CONTRATO DE INTERVENTORIA IDU-1757-2023

OBJETO DEL CONTRATO:
"INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

INFORME MENSUAL SOCIAL No. 16
(DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2025)

BOGOTÁ D.C.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Informe mensual social					
No.	**Versión**	**Fecha**	**Folios**	**Elaboró**	**Aprobó**
16	1	15/08/25	23		
				Psic. Paola Pava Residente Social	Ing. Jairo Ortiz Director de Interventoría

Tabla 1. Control de cambios.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

INTRODUCCIÓN

El presente informe mensual contiene información correspondiente al proceso de verificación, seguimiento y acompañamiento aleatorio de la interventoría al contratista en la ejecución de actividades de gestión social entre el 01 al 31 de julio de 2025.

Durante el periodo evaluado, la interventoría cumplió con los compromisos de observación, supervisión y control recibidos en virtud del contrato de interventoría IDU-1757-2023, relacionadas con el contrato de obra IDU-1711-2023 en referencia al Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, que fue presentado por el contratista, y aprobado por la interventoría mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024 y con recibido IDU 202432500403361.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Índice de contenido

INTRODUCCIÓN ... 3
1. GENERALIDADES DE LA INTERVENTORÍA ... 7
2. GENERALIDADES DEL CONTRATISTA ... 7
3. GENERALIDADES DEL IDU ... 8
4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO ... 8
5. OBJETIVO ... 9
5.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS ... 9
6. PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA – PDCCE ... 9
6.1. Línea estratégica - Diálogo ciudadano ... 9
6.1.1. Programa de servicio a la ciudadanía ... 9
6.1.1.1. Punto IDU ... 9
6.1.1.2. Recepción de PQRSD ... 10
6.1.1.3. Recorridos urbanos ... 10
6.1.1.4. Atención a veedurías ciudadanas ... 12
6.1.1.5. Protocolo de servicio a la ciudadanía ... 12
6.1.1.6. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía ... 12
6.1.2. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana ... 12
6.1.2.1. Reuniones o socializaciones de inicio ... 12
6.1.2.2. Reuniones participativas ... 12
6.1.2.3. Reuniones de finalización ... 13
6.1.2.4. Reuniones informativas extraordinarias ... 13
6.1.2.5. Comité IDU de Diálogo Ciudadano ... 14
6.1.2.6. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana ... 14
6.1.3. Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra ... 14
6.1.3.1. Levantamiento de actas de vecindad ... 14
6.1.3.2. Actas de compromiso ... 15
6.1.3.3. Indicadores – Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra ... 15
6.1.4. Programa de Cultura Ciudadana ... 15
6.1.4.1. Acciones de formación a empleados de obra ... 15
6.1.4.2. Indicadores - Programa de Cultura Ciudadana ... 17
6.1.5. Programa de gobernanza para la movilidad ... 17
6.1.5.1. Gestión y articulación interinstitucional ... 17
6.1.5.1.1. Sector Salud ... 17
6.1.5.1.2. Sector educativo ... 17
6.1.5.1.3. Sector desarrollo económico ... 17
6.1.5.1.4. Mano de obra y Población vulnerable ... 17
6.1.5.1.4.1. Población vulnerable ... 17
6.1.5.1.4.2. Mano de obra no calificada de la localidad - MONCL ... 17
6.2. Línea estratégica - Comunicación estratégica ... 18
6.2.1. Programa de información para el desarrollo del proyecto ... 18
6.2.1.1. Volantes de información ... 18
6.2.1.2. Volantes de inicio ... 18
6.2.1.3. Afiches ... 18
6.2.1.4. Puntos Satélite de Información (PSI) ... 19

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.2.1.5. Indicadores - Programa de información para el desarrollo del proyecto 19
7. PLATAFORMA BACHUÉ 20
8. REPORTES DOCUMENTALES 20
8.1. Informes semanales 20
8.2. Informe mensual 20
9. CORRESPONDENCIA COMPONENTE SOCIAL 20
9.1. Correspondencia recibida 21
9.2. Correspondencia enviada 21
10. REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO 21
11. COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA 22
12. ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO 22
13. CONCLUSIONES 23
14. RECOMENDACIONES 23

Índice de tablas

Tabla 1. Control de cambios. 2
Tabla 2. Generalidades de la interventoría. 7
Tabla 3. Generalidades del contratista. 8
Tabla 4. Generalidades del IDU. 8
Tabla 5. Canales de atencion al usuario. 9
Tabla 6. Recorridos urbanos. 11
Tabla 7. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía. 12
Tabla 9. Reuniones de finalización. 13
Tabla 10. Reuniones extraordinarias realizadas. 13
Tabla 11. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana. 14
Tabla 12. Actas de vecindad aprobadas por la interventoría. 15
Tabla 14. Indicadores para el programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra 15
Tabla 15. Indicadores Programa de cultura ciudadana. 17
Tabla 16. Indicadores - Programa de gobernanza para la movilidad 18
Tabla 19. PSI instalados - Barrio La Estancia, Localidad de Ciudad Bolívar. 19
Tabla 20. Indicadores programa de información para el desarrollo del proyecto. 19
Tabla 17. Informes semanales del contratista e interventoría. 20
Tabla 22. Informe mensual aprobado del contratista 20
Tabla 23. Correspondencia recibida. 21
Tabla 24. Correspondencia enviada. 21
Tabla 25. Comité de seguimiento realizado en julio de 2025. 22

Índice de ilustraciones

Ilustración 1. Mapa de Bogotá D.C. Fuente: Google Maps 8
Ilustración 2. Visita de verificación al punto IDU 10
Ilustración 3. Acompañamiento recorridos urbanos 12
Ilustración 4. Reuniones realizadas en julio de 2025 14
Ilustración 5. Capacitación al personal de obra. 16

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Ilustración 6. Verificación estado afiche PSI Panadería Montreal. 18
Ilustración 7. PSI instalados en el Barrio La Estancia – Localidad de Ciudad Bolívar. 19

Listado de documentos anexos

Anexo 1. Formato de verificación del Punto IDU..... 10
Anexo 2. Seguimiento AV 15
Anexo 3. MONC julio 2025..... 18
Anexo 4. Tirilla Bachué..... 20
Anexo 5. Informes Semanales 1711-1757 20
Anexo 6. Informe Mensual Social No. 16 contratista..... 20
Anexo 7. Correspondencia recibida 21
Anexo 8. Correspondencia enviada 21
Anexo 9. Aplicación listas de chequeo..... 22

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

1. GENERALIDADES DE LA INTERVENTORÍA

Datos generales de la interventoría	
Razón Social	Consorcio Metro Cinco.
No. de contrato	IDU-1757-2023.
Objeto	Interventoria tecnica, administrativa, financiera, legal, social y SST-SGA para la demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Dirección Técnica de Predios – Proyectos varios en Bogotá D.C.
Valor estimado inicial	$619.959.912.
Adición No. 1	$1.151.486.084.
Adición No. 2 **Valor estimado actual**	$1.506.144.778.
Fecha de inicio	19 de febrero de 2024.
Suspensión	Del 11 de septiembre al 23 de octubre de 2024.
Prórroga No. 1	6 meses.
Prórroga No. 2	4 meses.
Fecha de terminación No. 1	30 de abril de 2025.
Fecha de terminación No. 2	30 de agosto de 2025.
Director	Ing. Jairo Geovenni Ortíz.
Residente Técnico	Ing. Andrés Bandera.
Residente Social	Psic. Paola Andrea Pava.
Residente Ambiental	Ing. Loly Vanegas.
Residente SST	Wilmer Eduardo Bacca.

Tabla 2. Generalidades de la interventoría.

2. GENERALIDADES DEL CONTRATISTA

Datos generales del contratista de obra	
Razón Social	Infraestructura Integral S.A.S.
No. de contrato	IDU-1711- 2023.
Objeto	Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Direccion Técnica de predios – Proyectos varios, en Bogotá D.C.
Valor estimado inicial	$5.758.862.804.
Adición No. 1 **Valor estimado actual**	$8.638.294.206.
Fecha de inicio	19 de febrero de 2024.
Suspensión	Del 11 de septiembre al 23 de octubre de 2024.
Prórroga No. 1	6 meses.
Prórroga No. 2	4 meses.
Fecha de terminación No. 1	30 de abril de 2025.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Datos generales del contratista de obra	
Fecha de terminación No. 2	30 de agosto de 2025.
Director	Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara.
Residente Técnico	Ing. Alejandro Cortés.
Residente Social	C.S. Ángela Marcela Rozo Siatame.
Auxiliar Social	T.S. Valentina León.
Residente Ambiental	Ing. Brayan Arango.
Residente SST	Ing. Diana Velásquez.

Tabla 3. Generalidades del contratista.

3. GENERALIDADES DEL IDU

Instituto de Desarrollo Urbano – IDU	
Supervisión Técnica	Arq. Mauricio Pombo Santos. Arq. Nelson Fabian Cepeda.
Coordinador SST	Ing. Dina Pulido.
Coordinador Ambiental	Ing. Mónica Alejandra Granados.
Dirección	Calle 22 No. 6 – 27.
Teléfono	(601) 3386660.

Tabla 4. Generalidades del IDU.

4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El área de influencia directa del proyecto corresponde a: Troncal AK 7, Troncal NQS, Localidad de Suba, Troncal KR 10, Troncal CL 26, Troncal Américas, Troncal Caracas, Troncal CL 80, Avenida Suba, Cable Ciudad Bolívar, Cable Monserrate, Avenida Las Villas, Avenida Jorge Uribe Botero, Avenida Cota, Cable San Cristóbal, patios, portales y puentes peatonales y predios que, por circunstancias judiciales, administrativas o la dinámica de desarrollo de la ciudad de Bogotá D.C., no se construyeron.

Registro fotográfico de muestra



Ilustración 1. Mapa de Bogotá D.C. Fuente: Google Maps.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

5. OBJETIVO

Ejecutar el seguimiento, acompañamiento, verificación, cuantificación y evaluación de las actividades de gestión social ejecutadas por el contratista, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Apéndice H - Especificaciones técnicas para el componente diálogo ciudadano y comunicación estratégica del contrato IDU 1711-2023.

5.1 Objetivos específicos

- Realizar visitas de inspección aleatorias al punto IDU, para la verificación de su funcionamiento y presentación.
- Verificar el cargue de información de gestión social en la plataforma Bachué.
- Verificar el levantamiento de las actas de vecindad de cierre.
- Verificar la realización de las acciones de formación a los empleados de obra.
- Verificar el cumplimiento de los porcentajes establecidos para la contratación de mano de obra no calificada de la localidad y de personas en condición de vulnerabilidad.

6. PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA – PDCCE

A continuación, se describe la información de seguimiento obtenida, y las acciones de Interventoría ejecutadas durante el periodo evaluado, por cada programa que compone el PDCCE.

6.1. Línea estratégica - Diálogo ciudadano

6.1.1. Programa de servicio a la ciudadanía

6.1.1.1. Punto IDU

Para el periodo evaluado, el contratista continúa con los canales de atención a la ciudadanía, cuya existencia y funcionamiento son verificados aleatoriamente por la interventoría, y que se mencionan a continuacion:

Canal	Dirección	Horario
Correo electrónico	gestionsocial1711@gmail.com	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Punto IDU	Cra. 49 No. 91-76 Barrio La Castellana – Localidad de Barrios Unidos	
Linea telefónica	6353245 - 3183438652	

Tabla 5. Canales de atencion al usuario.

Adicional, se informa que, la línea celular 3183438652 tiene disponible la red social “WhatsApp” como medio de comunicación directa y alternativa, para atender los requerimientos de las comunidades aledañas en los diferentes puntos de intervención del

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

proyecto. Así las cosas, el contratista cumplió con las 40 horas semanales de atención estipuladas en el Plan de diálogo y comunicación estratégica.

Por otra parte, se informa que, el 03, 11 y 29 de julio de 2025, la interventoría realizó 3 visitas de inspección al contratista, aplicando el formato FO-SC-34 “Formato de verificación del Punto IDU”, con el objetivo de constatar la existencia, dotación y funcionamiento del mismo, y firmando la bitácora social.

Continúa en seguimiento el caso de la telefonía de ETB, dado que, esta entidad aún no ha brindado una solución de fondo y definitiva al tema del contestador automático del punto IDU. El cambio de proveedor del contestador implica el reemplazo de toda la red de internet de la oficina del contratista y demás procesos para deshabilitar el servicio integral de ETB, el cual está en observación y con los debidos soportes de la trazabilidad de los diferentes derechos de petición que ha realizado el contratista a ETB. A pesar de esta situación, la interventoría ha podido verificar que el contratista ha atendido cada una de las PQRSD y demás peticiones de la ciudadanía.

(Ver Anexo 1. Formato de verificación del Punto IDU)

Registros fotográficos de muestra		
		
Impresora del punto IDU.	Oficina atención Punto IDU – 1er piso.	Aplicación formato de verificación Punto IDU.

Ilustración 2. Visita de verificación al punto IDU.

6.1.1.2. Recepción de PQRSD

Para el período evaluado, la interventoría informa que, no se recibieron PQRSD de la comunidad.

A la fecha, la interventoría ha verificado el cierre de 3 PQRSD durante la ejecución del proyecto.

6.1.1.3. Recorridos urbanos

Para el período evaluado, el contratista realizó 7 recorridos urbanos con el acompañamiento aleatorio de la Interventoría, los cuales fueron registrados en la bitácora social del proyecto, así:

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

No.	Fecha	Lugar	ID Bachué	Actividad
1	01/07/25	RT 8385	22231	La interventoría verificó que el contratista realizara el acercamiento al Edificio Alcazaba de Córdoba, para la coordinación de una reunión extraordinaria según lo requerido por el IDU.
2	08/07/25	Villa María I y II – SUBA	22233	La interventoría verificó que el contratista realizara la socialización de finalización de actividades técnicas en el sector intervenido.
3	10/07/25	Localidad de San Cristóbal	22235	La interventoría acompañó al contratista en las siguientes actividades, así: -La socialización de finalización de actividades de construcción del muro que se realizó en el barrio La Victoria en la CL 41 SUR 0 18 ESTE. -La segunda visita para cierre del acta de vecindad en el barrio Atenas del predio ubicado en la CL 35 SUR 0 18 ESTE, la cual no fue posible debido a que el propietario no se encontraba en el sitio. -Visita al predio de la CL 31 C 1 A 67 ubicada en el barrio Bello Horizonte. para dar cierre del acta de vecindad. No obstante, el propietario indicó afectación al predio, por lo cual no se logró el cierre. Así las cosas, se verificará el acta de vecindad inicial.
4	14/07/25	RT 6850	22291	La interventoría verificó que el contratista realizara la socialización de finalización de actividades técnicas realizadas en el sector.
5	16/07/25	Barrios Colombia y La Estancia	22303	La interventoría realizó la verificación y acompañamiento al contratista en la capacitación de "Semáforo Emocional" a los trabajadores. Asimismo, se realizó primera visita al RT 54807, la cual no fue efectiva debido a que no se encontró al ciudadano.
6	22/07/25	RT 54807 RT 6951	22446	La interventoría realizó el acompañamiento al contratista en la reunión con el ciudadano ubicado en el RT 54807 en la KR 73 I No 57 X 18, así como la verificación de la reunión de finalización de actividades de mantenimiento en el RT 6951 ubicado en la Calle 128 entre Carreras 118 y 118 A del barrio La Carolina en la localidad de Suba.
7	24/07/25	Barrios Bochica, Bolivia Bachué – Localidad de Engativá	22447	La interventoría realizó el acompañamiento al contratista en la reunión de finalización de actividades de mantenimiento en el sector de Engativá.

Tabla 6. Recorridos urbanos.

El contratista está cumpliendo con la cantidad de 20 horas semanales estipuladas en el Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, para los recorridos urbanos programados en el periodo evaluado.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 1. Bitácora” del Informe Mensual Social 16 V2 del contratista adjunto.

Registro fotográfico de muestra	
	

Ilustración 3. Acompañamiento recorridos urbanos.

6.1.1.4. Atención a veedurías ciudadanas

Para el período evaluado, el contratista no recibió requirimiento de las veedurías ciudadanas del área de influencia directa o indirecta del proyecto.

6.1.1.5. Protocolo de servicio a la ciudadanía

Para el período evaluado, el contratista está cumpliendo con el Manual de servicio al ciudadano y gestión de derechos de petición – IDU.

6.1.1.6. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía

Ítem	Indicador - Formula	Porcentaje cumplimiento
Punto IDU	(1 Punto IDU instalado / 1 Punto IDU requerido) X 100%	100%
Horas de atención Punto IDU	(40 horas ejecutadas semanal / 40 horas programadas semanal) X 100%	100%
PQRSD	(No. PQRSD cerrada en el mes / No. PQRSD recibida en el mes) X 100%	N.A.
Recorridos urbanos	(7 recorridos urbanos realizados / 7 recorridos urbanos programados) X 100%	100%

Tabla 7. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía.

6.1.2. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana

6.1.2.1. Reuniones o socializaciones de inicio

Para el periodo evaluado, la Interventoría informa que no se realizaron reuniones de inicio.

6.1.2.2. Reuniones participativas

Para el periodo evaluado, se informa que el contratista no ejecutó reuniones participativas, dado que, no fueron requeridas para las actividades técnicas realizadas.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.1.2.3. Reuniones de finalización

Para el periodo evaluado, la interventoría informa que se realizaron las siguientes socializaciones de finalización, así:

No.	Lugar	Fecha	ID Bachué	Actividad
1	Villa María I y II – SUBA	08/07/25	10712	Socialización de finalización de actividades de mantenimiento realizadas en el RT 6999.
2	La Victoria	10/07/25	10713	Socialización de finalización de construcción del muro por parte del contratista en el predio ubicado en CL 41 SUR 3 C 12 ESTE.
3	RT 6850 Álamos	14/07/25	10809	Socialización de finalización de actividades de mantenimiento en el sector de Álamos.
4	RT 6951	22/07/25	10812	Socialización de finalización de actividades de mantenimiento para el RT 6951, ubicado en la Calle 128, entre Carreras 118 y 118 A, del barrio La Carolina, de la localidad de Suba.
5	Barrios Bochica, Bolivia Bachué – Localidad de Engativá	24/07/25	10813	Socialización de finalización de actividades de mantenimiento en el sector de Engativá.

Tabla 8. Reuniones de finalización.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo No. 2 – Actas de socialización de finalización” del Informe Mensual Social 16 V2 del contratista adjunto.

6.1.2.4. Reuniones informativas extraordinarias

Para el periodo evaluado, la interventoría verificó la ejecución de las siguientes reuniones informativas extraordinarias, así:

No.	Lugar	Fecha	ID Bachué	Actividad
1	Reunión virtual	02/07/25	10711	Reunión extraordinaria en modalidad virtual, para atender los requerimientos de la administradora del Edificio Alcazaba de Córdobal, predio colindante con el RT 8385.
2	Engativá Álamos Norte	03/07/25	10633	Reunión extraordinaria con el arrendatario del predio ubicado en la TV 69 A No 69 – 70 Conjunto residencial Maratú (unidad 32), con el objetivo de solicitar al arrendatario el retiro de caseta y objetos que se encuentran dentro del predio.
3	RT 54807	22/07/25	10810	Reunión con el ciudadano ubicado del predio KR 73 I No 57 X 18 en La Estancia, para la atención de requerimientos referentes a adquisición predial del IDU y las actividades de demolición del sector.

Tabla 9. Reuniones extraordinarias realizadas.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo No. 3 - Acta de reunión extraordinaria” del Informe Mensual Social 16 V2 del contratista adjunto.

Registro fotográfico de muestra	
	

Ilustración 4. Reuniones realizadas en julio de 2025.

6.1.2.5. Comité IDU de Diálogo Ciudadano

Para el periodo evaluado, el contratista no conformó Comité IDU de diálogo ciudadano alguno con las comunidades, en razón a que no aplica debido a la naturaleza y dinámica del proyecto.

6.1.2.6. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Reuniones de Inicio	(No. Reuniones de inicio ejecutadas / No. Reuniones de inicio programadas) X 100%	N.A.
Reuniones participativas	(No. Reunión participativa ejecutada / No. Reunión participativa programada) X 100%	N.A.
Reuniones de Finalización	(5 Reuniones de finalización ejecutadas / 5 Reuniones de finalización programadas) X 100%	100%
Reuniones extraordinarias	(3 Reuniones extraordinarias ejecutadas / 3 Reuniones extraordinarias programadas) X 100%	100%
Comité IDU	(Comités IDU Conformados / Comités IDU programados) X 100%	N.A.

Tabla 10. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana.

6.1.3. Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra

6.1.3.1. Levantamiento de actas de vecindad

Se informa que, el contratista presentó la Metodología para el diligenciamiento de actas de vecindad, y la interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el informe mensual social No. 1.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

La interventoría informa que el contratista no realizó el levantamiento de actas de vecindad de inicio, debido a que esta actividad no fue requerida para el periodo evaluado.

Por otra parte, se informa que la interventoría aprobó las siguientes actas de vecindad, así:

Tipo	Acta	Fecha	Lugar	Dirección	Estado
Cierre	BH-01	27/06/25	Benjamín Herrera	KR 30 No. 63 A – 58	Aprobada
	BH-02			AK 30 No. 63 A – 50	Aprobada

Tabla 11. Actas de vecindad aprobadas por la interventoría.

El 03 de julio de 2025, el contratista remitió las actas de vecindad de cierre “BH-01” y “BH-02” con el oficio “INF-INT-IDU1711-346-2024”, realizadas el 27/06/2025, las cuales fueron revisadas y aprobadas por la interventoría con el comunicado “GMC-134-216-2025” del 08/07/2025.

Adicional, la interventoría realizó el cargue en el drive “Actas de Vecindad” de los formatos aprobados, para consulta de la Entidad.

(Ver Anexo 2. Seguimiento AV)

6.1.3.2. Actas de compromiso

Para el periodo evaluado, se informa que el contratista no realizó actas de compromiso con la comunidad aledaña al proyecto.

6.1.3.3. Indicadores – Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Actas de vecindad de inicio	(No. actas de vecindad de inicio diligenciadas / No. actas de vecindad de inicio programadas) X 100%	N.A.
Actas de vecindad de cierre	(No. actas de vecindad de cierre diligenciadas / No. actas de vecindad de cierre programadas) X 100%	N.A.
Actas de compromiso	(Cantidad de actas de compromiso realizadas / Cantidad de actas de compromiso programadas) X 100%	N.A.

Tabla 12. Indicadores para el programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra.

6.1.4. Programa de Cultura Ciudadana

6.1.4.1. Acciones de formación a empleados de obra

- **Trazabilidad de actualización de la metodología de acciones de formación a los empleados de obra**

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Se informa que, el contratista presentó la metodología para acciones de formación a los empleados de obra, y la interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el informe mensual No. 1. Asimismo, se realizó una actualización de la metodología la cual fue reportada en el informe mensual No. 10, y aprobada con el comunicado “GMC-134-005-2025” y recibido IDU “202532500079901”.

Por otro lado, el 14 de mayo de 2025, la interventoría solicitó a través del oficio “GMC-134-154-2025” al contratista la actualización No. 2 de la metodología de formación a empleados de obra, con ocasión de la prórrogra otorgada al contrato.

El 23 de mayo de 2025, el contratista remitió la actualización No. 2 V1 solicitada con el oficio “INF-INT-IDU1711-321-2024”, la cual fue revisada por la interventoría. No obstante, se formularon observaciones al documento con el oficio “GMC-134-169-2025”.

El 28 de mayo de 2025, el contratista remitió la metodología No. 2 V2 con la subsanación de las observaciones realizadas por la interventoría con el oficio “INF-INT-IDU1711-323-2024”, la cual fue aprobada con el comunicado “GMC-134-172-2025”.

Así las cosas, la actualización de la metodología de formación No. 2 V2 fue remitida a la Entidad, para su revisión y concepto con el oficio “GMC-134-173-2025” y radicado IDU “202552600765402” del 28/05/2025.

El 23 de julio de 2025, la interventoría recibió el radicado IDU “202552600765402”, en el cual, la Entidad manifestó la recepción de la metodología enviada.

- **Capacitación ejecutada para el periodo evaluado**

El 16 de julio de 2025, la interventoría verificó que el contratista realizara la capacitación No. 15 con la temática “El semáforo emocional”, dirigida a los trabajadores del frente de obra ubicados en el barrio La Estancia y Colombia.

Registro fotográfico de muestra



Ilustración 5. Capacitación al personal de obra.

Para la verificación del soporte de esta a ctividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 4. Acta de sesión formativa” del Informe Mensual Social 16 V2 del contratista adjunto.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.1.4.2. Indicadores - Programa de Cultura Ciudadana

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Capacitación a empleados	(1 capacitación ejecutada / 1 capacitación programada) X 100%	100%
Asistencia	(19 trabajadores capacitados / 19 trabajadores convocados) X 100%	100%

Tabla 13. Indicadores Programa de cultura ciudadana.

6.1.5. Programa de gobernanza para la movilidad

Se informa que, el contratista presentó la metodología de coordinación del contrato a nivel interinstitucional, y la Interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el informe mensual No. 1.

Por otra parte, para el periodo evaluado, el contratista ejecutó las siguientes actividades, así:

6.1.5.1. Gestión y articulación interinstitucional

6.1.5.1.1. Sector Salud

Para el periodo evaluado, se informa que no aplicó la ejecución de actividades para el ítem de referencia.

6.1.5.1.2. Sector educativo

Para el periodo evaluado, se informa que no aplicó la ejecución de actividades para el ítem de referencia.

6.1.5.1.3. Sector desarrollo económico

Para el periodo evaluado, se informa que el contratista, no hizo distribución y entrega directa o virtual de volantes de vinculación de personal de mano de obra no calificada - MONC, en el área de influencia del proyecto (Bogotá D.C.).

6.1.5.1.4. Mano de obra y Población vulnerable

6.1.5.1.4.1. Población vulnerable

Para el periodo evaluado, se informa que el contratista no ejecutó actividades de gestión social, orientadas a la búsqueda de ciudadanos en condición de vulnerabilidad, dado que, está cumpliendo con esta obligación contractual con el 5% mínimo exigido en el apéndice H.

6.1.5.1.4.2. Mano de obra no calificada de la localidad - MONCL

Para el periodo evaluado, el contratista continúa con una cantidad total de diez (10) empleados de mano de obra no calificada – MONC vinculados, de los cuales, seis (6)

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

corresponden a las localidades en las que se ejecuta el proyecto. Por lo tanto, el contratista está cumpliendo con el 30% mínimo exigido en el apéndice H.

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Coordinación interinstitucional	(No. de acciones de coordinación interinstitucionales realizadas / No. de acciones de coordinación interinstitucionales programadas) X 100%	N.A.
Contratación de personal local	(6 trabajadores MONCL contratados / 10 trabajadores MONC contratados) X 100%	60%
Población vulnerable	(1 ciudadano vulnerable contratado / 10 trabajadores MONC contratados) X 100%	10%

Tabla 14. Indicadores - Programa de gobernanza para la movilidad.

(Ver Anexo 3. MONC julio 2025)

6.2. Línea estratégica - Comunicación estratégica

6.2.1. Programa de información para el desarrollo del proyecto

6.2.1.1. Volantes de información

Para el periodo evaluado, la interventoría informa que, no se requirió la elaboración y distribución de volantes de información.

6.2.1.2. Volantes de inicio

Para el periodo evaluado, la interventoría informa que, no se requirió la distribución de volantes de inicio.

6.2.1.3. Afiches

El 01, 10, 16 y 22 de julio de 2025, la interventoría realizó la verificación aleatoria del estado y existencia de los afiches instalados en los PSI del barrio La Estancia sin novedad alguna.

Registro fotográfico de muestra


Ilustración 6. Verificación estado afiche PSI Panadería Montreal.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.2.1.4. Puntos Satélite de Información (PSI)

Durante el periodo evaluado, la interventoría informa que, el contratista no instaló PSI, dado que, ya está cumpliendo al 100% con la cantidad establecida en el PDDCE.

El 01, 10, 16 y 22 de julio de 2025, la interventoría verificó el estado de los 3 PSI ubicados en el Barrio La Estancia, Localidad de Ciudad Bolívar.

Registros fotográficos de muestra		
		
PSI Panadería Montreal	PSI Almacén Súper Víveres	PSI Papelería MR

Ilustración 7. PSI instalados en el Barrio La Estancia – Localidad de Ciudad Bolívar.

A continuación, se relacionan los PSI registrados en la plataforma Bachué, así:

Ubicación	ID Bachué	Nombre local	Piezas de divulgación	Tipo de actividad
TV 73 I No. 57 X -03 Sur	95021	Almacén Super Víveres	N.A.	N.A.
TV 73 I 57 X 35 SUR	96113	Papelería MR	N.A.	N.A.
KR 74 58 SUR 10	101478	Panadería Montreal	N.A.	N.A.

Tabla 15. PSI instalados - Barrio La Estancia, Localidad de Ciudad Bolívar.

6.2.1.5. Indicadores - Programa de información para el desarrollo del proyecto

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Volantes de Información	(No. volantes de información distribuidos / No. volantes de información programados) X 100%	N.A.
Volantes de Inicio	(No. volantes de inicio distribuidos / No. volantes de inicio programados) X 100%	N.A.
Afiches	(No. afiches instalados / No. afiches por instalar) X 100%	N.A.
Puntos Satélite – PSI	(3 PSI Instalados / 3 PSI requeridos en Pliegos) X 100%	100%.

Tabla 16. Indicadores programa de información para el desarrollo del proyecto.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

7. PLATAFORMA BACHUÉ

Para julio de 2025, el contratista realizó el cargue de los documentos del componente social en la Plataforma Bachué, para revisión y aprobación de la interventoría.

Por lo anterior, la interventoría realizó la revisión documental de los archivos que reposan en la Plataforma Bachué, para su verificación, formulación de observaciones y aprobación.

Se informa que, el ID 10713 está en proceso de eliminación por parte de la Oficina de Relacionamiento y Servicio a la Ciudadanía – ORSC del IDU.

(Ver Anexo 4. Tirilla Bachué)

8. REPORTES DOCUMENTALES

8.1. Informes semanales

Para el peridodo evaluado, la interventoría ha revisado y elaborado los siguientes informes semanales, así:

Periodo de reporte		
No.	**Contratista**	**Interventoría**
65	Del 01 al 04 de julio de 2025	Del 01 al 07 de julio de 2025
66	Del 07 al 11 de julio de 2025	Del 08 al 14 de julio de 2025
67	Del 14 al 18 de julio de 2025	Del 15 al 21 de julio de 2025
68	Del 21 al 25 de julio de 2025	Del 22 al 28 de julio de 2025
69	Del 28 de julio al 01 de agosto de 2025	Del 29 de julio al 04 de agosto de 2025

Tabla 17. Informes semanales del contratista e interventoría.

(Ver Anexo 5. Informes Semanales 1711-1757)

8.2. Informe mensual

Para el periodo evaluado, la interventoría revisó y aprobó el siguiente informe mensual presentado por el contratista:

No.	Fecha	Versión
16	Del 01 al 31 de julio de 2025	2

Tabla 18. Informe mensual aprobado del contratista.

(*Ver Anexo 6. Informe Mensual Social No. 16 contratista)*

9. CORRESPONDENCIA COMPONENTE SOCIAL

A continuación, se relaciona la correspondencia recibida y enviada para el componente social de la interventoría, así:

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

9.1. Correspondencia recibida

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
03/07/2025	INF-INT-IDU1711-346-2024	Remisión cierre actas de vecindad.
07/07/2025	INF-INT-IDU1711-347-2024	Informe mensual No. 15 – V1.
09/07/2025	INF-INT-IDU1711-353-2024	Informe mensual No. 15 Junio V2.
23/07/2025	202532700796101	Respuesta radicado IDU 202552600765402 - Metodología de formación de empleados No.2 V2 - Contrato IDU- 1757 2023.

Tabla 19. Correspondencia recibida.

(Ver Anexo 7. Correspondencia recibida)

9.2. Correspondencia enviada

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
08/07/2025	GMC-134-215-2025	Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-347-2024 Informe Mensual Social 15 V1.
08/07/2025	GMC-134-216-2025	Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-346-2024 Remisión cierre actas de vecindad.
14/07/2025	GMC-134-218-2025	Respuesta al comunicado INF-INT-IDU1711-353-2024: informe mensual social No. 15 V2.

Tabla 20. Correspondencia enviada.

