FUNCIONARIO/ CONTRATISTA	**MARLY JOHANNA LOSADA ORTIZ**
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	**30.509.479**
CONTRATO No	**202600000247 del 24 DE ENERO de 2026**
SUPERVISOR	**JOSE ALEXANDER AFANADOR MOLANO**
PERÍODO INFORME	**SEGUNDO INFORME POR PRODUCTO DEL 01 AL 31 DE MARZO 2026**

1. OBJETO DEL CONTRATO
Prestar los servicios profesionales para apoyar las acciones de fiscalización sanitaria y contribuir al aseguramiento de las cadenas productivas del transporte de alimentos competencia de la entidad territorial en el departamento del Caquetá.

2. AVANCES DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS REALIZADAS
2.1. Apoyar a la dirección de Salud Pública – Salud Ambiental en el análisis y recopilación de las actividades del personal de salud ambiental en la implementación y ejecución del plan de acción. Esto se realizará mediante verificación física y análisis de documentos en plataformas y bases de datos digitales, con el objetivo de su posterior reporte al Departamento y de más entes de control.
2.2. Acompañar en la asistencia técnica en la línea de calidad e inocuidad de alimentos, en la aplicación de medidas sanitarias de seguridad en establecimientos identificados con factores de riesgo que afecten la salud, desde el punto de vista sanitario. El objetivo de este apoyo es remitir a estos establecimientos al departamento jurídico para iniciar los procedimientos administrativos sancionatorios correspondientes .
2.3. Recopilar de manera precisa y estructurada la documentación que acredite el cumplimiento del plan del plan de auditoria del INVIMA.
2.4. Apoyar la investigación de campo en casos de eventos que afecten la salud pública, como las Enfermedades Transmitidas por Alimentos (ETAs), cólera, enfermedades diarreicas, y apoyo en la estructuración técnica de respuesta a requerimientos y solicitudes de las dependencias de la gobernación, sectores particulares y entes de control, conforme se relacione con el objeto contractual y este deberá ser atendido dentro de los tiempos oportunos de cada solicitud entre otras.
2.5. Respaldar el suministro de información en el marco de la estrategia de información y comunicación y que permita visibilizar la estrategia a su cargo.
2.6. Asistir a las unidades de Análisis de Salud Ambiental en la evaluación del estado de sanitaria de los establecimientos objeto de inspección, vigilancia y control, con el fin de desarrollar acciones para priorizar las medidas a implementar en los establecimientos de interés sanitario
2.7. Suministrar información en el marco del Observatorio de Salud Pública, que permita visibilizar la estrategia a su cargo, la cual incluye la proyección del informe con previa revisión y validación del mismo por la Dirección de Salud Pública dentro de los tiempos establecidos, para que de forma posterior sea enviada a Prensa de la Gobernación para la publicación oficial
2.8. Acompañar el fortalecimiento de habilidades y competencias del personal operativo de la Salud Ambiental en relación con las actividades relacionadas con el componente de calidad y actividades propias para el cumplimiento de obligaciones contractuales
2.9. Cargar al calendario de Google drive las actividades relativas al objeto contractual de forma semanal, en el link dispuesto por la Dirección de Salud Pública: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Gbeo5-mtcPKjZTvAjEI7uNXnm7R1AdLBOhIrHFnyYg8/edit?usp=sharing
2.10. Asistir y participar en las reuniones o actividades de asistencia, actualización, capacitación y

seguimiento, requeridas por la Gobernación, Ministerio de Salud y Protección social, entre otras, referentes al objeto contractual, previo acuerdo con el supervisor contractual.
2.11 Apoyar en el soporte a la Dirección de Salud Pública en la estructuración técnica de respuesta a requerimientos y solicitudes de las dependencias de la gobernación, sectores particulares y entes de control y apoyar la evaluación del Plan de Acción en Salud 2026 conforme se relacione con el objeto contractual Este deberá ser atendido dentro de los tiempos oportunos de cada solicitud.
2.12. Realizar informe final de gestión con enfoque diferencial a la finalización del contrato.
2.13. Participar en las jornadas de gestión social, humanitarias que se requiera por parte de la secretaría de Salud Departamental, previo acuerdo con el supervisor contractual
2.14. Realizar visitas de inspección sanitaria a los establecimientos asignados, considerando el enfoque de riesgo, y registrar las acciones realizadas en los aplicativos de Salud Ambiental, de acuerdo con el contrato vigente.
2.15 Apoyar en la actualización permanente del Inventario de vehículos de transporte de alimentos en los municipios categoría 6 del Departamento de Caquetá, mediante el proceso determinado por el Ministerio de Salud y Protección Social y los formatos establecidos para este fin.
2.16 Apoyar la planificación de las acciones de Inspección, Vigilancia y Control a ser desarrolladas por los operadores del modelo de IVC, en los establecimientos identificados mediante el análisis de factores y el enfoque de riesgo.
2.17 Llevar a cabo acciones de fortalecimiento sanitario dirigidas a los actores locales sujetos a la inspección, vigilancia y control sanitario, priorizando actividades Transporte de alimentos y bebidas y productos cárnicos. Cargar en los aplicativos de Salud Ambiental las acciones realizadas en ejecución del contrato.
2.18 Asistir al Comité Técnico de acuerdo a las directrices impartidas por la Dirección Técnica de Salud Pública.
2.19 Participar en los Comités de Vigilancia Epidemiológica (COVE), Análisis de los eventos, Sala de Análisis de Riesgo (SAR) y Unidades de Análisis de los eventos de acuerdo con el objeto contractual cuando se requiera.
2.20 Realizar entrega de informe ejecutivo trimestral dentro de los primeros 5 días (mes de abril), de las acciones realizadas en su línea de acuerdo a sus obligaciones contractuales en word y power point (presentación editable).
2.21 Las demás obligaciones que se requieran y relacione con el objeto contractual.

3. ACTIVIDADES REALIZADAS
Producto N°1. Informes acerca de la revisión de las acciones ejecutadas por el personal de salud ambiental en la realización de los planes de acción, colaborando con la gestión de Salud Pública-Salud Ambiental. Esto se efectuará mediante revisión física, análisis de documentos en plataformas digitales y bases de datos. **Actividad Realizada:** Durante la vigencia del 01 al 31 de marzo de 2026 se revisó los informes y aprobaron las acciones de IEC e IVC a vehículos transportadores de alimentos realizadas por los profesionales de campo en el

mes de febrero del 2026. Se revisó el contenido de los informes, el cargue a la plataforma correspondiente, cumplimiento y ejecución de las actividades según su programación con los siguientes resultados:

1. REVISIÓN DE INFORMES DE IEC

Tabla 1. Relación de resultados de las IEC realizadas por los profesionales de campo.

N° DE CAPACITACIÓN		FECHA	MUNICIPIO	LINEA	TEMAS DE CAPACITACIÓN	POBLACIÓN ATENDIDA	N° DE PERSONAS	PROFESIONAL QUE REALIZÓ
PROGRAMADAS	REALIZADAS							
3	1	26/02/2026	Cartagena Del Chaira	Programas Sociales del Estado	BUENAS PRACTICAS DE HIGIENE Y ETAS.	Personal manipulador de alimentos de La Institución Educativa Colegio Agroecológico Amazónico Camilo Torres	7	SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS
	1	26/02/2026	Cartagena Del Chaira	Programas Sociales del Estado	BUENAS PRACTICAS DE HIGIENE Y ETAS.	Personal manipulador de alimentos de La Institución Educativa Colegio El Chaira José María Córdoba	10	
3	1	20 y 25/02/2026	Puerto Rico	Programas Sociales del Estado	INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS:	personal manipulador de alimentos de las sedes de la Institución Educativa Rural Rio Negro y las sedes de la	9	CRISTIAN DAVID VALENCIA QUINTERO

						IER Jorge Eliecer Gaitán (Alto Arbolito y Blanca Nieve)		
	1	25/02/ 2026			ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS	personal manipulador de alimentos en el CDI Caminos	10	
	1	26/02/ 2026			Enfermedades Transmitida Por Alimentos	personal manipulador de alimento del CDI Caminos de Luz,	16	
3	1	10/02/ 2026	Morelia	Expendios Carnes y PPC	Etiqueta y Rotulado	personal manipulador de alimentos de ventas ambulantes	15	LUZ MERY BORRERO ARROYO
	1	10/02/ 2026			Etiqueta y Rotulado	Expendedores de carne	6	
	1	11/02/ 2026	San José del Fragua		Requisitos sanitarios para vehículos transportadores de alimentos	Soldados del Ejércitos Nacional	32	
	1	17/02/ 2026			Plan de Saneamiento	Expendedores de carne	22	
	1	19/02/ 2026	Valparaíso		Requisitos Sanitarios de expendios y vehículos transportadores de Carne	Policía Nacional	11	
3	1	19/02/ 2026	Puerto Rico,	Preparación de los alimentos	IDENTIFICACIÓN DE FALLAS EN LA MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	Personal manipulador de alimentos de las áreas de preparación de la plaza de mercado	11	JOHANNA VÁSQUEZ
	1	19/02/ 2026			CONDICIONES DE ALMACENAMIENTO	Personal manipulador de alimentos de las áreas de preparación de la plaza de mercado	13	
	1	20/02/ 2026			PERSONAL MANIPULADOR- BUENAS PRÁCTICAS MANIPULACIÓN	personal manipulador de alimentos de los establecimientos: Piloz pizza, K2 al parque,	10	

						Panadería Pelambre		
4	1	19/02/ 2026	San Vicente del Caguán	Expendio de Alimentos y Bebidas	COMERCIALIZACIÓN Y CONTROL SANITARIO DEL HUEVO,	Manipuladores de alimentos en el establecimiento Alma Paisa	14	ANDERSON RAMOS
	1	20/02/ 2026			COMERCIALIZACIÓN Y CONTROL SANITARIO DEL HUEVO,	Manipuladores de alimentos en expendios de alimentos y bebidas	4	
	1	19/02/ 2026,			COMERCIALIZACIÓN Y CONTROL SANITARIO DE LA PANELA	Manipuladores de alimentos en el establecimiento Alma Paisa	14	
	1	20/02/ 2026			COMERCIALIZACIÓN Y CONTROL SANITARIO DE LA PANELA	Manipuladores de alimentos en expendios de alimentos y bebidas	4	
	1	20/02/ 2026			ROTULADO Y ETIQUETADO	Manipuladores de alimentos en expendios de alimentos y bebidas	4	
3	1	23/02/ 2026	Doncello	Preparación de los alimentos	ADITIVOS Y COLORANTES	personal del establecimiento Panadería Las Delicias	8	DIORLING QUINTO IBARGUEN
	1	23 y 24/02/ 2026			Calidad e Inocuidad de los Alimentos	personal del establecimiento Panadería Las Delicias y Panadería de Toffe	14	
	1	23 y 24/02/ 2026			PROCESO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN	personal del establecimiento Panadería Predilecta y Panadería La Súper	12	
4	1	17/02/ 2026	Curillo	Expendio de Alimentos y Bebidas	CONTROL DE PLAGAS	Manipuladores de alimentos en establecimientos de expendio de alimentos	21	Julieth Gomez
	1	17/02/ 2026			ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS		15	
	1	20/02/ 2026			COMERCIALIZACIÓN DE HUEVOS		7	
	1	20/02/			ROTULADO Y		7	

		2026			ETIQUETADO			
	1	20/02/ 2026			COMERCIALIZACIÓN DE PANELA		6	
3	1	12 /02/2026:	San José del Fragua	Programas Sociales del Estado	Capacitación en procesos de almacenamiento y temperatura en los alimentos	Personal manipulador de alimentos de la IE Parroquial San José	10	Yury Paola Oliveros
	1	IEC 10, 17, 19 y 24/02/ 2026:			Capacitación en procesos de almacenamiento y temperatura en los alimentos	Personal manipulador de alimentos de la IER La Gallineta, IER Las Lajas sede Buenos Aires, Las Lajas, IER Platanillo sede El Jordán y las IER Yaichaikury sede principal	10	
	1	13/02/ 2026			Capacitación en construcción de plan de saneamiento ambiental	Personal manipulador de alimentos de la Institución Educativa La Gallineta	14	
3	1	9/02/2026	San Vicente del Caguán	Programas Sociales del Estado	PROCESOS DE ALMACENAMIENTO Y ROTULADO	Personal manipulador de los alimentos del comedor escolar de la I.E DANTE ALIGHIERI SEDE ANTONIO NARIÑO	6	Diego Neuta
	1	9/02/2026			PROCESOS DE ALMACENAMIENTO Y ROTULADO	Personal manipulador de los alimentos del comedor escolar de la I.E PROMOCIÓN SOCIAL	10	
	1	9/02/2026			PROCESOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN – CONTROL DE PLAGAS – ABASTECIMIENTO DE	Personal manipulador de los alimentos del comedor escolar de la I.E DOMINGO SAVIO	7	

					AGUA Y MANEJO DE RESIDUOS			
	1	24/02/ 2026			ETAS	Personal manipulador de los alimentos del comedor escolar infantil LUIS HUMBERTO FERRO	12	
								Brenda Godoy
29	31						364	

Según la programación contractual se tenía previsto la ejecución de 29 acciones de IEC por parte de los profesionales para este producto de las cuales ejecutaron 31 con atención de 364 personas para esta vigencia.

2. REVISIÓN DE INFORMES DE IVC A VEHÍCULOS

Se revisó y validó la ejecución de 6 acciones de IVC a vehículos transportadores de alimentos en el municipio de San José del Fragua ejecutadas por la profesional Luz Mery Borrero relacionadas a continuación:

Los principales hallazgos fueron:

- Personal Manipulador: se observó personal manipulador sin dotación, sin reconocimiento médico, sin plan de capacitación continuo y permanente.
- Equipos y utensilio: Termo de icopor parte interna con desprendimientos de materia, usan cobijas para separar sal del piso
- Saneamiento básico: condiciones deficientes de limpieza y desinfección del vehículo y de canastillas.
- Condiciones de conservación del producto: Se observó transporte de alimentos junto con productos de limpieza.

Tabla 2. Relación de resultados de las IVC realizadas por los profesionales de campo.

ITEM	MUNICIPIO	PLACA DEL VEHICULO	% DE CUMPLIMIE	CONCEPTO
1	SAN JOSE DEL FRAGUA	NTQ271	90,5	FAVORABLE
2	SAN JOSE DEL FRAGUA	GQZ788	95	FAVORABLE
3	SAN JOSE DEL FRAGUA	FSU347	62,5	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO
4	SAN JOSE DEL FRAGUA	SYN 469	82,5	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO
5	SAN JOSE DEL FRAGUA	THS209	50,5	DESFAVORABLE

A continuación se relacionan los link del drive de los formatos de revisión de los informes de IEC e IVC.

Tabla 3. Relación de enlaces de revisión de informes a profesionales de campo.

ENLACE DRIVE	INFORME IVC	INFORME IEC
SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS		https://drive.google.com/drive/folders/1ptmozHm4Wi21SwgUzJpUTCds8H6bvtxH
CRISTIAN DAVID VALENCIA QUINTERO		https://drive.google.com/drive/folders/1mtM6zJ4VSQx72BoYeMVCF1CSbC4TxyRj
LUZ MERY BORRERO ARROYO	https://drive.google.com/drive/folders/19SiSF7WcG2pGV2m6gn7nsq8plARaXurL	https://drive.google.com/drive/folders/1IeAgR7sN6ejxVm73EerbidhkHrWpT2O6
JOHANNA VÁSQUEZ		https://drive.google.com/drive/folders/1x_sl9LzxSUgRxzMidW6EjSZQ9WeVvxdJ
ANDERSON RAMOS		https://drive.google.com/drive/folders/1hSzgTLyPXYRSEX_meQFwUsK_9lODvonQ
DIORLING QUINTO IBARGUEN		https://drive.google.com/drive/folders/1316gy8jWycfOaZ1MBh5VmS8oYWqqZb3H
JULIETH GOMEZ		https://drive.google.com/drive/folders/1MI-GhuCOHUyny7Cb44nLM_xgCNkZgnfx
YURY PAOLA OLIVEROS		https://drive.google.com/drive/folders/1kTfGa1J4Ylo35AxOrfTSjnI1_8alLbTz
DIEGO NEUTA		https://drive.google.com/drive/folders/1DQamozfIEO6wwYUjzrXEQEzROaKh3kpE
BRENDA GODOY		

Producto N° 3

Informe de la recopilación de la documentación que acredite el cumplimiento del plan del plan de auditoría del INVIMA

Actividad Realizada

Durante el periodo comprendido entre el 01 de febrero y el 31 de marzo de 2026, se llevaron a cabo tres (3) reuniones de seguimiento al plan de mejoramiento formulado a partir de los hallazgos identificados en la auditoría realizada por el INVIMA en abril de 2025. Estas jornadas se desarrollaron de manera progresiva, permitiendo verificar el cargue, la organización, consolidación y actualización de la documentación correspondiente a los dieciocho (18) ítems evaluados, mediante el uso de la carpeta institucional compartida en Google Drive. Las acciones adelantadas estuvieron orientadas a fortalecer la trazabilidad de la información, facilitar su verificación y asegurar el cumplimiento oportuno de los compromisos establecidos por cada uno de los profesionales de la línea de inocuidad de los alimentos y de la misma manera dar cumplimiento a compromisos establecidos por la Secretaría de Salud frente a la próxima auditoría realizada para el año en vigencia 2026.

