1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO:

Número de Convenio:	7371-2024
Fecha de Suscripción:	18/04/2024
Razón Social:	Corporación Asís de Colombia
NIT:	830.113.724-0
Nombre Representante Legal:	Sulay Patricia Ortiz Merchan
C.C. No.	37.627.058
Objeto del Convenio:	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre las partes para prestar el servicio Comedores Comunitarios a la población focalizada por la Secretaría Distrital de Integración Social realizando atención alimentaria, procesos de inclusión social, promoción de hábitos y estilos de vida saludable y vigilancia del estado nutricional; en el marco del Proyecto 7745 “Compromiso por una Alimentación Integral en Bogotá” o el que haga sus veces.
Lote: **Comedor Comunitario:** **Cupos:**	71 113585-CCCP 04-007 La Gloria 300
Valor Inicial:	**QUINIENTOS SIETE MILLONES CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($507.416.586)**, discriminados de la siguiente manera: La SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL – SDIS aporta en dinero la suma de **CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($467.920.870)** correspondiente al 92,22% El ASOCIADO aporta en especie la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS DIECISEIS PESOS M/CTE ($39.495.716)** correspondiente al 7,78%; el cual incluye impuestos y demás costos y gastos directos e indirectos en que incurra el asociado durante la ejecución del convenio.
Plazo:	El plazo de ejecución será de **6 MESES** contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio del convenio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del convenio.

	Parágrafo Primero: De presentarse situación de fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar la ejecución, la SDIS queda facultada para suspender el plazo de ejecución del convenio, ceder o terminar el mismo de común acuerdo, lo cual bastará con el envío de un aviso escrito al ASOCIADO, caso en el cual no tendrá que justificar, probar o motivar su decisión, ni tampoco se causará el pago de alguna suma de dinero a favor del ASOCIADO a título de compensación, indemnización o reembolso. **Parágrafo Segundo:** Los días de operación del convenio corresponden a los días en los que se realiza la entrega del apoyo alimentario lunes a sábado, sin incluir festivos.
Valor Final:	**QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL SETECIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE ($552.510.793)** discriminados de la siguiente manera: QUINIENTOS OCHO MILLONES CIENTO OCHENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS VEINTITRES PESOS M/CTE ($508.187.823) correspondientes a aportes de la SDIS en dinero. CUARENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($44.322.970) correspondientes a aportes del Asociado en especie.
Fecha Acta de Inicio:	02/05/2024
Fecha Terminación:	23/11/2024

2. GARANTÍAS:

2.1. INICIAL

Amparos	N° póliza N° de anexo	Vigencia		Valor amparado	Compañía aseguradora	Fecha aprobación Subdirección de Contratación
		Desde	Hasta			
Cumplimiento del contrato	33-44-101248704 Nº Anexo: 0	18/04/2024	18/06/2025	$ 101,483,317.20	Seguros del Estado S.A.	Aprobada en la plataforma SECOP II, el 25/04/2024
Calidad del servicio	33-44-101248704 Nº Anexo: 0	18/04/2024	18/06/2025	$ 101,483,317.20	Seguros del Estado S.A.	Aprobada en la plataforma SECOP II, el 25/04/2024

Amparos	N° póliza N° de anexo	Vigencia		Valor amparado	Compañía aseguradora	Fecha aprobación Subdirección de Contratación
		Desde	Hasta			
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	33-44-101248704 Nº Anexo: 0	18/04/2024	18/10/2027	$ 25,370,829.30	Seguros del Estado S.A.	Aprobada en la plataforma SECOP II, el 25/04/2024
Póliza de responsabilidad civil extracontractual	33-40-101079224 Nº Anexo: 0	18/04/2024	18/10/2024	$ 260,000,000.00	Seguros del Estado S.A.	Aprobada en la plataforma SECOP II, el 25/04/2024

Amparos	N° póliza N° de anexo	Vigencia		Valor amparado	Compañía aseguradora	Fecha aprobación Subdirección de Contratación
		Desde	Hasta			
Póliza de responsabilidad civil extracontractual	33-40-101079224 Nº Anexo: 1	18/04/2024	05/11/2024	$ 260,000,000.00	Seguros del Estado S.A.	Aprobada en la plataforma SECOP II, el 18/10/2024

Nota: En la plataforma transaccional secop II, se publicó el anexo 1 que ajustó la vigencia hasta en cada uno de los amparos de la póliza, la cual no afectó la ejecución del convenio.

2.2. MODIFICACIÓN 1

Amparos	N° póliza N° de anexo	Vigencia		Valor amparado	Compañía aseguradora	Fecha aprobación Subdirección de Contratación
		Desde	Hasta			
Cumplimiento del contrato	33-44-101248704 Nº Anexo: 3 (*)	18/04/2024	23/07/2025	$ 110,502,158.60	Seguros del Estado S.A.	Aprobada en la plataforma SECOP II, el 23/10/2024
Calidad del servicio	33-44-101248704 Nº Anexo: 2 (*)	18/04/2024	23/07/2025	$ 110,502,158.60	Seguros del Estado S.A.	Aprobada en la plataforma SECOP II, el 23/10/2024
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	33-44-101248704 Nº Anexo: 3 (*)	18/04/2024	23/11/2027	$ 27,625,539.65	Seguros del Estado S.A.	Aprobada en la plataforma SECOP II, el 23/10/2024
Póliza de responsabilidad civil extracontractual	33-40-101079224 Nº Anexo: 2	18/04/2024	23/11/2024	$ 260,000,000.00	Seguros del Estado S.A.	Aprobada en la plataforma SECOP II, el 23/10/2024

Nota (*): En el numeral 2 de la plataforma SECOP II, se publicó el anexo 2 y 3 para la póliza de cumplimiento, sin embargo, para su aprobación se relacionó el anexo 3.

3. MODIFICACIONES CONTRACTUALES DEL CONVENIO:

ADICIONES:

Mediante MODIFICACIÓN No. 1 con fecha de aprobación 21 de octubre de 2024, registrada en la plataforma transaccional SECOP II, se estipuló:

ADICIONAR al convenio la suma total CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SIETE PESOS M/CTE ($45.094.207), los cuales se discriminan así: CUARENTA MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE ($40.266.953), los cuales corresponden a aportes en dinero de la SDIS equivalente al 89,30% del valor total de la adición, este valor se encuentra respaldado con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal, el cual se encuentra anexo y expedido por el responsable de presupuesto de la Secretaría Distrital de Integración Social, de conformidad con lo previsto para ello en la justificación y estructuras de costos anexas; y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($4.827.254), que corresponden a aportes en especie de por parte del asociado, equivalente al 10,70%, del valor total de la adición.

El valor a adicionar se encuentra amparado con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal expedido por el responsable de Presupuesto adjunto a la presente justificación, así:

CDP No.	FECHA CDP	VALOR CDP	VALOR AFECTAR CRP
14699	29/09/2024	$40.266.953	$40.266.953
TOTAL			$40.266.953

MODIFICAR el valor total del convenio, establecido en la CLÁUSULA CUARTA: – VALOR, en la suma de QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL SETECIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE ($552.510.793), discriminados de la siguiente manera: LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL – SDIS aporta en dinero la suma de QUINIENTOS OCHO MILLONES CIENTO OCHENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS VEINTITRES PESOS M/CTE ($508.187.823) correspondiente al 91,98% y el ASOCIADO aporta en especie la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($44.322.970) correspondiente al 8,02%;el cual incluye impuestos y demás costos y gastos directos e indirectos en que incurra el asociado durante la ejecución del Convenio.

PRÓRROGAS:

Mediante MODIFICACIÓN No. 1 con fecha de aprobación 21 de octubre de 2024, registrada en la plataforma transaccional SECOP II, se estipuló:

PRORROGAR el plazo de ejecución establecido en la CLAUSULA SÉPTIMA hasta el día 23 de noviembre de 2024.

CESIONES:

No aplica.
SUSPENSIONES:
No aplica.
REINICIO DE ACTIVIDADES:
No aplica.
OTROSÍS ACLARATORIOS:
Mediante MODIFICACIÓN No. 1 con fecha de aprobación 21 de octubre de 2024, registrada en la plataforma transaccional SECOP II, se estipuló: **RECONOCER** el valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($2.239.200) por el aumento de UN (1) día de operación, el cuales será amparado con los recursos de reinversión y de adición. **REINVERTIR**: la suma DIECISEIS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($16.450.656), de aportes en dinero de SDIS. **INCORPORAR** integralmente la estructura de costos del presente Otrosí Reinversión, Adición Y Prorroga al convenio, anexa a la presente modificación, de conformidad con la **CLAUSULA VIGÉSIMA PRIMERA – DOCUMENTOS.**

TERMINACIÓN ANTICIPADA	No aplica.

4. NOMBRE DE LA SUPERVISIÓN DEL CONVENIO:

Nombre de la supervisión para la ejecución del convenio:	Zulma Yanira Fonseca Centeno
C.C. No.	52.706.145
Cargo:	Subdirectora de Nutrición
Periodo de supervisión:	02/05/2024 al 23/11/2024
Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:	Zulma Yanira Fonseca Centeno
C.C. No.	52.706.145
Cargo:	Subdirectora de Nutrición
Periodo de supervisión:	24/11/2024 al 07/08/2025
Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:	Ivon Carolina Camargo García
C.C. No.	52.383.197
Cargo:	Subdirectora de Nutrición (E)
Periodo de supervisión:	08/08/2025 al 31/08/2025

Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:	Zulma Yanira Fonseca Centeno
C.C. No.	52.706.145
Cargo:	Subdirectora de Nutrición
Periodo de supervisión:	01/09/2025 al 08/10/2025
Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:	Ivon Carolina Camargo García
C.C. No.	52.383.197
Cargo:	Subdirectora de Nutrición (E)
Periodo de supervisión:	09/10/2025 al 09/10/2025
Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:	Zulma Yanira Fonseca Centeno
C.C. No.	52.706.145
Cargo:	Subdirectora de Nutrición
Periodo de supervisión:	10/10/2025 al 16/10/2025
Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:	Ivon Carolina Camargo García
C.C. No.	52.383.197
Cargo:	Subdirectora de Nutrición (E)
Periodo de supervisión:	17/10/2025 al 17/10/2025
Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:	Zulma Yanira Fonseca Centeno
C.C. No.	52.706.145
Cargo:	Subdirectora de Nutrición
Periodo de supervisión:	18/10/2025 al 28/12/2025
Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:	Ivon Carolina Camargo García
C.C. No.	52.383.197
Cargo:	Subdirectora de Nutrición (E)
Periodo de supervisión:	29/12/2025 al 04/01/2026
Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:	Zulma Yanira Fonseca Centeno
C.C. No.	52.706.145
Cargo:	Subdirectora de Nutrición
Periodo de supervisión:	05/01/2026 al 29/03/2026
Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:	Ivon Carolina Camargo García
C.C. No.	52.383.197
Cargo:	Subdirectora de Nutrición (E)

Periodo de supervisión:	30/03/2026 al 01/04/2026
Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:	Zulma Yanira Fonseca Centeno
C.C. No.	52.706.145
Cargo:	Subdirectora de Nutrición
Periodo de supervisión:	02/04/2026 a la fecha

5. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO:

