



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá abril 2026

Señor(a)

Jorge Alexander Cañon Castaño

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9138574.

Profesional G03

Coordinador Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9138574 de 2026.

Genny Johanna Ospina Rincon, identificado con la cédula de ciudadanía No. 53154568 de Bogotá en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. (\$49.795.200). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de UN MILLON SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CIENTO CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$1.735.143), b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. (4.368.000) cada uno.

Plazo: 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar los servicios profesionales para brindar el servicio de orientación ocupacional con enfoque diferencial y contribuir al cumplimiento del indicador personas orientadas y colocaciones de población víctima del desplazamiento por la violencia; asimismo, apoyar la inclusión de esta población en la oferta institucional.



Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Brindar talleres de orientación ocupacional con enfoque diferencial de manera individual o colectiva y registrar en el aplicativo Web de la APE la gestión adelantada, especificando el interés identificado, con el fin de direccionarlos a la oferta institucional, enmarcada en la Ruta de Atención a Víctimas.	Se realiza atención y orientación en el aplicativo a usuarios Víctimas de Conflicto Armado de manera presencial el Centro de Encuentro para la Paz y la Integración Local de Víctimas del Conflicto Armado Rafael Uribe Uribe.	Anexo 1
2	Participar en los espacios de implementación de Política Pública de Atención a Víctimas, y gestionar la atención de los compromisos adquiridos.	Asistencia según cronograma Centro de Encuentro para la Paz y la Integración Local de Víctimas del Conflicto Armado Rafael Uribe Uribe.	Anexo 2
3	Apoyar las actividades y estrategias enmarcadas en la Ruta de Atención a Víctimas relacionadas con Orientación Ocupacional, Intermediación laboral y las convocatorias de certificación de competencias laborales exclusivas para esta población.	Se inicia gestión para la inscripción de curso de manipulación de alimentos para la Población Víctimas de Conflicto Armado de la Localidad de San Cristobal.	Anexo 3
4	Asistir a los Centros Regionales de Atención a Víctimas - CRAV y puntos de atención según cronograma validado por el coordinador de la APE y apoyar la atención de los beneficiarios focalizados en los Fallos de Restitución de Tierras, Sentencias de Justicia y Paz, Autos y Sentencias de la Corte Constitucional, entre otros.	Asistencia según cronograma Centro de Encuentro para la Paz y la Integración Local de Víctimas del Conflicto Armado Chapinero.	Anexo 4
5	Apoyar el cumplimiento de los indicadores de la APE, especialmente Personas orientadas, consecución de vacantes y colocaciones de población víctima de la violencia.	Mediante llamada telefónica para gestionar base asignada, se realiza orientación para la postulación de vacantes y oferta de los servicios de la Agencia Pública de Empleo SENA (APE).	Anexo 5
6	Apoyar e impulsar la participación de la población víctima y vulnerable en las estrategias de	Participación en la "Feria de Emprendimiento Sembradores de Paz" en el marco de la	Anexo 6



	empleabilidad de la APE entre ellas Ferias y Microferias de empleo nacionales y regionales, jornadas de inscripción, ferias focalizadas como Expoempleo SENA Mujer, Expoempleo SENA Jóvenes, entre otras; así como, gestionar y articular la participación de las entidades del SNARIV, en la feria de servicios en conmemoración del día nacional de solidaridad con las víctimas.	conmemoración del Día de la Memoria y Solidaridad con las víctimas del conflicto armado.	
7	Socializar la oferta institucional y adelantar procesos de concertación con los diferentes actores involucrados en la atención de la población víctima entre ellos las mesas departamentales y municipales, organizaciones y representantes de la población víctima; así como cargar en el sharepoint de acuerdo con las indicaciones dadas en el anexo metodológico la gestión adelantada.	Participación en el Comité Local de Justicia Transicional Localidad de Ciudad Bolívar.	Anexo 7
8	Apoyar a los centros de formación en la verificación en el Registro Único de Víctimas - RUV, la caracterización de la población que accederá a los diferentes programas de formación, asimismo la organización de los grupos de poblaciones vulnerables que accederán a procesos formativos y realizar jornadas y estrategias para impulsar la participación de la Población en la estrategia Acceso Preferente.	Organización y planificación con el área de Bienestar al aprendiz de las actividades para la atención y orientación Servicios APE en el Centro de Formación de Gestión Administrativa, según cronograma de atención al Centro de formación.	Anexo 8
9	Colaborar en la proyección de las respuestas a las solicitudes, internas y externas, de información relacionada con la atención de la población víctima y vulnerable.	Verificación, revisión y aprobación acta del Comité Local de Justicia Transicional Localidad de San Cristobal.	Anexo 9.
10	Presentar un plan de trabajo inicial a la coordinación regional de la APE, para el cumplimiento de los indicadores.	Para la presente obligación contractual se envía Plan de Acción 2026 al inicio del contrato al Coordinador de la APE y a los referentes del área de Atención a Población Vulnerable	Anexo 10.



