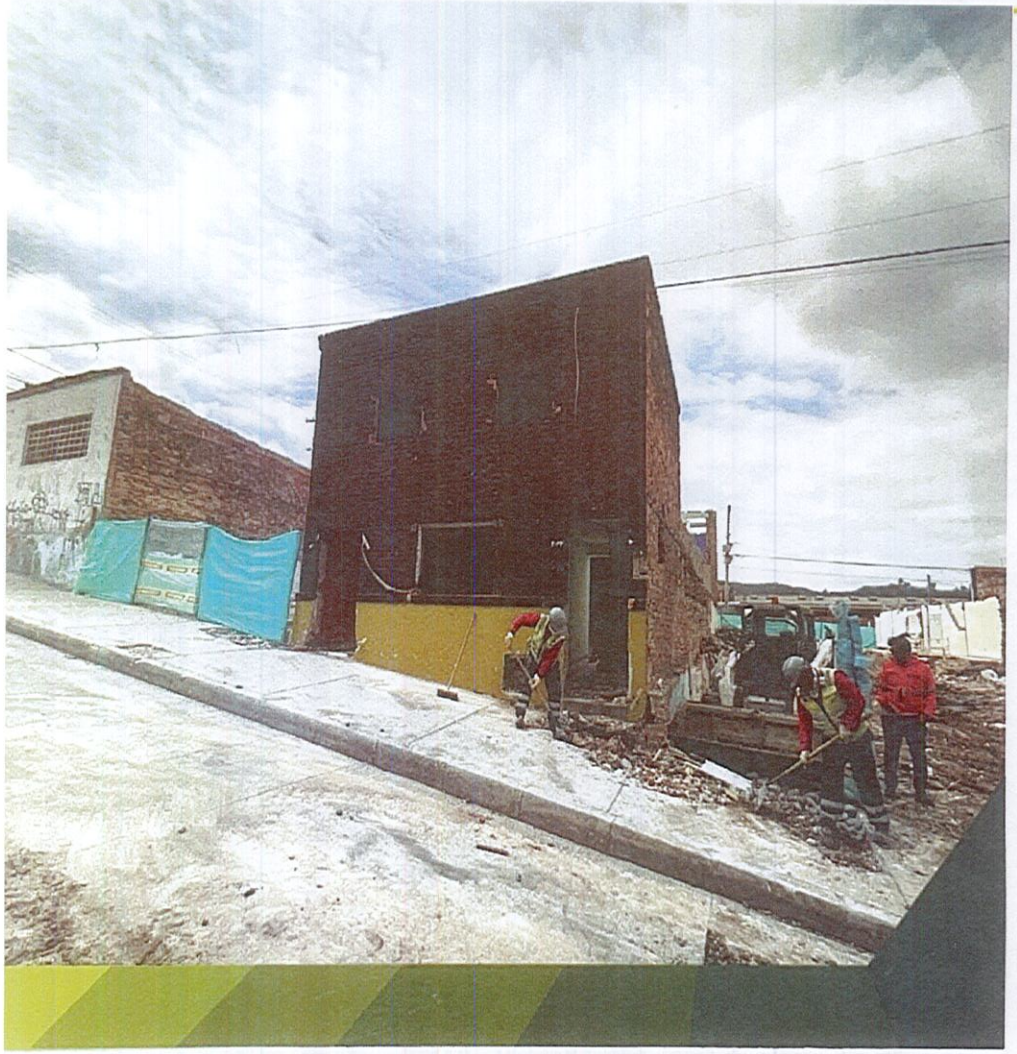






Anexo 9

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO



Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

¡Esta es la Bogotá que estamos construyendo!

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

Realizaremos actividades de **demolición de los predios** requeridos para los proyectos viales y de espacio público de la ciudad.

- Las actividades son desarrolladas por un **equipo altamente calificado**, que cuenta con todas las medidas y protocolos para proteger a la comunidad aledaña y la ejecución de actividades de mantenimiento y cerramientos de los predios de propiedad del IDU, permitirán la construcción de los futuros proyectos de la ciudad.

Recomendaciones de prevención de riesgos asociados con los Residuos de Construcción y Demolición - RCD, que generan estas actividades:

- Cuidar la señalización instalada, que tiene por objeto prevenir cualquier accidente y alertar a la comunidad en las zonas de alto riesgo, dentro de las áreas de trabajo.
- No está permitido el ingreso a los predios en proceso de demolición, ya que existe un alto riesgo por colapso, debido a su estructura inestable.
- No manipular los escombros, ni permitir que menores de edad lo hagan, ya que se podrían presentar derrumbes inesperados. Durante las actividades se pueden presentar ruidos fuertes.

Beneficios

Más seguridad peatonal

Seguridad en el sector

Limpieza en la zona de obra

Generación de empleo

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:

Carrera 49 No. 91 - 76

gestionsocial1711@gmail.com

Tel: 601 635 32 45 / 318 343 86 52

Contratista: Infraestructura Integral S.A.S

Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co

Línea gratuita: 01 8000 0910312

341 2214 - 338 7555

atnciudadanos@idu.gov.co

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante de Inicio

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 07-04-2025

LOCALIDAD: San Cristobal BARRIO: La Victoria LOCALIDAD: San Cristóbal TRAMO: Cable aéreo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Adela Reña	Cl 10A Sur #3C-11E	—	La Victoria	No Firma	1	No Firma
2	Ezequiel Rodriguez Quemba	Cl 11 Sur #3C-12E	3142574574	La Victoria		1	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2

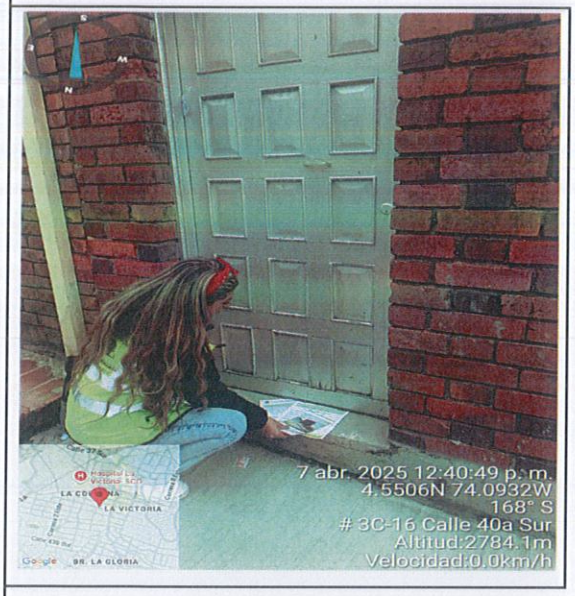
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

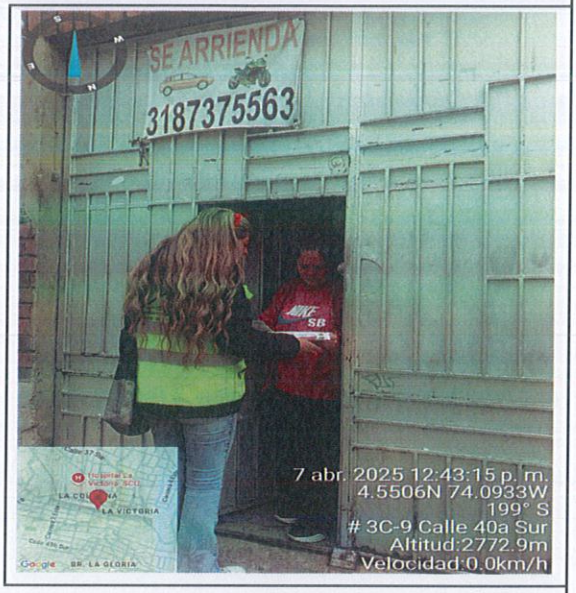
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

