REPÚBLICA DE COLOMBIA

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE UBATÉ

ACTA DE
INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN

CONTRATISTA	LILIANA VELASQUEZ BELLO					**IDENTIFICACIÓN NUMERO**		**52.812.950**	
AVANCE		**X**			**DE TERMINACIÓN**				
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA :	UBATE			martes, 23 de diciembre de 2025					
ACTA No.	**8**	**de**	**8**	**PERÍODO A PAGAR :**		09 DE NOVIEMBRE AL 08 DE DICIEMBRE 2025			
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE CULTURA-TURISMO Y COMPETITIVIDAD					**RUBRO PRESUPUESTAL**		2.3.2.02.02.008	
CONVENIO		**COOPERACIÓN**			**INTERADMINISTRATIVO**			**INTERINSTITUCIONAL**	
CONTRATO	**X**	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**		**X**	**ARRENDAMIENTO**			**SUMINISTRO**	
		COMPRAVENTA			**CONSULTORIA**			**OBRA**	
NÚMERO	**SCTC-CPS-261-2025**		**Fecha de suscripción**	09 DE ABRIL -2025					
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	CDP03130006		**de**	**13/03/2025**		**REGISTRO PRESUPUESTAL**		**RP04090007**	
ABONO A CUENTA	**AHORRO**	**X**	**CORRIENTE**		**NUMERO**	**# 468400124060**		**ENTIDAD**	**DAVIVIENDA**
OBJETO CONTRATO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE LA SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD PARA EL FORTALECIMIENTO DEL AREA DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION DEL MUNICIPIO VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ"								

La Secretaria de Cultura, Turismo y Competitividad del Municipio de Ubaté, en su condición de supervisora del contrato manifiesta:
1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato.
2. Que durante el periodo comprendido entre el 09 DE NOVIEMBRE AL 08 DE DICIEMBRE 2025 el contratista ha desarrollado y cumplido con las siguientes actividades establecidas como obligaciones del contratista:

ITEM	obligaciones	cumple	no cumple	evidencia	observaciones
1	Poner en funcionamiento un programa anual de Ciencia, Tecnología e Innovación en 3 instituciones de educación básica y media rural con el fin de identificar y generar vocaciones científicas en niños, niñas y adolescentes del municipio.	X		Anexo 1. registro fotografico de la actividad	La contratista Se diseñó, ejecutó y consolidó el programa con componentes de formación docente, kits STEAM, ferias científicas y articulación con aliados estratégicos (SENA, Gobernación, universidades). Se logró cobertura en más de 5 instituciones, superando la meta inicial. Porcentaje de cumplimiento: 100 %
2	Fortalecimiento de un espacio donde se promueva la ciencia la tecnologia e innovación del municipio como museos centros interactivos bibliotecas entre otros.	X		Anexo 2. registro fotografico de la actividad	La contratista Se realizaron ferias de ciencia, foros municipales, entrega de equipos, creación de espacios interactivos y articulación con MinCiencias y OEI. Se consolidó el Nodo Ciempre Cundinamarca como epicentro de actividades. Porcentaje de cumplimiento: 100%
3	Orientar, fortalecer y ejecutar los conocimientos científicos y tecnológicos a los estudiantes de las instituciones rurales, básica primaria y secundaria.	X		Anexo 3. registro fotografico de la actividad	La contratista informa que Se ejecutaron talleres de realidad aumentada, robótica, calendario ambiental, desafíos STEAM y proyectos como "Raices de Ciencia". Hubo participación activa de estudiantes de primaria y secundaria en múltiples eventos. Porcentaje de cumplimiento: 100%

	4	Apoyar e in plementar 3 semilleros tecnológicos en las diferentes instituciones educativas básica primara y secundaria	X		Anexo 4. registro fotografico de la actividad	Durante este periodo, la contratista , Durante este periodo el SENA a través del Ecosistema SENNOVA CDA Chía me dieron a conocer la metodología y los lideres de los semilleros de investigación para articular el año 2026 con el sector educativo y también con los emprendedores del municipio de Ubaté.
	5	Colaborar en las actividades de diagnóstico, formulación desarrollo de la política de emprendimiento e innovación y mejoramiento de competitividad del Municipio de Ubaté.	X		Anexo 5. registro fotografico de la actividad	La contratista Se apoyaron ferias de emprendimiento, talleres de Cámara de Comercio, HackaBox, Circuito Verde y acompañamiento a emprendedores. Se logró articulación con el Nodo y participación de más de 250 emprendedores. Porcentaje de cumplimiento: 100%
	6	Apoyar y acompañar en las convocatorias y eventos programados por la secretaría de cultura, turismo y competitividad.	X		Anexo 5. registro fotografico de la actividad	El contrtatista Se acompañaron reuniones con SENA, ferias culturales, festivales de danza, turismo académico y eventos municipales. Se cumplió con la logística, convocatorias y apoyo en planes de contingencia. Porcentaje de cumplimiento: 100%
	7	Las demás que sean asignadas por la Secretaria de Cultura, Turismo y Competitividad y que se relacione con el objeto contractual.			Anexo 6. registro fotografico de la actividad	El contrtatista Se elaboraron cartas de apoyo, actas de entrega, acompañamiento en fiestas municipales, cierre del Nodo y articulacion con instituciones externas. Se cumplió con todas las tareas adicionales asignadas. Porcentaje de cumplimiento: 100%

