CONTRATO DE INTERVENTORIA IDU-1757-2023

OBJETO DEL CONTRATO:
"INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

INFORME MENSUAL SOCIAL No. 15
(DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2025)

BOGOTÁ D.C.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Informe mensual social				
No.	**Versión**	**Folios**	**Elaboró**	**Aprobó**
15	1 (14/07/2025)	26		
			Psic. Paola Pava Residente Social	Ing. Jairo Ortiz Director de Interventoría

Tabla 1. Control de cambios.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

INTRODUCCIÓN

El presente informe mensual contiene información correspondiente al proceso de verificación, seguimiento y acompañamiento aleatorio de la interventoría al contratista en la ejecución de actividades de gestión social entre el 01 al 30 de junio de 2025.

Durante el periodo evaluado, la interventoría cumplió con los compromisos de observación, supervisión y control recibidos en virtud del contrato de interventoría IDU-1757-2023, relacionadas con el contrato de obra IDU-1711-2023 en referencia al Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, que fue presentado por el contratista, y aprobado por la interventoría mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024 y con recibido IDU 202432500403361.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Índice de contenido

INTRODUCCIÓN ... 3
1. GENERALIDADES DE LA INTERVENTORÍA ... 7
2. GENERALIDADES DEL CONTRATISTA ... 7
3. GENERALIDADES DEL IDU ... 8
4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO ... 8
5. OBJETIVO ... 9
5.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS ... 9
6. PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA – PDCCE ... 9
6.1. Línea estratégica - Diálogo ciudadano ... 9
6.1.1. Programa de servicio a la ciudadanía ... 9
6.1.1.1. Punto IDU ... 9
6.1.1.2. Recepción de PQRSD ... 10
6.1.1.3. Recorridos urbanos ... 10
6.1.1.4. Atención a veedurías ciudadanas ... 12
6.1.1.5. Protocolo de servicio a la ciudadanía ... 12
6.1.1.6. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía ... 12
6.1.2. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana ... 12
6.1.2.1. Reuniones o socializaciones de inicio ... 12
6.1.2.2. Reuniones participativas ... 13
6.1.2.3. Reuniones de finalización ... 13
6.1.2.4. Reuniones informativas extraordinarias ... 14
6.1.2.5. Comité IDU de Diálogo Ciudadano ... 15
6.1.2.6. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana ... 15
6.1.3. Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra ... 15
6.1.3.1. Levantamiento de actas de vecindad ... 15
6.1.3.2. Actas de compromiso ... 17
6.1.3.3. Indicadores – Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra 17
6.1.4. Programa de Cultura Ciudadana ... 17
6.1.4.1. Acciones de formación a empleados de obra ... 17
6.1.4.2. Indicadores - Programa de Cultura Ciudadana ... 18
6.1.5. Programa de gobernanza para la movilidad ... 18
6.1.5.1. Gestión y articulación interinstitucional ... 19
6.1.5.1.1. Sector Salud ... 19
6.1.5.1.2. Sector educativo ... 19
6.1.5.1.3. Sector desarrollo económico ... 19
6.1.5.1.4. Mano de obra y Población vulnerable ... 19
6.1.5.1.4.1. Población vulnerable ... 19
6.1.5.1.4.2. Mano de obra no calificada de la localidad - MONCL ... 19
6.2. Línea estratégica - Comunicación estratégica ... 20
6.2.1. Programa de información para el desarrollo del proyecto ... 20
6.2.1.1. Volantes de información ... 20
6.2.1.2. Volantes de inicio ... 21

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.2.1.3. Afiches 21
6.2.1.4. Puntos Satélite de Información (PSI) 21
6.2.1.5. Indicadores - Programa de información para el desarrollo del proyecto 22
7. PLATAFORMA BACHUÉ 22
8. REPORTES DOCUMENTALES 23
8.1. Informes semanales 23
8.2. Informe mensual 23
9. CORRESPONDENCIA COMPONENTE SOCIAL 23
9.1. Correspondencia recibida 23
9.2. Correspondencia enviada 24
10. REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO 24
11. COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA 25
12. ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO 25
13. CONCLUSIONES 26
14. RECOMENDACIONES 26

Índice de tablas

Tabla 1. Control de cambios. 2
Tabla 2. Generalidades de la interventoría. 7
Tabla 3. Generalidades del contratista. 8
Tabla 4. Generalidades del IDU. 8
Tabla 5. Canales de atencion al usuario. 9
Tabla 6. Recorridos urbanos. 11
Tabla 7. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía. 12
Tabla 8. Reuniones de inicio y/o socialización. 13
Tabla 9. Reuniones de finalización. 14
Tabla 10. Reuniones extraordinarias realizadas. 14
Tabla 11. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana. 15
Tabla 12. Actas de vecindad aprobadas por la interventoría. 16
Tabla 13. Entrega copia actas de vecindad de inicio. 16
Tabla 14. Indicadores para el programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra 17
Tabla 15. Indicadores Programa de cultura ciudadana. 18
Tabla 16. Indicadores - Programa de gobernanza para la movilidad 19
Tabla 17. Volantes de información entregados. 20
Tabla 18. Distribución de volantes de inicio de obra. 21
Tabla 19. PSI instalados - Barrio La Estancia, Localidad de Ciudad Bolívar. 22
Tabla 20. Indicadores programa de información para el desarrollo del proyecto. 22
Tabla 21. Informes semanales del contratista e interventoría. 23
Tabla 22. Informe mensual aprobado del contratista 23
Tabla 23. Correspondencia recibida. 23
Tabla 24. Correspondencia enviada. 24
Tabla 25. Comité de seguimiento realizado en junio de 2025. 25

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Índice de ilustraciones

Ilustración 1. Mapa de Bogotá D.C. Fuente: Google Maps..... 8
Ilustración 2. Visita de verificación al punto IDU..... 10
Ilustración 3. Acompañamiento recorridos urbanos..... 12
Ilustración 4. Reuniones realizadas en junio de 2025. 15
Ilustración 5. Capacitación al personal de obra..... 18
Ilustración 6. Ejemplares de los volantes 59 y 62..... 20
Ilustración 7. Verificación estado afiche PSI Papelería MR. 21
Ilustración 8. PSI instalados en el Barrio La Estancia – Localidad de Ciudad Bolívar. 22

Listado de documentos anexos

Anexo 1. Formato de verificación del Punto IDU 10
Anexo 2. Seguimiento AV 16
Anexo 3. MONC junio 2025..... 19
Anexo 4. Gestión volantes informativos..... 20
Anexo 5. Solicitud act. afiche PSI 21
Anexo 6. Tirilla Bachué 23
Anexo 7. Informes Semanales 1711-1757..... 23
Anexo 8. Informe Mensual Social No. 15 contratista 23
Anexo 9. Correspondencia recibida..... 23
Anexo 10. Correspondencia enviada..... 24
Anexo 11. Aplicación listas de chequeo..... 26

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

1. GENERALIDADES DE LA INTERVENTORÍA

Datos generales de la interventoría	
Razón Social	Consorcio Metro Cinco.
No. de contrato	IDU-1757-2023.
Objeto	Interventoria tecnica, administrativa, financiera, legal, social y SST-SGA para la demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Dirección Técnica de Predios – Proyectos varios en Bogotá D.C.
Valor estimado inicial	$619.959.912.
Adición No. 1	$1.151.486.084.
Adición No. 2 **Valor estimado actual**	$1.506.144.778.
Fecha de inicio	19 de febrero de 2024.
Suspensión	Del 11 de septiembre al 23 de octubre de 2024.
Prórroga No. 1	6 meses.
Prórroga No. 2	4 meses.
Fecha de terminación No. 1	30 de abril de 2025.
Fecha de terminación No. 2	30 de agosto de 2025.
Director	Ing. Jairo Geovenni Ortíz.
Residente Técnico	Ing. Andrés Bandera.
Residente Social	Psic. Paola Andrea Pava.
Residente Ambiental	Ing. Loly Vanegas.
Residente SST	Wilmer Eduardo Bacca.

Tabla 2. Generalidades de la interventoría.

2. GENERALIDADES DEL CONTRATISTA

Datos generales del contratista de obra	
Razón Social	Infraestructura Integral S.A.S.
No. de contrato	IDU-1711- 2023.
Objeto	Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Direccion Técnica de predios – Proyectos varios, en Bogotá D.C.
Valor estimado inicial	$5.758.862.804.
Adición No. 1 **Valor estimado actual**	$8.638.294.206.
Fecha de inicio	19 de febrero de 2024.
Suspensión	Del 11 de septiembre al 23 de octubre de 2024.
Prórroga No. 1	6 meses.
Prórroga No. 2	4 meses.
Fecha de terminación No. 1	30 de abril de 2025.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Datos generales del contratista de obra	
Fecha de terminación No. 2	30 de agosto de 2025.
Director	Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara.
Residente Técnico	Ing. Alejandro Cortés.
Residente Social	C.S. Ángela Marcela Rozo Siatame.
Auxiliar Social	T.S. Valentina León.
Residente Ambiental	Ing. Brayan Arango.
Residente SST	Ing. Diana Velásquez.

Tabla 3. Generalidades del contratista.

3. GENERALIDADES DEL IDU

Instituto de Desarrollo Urbano – IDU	
Supervisión Técnica	Arq. Mauricio Pombo Santos. Arq. Nelson Fabian Cepeda.
Coordinador SST	Ing. Dina Pulido.
Coordinador Ambiental	Ing. Mónica Alejandra Granados.
Dirección	Calle 22 No. 6 – 27.
Teléfono	(601) 3386660.

Tabla 4. Generalidades del IDU.

4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El área de influencia directa del proyecto corresponde a: Troncal AK 7, Troncal NQS, Localidad de Suba, Troncal KR 10, Troncal CL 26, Troncal Américas, Troncal Caracas, Troncal CL 80, Avenida Suba, Cable Ciudad Bolívar, Cable Monserrate, Avenida Las Villas, Avenida Jorge Uribe Botero, Avenida Cota, Cable San Cristóbal, patios, portales y puentes peatonales y predios que, por circunstancias judiciales, administrativas o la dinámica de desarrollo de la ciudad de Bogotá D.C., no se construyeron.

Registro fotográfico de muestra



Ilustración 1. Mapa de Bogotá D.C. Fuente: Google Maps.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

5. OBJETIVO

Ejecutar el seguimiento, acompañamiento, verificación, cuantificación y evaluación de las actividades de gestión social ejecutadas por el contratista, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Apéndice H - Especificaciones técnicas para el componente diálogo ciudadano y comunicación estratégica del contrato IDU 1711-2023.

5.1 Objetivos específicos

- Realizar visitas de inspección aleatorias al punto IDU, para la verificación de su funcionamiento y presentación.
- Verificar el cargue de información de gestión social en la plataforma Bachué.
- Verificar el levantamiento de las actas de vecindad de inicio y cierre, así como la entrega de su respectiva copia a la comunidad.
- Verificar la realización de las acciones de formación a los empleados de obra.
- Verificar el cumplimiento de los porcentajes establecidos para la contratación de mano de obra no calificada de la localidad y de personas en condición de vulnerabilidad.

6. PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA – PDCCE

A continuación, se describe la información de seguimiento obtenida, y las acciones de Interventoría ejecutadas durante el periodo evaluado, por cada programa que compone el PDCCE.

6.1. Línea estratégica - Diálogo ciudadano

6.1.1. Programa de servicio a la ciudadanía

6.1.1.1. Punto IDU

Para el periodo evaluado, el contratista continúa con los canales de atención a la ciudadanía, cuya existencia y funcionamiento son verificados aleatoriamente por la interventoría, y que se mencionan a continuacion:

Canal	Dirección	Horario
Correo electrónico	gestionsocial1711@gmail.com	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Punto IDU	Cra. 49 No. 91-76 Barrio La Castellana – Localidad de Barrios Unidos	
Linea telefónica	6353245 - 3183438652	

Tabla 5. Canales de atencion al usuario.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Adicional, se informa que, la línea celular 3183438652 tiene disponible la red social "WhatsApp" como medio de comunicación directa, para atender los requerimientos de las comunidades aledañas en los diferentes puntos de intervención del proyecto. Así las cosas, el contratista cumplió con las 40 horas semanales de atención estipuladas en el Plan de diálogo y comunicación estratégica.

Por otra parte, se informa que, el 06 y 19 de junio de 2025, la interventoría realizó 2 visitas de inspección al contratista, aplicando el formato FO-SC-34 "Formato de verificación del Punto IDU", con el objetivo de constatar la existencia, dotación y funcionamiento del mismo, y firmando la bitácora social. Sin embargo, es de anotar que el contestador automático de la línea telefónica fija (6353245) continúa sin servicio. Por lo tanto, el contratista está evaluando la viabilidad de cambiar de proveedor.

(Ver Anexo 1. Formato de verificación del Punto IDU)

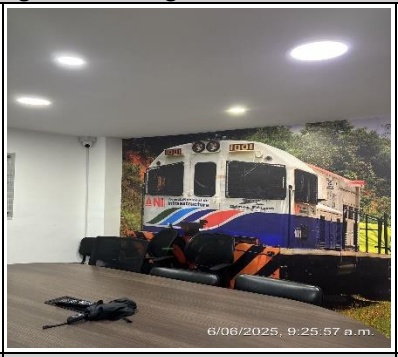
Registros fotográficos de muestra		
		
Cartelera del proyecto.	Oficina atención Punto IDU – 1er piso.	Aplicación formato de verificación Punto IDU.

Ilustración 2. Visita de verificación al punto IDU.

6.1.1.2. Recepción de PQRSD

Para el período evaluado, la interventoría informa que, no se recibieron PQRSD de la comunidad.

A la fecha, la interventoría ha verificado el cierre de 3 PQRSD durante la ejecución del proyecto.

6.1.1.3. Recorridos urbanos

Para el período evaluado, el contratista realizó 5 recorridos urbanos con el acompañamiento aleatorio de la Interventoría, los cuales fueron registrados en la bitácora social del proyecto, así:

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

No.	Fecha	Lugar	ID Bachué	Actividad
1	03/06/25	RT 52875	21953	La interventoría y el contratista realizaron una visita de verificación de afectaciones en el predio del RT 52875, y se acordó contextualizar al IDU para determinar las actividades a realizar en la vivienda.
2	10/06/25	Barrio Benjamín Herrera – Localidad de Barrios Unidos	21955	La interventoría verificó que el contratista realizara el levantamiento de (2) dos actas de vecindad y la entrega de (2) dos volantes de inicio y dos (2) volantes No. 59 de levantamiento de acta de vecindad 1era visita, en el barrio Benjamin Herrera de la localidad de Barrios Unidos.
3	11/06/25		21984	La interventoría verificó que el contratista realizara el levantamiento de un acta de reunión con comunidad y entrega de (2) dos volantes No. 62 sobre recomendaciones preventivas.
4	17/06/25	Santa Teresa y San Antonio Norte – Localida de Usaquén	21985	La interventoría verificó que el contratista realizara la entrega de 1 copia de acta de vecindad en el barrio Santa Teresa, así como el levantamiento de acta de vecindad de cierre y acta de socialización de finalización de actividades, dado que, en el contrato IDU-1711-2023, no se realizó ninguna demolición en el sector. Por otro lado, también se realizó levantamiento de un (1) acta de vecindad de cierre en el barrio San Antonio Norte, al igual que acta de socialización de finalización, dado que, en el contrato IDU-1711-2023, no se realizó ninguna demolición en el sector.
5	27/06/25	La Estancia Álamos Norte Benjamín Herrera	22143	La interventoría verificó que el contratista realizara el levantamiento de un acta de socialización en el barrio Álamos Norte, así como la entrega de volantes de inicio, la actualización de un PSI en La Estancia y verificación de PSI, cierre de actas de vecindad en el barrio Benjamín Herrera y acta de finalización de labores, y por último, la capacitación “El globo de las emociones” ejecutada en los frentes de obra de La Estancia y Benjamín Herrera.

Tabla 6. Recorridos urbanos.

El contratista está cumpliendo con la cantidad de 20 horas semanales estipuladas en el Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, para los recorridos urbanos programados en el periodo evaluado.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 1. Bitácora” del Informe Mensual Social 15 V2 del contratista adjunto.

Por otro lado, la interventoría realizó una visita de verificación al predio ubicado en el RT 54808A, para la verificación de la situación reportada por el IDU y las acciones preventivas que realizó el contratista para garantizar la seguridad del predio y la integridad de la unidad social que allí reside, dado que, se presentó una afectación en la vivienda por causas ajenas a las actividades de demolición.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Registro fotográfico de muestra	
	

Ilustración 3. Acompañamiento recorridos urbanos.

6.1.1.4. Atención a veedurías ciudadanas

Para el período evaluado, el contratista no recibió requirimiento de las veedurías ciudadanas del área de influencia directa o indirecta del proyecto.

6.1.1.5. Protocolo de servicio a la ciudadanía

Para el período evaluado, el contratista está cumpliendo con el Manual de servicio al ciudadano y gestión de derechos de petición – IDU.

6.1.1.6. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía

Ítem	Indicador - Formula	Porcentaje cumplimiento
Punto IDU	(1 Punto IDU instalado / 1 Punto IDU requerido) X 100%	100%
Horas de atención Punto IDU	(40 horas ejecutadas semanal / 40 horas programadas semanal) X 100%	100%
PQRSD	(No. PQRSD cerrada en el mes / No. PQRSD recibida en el mes) X 100%	N.A.
Recorridos urbanos	(5 recorridos urbanos realizados / 5 recorridos urbanos programados) X 100%	100%

Tabla 7. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía.

6.1.2. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana

6.1.2.1. Reuniones o socializaciones de inicio

Para el periodo evaluado, la Interventoría informa que se realizaron las siguientes reuniones de inicio, así:

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

No.	Lugar	Fecha	ID Bachué	Actividad
1	Benjamín Herrera – Localidad de Barrios Unidos	11/06/25	10627	Socializar a los propietarios encargados y/o arrendatarios, las actividades de demolición del RT 6538 ubicado en el predio de la AK 30 63 A 50.
2	Álamos Norte – Localidad de Engativá	27/06/25	10630	Socializar a la comunidad colindante al RT 6850 el inicio de las siguientes actividades contempladas en el marco del contrato IDU 1711-203 a cargo del contratista Infraestructura Integral S.A.S: 1. Construcción del jarillon en el límite del predio de propiedad del IDU. 2. Instalación de cerramiento con rollizos y alambre de púas. Estas intervenciones se llevarán a cabo en la AK 96 entre calles 69 A 71 A.

Tabla 8. Reuniones de inicio y/o socialización.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo No. 2 – Actas de socialización de inicio” del Informe Mensual Social 15 V2 del contratista adjunto.

6.1.2.2. Reuniones participativas

Para el periodo evaluado, se informa que el contratista no ejecutó reuniones participativas, dado que, no fueron requeridas para las actividades técnicas realizadas.

6.1.2.3. Reuniones de finalización

Para el periodo evaluado, la interventoría informa que se realizaron las siguientes socializaciones de finalización, así:

No.	Lugar	Fecha	ID Bachué	Actividad
1	Santa Teresa y San Antonio	17/06/25	10628	El área social del contrato, se dirigió al barrio Santa Teresa, con el fin de informarle al ciudadano Edgar Martínez, propietario del predio ubicado en la AK 7 190 63, que a pesar de que en el año 2024, el contratista había realizado acercamiento con el fin de gestionar todas las actividades sociales, que se requerían para realizar la demolición parcial del perdió, no fue posible que la actividad se llevara a cabo bajo el contrato IDU 1711-2023, por lo cual se realizó levantamiento de acta de vecindad de cierre, así como cierre de acta de socialización de inicio, en donde se deja constancia de que el contratista Infraestructura Integral S.A.S no realizo ninguna actividad técnica, ni de demolición, por ello se

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

No.	Lugar	Fecha	ID Bachué	Actividad
				realiza la firma en esta acta, sin ningún compromiso. Por otro lado, también se realizó acercamiento al barrio San Antonio Norte con el ciudadano Juan Carlos Rodríguez del predio ubicado en la CL 182 A 7 03, donde se le indico que al no haberse realizado actividades técnicas ni de demolición en la vivienda, el contratista realiza el acta de vecindad de cierre, así como el cierre del acta de socialización de inicio, en donde se deja constancia de que el contratista Infraestructura Integral S.A.S, no realizó ninguna actividad técnica, ni de demolición, por ello se realizó firma del acta, sin ningún compromiso.
2	Benjamín Herrera – Localida de Barrios Unidos	27/06/25	10634	El área social del proyecto se acerca a los predios colindantes del RT 6538, para informar que ya finalizaron las actividades de demolición, limpieza y cerramiento en el sector.

Tabla 9. Reuniones de finalización.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al "Anexo No. 3 – Actas de socialización de finalización" del Informe Mensual Social 15 V2 del contratista adjunto.

6.1.2.4. Reuniones informativas extraordinarias

Para el periodo evaluado, la interventoría verificó la ejecución de las siguientes reuniones informativas extraordinarias, así:

No.	Lugar	Fecha	ID Bachué	Actividad
1	El Pantanito	03/06/25	10626	La interventoría y el contratista realizaron una visita de verificación de afectaciones en el predio del RT 52875, y se acordó contextualizar al IDU para determinar las actividades a realizar en la vivienda.

Tabla 10. Reuniones extraordinarias realizadas.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al "Anexo No. 4 - Acta de reunión extraordinaria" del Informe Mensual Social 15 V2 del contratista adjunto.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

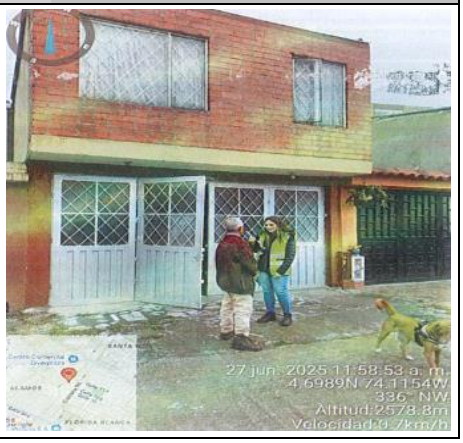
Registro fotográfico de muestra	
	

Ilustración 4. Reuniones realizadas en junio de 2025.

6.1.2.5. Comité IDU de Diálogo Ciudadano

Para el periodo evaluado, el contratista no conformó Comité IDU de diálogo ciudadano alguno con las comunidades, en razón a que no aplica debido a la naturaleza y dinámica del proyecto.

6.1.2.6. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Reuniones de Inicio	(2 Reuniones de inicio ejecutadas / 2 Reuniones de inicio programadas) X 100%	100%
Reuniones participativas	(No. Reunión participativa ejecutada / No. Reunión participativa programada) X 100%	N.A.
Reuniones de Finalización	(2 Reuniones de finalización ejecutadas / 2 Reuniones de finalización programadas) X 100%	100%
Reuniones extraordinarias	(1 Reunión extraordinaria ejecutada / 1 Reunión extraordinaria programada) X 100%	100%
Comité IDU	(Comités IDU Conformados / Comités IDU programados) X 100%	N.A.

Tabla 11. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana.

6.1.3. Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra

6.1.3.1. Levantamiento de actas de vecindad

Se informa que, el contratista presentó la Metodología para el diligenciamiento de actas de vecindad, y la interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el informe mensual social No. 1.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Por otra parte, para el periodo evaluado, se informa que la interventoría aprobó las siguientes actas de vecindad, así:

Tipo	Acta	Fecha	Lugar	Dirección	Estado
Inicio	BH-01	10/06/25	Benjamín Herrera	KR 30 No. 63 A – 58	Aprobada
	BH-02			AK 30 No. 63 A – 50	Aprobada
Cierre	ST-1	17/06/25	Santa Teresa	AV KR 7 #190-63	Aprobada
	SAN-04		San Antonio Norte	CL 182 A # 7 - 03	Aprobada
	BH-01	27/06/25	Benjamín Herrera	KR 30 No. 63 A – 58	Pendiente
	BH-02			AK 30 No. 63 A – 50	Pendiente

Tabla 12. Actas de vecindad aprobadas por la interventoría.

El 16 de junio de 2025, el contratista remitió las actas de vecindad de inicio “BH-01” y “BH-02” con el oficio “INF-INT-IDU1711-338-2024”, las cuales fueron revisadas y aprobadas por la interventoría con el comunicado “GMC-134-199-2025” del 18/06/2025.

El 25 de junio de 2025, el contratista remitió las actas de vecindad de cierre “ST-1” y “SAN-04”, con el oficio “INF-INT-IDU1711-345-2024”, las cuales fueron revisadas y aprobadas por la interventoría con el comunicado “GMC-134-206-2025” del 26/06/2025.

Las actas de vecindad de cierre de “BH-01” y “BH-02” fueron realizadas el 27 de junio de 2025. Por lo tanto, el contratista realizará la radicación de estas actas en julio de 2025, para revisión y aprobación de la interventoría.

Adicional, la interventoría realizó el cargue en el drive “Actas de Vecindad” de los formatos aprobados, para consulta de la Entidad.

(Ver Anexo 2. Seguimiento AV)

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 5. Actas de vecindad” y al “Anexo 7. Actas de vecindad de cierre” del Informe Mensual Social 15 V2 del contratista adjunto.

Por otro lado, la interventoría verificó la entrega de 3 copias de actas de vecindad, así:

No. Acta	ID Bachué	Barrio	Dirección	Fecha de entrega
ST-01	107396	Santa Teresa	AV KR 7 #190-63	17/06/2025
BH-01	117440	Benjamín Herrera	KR 30 No. 63 A – 58	27/06/2025
BH-02	117439		AK 30 No. 63 A – 50	

Tabla 13. Entrega copia actas de vecindad de inicio.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 6. Soporte entrega de copias de actas de vecindad” del Informe Mensual Social 15 V2 del contratista adjunto.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.1.3.2. Actas de compromiso

Para el periodo evaluado, se informa que el contratista no realizó actas de compromiso con la comunidad aledaña al proyecto.

6.1.3.3. Indicadores – Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Actas de vecindad de inicio	(2 actas de vecindad de inicio diligenciadas / 2 actas de vecindad de inicio programadas) X 100%	100%
Actas de vecindad de cierre	(4 actas de vecindad de cierre diligenciadas / 4 actas de vecindad de cierre programadas) X 100%	100%
Actas de compromiso	(Cantidad de actas de compromiso realizadas / Cantidad de actas de compromiso programadas) X 100%	N.A.

Tabla 14. Indicadores para el programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra.

6.1.4. Programa de Cultura Ciudadana

6.1.4.1. Acciones de formación a empleados de obra

- **Trazabilidad de actualización de la metodología de acciones de formación a los empleados de obra**

Se informa que, el contratista presentó la metodología para acciones de formación a los empleados de obra, y la interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el informe mensual No. 1. Asimismo, se realizó una actualización de la metodología la cual fue reportada en el informe mensual No. 10, y aprobada con el comunicado “GMC-134-005-2025” y recibido IDU “202532500079901”.

Por otro lado, el 14 de mayo de 2025, la interventoría solicitó a través del oficio “GMC-134-154-2025” al contratista la actualización No. 2 de la metodología de formación a empleados de obra, dada la prórrogra otorgada al contrato.

El 23 de mayo de 2025, el contratista remitió la actualización No. 2 V1 solicitada con el oficio “INF-INT-IDU1711-321-2024”, la cual fue revisada por la interventoría. No obstante, se formularon observaciones al documento con el oficio “GMC-134-169-2025”.

El 28 de mayo de 2025, el contratista remitió la metodología No. 2 V2 con la subsanación de las observaciones realizadas por la interventoría con el oficio “INF-INT-IDU1711-323-2024”, la cual fue aprobada con el comunicado “GMC-134-172-2025”.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Así las cosas, la actualización de la metodología de formación No. 2 V2 fue remitida a la Entidad, para su revisión y concepto con el oficio “GMC-134-173-2025” y radicado IDU “202552600765402”.

- **Capacitación ejecutada para el periodo evaluado**

El 27 de junio de 2025, la interventoría verificó que el contratista realizara la capacitación No. 14 con la temática “El globo de las emociones”, dirigida a los trabajadores del frente de obra ubicados en el barrio La Estancia y Benjamín Herrera.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 8. Acta de sesión formativa” del Informe Mensual Social 15 V2 del contratista adjunto.

Registro fotográfico de muestra





Ilustración 5. Capacitación al personal de obra.

6.1.4.2. Indicadores - Programa de Cultura Ciudadana

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Capacitación a empleados	(1 capacitación ejecutada / 1 capacitación programada) X 100%	100%
Asistencia	(21 trabajadores capacitados / 21 trabajadores convocados) X 100%	100%

Tabla 15. Indicadores Programa de cultura ciudadana.

6.1.5. Programa de gobernanza para la movilidad

Se informa que, el contratista presentó la metodología de coordinación del contrato a nivel interinstitucional, y la Interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el informe mensual No. 1.

Por otra parte, para el periodo evaluado, el contratista ejecutó las siguientes actividades, así:

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.1.5.1. Gestión y articulación interinstitucional

6.1.5.1.1. Sector Salud

Para el periodo evaluado, se informa que no aplicó la ejecución de actividades para el ítem de referencia.

6.1.5.1.2. Sector educativo

Para el periodo evaluado, se informa que no aplicó la ejecución de actividades para el ítem de referencia.

6.1.5.1.3. Sector desarrollo económico

Para el periodo evaluado, se informa que el contratista, no hizo distribución y entrega directa o virtual de volantes de vinculación de personal de mano de obra no calificada - MONC, en el área de influencia del proyecto (Bogotá D.C.).

6.1.5.1.4. Mano de obra y Población vulnerable

6.1.5.1.4.1. Población vulnerable

Para el periodo evaluado, se informa que el contratista no ejecutó actividades de gestión social, orientadas a la búsqueda de ciudadanos en condición de vulnerabilidad, dado que, está cumpliendo con esta obligación contractual con el 5% mínimo exigido en el apéndice H.

6.1.5.1.4.2. Mano de obra no calificada de la localidad - MONCL

Para el periodo evaluado, el contratista continúa con una cantidad total de diez (10) empleados de mano de obra no calificada – MONC vinculados, de los cuales, seis (6) corresponden a las localidades en las que se ejecuta el proyecto. Por lo tanto, el contratista está cumpliendo con el 30% mínimo exigido en el apéndice H.

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Coordinación interinstitucional	(No. de acciones de coordinación interinstitucionales realizadas / No. de acciones de coordinación interinstitucionales programadas) X 100%	N.A.
Contratación de personal local	(6 trabajadores MONCL contratados / 10 trabajadores MONC contratados) X 100%	60%
Población vulnerable	(1 ciudadano vulnerable contratado / 10 trabajadores MONC contratados) X 100%	10%

Tabla 16. Indicadores - Programa de gobernanza para la movilidad.

(Ver Anexo 3. MONC junio 2025)

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.2. Línea estratégica - Comunicación estratégica

6.2.1. Programa de información para el desarrollo del proyecto

Para el periodo evaluado, previa revisión de la interventoría en cuanto a contenido y diagramación gráfica institucionalizada, y aprobación del IDU, el contratista ejecutó la distribución de volantes y afiches, en las difefentes localidades del proyecto, así:

6.2.1.1. Volantes de información

El 09 de junio de 2025, la interventoría realizó la revisión documental, aprobación y trámite ante la supervisión y la OAC del IDU, de los volantes 59, 60 y 61 sobre levantamiento de actas de vecindad de inicio en los barrios Benjamín Herrera y Quinta Mutis, Localidad de Barrios Unidos, los cuales fueron recibidos por la Entidad.

El 10 de junio de 2025, la interventoría realizó la revisión documental, aprobación y trámite ante la supervisión y la OAC del IDU, del volante 62 sobre recomendaciones preventivas, los cuales fueron recibidos por la Entidad.

Volante	Asunto	ID Bachué	Lugar	Fecha	Cantidad
59	Levantamiento de acta de vecindad de inicio – 1ra visita	44360	Bejamín Herrera - Barrios Unidos	10/06/2025	2
62	Recomendaciones preventivas	44359			2
		Total entregados			**4**

Tabla 17. Volantes de información entregados.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 11. Volantes de información” del Informe Mensual Social 15 V2 del contratista.

Registro fotográfico de muestra



Ilustración 6. Ejemplares de los volantes 59 y 62.

(Ver Anexo 4. Gestión volantes informativos)

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.2.1.2. Volantes de inicio

Para el periodo evaluado, se informa la interventoría verificó la distribución de volantes de inicio por parte del contratista, así:

Pieza gráfica	ID Bachué	Tramo de distribución	Fecha	Cantidad
Volante de inicio	44361	Barrio Benjamín Herrera	10/06/2025	2
	44694	Barrio Álamos Norte	27/06/2025	26
	Total entregados			**28**

Tabla 18. Distribución de volantes de inicio de obra.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al "Anexo 12. Volantes de inicio entregados" del Informe Mensual Social 15 V2 del contratista.