Porcentaje de Ejecución			
Física	100 %	**Presupuestal**	98 %

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN EL ORDEN DEL CONVENIO:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
1	Compromisos Componente Inclusión Social	Elaborar la hoja de ruta del componente Inclusión Social por el plazo de ejecución del convenio, en el formato establecido por la SDIS y cargarla en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	X		PLAN DE ACCIÓN publicado en la plataforma transaccional SECOP II. PROGRAMACIÓN MENSUAL ACTIVIDADES INCLUSIÓN SOCIAL publicada en la plataforma transaccional SECOP II.	
2	Compromisos Componente Inclusión Social	Participar en la Mesa Local de Inclusión Social de acuerdo con las condiciones técnicas establecidas por la SDIS y las convocatorias realizadas por la	X		CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_02 que contiene actas o ayudas de memoria y planillas de asistencia de	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		Subdirección Local para la Integración Social (SLIS) correspondiente, durante la ejecución del convenio.			mesas locales de inclusión social. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_02, ya que contienen datos personales.
3	Compromisos Componente Inclusión Social	Diligenciar el instrumento Lectura de Realidades y concertar los acuerdos en el Contrato Social Familiar con el cien por ciento (100%) de las personas beneficiarias del Comedor Comunitario, en el formato establecido por la SDIS y cargarlo en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	X		CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_03-04-05-14-15 que contiene instrumento Lectura de Realidades actualizado de acuerdo con las fechas de corte señaladas en el anexo técnico. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_03-04-05-14-15, ya que contienen datos personales y datos sensibles.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
4	Compromisos Componente Inclusión Social	Diligenciar el instrumento Lectura de Realidades - Contrato Social Familiar con las personas beneficiarias que ingresan al servicio Comedores Comunitarios resultado de las activaciones realizadas en el ámbito local, en el formato establecido por la SDIS y cargarlo en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	X		CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_03-04-05-14-15 que contiene instrumento Lectura de Realidades actualizado de acuerdo con las fechas de corte señaladas en el anexo técnico. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_03-04-05-14-15, ya que contienen datos personales y datos sensibles.
5	Compromisos Componente Inclusión Social	Referenciar a las personas beneficiarias del Comedor Comunitario a las entidades, instituciones u organizaciones en	X		CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_03-04-05-14-15 que contiene instrumento	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		el ámbito local, distrital o nacional, de acuerdo con la identificación de sus intereses y necesidades; y realizar registro en la ficha SIRBE vigente.			Lectura de Realidades actualizado de acuerdo con las fechas de corte señaladas en el anexo técnico. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	que reposan en la CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_03-04-05-14-15, ya que contienen datos personales y datos sensibles.
6	Compromisos Componente Inclusión Social	Desarrollar mínimo un (1) encuentro presencial para construir, concertar o actualizar los acuerdos de convivencia y participación, con el 10% de las personas beneficiarias del Comedor Comunitario sobre la cobertura contratada.	X		CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_06 que contiene acta o ayuda de memoria y planillas de asistencia del encuentro de construcción, concertación o actualización de acuerdos de convivencia y participación. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_06, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
7	Compromisos Componente Inclusión Social	Elaborar un (1) documento donde se consoliden los acuerdos de convivencia y participación del Comedor Comunitario, en el modelo establecido por la SDIS y cargarlo en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	X		ACUERDOS DE CONVIVENCIA Y PARTICIPACIÓN publicados en la plataforma transaccional SECOP II.	
8	Compromisos Componente Inclusión Social	Publicar los acuerdos de convivencia y participación concertados en un lugar visible del Comedor Comunitario, de manera permanente, utilizando herramientas didácticas con fines pedagógicos, de manera legible, sin alteraciones,	X		PUBLICACIÓN ACUERDOS DE CONVIVENCIA Y PARTICIPACIÓN publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		tachones o enmendaduras.				
9	Compromisos Componente Inclusión Social	Diseñar la estrategia Transformación de Imaginarios en el modelo establecido por la SDIS, dirigida como mínimo al veinticinco por ciento (25%) de las personas beneficiarias del Comedor Comunitario sobre la cobertura contratada.	X		ESTRATEGIA TRANSFORMACIÓN DE IMAGINARIOS publicada en la plataforma transaccional SECOP II.	
10	Compromisos Componente Inclusión Social	Implementar la estrategia Transformación de Imaginarios con mínimo el veinticinco por ciento (25%) de las personas beneficiarias del Comedor Comunitario sobre la cobertura contratada.	X		CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_10 que contiene planillas de asistencia y formato de soporte fotográfico de la implementación de la estrategia Transformación de Imaginarios. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_10, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
11	Compromisos Componente Inclusión Social	Implementar procesos de agricultura urbana orgánica con el 5% de personas beneficiarias del Comedor Comunitario.	X		CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_11 que contiene diagnóstico de agricultura urbana, reporte inicial de agricultura urbana, reportes mensuales de implementación de agricultura urbana y reporte final de agricultura urbana. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_11, ya que contienen datos personales.
12	Compromisos Componente Inclusión Social	Implementar la Estrategia Cocinando en Familia con dos (2)	X		GUÍAS ESTRATEGIA COCINANDO EN FAMILIA	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		hogares del Comedor Comunitario atendiendo las orientaciones técnicas señaladas por la SDIS.			publicadas en la plataforma transaccional SECOP II. CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_12 que contiene autorizaciones de derechos de imagen suscritos por representantes de dos hogares y archivos mp4 con videos de implementación de la estrategia cocinando en familia. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_12, ya que contienen datos personales.
13	Compromisos Componente Inclusión Social	Participar en la planeación, articulación y desarrollo de un (1) encuentro local de diálogo de saberes	X		CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_13 que contiene	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		intercultural e intergeneracional con la Subdirección Local para la Integración Social (SLIS) correspondiente.			ayuda de memoria, planilla de asistencia y formato de soporte fotográfico del encuentro local de diálogo de saberes. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_13, ya que contienen datos personales.
14	Compromisos Componente Inclusión Social	Realizar acompañamiento y seguimiento bimestral al cumplimiento de los acuerdos concertados en el Contrato Social Familiar al 100% de las personas beneficiarias del Comedor Comunitario y registrarlo en el instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar.	X		CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_03-04-05-14-15 que contiene instrumento Lectura de Realidades actualizado de acuerdo con las fechas de corte señaladas en el anexo técnico. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_03-04-05-14-15, ya que contienen datos personales y datos sensibles.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
15	Compromisos Componente Inclusión Social	Realizar acompañamiento y seguimiento final al cumplimiento de los acuerdos concertados en el Contrato Social Familiar al 100% de las personas beneficiarias del Comedor Comunitario y registrarlo en la ficha SIRBE vigente en la sección Registro de Acompañamiento a los Participantes.	X		CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_03-04-05-14-15 que contiene instrumento Lectura de Realidades actualizado de acuerdo con las fechas de corte señaladas en el anexo técnico. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_03-04-05-14-15, ya que contienen datos personales y datos sensibles.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
16	Compromisos Componente Inclusión Social	Realizar seguimiento a las personas beneficiarias que evidencian criterios de egreso del servicio Comedores Comunitarios, registrarlo en la ficha SIRBE vigente y enviar reporte semanal, vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745: Compromiso por una Alimentación Integral en Bogotá o el que haga sus veces, con los respectivos soportes.	X		ENVÍO REPORTES SEGUIMIENTO CRITERIOS DE EGRESO publicado en la plataforma transaccional SECOP II. CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_16 que contiene formatos de reporte de egreso de personas beneficiarias del servicio y soportes de egreso de personas beneficiarias del servicio. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_16, ya que contienen datos personales.
17	Compromisos Componente	Actualizar la información diligenciada en la	X		ENVÍO ACTUALIZACIÓN INFORMACIÓN	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
	Inclusión Social	ficha SIRBE vigente cuando presente modificación en las variables básicas, variables transversales, ubicación geográfica, información básica y transversal sobre la familia, de acuerdo con las orientaciones definidas por la SDIS y enviar reporte semanal al profesional local del Proyecto 7745: Compromiso por una Alimentación Integral en Bogotá o el que haga sus veces, vía correo electrónico, con los respectivos soportes de actualización que se requieran.			FICHA SIRBE publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	
18	Compromisos Componente Inclusión Social	Participar en las jornadas de fortalecimiento técnico, mesas de trabajo, comités y demás espacios de encuentro convocados por la Secretaría Distrital de Integración Social para la implementación del componente Inclusión Social y el Proyecto 7745 Compromiso por una Alimentación	X		CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_18 que contiene actas o ayuda de memoria y planillas de asistencia de espacios convocados por la SDIS. Carpeta remitida por la Subdirección de	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_INC_SOC - SUBCARPETA COMPROMISO_18, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		Integral en Bogotá o el que haga sus veces.			Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
19	Compromisos Componente Inclusión Social	Presentar a la supervisión o interventoría informe mensual de ejecución del Componente Inclusión Social, dentro de los primeros dos (2) días calendario de cada mes, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS.	X		INFORME EJECUCIÓN PAGO 1 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 2 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 3 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 4 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 5 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 6 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 7; publicados en la plataforma transaccional SECOP II.	
1	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad	Aplicar el procedimiento “Planificación Alimentaria y su implementación en los servicios	X		PREPARACIÓN DE ALIMENTOS publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
	Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción de Prácticas Saludables de Alimentación, Nutrición y Actividad Física.	sociales de la SDIS", teniendo en cuenta los documentos y formatos asociados a este.			AUTORIZACIÓN CAMBIO DE PREPARACIONES-ALIMENTOS publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	
2	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción de Prácticas Saludables de Alimentación, Nutrición y Actividad Física.	Implementar el ciclo de menús, minuta patrón y análisis del aporte nutricional para los distintos grupos de edad determinados por la SDIS, cumpliendo con lo descrito para intercambios de alimentos y suministrando las raciones a la población beneficiaria, acorde con las condiciones establecidas en el anexo técnico.	X		PLAN DE COMPRAS publicado en la plataforma transaccional SECOP II. CONTROL DE ENTRADA Y SALIDA DE ALIMENTOS publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	
3	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia	Realizar una encuesta de opinión con los beneficiarios del Comedor Comunitario mayores de 18 años, dentro de los primeros treinta (30) días calendario contados a partir de	X		CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_03 - ARCHIVO ENCUESTA VEGETARIANA	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_ALI_NUT