(Ver Anexo 8. Correspondencia enviada)

10. REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO

Para el periodo evaluado, la interventoría asistió y participó en la siguiente reunión de seguimiento al componente social, así:

No.	Fecha	Tipo	Descripción
28	21.07.25	Integral	Para el componente social, se socializaron las siguientes actividades, así: ▪ **Gestión documental** -Aprobación de los informes semanales 63, 64, 65 y 66 del contratista. El informe semanal 67 está en proceso de revisión. -Revisión, formulación de observaciones y aprobación del informe mensual social No. 15 V2 del contratista. -El informe mensual social 15 V2 de la interventoría ya fue radicado a la Entidad. -A la fecha, la interventoría tiene 12 informes mensuales sociales aprobados por el IDU. ▪ **Programa de servicio a la ciudadanía** -El punto IDU se encuentra en normal funcionamiento. ▪ **Programa de información para el proyecto** -Puntos Satélite de Información: Se han verificado los 3 PSI ubicados en La Estancia, sin novedad alguna. Se verificó que el contratista cumpliera con la actualización del afiche en el PSI Papelería MR.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

No.	Fecha	Tipo	Descripción
			▪ **Programa de diálogo y participación ciudadana** -Reuniones informativas extraordinarias: El 03/07/2025 se llevó a cabo la reunión virtual con la administradora del Edificio Alcazaba de Córdoba colindante con el RT 8385, en la cual se le explicó a la ciudadana el proceso adelantado a nivel ambiental por el contratista y la interventoría. Se realizó reunión de cierre de la actividad de construcción del muro en el predio ubicado en la calle 41 sur #3 C – 12 este, sin novedad alguna, así como la reunión de finalización en el RT 6999. El 03/06/2025 se realizó la visita técnica en el RT 52875. A la fecha, no se ha obtenido una respuesta para las actividades a realizar por parte del IDU. ▪ **Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra** -Actas de vecindad de cierre: Se realizó la revisión de 4 actas de vecindad, así: BH-01, BH-02, ST-01 y SAN-04. ▪ **Programa de cultura ciudadana – acciones de formación a empleados de obra** -El 27/06/2025, se realizó la capacitación No. 14 a los empleados de obra. -El 16/07/2025, se realizó la capacitación No. 15 a los empleados de obra. ▪ **Plataforma Bachué** -Se ha verificado el cargue de la información del componente social, sin novedad alguna. ▪ **Otras gestiones** -El 16/07/2025, se realizó el acercamiento al ciudadano del RT 548078 sin ser efectiva. Se realizará nuevamente la visita el día lunes o martes (21 o 22 de julio de 2025), para atender el requerimiento del propietario y del IDU.

Tabla 21. Comité de seguimiento realizado en julio de 2025.

11. COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Para el periodo evaluado, se informa que se practicó semanalmente la evaluación y calificación, del desempeño del contratista de acuerdo con el Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica - PDCCE, mediante la aplicación de listas de chequeo, que se encuentran anexas al presente Informe.

12. ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO

La interventoría realizó la aplicación de las listas de chequeo (índices de cumplimiento) en compañía del contratista, para evaluar la gestión social en el período evaluado. Como resultado de esta evaluación, se evidenció que el contratista está cumpliendo al 100% con las obligaciones contractuales, contempladas en el Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica.

(Ver Anexo 9. Aplicación listas de chequeo)

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

13. CONCLUSIONES

- Para el periodo evaluado, no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto que ejecuta el contratista, ni tampoco con la ciudadanía.

- Para el periodo evaluado, el contratista ha cumplido con la ejecución general de sus obligaciones contractuales en materia de gestión social, conforme a la dinámica, realidad y avance de la ejecución del proyecto.

- Para el periodo evaluado, el contratista viene cumpliendo desde lo contractual, en cuanto a las actividades de gestión social, correspondiente a los programas que conforman la línea estratégica de diálogo ciudadano.

- Para el periodo evaluado, el contratista viene cumpliendo desde lo contractual, en cuanto a las actividades de gestión social, correspondientes a los programas que conforman la línea estratégica de comunicación estratégica.

14. RECOMENDACIONES

Para el periodo evaluado, no se formula recomendación alguna al contratista, por cuanto no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto, ni tampoco con la ciudadanía.

15. ACCIONES DE MEJORA

Para el periodo evaluado, no se formula acción de mejora alguna al contratista, por cuanto no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto, ni tampoco con la ciudadanía.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1

FECHA			CONTRATO DE INTERVENTORÍA No	CONTRATO DE OBRA/ CONSULTORÍA No	Hora verificación	
3	7	2025	1757	1711	9:30 A.M.	PRESENCIAL ✓ VIRTUAL

VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

OBJETO DEL CONTRATO:

"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C."

DIRECCIÓN	Carrera 49 #91-76 Barrio La Castellana - Localidad de Barrios Unidos
Teléfono	(601) 6353245
Teléfono Móvil	3183438652
Correo punto IDU	gestionsocial1711@gmail.com
Horario de Atención	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Profesional responsable punto IDU:	Angela Rozo Siatame

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE PUNTO IDU



2. VERIFICACIÓN PUNTO IDU

DESCRIPCIÓN	CANT.	CUMPLE CON EL CONTRATO	ESTADO		
1. Sillas	20	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
2. Escritorio	2	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
3. Computador	3	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
4. Software (verificar licencias de los programas)	3	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
5. Aviso punto IDU	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
6. Piso de Ubicación: * Describir si cumple con atención a población con discapacidad		SI	Bueno ✓	2 piso	otros pisos
7. Disponibilidad de Internet	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
8. Disponibilidad línea telefónica / fija o celular	2	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
9. Verificación funcionamiento correo electrónico	1	SI	Descripción: Sí funciona.		
10. Verificación buzón virtual y/o contestador automático	1	SI	Bueno	Regular	Malo ✓
11. Verificación de formatos de atención al ciudadano	1	SI	Descripción: El contratista está cumpliendo con estos ítems.		
12. Verificación de bitácora social	1	SI			
13. Material impreso del proyecto (Ampliar descripción)	381	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
14, Planos impresos a escala exigida en el apéndice social	N.A.	N.A.	Bueno	Regular	Malo
15. Cartelera	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
16.Cumple con el protocolo de atención al ciudadano		SI	Descripción : Sí cumple.		
17.Cumple con el personal requerido para la atención		SI	Descripción : Sí cumple.		
18.Cumple la imagen corporativa exigida		SI	Descripción : Sí cumple.		

Observaciones de interventoría y/o contratista:

***Item 10:** El caso de ETB continúa en seguimiento.

***Item 13:** Se realizó conteo del material impreso del proyecto y se verificó 279 volantes de inicio y y 102 afiches que reposan en el Punto IDU.

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU Y DE LOS CANALES DE ATENCIÓN (PRESENCIAL, TELEFÓNICO, ESCRITO Y VIRTUAL):

Se realizó visita de inspección por las instalaciones del Punto IDU, sin novedad alguna.

Se reporta que los canales de atención como correo electrónico y línea celular con WhatsApp están funcionando con normalidad.

4. DESCRIPCIÓN DE VERIFICACIÓN DEL PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD:

El contratista está cumpliendo con este ítem, así como el acceso a población con discapacidad en el primer piso del Punto IDU.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN IMPRESA (PLANOS, PIEZAS INFORMATIVAS, INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO:

El contratista está cumpliendo con este ítem y se evidencia volante de inicio y afiche en la cartelera del proyecto.

6. DESCRIPCIÓN DE IMAGEN Y PRESENTACIÓN DE PUNTO IDU (Anexar fotografía)

Aseo	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En buenas condiciones.
Baño	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En buenas condiciones.
Impresora	Bueno	Regular ✓	Malo	Descripción	La impresora presenta un fallo en uno de sus rodillos. No obstante, imprime lo necesario. Por lo tanto, el contratista está realizando las acciones pertinentes para su arreglo.
Acabados	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En buenas condiciones.
Archivador	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En buenas condiciones.

7. OBSERVACIONES GENERALES Y ACCIONES DE MEJORA:

Se solicita al contratista continuar con el seguimiento al caso de ETB, y una vez se realice el cambio de la línea telefónica, notificar a la interventoría del nuevo número fijo.

Se solicita al contratista realizar las acciones pertinentes para el mantenimiento de la impresora del punto IDU, lo más pronto posible.

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1



Foto No 1

Descripción Verificación de la imagen y presentación del Punto IDU - Impresora.



Foto No 2

Descripción Verificación de la imagen y presentación del Punto IDU - Baño 1er piso.



Foto No 3

Descripción Volantes de inicio del proyecto.



Foto No 4

Descripción Sala de reunión para la atención de la comunidad - 2do piso.

Verificó y aprobó

(Firma) Paola Pava.

(Nombre) Paola Andrea Pava Vidal
Interventoría

(Firma)

(Nombre) Angela Rozo Siatame
Contratista

FORMATO			
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1	

FECHA			CONTRATO DE INTERVENTORÍA No	CONTRATO DE OBRA/ CONSULTORÍA No	Hora verificación	
11 DD	julio MM	2025. AA	1797	1711	9:20	PRESENCIAL ✓ VIRTUAL

VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

OBJETO DEL CONTRATO:

"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C."

DIRECCIÓN	Carrera 49 #91-76 Barrio La Castellana - Localidad de Barrios Unidos
Teléfono	(601) 6353245
Teléfono Móvil	3183438652
Correo punto IDU	gestionsocial1711@gmail.com
Horario de Atención	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Profesional responsable punto IDU:	Angela Rozo Siatame

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE PUNTO IDU



2. VERIFICACIÓN PUNTO IDU

DESCRIPCIÓN	CANT.	CUMPLE CON EL CONTRATO	ESTADO		
1. Sillas	20	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
2. Escritorio	2	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
3. Computador	3	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
4. Software (verificar licencias de los programas)	3	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
5. Aviso punto IDU	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
6. Piso de Ubicación * Describir si cumple con atención a población con discapacidad		SI	1er piso ✓	2 piso	otros pisos
7. Disponibilidad de Internet	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
8. Disponibilidad línea telefónica / fija o celular	2	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
9. Verificación funcionamiento correo electrónico	1	SI	Descripción: SI funciona		
10. Verificación buzón virtual y/o contestador automático	1	NO	Bueno	Regular	Malo ✓
11. Verificación de formatos de atención al ciudadano	1	SI	Descripción: SI cumple.		
12. Verificación de bitácora social	1	SI			
13. Material impreso del proyecto (Ampliar descripción)	353	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
14. Planos impresos a escala exigida en el apéndice social	N.A	N.A	Bueno	Regular	Malo
15. Cartelera	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
16. Cumple con el protocolo de atención al ciudadano		SI	Descripción: SI cumple.		
17. Cumple con el personal requerido para la atención		SI	Descripción: SI cumple.		
18. Cumple la imagen corporativa exigida		SI	Descripción: SI cumple.		

Observaciones de interventoría y/o contratista:

*Item 13: Se verifican 251 volantes de inicio y 102 afiches del proyecto en el punto IDU.

*Item 10: Continua en seguimiento.

Scanned with CamScanner

FORMATO			
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1	

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU Y DE LOS CANALES DE ATENCIÓN (PRESENCIAL, TELEFÓNICO, ESCRITO Y VIRTUAL):

Se realiza recorrido de verificación del punto IDU, sin novedad alguna en sus canales de atención presencial y virtual.

4. DESCRIPCIÓN DE VERIFICACIÓN DEL PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD:

El contratista está cumpliendo con este ítem.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN IMPRESA (PLANOS, PIEZAS INFORMATIVAS, INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO:

El contratista está cumpliendo con este ítem.

Se evidencia volante de inicio y afiche en la cartelera del proyecto.

6. DESCRIPCIÓN DE IMAGEN Y PRESENTACIÓN DE PUNTO IDU (Anexar fotografía)

Aseo	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción En buenas condiciones.
Baño	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción En buenas condiciones
Impresora	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción Se verifica que la impresora ya está funcionando con normalidad.
Acabados	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción En buenas condiciones.
Archivador	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción En buenas condiciones.

7. OBSERVACIONES GENERALES Y ACCIONES DE MEJORA:

Se recomienda al contratista continuar el seguimiento al caso de EIB.

Scanned with CamScanner

FORMATO

FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1



Foto No 1
Descripción Aplicación del formato de verificación del punto IDU.



Foto No 2
Descripción Verificación imagen y presentación del punto IDU - impresora.

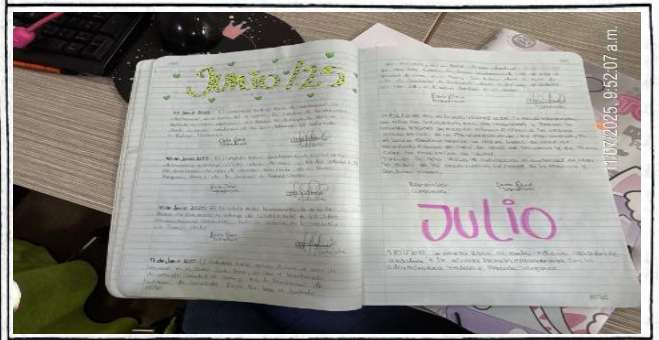


Foto No 3
Descripción Revisión y firma de la bitácora social del proyecto.



Foto No 4
Descripción Verificación imagen y presentación del punto IDU - Baño 1er piso.

Verificó y aprobó

(Firma) Paola Peña.

(Nombre) Paola Andrea Peña Vidal
Interventoría

(Firma)

(Nombre) Angela Valencia
Contratista

Scanned with CamScanner

FORMATO			
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU			idu
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1	

FECHA			CONTRATO DE INTERVENTORÍA No	CONTRATO DE OBRA/ CONSULTORÍA No	Hora verificación	
29 DD	Julio MM	2025. AA	1757	1711	2:34	PRESENCIAL ✓ VIRTUAL

VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

OBJETO DEL CONTRATO:

"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C."

DIRECCIÓN	Carrera 49 #91-76 Barrio La Castellana - Localidad de Barrios Unidos
Teléfono	(601) 6353245
Teléfono Móvil	3183438652
Correo punto IDU	gestionsocial1711@gmail.com
Horario de Atención	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Profesional responsable punto IDU	Angela Rozo Siatame

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE PUNTO IDU



2. VERIFICACIÓN PUNTO IDU

DESCRIPCIÓN	CANT.	CUMPLE CON EL CONTRATO	ESTADO		
1. Sillas	21	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
2. Escritorio	2	SI	Bueno	Regular	Malo
3. Computador	3	SI	Bueno	Regular	Malo
4. Software (verificar licencias de los programas)	3	SI	Bueno	Regular	Malo
5. Aviso punto IDU	1	SI	Bueno	Regular	Malo
6. Piso de Ubicación. * Describir si cumple con atención a población con discapacidad		SI	1er piso ✓	2 piso	otros pisos
7. Disponibilidad de Internet	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
8. Disponibilidad línea telefónica / fija o celular	2	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
9. Verificación funcionamiento correo electrónico	1	SI	Descripción: SI funciona		
10. Verificación buzón virtual y/o contestador automático	1	NO	Bueno	Regular	Malo ✓
11. Verificación de formatos de atención al ciudadano	1	SI	Descripción: SI cumple.		
12. Verificación de bitácora social	1	SI			
13. Material impreso del proyecto (Ampliar descripción)	353	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
14. Planos impresos a escala exigida en el apéndice social	N.A	N.A.	Bueno	Regular	Malo
15. Cartelera	1	SI	Bueno ✓	Regular	Malo
16.Cumple con el protocolo de atención al ciudadano		SI	Descripción: SI cumple.		
17.Cumple con el personal requerido para la atención		SI	Descripción: SI cumple.		
18.Cumple la imagen corporativa exigida		SI	Descripción: SI cumple.		

Observaciones de interventoría y/o contratista:

*Item 13: Se verifican 251 volantes de inicio y 102 afiches del proyecto en el punto IDU.

*Item 10: Continua en seguimiento.
Es de aclarar que el Contratista tiene línea celular con red social "whatsapp", para la atención directa de la ciudadanía.

Scanned with CamScanner

FORMATO			
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1	

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU Y DE LOS CANALES DE ATENCIÓN (PRESENCIAL, TELEFÓNICO, ESCRITO Y VIRTUAL):

Se realiza recorrido por las instalaciones del punto IDU, Verificando los canales de atención sin novedad alguna. Como:
- Correo electrónico en funcionamiento.
- Línea celular con Whatsapp en funcionamiento.
- punto IDU en normal funcionamiento.

4. DESCRIPCIÓN DE VERIFICACIÓN DEL PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD:

El Contratista está cumpliendo con este ítem.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN IMPRESA (PLANOS, PIEZAS INFORMATIVAS, INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO:

El Contratista está cumpliendo con este ítem.

Se verifica volante de inicio y afiche en la cartelera del proyecto.

6. DESCRIPCIÓN DE IMAGEN Y PRESENTACIÓN DE PUNTO IDU (Anexar fotografía)

Aseo	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción En buenas condiciones.
Baño	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción En buenas Condiciones.
Impresora	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción En funcionamiento
Acabados	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción En buenas condiciones.
Archivador	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción En buenas Condiciones.

7. OBSERVACIONES GENERALES Y ACCIONES DE MEJORA:

Se solicita al Contratista continuar con el caso de ETB.

Scanned with CamScanner

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1

idu



Foto No 1
Descripción Aplicación del formato de verificación del punto IDU.



Foto No 2
Descripción Verificación imagen y presentación del punto IDU - Archivadores.



Foto No 3
Descripción Verificación imagen y presentación del punto IDU- Impresora.



Foto No 4
Descripción Verificación del estado de la cartelera del proyecto.

Verificó y aprobó
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava Vidal.
Interventoría

(Firma)
(Nombre) Angela Marcela Rozo Gratine
Contratista

Scanned with CamScanner

INF-INT-IDU1711-346-2025

Bogotá, D.C. 03 de julio del 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN CIERRE DACTAS DE VECINDAD

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remite dos cierres de actas de vecindad, de la siguiente manera:

Cierre actas de vecindad

Benjamín Herrera

- BH-01 KR 30 63 A 58
- BH-02 AK 30 63 A 50

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

Scanned with CamScanner

GMC-134-216-2025

Bogotá, julio 08 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-346-2024 Remisión cierre actas de vecindad**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de cierre remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de cierre, así:

ACTA	DIRECCIÓN	BARRIO	LOCALIDAD
BH-01	KR 30 No. 63 A – 58	Benjamín Herrera	Barrios Unidos
BH-02	KR 30 No. 63 A – 50		

Tabla 1. Actas de vecindad de cierre aprobadas.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO			
REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-21	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO N°: 1711-2023

PERIODO A REPORTAR: 01 al 31 de julio de 2025

N°	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	PVDL	TOTAL	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	JHONATAN DAVID PALACIOS PALACIOS	1078001039	KR 36 # 17 - 293	Soacha	3147365697	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	01/03/24	17/04/25
2	JHON EDISSON DUEÑAS CASAS	1023961340	Cl 75 A SUR # 14 C ESTE - 40	Usme	3112937344	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	01/03/24	
3	LUZ HOVANA RINCON	1090421406	CL 48 A SUR # 12 G-29	Rafael Uribe	3144934789	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	11/03/24	28/02/2025
4	LEONARDO CASTRO	79.630.324	CL 89 SUR # 8D-41	Usme	3204675985	BOAL	N/A	1	N/A	1	01/03/24	
5	CRISTHIAN RAFAEL GIRON	1.013.592.969	CL 12 D SUR # 24 B ESTE 16	San Cristóbal	3143590013	BOAL	N/A	1	1	1	18/03/24	
6	MAURICIO RINTA CASTANEDA	74.352.524	KR 20 D # 68 A sur -08	Ciudad Bolivar	3197655234	AUXILIAR TRAFICO	N/A	N/A	N/A	N/A	01/03/24	2/08/2024
7	MARIA DE LOS ANGELES GUERRERO DUARTE	1.000.615.722	CL 75 Bis No 14-42	Usme	3104351864	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	27/02/25	
8	ALVARO ENRIQUE BERMUDEZ RUIZ	3.028.209	CL 28 C SUR 12 L 33	Rafael Uribe	3102778348	BOAL	N/A	1	N/A	1	15//07/24	
9	LUCY EDITH MENDEZ MARTINEZ	39.651.035	CRA 1 A # 31 47 ESTE	Santa Fe	3123073318	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	03/03/25	26/03/2025
10	NIDIA RUBIELA MARTINEZ RAMOS	52.014.489	Calle 86 No. 102-80	Engativá	3115661297	BOAL	N/A	1	N/A	1	08/11/24	
11	HECTOR MANUEL GARZON LEON	19.475.594	Calle 12 A No 1 A 3	Candelaria	3125104504	BOAL	N/A	1	N/A	1	30/07/24	
12	RICARDO ANDRES MONTAÑO MONTILLA	1.000.120.615	DG 73 B SUR 83 -04	Bosa	3246458794	BOAL	N/A	1	N/A	1	29/07/24	
13	OLGA LUCIA RINCON COTRINA	1.048.820.834	CL 48 A SUR #12 G 29	Rafael Uribe	3118473155	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	06/11/24	
14	JOSE WILLIAM GUARNIZO CAMPOS	93.150.661	KR 10 No 53 - 33 Sur	Rafael Uribe	3223373702	BOAL	N/A	1	N/A	1	03/12/24	
							TOTAL					
							N/A	10	1	10		

TOTAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD: 6 personas

TOTAL POBLACIÓN VULNERABLE: 1 persona

PORCENTAJE QUE APLICA EN EL PERIODO: 60 % MONCL 10 % Población vulnerable

	CONTRATISTA	INTERVENTORÍA
NOMBRE	Ángela Marcel Rozo Siatame	Paola Andrea Pava Vidal
FIRMA		

FORMATO		
REPORTE "ESTADO ACTIVIDADES SOCIALES”		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA (GS)	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

De 2025-07-01 al 2025-07-31

DATOS DEL CONTRATISTA		DATOS DE LA INTERVENTORÍA	
Contrato de Obra	IDU-1711-2023	**Contrato**	IDU-1757-2023
Fecha de Inicio Contrato	2024-02-19	**Fecha de Inicio Contrato**	2024-02-19
Fecha de Fin Contrato	2025-08-17	**Fecha de Fin Contrato**	2025-07-18
Contratista	INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S.	**Contratista**	CONSORCIO METRO CINCO
Estado del Contrato	EN EJECUCION	**Estado del Contrato**	EN EJECUCION
Residente	Angela Marcela Rozo Siatame	**Interventor**	Paola Andrea Pava Vidal
Coordinador Social		**Coordinador Técnico**	

OBJETO DEL CONTRATO

DEMOLICIÓN, LIMPIEZA CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C.

ESTADO DE LAS ACTIVIDADES SOCIALES

Residente Social	Contrato	Estado	Reuniones	Integrantes Comité IDU	Actas de Vecindad	Actas de Compromiso	Piezas de Divulgación	Puntos de Información		Generacion de Empleo	Recorridos de Obra
								Creación	Actualización		
Angela Marcela Rozo Siatame	IDU-1711-2023	Registrado	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Devuelto	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Por Aprobar Interventoria	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Aprobado Interventoria	0	0	0	0	0	0	0	0	7
		TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	7

REUNIONES

ID	ESTADO

INTEGRANTES COMITÉ IDU

ID	ESTADO

ACTAS DE VECINDAD

ID	ESTADO

ACTAS DE COMPROMISO

ID	ESTADO

PIEZAS DE DIVULGACIÓN

ID	ESTADO

PUNTOS DE INFORMACIÓN

ID	ESTADO

GENERACIÓN DE EMPLEO

ID	ESTADO

RECORRIDOS DE OBRA

ID	ESTADO

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Eliminar archivo adjunto

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 15 de julio de 2025, 16:17
Para: Admgs Bachue <admgs.bachue@idu.gov.co>, gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>

Carolina

Cordial Saludo

Por medio del presente, adjunto me permito remitir el cuadro soporte para la eliminación de los archivos adjuntos, agradeciendo de antemano por su atención.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Formato Eliminacion de Adjunto o.xlsx
15K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 28 de julio de 2025, 11:09
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Admgs Bachue <admgs.bachue@idu.gov.co>

Buen día,

Se reitera nuevamente la solicitud realizada por el Contratista de obra.

Gracias.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

ID	Actividad social	Nombre	Solicitud	Justificación
10713	Actas de socialización	Socialización cierre de construcción del muro	Favor eliminar el adjunto en PDF llamado 90.PDF	Es erroneo

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No.65- Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 7 de julio de 2025, 7:47
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.65 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 65.xlsx
551K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 7 de julio de 2025, 7:54
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 65.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No.66- Área Social

5 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 14 de julio de 2025, 11:12
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.66 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 66.xlsx
1133K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 14 de julio de 2025, 11:12
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Por favor agregar en el ítem de Informe mensual, la elaboración y entrega del informe mensual social 15 v2.

Gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 14 de julio de 2025, 12:12
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente, adjunto informe semanal, con la observación del ítem correspondiente.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 66.xlsx
1264K

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 14 de julio de 2025, 12:18
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Nuevamente remito informe semanal, para su verificación y fines pertinentes, muchas gracias.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 66.xlsx
1264K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 14 de julio de 2025, 12:11
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 66 del contratista.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No.67- Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 21 de julio de 2025, 9:41
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

ordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.67 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 67.xlsx
1004K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 21 de julio de 2025, 11:04
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 67.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No.68- Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 28 de julio de 2025, 9:10
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.68 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 68.xlsx
760K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 28 de julio de 2025, 9:08
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Una vez revisado el informe semanal, se formulan las siguientes observaciones, así:

-Recorridos urbanos

1. Se solicita al contratista ajustar la fecha de realización de la reunión de finalización en Bochica y Bachué, dado que, esta se realizó el 24 de julio de 2025.

Se solicita al contratista agregar las reuniones realizadas en el ítem correspondiente del Programa de diálogo y participación ciudadana.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 28 de julio de 2025, 9:37
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Buen dia

Se remite el informe semanal con las observaciones propuestas subsanadas.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 68.xlsx
1079K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 28 de julio de 2025, 9:33
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal de referencia.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No.69- Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 4 de agosto de 2025, 9:28
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.69 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 69.xlsx
580K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 4 de agosto de 2025, 9:44
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 69.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 65 **DEL** 01/07/2025 **AL** 07/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023** (Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023

(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS

(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 8 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 8.638.294.206	Valor Actualizado	$ 1.506.144.778
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	70%	Trabajo Ejecutado	1%	80%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **65** **DEL** 01/07/2025 **AL** 07/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se supervisaron actividades de demolición y retiro de escombros en los RT 54879, 54880 y 54834, asegurando el cumplimiento de los procedimientos constructivos establecidos y el avance programado en cada uno de los puntos intervenidos.

* Se realizó seguimiento a la instalación de cerramiento perimetral con uso de madera rolliza y alambre de puas en el RT 6850, verificando su correcta ejecución, alineación, y cumplimiento con los criterios técnicos exigidos para este tipo de infraestructura provisional.

* Se inspeccionó la ejecución de trabajos correspondientes a la conformación de jarillón en el RT 6850, evaluando el cumplimiento de diseño, control de compactación del material y estabilidad estructural de la sección conformada.

* En el RT 6850, se supervisaron trabajos de limpieza asociados a la recolección de material vegetal, incluyendo la remoción de vegetación no deseada.

* Se realizó acompañamiento técnico a labores de intervención sobre un individuo arbóreo en el sector Puerta de Teja (localidad de Fontibón), verificando la ejecución del procedimiento conforme a los lineamientos establecidos para el manejo de elementos vegetales en riesgo estructural.

COMPONENTE AMBIENTAL

Durante la presente semana se dio continuidad al seguimiento de las actividades de obra del contrato.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54879
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54880
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54834
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento del RT 6850.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de creación de jarillón en RT 6850.
*Se continua con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales deben contar con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidrataciòn fijos.
*Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, dicha limpieza se realiza dos veces por semana.

Componente Forestal

*Se realiza seguimiento ambiental a la recolección de residuos vegetales en los puntos de acopio asignados en los predios de mantenimiento.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de recolección de residuos vegetales y de especie higuerilla en el RT 6850.
*Se realiza seguimiento al tratamiento silvicultural de tala para el arbol del sector de puerta de teja, localidad de Fontibon.
*Se realiza seguimiento a las actividades de recolección de residuos vegetales en los puntos de acopio que se han organizado en los RT donde se han realizado mantenimientos.

Componente Fauna

*Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de madrigueras y nidos de especies.
*Se realiza liberación de nidos en el árbol solicitado para tala mediante ACTA DE EMERGENCIA 37488 de la SDA, localizado en el sector de puerta de Teja en la localidad de Fontibón, no se evidencian especies que se puedan ver afectadas por la actividad de tala.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **65** **DEL** 01/07/2025 **AL** 07/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
*Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (03-07-25).
*Verificación del funcionamiento del correo electrónico, sin novedad alguna (03-07-25).
*Visita de inspección aleatoria al Punto IDU (03-07-25).
*Revisión y firma de la bitácora social (03-07-25).

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA

Actas de vecindad:
*Revisión de 2 actas de vecindad de cierre BH-01 (KR 30 No. 63 A – 58) y BH-02 (KR 30 No. 63 A – 50) en la localidad de Barrios Unidos (03-07-25).

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL PROYECTO
Puntos satélite de información:
*Verificación de los 3 PSI en el barrio La Estancia sin novedad alguna (01/07/25).

PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
***Reuniones extraordinarias:**
Asistencia y participación en la reunión extraordinaria en modalidad virtual, con la comunidad del Edificio Residencial Alcazaba de Córdoba del RT 8385 (02-07-25).

REPORTES:
Informe semanal:
*Revisión documental y aprobación del informe semanal social 64 (01-06-25).
*Revisión documental y aprobación del informe semanal social 65 (07-07-25).

Sistema de información Bachué
*Revisión y aprobación de la información de gestión social cargada en el aplicativo Bachué (03-07-25).

ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO:
*El contratista está cumpliendo al 100% con la ejecución del componente social del proyecto (07-07-25).

COMPONENTE SST
* Se revisa y emiten observaciones al informe mensual SST N°13 V1 del contrato 1711-20230. mediante oficio GMC-134-165-2025

* En inspecciones permanentes se verifica los EPP y dotación del personal

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.

* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

* Se realiza inspección a vehículos y maquinaria en obra, se verifica que sean la aprobadas por interventoría.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **65** **DEL** 01/07/2025 **AL** 07/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de retiro de material vegetal no deseado en RT 6850



Descripción Foto 2.

Actividades de conformación de jarillón en el predio RT 6850

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Ocho (Día en letras) (8) (Día en números) días del mes de julio (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 66 **DEL** 08/07/2025 **AL** 14/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023** (Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023

(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS (Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 8 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 8.638.294.206	Valor Actualizado	$ 1.506.144.778
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	70%	Trabajo Ejecutado	1%	80%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **66** **DEL** 08/07/2025 **AL** 14/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Seguimiento a labores de demolición y recolección de materiales en los frentes de obra:

RT 54879, RT 54880, RT 54834 y RT 54813.

* Supervisión de actividades asociadas a la conformación de jarillón en RT 6850.

* Revisión de condiciones operativas en los campamentos temporales, con énfasis en infraestructura de servicios básicos y puntos de apoyo para el personal.

* Recolección y acopio de residuos vegetales generados por actividades de mantenimiento en RT 11074 y otros puntos relacionados.

* Verificación técnica previa en predios con intervención programada para mantenimiento (poda de césped), con el fin de preparar el terreno adecuadamente.

COMPONENTE AMBIENTAL

Componente Ambiental

Durante la presente semana se realizó seguimiento a las actividades de obra del contrato.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54879.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54880.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54834.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54813.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de creación de jarillón en RT 6850.
*Se continua con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales deben contar con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidratación fijos.
*Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, con limpieza dos veces por semana.

Componente Forestal
Se realiza recolección de residuos vegetales producto de mantenimientos en el RT 11074 incluyendo los puntos de acopio que se han organizado en los RT donde se han realizado mantenimientos.

Componente Fauna
Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de madrigueras y nidos de especies.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **66** **DEL** 08/07/2025 **AL** 14/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA
Punto IDU:
* Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (11-07-25).
* Verificación del funcionamiento del correo electrónico, sin novedad alguna (11-07-25).
* Visita de inspección aleatoria al Punto IDU (11-07-25).
* Revisión y firma de la bitácora social (11-07-25).

Recorridos urbanos:
* Acompañamiento al contratista en la reunión de cierre de actividades en el predio ubicado en la calle 41 sur #3C-12 Este en el barrio La Victoria (10-07-25).
* Acompañamiento al contratista en las visitas de cierre de actas de vecindad en los barrios Atenas y Bello Horizonte (10-07-25).
* Verificación de los PSI en el barrio La Estancia (10-07-25).

