INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Nombre completo contratista	DUFTIN DONADO BALZA
Cédula	72428085
No. de contrato	CD-07-2026-4812
Fecha de presentación del informe	16 de abril de 2026
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para la ejecución de tareas misionales de la Secretaría Distrital de Comunicaciones y actividades contempladas en su Plan de Acción 2026, en armonía con el Plan Estratégico de Comunicaciones y el Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027.
Plazo del contrato	Desde el 02/02/2026 hasta el 31/07/2026
Supervisor	Ricardo Villa Pérez
Período del informe	1° al 31 de marzo de 2026
Número de pago	2/6

A continuación, se relacionan las actividades realizadas durante el período reportado dentro del plazo del contrato:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.- Asesorar en la elaboración, revisión y organización de contenidos institucionales para su difusión en diferentes canales y públicos. **2.- Realizar el seguimiento y reporte periódico de actividades, avances y resultados de las estrategias de comunicación implementadas.** **3.- Elaborar los informes, actas, memorandos y otros documentos institucionales que le sean requeridos para la gestión interna y externa de la Secretaría de Comunicaciones.**	- Participé en la estructuración y revisión de contenidos institucionales relacionados con las estrategias de promoción de justicia comunitaria, asegurando coherencia y pertinencia en su difusión. -Hice seguimiento a las acciones comunicativas desarrolladas y consolidé reportes periódicos sobre su avance y cumplimiento. - Redacté los documentos administrativos y técnicos requeridos para el adecuado desarrollo de la gestión institucional.

4.- Contribuir a la generación de un entorno de trabajo colaborativo mediante la coordinación de agendas, recordatorios y seguimiento de las tareas y compromisos que le sean asignados. **5.- Participar activamente en reuniones estratégicas y de coordinación convocadas por la Secretaría Distrital de Comunicaciones.**	- Realicé seguimiento a tareas y compromisos asignados, contribuyendo al cumplimiento oportuno de las actividades programadas. -Participé en un conversatorio con jóvenes en la Escuela de Policía Antonio Nariño sobre valores, proyecto de vida y derechos humanos; socialicé la oferta institucional del Distrito para dar a conocer los programas de la Alcaldía. - En representación de la Secretaría de Comunicaciones, asistí y realicé el cubrimiento de un evento en el marco de las estrategias de prevención de violencias basadas en género, en articulación con las campañas desarrolladas en este periodo como “Estamos Contigo” y “No es No”. -Asistí al Encuentro Región Caribe con el Ministerio de Igualdad, acompañando a la Secretaría de Gobierno, para abordar la defensa de los derechos humanos con enfoque diferencial LGBTIQ+ en el proceso de construcción de políticas públicas.

REGISTRO GRÁFICO	DESCRIPCIÓN
  	Participé en un conversatorio Región Caribe con la población afro, negritudes y palenqueros, donde socialicé la oferta institucional del Distrito.

 	Participé de la Construcción del segundo plan de acción y actividades 2026, desde el equipo de comunicaciones.
 	Participé en el taller, en la articulación de Secretaría de Comunicaciones y Secretaría de Gobierno para la no violencia contra la mujer y las violencias basadas en género (VBG) con lideresas sociales

	

Anexos:

Adjunto al presente informe la planilla de aportes de febrero de 2026, conforme a las obligaciones contractuales.

DUFTIN DONADO BALZA
C.C. No. 72428085
Contratista