6.2.1.3. Afiches

16, 24 y 27 de junio de 2025, la interventoría realizó la verificación aleatoria del estado y existencia de los afiches instalados en los PSI del barrio La Estancia sin novedad alguna.

En la visita de inspección aleatoria del 16 de junio de 2025, se evidenció que el afiche del PSI Papelería MR estaba en mal estado. Por lo tanto, se solicitó al contratista su respectivo cambio a través de la línea WhatsApp 3183438652. Así las cosas, se verificó que el contratista cumpliera con la instalación de un nuevo afiche en el PSI de referencia.

(Ver Anexo 5. Solicitud act. afiche PSI)

Registro fotográfico de muestra


Ilustración 7. Verificación estado afiche PSI Papelería MR.

6.2.1.4. Puntos Satélite de Información (PSI)

Durante el periodo evaluado, la interventoría informa que, el contratista no instaló PSI, dado que, ya está cumpliendo al 100% con la cantidad establecida en el PDDCE.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

El 16, 24 y 27 de junio de 2025, la interventoría verificó el estado de los 3 PSI ubicados en el Barrio La Estancia, Localidad de Ciudad Bolívar.

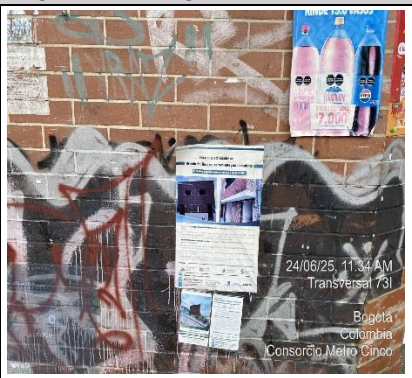
Registros fotográficos de muestra		
		
PSI Panadería Montreal	PSI Almacén Súper Víveres	PSI Papelería MR

Ilustración 8. PSI instalados en el Barrio La Estancia – Localidad de Ciudad Bolívar.

A continuación, se relacionan los PSI registrados en la plataforma Bachué, así:

Ubicación	ID Bachué	Nombre local	Piezas de divulgación	Tipo de actividad
Trans. 73 I No. 57 X -03 Sur	95021	Almacén Super Víveres	N.A.	N.A.
TV 73 I 57 X 3 5 SUR	96113	Papelería MR	N.A.	N.A.
KR 74 58 SUR 10	101478	Panadería Montreal	1 Afiche	Actualización

Tabla 19. PSI instalados - Barrio La Estancia, Localidad de Ciudad Bolívar.

6.2.1.5. Indicadores - Programa de información para el desarrollo del proyecto

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Volantes de Información	(4 volantes de información distribuidos / 4 volantes de información programados) X 100%	100%
Volantes de Inicio	(28 volantes de inicio distribuidos / 28 volantes de inicio programados) X 100%	100%
Afiches	(1 afiche instalado / 1 afiche por instalar) X 100%	100%
Puntos Satélite – PSI	(3 PSI Instalados / 3 PSI requeridos en Pliegos) X 100%	100%.

Tabla 20. Indicadores programa de información para el desarrollo del proyecto.

7. PLATAFORMA BACHUÉ

Para junio de 2025, el contratista realizó el cargue de los documentos del componente social en la Plataforma Bachué, para revisión y aprobación de la interventoría.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Por lo anterior, la interventoría realizó la revisión documental de los archivos que reposan en la Plataforma Bachué, para su verificación, formulación de observaciones y aprobación.

(Ver Anexo 6. Tirilla Bachué)

8. REPORTES DOCUMENTALES

8.1. Informes semanales

Para el peridodo evaluado, la interventoría ha revisado y elaborado los siguientes informes semanales, así:

Periodo de reporte		
No.	**Contratista**	**Interventoría**
61	Del 02 al 06 de junio de 2025	Del 03 al 09 de junio de 2025
62	Del 09 al 13 de junio de 2025	Del 10 al 16 de junio de 2025
63	Del 16 al 20 de junio de 2025	Del 17 al 23 de junio de 2025
64	Del 24 al 27 de junio de 2025	Del 24 al 30 de junio de 2025

Tabla 21. Informes semanales del contratista e interventoría.

(Ver Anexo 7. Informes Semanales 1711-1757)

8.2. Informe mensual

Para el periodo evaluado, la interventoría revisó y aprobó el siguiente informe mensual presentado por el contratista:

No.	Fecha	Versión
15	Del 01 al 30 de junio de 2025	2

Tabla 22. Informe mensual aprobado del contratista.

(*Ver Anexo 8. Informe Mensual Social No. 15 contratista)*

9. CORRESPONDENCIA COMPONENTE SOCIAL

9.1. Correspondencia recibida

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
09/06/2025	INF-INT-IDU1711-329-2024	Informe Mensual Social No.14 Mayo V1.
12/06/2025	INF-INT-IDU1711-335-2024	Informe Mensual Social No.13 Mayo V2.
16/06/2025	INF-INT-IDU1711-338-2024	Remisión actas vecindad de apertura.
18/06/2025	INF-INT-IDU1711-342-2024	Informe atención de vandalismo – La Estancia.
25/06/2025	INF-INT-IDU1711-345-2024	Remisión cierre actas de vecindad.

Tabla 23. Correspondencia recibida.

(Ver Anexo 9. Correspondencia recibida)

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

9.2. Correspondencia enviada

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
10/06/2025	GMC-134-179-2025	Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-329-2024 Informe Mensual Social 14 V1.
12/06/2025	GMC-134-182-2025	Respuesta al comunicado INF-INT-IDU1711-335-2024: informe mensual social No. 14 V2.
18/06/2025	GMC-134-199-2025	Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-338-2024 Remisión actas de vecindad de inicio.
26/06/2025	GMC-134-206-2025	Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-345-2024 Remisión cierre actas de vecindad.

Tabla 24. Correspondencia enviada.

(Ver Anexo 10. Correspondencia enviada)

10. REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO

Para el periodo evaluado, la interventoría asistió y participó en la siguiente reunión de seguimiento al componente social, así:

No.	Fecha	Tipo	Descripción
27	16.06.25	Técnico - Social	Para el componente social, se socializaron las siguientes actividades, así: ▪ **Gestión documental** -Aprobación de los informes semanales 59, 60, 61 y 62 del contratista. -Aprobación del informe mensual social 14 V2 del contratista. -El informe mensual social 14 V1 de la interventoría está en proceso de elaboración. -A la fecha, la interventoría tiene 12 informes mensuales sociales aprobados por el IDU. ▪ **Programa de servicio a la ciudadanía** -El punto IDU se encuentra en normal funcionamiento. ▪ **Programa de información para el proyecto** -Volantes informativos: Revisión, aprobación y trámite ante la Entidad de los volantes 59, 60 y 61 de levantamiento de actas de vecindad y el volante 62 de recomendaciones preventivas en los barrios Benjamín Herrera y Quinta Mutis. -Puntos Satélite de Información: Se solicita al contratista actualizar el afiche del PSI Papelería MR, dado que está en mal estado. ▪ **Programa de diálogo y participación ciudadana** -Reuniones informativas extraordinarias: Se realizó la visita al predio ubicado en La Victoria y ya se levantó el muro requerido por el sr. Ezequiel. Por lo tanto, se solicita al contratista realizar un acta de comunidad como cierre del seguimiento que se realizado al caso.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

No.	Fecha	Tipo	Descripción
			El 03/06/2025, se realizó la visita al RT 52875, para verificar el estado de la vivienda y de las actividades técnicas a realizar para la reparación de la humedad evidenciada. ▪ **Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra** -Actas de vecindad de inicio: Se realizó la revisión de 2 actas de vecindad en el barrio Benjamín Herrera, así: BH-01: KR 30 #63 A – 58. BH-02: KR 30 #63 A – 50. ▪ **Programa de cultura ciudadana – acciones de formación a empleados de obra** -Se realizó la revisión y aprobación de la actualización de la metodología de formación, la cual fue enviada al IDU para su concepto con el radicado IDU No. 20255260076540 2. ▪ **Plataforma Bachué** -Se ha verificado el cargue de la información del componente social, sin novedad alguna. ▪ **Otras gestiones** -Se verificó que el contratista atendiera el cuadro de requerimientos ciudadanos enviado por el IDU. -Se realizó visita al RT 54808ª para verificar lo reportado por el IDU el sábado 14/06/2025. El hueco evidenciado en la vivienda fue realizado por delincuencia común. El contratista realizó el arreglo correspondiente. Asimismo, en la visita se le informó a la ciudadana que se realizará pañete y cubrimiento de otro hueco por el que podría ingresar los delincuente, así como la verificación de las tejas del techo y posible filtración de agua por el patio.

Tabla 25. Comité de seguimiento realizado en junio de 2025.

11. COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Para el periodo evaluado, se informa que se practicó semanalmente la evaluación y calificación, del desempeño del contratista de acuerdo con el Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica - PDCCE, mediante la aplicación de listas de chequeo, que se encuentran anexas al presente Informe.

12. ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO

La interventoría realizó la aplicación de las listas de chequeo (índices de cumplimiento) en compañía del contratista, para evaluar la gestión social en el período evaluado. Como resultado de esta evaluación, se evidenció que el contratista está cumpliendo al 100% con las obligaciones contractuales, contempladas en el Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

(Ver Anexo 11. Aplicación listas de chequeo)

13. CONCLUSIONES

- Para el periodo evaluado, no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto que ejecuta el contratista, ni tampoco con la ciudadanía.

- Para el periodo evaluado, el contratista ha cumplido con la ejecución general de sus obligaciones contractuales en materia de gestión social, conforme a la dinámica, realidad y avance de la ejecución del proyecto.

- Para el periodo evaluado, el contratista viene cumpliendo desde lo contractual, en cuanto a las actividades de gestión social, correspondiente a los programas que conforman la línea estratégica de diálogo ciudadano.

- Para el periodo evaluado, el contratista viene cumpliendo desde lo contractual, en cuanto a las actividades de gestión social, correspondientes a los programas que conforman la línea estratégica de comunicación estratégica.

14. RECOMENDACIONES

Para el periodo evaluado, no se formula recomendación alguna al contratista, por cuanto no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto, ni tampoco con la ciudadanía.

15. ACCIONES DE MEJORA

Para el periodo evaluado, no se formula acción de mejora alguna al contratista, por cuanto no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto, ni tampoco con la ciudadanía.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

FORMATO

FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1

FECHA			CONTRATO DE INTERVENTORÍA No	CONTRATO DE OBRA/ CONSULTORÍA No	Hora verificación	
06 (DD)	junio (MM)	2025 (AA)	1757	1711	9:12	PRESENCIAL ✓ VIRTUAL

VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

OBJETO DEL CONTRATO:

DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.

DIRECCIÓN	Carrera 49 No. 91 - 76
Teléfono	(601) 6353245
Teléfono Móvil	3183438652
Correo punto IDU	gestionsocial1711@gmail.com
Horario de Atención	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Profesional responsable punto IDU:	Angela Marcela Rozo Suárez

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE PUNTO IDU



2. VERIFICACIÓN PUNTO IDU

DESCRIPCIÓN	CANT.	CUMPLE CON EL CONTRATO	ESTADO		
1. Sillas	20	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
2. Escritorio	2	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
3. Computador	3	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
4. Software (verificar licencias de los programas)	3	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
5. Aviso punto IDU	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
6. Piso de Ubicación: * Describir si cumple con atención a población con discapacidad		SI	1er piso ✓	2 piso	otros pisos
7. Disponibilidad de Internet	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
8. Disponibilidad línea telefónica / fija o celular	2	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
9. Verificación funcionamiento correo electrónico	1	SI	Descripción: SI funciona		
10. Verificación buzón virtual y/o contestador automático	1	NO	Bueno	Regular	Malo ✓
11. Verificación de formatos de atención al ciudadano	1	SI	Descripción: SI cumple.		
12. Verificación de bitácora social	1	SI			
13. Material impreso del proyecto (Ampliar descripción)	620	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
14. Planos impresos a escala exigida en el apéndice social	N.A.	N.A.	Bueno	Regular	Malo
15. Cartelera	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
16. Cumple con el protocolo de atención al ciudadano		SI	Descripción: SI cumple.		
17. Cumple con el personal requerido para la atención		SI	Descripción: SI cumple.		
18. Cumple la imagen corporativa exigida		SI	Descripción: SI cumple.		

Observaciones de interventoría y/o contratista:

#Item 13: 500 corresponden a los volantes de inicio y 120 de los afiches del proyecto.

#Item 10: El Contratista informa que, aún no se ha autorizado el cambio de línea telefónica. Continúa en seguimiento.

Formato FO-SC-18 Versión 02

Scanned with CamScanner

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU Y DE LOS CANALES DE ATENCIÓN (PRESENCIAL, TELEFÓNICO, ESCRITO Y VIRTUAL):

Se realiza recorrido por las instalaciones del punto IDU, sin novedad alguna.
Se verifica correo electrónico y línea celular con WhatsApp en noimal funcionamiento.

4. DESCRIPCIÓN DE VERIFICACIÓN DEL PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD:

El contratista está cumpliendo con esta obligación contractual.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN IMPRESA (PLANOS, PIEZAS INFORMATIVAS, INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO:

El contratista está cumpliendo con esta obligación contractual.

6. DESCRIPCIÓN DE IMAGEN Y PRESENTACIÓN DE PUNTO IDU (Anexar fotografía)

Aseo	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En óptimas condiciones.
Baño	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En óptimas condiciones.
Impresora	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En funcionamiento.
Acabados	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En óptimas condiciones.
Archivador	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En óptimas condiciones.

7. OBSERVACIONES GENERALES Y ACCIONES DE MEJORA:

Se solicita al contratista continuar con el seguimiento al caso de ETB y notificar a la interventoría una vez se realice el cambio de la línea telefónica.

Scanned with CamScanner

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1



Foto No 1
Descripción Aplicación de la lista de chequeo - Formato de Verificación Punto - IDU.



Foto No 2
Descripción Verificación imagen y presentación del punto IDU - impresora.



Foto No 3
Descripción Verificación imagen y presentación del punto IDU Baño 1er piso.



Foto No 4
Descripción Verificación de la cartelera del proyecto Ubicada en el punto IDU.

Verificó y aprobó
(Firma) Paola Hava.
(Nombre) Paola Andrea Hava Vidal.
Interventoría

(Firma)
(Nombre) Angela Marcela Rozo Siciliano
Contratista

Formato:FO-SC-18 Versión 02

Scanned with CamScanner

FORMATO			
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU			
CÓDIGO	PROCESO		VERSIÓN
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía		1

FECHA			CONTRATO DE INTERVENTORÍA No	CONTRATO DE OBRA/ CONSULTORÍA No	Hora verificación	
19 DD	06 MM	2025. AA	1757	1711	9:26	PRESENCIAL ✓ VIRTUAL

VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

OBJETO DEL CONTRATO:

DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.

DIRECCIÓN	Carrera 49 No. 91 - 76
Teléfono	(601) 6353245
Teléfono Móvil	3183438652
Correo punto IDU	gestionsocial1711@gmail.com
Horario de Atención	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Profesional responsable punto IDU:	Angela Marcela Rozo Siatame

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE PUNTO IDU



2. VERIFICACIÓN PUNTO IDU

DESCRIPCIÓN	CANT.	CUMPLE CON EL CONTRATO	ESTADO			
1. Sillas	20	SI	Bueno ✓	Regular	Malo	
2. Escritorio	2	SI	Bueno ✓	Regular	Malo	
3. Computador	3	SI	Bueno ✓	Regular	Malo	
4. Software (verificar licencias de los programas)	3	SI	Bueno ✓	Regular	Malo	
5. Aviso punto IDU	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo	
6. Piso de Ubicación: * Describir si cumple con atención a población con discapacidad	[redacted]	SI	1er piso ✓	2 piso	otros pisos	
7. Disponibilidad de Internet	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo	
8. Disponibilidad línea telefónica / fija o celular	2	SI	Bueno ✓	Regular	Malo	
9. Verificación funcionamiento correo electrónico	1	SI	Descripción: SI funciona.			
10. Verificación buzón virtual y/o contestador automático	1	NO	Bueno	Regular	Malo ✓	
11. Verificación de formatos de atención al ciudadano	1	SI	Descripción: SI cumple.			
12. Verificación de bitácora social	1	SI				
13. Material impreso del proyecto (Ampliar descripción)	620	SI	Bueno ✓	Regular	Malo	
14. Planos impresos a escala exigida en el apéndice social	N.A	N.A.	Bueno	Regular	Malo	
15. Cartelera	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo	
16. Cumple con el protocolo de atención al ciudadano	[redacted]	SI	Descripción: SI cumple.			
17. Cumple con el personal requerido para la atención		SI	Descripción: SI cumple.			
18. Cumple la imagen corporativa exigida		SI	Descripción: SI cumple.			

Observaciones de interventoría y/o contratista:

*Item 10: El caso de ETB Continua en seguimiento.

*Item 13: 500 corresponden a Volantes de inicio y 120 a los afiches del proyecto.

Scanned with CamScanner

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU Y DE LOS CANALES DE ATENCIÓN (PRESENCIAL, TELEFÓNICO, ESCRITO Y VIRTUAL):

Se realiza recorrido por las instalaciones del Punto IDU, sin novedad alguna. Línea celular y WhatsApp en normal funcionamiento, así como el Correo electrónico.

4. DESCRIPCIÓN DE VERIFICACIÓN DEL PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD:

El contratista está cumpliendo con este ítem.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN IMPRESA (PLANOS, PIEZAS INFORMATIVAS, INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO:

El contratista está cumpliendo con este ítem.

Se evidencia volante de inicio y afiche en la cartelera del proyecto.

6. DESCRIPCIÓN DE IMAGEN Y PRESENTACIÓN DE PUNTO IDU (Anexar fotografía)

Aseo	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En buen estado.
Baño	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En buen estado.
Impresora	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En funcionamiento.
Acabados	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En buen estado.
Archivador	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En buen estado.

7. OBSERVACIONES GENERALES Y ACCIONES DE MEJORA:

Se solicita al Contratista continuar con el seguimiento al Caso de ETB.

Scanned with CamScanner

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1

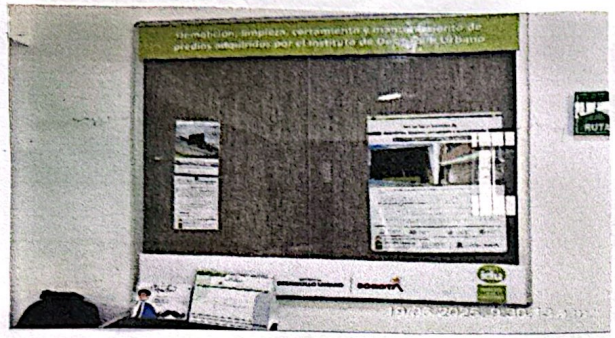


Foto No 1
Descripción Verificación del estado de la cartelera del proyecto.



Foto No 2
Descripción Verificación de sala de reunión para atención de la comunidad. (2do piso).



Foto No 3
Descripción Verificación imagen y presentación del punto IDU- impresora.

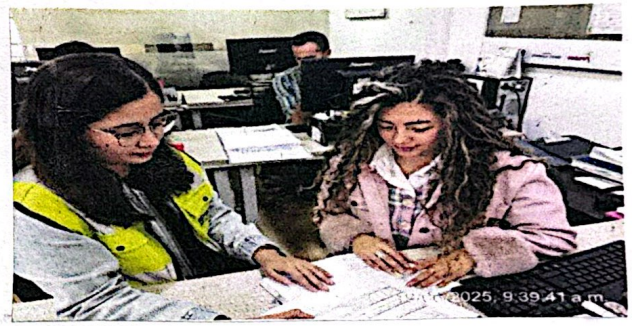


Foto No 4
Descripción Aplicación del formato de Verificación del punto IDU.

Verificó y aprobó
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava Vidal.
Interventoria

(Firma)
(Nombre) Angela Marcela Rozo Sicatame
Contratista

Scanned with CamScanner

INF-INT-IDU1711-338-2024

Bogotá, D.C. 16 de junio de 2025

GRUPO METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 035
RECIBIDO POR Carlos J. Hernandez.
FECHA 16-Junio-2025
HORA 2:54 Pm.
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD APERTURA

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a formatos de actas de vecindad de predios relacionados a continuación:

Apertura Benjamín Herrera:

- BH-01: KR 30 63 A 58
- BH-02: AK 30 63 A 50

Lo anterior para su información y fines pertinentes.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado y ___ CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

Scanned with CamScanner

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-199-2025

Bogotá, junio 18 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-338-2024 Remisión actas de vecindad de inicio.**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de inicio remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de inicio, así:

ACTA	DIRECCIÓN	BARRIO / LOCALIDAD
BH-01	KR 30 No. 63 A – 58	Barrio Benjamín Herrera Localidad de Barrios Unidos
BH-02	AK 30 No. 63 A – 50	

Tabla 1. Actas de vecindad de inicio aprobadas.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

INF-INT-IDU1711-345-2025

Bogotá, D.C. 25 de junio del 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN CIERRE DE ACTAS DE VECINDAD

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remite dos cierres de actas de vecindad, de la siguiente manera:

Cierre actas de vecindad

Santa Teresa

- **ST-1 AK 7 190 63**

San Antonio Norte

- **SAN-04 CL 182 A 7 - 03**

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

GRUPO
METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 036
RECIBIDO POR SP
FECHA 25-06-2025
HORA 10:00am
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético NO TRAE.
Archivo.
AMRS

Scanned with CamScanner

GMC-134-206-2025

Bogotá, junio 26 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-345-2024 Remisión cierre actas de vecindad**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de cierre remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de cierre, así:

ACTA	DIRECCIÓN	BARRIO	LOCALIDAD
ST-1	AV KR 7 #190-63	SANTA TERESA	USAQUÉN
SAN-04	CL 182 A # 7 - 03	SAN ANTONIO NORTE	

Tabla 1. Actas de vecindad de cierre aprobadas.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO			
REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-21	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO N°: 1711-2023

PERIODO A REPORTAR: 01 al 30 de junio de 2025

N°	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	PVDL	TOTAL	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	JHONATAN DAVID PALACIOS PALACIOS	1078001039	KR 36 # 17 - 293	Soacha	3147365697	BOAL	N/A	X	N/A	1	01/03/24	17/04/25
2	JHON EDISSON DUEÑAS CASAS	1023961340	Cl 75 A SUR # 14 C ESTE - 40	Usme	3112937344	AUXILIAR TRAFICO	N/A	X	N/A	1	01/03/24	
3	LUZ HOVANA RINCON	1090421406	CL 48 A SUR # 12 G-29	Rafael Uribe	3144934789	BOAL	N/A	1	N/A	1	11/03/24	28/02/2025
4	LEONARDO CASTRO	79.630.324	CL 89 SUR # 8D-41	Usme	3204675985	BOAL	N/A	X	N/A	1	01/03/24	
5	CRISTHIAN RAFAEL GIRON	1.013.592.969	CL 12 D SUR # 24 B ESTE 16	San Cristóbal	3143590013	BOAL	N/A	X	1	1	18/03/24	
6	MAURICIO RINTA CASTANEDA	74.352.524	KR 20 D # 68 A sur -08	Ciudad Bolivar	3197655234	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	01/03/24	2/08/2024
7	MARIA DE LOS ANGELES GUERRERO DUARTE	1.000.615.722	CL 75 Bis No 14-42	Usme	3104351864	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	27/02/25	
8	ALVARO ENRIQUE BERMUDEZ RUIZ	3.028.209	CL 28 C SUR 12 L 33	Rafael Uribe	3102778348	BOAL	N/A	1	N/A	1	15//07/24	
9	LUCY EDITH MENDEZ MARTINEZ	39.651.035	CRA 1 A # 31 47 ESTE	Santa Fe	3123073318	BOAL	N/A	1	N/A	1	03/03/25	26/03/2025
10	NIDIA RUBIELA MARTINEZ RAMOS	52.014.489	Calle 86 No. 102-80	Engativá	3115661297	BOAL	N/A	1	N/A	1	08/11/24	
11	HECTOR MANUEL GARZON LEON	19.475.594	Calle 12 A No 1 A 3	Candelaria	3125104504	BOAL	N/A	1	N/A	1	30/07/24	
12	RICARDO ANDRES MONTAÑO MONTILLA	1.000.120.615	DG 73 B SUR 83 -04	Bosa	3246458794	BOAL	N/A	1	N/A	1	29/07/24	
13	OLGA LUCIA RINCON COTRINA	1.048.820.834	CL 48 A SUR #12 G 29	Rafael Uribe	3118473155	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	06/11/24	
14	JOSE WILLIAM GUARNIZO CAMPOS	93.150.661	KR 10 No 53 - 33 Sur	Rafael Uribe	3223373702	BOAL	N/A	1	N/A	1	03/12/24	
							TOTAL					
							N/A	10	N/A	10		

TOTAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD: 6 personas

TOTAL POBLACIÓN VULNERABLE: 1 persona

PORCENTAJE QUE APLICA EN EL PERIODO: 60 % MONCL 10 % Población vulnerable

	CONTRATISTA	INTERVENTORÍA
NOMBRE	Ángela Marcel Rozo Siatame	Paola Andrea Pava Vidal
FIRMA		

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volantes No. 59, 60 y 61 - Actas de vecindad Barrios Unidos

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 9 de junio de 2025, 10:54
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente, adjunto me permito remitir volantes No. 59, 60 y 61 para levantamiento de actas de vecindad, en la localidad de Barrios Unidos, para los barrios Benjamin Herrera y Quinta Mutis, lo anterior, para su revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Volante 59 , 60 Y 61 primera, SEGUNDA Y TERCERA - BARRIOS UNIDOS - BENJAMIN HERRERA Y QUINTA.pptx
160K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 9 de junio de 2025, 10:50
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueban los volantes 59, 60 y 61.

Se realizará el respectivo trámite ante el IDU, para su aprobación.

Gracias.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volantes No. 59, 60 y 61 - Actas de vecindad, Localidad de Barrios Unidos

6 mensajes

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 9 de junio de 2025, 10:53
Para: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>
Cc: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Arquitecto Fabian.

Remito los volantes citados en el asunto, para el levantamiento de actas de vecindad en los barrios Benjamín Herrera y Quinta Mutis - Loc. de Barrios Unidos, para revisión y visto bueno.

Los volantes de referencia ya fueron revisados y aprobados por la interventoría.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

Volante 59 , 60 Y 61. 1ra, 2da y 3ra visita - BARRIOS UNIDOS - BENJAMIN HERRERA Y QUINTA.pptx
160K

Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co> 9 de junio de 2025, 11:13
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Sin observaciones.
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 9 de junio de 2025, 11:16
Para: Volantes IDU <VOLANTES@idu.gov.co>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>
Cc: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Oficina Asesora de Comunicaciones - IDU.

Remito los volantes 59, 60 y 61 relacionados con el levantamiento de actas de vecindad de inicio del proyecto CTO-IDU-1711-2023, para su respectiva revisión y visto bueno.

Se copia a la supervisión técnica del proyecto Arq. Fabian Cepeda, para la trazabilidad de la información.

Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volante 59 , 60 Y 61. 1ra, 2da y 3ra visita - BARRIOS UNIDOS - BENJAMIN HERRERA Y QUINTA.pptx
160K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 9 de junio de 2025, 11:56

Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Cordial saludo, en el caso de las actas de vecindad, según indican los protocolos, deben enviar el paquete de las 3 visitas (o según aplique) entendiendo que solo el de la 1 lleva fecha de la actividad, pues las demás las coordinan con la comunidad, y de cierre de actas; así se aprueba el paquete completo y ya no debe volver a enviar 2 visita, última visita.
Quedo atenta, gracias
[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 9 de junio de 2025, 12:12
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>

Cordial Saludo

Adjunto se remite lo solicitado.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Volante 59 , 60 Y 61 primera, SEGUNDA Y TERCERA - BARRIOS UNIDOS - BENJAMIN HERRERA Y QUINTA.pptx
160K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 9 de junio de 2025, 12:10
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>

sin observaciones
[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volante no 62 - Recomendaciones Preventivas - Barrios Unidos

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 10 de junio de 2025, 12:20
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente de manera más atenta adjunto me permito remitir el volante No. 62 sobre recomendaciones preventivas,para su revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Volante 62 Recomendaciones preventivas - Barrios Unidos 1.pptx
507K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 10 de junio de 2025, 14:52
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Se remite el volante con un pequeño ajuste en los barrios. Por lo tanto, se aprueba el volante 62.

Se remitirá a la entidad para su revisión y concepto.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volante 62 Recomendaciones preventivas - Barrios Unidos 1.pptx
507K

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volante No. 62 - Recomendaciones Preventivas - Barrios Unidos (CTO-IDU-1711-23)

5 mensajes

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 10 de junio de 2025, 14:55
Para: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>

Buen día, Arq. Fabian.

Adjunto el volante No. 62 correspondiente a las recomendaciones preventivas para las demoliciones, en la Localidad de Barrios Unidos.

El volante fue revisado y aprobado por la interventoría.

Quedo atenta a tus comentarios.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

Volante 62 Recomendaciones preventivas - Barrios Unidos 1.pptx
507K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 10 de junio de 2025, 15:01
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

PTI.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volante 62 Recomendaciones preventivas - Barrios Unidos 1.pptx
507K

Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co> 10 de junio de 2025, 15:41
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

No tengo observaciones.
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 10 de junio de 2025, 15:45
Para: Volantes IDU <VOLANTES@idu.gov.co>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>
Cc: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Remito el volante 62 sobre recomendaciones preventivas del contrato IDU-1711-23, para revisión y concepto.

Se copia a la supervisión técnica del contrato Arq. Fabian Cepeda, para garantizar la trazabilidad de la información.

Quedo atenta.

Gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volante 62 Recomendaciones preventivas - Barrios Unidos 1.pptx
507K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 10 de junio de 2025, 15:50
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

sin observaciones
[El texto citado está oculto]

A continuación, se relaciona registro fotográfico de la solicitud de actualización de afiche para el PSI Papelería MR realizada al contratista a través de la línea celular 3183438652 de atención a la comunidad, así:

Registro fotográfico



Ilustración 1. Solicitud de actualización PSI.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

FORMATO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
REPORTE "ESTADO ACTIVIDADES SOCIALES"			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA (GS)		

De 2025-06-01 al 2025-06-30

DATOS DEL CONTRATISTA		DATOS DE LA INTERVENTORÍA	
Contrato de Obra	IDU-1711-2023	**Contrato**	IDU-1757-2023
Fecha de Inicio Contrato	2024-02-19	**Fecha de Inicio Contrato**	2024-02-19
Fecha de Fin Contrato	2025-08-17	**Fecha de Fin Contrato**	2025-07-18
Contratista	INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S.	**Contratista**	CONSORCIO METRO CINCO
Estado del Contrato	EN EJECUCION	**Estado del Contrato**	EN EJECUCION
Residente	Angela Marcela Rozo Siatame	**Interventor**	Paola Andrea Pava Vidal
Coordinador Social		**Coordinador Técnico**	

OBJETO DEL CONTRATO

DEMOLICIÓN, LIMPIEZA CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C.

ESTADO DE LAS ACTIVIDADES SOCIALES

Residente Social	Contrato	Estado	Reuniones	Integrantes Comité IDU	Actas de Vecindad	Actas de Compromiso	Piezas de Divulgación	Puntos de Información		Generacion de Empleo	Recorridos de Obra
								Creación	Actualización		
Angela Marcela Rozo Siatame	IDU-1711-2023	Registrado	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Devuelto	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Por Aprobar Interventoria	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Aprobado Interventoria	0	0	2	0	4	0	1	0	5
		TOTAL	0	0	2	0	4	0	1	0	5

REUNIONES

ID	ESTADO

INTEGRANTES COMITÉ IDU

ID	ESTADO

ACTAS DE VECINDAD

ID	ESTADO

ACTAS DE COMPROMISO

ID	ESTADO

PIEZAS DE DIVULGACIÓN

ID	ESTADO

PUNTOS DE INFORMACIÓN

ID	ESTADO

GENERACIÓN DE EMPLEO

ID	ESTADO

RECORRIDOS DE OBRA

ID	ESTADO

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No.61- Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 9 de junio de 2025, 8:27
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.61 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 61.xlsx
639K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 9 de junio de 2025, 8:39
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social No. 61.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No.62- Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 16 de junio de 2025, 8:14
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.62 para su revisión y fines pertinentes
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 62.xlsx
1489K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 16 de junio de 2025, 12:40
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 62.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No.63- Área Social

5 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 24 de junio de 2025, 8:23
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.63 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 63.xlsx
674K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 24 de junio de 2025, 14:58
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Una vez revisado el informe semanal social 63, se solicita al contratista ajustar lo siguiente:

1. Recorridos Urbanos: ajustar la fecha registrada, dado que, el registro fotográfico es del 17 de junio de 2025.
2. Actas de vecindad: ajustar la fecha registrada, dado que, el registro fotográfico es del 17 de junio de 2025.
3. Plan de diálogo y comunicación estratégica: ajustar la fecha registrada, dado que, el registro fotográfico es del 19/06/2025.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Demoliciones 1711 <demoliciones1711@gmail.com> 24 de junio de 2025, 15:12
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Buen dia

A continuación, se remite informe semanal con las observaciones subsanadas.
[El texto citado está oculto]
--
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
CONTRATO IDU 1711 DE 2023
CRA 49 91-76 TEL 6016353245
BOGOTA D.C.
demoliciones1711@gmail.com
www.yamillmontenegro.com

RESPETEMOS EL MEDIO AMBIENTE: ¿Necesita realmente imprimir este email?

