SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL CAUCA

CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL - ANTIOQUIA

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	**19**
Código Centro	**930710**
Fecha Elaboración	**Abril de 2026**
Versión	**ENERO - 1,26**
ID de Proceso	**17740-523500**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR	**Banco a consignar:**	DAVIVIENDA
Cédula de Ciudadanía	25.286.953	**Tipo de cuenta:**	AHORROS
Correo electrónico:	nxcampo@sena.edu.co	**Número de Cuenta:**	0550488431856886
IP/Nº de contacto:		**Presta Servicios Excluidos de IVA:**	NO
Inducción SST:	SI	**Pertenece al régimen simple de tributación:**	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Es declarante de renta por el año gravable 2025**	NO

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a $69.718.600	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a $209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	9129625/2026	**Nº Compromiso SIIF**	**40726**	**Número de pagos durante la vigencia del contrato**	8

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripciòn del servicio prestado)	930710-0370Instructor. Prestar servicios profesionales como Instructor (a) para desarrollar actividades propias de la Formación Profesional Integral EN ETAPA LECTIVA Y/O PRODUCTIVA DEPENDIENDO DE LA PROGRAMACION ASIGNADA Y NECESIDAD DEL CENTRO, mediante la orientación y ejecución de procesos formativos presenciales y/o a distancia, virtuales y/o

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	**01/04/2026**	**Al**	**30/04/2026**	**Saldo Anterior del Contrato:**	$ 28.424.982
Número de pago	**3**			**Valor Total del Contrato:**	$ 37.899.976
Valor Bruto Pago:		**$ 4.737.497,00**		**Nuevo Saldo del Contrato:**	$ 23.687.485

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.737.497	Retención en la fuente a practicar Artículo 383 rentas	1,93%
Ingresos por comisiones	$ 3.195.867	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 106.748
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 7.933.364**		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 5.537.364**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 106.748**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

		Abril	Marzo			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		----------	**8640983280**	Base retención en la fuente a titulo de RENTA	5.537.364,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC		$ 1.894.999	$ 1.894.999	Base retención en la fuente a titulo de ICA	7.933.364,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud		$ 236.900	$ 236.900	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		$ 303.200	$ 303.200	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	106.748,00	1,93%
ARL I		$ 9.900	$ 9.900	Menos Retencion IVA	0,00	15%
		$		Reteica - 8551 - POPAYAN	15.867,00	0,200%
		$		-	0,00	0%
		$		-	0,00	0%
		$		-	0,00	0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		$ -		-	0,00	0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	$ 837.984	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	$ 27.583.640	$ 1.846.000			0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	$ 2.437.000					
				Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente		$		**VALOR A PAGAR**	**$4.614.882,00**	

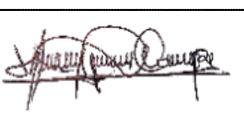
SON: CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Realizar las gestiones necesarias para cumplir con el contrato bajo condiciones de eficiencia y calidad,
Ejecutar el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el aval de la programación del Coordinador(a) Académico(a),
Gestionar de manera independiente y responsable todas las actividades asignadas, asegurando su cumplimiento oportuno
Realizar el autocontrol necesario para garantizar el cumplimiento del rango de horas de formación establecido por la entidad
Informar de manera proactiva a la Subdirección del Centro y/o Coordinación Académica sobre las oportunidades de vinculación
Cumplir con lo establecido en el Manual de Desempeño para Instructores en Ambientes Virtuales de Aprendizaje del SENA.
El contratista se compromete a no suscribir ningún otro contrato de prestación de servicios con otros Centros de Formación
Gestionar oportunamente y de manera autónoma la solicitud del formato de ordenes de desplazamiento para la ejecución de acciones
Impartir formación profesional integral que no solo abarque los conocimientos técnicos y académicos, sino también las habilidades.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí



NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

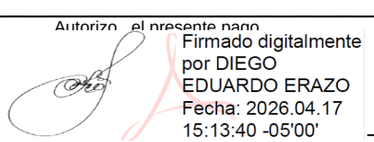
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago



DIEGO EDUARDO ERAZO GUERRERO
INSTRUCTOR

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
YENI ESPERANZA NAVIA MENESES
SUBDIRECTORA DE CENTRO G02(E)

16/04/26 06:47:29 USUARIO: SIC - C.C. 25286953

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR
IDENTIFICACIÓN:	CC-25286953
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-04-15
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-04-15
FECHA DE PAGO:	2026-04-15
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERÍODO PENSIÓN:	2026-03
PERÍODO SALUD:	2026-03
NÚMERO PLANILLA:	8640983280
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8658658106
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.894.999	$ 0	$ 0	$ 0	$ 236.900	$ 236.900
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.894.999	$ 0	$ 0	$ 0	$ 303.200	$ 303.200
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.894.999	$ 0	$ 0	$ 0	$ 9.900	$ 9.900
CCF14	891500182	COMFACAUCA	1	$ 1.894.999	$ 0	$ 0	$ 0	$ 37.900	$ 37.900
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 587.900	$ 587.900

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	14/05/2026



EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9638685104 DV: 035506
Cliente:113237 PLANILLAS AVAL Aportes en Linea Arus Compensar Asopagos Simple Mi Plan
Fecha: 15/04/2026 12:36:26
PAP: 905358
Nombre: NERY XIMENA
Apellido 1: CAMPO ESCOBAR
NUM PLANILLA: 865865810 6
TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO IDENTIFICACION: 25286953
PERIODO: 202603
Referencia: 8658658106 Valor: $587.900,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA							
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				**7/03/2026**			
NOMBRES Y APELLIDOS				**IDENTIFICACIÓN:**			
NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR - nxcampo@sena.edu.co				**Tipo:**	**C.C.**		**25286953**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 9129625**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	9	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Instructor. Prestar servicios profesionales como Instructor (a) para desarrollar actividades propias de la Formación Profesional Integral EN ETAPA LECTIVA Y/O PRODUCTIVA DEPENDIENDO DE LA PROGRAMACION ASIGNADA Y NECESIDAD DEL CENTRO, mediante la orientación y ejecución de procesos formativos presenciales y/o a distancia, virtuales y/o mediados por tic en el marco del proyecto FORMACION REGULAR en las diferentes redes del conocimiento: Integralidad (Interacción Consigo Mismo, con los demás, con la Naturaleza y con la Trascendencia) de						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Cauca			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Comercio y Servicios**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	HENRY ARMANDO MORALES			**CARGO**	SUBDIRECTOR DE CENTRO ENCARGADO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	DIEGO EDUARDO ERAZO GUERRERO			**CARGO**	COORDINADOR ACADÉMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO							
RUTA	**POPAYÁN - BOLIVAR - POPAYÁN**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Cauca			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Comercio y Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Cauca		**ENTIDAD O EMPRESA:**	BOLOIVAR		**CONTACTO**	3192614891
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**16**	**3**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	**20**	**3**	**2026**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACIÓN DE ETICA COMO INSTRUCTORA TRANSVERSAL EN EL PROGRAMA AIPI FICHA: 3411973 EN EL MUNICIPIO DE BOLIVAR						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Realizar las gestiones necesarias para cumplir con el contrato bajo condiciones de eficiencia y calidad, conforme a las especificaciones detallada
2	Ejecutar el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el aval de la programación del Coordinador(a) Académico(a), asegurando el cumplimiento de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia del SENA en los municipios del departamento del Cauca
3	Realizar el autocontrol necesario para garantizar el cumplimiento del rango de horas de formación establecido por la entidad. En caso de no cu

AGENDA				
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Dia de Inicio	**16**	**3**	**2026**	
Desplazamiento ruta de ida:				**POPAYAN- BOLIVAR**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre Público**
Actividades a ejecutar:				
16	**HORA: 13:00PM/18:00PM**	**Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.**		
Dia 2	**17**	**3**	**2026**	**BOLIVAR**
Actividades a ejecutar:				
17	**HORA: 13:00PM/18:00PM**	**Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.**		
Dia 3	**18**	**3**	**2026**	**BOLIVAR**
Actividades a ejecutar:				
18	**HORA: 13:00PM/18:00PM**	**Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social**		

Dia 4	**19**	**3**	**2026**	**BOLIVAR**
Actividades a ejecutar:				
19	**HORA: 13:00PM/18:00PM**	**Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social**		
Dia 5	**20**			
Actividades a ejecutar:				
20	**Desplazamiento ruta de regreso:**		**BOLIVAR-POPAYAN**	
	Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			

Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de **NO APLICA**

Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de **NO APLICA**

Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor, según resolución 00066 de 2026

Observaciones: Afectar CDP 17426-DEPENDENCIA-930738, SE RECONOCE 4.0

FIRMA ORDENADOR DE GASTO: Firmado digitalmente por HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :** Firmado digitalmente por DIEGO EDURADO ERAZO	
Nombres y Apellidos: **HENRY ARMANDO MORALES**	**Nombres y Apellidos:** **DIEGO EDUARDO ERAZO GUERRERO**	
Cargo: SUBDIRECTOR DE CENTRO E	**Cargo: COORDINADOR ACADEMICO**	**Nombres y Apellidos:** **NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHhmoralef HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-019-930710 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA

Fecha y Hora Generación Reporte: 2026-03-12-4:11 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	51826	**Fecha Solicitud**	2026-03-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-019-930710 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-03-12	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	COMERCIO Y SERVICIOS			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	17426	**Dependencia Solicitante**	930738 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA - FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR	CC: 25286953	CONTRATISTA	Autorizada	2026-03-16	2026-03-19	CAUCA / POPAYAN	CAUCA / BOLIVAR	4	Si	0	4	4.737.497,00	235.178,00	940.712,00	70.000,00	1.010.712,00	IMPARTIR FORMACIÓN DE ETICA COMO INSTRUCTORA TRANSVERSAL EN EL PROGRAMA AIPI FICHA 3411973 EN EL MUNICIPIO DE BOLIVAR
				2026-03-20	2026-03-20	CAUCA / BOLIVAR	CAUCA / POPAYAN	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**940.712,00**	**70.000,00**	**1.010.712,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

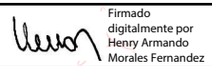
IMPARTIR FORMACIÓN DE ETICA COMO INSTRUCTORA TRANSVERSAL EN EL PROGRAMA AIPI FICHA 3411973 EN EL MUNICIPIO DE BOLIVAR

ORDENADOR DEL GASTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhmoralef	HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-019-930710	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-03-12-4:11 p. m.	

Identificacion:	10723561	Nombre:	HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA



Firma Responsable

Verificado Por:	DIEGO FERNANDO ARIAS CARLOSAMA	Fecha Verificación:	12/03/2026 13:56:19

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHmfdiaz	MILTON FABIAN DIAZ MOSQUERA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-019-	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA
Fecha y Hora Sistema:	15/03/2026 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 17426 de fecha 2026-01-29. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	88826	**Fecha Registro:**	2026-03-15	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-019-930710 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.010.712,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.010.712,00	**Saldo x Obligar:**	1.010.712,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	25286953	**Razón Social:**	NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	0550488431856886	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	10723561	**Nombre:**	HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Núm. Solicitud de Comisión:**	**51826**	**Número:**	SOLICITUD 51826	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-03-15

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
930738 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS -	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		1.010.712,00	0,00		
					Total:	1.010.712,00	0,00	1.010.712,00	1.010.712,00

Objeto:	VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACIÓN PROFESIONAL SOLICITUD 51826 POP-BOLIVAR-POP IMPARTIR FORMACIÓN DE ETICA COMO INSTRUCTORA TRANSVERSAL EN EL PROGRAMA AIPI FICHA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-019-930710	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-03-15	1.010.712,00	1.010.712,00	NINGUNO

Milton Diaz

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

OnBase

Comunicación Producida

Radicado No 19-9-2026-003051 **Fecha** 3/13/2026 8:17:47 AM **No. Interno Sena (N.I.S):** 2026-02-101119

Estado Correspondencia: ENTREGADO EN DEPENDENCIA Entrega a la mano : SI NO TR

Datos Básicos | Otros Destinatarios Internos | Otros Destinatarios Externos | Trámite | Ver Doc

Medio de Ingreso FÍSICO E-MAIL FAX CALL CENTER WEB ELECTRÓNICO

Tipo de Digitalización TOTAL PARCIAL NO DIGITALIZADO

DATOS BÁSICOS DEL DOCUMENTO

Tipo Documento: COMELECT

Tiempo Respuesta: Días No. Anexos: Descripción: (Máx 60 Car.)

Asunto: AUTORIZACIONES Descripción: (Máx 60 Car.) AUTORIZACIÓN DE REGISTRO NO. 51826_16_03_NERY

REMITENTE

Dependencia: 199307 Nombre: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

Funcionario: * HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ

DESTINATARIO

Interno

Otros Destinatarios Internos

Regional:	19	CAUCA
Dependencia:	191040	GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO
Funcionario:	* MILTON FABIAN DIAZ MOSQUERA	

INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA.
POPAYAN 17 DE ABRIL DEL 2026

PRESENTADO A:
YENI ESPERANZA NAVIA– subdirectora(e) de Centro de Comercio y Servicios

ORDEN DE VIAJE No: 51826	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	16-03-2026	20-03-2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: BOLIVAR-CAUCA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA:**
	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS.	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

IMPARTIR FORMACIÓN DE ETICA Y CULTURA DE PAZ COMO INSTRUCTORA TRANSVERSAL EN EL PROGRAMA TÉCNICO DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA FICHA: 3411973 BOLIVAR -CAUCA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

"Actividad de reflexión Inicial": " Mi Nombre y Mi Superpoder"

Promover el reconocimiento de la identidad personal y las cualidades éticas de los aprendices, fortaleciendo valores como el respeto, la responsabilidad, la empatía y el compromiso en el cuidado de la primera infancia.

- Se inicia con una actividad rompe hielo denominada "**Dinámica grupal ¿La cadena de nombres y habilidades?"**
- Que todos aprendan los nombres de los demás y descubran habilidades o intereses comunes.
- **Objetivo**: Fomenta la memoria la escucha activa y crea un ambiente de curiosidad sobre las capacidades de cada uno.

- (Luego se realiza una breve introducción sobre qué es la cultura de paz y su importancia en la vida cotidiana. Se explica cómo cada uno puede contribuir a ella desde su entorno.

Se les presenta las diapositivas sobre la competencia "**ética y cultura de paz**" que lleva por nombre Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. Promover la construcción de una cultura de paz desde el reconocimiento de la dignidad propia y ajena, fomentando la comunicación constructiva, el respeto, la autonomía y el uso ético en EL PROGRAMA DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA.
Competencia: Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

(DIAPOSITIVAS). ETICA - DIGNIDAD HUMANA

- Por medio de una mesa redonda se realiza con los aprendices del programa técnico ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA un **Círculo de Palabras:** mediante una lluvia de ideas, identificaron palabras relacionadas con la ética y la paz como el: respeto, la justicia, el diálogo, la empatía, la inclusión entre otras. En el marco de la formación del programa técnico en Atención a la Primera Infancia, se desarrolló una actividad participativa mediante una mesa redonda denominada *Círculo de Palabras*. A través de una lluvia de ideas, los aprendices reflexionaron y compartieron conceptos fundamentales relacionados con la ética, la paz y la dignidad humana. Durante el ejercicio, surgieron palabras clave como el respeto, la justicia, el diálogo, la empatía y la inclusión, las cuales permitieron reconocer la importancia de estos valores en su formación personal y en su futuro desempeño como agentes educativos comprometidos con el bienestar integral de los niños y niñas. Para ello realizaron **un "MURAL DE LA PAZ"** por medio de **Reflexiones escritas grupales** sobre la dignidad humana y la comunicación constructiva.

- CADA UNO DEBE HACER SU AUTOEVALUACION, COMO TE TRATAS ATI MISMO Y COMO TRATAS A LOS DEMAS. ¿RECONOCES TU PROPIO VALOR Y EL DE LOS DEMAS? ¿ACTUAS CON RESPETO Y EMPATIA? ¿Qué acciones fortalecen o atentan contra la dignidad en el entorno educativo? Al final ILUSTRARON cuales son los valores éticos fundamentales del profesional de la educación y cómo aplicarlos en la convivencia.
- Por medio de una Socialización: Compartieron las respuestas en plenaria y escucharon las reflexiones de los compañeros.

Actividad 2: **Diseñar su proyecto de vida**, de acuerdo con el reconocimiento de principios y valores éticos.

La siguiente actividad le permitirá al aprendiz reconocer la importancia que tienen las acciones humanas en la construcción de una cultura de paz a través del diseño de su propio proyecto de vida. El establecimiento de metas a corto, mediano y largo plazo es fundamental para poder dirigir al éxito su proyecto de vida.

Cada aprendiz, plantea metas personales en las diferentes áreas de su vida, se les recuerda que estas deben ser medibles, reales y ajustables, y puestas en términos de cantidad, calidad y tiempo. Durante la sesión de aprendizaje, los participantes observaron un video motivador sobre la importancia de soñar, planear y tener aspiración en la vida. **Se recomienda la película** "**EN BUSCA DE LA FELICIDAD**" 2006. Se les realiza la dinámica "**Línea de Vida Profesional**" donde cada aprendiz identifique sus metas, valores y acciones necesarias para cumplir su proyecto de vida. Es importante ayudar a los aprendices a visualizar su trayectoria vital, identificando hitos importantes, aprendizajes y aspiraciones futuras. Esta es una herramienta visual poderosa que les permite organizar sus pensamientos, conectar su pasado con su futuro y tomar conciencia de su propio proceso de desarrollo.