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA
Actas de vecindad:
* Acompañamiento al contratista en las visitas de cierre de actas de vecindad en los barrios Atenas y Bello Horizonte (10-07-25).
PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL PROYECTO
Puntos satélite de información:
* Verificación de los 3 PSI en el barrio La Estancia sin novedad alguna (10/07/25).
REPORTES:
Informe semanal:
* Revisión documental y aprobación del informe semanal social 66 (14-06-25).

Informe mensual:
* Revisión documental, formulación de observaciones y aprobación del informe mensual social 15 V2 del contratista (10 y 14-07-25).

Sistema de información Bachué
* Revisión y aprobación de la información de gestión social cargada en el aplicativo Bachué (09-07-25).
ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO:

* El contratista está cumpliendo al 100% con la ejecución del componente social del proyecto (14-07-25).

COMPONENTE SST
* Se revisa y emiten observaciones al informe mensual SST N°13 V1 del contrato 1711-20230. mediante oficio GMC-134-165-2025

* En inspecciones permanentes se verifica los EPP y dotación del personal

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.

* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

* Se realiza inspección a vehículos y maquinaria en obra, se verifica que sean la aprobadas por interventoría.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **66** **DEL** 08/07/2025 **AL** 14/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de retiro de material vegetal y mantenimiento en RT 6850



Descripción Foto 2.

Actividades de limpieza y retiro de basura y posterior cerramiento con malla eslabonada en RT 48996

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Quince (Día en letras) (15) (Día en números) días del mes de julio (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 67 **DEL** 15/07/2025 **AL** 21/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023** (Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 8 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 8.638.294.206	Valor Actualizado	$ 1.506.144.778
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	70%	Trabajo Ejecutado	1%	80%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **67** **DEL** 15/07/2025 **AL** 21/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Supervisión técnica de actividades de demolición y recolección de materiales en los siguientes frentes:
RT 54829, RT 54830, RT 54832, RT 54852, RT 54862

* Seguimiento a trabajos de cerramiento con alambre de púas en RT 41163.

* Revisión y verificación del estado operativo de los campamentos temporales, asegurando el funcionamiento de instalaciones y puntos de apoyo para el personal.

* Limpieza periódica de las unidades sanitarias en los campamentos, con frecuencia establecida de dos veces por semana.

* Ejecución de charlas informativas y jornadas de capacitación técnica dirigidas al personal de obra, con temas enfocados en manejo de campamentos, acopios y gestión adecuada de materiales.

* Recolección de residuos vegetales derivados de mantenimiento en los siguientes puntos:
RT 11170, RT 36527, RT 3316B y RT 3317A

* Inspección técnica previa en predios con intervención programada para mantenimiento de áreas verdes (poda de césped), garantizando condiciones adecuadas para la ejecución de actividades.

COMPONENTE AMBIENTAL

Componente Ambiental

*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54829.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54830.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54832.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54852.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54862.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento con alambre de puas en RT 41163
*Se continua con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales deben contar con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidrataciòn fijos.
*Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, con una limpieza de dos veces por semana.
*Charla y recomendaciones ambientales al personal presente en los frentes de trabajo.
*Capacitacion ambiental, MANEJO DE CAMPAMENTOS Y ACOPIOS, MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS.

Componente Forestal
Se realiza recolección de residuos vegetales producto de mantenimientos en el RT 11170, 36527, 3316B y 3317A incluyendo los puntos de acopio que se han organizado en los RT donde se han realizado mantenimientos.

Componente Fauna
Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de madrigueras y nidos de especies.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **67** **DEL** 15/07/2025 **AL** 21/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
*Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (16-07-25).
*Verificación del funcionamiento del correo electrónico, sin novedad alguna (16-07-25).

Recorridos urbanos:
*Acompañamiento al contratista en la ejecución de la capacitación al personal de obra (16-07-25).
*Acompañamiento al contratista al RT 54807, para reunión con el ciudadano, la cual no fue efectiva por no encontrarse en el predio (16-07-25).

PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA

Acciones de formación a empleados de obra:
*Acompañamiento al contratista en la ejecución de la capacitación No. 15 al personal de obra (16-07-25)

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL PROYECTO

Puntos satélite de información:
*Verificación de los 3 PSI en el barrio La Estancia sin novedad alguna (16/07/25).

REPORTES:

Informe semanal:
*Revisión documental y aprobación del informe semanal social 67 (21-06-25).

Sistema de información Bachué
*Revisión y aprobación de la información de gestión social cargada en el aplicativo Bachué (14-07-25).
□
ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO:

*El contratista está cumpliendo al 100% con la ejecución del componente social del proyecto (14-07-25).□

COMPONENTE SST
* Se revisa y emiten observaciones al informe mensual SST N°13 V1 del contrato 1711-20230. mediante oficio GMC-134-165-2025

* En inspecciones permanentes se verifica los EPP y dotación del personal

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.

* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

* Se realiza inspección a vehículos y maquinaria en obra, se verifica que sean la aprobadas por interventoría.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 67 **DEL** 15/07/2025 **AL** 21/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de retiro de residuos y mantenimiento en RT 41163



Descripción Foto 2.

Actividades de limpieza, retiro de basura y poda en RT 3316

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Veintidos (Día en letras) (22) (Día en números) días del mes de julio (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 68 **DEL** 22/07/2025 **AL** 28/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023** (Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 8 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 8.638.294.206	Valor Actualizado	$ 1.506.144.778
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	90%	Trabajo Ejecutado	1%	85%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **68** **DEL** 22/07/2025 **AL** 28/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se mantuvo el monitoreo constante a procesos de demolición y gestión de materiales resultantes en los frentes de trabajo identificados con RT 54829, RT 54830, RT 54835, RT 54836, RT 54840, RT 54841 y RT 54821. Las acciones se centraron en la verificación del retiro adecuado de materiales, condiciones operativas de los equipos y cumplimiento de los procedimientos definidos para estas labores.

* Se verificó la ejecución de cerramiento perimetral con malla eslabonada en el frente de obra RT 40978, evaluando la correcta instalación y funcionalidad del cerramiento, así como su contribución al control del área intervenida.

* En el frente de trabajo RT 11170, con un área aproximada de 80,000 m² de cobertura vegetal, se llevaron a cabo labores de recolección de residuos vegetales derivados de actividades de mantenimiento, como parte de la gestión periódica del área. La operación se desarrolló conforme a los lineamientos establecidos para el tratamiento de este tipo de residuos.

* Previo al desarrollo de labores de corte de césped en predios seleccionados, se realizaron inspecciones para descartar la presencia de elementos sensibles que pudieran afectar el desarrollo normal de las actividades. Durante las visitas no se identificaron obstrucciones o elementos que representaran restricciones a la ejecución de los trabajos previstos.

COMPONENTE AMBIENTAL

Componente Ambiental
Durante la presente semana se dio continuidad al seguimiento de las actividades de obra:
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54829.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54830.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54835.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54836.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54840.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54841.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54821.
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento con malla eslabonada RT 40978
*Se continúa con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales cuentan con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidratacìon fijos.
*Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias dos veces por semana.

Componente Forestal
Se realiza recolección de residuos vegetales producto de mantenimientos en el RT 11170 el cual cuenta con un área aproximada de zona verde de 80,000 m2.

Componente Fauna
Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de madrigueras y nidos de especies. No se evidenciaron durante el periodo del presente informe.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **68** **DEL** 22/07/2025 **AL** 28/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
*Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (24-07-25).
*Verificación del funcionamiento del correo electrónico, sin novedad alguna (24-07-25).

Recorridos urbanos:
*Acompañamiento al contratista en la reunión extraordinaria con el ciudadano del RT 54807 (22-07-25).
*Acompañamiento al contratista en la reunión de finalización en el sector de los barrios Bochica y Bachué (24-07-25).
*Verificación de los PSI en el barrio La Estanica (22-07-25).

PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Reuniones extraordinarias:
*Acompañamiento al contratista en la reunión extraordinaria con el ciudadano del RT 54807 (22-07-25).

Reuniones de finalización:
*Acompañamiento al contratista en la reunión de finalización en el sector de los barrios Bochica y Bachué (24-07-25).

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL PROYECTO

Puntos satélite de información:
*Verificación de los 3 PSI en el barrio La Estancia sin novedad alguna (22-07-25).

REPORTES:

Informe semanal:
*Revisión documental y aprobación del informe semanal social 68 (28-07-25).

ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO:

*El contratista está cumpliendo al 100% con la ejecución del componente social del proyecto (28-07-25).

COMPONENTE SST
* Se revisa y emiten observaciones al informe mensual SST N°13 V1 del contrato 1711-20230. mediante oficio GMC-134-165-2025

* En inspecciones permanentes se verifica los EPP y dotación del personal

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.

* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

* Se realiza inspección a vehículos y maquinaria en obra, se verifica que sean la aprobadas por interventoría.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 68 **DEL** 22/07/2025 **AL** 28/07/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de mantenimiento y cerramiento con malla eslabonada en RT 40978



Descripción Foto 2.

Actividades de mantenimiento y cerramiento con malla eslabonada en RT 40978

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Veintinueve (Día en letras) (29) (Día en números) días del mes de julio (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 69 **DEL** 29/07/2025 **AL** 04/08/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S **NIT** 900.579.723-7
(Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO **NIT** 900.585.054-2
(Escriba el nombre o razón social del Interventor) (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 30 (Día) **DE** 8 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 8.638.294.206	Valor Actualizado	$ 1.506.144.778
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	90%	Trabajo Ejecutado	1%	85%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **69** **DEL** 29/07/2025 **AL** 04/08/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Ejecución y seguimiento de actividades de demolición y recolección de materiales en varios frentes de trabajo (RT 54834, 54835, 54836, 54863, 54840, 54841 y 54821).

* Instalación y verificación de cerramientos con malla eslabonada en frentes RT 40978, 54829 y 54830.

* Supervisión de condiciones operativas en campamentos temporales, incluyendo revisión de unidades sanitarias móviles, puntos de hidratación, kits de contingencia y puntos de recolección.

* Mantenimiento periódico de instalaciones auxiliares, con énfasis en la limpieza programada de unidades sanitarias (dos veces por semana).

* Orientaciones técnicas al personal en frentes de obra para reforzar buenas prácticas operativas.

* Recolección de residuos vegetales generados por mantenimiento en varios frentes de trabajo, y control de los puntos de acopio respectivos.

* Verificación de condiciones previas antes de realizar corte de césped en predios intervenidos, sin identificar restricciones para su ejecución.

COMPONENTE AMBIENTAL

Componente Ambiental
Durante la presente semana se realizó seguimiento a las actividades de obra del contrato:

*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54834
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD en RT 54835
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54836
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54863
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54840
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54841
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de demolición y recolección de RCD RT 54821
*Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de cerramiento con malla eslabonada RT 40978 - 54829 y 54830
*Se continúa con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales deben contar con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidrataciòn fijos.
*Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, dos veces por semana.
*Charla y recomendaciones ambientales al personal presente en los frentes de trabajo.

Componente Forestal
se realiza recolección de residuos vegetales producto de mantenimientos en los RT 11170, 500, 501, 503, 505, 506, 507, 508, 511, 518, 644, 9498, 558, 559 Y 609 incluyendo los puntos de acopio que se han organizado en los RT donde se han realizado mantenimientos.

Componente Fauna
Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de madrigueras y nidos de especies, no se evidencia ninguno de estos por ello se procede a realizar las actividades, garantizando que no hay afectación a la fauna.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **69** **DEL** 29/07/2025 **AL** 04/08/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
*Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (29-07-25).
*Verificación del funcionamiento del correo electrónico, sin novedad alguna (29-07-25).
*Visita de inspección aleatoria al Punto IDU (29-07-25).
*Revisión y firma de la bitácora social del proyecto (29-07-25).

COMITÉS

Comité de seguimiento al proyecto:
*Asistencia y participación en el comité técnico y social del proyecto, entre el IDU, Contratista e Interventoría (01-08-25).

REPORTES:

Informe semanal:
*Revisión documental y aprobación del informe semanal social 69 del Contratista (04-08-25).

ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO:

*El contratista está cumpliendo al 100% con la ejecución del componente social del proyecto (04-08-25).

COMPONENTE SST
* Se revisa y emiten observaciones al informe mensual SST N°13 V1 del contrato 1711-20230. mediante oficio GMC-134-165-2025

* En inspecciones permanentes se verifica los EPP y dotación del personal

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.

* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.

* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.

* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.

* Se realiza inspección a vehículos y maquinaria en obra, se verifica que sean la aprobadas por interventoría.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **69** **DEL** 29/07/2025 **AL** 04/08/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de poda y limpieza en RT 11170



Descripción Foto 2.

Actividades de mantenimiento y cerramiento con malla eslabonada en RT 20242

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Cinco (Día en letras) (5) (Día en números) días del mes de agosto (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-255-2025

Bogotá, agosto 11 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76
teléfonos 6353245, 3156481357
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al comunicado INF-INT-IDU1711-370-2024: Informe mensual social No. 16 V2.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, realizó la revisión documental de la versión 2.0 del Informe Mensual Social No. 16 del contratista con sus respectivos anexos, evidenciando la subsanación de las observaciones realizadas por la interventoría.

Por lo anterior, la interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 16 (01 al 31 de julio de 2025) V 2.0 con sus documentos anexos.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

Anexos: Un archivo en PDF.

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU

INFORME MENSUAL No 16

Versión 2

CONTRATO IDU 1711 DE 2023

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C"

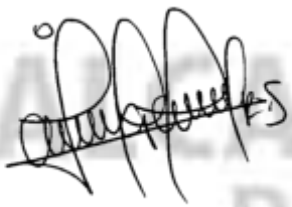
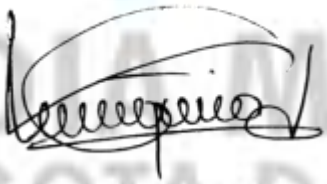
Informe del 01 al 31 de julio de 2025.

BOGOTÁ D.C.

Informe mensual No. 16

Control de Versiones

Versión	Fecha	Descripción	Folios
1	08/08/2025	Para Revisión	106
2	11/08/2025	Para Revisión	149

Validado por:	Revisado por:	Aprobado por:
		
C.S Angela Marcela Rozo Siatame	Ing. Mónica Jimena Guerra Directora	Paola Pava Interventoría

ALCALDÍA MAYOR BOGOTÁ D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Tabla de Contenido

Introducción 10

1 OBJETIVOS 11

1.1 Objetivo general 11

1.2 Objetivos Específicos 11

2 CARACTERISTICAS GENERALES DEL PROYECTO 12

2.1 Información De La Entidad Contratante 13

2.2 Información Interventoría 13

2.3 Información Contratista 14

3 Localización del proyecto 14

4 Recursos humanos área social 14

5 plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica 15

5.1 Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano 15

5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía 16

5.1.2 Programa de Diálogo Ciudadano y participación Ciudadana 25

5.1.3 Programa de Acompañamiento Actividades Técnicas 42

5.1.4 Programa de Cultura Ciudadana 48

6 Programa de Gobernanza para la Movilidad 49

6.1 Gestión y articulación Interinstitucional 50

6.2 Sector Salud 50

6.3 Sector Educativo 50

6.4 Sector Desarrollo Económico 50

6.5 Mano de obra y Población Vulnerable 52

6.5.1 Población Vulnerable 52

6.5.2 Mano de Obra no Calificada de la localidad 53

6.6 Línea de Comunicación Estratégica 54

7 PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO del PROYECTO 55

7.1 Volantes de Información 55

7.2 Volantes de Inicio 57

7.3 Afiches Informativos 59

7.4 Puntos Satélites de Información 61

7.5 Tecnologías de la Información y Comunicación 62

8 REPORTES SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATo 63

8.1 Reportes Periódicos 63

8.1.1 Informes Semanales 63

8.1.2 Informe Mensual 64

8.1.3 Plataforma Bachué 64

8.1.4 Informe Final De Gestión 65

8.1.5 Comités de Seguimiento 65

9 Correspondencia 66

10 Costo de diálogo ciudadano y comunicación estratégica 68

11 CONCLUSIONES 68

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 – Registro fotográfico Punto IDU..... 21

Ilustración 2 – Socialización de finalización de actividades en el barrio Villa María I y II 24

Ilustración 3 – Soporte de correo electrónico remitido a la SDE..... 51

Ilustración 4 - Soporte de correo electrónico de a la SDE 51

Ilustración 5 – Remisión del certificado de vulnerabilidad 52

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 – Datos Generales del Proyecto..... 12
Tabla 2 IDU 13
Tabla 3 Interventoría..... 13
Tabla 4 Contratista 14
Tabla 5 – Personal y porcentaje de dedicación..... 15
Tabla 6 – Consolidado de PQRSD..... 17
Tabla 7 – Datos Generales del Punto IDU 21
Tabla 8 – Recorridos de obra..... 22
Tabla 9 Indicadores programa de servicio a la ciudadanía..... 25
Tabla 10 – Reuniones participativas realizadas en el periodo..... 26
Tabla 11 – Socializaciones de inicio 26
Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización..... 27
Tabla 13 – Reuniones extraordinarias 34
Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana..... 41
Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio..... 44
Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad..... 46
Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre..... 47
Tabla 18 - Indicadores Programa de Cultura Ciudadana 49
Tabla 19 - Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad..... 54
Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas..... 55
Tabla 21 – Volantes de inicio entregados 58
Tabla 22 – Entrega o instalación de afiches..... 60

Tabla 23 - PSI Instalados, Actualizados o Cerrados. 62

Tabla 24 - Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto 62

Tabla 25 - Informes Semanales 63

Tabla 26 Comités de seguimiento 65

Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida. 66

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo No 1 Bitácora 24

Anexo No 2 – Actas de socialización de finalización 34

Anexo No 3 Acta de reunión extraordinaria 41

Anexo No 4 Acta de sesión formativa. 49

Anexo No 5 – Certificación de la localidad 54

Anexo No 6 Cuadro MONC 54

Anexo No 7 Soporte de la gestión Informes Semanales 64

Anexo No 8 Correspondencia enviada 67

Anexo No 9 Correspondencia Recibida 67

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

INTRODUCCIÓN

El presente informe consolida las actividades del componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica realizadas por el contratista Infraestructura Integral SAS en ejecución del contrato IDU-1711-2023 cuyo objeto es: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C." durante el periodo comprendido entre el del 01 al 31 de julio de 2025.

El informe describe las actividades realizadas en desarrollo de cada uno de los programas contenidos en las dos líneas estratégicas del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica:

Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano

a. Programa de Servicio a la Ciudadanía.
b. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana.
c. Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas.
d. Programa de Cultura Ciudadana.
e. Programa de Gobernanza para la Movilidad.

Línea Estratégica: Comunicación Estratégica

a. Programa de Información para el Desarrollo del proyecto.

1 OBJETIVOS

1.1 Objetivo general

Reportar las actividades de diálogo ciudadano y gestión social realizadas durante el periodo comprendido entre el del 01 al 31 de julio de 2025, del contrato IDU-1711-2023, cuyo objeto es "Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la dirección técnica de predios – proyectos varios, en Bogotá D.C."

1.2 Objetivos Específicos

- Informar a la interventoría de manera clara y veraz sobre todas las actividades realizadas por el contratista en el área de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

- Entregar soportes de las actividades realizadas, de acuerdo a los formatos de gestión previstos por el Instituto de Desarrollo Urbano-IDU para el componente de Gestión Social.

- Entregar información consolidada de cada uno de los programas previstos en el Apéndice H-Especificaciones para el Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

- Consolidar resultados obtenidos en cada uno de los programas de gestión social.

- Realizar evaluación de los resultados de la gestión social adelantada.

2 CARACTERISTICAS GENERALES DEL PROYECTO

Tabla 1 – Datos Generales del Proyecto.

Objeto del contrato	**"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C"**
Localidades que atraviesa el proyecto	Usaquén, Chapinero, Santa fe, San Cristóbal, Tunjuelito, Bosa, Kennedy, Engativá, Suba, Barrios Unidos, Teusaquillo, Puente Aranda, Rafael Uribe y Ciudad Bolívar
Contratista	Infraestructura Integral SAS
No. de Contrato	IDU-1711-2023
Interventoría	Consorcio Metro Cinco
No. de Contrato	IDU-1757-2023
Fecha de Inicio	19 de febrero de 2024
Fecha de Terminación	18 de septiembre de 2024
Suspensión	11 de septiembre de 2024 – 25 de septiembre de 2024
Ampliación de la suspensión	25 de septiembre de 2024 - 24 de octubre de 2024
Segunda fecha de terminación	30 de abril de 2025
Tercera fecha de terminación	30 de agosto de 2025

Plazo de Ejecución inicial	7 meses
Valor de contrato	$ 8.638.294.206

2.1 Información De La Entidad Contratante

Tabla 2 IDU

Entidad	Instituto de Desarrollo Urbano - IDU
Supervisor Técnico	Ing. Mauricio Pombo Santos
Coordinador SST	Ing. Dina Luz Pulido
Coordinador Ambiental	Ing. Mónica Alejandra Granados
Dirección	CL 22 No. 6-27
Teléfono	3386660

2.2 Información Interventoría

Tabla 3 Interventoría

Firma	Consorcio Metro Cinco
Director	Ing. Jairo Ortiz
Residente Técnico	Andrés Julián Bandera Páez
Residente SST	Wilmer Eduardo Bacca Gutiérrez
Residente Ambiental	Loly Vanegas
Residente Social	Paola Andrea Pava Vidal
Dirección	Carrera 20 No 39-69
Teléfono	2474098

2.3 Información Contratista

Tabla 4 Contratista

Firma	Infraestructura Integral SAS
Director	Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara
Residente Técnico	Ing. Alejandro Cortes
Residente SST	Ing. Diana Velásquez
Residente Ambiental	Ing. Brayan Arango Cruz
Residente Social	C.S. Angela Marcela Rozo Siatame
Dirección	Carrera 49 Nº 91-76 barrio La Castellana
Teléfono	6353245 – 3183438652

3 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El área de influencia directa del proyecto corresponde a las Troncales de AK 7, NQS, Suba, KR 10, CL 26, Américas, Caracas, CL 80, Patios, Portales y Puentes Peatonales, Avenida Suba Cota, Cable Ciudad Bolívar, Cable Monserrate, AVENIDA LAS VILLAS, AVENIDA JORGE URIBE BOTERO, CABLE SAN CRISTÓBAL, y predios que, por circunstancias judiciales, administrativas o la misma dinámica de desarrollo de ciudad no se construyeron.

4 RECURSOS HUMANOS ÁREA SOCIAL

El equipo interdisciplinario debe constituirse antes de iniciar las obras y estará integrado por la residente social y profesional auxiliar social, quienes deberán tener experiencia apropiada para este tipo de trabajo, acorde al perfil exigido por el Instituto de Desarrollo Urbano IDU, en el anexo técnico. Página 17:

Tabla 5 – Personal y porcentaje de dedicación

PROFESIONAL	CARGO	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECÍFICA
Angela Marcela Rozo Siatame.	Residente Social	No menor de dos (2) años.	No menor de un (1) año, en obras de demolición y/o interventoría de proyectos de infraestructura.
Valentina León	Profesional Auxiliar Social	No menor de dos (2) años.	NA

Fuente Anexo Técnico contrato IDU-1711-2023

5 PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Durante la etapa previa, el contratista elaboró el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación estratégica, de acuerdo con lo establecido en los pliegos y el Apéndice H, asimismo se diseñaron las metodologías para los programas establecidos en el documento, desde el 29 de febrero de 2023, el documento cuenta con aprobación por parte de la interventoría, el cual formó parte de los anexos del informe No.1.

5.1 Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano

Esta línea estratégica busca potenciar los efectos positivos de la ejecución del proyecto a través de los programas y acciones de diálogo y relacionamiento con la comunidad y tiene por objeto incentivar ciudadanías corresponsables con lo público para la construcción del hábitat y el adecuado desarrollo del proyecto.

5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía

Este programa está enfocado en la atención y servicio a la ciudadanía y tiene como objetivo atender, gestionar y tramitar las PQRSD de la ciudadanía de manera eficaz, veraz y oportuna para generar confianza en la ciudadanía y promover mecanismos adecuados de diálogo en torno al proyecto.

Para este periodo, el contratista no recibió PQRSD, sin embargo, el acumulado de las mismas se encuentra a continuación:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 6 – Consolidado de PQRSD

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
1 10/04/2024 **Bachué**	**Apertura** 10/04/2024 **Registro Bachué** 269726	Martha Wilches	CL 89 No 95-47 Int 108	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	La ciudadana solicitó al contratista asistir a una reunión con la comunidad de los barrios de Bochica y de Bachué en aras de dialogar sobre la actividad de la conformación de los jarillones en el sector	El pasado 16 de abril de 2024, el contratista, la interventoría y un representante del IDU, asistieron a la reunión que fue convocada con la comunidad, dando cierre a la PQRSD instaurada por la comunidad a cargo de la Sra. Martha Wilches	**Cerrada** 16/04/2024 **Bachué** **01/08/2024**

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
2 16/04/2024 **Bachué**	**Apertura** 16/04/2024 **Registro Bachué** 269721	Martha Wilches	CL 89 No 95-47 Int 108	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	La ciudadana solicito la copia del contrato de obra en físico	El pasado 24/04/2024, mediante la segunda reunión convocada por la comunidad, el contratista realizó la entrega de la copia del contrato IDU-1711-2023.	**Cerrada** 24/04/2024 **Bachué** **01/08/2024**

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
3	**Apertura** 04/03/2025 **Registro Bachué** 285625	Harold Fabian Campos Guarnizo	TV 73 I 57 X 15 SUR La Estancia	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	El ciudadano refiere afectaciones al predio debido a las demoliciones que se realizaron en el barrio.	El pasado 04/03/2025 se realizó visita de verificación de afectaciones reportadas por el ciudadano Harold, en el tercer nivel en donde se observan fisuras, en el techo y muros sobre el material acabado, también se observan algunos rasgos de humedad en el techo, adicionalmente, se observan algunos rasgos de humedad en el techo, también se observan algunas fisuras resanadas, en el cuarto nivel también se observan fisuras sobre el material acabado, también algunos resanadas, se toma el respectivo registro fotográfico y se le indica al Sr. Edwin Campos (Hermano del ciudadano, quien atiende la visita) que se revisará	**Cerrada** 12/03/2025 **Bachué** 21/03/2025

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							el asunto y se le brindará una respuesta formal. 12/03/2025 Se remite oficio a ciudadano, indicando que las afectaciones no son por ocasión de las actividades de demolición que se encuentran en el sector, el ciudadano recibe el oficio.	

Anexos presentados en el informe No. 2 y No. 12.

Nota: Se aclara que las PQRSD, se aperturaron en dichas fechas, sin embargo, debido al no funcionamiento de la plataforma Bachué, solo hasta el 30 de julio de 2024, el contratista logró realizar el cargue de las PQRSD a la plataforma.

5.1.1.1 Punto IDU

El punto de atención a la ciudadanía funciona de manera presencial en la oficina del contratista y cuenta con los canales de atención escrito, telefónico y correo electrónico, cuenta con las siguientes características:

Tabla 7 – Datos Generales del Punto IDU

Dirección	Líneas Telefónicas	Correo Electrónico	Horario de Atención
KR 49 Nº 91-76 **Barrio:** La Castellana **Localidad:** Barrios Unidos	6353245 / 3183438652	gestionsocial1711@gmail.com	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

El Punto de atención y sus canales tienen como fin brindar información y atención a la comunidad de manera oportuna. Durante el periodo, se atendió el punto IDU, en los horarios establecidos.

Ilustración 1 – Registro fotográfico Punto IDU





Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.1.2 Recorridos Urbanos

El propósito de estos recorridos es trasladar la atención del proyecto al área de influencia directa del proyecto y desarrollar actividades informativas y de diálogo con la comunidad.

A continuación, se describen los recorridos realizados en el periodo:

Tabla 8 – Recorridos de obra

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
1	Usaquén	01/07/2025	22231	Se realiza visita al predio Edificio Alcazaba de Córdoba y se acuerda reunión extraordinaria con la administradora mediante llamada telefónica.
2	Suba	08/07/2025	22231	Se realizó socialización de finalización de labores de mantenimiento en los barrios de Villa María I y Villa María II.
3	La Victoria Atenas Bello Horizonte	10/07/2025	22235	Se realizó socialización de finalización o de cierre de actividades de construcción del muro que se realizó por el contratista en el barrio La Victoria en la CL 41 Sur No 3 C 12 Este. Del mismo modo, el contratista realizó 2da visita para cierre del acta de vecindad de Atenas, ubicada en la CL 35 Sur No. 0-18 Este, la cual no fue posible debido a que no se encontraban los propietarios. Así mismo, el contratista visitó el predio de la Calle 31 C No 1 A 67, ubicada en el barrio Bello Horizonte para dar cierre del acta, sin embargo, el propietario indicó afectación al predio, por lo cual no se logró el cierre.

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
4	Engativá Álamos Norte	14/07/2025	22291	El contratista realizó socialización de finalización de actividades en el barrio de Álamos Norte, en el RT 6850.
5	Colombia La Estancia	16/07/2025	22303	El contratista realizó la capacitación de "Semáforo Emocional" a los trabajadores de los campamentos de los barrios Colombia y La Estancia, y se realizó primera visita al RT 54807 para realizar apoyo a la entidad contratante, sin embargo, la misma no fue efectiva debido a que no se encontró el ciudadano.
6	La Estancia/ Suba La Carolina	22/07/2025	22446	El contratista realizó acercamiento al ciudadano ubicado en el RT 54807 en la KR 73 I No 57 X 18 Sur, por solicitud de la interventoría y la entidad contratante, adicionalmente, se realizó socialización de cierre o de finalización de mantenimiento del RT 6951 ubicado en la Calle 128 entre Carreras 118 y 118 A, del barrio La Carolina en Suba.
7	Engativá Bochica Bolivia Bachué	24/07/2025	22447	El contratista en compañía de la Interventoría realizó reunión de finalización para la construcción de Jarillones y cerramiento con su respectivo mantenimiento en la localidad de Engativá

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Ilustración 2 – Socialización de finalización de actividades en el barrio Villa María I y II



Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 1 Bitácora

5.1.1.3 Atención a veedurías ciudadanas

En cumplimiento de la Ley 850 de 2003 y el acuerdo 142 de 2005, el Contratista atenderá las peticiones que realicen las veedurías ciudadanas también se registrarán en el aplicativo Bachué con el nombre de la veeduría y no su representante. Igualmente, el contratista brindará la información que soliciten las veedurías.

Durante este periodo no aplica la actividad.

5.1.1.4 Protocolo de servicio a la ciudadanía

El contratista se acogerá a lo establecido en el Manual de Servicio al Ciudadano y Gestión de Derechos de Petición.

Tabla 9 Indicadores programa de servicio a la ciudadanía

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Punto IDU	1 punto IDU instalado/1 Punto IDU requerido X 100	100%
Punto IDU Móvil	7 recorridos de Punto IDU Móvil ejecutados/ 7 recorridos Punto IDU Móvil programados X 100	100%
PQRSD	0 PQRSD cerradas en el mes / 0 PQRSD recibidas en el mes	N/A
	3 PQRSD cerradas en el proyecto/ 3 PQRSD recibidas en el proyecto	100%

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2 Programa de Diálogo Ciudadano y participación Ciudadana

Tiene por objetivo generar espacios de encuentro, diálogo y atención a la ciudadanía para propiciar el conocimiento, la apropiación y corresponsabilidad con el desarrollo del proyecto con miras a la minimización de los impactos negativos.

5.1.2.1 Reuniones Participativas

Se implementarán reuniones informativas de inicio, extraordinarias y de finalización a fin de mantener diálogo permanente con la comunidad del área de influencia directa, con el objetivo de sensibilizar a la comunidad sobre el desarrollo del proyecto, recoger inquietudes y sugerencias y acercar el proyecto

a la comunidad. Dichas reuniones, por ser masivas y tratarse de personas de barrios distantes pero pertenecientes al mismo sector o tramo, se realizarán de manera virtual a través del aplicativo zoom.

Para este periodo, el contratista no realizó reuniones participativas, debido a que no fue requerido para las actividades técnicas a realizar.

Tabla 10 – Reuniones participativas realizadas en el periodo.

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones
/	N/A	N/A	N/A	N/A

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2.2 *Reuniones de inicio*

Tienen por objeto informar el inicio del proyecto, sus características técnicas ambientales y de diálogo ciudadano, así como etapas programas y Plan de Manejo de Tráfico.

Sin embargo, es de aclarar que el contratista remitió a la interventoría una metodología, con el fin de realizar socializaciones de inicio de obra, ya que, no se amerita realizar reuniones de inicio, cuando las actividades técnicas a ejecutar se llevaran a cabo en menos de un (1) mes.

Para este periodo el contratista no realizó socializaciones de inicio.