PLEASE RESPECT THE ENVIRONMENT: Do you really need to print this email?

AVISO LEGAL: Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario, pudiendo contener información confidencial sometida a secreto profesional. No está permitida su comunicación, reproducción o distribución sin autorización expresa. Si usted no es el destinatario final, por favor elimínelo e infórmenos por esta vía.

Informe semanal No. 63.xlsx
674K

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 24 de junio de 2025, 15:22
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Buen dia

A continuación, se remite informe semanal con las observaciones subsanadas.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 63.xlsx
674K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 24 de junio de 2025, 15:15
Para: Demoliciones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal de referencia.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No.64- Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 1 de julio de 2025, 15:31
Para: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.64 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 64.xlsx
1729K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 1 de julio de 2025, 15:31
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal 64 del componente social.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 61 **DEL** 3/06/2025 **AL** 9/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S **NIT** 900.579.723-7
(Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO **NIT** 900.585.054-2
(Escriba el nombre o razón social del Interventor) (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 8 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 8.638.294.206	Valor Actualizado	$ 1.506.144.778
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	70%	Trabajo Ejecutado	1%	80%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **61** **DEL** 3/06/2025 **AL** 9/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realizan actividades de limpieza y cargue de RCD en bodega identificada con RT 54800 ubicada en el barrio La Estancia.

* Se realizan actividades de cerramiento en el predio ubicado en la Av Comuneros con malla eslabonada. RT49004

* Se realizan actividades de cerramiento con madera rolliza y alambre de puas en los predios identificados con RT 54873 al 54876.

COMPONENTE AMBIENTAL

Componente Ambiental
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de recolección de RCD en RT 54800 ubicado en la Localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54810.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54811.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54854.
*Se realiza seguimiento a las actividades de recolección de residuos vegetales en los puntos de acopio que se han organizado en los RT donde se han realizado mantenimientos.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento del RT 54873
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento del RT 54874
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento del RT 54875
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento del RT 54876
*Se realiza seguimiento a las actividades de Cerramiento en malla eslabonada en RT 10387B y RT 49004
*Se continúa con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales cuentan con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidratación fijos.
*Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, dicha limpieza se realiza dos veces por semana a cada una de las unidades sanitarias.
*Charla y recomendaciones ambientales al personal presente en los frentes de trabajo.

Componente Forestal
Se realiza recolección de residuos vegetales producto de mantenimientos (poda de césped) en los RT 3723 y 8049.

Componente Fauna
Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de madrigueras y nidos de especies, no se evidencia ninguno de estos por ello se procede a realizar las actividades, garantizando que no hay afectación a la fauna.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **61** **DEL** 3/06/2025 **AL** 9/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
*Verificación del funcionamiento del correo electrónico del punto IDU, sin novedad alguna (06-06-25).
*Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (06-06-25).
*Verificación aleatoria del funcionamiento del punto IDU (06-06-25).
*Verificación de la cartelera y aviso del punto IDU (06-06-25).

Recorridos urbanos
*Acompañamiento técnico y social de la interventoría al contratista en la visita programada en el RT 52875, para la verificación de las posibles reparaciones a ejecutar en el predio (03-06-25).

PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Reunión extraordinaria:
*Acompañamiento técnico y social de la interventoría al contratista en la visita programada en el RT 52875, para la verificación de las posibles reparaciones a ejecutar en el predio (03-06-25).

REPORTES:

Informes semanales:
*Revisión y aprobación del informe semanal social 60 del contratista (03-06-25).
*Revisión y aprobación del informe semanal social 61 del contratista (09-06-25).

Sistema de información Bachué
*Revisión y aprobación de la información de gestión social cargada en el aplicativo Bachué (04-06-25).

ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO:

*El contratista está cumpliendo al 100% con la ejecución del componente social del proyecto (09-06-25).

COMPONENTE SST
* Se revisa y emiten observaciones al informe mensual SST N°13 V1 del contrato 1711-20230. mediante oficio GMC-134-165-2025

* En inspecciones permanentes se verifica los EPP y dotación del personal

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.

* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

* Se realiza inspección a vehículos y maquinaria en obra, se verifica que sean la aprobadas por interventoría.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **61** **DEL** 3/06/2025 **AL** 9/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Se realiza recolección de residuos vegetales producto de mantenimientos (poda de césped) en el RT 3723



Descripción Foto 2.

Se realiza recolección de residuos vegetales producto de mantenimientos (poda de césped) en el RT 3723

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Diez (Día en letras) (10) (Día en números) días del mes de junio (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 62 **DEL** 10/06/2025 **AL** 16/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023** (Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023

(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS (Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 8 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 8.638.294.206	Valor Actualizado	$ 1.506.144.778
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	70%	Trabajo Ejecutado	1%	80%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **62** **DEL** 10/06/2025 **AL** 16/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realizaron actividades de recolección de Residuos de Construcción y Demolición (RCD) en el RT 54800, 54854, 54809,54864 ubicados en la localidad de Ciudad Bolívar, con el fin de verificar el cumplimiento de la programación de actividades.

* Se ejecutó seguimiento ambiental a las labores de demolición y recolección de RCD en el RT 6538, haciendo énfasis en el control de emisiones, residuos y manejo de escombros.

*Se verificó la instalación del cerramiento en malla eslabonada del RT 49004, como parte de las medidas de control físico y prevención de impacto al entorno como acopio de basuras y roedores.

COMPONENTE AMBIENTAL

Componente Ambiental
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de recolección de RCD en RT 54800 ubicado en la Localidad de Ciudad Bolívar.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54854.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54809.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54864.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 6538.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento en malla eslabonada del RT 49004.
*Se continua con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales deben contar con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidrataciòn fijos.
*Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, dicha limpieza se realiza dos veces por semana a cada una de ellas.

Componente Forestal
Durante el desarrollo de actividades de la semana 62, se realiza recolección de residuos vegetales producto de mantenimientos en los RT 3723, 33450, 33447, 33450, 33142 y 11076 incluyendo los puntos de acopio que se han organizado en los RT donde se han realizado mantenimientos.

Componente Fauna
Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de madrigueras y nidos de especies, no se evidencia ninguno de estos por ello se procede a realizar las actividades, garantizando que no hay afectación a la fauna.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **62** **DEL** 10/06/2025 **AL** 16/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA
Punto IDU:
*Verificación del funcionamiento del correo electrónico del punto IDU, sin novedad alguna (11-06-25).
*Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (13-06-25).

Recorridos urbanos
*Visita de inspección al RT 54808A - La Estancia, para verificar el estado del predio después de las actividades de demolición (16-06-25).□
PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL PROYECTO
Volantes informativos:
*Revisión y aprobación de los volantes 59, 60 y 61 de levantamiento de actas de vecindad y el volante 62 de recomendaciones preventivas en los barrios Benjamín Herrera y Quinta Mutis - Localida de Barrios Unidos (10-06-25).

Puntos satélite de información:
*Verificación del estado de los PSI del proyecto en La Estancia. Se observa que el afiche del PSI MR Papelería está en mal estado. Por lo tanto, se solicitó al contratista su actualización (16-06-25).□
REPORTES:
Informe semanal:
*Revisión y aprobación del informe semanal social 62 del contratista (16-06-25).

Informe mensual:
*Revisión y aprobación del Informe Mensual Social 14 V2 del contratista (12-06-25).

Sistema de información Bachué
*Revisión y aprobación de la información de gestión social cargada en el aplicativo Bachué (04-06-25).□
COMITÉ:

Asistencia y participación en el comité técnico y social de seguimiento al proyecto (16-06-25).□
ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO:

*El contratista está cumpliendo al 100% con la ejecución del componente social del proyecto (16-06-25).□□

COMPONENTE SST
* Se revisa y emiten observaciones al informe mensual SST N°13 V1 del contrato 1711-20230. mediante oficio GMC-134-165-2025

* En inspecciones permanentes se verifica los EPP y dotación del personal

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.

* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

* Se realiza inspección a vehículos y maquinaria en obra, se verifica que sean la aprobadas por interventoría.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **62** **DEL** 10/06/2025 **AL** 16/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Se realiza cerramiento en malla eslabonada y jarillón en el rpedio identificado con RT 49004 ubicado en La Av Comuneros



Descripción Foto 2.

Se realiza recolección de residuos vegetales producto de mantenimientos (poda de césped) en el RT 3723

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Diecisiete (Día en letras) (17) (Día en números) días del mes de junio (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 63 **DEL** 17/06/2025 **AL** 23/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S **NIT** 900.579.723-7
(Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO **NIT** 900.585.054-2
(Escriba el nombre o razón social del Interventor) (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 8 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 8.638.294.206	Valor Actualizado	$ 1.506.144.778
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	70%	Trabajo Ejecutado	1%	80%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **63** **DEL** 17/06/2025 **AL** 23/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se dio continuidad al seguimiento de las actividades del contrato, enfocadas en la ejecución de labores constructivas y de adecuación de frentes de trabajo.

* Se verificó la ejecución de trabajos de demolición y retiro de material en los RT 54879, 54880 y 6538, asegurando el avance conforme a las especificaciones técnicas del proyecto.

* Se supervisaron las labores de instalación de cerramientos en madera rolliza y alambre de puas en los RT 52720, 52721 y 52722, evaluando su correcta alineación, fijación y estabilidad estructural.

* Se desarrolló una jornada de charla técnica al personal en obra, enfocada en recomendaciones generales para la correcta ejecución de actividades y mantenimiento de condiciones adecuadas en los frentes de trabajo.

* Se adelantaron labores de retiro de material vegetal acumulado en el RT 11076, producto de trabajos de limpieza y mantenimiento, incluyendo la gestión de residuos en los puntos de acopio dispuestos.

* Se efectuó revisión técnica previa a labores de mantenimiento de zonas verdes, validando condiciones del terreno y ausencia de interferencias que pudieran impedir la ejecución de las actividades. El día 20 de junio, se realizó visita técnica con acompañamiento especializado para evaluar la condición estructural de un árbol con posible riesgo de caída.

COMPONENTE AMBIENTAL

Durante la presente semana se dio continuidad al seguimiento a las actividades de obra del contrato.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54879.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54880.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 6538.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento del RT 52720.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento del RT 52721.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento del RT 52722.
*Se continua con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales cuentan con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidrataciòn fijos.
*Se realiza limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, dos veces por semana a cada una de las unidades sanitarias.
*Charla y recomendaciones ambientales al personal presente en los frentes de trabajo.

Componente Forestal

*Se realiza recolección de residuos vegetales producto de mantenimientos en el RT 11076 incluyendo los puntos de acopio.

Componente Fauna

*Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de madrigueras y nidos de especies, no se evidencia ninguno de estos por ello se procede a realizar las actividades, garantizando que no hay afectación a la fauna. De igual manera, la profesional Bióloga, acompaña el componente ambiental el dia viernes 20 de junio, en donde se revisó la posible actividad de tala para un individuo arbóreo en riesgo de caída.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **63** **DEL** 17/06/2025 **AL** 23/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
*Verificación del funcionamiento del correo electrónico del punto IDU, sin novedad alguna (19-06-25).
*Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (19-06-25).
*Visita de inspección aleatoria al punto IDU (19-06-25).
*Revisión y firma de la bitácora social (19-06-25).

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA

Actas de vecindad:
*Revisión y aprobación de 2 actas de vecindad de inicio BH-01 (KR 30 No. 63 A – 58) y BH-02 (KR 30 No. 63 A – 50) del barrio Benjamín Herrera, localidad de Barrios Unidos (18-06-25).

REPORTES:

Sistema de información Bachué
*Revisión y aprobación de la información de gestión social cargada en el aplicativo Bachué (18 y 19-06-25).

ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO:

*El contratista está cumpliendo al 100% con la ejecución del componente social del proyecto (23-06-25).

COMPONENTE SST
* Se revisa y emiten observaciones al informe mensual SST N°13 V1 del contrato 1711-20230. mediante oficio GMC-134-165-2025

* En inspecciones permanentes se verifica los EPP y dotación del personal

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.

* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

* Se realiza inspección a vehículos y maquinaria en obra, se verifica que sean la aprobadas por interventoría.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **63** **DEL** 17/06/2025 **AL** 23/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Se realiza cerramiento en madera rolliza y alambre de puas en las demoliciones realizadas en Ciudad Bolivar (La Estancia)



Descripción Foto 2.

Se realiza reparación de cerramiento en el predio identificado con RT 52720

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Veinticuatro (Día en letras) (24) (Día en números) días del mes de junio (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 64 **DEL** 24/06/2025 **AL** 30/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S **NIT** 900.579.723-7
(Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO **NIT** 900.585.054-2
(Escriba el nombre o razón social del Interventor) (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 8 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 8.638.294.206	Valor Actualizado	$ 1.506.144.778
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	70%	Trabajo Ejecutado	1%	80%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **64** **DEL** 24/06/2025 **AL** 30/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

*Se supervisaron labores de demolición y retiro de materiales en los RT 54879, 54880 y 6538, validando el avance físico y la correcta disposición del material resultante de las intervenciones.

* Se llevó a cabo seguimiento a la instalación de cerramientos en los RT 34316, 34317, 28138 y 28143, verificando su correcta ejecución conforme a los diseños y especificaciones técnicas establecidas.

* Se adelantaron trabajos de recolección de material vegetal residual producto de actividades de mantenimiento en los RT 38888, 38892 y 6850, incluyendo el manejo y disposición en puntos de acopio previamente establecidos.

* Se llevó a cabo revisión técnica previa a la ejecución de labores de mantenimiento de áreas verdes en predios programados, sin identificar interferencias para la ejecución de dichas actividades. También se realizó acompañamiento técnico previo a la intervención de un árbol ubicado en la Carrera 96 No. 25G-60 (localidad de Fontibón), para evaluar condiciones estructurales y proceder según el alcance del contrato.

COMPONENTE AMBIENTAL
Durante la presente semana se realiza seguimiento a las actividades de obra del contrato.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54879.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54880.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 6538.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento del RT 34316.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento del RT 34317.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento del RT 28138.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento del RT 28143.
*Se realiza capacitación ambiental para el mes de junio 2025, periodo correspondiente al informe #15, la capacitación abarcó los siguientes temas según cronograma ambiental: FUNCIONES BOAL, JORNADAS DE ORDEN, ASEO Y LIMPIEZA, LIMPIEZA DE NEUMÁTICOS - MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS - SELECCIÓN EN LA FUENTE, CLASIFICACIÓN - MANEJO DE RESPEL - IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS PARA CONTROLAR EMISIONES ATMOSFÉRICAS - DESMANTELAMIENTO DE TEJAS DE ASBESTO CEMENTO - MANIPULACIÓN.
*Se continua con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales deben contar con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidratación fijos.
*Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, dos veces por semana.

Componente Forestal
Se realiza recolección de residuos vegetales producto de
mantenimientos en los RT 38888, 38892 y 6850 incluyendo los puntos de acopio que se han organizado en los RT donde se han realizado mantenimientos.

Componente Fauna
Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de madrigueras y nidos de especies, no se evidencia ninguno de estos por ello se procede a realizar las actividades, garantizando que no hay afectación a la fauna. Se hizo acompañamiento previo a la tala del árbol ubicado en Carrera 96 25G-60 en la Localidad de Fontibón.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **64** **DEL** 24/06/2025 **AL** 30/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
*Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (27-06-25).
*Verificación del funcionamiento del correo electrónico, sin novedad alguna (26-06-25).
□
PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA
Actas de vecindad:
*Revisión y aprobación de 2 actas de vecindad de cierre ST-01 (AV KR 7 #190-63) y SAN-04 (CL 182 A # 7 - 03) en la localidad de Usaquén (26-06-25).□

PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA
Acciones de formación a empleados de obra:
*Se verificó la ejecución de la capacitación mensual a los empleados ubicados en los frentes de obra del barrio Benjamín Herrera y La Estancia (27-06-25).□

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL PROYECTO
Puntos satélite de información:
*Verificación de los 3 PSI en el barrio La Estancia sin novedad alguna (24 y 27/06/25).□

REPORTES:
Informe semanal:
*Revisión documental y aprobación del informe semanal social 63 (24-06-25).

Sistema de información Bachué
*Revisión y aprobación de la información de gestión social cargada en el aplicativo Bachué (24-06-25).□
ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO:

*El contratista está cumpliendo al 100% con la ejecución del componente social del proyecto (30-06-25). □
□

COMPONENTE SST
* Se revisa y emiten observaciones al informe mensual SST N°13 V1 del contrato 1711-20230. mediante oficio GMC-134-165-2025

* En inspecciones permanentes se verifica los EPP y dotación del personal

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.

* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

* Se realiza inspección a vehículos y maquinaria en obra, se verifica que sean la aprobadas por interventoría.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **64** **DEL** 24/06/2025 **AL** 30/06/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de mantenimiento en los RT 11076



Descripción Foto 2.

Se realiza actividades de matenimiento en los predios identificados con RT 728 y 729

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Primero (1) días del mes de julio de 2025
(Día en letras) (Día en números) (Mes en que se firma el acta) (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-218-2025

Bogotá, julio 14 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al comunicado INF-INT-IDU1711-353-2024: informe mensual social No. 15 V2.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, realizó la revisión documental de la versión 2.0 del Informe Mensual Social No. 15 del contratista con sus respectivos anexos, evidenciando la subsanación de las observaciones realizadas por la interventoría.

Por lo anterior, la interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 15 (01 al 30 de junio de 2025) V 2.0 con sus documentos anexos.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

Anexos: Un archivo en PDF.

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU

INFORME MENSUAL No 15

Versión 2

CONTRATO IDU 1711 DE 2023

"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C"

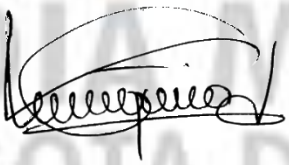
Informe del 01 al 30 de junio de 2025.

BOGOTÁ D.C.

Informe mensual No. 15

Control de Versiones

Versión	Fecha	Descripción	Folios
1	07/072025	Emitido para revisión V1	150
2	09/07/2025	Emitido para revisión V2	151

Validado por:	Revisado por:	Aprobado por:
		
C.S Angela Marcela Rozo Siatame	Ing. Mónica Jimena Guerra Directora	Paola Pava Interventoría

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Tabla de Contenido

Introducción 10

1 OBJETIVOS 11

1.1 Objetivo general 11

1.2 Objetivos Específicos 11

2 CARACTERISTICAS GENERALES DEL PROYECTO 12

2.1 Información De La Entidad Contratante 13

2.2 Información Interventoría 13

2.3 Información Contratista 14

3 Localización del proyecto 14

4 Recursos humanos área social 14

5 plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica 15

5.1 Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano 15

5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía 16

5.1.2 Programa de Diálogo Ciudadano y participación Ciudadana 25

5.1.3 Programa de Acompañamiento Actividades Técnicas 34

5.1.4 Programa de Cultura Ciudadana 40

6 Programa de Gobernanza para la Movilidad 42

6.1 Gestión y articulación Interinstitucional 42

6.2 Sector Salud 42

6.3 Sector Educativo 43

6.4 Sector Desarrollo Económico 43

6.5 Mano de obra y Población Vulnerable 45

6.5.1 Población Vulnerable 45

6.5.2 Mano de Obra no Calificada de la localidad 46

6.6 Línea de Comunicación Estratégica 47

7 PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO del PROYECTO 48

7.1 Volantes de Información 48

7.2 Volantes de Inicio 50

7.3 Afiches Informativos 52

7.4 Puntos Satélites de Información 54

7.5 Tecnologías de la Información y Comunicación 55

8 REPORTES SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATo 56

8.1 Reportes Periódicos 56

8.1.1 Informes Semanales 56

8.1.2 Informe Mensual 57

8.1.3 Plataforma Bachué 57

8.1.4 Informe Final De Gestión 58

8.1.5 Comités de Seguimiento 58

9 Correspondencia 59

10 Costo de diálogo ciudadano y comunicación estratégica 59

11 CONCLUSIONES 60

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 – Registro fotográfico Punto IDU 21

Ilustración 2 – Entrega de volantes 24

Ilustración 3 – Soporte de correo electrónico remitido a la SDE 43

Ilustración 4 - Soporte de correo electrónico de a la SDE 44

Ilustración 5 – Remisión del certificado de vulnerabilidad 45

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 – Datos Generales del Proyecto..... 12
Tabla 2 IDU 13
Tabla 3 Interventoría..... 13
Tabla 4 Contratista 14
Tabla 5 – Personal y porcentaje de dedicación..... 15
Tabla 6 – Consolidado de PQRSD..... 17
Tabla 7 – Datos Generales del Punto IDU 21
Tabla 8 – Recorridos de obra..... 22
Tabla 9 Indicadores programa de servicio a la ciudadanía..... 25
Tabla 10 – Reuniones participativas realizadas en el periodo. 26
Tabla 11 – Socializaciones de inicio 26
Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización..... 29
Tabla 13 – Reuniones extraordinarias 32
Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana..... 33
Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio..... 36
Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad..... 38
Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre..... 39
Tabla 18 - Indicadores Programa de Cultura Ciudadana 42
Tabla 19 - Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad..... 47
Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas 48
Tabla 21 – Volantes de inicio entregados 51
Tabla 22 – Entrega o instalación de afiches..... 53

Tabla 23 - PSI Instalados, Actualizados o Cerrados. 55

Tabla 24 - Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto 55

Tabla 25 - Informes Semanales 56

Tabla 26 Comités de seguimiento 58

Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida. 59

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo No 1 Bitácora 24

Anexo No 2 – Actas de socialización de inicio 28

Anexo No 3 – Actas de socialización de finalización 32

Anexo No 4 Acta de reunión extraordinaria 33

Anexo No 5 - Actas de vecindad 37

Anexo No 6 Soporte entrega de copias de actas de vecindad 38

Anexo No 7 Actas de vecindad de cierre 39

Anexo No 8 Acta de sesión formativa. 41

Anexo No 9 – Certificaciones de la localidad 47

Anexo No 10 Cuadro MONC 47

Anexo No 11 Volantes de información 49

Anexo No 12 Volantes de inicio entregados 51

Anexo No 13 - Instalación de Afiche 53

Anexo No 14 – PSI 55

Anexo No 15 Soporte de la gestión Informes Semanales 57

Anexo No 16 Correspondencia enviada 59

Anexo No 17 Correspondencia Recibida 59

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

INTRODUCCIÓN

El presente informe consolida las actividades del componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica realizadas por el contratista Infraestructura Integral SAS en ejecución del contrato IDU-1711-2023 cuyo objeto es: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C." durante el periodo comprendido entre el del 01 al 30 de junio de 2025.

El informe describe las actividades realizadas en desarrollo de cada uno de los programas contenidos en las dos líneas estratégicas del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica:

Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano

a. Programa de Servicio a la Ciudadanía.
b. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana.
c. Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas.
d. Programa de Cultura Ciudadana.
e. Programa de Gobernanza para la Movilidad.

Línea Estratégica: Comunicación Estratégica

a. Programa de Información para el Desarrollo del proyecto.

1 OBJETIVOS

1.1 Objetivo general

Reportar las actividades de diálogo ciudadano y gestión social realizadas durante el periodo comprendido entre el del 01 al 30 de junio de 2025, del contrato IDU-1711-2023, cuyo objeto es "Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la dirección técnica de predios – proyectos varios, en Bogotá D.C."

1.2 Objetivos Específicos

- Informar a la interventoría de manera clara y veraz sobre todas las actividades realizadas por el contratista en el área de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

- Entregar soportes de las actividades realizadas, de acuerdo a los formatos de gestión previstos por el Instituto de Desarrollo Urbano-IDU para el componente de Gestión Social.

- Entregar información consolidada de cada uno de los programas previstos en el Apéndice H-Especificaciones para el Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

- Consolidar resultados obtenidos en cada uno de los programas de gestión social.

- Realizar evaluación de los resultados de la gestión social adelantada.

2 CARACTERISTICAS GENERALES DEL PROYECTO

Tabla 1 – Datos Generales del Proyecto.

Objeto del contrato	**"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C"**
Localidades que atraviesa el proyecto	Usaquén, Chapinero, Santa fe, San Cristóbal, Tunjuelito, Bosa, Kennedy, Engativá, Suba, Barrios Unidos, Teusaquillo, Puente Aranda, Rafael Uribe y Ciudad Bolívar
Contratista	Infraestructura Integral SAS
No. de Contrato	IDU-1711-2023
Interventoría	Consorcio Metro Cinco
No. de Contrato	IDU-1757-2023
Fecha de Inicio	19 de febrero de 2024
Fecha de Terminación	18 de septiembre de 2024
Suspensión	11 de septiembre de 2024 – 25 de septiembre de 2024
Ampliación de la suspensión	25 de septiembre de 2024 - 24 de octubre de 2024
Segunda fecha de terminación	30 de abril de 2025
Tercera fecha de terminación	30 de agosto de 2025
Plazo de Ejecución inicial	7 meses

Valor de contrato	$ 8.638.294.206

2.1 Información De La Entidad Contratante

Tabla 2 IDU

Entidad	Instituto de Desarrollo Urbano - IDU
Supervisor Técnico	Ing. Mauricio Pombo Santos
Coordinador SST	Ing. Dina Luz Pulido
Coordinador Ambiental	Ing. Mónica Alejandra Granados
Dirección	CL 22 No. 6-27
Teléfono	3386660

2.2 Información Interventoría

Tabla 3 Interventoría

Firma	Consorcio Metro Cinco
Director	Ing. Jairo Ortiz
Residente Técnico	Andrés Julián Bandera Páez
Residente SST	Wilmer Eduardo Bacca Gutiérrez
Residente Ambiental	Loly Vanegas
Residente Social	Paola Andrea Pava Vidal
Dirección	Carrera 20 No 39-69
Teléfono	2474098

2.3 Información Contratista

Tabla 4 Contratista

Firma	Infraestructura Integral SAS
Director	Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara
Residente Técnico	Ing. Alejandro Cortes
Residente SST	Ing. Diana Velásquez
Residente Ambiental	Ing. Brayan Arango Cruz
Residente Social	C.S. Angela Marcela Rozo Siatame
Dirección	Carrera 49 Nº 91-76 barrio La Castellana
Teléfono	6353245 – 3183438652

3 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El área de influencia directa del proyecto corresponde a las Troncales de AK 7, NQS, Suba, KR 10, CL 26, Américas, Caracas, CL 80, Patios, Portales y Puentes Peatonales, Avenida Suba Cota, Cable Ciudad Bolívar, Cable Monserrate, AVENIDA LAS VILLAS, AVENIDA JORGE URIBE BOTERO, CABLE SAN CRISTÓBAL, y predios que, por circunstancias judiciales, administrativas o la misma dinámica de desarrollo de ciudad no se construyeron.

4 RECURSOS HUMANOS ÁREA SOCIAL

El equipo interdisciplinario debe constituirse antes de iniciar las obras y estará integrado por la residente social y profesional auxiliar social, quienes deberán tener experiencia apropiada para este tipo de trabajo, acorde al perfil exigido por el Instituto de Desarrollo Urbano IDU, en el anexo técnico. Página 17:

Tabla 5 – Personal y porcentaje de dedicación

PROFESIONAL	CARGO	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECÍFICA
Angela Marcela Rozo Siatame.	Residente Social	No menor de dos (2) años.	No menor de un (1) año, en obras de demolición y/o interventoría de proyectos de infraestructura.
Valentina León	Profesional Auxiliar Social	No menor de dos (2) años.	NA

Fuente Anexo Técnico contrato IDU-1711-2023

5 PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Durante la etapa previa, el contratista elaboró el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación estratégica, de acuerdo con lo establecido en los pliegos y el Apéndice H, asimismo se diseñaron las metodologías para los programas establecidos en el documento, desde el 29 de febrero de 2023, el documento cuenta con aprobación por parte de la interventoría, el cual formó parte de los anexos del informe No.1.

5.1 Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano

Esta línea estratégica busca potenciar los efectos positivos de la ejecución del proyecto a través de los programas y acciones de diálogo y relacionamiento con la comunidad y tiene por objeto incentivar ciudadanías corresponsables con lo público para la construcción del hábitat y el adecuado desarrollo del proyecto.

5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía

Este programa está enfocado en la atención y servicio a la ciudadanía y tiene como objetivo atender, gestionar y tramitar las PQRSD de la ciudadanía de manera eficaz, veraz y oportuna para generar confianza en la ciudadanía y promover mecanismos adecuados de diálogo en torno al proyecto.

Para este periodo, el contratista no recibió PQRSD, sin embargo, el acumulado de las mismas se encuentra a continuación:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 6 – Consolidado de PQRSD

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
1 10/04/2024 **Bachué**	**Apertura** 10/04/2024 **Registro Bachué** 269726	Martha Wilches	CL 89 No 95-47 Int 108	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	La ciudadana solicitó al contratista asistir a una reunión con la comunidad de los barrios de Bochica y de Bachué en aras de dialogar sobre la actividad de la conformación de los jarillones en el sector	El pasado 16 de abril de 2024, el contratista, la interventoría y un representante del IDU, asistieron a la reunión que fue convocada con la comunidad, dando cierre a la PQRSD instaurada por la comunidad a cargo de la Sra. Martha Wilches	**Cerrada** 16/04/2024 **Bachué** **01/08/2024**

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
2 16/04/2024 **Bachué**	**Apertura** 16/04/2024 **Registro Bachué** 269721	Martha Wilches	CL 89 No 95-47 Int 108	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	La ciudadana solicito la copia del contrato de obra en físico	El pasado 24/04/2024, mediante la segunda reunión convocada por la comunidad, el contratista realizó la entrega de la copia del contrato IDU-1711-2023.	**Cerrada** 24/04/2024 **Bachué** **01/08/2024**

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
3	**Apertura** 04/03/2025 **Registro Bachué** 285625	Harold Fabian Campos Guarnizo	TV 73 I 57 X 15 SUR La Estancia	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	El ciudadano refiere afectaciones al predio debido a las demoliciones que se realizaron en el barrio.	El pasado 04/03/2025 se realizó visita de verificación de afectaciones reportadas por el ciudadano Harold, en el tercer nivel en donde se observan fisuras, en el techo y muros sobre el material acabado, también se observan algunos rasgos de humedad en el techo, adicionalmente, se observan algunos rasgos de humedad en el techo, también se observan algunas fisuras resanadas, en el cuarto nivel también se observan fisuras sobre el material acabado, también algunos resanadas, se toma el respectivo registro fotográfico y se le indica al Sr. Edwin Campos (Hermano del ciudadano, quien atiende la visita) que se revisará	**Cerrada** 12/03/2025 **Bachué** 21/03/2025

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							el asunto y se le brindará una respuesta formal. 12/03/2025 Se remite oficio a ciudadano, indicando que las afectaciones no son por ocasión de las actividades de demolición que se encuentran en el sector, el ciudadano recibe el oficio.	

Anexos presentados en el informe No. 2 y No. 12.

Nota: Se aclara que las PQRSD, se aperturaron en dichas fechas, sin embargo, debido al no funcionamiento de la plataforma Bachué, solo hasta el 30 de julio de 2024, el contratista logró realizar el cargue de las PQRSD a la plataforma.