2. **Actividades de contextualización**: "Contextualización y Aprendizaje de Ética y Paz en

En el programa de **"ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA**".

Esta actividad tiene como objetivo reconocer los conceptos sobre la vida en comunidad teniendo como base las relaciones con el contexto social y el sector productivo de su programa.

La siguiente actividad le permitirá al aprendiz comprender la importancia de las relaciones sociales en el crecimiento personal y comunitario. Evidencia **Diagrama de sistemas.**
Cada aprendiz realiza un análisis e interpretación de la relación del individuo con el entorno.
El objetivo es establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social, se describe la secuencia de acciones y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje a partir de la lectura del anexo "Diagrama_de_sistemas", que presenta una guía para la elaboración de este esquema en donde se representa la relación del individuo con el entorno. Donde el aprendiz identifique cómo su formación en ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA se relaciona con distintos sistemas sociales (familia, comunidad, entorno laboral, medio ambiente) y reflexione sobre los saberes éticos, de paz y ecológicos necesarios para contribuir positivamente a cada uno de ellos.

3. **Actividades de apropiación:**

Descripción de la actividad: "Apropiación de Conocimientos sobre Ética y Paz en el programa de

ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA

La Cuenta del Triple Resultado o Triple Bottom Line MARÍA JOSÉ GARCÍA LÓPEZ Universidad Rey Juan Carlosextension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://interaseo.com.co/wp-

Guía de trabajo (VICEMINISTERIO DE EDUCACIÓN ALTERNATIVA Y ESPECIAL DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ALTERNATIVA BELLEZA INTEGRAL Educación Técnica Tecnológica y Productiva).

Que el aprendiz del programa Técnico en Atención a la Primera Infancia se apropie de los conocimientos necesarios para reconocer, reflexionar y aplicar los principios éticos, la cultura de paz y la sostenibilidad ambiental en su proceso de formación, integrando el modelo del Triple Bottom Line, con el fin de promover un desarrollo responsable, consciente y comprometido en su entorno laboral y social, especialmente en el cuidado y formación integral de los niños y niñas.

Propósito General:

Que el aprendiz **reconozca, reflexione y aplique** los principios éticos, de cultura de paz y sostenibilidad ambiental dentro de su formación como profesional, integrando el modelo del **Triple Bottom Line** para promover un desarrollo responsable en su entorno laboral y social.

Triple Bottom Line (TBL):

- **Económico:** emprendimiento justo y responsable
- **Social:** convivencia, equidad, bienestar colectivo
- **Ambiental:** reducción del impacto ecológico.

Una vez revisado los resultados del impacto ambiental por cada aprendiz, se invitó a analizar de qué forma puede mejorar en el uso de los recursos naturales. Luego, se le traslado al escenario del sector productivo, principalmente en la creación de empresas sostenibles, basándose en tres elementos principales: social, ambiental y económico. Como aprendiz realiza un ejemplo de una marca sostenible que cumpla con Triple Bottom Line

Producto para entregar: cada aprendiz entrega un estudio de CASO donde identifique la marca sostenible y la justificación por la que cumple con el Triple Bottom Line.

4. **Actividades de Transferencia el Conocimiento:**

Actividades de Transferencia el Conocimiento: "Transferencia del Conocimiento: Ética y Paz en el Programa de ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA".

En el proceso de formación integral de los aprendices del programa de **Atención a la Primera Infancia**, resulta fundamental promover espacios que permitan la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos, especialmente en temas relacionados con la ética, la convivencia y la construcción de paz. En este sentido, la actividad de **Transferencia del Conocimiento: Ética y Paz** se configura como una estrategia pedagógica que busca fortalecer la conciencia ética y ciudadana, reconociendo a los aprendices como agentes de cambio en sus contextos sociales y educativos.

A través de esta actividad, se invita a los participantes a reflexionar sobre situaciones reales que evidencian problemáticas sociales, como la violencia, la falta de valores y el deterioro ambiental, estableciendo una conexión directa con la historia reciente de Colombia y los desafíos actuales en torno a la reconciliación y la cultura de paz. De esta manera, se promueve el análisis crítico desde el enfoque de la dignidad humana, el respeto por el otro, la interacción pacífica y el cuidado del entorno.

Como evidencia de aprendizaje, los aprendices desarrollarán una reflexión argumentativa y un cuadro comparativo a partir del análisis de un caso, lo cual les permitirá identificar problemáticas, proponer soluciones y fortalecer su pensamiento ético. Finalmente, consolidarán estos aprendizajes mediante la elaboración de una infografía, integrando de manera creativa y significativa los conceptos trabajados, evidenciando así su compromiso con una práctica educativa transformadora y responsable.

PARA FINALIZAR SE REALIZA UN COMPARTIR entre los aprendices se realiza con varios propósitos formativos y convivenciales:

- **Fortalecer la integración y el trabajo en equipo**, generando confianza y mejores relaciones entre los aprendices.
- **Promover la cultura de paz y la sana convivencia**, a través del respeto, la tolerancia y el diálogo en un ambiente informal.
- **Fomentar valores como la solidaridad, el respeto y la empatía**, esenciales en la formación personal y profesional.
- **Crear espacios de bienestar y motivación**, que favorezcan un ambiente positivo para el aprendizaje.
- **Reforzar el sentido de pertenencia** hacia el grupo y la institución.

En el contexto de Atención a la Primera Infancia, también permite que los aprendices vivan experiencias que luego pueden replicar con niños y niñas, fortaleciendo vínculos afectivos y ambientes de armonía.

RESULTADOS:

240201526 Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.
240201526 Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.
240201526 promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.
240201526 Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana. y las estrategias para la transformación de conflictos

1. **Aplicación de principios éticos y cultura de paz**
   Los aprendices demuestran comportamientos basados en el respeto, la honestidad y la resolución pacífica de conflictos en su entorno formativo y comunitario.
2. **Reconocimiento y promoción de la dignidad humana**
   Evidencian prácticas de buen trato, inclusión y protección integral hacia los niños, niñas y demás actores sociales.
3. **Comprensión de los sistemas sociales**
   Identifican su rol como agentes de cambio, fortaleciendo la convivencia, la responsabilidad social y la participación en la comunidad.
4. **Implementación de prácticas de cuidado ambiental**
   Adoptan y promueven acciones sostenibles como el reciclaje, el uso responsable de recursos y la educación ambiental en la primera infancia.
5. **Aporte a la construcción de paz y prevención del conflicto**
   Desarrollan estrategias pedagógicas que fomentan valores, habilidades socioemocionales y convivencia pacífica, contribuyendo a evitar la violencia y fortalecer la paz desde la primera infancia.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

NOTA: El LUNES 16 de marzo no se da formación porque los lunes no trabajan en la biblioteca Municipal ya que ellos trabajan es los sábados.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL DIA 17 DE MARZO DEL 2026 **BOLIVAR – CAUCA DE LA FICHA: 3411973 DEL PROGRAMA DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA.**







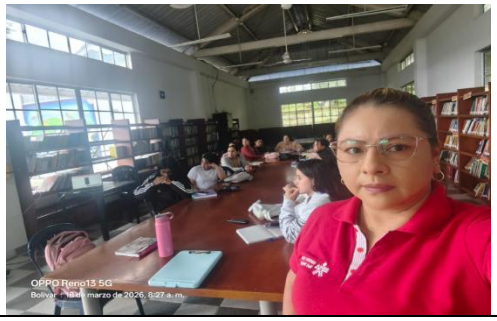






EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL DIA 18 DE MARZO DEL 2026 **BOLIVAR – CAUCA**






OPPO Reno13 5G


OPPO Reno13 5G


OPPO Reno13 5G
Bolívar | 18 de marzo de 2026, 12:09 p. m.


OPPO Reno13 5G


OPPO Reno13 5G


OPPO Reno13 5G

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL DIA 19 DE MARZO DEL 2026 **BOLIVAR – CAUCA**

















GTH-F-087 V.01

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL DIA 20 DE MARZO DEL 2026 **BOLIVAR – CAUCA**

















LISTADOS DE ASISTENCIA DEL DIA 17 DE MARZO DEL 2026, DE LA FICHA: 3411973 DEL PROGRAMA DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA.

SENA

AIPI BOLIVAR-CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026 FICHA: 3411973

OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte a la instauración de una cultura de paz.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	YELLY Ruiz	1058969390			Aprendiz		yellyruiz51@gmail.com	3042705618		YELLY Ruiz
	Gisel Manuela ñañez	1058977279			Aprendiz		giselmanuelaramirez2@gmail.com	3135988196		Manuela ñañez Z.
	Karen Daniela Ordoñez	1004603030			Aprendiz		daniakaren30202@gmail.com	3108741343		Karen Daniela
	Clara Isabel Peña Ch.	1058977779			Aprendiz		clarisabelp.ch170999@gmail.com	3155012522		
	Angie Katherine Piamba	1058967471			Aprendiz		Piambaangiekatherine@gmail.com	3207307412		Angie Katherine Piamba
	Dina Marcela Fernandez	1058969693			Aprendiz		nayucia.arcar28@gmail.com	3103888328		Dina Marcela Fernandez
	Lissette Melissa D.	1058966401			Aprendiz		melissadadavaro@gmail.com	3217606524		Lissette Melissa D.
	Anyi Ordoñez S	1007758230			Aprendiz		anyiordonezc2@gmail.com	3216018417		Anyi Ordoñez
	Rocio Z. nauna G	1058968387			Aprendiz		rosionauna01990@gmail.com	3216899995		Rocio Nauna G.
	Fernando Zuniga	1003529521			Aprendiz		Fernando.buzo331@gmail.com	3177519937		
	Diana Diaz	1058970649			Aprendiz		Gomez.Julieth@hotmail.com	3178235567		Diana D.
	Karen Martinez	1061809266			Aprendiz		Karen99658@gmail.com	3132429517		Karen Martinez
	Leydy magaly GR	1058971994			Aprendiz			3205612459		Leydy magaly GR
	Stephanie Chilito H.	1058969499			Aprendiz		stephaniechilito@gmail.com	3100227981		Stephanie Chilito H.
	Cristina Garcia H	1058991131			Aprendiz		garciacristina57@gmail.com	3224115803		Cristina Garcia.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

SENA

AIPI BOLIVAR - CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026 FICHA: 3411973

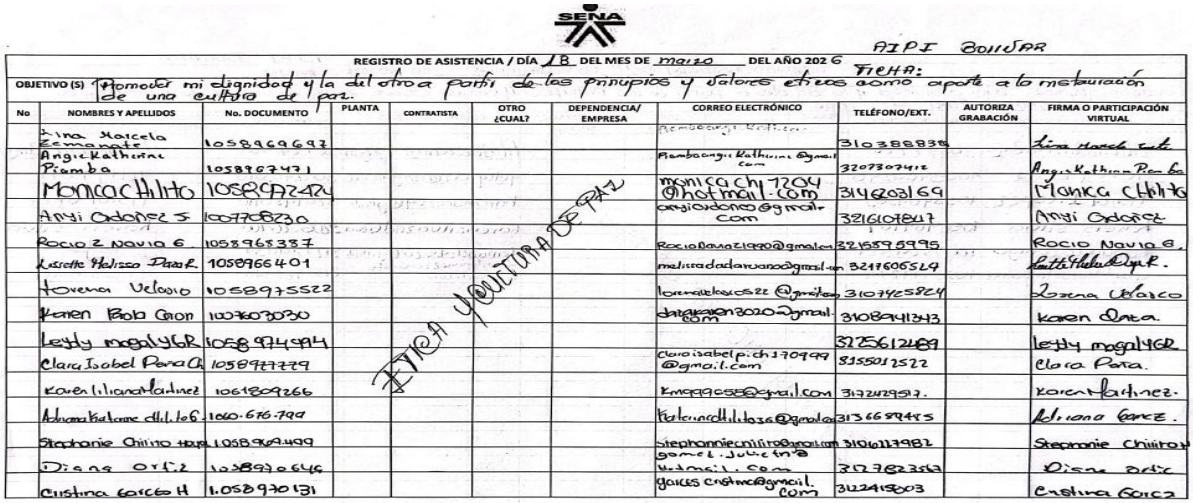
OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte a la instauración de una cultura de paz

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Liliana Patricia Zuñiga	34637206			Aprendiz		lilianazuniga582@gmail.com	3205494941		Liliana Patricia ZD
	Karol Isabela López	1058969305			Aprendiz		Karomuno1090@gmail.com	3209350110		Karol López
	Karen daniela S.	1058969107			Aprendiz		karensilva26d@gmail.com	3208269160		karen silva
	Adriana Fatemine	1.060.676.799			Aprendiz		fatemineth.1.1a26@gmail.com	3136689485		Adriana Gomez
	Monica Chilito	1058972424			Aprendiz		monicachi1209@hotmail.com	3146203169		Monica Chilito

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

LISTADOS DE ASISTENCIA DEL DIA 18 DE MARZO DEL 2026, DE LA FICHA: 3411973 DEL PROGRAMA DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA.



AIPI BOLIVAR

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026 FICHA:

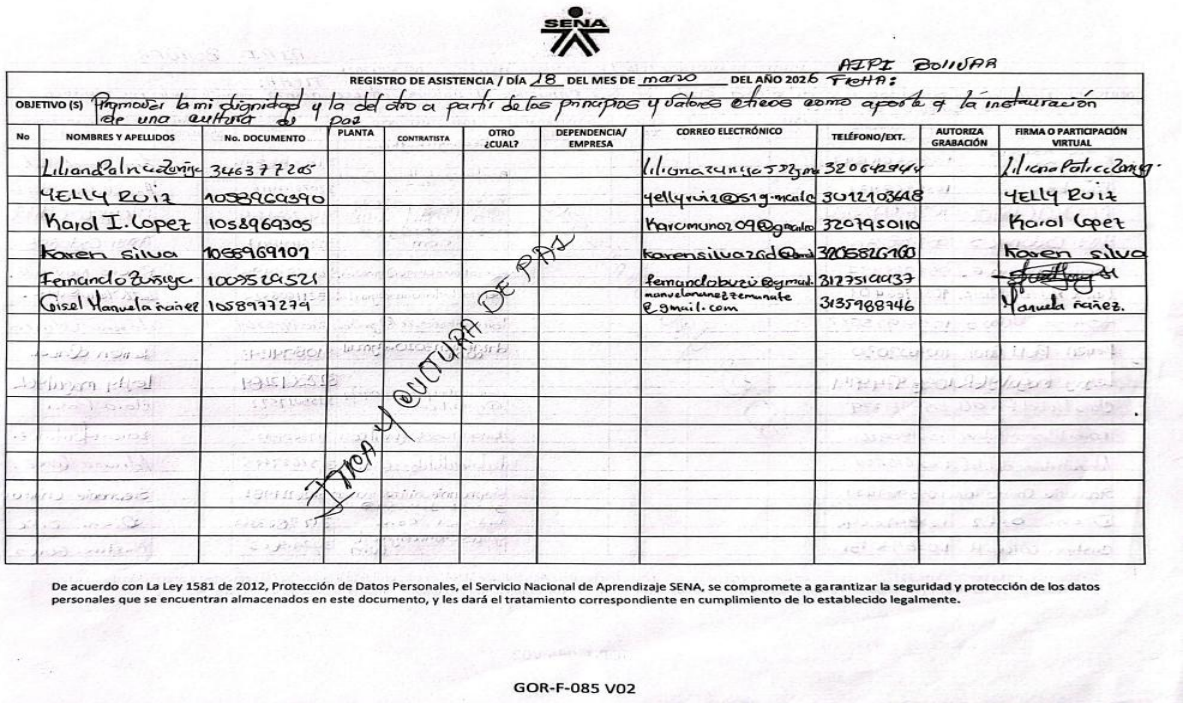
OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores eticos como aporte a la instauración de una cultura de paz.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Lina Marcela Espinosa	1058969697						3103888838		Lina Marcela Esp.
	Angie Katherine Piamba	1058967471					Piambaangie.katherine@gmail.com	3207307412		Angie Katherine Piamba
	MONICA CHILITO	1058967424					monicachi7204@hotmail.com	3146031669		MONICA CHILITO
	Anyi Ordoñez J	1007708230					anyiordonez@gmail.com	3216108417		Anyi Ordoñez
	Rocio Z Navia G	1058965337					Rociozavaz1990@gmail.com	3215895995		Rocio Navia G.
	Lissette Melissa Daza R.	1058966401					melissadadanoa@gmail.com	3217605529		Lissette Melissa Daza R.
	Yovana Velasco	1058975522					lorenavelasco22@gmail.com	3107425824		Yovana Velasco
	Karen Daza Cano	1007830330					dazacano2020@gmail.com	3108941343		Karen Daza.
	Letty magali YGR	1058974984						3125612489		Letty magali YGR
	Clara Isabel Pena Ch	1058977779					clarisabelp.ch1707@gmail.com	3155012522		Clara Pena.
	Karen Liliana Martinez	1061809266					Kmgg0658@gmail.com	3172429937.		Karen Martinez.
	Adriana Katherine del. 106	1060.676.799					Katherinedl.1.1036@gmail.com	3136894415		Adriana Gonce.
	Stephanie Chirito Ipia	1058969499					stephanniechirito@gmail.com	3106179982		Stephanie Chirito
	Diana Ortiz	1058970646					gamel.julieth8@hotmail.com	3127823563		Diana Ortiz
	Cristina Garces H	1.058970131					Yaires cristinc@gmail.com	3124193003		Cristina Garces

ETICA Y CULTURA DE PAZ

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



AIPI BOLIVAR

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026 FICHA:

OBJETIVO (S): Promover la mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores eticos como aporte a la instauración de una cultura de paz

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Liliana Palmeza Zuñiga	1146377205					Liliana24mayo5777@gmail.com	3206429464		Liliana Palmeza Zuñiga
	YELLY Ruiz	1058960390					yellyruiz@sig.ucalc	3012210648		YELLY Ruiz
	Karol I. Lopez	1058969305					Karomuno209@gmail.com	3209750110		Karol Lopez
	Karen silva	1058969107					karensilva26d@hotmail.com	3005826160		Karen silva
	Fernando Zuñiga	1005249521					fernandoburzi@gmail.com	3127514437		
	Gisel Manuela Ibañez	1058977279					manuelamunez2@hotmail.com	3135988746		Manuela Ibañez.

