ACTA DE RECIBO FINAL

(ACTA No.1)

CONTRATO	No. CO1.PCCNTR.8672974 DE 2025
TIPO DE CONTRATO:	DE SERVICIOS
OBJETO	PROVEER LOS DERECHOS, LA LOGÍSTICA Y LA ORGANIZACIÓN NECESARIA PARA LA PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO DE CHÍA EN EXPOARTESANÍAS 2025.
CONTRATISTA	CORPORACION DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA BENEFICIO E INTERES COLECTIVO
NIT	860.002.464-3
INTERVENTOR	NO APLICA
SUPERVISORA	SHARON TATIANA MELO ZEA
FECHA DE INICIO:	05 DE DICIEMBRE DE 2025
VALOR DELCONTRATO	$ 78.480.845
ADICION No. 1	NO APLICA
PLAZO DE EJECUCION	14 DÍAS
PRORROGA	NO APLICA
AMPLIACION DE SUSPENSIÓN	NO APLICA
FECHA DE REINICIO	NO APLICA
FECHA DE TERMINACION	18 DE DICIEMBRE DE 2025

En el Municipio de Chía nos reunimos en el sitio de ejecución del CONTRATO: MARIO ANTONIO CAJIAO PEDRAZA en su calidad de Representante Legal de la CORPORACION DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA BENEFICIO E INTERES COLECTIVO y SHARON TATIANA MELO ZEA supervisora.

Con la presente Acta de recibo final del contrato mencionado el contratista hace entrega, y el municipio por intermedio del Supervisor recibe en forma definitiva los servicios pactados en el objeto contractual, de acuerdo a las cantidades y especificaciones siguientes, determinando su terminación de común acuerdo.

ALCANCE DEL CONTRATO	**EJECUTADO**
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	**OBSERVACIONES**
1. Entregar el stand institucional al Municipio de Chía ubicado en el pabellón tendencias para su participación en Expoartesanías 2025, durante los catorce (14) días del evento, es decir desde el 05 de diciembre al 18 de diciembre de 2025.	Se generó la entrega, instalación y habilitación del stand institucional del Municipio de Chía en el pabellón Tendencias, garantizando su disponibilidad y operatividad durante los catorce (14) días del evento, comprendidos entre el 05 y el 18 de diciembre de 2025, permitiendo la adecuada representación institucional y la promoción de la oferta artesanal del municipio ante los visitantes de la feria.
2. Cumplir con los servicios descritos en el numeral 2.3 Descripción del objeto a contratar, de acuerdo con las especificaciones técnicas descritas.	Se dio cumplimiento a los servicios establecidos en el numeral 2.3 del objeto contractual mediante el arrendamiento de treinta y ocho (38) metros cuadrados de área comercial institucional en Expoartesanías 2025, con ubicación asignada en el Pabellón Tendencias, Pabellón 6 Nivel 1, en modalidad de isla completa,

ALCANCE DEL CONTRATO	EJECUTADO
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	OBSERVACIONES
	garantizando su disponibilidad durante todos los días del evento. Antes de iniciar el evento, se entregaron las credenciales de expositor y de servicio, las cuales garantizaron la entrada y salida permanente durante los 14 días de duración del evento para los expositores y el personal de apoyo de que atendió y estuvo a cargo del stand. En total, fueron 20 credenciales de expositor, 20 credenciales de servicio, 40 invitaciones VIP y 2 bonos de parqueadero.
3. Entregar el stand independiente a los dos (2) artesanos seleccionados de forma individual durante los catorce (14) días del evento, es decir desde el 05 de diciembre al 18 de diciembre de 2025.	Se brindó apoyo en el arrendamiento del área correspondiente a dos (2) expositores independientes del municipio de Chía seleccionados mediante convocatoria pública. A los artesanos que participaron de forma independiente en Expoartesanías, se les entregó el stand contratado por cada uno. Estos stands, contaron con el apoyo económico de la Alcaldía para el arrendamiento del área
4. Permitir la participación de los artesanos en la agenda académica, las actividades de capacitación, charlas y talleres de diferentes temáticas a realizarse en el marco de Expoartesanías.	Se garantizó la posibilidad de participación de los artesanos en las actividades académicas contempladas dentro de la programación general de Expoartesanías 2025. Para la versión del año 2025, se desarrollaron algunas actividades de charlas que fueron publicadas en la Agenda Académica de la Feria y disponible en su página web. Así pues, la Agenda Académica del evento siempre permaneció abierta tanto para los artesanos participantes, como para el público visitante.
5. Realizar el apoyo logístico necesario durante los catorce (14) días del evento, incluyendo seguridad, limpieza en áreas comunes del pabellón y servicios de información, gestionando la disponibilidad de áreas comunes, zonas de carga y descarga, y acceso a almacenamiento temporal, asegurando así que los artesanos puedan operar sin inconvenientes.	Se realizó el desarrollo del evento en condiciones logísticas adecuadas mediante la operación integral del recinto ferial Corferias, el cual dispuso los servicios generales de seguridad, aseo, información y gestión de áreas comunes, zonas de carga y descarga y espacios de almacenamiento temporal, aplicables a todo el pabellón y no de manera exclusiva al stand institucional, garantizando así el normal desarrollo de Expoartesanías 2025 y la adecuada operación de los expositores participantes. Desde la entrada, se realizaron las operaciones necesarias para garantizar la realización del evento, con las medidas de seguridad requeridas y la información requerida tanto para los participantes, como para los visitantes. Para asegurar la realización del evento, se activaron y abrieron los siguientes pabellones y áreas comunes: Pabellón 1, Nivel 1: Artesanía Contemporánea Pabellón 1 Nivel 2: Bocados Típicos

