



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. Abril de 2026

Señor

JORGE ALEXANDER CAÑÓN CASTAÑO

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9132762**

Coordinador Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento

Profesional G03

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Abril de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9132762 del año 2026

Alexander Buitrago Ávila, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 7.696.588, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CINCUENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. (\$57.868.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS DIECISÉIS MIL PESOS M/CTE. (\$2.516.000), b) ONCE (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de CINCO MILLONES TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$5.032.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.



Ejecución mensual de actividades

Nr o.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato.	Elaboración del informe de actividades del mes de Abril, en el formato definido por el CDE DC. Informe seguimiento de metas	Anexo 1
2	Hacer seguimiento y cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Reunión seguimiento contrato y plan de acción de las metas propuestas, CDE regional DC. Revisión de avances en convocatorias Fondo Emprender	Anexo 2
3	Consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad	Reporte de planes de negocio Fondo Emprender en Drive de la regional DC, para seguimiento de formalizaciones en convocatorias 2026	Anexo 3
4	Apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado.	Atención a inducciones virtuales jornada mixta según cronograma enviado por el CTT	Anexo 4
5	Brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.	Atención a emprendedores en puesta en marcha Fondo Emprender Savio Cocina Glocal	Anexo 5



		Atención a emprendedores en puesta en marcha Fondo Emprender Mento Clothing	Anexo 6
		Atención a emprendedores en puesta en marcha Fondo Emprender Granja Castirueda	Anexo 7
6	Gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	Atención a solicitud de CDJs - SDIS y CDE SENA DC - Fondo Emprender	Anexo 8
7	Asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.	Participación en la reunión de actualización y seguimiento de formalizaciones de proyectos en las convocatorias fondo emprender CDE DC.	Anexo 9
8	Garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.	Ajustes y subida de evidencias solicitadas por el CDE DC. Para registrar al SIGE – Asistencia a Orientaciones realizadas en el CTT	Anexo 10
9	Apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo Acordado	Atención Inducción – Programa Técnico en Agente de Tránsito virtual a apéndices del Centro de tecnologías del transporte CTT. Para divulgación de requisitos y de servicios de emprendimiento. Solicitados por la coordinación académica.	Anexo 11
10	Proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la	Atención a emprendedores de grupo asociativo de	



	Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.	convocatorias Fondo Emprender vigencia 2026. Formulación plan de inversión Crear Asociativo -Citadel Ingeniería -Píxelee	Anexo 12
11	Presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual	Se sube información a la plataforma SIGE. Para el registro de contactos atendidos.	Anexo 13
12	Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y el SENA.	Gestión de la agenda de atención a emprendedores atendidos por mi gestión de manera autónoma	Anexo 14
13	Garantizar la atención al público en los lugares, fechas, horarios y condiciones que se requieran para brindar los servicios contratados, según lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, y la Dirección Nacional De Empleo Y Trabajo del SENA, sobre la atención al público.	Atención virtual para la formulación y formalización del proyecto en la convocatoria economía popular. ROMA DISEÑO ARQUITECTONICO	Anexo 15
		Atención a solicitud de emprendedores del proyecto Granja Castirueda para tender el cambio de plan operativo junto con la interventoría.	Anexo 16
		Atención presencial al público general en el APE para los visitantes del CDE DC. Que buscan información sobre los servicios del Centro de Desarrollo Empresarial.	Anexo 17



14	Apoyar los planes y programas del Ecosistema de emprendimiento regional.	Visita para desarrollar charlas FORMACIONES CASAS DE JUVENTUD solicitada por el CDE DC. Reunión revisión de ajustes para atender las convocatorias nacionales ofertadas por el Fondo Emprender 2026.	Anexo 18 Anexo 19
15	Disponer de los medios necesarios para garantizar la correcta ejecución del objeto contractual, así como del mantenimiento, cuidado y custodia de la información y documentación generada en el marco del objeto del presente contrato.	Se cuenta con equipo de cómputo propio con licencia de Windows y Microsoft office.	Anexo 20
16	Generar y entregar reportes sobre el desarrollo de su objeto contractual en los momentos que se requieran.	Reunión para solicitud de gestión de la información para los proyectos a revisión de acreditación para convocatorias Fondo Emprender, manejo de proyectos a formalizar.	Anexo 21
17	Presentar al supervisor del contrato dentro de los tres días anteriores a la terminación de este, informe final sobre las actividades desarrolladas con los soportes correspondientes.	No se ejecutó en el mes objeto de cobro, dado que la obligación contractual establece que este debe entregarse al supervisor dentro de los tres (3) días anteriores a la terminación del contrato.	N/A
18	Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto de este.	Agendamiento para atención presencial en el APE por solicitud de CDE DC	Anexo 22

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6010632579 operador SOI referente al mes de Marzo.