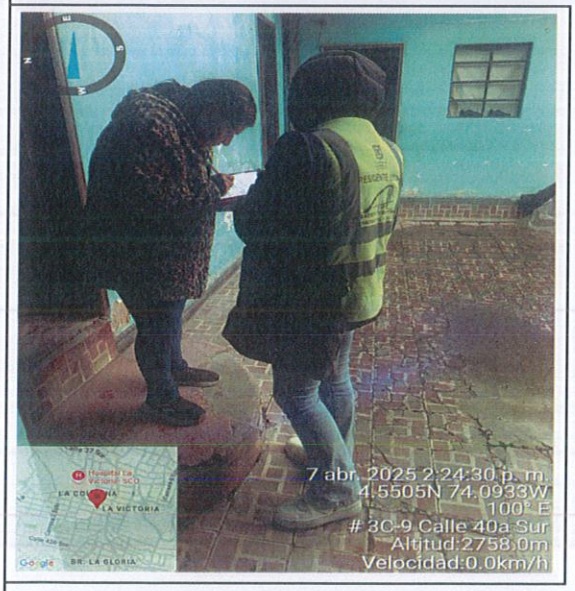
FECHA: 07/04/2025

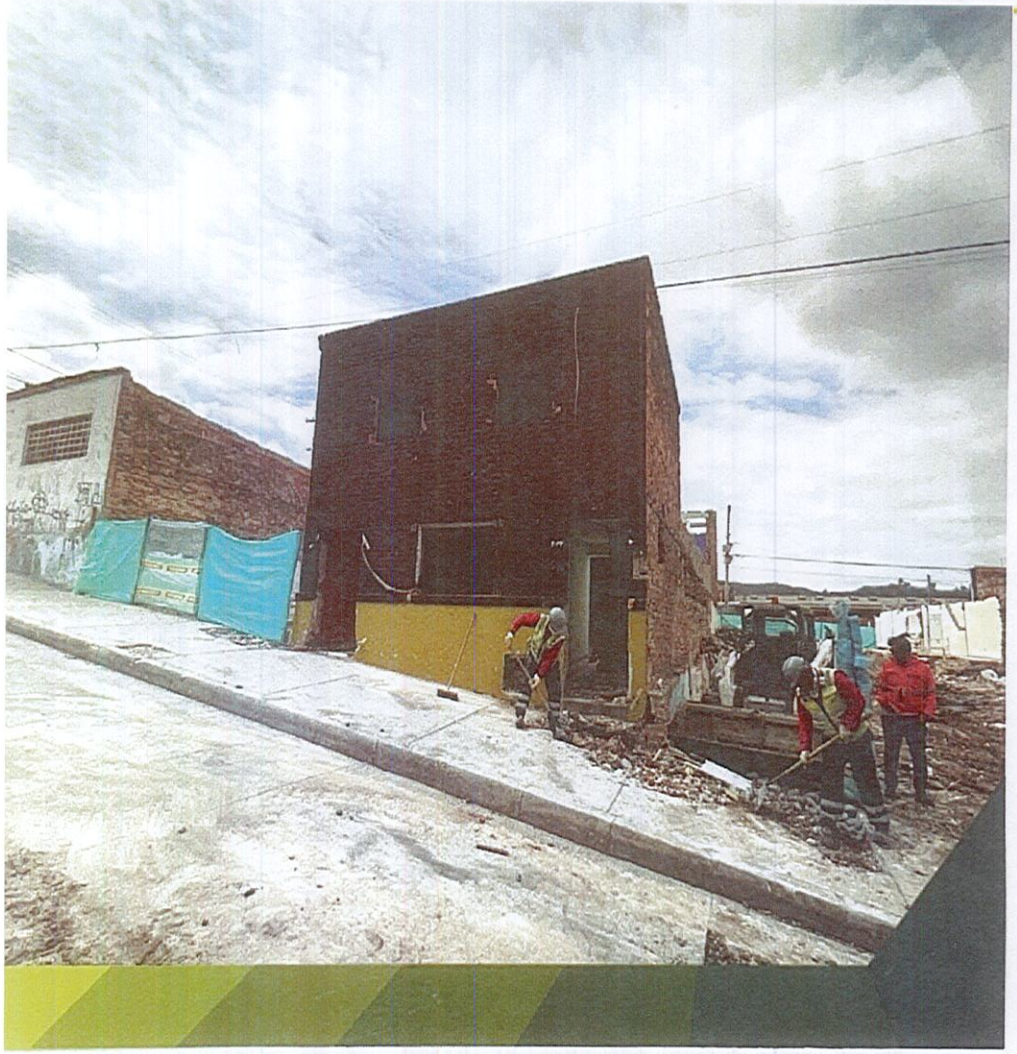
LOCALIDAD: San Cristobal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante de inicio









Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

¡Esta es la Bogotá que estamos construyendo!

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

Realizaremos actividades de **demolición de los predios** requeridos para los proyectos viales y de espacio público de la ciudad.

- Las actividades son desarrolladas por un **equipo altamente calificado**, que cuenta con todas las medidas y protocolos para proteger a la comunidad aledaña y la ejecución de actividades de mantenimiento y cerramientos de los predios de propiedad del IDU, permitirán la construcción de los futuros proyectos de la ciudad.

Recomendaciones de prevención de riesgos asociados con los Residuos de Construcción y Demolición - RCD, que generan estas actividades:

- Cuidar la señalización instalada, que tiene por objeto prevenir cualquier accidente y alertar a la comunidad en las zonas de alto riesgo, dentro de las áreas de trabajo.
- No está permitido el ingreso a los predios en proceso de demolición, ya que existe un alto riesgo por colapso, debido a su estructura inestable.
- No manipular los escombros, ni permitir que menores de edad lo hagan, ya que se podrían presentar derrumbes inesperados. Durante las actividades se pueden presentar ruidos fuertes.

Beneficios

Más seguridad peatonal

Seguridad en el sector

Limpieza en la zona de obra

Generación de empleo

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:

Carrera 49 No. 91 - 76

gestionsocial1711@gmail.com

Tel: 601 635 32 45 / 318 343 86 52

Contratista: Infraestructura Integral S.A.S

Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co

Línea gratuita: 01 8000 0910312

341 2214 - 338 7555

atnciudadanos@idu.gov.co

FORMATO		
CÓDIGO: FO-SC-19	CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN PROCESO: Gestión Social y Participación Ciudadana	VERSIÓN: 3.0

TIPO DE PIEZA: Volante de Inicio

CONTRATO N°: 1711-2023

LOCALIDAD: San Cristobal BARRIO: Bello Horizonte RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame LOCALIDAD: San Cristobal FECHA: 28 Abril 2025 TRAMO: Cable Aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Mercedes Cadavid	Kr 2 # 31 C - 18	3195254514	Bello Horizonte		1	
2	Carlos Montoya	Calle 31C # 1A67	3017750424	Bello Horizonte		1	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2

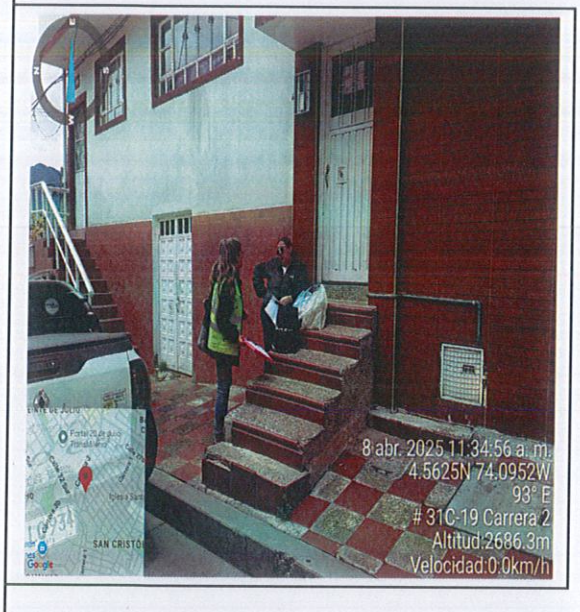
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