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
	Nutricional y Promoción de Prácticas Saludables de Alimentación, Nutrición y Actividad Física.	la fecha de inicio del convenio, con el fin de establecer la necesidad de suministrar una preparación vegetariana de manera mensual. En caso de ser aceptada, suministrar el menú a los beneficiarios una vez al mes previa autorización de la Subdirección de Nutrición.			que corresponde a la encuesta de aceptación de menú vegetariano y al resultado de su aplicación. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_ EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_03, ya que contienen datos personales.
4	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción de Prácticas Saludables de Alimentación, Nutrición y Actividad Física.	Mantener disponible en un lugar visible del Comedor Comunitario, las minutas patrón, el ciclo de menús y los documentos de análisis de aporte nutricional a las personas manipuladoras de alimentos, así como el ciclo de menús y el menú del día para visualización de los beneficiarios.	X		ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN COMP. ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD publicadas en la plataforma transaccional SECOP II.	El cumplimiento del compromiso se evidencia en las actas de visita de seguimiento del Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad en la variable 15.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
5	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción de Prácticas Saludables de Alimentación, Nutrición y Actividad Física.	Cualificar al talento humano del Comedor Comunitario en el procedimiento “Planificación Alimentaria y su implementación en los servicios sociales de la SDIS” con sus documentos y formatos asociados, manejo de minuta patrón, ciclo de menús, análisis nutricionales, estandarización de utensilios y porciones servidas, recepción de alimentos y conocimiento de los criterios mínimos de aceptación y rechazo; en los tiempos señalados en el anexo técnico.	X		CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_05 que contiene actas o ayudas de memoria y planillas de asistencia de las cualificaciones realizadas al talento humano. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_05, ya que contienen datos personales.
6	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción de	Ofrecer menús especiales en las fechas de navidad y fin de año conforme los criterios establecidos por la Subdirección de Nutrición.	X			El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, toda vez que la fecha de finalización del convenio es anterior a las fechas de entrega de menús especiales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
	Prácticas Saludables de Alimentación, Nutrición y Actividad Física.					
7	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción de Prácticas Saludables de Alimentación, Nutrición y Actividad Física.	Participar en las actividades de fortalecimiento técnico en toma de medidas antropométricas, sensibilización en vigilancia nutricional y las demás programadas por la Subdirección de Nutrición.	X		CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_07 que contiene actas y listados de asistencia de las actividades de sensibilización en vigilancia nutricional y fortalecimiento técnico en toma de datos antropométricos. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_07, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
8	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción de Prácticas Saludables de Alimentación, Nutrición y Actividad Física.	Realizar la toma de datos antropométricos, disponiendo de los equipos (balanza digital y tallímetro), en las condiciones señaladas en el anexo técnico.	X		CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_08 que contiene cronogramas, ayudas de memoria y registros de toma de datos antropométricos. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_08, ya que contienen datos personales.
9	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción de Prácticas	Registrar y presentar el reporte de digitación de medidas antropométricas en el sistema SIRBE de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	X		CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_09 que contiene capturas de pantalla de registro de información de medidas	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
	Saludables de Alimentación, Nutrición y Actividad Física.				antropométricas en el sistema SIRBE. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_09, ya que contienen datos personales.
10	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción de Prácticas Saludables de Alimentación, Nutrición y Actividad Física.	Realizar orientación y abordaje a los casos identificados con malnutrición, atendiendo la línea técnica de la Subdirección de Nutrición.	X		CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_10 que contiene ayudas de memoria de socialización de la clasificación nutricional de las personas beneficiarias del Comedor Comunitario y canalizaciones a servicios de salud. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_10, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
11	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción de Prácticas Saludables de Alimentación, Nutrición y Actividad Física.	Definir e implementar el Plan de promoción de prácticas saludables de alimentación, nutrición y actividad física, que haya sido aprobado por la Subdirección de Nutrición.	X		PLAN DE PROMOCIÓN DE PRÁCTICAS SALUDABLES DE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA publicado en la plataforma transaccional SECOP II. CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_11 que contiene ayudas de memoria y listados de asistencia de la implementación del Plan de promoción de prácticas saludables de alimentación, nutrición y actividad física.	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_11, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
12	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción de Prácticas Saludables de Alimentación, Nutrición y Actividad Física.	Registrar y presentar el reporte de digitación en el sistema SIRBE, de los procesos de promoción de prácticas saludables de alimentación, nutrición y actividad física, conforme lo señalado en el anexo técnico.	X		CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_12 que contiene capturas de pantalla de registro en el sistema SIRBE de la información de los beneficiarios del Comedor Comunitario que participaron en actividades de implementación del Plan de promoción de prácticas saludables de alimentación, nutrición y actividad física. Carpeta remitida por la	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_ALI_VIG_EVS - SUBCARPETA COMPROMISO_12, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
13	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción de Prácticas Saludables de Alimentación, Nutrición y Actividad Física.	Entregar informe cualitativo de la implementación del Plan de promoción de prácticas saludables de alimentación, nutrición y actividad física en el formato correspondiente, al finalizar el convenio.	X		INFORME CUALITATIVO PRÁCTICAS SALUDABLES DE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	
14	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia	Presentar a la supervisión o interventoría informe mensual de ejecución del Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad, dentro de los primeros dos (2) días calendario	X		INFORME EJECUCIÓN PAGO 1 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 2 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 3 - INFORME EJECUCIÓN	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
	Nutricional y Promoción de Prácticas Saludables de Alimentación, Nutrición y Actividad Física.	de cada mes, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS.			PAGO 4 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 5 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 6 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 7; publicados en la plataforma transaccional SECOP II.	
1	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Dar cumplimiento con lo establecido en la Resolución 5109 de 2005 y demás normas concordantes y complementarias, así como los lineamientos técnicos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, el INVIMA y la SDIS.	X		RECEPCIÓN DE ALIMENTOS publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	
2	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Contar con el acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimientos de preparación de alimentos, emitida por la autoridad sanitaria competente con concepto sanitario favorable o favorable con	X		ACTA INSPECCIÓN SANITARIA COMEDOR COMUNITARIO publicada en la plataforma transaccional SECOP II.	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		requerimientos con fecha de expedición inferior a un (1) año.				
3	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Contar con los conceptos sanitarios favorables o favorable con requerimientos con fecha no superior a un (1) año de los proveedores directos de pollo, pescado, cárnicos, leche y derivados y pulpas de fruta. Adicionalmente, para pollo y carne presentar autorización sanitaria de acuerdo con el Decreto 1500 de 2007 y para lácteos y derivados registro sanitario de acuerdo con la Resolución 719 de 2015.	X		ACTAS INSPECCIÓN SANITARIA PROVEEDORES ALIMENTOS publicadas en la plataforma transaccional SECOP II.	
4	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Cumplir con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013, capítulo VII, artículo 29 y demás normas vigentes relacionadas con el transporte de alimentos.	X		ACTAS INSPECCIÓN SANITARIA TRANSPORTE DE ALIMENTOS publicadas en la plataforma transaccional SECOP II.	
5	Compromisos Componente Alimentación,	Garantizar la aplicación de las Buenas Prácticas de Manufactura -	X		ACOMPAÑAMIENTO OPERACIÓN DEL SERVICIO	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
	Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	BPM en todos los procesos realizados en el Comedor Comunitario, así como la aplicación de las normas de higiene, limpieza y desinfección para garantizar la inocuidad de los alimentos.			DE ALIMENTACIÓN publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	
6	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Aplicar de manera permanente los controles de calidad necesarios para ofrecer a los beneficiarios alimentos inocuos.	X		RECEPCIÓN DE ALIMENTOS publicado en la plataforma transaccional SECOP II. PREPARACIÓN DE ALIMENTOS publicado en la plataforma transaccional SECOP II. CONTROL DE TEMPERATURA DE EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN publicado en la plataforma transaccional SECOP II. CONTROL DE TEMPERATURA DE EQUIPOS EN CONGELACIÓN publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
7	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Disponer de los muebles, equipos, utensilios y menaje requeridos para la prestación del servicio en el Comedor Comunitario conforme las especificaciones señaladas en el anexo técnico, en condiciones de buen estado y funcionamiento.	X		ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN COMP. ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD publicadas en la plataforma transaccional SECOP II.	El cumplimiento del compromiso se evidencia en las actas de visita de seguimiento del Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad en la variable 56.
8	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Adaptar e implementar el Plan de Saneamiento del Comedor Comunitario cumpliendo con la Guía de Plan de Saneamiento establecida por la Secretaría Distrital de Integración Social.	X		PLAN DE SANEAMIENTO COMEDOR COMUNITARIO publicado en la plataforma transaccional SECOP II. IMPLEMENTACIÓN PLAN DE SANEAMIENTO COMEDOR COMUNITARIO publicada en la plataforma transaccional SECOP II.	
9	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Participar en la jornada de fortalecimiento técnico de socialización del Manual de buenas prácticas para la prevención de pérdidas y desperdicios de	X		CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 02_SUB_SAL - SUBCARPETA COMPROMISO_09 que contiene actas, ayudas de memoria y	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		alimentos convocada por la Subdirección de Nutrición y realizar su correspondiente divulgación con el talento humano vinculado a la operación del Comedor Comunitario.			listados de asistencia de jornada de fortalecimiento técnico de socialización del Manual de buenas prácticas para la prevención de pérdidas y desperdicios de alimentos y de su divulgación con el talento humano del Comedor Comunitario. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 02_SUB_SAL - SUBCARPETA COMPROMISO_09, ya que contienen datos personales.
10	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Realizar seguimiento a la implementación y reporte de acciones asociadas al Manual de buenas prácticas para la prevención de pérdidas y desperdicios de alimentos, mediante el diligenciamiento del	X		REGISTRO CONTROL DESPERDICIOS publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		Formato de Registro y control de desperdicio de alimentos producto de descomide (FOR-PSS 047) o el formato que lo sustituya, y el reporte trimestral consolidado Formato de Registro y control de desperdicio de alimentos producto de descomide (FOR-PSS-047) o el formato que lo sustituya, el tercer día calendario de los meses de julio y octubre.				
11	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Mantener las condiciones de infraestructura de cada área del Comedor Comunitario para garantizar la prestación del servicio de acuerdo con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013.	X		ACTA INSPECCIÓN SANITARIA COMEDOR COMUNITARIO publicada en la plataforma transaccional SECOP II.	
12	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Disponer de los planes de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos e instalaciones del Comedor Comunitario.	X		PLAN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS E INSTALACIONES publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
13	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Contar con el certificado de higienización de tanques de almacenamiento de agua potable, con tiempo de expedición no mayor a 6 meses (conforme lo señalado en el Decreto 1575 de 2007 y Resolución 2115 de 2007), emitido por una empresa vigilada por la Secretaría Distrital de Salud SDS, adjuntando el concepto sanitario favorable de la empresa, ficha técnica de los productos utilizados y descripción del proceso realizado. Procedimiento que se deberá realizar semestralmente y cuando la autoridad sanitaria lo requiera.	X		CERTIFICADO HIGIENIZACIÓN DE TANQUE(S) DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	
14	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Implementar el plan de capacitación continuo y permanente dirigido al personal manipulador de alimentos desde el momento de su vinculación a la ejecución del convenio, en coherencia con lo señalado en la	X		CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 02_SUB_SAL - SUBCARPETA COMPROMISO_14 que contiene actas, ayudas de memoria, listados de asistencia, material de apoyo y registros	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		Resolución 2674 de 2013 y el anexo técnico.			fotográficos de actividades de implementación del plan de capacitación continuo y permanente dirigido al personal manipulador de alimentos del Comedor Comunitario. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	02_SUB_SAL - SUBCARPETA COMPROMISO_14, ya que contienen datos personales.
15	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Almacenar las muestras diarias de alimentos preparados de acuerdo con lo registrado en el Formato Preparación de Alimentos y en los tiempos establecidos en el anexo técnico.	X		ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN COMP. ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD publicadas en la plataforma transaccional SECOP II.	El cumplimiento del compromiso se evidencia en las actas de visita de seguimiento del Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad en la variable 46.
16	Compromisos Componente	Permitir la aplicación de	X		COMPROBANTES DE TOMA Y	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
	Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	pruebas microbiológicas establecidas por la normatividad nacional y las demás requeridas por la SDIS para los análisis a ítem de ensayo de materias primas, productos terminados, superficies, frotis de manos de personal manipulador de alimentos agua de consumo y otras pruebas microbiológicas que sean tomadas por la SDIS o por terceros autorizados por la SDIS.			CUSTODIA DE ÍTEMS DE ENSAYO publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	
17	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Cumplir con los requisitos microbiológicos vigentes de la normatividad nacional y los demás requeridas por la SDIS para los análisis a ítem de ensayo de materias primas, productos terminados, superficies, frotis de manos de personal manipulador de alimentos, agua de consumo y otras pruebas microbiológicas que sean tomadas por la SDIS o por terceros	X		INFORMES ANÁLISIS DE TOMA DE ÍTEMS DE ENSAYO publicados en la plataforma transaccional SECOP II.	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		autorizados por la SDIS.				
18	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad Compromisos Subcomponente Salubridad	Implementar las acciones correctivas requeridas para subsanar los hallazgos que se deriven de los resultados no conformes de las pruebas microbiológicas que sean tomadas por la SDIS o por terceros autorizados por la SDIS.	X		CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 02_SUB_SAL - SUBCARPETA COMPROMISO_18 que contiene documentos soporte de las actividades adelantadas para subsanar las observaciones o requerimientos derivados del incumplimiento de los parámetros microbiológicos. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 02_SUB_SAL - SUBCARPETA COMPROMISO_18, ya que contienen datos personales.
19	Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad	Tomar los ítems de ensayo necesarios, en caso de brote o evento epidemiológico	X			El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso,

