ACTA No. 4 Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 005 de

ACTA PARCIAL	x
ACTA FINAL	

En la ciudad de Dosquebradas, hoy 06 de Junio de 2025 se reunieron **JORGE ELIECER HERNANDEZ MAFLA,** en calidad de Supervisor y **ERICA LORENA CARDENAS RAMIREZ** en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente Acta del **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 005 de 2025**, conforme a lo siguiente:

CLASE DE CONTRATO:	CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS
OBJETO	PRESTACION DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES COM0 INGENIERA INDUSTRIAL PARA DESARROLLAR Y APOYAR ACTIVIDADES DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION Y, ESPECIALMENTE LOS PROCESOS DEL AREA DE RESPUESTA OPERATIVA EN ATENCION DE EMERGENCIAS A LA COMUNIDAD
CONTRATISTA:	ERICA LORENA CARDENAS RAMIREZ
Nit / CEDULA	**25112939**
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IMPUTACIONES PRESUPUESTALES	Rubro inversión No. 2.3.2.02.02.009.3 servicio para la comunidad, sociales, personales, fortalecimiento de la respuesta profesional, técnica administrativa y operativa del COBD. CDP 17 del 29 de enero de 2025 RP 28 Del 5 de febrero de 2025
PLAZODE EJECUCION	OCHO (8) MESES
FECHA DE INICIO	05/02/2025
FECHA DE TERMINACION INICIAL	04/10/2025
PRORROGA (S)	N/A
SUSPENSION (S)	N/A
REINICIACO (S)	N/A
FECHA DE TERMINACION FINAL	04/10/2025
VALOR INICIALCONTRATO	TREINTA MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE ($30.240.000.00)
VALOR ADICION (S)	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	TREINTA MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE ($30.240.000.00

FORMA DE PAGO	Mediante actas parciales mensuales por valor de tres millones setecientos ochenta mil pesos mcte ($3.780.000) y proporcional por tiempo laborado, previo informe del cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y recibido a satisfacción certificado por el supervisor.
FECHA DE ELABORACIÓN:	06 De Junio de 2025

1. SITUCIÓN ESPECÍFICA Y ACTUAL DEL CONTRATO.

El presente documento corresponde al informe No 4 del 5 de Mayo de 2025 al 4 de Junio de 2025 de seguimiento al contrato en mención, y busca describir las actividades realizadas por el contratista, en cumplimiento al objeto establecido en el contrato.

Es de anotar que hacen parte integral de esta acta los documentos allegados por el contratista para soportar el desarrollo de sus actividades y los informes Realizados por el supervisor del mencionado contrato; por lo tanto, se relacionan a continuación los documentos que soportan el presente informe:

- Informe de actividades realizadas desde el 5 de mayo de 2025 al 4 de junio de 2025 Cuenta de Cobro No 4
- Informe de actividades entregado por el contratista con sus evidencias fotográficas
- Planillas de pago seguridad social
- Pagos de planillas de impuestos del contrato a la alcaldía de Dosquebradas.
- Certificación Bancaria.
- En primera cuenta certificado curso MIPG.

2 CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO:

El contratista durante este periodo Adelantó diferentes actuaciones tales como:

- **ALCANCE 1**: El día 12 de mayo se continúa apoyando la actualización del protocolo clasificación de alarmas en compañía del bombero Carlos Iván Herrera y Sandra Giraldo.
- El día 23 de mayo por solicitud de Juan David Zapata se normalizan los siguientes documentos.:
- PLAN DE PREPARACION Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS VIALES COBD
- PLAN DE TRABAJO ANUAL DE SEGURIDAD VIAL COBD
- MATRIZ DE IDENTIFICACIN DE RIESGOS VIALES COBD

- FORMATO IDENTIFICACION DE RUTAS COBD
- PROCEDIMIENTO VIAS INTERNAS COBD
- PROCEDIMIENTO DE PLANIFICACION DE DESPLAZAMIENTO VEHICULAR COBD

Esto con el fin de fortalecer el proceso del SG.SST COBD.

