

República de Colombia  Gobernación de Santander	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	1 de 8

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PAGO FINAL

TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES (CPS)
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.8937433 del 16 de enero de 2026
CONTRATISTA:	MARIA MARGARITA MORALES VILLARREAL
Nit o C.C. No.	1098777383
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON ESPECIALIZACION EN LA SECRETARIA DE PLANEACION DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA. ASESORÍA PROFESIONAL Y APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
VALOR INICIAL:	\$23,200,000.00
VALOR ADICIONAL:	\$0.00
VALOR TOTAL:	\$23,200,000.00
ANTICIPO INICIAL:	\$0.00
ANTICIPO ADICIONAL:	\$0.00
ANTICIPO TOTAL:	\$0.00
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:	0.00
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:	0.00
PLAZO INICIAL:	CUATRO (4) - MESES
PLAZO ADICIONAL:	
PLAZO TOTAL:	4 MESES

SUPERVISOR:	JOHAN SEBASTIAN ROA ARIZA
Acto Administrativo de Supervisión:	16 DE ENERO DE 2026
INTERVENTOR:	
Acto Administrativo de Interventoría:	
FECHA DE INICIACIÓN:	20 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	19/05/2026

SOLO PARA CONVENIOS:	
APORTE ENTIDAD (GOBERNACION):	\$0.00
APORTE OTRAS ENTIDADES:	\$0.00
VALOR TOTAL CONVENIO:	\$0.00

ACTAS DE SUSPENSIÓN

ACTAS DE REINICIO

PRORROGAS:

República de Colombia  Gobernación de Santander	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	2 de 8

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	
-----------------------------	--

OFICINA GESTORA:	SECRETARIA ADMINISTRATIVA
------------------	---------------------------

VALOR PAGAR:	A	\$ 5,800,000.00	Cobros realizados: (incluyendo el actual)	PAGO FINAL	de	4
--------------	---	-----------------	--	------------	----	---

Periodo de Pago:	Desde:	20/03/2026	Hasta:	19/04/2026
------------------	--------	------------	--------	------------

No. del RP:	26000815
Fuente del RP:	ICLD -INVERSIÓN (REORIENTADA POR LA LEY 2468 DE 2025)

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	PAGO FINAL	\$ 5,800,000.00
--------------------------------------	------------	-----------------

MENOS APOORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)	\$
MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO XX%	0.00
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	\$ 5,800,000.00

OBSERVACIONES AL ACTA: (estas observaciones son las digitadas al generar la cuenta desde el Portal de Tramite de cuentas de Guane, cuando tenga una condición atípica en su cuenta).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1.	Apoyo profesional en los asuntos que se requieran en la Secretaría de planeación relacionados con el objeto contractual	Brindé apoyo en la elaboración de aclaratorios (Yehymi Guevara, Natalia Trillos)	ANEXO 01
2.	Apoyo en la proyección, revisión y control de las respuestas a los requerimientos elevados por la comunidad, los diferentes entes de control y acciones constitucionales que se requieran en la secretaría de planeación a través del sistema Forest, del correo electrónico o correspondencia física	Apoyé a la Dirección en la elaboración de certificado laboral para MANUEL LIZARAZO, contribuyendo al cumplimiento del trámite administrativo correspondiente	ANEXO 02

República de Colombia  Gobernación de Santander	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	3 de 8

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
	recibida en la secretaría de planeación		
3.	Apoyar los procesos de contratación y las actividades conexas que se requieran en la Secretaría de planeación	Colaboré en la elaboración y revisión de los documentos postcontractuales relacionados con cambios de supervisión y actividades, garantizando que el proceso se desarrollara de manera eficiente y conforme a la normativa vigente	ANEXO 03
4.	Asistir a las reuniones, capacitaciones, mesas técnicas y comités dentro del territorio nacional a las que sea designado por el supervisor y que estén relacionados con el objeto contractual.	Para el periodo no participé de capacitaciones ni reuniones programadas por la Dirección	N/A
5.	Las demás actividades que sean requeridas por el supervisor en concordancia con el objeto contractual.	Apoyé la elaboración de requerimientos para suscripción acta de inicio contractual	ANEXO 05

