PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Riohacha, abril de 2026

Señor (a)
CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8961127 de 2026**
Profesional G02
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR.8961127 de 2026**

SELENE KARINA ROMERO ZUÑIGA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 64559662, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de pago: se fija como valor total del contrato la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS PESOS ($57.364.800,00) Mda/Cte. Esta suma será pagada por el SENA a los contratistas de la siguiente manera: a. Un (1) primer pago por doce (12) días en el mes de enero de 2026, por valor de DOS MILLONES DOCE MIL OCHOCIENTOS PESOS ($2.012.800,00) Mda/Cte. b. Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de CINCO MILLONES TREINTA DOS MIL PESOS ($5.032.000,00) Mda/Cte., cada uno.

Plazo: será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el Centro de Formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**Cumplimiento de lineamientos y metas**: ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato.	Se hizo seguimiento a la puesta en marcha de Centro de Confecciones Guajira	Evidencias en el GC del presente informe, Carpeta Cliente, subcarpeta FE-Puesta en marcha 2da parte marzo.
2	**Plan de acción regional:** elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.	Se elaboró y ejecutó el Plan de Acción Regional de Emprendimiento, alineado con las directrices y lineamientos definidos a nivel nacional. Y Se desarrollaron las actividades programadas durante la vigencia del contrato, realizando seguimiento periódico a metas, cronograma e indicadores, y efectuando los ajustes requeridos para garantizar su cumplimiento.	Evidencia en el GC, del presente informe, en subcarpeta Plan de Acción, en Drive dispuesto para colgar las evidencias del equipo regional.
3	**Reportes y evidencias:** consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.	Los reportes correspondientes se realizaron en el aplicativo dispuesto para tal fin, Se registraron asesorías en SIGE, de los meses de marzo y a la fecha de abril, las evidencias reposan en el DRIVE, donde mes a mes se cuelgan las evidencias de informes contractual, acorde a los lineamientos técnicos y administrativos establecidos.	Evidencias en GC del presente Informe y en Drive Dispuesto para cargue de evidencias del equipo regional.
4	**Transferencia de lineamientos:** apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado.	A la fecha de entrega del presente informe, se tiene programada para el 15 de marzo la realización de una orientación a campesinos Kilómetro 87, de la vía que, de Maicao, conduce a Carraipia.	No se presentan evidencias en la presente obligación.

5	Acompañamiento técnico temporal: brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.	Se brindó asesoría en formulación a los planes de negocios: COWORKUN IMPULSO MAICAO DIGITAL LAB CENTRO DE BIENESTAR INTEGRAL AMARTE. Se brindó asesoría para formalizar en convocatoria a los planes de negocios relacionados: 108127 - CREAR ESP - BORNACELLY WASHEIN Formalizado en Convocatoria No 155 Jóvenes Emprendedores, 1Corte, Popular Individual Creación. 120240 - CREAR ESP - MAICAO DIGITAL LAB, Formalizado en Convocatoria No 155 Jóvenes Emprendedores, 1Corte, Popular Individual Creación. 116199 - CREAR ESP - COWORKING IMPULSO, Formalizado en Convocatoria No 153 Multisectorial, 1Corte, Popular Individual Creación. 120244 - CREAR ESP - CENTRO DE BIENSTAR INTEGRAL AMARTE, Formalizado en Convocatoria No 154_Emprendimiento Femenino, Otra Población Individual Creación. También se brindó asesoría para la formalización en convocatoria los siguientes planes de negocios: 115213 - CREAR ESP - TORTAS DON CEBO, Formalizado en Convocatoria No 159_ Víctimas y	Evidencias en el GC del presente informe, Carpeta Cliente, subcarpeta FE 2da Parte de marzo Evidencia en el GC, Cliente, subcarpeta rotulada: FE Evidencia en el GC, Cliente, subcarpeta rotulada: FORMALIZADOS