Tabla 11 – Socializaciones de inicio

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
/	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2.3 Reuniones de finalización

Se realizarán en los tramos donde se haya realizado reunión de inicio y se programará al 95% de la misma. Tienen por objeto informar a la comunidad y entidades del área de influencia directa sobre la finalización de la ejecución.

Para este periodo, el contratista realizó cinco (5) socializaciones de finalización.

Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización

No.	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
1	Suba Villa Maria I Villa Maria II	08/07/2025	10712	Socialización de finalización para actividades desarrolladas en el RT 6999, en el barrio de Villa María I y II sector, ubicado en la KR 118 entre Calles 132 y 139. El área social del proyecto realiza acercamiento al RT 6999, es decir la comunidad ubicada en la Carrera 118, entre Calles 132 y 139, en aras de informarles que el contratista Infraestructura Integral SAS, bajo el contrato IDU-1711-2023, ya finalizó las siguientes actividades.	67

No.	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				1. Conformación de jarillones de 1.50 metros de alto 2. Limpieza y cerramiento del predio 3. Poda (Rocería) Por ello se realizó la firma del acta correspondiente.	
2	La Victoria	10/07/2025	10713	Socialización de cierre de actividades de construcción del muro, que fue realizado por el contratista en la Victoria CL 41 Sur No 3 C 12 Este. El área social del proyecto realiza acercamiento al predio ubicado en la Calle 41 Sur # 3 C - 12 Este, en el barrio La Victoria, con el fin de realizar cierre de las actividades de construcción del muro que se construyó en aras de apoyar a los propietarios de la vivienda. Por ello se realizó firma del acta correspondiente.	1
3	Engativá Álamos	14/07/2025	10809	Socialización de finalización de actividades en Álamos, en el RT 6850. El componente social del proyecto se acerca al RT 6850 con el objetivo de socializar la finalización de las siguientes actividades, las cuales fueron contempladas en el marco del contrato IDU-1711-2023 a cargo del	12

No.	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				contratista Infraestructura Integral SAS: 1. Construcción del Jarillón en el límite del predio de propiedad del IDU 2. Instalación de cerramiento con rollizos y alambre de púas. Dichas actividades, se llevaron a cabo en la Av. Carrera 96 entre Calles 69 A y 71 A. Se recuerda a la comunidad que dichas actividades, se realizaran con el fin de avanzar en la adecuación del entorno y garantizar condiciones de seguridad y delimitación en la zona de intervención, para constancia de lo anterior, se firma el acta correspondiente.	
4	Suba La Carolina	22/07/2025	10812	Socialización de finalización para mantenimiento del RT 6951, ubicado en la Calle 128, entre Carreras 118 y 118 A, del barrio La Carolina, de la localidad de Suba.	1

No.	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				El equipo social del proyecto, realiza socialización de finalización para el RT 6951, ubicado en la Calle 128, entre Carreras 118 y 118 A, en donde se le informó a la presidenta de la JAC del barrio La Carolina, que el contratista Infraestructura Integral SAS, bajo el contrato IDU-1711-2023 realizó las siguientes actividades: 1. Actividades de limpieza (Recolección de residuos y basuras entre otros) 2. Retiro del cerramiento anterior (polisombra, rollizo, madera, alambre) 3. Desconformación del Jarillón anterior y conformación de uno nuevo 4. Instalación de un nuevo cerramiento en madera rolliza y alambre. Por lo que, el contratista se retira del sector, para constancia de lo anterior, se realizó firma del acta correspondiente.	

No.	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
5	Engativá Bolivia Bochica Bachué	24/07/2025	10813	Reunión de finalización del mantenimiento realizado por el contratista en el sector de Engativá. El ingeniero residente comenta que se realizó la conformación del Jarillón y el cerramiento en madera rolliza y alambre de púas, comenta que se evidencia el crecimiento del césped, a lo cual el ing comenta que en 20 días aproximadamente, se realizará mantenimiento del sector. La Sra. Martha comenta la inconformidad de los habitantes de calle, puesto que manifiesta que es un problema de inseguridad a lo cual, el ingeniero residente comenta que bajo el objeto contractual no esta estipulado el retiro de habitantes de calle, los únicos que tienen seguridad privada son los del IDU, sin embargo, se trasladará la inquietud de la comunidad. A lo cual, la profesional social Valentina León, comenta que el cierre se realizará el día de hoy en la actividad de la conformación del	5

No.	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				Jarillón y el cerramiento en madera rolliza y púas, la Sra. Martha comenta que se incumplió el hecho de que no se hizo presente la logística de integración social para el retiro de los habitantes de calle, a lo cual el contratista revisará las actas anteriores, en aras de verificar y atender la inconformidad de la comunidad, siempre y cuando el objeto contractual lo indique. La Sra. Martha comenta que se debe arreglar o adecuar el cerramiento frente al jardín, debido a que comenta que el contratista no lo realizó, a lo cual el Ing. Alejandro comenta que, si se realizó, pero que se genera dificultad debido a que los mismos habitantes de calle ocasionan daños a los cerramientos. Se realiza recorrido por los jarillones y el cerramiento construido, sin embargo, el ingeniero residente se comunica con los de seguridad del IDU, en aras de informar sobre los	

No.	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				cambuches instalados dentro de los cerramientos, quienes llegan al lugar. El Sr. Eliecer Traslaviña, presidente de la JAC Bachue III, Sector solicita que se traslade al IDU, la solicitud para el mantenimiento continuo de los predios del IDU, comprendidos desde la Calle 90 hasta la Calle 80, debido a que se presenta el crecimiento constante de la vegetación y el retamo espinoso. El Sr. Luis Gabriel Carrillo, en representación de la JAC de Bachué II Sector, realizará el derecho de petición dirigido a la Alcaldía y demás actividades del distrito sobre el asunto ALO. Se finaliza la reunión, siendo las 10:40 am, para constancia de lo anterior, se realiza la firma del acta correspondiente. Adicionalmente, la Sra. Martha solicita que el IDU acompañe las reuniones del contratista.	

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 2 – Actas de socialización de finalización

5.1.2.4 Reuniones Extraordinarias

Se realizarán ante la eventualidad de situaciones imprevistas que impliquen convocar a una reunión con la comunidad o entidades o en el evento que lo solicite la interventoría, el IDU o la misma comunidad.

Para el presente periodo, el contratista realizó tres (3) reuniones extraordinarias de la siguiente manera:

Tabla 13 – Reuniones extraordinarias

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
1	Usaquén	01/07/2025	10711	Inquietudes de la administradora del edificio Alcazaba de Córdoba. 1. Inconformidad de la administración del edificio: La administradora del edificio Alcazaba de Córdoba expresa su inconformidad respecto al estado del predio colindante RT 8385, señalando la presencia de acumulación de basuras, roedores, habitantes de calle, consumo de sustancia psicoactivas y presencia	1

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				de personas que generan inseguridad. Esta situación ha afectado negativamente la tranquilidad y calidad de vida de los residentes del edificio Alcazaba Córdoba. 2. Intervención del área ambiental: El área ambiental del contratista IDU-1711-2023, informa que ya se ha realizado visita técnica al predio señalado. Se aclara que los individuos arbóreos allí presentes se encuentran numerados y hacen parte del inventario arbóreo de la ciudad, razón por la cual no pueden ser talados sin la debida autorización, para proceder con dicha intervención, la Secretaría Distrital de ambiente debe hacer presencia en el lugar y levantar un acta de emergencia que sustente el permiso correspondiente.	

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				Así mismo, el área ambiental de la Interventoría indica que, según información del supervisor forestal del IDU, ya se esta adelantando la gestión con la empresa ENEL. Sin embargo, hasta la fecha no se ha recibido respuesta por parte de dicha entidad. Por lo anterior, se solicita el apoyo de la administradora del edificio para que, como comunidad, continúen realizando gestiones ante ENEL que permitan dar celeridad a la intervención requerida. 3. Aportes de la administradora: La Administradora manifiesta que ya ha realizado varios acercamientos con ENEL, mediante solicitudes reiterativas por parte de la comunidad y que estas han sido resueltas por parte de la entidad. 4. Seguimiento del contratista:	

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				El área ambiental del contratista informa que se continuará haciendo seguimiento al mantenimiento y estado del predio, dentro del alcance de sus funciones y competencias. Finalmente, se agradece la participación activa de los asistentes y se reitera la disposición del equipo técnico y ambiental para continuar brindando acompañamiento.	
2	Engativá Álamos Norte	03/07/2025	10633	Visita al predio TV 69 A No 69 – 70 Conjunto residencial Maratú. El contratista Infraestructura Integral SAS, realiza un acercamiento, correspondiente a la unidad 32, el cual se encuentra bajo el cuidado del arrendatario Segundo Peña Guerrero. El objetivo de este acercamiento, es dejar constancia de que el señor Segundo Peña Guerrero, autoriza al contratista Infraestructura Integral SAS, para llevar a cabo el retiro de la caseta y todos los objetos que se encuentran dentro del predio. Esta	1

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				intervención tiene como finalidad adelantar la construcción de los jarillones, conforme a lo acordado previamente con la comunidad y el señor Segundo Peña, durante la socialización realizada el pasado 27 de junio de 2025. Se evidencia que el ciudadano inicio las actividades de desmonte y voluntad propia, Sin Embargo, se le va a ayudar con el retiro de los residuos con la retroexcavadora por petición del ciudadano.	
3	Ciudad Bolívar La Estancia	22/07/2025	10810	Acercamiento al ciudadano ubicado en el RT 54807. Se realiza visita al ciudadano ubicado en la KR 73 I No 57 X 18 Sur, el cual informa inconformidad con el tema de la cancelación de la conexión de la parabólica, la cual se aclara que no era un servicio propio. El ciudadano comenta o pregunta que cual es el beneficio social a la comunidad, a lo cual se le indica al ciudadano que el área social esta presta para socializar los temas del	1

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				proyecto y brindar acompañamiento a las PQRSD relacionados al proyecto. El ciudadano comenta que se ha visto perjudicado económicamente debido a la no negociación de su predio. Adicionalmente, comenta que el IDU, lo ha perjudicado debido a que el ciudadano ya tenia una negociación de un predio, sin embargo, por la demora del desembolso del dinero por parte del IDU, perdió un negocio de vivienda el cual tenia adelantado, refiere a una Sra. Angelica y comenta que ella era la abogada designada por parte de la entidad (IDU), reitera su perjuicio en cuestiones de negociación de vivienda. El ciudadano refiere que ya le desembolsaron el 80% del dinero y falta el 20%, debido a que sin este dinero no puede realizar ningún negocio para poder entregar el predio, manifiesta que intentó pedir un crédito bancario y no fue posible	

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				debido a que le indicaron que debía realizarle una visita predial, lo cual no apoya el desembolso del crédito. El ciudadano comenta, que ha remitido derecho de petición al IDU, manifestando todo lo anteriormente relacionado. Se anexa soporte del derecho de petición radicado ante el IDU el día 17 de junio del 2025. El ciudadano comenta que es importante aclarar que el ha realizado diligencias varias, como la de solicitar un crédito hipotecario a personas en particular, el cual le suministran el crédito con un 2% de interés, en caso tal de que haga falta $50.000.000, lo que sujeta a pagar 1.000.000 de pesos únicamente al interés y no a capital, lo que ocasiona más afectación económica a su patrimonio económico. El ciudadano solicita no demoler las casas colindantes por el alto grado de inseguridad, el cual ya se informó al ingeniero Jorman.	

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 3 Acta de reunión extraordinaria

5.1.2.5 Comité IDU de Diálogo Ciudadano

En los tramos donde se realice reunión de inicio, se conformará el Comité IDU del que podrán hacer parte líderes de la comunidad, industriales, representantes de agremiaciones, representantes de universidades, colegios, instituciones de salud, representantes de Alcaldía Locales.

Para el presente periodo no se conforman Comités IDU.

Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Reuniones de Inicio	N/A reuniones de inicio ejecutadas / N/A reuniones de inicio programadas X 100	N/A
	N/A asistentes a reuniones de Inicio / N/A Convocados a reuniones de Inicio	N/A
Reuniones de Finalización	5 reuniones de finalización ejecutadas/ 5 reuniones de finalización programadas X 100	100%
	86 asistentes a reuniones de Finalización / 86 Convocados a reuniones de Finalización	100%
Reuniones extraordinarias	3 reuniones extraordinarias ejecutada/ 3 Reuniones extraordinaria programadas X 100	100%
	3 asistente a Reuniones Extraordinarias / 3 Convocado a Reuniones Extraordinarias	100%
Comité IDU	No. Comités IDU Conformados / No. Comités IDU programados X 100	N/A
	No. de Comités IDU ejecutados/ No. de Comités IDU programados X 100	NA
	No. de Asistentes a Comités IDU / No. de Convocados a Comités IDU	NA

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.3 Programa de Acompañamiento Actividades Técnicas

Corresponde al programa el área social apoya las actividades técnicas que requieren contacto con la comunidad y por tanto demandan acompañamiento por parte de la profesional del componente de diálogo ciudadano y comunicación estratégica.

5.1.3.1 Actividades de Protección para Inmuebles y Población Aledaña a Demoliciones

Las actividades de protección para inmuebles y población aledaña a demoliciones no solo abordan preocupaciones técnicas, sino que también tienen un profundo impacto en el tejido social de una comunidad. Estas iniciativas no solo se centran en la preservación de estructuras físicas, sino que también se esfuerzan por proteger el bienestar y la seguridad de las personas que viven en las áreas afectadas. Al priorizar la comunicación abierta y transparente con los residentes locales, estas actividades fomentan la confianza y la colaboración entre los diferentes actores involucrados.

Es por ello que el contratista realiza aislamiento y cerramiento de las áreas intervenidas, a fin de resguardar la seguridad de la comunidad, sin embargo, se aclara que será responsabilidad de los ciudadanos respetar la señalización y transitar por los senderos habilitados por el contratista.

5.1.3.2 Actas de Vecindad

El objetivo de esta actividad es establecer las condiciones físicas iniciales de los predios ubicados en el área de intervención, a fin de determinar variaciones en las mismas derivadas de la ejecución del proyecto.

El contratista implementó una metodología para la realización de las actas de vecindad, la cual cuenta con el aval de la interventoría, desde el pasado 29 de febrero de 2024.

Para este periodo, el contratista no realizó levantamiento de actas de vecindad.

Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio

No.	ID	No. Acta	Tramo	Propietario/ Encargado	Dirección	Fecha Acta de Inicio	Observaciones
/	/	/	/	/	/	/	/
TOTAL						/	

Fuente: Infraestructura Integral SAS

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Para este periodo, el contratista no realizó entrega de copias de actas de vecindad.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad

No.	No. Acta	Tramo	Nombre	Dirección	Fecha entrega Acta de Inicio	ID
/	/	/	/	/	/	/
Total, copias actas de vecindad entregadas			/			

Fuente: Infraestructura Integral SAS

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Por otro lado, el contratista tampoco realizó levantamiento de actas de vecindad de cierre, para el periodo en mención.

Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre

No.	No. Acta	Tramo	Nombre	Dirección	Fecha cierre acta de vecindad
/	/	/	/	/	/
Total			/		

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.3.3 Actas de Compromiso

Se levantarán actas de compromiso cuando sea necesario realizar acuerdos, que permitan el buen desarrollo de las actividades de obra programadas, con propietarios, encargados de predios o responsables de instituciones o comercios. También se levantarán para dar cierre a las manifestaciones ciudadanas, con el fin de que sean soporte para verificar el cumplimiento de lo establecido en la respuesta a la PQRSD.

Durante este periodo no se levantaron actas de compromiso.

5.1.3.4 Registros Fílmicos y Fotográficos de las Vías Utilizadas como Desvíos

Esta actividad consiste en registro del estado inicial de las vías utilizadas como desvío de acuerdo a la aprobación del PMT, con el fin de soportar cualquier reclamación que presente la comunidad con respecto al espacio público. (Sin embargo, no se contempló en el plan de dialogo ciudadano, debido a que el

proyecto no contará con maquinaria pesada por las vías para el mantenimiento de puentes)

En el periodo no se realizó esta actividad.

5.1.4 Programa de Cultura Ciudadana

Este programa busca realizar proceso de formación pedagógico que fomente el conocimiento, apropiación y corresponsabilidad con el proyecto. El objetivo es fomentar e incentivar ciudadanías activas, participativas y corresponsables con la obra y el desarrollo urbano de la ciudad, mediante el aprendizaje en el proyecto, la cultura ciudadana y el control social.

5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra

Se implementó una estrategia de formación para los trabajadores sobre temas que contribuyen con el mejoramiento de la convivencia entre los mismos trabajadores y la atención y servicio a la ciudadanía.

El contratista elaboró una metodología para el desarrollo de la actividad, la cual cuenta con el aval de la interventoría desde el pasado 29 de febrero de 2024.

Adicionalmente, se radicó la segunda versión de la metodología, puesto a la adición del contrato en aras de dar cumplimiento en este ítem, el pasado 02 de enero de 2025, la cual fue observada por la interventoría el 07 de enero de 2025 y ajustada por el contratista el mismo 07 de enero de 2025.

La cual fue aprobada mediante el informe No 10 en el anexo No. 7 y 8.

En mayo de 2025, el contratista radicó la tercera versión de la metodología asociada a la adición del contrato, mediante el oficio INF-INT-IDU-1711-321-2024 (versión 1). Dicha versión fue objeto de observaciones por parte de la

interventoría, las cuales fueron atendidas y subsanadas a través del oficio INF-INT-IDU-1711-323-2024 (versión 2). Finalmente, la metodología fue aprobada y quedó consignada en el informe No. 14, correspondiente al mes de mayo de 2025, junto con los anexos 11 y 12.

Para este periodo, el contratista realizó la capacitación número quince (15) a empleados sobre "El semáforo de las emociones", y se contó con la participación de diecinueve (19) personas en los campamentos de los barrios La Estancia Y Colombia.

Anexo No 4 Acta de sesión formativa.

A continuación, se muestra la tabla de indicadores del programa:

Tabla 18 - Indicadores Programa de Cultura Ciudadana

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Participación	19 de personas participantes/ 19 de personas convocadas	**100%**
Capacitaciones a trabajadores	1 capacitación ejecutadas/ 1 capacitación programada X 100	**100%**

Fuente: Infraestructura Integral SAS

6 PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

Tiene como objetivo garantizar la coordinación y el trabajo de articulación interinstitucional durante la ejecución del proyecto.

El contratista elaboró una metodología para la coordinación del contrato a nivel interinstitucional, la cual fue aprobada por la interventoría, el pasado 29 de febrero de 2024.

6.1 Gestión y articulación Interinstitucional

Se estructurarán mesas de trabajo con las diferentes entidades que puedan involucrarse con el proyecto a nivel distrital con el acompañamiento de la interventoría, y con profesionales designados por parte del IDU.

Esta articulación se realizará en tres niveles: Salud, educativo y desarrollo económico.

6.2 Sector Salud

Hace referencia a las solicitudes de la comunidad relacionadas con contaminación asociada al proyecto y alteraciones a la accesibilidad de ambulancias y peatones a las entidades prestadoras de servicios de salud.

No Aplica para el periodo.

6.3 Sector Educativo

El contratista prestará especial atención a las condiciones de seguridad peatonal y de coordinación con las instituciones educativas durante el desarrollo del contrato.

No aplica para el periodo.

6.4 Sector Desarrollo Económico

Hace referencia a la generación de empleo a través de la contratación de mano de obra no calificada de las localidades que atraviesa el proyecto y la vinculación de población vulnerable.

El 13 de febrero del presente año, el contratista realizó solicitud a la SDE el listado de personal en condición de vulnerabilidad, en aras de lograr la contratación de personal perteneciente a esta base de datos y así cumplir con el requerimiento contractual.

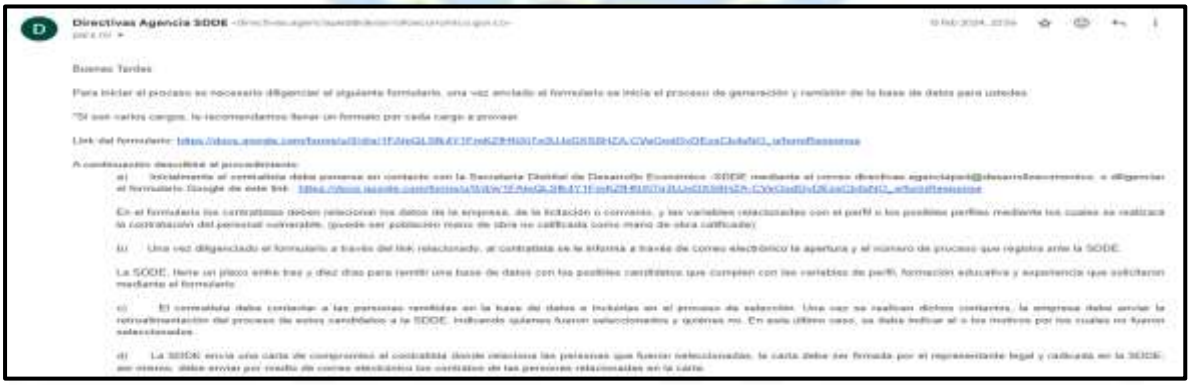
Ilustración 3 – Soporte de correo electrónico remitido a la SDE



Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

Posteriormente, la SDE solicitó al contratista diligenciar un formulario con la información del contrato, para posteriormente remitir la base de datos que se ajustaba al perfil requerido.

Ilustración 4 - Soporte de correo electrónico de a la SDE



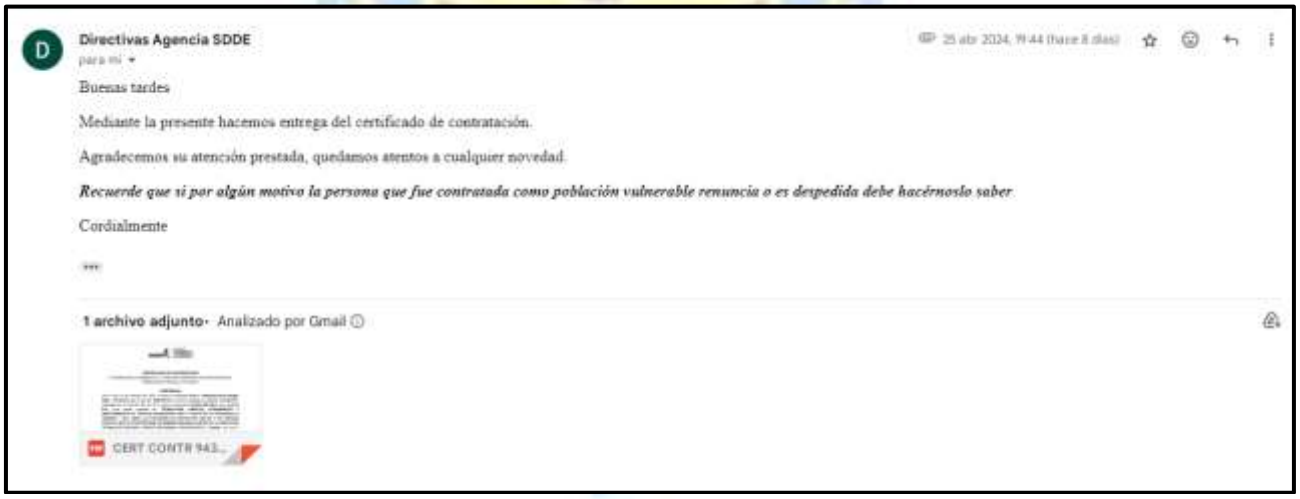
Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

Se realizó contacto telefónico con las personas pertenecientes a esta población para filtrar e identificar a las personas interesadas en la oferta laboral y a aquellas que estuviesen disponibles.

Del listado remitido se selecciona a una persona para vincular, la cual fue contratada por el contratista Infraestructura Integral SAS, el pasado 19 de marzo de 2024.

Finalmente, la Secretaría de Desarrollo remitió el certificado de vulnerabilidad el pasado 25 de abril de 2024.

Ilustración 5 – Remisión del certificado de vulnerabilidad



Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

6.5 Mano de obra y Población Vulnerable

6.5.1 Población Vulnerable

El contratista buscará contratar el 5% del total de trabajadores vinculados de mano de obra no calificada de la población vulnerable, dando cumplimiento al decreto distrital 380 de 2015, para ello se coordinará con la Secretaría de Desarrollo Económico.

Se realizó solicitud de remisión de base de datos de población vulnerable a la Secretaría de Desarrollo Económico el 13 de febrero de 2024 para iniciar el

proceso de vinculación y dar cumplimiento a los pliegos del contrato que establecen contratar al 5% del total de trabajadores de mano de obra no calificada.

El día 14 de febrero de 2024, la Secretaría de Desarrollo Económico abrió los procesos No. 943 y 944 de la Directiva 001 - Decreto 380 de 2015, indicando que se proporcionará base de datos para personal BOAL (Brigadista de Limpieza, Orden y Aseo y Auxiliar de tráfico) con base en un formulario cuyo link se remitió para ser diligenciado por el contratista.

Del listado remitido por la entidad, se selecciona a una persona para vincular, la cual fue contratada por el contratista Infraestructura Integral SAS, el pasado 19 de marzo de 2024.

A la fecha el contratista ya cuenta con la certificación de vulnerabilidad desde el pasado 25 de abril de 2024, remitido por la Secretaría de Desarrollo Económico. El anexo correspondiente se presentó en el informe No. 2, en el anexo No. 8 como certificación de vulnerabilidad.

6.5.2 Mano de Obra no Calificada de la localidad

Durante este periodo, el contratista contó con un total de diez (10) trabajadores de mano de obra no calificada, de los cuales seis (6) son residentes de las localidades por las que atraviesa el proyecto.

En este sentido, el contratista dispone de seis (6) certificaciones que respaldan

la vinculación de personal perteneciente a las localidades que contempla el proyecto.

Para este periodo, el contratista logró contar con la certificación del Sr. José William Guarnizo.

Anexo No 5 – Certificación de la localidad
Anexo No 6 Cuadro MONC

Tabla 19 - Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Coordinación interinstitucional	N/A acción de coordinación interinstitucional realizadas / N/A acción de coordinación interinstitucional realizadas X 100	**N/A**
Contratación de personal local	6 trabajadores MONCL contratados / 10 trabajadores MONC contratados X 100	**60%**

6.6 Línea de Comunicación Estratégica

El pasado 28 de febrero de 2024, el contratista remitió a la interventoría el formato FO-CO-02 para la solicitud de material de divulgación contractual por correo electrónico, por lo que el IDU remitió al contratista y a la interventoría los volantes de inicio y los afiches del proyecto el pasado 01 de marzo de 2024. (Soportes que fueron remitidos en el informe mensual No.1)

7 PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

7.1 Volantes de Información

Son piezas de divulgación que contienen información relacionada con el proyecto y su distribución se realiza predio a predio, a través de Puntos Satélite de Información y Puntos IDU. Estas se diseñaron de acuerdo a las especificaciones del IDU y la interventoría.

Para este periodo, el contratista no entregó piezas comunicativas.

Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

No. Volante	Tipo de pieza	Asunto	Tramo	ID	Fecha de entrega	Cantidad de piezas distribuidas				
						Predio a predio	PSI	Entidades Radicado	Correo Electrónico	Total
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
TOTALES						/	/	/	/	/

Fuente: Infraestructura Integral SAS

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

7.2 Volantes de Inicio

Esta pieza incluye la fecha de inicio de obra, ficha técnica, canales de atención a la ciudadanía y características generales del proyecto.

Para este periodo, el contratista no realizó entrega de volantes de inicio.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 21 – Volantes de inicio entregados

No.	Pieza de Divulgación	Tramo	ID Bachué	Fecha de entrega	Cantidad / Forma de entrega			
					Predio a Predio	PSI	Entidades	Total
/	/	/	/	/	/	/	/	/
TOTALES					/	/	/	/

Fuente: Infraestructura Integral SAS

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

7.3 Afiches Informativos

Describe generalidades de la obra, datos de contacto del contratista. Se instalarán en el Punto IDU, Puntos Satélite de Información, Alcaldías Locales, centros comerciales establecimientos de educación y demás lugares estratégicos. Se deberán reemplazar por deterioro en cada punto.

Para este periodo, el contratista no realizó instalación afiches.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 22 – Entrega o instalación de afiches

No.	Nombre de la Institución o Entidad	ID	Tramo	Persona Contacto	Fecha Actualización, apertura o cierre	Piezas Instaladas	Cantidad de piezas
/	/	/	/	/	/	/	/
Total, PSI Actualizados en el tramo 1							

Fuente: Infraestructura Integral SAS

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

7.4 Puntos Satélites de Información

Son espacios de información en equipamientos urbanos, puntos de encuentro ciudadano, instituciones y entidades a donde hay afluencia de gente, tales como sedes de JAC, Centros de Salud, Alcaldías Locales, Centros Culturales o Comerciales, Centros Educativos, etc., que se ubican en las localidades donde se desarrolla el proyecto. Se debe instalar en un lugar visible y estratégico. En el PSI se dejarán volantes para que los visitantes del Punto recojan y se informen del proyecto.

Durante este periodo, el contratista no realizó actualización de PSI, (Punto Satélite de Información).

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 23 - PSI Instalados, Actualizados o Cerrados.

No.	Nombre de la Institución o Entidad	ID	Tramo	Persona Contacto	Fecha Actualización, apertura o cierre	Piezas Instaladas	Cantidad de piezas
/	/	/	/	/	/	/	/
Total, PSI Actualizados en el tramo 1							

Fuente: Infraestructura Integral SAS

7.5 Tecnologías de la Información y Comunicación

En caso de requerirse, se realizarán contenidos y material gráfico que será remitido a la oficina Asesora de Comunicaciones del IDU para ser divulgado a través de las redes sociales del IDU (Facebook, Twitter, e Instagram).

A través del correo electrónico también se hará la divulgación de información del proyecto por medio de boletines de forma permanente.

Tabla 24 - Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Volantes de Información	N/A volantes de información distribuidos / N/A volantes de información requeridos en pliegos X 100	**N/A**
Volantes de Inicio	N/A volantes de inicio distribuidos / N/A volantes de inicio programados X 100	**N/A**
Afiches	N/A afiches instalados / N/A afiches instalados requeridos en pliegos X 100	**N/A**

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Puntos Satélite	N/A puntos Satélite Instalados / N/A Puntos Satélite Requeridos en Pliegos X 100	**N/A**

Fuente: Infraestructura Integral SAS

8 REPORTES SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

8.1 Reportes Periódicos

El contratista elaborará los informes de gestión que se describen a continuación atendiendo criterios de oportunidad (cumplimiento de la entrega en los tiempos establecidos) y calidad.

8.1.1 Informes Semanales

Se informó de manera permanente a la interventoría sobre las actividades realizadas por el equipo de Diálogo Ciudadano y Comunicación a través del informe semanal que se remitió vía correo electrónico:

Tabla 25 - Informes Semanales

N° DE INFORME	PERIODO
Semanal N°65	Del 01 al 04 julio del 2025
Semanal N°66	Del 07 al 11 julio del 2025
Semanal N°67	Del 14 al 18 julio del 2025
Semanal N°68	Del 21 al 25 julio del 2025
Semanal N°69	Del 28 al 01 de agosto de 2025

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 7 Soporte de la gestión Informes Semanales

8.1.2 Informe Mensual

Mensualmente, de acuerdo a las fechas de corte que se pacten con la interventoría, se consolidará la información de las actividades de gestión realizadas incluidos los soportes en magnético para revisión y aprobación de la interventoría y el IDU. De igual manera, la información consignada en el informe será actualizada en la plataforma Bachué.

8.1.3 Plataforma Bachué

El contratista registrará en el aplicativo Bachué la información del componente de Diálogo Ciudadano, con los respectivos soportes de gestión, previa aprobación de la interventoría.

Cabe mencionar que desde que inició el proyecto, el contratista reporto en varias oportunidades mediante los comités integrales y correos electrónicos que la plataforma Bachué presentaba fallas y no era posible el cargue de la información generada, así las cosas, con el apoyo de la Interventoría el pasado 28 de junio de 2024, el contratista participó de la reunión programada por la profesional Carolina Aldana contratista de la oficina de relacionamiento y servicio a la ciudadanía del IDU, en aras de verificar la problemática de la plataforma con el técnico Jonathan Páez Quiroga, quien se comprometió a escalar el inconveniente debido a que el mismo no pudo ser solucionado en el transcurso de la reunión.

Sin embargo, para el mes de julio de 2024, la entidad contratante logra restablecer el servicio de la plataforma, y el contratista inició con el cargue de la información.

Para este periodo, el contratista realizó cargue de información relacionada al periodo correspondiente.

8.1.4 Informe Final De Gestión

El contratista elaborará, en medio físico y magnético, un informe consolidado de todas las actividades realizadas durante el proyecto en el marco del componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

No aplica para el periodo.