5.1.1.1 Punto IDU

El punto de atención a la ciudadanía funciona de manera presencial en la oficina del contratista y cuenta con los canales de atención escrito, telefónico y correo electrónico, cuenta con las siguientes características:

Tabla 7 – Datos Generales del Punto IDU

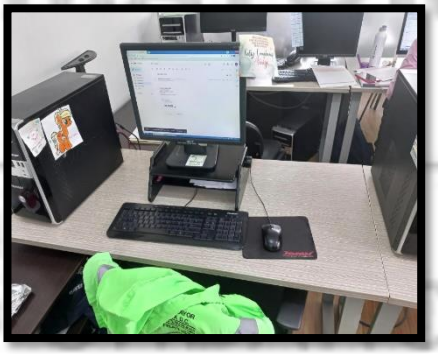
Dirección	Líneas Telefónicas	Correo Electrónico	Horario de Atención
KR 49 Nº 91-76 **Barrio:** La Castellana **Localidad:** Barrios Unidos	6353245 / 3183438652	gestionsocial1711@gmail.com	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

El Punto de atención y sus canales tienen como fin brindar información y atención a la comunidad de manera oportuna. Durante el periodo, se atendió el punto IDU, en los horarios establecidos.

Ilustración 1 – Registro fotográfico Punto IDU





Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.1.2 Recorridos Urbanos

El propósito de estos recorridos es trasladar la atención del proyecto al área de influencia directa del proyecto y desarrollar actividades informativas y de diálogo con la comunidad.

A continuación, se describen los recorridos realizados en el periodo:

Tabla 8 – Recorridos de obra

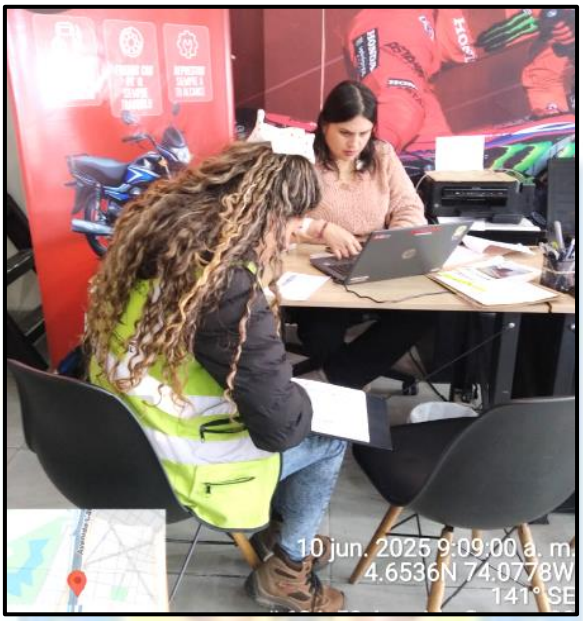
No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
1	Pantanito	03/06/2025	21953	El contratista realizó visita de verificación de afectaciones en el predio del RT 52875, por solicitud de la interventoría mediante el correo electrónico del pasado 19 de mayo de 2025, en donde se acordó contextualizar al IDU para determinar las actividades a realizar.
2	Barrios Unidos	10/06/2025	21955	El contratista realizó levantamiento de dos (2) actas de vecindad y entregó dos (2) volantes de inicio y dos (2) volantes No 59 de levantamiento de acta de vecindad 1era visita, en el barrio Benjamín Herrera de la localidad de Barrios Unidos.
3	Barrios Unidos	11/06/2025	21984	El contratista realizó levantamiento de acta de reunión con comunidad y entrega de dos (2) volantes No. 62 sobre recomendaciones preventivas.
4	Usaquén	17/06/2025	21985	El contratista realizó entrega de copia de acta de vecindad en el barrio Santa Teresa, Así como el levantamiento de acta de vecindad de cierre y acta de socialización de finalización de actividades, puesto que bajo el contrato IDU-1711-2023, no se realizó ninguna demolición. Por otro lado, también se realizó levantamiento de un (1) acta de vecindad de

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
				cierre en el barrio San Antonio Norte, al igual que acta de socialización de finalización, debido a que bajo el contrato IDU-1711-2023, no se realizó demolición en el sector.
5	Varios	27/06/2025	22143	En el barrio Álamos Norte se realizó levantamiento de acta de socialización de inicio de actividades y también, se entregan volantes de inicio. En el barrio La Estancia se realiza actualización de un PSI y verificación de los PSI. También, en el barrio Benjamín herrera se realiza cierres de acta de vecindad, entrega de copias de acta de vecindad y, por último, cierre de finalización de labores. También se llevó a cabo la capacitación a empleados de obra "El globo de las emociones, en los frentes de La Estancia y Benjamín Herrera.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Ilustración 2 – Entrega de volantes



Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 1 Bitácora

5.1.1.3 Atención a veedurías ciudadanas

En cumplimiento de la Ley 850 de 2003 y el acuerdo 142 de 2005, el Contratista atenderá las peticiones que realicen las veedurías ciudadanas también se registrarán en el aplicativo Bachué con el nombre de la veeduría y no su representante. Igualmente, el contratista brindará la información que soliciten las veedurías.

Durante este periodo no aplica la actividad.

5.1.1.4 Protocolo de servicio a la ciudadanía

El contratista se acogerá a lo establecido en el Manual de Servicio al Ciudadano y Gestión de Derechos de Petición.

Tabla 9 Indicadores programa de servicio a la ciudadanía

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Punto IDU	1 punto IDU instalado/1 Punto IDU requerido X 100	100%
Punto IDU Móvil	5 recorridos de Punto IDU Móvil ejecutados/ 5 recorridos Punto IDU Móvil programados X 100	100%
PQRSD	0 PQRSD cerradas en el mes / 0 PQRSD recibidas en el mes	N/A
	3 PQRSD cerradas en el proyecto/ 3 PQRSD recibidas en el proyecto	100%

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2 Programa de Diálogo Ciudadano y participación Ciudadana

Tiene por objetivo generar espacios de encuentro, diálogo y atención a la ciudadanía para propiciar el conocimiento, la apropiación y corresponsabilidad con el desarrollo del proyecto con miras a la minimización de los impactos negativos.

5.1.2.1 Reuniones Participativas

Se implementarán reuniones informativas de inicio, extraordinarias y de finalización a fin de mantener diálogo permanente con la comunidad del área de influencia directa, con el objetivo de sensibilizar a la comunidad sobre el desarrollo del proyecto, recoger inquietudes y sugerencias y acercar el proyecto

a la comunidad. Dichas reuniones, por ser masivas y tratarse de personas de barrios distantes pero pertenecientes al mismo sector o tramo, se realizarán de manera virtual a través del aplicativo zoom.

Para este periodo, el contratista no realizó reuniones participativas, debido a que no fue requerido para las actividades técnicas a realizar.

Tabla 10 – Reuniones participativas realizadas en el periodo.

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones
/	N/A	N/A	N/A	N/A

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2.2 *Reuniones de inicio*

Tienen por objeto informar el inicio del proyecto, sus características técnicas ambientales y de diálogo ciudadano, así como etapas programas y Plan de Manejo de Tráfico.

Sin embargo, es de aclarar que el contratista remitió a la interventoría una metodología, con el fin de realizar socializaciones de inicio de obra, ya que, no se amerita realizar reuniones de inicio, cuando las actividades técnicas a ejecutar se llevaran a cabo en menos de un (1) mes.

Para este periodo el contratista realizó dos (2) socializaciones de inicio, de la siguiente manera:

Tabla 11 – Socializaciones de inicio

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
1	Barrios Unidos	11/06/2025	10627	El área social y técnica del proyecto, se acercan a los predios aledaños, en aras de informar y notificar a los propietarios encargados y/o arrendatarios, que bajo el contrato IDU 1711 – 2023, se realizara la demolición del RT 6538 ubicado en el predio de la AK 30 63 A 50, se le informa al ciudadano Luis Alberto que a partir de la demolición y la instalación del cerramiento con el alambre de púas y madera rolliza, la responsabilidad de sus objetos personales es netamente del ciudadano, a su vez, deberá construir sus muros divisorios para su propia protección en un tiempo no mayor a 2 días a partir de la fecha, ya que los muros dentro del predio son de propiedad del IDU y estos serán demolidos.	1
2	Engativá	27/06/2025	10630	El componente social del proyecto se acerca al RT 6850 con el objetivo de socializar el inicio de las siguientes actividades contempladas en el	9

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				marco del contrato IDU 1711-203 a cargo del contratista Infraestructura Integral S.A.S: 1. Construcción del Jarillón en el límite del predio de propiedad del IDU 2. Instalación de cerramiento con rollizos y alambre de púas Estas intervenciones se llevarán a cabo en la AK 96 entre calles 69 A 71 A y están programadas para iniciar a partir del día martes 1 de julio de 2025. Las actividades se realizarán con el fin de avanzar en la adecuación del entorno y garantizar condiciones de seguridad y delimitar en la zona de intervención.	

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 2 – Actas de socialización de inicio

5.1.2.3 Reuniones de finalización

Se realizarán en los tramos donde se haya realizado reunión de inicio y se programará al 95% de la misma. Tienen por objeto informar a la comunidad y entidades del área de influencia directa sobre la finalización de la ejecución.

Para este periodo, el contratista realizó dos (2) socializaciones de finalización.

Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
1	Usaquén	17/06/2025	10628	El área social del contrato, se dirigió al barrio Santa Teresa, con el fin de informarle al ciudadano Edgar Martínez, propietario del predio ubicado en la AK 7 190 63, que a pesar de que, en el año 2024, el contratista había realizado acercamiento con el fin de gestionar todas las actividades sociales, que se requerían para realizar la demolición parcial del perdió, no fue posible que la actividad se llevara a cabo bajo el contrato IDU 1711-2023, por lo cual se realizó levantamiento de acta de vecindad de cierre, así como cierre de acta de socialización de inicio, en donde se deja constancia de que el contratista Infraestructura Integral S.A.S no realizo ninguna actividad técnica, ni de demolición, por ello se realiza la firma en esta acta, sin ningún compromiso. Por otro lado, también se realizó acercamiento al barrio San Antonio Norte con el ciudadano Juan Carlos Rodríguez del predio ubicado en la CL 182 A 7 03, donde se le indico que al no haberse realizado actividades técnicas ni de demolición en la vivienda, el contratista realiza el acta de vecindad de cierre, así como el cierre del acta de socialización de inicio, en donde se deja constancia de que el contratista Infraestructura Integral S.A.S, no realizo ninguna actividad técnica, ni de demolición, por ello se realiza firma en esta acta, sin ningún compromiso.	2

2	Benjamín Herrera	27/06/2025	10634	El área social del proyecto se acerca a los predios colindantes del RT 6538 donde el contratista Infraestructura Integral S.A.S bajo el contrato IDU 1711 - 2023, realizo actividades de demolición, limpieza y cerramiento. En aras de infórmales a los ciudadanos que dichas actividades ya finalizaron y que el contratista se retira del sector.	2

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 3 – Actas de socialización de finalización

5.1.2.4 Reuniones Extraordinarias

Se realizarán ante la eventualidad de situaciones imprevistas que impliquen convocar a una reunión con la comunidad o entidades o en el evento que lo solicite la interventoría, el IDU o la misma comunidad.

Para el presente periodo, el contratista realizó una (1) reuniones extraordinarias de la siguiente manera:

Tabla 13 – Reuniones extraordinarias

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
1	Usaquén	03/06/2025	10626	En atención al correo electrónico el pasado 19 de mayo de 2025, recibido por parte de la interventoría, el contratista junto con la interventoría realizó visita de inspección y verificación de afectaciones referidas por la señora Rosa Martínez ante el IDU. Se inicia recorrido en el apartamento del primer nivel, en el muro costado lateral derecho, donde la ciudadana refiere rasgos de humedad pronunciados a lo cual el Ingeniero Alejandro comenta que pese a que se realice alguna actividad de impermeabilización, como el predio se encuentra debajo del nivel del predio contiguo (el	1

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				demolido), posiblemente a futuro se siga presentando estos rasgos de humedad. El contratista notificara lo encontrado en terreno al IDU, para poder determinar las actividades a realizar.	

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 4 Acta de reunión extraordinaria

5.1.2.5 Comité IDU de Diálogo Ciudadano

En los tramos donde se realice reunión de inicio, se conformará el Comité IDU del que podrán hacer parte líderes de la comunidad, industriales, representantes de agremiaciones, representantes de universidades, colegios, instituciones de salud, representantes de Alcaldía Locales.

Para el presente periodo no se conforman Comités IDU.

Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Reuniones de Inicio	2 reuniones de inicio ejecutadas / 2 reuniones de inicio programadas X 100	100%
	10 asistentes a reuniones de Inicio / 10 Convocados a reuniones de Inicio	100%
Reuniones de Finalización	2 reuniones de finalización ejecutadas/ 2 reuniones de finalización programadas X 100	100%
	4 asistentes a reuniones de Finalización / 4 Convocados a reuniones de Finalización	100%
Reuniones extraordinarias	1 reuniones extraordinarias ejecutada/ 1 Reuniones extraordinaria programadas X 100	100%
	1 asistente a Reuniones Extraordinarias / 1 Convocado a Reuniones Extraordinarias	100%
Comité IDU	No. Comités IDU Conformados / No. Comités IDU programados X 100	N/A
	No. de Comités IDU ejecutados/ No. de Comités IDU programados X 100	NA
	No. de Asistentes a Comités IDU / No. de Convocados a Comités IDU	NA

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.3 Programa de Acompañamiento Actividades Técnicas

Corresponde al programa el área social apoya las actividades técnicas que requieren contacto con la comunidad y por tanto demandan acompañamiento por parte de la profesional del componente de diálogo ciudadano y comunicación estratégica.

5.1.3.1 Actividades de Protección para Inmuebles y Población Aledaña a Demoliciones

Las actividades de protección para inmuebles y población aledaña a demoliciones no solo abordan preocupaciones técnicas, sino que también tienen un profundo impacto en el tejido social de una comunidad. Estas iniciativas no solo se centran en la preservación de estructuras físicas, sino que también se esfuerzan por proteger el bienestar y la seguridad de las personas que viven en las áreas afectadas. Al priorizar la comunicación abierta y transparente con los residentes locales, estas actividades fomentan la confianza y la colaboración entre los diferentes actores involucrados.

Es por ello que el contratista realiza aislamiento y cerramiento de las áreas intervenidas, a fin de resguardar la seguridad de la comunidad, sin embargo, se aclara que será responsabilidad de los ciudadanos respetar la señalización y transitar por los senderos habilitados por el contratista.

5.1.3.2 Actas de Vecindad

El objetivo de esta actividad es establecer las condiciones físicas iniciales de los predios ubicados en el área de intervención, a fin de determinar variaciones en las mismas derivadas de la ejecución del proyecto.

El contratista implementó una metodología para la realización de las actas de vecindad, la cual cuenta con el aval de la interventoría, desde el pasado 29 de febrero de 2024.

Para este periodo, el contratista realizó levantamiento de dos (2) actas de vecindad, de la siguiente manera:

Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio

No.	ID	No. Acta	Tramo	Propietario/ Encargado	Dirección	Fecha Acta de Inicio	Observaciones
1	117439	BH-01	Benjamín Herrera	Solanyie Vargas	KR 30 63 A 58	10/06/2025	Firma la presente acta la encargada del local
2	117440	BH-02		Luis Alberto Rodríguez	AK 30 63 A 50		El predio no cuenta con servicios públicos
TOTAL						2	

Fuente: Infraestructura Integral SAS

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Anexo No 5 - Actas de vecindad

Para este periodo, el contratista realizó entrega de tres (3) copias de actas de vecindad, de la siguiente manera:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad

No.	No. Acta	Tramo	Nombre	Dirección	Fecha entrega Acta de Inicio	ID
1	ST-01	Usaquén	Edgar Martínez	AK 7 190 63	17/06/2025	107396
2	BH-1	Benjamín Herrera	Luis Alberto Rodríguez	KR 30 63 A 58	27/06/2025	117440
3	BH-02		Solanyie Vargas	AK 30 63 A 50		117439
Total, copias actas de vecindad entregadas			3			

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 6 Soporte entrega de copias de actas de vecindad

Por otro lado, el contratista realizó levantamiento de cuatro (4) actas de vecindad de cierre, de la siguiente manera:

Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre

No.	No. Acta	Tramo	Nombre	Dirección	Fecha cierre acta de vecindad
1	SAN-01	San Antonio Norte	Juan Carlos Rodríguez	CL 182 A 7 03	17/06/2025
2	ST-01	Santa Teresa	Edgar Martínez	AK 7 190 63	
3	BH-01	Benjamín Herrera	Solanyie Vargas	KR 30 63 A 58	27/06/2025
4	BH-02		Luis Alberto Rodríguez	AK 30 63 A 50	
Total			4		

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 7 Actas de vecindad de cierre

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

5.1.3.3 Actas de Compromiso

Se levantarán actas de compromiso cuando sea necesario realizar acuerdos, que permitan el buen desarrollo de las actividades de obra programadas, con propietarios, encargados de predios o responsables de instituciones o comercios. También se levantarán para dar cierre a las manifestaciones ciudadanas, con el fin de que sean soporte para verificar el cumplimiento de lo establecido en la respuesta a la PQRSD.

Durante este periodo no se levantaron actas de compromiso.

5.1.3.4 Registros Fílmicos y Fotográficos de las Vías Utilizadas como Desvíos

Esta actividad consiste en registro del estado inicial de las vías utilizadas como desvío de acuerdo a la aprobación del PMT, con el fin de soportar cualquier reclamación que presente la comunidad con respecto al espacio público. (Sin embargo, no se contempló en el plan de dialogo ciudadano, debido a que el proyecto no contará con maquinaria pesada por las vías para el mantenimiento de puentes)

En el periodo no se realizó esta actividad.

5.1.4 Programa de Cultura Ciudadana

Este programa busca realizar proceso de formación pedagógico que fomente el conocimiento, apropiación y corresponsabilidad con el proyecto. El objetivo es fomentar e incentivar ciudadanías activas, participativas y corresponsables con la obra y el desarrollo urbano de la ciudad, mediante el aprendizaje en el proyecto, la cultura ciudadana y el control social.

5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra

Se implementó una estrategia de formación para los trabajadores sobre temas que contribuyen con el mejoramiento de la convivencia entre los mismos trabajadores y la atención y servicio a la ciudadanía.

El contratista elaboró una metodología para el desarrollo de la actividad, la cual cuenta con el aval de la interventoría desde el pasado 29 de febrero de 2024.

Adicionalmente, se radicó la segunda versión de la metodología, puesto a la adición del contrato en aras de dar cumplimiento en este ítem, el pasado 02 de enero de 2025, la cual fue observada por la interventoría el 07 de enero de 2025 y ajustada por el contratista el mismo 07 de enero de 2025.

La cual fue aprobada mediante el informe No 10 en el anexo No. 7 y 8.

En mayo de 2025, el contratista radicó la tercera versión de la metodología asociada a la adición del contrato, mediante el oficio INF-INT-IDU-1711-321-2024 (versión 1). Dicha versión fue objeto de observaciones por parte de la interventoría, las cuales fueron atendidas y subsanadas a través del oficio INF-INT-IDU-1711-323-2024 (versión 2). Finalmente, la metodología fue aprobada y quedó consignada en el informe No. 14, correspondiente al mes de mayo de 2025, junto con los anexos 11 y 12.

Para este periodo, el contratista realizó la capacitación número catorce (14) a empleados sobre "El globo de las emociones", y se contó con la participación de veintiún (21) personas en los campamentos de La Estancia Y Benjamín Herrera.

Anexo No 8 Acta de sesión formativa.

A continuación, se muestra la tabla de indicadores del programa:

Tabla 18 - Indicadores Programa de Cultura Ciudadana

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Participación	21 de personas participantes/ 21 de personas convocadas	**100%**
Capacitaciones a trabajadores	1 capacitación ejecutadas/ 1 capacitación programada X 100	**100%**

Fuente: Infraestructura Integral SAS

6 PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

Tiene como objetivo garantizar la coordinación y el trabajo de articulación interinstitucional durante la ejecución del proyecto.

El contratista elaboró una metodología para la coordinación del contrato a nivel interinstitucional, la cual fue aprobada por la interventoría, el pasado 29 de febrero de 2024.

6.1 Gestión y articulación Interinstitucional

Se estructurarán mesas de trabajo con las diferentes entidades que puedan involucrarse con el proyecto a nivel distrital con el acompañamiento de la interventoría, y con profesionales designados por parte del IDU.

Esta articulación se realizará en tres niveles: Salud, educativo y desarrollo económico.

6.2 Sector Salud

Hace referencia a las solicitudes de la comunidad relacionadas con contaminación asociada al proyecto y alteraciones a la accesibilidad de ambulancias y peatones a las entidades prestadoras de servicios de salud.

No Aplica para el periodo.

6.3 Sector Educativo

El contratista prestará especial atención a las condiciones de seguridad peatonal y de coordinación con las instituciones educativas durante el desarrollo del contrato.

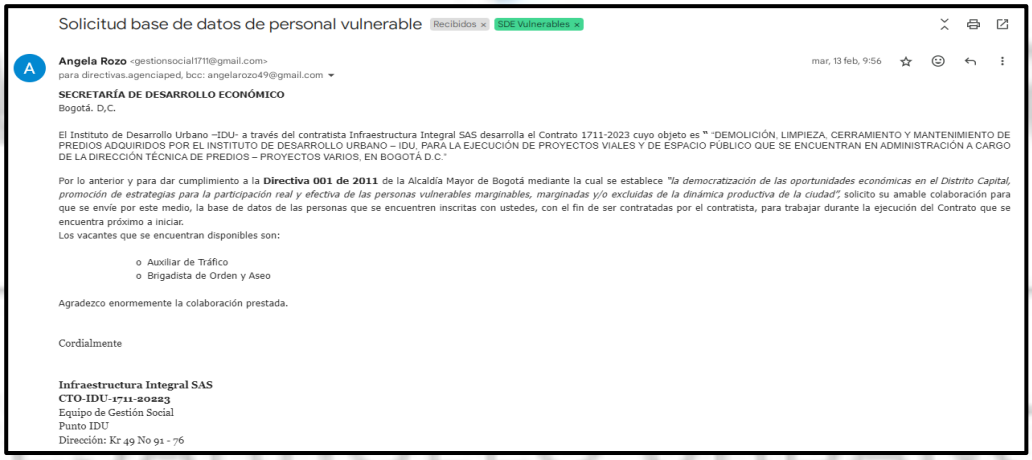
No aplica para el periodo.

6.4 Sector Desarrollo Económico

Hace referencia a la generación de empleo a través de la contratación de mano de obra no calificada de las localidades que atraviesa el proyecto y la vinculación de población vulnerable.

El 13 de febrero del presente año, el contratista realizó solicitud a la SDE el listado de personal en condición de vulnerabilidad, en aras de lograr la contratación de personal perteneciente a esta base de datos y así cumplir con el requerimiento contractual.

Ilustración 3 – Soporte de correo electrónico remitido a la SDE



Solicitud base de datos de personal vulnerable — Recibidos — SDE Vulnerables

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> mar, 13 feb, 9:56
para directivas.agenciaped, bcc: angelarozo49@gmail.com

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO
Bogotá. D,C.

El Instituto de Desarrollo Urbano –IDU- a través del contratista Infraestructura Integral SAS desarrolla el Contrato 1711-2023 cuyo objeto es " "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

Por lo anterior y para dar cumplimiento a la **Directiva 001 de 2011** de la Alcaldía Mayor de Bogotá mediante la cual se establece *"la democratización de las oportunidades económicas en el Distrito Capital, promoción de estrategias para la participación real y efectiva de las personas vulnerables marginables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad"*, solicito su amable colaboración para que se envíe por este medio, la base de datos de las personas que se encuentren inscritas con ustedes, con el fin de ser contratadas por el contratista, para trabajar durante la ejecución del Contrato que se encuentra próximo a iniciar.
Los vacantes que se encuentran disponibles son:

- Auxiliar de Tráfico
- Brigadista de Orden y Aseo

Agradezco enormemente la colaboración prestada.

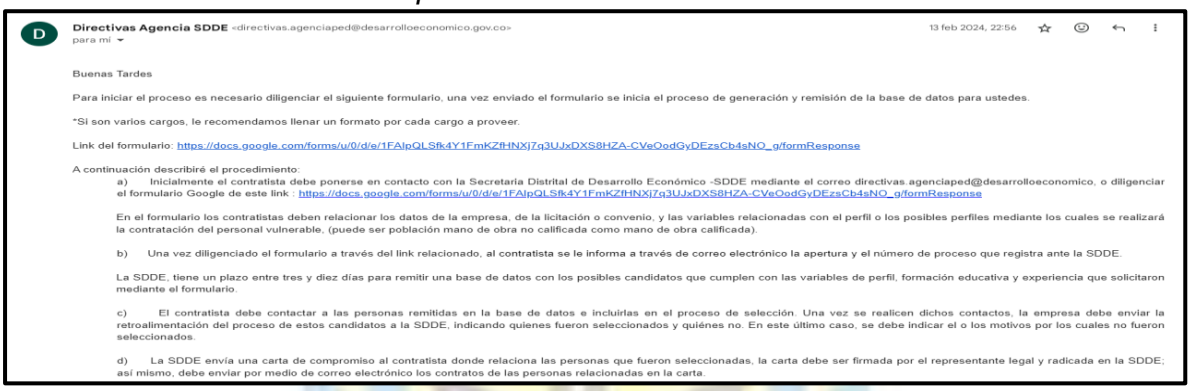
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Fuente: *Infraestructura Integral SAS}*

Posteriormente, la SDE solicitó al contratista diligenciar un formulario con la información del contrato, para posteriormente remitir la base de datos que se ajustaba al perfil requerido.

Ilustración 4 - Soporte de correo electrónico de a la SDE



Directivas Agencia SDDE <directivas.agenciaped@desarrolloeconomico.gov.co> 13 feb 2024, 22:56
para mí

Buenas Tardes

Para iniciar el proceso es necesario diligenciar el siguiente formulario, una vez enviado el formulario se inicia el proceso de generación y remisión de la base de datos para ustedes.

*Si son varios cargos, le recomendamos llenar un formato por cada cargo a proveer.

Link del formulario: https://docs.google.com/forms/u/0/d/e/1FAIpQLSfk4Y1FmKZfHNXj7q3UJxDXS8HZA-CVeOodGyDEzsCb4sNO_g/formResponse

A continuación describiré el procedimiento:

a) Inicialmente el contratista debe ponerse en contacto con la Secretaria Distrital de Desarrollo Económico -SDDE mediante el correo directivas.agenciaped@desarrolloeconomico, o diligenciar el formulario Google de este link : https://docs.google.com/forms/u/0/d/e/1FAIpQLSfk4Y1FmKZfHNXj7q3UJxDXS8HZA-CVeOodGyDEzsCb4sNO_g/formResponse

En el formulario los contratistas deben relacionar los datos de la empresa, de la licitación o convenio, y las variables relacionadas con el perfil o los posibles perfiles mediante los cuales se realizará la contratación del personal vulnerable, (puede ser población mano de obra no calificada como mano de obra calificada).

b) Una vez diligenciado el formulario a través del link relacionado, al contratista se le informa a través de correo electrónico la apertura y el número de proceso que registra ante la SDDE.

La SDDE, tiene un plazo entre tres y diez días para remitir una base de datos con los posibles candidatos que cumplen con las variables de perfil, formación educativa y experiencia que solicitaron mediante el formulario.

c) El contratista debe contactar a las personas remitidas en la base de datos e incluirlas en el proceso de selección. Una vez se realicen dichos contactos, la empresa debe enviar la retroalimentación del proceso de estos candidatos a la SDDE, indicando quienes fueron seleccionados y quiénes no. En este último caso, se debe indicar el o los motivos por los cuales no fueron seleccionados.

d) La SDDE envía una carta de compromiso al contratista donde relaciona las personas que fueron seleccionadas, la carta debe ser firmada por el representante legal y radicada en la SDDE; así mismo, debe enviar por medio de correo electrónico los contratos de las personas relacionadas en la carta.

Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

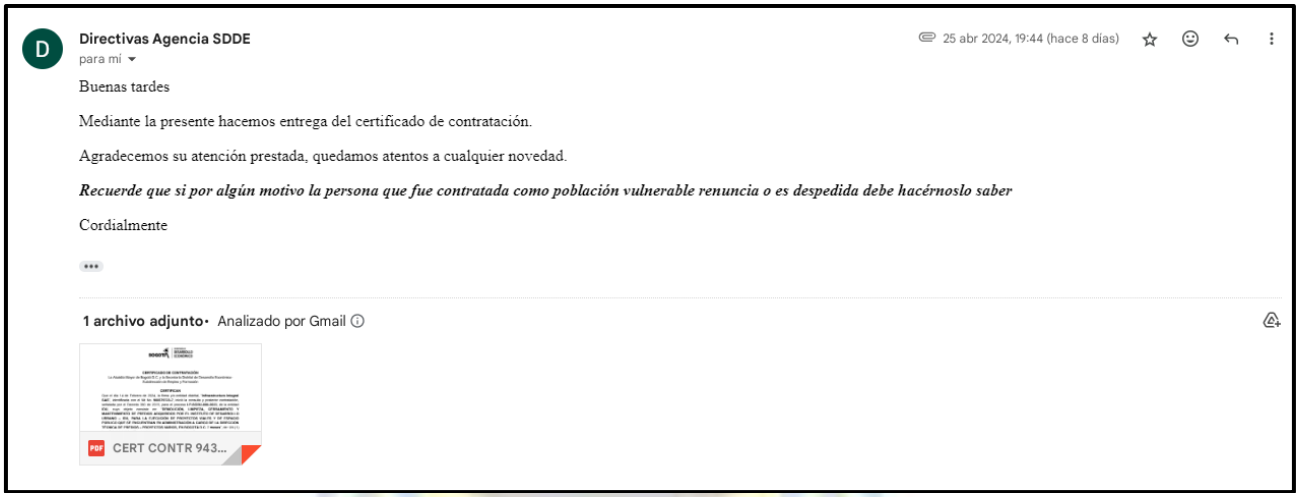
Se realizó contacto telefónico con las personas pertenecientes a esta población para filtrar e identificar a las personas interesadas en la oferta laboral y a aquellas que estuviesen disponibles.

Del listado remitido se selecciona a una persona para vincular, la cual fue contratada por el contratista Infraestructura Integral SAS, el pasado 19 de marzo de 2024.

Finalmente, la Secretaría de Desarrollo remitió el certificado de vulnerabilidad el pasado 25 de abril de 2024.

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Ilustración 5 – Remisión del certificado de vulnerabilidad



Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

6.5 Mano de obra y Población Vulnerable

6.5.1 Población Vulnerable

El contratista buscará contratar el 5% del total de trabajadores vinculados de mano de obra no calificada de la población vulnerable, dando cumplimiento al decreto distrital 380 de 2015, para ello se coordinará con la Secretaría de Desarrollo Económico.

Se realizó solicitud de remisión de base de datos de población vulnerable a la Secretaría de Desarrollo Económico el 13 de febrero de 2024 para iniciar el proceso de vinculación y dar cumplimiento a los pliegos del contrato que establecen contratar al 5% del total de trabajadores de mano de obra no calificada.

El día 14 de febrero de 2024, la Secretaría de Desarrollo Económico abrió los procesos No. 943 y 944 de la Directiva 001 - Decreto 380 de 2015, indicando

que se proporcionará base de datos para personal BOAL (Brigadista de Limpieza, Orden y Aseo y Auxiliar de tráfico) con base en un formulario cuyo link se remitió para ser diligenciado por el contratista.

Del listado remitido por la entidad, se selecciona a una persona para vincular, la cual fue contratada por el contratista Infraestructura Integral SAS, el pasado 19 de marzo de 2024.

A la fecha el contratista ya cuenta con la certificación de vulnerabilidad desde el pasado 25 de abril de 2024, remitido por la Secretaría de Desarrollo Económico. El anexo correspondiente se presentó en el informe No. 2, en el anexo No. 8 como certificación de vulnerabilidad.

6.5.2 Mano de Obra no Calificada de la localidad

Durante este periodo, el contratista contó con un total de diez (10) trabajadores de mano de obra no calificada, de los cuales seis (6) son residentes de las localidades por las que atraviesa el proyecto.

En este sentido, el contratista dispone de tres (3) certificaciones que respaldan la vinculación de personal perteneciente a dichas localidades,

Para este periodo, el contratista logró contar con la certificación de dos (2) trabajadores así:

- Olga Lucia Rincón
- Ricardo Andrés Montaño

Adicionalmente, para el caso del Sr. José William Guarnizo, el contratista presentará el soporte para el siguiente periodo.

A la fecha, el contratista tiene cinco (5) certificaciones laborales de residencia de las localidades que contempla el proyecto.