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
	Compromisos Subcomponente Salubridad	relacionado con posible contaminación alimentaria o enfermedad transmitida por alimentos – ETA.				toda vez que no se presentaron casos de brote o evento epidemiológico relacionados con posible contaminación alimentaria o enfermedad transmitida por alimentos – ETA; durante la ejecución del convenio.
1	Compromisos Componente Ambiental	Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Gestión Integral de Residuos, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.	X		IMPLEMENTACIÓN LINEAMIENTOS RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES publicada en la plataforma transaccional SECOP II. IMPLEMENTACIÓN LINEAMIENTOS RESIDUOS ESPECIALES Y VERTIMIENTOS publicada en la plataforma transaccional SECOP II. CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_01 – SUBCARPETA 01_DIV que contiene actas o ayudas de memoria y	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_01, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					listados de participación en actividades de divulgación del Programa Gestión Integral de Residuos. CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_01 – ARCHIVO 06_ACU_CORRESP que corresponde a acuerdo de corresponsabilidad o acción afirmativa suscrita para la recolección y aprovechamiento de residuos sólidos aprovechables. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
2	Compromisos Componente Ambiental	Implementar los lineamientos, estrategias y	X		IMPLEMENTACIÓN PROGRAMA PRÁCTICAS	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012,

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		actividades del Programa Implementación de Practicas Sostenibles, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.			SOSTENIBLES publicada en la plataforma transaccional SECOP II. CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_02 – SUBCARPETA 01_DIV que contiene actas o ayudas de memoria y listados de participación en actividades de divulgación del Programa Implementación de Prácticas Sostenibles. CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_02 – SUBCARPETA 02_SIMS_MOV que contiene registros fotográficos de la implementación del Programa Implementación de Prácticas Sostenibles. CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_02 – ARCHIVO	no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_02, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					04_RESP_AMB que corresponde al formato de designación de responsable ambiental del Comedor Comunitario. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
3	Compromisos Componente Ambiental	Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa de Consumo Sostenible, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.	X		CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_03 – ARCHIVO 01_DIV_CONS_SOST que corresponde a actas o ayudas de memoria y listados de participación en actividades de divulgación del Programa de Consumo Sostenible. Carpeta remitida por la Subdirección de	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_03, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
4	Compromisos Componente Ambiental	Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Uso Eficiente de Agua, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.	X		IMPLEMENTACIÓN PROGRAMA USO EFICIENTE DE AGUA publicada en la plataforma transaccional SECOP II. CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_04 – SUBCARPETA 01_DIV que corresponde a actas o ayudas de memoria y listados de participación en actividades de divulgación del Programa Uso Eficiente de Agua. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_04, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
5	Compromisos Componente Ambiental	Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Uso Eficiente de Energía, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.	X		IMPLEMENTACIÓN PROGRAMA USO EFICIENTE DE ENERGÍA publicada en la plataforma transaccional SECOP II. CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_05 – SUBCARPETA 01_DIV que corresponde a actas o ayudas de memoria y listados de participación en actividades de divulgación del Programa Uso Eficiente de Energía. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_05, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
6	Compromisos Componente Ambiental	Remitir los documentos establecidos como fuente de verificación de la implementación del Componente Ambiental, debidamente diligenciados y en los tiempos definidos en el anexo técnico.	X			Los soportes que dan cuentan del cumplimiento del compromiso corresponden a los relacionados para los compromisos 1, 2, 3, 4, 5, 7 y 8; publicados en la plataforma transaccional SECOP II o remitidos por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)
7	Compromisos Componente Ambiental	Participar en las actividades propuestas por el Equipo de Gestión Ambiental de la SDIS, mediante el desarrollo de campañas, actividades lúdicas, conmemoración de fechas ambientales y celebración de semanas con las	X		CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_07 – SUBCARPETA 01_CAMP_TRIM_II que contiene actas o ayudas de memoria o fichas técnicas y listados de participación en campañas	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_07,

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		diferentes temáticas ambientales.			ambientales del segundo trimestre del 2024. CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_07 – SUBCARPETA 02_CAMP_TRIM_III que contiene actas o ayudas de memoria o fichas técnicas y listados de participación en campañas ambientales del tercer trimestre del 2024. CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_07 – SUBCARPETA 03_CAMP_TRIM_IV que contiene actas o ayudas de memoria o fichas técnicas y listados de participación en campañas ambientales del cuarto trimestre del 2024. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO	ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
8	Compromisos Componente Ambiental	Participar en encuentros de fortalecimiento técnico, mesas de trabajo, comités y demás espacios convocados por la Secretaría Distrital de Integración Social para la implementación del componente Ambiental.	X		CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_08 que contiene actas o ayudas de memoria y listados de participación en los espacios convocados por la SDIS para la implementación del Componente Ambiental. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 03_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_08, ya que contienen datos personales.
9	Compromisos Componente Ambiental	Presentar a la supervisión o interventoría informe mensual de ejecución del	X		INFORME EJECUCIÓN PAGO 1 - INFORME EJECUCIÓN	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		Componente Ambiental, dentro de los primeros dos (2) días hábiles de cada mes, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS.			PAGO 2 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 3 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 4 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 5 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 6 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 7; publicados en la plataforma transaccional SECOP II.	
1	Compromisos Componente Administrativo	Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento del convenio de asociación, suscribir el acta de inicio y las demás que se generen para la correcta ejecución y liquidación de este.	X		ACTA DE INICIO CONVENIO DE ASOCIACION publicada en la plataforma transaccional SECOP II.	
2	Compromisos Componente Administrativo	Entregar a la supervisión o interventoría la relación del talento humano requerido para la operación del Comedor Comunitario y los documentos soporte de acuerdo con las condiciones y tiempos	X		ENTREGA DOCUMENTOS TALENTO HUMANO publicada en la plataforma transaccional SECOP II. CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		establecidos en el anexo técnico, para su correspondiente verificación y aprobación. En caso de requerirse reemplazos, se deberá cumplir con el mismo procedimiento.			COMPROMISO_02 - ARCHIVO REL_TAL_HUM que corresponde a la relación del talento humano presentado por el Asociado para la ejecución del convenio. CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_02 – SUBCARPETA HV_TAL_HUM_INICIAL que contiene hojas de vida y documentos soporte del talento humano presentado por el Asociado para la ejecución del convenio. CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_02 – ARCHIVO AVAL_TAL_HUM _INICIAL que corresponde a los formatos de aprobación del talento humano presentado para la ejecución del convenio. Carpeta remitida por la	COMPROMISO_02, ya que contienen datos personales y datos sensibles.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
3	Compromisos Componente Administrativo	Contratar al talento humano requerido para la prestación del servicio en las condiciones y proporción indicadas en el anexo técnico y la estructura de costos, garantizando su permanencia durante el plazo de ejecución del convenio.	X		CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_03 - SUBCARPETA CON_TH_CIERRE que contiene los contratos del talento humano contratado a la fecha de finalización del convenio. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_03, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
4	Compromisos Componente Administrativo	Reemplazar al talento humano que por fuerza mayor, caso fortuito o incapacidad no preste sus servicios en el Comedor Comunitario o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria; dando cumplimiento con los requisitos de formación y experiencia pertinentes, así como con los soportes mencionados en el anexo técnico, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.	X		CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_04_SUBCARPETA MES que contiene correos electrónicos de solicitud de aval, hojas de vida, documentos soporte, formatos de aprobación, contratos y afiliación al SGSSS del talento humano presentado para reemplazos permanentes; organizados en subcarpetas por meses de acuerdo con la ocurrencia de la situación. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_04, ya que contienen datos personales.
5	Compromisos Componente Administrativo	Proveer en un porcentaje del cinco por ciento (5%) de los servicios	X		CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		requeridos para la ejecución del convenio por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, conforme lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021.			05 - ARCHIVOS DEC_1860_2021 que contiene contrato y certificado expedido por la autoridad competente que da cuenta de la condición de la/s persona/s vinculada/s a la ejecución del convenio en cumplimiento del Decreto 1860 de 2021. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_05, ya que contienen datos personales y datos sensibles.
6	Compromisos Componente Administrativo	Vincular y mantener el mínimo de mujeres para la ejecución del convenio, de acuerdo con los porcentajes establecidos en el Decreto 332 de 2020, con plena observancia de las normas laborales o	X		CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_06 - ARCHIVO DEC_332_2020 que contiene contratos de mujeres vinculadas para la ejecución del convenio en	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		contractuales aplicables.			cumplimiento del Decreto 332 de 2020. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	COMPROMISO_06, ya que contienen datos personales.
7	Compromisos Componente Administrativo	Gestionar ante la Administradora de Riesgos Laborales – ARL la certificación de la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	X		CAPTURA DE PANTALLA GESTIÓN CERTIFICACIÓN IMPLEMENTACIÓN SG-SST publicada en la plataforma transaccional SECOP II.	
8	Compromisos Componente Administrativo	Garantizar que los equipos de cómputo cumplan con los requisitos para la instalación, funcionamiento y acceso a los sistemas y aplicativos de la SDIS.	X		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS EQUIPOS DE CÓMPUTO publicada en la plataforma transaccional SECOP II.	
9	Compromisos Componente Administrativo	Realizar mantenimiento preventivo a los	X		CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012,

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		equipos de cómputo, en periodos no mayores a dos (2) meses y actualizar el antivirus de manera permanente por los medios idóneos.			COMPROMISO_09 - ARCHIVO MAN_EQUI que corresponde a certificados de mantenimiento de los equipos de cómputo dispuestos para la operación del Comedor Comunitario. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_09, ya que contienen datos personales.
10	Compromisos Componente Administrativo	Garantizar que el Comedor Comunitario cuente con conexión a internet, de acuerdo con las especificaciones contenidas en el anexo técnico durante la jornada de prestación del servicio.	X		CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_10 contiene contrato o facturas electrónicas de venta del servicio de internet contratado para la operación del Comedor Comunitario y sus respectivos comprobantes de pago.	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_10, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
11	Compromisos Componente Administrativo	Realizar registro de asistencia diaria de los participantes del Comedor Comunitario en el aplicativo web RAD – Registro de Asistencia Diaria a Comedores, de conformidad con lo establecido en el Manual de Usuario Funcional Coordinador (Código: MNL-SMT-007) de la SDIS y en el Lineamiento vigente para autorizar el registro de asistencia de los (las) participantes del servicio Comedores Comunitarios por fuera del horario establecido.	X		REPORTES REGISTRO DE ASISTENCIA DIARIA publicados en la plataforma transaccional SECOP II. CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_11 - SUBCARPETA LIST_DIA_ASIS que contiene los listados diarios de asistencia de las personas beneficiarias del Comedor Comunitario, organizados en subcarpetas por meses. Carpeta remitida por la Subdirección de	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_11, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
12	Compromisos Componente Administrativo	Contar con un buzón de sugerencias a disposición de la ciudadanía, en cumplimiento a la normatividad vigente y los lineamientos emitidos por la SDIS.	X		ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN COMP. ADMINISTRATIVO publicadas en la plataforma transaccional SECOP II.	El cumplimiento del compromiso se evidencia en las actas de visita de seguimiento del Componente Administrativo en las variables 22 y 23.
13	Compromisos Componente Administrativo	Dar cumplimiento con lo establecido en el Decreto Distrital 389 de 2009 y demás normas concordantes, por lo cual no podrá recibir ni recaudar donaciones, aportes voluntarios, cuotas de corresponsabilidad o de participación.	X		ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN COMP. ADMINISTRATIVO publicadas en la plataforma transaccional SECOP II.	El cumplimiento del compromiso se evidencia en las actas de visita de seguimiento del Componente Administrativo en la variable 43.
14	Compromisos Componente Administrativo	Informar de manera inmediata y por escrito a la supervisión o interventoría, sobre	X			El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso,