- El día 3 de junio se normaliza a solicitud de la contratista de MIPG el formato índice documenta expedientes COBD, esto para fortalecimiento al proceso de Contratación.
- **ALCANCE 2:** Se hace reunión con el capitán y la Dra. Sandra Giraldo donde se expones la elaboración de la matriz de tabulación del procedimiento encuesta de satisfacción
- **ALCANCE 3:** Se acompaña el proceso de supervisión de contratos en la elaboración de estructura de indicadores de contratistas de la entidad.
- **ALCANCE 4:** El día 13 de mayo se asiste a reunión convocada para revisión de avance al proceso de inventarios y conformación de comité de inventaros del COBD.
- El día 29 de mayo se asiste a la instalación de auditoria al proceso PQRSDF de la entidad. Donde se requiere él envió de información según requerimientos a revisar.
- **ALCANCE 5:** Se apoya la auditoría interna de contratación en revisión a contratos de prestación de servicios según la muestra establecida .
- **ALCANCE 6:** El día 03 de junio Se hace seguimiento al parque automotor junto con la contratista de MIPG Dra. Sandra Giraldo en revisión de registros documentales, con el fin de observar el estado del parque automotor, y el debido diligenciamiento de los formatosSe realiza indicadores de combustible en el contrato de distracom en cuenta de cobro # 2.
- **ALCANCE 7:** El día 6 de mayo se asiste a reunión convocada por el director José Joaquín Ocampo Pérez para tratar temas relacionados al plan de acción de la entidad.
- El dia13 de mayo se asiste a reunión convocada por el director José Joaquín Ocampo Pérez para tratar temas relacionados, donde se deja claro la presentación de informes de gestión ejecutivos para su debida presentación.

- El 16 de mayo se asiste a reunión convocada por la dirección para tratar el tema del acuerdo 06 de 2016 de la institución, donde se explicaron las áreas que lo componen.
- **ALCANCE 8:** Se apoya el proceso de MIPG en seguimiento al plan de acción de FURAG-MIPG en compañía de la líder del proceso la Dra. Sandra Liliana Giraldo y demás lideres de cada política según requerimientos evaluados.
- **ALCANCE 9:** El día 9 de mayo se acompaña el diligenciamiento del autodiagnóstico de atención al ciudadano en compañía de Mónica Johana.
- El día 12 de mayo se acompaña el diligenciamiento del autodiagnóstico de transparencia en compañía de Sandra Giraldo contratista MIPG y Carlos morales contratista de comunicaciones.
- El 15 y el 23 de mayo se participa en reunión virtual del programa de ética pública dictada por la función pública.
- El 21 de mayo se participa en reunión virtual dictada por el DANE Sobre política de gestión de información estadística.

➢ 3.CONSTANCIAS AFILIACIÓN SEGURIDAD SOCIAL.

CONTRATISTA	FONDO DE PENSIONES INDICADOR DE TARIFA ESPECIAL	EPS	ARL
ERICA LORENA CARDENAS RQAMIREZ	PROTECCION	SOS	POSITIVA

En lo concerniente a las obligaciones del contratista con referente a los aportes de seguridad social, Pensión, Arl y para fiscales, se cumple sin mayores contratiempos y se entregan las constancias de la siguiente manera

Aportes en SOI **4602856778**
Periodo de Cotización **MAYO**
Fecha de pago **2025/06/04**

4 VARIACIONES GENERADAS EN EL CONTRATO

4.1 Variaciones Financieras y económicas

Para este informe no se presentaron variaciones financieras o económicas en la ejecución del contrato,

4.2 Variaciones Técnicas o en servicios del contrato

El contrato no presenta en este periodo ningún tipo de alteración técnica o en servicio.

4.3 VALOR TOTAL PARA PAGAR: TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/TE ($ 3.780.000)

4.4 BALANCE DEL CONTRATO

1. Valor Contrato Inicial	$		$30.240.000
2. Reajustes o Adiciones	$		
3. Valor Total del Contrato			
4. Pago Acta Parcial No. 4 (Actual)	$	3.780.000	
5. Pagos realizados actas números No 1+2+3		11.340.000	
6. Valor total ejecutado (Suma punto 4+5)	$	15.120.000	
7. Valor Pendiente por ejecutar (punto 1 – punto 6)	$	15.120.000	
SUMAS IGUALES	$	**$30.240.000**	**$30.240.000**

4.5 RELACION ORDENES DE PAGO

FECHA	NO. ORDEN DE PAGO	VALOR
25/03/2025	**102**	**3.780.000**
11/04/2025	**138**	**3.780.000**
09/05/2025	**184**	**3.780.000**

5 SEGUIMIENTO DE INDICADORES.

5.1 **INDICADOR No 1 CONSOLIDAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA CUMPLIR CON ÉL ENVIÓ DE LOS INFORMES:** Con este indicador se pretende medir la cantidad de informes donde el contratista consolida la información para la presentación de los informes ejecutivos que están a cargo de la Dirección General.