ETICA Y CULTURA DE PAZ

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

LISTADOS DE ASISTENCIA DEL DIA 19 DE MARZO DEL 2026, DE LA FICHA: 3411973 DEL PROGRAMA DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA

AIPI BOLIVAR

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026 FICHA: 3411973

OBJETIVO (S) Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte a la instauración de una cultura de paz

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Rocio Z Navia G.	1058968387					Rocio Navia0@90@gma.les	3215895995	✓	Rocio Navia G.
	Angi Cardenas S	1007708230					angicardenas02@gmail.com	3216078417	✓	Angi Cardenas
	Leydy magaly GR	1038874994					leydymagaly 2024@gmail.com	3145183353	✓	Leydy magaly R.
	Karol I. Lopez	1058969305					Karomuno09@gmail.com	3207950110	✓	Karol Lopez
	Lorena Velasco	1058975522					lorenavelasco1522@gmail	3107425824	✓	Lorena Velasco
	Karen Bolaños	1088356237					Karenboyo7732@gmail.com	3218938997	✓	Karen Bolaños
	Adriana Gomez M.	1.060.676.799					Katerinecch1.1dora@gmail	3136594435	✓	Adriana Gomez
	Stephanie Chilito Hoyo	1058.969.499					stephaniechilito@gmail.com	3106117981	✓	Stephanie Chilito
	YELLY RUIZ	1058969390					yellyruiz@sigmail.com	3012103648	✓	YELLY RUIZ
	Monica Chilito	1058972424					monica chi7204 9 hotmail.com	3146203169	✓	Monica Chilito
	Fernando Zuñiga	1007524521					fernando bu2u3812 @ gmail.com	3127519437	✓	
	Diana Ortiz	1058970649					Gomez. Jut. 6th @ Hotmail.com	3173182369	✓	Diana O
	Karen Martinez	1061809266					KM1111658@gmail.com	3132429517	✓	Karen Martinez.
	Clara Isabel Peña	1058977779					diana isabel p. 2h 1470999 @gmail.com	3126001086	✓	Clara Peña.
	Angie Katherine Pamba Chicangana	1058967471					Pambaangiekatherine @gmail.com	3207307412	✓	Angie Katherine Pamba

ÉTICA Y CULTURA DE PAZ

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

AIPI BOLIVAR

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026 FICHA: 3411973

OBJETIVO (S) Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte a la instauración de una cultura de paz.

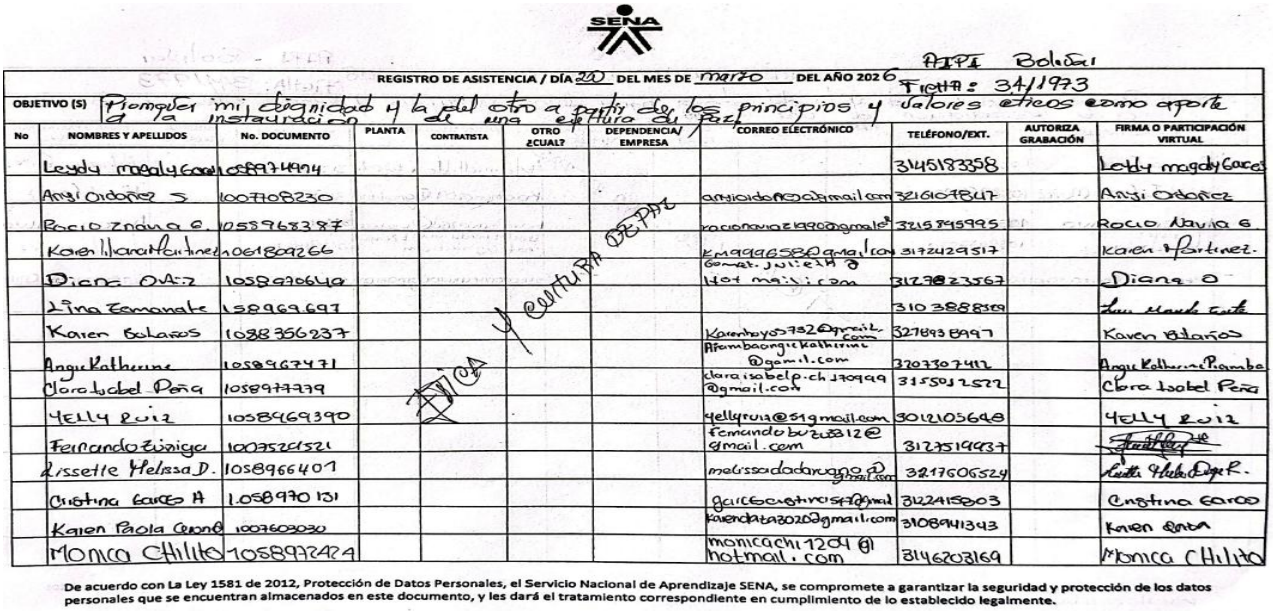
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Lina Marcela Zemanate	1058968497						3105888320		Lina Marcela Zemanate
	Lissette Melissa Daza	1058966401					melissadadaza@gmail.com	3217606524		Lissette Melissa Daza R.
	Gisel Manuela Zañez Z	1058977779					gisalmanuelazanez zemanate@gmail.com	3135980746		Manuela Zañez.
	Cristina Garces Hernandez	1058970131					yaikescristina5647@gmail com.	3122415803		Cristina Garces
	Karen Paola Cano Daza	1007603030					karendaza3000@gmail com	3108941343		Karen Daza

ÉTICA Y CULTURA DE PAZ

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

LISTADOS DE ASISTENCIA DEL DIA 20 DE MARZO DEL 2026, DE LA FICHA: 3411973 DEL PROGRAMA DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA.



AIPI Bolívar

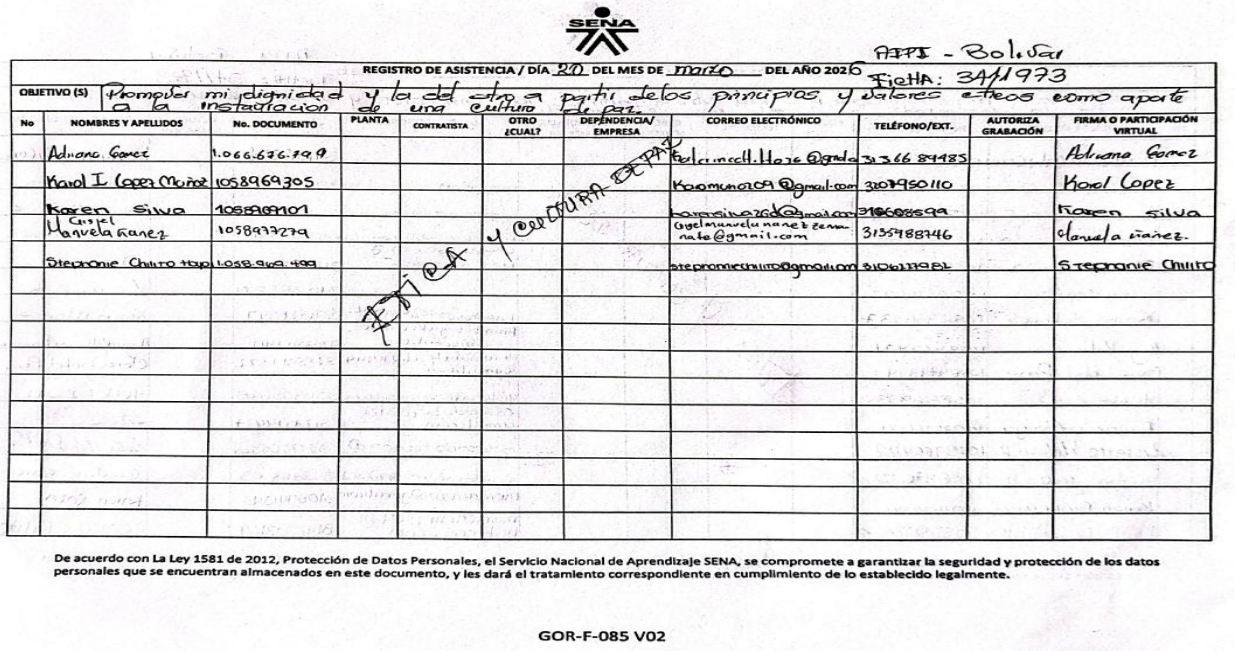
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026 FICHA: 3411973

OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores eticos como aporte a la instauracion de una cultura de paz

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Leydy magdy Cano	1088274994						3145183358		Leidy magdy Cano
	Anyi Ordoñez S	1007108230					anyiordonez@gmail.com	3216078417		Anyi Ordoñez
	Rocio Zapata G.	1058968387					rocioyanez1990@gmail.com	3215849995		Rocio Yanez G
	Karen Martinez	1061809266					KM9996588@gmail.com	3172429517		Karen Martinez.
	Diana Ortiz	1058936649					Gmail. juliezh @ Hot mail.com	3127823567		Diana O
	Lina Tamonate	1058969697						3103888589		Lina tamonate
	Karen Balanos	1038356237					Karenbayo3782@gmail.com	3278938997		Karen Balanos
	Angie Katherine	1058967471					Afambaangiekatherine@gmail.com	3203307412		Angie Katherine Pamba
	Clara Isabel Peña	1058977779					clara isabelp.ch1709@gmail.com	3150912572		Clara Isabel Peña
	YELLY RUIZ	1058969390					yellyruiz@sig mail.com	3012105648		YELLY RUIZ
	Fernando Zuñiga	1003521521					fernando buz3812@gmail.com	3127519937		
	Lissette Melissa D.	1058966407					melissadadaruggo@gmail.com	3217606524		Lissette Melissa D.
	Cristina Garces A	1.058970 131					gcristinaisa@gmail	3122415803		Cristina Garces
	Karen Paola Cano	1007609030					karenpaola3020@gmail.com	3108941343		Karen Cano
	MONICA CHILITO	1058972429					monicachi1204@hotmail.com	3146203169		Monica Chilito

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



AIPI - Bolívar

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026 FICHA: 3411973

OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores eticos como aporte a la instauracion de una cultura de paz

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Adriana Gomez	1.066.676.799					Adrianacelli.Haze@gmail.com	3136684985		Adriana Gomez
	Karol I Lopez Muñoz	1058969305					Karomuno209@gmail.com	3209450110		Karol Lopez
	Karen Silva	1058969101					karensilva26@gmail.com	3186088599		Karen Silva
	Angel Manuela Ñañez	1058977279					Angelmanuelanañez2@gmail.com	3155988746		Manuela ñañez.
	Stephanie Chilito Hoyo	1058.969.499					stephaniechilito@gmail.com	3106139851		Stephanie Chilito

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Por medio de una reflexión se invita a actuar con ética y cultura de paz, promoviendo el respeto, el diálogo y la solución pacífica de conflictos en todos los entornos. Respetar y promover la dignidad humana, garantizando el buen trato y la protección integral de los niños, niñas y la comunidad. Por medio de un diagrama los aprendices expresan como contribuyen positivamente a los sistemas sociales, fortaleciendo la convivencia, la inclusión y el trabajo colaborativo por medio del código de ética. Con materiales de reciclaje realizan juegos para trabajar la atención de los niños estimulando la parte cognitiva y lógica Esto promueve el bienestar y Cuida el medio ambiente y aportar a la paz, fomentando prácticas sostenibles y educando para prevenir la violencia y evitar el conflicto desde la primera infancia.	Programa de ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Ficha:3411973 BOLIVAR CAUCA	**16 – 20 de MARZO del 2026**

CONCLUSIÓNES:

- **La ética y la cultura de paz** son fundamentales en la formación del aprendiz, ya que permiten construir ambientes de respeto, diálogo y sana convivencia desde la primera infancia.
- **La dignidad humana** es el eje central del trabajo con niños y niñas, garantizando el buen trato, la inclusión y el reconocimiento de sus derechos.
- **Los sistemas sociales** influyen en el desarrollo integral, por lo que el aprendiz debe actuar como agente de cambio promoviendo valores, convivencia y responsabilidad social.
- **El cuidado del medio ambiente y la educación para la paz** contribuyen a prevenir la violencia y el conflicto, formando desde la primera infancia ciudadanos conscientes, respetuosos y comprometidos con una sociedad más justa y sostenible.
-

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADÉMICO	**DIEGO EDUARDO ERAZO GUERRERO**	 Firmado digitalmente por DIEGO EDUARDO EREAZO

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA							
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				**16/03/2026**			
NOMBRES Y APELLIDOS				**IDENTIFICACIÓN:**			
NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR - nxcampo@sena.edu.co				**Tipo:**	**C.C.**		**25286953**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 9129625**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	9	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Instructor. Prestar servicios profesionales como Instructor (a) para desarrollar actividades propias de la Formación Profesional Integral EN ETAPA LECTIVA Y/O PRODUCTIVA DEPENDIENDO DE LA PROGRAMACION ASIGNADA Y NECESIDAD DEL CENTRO, mediante la orientación y ejecución de procesos formativos presenciales y/o a distancia, virtuales y/o mediados por tic en el marco del proyecto FORMACION REGULAR en las diferentes redes del conocimiento: Integralidad (Interacción Consigo Mismo, con los demás, con la Naturaleza y con la Trascendencia) de						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Cauca			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Comercio y Servicios**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	HENRY ARMANDO MORALES			**CARGO**	SUBDIRECTOR DE CENTRO ENCARGADO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	DIEGO EDUARDO ERAZO GUERRERO			**CARGO**	COORDINADOR ACADÉMICO		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO							
RUTA	**POPAYÁN -GUAPI- POPAYÁN**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Cauca			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Comercio y Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Cauca		**ENTIDAD O EMPRESA:**	EL COMPLEJO		**CONTACTO**	3145959878
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**23**	**3**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	**27**	**3**	**2026**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACIÓN DE ETICA COMO INSTRUCTORA TRANSVERSAL EN EL PROGRAMA SISTEMAS TELEINFORMATICOS FICHA: 3411982 EN EL MUNICIPIO DE GUAPI						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Realizar las gestiones necesarias para cumplir con el contrato bajo condiciones de eficiencia y calidad, conforme a las especificaciones detallada
2	Ejecutar el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el aval de la programación del Coordinador(a) Académico(a), asegurando el cumplimiento de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia del SENA en los municipios del departamento del Cauca
3	Realizar el autocontrol necesario para garantizar el cumplimiento del rango de horas de formación establecido por la entidad. En caso de no cu

AGENDA				
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Dia de Inicio	**23**	**3**	**2026**	
Desplazamiento ruta de ida:				**POPAYÁN - GUAPI**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre Público**
Actividades a ejecutar:				
23	**HORA: 13:00PM/18:00PM**	**Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.**		
Dia 2	**24**	**3**	**2026**	**GUAPI**
Actividades a ejecutar:				
24	**HORA: 13:00PM/18:00PM**	**Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.**		
Dia 3	**25**	**3**	**2026**	**GUAPI**
Actividades a ejecutar:				

25	HORA: 13:00PM/18:00PM	Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.		
Dia 4	26	3	2026	GUAPI
Actividades a ejecutar:				
26	HORA: 13:00PM/18:00PM	Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.		
Dia 5	27	3	2026	
Actividades a ejecutar:				
27	Desplazamiento ruta de regreso:			GUAPI-POPAYAN
	Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			Terrestre Público

Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de NO APLICA

Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de NO APLICA

Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor,según resolución 00066 de 2026

Observaciones: Afectar CDP 17426-DEPENDENCIA-930785 SE RECONOCE 3.5

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	
Firmado digitalmente por HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ	Firmado digitalmente por DIEGO EDURADO ERAZO	
Nombres y Apellidos: HENRY ARMANDO MORALES	Nombres y Apellidos: DIEGO EDUARDO ERAZO GUERRERO	
Cargo: SUBDIRECTOR DE CENTRO E	Cargo: COORDINADOR ACADEMICO	Nombres y Apellidos: NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhmoralef	HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-019-930710	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-03-18-3:49 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	64426	**Fecha Solicitud**	2026-03-18	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-019-930710 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-03-18	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	SI
Transporte por Vía	Aéreo	**Área u Oficina**	COMERCIO Y SERVICIOS			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	17426	**Dependencia Solicitante**	930785 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA -ECONOMINA POPULAR
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR	CC: 25286953	CONTRATISTA	Autorizada	2026-03-23	2026-03-26	CAUCA / POPAYAN	CAUCA / GUAPI	3,5	No	50	3,5	4.737.497,00	266.535,00	932.873,00	151.722,00	1.084.595,00	IMPARTIR FORMACIÓN DE ETICA COMO INSTRUCTORA TRANSVERSAL EN EL PROGRAMA SISTEMAS TELEINFORMATICOS FICHA 3411982 EN EL MUNICIPIO DE GUAPI
				2026-03-27	2026-03-27	CAUCA / POPAYAN	CAUCA / GUAPI	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**932.873,00**	**151.722,00**	**1.084.595,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACIÓN DE ETICA COMO INSTRUCTORA TRANSVERSAL EN EL PROGRAMA SISTEMAS TELEINFORMATICOS FICHA 3411982 EN EL MUNICIPIO DE GUAPI

ORDENADOR DEL GASTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhmoralef	HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-019-930710	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-03-18-3:49 p. m.	