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		las visitas realizadas por entes de control a las instalaciones del Comedor Comunitario.				dado que no se presentaron visitas por parte de entes de control al Comedor Comunitario, durante la ejecución del convenio.
15	Compromisos Componente Administrativo	Utilizar estrictamente las instalaciones del Comedor Comunitario para el cumplimiento del objeto del convenio. NO se podrán ejercer actividades de proselitismo político, religioso, ideológico, comercial o de cualquier otra índole con los beneficiarios.	X		ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN COMP. ADMINISTRATIVO publicadas en la plataforma transaccional SECOP II.	El cumplimiento del compromiso se evidencia en las actas de visita de seguimiento del Componente Administrativo en la variable 45.
16	Compromisos Componente Administrativo	Informar inmediatamente a la supervisión o interventoría las situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afecten la ejecución del convenio.	X			El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, toda vez que no se presentaron situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afectaran la ejecución del convenio.
17	Compromisos Componente Administrativo	Participar en el empalme con la Subdirección Local para la Integración Social	X		ACTA DE EMPALME INICIO CONVENIO publicada en la	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		correspondiente, al iniciar y finalizar el convenio, haciendo recepción y entrega de la documentación requerida y resultante en su ejecución. Deberán asistir al empalme el responsable del servicio y profesional social.			plataforma transaccional SECOP II. ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO publicada en la plataforma transaccional SECOP II.	
18	Compromisos Componente Administrativo	Cumplir con los factores de selección ofertados dentro del proceso competitivo, de acuerdo con los lineamientos técnicos, tiempos y evidencias establecidas por la SDIS.	X		CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_18 - SUBCARPETA MES que contienen los soportes de cumplimiento de los factores de selección ofertados por el Asociado, en el marco del proceso competitivo. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_18, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
19	Compromisos Componente Administrativo	Presentar a la supervisión o interventoría informe mensual de ejecución del Subcomponente Administrativo, dentro de los primeros dos (2) días hábiles de cada mes, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del subcomponente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS.	X		INFORME EJECUCIÓN PAGO 1 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 2 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 3 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 4 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 5 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 6 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 7; publicados en la plataforma transaccional SECOP II.	
20	Compromisos Componente Administrativo	Presentar a la supervisión o interventoría informe final de ejecución del convenio, dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la fecha de finalización de este, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos por componente con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos	X		INFORMES FINALES DE EJECUCIÓN publicados en la plataforma transaccional SECOP II.	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		definidos por la SDIS.				
21	Compromisos Componente Administrativo	Elaborar un Plan de Emergencias y Contingencias para el Comedor Comunitario.	X		PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTIGENCIAS DEL COMEDOR COMUNITARIO publicado en la plataforma transaccional SECOP II. CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_21 - ARCHIVO REP_PEC_IDIGER que corresponde al reporte de la implementación del plan de emergencia y contingencias del Comedor Comunitario, realizado por el Asociado ante el IDIGER. CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_21 - ARCHIVO MATRIZ_IDEN_PEL_VAL_RIES que corresponde a la Matriz de identificación de peligros y valoración del	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_21, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					riesgo del Comedor Comunitario. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
22	Compromisos Componente Administrativo	Contar con Concepto Técnico emitido por la UAECOB (Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá) con vigencia inferior a un (1) año.	X		CONCEPTO TÉCNICO DE SEGURIDAD HUMANA Y PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	
23	Compromisos Componente Administrativo	Contar con mínimo un botiquín tipo A, el cual debe estar ubicado en un sitio estratégico y seguro del Comedor Comunitario.	X		INSPECCIÓN Y SUMINISTRO DE BOTIQUINES publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	
24	Compromisos Componente Administrativo	Garantizar el cumplimiento de las medidas contra incendios,	X		CERTIFICADOS CURSO UAECOB publicados en la plataforma	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		descargas eléctricas, sustancias peligrosas, seguridad en el desarrollo de actividades en el Comedor Comunitario y evacuación.			transaccional SECOP II. INSPECCIÓN DE EXTINTORES publicados en la plataforma transaccional SECOP II. CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_24 - ARCHIVOS FIC_REG_VIS_MES que corresponden a fichas de registro de visitantes diligenciadas mensualmente durante la ejecución del convenio. CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_24 - ARCHIVO REP_EVA_SIMU que contiene acta o ayuda de memoria de la actividad de preparación de simulacro distrital, planilla de asistencia, formato Reporte y evaluación simulacro de evacuación (FOR-TH-083), constancia de	plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_24, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					participación en el simulacro de preparación y registros fotográficos. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
25	Compromisos Componente Administrativo	Implementar medidas necesarias para que la operación del Comedor Comunitario no genere aglomeraciones.	X		ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN COMP. ADMINISTRATIVO publicadas en la plataforma transaccional SECOP II.	El cumplimiento del compromiso se evidencia en las actas de visita de seguimiento del Componente Administrativo en la variable 42.
1	Compromisos Componente Financiero	Disponer de una cuenta bancaria para la ejecución del convenio, en la cual se llevará el manejo exclusivo de los recursos aportados por la SDIS. El ASOCIADO deberá entregar a la supervisión o interventoría la	X		CERTIFICACIÓN BANCARIA publicada en la plataforma transaccional SECOP II.	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		certificación de la cuenta bancaria con vigencia menor a 30 días calendario. Si el ASOCIADO presenta una cuenta bancaria que haya sido utilizada previamente para el manejo de recursos propios, deberá estar certificada por parte de la entidad bancaria con saldo a cero.				
2	Compromisos Componente Financiero	Presentar a la supervisión o interventoría del convenio, en la primera visita financiera de seguimiento, copia del contrato de arrendamiento (cuando aplique), el cual deberá contener como mínimo el valor del canon de arrendamiento, vigencia del contrato y número de cuenta bancaria en la cual el ASOCIADO realizará el pago.	X		CARPETA 05_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_02 - ARCHIVO CON_ARR que corresponde al contrato de arrendamiento del predio en el que opera el Comedor Comunitario. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 05_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_02, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
3	Compromisos Componente Financiero	Garantizar la asistencia del representante legal del ASOCIADO al Comité de Seguimiento y Evaluación del servicio Comedores Comunitarios. En caso de imposibilidad de asistencia del representante legal por fuerza mayor o caso fortuito, podrá designar un apoderado por medio de autorización escrita, quien lo representará en dicho espacio; esta autorización no podrá presentarse para dos comités consecutivos. En ninguna circunstancia este compromiso podrá ser delegado al talento humano que labora en los Comedores Comunitarios.	X		CARPETA 05_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_03 que contiene presentaciones y listados de asistencia de Comités de Seguimiento y Evaluación del servicio Comedores Comunitarios, realizados durante la ejecución del convenio. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 05_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_03, ya que contienen datos personales.
4	Compromisos Componente Financiero	Cumplir con las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales según lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, cuando haya lugar a ello. Para el caso	X		CERTIFICADO CUMPLIMIENTO SGSSS Y APORTES PARAFISCALES publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 05_COM_FIN -