Anexo No 9 – Certificaciones de la localidad
Anexo No 10 Cuadro MONC

Tabla 19 - Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Coordinación interinstitucional	N/A acción de coordinación interinstitucional realizadas / N/A acción de coordinación interinstitucional realizadas X 100	**N/A**
Contratación de personal local	6 trabajadores MONCL contratados / 10 trabajadores MONC contratados X 100	**60%**

6.6 Línea de Comunicación Estratégica

El pasado 28 de febrero de 2024, el contratista remitió a la interventoría el formato FO-CO-02 para la solicitud de material de divulgación contractual por correo electrónico, por lo que el IDU remitió al contratista y a la interventoría los volantes de inicio y los afiches del proyecto el pasado 01 de marzo de 2024. (Soportes que fueron remitidos en el informe mensual No.1)

7 PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

7.1 Volantes de Información

Son piezas de divulgación que contienen información relacionada con el proyecto y su distribución se realiza predio a predio, a través de Puntos Satélite de Información y Puntos IDU. Estas se diseñaron de acuerdo a las especificaciones del IDU y la interventoría.

Para este periodo, el contratista entregó en total dos (2) piezas comunicativas, de la siguiente manera:

Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

No. Volante	Tipo de pieza	Asunto	Tramo	ID	Fecha de entrega	Cantidad de piezas distribuidas				
						Predio a predio	PSI	Entidades Radicado	Correo Electrónico	Total
59	Volante de información	Levantamiento de acta de vecindad 1 visita	**Barrios Unidos**	44360	10/06/2025	2	0	0	0	2
62		Recomendaciones preventivas		44359	10/06/2025	2	0	0	0	2
TOTALES						4	0	0	0	4

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 11 Volantes de información

7.2 Volantes de Inicio

Esta pieza incluye la fecha de inicio de obra, ficha técnica, canales de atención a la ciudadanía y características generales del proyecto.

Para este periodo, el contratista realizó entrega de veintiocho (28) volantes de inicio predio a predio.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 21 – Volantes de inicio entregados

No.	Pieza de Divulgación	Tramo	ID Bachué	Fecha de entrega	Cantidad / Forma de entrega			
					Predio a Predio	PSI	Entidades	Total
1	Volantes de inicio	**Barrios Unidos**	44361	10/06/2025	2	0	0	2
2		**Engativá**	44694	27/06/2025	26	0	0	26
TOTALES					28	0	0	28

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 12 Volantes de inicio entregados

7.3 Afiches Informativos

Describe generalidades de la obra, datos de contacto del contratista. Se instalarán en el Punto IDU, Puntos Satélite de Información, Alcaldías Locales, centros comerciales establecimientos de educación y demás lugares estratégicos. Se deberán reemplazar por deterioro en cada punto.

Para este periodo, el contratista realizó instalación de un (1) afiche de la siguiente manera:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 22 – Entrega o instalación de afiches

No.	Nombre de la Institución o Entidad	ID	Tramo	Persona Contacto	Fecha Actualización, apertura o cierre	Piezas Instaladas	Cantidad de piezas
1	Papelería MR	101478	Ciudad Bolívar	Roció Muños	27/06/2025	1 afiche	1
Total, PSI Actualizados en el tramo 1							

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 13 - Instalación de Afiche

7.4 Puntos Satélites de Información

Son espacios de información en equipamientos urbanos, puntos de encuentro ciudadano, instituciones y entidades a donde hay afluencia de gente, tales como sedes de JAC, Centros de Salud, Alcaldías Locales, Centros Culturales o Comerciales, Centros Educativos, etc., que se ubican en las localidades donde se desarrolla el proyecto. Se debe instalar en un lugar visible y estratégico. En el PSI se dejarán volantes para que los visitantes del Punto recojan y se informen del proyecto.

Durante este periodo, el contratista realizó actualización de un (1) (PSI) Punto Satélite de Información de la siguiente manera:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 23 - PSI Instalados, Actualizados o Cerrados.

No.	Nombre de la Institución o Entidad	ID	Tramo	Persona Contacto	Fecha Actualización, apertura o cierre	Piezas Instaladas	Cantidad de piezas
1	Papelería MR	101478	Ciudad Bolívar	Roció Muños	27/06/2025	1 afiche	1
Total, PSI Actualizados en el tramo 1							

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 14 – PSI

7.5 Tecnologías de la Información y Comunicación

En caso de requerirse, se realizarán contenidos y material gráfico que será remitido a la oficina Asesora de Comunicaciones del IDU para ser divulgado a través de las redes sociales del IDU (Facebook, Twitter, e Instagram).

A través del correo electrónico también se hará la divulgación de información del proyecto por medio de boletines de forma permanente.

Tabla 24 - Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Volantes de Información	4 volantes de información distribuidos / 4 volantes de información requeridos en pliegos X 100	**100%**
Volantes de Inicio	28 volantes de inicio distribuidos / 28 volantes de inicio programados X 100	**100%**

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Afiches	1 afiches instalados / 1 afiches instalados requeridos en pliegos X 100	**100%**
Puntos Satélite	N/A puntos Satélite Instalados / N/A Puntos Satélite Requeridos en Pliegos X 100	**N/A**

Fuente: Infraestructura Integral SAS

8 REPORTES SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

8.1 Reportes Periódicos

El contratista elaborará los informes de gestión que se describen a continuación atendiendo criterios de oportunidad (cumplimiento de la entrega en los tiempos establecidos) y calidad.

8.1.1 Informes Semanales

Se informó de manera permanente a la interventoría sobre las actividades realizadas por el equipo de Diálogo Ciudadano y Comunicación a través del informe semanal que se remitió vía correo electrónico:

Tabla 25 - Informes Semanales

N° DE INFORME	PERIODO
Semanal N°61	Del 02 al 06 junio del 2025
Semanal N°62	Del 09 al 13 junio del 2025
Semanal N°63	Del 16 al 20 junio del 2025

N° DE INFORME	PERIODO
Semanal N°64	Del 24 al 27 junio del 2025

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 15 Soporte de la gestión Informes Semanales

8.1.2 Informe Mensual

Mensualmente, de acuerdo a las fechas de corte que se pacten con la interventoría, se consolidará la información de las actividades de gestión realizadas incluidos los soportes en magnético para revisión y aprobación de la interventoría y el IDU. De igual manera, la información consignada en el informe será actualizada en la plataforma Bachué.

8.1.3 Plataforma Bachué

El contratista registrará en el aplicativo Bachué la información del componente de Diálogo Ciudadano, con los respectivos soportes de gestión, previa aprobación de la interventoría.

Cabe mencionar que desde que inició el proyecto, el contratista reporto en varias oportunidades mediante los comités integrales y correos electrónicos que la plataforma Bachué presentaba fallas y no era posible el cargue de la información generada, así las cosas, con el apoyo de la Interventoría el pasado 28 de junio de 2024, el contratista participó de la reunión programada por la profesional Carolina Aldana contratista de la oficina de relacionamiento y servicio a la ciudadanía del IDU, en aras de verificar la problemática de la plataforma con el técnico Jonathan Páez Quiroga, quien se comprometió a escalar el

inconveniente debido a que el mismo no pudo ser solucionado en el transcurso de la reunión.

Sin embargo, para el mes de julio de 2024, la entidad contratante logra restablecer el servicio de la plataforma, y el contratista inició con el cargue de la información.

Para este periodo, el contratista realizó cargue de información relacionada al periodo correspondiente.

8.1.4 Informe Final De Gestión

El contratista elaborará, en medio físico y magnético, un informe consolidado de todas las actividades realizadas durante el proyecto en el marco del componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

No aplica para el periodo.

8.1.5 Comités de Seguimiento

Para este periodo, se realizó un comité de seguimiento de la siguiente manera:

Tabla 26 Comités de seguimiento

FECHA	TIPO COMITÉ	TEMAS SOCIALES TRATADOS
16/06/2025	Técnico - Social	Interventoría realiza resumen de las actividades sociales desarrolladas.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

El soporte del acta, se encuentra en poder de la Interventoría.

9 CORRESPONDENCIA

A continuación, se relaciona la correspondencia enviada y recibida en el periodo del 01 al 30 de junio del 2025.

Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida.

CORRESPONDENCIA ENVIADA	FECHA	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	FECHA
OFICIO INF-INT-IDU1711-338-2024 ASUNTO: REMISIÓN ACTA DE VECINDAD APERTURA	16/06/2025	OFICIO GMC-134-179-2025 ASUNTO: Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-329-2024 Informe Mensual Social 14 V1	10/06/2025
OFICIO INF-INT-IDU1711-345-2025 ASUNTO: REMISIÓN CIERRE DE ACTAS DE VECINDAD	25/06/2025	OFICIO GMC-134-199-2025 ASUNTO: Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-338-2024 REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD DE INICIO	18/06/2025
/	/	OFICIO GMC-134-206-2025 ASUNTO: Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-345-2024 REMISIÓN CIERRE ACTAS DE VECINDAD	26/06/2025

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 16 Correspondencia enviada
Anexo No 17 Correspondencia Recibida

10 COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

La interventoría realizará semanalmente evaluación y calificación del desempeño del componente de Diálogo Ciudadano, mediante la aplicación de listas de chequeo, las cuales tendrán incidencia en el pago de las labores realizadas por el contratista, teniendo en cuenta los ítems que apliquen para cada periodo.

11 CONCLUSIONES

- El contratista contó con la aprobación de la interventoría al Plan de Diálogo y comunicación estratégica.
- El contratista cumplió con el personal requerido para llevar a cabo las actividades contempladas en el apéndice H y en el contrato.
- El contratista realizó (5) cinco recorridos durante el periodo de junio del 2025, según las necesidades del proyecto.
- Para este periodo el contratista realizó dos (2) reuniones de socialización de inicio.
- Para este periodo, el contratista realizó dos (2) reuniones de finalización.
- El contratista para este periodo realizó una (1) reunión extraordinaria, según las necesidades del proyecto.
- El contratista para este periodo realizó dos (2) actas de vecindad de inicio.
- Se realizó entrega de tres (3) copias de actas de vecindad.
- El contratista realizó levantamiento de cuatro (4) actas de vecindad de cierre.
- Se realizó capacitación a los trabajadores de obra sobre "el globo de las emociones", se capacitaron veintiún (21) personas.
- El contratista se encuentra cumpliendo el porcentaje de la vinculación del personal de mano de obra no calificada de las localidades que contempla el proyecto, en un total del 60%
- El contratista se encuentra cumpliendo con la contratación de personal vulnerable, en un porcentaje total del 10%
- Se realizó entrega de cuatro (4) volantes informativos.
- Se realizó entrega de veintiocho (28) volantes de inicio.
- Se realizó instalación de un (1) afiche.

- El contratista remitió a la interventoría cuatro (4) informes semanales según las necesidades del proyecto, los cuales contaron con la aprobación por parte de la interventoría.
- El contratista participó en los comités que fueron convocados por la interventoría.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Anexos

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Anexo 1

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Junio/25

03 Junio 2025: El Contratista Realizó Visita de Verificación de afectaciones en el predio del RT 52875, Por Solicitud de la Interventoría Mediante el Correo electrónico del Pasado 19 de mayo de 2025, en donde Se acordó Contextualizar al JAC Para determinar las actividades a Realizar. (pantanito)

Paola Pava
Interventoría

Contratista

10 de Junio 2025: El Contratista Realizó levantamiento de (2) dos actas de Vecindad, y entregó (2) dos Volantes de Inicio y (2) dos Volantes # 59 de levantamiento de acta de Vecindad tera Visita, en el Barrio Benjamin Herrera de la localidad de Barrios Unidos.

Paola Pava.
Interventoría.

Contratista

11 de Junio 2025: El Contratista Realizó levantamiento de acta de Reunión con Comunidad y entrega de (2) dos Volantes # 62 Sobre Recomendaciones Preventivas, todo lo anterior en la localidad de Barrios Unidos

Paola Pava.
Interventoría.

Contratista

17 de Junio 2025: El Contratista Realizó entrega de copia de acta de Vecindad en el Barrio Santa Teresa, así como el levantamiento de acta de Vecindad de Cierre y Acta de Socialización de Finalización de actividades Puesto que bajo el Contrato

COPY PAC

IDU - 1711-2023, no se realizó ninguna demolición.
Por otro lado, tambien se realizó levantamiento de (1) un Acta de Vecindad de cierre en el Barrio San Antonio norte, al igual que acta de Socialización de Finalización, debido a que bajo el Contrato IDU - 1711 - 2018, no se realizó demolición en el Sector.

Paola Pava.
Interventoría.

Contratista.

27/06/2025 En el Barrio Alamos Norte se realizá levantamiento de acta de Socialización, inicio de actividades y tambien se entregan Volantes de inicio. En el barrio la estancia se realiza actualización de un PSI y Verificación de los PSI. Tambien, en el Barrio Benjamin Herrera se realiza cierres de actas de Vecindad, entrega de copias de actas de Vecindad y por último, cierre de Finalización de labores.
Tambien se llevo acabo la capacitación a empleados de obra "El globo de las emociones" en los Frentes de la estancia y Benjamin Herrera.

Valentina León
Contratista

Paola Pava.
Interventoría.

Anexo 2

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

Contrato No.: 1711-2023 HORA INICIO: 9:00 am Hoja 1 de 2

FECHA: 10 Junio 2025 HORA DE FINALIZACIÓN: 9:50am Acta N° 82

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Socialización inicio de demoliciones, bajo el Contrato 1711 - 2023 en la localidad de Barrios Unidos.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El área Social y técnica del Proyecto, se Acercan a los Predios aledaños a la intervención de la demolición, en aras de informar y notificar a los Propietarios, encargados y/o arrendatarios, que bajo el Contrato IDU-1711-2023, se Realizará la demolición del RT 6538 ubicado en el Predio de la AK 30 # 63A 50, Se le informa al ciudadano Luis Alberto que a Partir de la demolición y la instación del cerramiento en alambre y madera rolliza, la responsabilidad de Sus objetos Personales es Netamente del ciudadano, a su vez, deberá construir sus muros divisorios para su propia protección en un tiempo de mayor a 2 días a Partir de la fecha, ya que los muros dentro del Predio, Propiedad del IDU, serán demolidos

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
levantar el muro y el ciudadano queda a cargo de todos sus elementos	Ciudadano	- levantar muro 2 días - hacerse responsable de sus objetos a partir de la fecha.

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Luis Alberto Rodriguez D. C.	Propietario	
Thomas Jaramillo Fe	Propietario Contratista IDU	
Alejandro Cortés	Contratista	
Angela Marcela Rozo Sicatame	Contratista	

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE			Paola Andrea Pava.
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA	Angela Rozo	Angela Rozo	Paola Pava.
ANEXOS:	SI X NO	TIPO DE ANEXO: RF.	CANTIDAD: 1

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 11/06/2025

LOCALIDAD: Barrios Unidos	**BARRIO: Bejamin Herrera**	**DIRECCIÓN: AK 30 63 A 50**

TEMA: Socialización inicio de actividades





FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

Contrato No.: 1711-2023 **HORA INICIO:** 10:41am Hoja 1 ___ de ___

FECHA: 27 Junio 2025 **HORA DE FINALIZACIÓN:** 12:20pm. **Acta N°** 84

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Socialización de inicio de actividades en Alamos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El Componente Social del Proyecto se reunen al PT 6850 Con el objetivo de Socializar el inicio de las siguientes actividades; Contempladas en el marco del Contrato IDU- 1711- 2023, a Cargo del Contratista Infraestructura Integral S.A.S:

1. Construcción del Jarillon en el límite del Predio de Propiedad del IDU
2. Instalación de Cerramiento Con Rollizos y alambre de Puas.

Estas intervenciones se llevaran a cabo en la AV. Carrera 96, entre Calles 64 A y 71 A, y estan Programadas para iniciar a Partir del dia martes 1 de Julio 2025. las Actividades se Realizaran con el Fin de Avanzar en la adecuación del etano y garantizar Condiciones de Seguridad y delimitación en la Zona de intervención.

Vo.Bo: 10630

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
- Segundo Guarero	- Propietario	
- Erika Vargas	Administrado	
- Jorge Villamil L	Vocal de estrato	
Abigail Rodriguez	Propietaria	Abigail Rodrig

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela M Roza	Angela M Roza	Paola Pava.
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Andrea Pava

ANEXOS:	SI		NO	TIPO DE ANEXO:	CANTIDAD: 2

FORMATO		
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano

FECHA	27/06/25	TEMA	Socialización inicio de actividades				
LUGAR	Alamos Norte	BARRIO	Alamos Norte	UPZ		LOCALIDAD	Engativa.

No.	DOCUMENTO		NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	C.C T.I C.E	NÚMERO												
1	—	1c —	Arismendy Acevedo							313266 1314	TV96A 69-70	Alamos	— 1c —	
2	—	1c —	Julian Lara							319518 2020	TV96A 69-70	Alamos	— 1c —	
3	—	1c —	Lady Gomez							314310 2030	TV96A 69-70	Alamos	— 11 —	
4	—	1c —	Jairo Bebia							312668 2020	TV96A 69-70	Alamos	— 1c —	
5	—	1c —	Mariela Lozada							320490 3020	TV96A 69-70	Alamos	— 11 —	
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

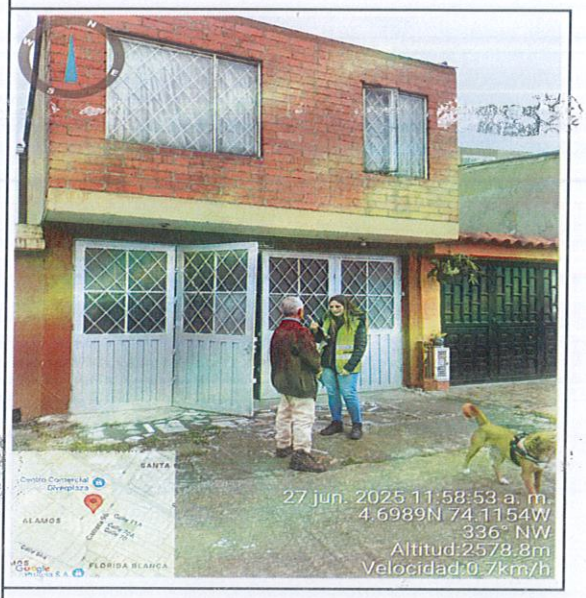
Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 27/06/2025

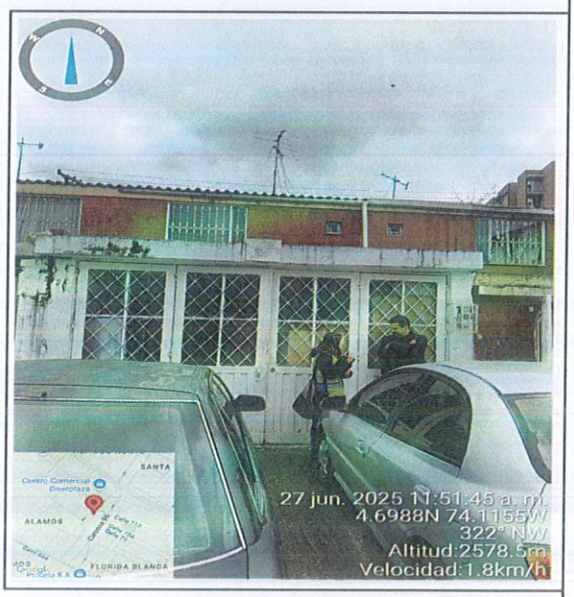
LOCALIDAD: Engativa	**BARRIO: Alamos Norte**	**DIRECCIÓN: Agrupación Maratu**

TEMA: Socialización inicio de labores









Anexo 3

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

Contrato No.: 1711-2023 **HORA INICIO:** 9:30 AM Hoja 1 ___ de ___

FECHA: 27 Junio 2025 **HORA DE FINALIZACIÓN:** 9:40 AM. Acta N° 86.

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Socialización de Finalización de actividades de demolición para el Barrio Benjamin Herrera

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El área Social del Proyecto se alerta a los Predios Colindantes del RT 6538, ubicado en la AK 30 # 63A 50, donde el Contratista Infraestructura Integral S.A.S. Bajo, el Contrato IDU 1711-2023, Realizó actividades de demolición, limpieza y Cerramiento, en aras de informarle a los Ciudadanos que dichas actividades ya Finalizaron y que el Contratista se Retirará del Sector.

En Constancia de lo anterior, se Firma la Siguiente acta

10634

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Luz Adriana Rodriguez Diaz Cargo:	propietaria Administradora.	

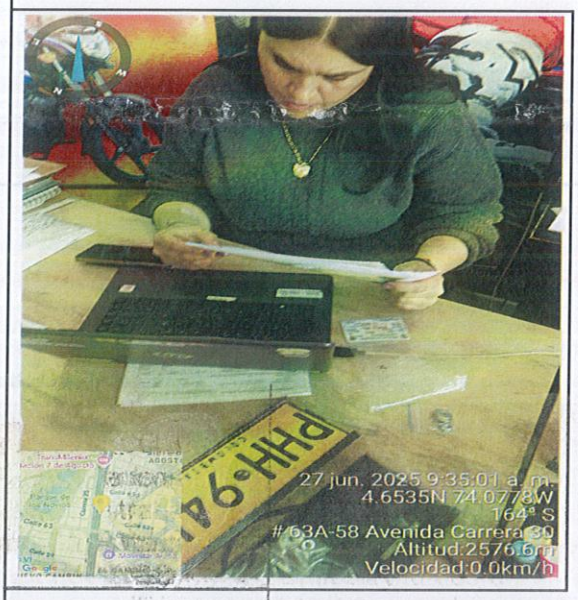
ELABORÓ		RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela M. Rojas	Angela M. Rojas	Paola Andrea Pava.
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Pava.
ANEXOS:	SI / NO	TIPO DE ANEXO:	CANTIDAD:

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 27/06/2025

LOCALIDAD: Barrios Unidos	**BARRIO: Benjamin Herrera**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Socialización de actividades





FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

Contrato No.: 1711-2023 HORA INICIO: 9:45 am Hoja 1 ___ de ___

FECHA: 17 de Junio 2025 HORA DE FINALIZACIÓN: 11:00 am Acta N° 83.

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

- Socialización aclaración de "Actividades" Finalización en los barrios de Santa Teresa y San Antonio Norte de la localidad de Usaquen.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El área Social del Contrato, Se dirigió al Barrio Santa Teresa, Con el Fin de informarle al Ciudadano Edgar Martinez, Propietario del Predio ubicado en la AK 7 # 190 - 63, que a Pesar de que en el año 2024, el Contratista habia Realizado acercamiento con el Fin de gestionar todas las actividades Sociales, que se Requerian Para Realizar la demolición Parcial del Predio, No fue Posible que la actividad Se llevara a cabo bajo el Cto - IDU - 1711-2023, Por lo Cual, Se Realizó levantamiento de acta de Vecindad de Cierre, así como Cierre del acta de Socialización de Inicio, en donde Se deja Constancia de Que el Contratista Intraestructura Integral SAS No Realizó Ninguna actividad técnica, ni de demolición, Por ello Se Realiza la firma en esta acta, Sin Ningún Compromiso.

Por otro lado, tambien Se Realizó acercamiento al barrio San Antonio Norte con el ciudadano Juan Carlos Rodriguez, del Predio ubicado en la Calle 182 A # 7-03, donde Se le indicó que al No haberse Realizado actividades técnicas ni de demolición en la Vivienda, el Contratista Realiza el acta de Vecindad de Cierre, así como el cierre del Acta de Socialización de Inicio, en donde Se deja Constancia de que el contratista Intraestructura Integral SAS, No Realizó Ninguna actividad tecnica, ni de demolición, Por ello Se Realiza Firma en esta acta, Sin Ningun Compromiso.

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Ninguno		

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
EDGAR MARTINEZ G.	PROPIETARIO	
JUAN C. RODRIGUEZ	POSEEDOR	
Angela Marcela Rozo Siatave	Contratista	

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela Ma Rozo S	Angela Marcela	Paola Andrea Pava.
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Pava.

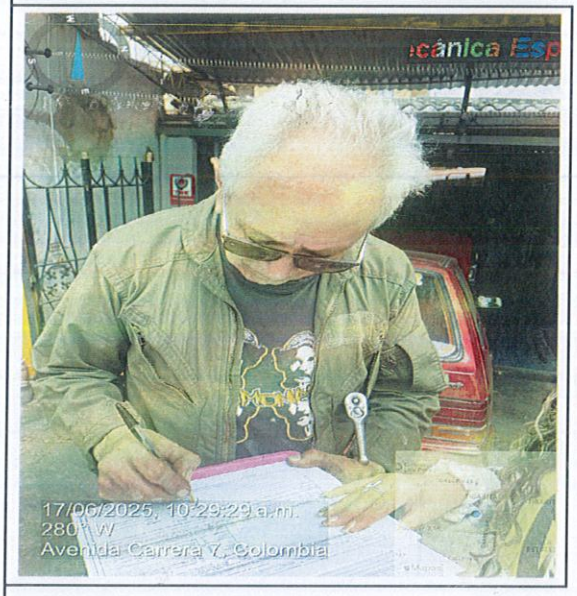
ANEXOS:	SI		NO	TIPO DE ANEXO:	CANTIDAD: 1

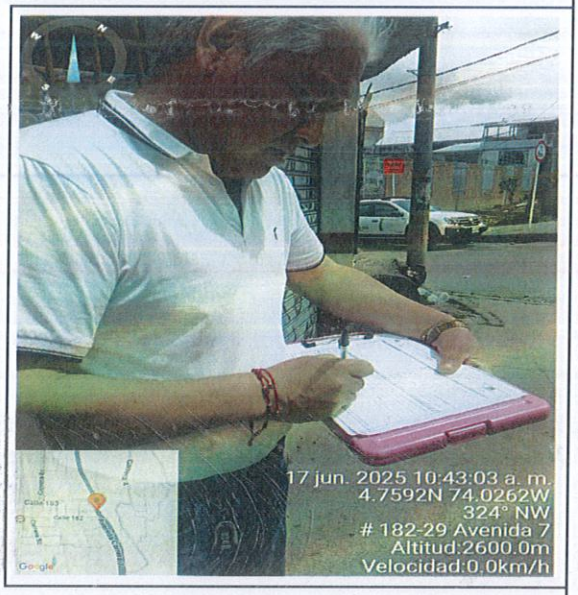
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 17/06/2025

LOCALIDAD: Usaquen	**BARRIO: Santa Teresa y San Antonio Norte**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Socialización finalización de actividades





Anexo 4

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

Contrato No.: 1711-2023 **HORA INICIO:** 2:28 PM **Hoja 1** de 2

FECHA: 03 Junio 2025 **HORA DE FINALIZACIÓN:** 3:10 PM **Acta N°** 81

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Verificación de actividades Predio Cll 163B # 11 D - 29
Cel - 321 987. 89.14
Rosa Martinez

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En atención al Correo electronico del Pasado 14 de Mayo 2025 recibido Por Parte de la interventoria, el Contratista Junto con la interventoria realizan Visita de Inspección y verificación de afectaciones referidas por la Señora Rosa Martinez ante el IDU.

Se Inicia Recorrido en el Apto de 1er Nivel, en el Muro del Costado lateral derecho, donde la Ciudadana refiere Riesgos de humedad pronunciados

El Ing. Alejandro Comenta que Pese a que se Realice alguna actividad de Impermeabilización (como) el cono el Predio se encuentra debajo del nivel del Predio Contiguo (el denunciado), Posiblemente a futuro se siga Presentando Riesgos de humedad.

El Contratista Notificará lo encontrado en terreno al IDU Para Poder determinar las actividades a Realizar

Para Constancia de lo anterior, se firma la Siguiente acta

10626

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Reportar al IDU lo	Contratista e	Dentro de 10 días
encontrado en terreno	Interventoría	Aprox

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Rosa A Martínez V	Propietaria	
Alejandro Cortés	Contratista/Demoliciones	
Andrés Felipe Arboleda	Interventoría	
Paola Andrea Pava.	Interventoría.	Paola Pava.
Angela Ma Rozo S	Contratista	

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela Ma Rozo S	Angela Ma Rozo S.	Paola Andrea Pava.
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Pava.

ANEXOS:	SI	X	NO	TIPO DE ANEXO: R.S. y correo	CANTIDAD:	2.

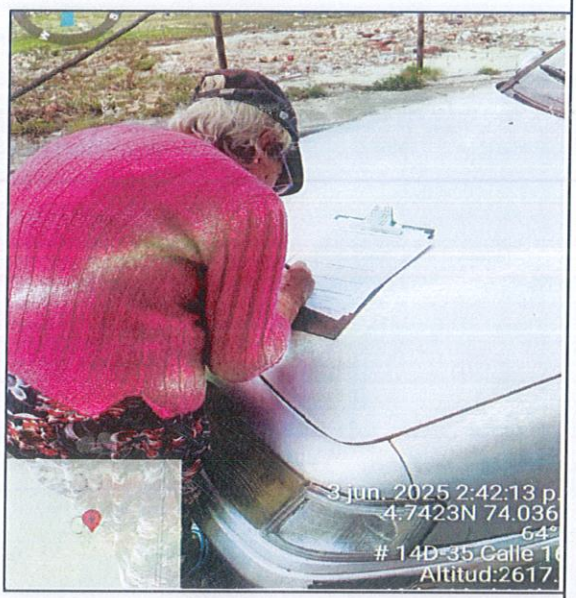
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

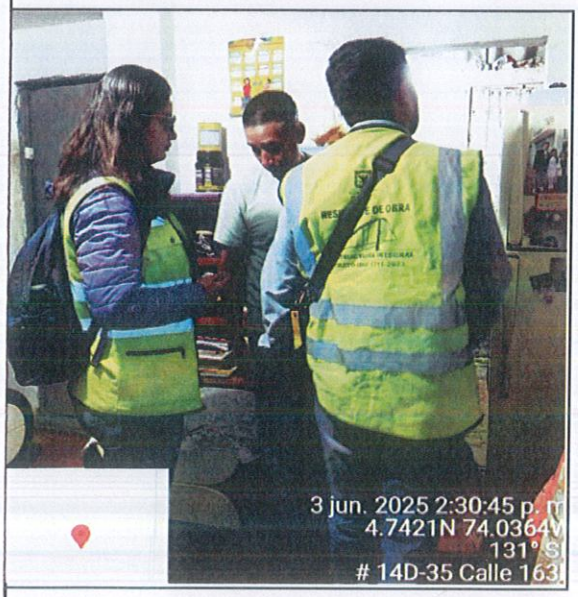
FECHA: 03/06/2025

LOCALIDAD: Usaquen	**BARRIO: Pantanito**	**DIRECCIÓN: CL 163 B No 14 D 29**

TEMA: Visita de verificación CL 163 B No 14 D 29









Gmail

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Solicitud visita al predio colindante al RT 52875

5 mensajes

Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com> 19 de mayo de 2025, 11:27
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>, Demoliciones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo Sres. INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S,

Se solicita visita al predio en mención, donde el propietario manifiesta humedad en los muros por la demolición del predio RT52875. Lo anterior para verificación y actividades correctivas.

Cualquier aclaración al respecto con gusto la atenderemos.

Cordialmente,

_____
ANDRÉS BANDERA PÁEZ
Residente de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO - NIT. 900585054



Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 19 de mayo de 2025, 11:59
Para: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>
Cc: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>, Demoliciones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen dia,

De acuerdo con lo conversado con el área técnica, se informa que bajo el contrato 1711–2023 no se ejecutó la demolición del predio identificado con el RT 52875.

Asimismo, es importante aclarar que en caso de que la propietaria esté presentando problemas de humedad en su inmueble, esto obedece a la demolición del predio colindante (RT 52875) predio que no fue demolido bajo el contrato 1711-2023 . Por lo tanto, corresponde al contratista constructor de la avenida Jorge Uribe Botero realizar el pañete del muro medianero, con el fin de evitar filtraciones o afectaciones en el inmueble de la propietaria.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU

Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com> 19 de mayo de 2025, 12:06

Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>, Demoliciones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buenas tardes,

La solicitud de visita viene encaminada a programar las actividades correctivas que estén presentes en el predio. Si bien es cierto, tenemos conocimiento que bajo el contrato 1711-2023 no se realizó la demolición del predio colindante, la entidad solicita realizar la visita de diagnóstico y posterior reparación al predio afectado por la demolición, teniendo en cuenta que son actividades que están contempladas en el presupuesto oficial del contrato 1711-2023. Lo anterior, teniendo en cuenta que el contrato de obra que realizó la actividad de demolición ya no cuenta con contrato vigente.

Agradecemos la confirmación de la fecha para realizar el acompañamiento a la visita al predio.

Cualquier inquietud será atendida.