NOTA: Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

ENTRADA DE ALMACEN – SI APLICA (Recuerde que todo contrato o convenio que incluya suministro de bienes debe tener el soporte de la entrada)					
Fecha:	dd-mm-aaaa	No. Entrada:	##	Valor:	\$000
Observaciones:					

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de Contratista declaro bajo la gravedad de juramento, que las planillas y soportes adjuntos, cargados en el Secop, corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, para gestionar el pago del periodo. (Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).

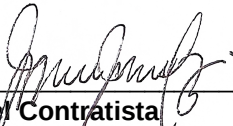
TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	03-2026
	Fecha de pago	30-03-2026
	Nº de Planilla	6009093818
	Ingreso Base de Cotización	\$2.700.000
	Valor cotizado	\$337.500
	EPS	SALUD MIA EPS

República de Colombia  Gobernación de Santander	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	4 de 8

TIPO DE APOORTE	DETALLE	MES 1
APOORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	03-2026
	Fecha de pago	30-03-2026
	Nº de Planilla	6009093818
	Ingreso Base de Cotización	\$2.700.000
	Valor cotizado	\$432.000
	Fondo de Pensiones	PORVENIR
APOORTE A.R.L.	Periodo de cotización	03-2026
	Fecha de pago	30-03-2026
	Nº de Planilla	6009093818
	Ingreso Base de Cotización	\$2.700.000
	Valor cotizado	\$14.100
	A.R.L.	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	Entidad SENA
	I.C.B.F.	Entidad ICBF
	Caja de Compensación	Entidad Cajas
VALOR TOTAL PAGADO		\$783.600

Recuerde que si su planilla fue pagada fuera de los plazos establecidos los valores a registrar corresponden al total pagado incluyendo la mora.

Se firma para tramite de pago, a los 20 días del mes de abril de 2026



Firma del Contratista
NOMBRE: MARIA MARGARITA MORALES VILLARREAL
IDENTIFICACION No. 1098777383
CORREO: Marimarga10@hotmail.com
TELEFONO DE CONTACTO: 3212106463

República de Colombia  Gobernación de Santander	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	5 de 8

ANEXO 01.

1. Apoyo profesional en los asuntos que se requieran en la Secretaría de planeación relacionados con el objeto contractual.

Brindé apoyo en la elaboración de aclaratorios (Yehymi Guevara, Natalia Trillos)