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		de contratos de orden de prestación de servicios, el ASOCIADO deberá verificar el pago de las obligaciones de Seguridad Social. La SDIS por medio de la supervisión o interventoría, en el momento de expedir cada certificación para los pagos, verificará y dejará constancia de las obligaciones del ASOCIADO frente a los terceros mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron ser cotizadas. El aporte al sistema de salud se deberá liquidar atendiendo lo preceptuado en los artículos 3, 4, 5 de la Ley 797 de 2003 y el Decreto 510 de 2003.			CARPETA 05_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_04 que contiene planillas de pago al SGSSS del talento humano contratado para la ejecución del convenio; organizadas en subcarpetas por meses. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	SUBCARPETA COMPROMISO_04, ya que contienen datos personales.
5	Compromisos Componente Financiero	Pagar los salarios, honorarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales (según sea el caso) del talento humano, a más tardar el primer	X		CARPETA 05_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_05 - SUBCARPETA MES que contiene documentos soporte de los	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		día calendario de cada mes durante la ejecución del convenio; a través de transferencia electrónica en la cuenta de ahorros o corriente suministrada por el personal al momento de ser contratado, de acuerdo con los valores definidos en la estructura de costos establecida para el convenio, efectuando los pagos de derechos laborales y parafiscales a que haya lugar.			pagos realizados al talento humano vinculado para la ejecución del convenio, así: SUBCARPETA 1_REL_PAG_TAL_HUM que corresponde a la relación de pagos al talento humano, efectuados durante la ejecución del convenio. SUBCARPETA 2_DOC_EQU_O_COM_NOM que contiene documentos equivalentes correspondientes a los pagos realizados al talento humano y certificaciones bancarias aportadas por este. SUBCARPETA 3_DIS_BAN que corresponde a las dispersiones bancarias de pagos realizados al talento humano contratado para la ejecución del convenio. Carpeta remitida por la Subdirección de	CARPETA 05_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_05, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
6	Compromisos Componente Financiero	Cumplir de manera oportuna con los aportes del ASOCIADO conforme lo definido en la estructura de costos.	X		CERTIFICACIÓN APORTES ASOCIADO publicado en la plataforma transaccional SECOP II. CARPETA 05_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_06 - SUBCARPETA MES que contiene documentos soporte organizados por concepto de gasto de acuerdo con la ejecución financiera de cada periodo, así: SUBCARPETA 1_NUT_DIE contiene planillas de pago al SGSSS, relación de pagos, documentos equivalentes, certificación	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 05_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_06, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					bancaria y dispersiones bancarias correspondientes a los pagos realizados al profesional en nutrición y dietética. SUBCARPETA 2_ESP_FIS_FUN contiene facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes y transferencia electrónica o consignación bancaria del pago de arrendamiento; así como, facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes correspondientes al pago de lavado de tanques y mantenimientos menores. SUBCARPETA 3_SER_PUB contiene facturas electrónicas de venta y soportes de pagos de servicios públicos (agua, energía y gas), realizados durante la ejecución del convenio.	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					SUBCARPETA 4_TEL_FIJ_INT que contiene facturas electrónicas de venta y soportes de pagos de plan contratado de telefonía fija e internet, realizados durante la ejecución del convenio. SUBCARPETA 5_MEN_SIT contiene facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de la ejecución del concepto de gasto Menaje en sitio. SUBCARPETA 6_MEN_POR_BOL contiene facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de la ejecución del concepto de gasto Menaje portable y bolsa. SUBCARPETA 7_ELE_APO_ACT_INC_SOC contiene formato de programación mensual de actividades y	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de la ejecución del concepto de gasto Elementos de apoyo para el desarrollo de actividades de inclusión social. SUBCARPETA 8_PAP_IMP contiene facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de la ejecución del concepto de gasto Papelería e impresiones. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
7	Compromisos Componente Financiero	Realizar los pagos de manera oportuna y acorde con lo señalado en las condiciones de negociación	X		CARPETA 05_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_07- SUBCARPETA	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		pactadas con los proveedores y presentar bimestralmente a la supervisión o interventoría el paz y salvo de pago a proveedores de alimentos y espacio físico funcional (cuando aplique); exceptuando el pago a proveedores de compras públicas locales de alimentos el cual deberá aportarse de manera mensual.			MES que contiene certificaciones de paz y salvo de pago a proveedores de alimentos y de pago de espacio físico funcional, de acuerdo con la periodicidad señalada en el compromiso. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 05_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_07, ya que contienen datos personales.
8	Compromisos Componente Financiero	Destinar los recursos públicos que reciba con ocasión de la ejecución del convenio de asociación, exclusivamente para los gastos que demanden el cumplimiento del objeto de este y acorde con la estructura de costos.	X		CARPETA 05_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_08 – SUBCARPETA MES que contiene documentos soporte organizados por concepto de gasto de acuerdo con la ejecución financiera de cada periodo, así:	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 05_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_08, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					SUBCARPETA 1_MIN_ALI que contiene reportes de registro de asistencia diaria y facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de compras públicas locales de alimentos. SUBCARPETA 2_TAL_HUM que contiene planillas de pago al SGSSS, relación de pagos, documentos equivalentes o comprobantes de nómina, dispersiones y extractos bancarios correspondientes a los pagos realizados al talento humano vinculado a la ejecución del convenio. SUBCARPETA 3_DES_USO que contiene relación de inventario de bienes y certificaciones de ejecución del concepto de gasto Reconocimiento al desgaste y uso	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					de los bienes no consumibles. SUBCARPETA 4_DOT_OPE que contiene actas de entrega de dotación y facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de la ejecución del concepto de gasto Dotación operarios (as). SUBCARPETA 5_DOT_OTROS que contiene actas de entrega de dotación y facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de la ejecución del concepto de gasto Dotación responsable del servicio, auxiliar administrativo y nutricionista-dietista. SUBCARPETA 6_ASE_DES que contiene facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de la ejecución del concepto de gasto	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					Elementos de aseo y desinfección. SUBCARPETA 7_ARC que contiene acta de visita de supervisión de gestión documental y facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de la ejecución del concepto de gasto Archivo. ARCHIVO EXT_BAN que corresponde a los extractos de la cuenta bancaria para el manejo exclusivo de los recursos del convenio. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
9	Compromisos Componente Financiero	Presentar a la supervisión o interventoría las facturas para los desembolsos pactados en el convenio y sus respectivos documentos soporte, de acuerdo con la normatividad contable vigente y dentro de las fechas señaladas por la SDIS.	X		INFORME SUPERVISIÓN – CERTIFICACIÓN PAGO 1 INFORME SUPERVISIÓN – CERTIFICACIÓN PAGO 2 INFORME SUPERVISIÓN – CERTIFICACIÓN PAGO 3 INFORME SUPERVISIÓN – CERTIFICACIÓN PAGO 4 INFORME SUPERVISIÓN – CERTIFICACIÓN PAGO 5 INFORME SUPERVISIÓN – CERTIFICACIÓN PAGO 6 INFORME SUPERVISIÓN – CERTIFICACIÓN PAGO 7 Informes publicados en la plataforma transaccional SECOP II.	Las facturas para los desembolsos, presentadas por el Asociado, se encuentran adjuntas al Formato Certificación de Pago MC-14.
10	Compromisos Componente Financiero	Registrar en la plataforma transaccional SECOP II, las facturas y	X		PLAN DE PAGOS publicado en plataforma transaccional SECOP II.	Facturas y documentos soporte se encuentran publicados en la plataforma

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		documentos soporte presentados por el ASOCIADO como requisito para el procedimiento de pago realizado por la SDIS.				transaccional SECOP II - Numeral 7. Ejecución del Contrato – Plan de Pagos.
11	Compromisos Componente Financiero	Presentar un reporte mensual de las compras locales de alimentos realizadas durante el periodo, en el modelo suministrado por la SDIS, el cual contendrá como mínimo: identificación del producto y proveedor, producto y variedad (es) del producto agropecuario comprado, cantidad (unidad o peso) de compra y valor de la compra.	X		REPORTE COMPRAS PÚBLICAS LOCALES DE ALIMENTOS publicado en plataforma transaccional SECOP II.	
12	Compromisos Componente Financiero	Participar en los espacios de articulación que se definan por parte de la Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos y participar en su rol de compradores de alimentos o de sus materias primas, en las ruedas de	X			El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, toda vez que no se convocaron espacios de articulación por parte de la Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos, durante

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		negocios que se realicen en virtud de lo establecido en la Ley 2046 de 2020 y las normas reglamentarias.				la ejecución del convenio
13	Compromisos Componente Financiero	Cumplir con el Decreto 248 de 2021"Por el cual se adiciona la Parte 20 al Libro 2 del Decreto 1071 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo Agropecuario, Pesquero y de Desarrollo Rural, relacionado con las compras públicas de alimentos.", específicamente el artículo 2.20.1.13 Mínimo de Compras públicas de alimentos y suministros, de productos agropecuarios a productores agropecuarios locales. En el evento de no lograr el 30% exigido, ya sea por inexistencia total o parcial de proveedores de los alimentos requeridos, el ASOCIADO lo hará saber de inmediato al supervisor o interventor del	X		REPORTE COMPRAS PÚBLICAS LOCALES DE ALIMENTOS publicado en plataforma transaccional SECOP II.	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		convenio mediante comunicación escrita y allegando los documentos que evidencien esta situación. El supervisor o interventor del convenio, previa consulta que realice a la secretaría técnica de la Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos, impartirá las instrucciones para que pueda dar cumplimiento a la obligación legal de comprar localmente a estos productores.				
14	Compromisos Componente Financiero	Presentar a la supervisión o interventoría, en la visita financiera de seguimiento, informe mensual de ejecución del Componente Financiero que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS.	X		INFORME EJECUCIÓN PAGO 1 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 2 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 3 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 4 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 5 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 6 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 7; publicados en la	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					plataforma transaccional SECOP II. INFORMES MENSUALES DE EJECUCIÓN FINANCIERA publicados en la plataforma transaccional SECOP II.	
15	Compromisos Componente Financiero	Presentar a la supervisión o interventoría, en la visita financiera de cierre, informe final de ejecución del convenio, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del subcomponente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS.			INFORMES FINALES DE EJECUCIÓN publicados en la plataforma transaccional SECOP II. INFORME FINAL DE EJECUCIÓN FINANCIERA publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	
1	Compromisos con relación a la entrega de bienes para los Asociados que presten el servicio en infraestructura de propiedad de la SDIS	Hacer buen uso y responder por los bienes que le sean entregados para la ejecución del convenio, así como, restituirlos a la finalización del mismo, mediante acta, con sus respectivas placas de inventarios en buen estado de	X			El Asociado no requirió el desarrollo de actividades relacionadas con este compromiso, toda vez que el servicio no se prestó en infraestructura de propiedad de la SDIS.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		conservación y funcionamiento, salvo el deterioro normal de uso, de conformidad con lo establecido en el numeral 4.4 del "Manual de Procedimiento Administrativo y Contable para el Manejo y Control de los Bienes de las Entidades Públicas del Distrito Capital" (Resolución 001 de 2001 para el Distrito Capital), la cual fue adoptada por la SDIS, mediante la Resolución 223 de 2002.				
2	Compromisos con relación a la entrega de bienes para los Asociados que presten el servicio en infraestructura de propiedad de la SDIS	Recibir en calidad de préstamo de uso, los bienes devolutivos relacionados mediante acta de levantamiento físico de inventario realizado por la SDIS en la cual consta: la cantidad, especificaciones y valor de los bienes; acta que indica que las partes acuerdan, hace parte integral del presente convenio.	X			El Asociado no requirió el desarrollo de actividades relacionadas con este compromiso, toda vez que el servicio no se prestó en infraestructura de propiedad de la SDIS.
3	Compromisos con relación a la entrega de	Recibir en calidad de préstamo los bienes de consumo	X			El Asociado no requirió el desarrollo de actividades

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
	bienes para los Asociados que presten el servicio en infraestructura de propiedad de la SDIS	controlado que la SDIS entregue al Comedor Comunitario durante la ejecución del convenio.				relacionadas con este compromiso, toda vez que el servicio no se prestó en infraestructura de propiedad de la SDIS.
4	Compromisos con relación a la entrega de bienes para los Asociados que presten el servicio en infraestructura de propiedad de la SDIS	Participar activamente en la diligencia de entrega en la que se levantará el acta que suscribirán conjuntamente el delegado del ASOCIADO y la SDIS.	X			El Asociado no requirió el desarrollo de actividades relacionadas con este compromiso, toda vez que el servicio no se prestó en infraestructura de propiedad de la SDIS.
5	Compromisos con relación a la entrega de bienes para los Asociados que presten el servicio en infraestructura de propiedad de la SDIS	En caso de pérdida, daño o hurto de uno o varios de los elementos objeto del convenio, este deberá realizar la reposición del respectivo elemento, por uno de iguales o similares características, de acuerdo con lo establecido en los numerales 3.2.12 y 5.5 del Manual de Procedimientos Administrativos y Contables para el Manejo y Control de los Bienes de los Entes Públicos del Distrito Capital, expedido por la Secretaría de Hacienda,	X			El Asociado no requirió el desarrollo de actividades relacionadas con este compromiso, toda vez que el servicio no se prestó en infraestructura de propiedad de la SDIS.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		Dirección Distrital de Contabilidad mediante Resolución No. 01 de septiembre de 20 de 2001, y demás normas concordantes.				
6	Compromisos con relación a la entrega de bienes para los Asociados que presten el servicio en infraestructura de propiedad de la SDIS	Responder por los daños que los bienes entregados en calidad de préstamo causen a terceros.	X			El Asociado no requirió el desarrollo de actividades relacionadas con este compromiso, toda vez que el servicio no se prestó en infraestructura de propiedad de la SDIS.
7	Compromisos con relación a la entrega de bienes para los Asociados que presten el servicio en infraestructura de propiedad de la SDIS	Suscribir el Acta de Entrega a la SDIS de los bienes devolutivos, así como del estado de los bienes de consumo controlado, que se hayan entregado al Comedor Comunitario durante la ejecución del convenio, dentro del mes siguiente a la terminación de este.	X			El Asociado no requirió el desarrollo de actividades relacionadas con este compromiso, toda vez que el servicio no se prestó en infraestructura de propiedad de la SDIS.
1	Compromisos Gestión Documental	Realizar la organización documental (clasificación, ordenación, descripción), de los documentos	X		FUID ARCHIVO EJECUCIÓN CONTRACTUAL publicado en la plataforma transaccional SECOP II.	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		contractuales generados en la ejecución del convenio emanada de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Ambiental, Administrativo y Financiero; teniendo en cuenta lo establecido en la Tabla de Retención Documental aprobada por la Entidad, los instructivos, procesos, procedimientos y normatividad que en materia archivística se encuentre aprobada y reglamentada; de manera permanente durante la ejecución del convenio, incluyendo el desarrollo de la actividad de empalme por finalización realizada con el equipo local del Proyecto 7745 o el que haga sus veces.				
2	Compromisos Gestión Documental	Realizar la organización documental (clasificación,	X		CARPETA 06_GES_DOC - SUBCARPETA COMPROMISO_	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		ordenación, descripción) de los expedientes de historias sociales, teniendo en cuenta lo establecido en la Tabla de Retención Documental aprobada por la Entidad, los instructivos, procesos, procedimientos y normatividad que en materia archivística se encuentre aprobada y reglamentada; de manera permanente durante la ejecución del convenio, incluyendo el desarrollo de la actividad de empalme por finalización realizada con el equipo local del Proyecto 7745 o el que haga sus veces.			02 que contiene subcarpetas nombradas con el número de caja del archivo físico de expedientes de historias sociales de las personas beneficiarias del Comedor Comunitario, que a su vez contienen las hojas de control de cada expediente. CARPETA 06_GES_DOC - SUBCARPETA COMPROMISO_02 - ARCHIVO FUID_HS que corresponde al Formato Único de Inventario Documental - FUID de los expedientes de historias sociales de las personas beneficiarias del Comedor Comunitario. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL	plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 06_GES_DOC - SUBCARPETA COMPROMISO_02, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	
3	Compromisos Gestión Documental	Custodiar los expedientes de historias sociales y ejecución contractual producidos como resultado de la ejecución del convenio, cumpliendo con los criterios de conservación definidos en el presente anexo técnico (condiciones de almacenamiento), desde la fecha de suscripción del acta de inicio.	X		FUID ARCHIVO EJECUCIÓN CONTRACTUAL publicado en la plataforma transaccional SECOP II. CARPETA 06_GES_DOC - SUBCARPETA COMPROMISO_03 - ARCHIVO FUID_HS que corresponde al Formato Único de Inventario Documental - FUID de los expedientes de historias sociales de las personas beneficiarias del Comedor Comunitario. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 06_GES_DOC - SUBCARPETA COMPROMISO_03, ya que contienen datos personales.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
4	Compromisos Gestión Documental	Guardar y custodiar con absoluta reserva la información que maneje o a la que tenga acceso durante la ejecución del convenio (Archivo de expedientes de historias sociales y archivo de expedientes de ejecución contractual de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Ambiental, Administrativo y Financiero), evitando su destrucción o utilización indebida; en caso de cualquier daño generado, pérdida parcial o total de la documentación, debe informar de manera inmediata, vía correo electrónico, a la supervisión o interventoría con copia al equipo de gestión documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento de la SDIS.	X		ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL publicadas en la plataforma transaccional SECOP II.	El cumplimiento del compromiso se evidencia en las actas de visita de seguimiento de Gestión Documental en la variable 4.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
5	Compromisos Gestión Documental	Remitir vía correo electrónico a la supervisión o interventoría del convenio con copia al equipo de gestión documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento, las alertas que, de acuerdo con lo dispuesto en el anexo técnico, se observen como posibles riesgos para el desarrollo de las actividades de gestión documental, afectando la operación del Comedor Comunitario.	X			El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que no se presentaron alertas que generaran posibles riesgos para el desarrollo de las actividades de gestión documental, afectando la operación del Comedor Comunitario.
6	Compromisos Gestión Documental	Efectuar sin costo adicional para la SDIS, la reconstrucción de los documentos y expedientes producto de la ejecución contractual y cuya afectación haya ocurrido mientras los soportes se encontraban bajo su custodia y realizar las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal	X			El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que no se presentaron situaciones que derivaran en la reconstrucción de los documentos y expedientes producto de la ejecución contractual.