8.1.5 Comités de Seguimiento

Para este periodo, se realizó un comité de seguimiento de la siguiente manera:

Tabla 26 Comités de seguimiento

FECHA	TIPO COMITÉ	TEMAS SOCIALES TRATADOS
21/07/2025	Técnico - Social	Interventoría realiza resumen de las actividades sociales desarrolladas.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

El soporte del acta, se encuentra en poder de la Interventoría.

9 CORRESPONDENCIA

A continuación, se relaciona la correspondencia enviada y recibida en el periodo del 01 al 31 de julio del 2025.

Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

CORRESPONDENCIA ENVIADA	FECHA	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	FECHA
OFICIO INF-INT-IDU1711-346-2024 ASUNTO: REMISIÓN CIERRE DE ACTAS DE VECINDAD	03/07/2025	OFICIO GMC-134-215-2025 ASUNTO: Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-347-2024 REMISIÓN INFORME MENSUAL MEV No.15 V1	08/07/2025
OFICIO INF-INT-IDU1711-347-2024 ASUNTO: REMISIÓN INFORME MENSUAL MEV No.15 V1	07/07/2025	OFICIO GMC-134-216-2025 ASUNTO: Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-346-2024 ASUNTO: REMISIÓN CIERRE DE ACTAS DE VECINDAD	08/07/2025
OFICIO INF-INT-IDU1711-351-2024 ASUNTO: RESPUESTA A DERECHO DE PETICIÓN	08/07/2025	OFICIO GMC-134-218-2025 ASUNTO: Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-353-2024 ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No. 15 V2	14/07/2025
OFICIO INF-INT-IDU1711-352-2024 ASUNTO: RESPUESTA A DERECHO DE PETICIÓN	08/07/2025	/	/
OFICIO INF-INT-IDU1711-353-2024 ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No. 15 V2	09/07/2025	/	/
OFICIO INF-INT-IDU1711-356-2024 ASUNTO: RESPUESTA A DERECHO DE PETICIÓN	15/07/2025	/	/

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 8 Correspondencia enviada

Anexo No 9 Correspondencia Recibida

10 COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

La interventoría realizará semanalmente evaluación y calificación del desempeño del componente de Diálogo Ciudadano, mediante la aplicación de listas de chequeo, las cuales tendrán incidencia en el pago de las labores realizadas por el contratista, teniendo en cuenta los ítems que apliquen para cada periodo.

11 CONCLUSIONES

- El contratista contó con la aprobación de la interventoría al Plan de Diálogo y comunicación estratégica.
- El contratista cumplió con el personal requerido para llevar a cabo las actividades contempladas en el apéndice H y en el contrato.
- El contratista realizó (7) siete recorridos durante el periodo de julio del 2025, según las necesidades del proyecto.
- Para este periodo el contratista no realizó reuniones de socialización de inicio.
- Para este periodo, el contratista realizó cinco (5) reuniones de finalización.
- El contratista para este periodo realizó tres (3) reuniones extraordinarias, según las necesidades del proyecto.
- El contratista para este periodo no realizó actas de vecindad de inicio.
- El contratista no realizó levantamiento de actas de vecindad de cierre.
- Se realizó capacitación a los trabajadores de obra sobre "el semáforo de las emociones", se capacitaron diecinueve (19) personas.
- El contratista se encuentra cumpliendo el porcentaje de la vinculación del personal de mano de obra no calificada de las localidades que contempla el proyecto, en un total del 60%
- El contratista se encuentra cumpliendo con la contratación de personal vulnerable, en un porcentaje total del 10%

- El contratista remitió a la interventoría cinco (5) informes semanales según las necesidades del proyecto, los cuales contaron con la aprobación por parte de la interventoría.
- El contratista participó en los comités que fueron convocados por la interventoría.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Anexos

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Anexo 1

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Valeria León
Contratista.

Paola Pava.
Interventoría.

Julio

1/07/2025 Se realiza Visita al predio - Edificio ubicado de cordoba. Y Se acuerda reunión extraordinaria con la administradora mediante llamada Telefonica.

Contratista

Paola Pava
Interventoría

08/07/2025 En el barrio Villa Maria 142 se realizo Socialización de Finalización de labores de Mantenimiento.

Paola Pava
Interventoría.

Contratista

10/07/2025 Se Realizó Socialización de Finalización o de Cierre de actividades de construcción del muro que se Realizó por el Contratista a el barrio la Victoria en la C141 Sur # 3C 12 Este.

Del mismo modo, el Contratista realizó 2da visita para Cierre del acta de vecindad de Aterreas Ubicada en la Cl 35 Sur #0-18 Este la Cual no fue posible debido a que No se encontraron los Propietarios.

Asi mismo, el Contratista visitó el Predio de la Calle 31C # 1A 67, Ubicada en el barrio Bello Horizante Para Dar el Cierre del acta, Sin embargo, el Propetario indicó afectación al Predio, por lo Cual no Se logró el Cierre.

Paola Pava
Interventoría.

Contratista

14/07/2025, El Contratista Realizó Socalización de Finalización de actividades en el Barrio de Alamos Norte, en el RT 6850

Paola Pava.
Interventoría

Contratista

16/07/2025 El Contratista Realizó la Capacitación de "Semaforo emocional" a los trabajadores de los Campamentos de los Barrios Colombia y la Estancia y se Realizó Primera Visita al RT 51807, Sin embargo, la misma no fue efectiva debido a que no Se encontro el Ciudadano

Paola Pava
Interventora.

Contratista

22 de Julio 2025 - El Contratista Realizó alercamiento al Ciudadano Ubicado en el PT 54807 en la Kr 731+57 x 18 Sur. Por Solicitud de la interventoria y la entidad Contratante, adicionalmente Se Realizó Socalizacion de cierre o de Finalizacion de mantenimiento del PT 6951 Ubicado en la Calle 128, entre Carrera 118 y 118A del Barrio LA Cardina en Sba

Paola Pava
Interventoria.

Contratista

24 de Julio 2025 El Contratista en Compañia de la Interventoria Realizaron Reunion de Finalizacion para la construccion de Jardines y Cerramiento con su respectivo mantenimiento en la localidad de Engativá.

Paola Pava
Interventoria.

Contratista

Agosto 2025

05 de Agosto de 2025 = El Contratista Realizó Capacitacion Sobre "Completa la Frase" en el Barrio Las Cruces y la estancia. Adicionalmente Se Realiza Visita Para verificacion de caso en la Estancia en el predio del PT 54853 ubicado en la Kr 731+57 x 39 Sur

Contratista

Anexo 2

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

Contrato No.: 1711-2023 HORA INICIO: 8:30 am Hoja 1 de 2

FECHA: 08 Julio 2025 HORA DE FINALIZACIÓN: 11:45 am Acta N° 89

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Socalizacón de Finalizacón para actividades desarolladas en el PT 6999, en el Barrio de Villa Maria 1 y 2 Ubicado en la Carrera 118 entre Calles 132 y 139.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El área Social del Proyecto Realiza acercamiento al PT 6999, es decir a la Comunidad Ubicada en la Carrera 118 entre Calles 132 y 139, en aras de informarles que el Contratista Infraestructura Integral SAS. bajo el contrato IDU-1711-2023 ya Finalizo las Siguientes actividades:

1- Conformación de Jarillones de 1.50 Metros de alto
2- Limpieza y Cerramiento del Predio
3- Poda (Rocería)

Para Constancia de lo anterior, se Firma la Siguiente acta y/o el Registro Correspondiente

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

FIRMAS		
NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Luis Reyes	Kr 118 # 132 B 05	
Jachson Escalona	Kr 118 # 132 B 23	
Jaime Rincon	Kr 118 # 132 C 07	
Carlos Pineda	Kr 118 # 132 C 23	
Daniel Velasquez	Kr 118 # 132 B 03	

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela Mª Rojas	Angela Mª Rojas	Paola Andrea Pava
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Pava.
ANEXOS:	SI ✓ NO	TIPO DE ANEXO: Ref yasiteria	CANTIDAD: 2

FORMATO		
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano

FECHA	8/07/2025	TEMA	Socialización de Finalización de labores				
LUGAR	Villa María 142.	BARRIO	Villa María 142	UPZ	27	LOCALIDAD	Suba.

No.	DOCUMENTO		NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	C.C T.I C.E	NÚMERO												
1			Gloria González		Comunidad					315 605 2030	Kr 118 # 132 B 43	Villa María		
2			José Rojo.		Comunidad					321 256 5000	kr 118 # 132 B - 31.	Villa María		
3			Martha Cuervo.		Comunidad					313 224 1051	kr 118 # 132 C - 31	Villa María		
4			Sebastián Rubio		Comunidad					316 820 3080	kr 118 # 132 D - 29	Villa María		
5			Javier Martínez		Comunidad					314 205 4534	kr 118 # 134 - 21	Villa María		
6			Ángel Oviedo		Comunidad					314 265 6512	kr 118 # 134 - 29	Villa María		
7			Alejandro Cortés		Comunidad					311 330 5010	kr 118 # 135 - 35	Villa María		
8			Leidy Dipp e.		Comunidad					313 431 7002	kr 118 # 135 B 41	Villa María		
9			Carlos Andrés		Comunidad					311 227 3050	kr 118 # 135 - 27	Villa María		
10			Bellanit Díaz.		Comunidad					313 230 3550	kr 118 # 136 - 17	Villa María		
11			Javier Herrero		Comunidad					315 438 3203	kr 118 # 136 A - 8	Villa María		
12			Yaneth Oviedo		Comunidad					311 211 7020	kr 118 # 136 A - 25	Villa María		
13			Andrés Mercado.		Comunidad					313 691 12	kr 118 # 137 A - 19	Villa María		
14			Sandy Cruz.		Comunidad					314 207 3020	kr 118 # 138 A - 11	Villa María		
15			Flavia Sarmiento.		Comunidad.						kr 118 # 138 A - 31	Villa María		

Sexo. **M**: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. **Hm**: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. **N**: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. **F**: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO		
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano

FECHA	08-07-2025	TEMA	Socialización de Finalización de labores				
LUGAR	Villa Maria 1 y 2	BARRIO	Villa Maria 1 y 2	UPZ	27	LOCALIDAD	Suba

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	CC	5662302.	MIGUEL ANTONIO TELLEZ.		COMUNIDAD					3145787774.	KR 118#132 A-21.	Villa Maria		
2	CC	14246385	Cesar Julio Pachon		COMUNIDAD					3100693	KR 118 # 132 C-15	Villa Maria		
3	CC	51518723	DOMINGO MOYA.		COMUNIDAD					3242545744	KR 118 # 132 D -11	Villa Maria		DOMINGO
4	CC	1018512	FRANKLIN		COMUNIDAD					3103200765	KR 118 # 134 A -27	Villa Maria		
5	—	—	Yoli Rodriguez		COMUNIDAD					3135884581	Cr 119 # 134 A 11	Villa Maria	—	
6	CC	23852839	FELISA GARZON.		COMUNIDAD					3202750261	KR 118 # 135 A-11	Villa Maria	—	
7	CC	1121206560	Jorge Vela		COMUNIDAD					3024039185	KR 118 #136 A-17	Villa Maria	—	
8	—	—	Ana Lucia Castro	64	COMUNIDAD					3112351111	CRA 118-137-5	Villa Maria	—	
9	CC	79445027	LUIS RINCON		COMUNIDAD					3112167136	KR 118 # 138 A-28	Villa Maria	—	
10	CC	80181457	FABIO ROJAS.		COMUNIDAD					3156220249	KR 118 #138-14	Villa Maria	—	
11	CC	1070004286	JOSE OLAYA		COMUNIDAD					3128432026	KR 118 #137A -04	Villa Maria	—	
12	CC	19253816	JAVIER TELLEZ.		COMUNIDAD					3133483886	Cl 137 # 112 A-84	Villa Maria	—	
13	CC	1944949	JESUS YEGRES.		COMUNIDAD					3133300032	KR 118 # 136-12	Villa Maria	—	
14	CC	1019048619	ALEJANDRO OCHOA.		COMUNIDAD					3209041849	KR 118 # 135 B-12	Villa Maria	—	
15	CC	1007701505	JUAN VALCARCEL.		COMUNIDAD					3203121670	KR 118 # 135 A-10	Villa Maria	—	

Sexo. **M**: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. **Hm**: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. **N**: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. **F**: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO		
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano

FECHA	08-07-2025	TEMA	Socialización de Finalización de labores				
LUGAR	Villamaria 1 y 2	BARRIO	Villamaria 1 y 2	UPZ	27	LOCALIDAD	Suba

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	CC	79052094	Orlando Calderon	—	Taller					3143003856	Kr 118 # 133-05	Villa Maria	—	
2	CC	4104546	Saul Velandia	—	—					3142761140	Kr 118 # 134-05	Villa Maria	—	
3	CC	80470833	Laurecno cubides	—	Local					3109772557	Kr 118 # 135A 19	Villa Maria	—	
4	CC	1019083366	Mauricio Rodriguez	—	Local					3209626549	Kr 118 # 135B 21	Villa Maria	—	
5	CC	28833343	Patricia Rodriguez	—	Local					3102505740	Kr 118 # 136-11	Villa Maria	—	
6	CC	51780735	Bonell Ramirez		Colegio					3158205957	Kr 119 # 136-25	Villa Maria	—	
7	CC	4723321	Hildebrando Martinez	—	Jardin					3209274705	Kr 118 # 137-25	Villa Maria	—	
8	CC	1233901035	Cristian Castiblanco	—	Local					3104063221	Kr 118 # 137 A 11	Villa Maria	—	
9	CC	63436070	Floriana Serrano		Local					3132014519	Kr 119 # 138-11	Villa Maria	—	
10	—	—	No recibe la información	—	—					—	Kr 118 # 138-21	Villa Maria	—	
11	CC	1018150742	Angie Vanessa Cortes Gutierrez		Curso de conducción					3022151918	Kr 118 # 139A 17	Villa Maria	—	
12	CC	—	Norberto Galindo	—	—					3123173327	Kr 118 # 138-30	Villa Maria	—	
13	CC	79277598	Pedro Vega	—	Local					3012052427	Kr 118 # 137 A 16	Villa Maria	—	
14	—	No Suministra	Segundo Sanchez	—	Local					6891054	Kr 118 # 136-06	Villa Maria	—	
15	CC	79244344	Mario Sant	—	Casa					3228452845	Kr 118 # 135 B 06	Villa Maria	—	

Sexo. **M**: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. **Hm**: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. **N**: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. **F**: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO		
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano

FECHA	08/07/2025	TEMA	Socialización de Finalización						
LUGAR	Villa Nana 1 y 2	BARRIO	Villa Nana 1 y 2	UPZ	27	LOCALIDAD	Suba		

No.	DOCUMENTO		NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	C.C T.I C.E	NÚMERO												
1	CC	1265976	Onelsy Acosta	—	—					3042051661	Kr 118 # 135-24	Villa Nana	—	
2	CC	—	Oscar Ordaz	—	Taller					3200072116	Kr 118 # 134-04	Villa Nana	—	
3	CC	1031818156	Estiven Hernandez	—	—					3[illegible]34261	kr 118 # 133-34	Villa Nana	—	Estiven
4	CC	52534854	Nubia Carpeta	—	—					3052307746	Kr 118 # 132-24	Villa Nana	—	Nubia Carpeta
5	CC	1014197735	Laura Inca	—	Local Motos					3506077502	Kr 118 # 132 B 14	Villa Nana	—	Laura Inca
6												Villa Nana		
7												Villa Nana		
8												Villa Nana		
9												Villa Nana		
10												Villa Nana		
11												Villa Nana		
12												Villa Nana		
13												Villa Nana		
14												Villa Nana		
15												Villa Nana		

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO		
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano

FECHA	08-07-2025	TEMA	Socialización de Finalización de labores				
LUGAR	Villa Mana 1 y 2	BARRIO	Villa mana 1 y 2	UPZ	27	LOCALIDAD	Suba

No.	DOCUMENTO		NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	C.C T.I C.E	NÚMERO												
1	CC	17402885	OSWALD OLIVIERI		COMUNIDAD.					3204076286	KR 118 #134-78	Villa Mana	Villa Mana	
2	CC	52019993.	OLGA RODRÍGUEZ		COMUNIDAD					3202892082	KR 118 #133A-14	Villa Mana	Villa María	
3	CC	79567821.	FLORENTINO RIVERA.		COMUNIDAD					3228611325	KR 118 # 132C-02	Villa Mana	Villa María	
4			PEDRO TAMORA.		COMUNIDAD					3043966287	KR 118 # 132B-64	Villa Mana	Villa María	
5												Villa Mana		
6												Villa Mana		
7												Villa Mana		
8												Villa Mana		
9												Villa Mana		
10												Villa Mana		
11												Villa Mana		
12												Villa Mana		
13												Villa Mana		
14												Villa Mana		
15												Villa Mana		

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO			
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Sector Desarrollo Urbano
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

FECHA	8/07/2025	TEMA	Socialización de Finalización de labores				
LUGAR	Villa Maria 142	BARRIO	Villa Maria 142	UPZ	27	LOCALIDAD	Suba.

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1			Lucio Pinzon		Comunidad						Kr118#134-20	Villa Maria		
2			Rosa Velazquez		Colegio						Kr118#139-13	Villa Maria		Rosa velazquez
3			Mariam Mateus		Comunidad						Kr118#136-22	Villa Maria		
4			David Torez		Comunidad						Kr118#137A-32	Villa Maria		
5			Carlos Moreno		Comunidad						Kr118#133A-64	Villa Maria		Pedro Moreno.
6			Daniel Carmona.		Comunidad						Kr118#133-24	Villa Maria		-Daniel Carmona
7			Wendy Castro		Comunidad						Kr118#132G-18	Villa Maria		Wendy castro
8			Luz Quiroga		Comunidad						Kr118#134-66	Villa Maria		-Luz.
9												Villa Maria		
10												Villa Maria		
11												Villa Maria		
12												Villa Maria		
13												Villa Maria		
14												Villa Maria		
15												Villa Maria		

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTA D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1.0	

FECHA: 08/07/2025

LOCALIDAD: Suba	BARRIO: Villa Maria 1 y 2	DIRECCIÓN: Varias

TEMA: Socialización de finalización para actividades desarrolladas en RT 6999









FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

Contrato No.: 1711-2023
FECHA: 10 de Julio 2025
HORA INICIO: 10:30 am
HORA DE FINALIZACIÓN: 10:59 am
Hoja 1 de 2
Acta N° 90.

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Socialización de Cierre de actividades de Construcción del Muro, que fue Realizado por el Contratista en la Victoria Cl 41 Sur # 3 C 12 Este

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El área Social del Proyecto Realiza acercamiento al Predio ubicado en la Calle 41 Sur # 3 C - 12 Este, en el Barrio LA Victoria, con el Fin de Realizar Cierre, de las actividades de Construcción del Muro que se Construyó en aras de apoyar a los Propietarios de la vivienda.

Para Constancia de lo anterior, Se Firma la Siguiente acta

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Sin Compromisos		

FIRMAS

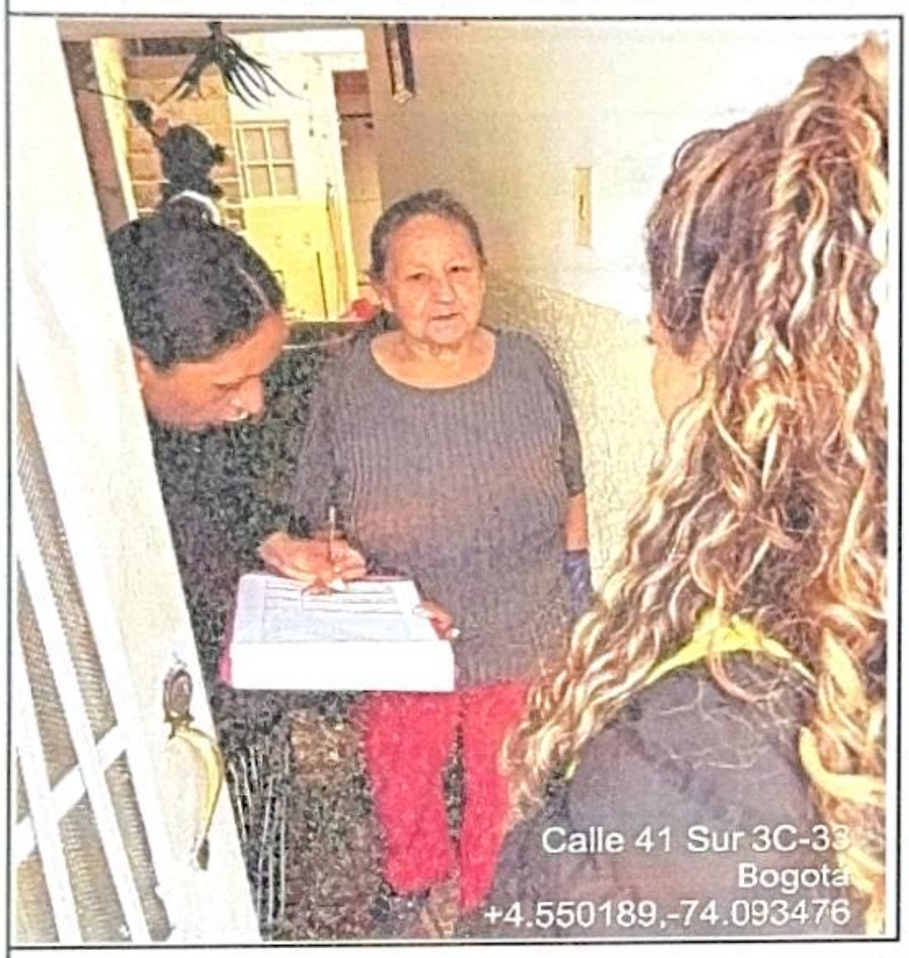
NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Deily Johana Rodriguez Rubiano	Ciudadana	
Paola Andrea Pava.	Interventoria.	
Angela Ma Ramos	Contratista	

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela Ramos	Angela Ramos	Paola Andrea Pava.
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoria
FIRMA			Paola Pava.
ANEXOS:	SI / NO	TIPO DE ANEXO:	CANTIDAD: 1

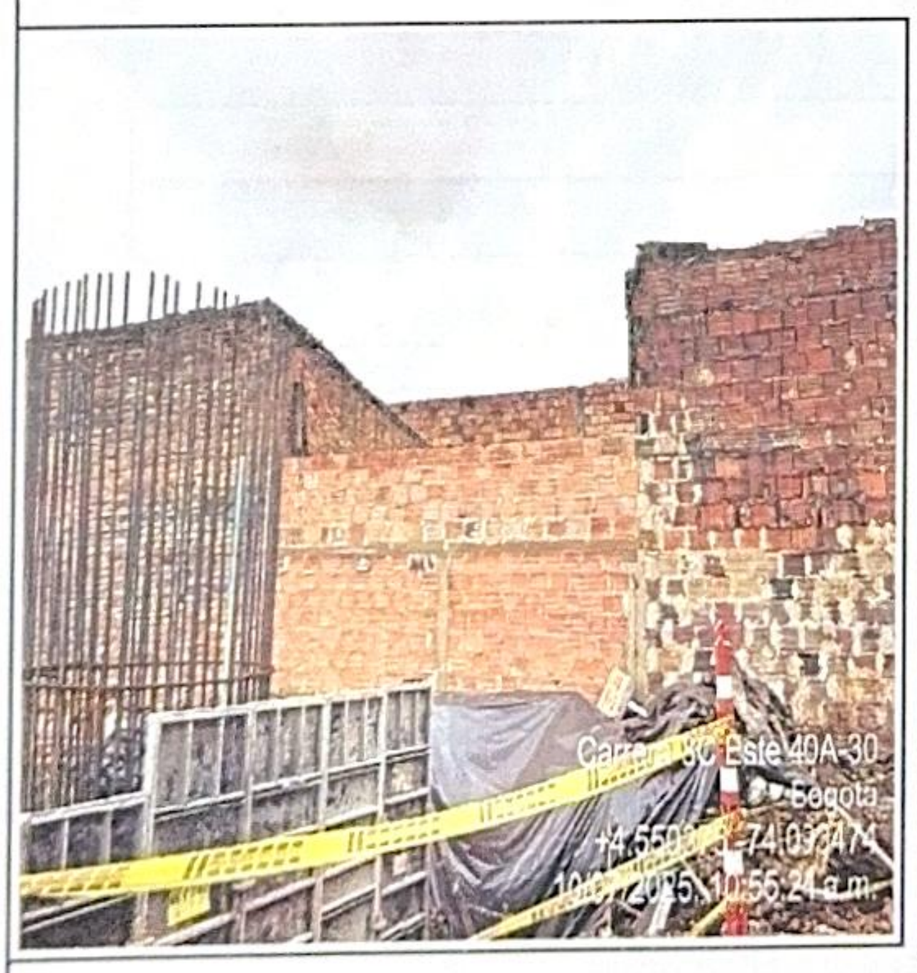
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1.0	

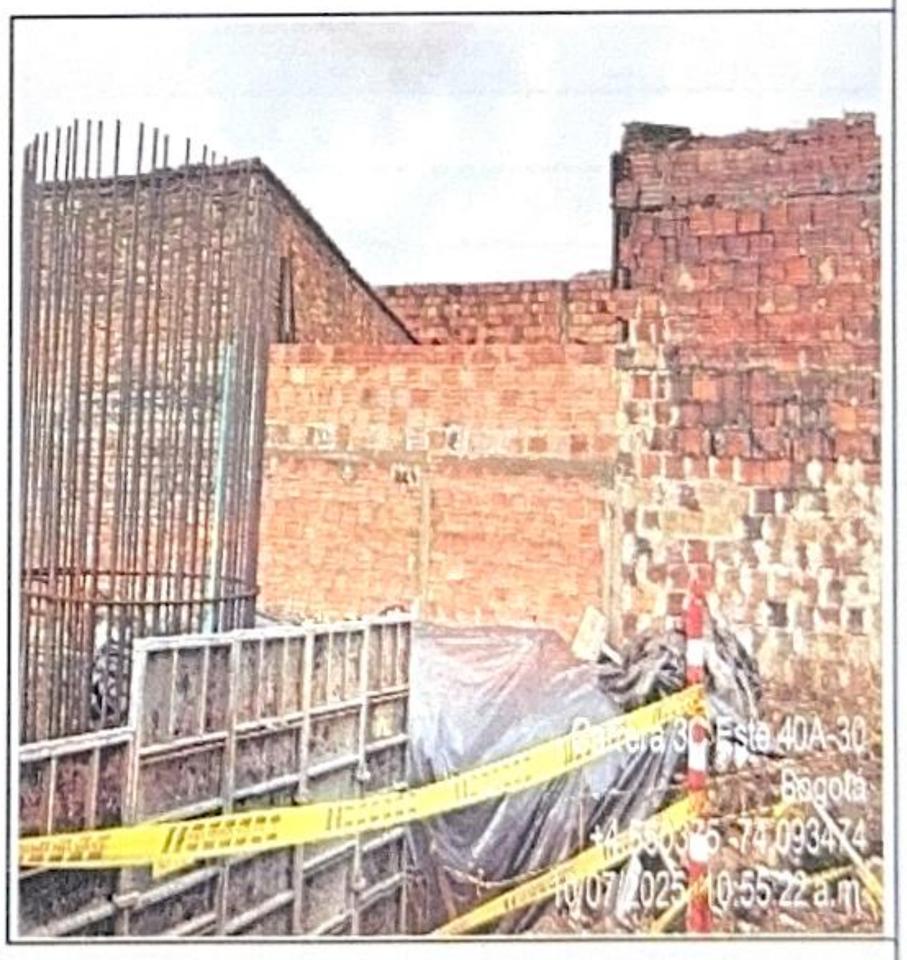
FECHA: 10/07/2025		
LOCALIDAD: San Cristóbal	BARRIO: La Victoria	DIRECCIÓN: CL 41 SUR 3 C 12 ESTE

TEMA: Socialización de finalización para actividades de construcción de muro









FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	
Contrato No.: 1711-2023 FECHA: 14 Julio 2025	HORA INICIO: 9:10 AM. HORA DE FINALIZACIÓN: 9:50 AM.		Hoja 1 ___ de ___ Acta N° 91

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Socialización definalización de actividades en Alamo, en el RT 6850.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El Componente Social del Proyecto se acercan al RT 6850 Con el objetivo de Socializar la Finalizacion de las Siguientes actividades; las Cuales Fueron Contempladas en el marco del Contrato IDU-1711-2023 a Cargo del Contratista Infraestructura Integral SAS:

1) Construcción del Jarillon en el límite del Predio de Propiedad del IDU
2) Instalación de Cerramiento con Rollizos y alambre de Puas.

Dichas actividades Se llevaron a Cabo en la AV. Carrera 96, entre Calles 69A y 71A.

Se Recuerda a la Comunidad que dichas actividades Se Realizaron Con el Fin de avanzar en la adecuación del entorno y garantizar Condiciones de Seguridad y delimitacion en la Zona de Intervención, Para Constancia de lo anterior, Se Firma la Siguiente acta.

10809

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
NO Aplica		

FIRMAS Carmito Narvaez

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Dely Barrera	TV96 # 69A-70	
Jaime Capera Tapiero	TV96 # 69A-70	
Patricia Rodriguez	TV96 # 69A-70.	
Alberto Becerra Flarez	TV96 # 69A-70.	
Graciela Ramirez	TV96 # 69A-70	Graciela Ramirez

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela M Rojas.	Angela M Rojas	Paola Andrea Pava.
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoria
FIRMA			Paola Pava.
ANEXOS:	SI / NO	TIPO DE ANEXO: Asistencia y R	CANTIDAD: 2.

FORMATO		
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano

FECHA	14/07/2025	TEMA	Finalización de labores				
LUGAR	Comunidad - Alamos Norte.	BARRIO	Alamos Norte	UPZ		LOCALIDAD	Engativa.