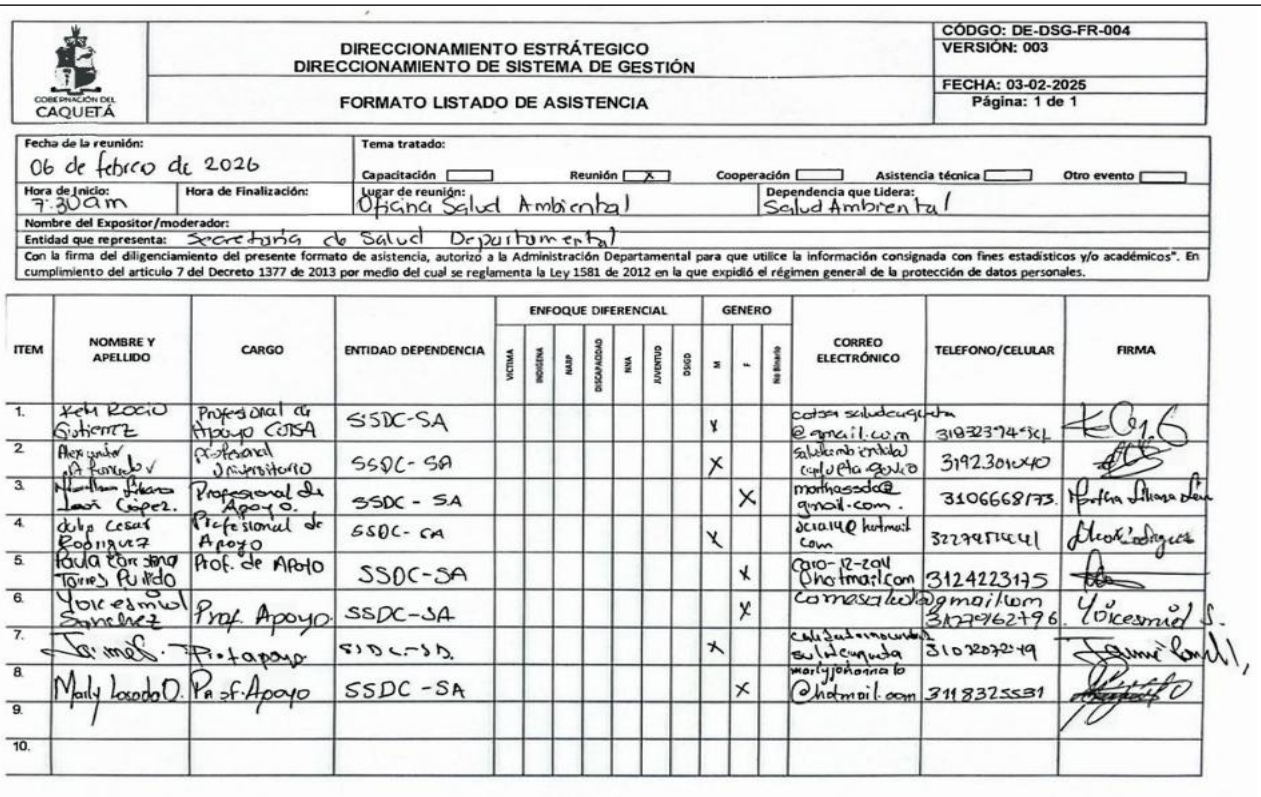
A continuación, se relaciona las actividades realizadas:

➢ **Primera Reunión**

El día 06 de febrero de 2026 se llevó a cabo la primera reunión de trabajo con el equipo de la línea de calidad e inocuidad de alimentos, con el propósito de revisar avances y definir estrategias para el cumplimiento de los compromisos establecidos en la última reunión de seguimiento efectuada el día 22 de agosto de 2025. Durante la reunión, se delegó la responsabilidad de elaboración de actas de las unidades de análisis, asignando turnos mensuales entre los profesionales, con el fin de garantizar la elaboración de dicho documento. Posteriormente, se realizó la revisión detallada del avance de los 18 ítems del plan de mejoramiento mediante la verificación de soportes cargados en la carpeta de Auditoria 2025 del drive institucional. Como principales resultados, se evidenció cumplimiento en algunos componentes como procesos sancionatorios, atención de brotes de ETA, inscripción INVIMA y medidas sanitarias; sin embargo, persisten algunos pendientes relacionados con actualización de inventarios, cargue de información incompleta, documentación de procedimientos, gestión de residuos, planes de muestreo, eventos masivos, PQR y fortalecimiento de la gestión documental. Se establecieron compromisos específicos por profesionales responsable para subsanar los hallazgos, fijando como fecha límite el 20 de febrero de 2026, y se programó nueva reunión de seguimiento para dar continuidad al proceso. (Soporte de evidencia: acta de reunión 06/03/2026).

Registro fotográfico 06/02/2026

Registro de asistencia 06/02/2026



COBERNACIÓN DEL CAQUETÁ	DIRECCIONAMIENTO ESTRÁTEGICO DIRECCIONAMIENTO DE SISTEMA DE GESTIÓN	CÓDGO: DE-DSG-FR-004 VERSIÓN: 003
	FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA	FECHA: 03-02-2025 Página: 1 de 1

Fecha de la reunión: 06 de febrero de 2026	Tema tratado: Capacitación [ ] Reunión [X] Cooperación [ ] Asistencia técnica [ ] Otro evento [ ]
Hora de Inicio: 7:30am / Hora de Finalización:	Lugar de reunión: Oficina Salud Ambiental / Dependencia que Lidera: Salud Ambiental
Nombre del Expositor/moderador:	
Entidad que representa: Secretaría de Salud Departamental	

Con la firma del diligenciamiento del presente formato de asistencia, autorizo a la Administración Departamental para que utilice la información consignada con fines estadísticos y/o académicos". En cumplimiento del artículo 7 del Decreto 1377 de 2013 por medio del cual se reglamenta la Ley 1581 de 2012 en la que expidió el régimen general de la protección de datos personales.

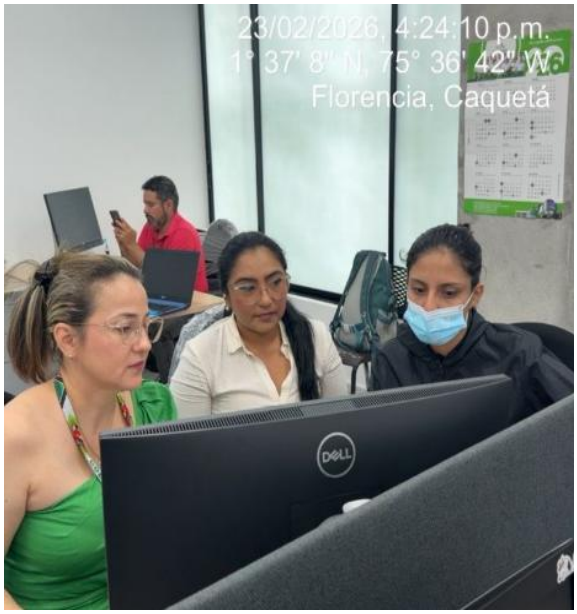
ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	ENTIDAD DEPENDENCIA	ENFOQUE DIFERENCIAL: VICTIMA	INDIGENA	NARP	DISCAPACIDAD	NNA	JUVENTUD	DSIGD	GENERO: M	F	No Binario	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA
1.	Kelly Rocío Gutierrez	Profesional de Apoyo COTSA	SSDC-SA								X			cotsa saludcaqueta@gmail.com	3183239454	[firma]
2.	Alexander A. Fonseca	Profesional Universitario	SSDC-SA								X			saludambientalcaqueta@gmail.com	3192301040	[firma]
3.	Martha Liliana Lopez.	Profesional de Apoyo.	SSDC - SA									X		marthassda@gmail.com.	3106668173.	[firma]
4.	Julio Cesar Rodriguez	Profesional de Apoyo	SSDC-SA								X			jcia14@hotmail.com	3227451441	[firma]
5.	Paula Carolina Torres Pulido	Prof. de Apoyo	SSDC-SA									X		caro-12-2014@hotmail.com	3124223175	[firma]
6.	Yoicesmiel Sanchez	Prof. Apoyo	SSDC-SA									X		comesalud@gmail.com	3127962796.	Yoicesmiel S.
7.	Jaime S.	Prof. apoyo	SSDC-SA.								X			calidad.inocuidad.saludcaqueta	3102207249	[firma]
8.	Marly Losada O.	Prof. Apoyo	SSDC-SA									X		marlyjohanna10@hotmail.com	3118325531	[firma]
9.																
10.																

➢ Segunda Reunión

El día 23 de febrero de 2026 las profesionales Kelly Gutierrez, Yina Zuñiga Y Marly Johanna Losada Ortiz desarrollaron la segunda reunión de seguimiento al plan de mejoramiento de la auditoría INVIMA 2025, con fin de verificar el nivel de cumplimiento de los compromisos adquiridos por cada profesional respecto al cargue de soportes en la plataforma institucional. En el análisis de los ítems críticos, se ratificó el incumplimiento en el componente de talento humano de planta, evidenciando insuficiencia estructural frente a las exigencias normativas. Asimismo, se identificaron avances parciales en la implementación de la estrategia IEC, los procesos de inscripción y la disponibilidad de recursos para IVC, aunque con debilidades en medición de impacto, sistematización de información y priorización basada en riesgo. Respecto al seguimiento de soportes, se evidenció cumplimiento en algunos aspectos; no obstante, persisten retrasos significativos en la actualización de inventarios, documentación de equipos, gestión documental, plan de capacitación, articulación interinstitucional, eventos masivos, PQR, plan de muestreo y gestión de residuos, entre otros.

Finalmente, se determinó la necesidad de fortalecer la gestión operativa y documental, así como mejorar el cargue oportuno de la información. Se estableció como compromiso la realización de una mesa de seguimiento con las Secretaria de Salud Departamental y la Directora de Salud Pública de Departamental en el mes de marzo del 2026 para dar mayor impulso al cumplimiento del plan de mejora. (Evidencia acta de reunión 23/03/2026).

Registro fotográfico 23/02/2026



Registro de asistencia 23/02/2026

GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ	DIRECCIONAMIENTO ESTRÁTEGICO DIRECCIONAMIENTO DE SISTEMA DE GESTIÓN	CÓDGO: DE-DSG-FR-004 VERSIÓN: 003
	FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA	FECHA: 03-02-2025 Página: 1 de 1

Fecha de la reunión: 23 de febrero 2026

Tema tratado: Seguimiento de cumplimiento del Plan de Mejoramiento según Auditoría INVIMA 2025

Capacitación [ ] **Reunión** [X] **Cooperación** [ ] **Asistencia técnica** [ ] **Otro evento** [ ]

Hora de Inicio: 3:00 p.m **Hora de Finalización:** 5:00 p.m

Lugar de reunión: Oficina Salud Ambiental - SSDC

Dependencia que Lidera:

Nombre del Expositor/moderador: Kely Gutierrez / Marly Losada - Girma Zúniga

Entidad que representa: Secretaría de Salud Departamental

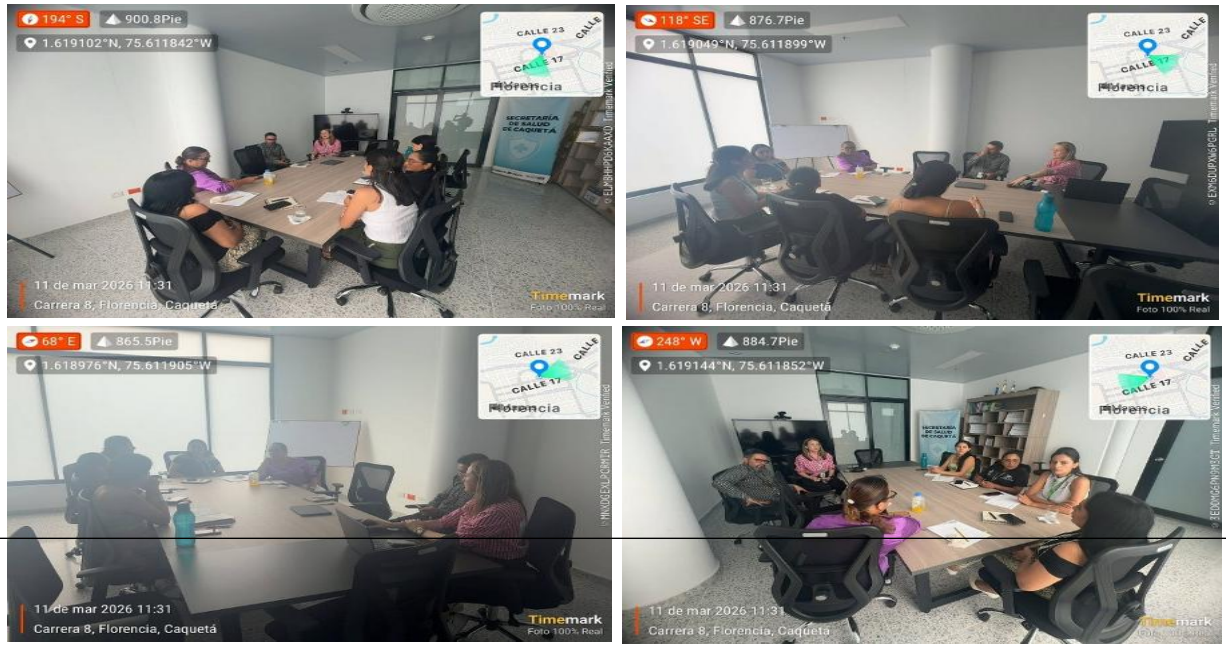
Con la firma del diligenciamiento del presente formato de asistencia, autorizo a la Administración Departamental para que utilice la información consignada con fines estadísticos y/o académicos". En cumplimiento del artículo 7 del Decreto 1377 de 2013 por medio del cual se reglamenta la Ley 1581 de 2012 en la que expidió el régimen general de la protección de datos personales.

ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	ENTIDAD DEPENDENCIA	ENFOQUE DIFERENCIAL							GENERO			CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA
				VICTIMA	INDIGENA	RARP	DISCAPACIDAD	NIÑA	JUVENTUD	CÓDGO	M	F	No Binario			
1.	Girma Milla Tife Baroi	Prof. Apoyo	SSDC - SA									X		girmamoncela01@gmail.com	3188017445	[signature]
2.	Marly Johanna Losada Ortiz	Prof Apoyo	SSDC - SA									X		marlyjohanna10@hotmail.com	3118325531	[signature]
3.	Kely Boaio Gutierrez	Prof Apoyo	SSDC - SA									X		corsasaludcaqueta@gmail.com	3183235145 74	[signature]
4.																
5.																
6.																
7.																
8.																
9.																
10.																

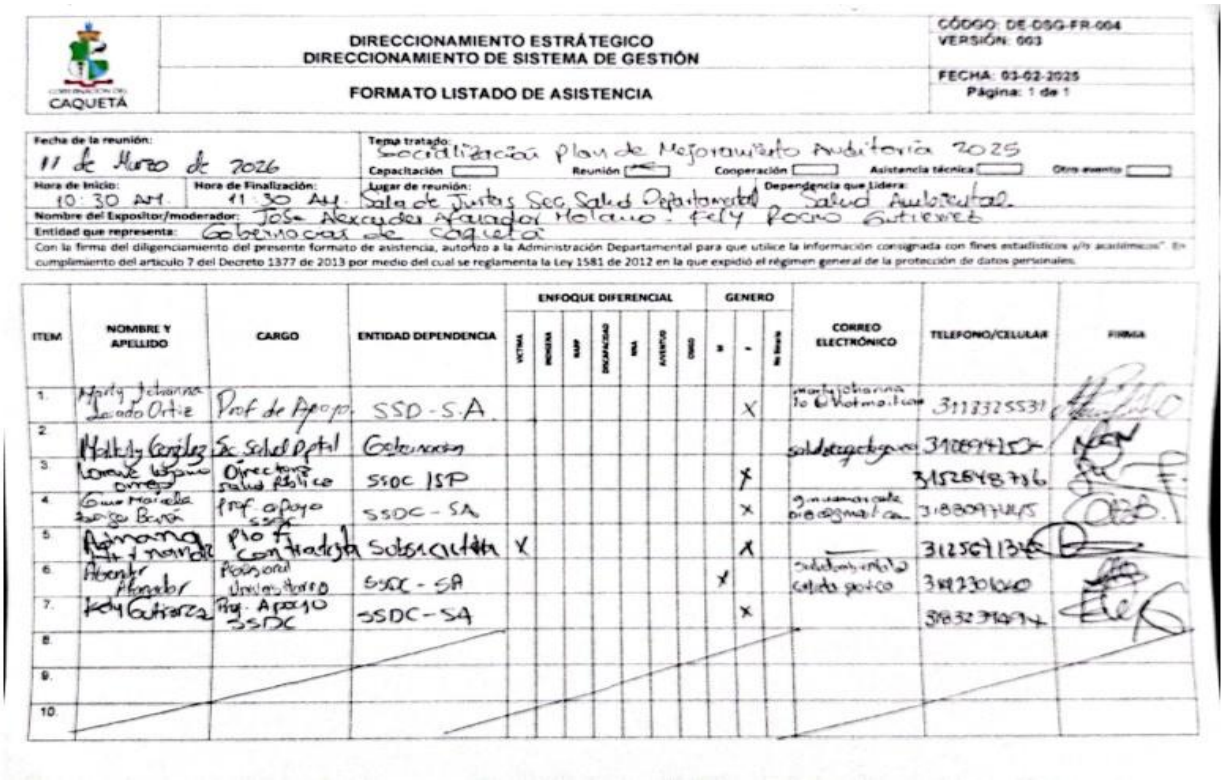
- **Tercera Reunión**

El día 11de marzo de 2026 se realizó reunión de seguimiento al plan de mejoramiento de la auditoría INVIMA 2025 con las directivas de la Secretaría de Salud Departamental (secretaría SSD, Directora de Salud Pública y la Subsecretaria SSD), liderada por la coordinación del programa de Salud Ambiental, con el objetivo de evaluar avances en los ítems con calificación de Cumple Parcial (CP) y No Cumple (NC). Durante la reunión, se abordaron cuatro aspectos críticos: talento humano, estrategia IEC, procesos de inscripción y recursos para IVC. En talento humano, se reiteró la debilidad en la vinculación de personal de planta, aunque se informó avance en gestiones institucionales para ampliación de la planta. En relación con la estrategia IEC, se definieron acciones orientadas a mejorar la medición de impacto mediante control de asistencia y seguimiento a establecimientos. Para los procesos de inscripción, se plantearon mejoras en la organización de la información y la necesidad de implementar herramientas tecnológicas que faciliten la consolidación y análisis de datos. Asimismo, se propuso el desarrollo de un sistema de información institucional que optimice la gestión de reportes. En cuanto a recursos, se evidencian avances en la gestión de calibración de equipos, aunque persisten necesidades en la estructuración de hojas de vida de los mismos y su integración al sistema de mantenimiento. Finalmente, se estableció como compromiso el envío del plan de mejoramiento actualizado a las instancias correspondientes, consolidando así el seguimiento institucional al cumplimiento de los requerimientos del INVIMA. (Evidencia acta de reunión 11/03/2026).