Cordialmente,

ALEXANDER BUITRAGO AVILA

Contratista

C.C. 7.696.588

Firma

Jorge Alexander Cañón Castaño

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.9132762 de 2026



Anexo 1

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES								
ORIENTADOR DE EMPRENDIMIENTO REGIONAL DISTRITO CAPITAL								
MES : ABRIL								
CDE : Centro de Tecnologías del Transporte								
Nombre del orientador: Alexander Buitrago Avila								
FONDO EMPRENDER								
Cliente	Nombre contacto	No. De contacto	correo electronico	actividad realizada	descripcion del soporte	registro en SIGE (con evidencias)	evidencias de la Regional	
1 CREAR ESP - SOCIAL HAUS	Nahomy Benitez Quero	3102853495	dimenaho@gmail.com	Asesoría formulación Fondo Emprender	Acta asesoría	Si	Si	
2 CREAR ESP - ROMA DISEÑO AR	Rosebelth Martinez Acuña	319 3194713	roma_23@live.com	Asesoría formulación Fondo Emprender	Acta asesoría	Si	Si	
3 CREAR ESP - BARMONT	Liliana María Ospina Staaden	3202704126	liospinas@gmail.com	Asesoría formulación Fondo Emprender	Acta asesoría	Si	Si	
4 CREAR ESP - INDUSTRIA COLOM	Ana Pamela Gonzáles Camacho	314 2216233	alimentosdyp@gmail.com	Asesoría formulación Fondo Emprender	Acta asesoría	Si	Si	
5 CREAR ESP - CITADEL INGENIER	Nicolas Zuloaga	302 2882240		Asesoría formulación Fondo Emprender	Acta asesoría	Si	Si	
6 CREAR ESP - MÖN EMI	Paula Andreina Molina Guerrero	316 8308105	jna020280@gmail.com	Asesoría formulación Fondo Emprender	Acta asesoría	Si	Si	
7 CREAR ESP - PIXELEEE	Sergio Andres Vasquez Socarr	301 5655047	sergiovasquez01427@gmail.com	Asesoría formulación Fondo Emprender	Acta asesoría	Si	Si	
8 CREAR ESP - ELECTRICOS E HIBR	Andres Hoover Zapata Suarez	314 3597392	electricosehibridos@gmail.com	Asesoría formulación Fondo Emprender	Acta asesoría	Si	Si	
9 CREAR ESP - MICHI HELADAS	Yuri Andrea Medina Rincón	317 2620384	michiheladascol@gmail.com	Asesoría formulación Fondo Emprender	Acta asesoría	Si	Si	
FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL								
Cliente	Nombre contacto	No. De contacto	correo electronico	actividad realizada	descripcion del soporte	registro en SIGE (con evidencias)	evidencias de la Regional	
1 FORT ESP - HANNU	JAVIER STEVEN CASELLA MATIZ	3138905269	jcasella2905@gmail.com	Asesoría fortalecimiento y plan	Acta de asesoría	Si	Si	
2 FORT ESP - TRASCENDENCIA TF	JORGE LUIS GUZMAN OYOLA	3228576318	jorguzov@gmail.com	Asesoría fortalecimiento y plan	Acta de asesoría	Si	Si	
3 FORT ESP - CONSENTIDO DISEÑO	José Carlos León Grisales	318 2190006	consentidodisenofur@gmail.com	Asesoría fortalecimiento y plan	Acta de asesoría	Si	Si	
4 FORT ESP - ECOTRIBAL	Andres Ernesto Parada Penuel	313 8809458	aparadap@gmail.com	Asesoría fortalecimiento y plan	Acta de asesoría	Si	Si	
5 FORT ESP - TYMACA ARTE Y DIS	Ingrid Friede	318 3291227	ingridfriede@gmail.com	Asesoría fortalecimiento y plan	Acta de asesoría	Si	Si	
6 FORT ESP - CORPOGESTION	José Luis Archila Arias	310 8775632	joseluisarchila@gmail.com	Asesoría fortalecimiento y plan	Acta de asesoría	Si	Si	
PUESTA EN MARCHA								
Cliente	Nombre contacto	No. De contacto	correo electronico	actividad realizada	descripcion del soporte	registro en SIGE (con evidencias)	evidencias de la Regional	
1 SAVIO COCINA GLOCAL	Rodrigo Andrés Peña Santoyo	319 5501537	rpsantoyo@gmail.com	Puesta en marcha Fondo Emprender	Acta de acompañamiento	Si	Si	
2 GRANJA CASTIRUEDA	Mariana Rueda	320 3017747	mariana_lu208@hotmail.com	Puesta en marcha Fondo Emprender	Acta de acompañamiento	Si	Si	
3 Kiddy	Ana Maria Gaitan Rodriguez	315 4735913	gerencia@kiddv.com.co	Puesta en marcha Fondo Emprender	Acta de acompañamiento	Si	Si	
4 MEMTO CLOTHING	Ana Mercedes Tolosa	310 2521748	anamejia2105@hotmail.com	Puesta en marcha Fondo Emprender	Acta de acompañamiento	Si	Si	
FOMENTO								
Cliente	Nombre contacto	No. De contacto	correo electronico	Orientación/entrenamiento	actividad realizada	descripcion del soporte	registro en SIGE	
1				Orientación	Orientación emprendedores	Lista de asistencia	Si	