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1			Javier Castillo		Comunidad					319 32[illegible] 607	[illegible] 69A-70	Alamos		
2			Aura Cruz		Comunidad					312 394 1969	[illegible] 69A-70	Alamos		Aura Cruz C
3			Jairo Debia		Comunidad					320 [illegible] 8644	[illegible] 69A-70	Alamos		
4			Abigail Rodriguez		Comunidad					314 425 8814	[illegible] 69A-70	Alamos		Abigail Rodr
5			Jan Lancheros		Comunidad					322 582 7242	[illegible] 69A-70	Alamos		Jan Lancheros
6			Mariana Salazar		Comunidad					310 391 5576	[illegible] 69A-70	Alamos		Mariana Salazar
7			Erika Vargas		Comunidad					320 536 6696	[illegible] 69A-70	Alamos		
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

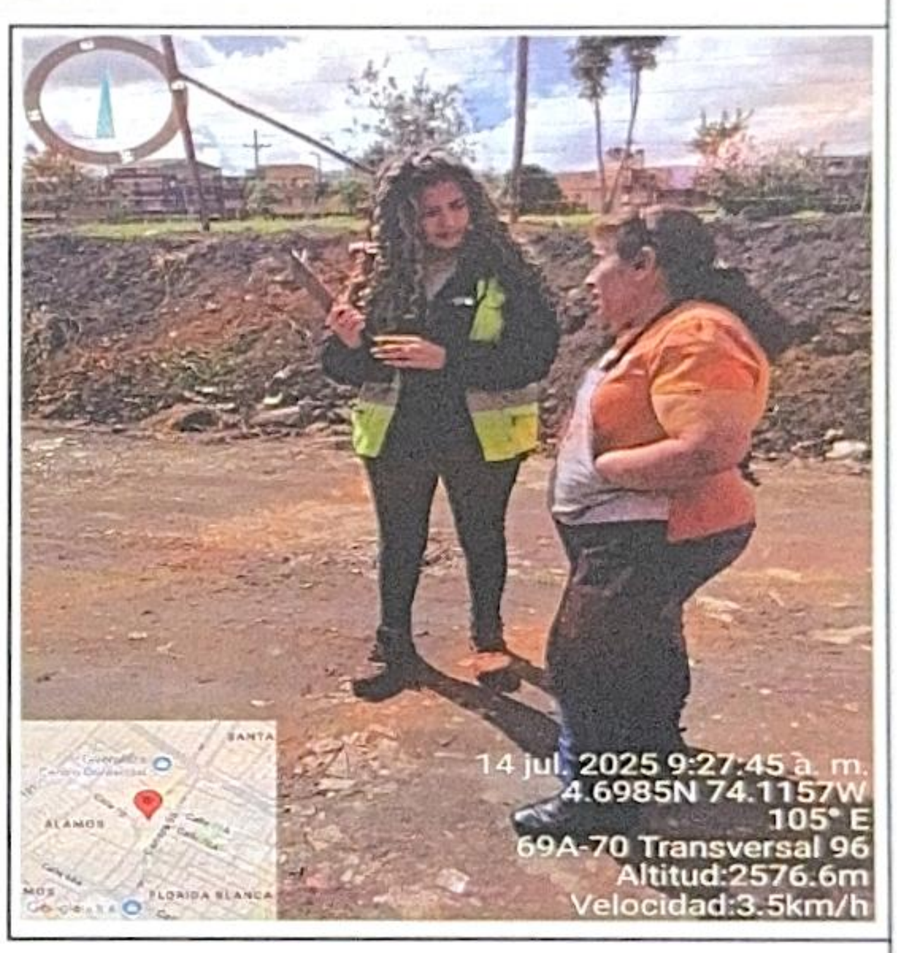
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTA D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1.0	

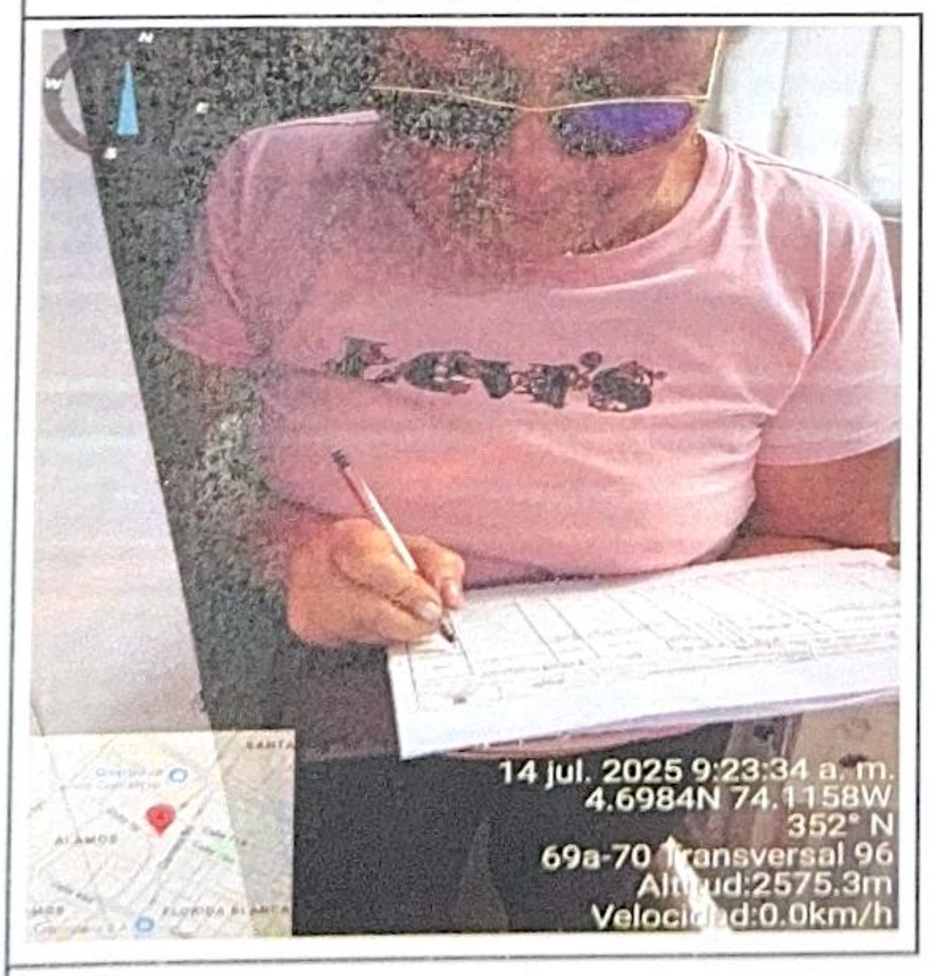
FECHA: 14/07/2025

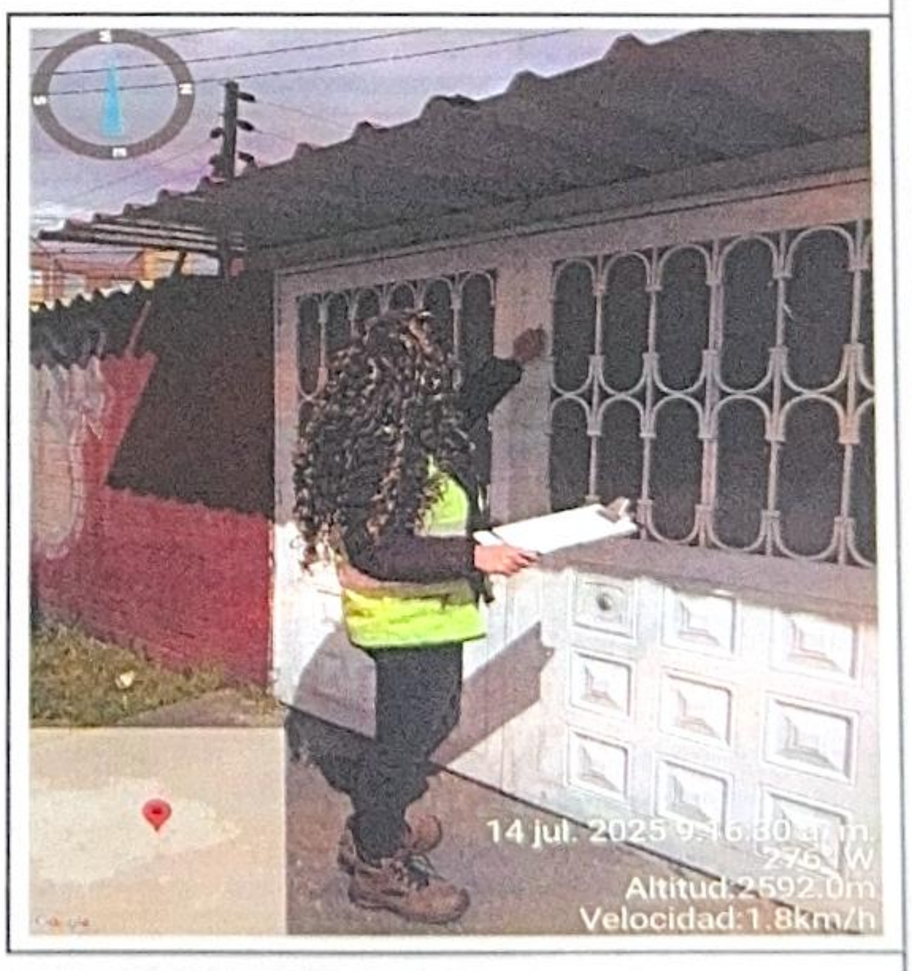
LOCALIDAD: Engativa	BARRIO: Alamos Norte	DIRECCIÓN: TV96 69 A 70

TEMA: Socialización de finalización de labores









FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 2.0	
Contrato No.: 1711 - 2023 FECHA: 22 Julio 2025	HORA INICIO: 11:20 am HORA DE FINALIZACIÓN: 11:58am		Hoja 1 de 2 Acta N° 94

PROYECTO: "Demolición, limpieza, Cerramiento y Mantenimiento de Predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, Para la ejecución de Proyectos viales y de espacio Público, que se encuentran en administración a Cargo de la Dirección técnica de Predios - Proyectos Varios, en Bogota D.C

ORDEN DEL DÍA

Socialización de Finalización Para Mantenimiento del PT 6951 ubicado en la Calle 128, entre Carreras 118 y 118 A, del Barrio LA CAROLINA de la localidad de Suba

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El equipo Social del Proyecto, Realiza Socialización de Finalización para el PT 6951 ubicado en la Calle 128, entre Carreras 118 y 118A, en donde Se le informó a la presidenta de la JAC del Barrio LA Cardina, que el Contratista Infraestructura Integral SAS, bajo el Cto IDU-1711-2023 Realizó las Siguientes actividades:

1- Actividades de limpieza (Recolección de residuos y basuras entre otros)
2- Retiro del Cerramiento anterior (Polisombra, rollizo, madera, alambre)
3- Desconformación del Jarillon anterior y Conformación de uno nuevo.
4- Instalación de un nuevo Cerramiento en madera rolliza y alambre

Por lo que, el Contratista, Se retira del Sector. Para Constancia de lo anterior, Se Firma la Siguiente acta.

10812

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

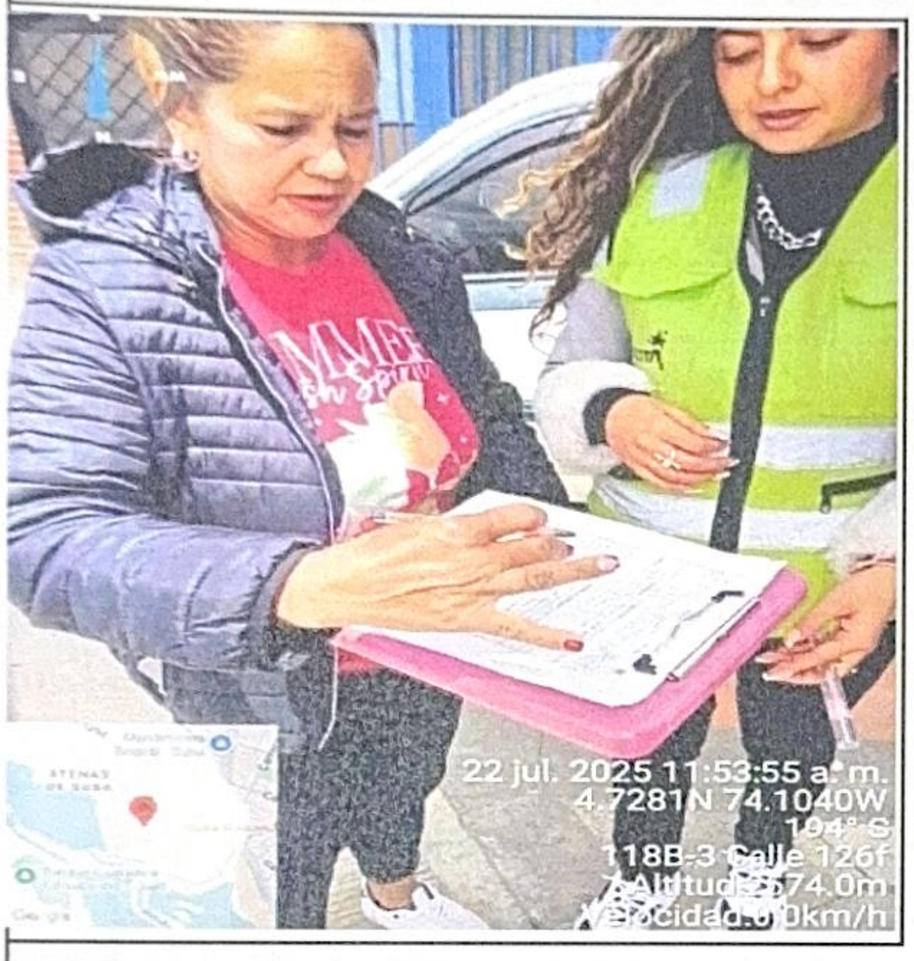
FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Myriam Peña	IAC.	

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela Ma. Roto S.	Angela Ma. Roto S.	Paola Andrea Pava.
CARGO	Residente Social	Residente Social	Residente Social.
FIRMA			Paola Pava.
ANEXOS:	SI X NO	TIPO DE ANEXO: R.f	CANTIDAD: 1

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1.0	

FECHA: 22/07/2025		
LOCALIDAD: Suba	BARRIO: La Carolina	DIRECCIÓN: Calle 128 entre Carreras 118 y 118 A
TEMA: Reunión de finalización		





FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	
Contrato No.: 1711-2023 FECHA: 24 Julio 2025	HORA INICIO: 9:00 am HORA DE FINALIZACIÓN 10:40 am		Hoja 1 ___ de ___ Acta N° 95

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Reunión de Finalización del mantenimiento Realizado por el Contratista en el Sector de Engativa

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El Ingeniero Residente Comenta que se Realizo la Conformación del Jardin y el Cerramiento en madera rolliza y alambre de Puas, Comenta que se evidencia el Crecimiento del Césped a lo Cual el Ing Comenta que en 20 dias aprox. se Realizará mantenimiento del Sector.

la Sra. Martha Comenta la inconformidad de los habitantes de Calle, Puesto que manifiesta que es un problema de Inseguridad a lo Cual el Ingeniero Residente Comenta que bajo el objeto Contractual no esta estipulado el retiro de habitantes de Calle, los unicos que tienen Seguridad Privada son los del IDU, Sin embargo, se tratadará la Inquietud de la comunidad.

A lo Cual la Profesional Social Valentina Leal comenta que el Cierre se Realizará el dia de hoy el la actividad de la Conformación del Jardin y el Cerramiento en madera rolliza y Puas, la Sra. Martha Comenta que se incumplió el hecho de que no se hizo presente la logistica de Integración Social para el retiro de los habitantes de Calle, a lo Cual el Contratista revisará la actual antencion en aras de Verificar y atender la inconformidad de la Comunidad, Siempre y Cuando el objeto Contractual lo indique

la Sra. Martha Comenta que se debe arreglar o adecuar Frente al Jardin

10813

debido a que comenta que el Contratista No lo realizó, a lo cúal el Ing. Alejandro comenta que Si se Realizó pero Se genera dificultad debido a que los mismos habitantes de calle ocasionan daños a los Cerramientos

Se Realiza recorrido por los Jardines y el cerramiento Construido, Sin embargo, el ingeniero residente Se comunica con los de Seguridad del IDU, en aras de informar Sobre los Combustibles instalados dentro de los Cerramientos, quienes llegan al lugar

El Sr Eliecer Traslaviña Presidente de la JAC Barcha III Sector Solicita que se traslade al IDU la Solicitud Para el mantenimiento Continuo de los Predios del IDU comprendidos desde la Calle 90 hasta la Calle 80, debido a que se presenta el Crecimiento Constante de la Vegetación y el retamo Espinoso

y El Sr. Luis Gabriel Camilo, en representación de la JAC de Barcha III Sector, Refirió el Derecho de Petición Dirigido a la Alcaldia y demas autoridades del Distrito Sobre el asunto ALO

Se Finaliza la reunión siendo las 10:40 am. Para Constancia de lo antes, Se Firma la Siguiente acta

La Sra Martha Solicita que el IDU acompañe las reuniones del Contratista

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Tramitar Solicitud de la Comunidad al FNS	Contratista	De la semana del 28 al 01 de Agosto 2025

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
3176993132 LUIS GABRIEL CARRILLO NAVAS	JAC Barrio 2 Sector 79862102	
Hector Fabian [illegible]	JAC Barrio El Sector	
Ricardo Martinez	" "	Ricardo M.
Gestion Veredas [illegible]	Comite civico	
Manuel Ramirez	Comite Quiroga	

ELABORÓ		RESPONSABLE		APROBÓ
NOMBRE	Angela Ma Polo S	Angela Ma Polos		Paola Pava.
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista		Residente Social Interventoria
FIRMA				Paola Pava.
ANEXOS:	SI X NO	TIPO DE ANEXO: R.F. asistencia		CANTIDAD: 2

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1.0	

FECHA:		
LOCALIDAD: Engativá	BARRIO: Bachue, Bochica y Bolivia	DIRECCIÓN: Bachue, Bochica y Bolivia

TEMA: Reunión de finalización de actividades de mantenimiento y construcción de jarillones









Anexo 3

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 2.0	
Contrato No.: 1711-2023 FECHA: 1 DE JULIO 2025	HORA INICIO: 3:00 PM HORA DE FINALIZACIÓN: 3:25 PM		Hoja 1 ____ de _____ Acta N° 87

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Saludo

Presentación

Inquietudes de la administradora edificio Alcazaba de Cordoba

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Acta de reunión – Edificio Alcazaba de Córdoba

1. Inconformidad de la administración del edificio:
La administradora del edificio Alcazaba de Córdoba expresa su inconformidad respecto al estado del predio colindante RT 8385, señalando la presencia de acumulación de basuras, roedores, habitantes de calle, consumo de sustancias psicoactivas y presencia de personas que generan inseguridad. Esta situación ha afectado negativamente la tranquilidad y calidad de vida de los residentes del edificio Alcazaba Cordoba.

2. Intervención del área ambiental:
El área ambiental del contratista IDU 1711-2023 informa que ya se ha realizado visita técnica al predio señalado. Se aclara que los individuos arbóreos allí presentes se encuentran numerados y hacen parte del inventario arbóreo de la ciudad, razón por la cual no pueden ser talados sin la debida autorización, para proceder con dicha intervención, la Secretaría Distrital de Ambiente debe hacer presencia en el lugar y levantar un acta de emergencia que sustente el permiso correspondiente.

Así mismo, el área ambiental de la interventoría indica que, según información del supervisor forestal del IDU, ya se está adelantando la gestión con la empresa ENEL. Sin embargo, hasta la fecha no se ha recibido respuesta por parte de dicha entidad.

Por lo anterior, se solicita el apoyo de la administradora del edificio para que como comunidad, continúen realizando gestiones ante ENEL que permitan dar celeridad a la intervención requerida.

3. Aportes de la administradora:
La administradora manifiesta que ya ha realizado varios acercamientos con ENEL, mediante solicitudes reiterativas por parte de la comunidad y que estas han sido resueltas por parte de la entidad.

4. Seguimiento del contratista:
El área ambiental del contratista informa que se continuará haciendo seguimiento al mantenimiento y estado del predio, dentro del alcance de sus funciones y competencias.

Finalmente, se agradece la participación activa de los asistentes y se reitera la disposición del equipo técnico y ambiental para continuar brindando acompañamiento.

Vo.Bo: 10711

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
COMPROMISO	**RESPONSABLE**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**
Administradora del edificio: Se compromete a radicar un derecho de petición formal ante ENEL.	Administradora del edificio Alcazaba de Córdoba	Por definir
Interventoría: Se compromete a enviar a la administradora el número de radicado correspondiente a la gestión ya adelantada por parte del IDU.	Interventoria	Por definir

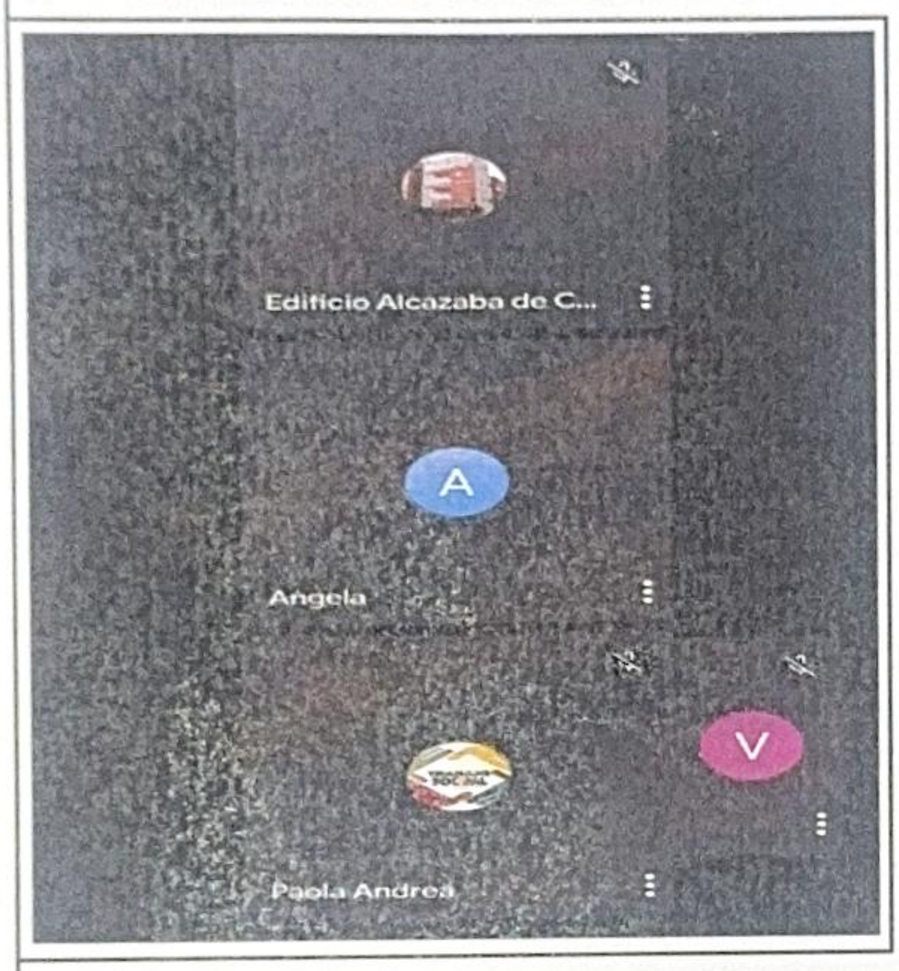
FIRMAS		
NOMBRE	**ENTIDAD/CARGO**	**FIRMA**
SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA		

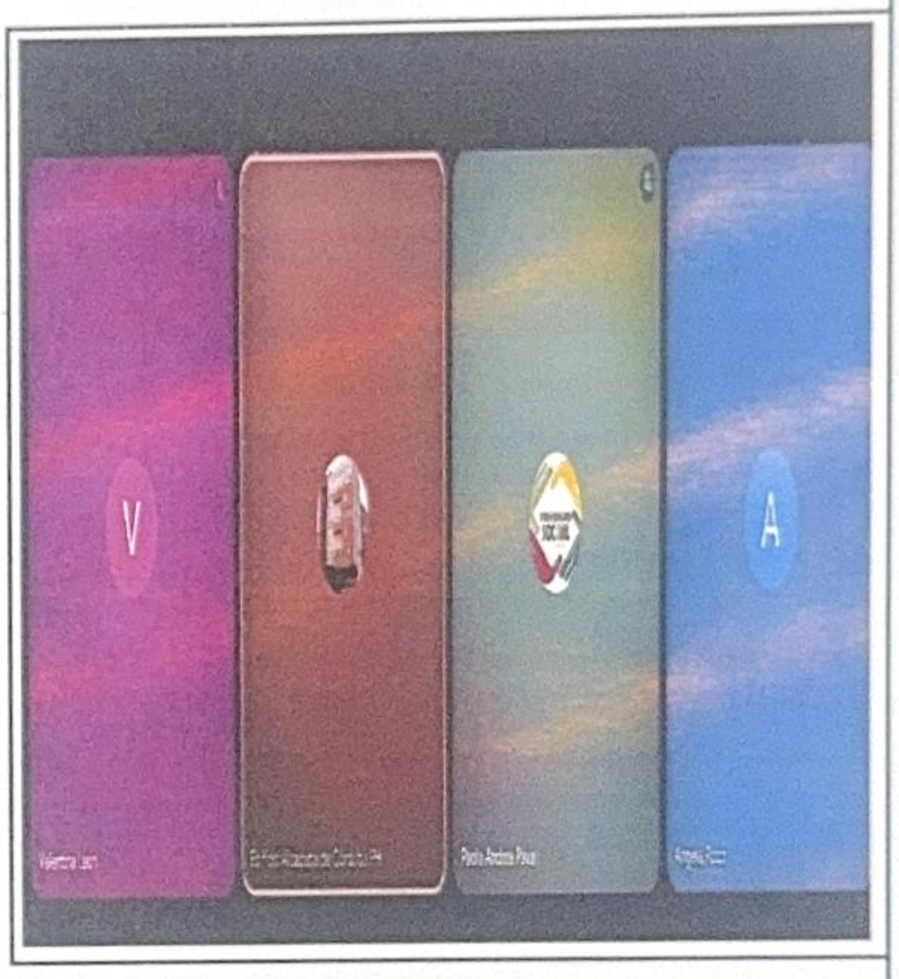
	ELABORÓ	**RESPONSABLE**	**APROBÓ**
NOMBRE	Angela M Rozo S	Angela M Rozo S	Paola Andrea Pava
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Pava.
ANEXOS:	SI X NO	TIPO DE ANEXO: R	CANTIDAD: 2.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1.0	

FECHA: 01/07/2025		
LOCALIDAD: Barrios Unidos	BARRIO: La Castellana	DIRECCIÓN: Virtual

TEMA: Reunión virtual - Inconformidad Edificio Alcazaba de Cordoba





Lista de asistencia - Reunión extraordinaria

Publicado

Preguntas Respuestas 5 Configuración

5 respuestas

Vincular con hojas de cálculo

Resumen Pregunta Individual

Nombres y apellidos

5 respuestas

Brayan Arango Cruz

Loly Vanegas

PAOLA ANDREA PAVA VIDAL

Valentina León

Angela Rozo

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	
Contrato No.: 1711-2023 FECHA: 3/04/2025.	HORA INICIO: 10:45am HORA DE FINALIZACIÓN: 10:55am		Hoja 1 ___ de ___ Acta N° 88

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

- Saludo
- Visita al Predio TV 69A # 69-70 Unidad 32
  Segundo Peña Guerrero.
  Segunda Dirección TV 96 # 69A-70
  Conjunto Residencial Margtú.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El Contratista Infraestructura Integral S.A.S realiza un acercamiento al predio ubicado en la TV 69A # 69-70 correspondiente a la Unidad 32, el cual se encuentra bajo el cuidado del arrendatario Segundo Peña Guerrero.

El objetivo de este acercamiento es dejar constancia de que el señor Segundo Peña Guerrero autoriza al contratista Infraestructura Integral SAS para llevar acabo el retiro de la caseta y todos los objetos que se encuentran dentro del predio. Esta intervención tiene como Finalidad adelantar la construcción de los Jarillones, conforme a lo acordado previamente con la comunidad y el señor Segundo Peña, durante la socialización realizada el pasado 27 de Junio de 2025. Se evidencia el ciudadano inicio las actividades de desmonte de voluntad propia. Sin embargo, se le va ayudar con el retiro de los residuos con la retroexcavadora a petición del ciudadano.

Vo.Bo:
10633

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA

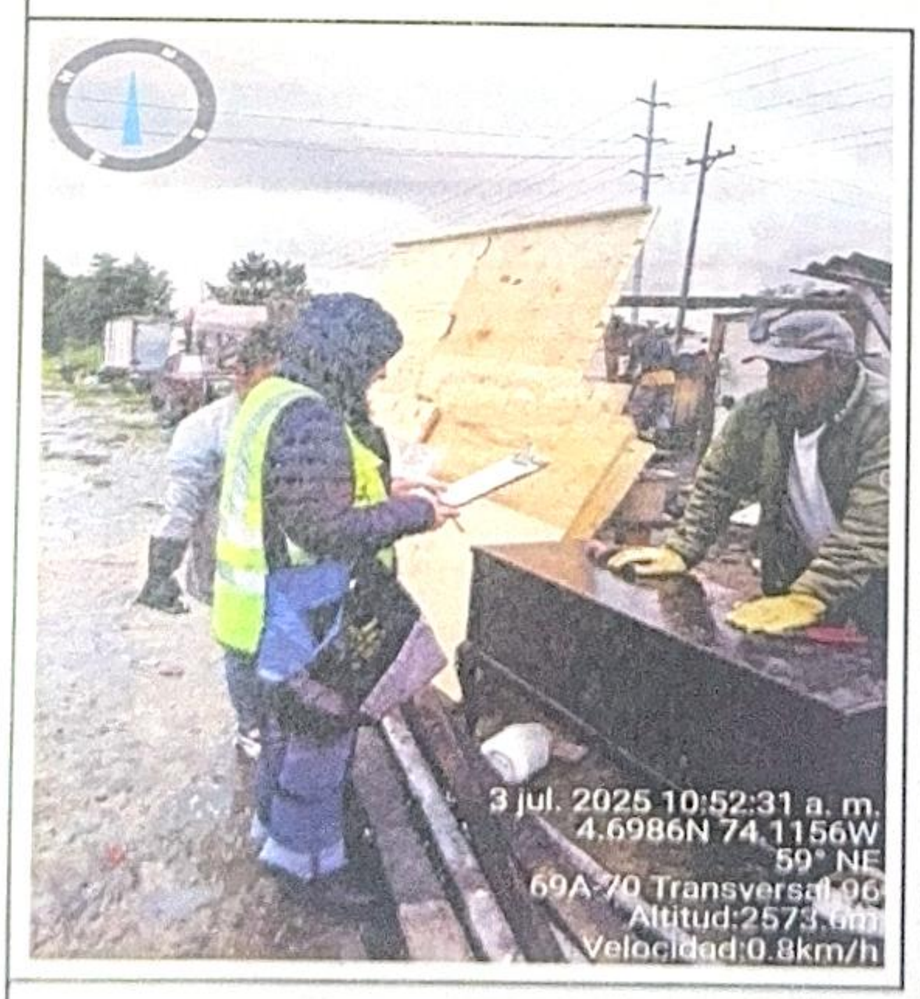
	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela Marroquín.	Angela M. Rozo Suluve	Paola Andrea Pava.
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Pava.

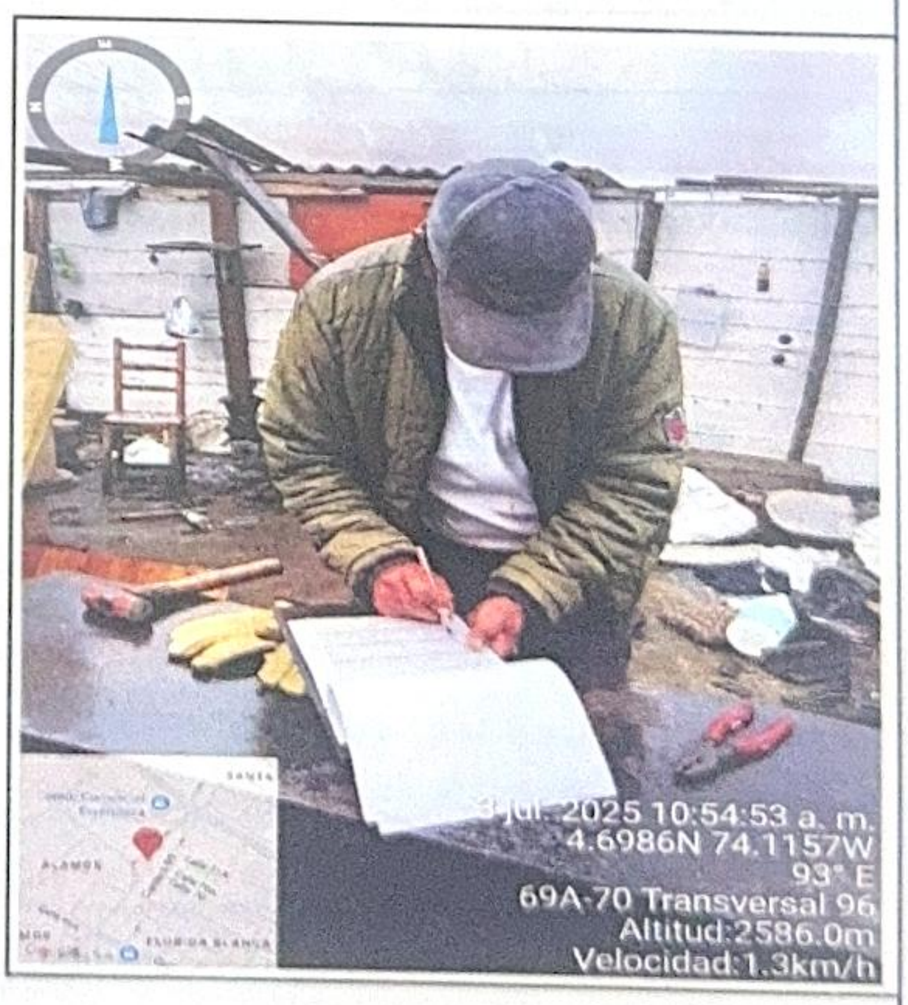
ANEXOS:	SI	X	NO		TIPO DE ANEXO:	CANTIDAD:	1.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1.0	
FECHA: 03/07/2025			
LOCALIDAD: Engativa	BARRIO: Alamos Norte	DIRECCIÓN: TV96 69 A 70	
TEMA: Visita al predio - Segundo Peña			









FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 2.0	

Contrato No.: 1711 - 2023 HORA INICIO: 9:00 AM Hoja 1 de 2

FECHA: 22 Julio 2025 HORA DE FINALIZACIÓN: 9:35 AM Acta N° 93

Proyecto: "Demolición, limpieza, Cerramiento y mantenimiento de Predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano -IDU, Para la ejecución de Proyectos Viales y de espacio Público que se encuentran en administración a Cargo de la Dirección técnica de Predios - Proyectos Viales, en Bogotá D.C"

ORDEN DEL DÍA

Acercamiento al Ciudadano ubicado en el PT 54807

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se Realiza Visita al Ciudadano del Predio ubicado en la Kr 73 I #57 x 18 Sur del PT 54807, el Cual informa inconformidad Con el tema de la Cancelación de la Cerca de la parabólica, la Cual se aclara que no era un Servicio Propio.