Registro fotográfico 11/03/2026



Registro de asistencia 11/03/2026



DIRECCIONAMIENTO ESTRÁTEGICO
DIRECCIONAMIENTO DE SISTEMA DE GESTIÓN

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

CÓDIGO: DE-DSG-FR-004
VERSIÓN: 003
FECHA: 03-02-2025
Página: 1 de 1

Fecha de la reunión: 11 de Marzo de 2026
Tema tratado: Socialización Plan de Mejoramiento Auditoría 2025
Capacitación: Reunión: X Cooperación: Asistencia técnica: Otro evento:
Hora de Inicio: 10:30 AM Hora de Finalización: 11:30 AM Lugar de reunión: Sala de Juntas Sec Salud Departamental Dependencia que Lidera: Salud Ambiental.
Nombre del Expositor/moderador: Jose Alexander Afanador Molano - Kely Rocio Gutierrez
Entidad que representa: Gobernación de Caquetá

Con la firma del diligenciamiento del presente formato de asistencia, autorizo a la Administración Departamental para que utilice la información consignada con fines estadísticos y/o académicos". En cumplimiento del artículo 7 del Decreto 1377 de 2013 por medio del cual se reglamenta la Ley 1581 de 2012 en la que expidió el régimen general de la protección de datos personales.

ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	ENTIDAD DEPENDENCIA	ENFOQUE DIFERENCIAL							GENERO			CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA
				VICTIMA	INDIGENA	RARP	DISCAPACIDAD	ROM	AFROPOS	OTRO	M	-	No Binario			
1.	Marty Johanna Lozado Ortiz	Prof de Apoyo	SSD-S.A.									X		martyjohanna10@hotmail.com	3113325531	
2.	Holdy Gonzalez	Sec Salud Dptal	Gobernación											saludcaqueta@gmail.com	3108914150	
3.	Lorena Vasquez Duque	Director Salud Publico	SSDC ISP									X			3152648716	
4.	Guo Marcela Zuñiga Bernal	Prof apoyo SSA	SSDC - SA									X		gmarcelazuniga@gmail.com	3188077405	
5.	Aymara Ruiz Narvaez	Pro fesional Contratista	Sobrecaqueta	X								X			3125671346	
6.	Alexander Afanador	Profesional Universitario	SSDC - SA								X			saludambiental@gmail.com	3147330640	
7.	Kely Gutierrez	Prof. Apoyo SSDC	SSDC - SA									X			3183279174	
8.																
9.																
10.																

Producto N°6.
Registros de asistencias a las unidades de análisis. Actas de reunión y planilla de asistencia y registro fotográfico.

Actividad Realizada:

El día 02/03/2026 en las instalaciones de la Secretaría de Salud Departamental – Oficina de Salud Ambiental en horario de 7:59 a.m. a 9:46 a.m. se realizó y participo en la unidad de análisis del mes de marzo de 2026 con participación de todos los profesionales de la dimensión de salud ambiental con el objetivo de fortalecer las acciones de intervención oportuna en acciones de articulación, muestreo, IVC - IEC sanitario según competencias de la Secretaría de Salud.

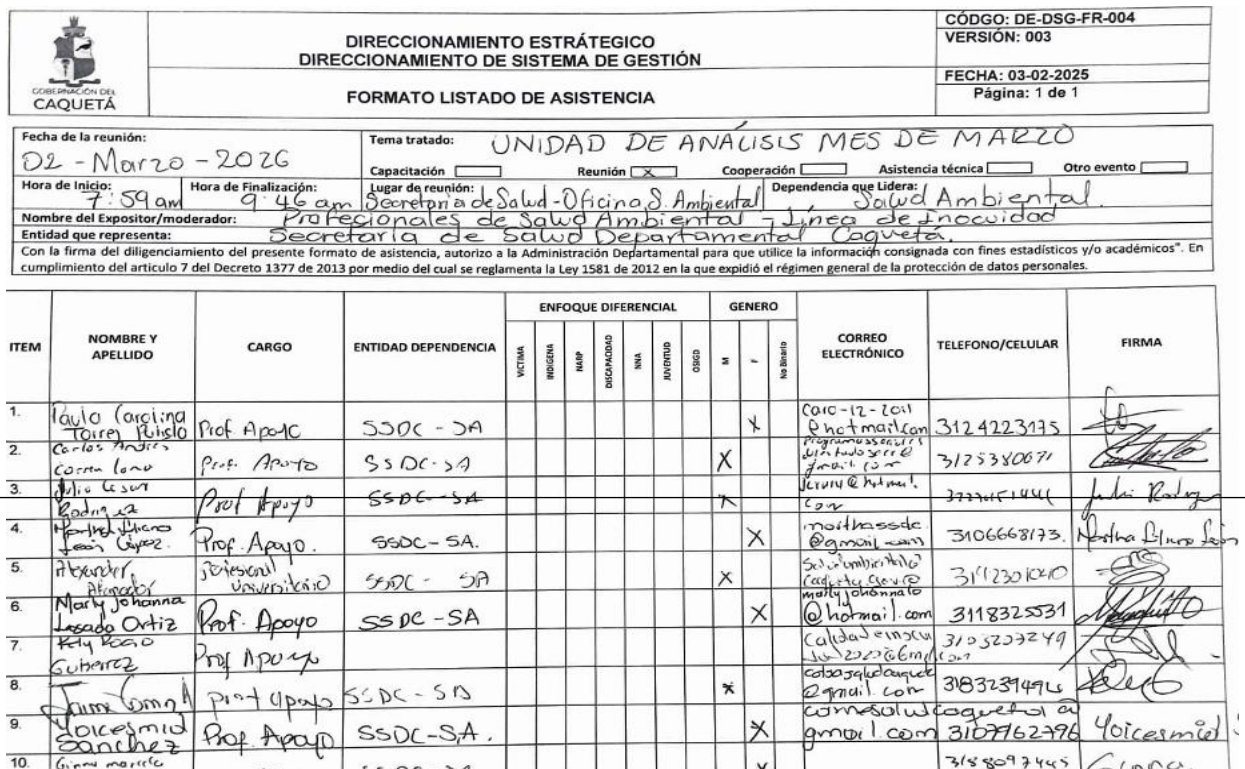
Los temas tratados durante la reunión fueron:

1. Saludo
2. Seguimiento al cargue de carpetas del plan Auditoria

3. Programación actividades de IVC
4. Prioridades en IVC
5. Boletín Epidemiológico

Imagen N°1 Registro fotográfico de participación en unidad de análisis - 02/03/2026 - Salud Ambiental

Imagen N°2 Registro de asistencia a la unidad de análisis ampliada- 02/03/2026 - Salud Ambiental



GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ	DIRECCIONAMIENTO ESTRÁTEGICO DIRECCIONAMIENTO DE SISTEMA DE GESTIÓN	CÓDGO: DE-DSG-FR-004 VERSIÓN: 003
	FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA	FECHA: 03-02-2025 Página: 1 de 1

Fecha de la reunión: 02 - Marzo - 2026

Tema tratado: UNIDAD DE ANÁLISIS MES DE MARZO

Capacitación [ ] Reunión [X] Cooperación [ ] Asistencia técnica [ ] Otro evento [ ]

Hora de Inicio: 7:59 am | Hora de Finalización: 9:46 am | Lugar de reunión: Secretaría de Salud - Oficina S. Ambiental | Dependencia que Lidera: Salud Ambiental.

Nombre del Expositor/moderador: Profesionales de Salud Ambiental - Línea de Inocuidad

Entidad que representa: Secretaría de Salud Departamental Caquetá.

Con la firma del diligenciamiento del presente formato de asistencia, autorizo a la Administración Departamental para que utilice la información consignada con fines estadísticos y/o académicos". En cumplimiento del articulo 7 del Decreto 1377 de 2013 por medio del cual se reglamenta la Ley 1581 de 2012 en la que expidió el régimen general de la protección de datos personales.

ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	ENTIDAD DEPENDENCIA	ENFOQUE DIFERENCIAL: VICTIMA	INDIGENA	NARP	DISCAPACIDAD	NNA	JUVENTUD	OSIGD	GENERO: M	F	No Binario	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA
1.	Paula Carolina Torres Pulisto	Prof. Apoyo	SSDC - SA									X		caro-12-2011@hotmail.com	3124223175	[signature]
2.	Carlos Andrés Correa Lona	Prof. Apoyo	SSDC-SA								X			programassecretariadelestudiosarr@gmail.com	3125380671	[signature]
3.	Julio César Rodríguez	Prof Apoyo	SSDC-SA								X			jcrury@hotmail.com	3227151444	[signature]
4.	Martha Liliana León López	Prof. Apoyo.	SSDC-SA.									X		marthassdc@gmail.com	3106668173.	Martha Liliana León
5.	Alexander Alfonso	Profesional Universitario	SSDC - SA								X			salud@ambientalcaqueta.gov.co	3112301040	[signature]
6.	Marly Johanna Losada Ortiz	Prof. Apoyo	SSDC-SA									X		marlyjohannalo@hotmail.com	3118325531	[signature]
7.	Rely Rocío Gutiérrez	Prof Apoyo												calidadeinocuidad2020@gmail.com	3103207249	[signature]
8.	Jaime Gómez	Prof Apoyo	SSDC - SA								X			cobasaludcaqueta@gmail.com	3183239496	[signature]
9.	Yoicesmid Sanchez	Prof. Apoyo	SSDC-SA.									X		comesaludcaqueta@gmail.com	3107962796	Yoicesmid
10.	Ginny Marcela											X			3188097445	[signature]

Producto N°8.
Informe de acciones de fortalecimiento de capacidades al personal de salud ambiental, junto con las planillas de asistencia con enfoque diferencial y registro fotográfico con la aplicación Timestamp Camera.

ACTIVIDAD REALIZADA:

El día 01 de marzo de 2026, se llevó a cabo una actividad de fortalecimiento de capacidades dirigida a las profesionales encargadas de realizar IVC a vehículos transportadores de alimentos de la dimensión de Salud Ambiental, la cual se realizó en la vivienda de la referente de la línea de vehículos transportadores de alimentos en el horario de 10:00 a.m. a 11:30 a.m.

OBJETIVO

Fortalecer las competencias técnicas y operativas de las profesionales de campo encargadas de realizar las acciones de IVC a vehículos transportadores de alimentos.

METODOLOGÍA

Por parte de la referente de la línea se socializaron los lineamientos para el adecuado diligenciamiento de las actas de IVC y del formato de inscripción de vehículos transportadores de alimentos. Asimismo, se presentaron los requisitos normativos y sanitarios que deben verificarse durante el desarrollo de estas acciones, y se orientó el uso de los enlaces del Drive institucional para al registro de inventarios, el reporte de actividades de IVC y la elaboración de informes.

De igual manera, las profesionales de campo compartieron experiencias relacionadas con casos y hallazgos identificados durante las acciones de IVC. La actividad se desarrolló de forma participativa, permitiendo la aclaración de inquietudes.

MATERIAL:

Presentaciones Power Poin

Computador y video vean.

ESPECIFICACIONES DEL TEMA VISTO

Durante la actividad se abordaron los siguientes temas:

1. **Diligenciamiento del Acta de IVC**: Estructura, campos obligatorios, criterios de calificación y observaciones técnicas del acta.
2. **Inscripción de vehículos transportadores de alimentos:** Diligenciamiento del formato de inscripción.
3. **Requisitos normativos y sanitarios**: Marco legal aplicable. (Resolución 2674 de 2013, Resolución 2505 de 2004, Resolución 5109 de 2005 y Código Nacional de Policía)
4. **Criterios que deben contener los informes de IVC**.
5. **Diligenciamiento de formatos de inventarios** Instructivo para el correcto registro de los inventarios de vehículos inspeccionados.
6. **Registro de IVC en el Drive institucional**: Uso de los enlaces del Drive habilitados para el cargue y organización de los registros de IVC.

DESARROLLODE LA ACTIVIDAD

Durante la actividad se realizó la explicación de los temas programados:

- **Actas de IVC y Actas de Inscripción de Vehículos Transportadores:** Se realizó una revisión detallada del formato del Acta de IVC de vehículos transportadores de alimentos, haciendo énfasis en los campos de identificación del vehículo, los criterios de verificación de condiciones sanitarias, la calificación de las no conformidades y emisión del registro sanitario. Igualmente, se explicó el procedimiento para la inscripción de vehículos transportadores de alimentos. Se instruyó al personal sobre la correcta nomenclatura de las actas,

- **Requisitos Normativos y Sanitarios:** Se socializaron las principales normas que fundamentan las acciones de IVC en el transporte de alimentos.

- **Informes de IVC y Formatos de Inventarios:** Se abordaron los componentes que deben contener los informes de IVC. Adicionalmente, se orientó a las profesionales sobre el correcto diligenciamiento de los formatos de inventario de vehículos inspeccionados.

- **Registro de Actividades en el Drive Institucional:** Se presentó y compartió los enlaces del Drive institucional habilitado para el cargue de informes, organización y conservación de los registros de IVC. Se instruyó al personal sobre diligenciamiento de las carpetas asignadas por tipo de actividad y la periodicidad del cargue de información, garantizando la gestión documental eficiente y el acceso oportuno a los registros (acciones de IVC, inscripciones e inventarios).

CONCLUSIÓN:

Las profesionales de campo fueron capacitadas sobre el diligenciamiento del acta aplicada a vehículos

transportadores de alimentos, lo que permitió fortalecer significativa las competencias técnicas y normativas del personal encargado de estas actividades; además de una mejor comprensión del contenido y alcance del acta de IVC, garantizando registros más completos, coherentes y ajustados a los lineamientos establecidos.

Asimismo, se reforzó el conocimiento de la normatividad sanitaria vigente relacionada con el transporte de alimentos, lo cual contribuye a una aplicación más rigurosa de los criterios de evaluación durante las inspecciones, lo que favorece para minimizar errores en el diligenciamiento de actas y mejora las actuaciones sanitarias.

Esta capacitación permite la unificación de criterios entre las profesionales, incrementar la calidad de las intervenciones en campo y fortalecer el cumplimiento de las disposiciones legales, impactando positivamente en la inocuidad de los alimentos transportados y en la protección de la salud pública.

Imagen # 1Registro fotográfico Jornada de ejecución del plan de capacitación

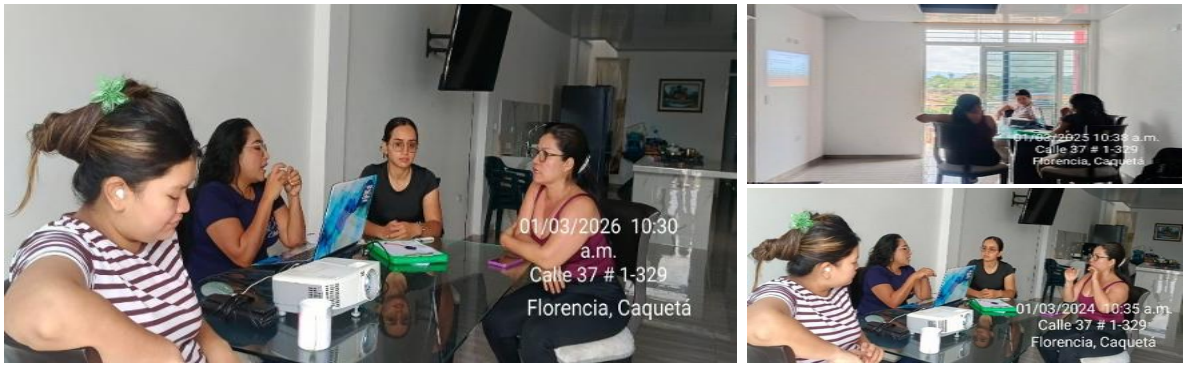
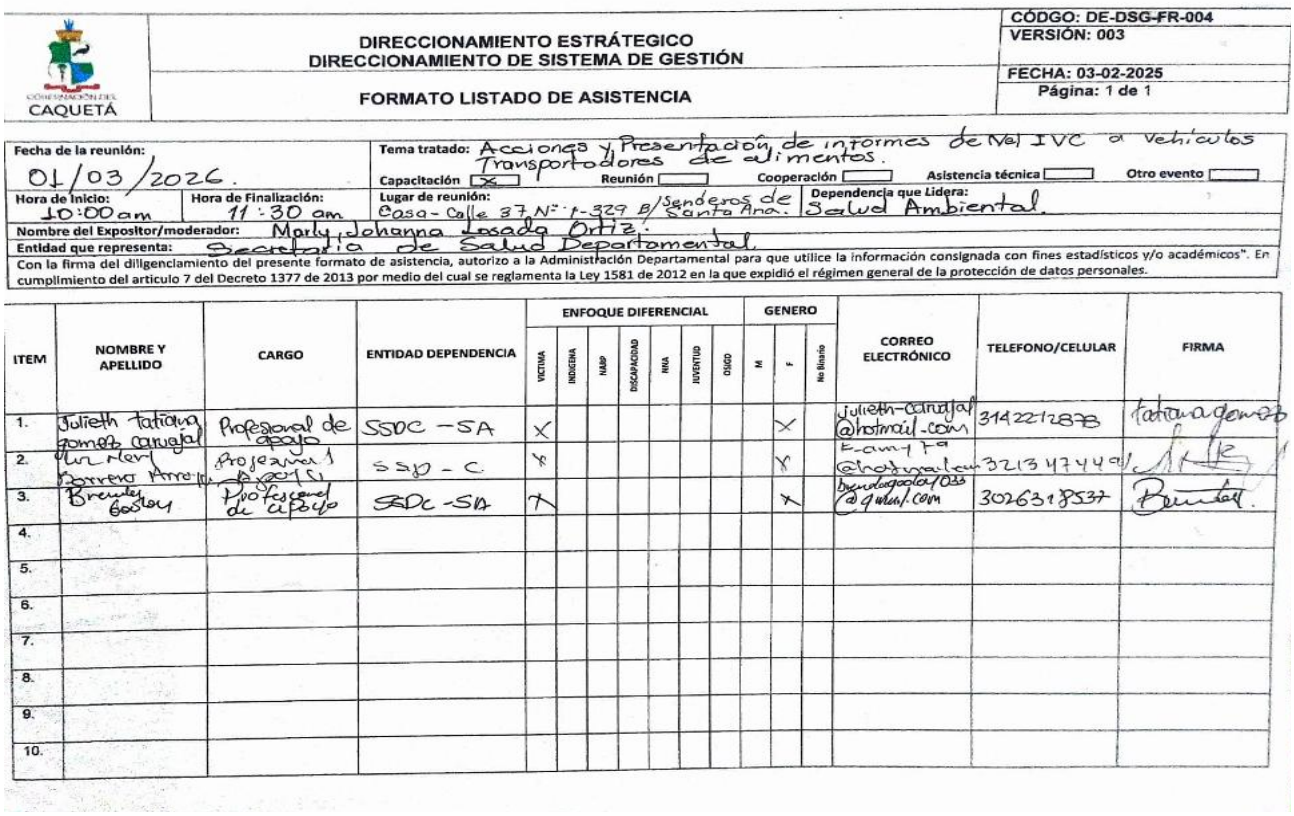


Imagen # 2 Registro de asistencia Jornada de ejecución del plan de capacitación



GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ	DIRECCIONAMIENTO ESTRÁTEGICO DIRECCIONAMIENTO DE SISTEMA DE GESTIÓN	CÓDGO: DE-DSG-FR-004 VERSIÓN: 003
	FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA	FECHA: 03-02-2025 Página: 1 de 1

Fecha de la reunión: 01/03/2026.