11	Apoyar el registro de los buscadores de empleo en la plataforma del sistema de información de la Agencia pública de Empleo.	Orientación y registro en el aplicativo a la comunidad del Centro de Formación de Gestión Industrial.	Anexo 11.
12	Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.	Se realiza orientación del aplicativo Agencia Pública de Empleo SENA APE a los aprendices del Centro de Formación Gestión Industrial.	Anexo 12.
13	Realizar atención a los buscadores de empleo a través de los diferentes canales entre ellos el Chat Bot, atendiendo de manera oportuna cada una de las solicitudes asignadas.	Responder a la solicitud para el restablecimiento de contraseñas y/o certificación de registro APE según solicitud mediante correo electrónico a los aprendices del Centro de Formación de Gestión Administrativa.	Anexo 13
14	Dar respuesta quejas y reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo.	Se realiza orientación (postulación a vacantes) en el aplicativo a los usuarios en la Agencia Pública de Empleo (APE) según cronograma de atención.	Anexo 14.
15	Apoyar la atención de buscadores de empleo en las ferias, eventos y en la atención de cada una de las estrategias realizadas por la Agencia Pública de Empleo.	Se da respuesta a las solicitudes de los aprendices del Centro de Gestión Administrativo mediante correo electrónico como medio de atención de acuerdo a una de las estrategias establecidas para atender la población de este Centro de Formación.	Anexo 15.
16	Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y el SENA.	Orientar, gestionar y dar respuesta a los requerimientos solicitados en al Comité Local de Justicia Transicional Localidad de Usme.	Anexo 16.
17	Garantizar la atención al público en los lugares, fechas, horarios y condiciones que se requieran para brindar los servicios de gestión y colocación de empleo para todos los usuarios: buscadores u	Se da respuesta a las solicitudes de los aprendices del Centro de Gestión Industrial mediante correo electrónico como medio de atención de acuerdo a una de	Anexo 17.



	oferentes, incluidas las poblaciones caracterizadas como población vulnerable, y potenciales empleadores o empresarios, según lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, los lineamientos de la Unidad del Servicio Público de Empleo, y el reglamento de prestación de los servicios de gestión y colocación de empleo de la Agencia Pública de Empleo del SENA, sobre la atención al público.	las estrategias establecidas para atender la población de este Centro de Formación.	
18	Disponer de los medios necesarios para garantizar la correcta ejecución del objeto contractual, así como del mantenimiento, cuidado y custodia de la información y documentación generada en el marco del objeto del presente contrato.	Para el cumplimiento y la ejecución de las obligaciones contractuales se dispone de los recursos físicos: computador, internet y los necesarios para el desarrollo y cumplimiento de las actividades.	Anexo 18.
19	Acompañar los comités, mesas técnicas y reuniones virtual o presencial a las que sea convocado o en las que el supervisor del contrato considere necesaria su participación.	Posterior a la asistencia al Comité Local de Justicia Transicional Localidad de San Cristobal y dando alcance a las obligaciones se envía información según requerimiento de reporte actualizado de metas PAL durante la sesión de este comité.	Anexo 19.
20	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Registro de information Matriz PAL para el Comité Local de Justicia Transicional Localidad de Ciudad Bolivar, mediante correo electronico.	Anexo 20.
21	Generar y entregar reportes sobre el desarrollo de su objeto contractual en los momentos que se requieran.	Se hace Entrega del reporte de inscritos de acuerdo a la solicitud del área de registro.	Anexo 21
22	Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto de este.	Asistir a las ferias programdas por la APE y el área de Atención a Población Vulnerable en las fechas y horarios establecidos.	Anexo 22.



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (1) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (2) los desplazamientos realizados y (3) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro.72641605 del operador mi planilla referente al mes de marzo de 2026.

Cordialmente,

Genny Johanna Ospina Rincon

Contratista

CC 53154568.

Jorge Alexander Cañon Castaño

Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR.9138574 DE 2026.