CONCEPTO DEL SUPERVISOR	El supervisor del contrato da recibo a satistaccion de las actividades ejecutadas por el contratista para el periodo comprendido entre el 09 DE NOVIEMBRE AL 08 DE DICIEMBRE 2025, de acuerdo a las obligaciones establecidas y actividades programadas en el contrato, dejando como evidencia del cumplimiento los soportes antes mencionados autorizando el pago respectivo.	
ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	SE AUTORIZA EL OCTAVO PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE EJECUCION DEL 09 DE NOVIEMBRE AL 08 DE DICIEMBRE 2025	
OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN	NINGUNA	
VALOR TOTAL CONTRATO	DIECISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE	**$ 16.000.000**

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO:	**$ 16.000.000**	**VALOR ANTICIPO :**		**NO APLICA**
VALOR PAGOS ANTERIORES:	**$ 14.000.000**	**AMORTIZACION:**		**NO APLICA**
VALOR PRESENTE PAGO:	**$ 2.000.000**	**AMORTIZACION:**		**NO APLICA**
SALDO:	**$ 0**	**SALDO:**		**$ 0.00**

SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRES Y APELLIDOS	**NORMA CONSTANZA MARCELO PACHON**		
CARGO	**SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD**		
C.C. No.	**39.741.239 DE UBATE**	**Firma**	
Proyectó:	FLOR PAEZ ROMERO -SCTC-2025	Revisó y Aprobó	

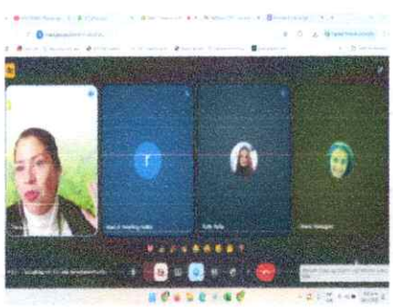
SOPORTE A INFORME DE SUPERVISION No. 8 SCTC-CPS-261-2025

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE LA SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD PARA EL AREA DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION DEL MUNICIPIO VILLA DE SAN DIEGO DE UBATE"

Obligación N°1. Poner en funcionamiento un programa anual de Ciencia, Tecnología e Innovación en 3 instituciones de educación básica y media rural con el fin de identificar y generar vocaciones científicas en niños, niñas y adolescentes del municipio.

Anexo No. 1 Durante el periodo indicado la contratista participó de una reunión con la empresa de Diversidad Rural, donde realizó una socialización en la escuela de alfabetización digital comunitaria con el propósito de articular programas en las instituciones educativas para el año 2026

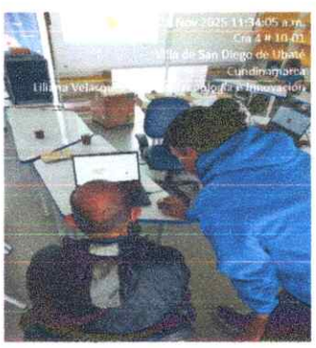
La supervisión informa que el contratista cumple con las labores asignadas por la secretaria.



Obligación N°2 Fortalecimiento de un espacio donde se promueva la ciencia la tecnología e innovación del municipio como museos centros interactivos bibliotecas entre otros.

Anexo No. 2: Durante este período, la contratista junto con la SCTeI de la Gobernación ayudo a promover un espacio municipio de Ubaté donde los participantes podrían vivir una experiencia digital interactiva, utilizando herramientas de realidad virtual, inteligencia artificial, metaverso e impresión 3D. Esta experiencia se vivió en el nodo de emprendimiento e innovación Ciempre Cundinamarca.