Tema tratado: Acciones y Presentación de informes de Nal IVC a vehículos Transportadores de alimentos.

Capacitación [X] **Reunión** [ ] **Cooperación** [ ] **Asistencia técnica** [ ] **Otro evento** [ ]

Hora de Inicio: 10:00 am **Hora de Finalización:** 11:30 am

Lugar de reunión: Casa-Calle 37 N° 1-329 B/Senderos de Santa Ana.

Dependencia que Lidera: Salud Ambiental.

Nombre del Expositor/moderador: Marly Johanna Losada Ortiz.

Entidad que representa: Secretaría de Salud Departamental.

Con la firma del diligenciamiento del presente formato de asistencia, autorizo a la Administración Departamental para que utilice la información consignada con fines estadísticos y/o académicos". En cumplimiento del articulo 7 del Decreto 1377 de 2013 por medio del cual se reglamenta la Ley 1581 de 2012 en la que expidió el régimen general de la protección de datos personales.

ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	ENTIDAD DEPENDENCIA	ENFOQUE DIFERENCIAL							GENERO			CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA
				VICTIMA	INDIGENA	NARP	DISCAPACIDAD	NNA	JUVENTUD	OSIGD	M	F	No Binario			
1.	Julieth tatiana gomez carvajal	Profesional de apoyo	SSDC - SA	X								X		julieth-carvajal@hotmail.com	3142212878	tatiana gomez
2.	Luz Mery Barrera Arroyo	Profesional Apoyo	SSD - C	X								X		E-amy ta @hotmail.com	3213474491	[illegible]
3.	Brenda Godoy	Profesional de apoyo	SSDC - SA	X								X		brendagoda1033@gmail.com	3026318537	Brenda.
4.																
5.																
6.																
7.																
8.																
9.																
10.																

Producto N°9.

Registro con los respectivos soportes (pantallazo) que contenga la planeación de la estrategia de acuerdo al objeto contractual.

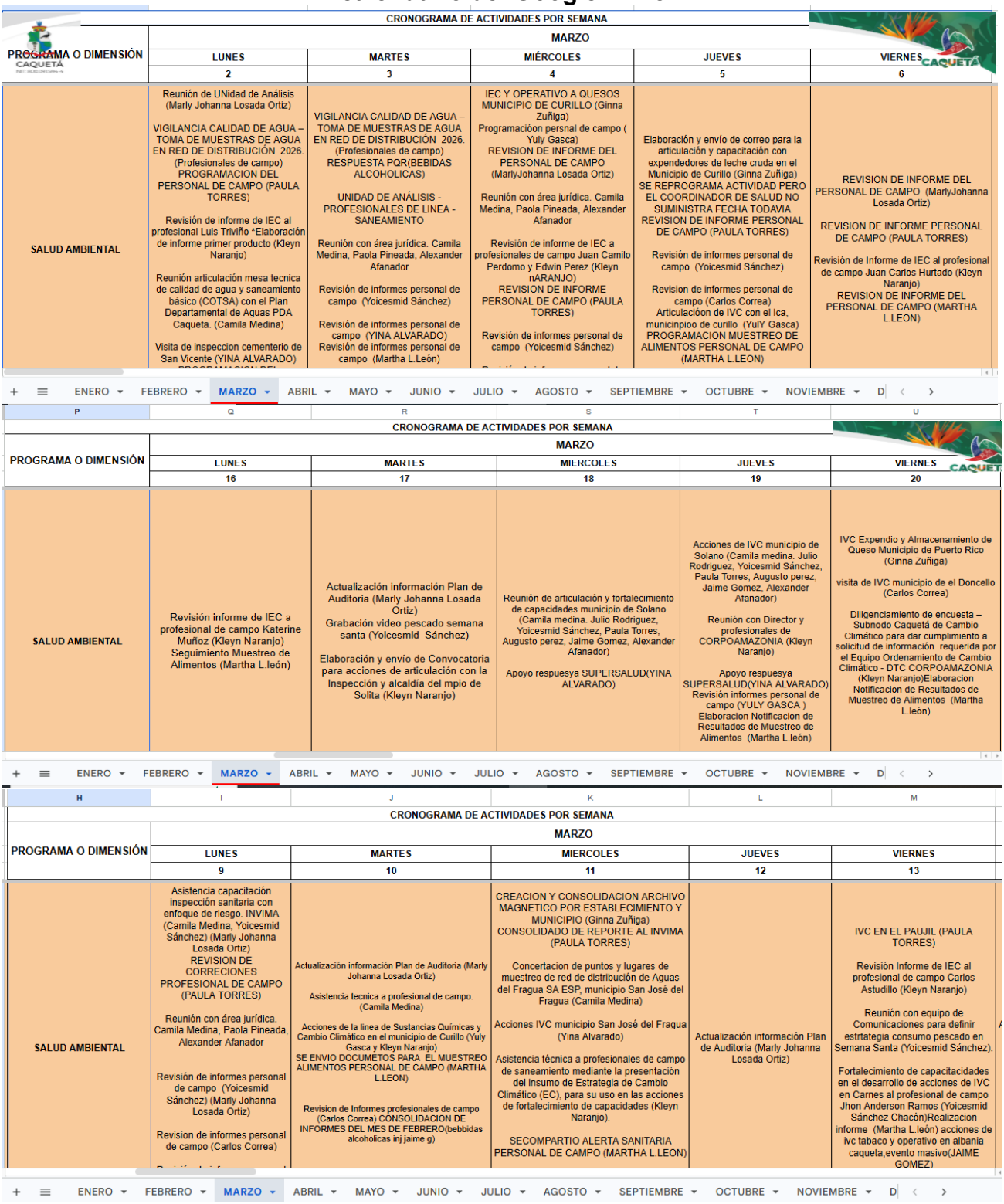
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1W7sBVh6_NHnc1ka_qulPtf0sBcqVxo-0Kf6wC4J9YTg/edit?gid=549533630#gid=549533630

Actividad Realizada:

Durante la vigencia del 01 al 31 de marzo de 2026 se realizó el cargue semanal de las actividades derivadas del objeto contractual tales como revisión de informes IEC, actividades de IVC a vehículos, revisión de informes, participación en unidades de análisis, fortalecimiento de capacidades a profesionales de campo y a los sujetos de IVC, actividades relacionadas al plan de mejora INVIMA en el calendario del Google Drive Dispuesto por la Dirección de Salud Pública mediante link:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1W7sBVh6_NHnc1ka_qulPtf0sBcqVxo-0Kf6wC4J9YTg/edit?gid=549533630#gid=549533630

Imagen 1. Pantallazo del cargue de las actividades derivadas del objeto contractual en el calendario del Google Drive



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES POR SEMANA

PROGRAMA O DIMENSIÓN	MARZO				
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
	2	3	4	5	6
SALUD AMBIENTAL	Reunión de UNidad de Análisis (Marly Johanna Losada Ortiz) VIGILANCIA CALIDAD DE AGUA – TOMA DE MUESTRAS DE AGUA EN RED DE DISTRIBUCIÓN 2026. (Profesionales de campo) PROGRAMACION DEL PERSONAL DE CAMPO (PAULA TORRES) Revisión de informe de IEC al profesional Luis Triviño *Elaboración de informe primer producto (Kleyn Naranjo) Reunión articulación mesa tecnica de calidad de agua y saneamiento básico (COTSA) con el Plan Departamental de Aguas PDA Caqueta. (Camila Medina) Visita de inspeccion cementerio de San Vicente (YINA ALVARADO)	VIGILANCIA CALIDAD DE AGUA – TOMA DE MUESTRAS DE AGUA EN RED DE DISTRIBUCIÓN 2026. (Profesionales de campo) RESPUESTA PQR(BEBIDAS ALCOHOLICAS) UNIDAD DE ANÁLISIS - PROFESIONALES DE LINEA - SANEAMIENTO Reunión con área jurídica. Camila Medina, Paola Pineada, Alexander Afanador Revisión de informes personal de campo (Yoicesmid Sánchez) Revisión de informes personal de campo (YINA ALVARADO) Revisión de informes personal de campo (Martha L.León)	IEC Y OPERATIVO A QUESOS MUNICIPIO DE CURILLO (Ginna Zuñiga) Programacióon persnal de campo (Yuly Gasca) REVISION DE INFORME DEL PERSONAL DE CAMPO (MarlyJohanna Losada Ortiz) Reunión con área jurídica. Camila Medina, Paola Pineada, Alexander Afanador Revisión de informe de IEC a profesionales de campo Juan Camilo Perdomo y Edwin Perez (Kleyn nARANJO) REVISION DE INFORME PERSONAL DE CAMPO (PAULA TORRES) Revisión de informes personal de campo (Yoicesmid Sánchez)	Elaboración y envío de correo para la articulación y capacitación con expendedores de leche cruda en el Municipio de Curillo (Ginna Zuñiga) SE REPROGRAMA ACTIVIDAD PERO EL COORDINADOR DE SALUD NO SUMINISTRA FECHA TODAVIA REVISION DE INFORME PERSONAL DE CAMPO (PAULA TORRES) Revisión de informes personal de campo (Yoicesmid Sánchez) Revision de informes personal de campo (Carlos Correa) Articulacióon de IVC con el Ica, municinpioo de curillo (YulY Gasca) PROGRAMACION MUESTREO DE ALIMENTOS PERSONAL DE CAMPO (MARTHA L.LEON)	REVISION DE INFORME DEL PERSONAL DE CAMPO (MarlyJohanna Losada Ortiz) REVISION DE INFORME PERSONAL DE CAMPO (PAULA TORRES) Revisión de Informe de IEC al profesional de campo Juan Carlos Hurtado (Kleyn Naranjo) REVISION DE INFORME DEL PERSONAL DE CAMPO (MARTHA L.LEON)

ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | D

P Q R S T U

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES POR SEMANA

PROGRAMA O DIMENSIÓN	MARZO				
	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
	16	17	18	19	20
SALUD AMBIENTAL	Revisión informe de IEC a profesional de campo Katerine Muñoz (Kleyn Naranjo) Seguimiento Muestreo de Alimentos (Martha L.león)	Actualización información Plan de Auditoria (Marly Johanna Losada Ortiz) Grabación video pescado semana santa (Yoicesmid Sánchez) Elaboración y envío de Convocatoria para acciones de articulación con la Inspección y alcaldía del mpio de Solita (Kleyn Naranjo)	Reunión de articulación y fortalecimiento de capacidades municipio de Solano (Camila medina. Julio Rodriguez, Yoicesmid Sánchez, Paula Torres, Augusto perez, Jaime Gomez, Alexander Afanador) Apoyo respuesya SUPERSALUD(YINA ALVARADO)	Acciones de IVC municipio de Solano (Camila medina. Julio Rodriguez, Yoicesmid Sánchez, Paula Torres, Augusto perez, Jaime Gomez, Alexander Afanador) Reunión con Director y profesionales de CORPOAMAZONIA (Kleyn Naranjo) Apoyo respuesya SUPERSALUD(YINA ALVARADO) Revisión informes personal de campo (YULY GASCA) Elaboracion Notificacion de Resultados de Muestreo de Alimentos (Martha L.león)	IVC Expendio y Almacenamiento de Queso Municipio de Puerto Rico (Ginna Zuñiga) visita de IVC municipio de el Doncello (Carlos Correa) Diligenciamiento de encuesta – Subnodo Caquetá de Cambio Climático para dar cumplimiento a solicitud de información requerida por el Equipo Ordenamiento de Cambio Climático - DTC CORPOAMAZONIA (Kleyn Naranjo)Elaboracion Notificacion de Resultados de Muestreo de Alimentos (Martha L.león)

ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | D

H I J K L M

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES POR SEMANA

PROGRAMA O DIMENSIÓN	MARZO				
	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
	9	10	11	12	13
SALUD AMBIENTAL	Asistencia capacitación inspección sanitaria con enfoque de riesgo. INVIMA (Camila Medina, Yoicesmid Sánchez) (Marly Johanna Losada Ortiz) REVISION DE CORRECIONES PROFESIONAL DE CAMPO (PAULA TORRES) Reunión con área jurídica. Camila Medina, Paola Pineada, Alexander Afanador Revisión de informes personal de campo (Yoicesmid Sánchez) (Marly Johanna Losada Ortiz) Revision de informes personal de campo (Carlos Correa)	Actualización información Plan de Auditoria (Marly Johanna Losada Ortiz) Asistencia tecnica a profesional de campo. (Camila Medina) Acciones de la linea de Sustancias Químicas y Cambio Climático en el municipio de Curillo (Yuly Gasca y Kleyn Naranjo) SE ENVIO DOCUMETOS PARA EL MUESTREO ALIMENTOS PERSONAL DE CAMPO (MARTHA L.LEON) Revision de Informes profesionales de campo (Carlos Correa) CONSOLIDACION DE INFORMES DEL MES DE FEBRERO(bebbidas alcoholicas inj jaime g)	CREACION Y CONSOLIDACION ARCHIVO MAGNETICO POR ESTABLECIMIENTO Y MUNICIPIO (Ginna Zuñiga) CONSOLIDADO DE REPORTE AL INVIMA (PAULA TORRES) Concertacion de puntos y lugares de muestreo de red de distribución de Aguas del Fragua SA ESP, municipio San José del Fragua (Camila Medina) Acciones IVC municipio San José del Fragua (Yina Alvarado) Asistencia técnica a profesionales de campo de saneamiento mediante la presentación del insumo de Estrategia de Cambio Climático (EC), para su uso en las acciones de fortalecimiento de capacidades (Kleyn Naranjo). SECOMPARTIO ALERTA SANITARIA PERSONAL DE CAMPO (MARTHA L.LEON)	Actualización información Plan de Auditoria (Marly Johanna Losada Ortiz)	IVC EN EL PAUJIL (PAULA TORRES) Revisión Informe de IEC al profesional de campo Carlos Astudillo (Kleyn Naranjo) Reunión con equipo de Comunicaciones para definir estrtategia consumo pescado en Semana Santa (Yoicesmid Sánchez). Fortalecimiento de capacitacidades en el desarrollo de acciones de IVC en Carnes al profesional de campo Jhon Anderson Ramos (Yoicesmid Sánchez Chacón)Realizacion informe (Martha L.león) acciones de ivc tabaco y operativo en albania caqueta,evento masivo(JAIME GOMEZ)

ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | D

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES POR SEMANA

PROGRAMA O DIMENSIÓN	MARZO					
	LUNES 23	MARTES 24	MIERCOLES 25	JUEVES 26	VIERNES 27	SABADO 28
SALUD AMBIENTAL	FESTIVO	Articulacion con CERS para realizar el plan de accion para la estrategia de entornos saludabables (Carlos Correa) Respuesta a solicitud del ministerio de Salud *Revisión informe de IEC a profesional de campo Angel Anturí y Felipe Barrera (Kleyn Naranjo) IVC montañita (YULY GASCA) Reunion Comite Vigilancia y Control para la calidad de la panela.(Martha L. León)	**Capacitación INVIMA proceso sancionatorio (Profesionales de línea Salud Ambiental)** **Unidad de análisis Calidad e Inocuidad de Alimentos (Profesionales de línea Calidad e inocuidad de alimentos)** Acciones cambio IEC climático*Acciones de articulación en ruido con Corpoamazonia en el municipio de Solita (Kleyn Naranjo) Seguimiento solictud plan de mejoramiento cementerio Solita (YINA ALVARADO) Reunión con Uniamazonia y viceministerio de minas y energía (YULY GASCA)	Acciones de IVC en Cartagena del Chairá (Ginna Zuñiga) Visita de IVC y IEC en el municipio de el Doncello (Carlos Correa) Publicación Pieza publicitaria por motivo de la Conmemoración Día Mundial del Clima, con el fin de generar conciencia sobre cómo el cambio climático afecta la salud de las personas, promoviendo acciones para prevenir enfermedades, proteger el ambiente y mejorar la calidad de vida. (Kleyn Naranjo - Brayan Comunicaciones) Seguimiento solictud plan de mejoramiento cementerio San Vicente del Caguan (YINA ALVARADO)	UNIDAD DE ANÁLISIS PROFESIONALES DE LINEA SANEAMIENTO Participación en la actÍividad de rendición de cuentas (Yoicesmid Sánchez, Camila Medina) (Marly Johanna Losada Ortiz) Fortalecimiento de Capacidades-Vehículos Transportadores de Alimentos-Cartagena del Chaira Registro de formulario Formulario avance del Plan Territorial de Adaptación al Cambio climático salud *Respuesta orfeo CAQ21510030122026-5 dirigido a MINSALUD (Kleyn Naranjo - Alexander Afanador) Municipio El Paujil IVC Plazas de Mercado (Martha L. León) 28/03/2026 IEC Fortalecimientos de Capacidades en el cumplimiento normativo del	ACCIONES DE IVC A VEHÍCULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS- CARTAGENA DEL CHAIRA- MARLY JOHANNA LOSADA ORTIZ

ENERO FEBRERO MARZO ABRIL MAYO JUNIO JULIO AGOSTO SEPTIEMBRE OCTUBRE NOVIEMBRE DICIEMBRE

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES POR SEMANA

PROGRAMA O DIMENSIÓN	MARZO				
	LUNES 30	MARTES 31			
SALUD AMBIENTAL	COMITE DE SALUD PUBLICA 8AM-12M COMITE DE SALUD PUBLICA 8AM-12M (Martha L.León)	Cargue de programación de acciones de IVC e IEC del personal de campo de Calidad e Inocuiidad de ALimentos (Yoicesmid Sánchez Chacón) (Marly Johanna Losada Ortiz) Revisión de informe de IEC a profesional de campo Edwin Perez * Elaboración de informe producto marzo (Kleyn Naranjo) Notificación ORFEO (Martha L.León)			

ENERO FEBRERO MARZO ABRIL MAYO JUNIO JULIO AGOSTO SEPTIEMBRE OCTUBRE NOVIEMBRE DICIEMBRE

De la misma manera se cargó los informes de ejecución de las actividades contractuales durante el periodo del 01 al 30 de marzo de 2026 en las plataformas de la dimensión de salud ambiental: https://drive.google.com/drive/folders/1R5FzPxNiKuj3FTy_Qg42NlZeIX2qcUff?usp=sharing

Producto N°10.
Lista de asistencia y evidencia fotográfica.