Nombre de orientador:			ALEXANDER BUITRAGO AVILA (Líder de centro)															
Nº	INDICADORES	Ponderación	META	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL EJECUTADO	PORCENTAJE DE EJECUCION	% VALORACION	
	1 Planes de Negocio Formulados OFF	0%													0	0%	0%	
	2 Empresas Creadas OFF	0%													0	0%	0%	
	3 Puesta en Marcha OFF	0%													0	0%	0%	
	4 Planes de Negocio Formulados F.E.	18%	8												0	0%	0%	
	5 Planes de Negocio viabilizados	0%													0	0%	0%	
	6 emprender CREAM Y FORTALECIMIENTO	18%	2												0	0%	0%	
	7 emprender CREAM Y FORTALECIMIENTO	18%	9												0	0%	0%	
	8 Puesta en marcha FE	10%	7												0	0%	0%	
	9 Empresas con Plan de Acción Formulado	8%	4												0	0%	0%	
	10 Empresas en Fortalecimiento	8%	4												0	0%	0%	
	11 Empleos Fortalecimiento	8%	3												0	0%	0%	
	12 Numero de Personas Orientadas	6%	1555												0	0%	0%	
	13 Personas Entrenadas	6%	595		303										303	51%	3%	
		100%																
	Ejecución Total			3%														

Anexo 2



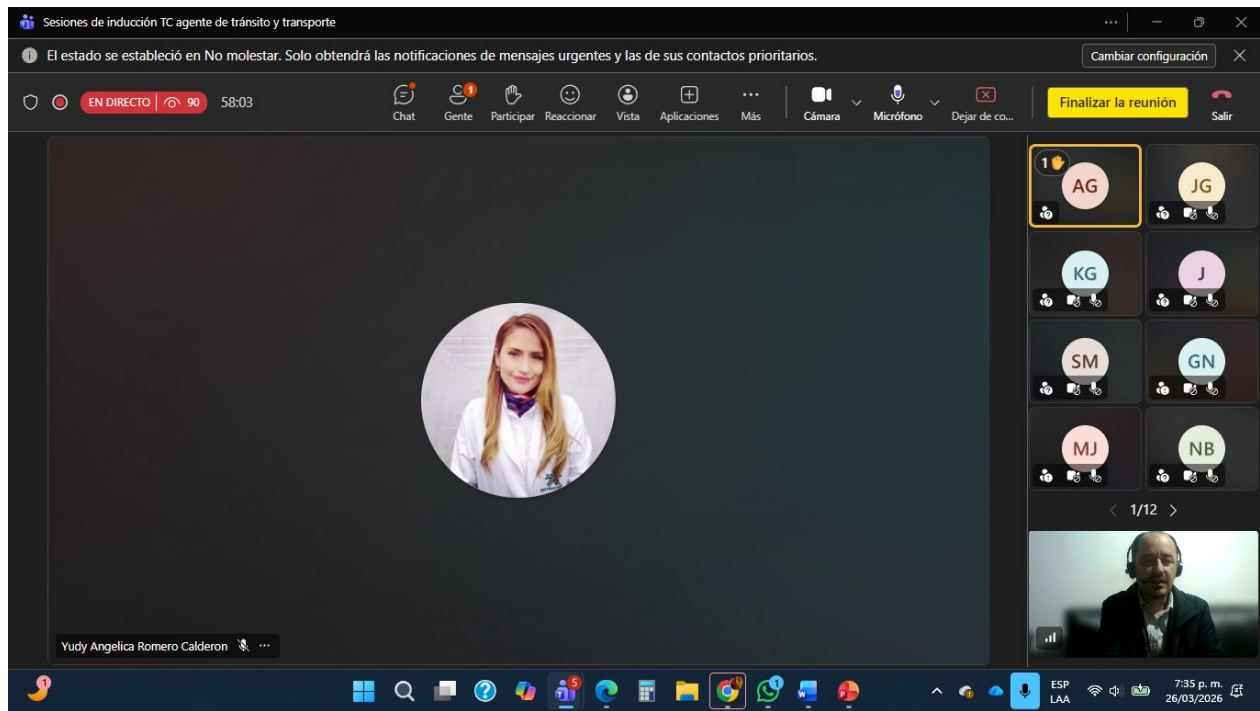
8 de abr de 2026, 10:17 a. m.