Cordialmente,

ANDRÉS BANDERA PÁEZ
Residente de Interventoría
CONSORCIO METOR CINCO
[El texto citado está oculto]

Demoliciones 1711 <demoliciones1711@gmail.com> 20 de mayo de 2025, 17:30
Para: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>
Cc: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>, Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Buen tardes,

La visita queda programada para el día miércoles 28 de mayo a las 9:30 am, ya que esta semana no nos es posible atenderla por compromisos laborales previamente adquiridos.
[El texto citado está oculto]
--
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
CONTRATO IDU 1711 DE 2023
CRA 49 91-76 TEL 6016353245
BOGOTA D.C.
demoliciones1711@gmail.com
www.yamillmontenegro.com

RESPETEMOS EL MEDIO AMBIENTE: ¿Necesita realmente imprimir este email?

PLEASE RESPECT THE ENVIRONMENT: Do you really need to print this email?

AVISO LEGAL: Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario, pudiendo contener información confidencial sometida a secreto profesional. No está permitida su comunicación, reproducción o distribución sin autorización expresa. Si usted no es el destinatario final, por favor elimínelo e infórmenos por esta vía.

Demoliciones 1711 <demoliciones1711@gmail.com> 29 de mayo de 2025, 11:34
Para: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>
Cc: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>, Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Buen dia

Teniendo en cuenta que los días 28 y 29 de mayo la ciudad se encuentra con manifestaciones, informamos que la visita programada para el predio con RT 52875 ha sido reprogramada para el día martes 3 de junio a las 2:30 p.m.

Atentamente

[El texto citado está oculto]

Anexo 5

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO					
ACTA DE VECINDAD					
CÓDIGO	PROCESO				VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía				4
FECHA		CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	APERTURA ☒ / CIERRE ☐
10 / 06 / 2025.		1711-2023	1757-2023	BH-01	

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Solangie Vargas
CC propietario	1024477667
Teléfono	6019283311
Correo electrónico	solany.vargas@dimoli77.com
Dirección	Kr 30 # 63A-58
No. de pisos	2.
Long. del frente (mts)	Aprox 10 metros
Estrato	3

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☑	☐	Firma la presente acta la encargada del local.
2. Alcantarillado	☑	☐	
3. Energía	☑	☐	
4. Teléfonos	☑	☐	
5. Gas	☐	☒	
6. TICS	☑	☐	
6. Licencia de construcción	☑	☐	#

USO ACTUAL

1. Residencial	☐	6. Baldío	☐
2. Comercial	☑	7. Bien de interés cultural*	☐
3. Industrial	☐	8. Mixto	☐
4. Institucional	☐	9.Otro?	☐
5. Recreacional	☐	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES

Garaje	SI	☐	NO	☑
Cuantos	N/A			
Uso del garfaje	N/A			
Comercio	SI	☑	NO	☐
Ancho de garajes	N/A.			

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada Predio de Apartamentos de dos niveles Muros en mampostería con pañete y pintura, 1 nivel: puerta en metal enrollable en aparente buen estado, con pañetamiento metálico, 2 nivel: se evidencia ventanal en lamina en buen estado con desprendimiento de material, vaya en ingreso al predio 1 piso en cerámica con desgaste natural. Muros en mampostería con pañete y pintura. Los muros se encuentran con papel adhesivo, muro sur presenta afectación con desprendimiento de material, ingreso de la entrada se evidencian ventanales con vidrios en buen estado con perfilería de aluminio, techo mixto, cubierta occidental en asbesto con múltiples reparaciones, fisuras con rastros de humedad con desprendimiento. Costado norte presenta desprendimiento de material, costado oriental se evidencia techo con perfilería metálica, techo metaldeck, costado occidental se evidencia techo en metaldeck.

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	idu
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

Acceso al Segundo nivel escaleras y pasamanos metalico, muros en mampostería con pañete y pintura, Piso en Placa en concreto con desgaste natural y con deshumedecimiento, Fisura muro costado norte en las juntas, muro costado sur tambien se evidencia con fisura, parte superior del muro con drywall, costado sur con fisuras en las uniones, muro norte fisura en la parte superior del muro. -baño= puerta y marco de madera, piso en baldosa algunas rotas, techo y muro sur en drywall con algunas fisuras.

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
	ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	idu

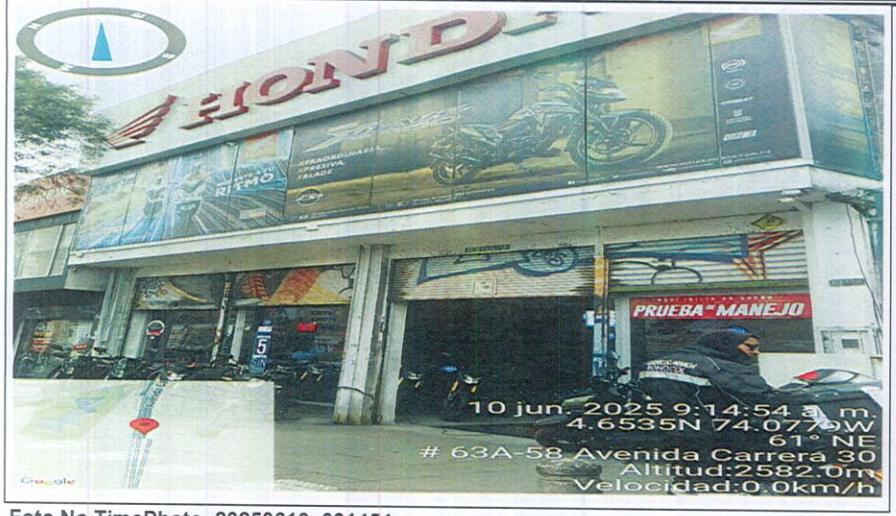


Foto No TimePhoto_20250610_091454
Descripción Vidrios de la fachada se encuentran en buen estado



Foto No__ TimePhoto_20250610_094922
Descripción Puerta en metal enrollable

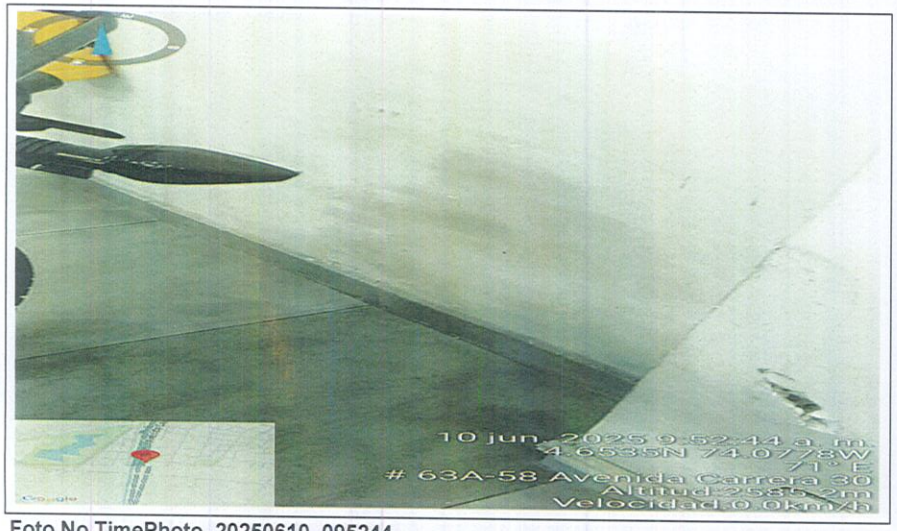


Foto No TimePhoto_20250610_095244
Descripción Muro oriente prenta fisuras y desprendimiento de material

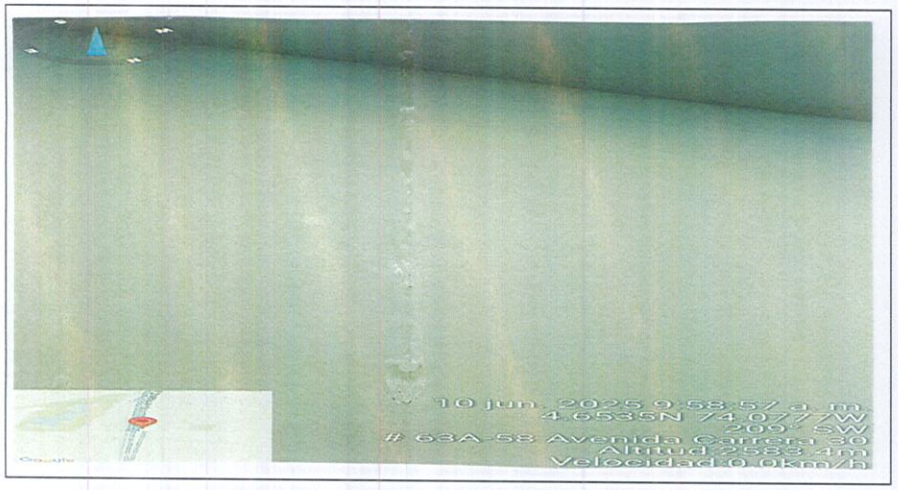


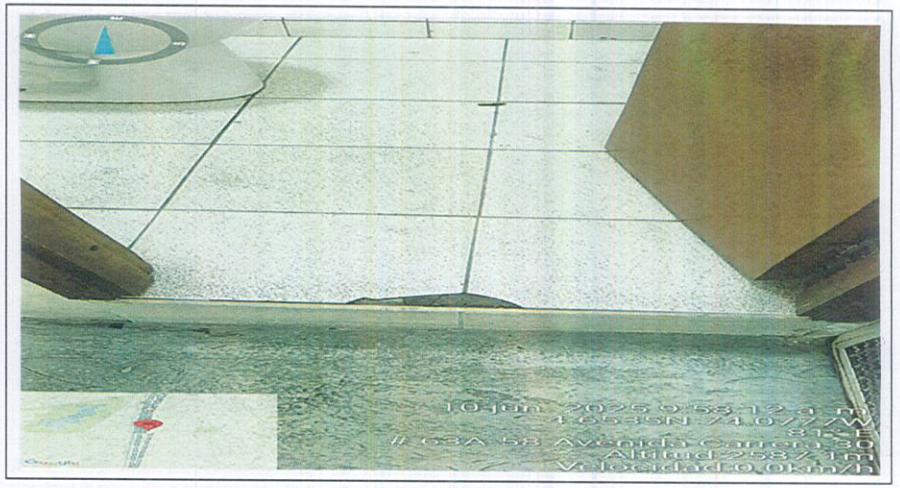
Foto No TimePhoto_20250610_095506
Descripción Muro norte en la parte inferior se evidencia aparente humedad

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 10 días del mes de 06 de 2025.

ELABORÓ:

(Firma) Alejandro Cortés

(Nombre) Alejandro Cortés

Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo

(Firma)

(Nombre) Jimena Guerra

Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:

(Firma) Paola Andrea Java.

(Nombre) Paola Andrea Java.

Profesional social - Interventoría

(Firma)

(Nombre) Yolanda Ceraza

Propietario

APROBACIÓN:

(Firma)

(Nombre) Jairo Ortiz

Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO					
ACTA DE VECINDAD					
CÓDIGO	PROCESO				VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía				4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	APERTURA / CIERRE
10	Junio MM	2025	1711- 2023	1757- 2023	BH -02	APERTURA ☑ CIERRE ☐

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Luis Alberto Rodriguez Diaz
CC propietario	79 502 044
Teléfono	312. 444. 66. 01
Correo electrónico	Luisdiaz79502044@Gmail.com
Dirección	AK 30 # 63A - 30.
Long. del frente (mts)	Aprox 10 Metros
No. de pisos	2
Estrato	3

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☐	☒	El Predio no Cuenta con Servicios
2. Alcantarillado	☐	☒	Públicos
3. Energía	☐	☒	
4. Teléfonos	☐	☒	
5. Gas	☐	☒	
6. TICS	☐	☒	
6. Licencia de construcción	☐	☒	#

USO ACTUAL				ACCESOS VEHICULARES			
1. Residencial	☒	6. Baldío	☐	Garaje	SI ☐	NO	☒
2. Comercial	☒	7. Bien de interés cultural*	☐	Cuantos	N.A		
3. Industrial	☐	8. Mixto	☐	Uso del garfaje	N.A		
4. Institucional	☐	9.Otro?	☐	Comercio	SI ☒	NO	☐
5. Recreacional	☐	Cual:		Ancho de garajes	N.A		

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada: Predio de aparentemente (2) dos niveles Su fachada se encuentra en mampostería de Bloque con Pintura se observa desgaste natural por tiempo y uso se observan varios elementos que no permiten visualizar completamente el estado del ingreso del Predio Sin embargo se perciben Bloques fracturados Junto al marco de la Puerta principal, en el 2do nivel se observan ventanal de vidrio Con desgaste natural y estructura metálica con teja, con ladrillo macizo, Parte superior en viga Canal en concreto y

Se ingresa a la Vivienda donde se observa Piso en Concreto Muro en ladrillo macizo todo Presenta desgaste natural, Placa Con Ponete y teja Metálica. Pasillo costado Izq. Piso natural con desgaste, Muro en mampostería de Bloque a la vista - Fondo a baño 1er nivel. Baño = Piso enchapado Muro enchapado a media altura y techo en madera. Bodega Parte Posterior = Piso natural en concreto, Muro en mampostería y ladrillo macizo que soportan la Placa del 2do Nivel y techo en Ponete y pintura con desgaste. Escaleras en concreto a la vista, Pintadas, Muros en Bloque macizo y techo en teja metálica y estructura Metálica, Muros Con desgaste (2) dos Ventanal al costado Izq. 2do nivel Piso en Cerámica

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD	VERSIÓN
FO-SC-06	PROCESO Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

- Ingreso al Apto: Suelo en cerámica en todo el Apto, Muro de cocina enchapado a media altura no se logra observar el estado en totalidad por multiples objetos, techo en pintura en desgaste. Baño Suelo y Muro enchapados, techo en parte, estuco y pintura con desgaste natural, desprendimientos del material acasado, por posible riesgo de humedad y Fisuras. no se observa acceso a sala por multiples objetos por lo q el contratista no se hara responsable por futuras afectaciones. Alcoba Frente a cocina Suelo enchapado, Muro y techo en Pared, estuco y pintura con Fisuras y algunos relaves del mismo modo no se logra observar en totalidad el estado por multiples objetos, techo en drywall con desprendimiento

- 2do Apto Costado oriental: Todo el Suelo se encuentra en Cerámica, Muro costado Oriental con una Ventana Fracturada y Marco Metalico, Muro en Bloque a la vista con pintura y desgaste natural. Baño Suelo y Muro a media Pared enchapados, PTO con Fisura en baldosa y techo en teja Metalica.
- Habitación Costado Norte: Muro en Bloque y drywall con desgaste natural y techo en drywall con desgaste, faltantes de material y relave. Cocina: Muros enchapados a media altura, en la Parte Posterior en ladrillo con Pintura con desgaste. Sala - comedor: Muros en mampostería y Bloque en ladrillo

- Habitación # 2: Muro en ladrillo macizo con pintura, se observa ventana al costado occidental en buen estado

Se le informa a Don Luis q a partir del dia de hoy 10 de Junio de 2025, el Contratista iniciara la demolicion del Predio colindante a cual se esta reclamando por Parte del IDU, incluyendo la habitacion del costado noroccidental, el ciudadano se Compromete a Realizar los Muros divisorios

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
	ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	



Foto No TimePhoto_20250610_103720__
Descripción Muro costado occidente en bloque con pintura



Foto No TimePhoto_20250610_103836
Descripción Muro oriente mixto parte superior se evidencia con humedad



Foto No TimePhoto_20250610_103006
Descripción Escaleras en concreto con desgaste

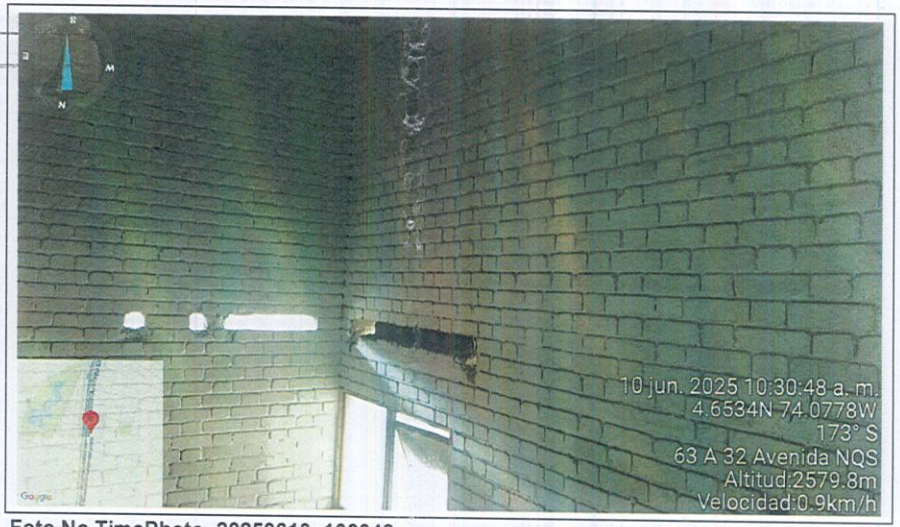


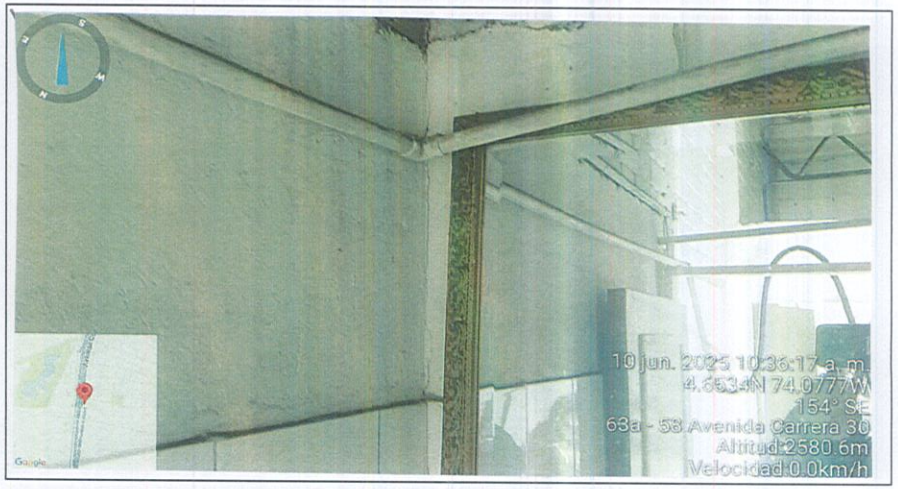
Foto No TimePhoto_20250610_103048
Descripción Muros en ladrillo macizo y muro costado sur se evidencia con orificios

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	idu
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 10 días del mes de 06 de 2025

ELABORÓ:
(Firma) Alejandro Cortés
(Nombre) Alejandro Cortés
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma)
(Nombre) Jinana Guarca.
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava.
Profesional social - Interventoría

(Firma)
(Nombre) Luis Alberto Rodriguez
Propietario

APROBACIÓN:
(Firma)
(Nombre) Jairo Ortiz
Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

Anexo 6

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Entrega Copia de acta de Vecindad.

CONTRATO Nº: 1711-2023

RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame

FECHA 27/06/2025.

LOCALIDAD: Barrios Unidos BARRIO: Benjamin Herrera LOCALIDAD: Barrios Unidos TRAMO: Barrios Unidos

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Luis Alberto Rodriguez	AK 3G #63A-50	3124446601	Benjamin Herrera		1	BH-02
2	Solanyie Vargas	Cr 3G #63A-58	6019228831	Benjamin Herrera.		1	BH-01
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2.

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

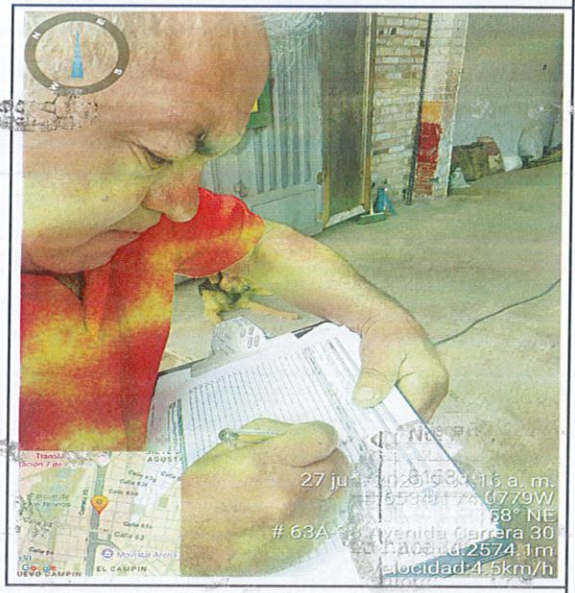
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 27/06/2025

LOCALIDAD: Barrios Unidos	**BARRIO: Benjamin Herrera**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Entrega copia actas de vecindad





FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Entrega Copia acta de Veeindad

CONTRATO Nº: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 17/06/2025

LOCALIDAD: Usaquen BARRIO: Santa Teresa LOCALIDAD: Usaquen. TRAMO: Usaquen

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Edgar Martinez	AK7#190-63	3025791 28	Santa Teresa		1	107296 ST-1.
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

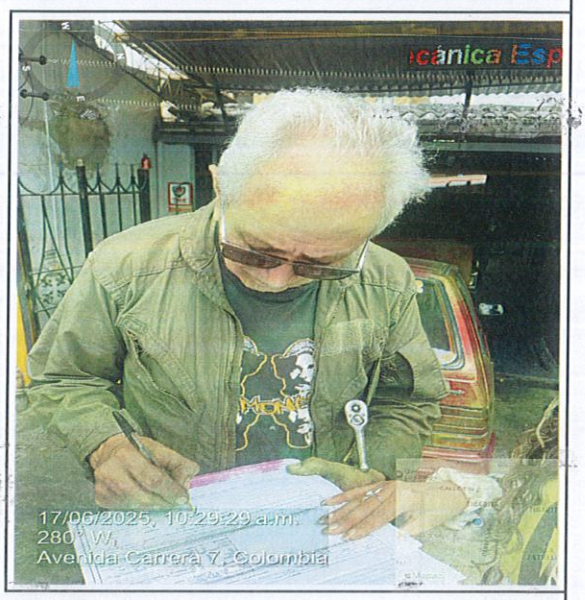
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 17/06/2025

LOCALIDAD: Usaquen	**BARRIO:Santa Teresa**	**DIRECCIÓN: AK 7 190 - 63**

TEMA: Entrega copia acta de vecindad





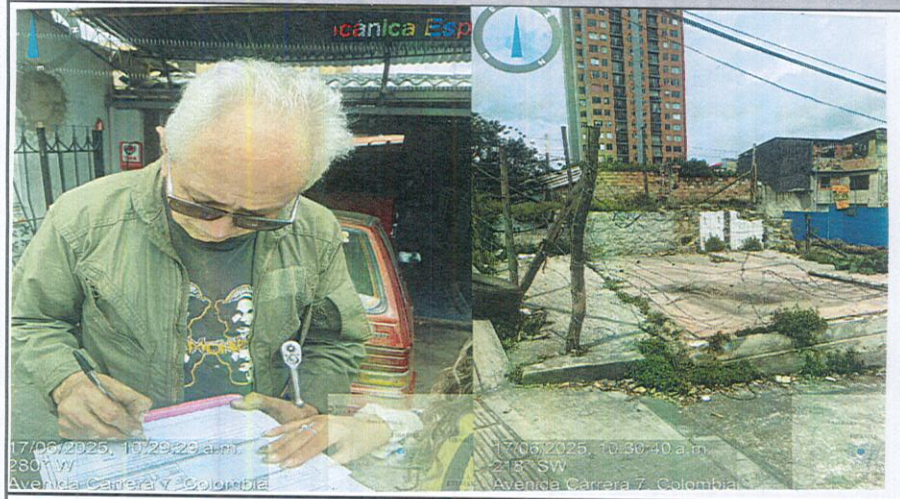
Anexo 7

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD DE CIERRE			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO
FO-SC-06	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2	

FECHA			CONTRATO N° IDU- 1711-2023	ACTA No ST-01
17	Junio	2025		

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario: Edgar Martinez Gonzalez
Teléfono: 310 257 9189
Dirección: AK 7 # 190 - 63
Long. del frente (mts): 10 Metros
Estrato: 3
No de CC propietario: 79792930
No. de pisos: N.A.

SERVICIOS PÚBLICOS

	SI	NO
1. Agua	X	
2. Alcantarillado	X	
3. Energía	X	
4. Teléfonos	X	
5. Gas	X	
6. TICS	X	

OBSERVACIONES: la demolición la realizó otro contratista

USO ACTUAL

1. Residencial	X	5. Recreacional	
2. Comercial	X	6. Baldío	
3. Industrial		7. Bien de interés cultural*	
4. Institucional		8. Mixto	

ACCESOS VEHICULARES

Garaje SI X NO
Cuantos 1
El garaje se usa como Taller
comercio SI NO X

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO UNA VEZ FINALIZADAS LAS ACTIVIDADES DE DEMOLICIÓN

EL PREDIO SE ENCUENTRA EN LAS MISMAS CONDICIONES REGISTRADAS EN EL ACTA DE VECINDAD DE INICIO SUSCRITA EL 29/04/2024 SI ____ NO X

OBSERVACIONES: EL PROPIETARIO (A) Y/O PERSONA ENCARGADA MANIFIESTA QUE NO SE PRESENTARON AFECTACIONES AL PREDIO POR EL DESARROLLO DE LAS OBRAS DE DEMOLIÓN REALIZADAS POR EL CONTRATO IDU-1711-2023, POR CONSIGUIENTE Y A SATISFACCIÓN SE DA CIERRE AL ACTA DE INICIO.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 17 días del mes de Junio de 2025

ELABORÓ:

(Firma) Alejandro Cortes
(Nombre) Alejandro Cortes
Profesional Técnico - Contratista

(Firma)
(Nombre) Jimena Guerra
Director de Obra - Contratista

REVISO:

(Firma) Paola Ojeda
(Nombre) Paola Andrea Ojeda
Profesional Social - Interventoría

(Firma)
(Nombre) Edgar Martinez
Propietario

ACOMPAÑÓ:

(Firma)
(Nombre) Jaime Ortiz
Director Técnico - Interventoría

Original: Interventoria
1° copia: Contratista
2° copia:Supervisión IDU

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD DE CIERRE			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR BOGOTÁ D.C. Instituto DESARROLLO URBANO
FO-SC-06	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2	

FECHA			CONTRATO N° IDU- 1711-2023	ACTA No SAI-04
17	Junio	2025		

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario: Juan Carlos Rodriguez
Teléfono: 3132649151 — No de CC propietario: 80417342
Dirección: CL 182A # 7-03 — No. de pisos: 2
Long. del frente (mts): — Estrato: 3

SERVICIOS PÚBLICOS

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	X		
2. Alcantarillado	X		
3. Energía	X		
4. Teléfonos	X		
5. Gas	X		
6. TICS		X	

USO ACTUAL

1. Residencial	X	5. Recreacional	
2. Comercial		6. Baldío	
3. Industrial		7. Bien de interés cultural*	
4. Institucional		8. Mixto	

ACCESOS VEHICULARES

Garaje SI ☐ NO ☑
Cuantos N/A
El garaje se usa como N/A
comercio SI ☐ NO ☑

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO UNA VEZ FINALIZADAS LAS ACTIVIDADES DE DEMOLICIÓN

EL PREDIO SE ENCUENTRA EN LAS MISMAS CONDICIONES REGISTRADAS EN EL ACTA DE VECINDAD DE INICIO SUSCRITA EL 01/04/24: SI X NO ____

OBSERVACIONES: EL PROPIETARIO (A) Y/O PERSONA ENCARGADA MANIFIESTA QUE NO SE PRESENTARON AFECTACIONES AL PREDIO POR EL DESARROLLO DE LAS OBRAS DE DEMOLIÓN REALIZADAS POR EL CONTRATO IDU-1711-2023, POR CONSIGUIENTE Y A SATISFACCIÓN SE DA CIERRE AL ACTA DE INICIO.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 17 días del mes de Junio de 2025

ELABORÓ:

(Firma) Alejandro Cortés
(Nombre) Alejandro Cortés
Profesional Técnico - Contratista

(Firma)
(Nombre) Jimena Guerra.
Director de Obra - Contratista

REVISO:

(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava.
Profesional Social - Interventoría

(Firma)
(Nombre) JUAN. C. RODRIGUEZ
Propietario

ACOMPAÑÓ:

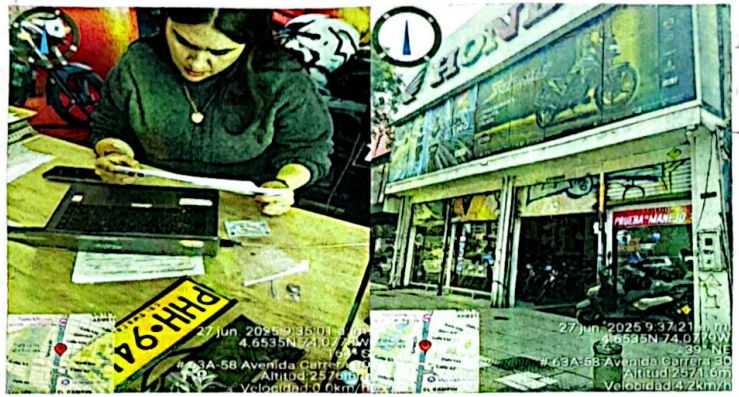
(Firma)
(Nombre) Jairo Ortiz
Director Técnico - Interventoría

Original: Interventoria
1° copia: Contratista
2° copia:Supervisión IDU

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD DE CIERRE			
CÓDIGO FO-SC-06	PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 2	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
FECHA: 27 / 06 / 2025	CONTRATO N° IDU- 1711-2023	ACTA No BH-01.	