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		vigente aplicable a la materia. Estas acciones también son aplicables para los documentos producidos en entornos digitales o electrónicos, los cuales son susceptibles a deterioro por humedad, temperatura, luz, polvo, instalaciones eléctricas en mal estado, mal funcionamiento de los sistemas o errores humanos, así como el trabajo en versiones desactualizadas de los recursos, inestabilidad en internet, ataques informáticos y vinculados.				
7	Compromisos Gestión Documental	Entregar sin claves, encriptaciones, ni ninguna restricción de seguridad, bajo criterios archivísticos, garantizando la integridad, usabilidad, legalidad de los documentos y neutralidad tecnológica, la información que sea capturada, procesada, almacenada y conservada en	X		ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO publicada en la plataforma transaccional SECOP II.	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		sistemas de información, servidores y demás medios electrónicos.				
8	Compromisos Gestión Documental	Efectuar la entrega de la totalidad de los archivos producto de la ejecución contractual a la SDIS, sin que esta actividad genere compensación adicional por parte de la Entidad. Dicha documentación solo será recibida si cumple con todos los lineamientos definidos por el Proceso de Gestión Documental de la SDIS y la normatividad legal vigente aplicable a la materia y será un requisito para el trámite de liquidación del convenio.	X		ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO publicada en la plataforma transaccional SECOP II.	
9	Compromisos Gestión Documental	Participar en encuentros de fortalecimiento técnico, mesas de trabajo, comités y demás espacios de acuerdo con las convocatorias realizadas por la Secretaría Distrital de Integración Social para la	X		CARPETA 06_GES_DOC - SUBCARPETA COMPROMISO_09 que contiene actas o ayudas de memoria y listados de participación en los espacios convocados por la SDIS para la	De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 06_GES_DOC - SUBCARPETA

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		implementación de los lineamientos de Gestión Documental y el Proyecto 7745 Compromiso por una Alimentación Integral en Bogotá o el que haga sus veces.			implementación de los lineamientos de Gestión Documental. Carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026011884 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN (17/04/2026)	COMPROMISO_09, ya que contienen datos personales.
10	Compromisos Gestión Documental	Presentar a la supervisión o interventoría informe mensual de Gestión Documental, dentro de los primeros dos (2) días hábiles de cada mes, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS.	X		INFORME EJECUCIÓN PAGO 1 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 2 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 3 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 4 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 5 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 6 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 7; publicados en la plataforma	

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					transaccional SECOP II.	
11	Compromisos Gestión Documental	Presentar con el informe final de ejecución, a la supervisión o interventoría, el acta de aprobación de entrega de la documentación generada durante la ejecución del convenio.	X		ACTA DE VISITA DE CIERRE EN CAMPO GESTIÓN DOCUMENTAL publicada en la plataforma transaccional SECOP II. ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO publicada en la plataforma transaccional SECOP II.	

Lo anterior de acuerdo con los siguientes informes mensuales de supervisión:

Período Informe de Supervisión	Fecha Suscripción del Informe	Supervisor que lo suscribe
02/05/2024 – 31/05/2024	16/07/2024	Zulma Yanira Fonseca Centeno
01/06/2024 - 30/06/2024	09/08/2024	Zulma Yanira Fonseca Centeno
01/07/2024 - 31/07/2024	21/08/2024	Zulma Yanira Fonseca Centeno
01/08/2024 - 31/08/2024	19/09/2024	Zulma Yanira Fonseca Centeno
01/09/2024 - 30/09/2024	21/10/2024	Zulma Yanira Fonseca Centeno
01/10/2024 - 31/10/2024	20/11/2024	Zulma Yanira Fonseca Centeno
01/11/2024 - 23/11/2024	21/12/2024	Zulma Yanira Fonseca Centeno

7. PROCESO DE INCUMPLIMIENTO

Mediante correo electrónico del 16 de julio de 2024, la Oficina Jurídica informó que, una vez revisada la base de datos, no se encontró proceso administrativo sancionatorio por presunto incumplimiento adelantado para el convenio de asociación 7371-2024.

8. CUMPLIMIENTO DE OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES

En mi calidad de supervisora, certifico que, durante el plazo de ejecución del convenio, el asociado Corporación Asís de Colombia representado por Sulay Patricia Ortiz Merchán, cumplió a cabalidad con el objeto y obligaciones contractuales, las cuales fueron recibidas a satisfacción.

9. CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES FRENTE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES:

En mi calidad de supervisora, certifico que durante el plazo de ejecución del convenio, el asociado Corporación Asís de Colombia representado por Sulay Patricia Ortiz Merchán, acreditó el pago de sus obligaciones al Sistema de Seguridad Social Integral, en pensiones, salud, riesgos profesionales y los aportes parafiscales a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas complementarias.

Período Cotizado Seguridad Social		Número de Planilla	Fecha de Pago	Valor Pagado
Salud	Pensión			
Junio-2024	Mayo-2024	77690605	06/06/2024	$ 6.970.700
Julio-2024	Junio-2024	78646894	11/07/2024	$ 7.139.900
Agosto-2024	Julio-2024	79256152	06/08/2024	$ 6.915.100
Septiembre-2024	Agosto-2024	79886402	02/09/2024	$ 6.915.100
Octubre-2024	Septiembre-2024	80646599	01/10/2024	$ 6.915.100
Noviembre-2024	Octubre-2024	81473950	05/11/2024	$ 6.807.900
Diciembre-2024	Noviembre-2024	82232534	03/12/2024	$ 5.392.000

Nota: El cumplimiento de obligaciones frente al pago de aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales se soporta mediante certificados mensuales suscritos por la Corporación Asís de Colombia; tal como se evidencia en el Numeral 7: Plan de Pagos, publicado en la plataforma transaccional SECOP II.

10. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL DEL CONVENIO:

El presente convenio fue respaldado con el siguiente certificado de disponibilidad presupuestal y los siguientes registros presupuestales:

Información Presupuestal					
Número del Proyecto	**No. CDP**	**Valor total CDP**	**No. CRP**	**Vigencia**	**Valor total CRP**
7745	8469	$ 471.420.870	8962	2024	$ 467.920.870
7953	14699	$ 40.266.953	13714	2024	$ 40.266.953
Total		**$ 511.687.823**	**Total**		**$ 508.187.823**

11. INFORMACIÓN EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONVENIO:

a. Sobre el total de recursos a cargo de la Secretaría Distrital de Integración Social para la operación del convenio de asociación 7371-2024, se verificó que se realizaron desembolsos a favor del Asociado por un total de **CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTICUATRO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($495.724.847)**, de la siguiente manera:

N° Pago	Periodo	Valor Liquidado	Descuentos	Valor Desembolsado
1	02/05/2024 - 31/05/2024	$ 66.446.227	$ 0	$ 66.446.227
2	01/06/2024 - 30/06/2024	$ 71.706.786	$ 216.456	$ 71.490.330
3	01/07/2024 - 31/07/2024	$ 75.115.983	$ 67.176	$ 75.048.807
4	01/08/2024 - 31/08/2024	$ 75.440.442	$ 0	$ 75.440.442
5	01/09/2024 - 30/09/2024	$ 77.019.745	$ 0	$ 77.019.745
6	01/10/2024 - 31/10/2024	$ 76.492.560	$ 229.478	$ 76.263.082
7	01/11/2024 - 23/11/2024	$ 54.016.214	$ 0	$ 54.016.214
TOTAL		**$ 496.237.957**	**$ 513.110**	**$ 495.724.847**
Total Aportes SDIS (Sumatoria CRP)				**$ 508.187.823**
Saldo Aportes SDIS				**$ 12.462.976**

b. Verificadas las facturas presentadas por el Asociado se contabilizaron 46.295 asistencias para un desembolso de **TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($345.545.880)**, sobre el cual se aplicaron descuentos por valor de **DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE ($283.632)** (Ver: Literal c. Descuentos aplicados al convenio);

para un total pagado de **TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($345.262.248).**