compromiso contractual que se genera en virtud de la ejecución del contrato de prestación de servicios. Por ningún motivo el contratista podrá retirar o sustraer la documentación producida en ejercicio de sus actividades u obligaciones contractuales, por cuanto los documentos públicos son de propiedad del Estado. • Presentar informes mensuales sobre las diferentes actividades desarrolladas de conformidad con el objeto contractual y realizar el trámite correspondiente al pago del servicio prestado dentro de los 5 días siguientes al cumplimiento del periodo a cobrar, cuál debe ser radicado en la ventanilla única –FOREST. OBLIGACIONES GENERALES: 1. El contratista se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades especificadas en las condiciones pactadas. 2. Aceptar la supervisión por parte del Departamento. 3. Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo de este contrato, evitando dilaciones y entorpecimientos que puedan presentarse. 4. No acceder a amenazas o a peticiones de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho informando inmediatamente a la Entidad y demás autoridades competentes cuando se presenten peticiones o amenazas. 5. De conformidad con el artículo 18 del Decreto 723 del 15 de abril de 2013, allegar el certificado de examen pre ocupacional. 6. El contratista debe tener en cuenta lo establecido para el efecto en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002; 7. Estar afiliado a seguridad social de acuerdo a las normas legales vigentes. 8. Afiliarse a la ARL de conformidad con el numeral del ordinal a), artículo 2 de la Ley 1562de 2012.Nota: Los trabajadores independientes que laboren en actividades catalogadas por el Ministerio de Trabajo como de alto riesgo, el pago de esta afiliación será por cuenta del contratante. (Artículo 2 ordinal a), numeral 5). 9. Seguir los lineamientos para el sostenimiento y mantenimiento del sistema integrado de gestión de la gobernación de Santander en lo referente a las normas NTC ISO 9001:2015 – calidad NTC ISO 14001:2015 – Ambiental; NTC ISO 45001:2018 Seguridad y salud en el trabajo y el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG. 10. Asumir las relaciones interpersonales que en ejecución del contrato se generan, enmarcadas en valores, reconocimiento de la dignidad humana y buen trato. 11. El contratista debe guardar total reserva sobre los asuntos que por razón de la ejecución del presente contrato tenga conocimiento, así como de los resultados que del mismo se deriven. 12. El contratista mantendrá absoluta confidencialidad y reserva en el manejo de las claves otorgadas para la operación de los asuntos del contrato, incluyendo los portales asignados para el cumplimiento de su objeto contractual (Nota: las demás obligaciones específicas y generales se encuentran en el numeral 2.5 de los estudios y documentos previos, denominado obligaciones del contratista) B) DEL DEPARTAMENTO: se obliga a lo siguiente: 1) Efectuar los pagos de conformidad con lo establecido en este contrato, con cargo a la apropiación presupuestal respectiva y al Programa Anual Mensualizado de Caja PAC. 2) Prestar toda la colaboración necesaria para la ejecución del contrato. SEGUNDA: VIGENCIA DE LAS ESTIPULACIONES: Quedan vigentes todas las estipulaciones del contrato No. CO1.PCONTR.9303781 DEL 30 DE ENERO 2026 que no sean contrarias al presente documento y a las normas que regulan la materia. TERCERA: PERFECCIONAMIENTO. Este modificatorio se perfecciona con la firma de las partes. Se firma en Bucaramanga, a los POR EL DEPARTAMENTO LA CONTRATISTA DIEGO ARTURO TAMAYO SALCEDO Secretario de Planeación YEHYMI KATHERYNE GUEVARA SANTAMARIA Contratista Proyectó Aspectos Jurídicos: Margarte Moreles – Contratista – Secretaría Planeación Revisó Aspectos Jurídicos: Wilme Quiñes Quiñes – abogado contratista - Secretaría Planeación	
Se firma en Bucaramanga, a los POR EL DEPARTAMENTO LA CONTRATISTA DIEGO ARTURO TAMAYO SALCEDO Secretario de Planeación NATHALIA TRILLOS RIZO Contratista Proyectó Aspectos Jurídicos: Margarte Moreles – Contratista – Secretaría Planeación Revisó Aspectos Jurídicos: Wilme Quiñes Quiñes – abogado contratista - Secretaría Planeación	

ACLARATORIOS - MODIFICATI				
GOVERNACION > CONTRATACION > 2026 > ACLARATORIOS - MODIFICATORIOS >				
Ordenar Ver				
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño	
Yehymi Katherine Guevara Santamaría	20/04/2026 9:03 a. m.	Carpeta de archivos		
NATALIA TRILLOS	20/04/2026 9:03 a. m.	Carpeta de archivos		
LAURA VALENTINA GAMBOA	24/03/2026 11:00 a. m.	Carpeta de archivos		
KARINA QUIROGA	19/03/2026 2:23 p. m.	Carpeta de archivos		
SILVIA SANMIGUEL	24/02/2026 3:17 p. m.	Carpeta de archivos		
DAMITH RIVERA	18/02/2026 2:50 p. m.	Carpeta de archivos		
INGRITH BARRIOS	16/02/2026 2:35 p. m.	Carpeta de archivos		
FUNDECI	12/02/2026 3:18 p. m.	Carpeta de archivos		
EMYEMBER HERNANDEZ	11/02/2026 2:31 p. m.	Carpeta de archivos		
ANGELA MARCELA LEON	6/02/2026 10:41 a. m.	Carpeta de archivos		

República de Colombia  Gobernación de Santander	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	6 de 8

ANEXO 02.