Anexo 1.

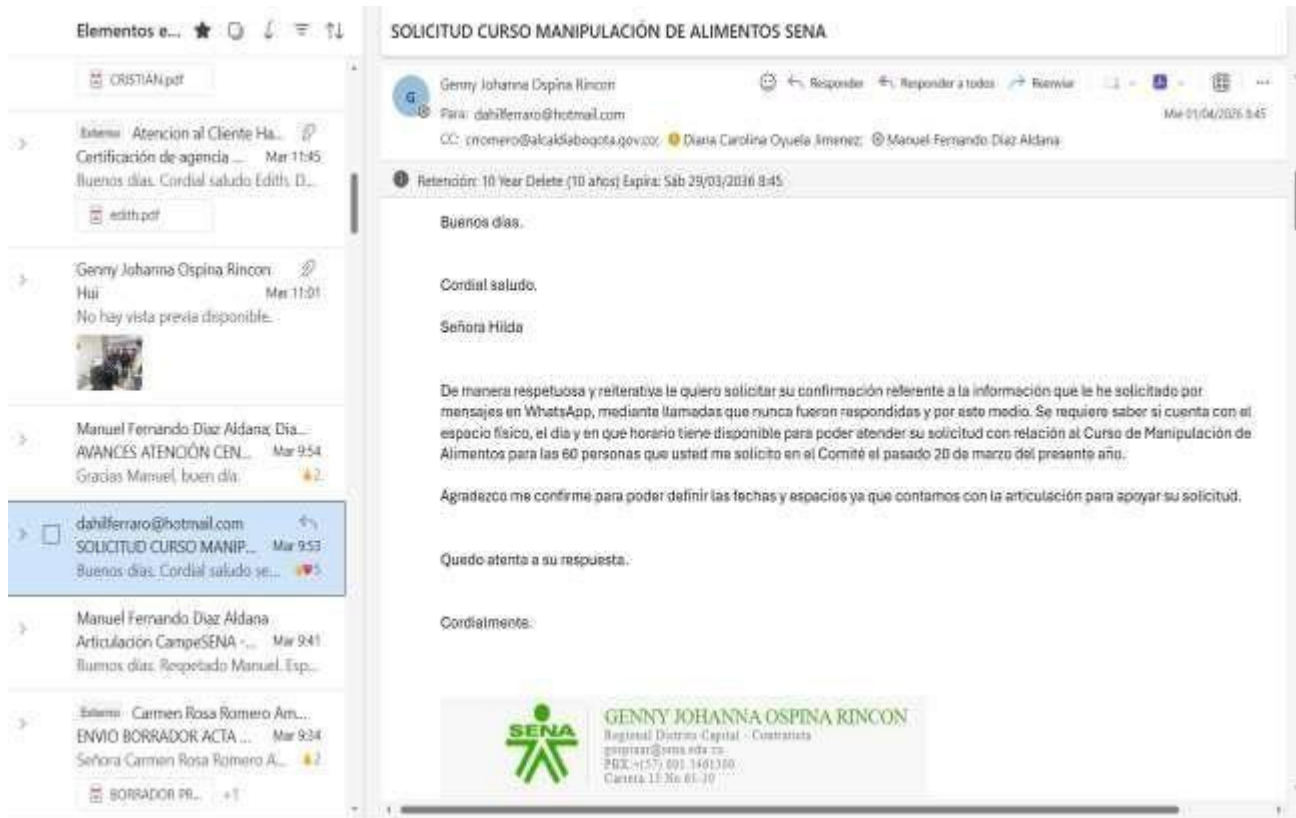


Anexos 2.





Anexos 3.







Anexo 4.





Anexo 5.

Inicio
Inicio
Inicio
Inicio
Inicio
Inicio
Inicio
Inicio
Inicio
Inicio

Consulta de Históricos

A continuación se presentan los principales datos del candidato al cual se le consultan sus históricos. Para ver el histórico de interés, dé clic en la pestaña que le defina.

