ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO	FORMATO	
	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: PA04-FO-026 Versión: 18 Fecha: 05/06/2025

1. Datos del Informe								
1.1. Dirección, Subdirección y/o Oficina:	110701 Subdireccion de Gestion Redes Sociales e Informalidad							
1.2. Periodo del Cobro:	Desde:	DD	MM	AAAA	Hasta:	DD	MM	AAAA
		01	03	2026		31	03	2026
1.3. Nombre del Contratista	ANDERSSON YESID MESA ALFONSO						C.C/NIT:	1.030.630.201
1.4.Tipo de regimen:	NO Responsable de IVA		Código de la actividad económica		8299 Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p.			
1.5. No. del Informe:	2				No. de la Factura			
1.6. Nombre del Supervisor:	JORGE LUIS REYES BEJARANO				Cargo o Contrato:	SUBDIRECTOR DE SGRSI		

2. DATOS DEL CONTRATO				
2.1. Numero de Contrato:	No.	8956787/130	Vigencia:	2026
2.2. Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL-IPES EN LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ASOCIADAS A LA ATENCION DE POBLACION VENDEDORA INFORMAL Y/O BENEFICIARIA, QUE CONTRIBUYAN CON LA SEGURIDAD, EL DIÁLOGO Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL MARCO DEL OBJETIVO ESTRATÉGICO "BOGOTÁ AVANZA EN SEGURIDAD" DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTÁ CAMINA SEGURA.			
2.3. Plazo de ejecución del Contrato:	240	Fecha de inicio	DD: 4	MM: 2 / AAAA: 2026
		Fecha de terminación	DD: 3	MM: 10 / AAAA: 2026
2.4. Valor Contrato:	$			21.600.000,00
2.5. Porcentaje de ejecución del contrato:	23,75%	Porcentaje de tiempo ejecutado:		23,75%

3. MODIFICACIONES DEL CONTRATO						
3.1. Adiciones en valor:			Adiciones en tiempo		Fecha adición:	
3.2. Prorroga al plazo:			Fecha de la prorroga:			
3.3. Suspensión:		Fecha Inicio		Fecha de Terminación	Tiempo Días	

4. EJECUCIÓN ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO		
4.1. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	4.2. ACTIVIDADES REALIZADAS	4.3. PRODUCTOS
Apoyar los procesos de registro, seguimiento y control de la información relacionada con los grupos de valor, incluyendo la caracterización, la atención integral con enfoque diferencial y el seguimiento a la oferta institucional dirigida a la población vendedora informal y demás población vulnerable de la economía social, en el marco de las competencias de la Subdirección de Gestión, Redes Sociales e Informalidad.	En el mes de Marzo se realizó actualización e identificación de vendedores informales sector Villa Alsaci	https://drive.google.com/drive/folders/1WFWAYKNQbyQGO_EQICeuP_dJNUN0rwOA?usp=drive_link
Apoyar a la Subdirección de Gestión, Redes Sociales e Informalidad en la implementación y seguimiento de acciones, proyectos o programas orientados a la atención, formalización progresiva y mejora de las condiciones socioeconómicas de la población vendedora informal, en articulación con otras entidades distritales cuando sea necesario.	En el mes de marzo, se realizó actividades de seguimieto a compromisos por parte de reunión de equipo, como seguimiento de actividades presupuestadas en el semestre o duracion en el lugar de trabajo	https://drive.google.com/drive/folders/1Y7jnK8PDB2sg1Ngd2Xb4qSAqOy9p1A2J?usp=drive_link
Apoyar los trámites administrativos que se requieran por parte de la Subdirección de Gestión, Redes Sociales e informalidad relacionados con la atención y seguimiento de la población vendedora informal y/o beneficiarios de la oferta institucional de la Subdirección.	En el mes de Marzo se realizó recorrido de observación, diagnostico y seguimiento en cumplimiento a compromisos previamente adquiridos alrededor Villa Alsalcia, Kennedy central, Tintal, Castilla y Plaza de las Americas.	https://drive.google.com/drive/folders/1rSdKPsrdHr8jvYD5lIW9bvx7P1sx1gcC?usp=drive_link
Apoyar las actividades logísticas asociadas a la divulgación, asignación, seguimiento y desarrollo de ferias institucionales y demás oferta institucional, así como las acciones de embellecimiento y/o cuidado, organización y uso adecuado del espacio público, en cumplimiento de la normativa distrital vigente.	Apoye las actividades de caracter logistico para la divulgaciòn de la oferta institucional en pro de las y los vendedores informales del sector Villa Alsacia y Kennedy Central.	https://drive.google.com/drive/folders/1sfZZP6CGKq-kyQPqPUck5QVs-klaoACN?usp=drive_link