2. Apoyo en la proyección, revisión y control de las respuestas a los requerimientos elevados por la comunidad, los diferentes entes de control y acciones constitucionales que se requieran en la secretaría de planeación a través del sistema Forest, del correo electrónico o correspondencia física recibida en la secretaría de Planeación

Apoyé a la Dirección en la elaboración de certificado laboral para MANUEL LIZARAZO, contribuyendo al cumplimiento del trámite administrativo correspondiente.

MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO AL PLAN DE DESARROLLO SIGID DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER.

Las actividades específicas son:

1. Apoyar al Grupo de Seguimiento y Evaluación en el despliegue del Sistema Integrado de Gestión de Información Departamental (SIGID) en el servidor local garantizando la operatividad y funcionamiento del sistema.
2. Realizar la parametrización y configuración del sistema de información SIGID para la actualización del Plan Indicativo y Plan de Acción para la vigencia 2025.
3. Brindar soporte funcional y apoyo técnico en el funcionamiento del sistema de información SIGID.
4. Apoyar y asesorar en la realización de capacitación del aplicativo SIGID funcionarios y contratistas de la Gobernación de Santander.
5. Realizar actualización del Formato Contraloría del Módulo Informes configurado como insumo para el informe "Seguimiento Transversal Plan de Acción" de la Contraloría General de Santander ajustándolo a los lineamientos del ente de control.
6. Elaboración de los manuales de usuario y técnico del Sistema de Información SIGID.
7. Asistir a las reuniones, capacitaciones y comités a las que sea designado por el supervisor y que tengan relación con el objeto contractual.
8. Las demás actividades que le asigne el supervisor, relacionadas con la naturaleza de este contrato.

Cualquier información adicional requerida se puede encontrar en la página web de la Gobernación de Santander- www.santander.gov.co, en el link: <https://portalguane.santander.gov.co/contratos/>

Se expide en Bucaramanga, a los 26 días del mes de marzo de 2026, a solicitud del interesado.


DENILSON ALBERTO PÉREZ PATIÑO
Secretario de Planeación (E)

Proyectó: Margarita Morales Villarreal - Contratista - Secretaría de planeación
Revisó: Juan Carlos Forero Larrota- Profesional Universitario- Secretaría de Planeación

Activar Wi
Ve a Configur

Se anexan y anulan estampillas de Fondos Departamentales por valor de \$21.010 según recibo No. 2502600214158 de Fecha 26 de marzo de 2026

República de Colombia  Gobernación de Santander	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	7 de 8

ANEXO 03.

3. Apoyar los procesos de contratación y las actividades conexas que se requieran en la Secretaría de planeación

Colaboré en la elaboración y revisión de los documentos postcontractuales relacionados con cambios de supervisión, garantizando que el proceso se desarrollara de manera eficiente y conforme a la normativa vigente

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Ti
 ALBA MONSALVE	9/04/2026 12:37 p. m.	Carpeta de archivos	
 CAMILO MORALES	6/04/2026 12:00 p. m.	Carpeta de archivos	
 DIEGO RAMIREZ	9/04/2026 12:37 p. m.	Carpeta de archivos	
 HENRY GAMBOA MEZA	13/04/2026 9:12 a. m.	Carpeta de archivos	
 JHON MARIO	9/04/2026 12:37 p. m.	Carpeta de archivos	
 MARGARITA MORALES	9/04/2026 12:37 p. m.	Carpeta de archivos	
 SARA JULIANA	9/04/2026 12:16 p. m.	Carpeta de archivos	
 VALENTINA VARGAS	9/04/2026 12:03 p. m.	Carpeta de archivos	
 SOLICITUD CAMBIO DE SUPERVISOR (1)	9/04/2026 12:05 p. m.	Documento de Micro...	
 SOLICITUD CAMBIO DE SUPERVISOR (1)	9/04/2026 12:05 p. m.	Microsoft Edge PDF ...	
 SOLICITUD CAMBIO DE SUPERVISOR ADMINISTRATIVA	13/04/2026 11:15 a. m.	Documento de Micro...	
 SOLICITUD CAMBIO DE SUPERVISOR ADMINISTRATIVA	13/04/2026 11:15 a. m.	Microsoft Edge PDF ...	