[Ver](#)

Identificación	CC 14479114	Nombre	ARLEY JATVA MUÑOZ
Fecha Nacimiento	:30/2/1985	Género	Masculino
Fecha Inscrición	:24/11/2018	Estado Actual	Activo

Postulaciones Abiertas
Postulaciones Cerradas
Matrículas Abiertas
Matrículas Cerradas
Inscripciones Barrio

Postulación	Nº. Solicital	Ocupación	Fecha Postulación	Medio Postulación	Revisión Hidrocarburos	Funcionario
45078945	4475435	Mecánico de obra	01/04/2025	Oficina APE	No	Genny Johana Ospina Rincon

VICTIMARIAS

Fecha registro sistema	Fecha de orientación	Tipo de orientación	Vulnerabilidad	Funcionario que registró	Observaciones	Evento	Convenio SENA-MinDefensa
01/04/2025 11:19:13	01/04/2025	Intermediación laboral	Desplazado por la violencia	GENNY JOHANA OSPINA RINCON	RUTA DE ATENCIÓN A POBLACIÓN VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO SEÑOR, ARLEY JATVA MUÑOZ SE REALIZA ACTUALIZACIÓN DE DATOS, RESTABLECIMIENTO DE CONTRASEÑA, ORIENTACION DEL APLICATIVO Y POSTULACION A LA VACANTE 4075435.	Sin evento asociado	No aplica
04/05/2025 10:26:01	04/05/2025	Intermediación laboral	Desplazado por la violencia	JENNIFER SAMANTHA SANCHEZ SUITRAGO	RUTA DE ATENCIÓN A VICTIMAS AL SEÑOR ARLEY JATVA MUÑOZ; SE GENERA LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS BASICOS SE EXPONE INFORMACION DE RUTA DE EMPRENDIMIENTO Y SE REMITE A JORNADAS DE SENSIBILIZACIÓN DE FONDO EMPRENDER	Sin evento asociado	No aplica

Anexo 6.





Anexo 7



Anexo 8.





Anexos 9

Resultados

Resultados principales

crromero@alcalalabogota.gov...
CONVOCATORIA PRIMER... Mié 18/03
Buenas tardes... Elementos envi...

MATRIZ SEGU... +1

Extensi: Manuel Fernando Díaz Aldana...
ENVIO BORRADOR ACTA... Mié 01/04
Buenas tardes... Elementos envi...
BORRADOR PL... +1

Manuel Fernando Díaz Aldana; Ma...
REPORTE ASISTENCIA C... Mié 25/03
Buenos días... Elementos envi... +1

Arllys Tatiana Bustamante Guzm...
Actualización asistentes... 05/12/2025
Buenas tardes... Elementos envi...
Feria de emple... +1

Maria Zoraida Ramirez Clavijo
DISPONIBLES 12/12/2025
No hay vista pr... Elementos envi...
disponibles_40... +1

Monica Reyes López

ENVIO BORRADOR ACTA CLIT SAN CRISTOBAL

Para más información, consulte los sitios **Página de Seguridad y Promoción de la Información** y el **Política de Tratamiento para la Protección de Datos Personales**, disponibles en el sitio web del SENA.

Genny Johanna Ospina Rincon
Para: Carmen Rosa Romero Amaya <crromero@alcalalabogota.gov.co>
CC: Manuel Fernando Diaz Aldana
Mié 07/04/2025 9:54

Pública

Atención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 04/04/2036 9:04


Señora Carmen Rosa Romero Amaya

Cordial saludo,

Revisando el acta hay un dato errado. Ellos refieren: intermediación laboral: Meta 10.674 personas orientadas, con 3.693 colocaciones y la cifra es personas orientadas reales son: 1.316 y no 3.693

Es el único dato errado.

Cordialmente,

 GENNY JOHANNA OSPINA RINCON
Especialista Gestión Capital - Contratación
genny@sena.edu.co
SENA - INSTITUTO NACIONAL DE EMPLEO

Anexo 10.

Outlook

Archivos Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo

Paseos rápidos - Lecto / No leído

Favoritos

- goispinar@sena.edu...
- Bandeja de ent... 63
- HOJAS DE VIDA 6
- AVX ADMIN... 37
- DISC AUDITIVA 1
- VENTAS
- VALIDACION
- Borradores 8
- Elementos enviados
- Elementos elimi... 2
- Correo no deseado
- Notas

Elementos e... 11

Hoy

- Jorge Alexander Cañon Castaño
Plan de Acción 2026 10:49
Buenas tardes, Señor (a) Jorge Alex...
- Manuel Fernando Díaz Aldana...
Capacitación grado de instac... 11:08
No hay vista previa disponible
- Extensi: Mónica Andrea Bohor...
(Sin asunto) 14:45
No hay vista previa disponible
- Plan de accio...
- Leidy Carlotta Martínez Cruz
EMPRESAS GESTIONADAS P... 11:25
Buenos días, Cordial saludo, Respet...
- Genny Johanna Ospina Rincon
Cg 11:27
No hay vista previa disponible

Plan de Acción 2026 - Vistas

Genny Johanna Ospina Rincon
Para: Jorge Alexander Cañon Castaño
CC: Laura Carolina Parizo Rojas; Manuel Fernando Diaz Aldana; Diana Carolina Oyuela Jimenez
Plan de Acción 2026.docx 11 kb

Buenas tardes,

Señor (a)
Jorge Alexander Cañon Castaño
Coordinador Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento

Cordial saludo,

Con la presente me permito adjuntar plan de acción para la vigencia 2026.