Actividad Realizada:

1. El 06 de febrero de 2026 se participó en una jornada de capacitación en modalidad virtual, convocada por el Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos (INVIMA), en el horario de 9:00 a.m. a 11:00 a.m., dirigida al personal encargado de las actividades de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) en alimentos y bebidas de las Entidades Territoriales de Salud. La capacitación abordó el tema de Inspección Sanitaria con Enfoque de Riesgo y fue liderada por el Grupo Técnico de Articulación y Coordinación con las Entidades Territoriales de Salud de la Dirección de Alimentos y Bebidas, fortaleciendo las competencias técnicas de los participantes para la priorización de riesgos sanitarios y la optimización de las acciones de control en el sector de alimentos.

Imagen # 1 Evidencia Fotográfica CAPACITACIÓN 06/03/2026

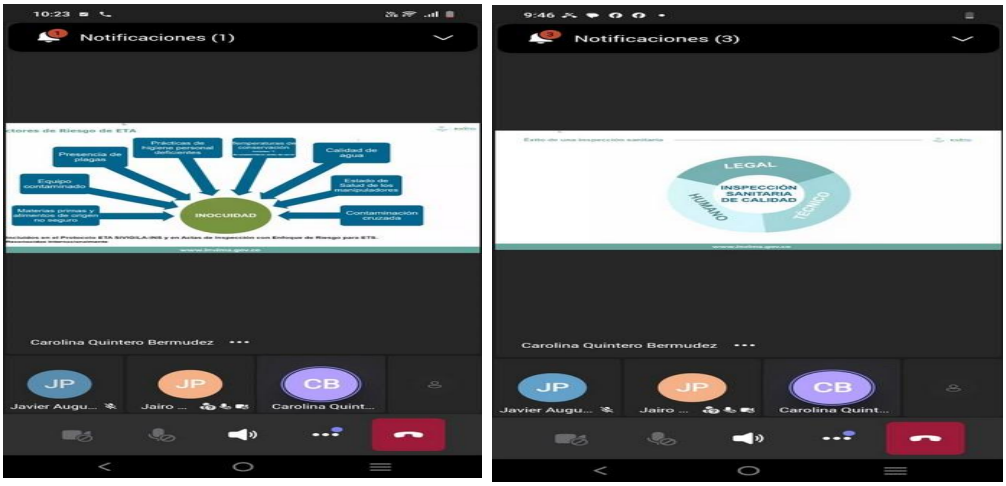


Imagen # 2 Registro de asistencia

2. El día 25 de marzo del 2026 se participó en una jornada de capacitación orientada por el Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos (INVIMA), enfocada en el procedimiento administrativo sancionatorio en el marco de las actividades de Inspección, Vigilancia y Control (IVC). Durante la sesión se desarrollaron temas relacionados con las etapas del proceso sancionatorio, incluyendo el procedimiento de renuncia y la terminación anticipada del proceso, destacando su aplicación dentro de las actuaciones administrativas en el sector de alimentos y bebidas. La capacitación permitió fortalecer las competencias del talento humano en aspectos jurídicos y procedimentales, promoviendo una gestión más eficiente, oportuna y ajustada a la normatividad sanitaria vigente.

Imagen # 1 Evidencia Fotográfica

Imagen # 2 Registro de asistencia

invima	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO		GESTIÓN DE COMUNICACIONES	
	LISTADO DE ASISTENCIA - AUTORIZACIÓN EXPRESA DE USO DE DATOS PERSONALES			
	Código: DIE-GCM-FM001	Versión: 1	Fecha de Emisión: 2022-03-16	Página 2 de 2

	Nombre y apellidos	No. de identificación	Institución	Correo electrónico	Firma	Autorizo Si	Autorizo No
7.	Sergio Israel Fonseca Espinosa	1110581790	Secretaría Salud Caquetá	goyosurvedo salud publica @gmail.com	[illegible]	X	
8.	Cristian Salomón Ramírez Pavel	1.117.550367	Secretaría Salud caquetá	grupojuridicasaludcultura @gmail.com	[illegible]	X	
9.	Hugo Molina Jiménez	17702466	secretaría de salud	sasorube@hotmail.com	[illegible]	X	
10.	Yosimar Cerchar Martínez	1082.881982	Secretaría de Salud	yosimarcerchar@gmail.com	[illegible]	X	
11.	Carlos Andrés Correa Luna	12.691.148	Secretaría de salud	programassociales detestadosecr @gmail.com	[illegible]	X	
12.	Yovana M Pena Rojas	40784093	Sria Salud Caquetá	subsecretario de partamental @caqueta.gov.co	[illegible]	X	
13.	Paula Carolina Torres Pulido	1006504028	Sretaria Salud Cqta	caro-12-zon@hotmail.com	[illegible]	X	
14.	Gina Marcela Zuñiga Barón	1117533596	Sec. Salud Caquetá	ginamarcela018@gmail.com	[illegible]	X	
15.	Yoicesmid Sanchez	40611927.	SSDC	corresaludcaqueta@gmail.com	Yoicesmid S	X	
16.	Mario Alejandro Garcia	5826091	SSDC subsecretario	marioalejandrogarcia	[illegible]	X	
17.	Kely Rocio Gutierrez Carvajal	30506250	SSDC / SA	cotsasaludcaqueta@gmail.com	[illegible]	X	
18.	Marly Johanna Losada Ortiz	30.509.479	SSDC/S.A.	marlyjohannalo@hotmail.com	[illegible]	X	
19.	Santiago Alba Iriarte	1006513056	SSDC / DDS	santiagoiriarte1999@gmail.com	[illegible]	X	
20.	Alvaro Andrés Lopera Pinto	1136884.273	SSDC/DDS.	andreslopera pinto@gmail.com	[illegible]	X	
21.	Yurley Araque Buitrago	60.397.446	SSDC / DDS	sogcalidadcaqueta@gmail.com	[illegible]	X	
22.	Laura Camila Savanillo	1117551825	SSDC / SA	asesoriasjuridicas.lcjr@gmail.com	Laura Camila Savanillo	X	
23.	Daniel Esteban Losada	1006514930	SSD / DDS	habilitacioncaqueta@gmail.com	Daniel Losada	X	
24.	Eliana [illegible]	1128771625	DRS-INVIMA	egamizm@invima.gov.co	[illegible]	X	
25.	Robiele Lozano	96492232	SSD / DS	rubylozanoesteban@gmail.com	[illegible]	X	

Producto N°14.

Informe de las visitas de Inspección Vigilancia y Control a establecimientos asignados y a vehículos de transporte de alimentos; incluir las actas debidamente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras, legibles y correctamente sumadas, más el registro fotográfico mínimo Una fotografía (1) por acta con la aplicación Timestamp Camera y su correspondiente soporte de la notificación de la visita(pantallazo).

Registro de las acciones realizadas en los aplicativos de Salud Ambiental en ejecución del contrato.

Actividad Realizada:

Durante la vigencia del 01 al 31 de marzo de 2026 se realizaron ocho (8) IVC a vehículos transportadores de alimentos en el municipio de Cartagena del Chaira a los cuales se les hizo inscripción ante la Secretaría de Salud Departamental.

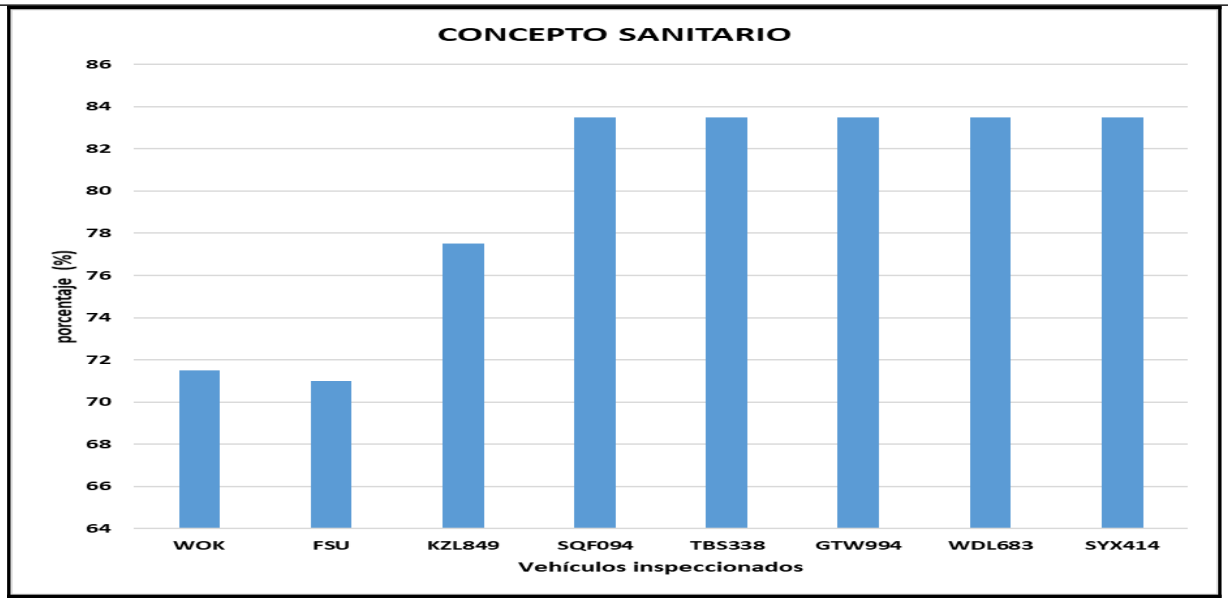
Las acciones de IVC realizadas se relacionan en la siguiente tabla

Tabla N° 1 Resultados de IVC a vehículos transportadores de alimentos y bebidas.

MUNICIPIO DONDE SE REALIZÓ LA IVC	PLACA DEL VEHICULO	FECHA DE LA IVC	FECHA DE INSCRIPCIÓN	PRODUCTO TRANSPORTADO	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO	CONCEPTO SANITARIO	HALLAZGOS	OBSERVACIONES
Cartagena del Chairá	W0K550	28/03/2026	28/03/2026	Quesos	71,5	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	Se observa deterioro de pintura al interior de las paredes de la unidad de carga. Se observa canastillas con suciedad. No se evidencia reconocimiento médico de idoneidad para manipuladores de alimentos. La dotación no es de uso exclusivo para la actividad de manipulación de alimentos. No se evidencia programa de capacitación continuo y permanente ni registros de capacitación.	El Acta se notifica por medio de whatsapp al número de celular 3238557882.
Cartagena del Chairá	FSU958	28/03/2026	28/03/2026	QUESOS Y VERDURAS	71	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	Se observa deterioro de pintura en paredes de la unidad de carga en su interior. No se evidencia reconocimiento médico del personal que acredite su idoneidad para manipular alimentos. No cuenta con dotación adecuada y exclusiva para la manipulación de los alimentos. No se evidencia programa de capacitación continuo y permanente ni registros de capacitación.	Los quesos y las verduras son transportadas en momentos diferentes. El Acta se notifica por medio de whatsapp al número de celular 3134341088.
Cartagena del Chairá	SQF094	28/03/2026	28/03/2026	QUESOS	83,5	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	No se evidencia reconocimiento médico de idoneidad para manipular alimentos. La dotación del manipular de los alimentos es de color oscura. No se evidencia programa de capacitación continuo y permanente ni registro de capacitación.	El Acta se notifica por medio de whatsapp al número de celular 3213026290.
Cartagena del Chairá	TBS338	28/03/2026	28/03/2026	QUESOS	83,5	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	Se evidenciaa paredes de la unidad de carga con deterioro de pintura y oxidación en la unidad de frio.No se evidencia reconocimientomédico de idoneidad para manipular alimentos. La dotación usada por el manipulador no es de uso exlusivo para la manipulación de alimentos.	El Acta se notifica por medio de whatsapp al número de celular 3118261825
Cartagena del Chairá	GTW994	28/03/2026	28/03/2026	QUESOS	83,5	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	No se evidencia reconocimiento médico de idoneidad para manipular alimentos. El manipulador de alimentos no usa dotación exclusiva para la manipulación de los alimentos. No se evidencia plan de capacitación continuo y permanente ni registro de capacitación.	El Acta se notifica por medio de whatsapp al número de celular 3135886213/3133599433.
Cartagena del Chairá	KSL849	28/03/2026	28/03/2026	QUESO , PESCADO	77,5	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	Se evidencia oxidación en la unidad de frío. No se evidencia reconocimiento médico de idoneidad para manipular alimentos. El personal usa dotación de color oscuro. No se evidencia programa ni ejecución de capacitación.	El vehículo transporta queso y pescado en tiempos diferentes. El Acta se notificó de forma personal y por medio de whatsapp al número de celular 3204967088.
Cartagena del Chairá	WDL683	28/03/2026	28/03/2026	QUESO Y MATERIA PRIMA DE PANADERIA	83,5	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	El manipulador de alimentos no cuenta con certificado médico que evidencie la idoneidad para manipular alimentos. La dotación del personal no es exclusiva para la labor de manipulación de alimentos.No se evidencia programa ni registros de capacitación continuo y permanente.	En el vehículo transportan quesos y producto materia prima para panadería en tiempos diferentes. El Acta se notifica por medio de whatsapp al número de celular 3213929226.
Montañita	SYX414	28/03/2026	28/03/2026	QUESOS	83,5	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	No se evidencia reconocimiento médico que certifique la idoneidad del personal para manipular alimentos. El personal no ussa dotación de color claro. No se evidencia programa de capacitación continuo y permanente ni registros de ejecución de capacitación.	El Acta Sanitaria se notifica por medio de whatsapp al número de celular 3146809621.

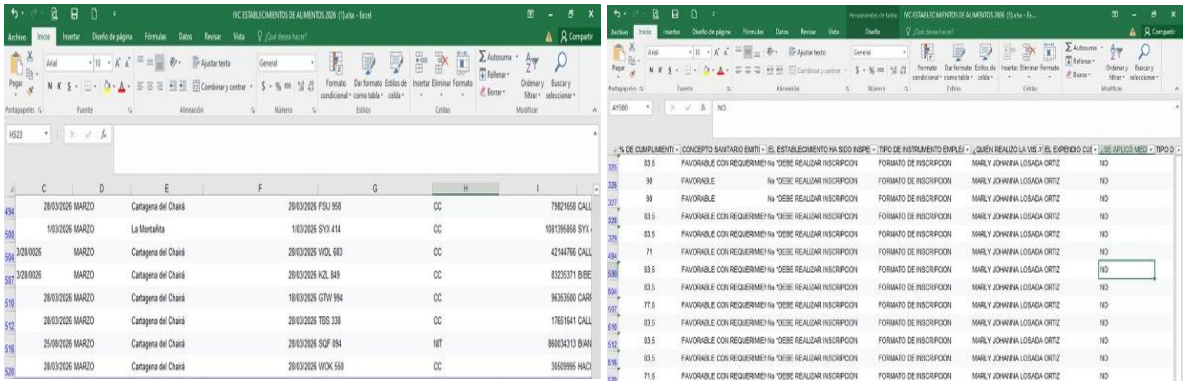
El cien por ciento (100 %) de los vehículos inspeccionados transportan derivados lácteos especialmente queso salado, quesillo y queso campesino desde los municipios de la zona norte del departamento.

Grafica N°1 Porcentaje de Cumplimiento Sanitario



El 100 % de los vehículos inspeccionados obtuvo concepto sanitario favorable con requerimientos. Los hallazgos evidenciados durante las inspecciones correspondieron al deterioro de pintura de las paredes de la unidad de carga, la ausencia de soportes de reconocimiento médico de los manipuladores de alimentos, requisito fundamental para certificar su idoneidad en el desarrollo de estas actividades. Asimismo, se identificó que el personal no cuenta con un programa de capacitación continuo y permanente, ni con los respectivos registros que evidencien la ejecución de dichas capacitaciones, lo que representa una debilidad en el cumplimiento de la normatividad sanitaria vigente.

Imagen N° 1 Registro de IVC de vehículos transportadores de alimentos en plataforma del DRIVE
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1eGPhe53KTQaTVdk-QOfotdObee3m3CubcJj_oD9vVmI/edit?usp=sharing



Las actas de IVC realizadas a los vehículos fueron notificadas a sus propietarios por medio de la APP de Whatsapp.

