ACTA FINAL Y DE LIQUIDACIÓN

Contrato de Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No.005 de 2025

En Dosquebradas – Risaralda, hoy 29 de diciembre de 2025 se reunieron en las oficinas del Cuerpo Oficial de Bomberos del Municipio de Dosquebradas, El cap. **JOSE JOAQUIN OCAMPO PEREZ,** en calidad de director general**, el Bro.** JORGE ELIECER HERNANDEZ MAFLA, en calidad de Supervisor y **ERICA LORENA CARDENAS RAMIREZ** en calidad de Contratista, a fin de dar recibido el Acta Final y liquidación Según el informe de supervisión final del contrato. **No. 005 de 2025**, conforme a lo siguiente:

CLASE DE CONTRATO:	CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS
FUENTE DEL RECURSO:	INVERSION
OBJETO	PRESTACION DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL PARA DESARROLLAR Y APOYAR ACTIVIDADES DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION Y, ESPECIALMENTE LOS PROCESOS DEL AREA DE RESPUESTA OPERATIVA EN ATENCION DE EMERGENCIAS A LA COMUNIDAD.
CONTRATISTA:	ERICA LORENA CARDENAS RAMIREZ
NIT / CEDULA	**25112939**
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IMPUTACIONES PRESUPUESTALES	RUBRO INVERSIÓN NO. 2.3.2.02.02.009.3 SERVICIO PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES, PERSONALES, FORTALECIMIENTO DE LA RESPUESTA PROFESIONAL, TÉCNICA ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL COBD. CDP 17 DEL 29 DE ENERO DE 2025 RP 28 DEL 5 DE FEBRERO DE 2025
PLAZO DE EJECUCION	OCHO (8) MESES
FECHA DE INICIO	05/02/2025
FECHA DE TERMINACION INICIAL	04/10/2025
PRORROGA (S)	DOS (02) MESES Y VEINTIOCHO (28) DIAS. a partir del 05 de octubre de 2025 y con fecha de terminación final el 31 de diciembre de 2025.

SUSPENSION (S)	N/A
REINICIACION (S)	N/A
FECHA DE TERMINACION FINAL	31/12/2025
VALOR INICIAL CONTRATO	TREINTA MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE ($30.240.000)
VALOR ADICION (S)	ONCE MILLONES OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. ($11.088.000)
IMPUTACIONES PRESUPUESTALES ADICION Y PRORROGA N 1	RUBRO INVERSIÓN NO. 2.3.2.02.02.009.3 SERVICIO PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES, PERSONALES, FORTALECIMIENTO DE LA RESPUESTA PROFESIONAL, TÉCNICA ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL COBD. CDP 165 DEL 30 DE SEPTIEMBRE 2025 RP 254 DEL 06 DE OCTUBRE DE 2025
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	CUARENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE ($41.328.000)
FORMA DE PAGO:	MEDIANTE 10 ACTAS PARCIALES MENSUALES POR VALOR DE TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($3.780.000) Y 1 PROPORCIONAL POR LOS 28 DÍAS LABORADOS ($3.528.000)PREVIO INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL OBJETO DEL CONTRATO Y RECIBIDO A SATISFACCIÓN CERTIFICADO POR EL SUPERVISOR
APROBACION POLIZA:	N/A
FECHA DEL ACTA DE INICIACION DE CONTRATO DE POLIZA	N/A
FECHA DE ELABORACIÓN:	29 DE DICIEMBRE 2025

1. SITUACIÓN ESPECÍFICA Y ACTUAL DEL CONTRATO.

El presente documento corresponde al informe final No 11 del 05 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025 de seguimiento al contrato en mención, y busca describir las actividades realizadas por el contratista, en cumplimiento al objeto establecido en el contrato.

Es de anotar que hacen parte integral de esta acta los documentos allegados por el contratista para soportar el desarrollo de sus actividades y los informes Realizados por el supervisor del mencionado contrato; por lo tanto, se relacionan a continuación los documentos que soportan el presente informe:

- Informe de actividades realizadas desde el 05 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025.
- Cuenta de Cobro No 11
- Informe de actividades entregado por el contratista con sus evidencias fotográficas
- Planillas de pago seguridad social
- Pagos de planillas de impuestos del contrato a la alcaldía de Dosquebradas.
- Certificación Bancaria.

En primera cuenta certificado curso MIPG.

2. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO:

El contratista durante este periodo Adelantó diferentes actuaciones tales como:

ALCANCE 1: SE NORMALIZAN: Los documentos requeridos en la entidad.
se actualizan mapas de riegos de la entidad en compañía de la Dra. SandraLiliana Giraldo y líderes de proceso.
Se actualiza procedimiento control de la información documentada

ALCANCE 2: Para este periodo no se realizó actividades frente a este alcance

ALCANCE 3: Se acompaña el proceso de supervisión de contratos en la elaboración de estructura de indicadores del contrato # COBD-CD-08-2025 del contratista EDWIN OLIVER VELASQUEZ CUERVO.

ALCANCE 4: Para este periodo no se requirió de este alcance.

ALCANCE 5: Se apoya el proceso de MIPG en la consolidación de información de página web según requerimiento de contraloría.

ALCANCE 6: Durante este periodo Se hace seguimiento al parque automotor junto con la contratista de MIPG Dra. Sandra Giraldo en revisión de registros documentales, con el fin de observar el estado del parque automotor, y el debido diligenciamiento de los formatos.
Se trabaja el mapa de riesgos con el encargado del parque automotor Jorge Eliecer Hernández Mafla
Se acompaña elaboración de indicador de consumo de combustible.

ALCANCE 7: Para este periodo no se requirió de este alcance.

ALCANCE 8: Se apoya el proceso de MIPG en la consolidación de información para reunión de comité de gestión y desempeño institucional.

- ALCANCE 9: Se asiste a capacitación virtual de tema de socialización plan estadístico municipal fortalecimiento de la política MIPG.

3. CONSOLIDADO DE PRODUCTOS REALIZADOS Y ENTREGADOS

CONSOLIDADO DE PRODUCTOS REALIZADOS Y ENTREGADOS ERICA LORENA CARDENAS RAMIREZ		
ALCANCES PACTADOS EN EL CONTRATO		**PRODUCTOS Y ACTIVIDADES REALIZADOS Y ENTREGADOS A LA ENTIDAD.**
1	1. Mantener actualizado los documentos de los procesos de calidad con base en los requerimientos del director general, tales como: (minutas, matrices, protocolos, formatos, planes, manuales y procedimientos).	A continuación, se relacionan algunos productos o actividades ejecutadas durante el contrato. estas reposan en las actas ya presentadas durante la ejecución del contrato.

2	Realizar seguimiento al proceso de implementación de encuestas de satisfacción del cliente que conlleve a la mejora continua de la percepción de los usuarios para con la entidad.	Se actualiza y se normalizan los documentos requeridos por la entidad Se apoya la elaboración del procedimiento de permisos remunerados de la entidad. Se apoya la elaboración del procedimiento de capacitaciones de la entidad. Se apoya la normalización de los siguientes documentos solicitados por contratista del proceso. Formato asignación individualizada de bienes COBD. Formato entrega de dotación COBD Formato planeación, compra bienes y suministros para la gestión operativa y de atención a emergencias COBD. Formato certificación de existencia o no existencia de equipos, bienes y materiales del COBD Formato devolución de dotación COBD Formato entrega de elementos de consumo COBD Formato general hoja de vida y mantenimiento de equipos para la atención de emergencias COBD Formato solicitud de elementos/ bienes COBD. Formato prestamos, traslados o salida de HEAS COBD
3	Asesorar y acompañar en la elaboración de los indicadores de los procesos que se deben proyectar ante la dirección	
4	Asistir y participar en los Comités y reuniones delegados por la de la Dirección General y demás actividades programadas y relacionadas con MIPG	
5	Consolidar la información requerida para cumplir con él envió de los informes ejecutivos que están a cargo de la Dirección General.	
6	Realizar seguimiento en los procesos operativos y de diagnóstico del parque automotor de la entidad, para la verificación del cumplimiento y puesto a punto de los vehículos que presta el servicio, así como la optimización de los recursos	
7	Acompañar el desarrollo de los procedimientos de planeación estratégica que buscan dar cumplimiento a los planes de acción y desarrollo de la entidad desarrollados por la dirección general.	