Anexo 11.



Anexo 12





Anexo 13.

Certificación de agencia pública de empleo

Atención al Cliente Habilita tu Cuenta Scotiabank <p-ocampo.2008@hotmail.com>
Para: Genny Johanna Ospina Rincon
Mar 07/04/2026 11:32

Este remitente p-ocampo.2008@hotmail.com es de fuera de su organización. Bloquear remitente

Respondió el Mar 07/04/2026 11:45.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 04/04/2036 11:32

No puede recibir correo electrónico de p-ocampo.2008@hotmail.com. [Por qué es esto importante](#)

Buenos días

Estimada

Genny Ospina

Solicito su colaboración con el certificado de la agencia pública de empleo, ya que en varias ocasiones al ingresar a la plataforma no es posible, para poderme certificar en prevención y control ambiental tecnológico necesito este documento.

Nombre: Edith Paola Ocampo Salinas.
Cédula: 33702978

Estaré atenta a su respuesta.

Obtener Outlook para iOS

Genny Johanna Ospina Rincon
Para: Atención al Cliente Habilita tu Cuenta Scotiabank <p-ocampo.2008@hotmail.com>
Mar 07/04/2026 11:45

Certificación de agencia pública de empleo

Genny Johanna Ospina Rincon
Para: Atención al Cliente Habilita tu Cuenta Scotiabank <p-ocampo.2008@hotmail.com>
Mar 07/04/2026 11:45

Pública

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 04/04/2036 11:45


edith.pdf
102 KB

Buenos días.

Cordial saludo Edith.

Dando respuesta a su solicitud adjunto certificado de registro APE.

ATT,

 **GENNY JOHANNA OSPINA RINCÓN**
Registro Distrito Capital - Contraloría
gospinar@sena.edu.co
PBX: +(57-60) 3481100
Carrera 37 No 87-10
www.sena.edu.co
@SENAcomunicacion



Anexo 14.



Anexo 15.

Elementos e... ☆ 📧 📄 📁 📌 📎

Validade-cre...

Etiana Carolina Oyuela Jimenez... CENTRO DE GESTIÓN INDUST... 992
No hay vista previa disponible.

Etiana Carolina Oyuela Jimenez... CENTRO DE GESTIÓN INDUST... 1839
No hay vista previa disponible.

Esta semana

Michael Fabian Cifuentes Arevalo SOLICITUD NÚMERO DE ... Mié 14:38
Cordial saludo respetado Michael C...

Interno: Dayana Sofia: SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN... Mié 14:26
Buenas tardes. Cordial saludo. Dayana...

Interno: Nicolás Correa AYUDA CERTIFICADO APE... Mié 7:31
Buenos días. Cordial saludo. Silvana...

Solicitud de actualización de datos de identificación

Dayana Sofia <dayanasofiaorl629@gmail.com>
Para: Geory Johanna Ospina Rincón Mié 07/04/2025 14:52

Este remitente dayanasofiaorl629@gmail.com es de fuera de su organización. [Buscar remitente](#)

Respondió el Mié 08/04/2025 14:26

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 04/04/2035 19:52

Me de identificación
Código de identificación
Fecha de identificación
Número de identificación
Estado

No pudo recibir copia electrónica de dayanasofiaorl629@gmail.com. [Ver más en este mensaje](#)

Buenas tardes,
Mi nombre es Dayana Sofia Criollo Casurado, estudiante del tecnólogo en Seguridad y Salud en el Trabajo.
Por medio del presente correo, solicito amablemente la actualización de mis datos de identificación en la Agencia Pública de Empleo del SENA, ya que actualmente figuré registrada con tarjeta de identidad. Sin embargo, recientemente me fue expedida mi cédula de ciudadanía, por lo cual requiero que esta información sea actualizada en el sistema.
Agradezco de antemano su atención y colaboración.
Quedo atenta a cualquier información adicional que se requiera.
Cordialmente,
Dayana Sofia Criollo Casurado.