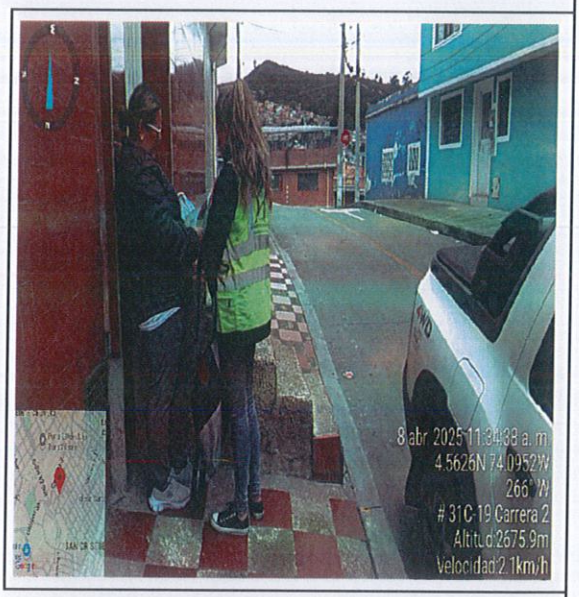
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

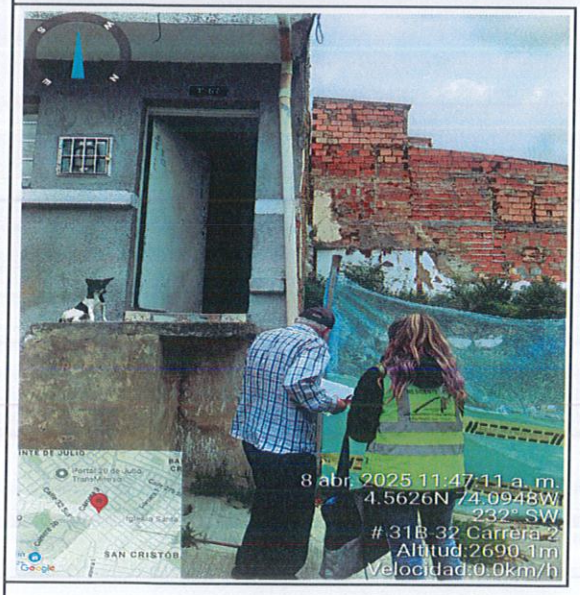
FECHA: 08/04/2025

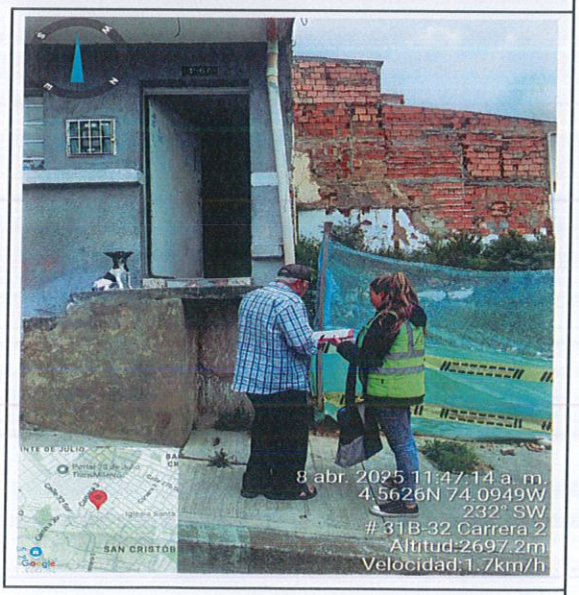
LOCALIDAD: San Cristobal	**BARRIO: Bello Horizonte**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante de inicio









FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

idu

FECHA		
24	04	2025

CONTRATO N° IDU- 1711-2023

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Panadería Montreal
DIRECCIÓN: Kr 74 # 58 Sur 10
TELÉFONO: 3138747795.
PERSONA CONTACTO: Daniela Rincón

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☑	1
VOLANTE	☑	2
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL?

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☐ ACTUALIZACION ☒
CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se realiza actualización de PST con las siguientes piezas:
1 Afiche
2 Piezas

6. FIRMAS

Daniela Rincon.	Valentina Leon	Paola Pava.
Propietario /o quien autoriza el punto satélite	Residente Social del Contratista o Consultor	Residente Social Interventoría ( )

Original: Interventoría
1ra Copia Propietario
2da Copia Contratista
3ra Copia Supervisión IDU

98818

Anexo 10

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

idu

FECHA		
24	04	2025

CONTRATO N° IDU- 1711-2023

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Panadería Montreal
DIRECCIÓN: Kr 74 # 58 Sur 10
TELÉFONO: 3138747795.
PERSONA CONTACTO: Daniela Rincón

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☑	1
VOLANTE	☑	2
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL?

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☐ ACTUALIZACION ☒
CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se realiza actualización de PST con las siguientes piezas:
1 Afiche
2 Piezas

6. FIRMAS

Daniela Rincon.	Valentina Leon	Paola Pava.
Propietario /o quien autoriza el punto satélite	Residente Social del Contratista o Consultor	Residente Social Interventoría ( )

Original: Interventoría
1ra Copia Propietario
2da Copia Contratista
3ra Copia Supervisión IDU

98818

Anexo 11

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

idu

FECHA		
24	04	2025

CONTRATO N° IDU- 1711-2023

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Panadería Montreal
DIRECCIÓN: Kr 74 # 58 Sur 10
TELÉFONO: 3138747795.
PERSONA CONTACTO: Daniela Rincón

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☑	1
VOLANTE	☑	2
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL?

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☐ ACTUALIZACION ☒
CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se realiza actualización de PST con las siguientes piezas:
1 Afiche
2 Piezas

6. FIRMAS

Daniela Rincon.	Valentina Leon	Paola Pava.
Propietario /o quien autoriza el punto satélite	Residente Social del Contratista o Consultor	Residente Social Interventoría ( )

Original: Interventoría
1ra Copia Propietario
2da Copia Contratista
3ra Copia Supervisión IDU

98818

Anexo 12

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.52 - Área Social

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 7 de abril de 2025, 10:24
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 52 del contratista.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.53- Área Social

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 14 de abril de 2025, 11:43
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Una vez revisado el informe semanal social 53, no se formulan observaciones.

Por lo anterior, se aprueba el informe de referencia.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.54- Área Social

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 21 de abril de 2025, 11:06
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 54.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.55- Área Social

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 28 de abril de 2025, 8:37
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Se evidencia la subsanación de las observaciones realizadas para el informe semanal social 55.

Por lo anterior, se aprueba el informe de referencia.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.56- Área Social

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 5 de mayo de 2025, 8:18
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 56.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Anexo 13

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

INF-INT-IDU1711-289-2025

Bogotá, D.C. 03 de abril del 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD DE CIERRE

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remiten 2 (dos) cierres de acta de vecindad así:

Cierres actas de vecindad

Altamira

- **AL-01 KR 12 E 42 B 64 SUR**

Ricaurte

- **RI-1 CL 12 B 29 29**

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

GRUPO METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 032
RECIBIDO POR AP
FECHA 7-04-2025
HORA 4:25 pm
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-291-2024

Bogotá, D.C. 07 de abril de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No.12 MARZO V1

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 12 en su Versión 1 correspondiente al periodo del 01 al 31 de marzo 2025.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexos: Lo anunciado
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-292-2024

Bogotá, D.C. 9 de abril de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: RESPUESTA A DERECHO DE PETICIÓN

Respetados señores

Cordial saludo.