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario: Solanyi Vargas
Teléfono: 601 4278311 — No de CC propietario: 1024937669
Dirección: Kr 30 # 63A-58 — No. de pisos: 2
Long. del frente (mts): APROX 10M — Estrato: 3

SERVICIOS PÚBLICOS

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☑	☐	
2. Alcantarillado	☑	☐	
3. Energía	☑	☐	
4. Teléfonos	☑	☐	
5. Gas	☐	☑	
6. TICS	☑	☐	

USO ACTUAL

1. Residencial	☐	5. Recreacional	☐
2. Comercial	☑	6. Baldío	☐
3. Industrial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐
4. Institucional	☐	8. Mixto	☐

ACCESOS VEHICULARES

Garaje SI ☐ NO ☒
Cuantos ○
El garaje se usa como ○
comercio SI ☒ NO ☐

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO UNA VEZ FINALIZADAS LAS ACTIVIDADES DE DEMOLICIÓN

EL PREDIO SE ENCUENTRA EN LAS MISMAS CONDICIONES REGISTRADAS EN EL ACTA DE VECINDAD DE INICIO SUSCRITA EL 06/06/25 SI X NO ____

OBSERVACIONES: EL PROPIETARIO (A) Y/O PERSONA ENCARGADA MANIFIESTA QUE NO SE PRESENTARON AFECTACIONES AL PREDIO POR EL DESARROLLO DE LAS OBRAS DE DEMOLIÓN REALIZADAS POR EL CONTRATO IDU-1711-2023, POR CONSIGUIENTE Y A SATISFACCIÓN SE DA CIERRE AL ACTA DE INICIO.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 27 días del mes de 6 de 2025

ELABORÓ:	REVISO:	ACOMPAÑÓ:
(Firma)	(Firma)	(Firma)
(Nombre) Alejandro Cortés	(Nombre) Paola Andrea Pava.	(Nombre) Jairo Ortiz
Profesional Técnico - Contratista	Profesional Social - Interventoría	Director Técnico - Interventoría
(Firma)	(Firma)	
(Nombre) Jimena Guerra	(Nombre) Solanyi Vargas	
Director de Obra - Contratista	Propietario	

Nombre d
Teléfono
Dirección
Long. del fre

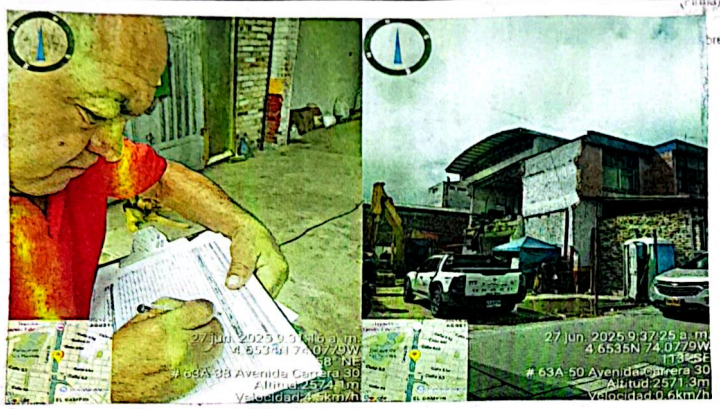
Original: Interventoría
1° copia: Contratista
2° copia Supervisión IDU

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

Scanned with CamScanner

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD DE CIERRE			
CÓDIGO FO-SC-06	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 2	ALCALDÍA MAYOR BOGOTÁ D.C.
FECHA 27 / 06 / 2025.	CONTRATO N° IDU- 1711-2023	ACTA No BH-02	

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario: Luis Alberto Rodriguez
Teléfono: 3124446681 — No de CC propietario: 79602044
Dirección: AV 30 # 63A-50. — No. de pisos: 2
Long. del frente (mts): APROX 10 M — Estrato: 3

SERVICIOS PÚBLICOS

	SI	NO
1. Agua	☐	☑
2. Alcantarillado	☐	☑
3. Energía	☐	☑
4. Teléfonos	☐	☑
5. Gas	☐	☑
6. TICS	☐	☑

OBSERVACIONES: El predio no se encuentra en las mismas condiciones ya que el 30% le compro la mitad de su predio

USO ACTUAL

1. Residencial	☑	5. Recreacional	☐
2. Comercial	☑	6. Baldío	☐
3. Industrial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐
4. Institucional	☐	8. Mixto	☐

ACCESOS VEHICULARES

Garaje SI ☐ NO ☑
Cuantos 0
El garaje se usa como 0
comercio SI ☑ NO ☐

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO UNA VEZ FINALIZADAS LAS ACTIVIDADES DE DEMOLICIÓN

EL PREDIO SE ENCUENTRA EN LAS MISMAS CONDICIONES REGISTRADAS EN EL ACTA DE VECINDAD DE INICIO SUSCRITA EL: 10/6/25 SI ____ NO X

OBSERVACIONES: EL PROPIETARIO (A) Y/O PERSONA ENCARGADA MANIFIESTA QUE NO SE PRESENTARON AFECTACIONES AL PREDIO POR EL DESARROLLO DE LAS OBRAS DE DEMOLIÓN REALIZADAS POR EL CONTRATO IDU-1711-2023, POR CONSIGUIENTE Y A SATISFACCIÓN SE DA CIERRE AL ACTA DE INICIO.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 27 días del mes de 6 de 2025

ELABORÓ:

(Firma) Alejandro Cortes
(Nombre) Alejandro Cortes
Profesional Técnico - Contratista

(Firma)
(Nombre) Jimenez Cierra
Director de Obra - Contratista

REVISO:

(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional Social - Interventoría

(Firma) Luis Alberto Rodriguez
(Nombre) Luis Alberto.
Propietario

ACOMPAÑÓ:

(Firma)
(Nombre) Jairo Ochoa
Director Técnico - Interventoría

Original: Interventoría
1° copia: Contratista
2° copia Supervisión IDU

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

Scanned with CamScanner

Anexo 8

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

Contrato No.: 1711-2023	**HORA INICIO:** 9:15 am	**Hoja** 1 de 1
FECHA: 27 de junio de 2025	**HORA DE FINALIZACIÓN**: 03:30 pm	**Acta N°** 85

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo a los asistentes
2. Sesión formativa a empleados

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se da inicio a la sesión, la profesional Auxiliar Social del contratista se presenta y agradece la asistencia de los trabajadores.
2. A cada trabajador la profesional auxiliar social les entrega una bomba, un esfero y un papel. Se les indica a los trabajadores que en el papel deben escribir una emoción que hayan sentido recibientemente en el entorno laboral. Después de que hayan escrito la emoción deben introducirlo dentro del globo, ya inflado y amarrado.
3. La profesional auxiliar social revuelve las bombas con cada uno de los compañeros y estalla un globo aleatorio donde se encuentra el papel, allí cada trabajador debe leer la palabra que escribió su compañero.
4. Por último, se hace una breve retroalimentación con el equipo de las emoción escritas por sus compañeros.
5. Al finalizar, los asistentes firman la asistencia, se les entrega el refrigerio y se agradece la participación en este espacio, el cual se espera haya sido de provecho.

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

N/A

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

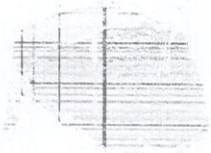
COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Se anexa listado Formato de Asistencia a Reuniones	Infraestructura Integral S.A.S	Se anexa listado Formato de Asistencia a Reuniones

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	**Ángela Rozo S.**	**Ángela Rozo S.**	**Paola Pava**
CARGO	**Residente Social Contratista**	**Residente Social Contratista**	**Residente Social Interventoría**
FIRMA			

ANEXOS:	**SI**	**X**	**NO**	**TIPO DE ANEXO: Registro Fotográfico y asistencia**	**CANTIDAD: 2**



FORMATO		
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano

FECHA	27/06/2015	TEMA	El globo de las emociones.				
LUGAR	CAMPAMENTO = Ciudad Bolivar	BARRIO	La Estancia.	UPZ	69	LOCALIDAD	Ciudad Bolivar.

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	C	52014489	Nidia Martinez	-	Integral	F				3115661297	Kra 104 #13D-76	Sabana Grande	nidiamr@hotmail.com	
2	CC	1073961340	Jhon Edison Dueñas Casas	28	Integral	M				3112937544	cll 75 #5sur #14-306	La Flora	Jhonedisond@hotmail.com	
3	CC	19402427	Hector Bernal	68	Integral	M				3023937	cll 66 12 05	Engativa	Bernal Pinzon Hector O.	
4	CC	3028209	Alvaro Bermudez P.	53	Integral	M				3002778208	Restrepo	Restrepo	Alvaro Bermudez Fox	
5	CC	87380??	JAIRO ORTIZ	62	INTEGRAL	M				3112961423	Cra 78B N° 112A-30	Villa de Granada	— c. —	
6	CC	1026585672	Vanessa Farfo Granada	29	Integral	F				3247533699	Cl 78K #56A29	Roma	Vanessafarfo29@gmail.com	
7	CC	1000692917	JHON Salcedo	32	Integral	M				3004508		Palermo sur		
8	CC	1007388641	Marcos Suarez S.	25	Integral	M				311358		Tesoro		
9	CE	428166?	Delver A Silva S.	49	integral	M				3142578967		villa de leiva		
10	CC	1053287479	Jose Andres Gonzalez R.	30	INTEGRAL	M				3133172062	cll 40 A #91-05 Sur	INDALITO		
11	CC	1007277861	Yohan Aguirre	24	Integral	M				3173088539		Bosa		Yohan
12	CC	80826386	Julio Bautista	41	Integral	M				3134140186		Bosa		
13	CC	1003907929	Jarai Vargas	26	Integral	M				3154784201		palermo		
14	CC	1020605279	Yhosman Jaramillo	33	yyy	M				3106793207	— c —	Kennedy		
15														

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO			
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

FECHA	27/06/2025	TEMA	El Globo de las emociones				
LUGAR	Campamento=Benjamin Herrera.	BARRIO	Benjamin Herrera.	UPZ	98	LOCALIDAD	Barrios Unidos

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	CC		Angel Ramirez		1711-2023						"		"	SinLPAmiEL
2	C	1000[illegible]	MARIA de los Angeles		1711-2023					3104351064	"			MARIA
3	CC	1044892834	olga Rincon		1711-2023					3118073458	"			
4	CC	1[illegible]	Juan Diego Rubiano	26	1711-2023					3148136883	"		organizacion Dagmar	
5	CC	2502851	Raul A Burgos M	60	1711-2023					3[illegible]3506[illegible]89	Cra 126-130 51	la aurora Parcio publicos	"	Dcav. Bogota
6	CC	1000110015	Ricardo Andres Montano Montilla	24	1711-2023					3256458794	"		"	
7	CC	933[illegible]990	Humberto Trujillo R.		1701-2023					320 608 3541	CLO 95A H G2-52 s	Bosa	Trujillohumberto[illegible] Hotmail.com	
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 27/06/2025

LOCALIDAD: Engativa	**BARRIO: Benjamin Herrera y La Estancia**	**DIRECCIÓN: Benjamin Herrera y La Estancia**

TEMA: Capacitación: El globo de las emociones









Anexo 9

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Radicado No. 20256830280641
Fecha: 06/06/2025 7:08:38 a. m.

ALCALDIA LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE
DESPACHO ALCALDE LOCAL

Bogotá D.C.,
EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE

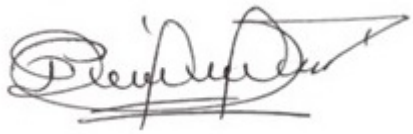
CERTIFICA:

Que el (la) señor (a) OLGA LUCIA RINCON COTRINA, identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA, No. 1048820834, tiene su domicilio en CL48ASUR#12G-29, de Bogotá (Colombia) como consta en los documentos anexos a la solicitud, dirección que corresponde a la jurisdicción de esta localidad. Esta certificación se expide de conformidad con el postulado de la buena fé consignado en el Art. 83 de la Constitución Política y con base en las facultades delegadas a los Alcaldes Locales por el Alcalde Mayor mediante Decreto No. 854 de 2001 Art. 49.

Dada en Bogotá D.C., el día 06 del mes Junio del año 2025, a solicitud del interesado (a), para Requisitos laborales. Que mediante Decreto No. 2150 de 1995, Articulo 11, SUPRESIÓN DE SELLOS.

En el desarrollo de las actuaciones de la Administración Pública, intervengan o no los particulares, queda prohibido el uso de sellos, cualquiera sea la modalidad o Técnica utilizada, en el otorgamiento o tramite de documentos, distinto de los Títulos Valores. La firma y denominación del cargo serán información suficiente para la expedición del documento respectivo. Prohíbase a los Servidores Públicos el riesgo notarial de cualquier sello elaborado para el uso por la Administración Pública. Que la firma mecánica plasmada en el presente documento tiene plena validez para efectos legales de conformidad con la Resolución No 447 del 20 de junio de 2011, y dando cumplimiento a la ley anti trámites Decreto-Ley 19 de 2012.

Este Certificado podrá ser expedido en línea a través de la página web de la Secretaría Distrital de Gobierno www.gobiernobogota.gov.co, ingresando por las siguientes opciones: 'portafolio de trámites y servicios' > 'Certificado de Residencia' > 'Servicio en Línea



DIANA CAROLINA SANCHEZ CASTILLO
ALCALDE LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE
La presente constancia se expide en Bogotá D.C. el 6/6/2025

Radicado No. 20255730373031
Fecha: 17/06/2025 3:40:45 p. m.

ALCALDIA LOCAL DE BOSA
DESPACHO ALCALDE LOCAL

Bogotá D.C.,
EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE BOSA

CERTIFICA:

Que el (la) señor (a) RICARDO ANDRES MONTAÑO MONTILLA, identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA, No. 1000120615, tiene su domicilio en DG73BSUR#83-04, de Bogotá (Colombia) como consta en los documentos anexos a la solicitud, dirección que corresponde a la jurisdicción de esta localidad. Esta certificación se expide de conformidad con el postulado de la buena fé consignado en el Art. 83 de la Constitución Política y con base en las facultades delegadas a los Alcaldes Locales por el Alcalde Mayor mediante Decreto No. 854 de 2001 Art. 49.

Dada en Bogotá D.C., el día 17 del mes Junio del año 2025, a solicitud del interesado (a), para Requisitos laborales. Que mediante Decreto No. 2150 de 1995, Articulo 11, SUPRESIÓN DE SELLOS.

En el desarrollo de las actuaciones de la Administración Pública, intervengan o no los particulares, queda prohibido el uso de sellos, cualquiera sea la modalidad o Técnica utilizada, en el otorgamiento o tramite de documentos, distinto de los Títulos Valores. La firma y denominación del cargo serán información suficiente para la expedición del documento respectivo. Prohíbase a los Servidores Públicos el riesgo notarial de cualquier sello elaborado para el uso por la Administración Pública. Que la firma mecánica plasmada en el presente documento tiene plena validez para efectos legales de conformidad con la Resolución No 447 del 20 de junio de 2011, y dando cumplimiento a la ley anti trámites Decreto-Ley 19 de 2012.

Este Certificado podrá ser expedido en línea a través de la página web de la Secretaría Distrital de Gobierno www.gobiernobogota.gov.co, ingresando por las siguientes opciones: 'portafolio de trámites y servicios' > 'Certificado de Residencia' > 'Servicio en Línea

FABIÁN ERNESTO RAMÍREZ CRUZ
ALCALDE LOCAL DE BOSA
La presente constancia se expide en Bogotá D.C. el 6/17/2025

Anexo 10

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO			
REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-21	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO N°: 1711-2023

PERIODO A REPORTAR: 01 al 30 de junio de 2025

N°	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	PVDL	TOTAL	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	JHONATAN DAVID PALACIOS PALACIOS	1078001039	KR 36 # 17 - 293	Soacha	3147365697	BOAL	N/A	X	N/A	1	01/03/24	17/04/25
2	JHON EDISSON DUEÑAS CASAS	1023961340	Cl 75 A SUR # 14 C ESTE - 40	Usme	3112937344	AUXILIAR TRAFICO	N/A	X	N/A	1	01/03/24	
3	LUZ HOVANA RINCON	1090421406	CL 48 A SUR # 12 G-29	Rafael Uribe	3144934789	BOAL	N/A	1	N/A	1	11/03/24	28/02/2025
4	LEONARDO CASTRO	79.630.324	CL 89 SUR # 8D-41	Usme	3204675985	BOAL	N/A	X	N/A	1	01/03/24	
5	CRISTHIAN RAFAEL GIRON	1.013.592.969	CL 12 D SUR # 24 B ESTE 16	San Cristóbal	3143590013	BOAL	N/A	X	1	1	18/03/24	
6	MAURICIO RINTA CASTANEDA	74.352.524	KR 20 D # 68 A sur -08	Ciudad Bolivar	3197655234	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	01/03/24	2/08/2024
7	MARIA DE LOS ANGELES GUERRERO DUARTE	1.000.615.722	CL 75 Bis No 14-42	Usme	3104351864	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	27/02/25	
8	ALVARO ENRIQUE BERMUDEZ RUIZ	3.028.209	CL 28 C SUR 12 L 33	Rafael Uribe	3102778348	BOAL	N/A	1	N/A	1	15//07/24	
9	LUCY EDITH MENDEZ MARTINEZ	39.651.035	CRA 1 A # 31 47 ESTE	Santa Fe	3123073318	BOAL	N/A	1	N/A	1	03/03/25	26/03/2025
10	NIDIA RUBIELA MARTINEZ RAMOS	52.014.489	Calle 86 No. 102-80	Engativá	3115661297	BOAL	N/A	1	N/A	1	08/11/24	
11	HECTOR MANUEL GARZON LEON	19.475.594	Calle 12 A No 1 A 3	Candelaria	3125104504	BOAL	N/A	1	N/A	1	30/07/24	
12	RICARDO ANDRES MONTAÑO MONTILLA	1.000.120.615	DG 73 B SUR 83 -04	Bosa	3246458794	BOAL	N/A	1	N/A	1	29/07/24	
13	OLGA LUCIA RINCON COTRINA	1.048.820.834	CL 48 A SUR #12 G 29	Rafael Uribe	3118473155	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	06/11/24	
14	JOSE WILLIAM GUARNIZO CAMPOS	93.150.661	KR 10 No 53 - 33 Sur	Rafael Uribe	3223373702	BOAL	N/A	1	N/A	1	03/12/24	
							TOTAL					
							N/A	10	N/A	10		

TOTAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD: 6 personas

TOTAL POBLACIÓN VULNERABLE: 1 persona

PORCENTAJE QUE APLICA EN EL PERIODO: 60 % MONCL 10 % Población vulnerable

	CONTRATISTA	INTERVENTORÍA
NOMBRE	Ángela Marcel Rozo Siatame	Paola Andrea Pava Vidal
FIRMA		

Anexo 11

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del **Instituto de Desarrollo Urbano,** ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento actas de vecindad
Notificación de 1° visita

Dirigida a personas propietarias y representantes de los predios de los barrios: Benjamin Herrera y Quinta Mutis.

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del Contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puede comunicarse al Punto IDU a constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán su predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad.

Profesionales que realizarán la actividad		
Nombre	Cédula	Cargo
Angela Rozo	1.010.215.970	Comunicadora social
Alejandro Cortés Páez	1.053.798.159	Ingeniero civil
Profesionales que acompañarán la actividad		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social (interventoría)

Fecha:
A partir del 10 de junio de 2025
Hora:
8:00 a.m. a 4:00 p.m.

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco 44360.

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante # 59 - Levantamiento acta de Vecindad - 1era Visita

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 10 Junio 2025

LOCALIDAD: Bosa Unidos BARRIO: Benjamin Herrera LOCALIDAD: Bosa Unidos TRAMO: Bosa Unidos

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sol Angie Vargas	Kr 30 # 68A 58	9278311	Benjamin Herrera		1	
2	Luis Alberto Rodriguez	Kr 30 #63A 50	3124446601	Benjamin Herrera		1	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 10/06/2025

LOCALIDAD: Barrios Unidos	**BARRIO: Bejanmin Herrera**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante N°59 levantamiento de acta de vecindad 1 visita





ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del **Instituto de Desarrollo Urbano,** ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Recomendaciones preventivas durante las actividades

Hacemos las siguientes recomendaciones a las personas residentes, propietarias o encargadas de los predios, puesto que, en el transcurso de los siguientes días, realizaremos actividades de demolición de los predios que fueron adquiridos por el IDU en la localidad de Barrios Unidos (barrios Benjamín Herrera y Quinta Mutis).



- Respetar la señalización implementada en la obra.

- De ser posible, ausentarse del predio durante la demolición o de lo contrario, evitar entrar y salir durante la actividad.

- Cerrar ventanas y puertas para evitar ruidos e ingreso de material particulado.

- Evite acercarse a la demolición, incluso dentro del predio colindante y retire elementos colgados o apoyados a las paredes que puedan caer por la vibración de la demolición.

- No extraer materiales de los predios en demolición como puertas, ventanas o rejas por seguridad.

- No permitir que menores de edad ingresen al área de trabajo.

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 DE 2023:
Dirección: KR 49 N°. 91-76 - La Castellana
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 635 32 45 /318 343 86 52
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

44359

www.idu.gov.co
atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No. 6 - 27
PBX: 601 338 6660

Síguenos en nuestras redes sociales
@IDUBogota
@IDUobras

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
BOGOTÁ

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante Recomendaciones Practicas N°62.

CONTRATO N°: 1711-2023 **RESPONSABLE:** Angela M. Rozo Siatame **FECHA** Noviembre 2025

LOCALIDAD: Barrios Unidos **BARRIO:** Benjamin Herrera **LOCALIDAD:** Barrios Unidos **TRAMO:** Barrios Unidos

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	[illegible]	AK 30 # 63A. 50		Benjamin Herrera	[signature]	1	Volante
2	Solanyi Vargas	KR 30 #63A-53	3212603[illegible]		[signature]	1	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2.

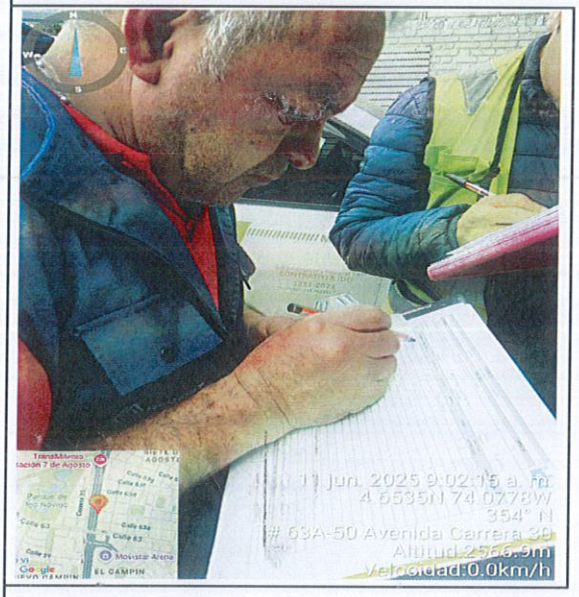
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA	[signature]	[signature]

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 11/06/2025

LOCALIDAD: Barrios Unidos	**BARRIO: Bejamin Herrera**	**DIRECCIÓN: Varios**

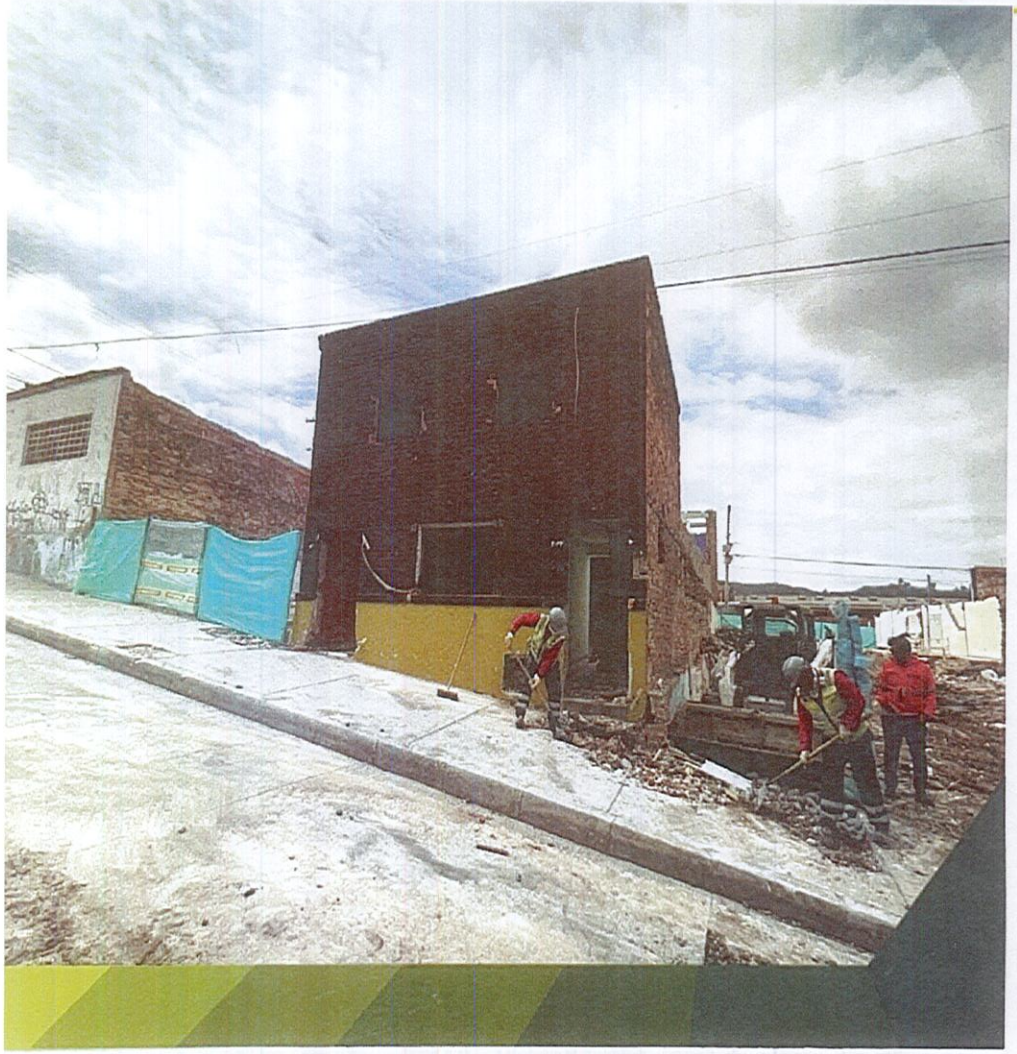
TEMA: Volante N°56 recomendaciones preventivas





Anexo 12

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO



Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

¡Esta es la Bogotá que estamos construyendo!

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

Realizaremos actividades de **demolición de los predios** requeridos para los proyectos viales y de espacio público de la ciudad.

- Las actividades son desarrolladas por un **equipo altamente calificado**, que cuenta con todas las medidas y protocolos para proteger a la comunidad aledaña y la ejecución de actividades de mantenimiento y cerramientos de los predios de propiedad del IDU, permitirán la construcción de los futuros proyectos de la ciudad.

Recomendaciones de prevención de riesgos asociados con los Residuos de Construcción y Demolición - RCD, que generan estas actividades:

- Cuidar la señalización instalada, que tiene por objeto prevenir cualquier accidente y alertar a la comunidad en las zonas de alto riesgo, dentro de las áreas de trabajo.
- No está permitido el ingreso a los predios en proceso de demolición, ya que existe un alto riesgo por colapso, debido a su estructura inestable.
- No manipular los escombros, ni permitir que menores de edad lo hagan, ya que se podrían presentar derrumbes inesperados. Durante las actividades se pueden presentar ruidos fuertes.

Beneficios

Más seguridad peatonal

Seguridad en el sector

Limpieza en la zona de obra

Generación de empleo

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:

Carrera 49 No. 91 - 76

gestionsocial1711@gmail.com

Tel: 601 635 32 45 / 318 343 86 52

Contratista: Infraestructura Integral S.A.S

Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co

Línea gratuita: 01 8000 0910312

341 2214 - 338 7555

atnciudadanos@idu.gov.co

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSION	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante de Inicio.

CONTRATO N°: 1711-2023
LOCALIDAD: Barrios Unidos BARRIO: Benjamin Herrera RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame LOCALIDAD: Barrios Unidos FECHA 10 Junio 2025 TRAMO: Barrios Unidos

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sol Angie Urrego	Kr 30 #63A 58	9278311	Benjamin Herrera		1	
2	Luis Alberto Rodriguez	AK 30 # 63 A-50	3124446601	Benjamin Herrera		1	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

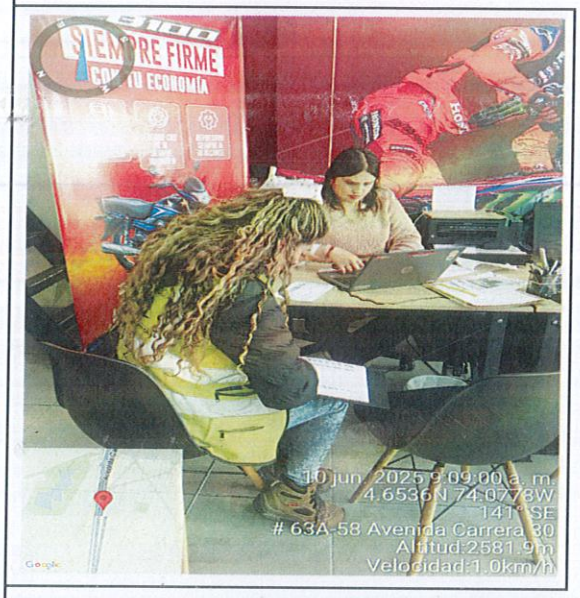
Vo.Bo:
44361

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 10/06/2025

LOCALIDAD: Barrios Unidos	**BARRIO: Bejanmin Herrera**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante de inicio





FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante de inicio

CONTRATO N°: 1711-2023

LOCALIDAD: Engativa BARRIO: Alamos Norte RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame LOCALIDAD: Engativa FECHA 27/06/2025 TRAMO: Alamos Norte

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin Informacion	Tv 96 # 69A-70	— " —	Alamos Norte	— " —	1	Casa Café.
2	Sin Informacion	Tv 97 # 69A-70	— " —	Alamos Norte	— " —	1	Casa Ladrillo.
3	Sin Informacion	Tv 97 # 69A-70	— " —	Alamos Norte	— " —	1	Casa blanca
4	Sin Informacion	Tv 97 # 69A-70	— " —	Alamos Norte	— " —	1	Casa Café
5	Sin Informacion	Tv 97 # 69A-70	— " —	Alamos Norte	— " —	1	Casa mezcla
6	Alvaro Vargas	Tv 97 # 69A-70.	— " —	Alamos Norte		1	-
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 6

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

Vo.Bo:

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Entrega Volante de inicio

CONTRATO Nº: 1711-2023 **RESPONSABLE:** Angela M. Rozo Siatame **FECHA** 27/06/2025

LOCALIDAD: Engativa **BARRIO:** Alamos Norte **LOCALIDAD:** Engativa **TRAMO:** Alamos Norte

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Segundo Guerrero	TV96#69A-70	313403 2445	Alamos Norte		1	
2	Abilai Rodriguez	TV96#69A-70	314423 8314	Alamos Norte	Abigail	1	
3	Erika Vargas	TV96#69A-70	300536 6696	Alamos Norte	Erika	1	agropecuariacatu @gmail.com
4	Jairo Sanchez	TV96#69A-70	313294 1452	Alamos Norte		1	
5	Jorge Villamil	Trans. 96 68-70	3209272209	Alamos Norte		1	
6	Arsmedy Acevedo	TV96A69-70 Casa 39	310413 13	Alamos Norte		1	
7	Julian Lara	TV96A69-70	310307 1360	Alamos Norte		1	
8	Sin Informacion	TV96A69-70	—"—	Alamos Norte	—"—	1	Casa blanca
9	Lady Gomez	TV96A69-70	320476 7021	Alamos Norte	Lady Dark.	1	
10	Sin Informacion	TV96A69-70	—"—	Alamos Norte	—"—	1	Casa Cafe.
11	Sin Informacion	TV96A69-70	—"—	Alamos Norte	—"—	1	Casa Cafe
12	Sin Informacion	TV96A69-70	—"—	Alamos Norte	—"—	1	Casa Cafe
13	Sin Informacion	TV96A69-70	—"—	Alamos Norte	—"—	1	Casa blanca
14	Sin Informacion	TV96A69-70	—"—	Alamos Norte	—"—	1	Casa blanca
15	Sin Informacion	TV96A69-70	—"—	Alamos Norte	—"—	1	Casa blanca
16	Sin Informacion	TV96A69-70	—"—	Alamos Norte	—"—	1	Casa Cafe
17	Sin Informacion	TV96A69-70	—"—	Alamos Norte	—"—	1	Casa blanca
18	Sin Informacion	TV96A69-70	—"—	Alamos Norte	—"—	1	Casa Cafe
19	Jairo Bedoya	TV96A69-70	324 [illegible]	Alamos Norte		1	
20	Maria Lara	TV96A69-70	320 [illegible]	Alamos Norte		1	

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 20

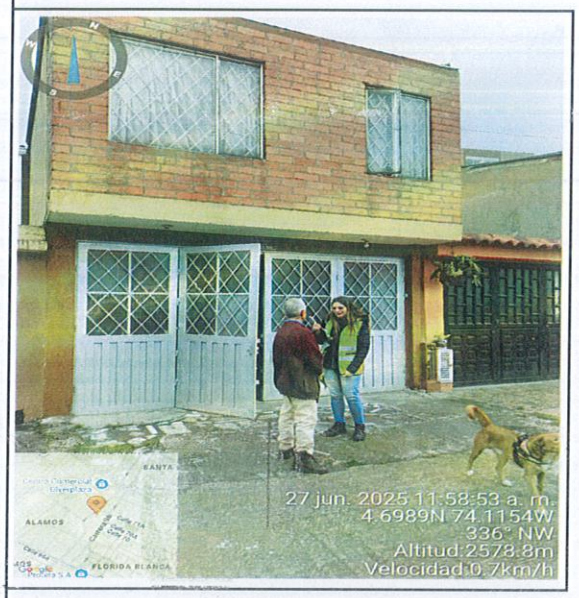
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava

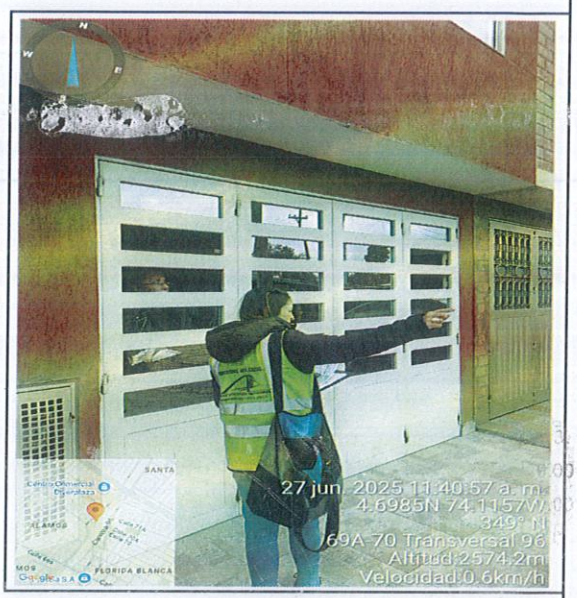
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 27/06/2025

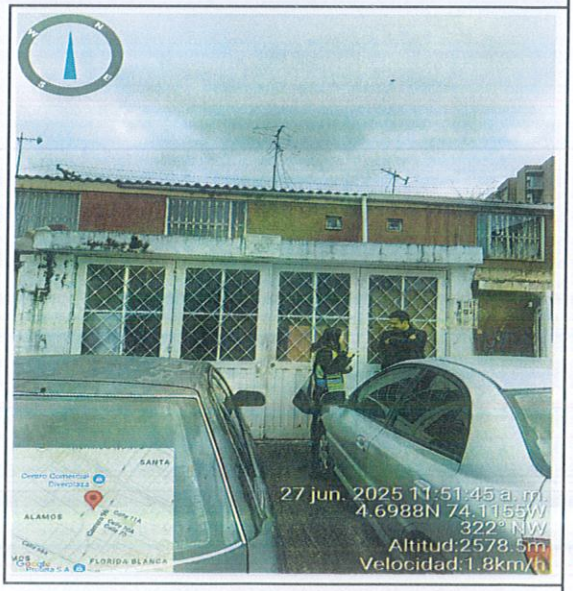
LOCALIDAD: Engativa	**BARRIO: Alamos Norte**	**DIRECCIÓN: Agrupación Maratu**

TEMA: Volantes de inicio









Anexo 13

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

FECHA		
27	06	2025

CONTRATO N° IDU- 1711-2023

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Papelera MR.
DIRECCIÓN: TV 73I # 57X - 35 Sur
TELÉFONO: 3114977044
PERSONA CONTACTO: Rocio Munoz

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☑	1
VOLANTE	☐	
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL?