MES	CONSOLIDACION DE INFORMACION REALIZADA	CONSOLIDACION DE INFORMACION REQUERIDA	META TOTAL ACUMULADA	TOTAL CUMPLIMIENTO
Mayo	1	1	4	100%

IP 1

IR/IP 1/1*100= 100%

Para este periodo se consolido información de auditoría del proceso de contratación interna para informe de auditoria.

5.2 INDICADOR No 2: Calcular el porcentaje en avance de ejecución financiera del contrato.

I.F: RFE $15.120.000

_____*100 = 50 %

RFP $30.240.000

EL Resultado del indicador es positivo ya que se refleja el porcentaje de ejecución proporcional al presupuesto planeado con base en lo proyectado en el contrato.

5.3 INDICADOR No 3 Revisión formato de inspección de vehículos: Busca determinar el adecuado diligenciamiento de los formatos de inspección vehicular y que estos este realizados en los tiempos respectivos

5.2 Se revisaron los formatos de 12 Móviles diarios y el quincenal de la quincena al corte 31 de mayo.

MES	FORMATOS ELABORADOS	FORMATOS REQUERIDOS	ACUMULADO	TOTAL, CUMPLIMIENTO X MES

MAYO	24	24	84	100%

FVR FVE 24

_____*100 = 100%

FVR 24

Se realizó la verificación del debido diligenciamiento de los formatos de los vehículos para este periodo.

5 .4 INDICADOR PRODUCTOS DOCUMENTALES ACTUALIZADOS Y ELABORADOS:

Este indicador pretende medir los formatos, manuales, procedimientos entre otros documentos manejados dentro del sistema documental de la entidad que se hayan elaborado o actualizado durante los periodos según los requerimientos de la entidad.

MES	DOCUMENTOS APOYADOS	DOCUMENTOS REQUERIDOS	TOTAL CUMPLIMIENTO
MAYO	7	7	100%

DA/DR 7/7*100=100%

Especificación del indicador a continuación.

Se apoya Normalización de los siguientes formatos:

- PLAN DE PREPARACION Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS VIALES COBD
- PLAN DE TRABAJO ANUAL DE SEGURIDAD VIAL COBD
- MATRIZ DE IDENTIFICACIN DE RIESGOS VIALES COBD
- FORMATO IDENTIFICACION DE RUTAS COBD
- PROCEDIMIENTO VIAS INTERNAS COBD
- PROCEDIMIENTO DE PLANIFICACION DE DESPLAZAMIENTO VEHICULAR COBD.
- FORMATO ÍNDICE DOCUMENTA EXPEDIENTES COBD

6 ACTIVIDADES DE LA SUPERVISION

Durante la ejecución del contrato **N 005 de 2025** la supervisión:

- Realización de Actas.

- Coordinación y comunicación permanente con el director general de la institución para mantenerla informada de los avances en la ejecución del contrato.
- Elaboración de Informes del contrato.
- Recibo de las actividades Objeto del contrato.

7 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El contrato se ha ejecutado con forme a lo previsto en el objeto y los servicios obtenidos se han generado de forma eficiente tal cual es la exigencia por la institución.

Para constancia se firma a los 06 días del mes de junio del año 2025

JORGE ELIECER HERNANDEZ MAFLA
Bombero
Supervisor del Contrato

ERICA LORENA CARDENAS RAMIREZ
Contratista

Revisión jurídica: Diego Alejandro Ospina
Abogado externo-Contratista

Universidad Tecnológica de Pereira

ERICA CARDENAS <erilo@utp.edu.co>

INFORME REVISADO

DIEGO ALEJANDRO OSPINA AGUDELO <diegoa.ospina1893@gmail.com>
Para: ERICA CARDENAS <erilo@utp.edu.co>

9 de junio de 2025, 10:07

Buen día, envío informe y acta de supervisión revisada y firmada.

2 adjuntos

Acta de supervision 4 Erica 2025.pdf
253K

INFORME 4 ERICA COBD 2025 D.pdf
13791K