Anexo 3

	ID PLAN DE NI	NOMBRE DEL PLAN DE NEGOCIO	NOMBRE DEL PROFESIONAL / OR_T	CDE	¿EL PLAN DE NEGOCIOS ES ASOC	SI ES ASOCIATIVO, ¿	No DE LA CC
17	112422	CREAR ESP - INDUSTRIA COLOMBIANA DE ALIMENTOS DYP	ALEXANDER AVILA	BUITRAGO	11-Centro de Tecnologías del Transporte	INDIVIDUAL	
18	113047	CREAR ESP - SOCIAL HAUS	ALEXANDER AVILA	BUITRAGO	11-Centro de Tecnologías del Transporte	INDIVIDUAL	
19	113197	FORT ESP - CONSENTIDO DISEÑO PETS SAS	ALEXANDER AVILA	BUITRAGO	11-Centro de Tecnologías del Transporte	INDIVIDUAL	
20	107454	CREAR ESP - ROMA DISEÑO ARQUITECTONICO	ALEXANDER AVILA	BUITRAGO	11-Centro de Tecnologías del Transporte	INDIVIDUAL	
21	118668	CREAR ESP - MÖN EMI	ALEXANDER AVILA	BUITRAGO	11-Centro de Tecnologías del Transporte	INDIVIDUAL	
22	118583	CREAR ESP - PEXLEE	ALEXANDER AVILA	BUITRAGO	11-Centro de Tecnologías del Transporte	ASOCIATIVO	6
23	118685	FORT ESP - TYMACA ARTE Y	ALEXANDER	BUITRAGO	11-Centro de Tecnologías del	INDIVIDUAL	