Identificacion:	10723561	Nombre:	HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ	Firmado digitalmente por Henry Armando Morales Fernandez	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA

Firma Responsable

Verificado Por:	PAOLA MARCELA TAMAYO DE JESUS	Fecha Verificación:	18/03/2026 15:43:19

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHmfdiaz	MILTON FABIAN DIAZ MOSQUERA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-019-	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA
Fecha y Hora Sistema:	20/03/2026 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 17426 de fecha 2026-01-29. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	101926	**Fecha Registro:**	2026-03-20	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-019-930710 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.084.595,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.084.595,00	**Saldo x Obligar:**	1.084.595,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	25286953	**Razón Social:**	NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	0550488431856886	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	10723561	**Nombre:**	HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Núm. Solicitud de Comisión:**	**64426**	**Número:**	SOLICITUD 64426	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-03-20

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
930785 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS -	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		1.084.595,00	0,00		
					Total:	1.084.595,00	0,00	1.084.595,00	1.084.595,00

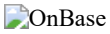
Objeto:	VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACIÓN PROFESIONAL SOLICITUD 64426 POP-GUAPI-POP IMPARTIR FORMACIÓN DE ETICA COMO INSTRUCTORA TRANSVERSAL EN EL PROGRAMA SISTEMAS

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-019-930710	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-03-20	1.084.595,00	1.084.595,00	NINGUNO

Milton Diaz

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



Comunicación Producida

Radicado No 19-9-2026-003410 **Fecha** 3/18/2026 4:01:46 PM **No. Interno Sena (N.I.S):** 2026-02-109050

Estado Correspondencia: ENTREGADO EN DEPENDENCIA Entrega a la mano : (•) SI ( ) NO ( ) TR

Datos Básicos | Otros Destinatarios Internos | Otros Destinatarios Externos | Trámite | Ver Doc

Medio de Ingreso ( ) FÍSICO (•) E-MAIL ( ) FAX ( ) CALL CENTER ( ) WEB ( ) ELECTRÓNICO

Tipo de Digitalización ( ) TOTAL ( ) PARCIAL ( ) NO DIGITALIZADO

DATOS BÁSICOS DEL DOCUMENTO

Tipo Documento: COMELECT

Tiempo Respuesta: Días No. Anexos: Descripción: (Máx 60 Car.)

Asunto: AUTORIZACIONES Descripción: (Máx 60 Car.) AUTORIZACIÓN DE REGISTRO NO. 64426_23-27_03_NERY

REMITENTE

Dependencia: 199307 Nombre: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

Funcionario: * HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ

DESTINATARIO

Interno

Otros Destinatarios Internos

Regional:	19	CAUCA
Dependencia:	191040	GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO
Funcionario:	* MILTON FABIAN DIAZ MOSQUERA	

INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA.
POPAYAN 6 DE MARZO DEL 2026

PRESENTADO A:
HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ– subdirector(e) Centro de Comercio y Servicios

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
64426	23-03-2026	27-03-2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA:**
GUAPI-CAUCA	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS.	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

IMPARTIR FORMACIÓN DE ETICA Y CULTURA DE PAZ COMO INSTRUCTORA TRANSVERSAL EN EL PROGRAMA TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS FICHA: 3411982 GUAPI -CAUCA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

“Actividad de reflexión Inicial": " DESCONECTA PARA CONECTAR Y CONOCERNOS”

- los participantes reflexionaron sobre su rol como futuros profesionales de las teleinformáticas en la construcción de una cultura de paz, desarrollando habilidades éticas, de comunicación y de análisis crítico para aplicar en su contexto productivo y social. Se inicia con una actividad rompe hielo denominada “**AYUNO TECNOLOGICO”**
- Que todos los aprendices colocan los celulares en una caja por 2 horas donde se reflexionó lo que nos produce estos equipos ansiedad, distracción el uso excesivo de la tecnología y de paso aprendan los nombres de los demás compañeros y descubran habilidades o intereses comunes.
- **Objetivo**: Reconocer a sus compañeros a ellos mismismos como principio rector para las interacciones personales y profesionales en el ámbito tecnológico.

- (Luego se realiza una breve introducción sobre qué es la Ética cultura de paz y su importancia en la vida cotidiana. Se explica cómo cada uno puede contribuir a ella desde su entorno.

Se les presenta las diapositivas sobre la competencia "**ética y cultura de paz**" que lleva por nombre Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. Promover la construcción de una cultura de paz desde el reconocimiento de la dignidad propia y ajena, fomentando la comunicación constructiva, el respeto, la autonomía y el uso ético en EL PROGRAMA DE SISTEMAS TELEINFORMATICOS.

Competencia: Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

(DIAPOSITIVAS). ETICA - DIGNIDAD HUMANA

- Por medio de una mesa redonda se realiza con los aprendices del programa técnico ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA un **Círculo de Palabras:** mediante una lluvia de ideas, identificaron palabras relacionadas con la ética y la paz como el: respeto, la justicia, el diálogo, la empatía, la inclusión entre otras. En el marco de la formación del programa técnico en SISTEMAS TELEINFORMATICOS, se desarrolló una actividad participativa mediante una mesa redonda denominada *Círculo de Palabras*. A través de una lluvia de ideas, los aprendices reflexionaron y compartieron conceptos fundamentales relacionados con la ética, la paz y la dignidad humana. Durante el ejercicio, surgieron palabras clave como el respeto, la justicia, el diálogo, la empatía y la inclusión, las cuales permitieron reconocer la importancia de estos valores en su formación personal y en su futuro desempeño como La importancia de este ejercicio radica en que permitió a los aprendices comprender que valores como el respeto, la justicia, el diálogo, la empatía y la inclusión no son solo conceptos teóricos, sino pilares fundamentales para su desarrollo integral. Estos valores fortalecen su formación personal, promoviendo actitudes responsables, éticas y conscientes frente a los demás.
- En el contexto de los sistemas tele informáticos, estos principios adquieren aún mayor relevancia, ya que los aprendices no solo interactúan con tecnología, sino también con personas, organizaciones y comunidades. El respeto y la empatía favorecen el trabajo en equipo y la atención al usuario; el diálogo facilita la resolución de conflictos; la justicia orienta decisiones éticas en el manejo de la información; y la inclusión garantiza el acceso equitativo a las tecnologías.
- De esta manera, el ejercicio contribuye a formar profesionales íntegros, capaces de desempeñarse como agentes de cambio.

PROYECTO DE VIDA: La siguiente actividad le permitirá al aprendiz reconocer la importancia que tienen las acciones humanas en la construcción de una cultura de paz a través del diseño de su propio proyecto de vida. El establecimiento de metas a corto, mediano y largo plazo es fundamental para poder dirigir al éxito su proyecto de vida.
Cada aprendiz, plantea metas personales en las diferentes áreas de su vida, se les recuerda que estas deben ser medibles, reales y ajustables, y puestas en términos de cantidad, calidad y tiempo. Durante la sesión de aprendizaje, los participantes observaron un video motivador sobre la importancia de soñar, planear y tener aspiración en la vida. Se recomienda la película "PROPOSITO EXISTENCIAL. Se les realiza la dinámica "mapa de sueños" donde cada aprendiz identifique sus metas, valores y acciones necesarias para cumplir su proyecto de vida. Es importante ayudar a los aprendices a visualizar su trayectoria vital, identificando hitos importantes, aprendizajes y aspiraciones futuras. Esta es una herramienta visual poderosa que les permite organizar sus pensamientos, conectar su pasado con su futuro y tomar conciencia de su propio proceso de desarrollo.

2. Actividades de contextualización: "Contextualización y Aprendizaje de Ética y Paz en
En el programa de "SISTEMAS TELEINFORMATICOS".

Esta actividad tiene como objetivo reconocer los conceptos sobre la vida en comunidad teniendo como base las relaciones con el contexto social y el sector productivo de su programa.
Esta actividad permitirá al aprendiz comprender la importancia de las relaciones sociales en el crecimiento personal y comunitario. Como evidencia, se elaborará un diagrama de sistemas en el que cada aprendiz realizará un análisis e interpretación de la relación del individuo con su entorno. El propósito es establecer relaciones orientadas al crecimiento personal y colectivo, promoviendo el bien común como un aporte significativo al desarrollo social desde el campo de los sistemas tele informáticos. se describe la secuencia de acciones y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje a partir de la lectura "Diagrama_de_sistemas", que presenta una guía para la elaboración de este esquema en donde se representa la relación del individuo con el entorno. Donde el aprendiz identifique cómo su formación en SISTEMAS TELEINFORMATICOS, se relaciona con distintos sistemas sociales (familia, comunidad, entorno laboral, medio ambiente) y reflexione sobre los saberes éticos, de paz y ecológicos necesarios para contribuir positivamente a cada uno de ellos.

Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).
Evidencia: Estrategia para el uso racional de los recursos naturales. ESTUDIO DE CASO aplicando el código de ética.

La apropiación del conocimiento ético constituye un pilar fundamental en la formación integral de los individuos, ya que orienta sus decisiones y comportamientos hacia el respeto por la vida, la justicia y el bien común. En el contexto actual, marcado por desafíos ambientales, sociales y económicos, la ética adquiere un papel aún más relevante al promover una conciencia responsable frente al impacto de nuestras acciones sobre el entorno.

En este sentido, el enfoque del Triple Bottom Line permite comprender cómo la ética se integra de manera práctica en el desarrollo sostenible, al equilibrar tres dimensiones clave: el crecimiento económico, el bienestar social y la protección del medio ambiente. Desde esta perspectiva, la toma de decisiones no solo busca beneficios financieros, sino también generar valor para la sociedad y minimizar los impactos negativos sobre los recursos naturales.

Así, la apropiación de la ética impulsa a los individuos y organizaciones a adoptar prácticas responsables, fomentando el cuidado del medio ambiente mediante acciones conscientes, sostenibles y solidarias. Esto contribuye a la construcción de una cultura de respeto por la naturaleza y de compromiso con las generaciones presentes y futuras, fortaleciendo el desarrollo sostenible desde una visión integral.

Actividades de transferencia del conocimiento. Reflexionar alrededor de acuerdos de paz,

Las actividades de transferencia del conocimiento constituyen un proceso fundamental en la formación integral, ya que permiten que los aprendizajes adquiridos se apliquen en contextos reales, fortaleciendo tanto las competencias técnicas como los valores humanos. En este sentido, estos espacios no solo buscan consolidar saberes, sino también generar reflexión crítica frente a las problemáticas sociales actuales.

Reflexionar alrededor de la ética y los acuerdos de paz implica comprender la importancia de actuar con responsabilidad, respeto y compromiso frente a la construcción de una sociedad más justa y equitativa. En el contexto colombiano, marcado por procesos como el Acuerdo de Paz de Colombia, se hace necesario que los aprendices reconozcan su papel como ciudadanos activos en la promoción de la convivencia pacífica, el diálogo y la reconciliación.

Desde los sistemas tele informáticos, este aporte cobra gran relevancia, ya que las tecnologías de la información y la comunicación se convierten en herramientas clave para difundir información veraz, promover la inclusión digital, prevenir la desinformación y fortalecer la participación ciudadana. De esta manera, el uso ético de la tecnología contribuye a la construcción de paz, al facilitar espacios de comunicación respetuosa, acceso al conocimiento y desarrollo social sostenible.

Así, las actividades de transferencia del conocimiento permiten integrar la ética, la tecnología y la cultura de paz, formando profesionales comprometidos con su entorno y capaces de generar transformaciones positivas en la sociedad.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL DIA 23 DE MARZO DEL 2026 **GUAPI– CAUCA DE LA FICHA: 3237956 DEL PROGRAMA DE SISTEMAS TELEINFORMATICOS.**

















EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL DIA 24 DE MARZO DEL 2026 **GUAPI – CAUCA**













EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL DIA 25 DE MARZO DEL 2026 **GUAPI – CAUCA**













EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL DIA 26 DE MARZO DEL 2026 **GUAPI – CAUCA**













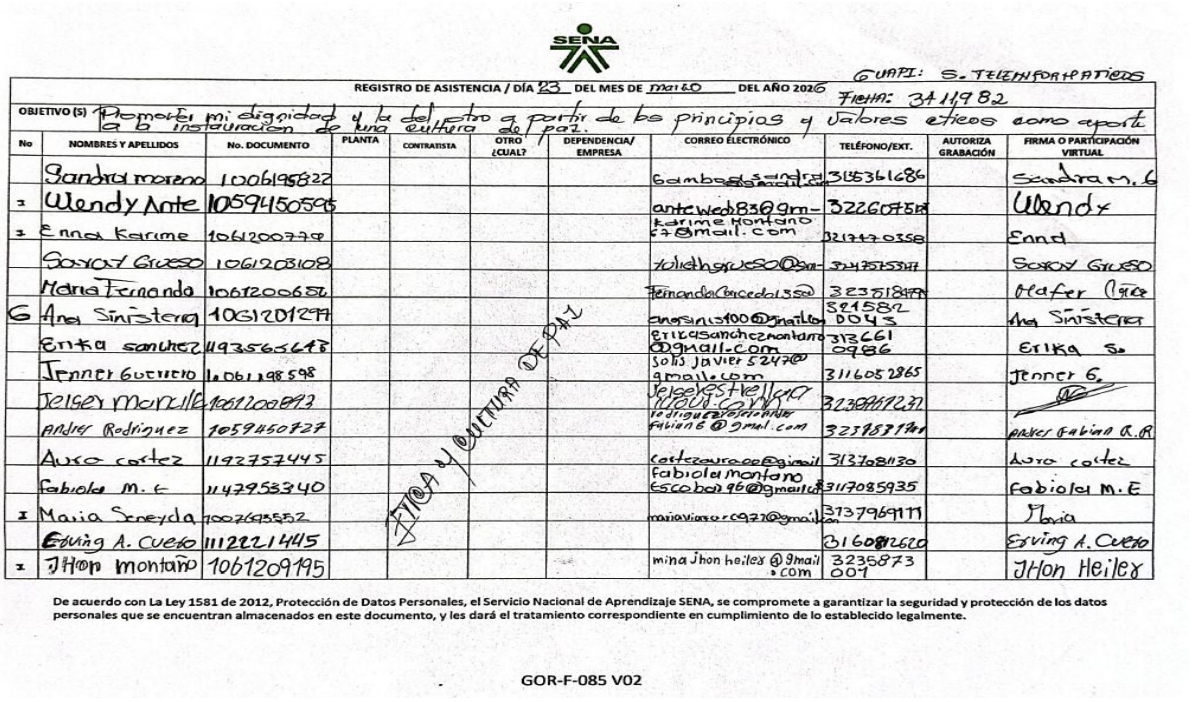








LISTADOS DE ASISTENCIA DEL DIA 23 DE MARZO DEL 2026, DE LA FICHA: 3411982 DEL PROGRAMA DE SISTEMAS TELEINFORMATICOS.