REGISTRO FOTOGRAFICO IVC A VEHÍCULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS

Imagen N° 2 Vehículo KZL 849

Imagen N° 3 Vehículo WDL 683

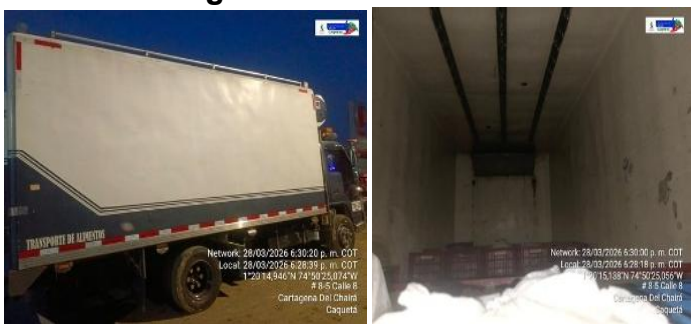


Imagen N° 4 Vehículo GTW 994

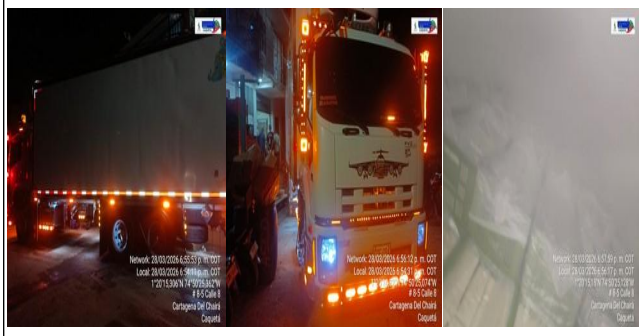


Imagen N° 5 Vehículo TBS 33

Imagen N° 6 Vehículo SQF 094

magen N° 7 Vehículo WOK 550

Imagen N° 8 Vehículo FUS 958

magen N° 9 Vehículo SYX 414

Producto N°15.

Informe del registro detallado de los establecimientos asignados, asegurándose de verificar su inscripción.

Actividad Realizada:

Para la vigencia 2026, con corte al 31 de marzo de 2026**,** la Secretaría de Salud Departamental dispone de un registro e inventario consolidado de ciento cincuenta y tres (153) vehículos de transporte de alimentos y bebidas que han sido objetos de IVC en el departamento del Caquetá**.**

Del total registrado**,** treinta y nueve (39) vehículos cuentan con actividades de Inspección, Vigilancia **y** Control (IVC) realizadas durante las vigencias 2023 y 2024**.** Así mismo, desde el segundo periodo comprendido entre 01 agosto al 31 de diciembre de 2025**,** se reporta **la** vigilancia sanitaria e inscripción de sesenta y nueve (69) vehículos**,** y para el periodo comprendido entre el 01 de enero y 31 de marzo de 2026 se cuenta con cuarenta y cinco (45) vehículos con IVC e inscripciones los cuales fueron incorporados al inventario departamental. A continuación, se presentan los detalles del inventario:

1. VEHÍCULOS INSPECCIONADOS

Tabla N° 1 Inventario De Vehículos Transportadores de Alimentos y Bebidas 2026

ITEM	FECHA INSCRIPCION DEL VEHÍCULO DÍA / MES / AÑO	NÚMERO DE INSCRIPCIÓN(PLACA DEL VEHÍCULO DEL REMOLQUE O SEMIREMOLQUE)	MUNICIPIO DE INSCRIPCIÓN	FECHA INSPECCION DÍA / MES / AÑO	CONCEPTO SANITARIO VIGENTE AL MOMENTO DEL REPORTE	% PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
1	22/10/2023	ZDA 788	SAN JOSE DEL FRAGUA	22/10/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	77,5
2	22/10/2023	PFD 030	SAN JOSE DEL FRAGUA	22/10/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	77,5
3	26/10/2023	TBY 393	EL DONCELLO	26/10/2023	FAVORABLE	94
4	20/10/2023	WPU 598	MORELIA	20/10/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	71
5	20/10/2023	LLQ 810	MORELIA	20/10/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	71
6	20/10/2023	SYN 466	MORELIA	20/10/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	71
7	20/10/2023	SYN 452	MORELIA	20/10/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	77
8	20/10/2023	CFO 349	MORELIA	20/10/2023	DESFAVORABLE	50
9	23/11/2023	THQ 313	SAN VICENTE DEL CAGUAN	23/11/2023	FAVORABLE	90
10	2/11/2023	WNR 251	EL DONCELLO	2/11/2023	DESFAVORABLE	36
11	20/05/2022	WGY 186	CURILLO	23/11/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	77,5
12	23/11/2023	FSV 246	CURILLO	23/11/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	77,5
13	23/11/2023	WLQ 847	CURILLO	23/11/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	77,5
14	18/01/2023	UFV 108	CURILLO	23/11/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	77,5
15	15/11/2022	WTM 832	CURILLO	23/11/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	81,5

16	11/11/2022	SWL 184	MORELIA	3/11/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	84,5
17	3/11/2023	SYM 517	MORELIA	3/11/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	81,5
18	6/12/2023	UFS 980	SAN JOSE DEL FRAGUA	6/12/2023	FAVORABLE	94
19	18/12/2021	TGU 150	SAN VICENTE DEL CAGUAN	5/12/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	84
20	2/12/2023	THS 209	SAN VICENTE DEL CAGUAN	2/12/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	77,5
21	2/12/2023	SOQ 881	SAN VICENTE DEL CAGUAN	2/12/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	77,5
22	26/10/2022	WGQ 677	LA MONTAÑITA	2/12/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	77,5
23	15/11/2022	VZD 387	LA MONTAÑITA	2/12/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	89,5
24	25/01/2023	SRL 720	LA MONTAÑITA	2/12/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	80
25	12/12/2022	GQZ 865	MORELIA	31/12/2023	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	81
26	28/04/2023	WFR 779	LA MONTAÑITA	28/04/2023	FAVORABLE	94
27	21/05/2023	SOG 748	SAN VICENTE DEL CAGUAN	21/05/2023	FAVORABLE	91%
28	21/05/2023	SOG 726	SAN VICENTE DEL CAGUAN	21/05/2023	FAVORABLE	94%
29	26/03/2024	CMZ 512	LA MONTAÑITA	26/03/2024	FAVORABLE	94
30	27/03/2024	SSZ 957	LA MONTAÑITA	26/03/2024	FAVORABLE	100
31	9/05/2024	TZT 313	PUERTO RICO	9/05/2024	FAVORABLE	93,5
32	8/12/2023	TSX 140	PUERTO RICO	8/12/2023	FAVORABLE	94
33	1/06/2024	SWN 241	PUERTO RICO	1/06/2024	FAVORABLE	94
34	26/06/2024	LVY 308	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	26/06/2024	FAVORABLE	94
35	17/06/2024	MYW 853	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	17/06/2024	FAVORABLE	100
36	17/06/2024	LPZ 261	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	17/06/2024	FAVORABLE	100
37	21/05/2024	SZO 287	EL PAUJIL	21/05/2024	FAVORABLE	94
38	21/05/2024	TBL 528	EL PAUJIL	21/05/2024	FAVORABLE	94
39	23/11/2023	T2T 313	PUERTO RICO	3/08/2025	FAVORABLE	96
40	3/08/2025	TGN 530	CARTAGENA DEL CHAIRÁ	3/08/2025	FAVORABLE	94
41	3/08/2025	SPL 227	CARTAGENA DEL CHAIRÁ	3/08/2025	FAVORABLE	100
42	3/08/2025	LKG 499	CARTAGENA DEL CHAIRÁ	3/08/2025	FAVORABLE	96
43	30/08/2025	WOO 211	EL PAUJIL	30/08/2025	FAVORABLE	90
44	30/08/2025	KUM 570	EL PAUJIL	30/08/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	83
45	30/08/2025	WNR 251	LA MONTAÑITA	30/08/2025	FAVORABLE	94
46	30/08/2025	THQ360	LA MONTAÑITA	30/08/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	83,5

47	20/09/2025	THS421	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	20/09/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	87,5
48	20/09/2025	SMA394	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	20/09/2025	FAVORABLE	100
49	20/09/2025	TGN707	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	20/09/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	88,5
50	20/09/2025	KNY 957	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	23/09/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	87,5
51	15/09/2025	LKK024	EL PAUJIL	9/15/2025	FAVORABLE	90
52	15/09/2025	NUV547	EL PAUJIL	9/15/2025	FAVORABLE	90
53	15/09/2025	TBL528	EL PAUJIL	9/15/2025	FAVORABLE	94
54	15/09/2025	WDQ730	EL PAUJIL	9/15/2025	FAVORABLE	90
55	15/09/2025	WPS084	EL PAUJIL	9/15/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	85
56	23/09/2025	LGV342	SOLITA	23/09/2025	FAVORABLE	94
57	24/09/2025	LPR100	SOLITA	24/09/2025	FAVORABLE	94
58	22/09/2025	SYX433	SOLITA	22/09/2025	FAVORABLE	94
59	26/09/2025	WOT320	SOLITA	26/09/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	87
60	25/09/2025	WPB167	SOLITA	25/09/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	81
61	17/10/2025	SVQ983	PUERTO RICO	17/10/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	83,5
62	11/10/2025	WON066	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	11/10/2025	FAVORABLE	90
63	11/10/2025	THR898	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	11/10/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	88
64	17/10/2025	THS452	PUERTO RICO	17/10/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	88
65	22/11/2025	SWN 350	ALBANIA	22/11/2025	FAVORABLE	93,5
66	22/11/2025	SOS 693	CURILLO	22/11/2025	FAVORABLE	93,5
67	22/11/2025	SSY 904	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	22/11/2025	FAVORABLE	93,5
68	1/11/2025	KNL 933	PUERTO RICO	1/11/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	87,5
69	2/12/2025	WFR 779	MORELIA	02/12/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	86,5
70	2/12/2025	SOS751	MORELIA	02/12/2025	FAVORABLE	98
71	2/12/2025	SYN 408	BELÉN DE LOS ANDAQUÍES	2/12/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	83,5
72	3/12/2025	VAK 474	VALPARAÍSO	3/12/2025	FAVORABLE	90
73	12/10/2025	SVC507	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	12/10/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	87%
74	12/10/2025	PUM452	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	12/10/2025	FAVORABLE	90%
75	12/10/2025	TOK396	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	12/10/2025	FAVORABLE	91%
76	13/10/2025	ERL043	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	13/10/2025	FAVORABLE	90%
77	13/10/2025	SYN480	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	13/10/2025	FAVORABLE	94%

78	13/10/2025	SQB130	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	13/10/2025	FAVORABLE	90%
79	13/10/2025	WOT320	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	13/10/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	87%
80	12/10/2025	SZO287	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	12/10/2025	FAVORABLE	100%
81	13/10/2025	SMR909	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	13/10/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	85%
82	12/10/2025	WPB167	SAN VICENTE DEL CAGUÁN	12/10/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	81%
83	10/11/2025	JIX920	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	10/11/2025	FAVORABLE	93%
84	10/11/2025	KSK307	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	10/11/2025	FAVORABLE	94%
85	10/11/2025	KNZ872	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	10/11/2025	FAVORABLE	94%
86	10/11/2025	TZQ850	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	10/11/2025	FAVORABLE	100%
87	17/11/2025	ETF479	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	17/11/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
88	10/11/2025	TDK404	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	10/11/2025	FAVORABLE	94%
89	17/11/2025	WPQ535	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	17/11/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	81%
90	17/11/2025	SOM109	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	17/11/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
91	17/11/2025	GQZ865	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	17/11/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
92	17/11/2025	MIM181	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	17/11/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	77,5%
93	15/11/2025	EQQ800	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	15/11/2025	FAVORABLE	93,5%
94	5/11/2025	LJO819	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	05/11/2025	FAVORABLE	100%
95	5/11/2025	NTQ271	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	05/11/2025	FAVORABLE	100%
96	06/12/2025	SYN452	EL PAUJIL	06/12//2025	FAVORABLE	100%
97	06/12/2025	KNZ872	EL PAUJIL	06/12/2025	FAVORABLE	100%
98	3/12/2025	WCS776	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	03/12/2025	FAVORABLE	100%
99	08/12/2025	SZS057	EL DONCELLO	08/12/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84,5%
100	08/12/2025	TGU150	EL DONCELLO	18/12/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
101	08/12/2025	USE086	EL DONCELLO	18/12/2025	FAVORABLE	94%
102	08/12/2025	TRG035	EL DONCELLO	08/12/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	89%
103	08/12/2025	S75038	EL DONCELLO	08/12/2025	FAVORABLE	94%
104	15/12/2025	GQU948	EL DONCELLO	15/12/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	89,5%
105	15/12/2025	MND314	EL DONCELLO	15/12/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	88%
106	15/12/2025	SXE392	EL DONCELLO	15/12/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	89%
107	15/12/2025	PUA820	EL DONCELLO	15/12/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	82,5%
108	15/12/2025	WCX020	EL DONCELLO	15/12/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84,5%

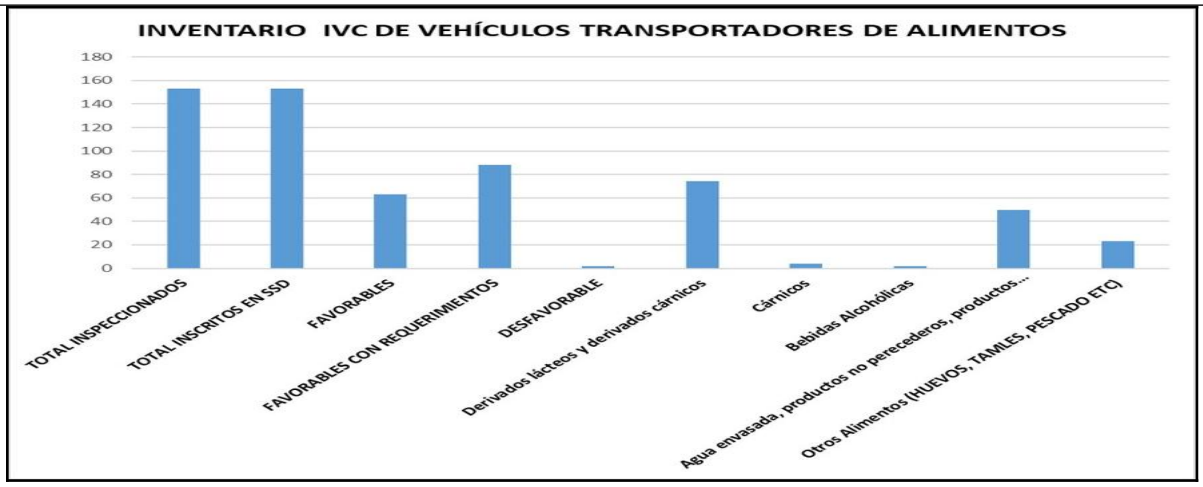
109	14/1/2026	SZO841	MORELIA	14/01/2026	FAVORABLE	100%
110	28/1/2026	SYX438	MORELIA	28/01/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	88%
111	28/1/2026	THP346	MORELIA	28/01/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	69%
112	28/1/2026	SOG708	MORELIA	28/01/2026	FAVORABLE	90%
113	28/1/2026	VZD501	MORELIA	28/01/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
114	15/1/2026	SLJ256	MORELIA	15/01/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	88%
115	15/1/2026	SKU550	MORELIA	15/01/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
116	15/1/2026	KNZ872	MORELIA	15/01/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
117	15/1/2026	TDK404	MORELIA	15/01/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	87%
118	15/1/2026	TJB418	MORELIA	15/01/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
119	15/1/2026	SIE127	MORELIA	15/01/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
120	15/1/2026	STM152	MORELIA	15/01/2026	FAVORABLE	90%
121	21/02/2026	NQL668	EL PAUJIL	21/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	83,5%
122	21/02/2026	JVM266	EL PAUJIL	21/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	83,5%
123	21/02/2026	ZNM155	EL PAUJIL	21/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	83,5
124	21/02/2026	ESY902	EL PAUJIL	21/02/2026	FAVORABLE	90%
125	21/02/2026	TAO958	EL PAUJIL	21/02/2026	FAVORABLE	90%
126	28/03/2026	WOK550	CARTAGENA DEL CHAIRÁ	28/03/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	71,5%
127	28/03/2026	FSU958	CARTAGENA DEL CHAIRÁ	28/03/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	71%
128	28/03/2026	SQF094	CARTAGENA DEL CHAIRÁ	28/03/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	83,5%
129	28/03/2026	TBS338	CARTAGENA DEL CHAIRÁ	28/03/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	83,5%
130	28/03/2026	GTW994	CARTAGENA DEL CHAIRÁ	28/03/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	83,5%
131	28/03/2026	KZL849	CARTAGENA DEL CHAIRÁ	28/03/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	77,5%
132	28/03/2026	WDL683	CARTAGENA DEL CHAIRÁ	28/03/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	83,5%
133	01/03/2026	SYX414	MONTAÑITA	28/03/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	83,5%
134	12/02/2026	FSU347	SAN JOSE DEL FRAGUA	12/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	62,5
135	12/02/2026	GQZ788	SAN JOSE DEL FRAGUA	26/06/2025	FAVORABLE	95
136	12/02/2026	SYN4569	SAN JOSE DEL FRAGUA	12/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	82,5
137	11/03/2026	THP915	MONTAÑITA	11/03/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	65
138	12/03/2026	FRR563	MONTAÑITA	11/03/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	86,5
139	13/03/2026	LJS593	MONTAÑITA	11/03/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	61

140	14/03/2026	SLJ 343	MONTAÑITA	15/12/2025	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	80
141	27/02/2026	TSM406	MONTAÑITA	27/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
142	27/02/2026	THP828	MONTAÑITA	27/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
143	24/02/2026	SLG989	MONTAÑITA	24/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
144	14/02/2026	MYL733	MONTAÑITA	14/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
145	12/02/2026	KAW640	MONTAÑITA	12/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
146	12/02/2026	THQ552	MONTAÑITA	12/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
147	24/02/2026	THS640	MONTAÑITA	24/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	87%
148	13/02/2026	TGV680	MONTAÑITA	13/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	82%
149	13/02/2026	TBY257	MONTAÑITA	13/02/2026	FAVORABLE	90%
150	14/02/2026	SOG751	MONTAÑITA	14/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	85%
151	26/02/2026	SMD599	MONTAÑITA	26/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
152	26/02/2026	DVT041	MONTAÑITA	26/02/2026	FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS	84%
153	12/02/2026	SZO287	MONTAÑITA	12/02/2026	FAVORABLE	100%

Tabla # 2 Resultados general

INDICADOR	CANTIDAD
Total vehículos inspeccionados	**153**
Total vehículos inscritos en la SSD	**153 (100%)**
Municipios con cobertura IVC	13
Concepto Favorable	**63 vehículos (41%)**
Favorable con Requerimiento	**88 vehículos (58%)**
Concepto Desfavorable	**2 vehículos (1%)**

Grafica # 1 Resultados inventario de vehículos transportadores de alimentos



ACCIONES DE IVC POR MUNICIPIO

A continuación, se presenta las acciones de IVC de los vehículos inspeccionados y sus conceptos sanitarios detallados por cada municipio: En el departamento se intervinieron 13 municipios con las acciones de IVC. Tres (3) vehículos cuentan con inspecciones por segunda vez; es el caso de los vehículos de placas: LLQ 810, THS 209, TGN707.