8	Realizar acompañamiento al proceso de MIPG en el cumplimiento del plan de acción según requerimientos de acuerdo con sus alcances	Formato de ingreso de equipos, herramientas, accesorios e insumos al almacén COBD Formato acta de inventario general COBD
9	Ejecutar las actividades establecidas en el Plan de Acción MIPG según recomendaciones del FURAG: así como diligenciar y hacer seguimiento al autodiagnóstico de la política asignada.	Formato control retiro de funcionarios paz y salvo COBD Formato de entrega y control de placas COBD Formato de novedad de HEAS COBD Formato acta de entrega de inventario físico COBD. Se apoya actualización acta supervisión con cambios solicitados por la dirección. Se apoya la normalización de los documentos solicitados por talento humanos y demás líderes de proceso. Se acompaña a los comités institucionales según requerimientos. Se acompaña a comités de gestión y desempeño municipal y comité estadístico municipal cuando fueron requeridos. Se acompañó la consolidación de información cuando fueron requeridos. Se acompañó rendición FURAG. Se acompañó rendición ITA. SE Acompaño seguimiento parque automotor. Se acompañó la estructuración de indicadores en los requerimientos solicitados. Se apoyó en información consolidada para página web de la entidad.

		Se apoyó el proceso de supervisión de contratos en la estructuración de indicadores. Se apoyaron los procesos de auditoria interna. Se apoyó la actualización de los mapas de riesgos de la entidad.

4. CONSTANCIAS AFILIACIÓN SEGURIDAD SOCIAL.

CONTRATISTA	FONDO DE PENSIONES INDICADOR DE TARIFA ESPECIAL	EPS	ARL
ERICA LORENA CARDENAS RAMIREZ	PROTECCION	SOS	POSITIVA

En lo concerniente a las obligaciones del contratista con referente a los aportes de seguridad social, Pensión, Arl y para fiscales, se cumple sin mayores contratiempos y se entregan las constancias de la siguiente manera.

Aportes en SOI 4634475709
Periodo de Cotización Diciembre
Fecha de pago 19/12/2025

5. VARIACIONES GENERADAS EN EL CONTRATO

5.1 Variaciones Financieras y económicas

El contrato No. 005 de 2025 presento una adición en valor de ONCE MILLONES OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. ($11.088.000), lo que eleva el valor total del contrato a CUARENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE ($41.328.000)

La adición no supera el cincuenta por ciento (50%) del valor inicial del contrato, dando cumplimiento al parágrafo del artículo 40 de la Ley 80 de 1993.

5.2 Variaciones Técnicas o en servicios del contrato

El contrato no presenta en este periodo ningún tipo de alteración técnica o en servicio.

5.3 Variación en tiempo

El contrato No. 005 de 2025 presento una prórroga por DOS (2) MESES Y VEINTIOCHO (28) DIAS, a partir del 05 de octubre de 2025 y con fecha de terminación final el 31 de diciembre de 2025,

5.4. Otras novedades del contrato:

Si el contrato tiene novedades a continuación mencionadas, señalar con X según sea el caso y aplicar la observación correspondiente en el punto 7 del acta.

5.4.1 __ Acta penúltima del contrato

5.4.2 __ Mora de pago en la planilla de seguridad social

5.4.3 __ Cambio temporal o definitivo de supervisor.

5.4.4 __suspensión del contrato

5.4.5 __ Cesión del contrato

5.4.6 _x_ Acta final del contrato

5.5 VALOR TOTAL PARA PAGAR: TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE ($3.528.000)

5.6 BALANCE DEL CONTRATO

1. Valor Contrato Inicial	$		$30.240.000
2. Reajustes o Adiciones	$		$11.088.000
3. Valor Total del Contrato			$41.328.000

4. Pago Acta final No. 11 (Actual)	$	$ 3.528.000	
5. Pagos realizados actas números No 1+2+3+4+5+6+7+8+9+10		$37.800.000	
6. Valor total ejecutado (Suma punto 4+5)	$	**$41.328.000**	
7. Valor Pendiente por ejecutar (punto 3 – punto 6)	$	$ 0	
8.SUMAS IGUALES (Suma punto 6+7)	$	**$41.328.000**	**$41.328.000**

5.7. RELACION ORDENES DE PAGO

FECHA	NO. ORDEN DE PAGO	VALOR
25/03/2025	102	3.780.000
11/04/2025	138	3.780.000
09/05/2025	184	3.780.000
12/06/2025	234	3.780.000
10/07/2025	281	3.780.000
11/08/2025	326	3.780.000
15/09/2025	392	3.780.000
24/10/2025	438	3.780.000
27/11/2025	500	3.780.000
29/12/2025	562	3.780.000

6. SEGUIMIENTO DE INDICADORES.

6.1 INDICADOR No 1: INDICADOR No 1 CONSOLIDAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA CUMPLIR CON ÉL ENVIÓ DE LOS INFORMES: Con este indicador se pretende medir la cantidad de informes donde el contratista consolida la información para la presentación de los informes ejecutivos que están a cargo de la Dirección General.