SENA

GUAPI: S. TELEINFORMATICOS

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026 FICHA: 3411982

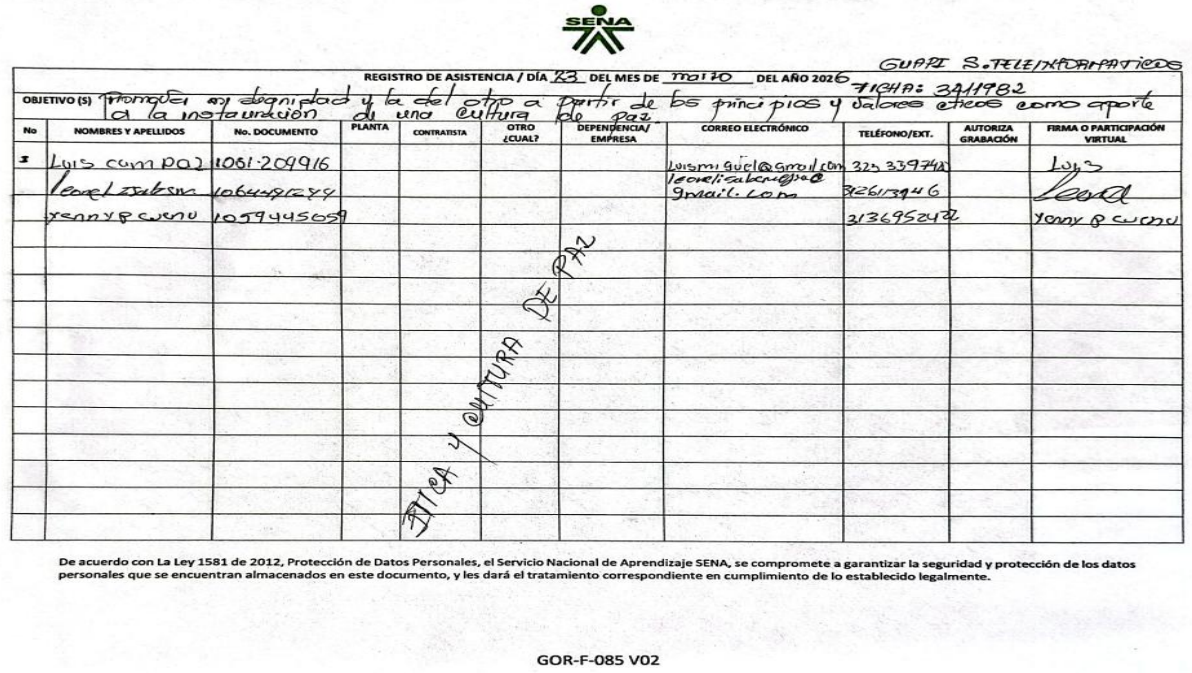
OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores etico como aporte a la instauracion de una cultura de paz.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sandra moreno	1006195822					Gambas@gmail.com	3155361686		Sandra M. G
2	Wendy Ante	1059450595					antewendy830@gm-	3226078		Wendy
2	Enna Karime	1061200779					karime montano 27@gmail.com	3213470358		Enna
	Sonia Grueso	1061208108					[illegible]	3147515311		Sonia Grueso
	Maria Fernanda	1061200658					Fernandacaicedo155@	3235184		Mafer Cano
6	Ana Siniestera	1061201297					anasiniestra100@gmail.com	321582 0043		Ana Siniestera
	Erika sanchez	1193565648					erikasanchezmontano @gmail.com	313661 0986		Erika S.
	Jenner Gutierrez	1.061198598					Solis Javier 5247@ gmail.com	3116052865		Jenner G.
	Jeiser Mosquera	1061200893					Jeiserestrella07 @hotmail.com	3230887237		
	Andres Rodriguez	1059450727					rodriguezfabian6 @gmail.com	3239871741		Andres Fabian R.R
	Aura cortez	1192757445					cortezaura@gmail	3137081130		Aura cortez
	Fabiola M. E	1147953340					Fabiola montano escobar96@gmail.c	3170085935		Fabiola M.E
1	Maria Soreyda	1007695552					mariaviasus1997@gmail.c	3137969111		Maria
	Erving A. Cuero	1112221445						3160872620		Erving A. Cuero
1	JHon montaño	1061209195					mina Jhon heiler @gmail .com	3235873 001		JHon Heiler

FICHA Y CULTURA DE PAZ

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



SENA

GUAPI S. TELEINFORMATICOS

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026 FICHA: 3411982

OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores etico como aporte a la instauracion de una cultura de paz.

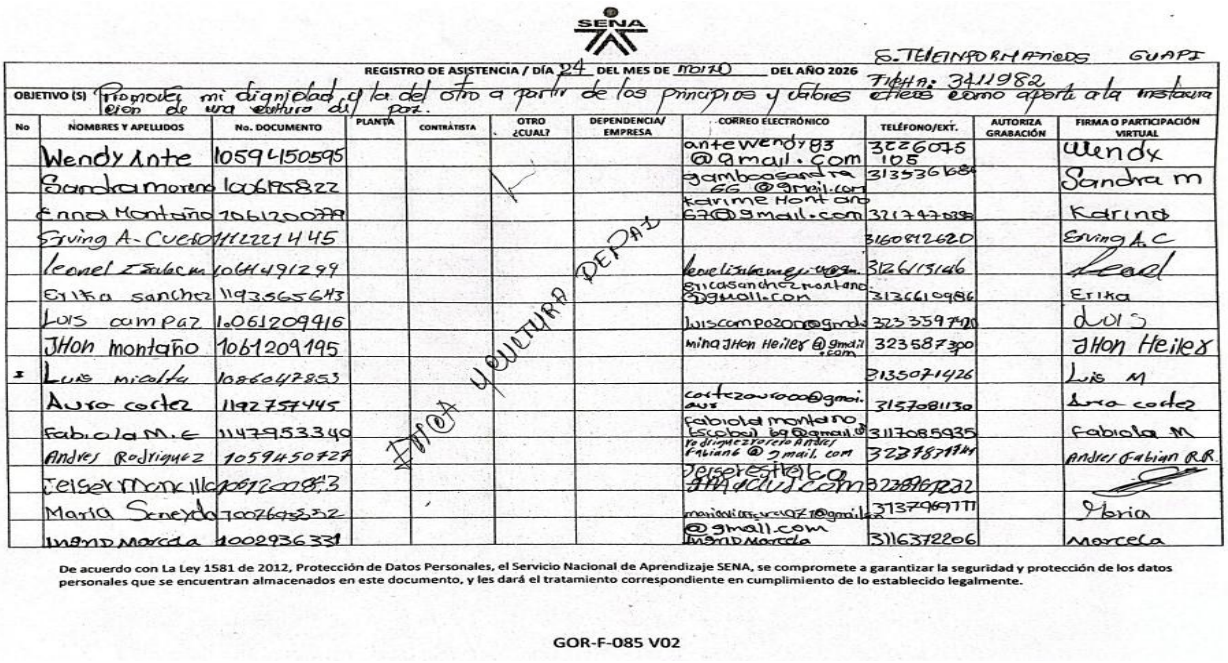
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luis compaz	1061209916					luismiguelc@gmail.com	323 3397		Luis
	Leonel Zabala	1064[illegible]					leonelizabala@ gmail.com	3126139 46		Leonel
	Yenny B Cuero	1059445059						3136952		Yenny B Cuero

FICHA Y CULTURA DE PAZ

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

LISTADOS DE ASISTENCIA DEL DIA 24 DE MARZO DEL 2026, DE LA FICHA: 3411982 DEL PROGRAMA DE SISTEMAS TELEINFORMATICOS.



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026

S. TELEINFORMATICOS GUAPI

FICHA: 3411982

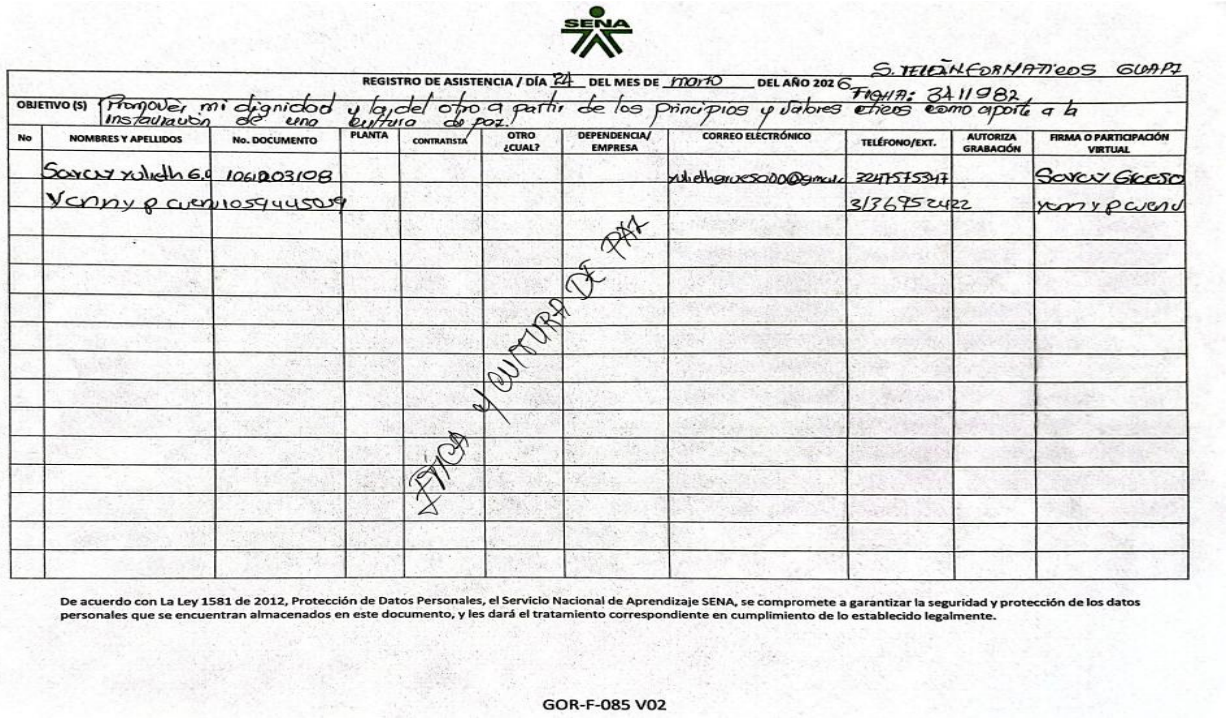
OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores etnicos como aporte a la instauración de una cultura de paz.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Wendy Ante	1059415059 5					antewendy783@gmail.com	3226075105		Wendy
	Sandra moreno	1006185822					jambosandra66@gmail.com	3135361684		Sandra m
	Karina Montaño	1061200899					karime Montano627@gmail.com	3217477838		Karina
	Erving A. Cuesta	1122144145						3160812620		Erving A C
	Leonel Zuleta	1064491299					leonelzuleta@gmail.com	3126135146		Leonel
	Erika sanchez	1193565643					ericasanchezmontano@gmail.com	3136610986		Erika
	Luis compaz	1.061209416					luiscompaz0@gmail.com	3233597420		Luis
	JHon montaño	1061209195					mina JHon Heiler@gmail.com	3235873901		JHon Heiler
1	Luis micolta	1086042853						3135071426		Luis M
	Aura cortez	1192757445					cortezaura000@gmail.com	3157081130		Aura cortez
	Fabiola M.C	1147953340					fabiolamontano1989@gmail.com	3117085935		Fabiola M
	Andres Rodriguez	1059450727					Andresfabian Rodriguez Mariano@gmail.com	3227871144		Andres Fabian R.R
	Jeiser Mosquera	1007128718					Jeiserestiven@gmail.com	3228162232		
	Maria Senaida	1007643532					mariaisenaida@gmail.com	3137969777		Maria
	Ingrid Marcela	1002936331					Ingrid Marcela@gmail.com	3116372206		Marcela

FICHA Y CULTURA DE PAZ

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026

S. TELEINFORMATICOS GUAPI

FICHA: 3411982

OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores etnicos como aporte a la instauración de una cultura de paz.

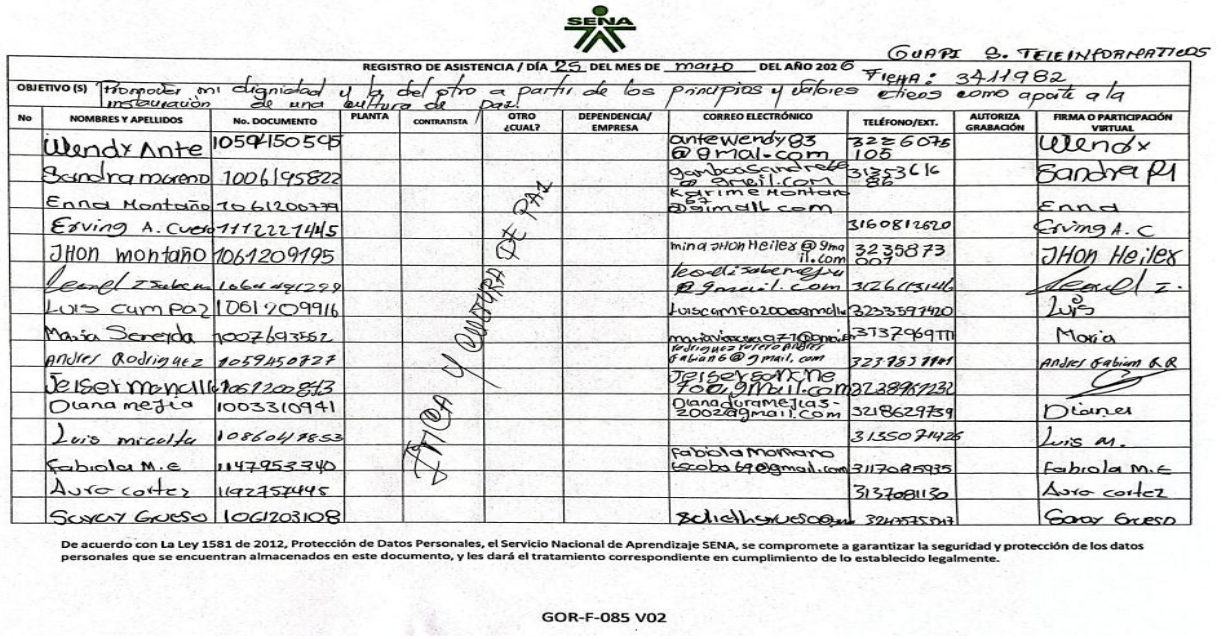
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sorcy Yulieth G.	1061203108					yulietharuse000@gmail.com	3214515347		Sorcy Grueso
	Yenny P Cuero	1059445059						3176952422		yenny p cuero

FICHA Y CULTURA DE PAZ

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

LISTADOS DE ASISTENCIA DEL DIA 25 DE MARZO DEL 2026, DE LA FICHA: 3411982 DEL PROGRAMA DE SISTEMAS TELEINFORMATICOS.



SENA

GUAPI S. TELEINFORMATICOS

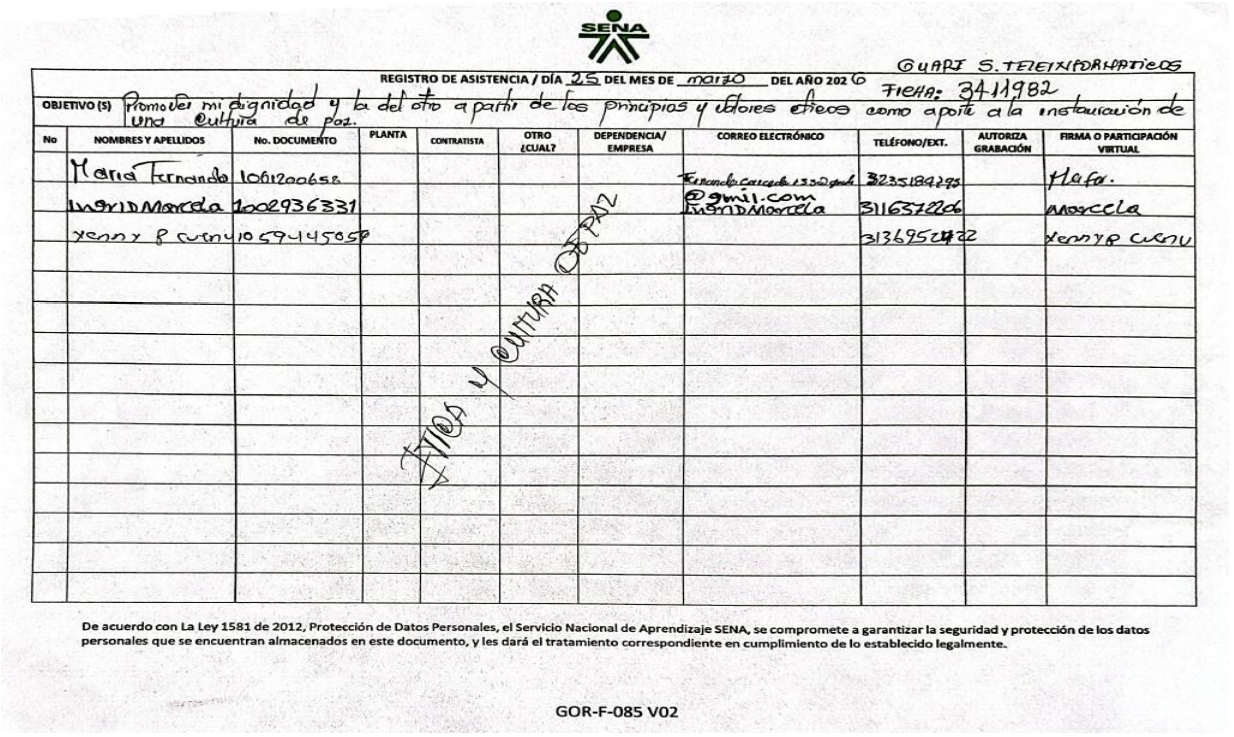
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026 — FICHA: 3411982

OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores eticos como aporte a la instauración de una cultura de paz.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Wendy Ante	1059150595			ETICA Y CULTURA DE PAZ		antewendy83@gmail.com	3226075105		Wendy
	Sandra moreno	1006195822					sanbocaentrelle@email.com	3125316 86		Sandra M
	Enna Montaño	1061209779					kerime Hentan@gmail.com			Enna
	Erving A. Cueto	1117222744						3160812620		Erving A. C
	JHON montaño	1061209195					mina JHON Heilex@gmail.com	3235873007		JHON Heilex
	Leandl Zabaleta	1064 [illegible]					leandlzabaleta@gmail.com	3216153146		Leandl Z.
	Luis Cumpaz	1061709916					luiscumpaz0200@gmail.com	3233591920		Luis
	María Sereyda	1007693562					[illegible]	3137969771		María
	Andres Rodriguez	1059450727					Adriana Patricia Andres Fabian6@gmail.com	3237837901		Andres Fabian G.R
	Jeiser Mancilla	1061200853					Jeiser Sanchez 700@gmail.com	3228867232		
	Diana mejia	1003310941					Diana.duramejias-2002@gmail.com	3218629759		Diana
	Luis micelta	1086047853						3135071426		Luis M.
	Fabiola M.e	1147953340					Fabiola Mamano tecoba69@gmail.com	3117085935		Fabiola M.e
	Ayro cortez	1127457445						3137081130		Ayro cortez
	Scarly Grueso	1061203108					Schelsygrueso@[illegible]	3214575043		Scarly Grueso

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



SENA

GUAPI S. TELEINFORMATICOS

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026 — FICHA: 3411982

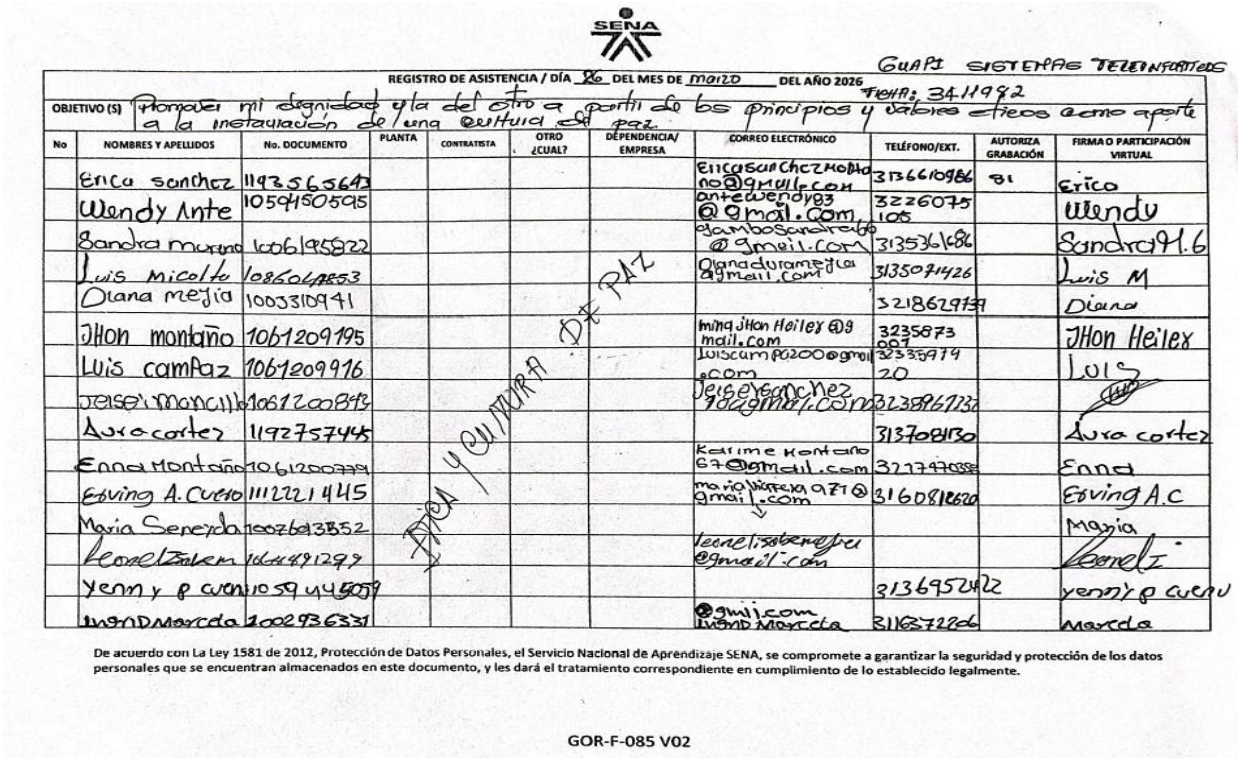
OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores eticos como aporte a la instauración de una cultura de paz.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Maria Fernanda	1061200658			ETICA Y CULTURA DE PAZ		Fernandacarcedo1330@gmail.com	3235184293		Mafe.
	Ingrid Marcela	1002936331					@gmil.com IngridMarcela	3116571206		Marcela
	Yenny R cuenu	1059445059						3136952722		Yenny R cuenu

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

LISTADOS DE ASISTENCIA DEL DIA 26 DE MARZO DEL 2026, DE LA FICHA: 3411982 DEL PROGRAMA DE SISTEMAS TELEINFORMATICOS.



SENA

GUAPI SISTEMAS TELEINFORMATICOS

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026 FICHA: 3411982

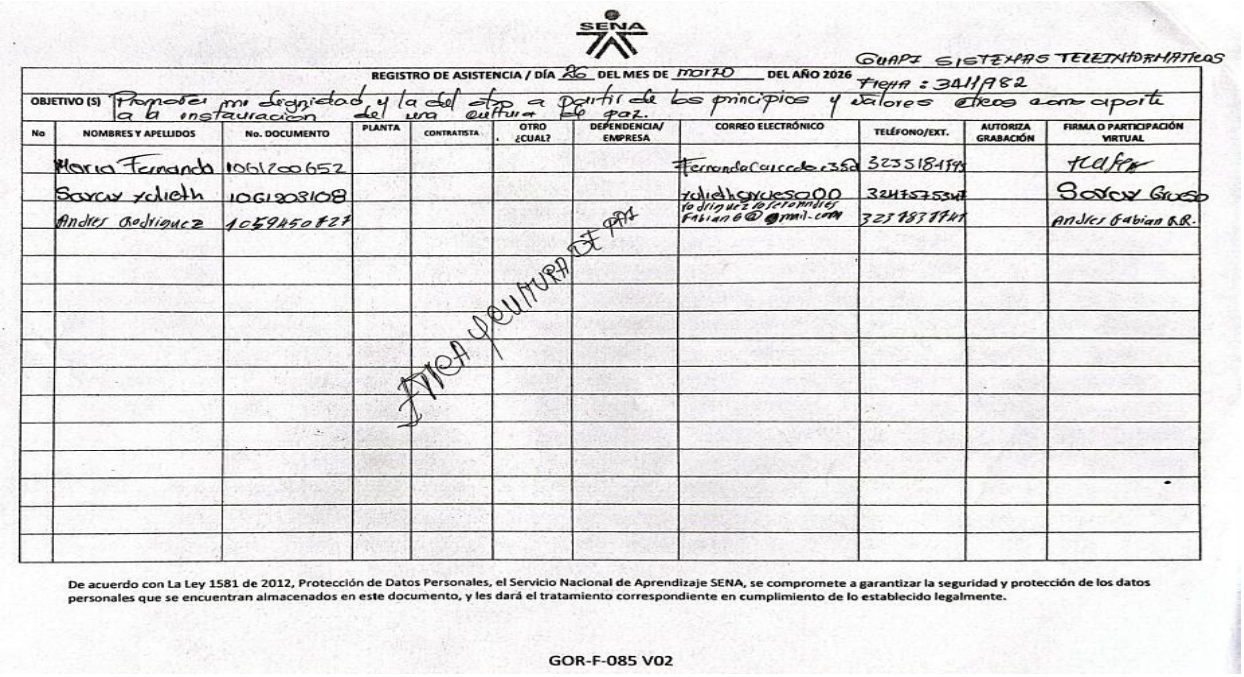
OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores eticos como aporte a la instauración de una cultura de paz.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Erica sanchez	1193565643					EricaSanChezMolano@gmail.com	3136610986	SI	Erica
	Wendy Ante	1059150595					antewendy03@gmail.com	3226075105		Wendy
	Sandra Murano	1006195822					alamboSandra66@gmail.com	3135361686		Sandra91.6
	Luis Micolta	1085064853					Diana duramejia@gmail.com	3135071426		Luis M
	Diana mejia	1003310941						3218629159		Diana
	JHon montaño	1061209195					Imingjhon Heilex@gmail.com	3235873007		JHon Heilex
	Luis campaz	1061209916					luiscampaz0200@gmail.com	3233597920		Luis
	Jeiser Moncilla	1061200893					Jeiseryanchez10@gmail.com	3238967733		
	Aura cortez	1192757445						3137081130		Aura cortez
	Enna Montaño	1061200799					Karime Montaño67@gmail.com	3217470558		Enna
	Esving A. Cueto	1112221445					mariajimenez971@gmail.com	3160818620		Esving A.C
	Maria Serenda	1007613852								Maria
	Leonel Zalem	1064491293					leonelisabenajer@gmail.com			Leonel Z.
	Yenny B cuero	1059445059						3136952422		yenny B cuero
	Ivan D Marcia	1002936331					@gmail.com Ivand Marcia	3116572206		Marcia

FICHA Y CULTURA DE PAZ

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



SENA

GUAPI SISTEMAS TELEINFORMATICOS

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2026 FICHA: 3411982

OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores eticos como aporte a la instauración de una cultura de paz.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Maria Fernanda	1061200652					FernandaCalicedo352@	3235181495		Fcalfer
	Saray Valeth	1061208108					valethgarces00@outlook.es	3217575340		Saray Garces
	Andres Rodriguez	1059450827					Fabian@gmail.com	3217837747		Andres Fabian R.R.

FICHA Y CULTURA DE PAZ

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

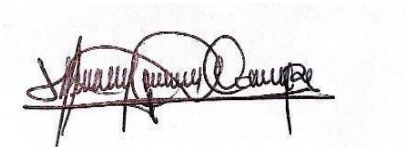
GOR-F-085 V02

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Por medio de una reflexión se invita a actuar con ética y cultura de paz, promoviendo el respeto, el diálogo y la solución pacífica de conflictos en todos los entornos. Respetar y promover la dignidad humana, garantizando el buen trato y la protección integral la comunidad. Por medio de un diagrama los aprendices expresan como contribuyen positivamente a los sistemas sociales, fortaleciendo la convivencia, la inclusión y el trabajo colaborativo por medio del código de ética. Realizan una infografía enfocada en el código ética Esto promueve el bienestar aportar a la paz, fomentando prácticas sostenibles y educando para prevenir la violencia y evitar el conflicto en los territorios.	Programa de SISTEMAS TELEINFORMATICOS, Ficha:3411982, GUAPI- CAUCA	**23-26 de MARZO del 2026**

CONCLUSIÓNES:

- la ética y la cultura de paz son pilares fundamentales en la formación de aprendices de sistemas tele informáticos, ya que orientan el uso responsable de la tecnología hacia el respeto por la vida, la convivencia y el bien común. La apropiación de estos valores permite que los futuros profesionales no solo desarrollen habilidades técnicas, sino también un sentido profundo de responsabilidad social en cada acción que emprenden.
- La dignidad humana se consolida como un principio esencial que guía las relaciones en entornos digitales y presenciales, promoviendo el respeto, la inclusión y la equidad. Desde esta perspectiva, el aprendiz reconoce que detrás de cada sistema, dato o interacción tecnológica existen personas que deben ser tratadas con integridad y consideración.

- Asimismo, el cuidado del medio ambiente se convierte en un compromiso ético ineludible, donde el uso eficiente de los recursos tecnológicos y la implementación de prácticas sostenibles aportan al equilibrio entre desarrollo y conservación. Este enfoque se articula con el modelo del Triple Bottom Line, integrando lo ambiental, lo social y lo económico en la toma de decisiones.
- Por otra parte, la comprensión de los sistemas sociales permite a los aprendices analizar su entorno, identificar problemáticas y contribuir a soluciones desde su campo de formación. Los sistemas tele informáticos, en este sentido, se convierten en herramientas clave para fortalecer la comunicación, la participación ciudadana y la construcción de paz.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADÉMICO	**DIEGO EDUARDO ERAZO GUERRERO**	 Firmado digitalmente por DIEGO EDUARDO EREAZO

	Versión: 01
	Código: GCCON-F-095

PROCESO

GESTIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					24/03/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**25286953**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR.9129625**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	3O	9	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Instructor. Prestar servicios profesionales como Instructor (a) para desarrollar actividades propias de la Formación Profesional Integral EN ETAPA LECTIVA Y/O PRODUCTIVA DEPENDIENDO DE LA PROGRAMACION ASIGNADA Y NECESIDAD DEL CENTRO, mediante la orientación y ejecución de procesos formativos presenciales y/o a distancia, virtuales y/o mediados por tic en el marco del proyecto FORMACION REGULAR en las diferentes redes del conocimiento: Integralidad (Interacción Consigo Mismo, con los demás, con la Naturaleza y con la Trascendencia) de la Coordinación Académica Titulada del Centro de Comercio y Servicios en el departamento del Cauca.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Comercio y Servicios**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	HENRY ARMANDO MORALES				**CARGO**	SUBDIRECTOR DE CENTRO ENCARGADO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	DIEGO EDUARDO ERAZO GUERRERO				**CARGO**	COORDINADOR ACADÉMICO		

INFORMACION DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**POPAYAN-ARGELIA (PLATEADO) - POPAYAN**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Comercio y Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Cauca			**ENTIDAD O EMPRESA:**	PLANCOP		**CONTACTO**	3132231787
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**6**	**4**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		**11**	**4**	**2026**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACIÓN DE ETICA COMO INSTRUCTORA TRANSVERSAL EN EL PROGRAMA AIPI FICHA: 3378872 EN EL MUNICIPIO ARGELIA (PLATEADO)							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Gestión y Ejecución del Contrato
2	Formación y acompañamiento a los aprendices
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento

AGENDA

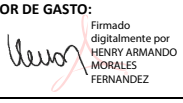
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Dia Inicio	**6**	**4**	**2026**	
Desplazamiento ruta de ida:				**POPAYAN-ARGELIA (EL PLATEADO)**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**TERRESTRE**
Actividades a ejecutar:				
6	**HORA: 13:00 /PM**	**Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz. PRESENTACION E INTRODUCCION SOBRE ETICA.**		
	HORA: 15:00/PM	**Actividades de reflexión inicial: Dinámica para conocernos**		
	HORA: 16:00 /PM	**PRESENTACION DIAPOSITIVAS: ENRRIQUE LOW MURTRA**		
	HORA: 17:00/PM	**DIGNIDAD HUMANA. Reflexiones sobre la dignidad humana en la actualidad**		
	HORA: 18:00/PM	**IDENTIFICAR LA DIGNIDAD HUMANA DESDE LA INFANCIA : SOCIALIZACION**		
Dia 2	**7**	**4**	**2026**	**ARGELIA (EL PLATEADO)**
Actividades a ejecutar:				
	HORA: 13:00 /PM	**Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social**		
	HORA: 15:00/PM	**DIAPOSITIVAS SOBRE : PROYECTO DE VIDA, Realizar una línea de vida por medio del "viaje de mi vida"**		