República de Colombia  Gobernación de Santander	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	8 de 8

ANEXO 05.

4. Las demás actividades que sean requeridas por el supervisor en concordancia con el objeto contractual.

Apoyé la elaboración de requerimientos para suscripción acta de inicio contractual

República de Colombia  Gobernación de Santander	CARTA	CÓDIGO	AP-AU-RG-110
		VERSIÓN	17
		FECHA DE APROBACIÓN	11/04/2024
		PÁGINA	1 de 1

Bucaramanga, 07 de abril de 2026

Señor
Andrés Eduardo Vega

Referencia: Requerimiento para suscripción acta de inicio contractual

Por medio de la presente, nos permitimos informarles que desde la Secretaría de Planeación se han realizado reiterados intentos de comunicación con el fin de coordinar la suscripción del acta de inicio correspondiente al contrato de prestación de servicios suscrito con la Gobernación de Santander, sin que hasta la fecha se haya recibido respuesta por su parte.

En consecuencia, solicitamos comunicarse de manera inmediata con esta dependencia, con el propósito de adelantar la suscripción del acta de inicio y dar cumplimiento a las obligaciones contractuales pactadas.

Lo anterior, en atención a los términos establecidos en el contrato suscrito.

Agradecemos su pronta gestión y colaboración frente a este requerimiento.

Cordialmente,

DIEGO ARTURO TAMAYO SALCEDO
Secretario de Planeación
Gobernación de Santander

Proyecto: Margarita Morales – CPS – Secretaría de Planeación

ATA > ADATA HD330 (E:) > GOBERNACION > CONTRATACION > 2026 >			
 Ordenar Ver ...			
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
CAMPIO DE SUPERVISOR	25/03/2026 1:26 p. m.	Carpeta de archivos	
CDP Y RP	13/01/2026 10:04 a. m.	Carpeta de archivos	
CENTRO CULTURAL DEL ORIENTE	5/02/2026 9:08 a. m.	Carpeta de archivos	
ESQUEMAS ASOCIATIOS	28/01/2026 12:06 p. m.	Carpeta de archivos	
ESTADISTICA	16/02/2026 2:34 p. m.	Carpeta de archivos	
INFORMACION GEOGRAFICA	20/02/2026 4:47 p. m.	Carpeta de archivos	
MARGARITA 2026	19/04/2026 7:18 p. m.	Carpeta de archivos	
MATRIZ CONTRATOS NUEVOS	30/01/2026 9:52 p. m.	Carpeta de archivos	
PAGO REDU RESERVA PRESUPUESTAL	24/02/2026 4:27 p. m.	Carpeta de archivos	
RENDICION DE CUENTAS	30/01/2026 10:33 p. m.	Carpeta de archivos	
REQUERIMIENTOS	20/02/2026 4:42 p. m.	Carpeta de archivos	
REVISIONES	17/01/2026 10:38 a. m.	Carpeta de archivos	
SIG	30/01/2026 3:00 p. m.	Carpeta de archivos	
 requerimiento acta de incio ANDRES VEGA	7/04/2026 9:21 a. m.	Documento de Micro...	2.512 KB
 requerimiento acta de incio DEIBYZ LAZARO	7/04/2026 9:18 a. m.	Documento de Micro...	2.512 KB
 requerimiento acta de incio LIZETH KARINA	7/04/2026 9:21 a. m.	Documento de Micro...	2.512 KB
 requerimiento acta de incio	7/04/2026 9:13 a. m.	Documento de Micro...	2.512 KB