Anexo 4

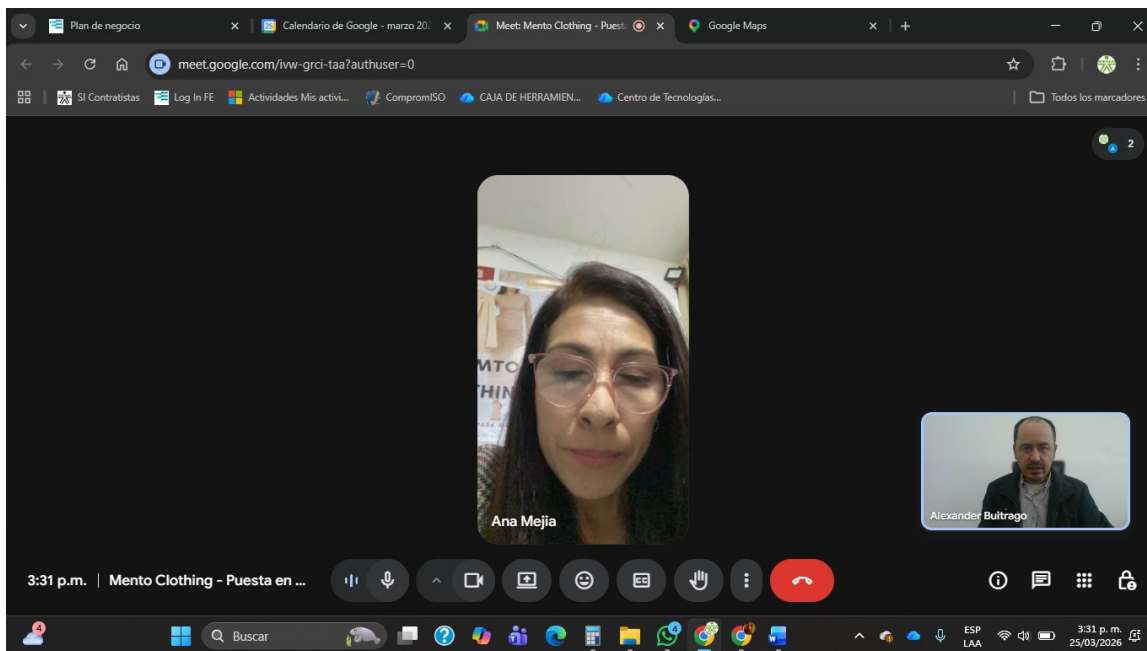




Anexo 5

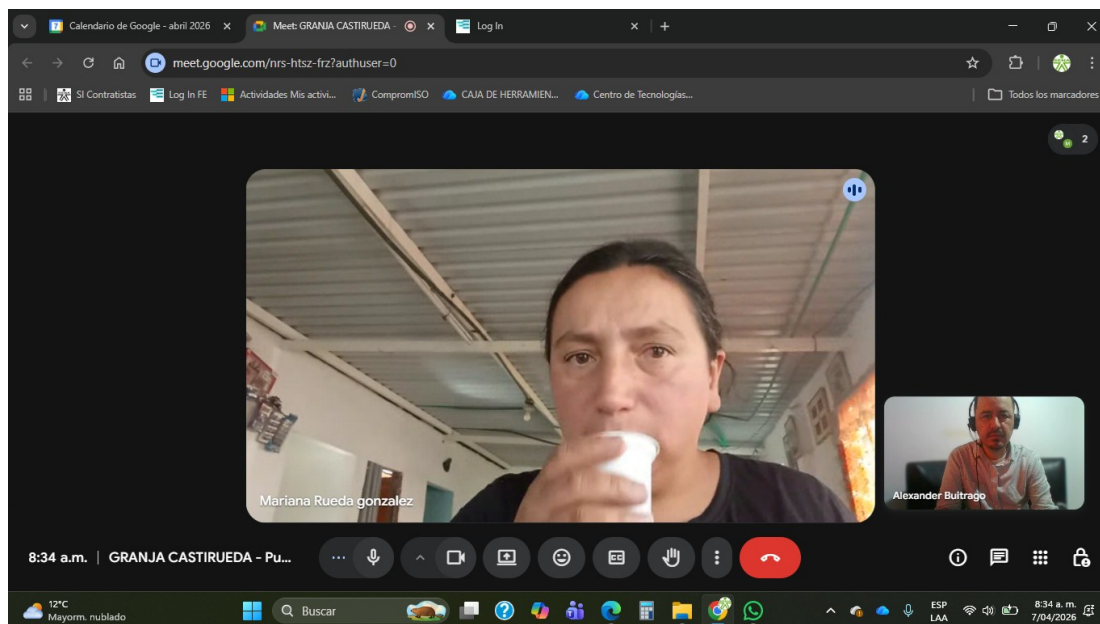


Anexo 6





Anexo 7

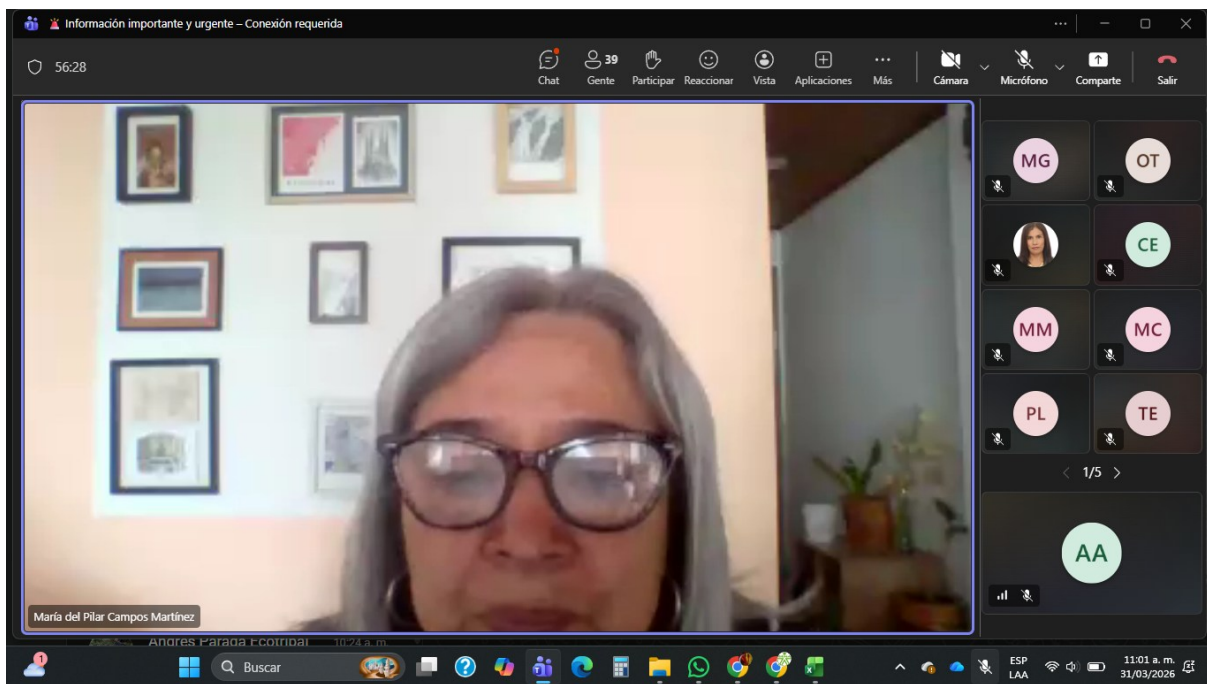


Anexo 8





Anexo 9





Anexo 10

Autoguardado GEE-F-010FormatoListadeasistenciaaEventosdeOrientacion 9 3 26 Pública • Se guardó en Esta PC

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda Acrobat

Formato Lista de asistencia a Eventos de Orientación y Entrenamiento

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública ☒ Pública Clasificada ☐ Pública Reservada ☐

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012 Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento que corresponda.

Tipo de sesión	OPRENTACION	Evento exclusivo para:
Modalidad	PRESENCIAL	Jóvenes ☐ Municipios PDET ☐
Fecha evento	30/03/2026	Población AFN ☐ Mujeres ☐
Hora	2:00:00 p. m.	Líderes y/o Líderas ☐ Economía Popul ☐
Regional	Distrito_Capital	Jóvenes en Paz ☐ Campesinos ☐
Centro de Desarrollo	11-Centro de Tecnologías del Transporte	Ciudadanos ☐ Indígena Amazon ☐
Departamento /	Distrito_Capital	Veteranos ☐ Parques Naciona ☐
Municipio	Distrito_Capital	Negritudes ☐ ICBF ☐
Expositor	Alexander Buitrago Avila	Razas ☐ Afrocolombianos ☐
Orientador	Alexander Buitrago Avila	Indígenas ☐ Palenqueros ☐

Título Charla: Orientación emprendedores

Las columnas en donde el encabezado está con relleno de color Amarillo, SON OBLIGATORIAS. Los campos se deben llenar en orden. La celda de la "Edad" se llena automáticamente a medida que se ingresa.