Apoyar en las respuestas a solicitudes, compromisos y/o requerimientos de los grupos de valor que tienen relación con la misionalidad de la Subdirección de Gestión, Redes Sociales e Informalidad	Participe de la mesa de trabajo insterinstitucional en el barrio Plaza las Americas , con el fin de dar respuesta al uso del espacio publico por parte de las y los vendedores informales del sector.	https://drive.google.com/drive/folders/1RtkciX_SvNw2IdnV_Yk3NiteuwKUU11N?usp=drive_link
Apoyar las actividades de promoción de la cultura ciudadana en el espacio público y cumplimiento de reglamentos en la oferta institucional de la Subdirección de Gestión, Redes Sociales e Informalidad.	Realice apoyo a recorridos de sensibilizacion y socializacion, mesas de trabajo, jornadas de caracterizacion y actualizacion de datos de vendedores informales.	https://drive.google.com/drive/folders/1LvJ2ROmY4BSQ7K5MrWlkwmK_nK6VFQwM?usp=drive_link
Las demás que le asigne el supervisor y que tengan relación con el objeto del contrato.	Realice apoyo a recorridos de sensibilizacion y socializacion, mesas de trabajo, jornadas de caracterizacion y actualizacion de datos de vendedores informales.	https://drive.google.com/drive/folders/12Q-Eaofwa99PxE0Z4bBOlxRTY_YN or?usp=drive_link

5. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

5.1. RUBROS Y CONCEPTO DEL GASTO	5.2.VIGENCIA	5.3 FONDO	5.4. NÚMERO CERTIFICADO REGISTRO PRESUPUESTAL	5.5. VALOR A COBRAR
O2301174103202400350505 2-Aprovechamiento del espacio público donde converge la población vendedora informal para fortalecer la economía social. Bogotá D.C.-O232020200991112 Servicios ejecutivos de la administración pública	2026	1-100-F001 VA-Recursos distrito	132	$ 2.700.000
TOTAL				**$ 2.700.000**

6. DATOS DE PAGO

Teniendo en cuenta lo anterior y en cumplimiento de la FORMA DE PAGO del contrato, se puede proceder al pago:

6.1. VALOR EN NUMEROS:	**$ 2.700.000**	**6.2. TIPO DE CUENTA:**	AHORROS
6.3. ABONO DE PAGO EN CUENTA BANCARIA No.	22300011173	BANCOLOMBIA	

7. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

ITEM	PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	NÚMERO DE LA PLANILLA	ENTIDAD
PENSIÓN	Febrero	$252.200	71362555	PORVENIR
FONDO DE SOLIDARIDAD (1% MAS DE 4 SMLV)	N/A	N/A	N/A	N/A
SALUD	Febrero	$197.000	71362555	COMPENSAR
RIESGOS PROFESIONALES	Febrero	$38.400	71362555	POSITIVA

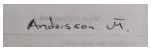
8. VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Como apoyo a la supervisión me permito certificar que el presente informe cumple con las actividades y productos contractuales que se encuentran descritos en el Numeral 4 y los soportes para el periodo establecido en el Numeral 1,2 se deben subir a la plataforma SECOP II, y de ser necesario almacenarlos en medio magnético conforme a las directrices establecidas por la entidad como el instructivo de tramite de cuentas.

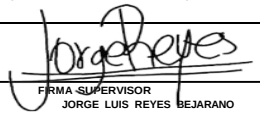
NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN **FIRMA DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN**

9. AUTORIZACION Y FIRMA DEL SUPERVISOR

En mi calidad de supervisor de este contrato Certifico que el/la contratista ha cumplido a cabalidad con el objeto y obligaciones y que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social fueron presentados conforme a lo establecido en la ley. Por lo cual autorizo proceder a efectuar el pago correspondiente al periodo del presente informe.



FIRMA CONTRATISTA
ANDERSSON YESID MESA ALFONSO



FIRMA SUPERVISOR
JORGE LUIS REYES BEJARANO