7	HORA: 16:00 /PM	ESTABLECER COMUNICACIÓN CONSTRUCTIVA, RESPETAR AL OTRO, FIJAR EL PROYECTO DE VIDA y RECLAMAR DERECHOS DE DIGNIDAD.		
	HORA: 17:00/PM	Explicar el proyecto de vida en la educación es dejar de formar solo aprendices para empezar a formar personas		
	HORA: 18:00/PM	Socializacion de los proyectos de vida .		
Dia 3	**8**	**4**	**2026**	**ARGELIA (EL PLATEADO)**
Actividades a ejecutar:				
8	HORA: 13:00 /PM	Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.		
	HORA: 15:00/PM	ACTIVIDAD " Guardianes del Mundo: Cuidamos Nuestro Hogar"		
	HORA: 16:00 /PM	comprender como su bienestar está conectado con el bienestar colectivo y del planeta.		
	HORA: 17:00/PM	actividad como integrar los tres pilares de la sostenibilidad de manera concreta y accesible para los niños		
	HORA: 18:00/PM	El lenguaje ECOLOGICO o de SOSTENIBILIDAD que usan para expresar cuidado y responsabilidad Ambiental.		
Dia 4	**9**	**4**	**2026**	**ARGELIA (EL PLATEADO)**
Actividades a ejecutar:				
9	HORA: 13:00 /PM	Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.		
	HORA: 15:00/PM	. Empezar con un lenguaje sencillo y cercan		
	HORA: 16:00 /PM	Relacionar cuidado ambiental con ética y valores		
	HORA: 17:00/PM	Actividades prácticas con lenguaje de sostenibilidad		
	HORA: 18:00/PM	Hablar de "sostenibilidad" desde la vida cotidiana		
Dia 5	**10**	**4**	**2026**	**ARGELIA (EL PLATEADO)**
Actividades a ejecutar:				
10	HORA: 13:00 /PM	Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana . y las estrategias para la transformación de conflictos.		
	HORA: 15:00/PM	Lectura basta-ya-colombia-memorias-de-guerra-y-dignidad-2016.pdf		
	HORA: 16:00 /PM	Concientizar a cada aprendiz que no son solo futuros técnicos sino que su verdadera misión es cambiar mentalidades, construir paz y sembrar sostenibilidad desde los primeros años.		
	HORA: 17:00/PM	Concientizar a cada aprendiz que no son solo futuros técnicos sino que su verdadera misión es cambiar mentalidades, construir paz y sembrar sostenibilidad desde los primeros años.		
	HORA: 18:00/PM	Mi Compromiso como Agente de Cambio Sostenible en la primera infancia		
Día 6	**11**	**4**	**2026**	
Actividades a ejecutar:				
11	Desplazamiento ruta de regreso:	(EL PLATEADO) ARGELIA -POPAYAN		
	Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	TERRESTRE		

Observaciones:	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	NO APLICA
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	NO APLICA
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor, según resolución 00066 de 2026	

Observaciones: Afectar CDP 17426-DEPENDECIA-930738 SE RECONOCE 4.0

FIRMA ORDENADOR DE GASTO: 	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO: 	
Nombres y Apellidos: HENRY ARMANDO MORALES	Nombres y Apellidos: DIEGO EDUARDO ERAZO GUERRERO	
Cargo: SUBDIRECTOR DE CENTRO E	Cargo: COORDINADOR ACADEMICO	Nombres y Apellidos: NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHhmoralef HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-019-930710 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA

Fecha y Hora Generación Reporte: 2026-03-26-11:52 a. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	71926	**Fecha Solicitud**	2026-03-26	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-019-930710 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-03-26	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	COMERCIO Y SERVICIOS			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	17426	**Dependencia Solicitante**	930738 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA - FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR	CC: 25286953	CONTRATISTA	Autorizada	2026-04-06	2026-04-09	CAUCA / POPAYAN	CAUCA / ARGELIA	4	Si	0	4	4.737.497,00	251.640,00	1.006.560,00	94.000,00	1.100.560,00	IMPARTIR FORMACIÓN DE ETICA COMO INSTRUCTORA TRANSVERSAL EN EL PROGRAMA AIPI FICHA 3378872 EN EL MUNICIPIO ARGELIA PLATEADO
				2026-04-10	2026-04-10	CAUCA / ARGELIA	CAUCA / ARGELIA	0	No	0							
				2026-04-11	2026-04-11	CAUCA / ARGELIA	CAUCA / POPAYAN	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**1.006.560,00**	**94.000,00**	**1.100.560,00**	

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhmoralef	HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-019-930710	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-03-26-11:52 a. m.	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACIÓN DE ETICA COMO INSTRUCTORA TRANSVERSAL EN EL PROGRAMA AIPI FICHA 3378872 EN EL MUNICIPIO ARGELIA PLATEADO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	10723561	Nombre:	HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ Firmado digitalmente por Henry Armando Morales Fernandez	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA

Firma Responsable

Verificado Por:	PAOLA MARCELA TAMAYO DE JESUS	Fecha Verificación:	26/03/2026 11:40:04

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHdfarias	DIEGO FERNANDO ARIAS CARLOSAMA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-019-	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS -
Fecha y Hora Sistema:	30/03/2026 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 17426 de fecha 2026-01-29. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	109326	**Fecha Registro:**	2026-03-30	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-019-930710 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.100.560,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.100.560,00	**Saldo x Obligar:**	1.100.560,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	25286953	**Razón Social:**	NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	0550488431856886	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	34322573	**Nombre:**	YENI ESPERANZA NAVIA MENESES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - CAUCA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Núm. Solicitud de Comisión:**	**71926**	**Número:**	SOLICITUD 71926	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-03-30

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

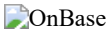
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
930738 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS -	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		1.100.560,00	0,00		
					Total:	1.100.560,00	0,00	1.100.560,00	1.100.560,00

Objeto:	VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACIÓN PROFESIONAL SOLICITUD 71926 IMPARTIR FORMACIÓN DE ETICA COMO INSTRUCTORA TRANSVERSAL EN EL PROGRAMA AIPI FICHA 3378872 EN EL

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-019-930710	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-03-30	1.100.560,00	1.100.560,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



Comunicación Producida

Radicado No 19-9-2026-003776 **Fecha** 3/26/2026 3:21:03 PM **No. Interno Sena (N.I.S):** 2026-02-120473

Estado Correspondencia: ENTREGADO EN DEPENDENCIA Entrega a la mano : (•) SI ( ) NO ( ) TR

Datos Básicos | Otros Destinatarios Internos | Otros Destinatarios Externos | Trámite — Ver Doc

Medio de Ingreso ( ) FÍSICO (•) E-MAIL ( ) FAX ( ) CALL CENTER ( ) WEB ( ) ELECTRÓNICO

Tipo de Digitalización ( ) TOTAL ( ) PARCIAL ( ) NO DIGITALIZADO

DATOS BÁSICOS DEL DOCUMENTO

Tipo Documento: COMELECT

Tiempo Respuesta: Días No. Anexos: Descripción: (Máx 60 Car.)

Asunto: AUTORIZACIONES Descripción: (Máx 60 Car.) AUTORIZACIÓN DE REGISTRO NO. 71926_06_04_NERY XIMENA

REMITENTE

Dependencia: 199307 Nombre: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

Funcionario: * HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ

DESTINATARIO

Interno

Otros Destinatarios Internos

Regional:	19	CAUCA
Dependencia:	191040	GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO
Funcionario:	* MILTON FABIAN DIAZ MOSQUERA	

INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA.
POPAYAN 13 DE ABRIL DEL 2026

PRESENTADO A:
YENY ESPERANZA NAVIA MENESES– subdirector(e) Centro de Comercio y Servicios

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
71926	6-04-2026	11-04-2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: ARGELIA -PLATEADO-CAUCA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA:**
	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS.	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

IMPARTIR FORMACIÓN DE ETICA Y CULTURA DE PAZ COMO INSTRUCTORA TRANSVERSAL EN EL PROGRAMA TÉCNICO DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA FICHA: 3378872 ARGELIA-PLATEADO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

“Actividad de reflexión Inicial para conocernos": Dinámica grupal " La telaraña”

- La telaraña simboliza la interconexión del grupo, donde cada persona es importante. Si uno falla, afecta a todos, lo que refuerza valores como la responsabilidad, el respeto y la colaboración. Se inicia con una actividad rompe hielo denominada la telaraña.
- Que todos aprendan los nombres de los demás y descubran habilidades o intereses comunes.
- **Objetivo**: Fomenta la memoria la escucha activa y crea un ambiente de curiosidad sobre las capacidades de cada uno.

- (Luego se realiza una breve introducción sobre qué es la cultura de paz y su importancia en la vida cotidiana. Se explica cómo cada uno puede contribuir a ella desde su entorno.

Se les presenta las diapositivas sobre la competencia "**ética y cultura de paz**" que lleva por nombre Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. Promover la construcción de una cultura de paz desde el reconocimiento de la dignidad propia y ajena, fomentando la comunicación constructiva, el respeto, la autonomía y el uso ético en EL PROGRAMA DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA.
Competencia: Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

(DIAPOSITIVAS). ETICA - DIGNIDAD HUMANA

- Por medio de una mesa redonda se realiza con los aprendices del programa técnico ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA una actividad denominada **"sembrando Dignidad desde la Infancia"** mediante una lluvia de ideas, identificaron palabras relacionadas con la ética y la paz como el: respeto, la justicia, el diálogo, la empatía, la inclusión entre otras. En el marco de la formación del programa técnico en Atención a la Primera Infancia, se desarrolló una actividad participativa donde se fortaleció en los aprendices la comprensión y aplicación del concepto de dignidad humana en la primera infancia, reconociendo a los niños y niñas como sujetos de derechos que merecen respeto, cuidado y protección integral. A través de estudios de caso, los aprendices reflexionaron y compartieron conceptos fundamentales relacionados con la ética, la paz y la dignidad humana. Durante el ejercicio, surgieron palabras clave como el respeto, la justicia, el diálogo, la empatía y la inclusión, las cuales permitieron reconocer la importancia de estos valores en su formación personal y en su futuro desempeño como agentes educativos comprometidos con el bienestar integral de los niños y niñas. Para ello realizaron "**DRAMATIZACIONES"** Con **Reflexiones escritas grupales** sobre la dignidad humana y la comunicación constructiva.

- CADA UNO DEBE HACER SU AUTOEVALUACION, COMO TE TRATAS ATI MISMO Y COMO TRATAS A LOS DEMAS. ¿RECONOCES TU PROPIO VALOR Y EL DE LOS DEMAS? ¿ACTUAS CON RESPETO Y EMPATIA? ¿Qué acciones fortalecen o atentan contra la dignidad en el entorno educativo? Al final ILUSTRARON cuales son los valores éticos fundamentales del profesional de la educación y cómo aplicarlos en la convivencia.
- Por medio de una Socialización: Compartieron las respuestas en plenaria y escucharon las reflexiones de los compañeros. Por último, **diseñaron sus proyectos de vida**, de acuerdo con el reconocimiento de principios y valores éticos.

La siguiente actividad le permitirá al aprendiz reconocer la importancia que tienen las acciones humanas en la construcción de una cultura de paz a través del diseño de su propio proyecto de vida. El establecimiento de metas a corto, mediano y largo plazo es fundamental para poder dirigir al éxito su proyecto de vida.

Cada aprendiz, plantea metas personales en las diferentes áreas de su vida, se les recuerda que estas deben ser medibles, reales y ajustables, y puestas en términos de cantidad, calidad y tiempo. Durante la sesión de aprendizaje, los participantes observaron un video motivador sobre la importancia de soñar, planear y tener aspiración en la vida. **Se recomienda la película** "**EN BUSCA DE LA FELICIDAD**" 2006. Se les realiza la dinámica "**Línea de Vida Profesional**" donde cada aprendiz identifique sus metas, valores y acciones necesarias para cumplir su proyecto de vida. Es importante ayudar a los aprendices a visualizar su trayectoria vital, identificando hitos importantes, aprendizajes y aspiraciones futuras. Esta es una herramienta visual poderosa que les permite organizar sus pensamientos, conectar su pasado con su futuro y tomar conciencia de su propio proceso de desarrollo.

2. **Actividades de contextualización**: "Contextualización y Aprendizaje de Ética y Paz en

En el programa de **"ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA**".

Esta actividad tiene como objetivo reconocer los conceptos sobre la vida en comunidad teniendo como base las relaciones con el contexto social y el sector productivo de su programa.

La siguiente actividad le permitirá al aprendiz comprender la importancia de las relaciones sociales en el crecimiento personal y comunitario. Evidencia **Diagrama de sistemas.**
Cada aprendiz realiza un análisis e interpretación de la relación del individuo con el entorno.
El objetivo es establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social, se describe la secuencia de acciones y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje a partir de la lectura del anexo "Diagrama_de_sistemas", que presenta una guía para la elaboración de este esquema en donde se representa la relación del individuo con el entorno. Donde el aprendiz identifique cómo su formación en ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA se relaciona con distintos sistemas sociales (familia, comunidad, entorno laboral, medio ambiente) y reflexione sobre los saberes éticos, de paz y ecológicos necesarios para contribuir positivamente a cada uno de ellos.

3. **Actividades de apropiación:**

Descripción de la actividad: "Apropiación de Conocimientos sobre Ética y Paz en el programa de

ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA

La Cuenta del Triple Resultado o Triple Bottom Line MARÍA JOSÉ GARCÍA LÓPEZ Universidad Rey Juan Carlosextension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://interaseo.com.co/wp-

Guía de trabajo (VICEMINISTERIO DE EDUCACIÓN ALTERNATIVA Y ESPECIAL DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ALTERNATIVA BELLEZA INTEGRAL Educación Técnica Tecnológica y Productiva).

Que el aprendiz del programa Técnico en Atención a la Primera Infancia se apropie de los conocimientos necesarios para reconocer, reflexionar y aplicar los principios éticos, la cultura de paz y la sostenibilidad ambiental en su proceso de formación, integrando el modelo del Triple Bottom Line, con el fin de promover un desarrollo responsable, consciente y comprometido en su entorno laboral y social, especialmente en el cuidado y formación integral de los niños y niñas.

Propósito General:

Que el aprendiz **reconozca, reflexione y aplique** los principios éticos, de cultura de paz y sostenibilidad ambiental dentro de su formación como profesional, integrando el modelo del **Triple Bottom Line** para promover un desarrollo responsable en su entorno laboral y social.

Triple Bottom Line (TBL):

- **Económico:** emprendimiento justo y responsable
- **Social:** convivencia, equidad, bienestar colectivo
- **Ambiental:** reducción del impacto ecológico.

Una vez revisado los resultados del impacto ambiental por cada aprendiz, se invitó a analizar de qué forma puede mejorar en el uso de los recursos naturales. Luego, se le traslado al escenario del sector productivo, principalmente en la creación de empresas sostenibles, basándose en tres elementos principales: social, ambiental y económico. Como aprendiz realiza un ejemplo de una marca sostenible que cumpla con Triple Bottom Line

Producto para entregar: cada aprendiz entrega un estudio de CASO donde identifique la marca sostenible y la justificación por la que cumple con el Triple Bottom Line.

4. **Actividades de Transferencia el Conocimiento:**

Actividades de Transferencia el Conocimiento: "Transferencia del Conocimiento: Ética y Paz en el Programa de ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA".

En el proceso de formación integral de los aprendices del programa de **Atención a la Primera Infancia**, resulta fundamental promover espacios que permitan la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos, especialmente en temas relacionados con la ética, la convivencia y la construcción de paz. En este sentido, la actividad de **Transferencia del Conocimiento: Ética y Paz** se configura como una estrategia pedagógica que busca fortalecer la conciencia ética y ciudadana, reconociendo a los aprendices como agentes de cambio en sus contextos sociales y educativos.

A través de esta actividad, se invita a los participantes a reflexionar sobre situaciones reales que evidencian problemáticas sociales, como la violencia, la falta de valores y el deterioro ambiental, estableciendo una conexión directa con la historia reciente de Colombia y los desafíos actuales en torno a la reconciliación y la cultura de paz. De esta manera, se promueve el análisis crítico desde el enfoque de la dignidad humana, el respeto por el otro, la interacción pacífica y el cuidado del entorno.

Como evidencia de aprendizaje, los aprendices desarrollarán una reflexión argumentativa y un cuadro comparativo a partir del análisis de un caso, lo cual les permitirá identificar problemáticas, proponer soluciones y fortalecer su pensamiento ético. Finalmente, consolidarán estos aprendizajes mediante la elaboración de un CODIGO DE ETICA APLICADO A LA ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA, integrando de manera creativa y significativa los conceptos trabajados, evidenciando así su compromiso con una práctica educativa transformadora y responsable.

- **Promover la cultura de paz y la sana convivencia**, a través del respeto, la tolerancia y el diálogo en un ambiente informal.
- **Fomentar valores como la solidaridad, el respeto y la empatía**, esenciales en la formación personal y profesional.
- **Crear espacios de bienestar y motivación**, que favorezcan un ambiente positivo para el aprendizaje.
- **Reforzar el sentido de pertenencia** hacia el grupo y la institución.

En el contexto de Atención a la Primera Infancia, también permite que los aprendices vivan experiencias que luego pueden replicar con niños y niñas, fortaleciendo vínculos afectivos y ambientes de armonía.

RESULTADOS:

240201526 Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.
240201526 Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.
240201526 promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.
240201526 Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana. y las estrategias para la transformación de conflictos

1. **Aplicación de principios éticos y cultura de paz**
   Los aprendices demuestran comportamientos basados en el respeto, la honestidad y la resolución pacífica de conflictos en su entorno formativo y comunitario.
2. **Reconocimiento y promoción de la dignidad humana**
   Evidencian prácticas de buen trato, inclusión y protección integral hacia los niños, niñas y demás actores sociales.
3. **Comprensión de los sistemas sociales**
   Identifican su rol como agentes de cambio, fortaleciendo la convivencia, la responsabilidad social y la participación en la comunidad.
4. **Implementación de prácticas de cuidado ambiental**
   Adoptan y promueven acciones sostenibles como el reciclaje, el uso responsable de recursos y la educación ambiental en la primera infancia.
5. **Aporte a la construcción de paz y prevención del conflicto**
   Desarrollan estrategias pedagógicas que fomentan valores, habilidades socioemocionales y convivencia pacífica, contribuyendo a evitar la violencia y fortalecer la paz desde la primera infancia.