Nº	Nombres	Apellidos	Departamento	Municipio	Tipo de Identificación	Número de Identificación	F. Nacimiento	Edad	Género	Nacionalidad	E-mail	Clasificación Población
1	Edisson David	Vargas Casiblanco	Distrito_Capital	Distrito_Capital	Cédula de Ciudadanía	1023 144 328	5/03/2007	19	Masculino	Colombiano	davidireh2007@gmail.com	Ninguno
2	Mónica Lorena	Mendoza Pulido	Distrito_Capital	Distrito_Capital	Cédula de Ciudadanía	1002 722 921	10/01/2002	24	Femenino	Colombiano	mmendoza52@gmail.com	Ninguno
3	Kevin Giovanni	Jerez Vasquez	Distrito_Capital	Distrito_Capital	Cédula de Ciudadanía	1028 783 048	28/01/2006	20	Masculino	Colombiano	kevingereze@gmail.com	Adolescente Trabajador

Formato GEE-F-010 Instrucciones

Accesibilidad: es necesario investigar

14° ESP LAA 7:28 p. m. 11/04/2026

Anexo 11

Sesiones de inducción TC agente de tránsito y transporte

EN DIRECTO 90 01:02:31

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Microfono Comparte Finalizar la reunión Salir

7:39

Kiddy

El Ekidpo detrás de todo

Las personas que están construyendo Kiddy para hacerlo realidad.

Ana Gaitán
CEO
Emprendedora desde los 13 años, fundadora de Kiddy y miembro de Makers Fellowship.
Haz clic para ver más

Ana Gaitán

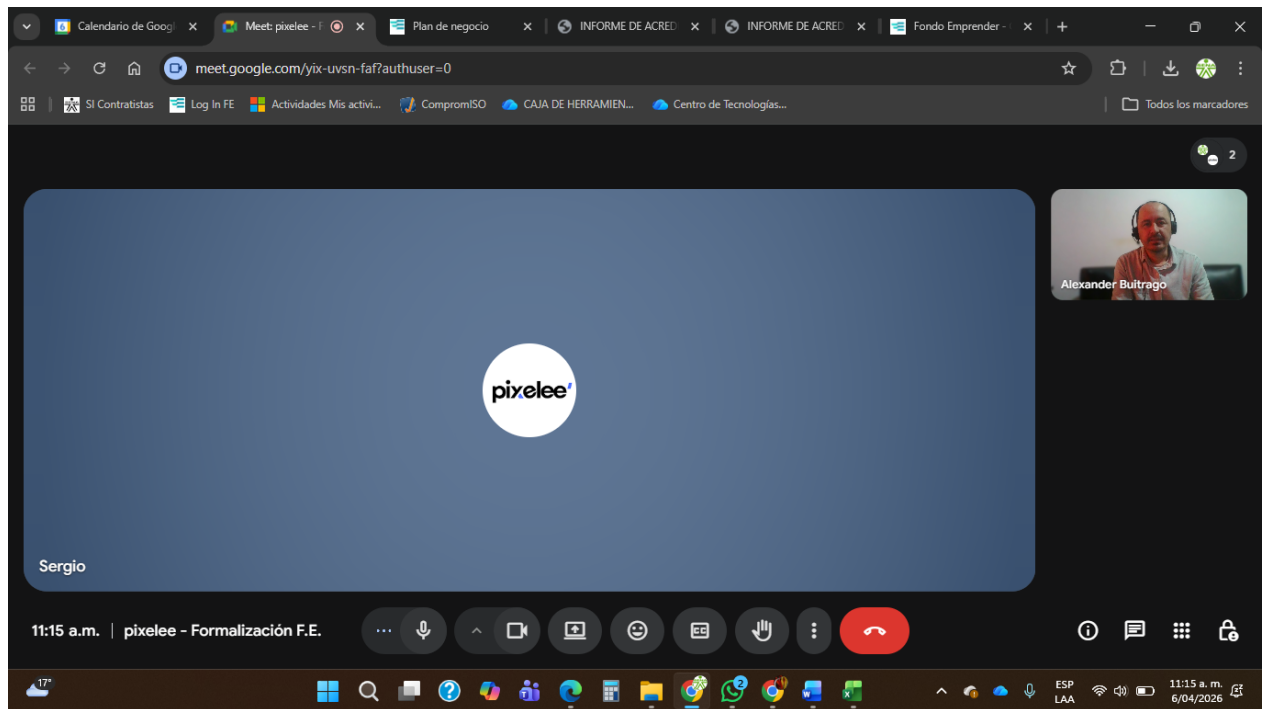
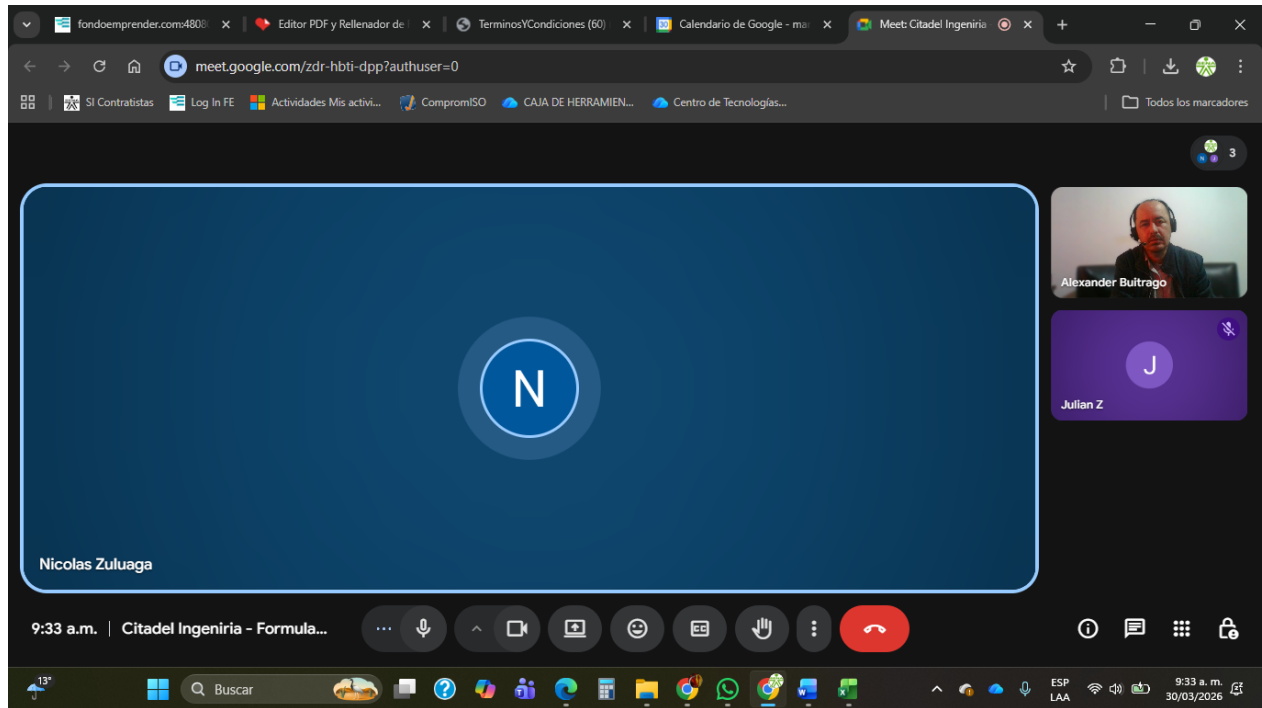
AG KG J SM GN MJ NB AA