ALCANCE DEL CONTRATO	EJECUTADO
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	OBSERVACIONES
	Pabellón 3 nivel 1: Artesanía Tradicional Pabellón 3 nivel 2: Artesanía Étnica Pabellón 5: Diseño Colombia Pabellón 6 nivel 1: Tendencias y Moda Pabellón 6 nivel 2: Internacional Pabellón 8 Nivel 1: Joyería y Bisutería Pabellón 8 Nivel 2: Economías propias Áreas Libres. Corferias dispuso de personal de seguridad para garantizar la misma durante todos los días del evento. Los supervisores de seguridad estuvieron en recorrido permanente y en constante comunicación con los supervisores de cada pabellón para conocer de las posibles alertas.
6. Entregar el stand institucional con infraestructura básica (como mesas, estanterías, iluminación y conexiones eléctricas) diseñado para resaltar la artesanía de cada participante.	El stand institucional estuvo dotado con infraestructura básica funcional de acuerdo al diseño seleccionado, incluyendo módulos de atención, vitrinas, estanterías, iluminación adecuada y conexiones eléctricas, diseñadas estratégicamente para resaltar la artesanía de los participantes, mejorar la visibilidad de los productos y optimizar la experiencia de los visitantes.
7. Se deberán implementar todas las medidas de seguridad necesarias, incluyendo personal de vigilancia, señalización de rutas de evacuación, y la presencia de personal médico para emergencias, así como inspecciones previas a la apertura para asegurar que las instalaciones sean seguras y cumplan con las regulaciones locales de salud y seguridad.	Las medidas de seguridad requeridas para el desarrollo de Expoartesanías 2025 fueron implementadas por el Recinto Ferial Corferias, en el marco de su operación integral, incluyendo la disposición de personal de vigilancia, la señalización de rutas de evacuación, la presencia de personal médico para la atención de emergencias y la realización de inspecciones previas a la apertura del evento, garantizando condiciones adecuadas de seguridad y cumplimiento de la normativa aplicable para todos los expositores y visitantes del pabellón.
8. Adoptar y promover prácticas sostenibles durante la feria. Esto incluye el manejo responsable de residuos, opciones de reciclaje, uso de materiales eco-amigables, y la reducción del consumo de plásticos de un solo uso	Corferias realiza el aprovechamiento de residuos y mantiene un reporte de éstos de acuerdo a sus políticas de sostenibilidad. Así pues, todos los sistemas y elementos para realizar la recolección y manejo de residuos estuvieron disponibles en el recinto durante la realización de Expoartesanías 2025, tanto al interior de los Pabellones, como en las zonas de área libre y comidas. Además, durante el evento, se adoptaron y promovieron prácticas sostenibles durante el desarrollo de Expoartesanías 2025, evento realizado en el Recinto Ferial Corferias, operador ferial certificado como Empresa B, alineándose con los

ALCANCE DEL CONTRATO	EJECUTADO
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	OBSERVACIONES
	lineamientos de sostenibilidad ambiental, social y de responsabilidad corporativa implementados por dicho recinto. En este marco, se aplicaron acciones orientadas al manejo responsable de residuos, la disposición de opciones de reciclaje, el uso de materiales eco-amigables y la reducción del consumo de plásticos de un solo uso, contribuyendo al impacto positivo social, ambiental y económico promovido por Corferias en sus ferias y eventos.

Balance Económico del **CONTRATO** a la fecha

	DESCRIPCION	A.	VALOR CONTRATADO	B.	VALOR EJECUTADO
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	A 1	$ 78.480.845	B1	$ 78.480.845
2	VALOR DE ADICIONES.	A 2	$ 0	B2	$ 0
3	VALOR EJECUTADO (B1+B2).	A 3	[redacted]	B3	$ 78.480.845
4	VALOR YA PAGADO AL CONTRATISTA		[redacted]	B4	$ 78.480.845
5	VALOR NO EJECUTADO. B4 = (A1+A2) - (B3)		$ 0		[redacted]
6	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA. (B3-B4)		[redacted]		$ 0
7	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO.		$ 0		

Con el pago del saldo a favor del contratista las partes certifican estar a paz y salvo por todo concepto; para constancia, se firma la presente acta en original por los que en ella intervinieron, a los 17 días del mes de febrero de 2026.

MARIO ANTONIO CAJIAO PEDRAZA
REPRESENTANTE LEGAL
CORPORACION DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA
BENEFICIO E INTERES COLECTIVO

Sharon Melo

SHARON TATIANA MELO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO (E)
SUPERVISORA CONTRATO