En respuesta al comunicado remitido el 26 de marzo de 2025 al IDU y allegado al contratista por parte del IDU (Instituto de Desarrollo Urbano), el día de hoy 9 de abril del 2025 mediante el correo electrónico y a través del cual, el Sr. Abel Rodríguez, manifiesta que:

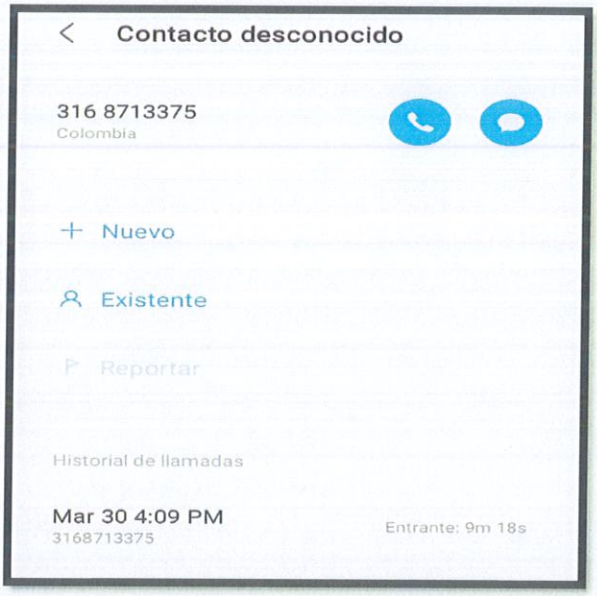
1. *"Daño en el cableado de las cámaras de seguridad que tienen en el barrio, lo anterior debido a las actividades de demolición de los predios para la construcción de la pilona 5, para el proyecto TransMiCable. El ciudadano trató de informar lo sucedido al 3163438652 que aparece en el sticker de la volqueta implicada en el daño, y no obtuvo respuesta.*
   Teniendo en cuenta la importancia de las cámaras de seguridad para el sector, tomó la determinación de contratar a un particular para que realizará el arreglo por un valor de $250.000."
2. *"Daño en el reductor de velocidad ubicado en la calle 31 con carrera 1 que daño dicho Contratista continúa desportillado, debido a la pendiente de la zona, ese reductor es de importancia para evitar accidentes de tránsito."*

A continuación, se da respuesta a cada una de las manifestaciones del ciudadano de la siguiente manera:

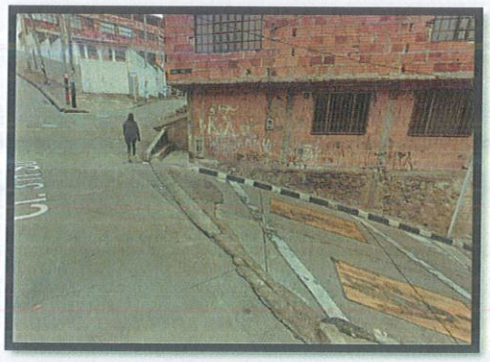
1. En respuesta a la solicitud del ciudadano Abel Rodríguez, se informa que el día 30 de marzo de 2025, mediante llamada telefónica (tal como se evidencia en el registro fotográfico) se le solicitó el envío de las

fotografías de la factura correspondiente al pago por las reparaciones del cableado de las cámaras de seguridad. Esto con el fin de adelantar la investigación del caso, ya que durante el proceso de demolición no se reportó ninguna afectación por parte del ciudadano.

Hasta la fecha, el contratista no ha recibido los soportes de pago relacionados con la reconexión de las cámaras.



2. El día de hoy 9 de abril de 2025, el contratista realizó una inspección en el sitio ubicado en la Calle 31 con Carrera 1, donde se verificó que el reductor de velocidad se encuentra en las mismas condiciones que antes de la demolición. En consecuencia, el contratista no es responsable de los daños mencionados por el ciudadano, tal como se puede observar en el registro fotográfico adjunto.

ANTES 05 DE FEBRERO DE 2025	DESPUES 9 DE ABRIL 2025
	





Agradecemos de antemano por su atención.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: NA
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-293-2024

Bogotá, D.C. 10 de abril de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD APERTURA Y CIERRE

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a formatos de actas de vecindad y cierre actas de vecindad de predios relacionados a continuación:

Apertura La Victoria:
- LV-11 CL 41 SUR 3 C 12 E
- LV-12 CL 40 A 3 C 11 ESTE

Apertura Bello Horizonte:
- BL-3 CL 31 C 1 A 67

Cierre Altamira:
- AL-2 KR 12 E 42 A 44 SUR

Lo anterior para su información y fines pertinentes.

Recibí!
Paola Andrea Pava.
R. Social de
Interventoría CMC.
10/04/25
2:52pm.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado y ___ CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-294-2024

Bogotá, D.C. 10 de abril de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No 12 v2

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 12 en su versión No. 2 correspondiente al periodo del 01 al 31 de marzo de 2025, atendiendo las observaciones del informe de la siguiente manera:

Observación Interventoría	Comentario Contratista
Observación 1: En el cuerpo del informe, página 16, 5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía, se describe que, para el periodo evaluado no se recibieron PQRSD. No obstante, en la Tabla 6 – Consolidado de PQRSD, se registra la PQRSD No. 3 que fue recibida en marzo de 2025. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se incluyó
Observación 2: En el anexo 3, en el acta del 26 de marzo de 2025, se observa un error de digitación en el año de la fecha escrita.	Se ajustó
Observación 3: En el cuerpo del informe, página 29, Tabla 13 – Reuniones extraordinarias, en la columna de "Tramo / Localización", se observa que la localidad digitada no corresponde con el barrio, dado que, el barrio La Estancia está ubicado en Ciudad Bolívar y no en San Cristóbal. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.	Se corrigió

Observación 4: En el cuerpo del informe, página 38, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se anexó el acta de vecindad de cierre BL-1. Sin embargo, no se evidenció el soporte de las actas de vecindad de cierre para AL-1 y RI-1. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.	Se incluyeron las actas de vecindad
Observación 5: En el cuerpo del informe, página 38, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se solicita al contratista registrar el ID de Bachué según corresponda.	Se registro el ID de Bachué
Observación 6: En el anexo 7, se observa un error de digitación en la fecha del registro fotográfico, específicamente en el mes. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.	Se ajustó la fecha
Observación 7: En el cuerpo del informe, página 50, Tabla 21 – Volantes de inicio entregados, se observa un error de digitación en el año de la fecha registrada. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.	Se corrigió

Agradecemos de antemano por su atención y quedamos en espera de sus amables comentarios.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

Anexo 14

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

GMC-134-113-2025

Bogotá, abril 09 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-291-2024 INFORME MENSUAL SOCIAL 12 V1

En atención al oficio INF-INT-IDU1711-272-2024 con fecha del 07/04/2025, la Interventoría realizó la revisión documental del Informe Mensual Social No. 12 V1 (marzo de 2025), formulando las siguientes observaciones causales de devolución, así:

Observación 1: En el cuerpo del informe, página 16, 5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía, se describe que, para el periodo evaluado no se recibieron PQRSD. No obstante, en la Tabla 6 – Consolidado de PQRSD, se registra la PQRSD No. 3 que fue recibida en marzo de 2025. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 2: En el anexo 3, en el acta del 26 de marzo de 2025, se observa un error de digitación en el año de la fecha escrita.

Observación 3: En el cuerpo del informe, página 29, Tabla 13 – Reuniones extraordinarias, en la columna de “Tramo / Localización”, se observa que la localidad digitada no corresponde con el barrio, dado que, el barrio La Estancia está ubicado en Ciudad Bolívar y no en San Cristóbal. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.

Observación 4: En el cuerpo del informe, página 38, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se anexó el acta de vecindad de cierre BL-1. Sin embargo, no se evidenció el soporte

de las actas de vecindad de cierre para AL-1 y RI-1. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.

Observación 5: En el cuerpo del informe, página 38, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se solicita al contratista registrar el ID de Bachué según corresponda.

Observación 6: En el anexo 7, se observa un error de digitación en la fecha del registro fotográfico, específicamente en el mes. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.

Observación 7: En el cuerpo del informe, página 50, Tabla 21 – Volantes de inicio entregados, se observa un error de digitación en el año de la fecha registrada. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,



JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-114-2025

Bogotá, abril 09 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-289-2024 Remisión actas de vecindad de cierre**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de cierre remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de cierre, así:

- **AL-1: KR 12 E 42 B 64 SUR**
  Barrio Altamira – Localidad de San Cristóbal

- **RI-1: CL 12 B 29-29**
  Barrio Ricaurte – Localidad de Los Mártires

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-118-2025

Bogotá, abril 10 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Su comunicado INF-INT-IDU1711-294-2024 – Respuesta al informe mensual social No. 12 V2**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, realizó la revisión documental de la versión 2.0 del Informe Mensual Social No. 12 del Contratista con sus respectivos anexos, evidenciando la subsanación de las observaciones realizadas por la Interventoría.