El Ciudadano Cuenta que Cual es el beneficio Social a la Comunidad, a lo Cual se le indica al ciudadano que el área Social esta Presta Para Socializar los temas del Proyecto y brindar acompañamiento a las PAPSD relacionados al proyecto. El Ciudadano Cuenta que se ha visto perjudicado económicamente debido a la No Negociación de Su Predio.

Adicionalmente, Cuenta que el IDU, lo ha perjudicado debido a que el ciudadano ya tenia una negociación de un Predio. Sin embargo por la demora del desembolso del dinero por parte del IDU, Perdio su negocio de vivienda el Cual tenia adelantado, Refiere a una Sra Angelica y Cuenta que ella era la abogada designada por parte de la entidad (IDU), Refiere Su perjuicio en Cuestión de Negociación de Vivienda

El Ciudadano refiere que ya le desembolsaron el 80% del dinero y falta el 20%, debido a que Sin este dinero no puede Realizar Ningun negocio Para poder entregar el Predio. Manifiesta que intento Pedir un Credito bancario y no fue posible debido a que le indicaron que debian realizarle una visita predial, lo Cual No Aplica el desembolso del Crédito.

El Ciudadano Cuenta que ya ha remitido derecho de Peticion al IDU, Manifestando todo lo anteriormente relacionado.

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

- Se anexa Soporte del derecho de Petición radicado ante el IDU el día 12 de Junio del 2025

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

El Ciudadano Comenta q' el importante aclarar que el ha realizado diligencias ventas. como la de Solicitar un crédito hipotecario o Personal en Patrulas al Cual le Suministran el Crédito con un 2% de interes, en caso tal de que haga falta 30.000.000, lo que Sujeta a Pagar 1.000.000 de Pesos Unicamente al interes y no al Capital, lo q' ocasiona más afectación a Su patrimonio Económico

- El Ciudadano Solicita no demoler las casas Colindantes por el alto grado de inseguridad, el Cual ya Se informo al Ing Jarman.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Trasladar a la entidad IDU	Contratista e Interventoria	22 Mio 2025

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Hector Bayardo S	Hector Bayardo	
Paola Andrea Dava	Interventoria.	Paola Andrea.
Angela Ma Rojas	Contratista	

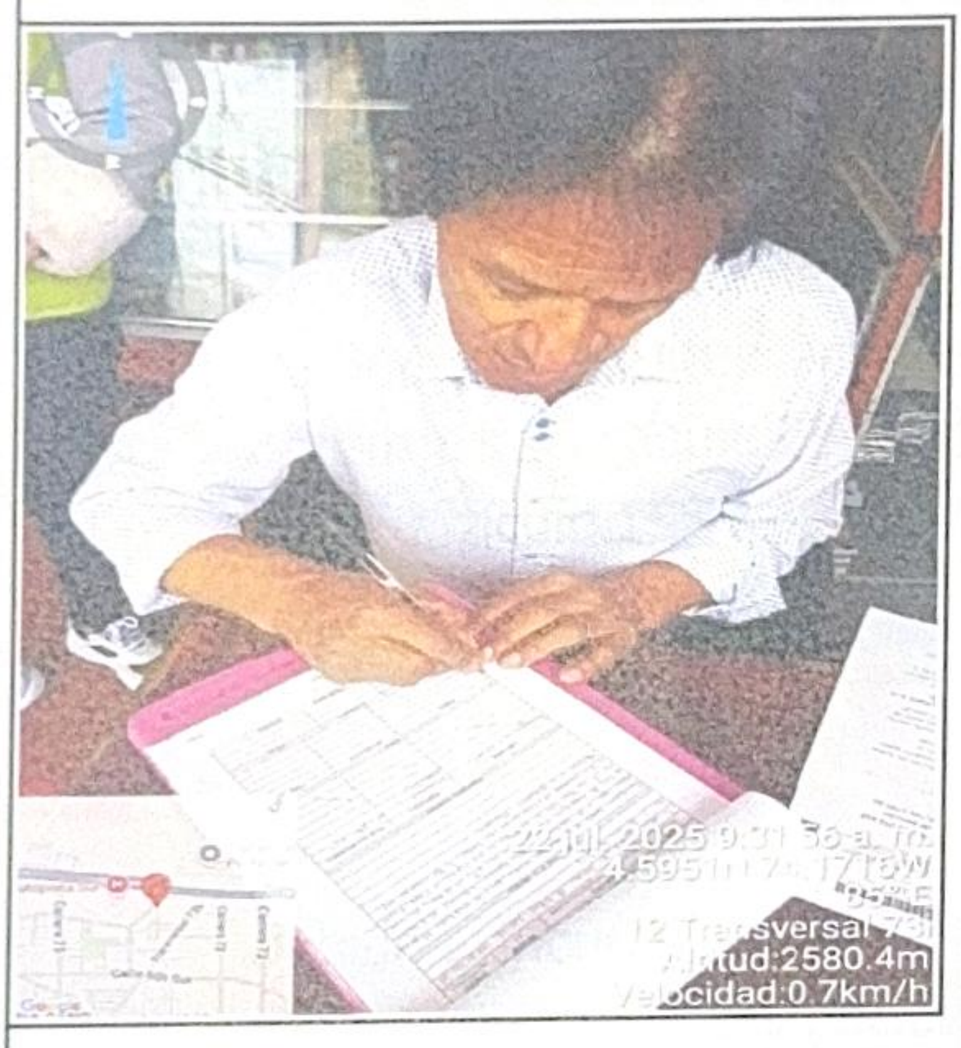
ELABORÓ			RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela Ma Rojas		Angela Ma. Rojas	Paola Andrea Deva.
CARGO	Residente Social		Residente Social	Residente Social.
FIRMA				Paola Deva.
ANEXOS:	SI X	NO	TIPO DE ANEXO: R.C. y D.P.	CANTIDAD: 2.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1.0	

FECHA: 22/07/2025

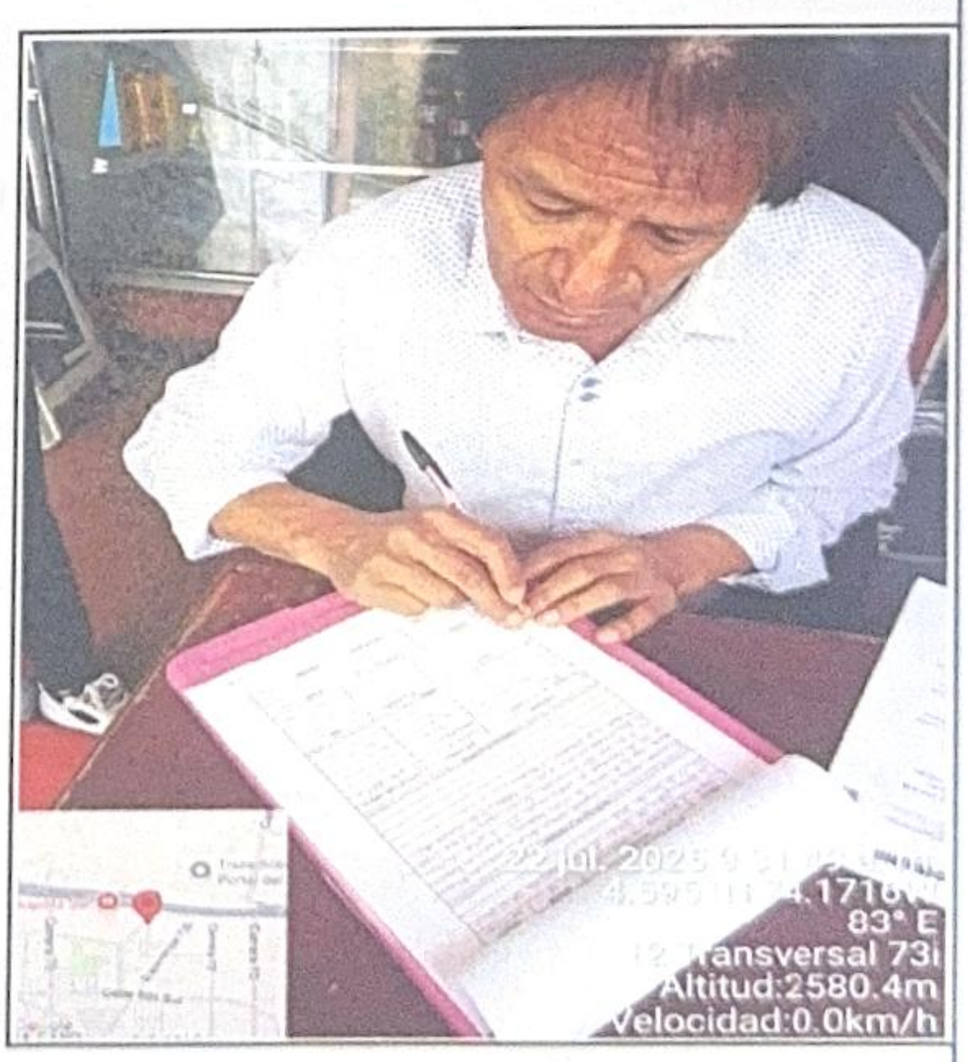
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN: La Estancia**

TEMA: Acercamiento a Ciudadano









No. 2025526008544462 de 16-06-2025 10:35:41
AM
Remitente: HECTOR BAYARDO SIERRA USAQUEN
Dep: DIDP - Información Pública
Anexos: 1 Folios
Tratamiento de datos personales SI X NO

PERSONERÍA DE BOGOTÁ D.C.
ID:3202
Al contestar cite radicado: R-2025-0030141
Folios: 2 Anexos: 0
Fecha y hora: 2025-06-16 11:29:39
Remitente(s): HECTOR BAYARDO SIERRA
Destinatario(s): 11123-PERSONERIA DELEGADA PARA EL SECTOR MOVILIDAD

Bogotá D.C., junio 17 de 2025

Director General
Orlando Molano Pérez
Asunto: RT - 54807 Metro Cable Ciudad Bolívar
REF: Derecho de Petición

Yo, Héctor Bayardo Sierra U., identificado con C.C. No. 79.254.448 de Bogotá, respetuosamente interpongo derecho de petición conforme al artículo 23 de la Constitución Nacional, Ley 1755 de 2015, artículo 165 y demás normas procesales.

HECHOS

Debido al incumplimiento y agilización en el pago, entre otros, como a mi condición de incapacidad, igual adulto mayor, he puesto todos mis esfuerzos en la compra de otra casa que se reajuste al presupuesto adquirido por esta entidad que usted preside.

De tanto esperar, se me ha caído negociación en este mismo sector, por lo que nuevamente ando en busca de otra propiedad, pero ha sido imposible pues no tengo otro recurso económico de capital.

QUIERO EXPLICARLE, QUE EN NINGÚN MOTIVO SOY RENUENTE A LA ENTREGA DEL INMUEBLE NEGOCIADO CON ESTA ENTIDAD.

Para el proyecto de Metro Cable Zona Sur, acá existen unos propietarios en dificultades con procesos jurídicos, pues un tiempo prolongado que dificulta la veracidad de la entrega, tal caso de la Sra. Miriam Viasus, vecina entre otros.

Aún los tiempos son muy limitados, lo que impide una compra satisfactoria a otro lugar.

Se requiere un tiempo más prudencial por los bajos recursos adquiridos. Espero se tenga en cuenta mi inquietud sin lastimar, como es la violación de los derechos fundamentales del individuo como tal.

SOLICITUD

1. Una **prórroga de 3 meses (septiembre 2025)** por los motivos señalados, e inconvenientes, negligencia por parte de su administración. Todo esto no se agilizó el proceso que llevaba Dra. Nini y hoy Dra. Ángela Martín, toda vez llamadas insistentes, igual por WhatsApp, presionando el desembolso del dinero para mi posible compra. Todo ha sido frustrante, desde luego volver a tomar iniciar en busca a dónde comprar.
2. Una vez más solicito se me dé **respuesta en físico, no por correo**, a la **Cra 73 I número 57x18 Sur, B. Estancia, Bogotá.**

ANEXO: 1 COPIA DE LO REQUERIDO ANTERIORMENTE.

En espera de una pronta respuesta a este escrito.

Atentamente,

Héctor Bayardo Sierra U.
C.C. 79.254.448 de Bogotá

COPIAS CERTIFICADAS:
Medios de comunicación: Radio, prensa y TV
Defensoría del Pueblo y Personería de Bogotá

BOGOTÁ

Subsistema de Gestión Antisoborno - IDU
denuncia.soborno@idu.gov.co
Para descargar la versión firmada mecánicamente puede escanear el código QR

STAP
20253260067732 1
Información Pública
Al responder cite este número

Bogotá D.C., Junio 25 de 2025

Señor(a)

HECTOR BAYARDO SIERRA USAQUEN
CARRERA 73 I 57 X 18 SUR
111921

Bogotá - Bogotá DC

REF: Envío Respuesta Al Radicado Número 20255260085446 2 RT 54807

Cordial saludo, Señor Bayardo.

El Subdirector Técnico de Adquisición Predial (E) de la Dirección Técnica de Predios, en ejercicio de las funciones establecidas en el artículo 18 del Acuerdo 004 de 2025 proferido por el Consejo Directivo del Instituto de Desarrollo Urbano y conforme a la Resolución No. 777 del 05 de mayo de 2025, acusa recibo del radicado del asunto en el cual solicita:

> *"(...) 1. Una prórroga de 3 meses (septiembre 2025) por los motivos señalados, e inconvenientes, negligencia por parte de su administración. Todo esto no se agilizó el proceso que llevaba Dra. Nini y hoy Dra. Ángela Martin, toda vez llamadas insistentes, igual por WhatsApp, presionando el desembolso del dinero para mi posible compra. Todo ha sido frustrante, desde luego volver a tomar iniciar en busca a donde comprar."*

Al respecto, nos permitimos dar respuesta en los siguientes términos, no sin antes realizar algunas precisiones:

1. El 2 de agosto de 2024, se suscribió la promesa de compraventa No. 4687, celebrada entre el Instituto de Desarrollo Urbano - IDU y el Señor HECTOR BAYARDO USAQUEN, respecto del predio ubicado en la KRA 73I 57X 18 SUR, que corresponde al RT 54807, identificado con folio de matrícula inmobiliaria No.50S-40167762, en la que se pactó la forma de pago de la siguiente manera:

> "***CLÁUSULA OCTAVA - FORMA DE PAGO:*** *El* ***INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO****, pagará el precio estipulado en el presente contrato de la siguiente manera:* ***a) Un primer contado por valor de CIENTO SESENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS ($162.490.896) MONEDA CORRIENTE****, que se pagará a* ***EL PROMITENTE VENDEDOR*** *previa expedición del registro presupuestal expedido por parte de la Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad que hace parte de la Dirección Técnica Administrativa y Financiera del Instituto de Desarrollo Urbano IDU y autorización expresa del Instituto de Desarrollo Urbano IDU, dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la fecha en que se radique la orden de pago en la Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad que hace parte de la Dirección Técnica Administrativa y Financiera del Instituto de Desarrollo Urbano IDU, siempre que se verifiquen las siguientes condiciones: 1) Legalización de la presente promesa de compraventa, 2) Presentación del certificado de libertad y tradición actualizado, en el que conste la inscripción de la oferta de compra. (...)*
>
> (Subrayado fuera del texto)

2. El 5 de marzo de 2025, mediante radicado 202552600338652, usted radicó la documentación completa para gestionar el pago del 80%, fecha en la cual se inició el trámite administrativo para el respectivo desembolso, el cual se hizo efectivo el día 15 de mayo de 2025.

3. Por otra parte, en la CLÁUSULA DÉCIMA, de la promesa de compraventa en mención, se pactó la entrega del inmueble de la siguiente manera:

> *"CLÁUSULA DÉCIMA - ENTREGA - EL PROMITENTE VENDEDOR se compromete a hacer entrega real y material del inmueble objeto de este contrato de promesa de compraventa, mediante acta de recibo sin contadores ni medidores de servicios públicos, dentro de los treinta (30) días calendario siguientes al desembolso del primer contado del valor total del inmueble."*

(Subrayado fuera del texto)

En ese orden de ideas, entre la suscripción de la promesa de compraventa y la radicación de la documentación para el primer desembolso, transcurrieron más de siete (7) meses, sin que dicha situación sea atribuible a las gestoras jurídicas que han atendido el proceso de su inmueble y por ende al IDU.

Ahora bien, pese a que los 30 días para la entrega del predio, vencieron el pasado 15 de junio de 2025, esta Subdirección, en consideración al tiempo estimado por usted para conseguir otro inmueble, le otorga el plazo solicitado, por lo cual, la nueva fecha límite para la entrega del predio sin contadores ni medidores de servicios públicos, es el **15 de septiembre de 2025,** siendo necesario suscribir OTROSÍ a la PROMESA DE COMPRAVENTA No. 4687 de 2 de agosto de 2024.

Conforme a lo solicitado, esta respuesta se remite de manera física a la dirección suministrada.

Con lo anterior, se da respuesta definitiva y de fondo, en virtud de lo establecido en el artículo 23 de la Constitución Política de Colombia y la Ley 1755 de 2015.

Cordialmente,

RODRIGO ANDRES MOSCOSO VALDERRAMA
Subdirector Técnico de Adquisición Predial (e)
Firma mecánica generada el 25-06-2025 11:25:34 AM autorizada mediante Resolución No. 400 de marzo 11 de 2021

Elaboró: ANGELA CATHERINE MARTIN PEÑA-Subdirección Técnica de Adquisición Predial
Revisó: SANDRA PATRICIA REMOLINA LEÓN – Articuladora Jurídica

Anexo 4

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	
Contrato No.: 1711-2023 **FECHA:** 16 de julio de 2025	**HORA INICIO:** 9:20 am **HORA DE FINALIZACIÓN**: 11:30 am		Hoja 1 de 1 Acta N° 92

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo a los asistentes
2. Sesión formativa a empleados - Semaforo de las emociones

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se da inicio a la sesión, la profesional del contratista se presenta y agradece la asistencia de los trabajadores.

2. La profesional social les pregunta a los trabajadores ¿como se sienten le dia de hoy? esto representadolo como:

- Color verde :Cara feliz
- Color amarillo: Cara triste
- Color rojo: Cara de mal genio

Cada trabajador debia escoger una ficha y comentar porque se sentia asi en su estado emocional, posteriormente la profesional social realizó una breve retroalimentación del estado emocional de cada una de las personas participes.

3. Al finalizar, los asistentes firman la asistencia, se les entrega el refrigerio y se agradece la participación en este espacio, el cual se espera haya sido de provecho.

N/A

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Se anexa listado Formato de Asistencia a Reuniones	Infraestructura Integral S.A.S	Se anexa listado Formato de Asistencia a Reuniones

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Ángela Rozo S.	Ángela Rozo S.	Paola Pava
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			
ANEXOS:	SI X NO	**TIPO DE ANEXO:** Registro Fotográfico y asistencia	CANTIDAD: 2

FORMATO		
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano

FECHA	16/07/25.	TEMA	Semaforo de las emociones				
LUGAR	CAMPAMENTO: Colombia	BARRIO	Colombia	UPZ	98.	LOCALIDAD	Barrios Unidos.

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	CC	1000710615	Ricardo Andres Montaño Montilla	29	1711-2023	H	Ht	N	N	3296458777	Dg 73 B Sur #83-03	Bosa	— cc —	
2	CC	93344990	Humberto Trujillo	55	1711-2023	H	Ht	N	N	3206083511	cra 95 H # 62-52 Sur	Bosa	— cc —	
3	CC	79630324	Leonardo Castro	51	1711-2023	H	Ht	N	N	3204875985	Betto Norte	Castro Norte	— cc —	
4	CC	12191390	Ismael Ramirez	61	1711-2023	H	Ht	N	N	3212886636		Cafuca	— cc —	Familia
5	CC	3739054	JAIRO ORTIZ	62	1711-2023	H	Ht	N	N	3112961433	C78B 112A36	Villa de Granada	— cc —	
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO		
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano

FECHA	6/07/25	TEMA	Semaforo de las emociones						
LUGAR	CAMPAMENTO: La ESTANCIA.	BARRIO	La Estancia	UPZ	69.	LOCALIDAD	Ciudad Bolívar.		

No.	DOCUMENTO		NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
	C.C T.I C.E	NÚMERO												
1		1015941969	Cristian Jobany	38	17/11/23					3226858	— " —	Chircales		
2			Hector Bernal	66	17/11/2023					3023923	— " —	Engativa		
3	CC	1073961540	Jhon Dueñas Casas	28	17-11-2023					3112953344	Cll 75 A Sur # 1 F 30	La Flora		
4	CC	1028166?	Delver Arley S.	49	17-11-2023					3142857221	— " —	Villa de los		
5		80 B 2026	Julio Bautista	41	17-11-2023					3134164129	— " —			
6		1000692917	Jhon Salcedo	33	17-11-2023						— " —			
7		1030551??	Jorge Villamil	33	17-11-2023					3228091888	Chircales	Villa gladis		
8		1000890268	Nelson Peña	23	17-11-2023					3108448887	Calle 50 sur # 2 d 40 este	Potrero Sur		
9		1007288641	Marcos Suarez S	25	17-11-2023					3118589144	— " —	Tesoro		
10		42880231	Rafael A Buros	60	17. 11					3163506489	Cra 19 G 23 B 51	Pesebre		
11		1000775??	Nelly de los Angeles	27	17/11/2023					3204357??	— " —	La Estancia		
12		1051287439	Jose Andres Gonzalez R.	30	17-11-2023					3113312067	Cll 40 A # 91 A - 035	Montecito		
13		1007227861	Yorman Aguirre	24	17-11-2023					3173828359	— " —	Tesoro		
14		1076575672	Daniela Forero Granada	29	1711					3247756??	— " —	Cuchilla		
15														

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	PROCESO GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VERSIÓN 1.0	

FECHA: 16/07/2025

LOCALIDAD: Barrios Unidos y Ciudad Bolivar	BARRIO: Colombia y La Estancia	DIRECCIÓN: Colombia y La Estancia

TEMA: Capacitación de formación a empleados - Semaforo de las emociones









Anexo 5

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Radicado No. 20255630136601
Fecha: 04/07/2025 3:45:44 p. m.

ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO
DESPACHO ALCALDE LOCAL

Bogotá D.C.,
EL SUSCRITO ALCALDE LOCAL DE TUNJUELITO

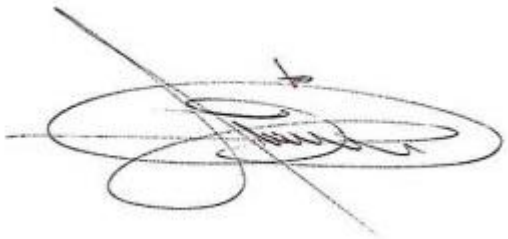
CERTIFICA:

Que el (la) señor (a) JOSE WILLIAM GUARNIZO CAMPOS, identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA, No. 93150661, tiene su domicilio en KR10#53SUR-33, de Bogotá (Colombia) como consta en los documentos anexos a la solicitud, dirección que corresponde a la jurisdicción de esta localidad. Esta certificación se expide de conformidad con el postulado de la buena fé consignado en el Art. 83 de la Constitución Política y con base en las facultades delegadas a los Alcaldes Locales por el Alcalde Mayor mediante Decreto No. 854 de 2001 Art. 49.

Dada en Bogotá D.C., el día 04 del mes Julio del año 2025, a solicitud del interesado (a), para Requisitos laborales. Que mediante Decreto No. 2150 de 1995, Articulo 11, SUPRESIÓN DE SELLOS.

En el desarrollo de las actuaciones de la Administración Pública, intervengan o no los particulares, queda prohibido el uso de sellos, cualquiera sea la modalidad o Técnica utilizada, en el otorgamiento o tramite de documentos, distinto de los Títulos Valores. La firma y denominación del cargo serán información suficiente para la expedición del documento respectivo. Prohíbase a los Servidores Públicos el riesgo notarial de cualquier sello elaborado para el uso por la Administración Pública. Que la firma mecánica plasmada en el presente documento tiene plena validez para efectos legales de conformidad con la Resolución No 447 del 20 de junio de 2011, y dando cumplimiento a la ley anti trámites Decreto-Ley 19 de 2012.

Este Certificado podrá ser expedido en línea a través de la página web de la Secretaría Distrital de Gobierno www.gobiernobogota.gov.co, ingresando por las siguientes opciones: 'portafolio de trámites y servicios' > 'Certificado de Residencia' > 'Servicio en Línea



JULIAN ANDRES CARVAJAL ZAMORA(e)
ALCALDE LOCAL DE TUNJUELITO
La presente constancia se expide en Bogotá D.C. el 7/4/2025

Anexo 6

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO			
REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-21	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO N°: 1711-2023

PERIODO A REPORTAR: 01 al 31 de julio de 2025

N°	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	PVDL	TOTAL	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	JHONATAN DAVID PALACIOS PALACIOS	1078001039	KR 36 # 17 - 293	Soacha	3147365697	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	01/03/24	17/04/25
2	JHON EDISSON DUEÑAS CASAS	1023961340	Cl 75 A SUR # 14 C ESTE - 40	Usme	3112937344	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	01/03/24	
3	LUZ HOVANA RINCON	1090421406	CL 48 A SUR # 12 G-29	Rafael Uribe	3144934789	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	11/03/24	28/02/2025
4	LEONARDO CASTRO	79.630.324	CL 89 SUR # 8D-41	Usme	3204675985	BOAL	N/A	1	N/A	1	01/03/24	
5	CRISTHIAN RAFAEL GIRON	1.013.592.969	CL 12 D SUR # 24 B ESTE 16	San Cristóbal	3143590013	BOAL	N/A	1	1	1	18/03/24	
6	MAURICIO RINTA CASTANEDA	74.352.524	KR 20 D # 68 A sur -08	Ciudad Bolivar	3197655234	AUXILIAR TRAFICO	N/A	N/A	N/A	N/A	01/03/24	2/08/2024
7	MARIA DE LOS ANGELES GUERRERO DUARTE	1.000.615.722	CL 75 Bis No 14-42	Usme	3104351864	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	27/02/25	
8	ALVARO ENRIQUE BERMUDEZ RUIZ	3.028.209	CL 28 C SUR 12 L 33	Rafael Uribe	3102778348	BOAL	N/A	1	N/A	1	15//07/24	
9	LUCY EDITH MENDEZ MARTINEZ	39.651.035	CRA 1 A # 31 47 ESTE	Santa Fe	3123073318	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	03/03/25	26/03/2025
10	NIDIA RUBIELA MARTINEZ RAMOS	52.014.489	Calle 86 No. 102-80	Engativá	3115661297	BOAL	N/A	1	N/A	1	08/11/24	
11	HECTOR MANUEL GARZON LEON	19.475.594	Calle 12 A No 1 A 3	Candelaria	3125104504	BOAL	N/A	1	N/A	1	30/07/24	
12	RICARDO ANDRES MONTAÑO MONTILLA	1.000.120.615	DG 73 B SUR 83 -04	Bosa	3246458794	BOAL	N/A	1	N/A	1	29/07/24	
13	OLGA LUCIA RINCON COTRINA	1.048.820.834	CL 48 A SUR #12 G 29	Rafael Uribe	3118473155	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	06/11/24	
14	JOSE WILLIAM GUARNIZO CAMPOS	93.150.661	KR 10 No 53 - 33 Sur	Rafael Uribe	3223373702	BOAL	N/A	1	N/A	1	03/12/24	
							TOTAL					
							N/A	10	1	10		

TOTAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD: 6 personas

TOTAL POBLACIÓN VULNERABLE: 1 persona

PORCENTAJE QUE APLICA EN EL PERIODO: 60 % MONCL 10 % Población vulnerable

	CONTRATISTA	INTERVENTORÍA
NOMBRE	Ángela Marcel Rozo Siatame	Paola Andrea Pava Vidal
FIRMA		

Anexo 7

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.65- Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 7 de julio de 2025, 7:47
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.65 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 65.xlsx
551K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 7 de julio de 2025, 7:54
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 65.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.66- Área Social

5 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 14 de julio de 2025, 11:12
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.66 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 66.xlsx
1133K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 14 de julio de 2025, 11:12
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Por favor agregar en el ítem de Informe mensual, la elaboración y entrega del informe mensual social 15 v2.

Gracias.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 14 de julio de 2025, 12:12
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente, adjunto informe semanal, con la observación del ítem correspondiente.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 66.xlsx
1264K

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 14 de julio de 2025, 12:18
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Nuevamente remito informe semanal, para su verificación y fines pertinentes, muchas gracias.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 66.xlsx
1264K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 14 de julio de 2025, 12:11
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 66 del contratista.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.67- Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 21 de julio de 2025, 9:41
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

ordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.67 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 67.xlsx
1004K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 21 de julio de 2025, 11:04
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 67.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.68- Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 28 de julio de 2025, 9:10
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.68 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 68.xlsx
760K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 28 de julio de 2025, 9:08
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Una vez revisado el informe semanal, se formulan las siguientes observaciones, así:

-Recorridos urbanos

1. Se solicita al contratista ajustar la fecha de realización de la reunión de finalización en Bochica y Bachué, dado que, esta se realizó el 24 de julio de 2025.

Se solicita al contratista agregar las reuniones realizadas en el ítem correspondiente del Programa de diálogo y participación ciudadana.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 28 de julio de 2025, 9:37

Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Buen dia

Se remite el informe semanal con las observaciones propuestas subsanadas.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 68.xlsx
1079K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 28 de julio de 2025, 9:33
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal de referencia.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.69- Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 4 de agosto de 2025, 9:28
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.69 para su revisión y fines pertinentes

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 69.xlsx
580K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 4 de agosto de 2025, 9:44
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 69.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Anexo 8

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

INF-INT-IDU1711-346-2025

Bogotá, D.C. 03 de julio del 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN CIERRE DACTAS DE VECINDAD

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remite dos cierres de actas de vecindad, de la siguiente manera:

Cierre actas de vecindad

Benjamín Herrera

- BH-01 KR 30 63 A 58
- BH-02 AK 30 63 A 50

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

Recibí:
Paola Andrea Pava.
R. Social
Consorcio Metro Cinco.
03/07/2025
9:10 a.m.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-347-2024

Bogotá, D.C. 07 de julio de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL MEV No.15 - V1

Respetados señores:

Por medio de la presente se remite el informe social N°15 V1, del periodo comprendido entre el 01 al 30 de junio de 2025, para su revisión y posterior aprobación.

Agradezco la atención prestada.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexos: Lo anunciado
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-351-2024

Bogotá, D.C. 8 de julio de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: RESPUESTA A DERECHO DE PETICIÓN

Respetados señores

Cordial saludo.

En respuesta al comunicado allegado al contratista por parte del IDU (Instituto de Desarrollo Urbano), el día de 8 de julio del 2025 mediante el correo electrónico y a través del cual, la Sr. Diana Marcela Castañeda, manifiesta que:

1. *"Buen día con la construcción del metro de Ciudad Bolívar. Ha trabajado en las noches me veo afectada no deja dormir los ruidos volquetas en las noches. Solicitamos sea sus trabajos sean horario moderado, nos veamos afectados."*

   En respuesta a la solicitud presentada, nos permitimos informar a la ciudadana que el contratista Infraestructura Integral S.A.S. bajo el contrato IDU 1711 del 2023 no ha ejecutado actividades en horario nocturno.
   Las labores desarrolladas por el contratista se llevan a cabo exclusivamente en jornada diurna, en el horario comprendido entre las 7:00 a.m. y las 5:00 p.m. Con el propósito de no generar perturbaciones por ruido y garantizar el bienestar de la comunidad vecina.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: N/A
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-352-2024

Bogotá, D.C. 8 de julio de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: RESPUESTA A DERECHO DE PETICIÓN

Respetados señores

Cordial saludo.