Anexo 17.

Elementos e... ☆ ☰ ↓ ☰ 14

Buenas tardes. Cordial saludo. Daya...

Edith Nicole Correa
AYUDA CERTIFICADO APE... Mar 7:31
Buenos días. Cordial saludo. Silvia d...

Edith Cristian González
Sobre el certificado de la... Mar 14:20
Buenas tardes. Por favor me envíe su...

Edith CRISTIAN CAMILO CH...
Certificado agencia públi... Mar 12:36
Con mucho gusto. Si alguien más de...
CRISTIAN.pdf

Edith Atención al Cliente Ha...
Certificación de agencia... Mar 11:45
Buenos días. Cordial saludo Edith. D...
edith.pdf

Genny Johanna Ospina Rincon
Hui Mar 11:01
No hay vista previa disponible.
Buenas tardes. Cordial saludo. Daya...

Edith Nicole Correa
AYUDA CERTIFICADO APE... Mar 7:31
Buenos días. Cordial saludo. Silvia d...

Edith Cristian González
Sobre el certificado de la... Mar 14:20
Buenas tardes. Por favor me envíe su...

Edith CRISTIAN CAMILO CH...
Certificado agencia públi... Mar 12:36
Con mucho gusto. Si alguien más de...
CRISTIAN.pdf

Edith Atención al Cliente Ha...
Certificación de agencia... Mar 11:45
Buenos días. Cordial saludo Edith. D...
edith.pdf

Genny Johanna Ospina Rincon
Hui Mar 11:01
No hay vista previa disponible.

Manuel Fernando Diaz Aldera. Dis...

Certificación de agencia pública de empleo

Este remitente p-ocampo.2008@hotmail.com es de fuera de su organización. Bloque remitente

Respondió el Mar 07/04/2026 11:45.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 04/04/2036 11:32

No se puede recibir correo electrónico de p-ocampo.2008@hotmail.com. [Ver qué es esto](#) o [eliminarlo](#)

Buenos días.

Estimada

Genny Ospina

Solicito su colaboración con el certificado de la agencia pública de empleo, ya que en varias ocasiones al ingresar a la plataforma no es posible, para poderme certificar en prevención y control ambiental tecnológico necesito este documento.

Nombre: Edith Paola Ocampo Salinas
Cédula: 33702978

Estaré atenta a su respuesta

Obtener Outlook para iOS

Genny Johanna Ospina Rincon
Para: Atención al Cliente Habilita tu Cuenta Scotiabank <p-ocampo.2008@hotmail.com> Mar 07/04/2026 11:45

Pública

Genny Johanna Ospina Rincon
Para: Atención al Cliente Habilita tu Cuenta Scotiabank <p-ocampo.2008@hotmail.com> Mar 07/04/2026 11:45

Pública

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 04/04/2036 11:45


edith.pdf
11 KB

Buenos días.

Cordial saludo Edith.

Dando respuesta a su solicitud adjunto certificado de registro APE.

ATT.