La **supervisión informa que el contratista cumple con las labores asignadas por la secretaria.**



Obligación No 3 Orientar, fortalecer y ejecutar los conocimientos científicos y tecnológicos a los estudiantes de las instituciones rurales, básica primaria y secundaria.

Anexo No. 3 El pasado **19 de noviembre** la contratista gestiono con el señor alcalde Richard Bernal la firma para que el municipio de Ubaté fuera parte del programa Amigos del Campus de Ciencia, tecnología e Innovación, esta articulación al programa se logró gracias al acercamiento e invitación que se realizó el pasado 2 de octubre a Cámara de Comercio como ponentes en nuestro primer foro de Ciencia, Tecnología e Innovación, acercamiento el cual permitió esta alianza

Obligación N° 4. Apoyar e implementar 3 semilleros tecnológicos en las diferentes instituciones educativas básica primara y secundaria.

Anexo No. 4: Durante este período, la contratista, socializo con el SENA a traves del **Ecosistema SENNOVA CDA** Chia la metodologia y los lideres de los semilleros de invetigacion para articular el año 2026 con el sector edcuativo y tambien con los emprendedores del municipio de Ubaté

La Contratista cumple con el avance de esta obligación.

importante con el objetivo de orientar, fortalecer y ejecutar los conocimientos científicos y tecnológicos en estudiantes de instituciones rurales, básica primaria y secundaria se articula de manera directa con el programa "Amigos del Campus de Ciencia, Tecnología e Innovación Bogotá–Región

La Contratista cumple con el avance de esta obligación.



SENA

3. **Semillero de Investigación SIPCER**
Líder: Nelson Humberto Zambrano Cortés
Línea de investigación: Innovación agroempresarial y sostenibilidad Ambiental

El semillero SIPCER articula diferentes programas tecnológicos para fortalecer habilidades investigativas en áreas como electrónica, automatización, telecomunicaciones, energía eléctrica, mecánica e informática. Desde su creación en 2018, ha formulado y ejecutado proyectos de investigación, modernización y capacidad instalada que han fortalecido laboratorios y procesos de formación del Centro. Ha permitido la vinculación de aprendices como monitores y participantes activos en proyectos, favoreciendo la apropiación del conocimiento técnico. Su estrategia pedagógica integra trabajo en equipo, experimentación práctica y análisis de soluciones a problemáticas del sector industrial y tecnológico.

4. **Semillero de Investigación DESIGNARE**

Líder: Yesid Javier Fandiño Casas
Línea de investigación: Innovación agroempresarial y sostenibilidad Ambiental

El semillero DESIGNARE promueve procesos investigativos en áreas de diseño, creatividad,

Obligación No 5. Colaborar en las actividades de diagnóstico, formulación, desarrollo de la política de emprendimiento e innovación y mejoramiento de competitividad del Municipio de Ubaté.

Anexo No El pasado 26 de Noviembre la contratista participó con el equipo del Ciempre Cundinamarca del municipio de ubate y con 32 emprendedores en el primer encuentro territorial de municipios de cundinamarca en el centro de convenciones Agora.

Considera la supervisión que la Contratista ha ejecutado a satisfacción la presente obligación.



Obligación N° 6. Apoyar y acompañar en las convocatorias y eventos programados por la secretaría de cultura, turismo y competitividad.

Anexo No. 6: Durante este periodo la contratista elaboro, colaboro y organizo con las cartas de apoyo para el plan de contingencia de festival de Danza denominado alma y sabor, adicionalmente colaboro y organizo las cartas para el evento de las emprendedoras denominado Ubaté se llena de luz. Adicionalmente el pasado 5 de diciembre colaboro al señor Richard Pachón en la organización del evento "clausura de estímulos de Ubaté"

La Contratista cumple con el avance de esta obligación.



Obligación N° 7. Las demás que sean asignadas por la secretaria de Cultura, Turismo y Competitividad y que se relacione con el objeto contractual. Durante este período la contratista estuvo encargada del cierre de las instalaciones del centro de emprendimiento "Ciempre Cundinamarca", realizó levantamiento del acta con la gestora de la Gobernación Johana Moreno. **La Contratista cumple con el avance de esta obligación.**	

NORMA CONSTANZA MARCELO PACHON
Secretaria de Cultura, Turismo y Competitividad
Supervisor

SERVIDOR PUBLICO	PROYECTADO	REVISADO	APROBADO
Nombres	FLOR PAEZ ROMERO	NORMA MARCELO	NORMA MARCELO
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD	SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD
Fecha	DICIEMBRE 23-2025	DICIEMBRE 23-2025	DICIEMBRE 23-2025
Firma			