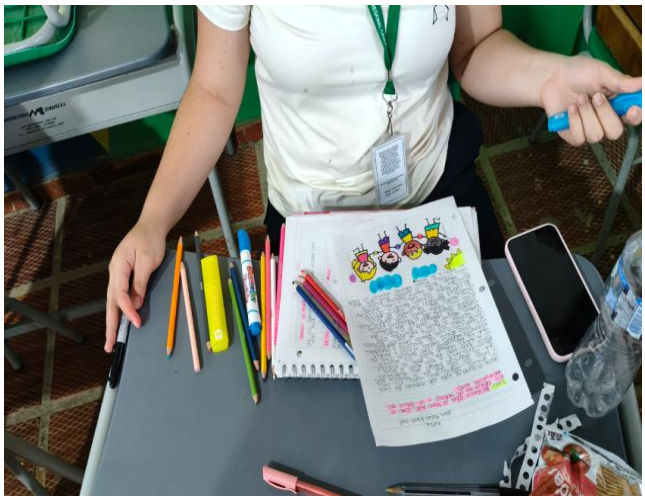
EVIDENCIAS O SOPORTES:

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL DIA 6 DE ABRIL DEL 2026 **ARGELIA- PLATEADO -CAUCA DE LA FICHA: 3378872 DEL PROGRAMA DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA.**









EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL DIA 7 DE ABRIL DEL 2026 **ARGELIA PLATEADO – CAUCA DE LA FICHA: 3378872 DEL PROGRAMA DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA.**













EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL DIA 8 DE ABRIL DEL 2026 **ARGELIA- PLATEADO – CAUCA**













EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL DIA 9 DE ABRIL DEL 2026 **ARGELIA- PLATEADO– CAUCA**

















EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL DIA 10 DE ABRIL DEL 2026 **ARGELIA-PLATEADO – CAUCA**













LISTADOS DE ASISTENCIA DEL DIA 6 DE ABRIL DEL 2026, DE LA FICHA: 3378872 DEL PROGRAMA DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026 — AIPI PIATEADO

OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores eticos como aporte a la instauracion de una cultura de paz. — FICHA: 3378872

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Karem Dayanna Quinayas Lopez	1058666133					karemquinayas023@icloud.com	3160479235	✓	Karemquinayas
2	Jeimy Carolina Córdoba Londoño	1000992556					Jeimycordoba865@gmail.com	3177671494	✓	Jeimy Córdoba
3	Lina Buitron	1067753051					lina175925400@gmail.com	3173939795	✓	Lina Hoyos
4	Yesica Velasco	1002792880					Yesicavelasco1720@gmail.com	3188303687	✓	Yesica Velasco
5	Heidy Ruiz M	1089900121					heidyyaneth@gmail.com	3182896124	✓	
6	Lucena Zemanate	1059357112					Zemanateluy4@gmail.com	3164830858	✓	
7	Dahia Acirada	1058666770					adrocladoma@gmail.com	3167318872	✓	Dahia
8	Daniela Espinosa	1007779592					lizethsalazar2214@gmail.com	3166695300	✓	Daniela
9	Yenifer mora	1058678757					xmora8337@gmail.com	8003512 3218835512	✓	Yenifer mora
10	Yeremi Alexandro	1002792745					yeremibol23@icloud.com	3168245543	✓	Yeremi A.Bolaños
11										
12										
13										
14										
15										

FICHA Y CULTURA DE PAZ

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

LISTADOS DE ASISTENCIA DEL DIA 7 DE ABRIL DEL 2026, DE LA FICHA: 3378872 DEL PROGRAMA DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA.

SENA

AIPI PLATEADO

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026 FICHA: 3378872

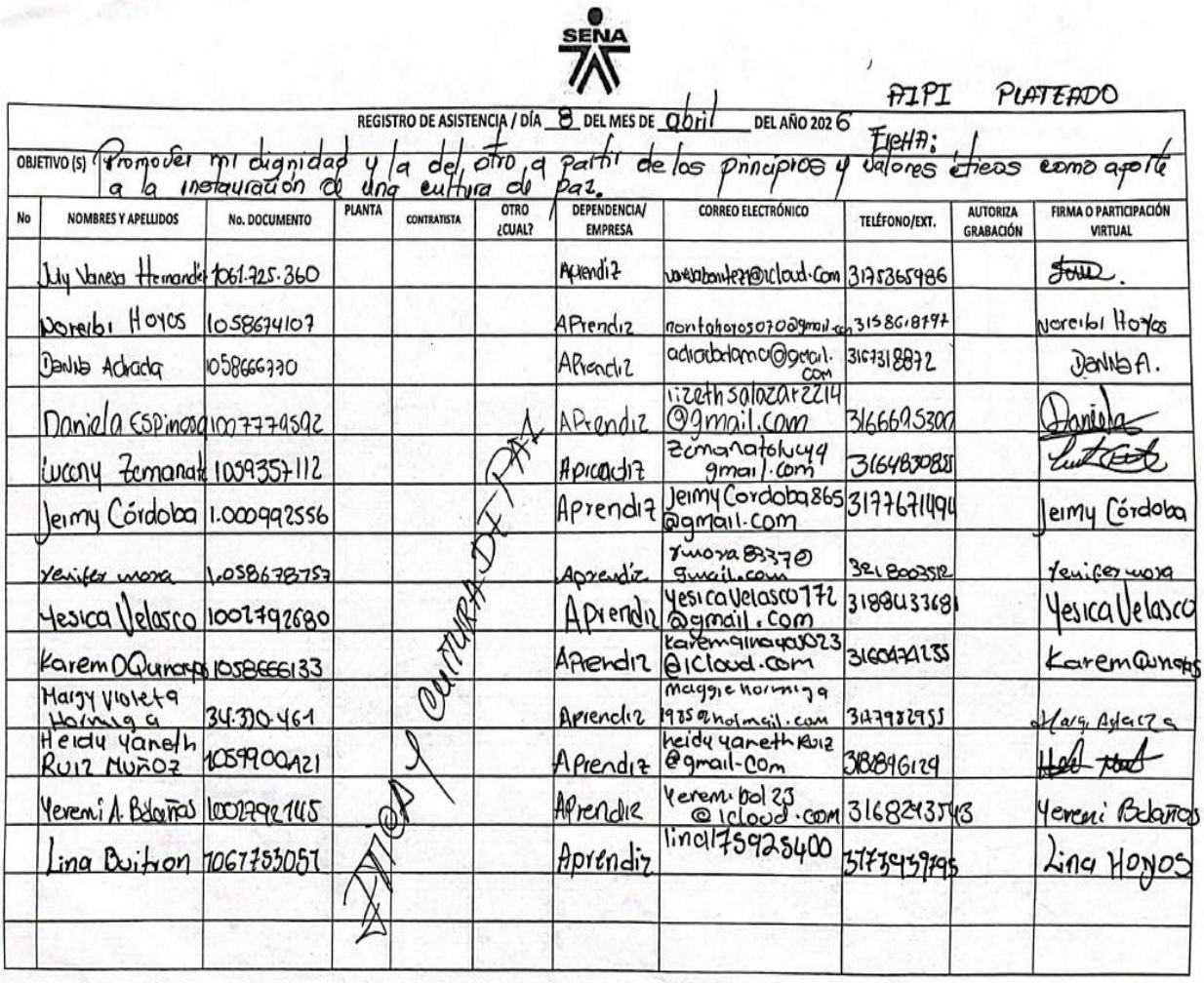
OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores ciudadanos como aporte a la instauración de una cultura de paz.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Hormiga. Harly violeta.	34.330.461			Aprendiz			3177972955	✓	Harly Astaiza
2	Córdoba londoño Jeimy Carolina	1.000.992.556					jeimycordoba9865 @gmail.com	3177671494	✓	Jeimy Córdoba
3	Lina Baitron	1067755051			Aprendiz		lina175925400 @gmail.com.	3178939795	✓	Lina Hoyos
4	Noreibi Hoyos	1058674107			APrendiz		noritahoyos070 @gmail.com	3158618797	✓	Noreibi Hoyos
5	Yesica Velasco	1002792680			Aprendiz		yesica.velasco172.@ gmail.com	318-8433681	✓	Yesica Velasco
6	Heidy Guacca	10.61.697425			Aprendiz		hguaccheiru@ciclad @.com		✓	
7	Heidy Ruiz M	1059900421			Aprendiz		heidyanethruiz @gmail.com.	3182896129	✓	
8	Luremy Zemanate	1059357112.			Aprendiz		zemanate1uy4@ gmail.com	3164830855	✓	
9	Daniela Espinosa	1007779592			APrendiz		lizethsalazar2214 @gmail.com	3166695200	✓	Daniela
10	Jay Hernandez	1061725860			Aprendiz		hernandezjay1@icloud.com	3175365986	✓	
11	DANIA Adriada	1058666710			Aprendiz		adriadadonna@gmail .com	3167318872	✓	DANNA A.
12	Yeremi Alejandro	1002792145			Aprendiz		yeremibol23@ icloud.com	3168293543	✓	Yeremi A. Bolaños
13	Karem Quinayas	1058666133			APrendiz		karemquinayas023 @icloud.com	3160477235	✓	Karem Quinayas.
14	Yenifer moza	1058678157			Aprendiz		ymoza8337 @gmail.com	3181669366	✓	moza yenifer
15							3218003518		✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

LISTADOS DE ASISTENCIA DEL DIA 8 DE ABRIL DEL 2026, DE LA FICHA: 3378872 DEL PROGRAMA DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 8 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026 — FICHA: 3378872 PIPI PLATEADO

OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte a la instauración de una cultura de paz.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jly Vanesa Hernandez	1061.725.360				Aprendiz	valentinaherrera@icloud.com	3175365986		
	Norelbi Hoyos	1058674107				APrendiz	noritahoyos070@gmail.com	3158618797		Norelbi Hoyos
	Danna Acosta	1058666770				APrendiz	acostadanna@gmail.com	3167318872		Danna A.
	Daniela Espinosa	1077749592				APrendiz	lizethsalazar2214@gmail.com	3166695300		Daniela
	Lucely Zamanata	1059357112				Aprendiz	zamanatolucy4@gmail.com	3164830885		
	Jeimy Córdoba	1.000992556				Aprendiz	JeimyCordoba865@gmail.com	3177671494		Jeimy Córdoba
	Yenifer moya	1.058678757				Aprendiz	ymoya8337@gmail.com	321 8002512		Yenifer moya
	Yesica Velasco	1007792680				Aprendiz	YesicaVelasco772@gmail.com	3188033681		Yesica Velasco
	Karem Quiroga	1058666133				Aprendiz	karemgiraldo023@icloud.com	3160472135		Karem Quiroga
	Margy Violeta Hormiga	34.330.461				Aprendiz	maggiehormiga1985@hotmail.com	3147982955		Margy Violeta
	Heidy Yaneth Ruiz Muñoz	1059900421				Aprendiz	heidyyanethRuiz@gmail.com	3088916129		
	Yeremi A. Bolaños	1002792145				Aprendiz	Yeremibol23@icloud.com	3168243543		Yeremi Bolaños
	Lina Buitron	1067753057				Aprendiz	lina175925400	3173439795		Lina Hoyos

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

LISTADOS DE ASISTENCIA DEL DIA 9 DE ABRIL DEL 2026, DE LA FICHA: 3378872 DEL PROGRAMA DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA.

SENA

PIPI PLATEADO

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026 FICHA: 3378872

OBJETIVO (S) Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores eticos como aporte a la instauración de una cultura de Paz

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Haigy Asteño	34.330.461			Aprendiz		maggeholmiga1975@hotmail.com	3177956955		Haigy Asteño
	Jeimy Córdoba	1.000992.556			Aprendiz		Jeimycordoba865@gmail.com	3177671494		Jeimy Córdoba
	Yeremi Alexander B	1002792145			Aprendiz		Yeremibd23@icloud.com	3168293843		
	Yuceny Zamanda	1059357112			Aprendiz		Zemanatelucy4@gmail.com	3164833085		
	Lina Beitron	1067753091			Aprendiz		linal75925400@gmail.com	3173939795		Lina Hoyos
	Karem Quinayas	1058666133			Aprendiz		kdvemquinayas023@icloud.com	3160474235		Karem Quinayas
	Heidy Yaneth Ruiz	1059400421			Aprendiz		heidyyaneth Ruiz@gmail.com.	3182846124		
	Yesica Velasco M	1002.192680			Aprendiz		yesicavelasco072@gmail.com	3188433697		Yesica VelascoM
	Norelbi Hoyos	1058674107			Aprendiz		norelahoyos070@gmail.com	3158618797		Norelbi Hoyos
	Jay Vanesa Hernandez	1061725360			Aprendiz		vanesabenitez21@icloud.com			
	Daniela Espinoza	1007779592			Aprendiz		lizethsalazar2214@gmail.com	3166695300		Daniela
	Vanesa Garcia	1.159941954			Aprendiz			3169393139		Vanesa
	yenifer mora	1058179167			Aprendiz		ymora8397@gmail.com	321.8005316		Yenifer mora

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

LISTADOS DE ASISTENCIA DEL DIA 10 DE ABRIL DEL 2026, DE LA FICHA: 3378872 DEL PROGRAMA DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA.

AIPI PLATEADO

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026 FICHA: 3378872

OBJETIVO (S): Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como apoyo a la instauración de una cultura de paz

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Margy Yoleth Hermida Asteiza	34.330461			Aprendiz		maggiehoim.9@hotmail.com	3177982951		Margy Asteiza
	Yeremi Alexandra	1002792145			Aprendiz		Yeremibol23@icloud.com	3168293543		Yeremi A.
	Karem D Quinayas	1058666133			Aprendiz		karemquinayas023@icloud.com	3160424735		Karem DQuinayas.
	Vanessa Garcia	1.115.941.454			Aprendiz		*	3160309139		Vanessa
	Yesica Velasco	1002792680			Aprendiz		YesicaVelasco-772@gmail.com	318.8033681		Yesica Velasco
	Lina Quiñon	1061753087			Aprendiz		linal4	3173959795		Lina Hoyos
	Heidy Ruiz M.	1059900421			Aprendiz		heidayaneth.ruiz@gmail.com.	3182896124		
	Jeimy Córdoba	1.000992.556			Aprendiz		jeimyCordoba365@gmail.com	3177671494		Jeimy Cordoba
	Daniela Espinosa	1007779592			Aprendiz		lileth.salazar2214@gmail.com	3166695300		Daniela
	July Vanesa Hernandez	1061725360			Aprendiz		vanessabenitez1@icloud.com	3175365486		
	Yenifer Mosa	1058878737			Aprendiz		ymosa8337@gmail.com	3218003192		Yenifer mosa
	Lucery Zamanate	1059359112			Aprendiz		Zamanatelucy49@gmail.com	3164850835		Lucy Zamanate
	Norelbi Hoyos	1058674107			Aprendiz		noritohoyos070@gmail.com	3158618797		Norelbi Hoyos

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

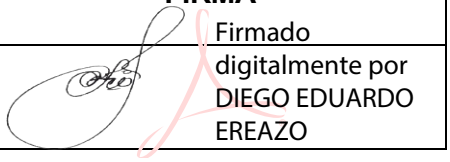
GOR-F-085 V02

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Por medio de una reflexión se invita a actuar con ética y cultura de paz, promoviendo el respeto, el diálogo y la solución pacífica de conflictos en todos los entornos. Respetar y promover la dignidad humana, garantizando el buen trato y la protección integral de los niños, niñas y la comunidad. Por medio de un diagrama los aprendices expresan como contribuyen positivamente a los sistemas sociales, fortaleciendo la convivencia, la inclusión y el trabajo colaborativo por medio del código de ética. Por medio de dramatizaciones de casos reales realizan juegos para trabajar la atención de los niños estimulando la parte cognitiva y lógica Esto promueve el bienestar y Cuida el medio ambiente y aportar a la paz, fomentando prácticas sostenibles y educando para prevenir la violencia y evitar el conflicto desde la primera infancia.	Programa de ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Ficha: **3378872 de Argelia-Plateado** CAUCA	**6- 11 de ABRIL del 2026**

CONCLUSIÓNES:

- **La ética y la cultura de paz** son fundamentales en la formación del aprendiz, ya que permiten construir ambientes de respeto, diálogo y sana convivencia desde la primera infancia.
- **La dignidad humana** es el eje central del trabajo con niños y niñas, garantizando el buen trato, la inclusión y el reconocimiento de sus derechos.
- **Los sistemas sociales** influyen en el desarrollo integral, por lo que el aprendiz debe actuar como agente de cambio promoviendo valores, convivencia y responsabilidad social.
- **El cuidado del medio ambiente y la educación para la paz** contribuyen a prevenir la violencia y el conflicto, formando desde la primera infancia ciudadanos conscientes, respetuosos y comprometidos con una sociedad más justa y sostenible.
-

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
NERY XIMENA CAMPO ESCOBAR	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADÉMICO	**DIEGO EDUARDO ERAZO GUERRERO**	 Firmado digitalmente por DIEGO EDUARDO EREAZO