Tabla # 3 Acciones de IVC por Municipio

MUNICIPIO	TOTAL	FAVORABLE	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	DESFAVORABLE
San José del Fragua	**23**	**14**	**9**	0
San Vicente del Caguán	**23**	**12**	**11**	0
La Montañita	**26**	**6**	**20**	0
Morelia	**22**	**4**	**17**	**1**
El Paujil	**16**	**11**	**5**	0
El Doncello	**12**	**3**	**8**	**1**
Cartagena del Chairá	**10**	**3**	**7**	0
Puerto Rico	**7**	**4**	**3**	0
Solita	**5**	**3**	**2**	0
Curillo	**6**	**1**	**5**	0
Albania	**1**	**1**	**0**	0
Belén de los Andaquíes	**1**	**0**	**1**	0
Valparaíso	**1**	**1**	**0**	0
TOTAL	**153**	**63**	**88**	**2**

Del total de vehículos evaluados, el 41 % (63) obtuvo concepto sanitario Favorable, registrando un promedio de cumplimiento del 94,41% lo que evidencia un alto nivel de cumplimiento de los requisitos

sanitarios establecidos (municipio con mayor cumplimiento San Jose del Fragua),. Así mismo, el 58% (88) de los vehículos tienen concepto sanitario Favorable con requerimientos, con un promedio de cumplimiento del 81 %, lo que indica la necesidad de implementar acciones de mejora de hallazgos sanitarios identificados (Municipio con mayor requerimientos Montañita). Finalmente, el 1 % (2) de los vehículos evaluados presentó concepto sanitario desfavorable con un promedio de cumplimiento del 43 %, situación que refleja condiciones sanitarias críticas y la necesidad de fortalecer las acciones de seguimiento y control sanitario.

PRODUCTOS TRANSPORTADOS

De acuerdo con los registros del inventario, los productos generalmente transportados en el departamento son los siguientes:

Tabla # 2 Alimentos Transportados

CATEGORÍA DE ALIMENTO	N° VEHÍCULOS	% DEL TOTAL
Derivados lácteos y derivados cárnicos	**74**	**48.4%**
Agua envasada, no perecederos, panadería, galletería, confitería, abarrotes	50	32.7%
Otros alimentos (huevos, tamales, pescado, etc.)	23	15.0%
Cárnicos (Decreto 1500/2007)	4	2.6%
Bebidas alcohólicas	2	1.3%
TOTAL	**153**	**100%**

En relación con el tipo de alimentos transportados, se identificó que el 498,4% (49) de los vehículos se dedica al transporte de derivados lácteos y derivados cárnicos, constituyéndose en el grupo predominante y de mayor relevancia sanitaria. Así mismo, el 3,7 % (50) de los vehículos transporta confitería, productos no perecederos, productos de panadería y abarrotes, mientras que el 15 % (23) se dedica al transporte de huevo, pescado y tamales entre otros productos. El 2,6 % (4) vehículos se dedica al transporte de carne regulado bajo el decreto 1500/2007. Finalmente, el 1,3 % (1) de los vehículos evaluados realiza el transporte de bebidas alcohólicas, representando la menor proporción dentro del inventario analizado.

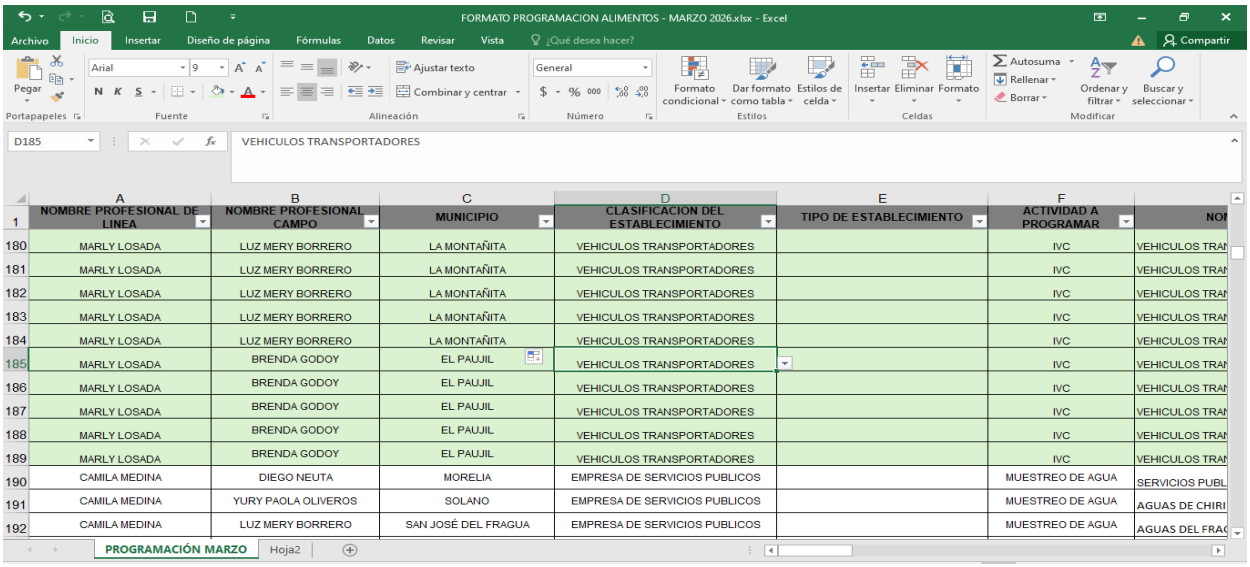
Producto N°16.
Planificar las acciones de Inspección, Vigilancia y Control a ser desarrolladas por los operadores del modelo de IVC, en los establecimientos identificados mediante el análisis de factores y el enfoque de riesgo.

Actividad Realizada

Para la vigencia comprendida entre el **01 y el 31 de marzo de 2026**, se programó a las profesionales de campo **Brenda Godoy** y Luz Mery Borrero con competencia contractual en **Inspección, Vigilancia y Control (IVC) a vehículos**, para efectuar **cinco (5) visitas de IVC a vehículos transportadores de alimentos,** Luz Mery **en el municipio de la Montañita y Brenda en** el municipio del Paujil.
Esta programación se registró en la plataforma Drive dispuesta por la dimensión de Salud Ambiental:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CPij8fnTYu-z4r9Kcug-1IFXOYUQM9hQ/edit?gid=255102903#gid=255102903

Imagen N° 1 Pantallazo de la ejecución del formato de progración de IVC de Alimentos



FORMATO PROGRAMACION ALIMENTOS - MARZO 2026.xlsx - Excel

D185 VEHICULOS TRANSPORTADORES

	A NOMBRE PROFESIONAL DE LINEA	B NOMBRE PROFESIONAL CAMPO	C MUNICIPIO	D CLASIFICACION DEL ESTABLECIMIENTO	E TIPO DE ESTABLECIMIENTO	F ACTIVIDAD A PROGRAMAR	NOI
180	MARLY LOSADA	LUZ MERY BORRERO	LA MONTAÑITA	VEHICULOS TRANSPORTADORES		IVC	VEHICULOS TRAN
181	MARLY LOSADA	LUZ MERY BORRERO	LA MONTAÑITA	VEHICULOS TRANSPORTADORES		IVC	VEHICULOS TRAN
182	MARLY LOSADA	LUZ MERY BORRERO	LA MONTAÑITA	VEHICULOS TRANSPORTADORES		IVC	VEHICULOS TRAN
183	MARLY LOSADA	LUZ MERY BORRERO	LA MONTAÑITA	VEHICULOS TRANSPORTADORES		IVC	VEHICULOS TRAN
184	MARLY LOSADA	LUZ MERY BORRERO	LA MONTAÑITA	VEHICULOS TRANSPORTADORES		IVC	VEHICULOS TRAN
185	MARLY LOSADA	BRENDA GODOY	EL PAUJIL	VEHICULOS TRANSPORTADORES		IVC	VEHICULOS TRAN
186	MARLY LOSADA	BRENDA GODOY	EL PAUJIL	VEHICULOS TRANSPORTADORES		IVC	VEHICULOS TRAN
187	MARLY LOSADA	BRENDA GODOY	EL PAUJIL	VEHICULOS TRANSPORTADORES		IVC	VEHICULOS TRAN
188	MARLY LOSADA	BRENDA GODOY	EL PAUJIL	VEHICULOS TRANSPORTADORES		IVC	VEHICULOS TRAN
189	MARLY LOSADA	BRENDA GODOY	EL PAUJIL	VEHICULOS TRANSPORTADORES		IVC	VEHICULOS TRAN
190	CAMILA MEDINA	DIEGO NEUTA	MORELIA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS		MUESTREO DE AGUA	SERVICIOS PUBL
191	CAMILA MEDINA	YURY PAOLA OLIVEROS	SOLANO	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS		MUESTREO DE AGUA	AGUAS DE CHIRI
192	CAMILA MEDINA	LUZ MERY BORRERO	SAN JOSÉ DEL FRAGUA	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS		MUESTREO DE AGUA	AGUAS DEL FRAG

PROGRAMACIÓN MARZO | Hoja2

Producto N°17 Informes de las acciones de fortalecimiento sanitario dirigidas a los actores locales sujetos a la inspección, vigilancia y control sanitario, priorizando actividades de promoción y prevención en relación a advertencia y reducción de sodio acetite para frituras y calidad e inocuidad de alimentos Cargar en los aplicativos de Salud Ambiental las acciones realizadas en ejecución del contrato que incluya el análisis poblacional con enfoque diferencial, junto con las planillas de asistencia con enfoque diferencial y registro fotográfico con la aplicación Timestamp Camera mínimo una(1) foto por IEC.

ACTIVIDAD REALIZADA:

Para esta vigencia, el día 27 /03/2026, en el municipio de Cartagena del Chairá, en las instalaciones del centro de acopio QUESECAR, se llevó a cabo una (1) IEC de capacitación presencial orientada a transportadores de alimentos y comercializadores de queso con el proposito de fortalecer las prácticas de inocuidad alimentaria y promover el cumplimiento de la normatividad sanitaria vigente, específicamente en lo relacionado con los requisitos establecidos para el transporte de alimentos conforme a las Resoluciones 2674 de 2013 y 2505 de 2004.

OBJETIVO

Fortalecer la inocuidad alimentaria y promover el cumplimiento de la normatividad sanitaria vigente por parte de las personas naturales y jurídicas dedicadas y relacionadas al transporte de alimentos en el departamento del Caquetá.

METODOLOGÍA

La jornada se desarrolló mediante una exposición teórico–práctica y socialización participativa, en la cual la profesional responsable de la actividad realizó la explicación detallada de la normatividad sanitaria vigente aplicable al transporte de alimentos.

Durante la capacitación se generó un espacio de participación donde los asistentes pudieron resolver inquietudes, compartir experiencias y analizar situaciones relacionadas con el manejo sanitario del transporte de alimentos, lo que permitió fortalecer el proceso de aprendizaje y sensibilización frente a la importancia de garantizar la inocuidad alimentaria.

MATERIALES UTILIZADOS

Para el desarrollo de la actividad se utilizaron los siguientes recursos:

- Equipos: video beam y computador.
- Presentación en PowerPoint, mediante la cual se expuso el contenido temático relacionado con la normatividad sanitaria y las condiciones del transporte de alimentos.
- Planillas de asistencia, utilizadas para el registro y caracterización de los participantes que asistieron a la jornada de capacitación.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Para el desarrollo de esta actividad, se consideró fundamental la participación de los comercializadores de queso salado en calidad de propietarios de la carga de uno de los productos más representativos que se transportan desde Caquetá hacia el interior del país. Su vinculación es importante, dado que es indispensable que conozcan y apliquen los requisitos sanitarios y normativos que deben cumplir tanto el producto como su transporte con el fin de garantizar la inocuidad alimentaria.

La convocatoria para la realización de esta jornada de capacitación fue articulada con el presidente del gremio de comercializadores de quesos en el municipio de Cartagena del Chaira**,** con quien se acordó realizar la difusión de la actividad mediante un **flayer de invitación a la actividad** el cual fue compartido a través de los diferentes grupos de **WhatsApp del gremio de queseros y de transportadores**. La actividad se desarrolló el municipio de Cartagena del Chaira el día 27/03/ 2026 en horario de 4:30 p.m. a 6:30 p.m. en las instalaciones del centro de acopio QUESECAR contando con la asistencia de 17 personas.

Durante la actividad se socializaron las condiciones sanitarias que deben cumplir tanto los productos y los vehículos destinados al transporte de alimentos, incluyendo los requisitos de empaque, rotulado, embalaje de los productos y los vehículos en cuanto a la de limpieza y desinfección, mantenimiento, control de temperaturas y cadena de frío, protección contra la contaminación cruzada y adecuada manipulación durante los procesos de carga y descarga. Asimismo, se resaltó la importancia de contar con documentación actualizada, programas de capacitación y registros que evidencien el cumplimiento de las buenas prácticas sanitarias.
La capacitación también enfatizó la responsabilidad tanto de los productores, comercializadores y del transportador como eslabón clave en la cadena alimentaria, asegurando que los productos lleguen al

consumidor final en condiciones óptimas de calidad e inocuidad, protegiendo así la salud pública.

ESPECIFICACIONES DEL TEMA VISTO

Durante la actividad se realizó la explicación de los principales aspectos normativos establecidos en las siguientes disposiciones:

- **RESOLUCIÓN 2674 DE 2013** "establecer los requisitos sanitarios que deben cumplir las personas naturales y/o jurídicas que ejercen actividades de fabricación, procesamiento, preparación, envase, almacenamiento, transporte, distribución y comercialización de alimentos y materias primas de alimentos y los requisitos para la notificación, permiso o registro sanitario de los alimentos, según el riesgo en salud pública, con el fin de proteger la vida y la salud de las personas"
  Artículo 29. Transporte. El transporte de alimentos y sus materias primas se realizará cumpliendo con las siguientes condiciones.

- **RESOLUCIÓN 2505 DE 2004**, "Por la cual se reglamentan las condiciones que deben cumplir los vehículos para transportar carne, pescado o alimentos fácilmente corruptibles"
  Artículo 4. Requisitos.
  Artículo 5. Procedimiento de Control: La verificación del cumplimiento de las disposiciones establecidas en esta Resolución, serán realizadas por las Autoridades de Transporte y Tránsito los cuales podrán contar con el apoyo de las Autoridades Sanitarias cuando lo consideren necesario.

- **RESOLUCIÓN 5059 DE 2005** "Por la cual establece el reglamento técnico sobre los requisitos de rotulado o etiquetado para alimentos envasados y materias primas de alimentos para consumo humano".

- **CÓDIGO NACIONAL DE POLICÍA**

  - **Artículo 110. Comportamientos que atentan contra la salud pública en materia de consumo**

Se socializaron los comportamientos que atentan contra la salud pública en materia de consumo, entre los cuales se destacan

- No acreditar la inscripción ante la Secretaría de Salud o quien haga sus veces, de la respectiva entidad territorial, para el almacenamiento o expendio de alimentos que lo requieran, así como de carne, productos y derivados cárnicos comestibles, de acuerdo con la normatividad sanitaria vigente.
- Almacenar o comercializar carne, productos cárnicos comestibles que no provengan de plantas de beneficio animal (mataderos) autorizadas o que no cumplan con las disposiciones o normatividad sanitaria vigente.
- Almacenar, transportar o vender derivados cárnicos que no cumplan con las disposiciones de inocuidad establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social y garantizar en todo momento la procedencia de los mismos.
- Adquirir alimentos, carne, productos cárnicos comestibles y derivados cárnicos de proveedores que no se encuentren autorizados y registrados ante la autoridad sanitaria competente o que no hayan

entregado el producto a la temperatura reglamentada o transportado en vehículos que no garanticen el mantenimiento de la misma.

- No contar con un sistema de refrigeración que garantice el mantenimiento de la temperatura reglamentada para los productos.
- No mantener en refrigeración a la temperatura reglamentada, la carne o los productos cárnicos o lácteos.
- No acreditar la autorización sanitaria de transporte expedido por la Secretaría de Salud de la entidad territorial correspondiente o quien haga sus veces, para el transporte de carne, productos cárnicos comestibles y derivados cárnicos destinados para el consumo humano, de acuerdo con la normatividad sanitaria vigente.
- No contar con soporte documental en el cual conste que los productos transportados provienen de un establecimiento registrado, aprobado e inspeccionado. Para la carne, productos cárnicos comestibles y derivados cárnicos, deberán contar con la guía de transporte de producto de acuerdo con lo establecido en la normatividad sanitaria.
- No garantizar el mantenimiento de la cadena de frío del producto y las condiciones de transporte requeridas por la normatividad sanitaria vigente, de manera que se evite la contaminación de los alimentos transportados.
- No conservar en el lugar donde se expendan o suministren, sus accesos y alrededores limpios y libres de acumulación de basuras.
- No mantener las superficies del lugar donde se preparan, almacenan, expenden o suministren alimentos debidamente protegidos de cualquier foco de insalubridad.
- Vender alimentos para consumo directo sin cumplir con los requisitos establecidos por las normas sanitarias.
- Expender cualquier clase de alimentos en sitios expuestos a focos de insalubridad, que representen riesgo. De
- Incumplir con los requisitos para el transporte de alimentos, carne y productos cárnicos, o lácteos, para el consumo humano, establecidos por las normas y disposiciones vigentes. correspondiente.