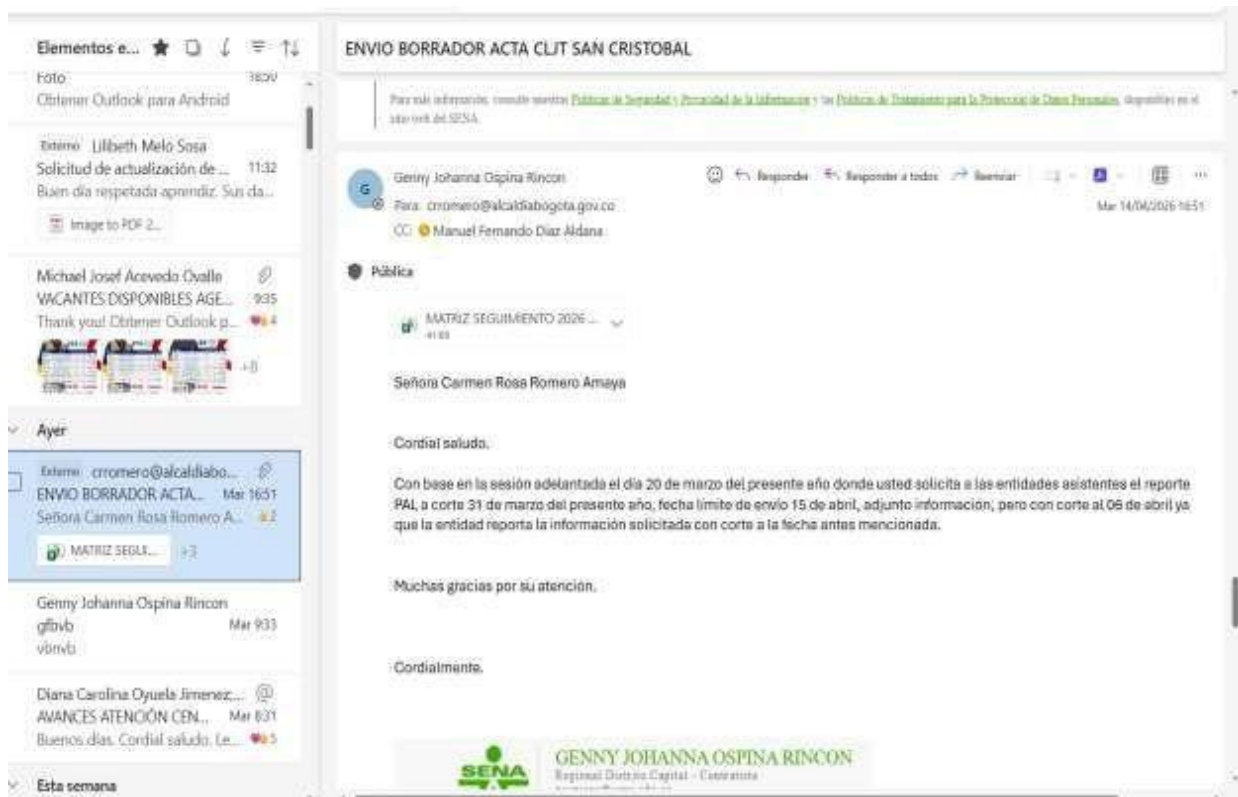
 **GENNY JOHANNA OSPINA RINCON**
Regional Distrito Capital - Contratación
gospina@sena.edu.co
PBX: (+57) 401 5401334
Carrera 11 No 41-10
www.sena.edu.co
@SENAcomunicacion



Anexo 18.



Anexo 19.





Anexo 20.

Elementos e... ★ □ ↓ ↑

Convocatoria Primer Comité Local de Justicia Transicional 2026

- Llamado a la participación
- Matriz PAL 2026
- Acta del CLJT No. 3 del 18 de noviembre de 2025

Cualquier inquietud favor escribir al correo líder de participación e incidencia territorial sema@sema.cda.gov.co

Manuel Fernando Díaz Aldana
Para: Genny Johanna Ospina Rincon
CC: Diana Carolina Oyuela Jimenez; Monica Andrea Buitrago Montdragon; Jennifer Samantha Sanchez Buitrago
Mié 10/03/2026 8:18

Pública

Retenido: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 15/03/2036 8:18

ACTA CLJT CIUDAD BOYUÁ... MATRIZ SEGUIMIENTO 2026... D4 Decreto 072 de 2015 CLJ...

3 archivos adjuntos (377 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buenos días Estimada Genny

Un saludo,

Por favor considerar la modificación vista en correo electrónico traça. Gracias.

Cordialmente,

Manuel Fernando Díaz Aldana
Regional Distrito Capital - Contratación
maldana@sema.cda.gov.co

Elementos e... ★ □ ↓ ↑

Convocatoria Primer Comité Local de Justicia Transicional 2026

Genny Johanna Ospina Rincon
Para: Icmetra@alcaldiabogota.gov.co
CC: Manuel Fernando Díaz Aldana
Vié 10/04/2026 15:19

Pública

MATRIZ SEGUIMIENTO 2026...

Buenas tardes,

Cordial saludo Lealy,

Me permito remitir información Matriz PAL.

Cordialmente,

GENNY JOHANNA OSPINA RINCON
Regional Distrito Capital - Contratación
gospina@sema.cda.gov.co
PBOX 41571 BOGOTÁ 11001
Carrera 23 No 85-10

www.sema.cda.gov.co



Anexo 21.