		vulnerables 1Corte, Popular Individual Creación. 114922 - CREAR ESP - ASOCIACIÓN CREATIVA CONFECCIONES MAYRA, Formalizado en Convocatoria No 156_Economía Popular, Popular asociativo Creación. Se brindó asesoría para la formulación del Plan de Inversión para participar en las convocatorias de Fondo Emprender, a las siguientes empresas en Fortalecimiento: CENTRO DE CONFECCIONES SAGIV S.AS. Registrada con el ID 106239 Formalizado en Convocatoria emprendimiento femenino 154, 1Corte, Línea Fortalecimiento Individual, LOGÍSTICA Y ASESORÍA EN COMERCIO EXTERIOR S.A.S. registrado con el ID 118317- Formalizado en Convocatoria emprendimiento femenino 154, 1Corte, Línea Fortalecimiento Individual JMC ESTUDIO DIGITAL S.A.S. Registrada con el ID 118123 - Formalizado en Convocatoria 153_1Corte, Línea Fortalecimiento Individual. A la fecha del presente informe, Se brindó asesoría en formulación de plan de negocios Fondo Emprender: ASOCIACIÓN PRODUCTORA AVÍCOLA LA GRANJA DE PECHI.	CREAR Y FORT-CONVOCATORIAS 1 C Evidencia en el GC, Cliente, subcarpeta rotulada: FORMALIZADOS CREAR Y FORT-CONVOCATORIAS 1 C Evidencias en el GC, Carpeta Cliente, subcarpeta rotulada FE.

		LAS DELICIAS DE MICHEL ASOCICIÓN DE CRIADORES DE CERDO LAS HELENAS. En fortalecimiento Empresarial se hizo seguimiento a los planes de acción de las siguientes empresas: CONFECCIONES SAGIV SAS. LOGÍSTICA Y ASESORÍA EN COMERCIO EXTERIOR S.A.S. JMC ESTUDIOS DIGITALES SAS. ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS INDUSTRIALES DE LA GUAJIRA ASOAGROCANAAN.	Evidencias en el GC, Carpeta Cliente, subcarpeta rotulada FORT.
6.	**Articulación para actividades puntuales:** gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	Como parte de la articulación con la Secretaría de Desarrollo Económico de Maicao, se realizó reunión para coordinar actividades de fomento en comunidades campesinas del municipio el 13 - 04-2026.	Evidencia en GC del presente informe, Carpeta Reuniones y Actividades archivo abril.
7.	**Participación en espacios convocados:** asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.	Se asistió a la reunión de equipo regional liderada por la Profesional de Emprendimiento Regional, con la participación del delegado de coordinación Nacional de Emprendimiento, el 08-04 de 2026, Se acompañó a emprendedores beneficiarios de convocatoria 280 2Corte a reunión de alistamiento para la constitución empresarial el 10-04-2026	Evidencias en el GC del presente informe, subcarpeta Reuniones y actividades, el archivo contiene el registro de la actividad en imagen.

8.	**Control documental y normativo:** garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.	La información registrada se efectuó conforme a los sistemas institucionales, garantizando el cumplimiento de los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA). Se están realizando los reportes en el aplicativo SIGE.	La información suministrada cuenta con los soportes en la carpeta GC y el archivo GF del presente informe de abril.
9.	**Promoción de cultura emprendedora:** apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado.	A fecha del presente informe de ejecución contractual, se Coordinó con el apoyo de Secretaría de Desarrollo Económico en reunión del 13-03-2026 la realización de orientación en comunidad campesina del corregimiento Carraipia.	Evidencia en el GC del presente informe, Carpeta Reuniones y otras actividades abril.
10.	**Atención diferencial en actividades contratadas:** proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.	A la fecha del presente informe, se tiene organizada visita a Corregimiento de Carraipia para el 15-03- 2026, para brindar orientación a Campesinos del municipio Maicao.	No aplica para el presente informe.
11.	**Entrega de productos y cuenta de cobro:** presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.	Se presentaron los entregables correspondientes, acompañados de sus evidencias, conforme al Plan de Acción Individual concertado, como requisito para la tramitación de la cuenta de cobro mensual.	Evidencias en carpeta GC del presente informe. Planilla generada Plataforma SI Contratistas reportada en el GF del presente informe.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **6010694841** de la planilla, expedida por SOI correspondiente al mes de marzo.

Cordialmente,

SELENE KARINA ROMERO ZUÑIGA
Contratista
C.C. 64559662

CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
Supervisor del contrato nro. **CO1.PCCNTR.8961127 de 2026**
Profesional G02