Tunja, abril 16 de 2026

CUENTA DE COBRO No 003

LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL MUNICIPIO DE TUNJA (UMCITI)
NIT: 900.744.914 – 4

DEBE A:
JOSÉ DAVID RUBIO PINZÓN
C.C 1.049.631.800 de TUNJA

LA SUMA DE:
CUATRO MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS ($4.429.000.00) M/CTE

POR CONCEPTO DE: Acta parcial y Recibo a Satisfacción No 03 del contrato **CPSP-UMCITI-002-2026**, correspondiente al periodo del 06 de marzo al 05 de abril de 2026.

Objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN CONTADURÍA PÚBLICA PARA REALIZAR EL PROCESO FINANCIERO (CONTABLE, TRIBUTARIO Y PRESUPUESTAL) DE LOS PROCESOS Y PROYECTOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL MUNICIPIO DE TUNJA – UMCITI.**

Declaro que:

1. No soy responsable de IVA, por tanto, no estoy obligado a cobrar el Impuesto sobre las Ventas.
2. Por favor practicar retención en la fuente de acuerdo con el Artículo 383 del Estatuto Tributario Colombiano (declarantes de renta), y que tal como lo establece el Artículo 388 informo que no he contratado dos o más trabajadores a cargo.
3. No estoy obligado a expedir factura electrónica según el artículo 616-2 del Estatuto Tributario y Articulo 8 de la Resolución 000165 de 2023 de la DIAN.
4. De acuerdo al Artículo 9 del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, solicito aplicar lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario para las personas naturales y manifiesto bajo la gravedad del juramento que no se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas de trabajo.

Favor consignar en la cuenta de ahorros No 76235987 del Banco NU.

Cordialmente,

JOSÉ DAVID RUBIO PINZÓN
CC. 1.049.631.800 de Tunja

Tunja, abril 16 de 2026

CUENTA DE COBRO No 003

LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL MUNICIPIO DE TUNJA (UMCITI)
NIT: 900.744.914 – 4

DEBE A:
JOSÉ DAVID RUBIO PINZÓN
C.C 1.049.631.800 de TUNJA

LA SUMA DE:
CUATRO MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS ($4.429.000.00) M/CTE

POR CONCEPTO DE: Acta parcial y Recibo a Satisfacción No 03 del contrato **CPSP-UMCITI-002-2026**, correspondiente al periodo del 06 de marzo al 05 de abril de 2026.

Objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN CONTADURÍA PÚBLICA PARA REALIZAR EL PROCESO FINANCIERO (CONTABLE, TRIBUTARIO Y PRESUPUESTAL) DE LOS PROCESOS Y PROYECTOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL MUNICIPIO DE TUNJA – UMCITI.**

Declaro que:

1. No soy responsable de IVA, por tanto, no estoy obligado a cobrar el Impuesto sobre las Ventas.
2. Por favor practicar retención en la fuente de acuerdo con el Artículo 383 del Estatuto Tributario Colombiano (declarantes de renta), y que tal como lo establece el Artículo 388 informo que no he contratado dos o más trabajadores a cargo.
3. No estoy obligado a expedir factura electrónica según el artículo 616-2 del Estatuto Tributario y Articulo 8 de la Resolución 000165 de 2023 de la DIAN.
4. De acuerdo al Artículo 9 del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, solicito aplicar lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario para las personas naturales y manifiesto bajo la gravedad del juramento que no se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas de trabajo.

Favor consignar en la cuenta de ahorros No 76235987 del Banco NU.