Minuta – Alimentos (Costo Variable)							
N° Pago	**Periodo**	**Factura**	**Asistencias Validadas**	**Valor Unitario**	**Aportes SDIS**	**Descuentos**	**Total Minuta - Alimentos**
1	02/05/2024 - 31/05/2024	ASIS-143	6.435	7.464	$ 48.030.840	$ 0	$ 48.030.840
2	01/06/2024 - 30/06/2024	ASIS-148	6.194	7.464	$ 46.232.016	$ 216.456	$ 46.015.560
3	01/07/2024 - 31/07/2024	ASIS-151	7.105	7.464	$ 53.031.720	$ 67.176	$ 52.964.544
4	01/08/2024 - 31/08/2024	ASIS-154	7.156	7.464	$ 53.412.384	$ 0	$ 53.412.384
5	01/09/2024 - 30/09/2024	ASIS-159	7.133	7.464	$ 53.240.712	$ 0	$ 53.240.712
6	01/10/2024 - 31/10/2024	ASIS-165	7.326	7.464	$ 54.681.264	$ 0	$ 54.681.264
7	01/11/2024 - 23/11/2024	ASIS-171	4.946	7.464	$ 36.916.944	$ 0	$ 36.916.944
Total Costo Variable			**46.295**		**$ 345.545.880**	**$ 283.632**	**$ 345.262.248**

c. Descuentos aplicados al convenio

Derivado de la verificación realizada por la supervisión durante la ejecución del convenio, sobre los criterios susceptibles de descuento, de acuerdo con los lineamientos señalados en el anexo técnico; se aplicaron descuentos por la suma de **QUINIENTOS TRECE MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE ($513.110)**, según se relaciona en el siguiente cuadro:

Numeral Anexo Técnico	Concepto de Descuento	N° Factura	Valor Descontado
5.4.4.11.	Descuento por registro de personas fallecidas.	N/A	$ 0
5.5.2.1.	Descuento directo por no entrega de algún componente en el menú diario.	N/A	$ 0
5.5.2.2.	Descuentos directos por falta o menor cantidad de ingredientes en alguno de los componentes del menú diario	ASIS-148 ASIS-151	$ 283.632
5.5.2.3.	Descuento directo por faltante de talento humano establecido en estructura de costos.	N/A	$ 0
5.5.2.4.	Descuento directo por hallazgos microbiológicos.	N/A	$ 0
5.5.2.5.	Descuento directo por requerimientos reiterados.	ASIS-165	$ 229.478
Total Descuentos Aplicados			**$ 513.110**

Nota: El descuento por registro de personas fallecidas se describe en el anexo técnico en el numeral ***5.4.4.11. Inconsistencias en el registro de la información*** *(…) En ningún caso en el aplicativo web RAD se deberán incluir registros de personas fallecidas o que no hagan parte del servicio, si por alguna razón la información es registrada, estos registros no serán reconocidos y serán descontados equivalentemente al valor unitario del rubro minuta alimentos.*

d. Costos validados durante la ejecución del convenio

La Supervisión validó que, sobre el monto total de aportes de las partes dentro del presente convenio, se evidenció el siguiente comportamiento:

- De los aportes en especie a cargo del Asociado que ascendían a **CUARENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($44.322.970)**, el Asociado ejecutó la suma de **TREINTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($32.350.499**); presentando saldo por un menor valor aportado de **ONCE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE ($11.972.471)**, Correspondiente a los conceptos de gasto: espacio físico funcional ($9.890.200), debido a que la subejecución en este rubro se presentó porque el valor mensual de la factura fue inferior al presupuesto asignado, servicios públicos($1.804.549), debido a que la subejecución en este rubro se presentó porque el valor mensual de la factura fue inferior al presupuesto asignado, e internet ($277.722), debido a que la subejecución en este rubro se presentó porque el valor mensual de la factura fue inferior al presupuesto asignado. Se aclara que los conceptos de gasto determinados como aportes del Asociado que no fueron ejecutados en su totalidad no afectaron la prestación del servicio, dando cumplimiento al objeto del convenio de asociación.

- De los aportes en dinero de la SDIS contenidos en la estructura de costos y que ascendían a la suma de **QUINIENTOS OCHO MILLONES CIENTO OCHENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS VEINTITRES PESOS M/CTE ($508.187.823),** se constató que se ejecutó la suma de **CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTICUATRO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($495.724.847)**, presentando un saldo por liberar de **DOCE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($12.462.976)**, correspondiente a los conceptos de gasto: Minuta – Alimentos ($12.233.496) por déficit de asistencias; talento humano responsable del servicio ($1) y profesional componente social ($1) por recursos no ejecutados; y descuento directo por requerimientos reiterados ($229.478).

La asignación y ejecución de recursos antes enunciada para cada una de las partes se evidencia en el siguiente cuadro:

Concepto	Total Asignación Recursos		Total Ejecución Acumulada		Saldo Operación	
	Aportes SDIS	Aportes Asociado	Aportes SDIS	Aportes Asociado	Aportes SDIS	Aportes Asociado
Costo Variable	$ 357.495.744	$ 0	$ 345.262.248	$ 0	$ 12.233.496	$ 0
Costos Fijos	$ 134.685.484	$ 28.675.303	$ 134.685.482	$ 18.785.103	$ 2	$ 9.890.200
Costos por Realización	$ 16.006.595	$ 15.647.667	$ 16.006.595	$ 13.565.396	$ 0	$ 2.082.271
Descuento reiterado	$ 0	$ 0	(-$ 229.478)	$ 0	$ 229.478	$ 0
Total	**$ 508.187.823**	**$ 44.322.970**	**$ 495.724.847**	**$ 32.350.499**	**$ 12.462.976**	**$ 11.972.471**

e. Cuadro ejecución financiera

Valor inicial del convenio	$ 507.416.586
Valor total Aporte SDIS	$ 467.920.870
Aportes en dinero	$ 467.920.870
Aporte en especie	$ 0
Valor total Aporte Asociado	$ 39.495.716
Aportes en dinero	$ 0
Aporte en especie	$ 39.495.716
Valor total adicionado 1	$ 45.094.207
Valor total adicionado 1 SDIS en Dinero	$ 40.266.953
Valor total adicionado 1 Asociado en Especie	$ 4.827.254
Valor total adicionado 2	$ 0
Valor total adicionado 2 SDIS en dinero	$ 0
Valor total adicionado 2 Asociado en especie	$ 0
Valor total del convenio	$ 552.510.793
Valor total del convenio SDIS en dinero	$ 508.187.823
Valor total del convenio Asociado en especie	$ 44.322.970
Valor pagado al Asociado	$ 495.724.847

Valor reintegrado por el Asociado	$ 0
Valor total pagado al Asociado después del reintegro	$ 495.724.847
Saldo en registros	$ 12.462.976
Valor ejecutado Asociado en especie	$ 32.350.499
Valor no ejecutado Asociado en especie	$ 11.972.471
Valor a liberar a favor de la SDIS	$ 12.462.976
Saldo por pagar al Asociado	$ 0
Valor final del convenio	$ 552.510.793

11.1. RELACIÓN MC-14- FORMATO DE CERTIFICACION PARA PAGO Y FACTURAS QUE SOPORTAN LOS PAGOS REALIZADOS

N° Pago	N° Registro Presupuestal	Fuente Financiación	Estado MC-14	Periodo Pago Registrado MC 14	N° Factura	Observaciones
1	8962	1-100-F001	Pagado	02/05/2024 - 31/05/2024	ASIS-143	N/A
2	8962	1-100-F001	Pagado	01/06/2024 - 30/06/2024	ASIS-148	N/A
3	8962	1-100-F001	Pagado	01/07/2024 - 31/07/2024	ASIS-151	N/A
4	8962	1-100-F001	Pagado	01/08/2024 - 31/08/2024	ASIS-154	N/A
5	8962	1-100-F001	Pagado	01/09/2024 - 30/09/2024	ASIS-159	N/A
6	8962	1-100-F001	Pagado	01/10/2024 - 31/10/2024	ASIS-165	N/A
7	8962	1-100-F001	Pagado	01/11/2024 - 23/11/2024	ASIS-171	En la plataforma transaccional SECOP II se encuentra publicado un pago por cada factura.
	13714				ASIS-172	

El siguiente cuadro refleja la fuente de financiación del convenio a liquidar, el cual respaldó el rubro de inversión y para tal efecto, se identifica el proyecto de inversión que afectó dicho rubro, el monto y el número de registro presupuestal que respalda dichos recursos:

Información de Ejecución Presupuestal					
Número del Proyecto	**No. CRP**	**Vigencia**	**Valor Total CRP**	**Saldo a liberar a favor de la SDIS**	**Saldo por pagar al Asociado**
7745	8962	2024	$ 467.920.870	$ 0	$ 0
7953	13714	2024	$ 40.266.953	$ 12.462.976	$ 0
TOTAL			**$ 508.187.823**	**$ 12.462.976**	**$ 0**

SALDO A FAVOR DEL ASOCIADO:	$ 0
JUSTIFICACIÓN:	No aplica

SALDO A LIBERAR A FAVOR DE LA SDIS:	**DOCE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($12.462.976).**
JUSTIFICACIÓN:	Un saldo a favor de la SDIS, por la suma de **DOCE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($12.462.976)**, correspondiente a recursos no ejecutados por el Asociado y descuentos aplicados durante la ejecución del convenio; así: ▪ Recursos no ejecutados por déficit de asistencias y descuentos con cargo al rubro Minuta – Alimentos por valor de **DOCE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($12.233.496)** que corresponde a déficit de asistencias. ▪ Recursos no ejecutados por faltante de Talento Humano responsable del Servicio por un valor de: **UN PESO M/CTE ($1).** ▪ Recursos no ejecutados por faltante de Talento Humano Profesional Componente Social por un valor de: **UN PESO M/CTE ($1).** ▪ Descuento directo por requerimientos reiterados por un valor de: **DOSCIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($229.478).**

12. REPORTE DEL MONITOREO A LOS RIESGOS PREVISIBLES DEL CONVENIO

Durante la ejecución del convenio no se materializó ningún riesgo previsible de acuerdo con la matriz de riesgo, por lo tanto, no se registra la implementación del plan de tratamiento.

13. OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:

- En la plataforma transaccional SECOP II numeral 7 Ejecución del contrato – Plan de pagos, se aprobaron por la supervisión 7 pagos al contratista, sin embargo, se hace la aclaración que en la plataforma se cargaron 8 pagos indicando que el pago 7 y 8 corresponden al periodo de noviembre 2024.

- En la plataforma transaccional SECOP II numeral 7. Ejecución del contrato – Balance de pagos y balance de entregas, el valor pendiente de ejecución por valor de: CINCUENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($56.785.946), equivale al saldo a liberar a favor de la SDIS por valor de: DOCE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($12.462.976) y el aporte del asociado por valor de: CUARENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($44.322.970).

- En cumplimiento de lo establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.12. del Decreto 1082 de 2015, mediante correo electrónico del 6 noviembre de 2025 se solicitó al asociado Corporación Asís de Colombia ampliar el Amparo de la Garantía Única de Cumplimiento, quien el 06 noviembre de 2025 mediante correo electrónico manifestó la no ampliación de la misma; sin embargo, refirió su intención de dar respuesta a la liquidación bilateral.

En constancia se firma en Bogotá D.C., el 17 de abril de 2026.

ZULMA YANIRA FONSECA CENTENO
Subdirectora de Nutrición
Supervisora para la liquidación del convenio

Elaboró: Ginneth Gordillo Sánchez - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Mauricio Eduardo Obando Grisales - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Leidy Acención Ojeda Solórzano - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Luz Amanda León Bernal - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Lizeth Natalia Cipagauta Eusse - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Roger Duván Molina Romero - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Yolanda Camargo Daza - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Yeimy Paola Mahecha Martínez - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Revisó: Agda Lisbeth Jiménez Cifuentes - Contratista - Subdirección de Nutrición.

Documento firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012.