Por lo anterior, la Interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 12 (01 al 31 de marzo de 2025) V 2.0 con sus documentos anexos.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

Anexos: Un archivo en PDF.

GMC-134-120-2025

Bogotá, abril 11 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-293-2024 Remisión actas de vecindad de apertura y cierre**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de inicio y cierre remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de inicio y cierre, así:

TIPO	No. ACTA	BARRIO	DIRECCIÓN
INICIO	LV-11	LA VICTORIA	CL 41 SUR 3 C 12 E
	LV-12		CL 40 A 3 C 11 ESTE
	BL-3	BELLO HORIZONTE	CL 31 C 1 A 67
CIERRE	AL-2	ALTAMIRA	KR 12 E 42 A 44 SUR

Tabla 1. Actas de vecindad aprobadas.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco
Anexo: Un archivo en PDF.

INF-INT-IDU1711-289-2025

Bogotá, D.C. 03 de abril del 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD DE CIERRE

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remiten 2 (dos) cierres de acta de vecindad así:

Cierres actas de vecindad

Altamira

- **AL-01 KR 12 E 42 B 64 SUR**

Ricaurte

- **RI-1 CL 12 B 29 29**

GRUPO METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 032.
RECIBIDO POR SIP
FECHA 7-04-25
HORA 4:23 p.m.
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

Scanned with CamScanner

INF-INT-IDU1711-291-2024

Bogotá, D.C. 07 de abril de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No.12 MARZO V1

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 12 en su Versión 1 correspondiente al periodo del 01 al 31 de marzo 2025.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexos: Lo anunciado
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-293-2024

Bogotá, D.C. 10 de abril de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD APERTURA Y CIERRE

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a formatos de actas de vecindad y cierre actas de vecindad de predios relacionados a continuación:

Apertura La Victoria:
- LV-11 CL 41 SUR 3 C 12 E
- LV-12 CL 40 A 3 C 11 ESTE

Apertura Bello Horizonte:
- BL-3 CL 31 C 1 A 67

Cierre Altamira:
- AL-2 KR 12 E 42 A 44 SUR

Lo anterior para su información y fines pertinentes.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado y 1 CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

Scanned with CamScanner

INF-INT-IDU1711-294-2024

Bogotá, D.C. 10 de abril de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No 12 v2

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 12 en su versión No. 2 correspondiente al periodo del 01 al 31 de marzo de 2025, atendiendo las observaciones del informe de la siguiente manera:

Observación Interventoría	Comentario Contratista
Observación 1: En el cuerpo del informe, página 16, 5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía, se describe que, para el periodo evaluado no se recibieron PQRSD. No obstante, en la Tabla 6 – Consolidado de PQRSD, se registra la PQRSD No. 3 que fue recibida en marzo de 2025. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se incluyó
Observación 2: En el anexo 3, en el acta del 26 de marzo de 2025, se observa un error de digitación en el año de la fecha escrita.	Se ajustó
Observación 3: En el cuerpo del informe, página 29, Tabla 13 – Reuniones extraordinarias, en la columna de "Tramo / Localización", se observa que la localidad digitada no corresponde con el barrio, dado que, el barrio La Estancia está ubicado en Ciudad Bolívar y no en San Cristóbal. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.	Se corrigió

Observación 4: En el cuerpo del informe, página 38, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se anexó el acta de vecindad de cierre BL-1. Sin embargo, no se evidenció el soporte de las actas de vecindad de cierre para AL-1 y RI-1. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.	Se incluyeron las actas de vecindad
Observación 5: En el cuerpo del informe, página 38, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se solicita al contratista registrar el ID de Bachué según corresponda.	Se registro el ID de Bachué
Observación 6: En el anexo 7, se observa un error de digitación en la fecha del registro fotográfico, específicamente en el mes. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.	Se ajustó la fecha
Observación 7: En el cuerpo del informe, página 50, Tabla 21 – Volantes de inicio entregados, se observa un error de digitación en el año de la fecha registrada. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.	Se corrigió

Agradecemos de antemano por su atención y quedamos en espera de sus amables comentarios.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

GMC-134-113-2025

Bogotá, abril 09 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-291-2024 INFORME MENSUAL SOCIAL 12 V1

En atención al oficio INF-INT-IDU1711-272-2024 con fecha del 07/04/2025, la Interventoría realizó la revisión documental del Informe Mensual Social No. 12 V1 (marzo de 2025), formulando las siguientes observaciones causales de devolución, así:

Observación 1: En el cuerpo del informe, página 16, 5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía, se describe que, para el periodo evaluado no se recibieron PQRSD. No obstante, en la Tabla 6 – Consolidado de PQRSD, se registra la PQRSD No. 3 que fue recibida en marzo de 2025. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 2: En el anexo 3, en el acta del 26 de marzo de 2025, se observa un error de digitación en el año de la fecha escrita.

Observación 3: En el cuerpo del informe, página 29, Tabla 13 – Reuniones extraordinarias, en la columna de “Tramo / Localización”, se observa que la localidad digitada no corresponde con el barrio, dado que, el barrio La Estancia está ubicado en Ciudad Bolívar y no en San Cristóbal. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.

Observación 4: En el cuerpo del informe, página 38, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se anexó el acta de vecindad de cierre BL-1. Sin embargo, no se evidenció el soporte

de las actas de vecindad de cierre para AL-1 y RI-1. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.

Observación 5: En el cuerpo del informe, página 38, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se solicita al contratista registrar el ID de Bachué según corresponda.

Observación 6: En el anexo 7, se observa un error de digitación en la fecha del registro fotográfico, específicamente en el mes. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.

Observación 7: En el cuerpo del informe, página 50, Tabla 21 – Volantes de inicio entregados, se observa un error de digitación en el año de la fecha registrada. Se solicita aclarar o corregir según corresponda.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,



JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-114-2025

Bogotá, abril 09 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Yamill Montenegro
Vendo Aquel
09 ABR 2025
11:27am.
RECIBIDO
PARA ESTUDIO

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-289-2024 Remisión actas de vecindad de cierre**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de cierre remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de cierre, así:

- **AL-1: KR 12 E 42 B 64 SUR**
  Barrio Altamira – Localidad de San Cristóbal
- **RI-1: CL 12 B 29-29**
  Barrio Ricaurte – Localidad de Los Mártires

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

Scanned with CamScanner

GMC-134-118-2025

Bogotá, abril 10 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Su comunicado INF-INT-IDU1711-294-2024 – Respuesta al informe mensual social No. 12 V2**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, realizó la revisión documental de la versión 2.0 del Informe Mensual Social No. 12 del Contratista con sus respectivos anexos, evidenciando la subsanación de las observaciones realizadas por la Interventoría.

Por lo anterior, la Interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 12 (01 al 31 de marzo de 2025) V 2.0 con sus documentos anexos.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

Anexos: Un archivo en PDF.

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-120-2025

Bogotá, abril 11 de 2025

Yamill Montenegro
Wendy Aguirre R.
14 ABR 2025
10:51am.
RECIBIDO
PARA ESTUDIO

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-293-2024 Remisión actas de vecindad de apertura y cierre**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de inicio y cierre remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de inicio y cierre, así:

TIPO	No. ACTA	BARRIO	DIRECCIÓN
INICIO	LV-11	LA VICTORIA	CL 41 SUR 3 C 12 E
	LV-12		CL 40 A 3 C 11 ESTE
	BL-3	BELLO HORIZONTE	CL 31 C 1 A 67
CIERRE	AL-2	ALTAMIRA	KR 12 E 42 A 44 SUR

Tabla 1. Actas de vecindad aprobadas.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco
Anexo: Un archivo en PDF.