1/12

7:40 p. m. 26/03/2026



Anexo 12



Anexo 13



Calendario de Google - abril 2026 x Contacto: Contact Paula Andreina x +

sige-prod.crm.dynamics.com/main.aspx?appid=d6873666-0acc-eb11-8235-000d3a35ba80&forceUCI=1&pagetype=entityrecord&etn=conta...

SI Contratistas Log In FE Actividades Mis activi... Compromiso CAJA de HERRAMIE... Centro de Tecnologías... Todos los marcadores

SENA FONDO emprendedor Centro de ventas Buscar Copilot AB

Clientes

- Clientes
- Contactos
- Informes

Servicios

- Cliente Potencial
- Oportunidad

Documentación y material adjunto

- Resultados
- Documentación d...

Actividades de clientes

- Orientaciones y e...

Ventas

Paula Andreina Molina Guerrero : Guardado

Contacto · Contact v

Resumen Detalles Relacionados v

Asistencia de formulario

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Nombre de pila *

Paula Andreina

Apellidos *

Molina Guerrero

e-mail del Contacto *

ina020280@gmail.com

Teléfono *

316 8308105

Escala de tiempo

Buscar escala de tiempo

Escriba una nota...

Información destacada

Recientes

Publicación automática en Contacto Paula Andreina Molina G...
12/04/26, 12:05 a. m.
Contacto creado por Alexander Buitrago...

Quién conoce a quién

No se han encontrado conexiones

Privilegios insuficientes. Póngase en contacto con el administrador. [Más información.](#)

Asistente

Notificaciones

No hay notificaciones ni sugerencias

ESP LAA 5:07 p. m. 16/04/2026

Anexo 14

Calendario de Google - abril 2026 x Registro participantes eventos Em... x Google NotebookLM | Herramienta... x Módulo de Encadenamiento Prodi... x +

calendar.google.com/calendar/u/0/t/month/2026/4/1 Preguntar a Google

SI Contratistas Log In FE Actividades Mis activi... Compromiso CAJA de HERRAMIE... Centro de Tecnologías... Todos los marcadores