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☐ ACTUALIZACION ☒
CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se realiza actualización del PSI con el cambio de la siguiente pieza
- (1) un afiche.

6. FIRMAS

Rocio Munoz
Propietario /o quien autoriza el punto satélite

Residente Social del Contratista o Consultor

Paola Pava.
Residente Social Interventoria ( )

Original: Interventoria
1ra Copia Propietario
2da Copia Contratista
3ra Copia Supervisión IDU

101478.

Anexo 14

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

FECHA		
27	06	2025

CONTRATO N° IDU- 1711-2023

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Papelera MR.
DIRECCIÓN: TV 73I # 57X - 35 Sur
TELÉFONO: 3114977044
PERSONA CONTACTO: Rocio Munoz

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☑	1
VOLANTE	☐	
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL?

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☐ ACTUALIZACION ☒
CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se realiza actualización del PSI con el cambio de la siguiente pieza
- (1) un afiche.

6. FIRMAS

Rocio Munoz
Propietario /o quien autoriza el punto satélite

Residente Social del Contratista o Consultor

Paola Pava.
Residente Social Interventoria ( )

Original: Interventoria
1ra Copia Propietario
2da Copia Contratista
3ra Copia Supervisión IDU

101478.

Anexo 15

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.61- Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 9 de junio de 2025, 8:27
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.61 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 61.xlsx
639K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 9 de junio de 2025, 8:39
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social No. 61.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.62- Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 16 de junio de 2025, 8:14
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.62 para su revisión y fines pertinentes
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 62.xlsx
1489K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 16 de junio de 2025, 12:40
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 62.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.63- Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 24 de junio de 2025, 8:23
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.63 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 63.xlsx
674K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 24 de junio de 2025, 14:58
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Una vez revisado el informe semanal social 63, se solicita al contratista ajustar lo siguiente:

1. Recorridos Urbanos: ajustar la fecha registrada, dado que, el registro fotográfico es del 17 de junio de 2025.
2. Actas de vecindad: ajustar la fecha registrada, dado que, el registro fotográfico es del 17 de junio de 2025.
3. Plan de diálogo y comunicación estratégica: ajustar la fecha registrada, dado que, el registro fotográfico es del 19/06/2025.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 24 de junio de 2025, 15:22
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Buen dia

A continuación, se remite informe semanal con las observaciones subsanadas.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 63.xlsx
674K

Demoliciones 1711 <demoliciones1711@gmail.com> 24 de junio de 2025, 15:24
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

---------- Forwarded message ---------
De: **Paola Andrea Pava** <gestionsocial1757@gmail.com>
Date: mar, 24 jun 2025 a la(s) 3:16 p.m.
Subject: Re: Informe Semanal No.63- Área Social
To: Demoliciones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal de referencia.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

El mar, 24 jun 2025 a las 15:04, Demoliciones 1711 (<demoliciones1711@gmail.com>) escribió:

> Buen dia
>
> A continuación, se remite informe semanal con las observaciones subsanadas.
>
> [El texto citado está oculto]
> --
> INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
> CONTRATO IDU 1711 DE 2023
> CRA 49 91-76 TEL 6016353245
> BOGOTA D.C.
> demoliciones1711@gmail.com
> www.yamillmontenegro.com
>
> **RESPETEMOS EL MEDIO AMBIENTE**: ¿Necesita realmente imprimir este email?
> **PLEASE RESPECT THE ENVIRONMENT**: Do you really need to print this email?

AVISO LEGAL: Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario, pudiendo contener información confidencial sometida a secreto profesional. No está permitida su comunicación, reproducción o distribución sin autorización expresa. Si usted no es el destinatario final, por favor elimínelo e infórmenos por esta vía.

--

INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
CONTRATO IDU 1711 DE 2023
CRA 49 91-76 TEL 6016353245
BOGOTA D.C.
demoliciones1711@gmail.com
www.yamillmontenegro.com

RESPETEMOS EL MEDIO AMBIENTE: ¿Necesita realmente imprimir este email?

PLEASE RESPECT THE ENVIRONMENT: Do you really need to print this email?

AVISO LEGAL: Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario, pudiendo contener información confidencial sometida a secreto profesional. No está permitida su comunicación, reproducción o distribución sin autorización expresa. Si usted no es el destinatario final, por favor elimínelo e infórmenos por esta vía.

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.64- Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 1 de julio de 2025, 15:31
Para: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.64 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 64.xlsx
1729K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 1 de julio de 2025, 15:31
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal 64 del componente social.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Anexo 16

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

INF-INT-IDU1711-338-2024

Bogotá, D.C. 16 de junio de 2025

GRUPO METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 035
RECIBIDO POR Carlos J. Hernandez
FECHA 16-Junio-25 2:54 pm.
HORA 2:54 Pm.
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD APERTURA

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a formatos de actas de vecindad de predios relacionados a continuación:

Apertura Benjamín Herrera:

- BH-01: KR 30 63 A 58
- BH-02: AK 30 63 A 50

Lo anterior para su información y fines pertinentes.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado y ___ CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-345-2025

Bogotá, D.C. 25 de junio del 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN CIERRE DE ACTAS DE VECINDAD

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remite dos cierres de actas de vecindad, de la siguiente manera:

Cierre actas de vecindad

Santa Teresa

- **ST-1 AK 7 190 63**

San Antonio Norte

- **SAN-04 CL 182 A 7 - 03**

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

GRUPO METRO COLOMBIA

CONSECUTIVO No. 036
RECIBIDO POR
FECHA 25-06-2025
HORA 10:00 am
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético Archivo. NO TRAE MAGNETICO
AMRS

Anexo 17

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-179-2025

Bogotá, junio 10 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-329-2024 Informe Mensual Social 14 V1**

En atención al oficio INF-INT-IDU1711-329-2024 con fecha del 09/06/2025, la Interventoría realizó la revisión documental del Informe Mensual Social No. 14 V1 (mayo de 2025), formulando las siguientes observaciones causales de devolución, así:

Observación 1: En el cuerpo del informe, página 12, Tabla 1 – Datos Generales del Proyecto, se solicita al contratista actualizar los datos del proyecto conforme a la nueva prórroga otorgada al contrato.

Observación 2: En el cuerpo del informe, página 13, Tabla 3 Interventoría, se observa un error de digitación en el apellido del Residente ambiental, dado que es “Vanegas”.

Observación 3: En el cuerpo del informe, página 20, se solicita al contratista digitar el anexo en el que se agregó los soportes de la PQRSD No. 3.

Observación 4: En el cuerpo del informe, página 26, Tabla 9 Indicadores programa de servicio a la ciudadanía, ítem PQRSD, se observa un error de digitación para el porcentaje de cumplimiento de las PQRSD recibidas en el mes.

Observación 5: En el “Anexo No. 3 Actas de vecindad”, se observa que, no se adjuntó la primera hoja para el acta de vecindad de inicio CD-70.

Observación 6: En el cuerpo del informe, página 42, Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad, se observa que la fecha digitada para la entrega de la copia del acta de vecindad LV-13 no corresponde con lo registrado en el anexo No. 4. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 7: En el cuerpo del informe, página 42 y 43, Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad, se observa que no se registró en su totalidad la fecha de entrega de las copias de actas de vecindad de inicio. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 8: En el cuerpo del informe, página 44, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se observa un error de digitación en la columna "Tramo", dado que, la información diligenciada corresponde a la fecha. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 9: En el cuerpo del informe, página 44, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se observa un error de digitación en la columna "ID BACHUÉ", dado que, la información diligenciada corresponde a la fecha. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 10: En el cuerpo del informe, página 44, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se observa un error de digitación en la columna "Fecha cierre acta de vecindad", dado que, la información diligenciada corresponde a una secuencia numérica del 1 al 5. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 11: En el cuerpo del informe, página 46, 5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra, se solicita al contratista agregar la trazabilidad de actualización de la metodología de formación con relación a la prórroga otorgada al proyecto.

Observación 12: En el cuerpo del informe, página 51, se solicita al contratista anexar el soporte de la gestión para el trámite de los certificados de residencia que están pendientes.

Observación 13: En el cuerpo del informe, página 52, 7.1 Volantes de Información, se relaciona lo siguiente:

> *Son piezas de divulgación que contienen información relacionada con el proyecto y su distribución se realiza predio a predio, a través de Puntos Satélite de Información y Puntos IDU. Estas se diseñaron de acuerdo a las especificaciones del IDU y la interventoría y* ***a la fecha no cuentan con aprobación por parte de la supervisión, ni de la interventoría****.*

Para el periodo evaluado, el contratista no elaboró volantes de información y las piezas gráficas entregadas en mayo de 2025, fueron previamente aprobadas por la interventoría y el IDU en meses anteriores. Por lo tanto, se solicita al contratista aclarar o corregir la información descrita para el numeral 7.1. Volantes de Información.

Observación 14: En el cuerpo del informe, página 66, Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida, correspondencia enviada, se solicita al contratista ajustar la fecha de radicación del oficio INF-INT-IDU1711-308-2024, dado que, este fue radicado a la interventoría el 12/05/2025.

Observación 15: En el "Anexo No. 11 Correspondencia enviada", se observa que el oficio NF-INT-IDU1711-322-2024 está duplicado.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-199-2025

Bogotá, junio 18 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-338-2024 Remisión actas de vecindad de inicio.

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de inicio remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de inicio, así:

ACTA	DIRECCIÓN	BARRIO / LOCALIDAD
BH-01	KR 30 No. 63 A – 58	Barrio Benjamín Herrera Localidad de Barrios Unidos
BH-02	AK 30 No. 63 A – 50	

Tabla 1. Actas de vecindad de inicio aprobadas.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-206-2025

Bogotá, junio 26 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-345-2024 Remisión cierre actas de vecindad

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de cierre remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de cierre, así:

ACTA	DIRECCIÓN	BARRIO	LOCALIDAD
ST-1	AV KR 7 #190-63	SANTA TERESA	USAQUÉN
SAN-04	CL 182 A # 7 - 03	SAN ANTONIO NORTE	

Tabla 1. Actas de vecindad de cierre aprobadas.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

INF-INT-IDU1711-329-2024

Bogotá, D.C. 09 de junio de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No.14 MAYO V1

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 14 en su Versión 1 correspondiente al periodo del 01 al 31 de mayo 2025.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexos: Lo anunciado
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-335-2024

Bogotá, D.C. 12 de junio de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No.13 MAYO V2

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 14 en su Versión 2 correspondiente al periodo del 01 al 31 de mayo 2025.

Observación Interventoría	Comentario Contratista
Observación 1: En el cuerpo del informe, página 12, Tabla 1 – Datos Generales del Proyecto, se solicita al contratista actualizar los datos del proyecto conforme a la nueva prórroga otorgada al contrato.	Se ajustó
Observación 2: En el cuerpo del informe, página 13, Tabla 3 Interventoría, se observa un error de digitación en el apellido del Residente ambiental, dado que es "Vanegas".	Se corrigió
Observación 3: En el cuerpo del informe, página 20, se solicita al contratista digitar el anexo en el que se agregó los soportes de la PQRSD No. 3.	Se incluyó
Observación 4: En el cuerpo del informe, página 26, Tabla 9 Indicadores programa de servicio a la ciudadanía, ítem PQRSD, se observa un error de digitación para el porcentaje de cumplimiento de	Se corrigió

las PQRSD recibidas en el mes.	
Observación 5: En el "Anexo No. 3 Actas de vecindad", se observa que, no se adjuntó la primera hoja para el acta de vecindad de inicio CD-70.	Se adjunta la primera hoja del acta de vecindad de inicio CD-70
Observación 6: En el cuerpo del informe, página 42, Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad, se observa que la fecha digitada para la entrega de la copia del acta de vecindad LV-13 no corresponde con lo registrado en el anexo No. 4. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se ajustó
Observación 7: En el cuerpo del informe, página 42 y 43, Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad, se observa que no se registró en su totalidad la fecha de entrega de las copias de actas de vecindad de inicio. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se ajustó
Observación 8: En el cuerpo del informe, página 44, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se observa un error de digitación en la columna "Tramo", dado que, la información diligenciada corresponde a la fecha. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se ajustó
Observación 9: En el cuerpo del informe, página 44, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se observa un error de digitación en la columna "ID BACHUÉ", dado que, la información diligenciada corresponde a la fecha. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se ajustó
Observación 10: En el cuerpo del informe, página 44, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se observa un error de digitación en la columna "Fecha cierre acta de vecindad", dado que, la información diligenciada corresponde a una secuencia numérica del 1 al 5. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se ajustó
Observación 11: En el cuerpo del informe, página 46, 5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra, se solicita al contratista agregar la trazabilidad de actualización de la metodología de formación con relación a la prórroga otorgada al proyecto.	Se agregó la actualización de la tercera metodología.
Observación 12: En el cuerpo del informe, página 51, se solicita al contratista anexar el soporte de la gestión para el trámite de los certificados de residencia que están pendientes.	Se anexarán los certificados en el próximo informe, previa aclaración con la interventoría.
Observación 13: En el cuerpo del informe, página 52, 7.1 Volantes de Información, se relaciona lo	Se ajustó

siguiente: Son piezas de divulgación que contienen información relacionada con el proyecto y su distribución se realiza predio a predio, a través de Puntos Satélite de Información y Puntos IDU. Estas se diseñaron de acuerdo a las especificaciones del IDU y la interventoría y a la fecha no cuentan con aprobación por parte de la supervisión, ni de la interventoría. Para el periodo evaluado, el contratista no elaboró volantes de información y las piezas gráficas entregadas en mayo de 2025, fueron previamente aprobadas por la interventoría y el IDU en meses anteriores. Por lo tanto, se solicita al contratista aclarar o corregir la información descrita para el numeral 7.1. Volantes de Información.	
Observación 14: En el cuerpo del informe, página 66, Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida, correspondencia enviada, se solicita al contratista ajustar la fecha de radicación del oficio INF-INT-IDU1711-308-2024, dado que, este fue radicado a la interventoría el 12/05/2025.	Se ajustó
Observación 15: En el "Anexo No. 11 Correspondencia enviada", se observa que el oficio NF-INT- IDU1711-322-2024 está duplicado.	Se ajustó

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexos: Lo anunciado
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-338-2024

Bogotá, D.C. 16 de junio de 2025

GRUPO METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 035
RECIBIDO POR Carlos J. Hernandez.
FECHA 16-Junio-2025
HORA 2:54 Pm.
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN ACTAS DE VECINDAD APERTURA

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a formatos de actas de vecindad de predios relacionados a continuación:

Apertura Benjamín Herrera:

- BH-01: KR 30 63 A 58
- BH-02: AK 30 63 A 50

Lo anterior para su información y fines pertinentes.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado y ___ CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

Scanned with CamScanner

INF-INT-IDU1711-342-2024

Bogotá, D.C. 18 de junio de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME ATENCIÓN DE VANDALISMO – LA ESTANCIA

Respetados señores:

Hechos:

El día sábado 14 de junio de 2025, el contratista fue informado, a través del Instituto de Desarrollo Urbano (IDU), sobre un acto de vandalismo que se estaba presentando en uno de los predios del proyecto La Estancia. El predio afectado corresponde al RT 54808A, ubicado en la Carrera 73 I No. 57 X 37.

De acuerdo con la información recibida, personas ajenas al proyecto estaban demoliendo de manera ilícita un muro del predio, presuntamente con el propósito de sustraer materiales o causar daños intencionados.

Si bien la atención a hechos de vandalismo no hace parte de las obligaciones contractuales del contratista, se tomó la decisión de actuar de manera inmediata con el fin de preservar la integridad del predio y prevenir mayores afectaciones. Por tal motivo, hacia las 6:00 p. m. del mismo sábado 14 de junio, el contratista desplegó una cuadrilla al sitio. Esta realizó labores de contención y adecuación del muro afectado, logrando atender la situación de forma oportuna y efectiva.

Posteriormente, el día lunes 16 de junio de 2025, se realizó una visita de verificación al predio en compañía de la interventoría. Durante esta visita, y en atención a una situación reportada por una ciudadana residente en el predio, el contratista procedió a adecuar un hueco adicional que se encontraba en el lugar. Aunque esta labor tampoco correspondía a una obligación contractual, se ejecutó con el ánimo de colaborar con la comunidad y mitigar los efectos generados por el vandalismo del fin de semana.

Las acciones realizadas fueron valoradas positivamente por las residentes del predio, quienes expresaron su agradecimiento por la gestión y el compromiso demostrado por el contratista.

Conclusión:

La intervención realizada por el contratista los días 14 y 16 de junio de 2025 respondió a la necesidad de proteger el predio afectado y apoyar a la comunidad, aun sin ser su responsabilidad contractual directa. Dichas acciones reflejan el compromiso del contratista con el bienestar de los residentes y con la correcta ejecución del proyecto bajo principios de responsabilidad social.

Se deja constancia de lo anterior para los fines pertinentes.

Se adjunta el registro fotográfico de las acciones de mejora que realizó el contratista de la siguiente manera:

Registro fotográfico de lo ocurrido	**Acciones de mejora por parte del contratista**
	
Registro fotográfico de lo ocurrido	**Acciones de mejora por parte del contratista**



Fuente: Contratista Infraestructura Integral SAS

Cordial saludo.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexos: Lo anunciado
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-345-2025

Bogotá, D.C. 25 de junio del 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN CIERRE DE ACTAS DE VECINDAD

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remite dos cierres de actas de vecindad, de la siguiente manera:

Cierre actas de vecindad

Santa Teresa

- **ST-1 AK 7 190 63**

San Antonio Norte

- **SAN-04 CL 182 A 7 - 03**

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

GRUPO
METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 036
RECIBIDO POR SP
FECHA 25-06-2025
HORA 10:00am
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético NO TRAE.
Archivo.
AMRS

Scanned with CamScanner

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-179-2025

Bogotá, junio 10 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-329-2024 Informe Mensual Social 14 V1**

En atención al oficio INF-INT-IDU1711-329-2024 con fecha del 09/06/2025, la Interventoría realizó la revisión documental del Informe Mensual Social No. 14 V1 (mayo de 2025), formulando las siguientes observaciones causales de devolución, así:

Observación 1: En el cuerpo del informe, página 12, Tabla 1 – Datos Generales del Proyecto, se solicita al contratista actualizar los datos del proyecto conforme a la nueva prórroga otorgada al contrato.

Observación 2: En el cuerpo del informe, página 13, Tabla 3 Interventoría, se observa un error de digitación en el apellido del Residente ambiental, dado que es “Vanegas”.

Observación 3: En el cuerpo del informe, página 20, se solicita al contratista digitar el anexo en el que se agregó los soportes de la PQRSD No. 3.

Observación 4: En el cuerpo del informe, página 26, Tabla 9 Indicadores programa de servicio a la ciudadanía, ítem PQRSD, se observa un error de digitación para el porcentaje de cumplimiento de las PQRSD recibidas en el mes.

Observación 5: En el “Anexo No. 3 Actas de vecindad”, se observa que, no se adjuntó la primera hoja para el acta de vecindad de inicio CD-70.

Observación 6: En el cuerpo del informe, página 42, Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad, se observa que la fecha digitada para la entrega de la copia del acta de vecindad LV-13 no corresponde con lo registrado en el anexo No. 4. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 7: En el cuerpo del informe, página 42 y 43, Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad, se observa que no se registró en su totalidad la fecha de entrega de las copias de actas de vecindad de inicio. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 8: En el cuerpo del informe, página 44, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se observa un error de digitación en la columna "Tramo", dado que, la información diligenciada corresponde a la fecha. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 9: En el cuerpo del informe, página 44, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se observa un error de digitación en la columna "ID BACHUÉ", dado que, la información diligenciada corresponde a la fecha. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 10: En el cuerpo del informe, página 44, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre, se observa un error de digitación en la columna "Fecha cierre acta de vecindad", dado que, la información diligenciada corresponde a una secuencia numérica del 1 al 5. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 11: En el cuerpo del informe, página 46, 5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra, se solicita al contratista agregar la trazabilidad de actualización de la metodología de formación con relación a la prórroga otorgada al proyecto.

Observación 12: En el cuerpo del informe, página 51, se solicita al contratista anexar el soporte de la gestión para el trámite de los certificados de residencia que están pendientes.

Observación 13: En el cuerpo del informe, página 52, 7.1 Volantes de Información, se relaciona lo siguiente:

> *Son piezas de divulgación que contienen información relacionada con el proyecto y su distribución se realiza predio a predio, a través de Puntos Satélite de Información y Puntos IDU. Estas se diseñaron de acuerdo a las especificaciones del IDU y la interventoría y* ***a la fecha no cuentan con aprobación por parte de la supervisión, ni de la interventoría****.*

Para el periodo evaluado, el contratista no elaboró volantes de información y las piezas gráficas entregadas en mayo de 2025, fueron previamente aprobadas por la interventoría y el IDU en meses anteriores. Por lo tanto, se solicita al contratista aclarar o corregir la información descrita para el numeral 7.1. Volantes de Información.

Observación 14: En el cuerpo del informe, página 66, Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida, correspondencia enviada, se solicita al contratista ajustar la fecha de radicación del oficio INF-INT-IDU1711-308-2024, dado que, este fue radicado a la interventoría el 12/05/2025.

Observación 15: En el "Anexo No. 11 Correspondencia enviada", se observa que el oficio NF-INT-IDU1711-322-2024 está duplicado.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

GMC-134-182-2025

Bogotá, junio 12 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al comunicado INF-INT-IDU1711-335-2024: informe mensual social No. 14 V2.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, realizó la revisión documental de la versión 2.0 del Informe Mensual Social No. 14 del contratista con sus respectivos anexos, evidenciando la subsanación de las observaciones realizadas por la interventoría.

Por lo anterior, la interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 14 (01 al 31 de mayo de 2025) V 2.0 con sus documentos anexos.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

Anexos: Un archivo en PDF.

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-199-2025

Bogotá, junio 18 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-338-2024 Remisión actas de vecindad de inicio.**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de inicio remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de inicio, así:

ACTA	DIRECCIÓN	BARRIO / LOCALIDAD
BH-01	KR 30 No. 63 A – 58	Barrio Benjamín Herrera Localidad de Barrios Unidos
BH-02	AK 30 No. 63 A – 50	

Tabla 1. Actas de vecindad de inicio aprobadas.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

GMC-134-206-2025

Bogotá, junio 26 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-345-2024 Remisión cierre actas de vecindad**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de cierre remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de cierre, así:

ACTA	DIRECCIÓN	BARRIO	LOCALIDAD
ST-1	AV KR 7 #190-63	SANTA TERESA	USAQUÉN
SAN-04	CL 182 A # 7 - 03	SAN ANTONIO NORTE	

Tabla 1. Actas de vecindad de cierre aprobadas.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

LISTAS DE CHEQUEO INFORME MENSUAL		INFORME MENSUAL SOCIAL No. 15					
CORTE		DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2025					
ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN					OBSERVACIONES
		MES				TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4		
TALENTO HUMANO PARA EL DIÁLOGO CIUDADANO Y LA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA							
1	El Contratista conformó el equipo de Gestión social de acuerdo con las obligaciones contractuales.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
2	El personal social permanece en el proyecto el tiempo requerido en el Apéndice social	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
3	El personal social cumple con las funciones establecidas en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
4	El profesional social asistió a los comités de seguimiento y extraordinarios a los cuales fue convocado	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
5	El contratista entregó para aprobación de la interventoría el Plan de Gestión Social, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El oficio de aprobación de la Interventoría del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica V2 GMC-134-025-2024 - 29 de febrero de 2024.
PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA							
6	Instaló el Punto IDU de acuerdo a los tiempos, equipamiento y requerimientos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El Contratista instaló el Punto IDU en febrero de 2024.
7	El punto de atención ciudadano funcionó en el número de horas establecido en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
8	El Punto IDU funcionó en el horario establecido en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
9	Realizó el procedimiento de registro y atención de las PQRS presentadas por la comunidad de acuerdo con los manuales establecidos por el área de canales de la Oficina de Atención al Ciudadano del IDU.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
10	Realizó el respectivo seguimiento de las PQRS abiertas durante el periodo de evaluación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
11	Dio respuesta a las PQRS de la comunidad de acuerdo con los tiempos y procedimiento aprobados y establecidos en el Apéndice social y el Plan de Gestión Social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
12	Facilitó los respectivos registros físicos correspondientes a las PQRS solicitados por la interventoría.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
13	El contratista diligenció, radicó, generó respuesta y dio cierre en el aplicativo Bachué dentro del tiempo establecido.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
14	El contratista notificó al peticionario dentro del tiempo establecido.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
15	Durante la ejecución del contrato el contratista cumplió con los recorridos urbanos de acuerdo a lo establecido en el presente Apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
16	El contratista cumplió con el protocolo de servicio a la ciudadanía de acuerdo a lo establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.

ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN					OBSERVACIONES
		MES				TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4		
PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA							
17	Realizó la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio de obra con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	100%	N.A.	100%	100%	El contratista realizó 2 reuniones de inicio.
18	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de inicio, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
19	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio contenía la información requerida y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
20	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social	100%	N.A.	N.A.	N.A.	100%	El Contratista realizó 1 reunión extraordinaria.
21	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias contenía la información requerida y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	No se requirió presentación.
22	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social	N.A.	N.A.	100%	100%	100%	El contratista realizó 2 reuniones de finalización.
23	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de finalización, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	No se requirió presentación.
24	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización, contenía la información requerida y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
25	Durante la reunión de inicio se motivó e inscribió a las personas interesadas en participar en el(los) comité(s) de participación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
26	Conformó el número de comité IDU, de acuerdo con los requerimientos establecidos.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
27	El Comité IDU se reunió el número de veces establecidas cumpliendo con los requisitos relacionados, con el fin de hacer seguimiento a la obra y divulgar información sobre el proyecto.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
28	Hizo entrega del carné a cada uno de los integrantes del Comité IDU cumpliendo con lo establecido en el manual de identidad visual del IDU, tiempos y requerimientos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
29	El área técnica del contratista asistió a las reuniones de inicio, finalización y extraordinarias como se encuentra establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.

ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN					OBSERVACIONES
		MES				TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4		
PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA							
30	El profesional del área social hizo el acompañamiento al área técnica para la realización de las actividades establecidas en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
31	Se realizó el respectivo inventario de predios objeto de actas de vecindad, de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
32	Entregó a la interventoría para su revisión el inventario de predios y metodología para el levantamiento de actas de vecindad	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
33	El contratista informó a la comunidad sobre las actividades del programa de acompañamiento a actividades técnicas de acuerdo con lo establecido en el apéndice social.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	100%	El contratista divulgó el volante 59, sobre levantamiento de acta de vecindad de inicio 1ra visita.
34	Para el levantamiento de las actas de vecindad de inicio, elaboró y distribuyó piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
35	Levantó las actas de vecindad de inicio en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
36	Levantó las actas de vecindad de cierre en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
37	Entregó las actas de vecindad a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	100%	100%	100%	Ninguna.
38	Entregó las actas de rampas de acceso vehicular a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
39	Se entregó el respectivo registro fílmico de las vías de desvío a la interventoría para su revisión y aprobación de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
40	Entregó copia de las actas de vecindad a la comunidad de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	100%	100%	100%	Ninguna.
41	Realizó el procedimiento establecido en el apéndice social en caso de reclamaciones por afectaciones a predios.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
42	Elaboró las actas de compromiso con la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
43	Se entregó copia de las actas de compromiso a la comunidad, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
44	El personal que realizó las actividades correspondientes al programa de acompañamiento social a actividades técnicas de obra corresponde al establecido en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.

ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN					OBSERVACIONES
		MES				TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4		
PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA							
45	El contratista cumplió con las acciones de formación para la prevención de accidentes de obra cuando se requirió	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
46	El contratista ejecutó las acciones de formación a empleados de obra y subcontratista de acuerdo a los requisitos del presente Apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD							
47	Entregó una metodología del proceso de gestión y articulación interinstitucional.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El oficio de aprobación de la Interventoría del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica V2 GMC-134-025-2024 - 29 de febrero de 2024.
48	Divulgó los mecanismos de contratación y las vacantes disponibles para el personal mano de obra no calificada que residan en la localidad (es) de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
49	Realizó las gestiones interinstitucionales necesarias para la vinculación de personal de MONCL, y cuenta con los respectivos soportes de dicha gestión.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
50	Cumplió con el porcentaje (30) % de contratación de personal de mano de obra no calificada local para la obra establecido en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
51	Cumplió con el porcentaje de contratación de población vulnerable, cinco (5%), establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
52	Ejecutó las acciones proyectadas de coordinación con el sector.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
53	Cumplió con el desarrollo de las acciones de seguridad peatonal necesarias y de coordinación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.

ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN					OBSERVACIONES
		MES				TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4		
PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO							
54	Cumplió con la reunión de articulación entre la interventoría y el IDU para definir la estrategia comunicacional del proyecto y el plan de acción a ejecutar.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
55	Elaboró y distribuyó las piezas de información ciudadana o comunicados a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
56	Elaboró e instaló los afiches con información del contrato de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
57	Elaboró y distribuyó las piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
58	Elaboró y distribuyó las piezas de comunicación de información a la comunidad el mismo día de la contingencia relacionada con el corte de servicios públicos (No programados) de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
59	Cumplió con los lineamientos de la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU, para la elaboración y distribución de las piezas de divulgación del proyecto, de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
60	Elaboró y distribuyó predio a predio en el área de influencia del proyecto las invitaciones o convocatorias a reuniones y comités de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
61	Instaló el(los) Punto(s) Satélite(s) de información de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
62	Realizó mantenimiento a (los) Punto(s) Satélite(s) de información y los actualizó cada vez que el proyecto lo requirió de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.

ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN					OBSERVACIONES
		MES				TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4		
REPORTES							
63	Proporcionó a la interventoría y/o al IDU la información social del proyecto cuando se le solicitó.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
64	Tiene a disponibilidad del IDU y la interventoría todos los soportes de las actividades que realizó durante la construcción del proyecto.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
65	Elaboró y entregó a la interventoría el informe mensual de la Gestión Social, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
66	Registró y entregó a la Interventoría y al IDU la información mensual de la diálogo ciudadano y comunicación estratégica, en el aplicativo BACHUE, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
67	Elaboró y entregó a la interventoría un informe final consolidado de la Gestión Social adelantada durante todo el contrato, con los criterios de oportunidad y calidad definidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
68	El contratista entregó a la interventoría el informe de preliminares de acuerdo con las especificaciones del apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El oficio de aprobación de la Interventoría del Informe de etapa previa V2 GMC-134-057-2024 - 15 de marzo de 2024.
69	Cumplió con las observaciones emitidas sobre los productos entregados a la interventoría y/o el IDU, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
TOTAL						**100%**	

TOTAL ITEM DE LA LISTA DE CHEQUEO	**69**
TOTAL ITEM EVALUADOS EN EL MES	**33**
TOTAL ITEM CUMPLIDOS EN EL MES	**33**
TOTAL CALIFICACIÓN MENSUAL	**100%**

FIRMAS		
PROFESIONALES	Angela Marcela Rozo Siatame Residente Social Contratista Contrato IDU-1711-2023 Infraestructura Intregral S.A.S	Paola Andrea Pava Vidal Residente Social Interventoría Contrato IDU-1757-2023 Consorcio Metro Cinco