Scanned with CamScanner

FORMATO		
ACTA DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO		
CODIGO	**CÓDIGO**	**VERSIÓN**
FO-CI-37	CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	3

COMITÉ No. 25

FECHA: 25 | 4 | 2025
(Fecha de realización del comité de-mm-a)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA

DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS **SUBDIRECCIÓN TÉCNICA**

CONTRATO No 1711 (Número de Contrato) **DE** 2023 (Año de suscripción)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
(Escriba el nombre o razón social del Contratista de Obra)

CONTRATO DE INTERVENTORÍA ASOCIADO No. 1757 (Número de Contrato) **DE** 2023 (Año de suscripción)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO
(Escriba el nombre o razón social de la Interventoría)

SUPERVISOR DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA ADRIANA DEL PILAR COLLAZOS
(Escriba el nombre del Supervisor del contrato de interventoria)

I. PARTICIPANTES

NOMBRE	CARGO	EMPRESA / ENTIDAD	FIRMA
SE ANEXA EL LISTADO DE ASISTENCIA			

II. OBJETO

COMITÉ DE SEGUIMIENTO INTEGRAL A LOS CONTRATOS IDU No.1711 DE 2023 Y No. 1757 DE 2023

III. LECTURA ACTA ANTERIOR Y POSIBLES OBSERVACIONES A LA MISMA

N.A

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA(S) ANTERIOR(ES)

Descripción del compromiso	Comité No.	No. Compromiso	Responsable	Se cumplió (S/N)	Acciones a tomar
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

Listado de compromisos, acta en la cual se adquirió el compromiso, responsable, cumplió, no cumplió

V. TEMAS TRATADOS

COMPONENTE TECNICO

a. Seguimiento al cumplimiento del Cronograma de Obra y Programa de Inversión:

N.A.

b. Seguimiento al cumplimiento de RCD y Grano Caucho (si aplica)

N.A.

c. Seguimiento a PMT

N.A.

d. Seguimiento a la Señalización y/o Demarcación

N.A.

e. Seguimiento al trámite y aprobación de apus no previstos (Trazabilidad)

N.A.

f. Varios

Para el comité de seguimiento Integral No. 25, por parte del Contratista de obra, Interventoría e IDU se tienen los siguientes temas por tratar.

1. Se mencionan compromisos del acta de comité técnico social No. 24, para lo cual, hace falta que remitan el acta 11 para firma y poder remitirla a la entidad.
2. Se hace mención del predio Suba para el cierre en malla eslabonada, lo cual a la fecha aun no se ha culminado por parte del Contratista, El residente de obra menciona que hicieron la recolección de basura del Lote de Suba, ya hoy estan instalando campamento y estan procediendo a hacer el cerramiento de malla eslabonada.
Menciona que hay una situación social un poco compleja. El vecino ha salido a comentar que no se deje hueco descubierto. Es decir, se retiró la basura y quedó muy hondo el terreno. Y eso ha hecho que el agua se le esté infiltrando al señor de la casa. Solicitó el favor de que se hiciera un relleno y que en lo posible, implementar una zona dura ahí. Se va a seguir presentando ese inconveniente. Y por otro lado, todo el cerramiento que se había hecho en madera rolliza y alambre de púa estaba intacto. La situación es que la comunidad sigue disponiendo de la basura por encima de la malla, en este sentido, a pesar de que se haga un cerramiento en malla eslabonada, se va a seguir acumulando basura.
3. Se hace mención de las actividades de demolición que se estan realizando en la Estancia para los predio que ya han sido entregados por parte del IDU al Contratista de obra para las actividades a realizar, se estan adelantando desmantelamiento manual en el interior de los predios, para que una vez que se cuente con mas predios recibidos, realizar la demolición de estos.
4. En relación al RT 54800, se han seguido las actividades de demolición de la bodega que se encontraba ubicada en este predio.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE DE COORDINACION INTERINSTITUCIONAL

Trámites en curso

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE FINANCIERO

*** Control Financiero**

N.A.

*** Anticipo**

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE LEGAL

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE AMBIENTAL

A. Ambiental

Los profesionales ambientales del Contratista de obra, Interventoríada e IDU dan inicio al seguimiento del componente haciendo mención de los siguientes aspectos:

1. Se han entregado 54 informes semanales, tanto por parte del contratista como por parte de la interventoría. Entonces, en este caso, se esta al día. En cuanto a los informes mensuales, el contratista ha remitido a la fecha 12 informes, de los cuales los mismos 12 están aprobados por parte de la interventoría. En cuanto a los informes de la interventoría, se tienen aprobados del 1 al 8 de los componentes fauna y ambiental. Está pendiente todavía por parte del componente ambiental la revisión de los informes 9, 10, 11 y 12.
2. La profesional del IDU menciona que en relación a los informes mensuales de la Interventoría, los informes 9, 10 y 11 se encuentran devueltos con observaciones y el informe 12 se espera a más tardar la siguiente semana sacar el concepto.
3. En los frentes de trabajo con las unidades sanitarias para el personal, con el punto ecológico, también se ha evidenciado la separación de los RCDs, también se ha evidenciado el retiro de los residuos metálicos y también de los residuos de construcción y demolición. Esta pendiente la actividad de retiro del agua almacenada en el predio del barrio La Estancia. El contratista el día de hoy mencionó que está programada para la siguiente semana, por temas de logística se ha retrasado un poco la actividad .
4. Se menciona que ya quedó el cargue de la información de generación de RCDs. Se esta al día hasta el mes de marzo de 2025. Entonces, solo quedaria esperar cualquier pronunciamiento por parte de la entidad.

B. SST

Los profesionales del componente SST haciendo mención de los siguientes temas:

1. Se han entregado doce informes de los cuales el hasta el informe 9 aprobado por la por la entidad del informe 10 y 11 tiene unas observaciones las cuales se están atendiendo y el informe 12 ya fue entregado por medio del del ZIPA. Los informes del MEV o maquinaria equipos y vehículos también se han entregado doce informes, los cuales 11 han sido recibidos y aprobados, y el 12 está en revisión por parte de la entidad.
2. En cuanto a los informes por parte del contratista, esta interventoría ha recibido doce informes, de los cuales hay aprobados hasta el 10, tiene observación el 11, y el número 12 fue aprobado también esta semana. El informe MEV por parte del contratista también se han recibido los doce de los cuales se han se han revisado y se han dado aprobación. Se tiene el informe número doce pendiente por entregar por parte del contratista.
3. En la parte operativa del contrato, se viene viene haciendo los seguimientos respectivos a los la obra, lo que tiene que ver con la demolición mecánica, con la maquinaria. Por ese lado se han hecho inspecciones permanentes a maquinaria, a lo que tiene que ver con herramientas, lo que tiene que ver con los elementos de protección personal, dotación de los trabajadores, puntos de hidratación, lo que tiene que ver también con los kits de emergencias. Por la parte documental también se recibe comunicado de aprobación del ingreso de la profesional ambiental Loli Vanegas el día quince de abril por parte de la de la entidad.
4. Al momento no se tiene ningún reporte de accidente dentro del contrato, ni del personal del contratista, ni del personal, no se tienen reportes de incidentes con la comunidad. Se vienen realizando los cerramientos como lo estipula el contrato y se vienen desarrollando las actividades dentro de los procedimientos que fueron planteados y por el contratista.

C. Forestal

1. El contratista en el predio que está aledaño al centro comercial de Diverplaza, donde hay unos individuos de especie higuerilla, el contratista remitió una cotización por un valor total cercano a los 216 millones, que incluye la tala de estos individuos, el cargue, el transporte la disposición final de los residuos y adicionalmente también pues tiene proyectada para la elaboración del inventario forestal en caso de que se llegara a ser necesario por un total de 18 millones adicionales. Se indaga al IDU si cuenta con un concepto claro de qué se va a hacer con esta especie dado interventoría contratista hicieron las respectivas visitas. Desde el IDU se recibe la respuesta que es necesario validar efectivamente la necesidad si se requiere hacer esa intervención de la higuerrilla, ya que si no se va a hacer algún movimiento de tierras en cierta forma grande y proximo a la intervención a realizar, en cierta forma esa tarea se va a perder teniendo en cuenta que es una especia invasiva. Así mismo, se menciona que para este caso es recomendable un informe mencionando la evaluación del tema, cuesta tanto, eso puede durar seis meses, un año y desde el IDU se evalua si vale la pena o no hacer esa labor.

2. Se habla del tema del retamo espinoso que es otro tema bastante complejo ya que es una especie invasora y adicionalmente que el tema es complejo regeneración y se indaga igualmente al IDU sobre el procedimiento a realizar. En este caso para el manejo del retamo espinoso del predio de la ALO, el contratista remite una cotización respecto a la actividad donde se incluye todo el cargue, retiro, disposición final e incineración, porque ser una especie bastante compleja de manejar. Mencionan que cuesta 130 millones de pesos, seria otro predio que presenta esos inconvenientes y se estaria a la respuesta por parte del IDU.

3. Esta semana se recibio un correo electrónico del IDU en donde informa que la Secretaría de le dio un alcance a la queja que había presentado el edificio Alcazaba de Córdoba, que está ubicado en la calle 169 con carrera 54A. Ellos específicamente están pidiendo la poda de unos árboles, la Secretaría ya le indicó al IDU que debe hacer esa poda de los árboles, que ellos ya hicieron la visita y evidentemente se verificó que estos árboles están atravesados por líneas de mediana tensión. En conjunto con contratista y la interventoría se realizó la visita. Se dio concepto desde el 10 de marzo y se esta a la espera del pronunciamiento por parte de la entidad.

Así mismo, la secretaria menciona que al ser predio del IDU, el IDU es el encargado de hacer la poda, pero entonces vuelve a relucir el tema que había surgido en el predio de Diver Plaza, los árboles están atravesados por líneas de media tensión y se llega nuevamente al tema de medidas para el personal que realizará esa poda. Desde el IDU se manifiestan mencionando que se revisara el tema internamente para da un concepto.

D. Maquinaria y Equipos

N.A.

LISTA DE CHEQUEO AMBIENTAL

N.A.

OTROS

N.A.

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE INFORMACIÓN:

N.A.

PROGRAMA DE DIVULGACIÓN:

N.A.

PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO:

N.A.

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA:

N.A.

PROGRAMA APOYO PARA LA GENERACIÓN DE EMPLEO:

N.A.

PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD

N.A.

LISTA DE CHEQUEO

N.A.

OTROS

La profesional social de Interventoría menciona los siguientes aspectos en el seguimiento del Componente social:

1. Desde la gestión documental del área social se tienen aprobados informes semanales 52, 53 y 54. En lo referente a aprobación informe mensuales se tiene ya aprobado hasta el informe número 12 versión 2 entregados a la entidad pero aprobados se tiene hasta el informe número 11 entonces para qué sólo restaría ese informe número 12 versión 2.
2. En el programa de servicio de atención a la ciudadanía en el punto Iru está en funcionamiento con normalidad, no se ha presentado ninguna novedad para su atención. En cuanto al programa de información para el proyecto, está la verificación de los tres PSI ubicados en la estancia sin ninguna novedad alguna hasta la fecha. En cuanto al programa de cultura ciudadana, acciones de formación a empleados de obra, se ha realizado la capacitación número 12 sobre la proactividad e iniciativa de la labor que cada uno de los colaboradores ayuda en el proyecto. En cuanto a el funcionamiento de la plataforma Bachue, el reporte del área social es que esta plataforma está funcionando apropiadamente, no se han tenido inconvenientes para el recargue de la información correspondiente. Y por último, el programa referente al acompañamiento de actividades técnicas de obra, se tiene la aprobación de tres actas de vecindad de cierre.
3. Se menciona acerca de las visitas técnicas y sociales de contratista interventorial al predio de La Victoria, en el predio de la calle número 1 Sur 13 12 Este, en el cual se pudo verificar lo referente al estado del muro que colimba con el predio que se va a demoler, en el que es muy probable que se afecte el muro con las demoliciones que se deben adelantar.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

VARIOS

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

SEGUIMIENTO CONTRATO DE INTERVENTORIA

*** Informe Semanal**

N.A.

*** Informe Mensual**

N.A.

*** Otros Informes**

N.A.

*** Facturación**

N.A.

*** Legal**

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

VI. COMPROMISOS PACTADOS

No.	Descripción del compromiso	Responsable	Fecha
1			
2			
3			

ANEXOS DEL ACTA		
#	Nombre del Anexo: (documento/CD)	No. de Folios
1		

VII. PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA 23 (DIA) 5 (MES) 2025 (AÑO)

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Veintiseis (Día en letras) 26 (Día en números) días del mes de abril (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

(Nombre) JAIRO GEOVENNI ORTIZ

Director de Interventoria

NOTA: La presente acta debe suscribirse una vez termine la reunión o comité que la genera.

Original : Expediente de ORFEO No.
1ra copia : Interventor.
2da copia : Contratista.

LISTADO ASISTENCIA COMITÉ INTEGRAL No. 25					
MARCA TEMPORAL	**NOMBRE COMPLETO**	**ENTIDAD**	**CARGO**	**No. DOCUMENTO**	**CORREO ELECTRONICO**
4/25/2025 15:52:05	Jairo Ortiz	Interventoría	Director Interventoría	79719870	direcciontecnica@grupometrocolombia.com
4/25/2025 15:42:47	Diana Marcela Velásquez Muñoz	Infraestructura Integral	Residente SST	53008087	sstinfraintegral1711@gmail.com
4/25/2025 15:41:51	Laura Valentina Leon Beltrán	1711 2023	Profesional Auxiliar social	1015468800	gestionsocial1711@gmail.com
4/25/2025 15:18:30	Mauricio Pombo	IDU	Profesional especialzado	79524348	mauricio.pombo@idu.gov.co
4/25/2025 15:18:22	Daniel Antonio Manotas Valencia	IDU-OGA	Apoyo supervision contrato de interventoria	80912524	daniel.manotas@idu.gov.co
4/25/2025 15:16:49	LEIDY JOHANA QUIROGA LASSO	IDU	PROFESIONAL DE APOYO SST	1075540047	LEIDY.QUROGA@IDU.GOV.CO
4/25/2025 15:16:11	Alejandro Cortés	Contratista Infraestructura Integral	Residente de Obra	1053798159	demoliciones1711@gmail.com
4/25/2025 15:14:01	Helena Gómez Sierra	Consorcio Infraestructura	Bióloga	51964358	hgs.biologa@ gmail.com
4/25/2025 15:12:50	mónica alejandra granados rodríguez	IDU-OGA	Apoyo supervisión ambiental	52214307	monica.granados@idu.gov.co
4/25/2025 14:53:22	Noemi Moreno	Metrocolombia	Bióloga	52981857	noemisa7@gmail.com
4/25/2025 14:42:59	Brayan Steven Arango Cruz	Infraestructura integral sas	residente ambiental	1030654429	ambiental.integral1711@gmail.com
4/25/2025 14:39:22	Andrés Felipe Arboleda	Interventoría	Ingeniero Auxiliar	1030654006	interventoriademoliciones1757@gmail.com
4/25/2025 14:39:18	ANDRÉS BANDERA PÁEZ	INTERVENTORIA	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	1013676065	interventoriademoliciones1757@gmail.com
4/25/2025 14:34:40	Loly Vanegas	Consorcio Metro Cinco	Residente Ambiental	52853531	desarrollosostenible1757@gmail.com