Resultados

Resultados principales

- Jennifer Samantha Sanchez Buitrago
Reporte de Inscritos - Fe... Mié 01/04
Buenas tard... Elementos env... 1
- Jennifer Samantha Sanchez Bui...
Base de Gestión Externa... Mié 26/03
Buenas tard... Elementos env... 1
- Jennifer Samantha Sanchez Bui...
Actualización Reporte d... 03/03/2026
Buenos d... Elementos env... 1
- Jennifer Samantha Sanchez...
Base de Gestión Externa... Mié 01/04
Buenas tard... Elementos env... 1
- Daisy Liliana Lopez Zarate, Jennifer...
Reporte validación orient... Mié 14/49
Buenas tard... Elementos env... 2

Reporte de Inscritos - Febrero / Marzo Publico

Para: Diana Carolina Oyuela Jimenez
Para: Jennifer Samantha Sanchez Buitrago, Ligia Mercedes Garzon Silva, y 18 más
CC: Manuel Fernando Diaz Aldana
Mié 21/03/2026 17:26

Responde el Mié 01/04/2026 16:30

Reservación: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vía 25/03/2036 17:59

Estimados / as
Un saludo.

De manera atenta y conforme a lo solicitado en correo huella por Luisa Arana comedidamente solicitamos:

- Leer detenidamente la solicitud y verificar los datos en aplicativo, formularios, registros etc.
- A mas tardar el lunes 06 de abril a las 9:00 am remitir lo solicitado a @Jennifer Samantha Sanchez Buitrago.
- A @Jennifer Samantha Sanchez Buitrago agradecemos la consolidación de la información ategoda por orientadoras del area y enviar a la suscrita y Manuel la información en el cuadro adjunto en correo huella. Esto al mismo día 06 de abril a mas tardar 4: 00 p.m.

Agradecemos a todos el envío sin falta de esta información en los tiempos establecidos teniendo en cuenta que se realiza el requerimiento con antelación, lo anterior debido a que debemos dar respuesta al área de registro y orientación.

Cordialmente,

Diana Carolina Oyuela Jimenez
Regional Distrito Capital - Contratación
Avenida España 444 #99
P.O. Box + (57) 601 2461500
Carrera 11 No 65-10

[www.sena.gov.co](#)

*Tejer Usuario, recuerde que todos los servicios que ofrece el SENA a los colaboradores son de carácter público, gratuito, indistintivo.

Resultados principales

- Jennifer Samantha Sanchez Buitrago
Reporte de Inscritos - Fe... Mié 01/04
Buenas tard... Elementos env... 1
- Jennifer Samantha Sanchez Bui...
Base de Gestión Externa... Jue 25/03
Buenas tard... Elementos env... 1
- Jennifer Samantha Sanchez Bui...
Actualización Reporte d... 03/03/2026
Buenos d... Elementos env... 1
- Jennifer Samantha Sanchez...
Base de Gestión Externa... Mié 01/04
Buenas tard... Elementos env... 1
- Daisy Liliana Lopez Zarate, Jennifer...
Reporte validación orient... Mié 14:49
Buenas tard... Elementos env... 2

Genny Johanna Ospina Rincon

Para: Jennifer Samantha Sanchez Buitrago
CC: Diana Carolina Oyuela Jimenez; Manuel Fernando Diaz Aldana
Mié 01/04/2026 16:35

Reservación: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vía 25/03/2036 16:30

Buenas tardes.

Cordial saludo **Samantha**.

Me permito adjuntarte la información solicitada.

GENNY JOHANNA OSPINA RINCON	90	FEBRERO	MARZO
		0	01

Muchas gracias por tu atención.

Cordialmente,

GENNY JOHANNA OSPINA RINCON
Regional Distrito Capital - Contratación
gospina@sema.rda.co
P.O. Box + (57) 601 2461500
Carrera 11 No 65-10

[www.sena.gov.co](#)



Anexo. 22



Anexo 23.

Actividades ejecutadas en el mes de abril	Proyección	Ejecución	% de Cumplimiento	Proyección mayo
Comunicaciones	1	1%	100%	3
Ferias	1	1%	100%	1
Talleres ocupacionales	0	0%	0%	1
Atención a fallos de restitución	0	0%	0%	0
Reuniones de articulaciones servicios SENA	2	2	100%	2
Total orientadas víctimas del conflicto (Orientados Desplazados)	35	29%	80%	40
Total, orientados inscritos	40	20%	25%	40
Orientados bases de gestión	30	35%	100%	90
Participación en Comités, Subcomités, mesas	4	3%	90%	3
Encuestas de satisfacción	35	5%	10%	35
Orientados PCD	30	10%	10%	30
Colocados PCD	2	0%	0%	3
Empresas sensibilizadas PCD	0	0%	0%	1