



Dirección General Administrativa

DGA-CS-1101-2026

Bogotá D.C., 07 de abril de 2026

PARA: DRA. ASTRID SALAMANCA RAHIN
Directora General Administrativa

DE: BLANCA YANETH HERNÁNDEZ GONZÁLEZ
Asistente Administrativo
Dirección General Administrativa

Asunto: Solicitud de suspensión y prórroga de CPS 1737-2025.

Respetada Doctora Astrid,

De conformidad con la solicitud presentada por la contratista Brigitte Liseth Verano Gongora, mediante la cual requiere la suspensión del Contrato No. 1737-2025, respetuosamente se solicita adelantar la correspondiente revisión, aprobación y trámite administrativo para la suspensión del citado contrato por el período comprendido entre el 9 al 16 de abril de 2026.

Así mismo, y como consecuencia de dicha suspensión, se solicita prorrogar el plazo de ejecución contractual por un término equivalente al período de suspensión, con el fin de garantizar el adecuado y pleno cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato.

Cordialmente,

BLANCA YANETH HERNÁNDEZ GONZÁLEZ
Asistente Administrativo DGA

Anexo: Carta de solicitud

AQUIVVE LA DEMOCRACIA

Casa Dirección Administrativa
Carrera 5 No. 10-69
Teléfonos: 3824360 – 3824361 – 3824367
dirección.administrativa@senado.gov.co

Bogotá 07 de abril de 2026

Señores

Senado de la República de Colombia
Dirección de contratación

Blanca Yaneth Hernandez

Supervisora Contrato 1737 de 2025

Asunto: Solicitud de suspensión temporal del Contrato No. 1737 de 2025

Cordial saludo,

Yo, Brigitte Liseth Verano Gongora, identificado(a) con cedula de ciudadanía No 1110498267 de Ibagué, en calidad de contratista del **Contrato No. 1737 de 2025**, suscrito con el Senado de la República, respetuosamente me permito solicitar la **suspensión temporal del contrato** por motivos personales previamente programados.

La presente solicitud obedece a un compromiso adquirido con anterioridad al inicio de la ejecución contractual, el cual se desarrollará entre los días **9 de abril de 2026 y 16 de abril de 2026**, periodo durante el cual no me será posible cumplir con las obligaciones contractuales.

En ese sentido, solicito que el contrato sea suspendido durante las fechas mencionadas y que se reanude una vez finalizado dicho periodo, ajustando en consecuencia el plazo de ejecución.

Agradezco su comprensión frente a esta situación y quedo atento(a) a cualquier información adicional que se requiera para formalizar la suspensión.

Cordialmente,

Brigitte Liseth Verano Gongora.
Tel 3214529531
briggittelisethverano@hotmail.com