En respuesta al comunicado allegado al contratista por parte del IDU (Instituto de Desarrollo Urbano), el día de 8 de julio del 2025 mediante el correo electrónico y a través del cual, la Sr. Lady Mariana Tapicero, manifiesta que:

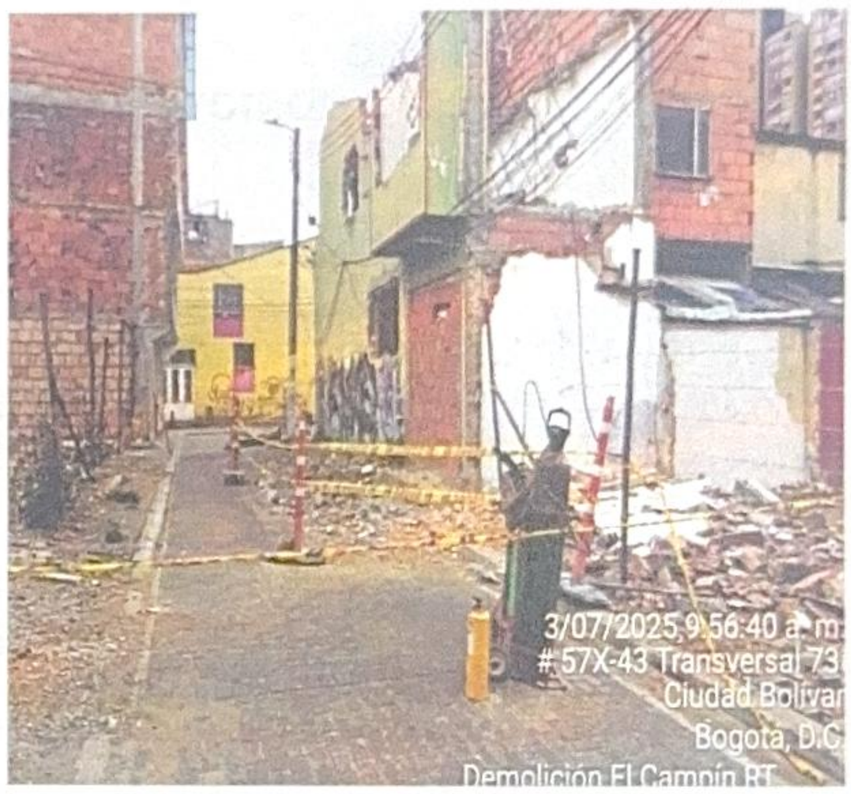
1. *"El día de ayer 3 de julio y hoy madrugada del 4 de julio hubo trabajo con bastante ruido en la obra que está destinada para el nuevo cable, conciliar el sueño o descansar fue prácticamente imposible, presento mi inconformidad ya que para aquellas personas que laboramos está situación baja nuestro rendimiento laboral y causa malestares físicos, agradezco ser tenida en cuenta y que esto no se vuelva a presentar."*

   En respuesta a la solicitud presentada, nos permitimos informar a la ciudadana que el contratista Infraestructura Integral S.A.S. bajo el contrato IDU 1711 del 2023 no ha ejecutado actividades en horario nocturno.
   Las labores desarrolladas por el contratista se llevan a cabo exclusivamente en jornada diurna, en el horario comprendido entre las 7:00 a.m. y las 5:00 p.m. Con el propósito de no generar perturbaciones por ruido y garantizar el bienestar de la comunidad vecina.

Adicionalmente, se anexa registro fotográfico correspondiente a los días 3 y 4 de julio de 2025, en el cual se evidencia que las actividades se realizaron exclusivamente dentro del horario diurno establecido.

Registro fotográfico del 03 de julio de 2025





Registro fotográfico del 04 de julio de 2025





Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: N/A
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-353-2024

Bogotá, D.C. 09 de julio de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No.15 JUNIO V2

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 15 en su Versión 2 correspondiente al periodo del 01 al 30 de junio 2025.

Observación Interventoría	Comentario Contratista
Observación 1: En el cuerpo del informe, página 13, Tabla 2. IDU, se solicita al contratista actualizar el nombre del Coordinador SST.	Se actualizó el nombre de la profesional de la coordinación SST por parte de la entidad
Observación 2: En el cuerpo del informe, página 24, se observa que la Ilustración 2 – Entrega de volantes, hace referencia a mayo de 2025.	Se ajustó el registro fotográfico
Observación 3: En el cuerpo del informe, página 29, Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización, no se evidencia la reunión de finalización realizada el 17 de junio de 2025 con la comunidad residente de los barrios Santa Teresa y San Antonio Norte. Por lo tanto, se solicita al contratista agregar esta reunión en la tabla de referencia, así como anexar su respectivo soporte documental.	Se incluyó la socialización de finalización realizada el pasado 17 de junio de 2025, con la comunidad residente de los barrios Santa Teresa y San Antonio Norte incluyendo el anexo correspondiente.
Observación 4: Se solicita al contratista ajustar la Tabla 13 – Reuniones extraordinarias, según la observación 3, así como el ajuste del anexo 4.	Se ajustó la Tabla No. 13 relacionada con las reuniones extraordinarias, así como su anexo.

Observación 5: Se solicita al contratista ajustar los indicadores para "Reuniones de finalización" y "Reuniones extraordinarias" de la Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana, según las observaciones 3 y 4.	Se realizó el ajuste a los indicadores para "reuniones de finalización" y "reuniones extraordinarias" en la tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana, según las observaciones 3 y 4.
Observación 6: En el cuerpo del informe, página 40, 5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra, se solicita al contratista ajustar la redacción del párrafo No. 4, dado que, se menciona lo siguiente "...finalmente fue aprobada mediante el informe No. 15 del mes de julio de 2025 en los anexos 12 y 13".	Se ajustó la redacción
Observación 7: En el cuerpo del informe, página 40, 5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra, se solicita al contratista ajustar la información reportada en el párrafo No.5, dado que, la capacitación se realizó en los campamentos ubicados en La Estancia y Benjamín Herrera, según lo reportado en el anexo 8.	Se ajustaron los campamentos
Observación 8: En el cuerpo del informe, página 48, Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas, se observa un error de digitación en el número total de volantes informativos entregados, dado que, al verificar el anexo 11, se evidenció la divulgación de 4 volantes.	Se ajustó y se puso el número 4
Observación 9: En el cuerpo del informe, página 50, Tabla 21 – Volantes de inicio entregados, se evidencia que el único tramo registrado es "San Cristóbal". No obstante, en el anexo 12, se verificó la entrega del volante de inicio en el barrio Benjamín Herrera (Barrios unidos) y Álamos Norte (Engativá). Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se corrige
Observación 10: En el cuerpo del informe, página 51, 7.3 Afiches Informativos, se menciona que no se instalaron afiches durante el periodo. No obstante, se evidenció la instalación de un afiche para junio de 2025 en el anexo 13. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se ajustó y se indicó que se realizó la instalación de un (1) afiche
Observación 11: En el cuerpo del informe, página 53, 7.4 Puntos Satélites de Información, se menciona que no se actualizaron PSI durante el periodo. No obstante, se evidenció la actualización de un PSI para junio de 2025 en el anexo 14. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se mencionó que se realizó la
Observación 12: En el cuerpo del informe, página 54, Tabla 24 - Indicadores Programa de	Se ajustaron

información para el Desarrollo del Proyecto, se solicita al contratista ajustar los indicadores para "Volantes de información" y "Puntos satélite".	
Observación 13: Se solicita al contratista ajustar el anexo 17, dado que, al pasar el oficio GMC-134-199-2025, continúa una página del comunicado GMC-134-179-2025.	Se ajustó el Anexo
Observación 14: Se solicita al contratista ajustar la conclusión No. 3, dado que, se observó un error de digitación en el mes.	Se ajustó el mes
Observación 15: Se solicita al contratista ajustar la conclusión No. 5 y 6, según las observaciones 3, 4 y 5.	Se ajustó
Observación 16: Se solicita al contratista ajustar la conclusión 13, según la observación 8.	Se ajustó



MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexos: Lo anunciado
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-356-2024

Bogotá, D.C. 15 de julio de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: RESPUESTA A DERECHO DE PETICIÓN

Respetados señores

Cordial saludo.

En respuesta al comunicado allegado al contratista por parte del IDU (Instituto de Desarrollo Urbano), el día de 14 de julio del 2025 mediante el correo electrónico y a través del cual, el Sr. Francisco Javier Gómez Valencia, manifiesta que:

1. *"Por medio de la presente, solicitamos de manera respetuosa que las labores relacionadas con la construcción del Transmicable se realicen exclusivamente durante el día. Durante las noches, el ruido constante de la maquinaria pesada y de los motores de las volquetas ha generado serias afectaciones al descanso de los residentes del conjunto residencial Torres del Portal. El ruido se extiende hasta altas horas de la noche, impidiendo el adecuado descanso y afectando directamente nuestra calidad de vida. Agradecemos su atención a esta situación y solicitamos se tomen medidas urgentes para mitigar el impacto generado por las obras en nocturno.*

Quedamos atentos a una pronta solución."

En respuesta a la solicitud presentada, nos permitimos informar El contratista Infraestructura Integral S.A.S. informa que no se realizaron actividades nocturnas

directamente por parte de su equipo. Sin embargo, tras revisar el registro fotográfico remitido, se evidenció que un subcontratista ejecutó labores de limpieza en horas no autorizadas, con el fin de avanzar en el cumplimiento de su objeto contractual.

Es importante aclarar que dicha acción corresponde a una actividad no programada ni autorizada por el contratista principal. Se han tomado las medidas correctivas necesarias.

Reiteramos nuestras disculpas a toda la comunidad que pudo haberse visto afectada por esta situación. Nos comprometemos a que hechos como este no se volverán a presentar, reforzando los controles y la supervisión sobre los subcontratistas.

Lamentamos profundamente los inconvenientes ocasionados y agradecemos su comprensión.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: N/A
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

Anexo 9

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Bogotá, julio 08 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-347-2024 Informe Mensual Social 15 V1.

En atención al oficio INF-INT-IDU1711-347-2024 con fecha del 07/07/2025, la Interventoría realizó la revisión documental del Informe Mensual Social No. 15 V1 (junio de 2025), formulando las siguientes observaciones causales de devolución, así:

Observación 1: En el cuerpo del informe, página 13, Tabla 2. IDU, se solicita al contratista actualizar el nombre del Coordinador SST.

Observación 2: En el cuerpo del informe, página 24, se observa que la Ilustración 2 – Entrega de volantes, hace referencia a mayo de 2025.

Observación 3: En el cuerpo del informe, página 29, Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización, no se evidencia la reunión de finalización realizada el 17 de junio de 2025 con la comunidad residente de los barrios Santa Teresa y San Antonio Norte. Por lo tanto, se solicita al contratista agregar esta reunión en la tabla de referencia, así como anexar su respectivo soporte documental.

Observación 4: Se solicita al contratista ajustar la Tabla 13 – Reuniones extraordinarias, según la observación 3, así como el ajuste del anexo 4.

Observación 5: Se solicita al contratista ajustar los indicadores para "Reuniones de finalización" y "Reuniones extraordinarias" de la Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana, según las observaciones 3 y 4.

Observación 6: En el cuerpo del informe, página 40, 5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra, se solicita al contratista ajustar la redacción del párrafo No. 4, dado que, se menciona lo siguiente *"...finalmente fue aprobada mediante el informe No. 15 del mes de julio de 2025 en los anexos 12 y 13".*

Observación 7: En el cuerpo del informe, página 40, 5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra, se solicita al contratista ajustar la información reportada en el párrafo No.5, dado que, la capacitación se realizó en los campamentos ubicados en La Estancia y Benjamín Herrera, según lo reportado en el anexo 8.

Observación 8: En el cuerpo del informe, página 48, Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas, se observa un error de digitación en el número total de volantes informativos entregados, dado que, al verificar el anexo 11, se evidenció la divulgación de 4 volantes.

Observación 9: En el cuerpo del informe, página 50, Tabla 21 – Volantes de inicio entregados, se evidencia que el único tramo registrado es "San Cristóbal". No obstante, en el anexo 12, se verificó la entrega del volante de inicio en el barrio Benjamín Herrera (Barrios unidos) y Álamos Norte (Engativá). Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 10: En el cuerpo del informe, página 51, 7.3 Afiches Informativos, se menciona que no se instalaron afiches durante el periodo. No obstante, se evidenció la instalación de un afiche para junio de 2025 en el anexo 13. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 11: En el cuerpo del informe, página 53, 7.4 Puntos Satélites de Información, se menciona que no se actualizaron PSI durante el periodo. No obstante, se evidenció la actualización de un PSI para junio de 2025 en el anexo 14. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 12: En el cuerpo del informe, página 54, Tabla 24 - Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto, se solicita al contratista ajustar los indicadores para "Volantes de información" y "Puntos satélite".

Observación 13: Se solicita al contratista ajustar el anexo 17, dado que, al pasar el oficio GMC-134-199-2025, continúa una página del comunicado GMC-134-179-2025.

Observación 14: Se solicita al contratista ajustar la conclusión No. 3, dado que, se observó un error de digitación en el mes.

Observación 15: Se solicita al contratista ajustar la conclusión No. 5 y 6, según las observaciones 3, 4 y 5.

Observación 16: Se solicita al contratista ajustar la conclusión 13, según la observación 8.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

CONSORCIO METRO

GMC-134-216-2025

Bogotá, julio 08 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-346-2024 Remisión cierre actas de vecindad**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de cierre remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de cierre, así:

ACTA	DIRECCIÓN	BARRIO	LOCALIDAD
BH-01	KR 30 No. 63 A – 58	Benjamín Herrera	Barrios Unidos
BH-02	KR 30 No. 63 A – 50		

Tabla 1. Actas de vecindad de cierre aprobadas.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-218-2025

Bogotá, julio 14 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al comunicado INF-INT-IDU1711-353-2024: informe mensual social No. 15 V2.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, realizó la revisión documental de la versión 2.0 del Informe Mensual Social No. 15 del contratista con sus respectivos anexos, evidenciando la subsanación de las observaciones realizadas por la interventoría.

Por lo anterior, la interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 15 (01 al 30 de junio de 2025) V 2.0 con sus documentos anexos.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

Anexos: Un archivo en PDF.

INF-INT-IDU1711-346-2025

Bogotá, D.C. 03 de julio del 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN CIERRE DACTAS DE VECINDAD

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente se remite dos cierres de actas de vecindad, de la siguiente manera:

Cierre actas de vecindad

Benjamín Herrera

- BH-01 KR 30 63 A 58
- BH-02 AK 30 63 A 50

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

Scanned with CamScanner

INF-INT-IDU1711-347-2024

Bogotá, D.C. 07 de julio de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL MEV No.15 - V1

Respetados señores:

Por medio de la presente se remite el informe social N°15 V1, del periodo comprendido entre el 01 al 30 de junio de 2025, para su revisión y posterior aprobación.

Agradezco la atención prestada.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexos: Lo anunciado
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-353-2024

Bogotá, D.C. 09 de julio de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No.15 JUNIO V2

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 15 en su Versión 2 correspondiente al periodo del 01 al 30 de junio 2025.

Observación Interventoría	Comentario Contratista
Observación 1: En el cuerpo del informe, página 13, Tabla 2. IDU, se solicita al contratista actualizar el nombre del Coordinador SST.	Se actualizó el nombre de la profesional de la coordinación SST por parte de la entidad
Observación 2: En el cuerpo del informe, página 24, se observa que la Ilustración 2 – Entrega de volantes, hace referencia a mayo de 2025.	Se ajustó el registro fotográfico
Observación 3: En el cuerpo del informe, página 29, Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización, no se evidencia la reunión de finalización realizada el 17 de junio de 2025 con la comunidad residente de los barrios Santa Teresa y San Antonio Norte. Por lo tanto, se solicita al contratista agregar esta reunión en la tabla de referencia, así como anexar su respectivo soporte documental.	Se incluyó la socialización de finalización realizada el pasado 17 de junio de 2025, con la comunidad residente de los barrios Santa Teresa y San Antonio Norte incluyendo el anexo correspondiente.
Observación 4: Se solicita al contratista ajustar la Tabla 13 – Reuniones extraordinarias, según la observación 3, así como el ajuste del anexo 4.	Se ajustó la Tabla No. 13 relacionada con las reuniones extraordinarias, así como su anexo.

Observación 5: Se solicita al contratista ajustar los indicadores para "Reuniones de finalización" y "Reuniones extraordinarias" de la Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana, según las observaciones 3 y 4.	Se realizó el ajuste a los indicadores para "reuniones de finalización" y "reuniones extraordinarias" en la tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana, según las observaciones 3 y 4.
Observación 6: En el cuerpo del informe, página 40, 5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra, se solicita al contratista ajustar la redacción del párrafo No. 4, dado que, se menciona lo siguiente "...finalmente fue aprobada mediante el informe No. 15 del mes de julio de 2025 en los anexos 12 y 13".	Se ajustó la redacción
Observación 7: En el cuerpo del informe, página 40, 5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra, se solicita al contratista ajustar la información reportada en el párrafo No.5, dado que, la capacitación se realizó en los campamentos ubicados en La Estancia y Benjamín Herrera, según lo reportado en el anexo 8.	Se ajustaron los campamentos
Observación 8: En el cuerpo del informe, página 48, Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas, se observa un error de digitación en el número total de volantes informativos entregados, dado que, al verificar el anexo 11, se evidenció la divulgación de 4 volantes.	Se ajustó y se puso el número 4
Observación 9: En el cuerpo del informe, página 50, Tabla 21 – Volantes de inicio entregados, se evidencia que el único tramo registrado es "San Cristóbal". No obstante, en el anexo 12, se verificó la entrega del volante de inicio en el barrio Benjamín Herrera (Barrios unidos) y Álamos Norte (Engativá). Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se corrige
Observación 10: En el cuerpo del informe, página 51, 7.3 Afiches Informativos, se menciona que no se instalaron afiches durante el periodo. No obstante, se evidenció la instalación de un afiche para junio de 2025 en el anexo 13. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se ajustó y se indicó que se realizó la instalación de un (1) afiche
Observación 11: En el cuerpo del informe, página 53, 7.4 Puntos Satélites de Información, se menciona que no se actualizaron PSI durante el periodo. No obstante, se evidenció la actualización de un PSI para junio de 2025 en el anexo 14. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se mencionó que se realizó la
Observación 12: En el cuerpo del informe, página 54, Tabla 24 - Indicadores Programa de	Se ajustaron

información para el Desarrollo del Proyecto, se solicita al contratista ajustar los indicadores para "Volantes de información" y "Puntos satélite".	
Observación 13: Se solicita al contratista ajustar el anexo 17, dado que, al pasar el oficio GMC-134-199-2025, continúa una página del comunicado GMC-134-179-2025.	Se ajustó el Anexo
Observación 14: Se solicita al contratista ajustar la conclusión No. 3, dado que, se observó un error de digitación en el mes.	Se ajustó el mes
Observación 15: Se solicita al contratista ajustar la conclusión No. 5 y 6, según las observaciones 3, 4 y 5.	Se ajustó
Observación 16: Se solicita al contratista ajustar la conclusión 13, según la observación 8.	Se ajustó



MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexos: Lo anunciado
Archivo.
AMRS

STGSV
202532700796101
Información Pública
Al responder cite este número

Bogotá D.C., Julio 23 de 2025

Ingeniero
JAIRO GEOVENNI ORTIZ
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
CONSORCIO METRO CINCO KR 20 39 69
interventoriademoliciones1757@gmail.com
Bogotá - Bogotá DC

REF: Respuesta radicado IDU 202552600765402 - Metodología de formación de empleados No.2 V2 - Contrato IDU- 1757 2023

Respetado ingeniero Ortiz, reciba un cordial saludo,

En atención a la comunicación radicada con el número que se cita en la referencia, mediante la cual en el marco del contrato de interventoría IDU-1757-2023 se remite la actualización de la metodología de formación a empleados No. 2 V2 del contrato de obra IDU-1711-2023, se confirma la recepción de dicha metodología.

De acuerdo con lo anterior, se indica que el avance y la implementación de la metodología propuesta deberán estar reflejados en los informes mensuales correspondiente al componente social.

Cordialmente,

LIZETH YURANY VEGA GUTIERREZ
Subdirectora Técnica de Gestión de Suelo y Valor
Firma mecánica generada el 23-07-2025 04:36:40 PM autorizada mediante Resolución No. 400 de marzo 11 de 2021

Elaboró: NELSON FABIAN CEPEDA ALVAREZ-Subdirección Técnica de Gestión de Suelo y Valor
Revisó: DIANA CAROLINA RODRÍGUEZ SEGURA– Subdirección Técnica de Gestión de Suelo y Valor - IDU

Bogotá, julio 08 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-347-2024 Informe Mensual Social 15 V1.

En atención al oficio INF-INT-IDU1711-347-2024 con fecha del 07/07/2025, la Interventoría realizó la revisión documental del Informe Mensual Social No. 15 V1 (junio de 2025), formulando las siguientes observaciones causales de devolución, así:

Observación 1: En el cuerpo del informe, página 13, Tabla 2. IDU, se solicita al contratista actualizar el nombre del Coordinador SST.

Observación 2: En el cuerpo del informe, página 24, se observa que la Ilustración 2 – Entrega de volantes, hace referencia a mayo de 2025.

Observación 3: En el cuerpo del informe, página 29, Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización, no se evidencia la reunión de finalización realizada el 17 de junio de 2025 con la comunidad residente de los barrios Santa Teresa y San Antonio Norte. Por lo tanto, se solicita al contratista agregar esta reunión en la tabla de referencia, así como anexar su respectivo soporte documental.

Observación 4: Se solicita al contratista ajustar la Tabla 13 – Reuniones extraordinarias, según la observación 3, así como el ajuste del anexo 4.

Observación 5: Se solicita al contratista ajustar los indicadores para “Reuniones de finalización” y “Reuniones extraordinarias” de la Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana, según las observaciones 3 y 4.

Observación 6: En el cuerpo del informe, página 40, 5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra, se solicita al contratista ajustar la redacción del párrafo No. 4, dado que, se menciona lo siguiente *“…finalmente fue aprobada mediante el informe No. 15 del mes de julio de 2025 en los anexos 12 y 13”.*

Observación 7: En el cuerpo del informe, página 40, 5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra, se solicita al contratista ajustar la información reportada en el párrafo No.5, dado que, la capacitación se realizó en los campamentos ubicados en La Estancia y Benjamín Herrera, según lo reportado en el anexo 8.

Observación 8: En el cuerpo del informe, página 48, Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas, se observa un error de digitación en el número total de volantes informativos entregados, dado que, al verificar el anexo 11, se evidenció la divulgación de 4 volantes.

Observación 9: En el cuerpo del informe, página 50, Tabla 21 – Volantes de inicio entregados, se evidencia que el único tramo registrado es “San Cristóbal”. No obstante, en el anexo 12, se verificó la entrega del volante de inicio en el barrio Benjamín Herrera (Barrios unidos) y Álamos Norte (Engativá). Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 10: En el cuerpo del informe, página 51, 7.3 Afiches Informativos, se menciona que no se instalaron afiches durante el periodo. No obstante, se evidenció la instalación de un afiche para junio de 2025 en el anexo 13. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 11: En el cuerpo del informe, página 53, 7.4 Puntos Satélites de Información, se menciona que no se actualizaron PSI durante el periodo. No obstante, se evidenció la actualización de un PSI para junio de 2025 en el anexo 14. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 12: En el cuerpo del informe, página 54, Tabla 24 - Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto, se solicita al contratista ajustar los indicadores para “Volantes de información” y “Puntos satélite”.

Observación 13: Se solicita al contratista ajustar el anexo 17, dado que, al pasar el oficio GMC-134-199-2025, continúa una página del comunicado GMC-134-179-2025.

Observación 14: Se solicita al contratista ajustar la conclusión No. 3, dado que, se observó un error de digitación en el mes.

Observación 15: Se solicita al contratista ajustar la conclusión No. 5 y 6, según las observaciones 3, 4 y 5.

Observación 16: Se solicita al contratista ajustar la conclusión 13, según la observación 8.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-218-2025

Bogotá, julio 14 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al comunicado INF-INT-IDU1711-353-2024: informe mensual social No. 15 V2.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, realizó la revisión documental de la versión 2.0 del Informe Mensual Social No. 15 del contratista con sus respectivos anexos, evidenciando la subsanación de las observaciones realizadas por la interventoría.

Por lo anterior, la interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 15 (01 al 30 de junio de 2025) V 2.0 con sus documentos anexos.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

Anexos: Un archivo en PDF.

GMC-134-216-2025

Bogotá, julio 08 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-346-2024 Remisión cierre actas de vecindad**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de cierre remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de cierre, así:

ACTA	DIRECCIÓN	BARRIO	LOCALIDAD
BH-01	KR 30 No. 63 A – 58	Benjamín Herrera	Barrios Unidos
BH-02	KR 30 No. 63 A – 50		

Tabla 1. Actas de vecindad de cierre aprobadas.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

LISTAS DE CHEQUEO INFORME MENSUAL		INFORME MENSUAL SOCIAL No. 16						
CORTE		DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2025						
ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN						OBSERVACIONES
		JULIO DE 2025					TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 5		
TALENTO HUMANO PARA EL DIÁLOGO CIUDADANO Y LA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA								
1	El Contratista conformó el equipo de Gestión social de acuerdo con las obligaciones contractuales.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
2	El personal social permanece en el proyecto el tiempo requerido en el Apéndice social	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
3	El personal social cumple con las funciones establecidas en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
4	El profesional social asistió a los comités de seguimiento y extraordinarios a los cuales fue convocado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
5	El contratista entregó para aprobación de la interventoría el Plan de Gestión Social, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El oficio de aprobación de la Interventoría del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica V2 GMC-134-025-2024 - 29 de febrero de 2024.
PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA								
6	Instaló el Punto IDU de acuerdo a los tiempos, equipamiento y requerimientos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El Contratista instaló el Punto IDU en febrero de 2024.
7	El punto de atención ciudadano funcionó en el número de horas establecido en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
8	El Punto IDU funcionó en el horario establecido en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
9	Realizó el procedimiento de registro y atención de las PQRS presentadas por la comunidad de acuerdo con los manuales establecidos por el área de canales de la Oficina de Atención al Ciudadano del IDU.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
10	Realizó el respectivo seguimiento de las PQRS abiertas durante el periodo de evaluación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
11	Dio respuesta a las PQRS de la comunidad de acuerdo con los tiempos y procedimiento aprobados y establecidos en el Apéndice social y el Plan de Gestión Social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
12	Facilitó los respectivos registros físicos correspondientes a las PQRS solicitados por la interventoría.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
13	El contratista diligenció, radicó, generó respuesta y dio cierre en el aplicativo Bachué dentro del tiempo establecido.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
14	El contratista notificó al peticionario dentro del tiempo establecido.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
15	Durante la ejecución del contrato el contratista cumplió con los recorridos urbanos de acuerdo a lo establecido en el presente Apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
16	El contratista cumplió con el protocolo de servicio a la ciudadanía de acuerdo a lo establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.

ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN						OBSERVACIONES
		JULIO DE 2025					TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 5		
PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA								
17	Realizó la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio de obra con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
18	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de inicio, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
19	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio contenía la información requerida y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
20	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social	100%	N.A.	N.A.	100%	N.A.	100%	El Contratista realizó 3 reuniones extraordinarias.
21	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias contenía la información requerida y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	No se requirió presentación.
22	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social	N.A.	100%	100%	100%	N.A.	100%	El contratista realizó 5 reuniones de finalización.
23	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de finalización, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	No se requirió presentación.
24	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización, contenía la información requerida y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
25	Durante la reunión de inicio se motivó e inscribió a las personas interesadas en participar en el(los) comité(s) de participación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
26	Conformó el número de comité IDU, de acuerdo con los requerimientos establecidos.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
27	El Comité IDU se reunió el número de veces establecidas cumpliendo con los requisitos relacionados, con el fin de hacer seguimiento a la obra y divulgar información sobre el proyecto.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
28	Hizo entrega del carné a cada uno de los integrantes del Comité IDU cumpliendo con lo establecido en el manual de identidad visual del IDU, tiempos y requerimientos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
29	El área técnica del contratista asistió a las reuniones de inicio, finalización y extraordinarias como se encuentra establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.

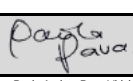
ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN						OBSERVACIONES
		JULIO DE 2025					TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 5		
PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA								
30	El profesional del área social hizo el acompañamiento al área técnica para la realización de las actividades establecidas en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Para el período evaluado, no se requirió el acompañamiento del área social al área técnica, debido a que no se diligenciaron actas de vecindad.
31	Se realizó el respectivo inventario de predios objeto de actas de vecindad, de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
32	Entregó a la interventoría para su revisión el inventario de predios y metodología para el levantamiento de actas de vecindad	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
33	El contratista informó a la comunidad sobre las actividades del programa de acompañamiento a actividades técnicas de acuerdo con lo establecido en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
34	Para el levantamiento de las actas de vecindad de inicio, elaboró y distribuyó piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
35	Levantó las actas de vecindad de inicio en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
36	Levantó las actas de vecindad de cierre en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
37	Entregó las actas de vecindad a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
38	Entregó las actas de rampas de acceso vehicular a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
39	Se entregó el respectivo registro fílmico de las vías de desvío a la interventoría para su revisión y aprobación de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
40	Entregó copia de las actas de vecindad a la comunidad de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
41	Realizó el procedimiento establecido en el apéndice social en caso de reclamaciones por afectaciones a predios.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
42	Elaboró las actas de compromiso con la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
43	Se entregó copia de las actas de compromiso a la comunidad, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
44	El personal que realizó las actividades correspondientes al programa de acompañamiento social a actividades técnicas de obra corresponde al establecido en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.

ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN						OBSERVACIONES
		JULIO DE 2025					TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 5		
PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA								
45	El contratista cumplió con las acciones de formación para la prevención de accidentes de obra cuando se requirió	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
46	El contratista ejecutó las acciones de formación a empleados de obra y subcontratista de acuerdo a los requisitos del presente Apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	100%	Ninguna.
PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD								
47	Entregó una metodología del proceso de gestión y articulación interinstitucional.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El oficio de aprobación de la Interventoría del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica V2 GMC-134-025-2024 - 29 de febrero de 2024.
48	Divulgó los mecanismos de contratación y las vacantes disponibles para el personal mano de obra no calificada que residan en la localidad (es) de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
49	Realizó las gestiones interinstitucionales necesarias para la vinculación de personal de MONCL, y cuenta con los respectivos soportes de dicha gestión.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
50	Cumplió con el porcentaje (30) % de contratación de personal de mano de obra no calificada local para la obra establecido en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
51	Cumplió con el porcentaje de contratación de población vulnerable, cinco (5%), establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
52	Ejecutó las acciones proyectadas de coordinación con el sector.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
53	Cumplió con el desarrollo de las acciones de seguridad peatonal necesarias y de coordinación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.

ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN						OBSERVACIONES
		JULIO DE 2025					TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 5		
PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO								
54	Cumplió con la reunión de articulación entre la interventoría y el IDU para definir la estrategia comunicacional del proyecto y el plan de acción a ejecutar.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
55	Elaboró y distribuyó las piezas de información ciudadana o comunicados a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
56	Elaboró e instaló los afiches con información del contrato de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
57	Elaboró y distribuyó las piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
58	Elaboró y distribuyó las piezas de comunicación de información a la comunidad el mismo día de la contingencia relacionada con el corte de servicios públicos (No programados) de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
59	Cumplió con los lineamientos de la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU, para la elaboración y distribución de las piezas de divulgación del proyecto, de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
60	Elaboró y distribuyó predio a predio en el área de influencia del proyecto las invitaciones o convocatorias a reuniones y comités de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
61	Instaló el(los) Punto(s) Satélite(s) de información de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
62	Realizó mantenimiento a (los) Punto(s) Satélite(s) de información y los actualizó cada vez que el proyecto lo requirió de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.

ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN						OBSERVACIONES
		JULIO DE 2025					TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 5		
REPORTES								
63	Proporcionó a la interventoría y/o al IDU la información social del proyecto cuando se le solicitó.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
64	Tiene a disponibilidad del IDU y la interventoría todos los soportes de las actividades que realizó durante la construcción del proyecto.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
65	Elaboró y entregó a la interventoría el informe mensual de la Gestión Social, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
66	Registró y entregó a la Interventoría y al IDU la información mensual de la diálogo ciudadano y comunicación estratégica, en el aplicativo BACHUE, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
67	Elaboró y entregó a la interventoría un informe final consolidado de la Gestión Social adelantada durante todo el contrato, con los criterios de oportunidad y calidad definidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
68	El contratista entregó a la interventoría el informe de preliminares de acuerdo con las especificaciones del apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El oficio de aprobación de la Interventoría del Informe de etapa previa V2 GMC-134-057-2024 - 15 de marzo de 2024.
69	Cumplió con las observaciones emitidas sobre los productos entregados a la interventoría y/o el IDU, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
TOTAL							**100%**	

TOTAL ITEM DE LA LISTA DE CHEQUEO	**69**
TOTAL ITEM EVALUADOS EN EL MES	**19**
TOTAL ITEM CUMPLIDOS EN EL MES	**19**
TOTAL CALIFICACIÓN MENSUAL	**100%**

FIRMAS		
PROFESIONALES	Angela Marcela Rozo Siatame Residente Social Contratista Contrato IDU-1711-2023 Infraestructura Integral S.A.S	Paola Andrea Pava Vidal Residente Social Interventoría Contrato IDU-1757-2023 Consorcio Metro Cinco