LISTAS DE CHEQUEO INFORME MENSUAL		INFORME MENSUAL No. 13						
CORTE		DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2025						
ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem4	Sem5		
TALENTO HUMANO PARA EL DIÁLOGO CIUDADANO Y LA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA								
1	El Contratista conformó el equipo de Gestión social de acuerdo con las obligaciones contractuales.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
2	El personal social permanece en el proyecto el tiempo requerido en el Apéndice social	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
3	El personal social cumple con las funciones establecidas en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
4	El profesional social asistió a los comités de seguimiento y extraordinarios a los cuales fue convocado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
5	El contratista entregó para aprobación de la interventoría el Plan de Gestión Social, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	El oficio de aprobación de la Interventoría del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica V2 GMC-134-025-2024 - 29 de febrero de 2024.
PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA								
1	Instaló el Punto IDU de acuerdo a los tiempos, equipamiento y requerimientos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El Contratista instaló el Punto IDU en febrero de 2024.
2	El punto de atención ciudadano funcionó en el número de horas establecido en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
3	El Punto IDU funcionó en el horario establecido en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
4	Realizó el procedimiento de registro y atención de las PQRS presentadas por la comunidad de acuerdo con los manuales establecidos por el área de canales de la Oficina de Atención al Ciudadano del IDU.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
5	Realizó el respectivo seguimiento de las PQRS abiertas durante el periodo de evaluación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
6	Dio respuesta a las PQRS de la comunidad de acuerdo con los tiempos y procedimiento aprobados y establecidos en el Apéndice social y el Plan de Gestión Social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
7	Facilitó los respectivos registros físicos correspondientes a las PQRS solicitados por la interventoría.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
8	El contratista diligenció, radicó, generó respuesta y dio cierre en el aplicativo Bachué dentro del tiempo establecido.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
9	El contratista notificó al peticionario dentro del tiempo establecido.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
10	Durante la ejecución del contrato el contratista cumplió con los recorridos urbanos de acuerdo a lo establecido en el presente Apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
11	El contratista cumplió con el protocolo de servicio a la ciudadanía de acuerdo a lo establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.

ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem4	Sem5		
PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA								
1	Realizó la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio de obra con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
2	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de inicio, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
3	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio contenía la información requerida y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
4	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social	100%	100%	N.A.	100%	100%	100%	El Contratista realizó 4 reuniones extraordinarias.
5	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias contenía la información requerida y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	No se requirió presentación.
6	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
7	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de finalización, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	No se requirió presentación.
8	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización, contenía la información requerida y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
9	Durante la reunión de inicio se motivó e inscribió a las personas interesadas en participar en el(los) comité(s) de participación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
10	Conformó el número de comité IDU, de acuerdo con los requerimientos establecidos.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
11	El Comité IDU se reunió el número de veces establecidas cumpliendo con los requisitos relacionados, con el fin de hacer seguimiento a la obra y divulgar información sobre el proyecto.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
12	Hizo entrega del carné a cada uno de los integrantes del Comité IDU cumpliendo con lo establecido en el manual de identidad visual del IDU, tiempos y requerimientos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
13	El área técnica del contratista asistió a las reuniones de inicio, finalización y extraordinarias como se encuentra establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.

ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem4	Sem5		
PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA								
1	El profesional del área social hizo el acompañamiento al área técnica para la realización de las actividades establecidas en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
2	Se realizó el respectivo inventario de predios objeto de actas de vecindad, de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
3	Entregó a la interventoría para su revisión el inventario de predios y metodología para el levantamiento de actas de vecindad	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
4	El contratista informó a la comunidad sobre las actividades del programa de acompañamiento a actividades técnicas de acuerdo con lo establecido en el apéndice social.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
5	Para el levantamiento de las actas de vecindad de inicio, elaboró y distribuyó piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
6	Levantó las actas de vecindad de inicio en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
7	Levantó las actas de vecindad de cierre en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
8	Entregó las actas de vecindad a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
9	Entregó las actas de rampas de acceso vehicular a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
10	Se entregó el respectivo registro fílmico de las vías de desvío a la interventoría para su revisión y aprobación de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
11	Entregó copia de las actas de vecindad a la comunidad de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	100%	Ninguna.

ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem4	Sem5		
12	Realizó el procedimiento establecido en el apéndice social en caso de reclamaciones por afectaciones a predios.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
13	Elaboró las actas de compromiso con la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
14	Se entregó copia de las actas de compromiso a la comunidad, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
15	El personal que realizó las actividades correspondientes al programa de acompañamiento social a actividades técnicas de obra corresponde al establecido en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA								
1	El contratista cumplió con las acciones de formación para la prevención de accidentes de obra cuando se requirió	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
2	El contratista ejecutó las acciones de formación a empleados de obra y subcontratista de acuerdo a los requisitos del presente Apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD								
1	Entregó una metodología del proceso de gestión y articulación interinstitucional.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El oficio de aprobación de la Interventoría del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica V2 GMC-134-025-2024 - 29 de febrero de 2024.
2	Divulgó los mecanismos de contratación y las vacantes disponibles para el personal mano de obra no calificada que residan en la localidad (es) de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
3	Realizó las gestiones interinstitucionales necesarias para la vinculación de personal de MONCL, y cuenta con los respectivos soportes de dicha gestión.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
4	Cumplió con el porcentaje (30) % de contratación de personal de mano de obra no calificada local para la obra establecido en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
5	Cumplió con el porcentaje de contratación de población vulnerable, cinco (5%), establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
6	Ejecutó las acciones proyectadas de coordinación con el sector.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
7	Cumplió con el desarrollo de las acciones de seguridad peatonal necesarias y de coordinación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.

ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem4	Sem5		
PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO								
1	Cumplió con la reunión de articulación entre la interventoría y el IDU para definir la estrategia comunicacional del proyecto y el plan de acción a ejecutar.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
2	Elaboró y distribuyó las piezas de información ciudadana o comunicados a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
3	Elaboró e instaló los afiches con información del contrato de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	100%	Ninguna.
4	Elaboró y distribuyó las piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
5	Elaboró y distribuyó las piezas de comunicación de información a la comunidad el mismo día de la contingencia relacionada con el corte de servicios públicos (No programados) de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
6	Cumplió con los lineamientos de la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU, para la elaboración y distribución de las piezas de divulgación del proyecto, de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
7	Elaboró y distribuyó predio a predio en el área de influencia del proyecto las invitaciones o convocatorias a reuniones y comités de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
8	Instaló el(los) Punto(s) Satélite(s) de información de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
9	Realizó mantenimiento a (los) Punto(s) Satélite(s) de información y los actualizó cada vez que el proyecto lo requirió de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	100%	Ninguna.
REPORTES								
1	Proporcionó a la interventoría y/o al IDU la información social del proyecto cuando se le solicitó.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
2	Tiene a disponibilidad del IDU y la interventoría todos los soportes de las actividades que realizó durante la construcción del proyecto.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
3	Elaboró y entregó a la interventoría el informe mensual de la Gestión Social, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
4	Registró y entregó a la Interventoría y al IDU la información mensual de la diálogo ciudadano y comunicación estratégica, en el aplicativo BACHUE, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
5	Elaboró y entregó a la interventoría un informe final consolidado de la Gestión Social adelantada durante todo el contrato, con los criterios de oportunidad y calidad definidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
6	El contratista entregó a la interventoría el informe de preliminares de acuerdo con las especificaciones del apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El oficio de aprobación de la Interventoría del Informe de etapa previa V2 GMC-134-057-2024 - 15 de marzo de 2024.
7	Cumplió con las observaciones emitidas sobre los productos entregados a la interventoría y/o el IDU, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
TOTAL							**100%**	

ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem4	Sem5		

TOTAL ITEM DE LA LISTA DE CHEQUEO: 69
TOTAL ITEM EVALUADOS EN EL MES: 31
TOTAL ITEM CUMPLIDOS EN EL MES: 31
TOTAL CALIFICACIÓN MENSUAL: 100%

Firmas		
Profesionales	Angela Marcela Rozo Siatame Residente Social Contratista Contrato IDU-1711-2023 Infraestructura Intregral S.A.S	Paola Andrea Pava Vidal Residente Social Interventoría Contrato IDU-1757-2023 Consorcio Metro Cinco