

**CPE No. 95-9-2026-001709 - SOLICITUD INICIO DEL PROCESO ADQUIRIR A TÍTULO DE COMPRAVENTA ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA.**

Desde grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

Fecha Jue 16/04/2026 11:40

Para Lily Johanna Jara Rubiano <lilyjara@sena.edu.co>

CC Edgar Augusto Braga Silva <ebraga@sena.edu.co>; subdireccionguaviare <subdireccionguaviare@sena4.onmicrosoft.com>; Angie Melisa Fernandez Galvez <amfernandez@sena.edu.co>

 12 archivos adjuntos (5 MB)

3. CDP 1626-1.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-001709 - NIS 2026-02-147398 - 4-16.pdf; 2. COMITE ESTRUCTURADOR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-001709 - NIS 2026-02-147.pdf; 8. VERIFICACIÓN PAA ELEMENTOS DE PAPELERIA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-001709.pdf; 7. CERTIFICADO ALMACEN ELEMENTOS DE PAPELERIA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-001.pdf; MATRIZ DE RIESGOS PAPELERIA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-001709 - NIS 2026-02.pdf; 6. ESTUDIO DE MERCADO PAPELERIA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-001709 - NIS 2026.pdf; 9. ANÁLISIS DEL SECTOR ELEMENTOS DE PAPELERIA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-00.pdf; 1. ANALISIS DE OPORTUNIDAD PAPELERIA 2026.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-001709.pdf; C.I.(FRM)-9-2026-001709-(95)-951040-+ LILY JOHANNA JARA RUBIANO--SOLICITUD IN.html; 10. ESTUDIO PREVIO ELEMENTOS DE PAPELERIA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-001709.pdf; 4. SOLICITUD DE PRECOTIZACION MATERIALES DE PAPELERIA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-.pdf; 5. COTIZACIONES PAPELERIA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-001709 - NIS 2026-02-1.pdf;

Apreciado(a) * LILY JOHANNA JARA RUBIANO

Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
95-9-2026-001709	2026-02-147398	4/16/2026 11:39:21 AM

Asunto	Descripción del asunto
SOLICITUDES PRESUPUESTALES	SOLICITUD INICIO DEL PROCESO ADQUIRIR A TÍTULO DE COMPRAVENTA ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA.

95-1010
San José del Guaviare

De: Edgar Augusto Braga Silva, Subdirector CDATTG, ebraga@sena.edu.co
Para: Lily Johanna Jara Rubiano, Coordinadora Grupo Apoyo Administrativo, lilyjara@sena.edu.co
CC.: Angie Melisa Fernández, Abogada contratación de bienes y servicios, amfernandez@sena.edu.co

Asunto: Solicitud inicio del proceso Adquirir a título de compraventa elementos de papelería y útiles de oficina.

Cordial saludo,

En atención al numeral 17.1 del Manual de Contratación Administrativa del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, en el cual establece: "Sin perjuicio de lo establecido en la Resolución 1901 de 2018, la Resolución 054 de 2018 y la Resolución 69 de 2014, o las que las modifiquen o sustituyan, las áreas interesadas en la celebración de contrato, deberán solicitar el inicio del proceso de selección y contratación, por medio de un CI (Comunicación Interna Radicada) dirigido a la Coordinación del Grupo Integrado de Gestión Contractual de la Dirección Jurídica, o quien haga sus veces en las Regionales y Centros de Formación, adjuntando los estudios previos con sus soportes y demás documentos correspondientes a la etapa precontractual".

Con base en la necesidad presentada, se solicita el inicio del proceso de selección y contratación descrito a continuación:

Objeto del proceso: Adquirir a título de compraventa elementos de papelería y útiles de oficina destinados a garantizar el normal funcionamiento de las dependencias administrativas del SENA Regional Guaviare y sus sedes adscritas.

Se anexan los correspondientes documentos que hacen parte de la etapa precontractual tales como:

1. Análisis de oportunidad
2. Unidad de Contratación
3. CDP 1626
4. Solicitud de pre cotización
5. Cotizaciones
6. Estudio de mercado
7. Certificado de almacén
8. Verificación del PAA
9. Análisis del sector
10. Estudio previo

Anexo

Matriz de riesgo

Lo anterior con el fin de que se proceda a realizar el trámite correspondiente, de acuerdo con la modalidad de selección.

Atentamente,



Grupo Administración de Documentos

Dirección General

servicioalciudadano@sena.edu.co

PBX:5461500

Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente