



<b>PROCESO</b>					
<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>					
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>					
<b>INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>					
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

**Abril de 2026**

**Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol**



## CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ipiales, abril de 2026

Señor(a)

**JUAN CARLOS TREJO CASTRO**

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9018508

Coordinador Académico de Programas Especiales

Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

Ipiales, Nariño

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Abril de 2026

**Referencia:** CO1.PCCNTR.9018508 de 2026

ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1113634908, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Por Valor de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. (\$47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA a los contratistas de la siguiente manera: a) Pago por mes vencido por valor de Cuatro Millones Setecientos Treinta y siete Mil Cuatrocientos Noventa y Siete M/CTE (\$4.737.497), cada uno y b) El equivalente por fracción de mes.

**Plazo:** 1 de diciembre de 2026.

**Objeto:** Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área agroindustria, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA.

**Ejecución mensual de actividades**



Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Se ejecutó proceso de formación presencial en el área agroindustrial con cada uno de los grupos focalizados en diferentes municipios del área de cobertura del CSCLI en los siguientes programas Elaboración Artesanal Y Semiindustrial De Productos De Confeitería Y Dulcería, Elaboración De Helados Y Postres Lácteos, Obtención de Derivados Cárnicos, Preparación de Conservas de Frutas y Verduras e Higiene Y Manipulación De Alimentos.	Portafolio del Instructor  (Documentos de trabajo y actividades de aprendizaje de grupos focalizados fichas 3451472 Guachucal, 3451533 Córdoba, 3452563 Ipiales, 3452566 Imués, 3452542 Pupiales, 3452550 Pupiales, 3452516 Córdoba, 3474865 Ipiales y 3480892 Córdoba.
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	En el periodo objeto de cobro no se ejecutó esta obligación	No aplica
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	Se analizó cada uno de los grupos de formación de los diferentes municipios con el propósito de identificar fortalezas y debilidades y brindar de esta manera el acompañamiento necesario en la formación seleccionada para fortalecer su conocimiento básico.	Portafolio del Instructor
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Concertación de horarios con los grupos focalizados, proceso de inscripción, matrícula, creación de ruta de aprendizaje, asociación de aprendices y creación de eventos de las fichas 3451472 Guachucal, 3451533 Córdoba, 3452563 Ipiales, 3452566 Imués, 3452542 Pupiales, 3452550 Pupiales, 3452516 Córdoba,	Portafolio del Instructor  (Documentos de trabajo y actividades de aprendizaje de grupos focalizados fichas 3451472 Guachucal, 3451533 Córdoba, 3452563 Ipiales, 3452566 Imués, 3452542 Pupiales, 3452550 Pupiales, 3452516 Córdoba,



		3474865 Ipiales y 3480892 Córdoba.  Planeación de actividades semanales  Entrega de informe al supervisor del contrato	3474865 Ipiales y 3480892 Córdoba.  (Plan semanal Informe contractual y planilla de pago GC y GF)
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Planeación de actividades de formación profesional integral en formato dispuesto por el Centro de Formación y presentar agenda de desplazamiento de acuerdo con el tiempo autorizado desde la Coordinación académica de Programas especiales	Plan semanal y agendas de desplazamiento compartido en One Drive autorizadas por el supervisor del contrato en las fichas 3451472 Guachucal, 3451533 Córdoba, 3452563 Ipiales, 3452566 Imués, 3452542 Pupiales, 3452550 Pupiales, 3452516 Córdoba, 3474865 Ipiales y 3480892 Córdoba.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Evaluación de los resultados de aprendizaje con cada grupo de formación en la plataforma Sofia plus a medida como avance el proceso de formación.	Portafolio del Instructor  (Documentos de trabajo y actividades de aprendizaje de grupos focalizados fichas 3451472 Guachucal, 3451533 Córdoba, 3452563 Ipiales, 3452566 Imués, 3452542 Pupiales, 3452550 Pupiales, 3452516 Córdoba, 3474865 Ipiales y 3480892 Córdoba.
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	En el periodo objeto de cobro no se desarrolló esta obligación.	No aplica
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Asistencia a reuniones de socialización de lineamientos operativos Y seguimiento a actividades de la estrategia CAMPESENA.	Registro de asistencia de Coordinación académica de programas especiales
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector	Acercamiento, socialización	Portafolio del Instructor



	productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	de oferta y concertación de procesos de formación en municipios del área de cobertura del CSCLI para dar a conocer la oferta del área agroindustrial de la estrategia campeSENA	(Registros de asistencias)
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Asistencia a reuniones socialización de lineamientos operativos y seguimiento a actividades de la estrategia CAMPESENA.	Registro de asistencia de Coordinación académica de programas especiales
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Asistencia a capacitación en gestión documental	Registro de asistencia de Coordinación académica de programas especiales
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	Presentación del informe de ejecución de las obligaciones contractuales y planilla de pago al supervisor del contrato del mes de abril de 2026.	Informe contractual y planilla de pago del mes de abril del 2026.
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	No se requirió la actividad.	No aplica



14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	No se requirió la actividad	No aplica
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique	No se requirió la actividad	No aplica
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	<p>Actualización del portafolio del instructor dispuesto por la Coordinación académica de programas especiales y el supervisor del contrato en One Drive, teniendo en cuenta formatos actualizados y descargados de la plataforma COMPROMISO como Guía de aprendizaje, Formato Registro de asistencia para las fichas matriculadas.</p> <p>Durante el mes de marzo, no se presentaron novedades académicas y disciplinarias de los aprendices.</p> <p>Se solicitó la creación de eventos en la plataforma institucional Sofia Plus al gestor de proyectos.</p>	<p>Portafolio del Instructor</p> <p>(Documentos de trabajo y actividades de aprendizaje de grupos focalizados fichas</p> <p>3451472 Guachucal, 3451533 Córdoba, 3452563 Ipiales, 3452566 Imués, 3452542 Pupiales, 3452550 Pupiales, 3452516 Córdoba, 3474865 Ipiales y 3480892 Córdoba.</p>



17	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.	Se realizó afiliación a ARL Positiva con el tipo de Riesgo II.	Certificación de afiliación a ARL, con riesgo II.
----	---	--	---

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	16526	Guachucal – Córdoba – Guachucal – Imués – Guachucal	9/03/2026	13/03/2026
2	20626	Guachucal – Córdoba – Guachucal – Imués – Pupiales	16/03/2026	20/03/2026
3	25726	Guachucal – Córdoba – Guachucal – Pupiales – Córdoba	23/03/2026	27/03/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 36767272, Operador ASOPAGOS referente al mes de abril.

Cordialmente,

**ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO**

Contratista

C.C. No. 1113634908



JUAN CARLOS TREJO CASTRO

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9018508 de 2026

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL

**FECHA INICIAL:** 01/04/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/04/2026 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3452563 - ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** HIGIENIZAR LECHE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

290801093 01 APLICAR PROCEDIMIENTOS DE HIGIENIZACIÓN DE INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

290801093 02 ALISTAR MATERIAS PRIMAS E INSUMOS UTILIZADOS EN LOS PROCESOS DE ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN LA FORMULACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.

290801093 03 REALIZAR PROCESO DE ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

290801093 04 EMPACAR HELADOS Y POSTRES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES REQUERIDAS PARA EL PROCESO DE CONSERVACIÓN.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 20,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3474865 - ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** HIGIENIZAR LECHE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

290801093 01 APLICAR PROCEDIMIENTOS DE HIGIENIZACIÓN DE INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

290801093 02 ALISTAR MATERIAS PRIMAS E INSUMOS UTILIZADOS EN LOS PROCESOS DE ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN LA FORMULACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.

290801093 03 REALIZAR PROCESO DE ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

290801093 04 EMPACAR HELADOS Y POSTRES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES REQUERIDAS PARA EL PROCESO DE CONSERVACIÓN.

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 20,00

---

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3452542 - PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS POR EL ÁREA.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIFERENCIAR LOS MÉTODOS DE CONSERVACIÓN DE FRUTAS Y VERDURAS CON EL FIN DE PROLONGAR LA VIDA ÚTIL DEL

RECONOCER LOS COMPONENTES DE LAS FRUTAS Y VERDURAS, SEGÚN SUS PRINCIPIOS BIOACTIVOS Y LOS MECANISMOS DE ALTERACIÓN DE LA CALIDAD.

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 16,00

---

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3452566 - ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** HIGIENIZAR LECHE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

290801093 01 APLICAR PROCEDIMIENTOS DE HIGIENIZACIÓN DE INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

290801093 02 ALISTAR MATERIAS PRIMAS E INSUMOS UTILIZADOS EN LOS PROCESOS DE ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN LA FORMULACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.

290801093 03 REALIZAR PROCESO DE ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

290801093 04 EMPACAR HELADOS Y POSTRES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES REQUERIDAS PARA EL PROCESO DE CONSERVACIÓN.

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 16,00

---

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3451533 - ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** HIGIENIZAR LECHE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

290801093 01 APLICAR PROCEDIMIENTOS DE HIGIENIZACIÓN DE INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

290801093 02 ALISTAR MATERIAS PRIMAS E INSUMOS UTILIZADOS EN LOS PROCESOS DE ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN LA FORMULACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.

290801093 03 REALIZAR PROCESO DE ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

290801093 04 EMPACAR HELADOS Y POSTRES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES REQUERIDAS PARA EL PROCESO DE CONSERVACIÓN.

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 24,00

---

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3480892 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

29080102301 PLANEAR RECURSOS PARA IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE CONTAMINACIÓN DE ALIMENTOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN LEGISLACIÓN SANITARIA Y NORMATIVA ALIMENTARIA.

29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS.

29080102303 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

29080102304 REALIZAR AJUSTES A PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN CON BASE EN LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 16,00

---

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3451472 - ELABORACION ARTESANAL Y SEMIINDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FABRICAR PRODUCTOS Y SUB-PRODUCTOS DE CONFITERÍA ARTESANAL Y SEMIINDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080500101 INSPECCIONAR LAS VARIABLES DE PROCESO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA

29080500103 PROCESAR MEZCLAS Y/O JARABES DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DE TEMPERATURA Y ACONDICIONAMIENTO CONFITERO.

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 16,00

---

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3452516 - ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** HIGIENIZAR LECHE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

290801093 01 APLICAR PROCEDIMIENTOS DE HIGIENIZACIÓN DE INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

290801093 02 ALISTAR MATERIAS PRIMAS E INSUMOS UTILIZADOS EN LOS PROCESOS DE ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS, SEGÚN LA FORMULACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.

290801093 03 REALIZAR PROCESO DE ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LÁCTEOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

290801093 04 EMPACAR HELADOS Y POSTRES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES REQUERIDAS PARA EL PROCESO DE CONSERVACIÓN.

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 8,00

---

**FICHA  
DE APRENDIZAJE:**

3452550 - OBTENCION DE DERIVADOS CARNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Adecuar materias primas alimenticias según buenas prácticas de manufactura y parámetros de producción

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080110001 RECEPCIONAR MATERIAS PRIMAS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA.

29080110003 COMPROBAR LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS CÁRNICOS SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DE PRODUCCIÓN.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 16,00

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 152,00

### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

### ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			0,00

**INSTRUCTOR:** ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL

Ipiales, abril 15 de 2026

Ingeniero:

**JUAN CARLOS TREJO CASTRO**

SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR.9018508 de 2026

Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

Ipiales - Nariño

Estimado Coordinador Juan Carlos.

Por medio de la presente, me dirijo a usted con el fin de solicitar respetuosamente, autorización en la entrega parcial del Informe de reporte de horas, para tramite de planilla de pago del mes de abril, puesto que para el mes objeto de cobro no tengo reportado en el aplicativo Sofia Plus las horas directas correspondientes, las cuales no se han cargado por motivos de proceso de apertura de ficha y matricula correspondiente, reporte que se realizará antes de finalizar el mes de abril, como se presenta en la siguiente relación:

<b>PROGRAMA DE FORMACIÓN</b>	<b>ESTADO</b>	<b>HORAS</b>
1. HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	Pendiente	8
<b>TOTAL, HORAS</b>		

Por tal motivo, y teniendo en cuenta mi responsabilidad con mis obligaciones contractuales, me comprometo a crear eventos y hacer registro de horas pendientes en la plataforma Sofia Plus, para poder cumplir con un reporte total de 160 horas académicas durante este mes.

Agradezco su atención y comprensión.

Atentamente,



**ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO**

**CC 111363908 de Palmira(V)**



Versión: 05

Código:  
GTH-F-090

## PROCESO

## GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

## NOMBRE DEL FORMATO

## FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

## CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública

Pública Clasificada

Pública Reservada

## DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA

27/02/2026

NOMBRES Y APELLIDOS

IDENTIFICACIÓN:

ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO

Tipo:

C.C.

No.

1113634908

CONTRATO

No.

CO1. PCCNTR.  
9018508

AÑO

2026

FECHA VENCIMIENTO  
DEL CONTRATO

1

12

2026

OBJETO CONTRACTUAL:

Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área agroindustria, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA.

DIRECCIÓN GENERAL/  
REGIONAL

Nariño

DEPENDENCIA/  
CENTRO

Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

NOMBRE DEL ORDENADOR DEL  
GASTO (de la Movilización)

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA

CARGO

SUBDIRECTOR (E)

NOMBRE DEL SUPERVISOR(A)  
DEL CONTRATO

JUAN CARLOS TREJO CASTRO

CARGO

COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS  
ESPECIALES

## INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA

IPIALES - GUACHUCAL - CORDOBA - GUACHUCAL - IMUES - GUACHUCAL - IPIALES

DIRECCIÓN GENERAL/  
REGIONAL

Nariño

DEPENDENCIA/  
CENTRO

Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

CIUDAD/DEPARTAMENTO O  
MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O  
CIUDAD/PAIS

Nariño

ENTIDAD O  
EMPRESA:Secretaría Desarrollo Comunitario Guachucal  
Grupo comunitario Santa Ana Imués  
Alcaldía Municipal de Córdoba - Renta Ciudadana

CONTACTO

Lucelly Guancha-312  
7094021  
Gloria Bolaños - 3172883598  
Viviana Ordoñez-310  
3882969FECHA INICIO DEL  
DESPLAZAMIENTO

9

3

2026

FECHA FIN DESPLAZAMIENTO

13

3

2026

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO

Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSENA en los municipios de Guachucal (9 mar), Córdoba (10 mar), Guachucal (11 mar), Imués (12 Mar) y Guachucal (13 mar).

## OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1

Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.




2

Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA

## AGENDA

## ACTIVIDADES ( Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día Inicio	9	3	2026	
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				Terrestre
Actividades a ejecutar:				
9	HORA: 1:00 PM	Desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Guachucal		
	HORA: 2:00 PM	Impartir proceso de formación socializando y desarrollando procedimientos técnicos dentro de la estructura curricular de HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS		
	HORA: 6:00 PM	Retorno del contratista al municipio de Ipiales		

<b>Día 2</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>2026</b>		
<b>Actividades a ejecutar:</b>					
<b>10</b>	<b>HORA: 7:00 AM</b>	Desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Córdoba			
	<b>HORA: 8:00 AM</b>	Impartir proceso de formación socializando y desarrollando procedimientos técnicos dentro de la estructura curricular de HELADOS Y POSTRES LACTEOS.			
	<b>HORA: 1:00 PM</b>	Retorno del contratista al municipio de Ipiales			
<b>Día 3</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>2026</b>		
<b>Actividades a ejecutar:</b>					
<b>11</b>	<b>HORA: 1:00 PM</b>	Desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Guachucal			
	<b>HORA: 2:00 PM</b>	Impartir proceso de formación socializando y desarrollando procedimientos técnicos dentro de la estructura curricular de HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS			
	<b>HORA: 6:00 PM</b>	Retorno del contratista al municipio de Ipiales			
<b>Día 4</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>2026</b>		
<b>Actividades a ejecutar:</b>					
<b>12</b>	<b>HORA: 1:00 PM</b>	Desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Imués			
	<b>HORA: 2:00 PM</b>	Impartir proceso de formación socializando y desarrollando procedimientos técnicos dentro de la estructura curricular de HELADOS Y POSTRES LACTEOS.			
	<b>HORA: 6:00 PM</b>	Retorno del contratista al municipio de Ipiales			
<b>Día Fin</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>2026</b>		
<b>Actividades a ejecutar:</b>					
<b>13</b>	<b>HORA: 1:00 PM</b>	Desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Guachucal			
	<b>HORA: 2:00 PM</b>	Socializar metodología y procedimientos técnicos dentro de la estructura curricular de ELABORACION ARTESANAL Y SEMI-INDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA			
	<b>HORA: 6:00 PM</b>	Retorno del contratista al municipio de Ipiales			
Desplazamiento ruta de regreso:					
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			<b>Terrestre</b>		
<b>Observaciones:</b>					
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		\$XXXXXX			
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		\$XXXXX			
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		\$XXXXXX (cuando aplique)			
<b>FIRMA ORDENADOR DE GASTO:</b>		<b>FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :</b>		<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b>	
 Firmado digitalmente por Andres Oswaldo Fajardo Cabrera Fecha: 2026.03.02 09:32:07 -05'00'		 Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.02.27 12:01:21 -05'00'			
<b>ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA</b>		<b>JUAN CARLOS TREJO CASTRO</b>			
<b>Cargo: SUBDIRECTOR ( E )</b>		<b>Cargo: COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES</b>		<b>ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO</b>	



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO  
 Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 3 de marzo de 2026

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	16526	Fecha Solicitud	2026-03-02	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-03-03	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

**CDP de viáticos**

Consecutivo CDP	4126	Dependencia Solicitante	953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER						
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	-			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
 Serial del certificado: 5540827336374662968  
 Entidad: Persona Juridica  
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES  
 Hora de firma: 2026/03/03 10:31:35 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO  
 Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 3 de marzo de 2026

ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO	CC: 1113634908	CONTRATISTA	Autorizada	2026-03-09	2026-03-09	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / GUACHUCAL	0,5	No	50	2,5	4.737.497,00	235.178,00	587.945,00	0,00	587.945,00	Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSena en los municipios de Guachucal, Córdoba, Guachucal, Imués y Guachucal, del 9 al 13 de marzo de 2026
				2026-03-10	2026-03-10	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CORDOBA	0,5	No	50							
				2026-03-11	2026-03-11	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / GUACHUCAL	0,5	No	50							
				2026-03-12	2026-03-12	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / IMUES	0,5	No	50							
				2026-03-13	2026-03-13	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / GUACHUCAL	0,5	No	50							
<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													<b>587.945,00</b>	<b>0,00</b>	<b>587.945,00</b>		

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSena en los municipios de Guachucal, Córdoba, Guachucal, Imués y Guachucal, del 9 al 13 de marzo de 2026

**ORDENADOR DEL GASTO**

Identificación:	87572767	Nombre:	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
-----------------	----------	---------	--------------------------------	--------	---



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA  
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO  
Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 3 de marzo de 2026

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

Verificado Por:	BYRON JAVIER CUASPA BURGOS	Fecha Verificación:	03/03/2026 9:31:15
-----------------	----------------------------	---------------------	--------------------



Firmado digitalmente por:  
Nombre: ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA  
Cédula de ciudadanía: 87572767  
Usuario SIF: MHafajardo  
3/03/2026 10:31:58 a. m.



### FORMATO INFORME LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

**CIUDAD Y FECHA**

Ipiales, marzo 20 de 2026

**PRESENTADO A:**

William Orlando Narváez Marcillo – subdirector (E) Centro Sur Colombiano de Logística Internacional.

<b>ORDEN DE VIAJE No:</b> 16526	<b>FECHA DE INICIO:</b> 09 de marzo de 2026	<b>FECHA DE FINALIZACIÓN:</b> 13 de marzo de 2026
<b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO</b>	<b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACIÓN</b> Nariño / Centro Sur Colombiano de Logística Internacional.	<b>OTRA: (ciudad)</b> Guachucal – Córdoba – Guachucal – Imués – Guachucal

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:**

Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSena en los municipios de Guachucal (9 mar), Córdoba (10 mar), Guachucal (11 mar), Imués (12 Mar) y Guachucal (13 mar).

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:****Da 1: 09/03/2026**

**Desplazamiento:** Ipiales – Guachucal

**Actividades ejecutadas:** Se realiza desplazamiento hasta el municipio de Guachucal con la finalidad de desarrollar proceso de formación en el área agroindustrial con el grupo de aprendices de la ficha N 3417794 del programa de formación Higiene y Manipulación de Alimentos. Durante esta sesión formativa se desarrolla una actividad practica donde cada uno de los aprendices aplican los conceptos básicos de manipulación de alimentos y la aplicación de ellos en la transformación de alimentos garantizando la inocuidad alimentaria para el consumidor.

Retorno del contratista a la ciudad de Ipiales





**Día 2: 10/03/2026**

**Desplazamiento:** Ipiales – Córdoba

**Actividades ejecutadas:** El desplazamiento efectuado hasta el municipio de Córdoba se hizo con la finalidad de socializar y concertar el proceso de formación con un grupo de aspirantes interesados en el proceso de formación HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS, en este encuentro se da a conocer las condiciones del programa, disponibilidad de cupos y requisitos para ejecutar la formación, se define el día y horario de formación, metodología de trabajo, actualización de datos de los aspirantes y se hace la concertación del ambiente de formación.

Retorno del contratista a la ciudad de Ipiales



HONOR X7c

SARIN 01.76 1/036 80116



HONOR X7c

SARIN 01.76 1/036 80116

**Día 3: 11/03/2026**

**Desplazamiento:** Ipiales – Guachucal

**Actividades ejecutadas:** Se hace el respectivo desplazamiento hasta el municipio de Guachucal con el objetivo de impartir formación en el programa Higiene y Manipulación de Alimentos con el grupo de aprendices de la ficha N° 3420536. En esta sesión formativa se realiza una actividad práctica donde se aplica la selección de los alimentos, control para evitar la contaminación y organización del área de trabajo. Durante el desarrollo de esta actividad se evalúa el desempeño de cada uno de los aprendices en la aplicación de conceptos básicos para garantizar la inocuidad de los alimentos.

Retorno del contratista a la ciudad de Ipiales



HONOR X7c

SARIN 01.76 1/036 80116



HONOR X7c

SARIN 01.76 1/036 80116



**Día 4: 12/03/2026**

**Desplazamiento:** Ipiales – Imués

**Actividades ejecutadas:** En el desplazamiento realizado hasta el municipio de Imués corregimiento de Santa Ana, se llevó a cabo el proceso de actualización de datos de los aprendices correspondientes a la ficha 3452566 del proceso formativo de ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS. Se hace la concertación de ambiente y horarios de formación. Se da una inducción acerca de cómo se desarrolla el proceso formativo en cuanto a la aplicación de buenas prácticas higiénicas y manejo de materias primas para el proceso productivo.

Retorno del contratista a la ciudad de Ipiales



HONOR X7c

SENA 01.76 1/03a 80801



SENA 01.76 1/03a 80002

**Día 5: 13/03/2026**


**Desplazamiento:** Ipiales – Guachucal

**Actividades ejecutadas:** Se realizó desplazamiento hasta el municipio de Guachucal con el objetivo de socializar el proceso de formación en ELABORACION ARTESANAL Y SEMI-INDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA al grupo de aprendices de la ficha 3451472, en este encuentro se define el ambiente de formación, metodología de trabajo, actualización de datos de los aspirantes. Además, se da una breve inducción relacionada con las buenas practicas de higiene para aplicar en el proceso productivo.

Retorno del contratista a la ciudad de Ipiales





NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico de Programas Especiales Centro Sur Colombiano de Logística Internacional.	JUAN CARLOS TREJO CASTRO	 Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.04.08 15:09:07 -05'00'



<b>RESULTADOS:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aplicación de conceptos en las actividades practicas desarrolladas por los aprendices.</li> <li>2. Concertación de horarios y ambientes de trabajo para ejecutar el programa de formación.</li> </ol>		
<b>EVIDENCIAS O SOPORTES:</b> Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registro Fotográfico</li> <li>2. Listado de Asistencia</li> </ol>		
<b>COMPROMISOS</b>		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Tener en cuenta las indicaciones generadas por el instructor del área agroindustrial para llevar a cabo la aplicación práctica de conceptos en la higiene y manipulación de alimentos.	Instructor del área agroindustrial y aprendices	09/03/2026
2. Socialización del proceso de formación y concertación de horario y ambiente de formación.	Instructor del área agroindustrial y aprendices	10/03/2026
3. Aplicar las recomendaciones dadas por el profesional agroindustrial para desarrollar la actividad práctica de aplicación de conceptos de higiene y manipulación de alimentos.	Instructor del área agroindustrial y aprendices	11/03/2026
4. Inducción y actualización de datos de los aspirantes, concertación de horario y ambiente de formación.	Instructor del área agroindustrial y líder de la comunidad	12/03/2026
5. Inducción y actualización de datos de los aspirantes, concertación de horario y ambiente de formación.	Instructor del área agroindustrial y aprendices	13/03/2026
<b>CONCLUSIONES:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Los procesos de formación brindados por la estrategia campeSENA permiten que las comunidades rurales aprenden a manejar de manera mas eficiente los recursos como insumos y herramientas.</li> <li>2. La formación y capacitación contribuyen en el campo para producir alimentos mas sanos y seguros fortaleciendo el desarrollo del campo.</li> </ol>		
<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>		



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE MAR DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Ejecutar proceso de formación presencial - Higiene y Manipulación de Alimentos - Ficha 3417214.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Blanca Lidio Calpa	27210514						3174911194		Blanca Calpa
2	Lilia Tamez	27 210 790					lilitamez67@gmail.com	3173900800		Lilia Tamez
3	Fernanda Inampuro	1088634434					inampurofernanda@gmail.com	3166263221		Fernanda Inampuro
4	Maria Alejandra Terrero	27203929					mariaalejandra27@gmail.com	3167106210		Maria Alejandra Terrero
5	Sandra Reina	27-212906					reina.sandra.liliana@gmail.com	3177649410		Sandra Reina
6	Alexandra Pizarro	1088652853					alexandrapizarro27@gmail.com	322617251		Alexandra Pizarro
7	Sofía Miquelán	27212180					sofiamiquelan@gmail.com	3211241519		Sofía Miquelán
8	Carlos Coostamal	1088653688					carloscoostamal197@gmail.com	3124308049		Carlos Coostamal
9	Alexandra Fajardo	27 21 303					alexandrafajardo27@gmail.com			Alexandra Fajardo
10	Silvia Dayana Pérez	1000351215					dayanaperez0117@gmail.com	3203947828		Silvia Pérez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Ordón

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026.

OBJETIVO (S) Socialización y corrección de horario de formación del Programa HMA.										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ledy Alchar	1199724428					lcalchar16@gmail.com	307524123		Ledy Alchar
	Joviana Mueses	1086298366					jovianamueses3@gmail.com	3233387083		Joviana Mueses
	Berces Jorjal	1086301610					Bercesjorjal@gmail.com	3226784773		Berces Jorjal
	Elizabeth Cuarín	1007274124					andrhakuarin32@gmail.com	3134955262		Elizabeth Cuarín
	Anahucía Cuarín	66773870					anahucia32@gmail.com	3135054979		Anahucía Cuarín
	Emilce Martínez	27.268.832					martinez.emilce@gmail.com	3264231778		Emilce Martínez
	Yarid Ballejos									Yarid Ballejos
	Dialy Cuarín									Dialy Cuarín

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Ejecutar Proceso de formación en Higiene y Manipulación de Alimentos - Ficha 3420586

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ANA ISABEL CHINGUE	CC - 27211429								
2	AYDA ELIZABETH GUANCHA RAMIREZ	CC - 27213326					<u>adeguarista@gmail.com</u>	<u>301726498</u>		<i>[Signature]</i>
3	DIANA MAGALY ESCOBAR CALPA	CC - 1233188530					<u>dianamagcalpa@gmail.com</u>	<u>3164474921</u>		<i>[Signature]</i>
4	ELSA MIRYAM GUANCHA	CC - 27210443								<i>[Signature]</i>
5	ERIKA ALEJANDRA BOLAÑOS GUANCHA	CC - 1088651177					<u>ericabolaños@gmail.com</u>	<u>3158542152</u>		<u>Erika Bolaños</u>
6	GLORIA AMPARO CADENA LIMA	CC - 27211225								
7	LILIA DEL SOCORRO TERMAL CUASTUMAL	CC - 27210790								
8	MABEL ALEJANDRA HERNANDEZ CADENA	CC - 1088649883						<u>317 5622554</u>		<u>Alejandra H</u>
9	MARIA HELENA CAMPIÑO PINCHAO	CC - 1085904945						<u>320 517 7362</u>		<u>Maria Helena C.</u>
10	MARTHA LILIANA GUANCHA TARAPUES	CC - 1088649716								
11	PAULA ANDREA ERASO BENAVIDES	CC - 36934718					<u>erasopaula@gmail.com</u>	<u>3167478184</u>		<i>[Signature]</i>
12	SHIRLEY MARILU PONCE	CC - 1088648901					<u>Ponceshirley023@gmail.com</u>	<u>3207149785</u>		<i>[Signature]</i>
13	SORY AYDEE GONZALEZ QUENAN	CC - 36862195					<u>sory9@gmail.com</u>	<u>318 886 0490</u>		<i>[Signature]</i>
14	YOLA DEL ROSARIO PASTAS CEBALLOS	CC - 27212211						<u>313 54 814 88</u>		<i>[Signature]</i>
15	YULIANA MARLEY CORAL TORO	CC - 1004691877								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026.

OBJETIVO(S) <u>Socializar y actualizar datos, Programa de formación - Helados y Postres lacteos</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	<u>Natalia Arceaga</u>	<u>1004863964</u>						<u>3177092118</u>		<u>Natalia A.</u>
	<u>Gloria Boland</u>	<u>27535192</u>						<u>3172893599</u>		<u>Gloria Boland</u>
	<u>Darivilia Aida</u>	<u>7085967996</u>						<u>3772609675</u>		<u>Aida</u>
	<u>Wiviana Norate</u>	<u>1087617917</u>						<u>3113114884</u>		<u>Wiviana Norate</u>
	<u>Rocio Basante</u>	<u>27235003</u>						<u>3177665080</u>		<u>Rocio Basante</u>
	<u>Haidy E. Iguero</u>	<u>59652070</u>						<u>3173896488</u>		<u>Haidy Iguero</u>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026.

OBJETIVO(S) <u>Socializar Programa de formación y concertar lugar y horario de formación - Ficha 3451472</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Brillith Estrada	1085921852						3156182543	-	Brillith Estrada
2	Daryin Becerra	1122338467								
3	Elira Cortés	1214742242								
4	Fany Reina	27212024						3175134504	✓	Fany Reina
5	Geny Guancha	1085900454								
6	Juan Pablo Lopez	1125230527								
7	Lady Johana Pardo	1088649291								
8	Leidy Rodriguez	1085947926						3162998909	x	Leidy Rodriguez
9	Magda Villota	30733555-						3181011312	✓	Magda del Castillo
10	Maria Tello	27249795								Mª Clemencia Tello
11	Margory Oliva	1192257345						3106930950		Margory F. Oliva
12	Paola Quengana	1088654130						3166759541		Paola Quengana
13	Rocio Posso	27212286						3153064509		Rocio Posso
14	Sary Gonzalez	26862195						318880490		Sary Gonzalez
15	Zoila Rival	27213918								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Versión: 05

Código:  
GTH-F-090

## PROCESO

## GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

## NOMBRE DEL FORMATO

## FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

## CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública  Pública Clasificada  Pública Reservada 

## DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					27/02/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO					Tipo:	C.C.	No.	1113634908
CONTRATO	No.	CO1. PCCNTR. 9018508	AÑO	2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	1	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área agroindustria, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA			CARGO	SUBDIRECTOR (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JUAN CARLOS TREJO CASTRO			CARGO	COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES			

## INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	IPIALES - GUACHUCAL - CORDOBA - GUACHUCAL - IMUES - PUPIALES - IPIALES							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Nariño		ENTIDAD O EMPRESA:	Secretaría Desarrollo Comunitario Guachucal Grupo comunitario Santa Ana Imués Alcaldía Municipal de Córdoba - Renta Ciudadana Mesa de Mujeres - Pupiales		CONTACTO	Lucelly Guancha-312 7094021 Gloria Bolaños - 3172883598 Viviana Ordoñez-310 3882969 Fanny Acosta - 3186931034	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	16	3	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	20	3	2026	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSena en los municipios de Guachucal (16 mar), Córdoba (17 mar), Guachucal (18 mar), Imués (19 Mar) y Pupiales (20 mar).							

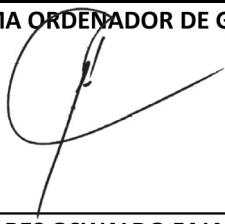


## OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.
2	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA

## AGENDA

## ACTIVIDADES ( Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día Inicio	16	3	2026	
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	Terrestre			
Actividades a ejecutar:				
16	HORA: 1:00 PM	Desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Guachucal		
	HORA: 2:00 PM	Impartir proceso de formación socializando y desarrollando procedimientos técnicos dentro de la estructura curricular de HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS		
	HORA: 6:00 PM	Retorno del contratista al municipio de Ipiales		

<b>Día 2</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>2026</b>		
<b>Actividades a ejecutar:</b>					
17	HORA: 7:00 AM	Desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Córdoba			
	HORA: 8:00 AM	Impartir proceso de formación socializando y desarrollando procedimientos técnicos dentro de la estructura curricular de HELADOS Y POSTRES LACTEOS.			
	HORA: 1:00 PM	Retorno del contratista al municipio de Ipiales			
<b>Día 3</b>	<b>18</b>	<b>3</b>	<b>2026</b>		
<b>Actividades a ejecutar:</b>					
18	HORA: 1:00 PM	Desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Guachucal			
	HORA: 2:00 PM	Impartir proceso de formación socializando y desarrollando procedimientos técnicos dentro de la estructura curricular de HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS			
	HORA: 6:00 PM	Retorno del contratista al municipio de Ipiales			
<b>Día 4</b>	<b>19</b>	<b>3</b>	<b>2026</b>		
<b>Actividades a ejecutar:</b>					
19	HORA: 1:00 PM	Desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Imués			
	HORA: 2:00 PM	Impartir proceso de formación socializando y desarrollando procedimientos técnicos dentro de la estructura curricular de HELADOS Y POSTRES LACTEOS.			
	HORA: 6:00 PM	Retorno del contratista al municipio de Ipiales			
<b>Día Fin</b>	<b>20</b>	<b>3</b>	<b>2026</b>		
<b>Actividades a ejecutar:</b>					
20	HORA: 1:00 PM	Desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Pupiales			
	HORA: 2:00 PM	Impartir proceso de formación socializando y desarrollando procedimientos técnicos dentro de la estructura curricular de PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS			
	HORA: 6:00 PM	Retorno del contratista al municipio de Ipiales			
Desplazamiento ruta de regreso:					
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			Terrestre		
<b>Observaciones:</b>					
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		\$XXXXXX			
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		\$XXXXX			
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		\$XXXXXX (cuando aplique)			
<b>FIRMA ORDENADOR DE GASTO:</b>  Firmado digitalmente por Andres Oswaldo Fajardo Cabrera Fecha: 2026.03.05 16:36:59 -05'00'		<b>FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :</b>  Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.03.03 08:46:17 -05'00'		<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b> 	
ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA		JUAN CARLOS TREJO CASTRO			
Cargo: SUBDIRECTOR ( E )		Cargo: COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES		ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO	



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO  
 Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 11 de marzo de 2026

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	20626	Fecha Solicitud	2026-03-10	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-03-11	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

**CDP de viáticos**

Consecutivo CDP	4126	Dependencia Solicitante	953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER						
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	-			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
 Serial del certificado: 5540827336374662968  
 Entidad: Persona Juridica  
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES  
 Hora de firma: 2026/03/11 10:41:06 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO  
 Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 11 de marzo de 2026

ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO	CC: 1113634908	CONTRATISTA	Autorizada	2026-03-16	2026-03-16	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / GUACHUCAL	0,5	No	50	2,5	4.737.497,00	235.178,00	587.945,00	0,00	587.945,00	Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSena en los municipios de Guachucal, Córdoba, Guachucal, Imués y Pupiales, del 16 al 20 de marzo de 2026
				2026-03-17	2026-03-17	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CORDOBA	0,5	No	50							
				2026-03-18	2026-03-18	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / GUACHUCAL	0,5	No	50							
				2026-03-19	2026-03-19	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / GUACHUCAL	0,5	No	50							
				2026-03-20	2026-03-20	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / PUPIALES	0,5	No	50							
<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													<b>587.945,00</b>	<b>0,00</b>	<b>587.945,00</b>		

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSena en los municipios de Guachucal, Córdoba, Guachucal, Imués y Pupiales, del 16 al 20 de marzo de 2026

**ORDENADOR DEL GASTO**

Identificación:	87572767	Nombre:	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
-----------------	----------	---------	--------------------------------	--------	---



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO  
 Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 11 de marzo de 2026

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

Verificado Por:	BYRON JAVIER CUASPA BURGOS	Fecha Verificación:	11/03/2026 9:18:07
-----------------	----------------------------	---------------------	--------------------



Firmado digitalmente por:  
 Nombre: ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA  
 Cédula de ciudadanía: 87572767  
 Usuario SIF: MHafajardo  
 11/03/2026 10:41:51 a. m.



## FORMATO INFORME LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

### CIUDAD Y FECHA

Ipiales, marzo 23 de 2026

### PRESENTADO A:

William Orlando Narváz Marcelló – subdirector (E) Centro Sur Colombiano de Logística Internacional.

### ORDEN DE VIAJE No:

20626

### FECHA DE INICIO:

16 de marzo de 2026

### FECHA DE FINALIZACIÓN:

20 de marzo de 2026

### LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO

### REGIONAL / CENTRO DE FORMACIÓN

Nariño / Centro Sur Colombiano de Logística Internacional.

### OTRA: (ciudad)

Guachucal – Córdoba – Guachucal – Imués – Pupiales

### OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSena en los municipios de Guachucal (16 mar), Córdoba (17 mar), Guachucal (18 mar), Imués (19 Mar) y Pupiales (20 mar).

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

#### Día 1: 16/03/2026

**Desplazamiento:** Ipiales – Guachucal

**Actividades ejecutadas:** En este desplazamiento que se hizo hasta el municipio de Guachucal se impartió formación en el programa Higiene y Manipulación de Alimentos con el grupo de aprendices de la ficha N° 3417794. En este encuentro el instructor explica acerca de Buenas Practica de Manufactura e higiene como Localización de los establecimientos, Higiene del personal manipulador de alimentos, Manejo de residuos, Control de plagas, Protocolo de Limpieza y Desinfección, se desarrolla el taller de aplicación teniendo en cuenta las indicaciones dadas en la sesión.

Retorno del contratista a la ciudad de Ipiales



HONOR X7c

Sanea 01.75 1/001 80208



HONOR X7c

Sanea 01.75 1/1001 80214



### Día 2: 17/03/2026

**Desplazamiento:** Ipiales – Córdoba

**Actividades ejecutadas:** Se realizó desplazamiento hasta el municipio de Córdoba para atender el proceso formativo en ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS se hizo con la finalidad de socializar y concertar el proceso de formación con un grupo de aspirantes interesados en el proceso de formación HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS, en este encuentro se da a conocer las condiciones del programa, disponibilidad de cupos y requisitos para ejecutar la formación, se define el día y horario de formación, metodología de trabajo, actualización de datos de los aspirantes y se hace la concertación del ambiente de formación.

Retorno del contratista a la ciudad de Ipiales



HONOR X7c

SENA 01.76 1/100x 8041



HONOR X7c

SENA 01.76 1/100x 8038

### Día 3: 18/03/2026

**Desplazamiento:** Ipiales – Guachucal

**Actividades ejecutadas:** En el desplazamiento efectuado hasta el municipio de Guachucal se desarrolló el proceso formativo con el grupo de aprendices de la ficha N° 3420536 del programa Higiene y Manipulación de Alimentos. Se aborda la temática correspondiente a Buenas prácticas de manufactura e higiene teniendo en cuenta ubicación del establecimiento, protocolos de limpieza y desinfección, control de plagas y manejo de residuos sólidos y líquidos; en este espacio los aprendices desarrollan una actividad de aprendizaje que les permite afianzar sus conocimientos y la aplicación de conceptos básicos para garantizar la inocuidad de los alimentos.

Retorno del contratista a la ciudad de Ipiales



HONOR X7c

SENA 01.76 1/100x 8021



HONOR X7c

SENA 01.76 1/100x 8025a



**Día 4: 19/03/2026**

**Desplazamiento:** Ipiales – Imués

**Actividades ejecutadas:** Se efectuó desplazamiento hasta el municipio de Imués corregimiento de Santa Ana, con el objetivo de impartir formación al grupo de aprendices de la ficha 3452566 del programa ELABORACION DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS. Durante esta sesión formativa los aprendices mediante las indicaciones generadas por el instructor y siguiendo el proceso productivo elaboran diferentes mezclas básicas para helados cremosos a base de leche y saborizados con pulpa de fruta natural. En el desarrollo del proceso se evalúa desempeño y aplicación de conceptos.

Retorno del contratista a la ciudad de Ipiales



HONOR X7c

Sena 01.76 1/104 80129



HONOR X7c

Sena 01.76 1/104 80129

**Día 5: 20/03/2026**

**Desplazamiento:** Ipiales – Pupiales

**Actividades ejecutadas:** En el desplazamiento realizado hasta el municipio de Pupiales se desarrolló la actividad de formación en el programa PREPARACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS con el grupo de aprendices de la ficha 3451472, en esta sesión formativa los aprendices desarrollan diferentes tipos de mezclas para elaborar productos batidos y confitados de acuerdo al proceso productivo y teniendo en cuenta las instrucciones de la instructora para medir las variables del proceso en cada una de las preparaciones. Además, se evalúa desempeño, participación y aplicación de conceptos claves para garantizar la inocuidad del producto final.

Retorno del contratista a la ciudad de Ipiales



HONOR X7c

Sena 01.76 1/104 80129



HONOR X7c

Sena 01.76 1/104 80129



<b>RESULTADOS:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aplicación de conceptos en las actividades desarrolladas por los aprendices.</li> <li>2. Productos elaborados con diferentes mezclas garantizando inocuidad.</li> </ol>		
<b>EVIDENCIAS O SOPORTES:</b> Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registro Fotográfico</li> <li>2. Listado de Asistencia</li> </ol>		
<b>COMPROMISOS</b>		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Aplicar los conceptos explicados por el instructor del área agroindustrial para el desarrollo de los protocolos de higiene en los establecimientos.	Instructor del área agroindustrial y aprendices	16/03/2026
2. Tener en cuenta las indicaciones del profesional agroindustrial para la elaboración de mezclas para postres de acuerdo al proceso productivo.	Instructor del área agroindustrial y aprendices	17/03/2026
3. El instructor agroindustrial explica conceptos acerca de los protocolos de higiene en los establecimientos, tener en cuenta esta información para el desarrollo de la actividad de aprendizaje propuesta.	Instructor del área agroindustrial y aprendices	18/03/2026
4. Tener en cuenta las indicaciones del profesional agroindustrial y el proceso productivo para la preparación de mezclas para helados.	Instructor del área agroindustrial y líder de la comunidad	19/03/2026
5. El profesional agroindustrial explica los procesos productivos de las mezclas para confites y esponjados, se tener en cuenta estas recomendaciones para	Instructor del área agroindustrial y aprendices	20/03/2026



la elaboración de los productos.		
<b>CONCLUSIONES:</b> 1. Mediante el desarrollo del proceso de formación se promovió la responsabilidad individual y colectiva en la transformación de productos del campo en dulces con valor agregado y potencial comercial. 2. Se enfatiza la importancia del trabajo en equipo a través de la colaboración y comunicación y de esta manera se desarrolla un trabajo mas organizado y se fortalecen habilidades individuales y colectivas en cada uno de los grupos de aprendices.		
<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>		<b>FIRMA</b>
ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO		
<b>VISTO BUENO SUPERVISOR</b>		
<b>CARGO DEL SUPERVISOR</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR</b>	<b>FIRMA</b>
Coordinador Académico de Programas Especiales Centro Sur Colombiano de Logística Internacional.	JUAN CARLOS TREJO CASTRO	 Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.03.27 14:26:06 -05'00'

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026OBJETIVO (S) Ejecutar Proceso de formación presencial en Higiene y Manipulación de Alimentos - ficha 2417-294.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	ANITA ALEXANDRA ROSERO LOPEZ	CC - 1088652853								
	BLANCA LIDIA CALPA CALPA	CC - 27210514					calpablancal80@gmail.com	3174911194		Blanca Calpa
	CARLOS ANDRES CUASTUMAL TORRES	CC - 1088653688					Carloscuast97@gmail.com	3124303099		Carlos Cuast
	CLAUDIA ELIZABETH LLUMIQUINGA CHUNCHIR	CC - 1088648275								
	CLAUDIA OMAIRA AGUIRRE TUTALCHA	CC - 27211948						3217104610		C. O. A.
	EULER ELIAS ERAZO AGUIRRE	CC - 1085250745								
	GLORIA EUGENIA QUISTIAL RODRIGUEZ	CC - 27210326						3163836701		Gloria E. Quistial
	JUDY VIVIANA ESCOBAR	CC - 1088649317								
	MARIA FERNANDA INAMPUES VALLEJOS	CC - 1088654439								
	MARIO FERNANDO VILLARREAL PAREDES	CC - 5255357								
	NELSY BIBIANA MALTE GUANCHA	CC - 1088651248								
	SANDRA LILIANA REINA TAPIA	CC - 27212906					reinasandraliliana@gmail.com	3177764940		Sandra Reina
	SILVIA DANIELA GALINDRES VILAÑEZ	CC - 1088653215								
	SONIA DEL PILAR ALQUEDAN GALINDRES	CC - 27212150					Sonicadelal@gmail.com	3217291519		Sonia Del Pilar
	YANET ALEXANDRA ENRIQUEZ TARAPUES	CC - 27211303					alyeto247@gmail.com	3158991979		Alexandra Enriquez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

Ejecutar Proceso de Formación en Adelados y Postres Lácteos - Ficha 3418642.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ADELA MARCELA CUARAN PINTO	CC - 1085939408						3146965136		Adela Cuaran
2	ALBA CECILIA CUELTAN CHAPUEL	CC - 1004580525						3213970735		Alba Cueltan
3	ANA MILENA BENAVIDES VALVERDE	CC - 1085923731						3132954910		Milena Benavides
4	CLAUDIA INES NASAMUES CUARAN	CC - 27169515						3147966443		Claudia Nasamues
5	DIANA LUCELI CUARAN IMBACUAN	CC - 1086298850						3499356673		Diana Cuaran
6	DIANA MARCELA PISTALA CULCHAC	CC - 1086300453						3141813926		Diana Pistala
7	DIANA PAOLA CHAPUEL CUARAN	CC - 1004545732								Diana Chapuel
8	ELIANETH DEL CARMEN LANDETA CASTILLO	CC - 1086302087						3234498796		Elianeth L.
9	JENNY ARACELY CHAVES PERENGUEZ	CC - 1086303225						3784064319		Jenny Chaves
10	LEIDY MARISOL CUARAN CUARAN	CC - 1086300230						314457476		Cuaran Leidy M.
11	LISBETH MARIBEL CHALACAN	CC - 1007274122						3207203428		Lisbeth Chalacan
12	MARTHA PATRICIA CUARAN CUARAN	CC - 1086299274						3186903443		Martha Cuaran
13	MARYS OYENEIDINY CHAGUEZAC	CC - 1086298426						372649626		MARIS chaguezac
14	ROSALBA PERENGUEZ	CC - 27168131						3785356720		Rosalba Perenguez
15	YOLANDA YANETH CUARAN CUARAN	CC - 1085923160						314862203		Yolanda Cuaran

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) <u>Ejecutar proceso de formación presencial en Higiene y Manipulación de Alimentos - Ficha 3420536</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ANA ISABEL CHINGUE	CC - 27211429								
2	AYDA ELIZABETH GUANCHA RAMIREZ	CC - 27213326					aydaguanchoa@gmail.com	3017264980		
3	DIANA MAGALY ESCOBAR CALPA	CC - 1233188530					dianamagalyescobar75@gmail.com	3164974721		
4	ELSA MIRYAM GUANCHA	CC - 27210443						3163668742		
5	ERIKA ALEJANDRA BOLAÑOS GUANCHA	CC - 1088651177					ericabolaños@gmail.com	313854212		
6	GLORIA AMPARO CADENA LIMA	CC - 27211225								
7	LILIA DEL SOCORRO TERMAL CUASTUMAL	CC - 27210790								
8	MABEL ALEJANDRA HERNANDEZ CADENA	CC - 1088649883						3175622554		
9	MARIA HELENA CAMPIÑO PINCHAO	CC - 1085904945						3205177362		
10	MARTHA LILIANA GUANCHA TARAPUES	CC - 1088649716								
11	PAULA ANDREA ERASO BENAVIDES	CC - 36934718					erasopadazo@gmail.com	3167478184		
12	SHIRLEY MARILU PONCE	CC - 1088648901					Ponce Shirley 0230@gmail.com	320749785		
13	SORY AYDEE GONZALEZ QUENAN	CC - 36862195					ssoryg@gmail.com			
14	YOLA DEL ROSARIO PASTAS CEBALLOS	CC - 27212211								
15	YULIANA MARLEY CORAL TORO	CC - 1004691877								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026.

OBJETIVO(S) Ejecutar proceso de formación en Elaboración de Helados y Postres Lácteos- ficha 3452566										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yoliana Bolaños	1089197053						3153142676		Yoliana
	Dei Fátima Aida	7085267296						3772609615		Aida
	Viviana Nazate	1057617917						3113114884		<del>Viviana Nazate</del>
	Rocio Basante	27235003						3177665090		Rocio Basante
	Glenn Boland	27535187						3122883598		Glenn Boland
	Haidy Izquierdo	59653070						3173897423		Haidy Izquierdo
	Lorena Pantego	1087420833						312763866		Lorena Pantego
	Ruby Pantego	271534689						3146763113		Ruby

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026.

OBJETIVO(S) <u>Ejecutar proceso de formación presencial - ficha 3451472.</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	ALBA ODILIA ACOSTA HUERTAS	CC - 27395135						3175463654		Alba Huerta
	ANDREA JUDITH ZAMBRANO ROJAS	CC - 52823482								
	ANGELA NATHALIA CHAMORRO ACOSTA	CC - 1086103371						3156065048		Angela Ch.
	AURA ELISA ASCUNTA MERA	CC - 27398211						3153203335		Aura Ascunta
	AYDA FANNY ACOSTA HUERTAS	CC - 27395591						3156931034		Ayda Huerta
	DORIS DEL ROSARIO CORAL BENAVIDES	CC - 27397206								
	ELSA LUCIA CABRERA	CC - 27394784						3158635507		Elsa Cabrera
	JOHANNA CAMILA QUIROZ DIAZ	CC - 1004539433					formacion520@ymail.com	3156316533		Johana Diaz
	LIDIA MARGARITA REVELO	CC - 27394859						3148313873		Lidia Revelo
	MARIA EUGENIA ROSERO JARAMILLO	CC - 27395254						316555508		Maria Eugenia Rosero
	MARIANA DE JESUS SALAZAR ROSERO	CC - 27395112						3122254984		Mariana Salazar
	MYRIAM DEL ROSARIO CHAMORRO GONZALEZ	CC - 27394381						3137598302		Myriam Chamorro
	SANDRA LILIANA ACOSTA BURGOS	CC - 59801348						3157390375		Sandra Burgos
	VICKI YANIRA ACOSTA	CC - 1086105317						3128468248		Yanira Acosta
	YANETH DEL CARMEN BOTINA OBANDO	CC - 27397160								Yaneth Botina

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Versión: 05

Código:  
GTH-F-090

## PROCESO

## GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

## NOMBRE DEL FORMATO

## FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

## CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública

Pública Clasificada

Pública Reservada

## DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					27/02/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO					Tipo:	C.C.	No.	1113634908
CONTRATO	No.	CO1. PCCNTR. 9018508	AÑO	2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	1	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación titulada y complementaria, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, en el área agroindustria, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA			CARGO	SUBDIRECTOR (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JUAN CARLOS TREJO CASTRO			CARGO	COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES			

## INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	IPIALES - GUACHUCAL - CORDOBA - GUACHUCAL - PUPIALES - CORDOBA - IPIALES							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Nariño		ENTIDAD O EMPRESA:	Secretaría Desarrollo Comunitario Guachucal Alcaldía Municipal de Córdoba - Renta Ciudadana Mesa de Mujeres - Pupiales		CONTACTO	Lucelly Guancha-312 7094021 Viviana Ordoñez-310 3882969 Fanny Acosta - 3186931034	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	23	3	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	27	3	2026	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSena en los municipios de Guachucal (23 mar), Córdoba (24 mar), Guachucal (25 mar), Pupiales (26 mar) y Córdoba (27 mar)							

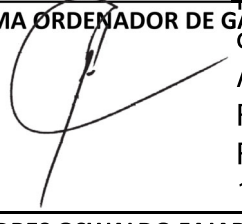


## OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.
2	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA

## AGENDA

## ACTIVIDADES ( Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día Inicio	23	3	2026				
Desplazamiento ruta de ida:							
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	Terrestre						
Actividades a ejecutar:							
23	HORA: 1:00 PM	Desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Guachucal					
	HORA: 2:00 PM	Impartir proceso de formación socializando y desarrollando procedimientos técnicos dentro de la estructura curricular de ELABORACION ARTESANAL Y SEMI-INDUSTRIAL DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA					
	HORA: 6:00 PM	Retorno del contratista al municipio de Ipiales					

<b>Día 2</b>	<b>24</b>	<b>3</b>	<b>2026</b>		
<b>Actividades a ejecutar:</b>					
24	HORA: 1:00 PM	Desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Córdoba			
	HORA: 2:00 PM	Impartir proceso de formación socializando y desarrollando procedimientos técnicos dentro de la estructura curricular de HELADOS Y POSTRES LACTEOS.			
	HORA: 6:00 PM	Retorno del contratista al municipio de Ipiales			
<b>Día 3</b>	<b>25</b>	<b>3</b>	<b>2026</b>		
<b>Actividades a ejecutar:</b>					
25	HORA: 1:00 PM	Desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Guachucal			
	HORA: 2:00 PM	Impartir proceso de formación socializando y desarrollando procedimientos técnicos dentro de la estructura curricular de HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS			
	HORA: 6:00 PM	Retorno del contratista al municipio de Ipiales			
<b>Día 4</b>	<b>26</b>	<b>3</b>	<b>2026</b>		
<b>Actividades a ejecutar:</b>					
26	HORA: 1:00 PM	Desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Pupiales			
	HORA: 2:00 PM	Impartir proceso de formación socializando y desarrollando procedimientos técnicos dentro de la estructura curricular de OBTENCION DE DERIVADOS CÁRNICOS			
	HORA: 6:00 PM	Retorno del contratista al municipio de Ipiales			
<b>Día Fin</b>	<b>27</b>	<b>3</b>	<b>2026</b>		
<b>Actividades a ejecutar:</b>					
27	HORA: 1:00 PM	Desplazamiento desde el municipio de Ipiales hasta el municipio de Córdoba			
	HORA: 2:00 PM	Impartir proceso de formación socializando y desarrollando procedimientos técnicos dentro de la estructura curricular de HELADOS Y POSTRES LACTEOS.			
	HORA: 6:00 PM	Retorno del contratista al municipio de Ipiales			
Desplazamiento ruta de regreso:					
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			Terrestre		
<b>Observaciones:</b>					
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		\$XXXXXX			
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		\$XXXXX			
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		\$XXXXXX (cuando aplique)			
<b>FIRMA ORDENADOR DE GASTO:</b>  Firmado digitalmente por Andres Oswaldo Fajardo Cabrera Fecha: 2026.03.13 15:27:27 -05'00'		<b>FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :</b>  Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.03.06 11:21:09 -05'00'		<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b> 	
ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA		JUAN CARLOS TREJO CASTRO			
Cargo: SUBDIRECTOR ( E )		Cargo: COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES		ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO	



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO  
 Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 16 de marzo de 2026

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	25726	Fecha Solicitud	2026-03-16	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-03-16	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

**CDP de viáticos**

Consecutivo CDP	4126	Dependencia Solicitante	953438 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO-FORMACION PROFESION ECONOMIA CAMPESINA Y SER						
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	-			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
 Serial del certificado: 5540827336374662968  
 Entidad: Persona Juridica  
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES  
 Hora de firma: 2026/03/16 18:11:39 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO  
 Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 16 de marzo de 2026

ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO	CC: 1113634908	CONTRATISTA	Autorizada	2026-03-23	2026-03-23	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / GUACHUCAL	0,5	No	50	2,5	4.737.497,00	235.178,00	587.945,00	0,00	587.945,00	Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSena en los municipios de Guachucal, Córdoba, Guachucal, Pupiales y Córdoba, del 23 al 27 de marzo de 2026
				2026-03-24	2026-03-24	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CORDOBA	0,5	No	50							
				2026-03-25	2026-03-25	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / GUACHUCAL	0,5	No	50							
				2026-03-26	2026-03-26	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / PUIALES	0,5	No	50							
				2026-03-27	2026-03-27	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CORDOBA	0,5	No	50							
<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													<b>587.945,00</b>	<b>0,00</b>	<b>587.945,00</b>		

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSena en los municipios de Guachucal, Córdoba, Guachucal, Pupiales y Córdoba, del 23 al 27 de marzo de 2026

**ORDENADOR DEL GASTO**

Identificación:	87572767	Nombre:	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
-----------------	----------	---------	--------------------------------	--------	---



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte:	MHafajardo	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-052-953410	CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 16 de marzo de 2026	

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

Verificado Por:	BYRON JAVIER CUASPA BURGOS	Fecha Verificación:	16/03/2026 16:34:46
-----------------	----------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:  
Nombre: ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA  
Cédula de ciudadanía: 87572767  
Usuario SIF: MHafajardo  
16/03/2026 6:12:02 p. m.



## FORMATO INFORME LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

### CIUDAD Y FECHA

Ipiales, marzo 31 de 2026

### PRESENTADO A:

William Orlando Narváez Marcillo – subdirector (E) Centro Sur Colombiano de Logística Internacional.

<b>ORDEN DE VIAJE No:</b> 25726	<b>FECHA DE INICIO:</b> 23 de marzo de 2026	<b>FECHA DE FINALIZACIÓN:</b> 27 de marzo de 2026
<b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO</b>	<b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACIÓN</b> Nariño / Centro Sur Colombiano de Logística Internacional.	<b>OTRA: (ciudad)</b> Guachucal – Córdoba – Guachucal – Pupiales – Córdoba

### OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Ejecutar formación profesional integral presencial en el área agroindustrial en el marco de la estrategia CampeSena en los municipios de Guachucal (23 mar), Córdoba (24 mar), Guachucal (25 mar), Pupiales (26 Mar) y Córdoba (27 mar).

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

#### Da 1: 23/03/2026

**Desplazamiento:** Ipiales – Guachucal

**Actividades ejecutadas:** En el desplazamiento realizado hasta el municipio de Guachucal se atendió el grupo de formación del proceso HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS de la ficha 3417794, donde se realiza una actividad lúdica con el objetivo de evaluar conceptos y aplicación de las normas de higiene en la vida cotidiana de cada uno de los aprendices, además, por grupos los aprendices realizan la entrega de un producto que elaboraron en casa y dan a conocer el proceso de elaboración al resto de compañeros quienes identifican buenas y malas prácticas de higiene.

Retorno del contratista a la ciudad de Ipiales





**Día 2: 24/03/2026**

**Desplazamiento:** Ipiales – Córdoba

**Actividades ejecutadas:** Se realizó desplazamiento hasta el municipio de Córdoba con el propósito de impartir proceso de formación con el grupo de aprendices de la ficha 3418642 del programa de formación ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS, durante esta sesión formativa los aprendices ponen en práctica cada una de sus habilidades para la elaboración de postres combinando sabores y texturas. Mediante el proceso se evalúa su desempeño, trabajo colaborativo, organización, dosificación, manejo de materias primas y variables de proceso.

Retorno del contratista a la ciudad de Ipiales



**Día 3: 25/03/2026**

**Desplazamiento:** Ipiales – Guachucal

**Actividades ejecutadas:** Se efectuó desplazamiento hasta el municipio de Guachucal para ejecutar el proceso de formación en el programa Higiene y Manipulación de Alimentos con el grupo de aprendices de la ficha N° 3420536. Durante esta sesión formativa se realiza proceso practico mediante la elaboración de productos de dulcería donde se evalúa conceptos claves de higiene, trabajo colaborativo, aplicación de normas de higiene para garantizar la inocuidad de los alimentos.

Retorno del contratista a la ciudad de Ipiales





**Día 4: 26/03/2026**

**Desplazamiento:** Ipiales – Pupiales

**Actividades ejecutadas:** Se realizó desplazamiento hasta el municipio de Pupiales corregimiento de José María Hernández con la finalidad de desarrollar el proceso de formación en OBTENCIÓN DE DERIVADOS CARNICOS con el grupo de aprendices de la ficha 3452550, en esta sesión formación se elaboró un producto cárnico a base de pollo con el objetivo de dar a conocer el manejo de las materias primas, su dosificación y como aplicar el proceso productivo correctamente, se explicó la importancia de la aplicación de normas de higiene que se tendrá en cuenta en todo el proceso formativo en las prácticas de aprendizaje.

Retorno del contratista a la ciudad de Ipiales



**Día 5: 27/03/2026**

**Desplazamiento:** Ipiales – Córdoba

**Actividades ejecutadas:** Se hizo el respectivo desplazamiento hasta el municipio de Córdoba donde nos reunimos con el grupo de aprendices de la ficha 3451533 del proceso de formación ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS, en este encuentro se define la metodología de trabajo, organización de grupos de trabajo y se da una breve inducción relacionada con las buenas prácticas de higiene para aplicar en los procesos productivos.

Retorno del contratista a la ciudad de Ipiales



**RESULTADOS:**



1. Reconocimiento de conceptos mediante actividades de aplicación.
2. Desarrollo de procesos prácticos de diferentes productos.



**EVIDENCIAS O SOPORTES:** Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Registro Fotográfico
2. Listado de Asistencia

**COMPROMISOS**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Desarrollar las actividades de aplicación que ha indicado el instructor con el propósito de evaluar conceptos claves en higiene y manipulación de alimentos.	Instructor del área agroindustrial y aprendices	23/03/2026
2. Tener en cuenta las recomendaciones del profesional agroindustrial para la elaboración de mezclas para postres mediante la combinación y contraste de sabores.	Instructor del área agroindustrial y aprendices	24/03/2026
3. Aplicar las recomendaciones dadas por el profesional agroindustrial para desarrollar la actividad práctica de aplicación de conceptos de higiene y manipulación de alimentos.	Instructor del área agroindustrial y aprendices	25/03/2026
4. El instructor da las indicaciones para llevar a cabo la actividad practica las cuales se deben tener en cuenta para el desarrollo del producto.	Instructor del área agroindustrial y líder de la comunidad	26/03/2026
5. El técnico agroindustrial brinda la información correspondiente para ejecutar el proceso de formación y el cual los aprendices deben tener en cuenta para el	Instructor del área agroindustrial y aprendices	27/03/2026



desarrollo del proceso de formación.		
<b>CONCLUSIONES:</b> 1. Los procesos de formación en el área agroindustrial que se desarrollan en los diferentes municipios permiten fortalecer las capacidades y habilidades de cada uno de los aprendices en la transformación de materias primas propias de la región. 2. La oportunidad de formarse mediante estos programas motiva la generación de oportunidades para emprender y de esta manera contribuir al desarrollo económico de la comunidad.		
<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>		<b>FIRMA</b>
ANGELA YADIRA SANTANDER CAICEDO		
<b>VISTO BUENO SUPERVISOR</b>		
<b>CARGO DEL SUPERVISOR</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR</b>	<b>FIRMA</b>
Coordinador Académico de Programas Especiales Centro Sur Colombiano de Logística Internacional.	JUAN CARLOS TREJO CASTRO	 Firmado digitalmente por Juan Carlos Trejo Castro Fecha: 2026.04.09 09:53:35 -05'00'



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) <u>Ejecutar Proceso de formación presencial. - ficha 3417794.</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	ANITA ALEXANDRA ROSERO LOPEZ	CC - 1088652853					alandraosero27@gmail.com	310894427	Si	
	BLANCA LIDIA CALPA CALPA	CC - 27210514					calpablancal3@gmail.com	317491119	Si	Blanca Calpa
	CARLOS ANDRES CUASTUMAL TORRES	CC - 1088653688					Carloscuast19@gmail.com	312430309	Si	Cuast@msc.T
	CLAUDIA ELIZABETH LLUMIQUINGA CHUNCHIR	CC - 1088648275								
	CLAUDIA OMAIRA AGUIRRE TUTALCHA	CC - 27211948						3217784615		claudia Aguirre
	EULER ELIAS ERAZO AGUIRRE	CC - 1085250745								
	GLORIA EUGENIA QUISTIAL RODRIGUEZ	CC - 27210326						318383671		Gloria E Quistial
	JUDY VIVIANA ESCOBAR	CC - 1088649317								
	MARIA FERNANDA INAMPUES VALLEJOS	CC - 1088654439					inampuesfernanda@gmail.com	3166263221	Si	
	MARIO FERNANDO VILLARREAL PAREDES	CC - 5255357						3173087422 3218742860		Judy Viviana Escobar
	NELSY BIBIANA MALTE GUANCHA	CC - 1088651248					nlmalte7438@gmail.com	3152590226		
	SANDRA LILIANA REINA TAPIA	CC - 27212906					reina.sandra.liliana@gmail.com	317761940	Si	Sandra Reina
	SILVIA DANIELA GALINDRES VILAÑEZ	CC - 1088653215					dsunils2@gmail.com	316455032	Si	
	SONIA DEL PILAR ALQUEDAN GALINDRES	CC - 27212150						3217291519		Sonia Alqedan
	YANET ALEXANDRA ENRIQUEZ TARAPUES	CC - 27211303					yaneta2471@gmail.com	3158991979	Si	Alexandra Enriquez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) <u>Executar proceso de formación en Helados y Postres lácteos- Ficha 3418642</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ADELA MARCELA CUARAN PINTO	CC - 1085939408						3146965136		Adela Cuaran
2	ALBA CECILIA CUELTAN CHAPUEL	CC - 1004580525						3213920735		Alba Cueltan
3	ANA MILENA BENAVIDES VALVERDE	CC - 1085923731						3132954410		Milena Benavides
4	CLAUDIA INES NASAMUES CUARAN	CC - 27169515						3147964443		Claudia Nasamues
5	DIANA LUCELI CUARAN IMBACUAN	CC - 1086298850						3124556882		Diana Cuaran
6	DIANA MARCELA PISTALA CULCHAC	CC - 1086300453						3123340953		Diana Chapuel
7	DIANA PAOLA CHAPUEL CUARAN	CC - 1004545732						3147813806		Diana Paola
8	ELIANETH DEL CARMEN LANDETA CASTILLO	CC - 1086302087								
9	JENNY ARACELY CHAVES PERENGUEZ	CC - 1086303225						3185356226		Jenny
10	LEIDY MARISOL CUARAN CUARAN	CC - 1086300230								
11	LISBETH MARIBEL CHALACAN	CC - 1007274122						3207203428		Lisbeth Chalacan
12	MARTHA PATRICIA CUARAN CUARAN	CC - 1086299274						3186803195		Martha Cuaran
13	MARYS OYENEIDINY CHAGUEZAC	CC - 1086298426						3126967626		Marys Chaguezac
14	ROSALBA PERENGUEZ	CC - 27108131						3184064314		Rosalba Perenguez
15	YOLANDA YANETH CUARAN CUARAN	CC - 1085923160						3117862203		Yolanda Cuaran

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) <u>Ejecutar Proceso de formación en Higiene y Manipulación de Alimentos - Ficha. 3420536.</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ANA ISABEL CHINGUE	CC - 27211429								
2	AYDA ELIZABETH GUANCHA RAMIREZ	CC - 27213328								
3	DIANA MAGALY ESCOBAR CALPA	CC - 1233188530					dianarescobar75@gmail.com	3164999724		<i>[Signature]</i>
4	ELSA MIRYAM GUANCHA	CC - 27210443						3163668792		Miryam Guancha
5	ERIKA ALEJANDRA BOLAÑOS GUANCHA	CC - 1088651177					erikabl9110@gmail.com	3158542152		Erika Bolaños
6	GLORIA AMPARO CADENA LIMA	CC - 27211225								
7	LILIA DEL SOCORRO TERMAL CUASTUMAL	CC - 27210790					lilialtermal67@gmail.com	3173900800		Lilia Termal
8	MABEL ALEJANDRA HERNANDEZ CADENA	CC - 1088649883						3175622554		Alejandra H
9	MARIA HELENA CAMPIÑO PINCHAO	CC - 1085904945						3205177367		Maria Elena Campino
10	MARTHA LILIANA GUANCHA TARAPUES	CC - 1088649716								
11	PAULA ANDREA ERASO BENAVIDES	CC - 36934718					erasopaola90@gmail.com	3167478784		Paula Eraso
12	SHIRLEY MARILU PONCE	CC - 1088648901					Ponceshirley023@gmail.com	3167231678		Shirley Ponce
13	SORY AYDEE GONZALEZ QUENAN	CC - 36882195					gsoryg@gmail.com	3168860490		Sory Aydee
14	YOLA DEL ROSARIO PASTAS CEBALLOS	CC - 27212211						3135481488		Rosario Pastas
15	YULIANA MARLEY CORAL TORO	CC - 1004691877								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Ejecutar proceso de formación en obtención de Destacados Cómicos - Ficha 3452550										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	AMPARO DE JESUS GUZMAN HERNANDEZ	CC - 59305048								
	BLANCA CARMELA IBARRA	CC - 37005851								
	CARMEN PATRICIA IBARRA LEYTON	CC - 27397060								
	CRISTINA ELIZABETH TAPIA CUAICAL	CC - 1086102447								
	DORIS MAGALI RODRIGUEZ YEPEZ	CC - 27396318						315465365		<i>Doris Rodriguez</i>
	DORIS YOLANDA HERNANDEZ CORAL	CC - 27398284						..		
	LIGIA ESTELA ROSERO RODRIGUEZ	CC - 27396399						3777000935		<i>Ligia Estela Rosero R</i>
	LUZ VICTORIA CORAL TAPIA	CC - 27395287					lvet.90@gmail.com	3186238937		<i>Luz Victoria Coral</i>
	MARGOT DEL CARMEN IBARRA HERNANDEZ	CC - 37002772								
	MARIA AMPARO BENAVIDES DORADO	CC - 27395770					Amprob207@gmail.com	3164588970		<i>Maria Amparo Benavides</i>
	MARIA ELENA ROSERO BASTIDAS	CC - 36862302					marbostidas@gmail.com	3167038915		<i>Maria Elena Rosero</i>
	MARTHA ISABEL VASQUEZ QUIROZ	CC - 27397449								
	MATILDE ISABEL PALACIOS SANCHEZ	CC - 37002980								<i>Matilde Palacios</i>
	NUBIA YANETH NARVAEZ IBARRA	CC - 37006198						3155182670		<i>Nubia Narvaez</i>
	SANDRA PATRICIA MORA CHARFUELAN	CC - 59802470								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) <u>Ejecutar proceso de formación - Helados y Postres Lácteos - Ficha 3451533</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yolisa Fernando Jarama	1115 010 269						3145251616		Yolisa fernando I
	Yolisa Fernando	1085550170						3502021626		<i>[Signature]</i>
	Luzia Marian							3246012788		Luzia Marian
	Yeni Cuatrecasas	1086302783						3226464385		Adriana Cuatrecasas
	Lidy Diana Cuatrecasas	1086302894						3104467315		Lidy Cuatrecasas
	Mariacristina Cuatrecasas	1086302905						3235401724		Mariacristina Cuatrecasas
	Sonia Cuatrecasas	1086302916						3225381928		Sonia Cuatrecasas
	Astid Cuatrecasas	1086303022						3156210875		Astid Cuatrecasas
	Licetia Guerrero	1086302999						3154459495		Licetia Guerrero
	Consuelo Llanos	1085206106						3300528683		Consuelo Llanos
	Marianita Diaz	1086300260						3155035293		Marianita Diaz
	Yenni Y. Ruano	1086301573						320702870		Yenni Y. Ruano
	Gladys Elisa Cuatrecasas	1086299488						3102349106		Gladys E. Cuatrecasas
	Yenni Y. Ruano	1086298891						315219838		<i>[Signature]</i>

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.