MES	CONSOLIDACION DE INFORMACION REALIZADA	CONSOLIDACION DE INFORMACION REQUERIDA	META TOTAL ACUMULADA	TOTAL CUMPLIMIENTO
Diciembre	**1**	**1**	**11**	**100%**

IP 1
IR/IP 1/1*100= 100%

Para este periodo se consolido Información para informe avance plan de acción MIPG para informe cuarto trimestre MIPG.

6.2 INDICADOR No 1: Calcular el porcentaje en avance de ejecución financiera del contrato.

I.F: RFE $41.328.000

_____*100 = 100%

RFP $41.328.000

EL Resultado del indicador es positivo ya que se refleja el porcentaje de ejecución proporcional al presupuesto planeado con base en lo proyectado en el contrato.

6.3 INDICADOR No 1 Revisión formato de inspección de vehículos: Busca determinar el adecuado diligenciamiento de los formatos de inspección vehicular y que estos este realizados en los tiempos respectivos

Se revisaron los formatos de 12 Móviles diarios y el quincenal de la quincena al corte 30 de diciembre.

MES	FORMATOS ELABORADOS	FORMATOS REQUERIDOS	ACUMULADO	TOTAL, CUMPLIMIENTO X MES
Diciembre	**24**	**24**	**250**	**100%**

FVR FVE 24

_____*100 = 100%

FVR 24

Se realizó la verificación del debido diligenciamiento de los formatos de los vehículos para este periodo 12 vehículos que están activos.

6.4 INDICADOR PRODUCTOS DOCUMENTALES ACTUALIZADOS Y ELABORADOS:

Este indicador pretende medir los formatos, manuales, procedimientos entre otros documentos manejados dentro del sistema documental de la entidad que se hayan elaborado o actualizado durante los periodos según los requerimientos de la entidad.

MES	DOCUMENTOS APOYADOS	DOCUMENTOS REQUERIDOS	TOTAL CUMPLIMIENTO
Diciembre	**2**	**2**	**100%**

DA/DR 2 / 2*100=100%

Especificación del indicador a continuación.

Se apoya Actualiza de los siguientes formatos:

- Mapas de riegos de la entidad
- Procedimiento control de la información documentada

7. ACTIVIDADES DE LA SUPERVISION

Durante la ejecución del contrato **N 005 de 2025** la supervisión:

- Realización de Actas.
- Coordinación y comunicación permanente con el director general de la institución para mantenerla informada de los avances en la ejecución del contrato.
- Elaboración de Informes del contrato.
- Recibo de las actividades Objeto del contrato.

8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El contrato se ha ejecutado conforme a lo previsto en el objeto y los servicios obtenidos se han generado de forma eficiente tal cual es la exigencia por la institución.

NOTA 1: Se da por terminado el contrato en la fecha prevista. El contratista cumplió satisfactoriamente con todas las obligaciones contractuales pactadas. Se verifica el pago de seguridad social a paz y salvo mediante planilla No. **4634475709** del período diciembre. No existen obligaciones pendientes ni reclamaciones entre las partes. Se autoriza el pago final y la liquidación del contrato.

NOTA PARA EL SUPERVISOR: Se autoriza el pago del periodo respectivo teniendo en cuenta el cierre financiero y presupuestal de la entidad. Así las cosas, conforme a lo interactuado con el contratista se seguirán desarrollando actividades posteriores a la fecha de este informe que deberán ser aportadas como evidencia a la supervisión a la fecha de finalización del plazo.

Para constancia se firma en la ciudad de Dosquebradas, a los 29 días del mes de diciembre del año 2025.

CAP. JOSE JOAQUIN OCAMPO PEREZ
DIRECTOR GENERAL - comandante

JORGE ELIECER HERNANDEZ MAFLA
Bombero
Supervisor del Contrato

ERICA LORENA CARDENAS RAMIREZ
Contratista

Revisión jurídica: JOHANA MILENA LOPEZ GIRALDO
Abogado externo-Contratista