Cordialmente,

JOSÉ DAVID RUBIO PINZÓN
CC. 1.049.631.800 de Tunja

ACTA No.	3		
PROCESO No.:	**CPSP-UMCITI-002-2026**		
FECHA DE INICIO:	**06 DE ENERO DE 2026**		
CONTRATISTA Y/O COOPERANTE:	**DAVID RUBIO PINZON** **CC. No. 1.049.631.800**		
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	**AHILIZ ROJAS RINCON** **CC. No. 24.080.510**		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN CONTADURÍA PÚBLICA PARA REALIZAR EL PROCESO FINANCIERO (CONTABLE, TRIBUTARIO Y PRESUPUESTAL) DE LOS PROCESOS Y PROYECTOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL MUNICIPIO DE TUNJA – UMCITI		
CDP No.	2026000002	**RP No.**	2026000002
VALOR:	VEINTISÉIS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($26.574.000,00) valor que incluyen IVA y demás costos directos e indirectos a los que haya lugar.		
CDP ADICIÓN No. 1:	NA	**RP ADICIÓN No. 1:**	NA
ADICIÓN No. 1:	NA		
VALOR TOTAL CON ADICIONES:	**VEINTISÉIS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($26.574.000,00) valor que incluyen IVA y demás costos directos e indirectos a los que haya lugar.**		
PLAZO:	SEIS (06) meses		
PORROGA No. 1:	NA		
PLAZO TOTAL:	**SEIS (06) meses**		
ACTA DE SUSPENSIÓN No.:	NA		
ACTA DE REINICIO No.:	NA		
FECHA DE TERMINACIÓN:	**05 DE JULIO DE 2026**		
SEGURIDAD SOCIAL:	**PERIODO DE COTIZACIÓN**	MARZO	
	No. PLANILLA	9500683844	
	APORTE A PENSIÓN	$	288,500.00
	APORTE A SALUD	$	225,400.00
	APORTE A ARL	$	9,500.00
PERIODO REPORTADO PARA PAGO:	**feb-26**		

BALANCE PARCIAL

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor	26,574,000.00	-
Adiciones	-	-
Valor actas canceladas		-
Valor de la presente acta		13,287,000.00
Saldo sin ejecutar		13,287,000.00
Saldo a favor de la UMCITI (cuando haya lugar)		-
SUMAS IGUALES	**$ 26,574,000.00**	**$ 26,574,000.00**

En la ciudad de Tunja, se reunieron **AHILIZ ROJAS RINCON** quien obra como **SUPERVISOR** del Contrato de Prestación de Servicios No. **CPSP-UMCITI-002-2026** y **DAVID RUBIO PINZÓN** en calidad de **CONTRATISTA**, con el fin de suscribir la presente **Acta Parcial de Pago y Recibo a Satisfacción No. 03** previas las siguientes consideraciones:

1. El contratista presentó Informe de Avance Parcial correspondiente al periodo reportado para pago; una vez verificadas las actividades plasmadas, se constató que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, características y condiciones estipuladas en el contrato.
2. El supervisor hace constar que el contratista ha cumplido con el deber del pago de Seguridad Social con base en los documentos aportados por el mismo, de conformidad con la normatividad vigente y con lo estipulado en los Decretos 2271/2009, 780/2016 y 1273/2018.

Por lo anterior, se autoriza el pago y se firma la presenta Acta por los que en ella intervinieron, a los DIECISEIS **(16)** días del mes de ABRIL de **2026.**

AHILIZ ROJAS RINCON
CC. No. 24.080.510
DIRECTORA UMCITI
SUPERVISORA

DAVID RUBIO PINZON
CC. No. 1.049.631.800
CONTRATISTA

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.

Proyectó: Alejandra Gonzalez Amaya
Proyectos UMCITI - CPSP

Revisó: Diana Zambrano Gomez
Juridica UMCITI - CPSP

Archivo: CPSP-UMCITI-002-2026

TIPO DE INFORME: PARCIAL: _X___ FINAL: ____

PERIODO REPORTE: DEL 06 DE MARZO A 05 DE ABRIL DE 2026	PROCESO No.: CPSP-UMCITI-011-2025	
FECHA INICIO: 06 DE ENERO DE 2026	CONTRATISTA Y/O COOPERANTE: DAVID RUBIO PINZÓN	
FECHA TERMINACIÓN: 05 DE JULIO DE 2026	INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR: AHILIZ ROJAS RINCON	FECHA REPORTE: 16 DE ABRIL DE 2026
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN CONTADURÍA PÚBLICA PARA REALIZAR EL PROCESO FINANCIERO (CONTABLE, TRIBUTARIO Y PRESUPUESTAL) DE LOS PROCESOS Y PROYECTOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL MUNICIPIO DE TUNJA – UMCITI		

REPORTE DEL CONTRATISTA Y/O COOPERANTE

ÍTEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
			T	P	N	
		1. Se elaboró y presentó la Declaración de Retención en RENTA e IVA correspondiente al mes de FEBRERO de 2026. 2. Se reportaron en la plataforma SIA OBSERVA los siguientes contratos: - CPSP-UMCITI-007-2026 PABLO CEPEDA - CPSP-UMCITI-008-2026 VIVIANA SALAMANCA - CPSP-UMCITI-009-2026 IVAN AREVALO - CPSP-UMCITI-007-2026 CAMILA FORERO - CPSP-UMCITI-008-2026 ALEJANDRA GONZALEZ - CPSP-UMCITI-009-2026 SUSANA ROMERO - CPSP-UMCITI-008-2026 DAVID RUBIO PINZÓN - CPSP-UMCITI-009-2026 DIANA ZAMBRANO 1. Se elaboró y presentó la Declaración de Retención en ICA correspondiente al mes de FEBRERO de 2026.				

ÍTEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
			T	P	N	
1	Elaborar y presentar los informes y declaraciones requeridos por la Contaduría General de la Nación, DIAN y demás entes de control, teniendo en cuenta los medios dispuestos por cada entidad.	3. Se elaboró oficio RADICADO:UMCITI-202604-05-059 con fecha 05 de abril de 2026 y se remitio junto con CD dando respuesta al oficio AF-110-2420 de la CONTRALORIA MUNICIPAL DE TUNJA adjuntando los siguientes archivos: Nombre — Estado ANEXO 04 ACUERDO No.035 DE LA CREACION UMCITI.pdf ANEXO 02 Cedula Carlos Gabriel.pdf ANEXO 03 ACUERDO 03 DE 2014_MANUAL DE FUNCIONES DIRECTOR_CON FIRMAS.pdf ANEXO 02 DECRETO 0033 NOMBRAMIENTO DIRECTOR 05012024.pdf ANEXO 02 DECRETO 0231 NOMBRAMIENTO DIRECTOR 05042024.pdf ANEXO 02 ACTA DE POSECIÓN PLANEACIÓN.pdf ANEXO 11 EXPEDIENTE LP UMCITI 001 2023.pdf ANEXO 07 MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS.pdf ANEXO 02 ACTA DE POSECION NATALIA.pdf ANEXO 02 DECRETO DE NOMBRAMIENTO NATALIA.pdf ANEXO 02 Cedula Natalia.pdf ANEXO 10 DEYSYAVILA_POLIZA_39_1_101000428_20250328095155.pdf ANEXO 10 DEYSYAVILA_POLIZA_39_2_101001515_20250328094958.pdf ANEXO 10 DEYSYAVILA_POLIZA_39_23_101000732_20250328094845.pdf ANEXO 10 DEYSYAVILA_POLIZA_39_42_101001107_20250328095048.pdf ANEXO 02 DECRETO DE NOMBRAMIENTO.pdf ANEXO 02 ACTA DE POSECION.pdf ANEXO 02 CEDULA AHILIZ.pdf ANEXO 02 DECLATRCAION BS Y RENTAS PERIODICA RETIRO AHILIZ 2025.pdf ANEXO 02 HOJA DE SIGEP II 2025.pdf ANEXO 02 HOJA DE VIDA 2025.pdf ANEXO 02 Reporte declaracion de bienes y renta 2025.pdf ANEXO 02 HV_FuncionPublica_2024_Julio.pdf ANEXO 15 SOPORTE DE PAGO PRIMER DESEMBOLSO REDECOL.pdf ANEXO 15 SOPORTE DE PAGO SEGUNDO DESEMBOLSO FINAL REDECOL 2023.pdf ANEXO 15 FACTURA ELECTRONICA PRIMER DESEMBOLSO REDECOL.pdf ANEXO 15 FACTURA ELECTRONICA SEGUNDO DESEMBOLSO FINAL REDECOL 2023.pdf ANEXO 09 MANUAL DE SUPERVISIÓN.pdf ANEXO 08 14778 MANUAL DE CONTRATACION.pdf INFORME SEGUIMIENTO LP-UMCITI-001-2023.pdf 255 OFICIO RESPUESTA REQUERIMIENTO CONTRAL AF-110-2420.pdf ANEXO 01 CERTIFICACION LABORAL DIRECTOR CARLOS GABRIEL 23122025.pdf ANEXO 01 CERTIFICACION LABORAL DIRECTORA NATALIA VASQUEZ 23122025.pdf ANEXO 05 CERTIFICACION MINIMA CUANTIA VIGENCIA 2024.pdf ANEXO 06 CERTIFICACION DELEGACION CONTRATACIÓN PROCESO LP-UMCITI-001-2023.pdf ANEXO 13 CERTIFICACION RECLAMACIONES PROCESO LP-UMCITI-001-2023.pdf ANEXO 14 CERTIFICACION ORIGEN RECURSOS LP-UMCITI-001-2023.pdf ANEXO 12 CERTIFICACION ESTADO ACTUAL PROCESO LP-UMCITI-001-2023.pdf		X		1. Carpeta física del archivo de la Unidad "DECLARACIONES TRIBUTARIAS 2026" 3. Carpeta física del archivo de la Unidad "CORRESPONDENCIA ENVIADA 2026" 2. Cargue contratos plataforma SIA OBSERVA puede ser consultada en la pagina: https://siaobserva.auditoria.gov.co/Login.aspx?redirect=Inicio

ÍTEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
			T	P	N	
2	Realizar las afectaciones e imputaciones presupuestales de la UMCITI en el software destinado por la Unidad para tal fin.	1. En el mes de MARZO se registraron en el aplicativo SYSMAN todos los movimientos presupuestales correspondientes a Disponibilidad Presupuestal (03), Registros Presupuestales (02). 5. Se apoyó el diligenciamiento del seguimiento correspondiente al mes de marzo de 2026 de los proyectos "Consolidación de un enfoque de internacionalización en CTeI en Tunja–Boyacá" (BPIN 2024150010093) y "Fortalecimiento de capacidades en CTeI en Tunja–Boyacá" (BPIN 2024150010094), el seguimiento se efectuó utilizando el formato "34. Informe de seguimiento proyectos – Plan de Acción", suministrado por el Departamento de Planeación Territorial del municipio de Tunja. Este documento incluye el reporte de la ejecución financiera y física de cada rubro e indicador, considerando tanto las transferencias realizadas por la Alcaldía Mayor de Tunja a la UMCITI como la ejecución interna de la Unidad, con base en el presupuesto establecido y las metas contempladas en el Plan de Desarrollo Territorial (PDT). 6. Se apoyó el diligenciamiento del seguimiento correspondiente al mes de marzo de 2026 de los proyectos "Consolidación de un enfoque de internacionalización en CTeI en Tunja–Boyacá" (BPIN 2024150010093) y "Fortalecimiento de capacidades en CTeI en Tunja–Boyacá" (BPIN 2024150010094). El primer proyecto contempla el seguimiento de los indicadores IP-169 Documentos de política elaborados, IP-170 Acuerdos de cooperación e IP-171 Eventos de cooperación internacional realizados. Por su parte, el segundo proyecto abarca los indicadores IP-172 Personas apoyadas en su vocación científica, IP-173 Niños y niñas apoyados en su vocación científica, IP-174 Becas de maestría otorgadas, IP-175 Becas de nivel doctoral otorgadas, IP-176 Programas y proyectos financiados, IP-177 Estrategias de apropiación realizadas, IP-178 Cursos de actualización científica realizados e IP-179 Documentos de investigación elaborados. La información consolidada fue cargada el 29 de enero de 2026 en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP), adjuntando como soporte, para cada proyecto, el formato "34. Informe de seguimiento proyectos – Plan de Acción", en el marco de la ejecución interna de la Unidad.		X		1. Carpetas físicas del archivo de la Unidad. "CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 2026", "REGISTROS PRESUPUESTALES 2026".
3	Elaborar los documentos y movimientos contables requeridos.	1. En el mes de MARZO se registraron en el aplicativo SYSMAN todas las causaciones de los movimientos contables correspondientes a: Órdenes de Pago (13), Nota de Contabilidad (02).		X		1. Carpetas físicas del archivo de la Unidad. "COMPROBANTES DE EGRESO 2026", "COMPROBANTES DE CONTABILIDAD 2026".

ÍTEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
			T	P	N	
4	Generar los libros contables, conciliaciones bancarias, balances y estados financieros.	1. En MARZO se elaboró Conciliación Bancaria Banco de Bogotá correspondiente al mes de febrero de 2026, de igual manera se generó libro auxiliar de bancos para las respectivas conciliaciones. 2. En MARZO se generó libro auxiliar para el pago de la siguiente retención: - Retención RENTA e IVA FEBRERO 2026 - Retención ICA FEBRERO 2026 - Estampilla Procultura Febrero 2026 - Estampilla Bienestar Adulto Mayor Febrero 2026 - Estampilla Electrificacion Rural Febrero 2026		X		1. Carpetas físicas del archivo de la Unidad " CONCILIACIONES BANCARIAS 2025". 2. Carpetas físicas del archivo de la Unidad "COMPROBANTES DE EGRESO 2025" N°2025000165 al N°2025000168
5	Mantener actualizado el registro de ingresos y gastos contables y presupuestales de la UMCITI en el software destinado por la Unidad para tal fin.	1. Durante el mes de MARZO se registraron en el aplicativo SYSMAN DIECISIETE (17) Comprobantes de Egreso, (01) Comprobante Otros Ingresos y (02) Comprobante Ingresos y Transferencias. 2. Se gestionó ante la Oficina de Presupuesto del Municipio de Tunja los Certificados de Diponibilidad Presupuestal No 20261693; Se elaboró las solicitudes de Registro presupuestal para los Registro Presupuestal No 26261010. Correspondiente a los recursos asignados mediante acuerdo 035 de 2012 certificación ingresos mes de enero de 2026. 3. Se gestionó ante la Oficina de Presupuesto del Municipio de Tunja las respectivas solicitudes de certificado de disponibilidad presupuestal Números: 202601890. Correspondiente a los recursos asignados mediante acuerdo 035 de 2012 certificación ingresos mes de enero de 2026. 5. Se gestionó ante la Oficina de Contabilidad del Municipio de Tunja la Orden de Pago No 20261910, Correspondiente a los recursos asignados mediante acuerdo 035 de 2012 certificación ingresos mes de enero de 2026.		X		1. Carpetas físicas del archivo de la Unidad "COMPROBANTES DE EGRESO 2026" N°2026000024 al N°2026000040 2, 3 y 4. Carpetas físicas del archivo de la Unidad "SIAFE 2026" https://tunja-boyaca.softwarefinanciero.com/siiafe/siiafe.presupuesto.gasto.homegastos.aspx
6	Realizar el cargue de pagos al portal bancario de la UMCITI, y demás trámites ante las entidades financieras.	1. Durante el mes de MARZO se realizó el apoyo a 17 pagos desde el Portal Bancario Banco de Bogota 2. Se realizó los correspondientes pagos por concepto descuento por libranza a las respectivas entidades financieras (COMFABOY). Asi mismo se remitío via correo electrónico el respectivo soporte de pago.		X		1. Carpetas físicas del archivo de la Unidad "COMPROBANTES DE EGRESO 2025" N°2026000024 al N°2026000040

ÍTEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
			T	P	N	
7	Realizar el cargue de información presupuestal y contable de los contratos en la plataforma SECOP II de los procesos de la Unidad Administrativa Especial de Ciencia, Tecnología E Innovación del Municipio de Tunja – UMCITI, de conformidad con las directrices y las normas legales vigentes.	2. Se Cargaron en la plataforma SECOP II los siguientes pagos: - CPSP-UMCITI-007-2026 PABLO CEPEDA - CPSP-UMCITI-008-2026 VIVIANA SALAMANCA - CPSP-UMCITI-009-2026 IVAN AREVALO - CPSP-UMCITI-007-2026 CAMILA FORERO - CPSP-UMCITI-008-2026 ALEJANDRA GONZALEZ - CPSP-UMCITI-009-2026 SUSANA ROMERO - CPSP-UMCITI-008-2026 DAVID RUBIO PINZÓN - CPSP-UMCITI-009-2026 DIANA ZAMBRANO		X		PLATAFORMA SECOP II: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE
8	Realizar y apoyar la supervisión de convenios y/o contratos relacionados con los procesos y proyectos que le sean designados de la Unidad Administrativa Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación del Municipio de Tunja – UMCITI.	1. Se elaboró Acta parcial de pago y recibido a satisfacción del proceso "CONTRATAR LAS POLIZAS DE SEGUROS QUE AMPAREN LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES, ACTIVIDADES Y DE MAS ACTIVOS E INTERESES PATRIMONIALES ASEGURABLES DE PROPIEDAD UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DEL MUNICICPIO DE TUNJA – UMCITI. ". 2. Se apoyó la supervisión mediante la revisión de documentos para el trámite del pago de la Cuenta de los siguientes procesos: - CPSP-UMCITI-007-2026 PABLO CEPEDA - CPSP-UMCITI-008-2026 VIVIANA SALAMANCA - CPSP-UMCITI-009-2026 IVAN AREVALO - CPSP-UMCITI-007-2026 CAMILA FORERO - CPSP-UMCITI-008-2026 ALEJANDRA GONZALEZ - CPSP-UMCITI-009-2026 SUSANA ROMERO - CPSP-UMCITI-008-2026 DAVID RUBIO PINZÓN - CPSP-UMCITI-009-2026 DIANA ZAMBRANO		X		1. Carpetas físicas del archivo de la Unidad "CPSP-UMCITI-004-2026" 2. Carpetas físicas del archivo de la Unidad "CD-UMCITI-001-2026"
9	Elaborar la liquidación de la nómina, factores salariales y prestaciones sociales y reconocimiento de vacaciones, de los funcionarios de la Unidad Administrativa Especial de Ciencia, Tecnología E Innovación del Municipio de Tunja – UMCITI, de conformidad con las directrices y las normas legales vigentes.	1. Se elaboró la correspondiente liquidacion de Nomina de la Directora para el mes de MARZO de 2026. 2. Se elaboró la correspondiente liquidacion de los aportes al sistema de seguridad social (salud, pensión, ARL, Sena, ICBF y Comfaboy) en la plataforma SOI para el mes de MARZO de 2026. 3. Se elaboró documento depuración Retención en la Fuente procedimiento 1 para la directora de la Entidad nomina mes de MARZO de 2026. 4. Se elaboró la correspondientes Provisión de Prestaciones Sociales para el mes de MARZO de 2026.		X		1, 2, 3 y 4. Carpetas físicas del archivo de la Unidad. "NOMINA 2025"

ÍTEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
			T	P	N	
10	Apoyar la revisión, actualización e implementación de los procesos y procedimientos financieros, contables y presupuestales del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Unidad Administrativa Especial de Ciencia, Tecnología E Innovación del Municipio de Tunja – UMCITI.	1. Como parte del fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, se realizó la elaboración de documentos de planeación y soporte técnico, incluyendo los estudios previos de contratos y el informe ejecutivo, los cuales permiten evidenciar cumplimiento normativo, trazabilidad documental y alineación estratégica, asegurando el adecuado funcionamiento de los componentes de planeación institucional.		X		NA
11	Las demás inherentes al cumplimiento del objeto contratado y que sean determinadas por el director de la UMCITI.	Se realizó apoyo al diligenciamiento del formulario de medición de desempeño institucional vigencia 2025 en las siguientes politicas: - Gestión del conocimiento y la innovación - Gestión estrategica del Talento Humano		X		1. Carpetas físicas del archivo de la Unidad. "CORRESPONDENCIA ENVIADA 2026"

DAVID RUBIO PINZÓN
CONTRATISTA Y/O COOPERANTE

AHILIZ ROJAS RINCON
SUPERVISORA

T: Cumple totalmente las actividades pactadas.
P: Cumple parcialmente las actividades pactadas.
N: No cumplió las actividades pactadas.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1049631800		RUBIO PINZON JOSE DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 20 # 27-05	TUNJA-BOYACA	7445258	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	199458539	9500683844	I	2026/04/06	2026/04/06	NU	0	$523,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1049631800	RUBIO JOSE																		230301	30	$1,802,505	$288,500	EPS005	30	$1,802,505	$225,400		0	$0	$0	14-23	30	$1,802,505	$9,500	0	$0	$0	No	$523,400
Total	**Afiliados(1)**																						$1,802,505	$288,500			$1,802,505	$225,400			$0	$0			$1,802,505	$9,500		$0	$0		$523,400

2026/04/06 05:05 PM

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1049631800		RUBIO PINZON JOSE DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 20 # 27-05	TUNJA-BOYACA	7445258	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	199458539	9500683844	I	2026/04/06	2026/04/06	NU	0	$523,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$288,500	$0	$0	$288,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$288,500	$0	$0	$288,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,500	$0	$0	$9,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,500	$0	$0	$9,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$225,400	$0	$0	$225,400
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$225,400	$0	$0	$225,400
TOTAL				1	$523,400	$0	$0	$523,400

Gmail

David rubio pinzon <jodarupi@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada ☑ CUS 199458539

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: jodarupi@gmail.com

6 de abril de 2026 a las 13:19

¡Hola, José David Rubio Pinzon!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:



Valor: $ 523.400

Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9500683844

Fecha de la transacción: 06/04/2026

CUS: 199458539

Gracias por utilizar nuestro servicio.

Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.