❖ CONDICIONES SANITARIAS PARA EL TRANSPORTE DE ALIMENTOS

➢ Condiciones generales del transporte

- Mantenimiento de la cadena de frío (refrigeración o congelación).
- Registro de temperaturas durante el transporte.
- Revisión sanitaria del vehículo antes del cargue.
- Prohibición de transportar alimentos con sustancias peligrosas.
- Protección de los alimentos para evitar contaminación.

➢ Diseño sanitario del vehículo

- Materiales resistentes y fáciles de limpiar.
- Estructura hermética con aislamiento térmico.
- Sistema de drenaje y separación de la cabina del conductor.

- **Equipos y utensilios**
  - Uso de recipientes y canastillas sanitarias.
  - Materiales adecuados para proteger los alimentos.
  - Facilidad de limpieza y desinfección.

- **Personal manipulador de alimentos**
  - Estado de salud y reconocimiento médico.
  - Prácticas higiénicas y uso de dotación.
  - Lavado de manos y normas de higiene.
  - Educación y capacitación continua.

- **Requisitos higiénicos**
  - Condiciones adecuadas de conservación de los alimentos.
  - Separación de productos para evitar contaminación cruzada.
  - Control de temperaturas durante el transporte.
  -
- **Saneamiento**
  - Limpieza y desinfección del vehículo.
  - Uso de productos que no contaminen los alimentos.

CONCLUSIONES

- La jornada de capacitación permitió fortalecer los conocimientos de los comercializadores de queso tanto como de los transportadores de alimentos en relación con los requisitos sanitarios establecidos en la normatividad vigente, especialmente en lo relacionado con las condiciones del transporte de alimentos y el mantenimiento de la cadena de frío.
- Se evidenció interés y participación activa por parte de los asistentes, quienes manifestaron la importancia de recibir este tipo de capacitaciones para mejorar sus prácticas sanitarias y evitar posibles sanciones derivadas del incumplimiento de la normatividad.
- La socialización de las disposiciones contenidas en la Resolución 2674 de 2013, la Resolución 2505 de 2004, Res. 5109/2005 y el Código Nacional de Policía, contribuye a fortalecer la cultura sanitaria entre los transportadores de alimentos y a promover el cumplimiento de los requisitos establecidos para la protección de la salud pública.
- Este tipo de actividades educativas se constituyen en una estrategia fundamental para prevenir riesgos sanitarios asociados al transporte inadecuado de alimentos, mejorar las condiciones de inocuidad en la cadena alimentaria y garantizar que los productos lleguen al consumidor final en condiciones óptimas de calidad y seguridad.

ENFOQUE DIFERENCIAL DEL TOTAL POBLACIÓN ATENDIDA

En la siguiente tabla se detalla el enfoque diferencial de los participantes de la jornada de fortalecimiento de capacidades:

FECHA	MUNICIPIO	ENFONQUE DIFERENCIAL

				VICTIMA	INDIGENA	NARP	DISCAPACIDAD	NNA	JUVENTUD	OSIGD
27/03/2026	F LORENCIA	6	11	0	0	0	0	0	0	0

Imagen 2 Flayer de convocatoria a la actividad de IEC

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

Imagen 1. Registro fotográfico de la actividad de IEC a transportadores de alimentos 27/03/2026

Producto N°18.
Registro de asistencia, acta de reunión y registro fotográfico.

Actividad Realizada:

El día 30 de marzo 2026 en horario de **8:00 a.m. a 12 m.**, se participó en el **segundo Comité Técnico General de Salud Pública**, realizado en el **Auditorio de la** Secretaría de Salud Departamental del Caquetá, en el cual se realizó el seguimiento a compromisos institucionales, identificando acciones pendientes para su cumplimiento.

Principales temas abordados:

Los diferentes programas presentaron sus avances y actividades programadas para abril de 2026:

1. **Vigilancia en Salud Pública:** socialización de actividades epidemiológicas y alerta regional por sarampión, enfatizando la necesidad de fortalecer la vacunación ante el contexto internacional.
2. **Enfermedades Crónicas No Transmisibles:** programación de asistencias técnicas, seguimiento a rutas de atención y mesas de trabajo interinstitucionales para el abordaje de cáncer y enfermedades huérfanas.
3. **Plan de Intervenciones Colectivas (PIC):** seguimiento técnico y financiero, monitoreo a la ejecución en municipios y gestión contractual con las ESE.
4. **Atención Primaria en Salud (APS):** fortalecimiento de la estrategia mediante la asignación de recursos para equipos básicos y especializados, así como acciones de información, educación y comunicación.
5. **Laboratorio Departamental de Salud Pública:** desarrollo de capacitaciones, evaluaciones externas y fortalecimiento de la vigilancia por laboratorio en diferentes áreas.
6. **Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI):** ejecución de actividades de vacunación, incluyendo la Semana de Vacunación en las Américas, y estrategias para alcanzar coberturas superiores al 95%.
7. **Salud Ambiental:** programación de acciones de inspección, vigilancia y control, así como toma de muestras para la vigilancia de la calidad del agua en municipios priorizados.
8. **Otros programas (TB, Lepra, SSR, Maternidad Segura, Comunicaciones y Gestión Territorial):** presentación de planes operativos, asistencias técnicas, seguimiento a indicadores y fortalecimiento de estrategias intersectoriales.

Finalmente se establecieron los siguientes compromisos:

- Garantizar la oportunidad en la radicación y revisión de cuentas.
- Dar respuesta oportuna a requerimientos institucionales.
- Cumplir con el diligenciamiento de reportes y cronogramas de actividades.
- Fortalecer el uso adecuado de herramientas institucionales y canales de comunicación.
- Asegurar la gestión documental y respaldo de información.
- Apoyar la organización y ejecución del III Comité de Salud Pública.

Registro fotografico de la asistencia al Comité de Salud Pública del 30/03/2026.

CAQUETÁ	**DIRECCIONAMIENTO ESTRÁTEGICO** **DIRECCIONAMIENTO DE SISTEMA DE GESTIÓN**	**CÓDGO: DE-DSG-FR-004** **VERSIÓN: 003**
	FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA	**FECHA: 03-02-2025** **Página: 1 de 2**

Fecha de la reunión: 30 Marzo 2026		**Tema tratado:** Segundo Comité, Salud Publica **Capacitación** ☐ **Reunión** ■ **Cooperación** ☐ **Asistencia técnica** ☐ **Otro evento** ☐	
Hora de Inicio: 8:00 am	**Hora de Finalización:** 12:00pm	**Lugar de reunión:** Auditorio Hospital Departamental María Inmaculada	**Dependencia que Lidera:** Secretaría de Salud Departamental
Nombre del Expositor/moderador: Equipo PAI			
Entidad que representa: Secretaría de Salud Departamental			

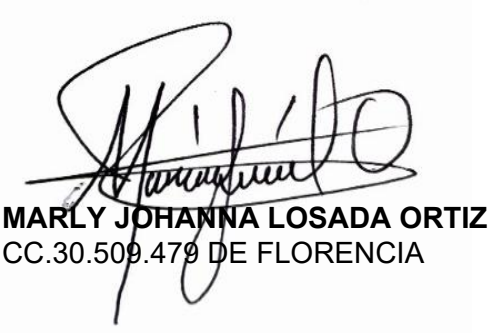
Con la firma del diligenciamiento del presente formato de asistencia, autorizo a la Administración Departamental para que utilice la información consignada con fines estadísticos y/o académicos". En cumplimiento del artículo 7 del Decreto 1377 de 2013 por medio del cual se reglamenta la Ley 1581 de 2012 en la que expidió el régimen general de la protección de datos personales.

ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	ENTIDAD DEPENDENCIA	ENFOQUE DIFERENCIAL							GENERO			CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA
				VÍCTIMA	INDÍGENA	NARP	DISCAPACIDAD	NNA	JUVENTUD	CÓDIGO	M	F	No Binario			
1.	Alexander Alemular	Profesional Universitario	SSDC - SA								X			salud.ambiental@caquetaeco.gov.co	3112301040	[signature]
2.	Carlos Andrés Correa Luna	Profesional de Apoyo	SSDC - SA								X			profesionalsecretariadesalud@gmail.com	3125380671	[signature]
3.	Yury Paola Oliveros	Profesional de Apoyo	SSDC PA									X		yuryparolaoliveros@gmail.com	3213777075	Yury P. Oliveros
4.	Marly Johanna Losada Ortiz	Prof de Apoyo	SSDC PA									X		marlyjohannala@hotmail.com	3118325531	[signature]
5.	Yina M. Alvarado	Prof Apoyo	SSDC - SA									X		—	3212070741	[signature]
6.	Diego Magno	Prof. Apoyo	SSDC - SA								X			—	3139153765	[signature]
7.	Diana Maldonado Bravo Sánchez	Prof. Apoyo	SSD - SP									X		[illegible]	3138082007	[signature]
8.	Yolanda Navarro Muñoz	Prof Apoyo	SSD - LSP									X		yonavarro@gmail.com	3103499625	[signature]
9.	[illegible]	Prof. Apoyos	SSD - LSP								X			[illegible]@caquetaeco.gov.co	3105902932	[signature]
10.	Cristina Camila Vargas Solano	Prof Apoyo	SSD - LSP								X			[illegible]@gmail.com	3112210958	[signature]

CÓDGO: DE-DSG-FR-004

4. EVIDENCIAS POR PRODUCTO
Actividad 1: 1.1 Link del Drive de revisión de informes de IEC a profesionales de campo **https://drive.google.com/drive/folders/1zhatRueip3LolcIlcGH3nRJDtYAAPo0-**
Actividad 3: **3.1 Acta de reunión 06/02/2026** **3.2 Acta de reunión 23/02/2026** **3.3 Acta de reunión 11/03/2026**
Actividad 6: 6.1. Acta Unidad de Análisis del 02/03/2026 y Registro de Asistencia
Actividad 8: 8.1. Registro de asistencia Jornada de ejecución del plan de capacitación 01/03/2026
Actividad 9: 9.1. link de cargue del Google Drive https://docs.google.com/spreadsheets/d/1W7sBVh6_NHnc1ka_qulPtf0sBcqVxo-0Kf6wC4J9YTg/edit?gid=549533630#gid=549533630 9.2 link de cargue de informe de actividades contractuales https://drive.google.com/drive/folders/1R5FzPxNiKuj3FTy_Qq42NlZeIX2qcUff?usp=sharing
Actividad 10: 10.1 Registro de asistencia a la **capacitación presencial por el INVIMA.25/03/2026**
Actividad 14: 14.1 Actas IVC 14.2 Notificaciones de Actas de IVC 14.3 Formato de registros de IVC
Actividad 15: 15.1 FORMATO EXCEL – INVENTARIO DE VEHICULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS A CORTE DE MARZO DE 2026.
Actividad 16: 16.1 Formato de Programación IVC Alimentos.
Actividad 17: 17.1 Registro de Asistencia de participantes a la jornada de IEC 27/03/2026 17.2 Presentación PowerPoint – Requisitos Sanitarios y Normativos para el Transporte de Alimentos 17.3 Flayer de convocatoria a la actividad de IEC a transportadores de alimentos.
Actividad 18: 18.1. Listado de asistencia y registro fotográfico Comité de Salud Pública del 30/03/2026.
5 GESTION DOCUMENTAL
Archivo físico y magnético en el expediente contractual en oficina de cuentas de contratos de prestación de servicios.

CONTRATISTA



MARLY JOHANNA LOSADA ORTIZ
CC.30.509.479 DE FLORENCIA

PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES
PLANILLA NRO. 36500373
REFERENCIA DE PAGO (PIN):
Fecha Pago Planilla: 2026-04-16

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE					
RAZÓN SOCIAL	MARLY JOHANNA LOSADA ORTIZ	TIPO DE PERSONA	Natural	TIPO DE DOCUMENTO	Cédula de Ciudadanía
Nro. DE IDENTIFICACIÓN	30509479	D.V.	0	TIPO DE APORTANTE	Independiente
DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA	CL 3B 12 45 BRR VERSALLES	DEPARTAMENTO	CAQUETA	MUNICIPIO	FLORENCIA
ACTIVIDAD ECONÓMICA	8299	CORREO ELECTRÓNICO	GEIQUISAN@HOTMAIL.COM	TELÉFONO	4341156
FAX	4341156	SUCURSAL	00	NOMBRE SUCURSAL	00
TIPO DE ENTIDAD	Privada	ARL	POSITIVA	Tipo de aportante	Independiente

REPRESENTANTE LEGAL					
Nro. DE IDENTIFICACIÓN		PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO	
PRIMER NOMBRE		SEGUNDO NOMBRE			

PERÍODO COTIZACIÓN PENSIÓN		PERÍODO COTIZACIÓN SALUD		FORMA DE PRESENTACIÓN
Año: 2026	Mes: 03	Año: 2026	Mes: 03	Sucursal
Nro. DE TRABAJADORES		Vlr. TOTAL NÓMINA		Nro. DE RADICACIÓN
1		$0		36500373

IDENTIFICACIÓN DEL AFILIADO										Salario
Identificación	Tipo Vinculación	Subtipo Cot	Ext no obl	Colombiano ext	Dpto	Mun	Actividad Eco	Tipo de Salario	Nombres	Salario Básico
CC-30509479	59	No	No	No	18	1	3108401	Salario	LOSADA ORTIZ MARLY JOHANNA	$1.962.000

NOVEDADES																														
Identificación	ING	Fecha Ing	RET	Fecha Ret	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha Nov Vsp	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha Lma Inicio	Fecha Lma Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha Vac Fin	AVP	VCT	Fecha Vct Inicio	Fecha Vct Fin	IRL	Fecha Irp Inicio	Fecha Irp Fin
CC - 30509479																													0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES											
Identificación	AFP	Dias Cotizados	IBC pensión	Tarifa	Cot Obl	Cot Vol Afil	Cot Vol Aport	Total Cot	Fondo Sol	Fondo Subsistencia	Vlr no ret
CC - 30509479	PORVENIR	30	$1.962.000	0.1600000	$314.000	$0	$0	$314.000	$0	$0	$0

SISTEMA GENERAL DE SALUD											SISTEMA GENERAL DE RIESGOS PROFESIONALES				
Identificación	EPS	Dias Cot	IBC salud	Tarifa	Cot Obl	UPC Adic	Núm Aut EG	Valor EG	Núm Aut Lic	Valor Lic	Dias Cot	IBC Riesgos	Cód CT	Tarifa	Cot Obl
CC - 30509479	SANITAS	30	$1.962.000	0.1250000	$245.300	$0	0	$0	0	$0	30	$1.962.000	3	0.0243600	$47.800

APORTES PARAFISCALES													
Identificación	CCF	Días Cot a CCF	IBC Cajas	Tarifa CCF	Aporte CCF	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF	Tarifa ESAP	Aporte ESAP	Tarifa Min Edu	Aporte Min Edu
CC-30509479	SIN CCF	0	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0

TOTALES PARA EL PERÍODO 2026 - 03											
TOTAL APORTES DEL PERÍODO A PENSIÓN POR ADMINISTRADORA											
ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	VLR COTIZACIÓN VOL AFIL	VLR COTIZACIÓN VOL APOR	VLR APORTE FONDO PENSIÓN SOL	VLR APORTE FONDO PENSIÓN SUBS	DÍAS MORA	VLR INTERESES	VLR INTERESES FONDO DE SOLIDARIDAD	VLR INTERESES FONDO DE SUBSISTENCIA	TOTAL PAGAR
PORVENIR	1	$314.000	$0	$0	$0	$0	0	$0	$0	$0	$314.000

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A SALUD POR ADMINISTRADORA																			
ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	VLR UPC	AUT. IGE	VLR IGE	AUT. DESC LMA	VLR LMA	VLR NETO APORTES DE COT	DÍAS MORA	VLR INTERESES COT OBL	VLR INTERESES UPC	SUBTOTAL APORTES COT	SUBTOTAL APORTES	RADICACIÓN AUTOLIQ INICIAL	SALDO FAVOR PERÍODO ANTERIOR COT OBL	SALDO FAVOR PERÍODO ANTERIOR UPC	TOTAL PAGAR COT OBL	TOTAL PAGAR UPC	FONDO DE SOL SALUD	TOTAL PAGAR
SANITAS	1	$245.300	$0	0	$0	0	$0	$245.300	0	$0	$0	$245.300	$0	0	$0	$0	$245.300	$0	$0	$245.300

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A RIESGOS PROFESIONALES POR ADMINISTRADORA													
ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	NÚM AUT PAGO INCAPACIDADES	VLR INCAPACIDADES	VLR APORTES PAGADOS A OTROS RIESGOS	VLR NETO APORTES COTIZACIÓN	DÍAS MORA	INT MORA COT OBL	SUBTOTAL APORTES COT	NÚM RAD AUTOLIQUIDACIÓN INICIAL	SALDO A FAVOR PERÍODO ANTERIOR	FONDO SOL RIESGOS PROFESIONALES	TOTAL PAGAR
POSITIVA	1	$47.800	0	$0	$0	$47.800	0	$0	$47.800	0	$0	$0	$47.800

TOTAL APORTES PARAFISCALES					
NOMBRE ENTIDAD	NÚM DE AFIL	VLR TOTAL APORTES	DÍAS MORA	INTERESES MORA	TOTAL A PAGAR
SIN CCF	1	$0	0	$0	$0
SENA	0	$0	0	$0	$0
ICBF	0	$0	0	$0	$0
ESAP	0	$0	0	$0	$0
MinEdu	0	$0	0	$0	$0

TOTAL A PAGAR		
CONCEPTO	TOTAL ENTIDADES	VALOR
SALUD	1	$245.300
PENSIONES	1	$314.000
RIESGOS PROFESIONALES	1	$47.800
CAJAS DE COMPENSACIÓN	0	$0
SENA	1	$0
ICBF	1	$0
ESAP	1	$0
MINISTERIO DE EDUCACIÓN	1	$0
GRAN TOTAL	1	$607.100