Calendario Hoy < > Abril 2026 Mes Actualizar

+ Crear

Abril 2026

Buscar personas

Páginas de reservas +

Mis calendarios

- Alexander Buitrago
- Cumpleaños

DOM 29	LUN 30	MAR 31	MIÉ 1 abr	JUE 2	VIE 3	SÁB 4
Domingo de ramos	5pm MICHÍ HELAC 7pm INDUSTRIA C 9:30pm Ciudad del Ing	9am CORPOGEST 2:30pm INDUSTRI 5pm Transferenci	Atención Sena CTT 10:30am SOCIAL I	Jueves Santo 3pm FORT ESP - T	Pagar planilla SO Viernes Santo	7pm CITADEL ING
5	6	7	8	9	10	11
Domingo de Pascua	8am ROMA DISEÑ 9am HANNU - For 5 más	8:30am GRANJA C	Atención Sena CTT Reunión Regional 3pm Savio Cocina	9:30am Sena segu 10am Sena seguin 6 más	5pm Valle Inn Cap	5 taras pendien 8am Pagar arri
12	13	14	15	16	17	18
		8:30pm Savio Coc	APE atención preser Atención Sena CTT	5pm Valle Inn Cap	5pm Valle Inn Cap	
19	20	21	22	23	24	25
			Atención Sena CTT	Día de la Lengua		Día del Niño
26	27	28	29	30	1 may	2
Día de la Secretaria			Atención Sena CTT Día del Arbol		Día del Trabajo	

ESP LAA 8:28 p. m. 11/04/2026



Anexo 15

Anexo 16



Anexo 17

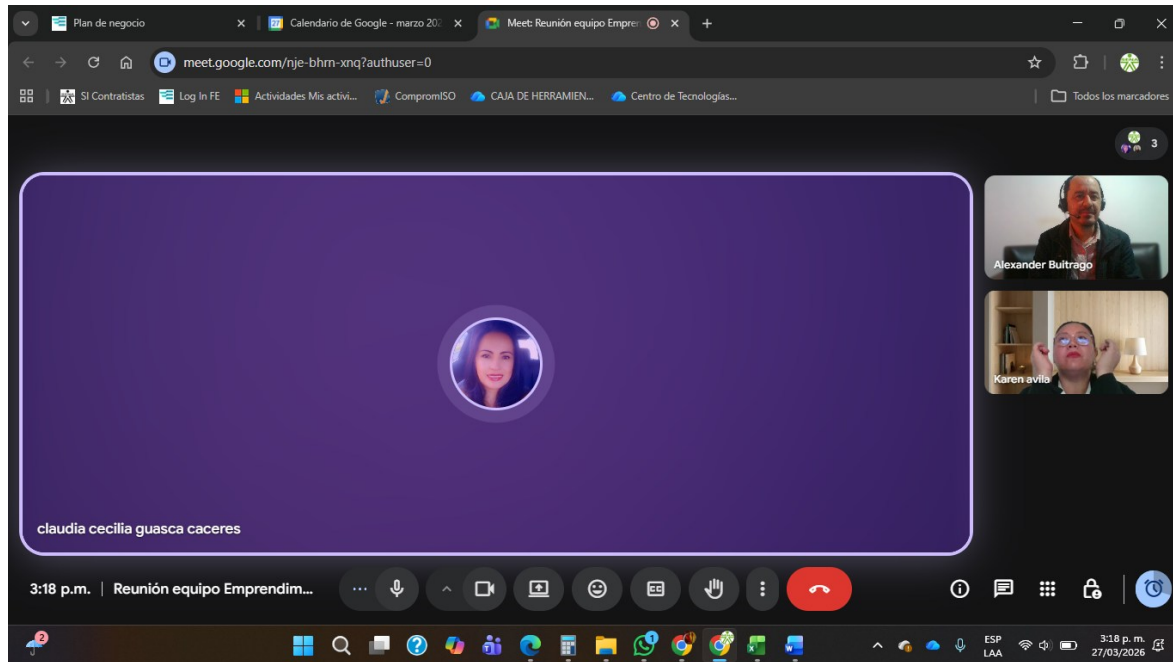


Anexo 18

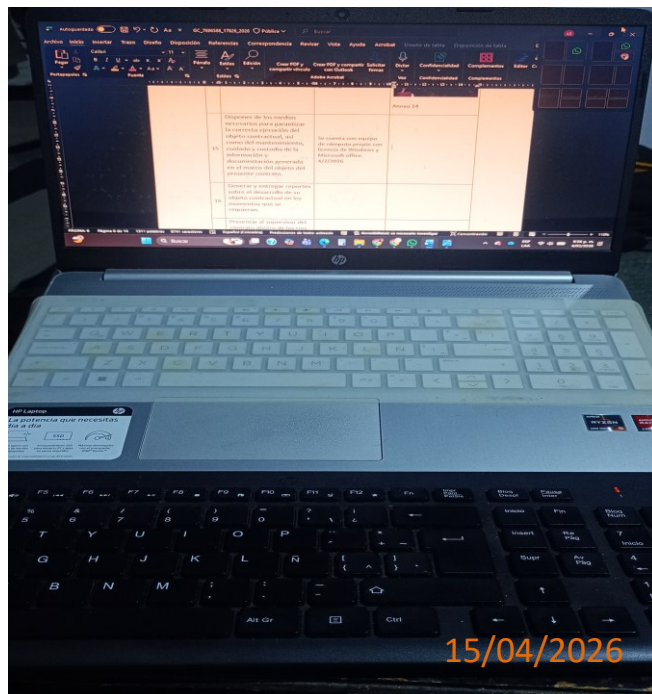




Anexo 19

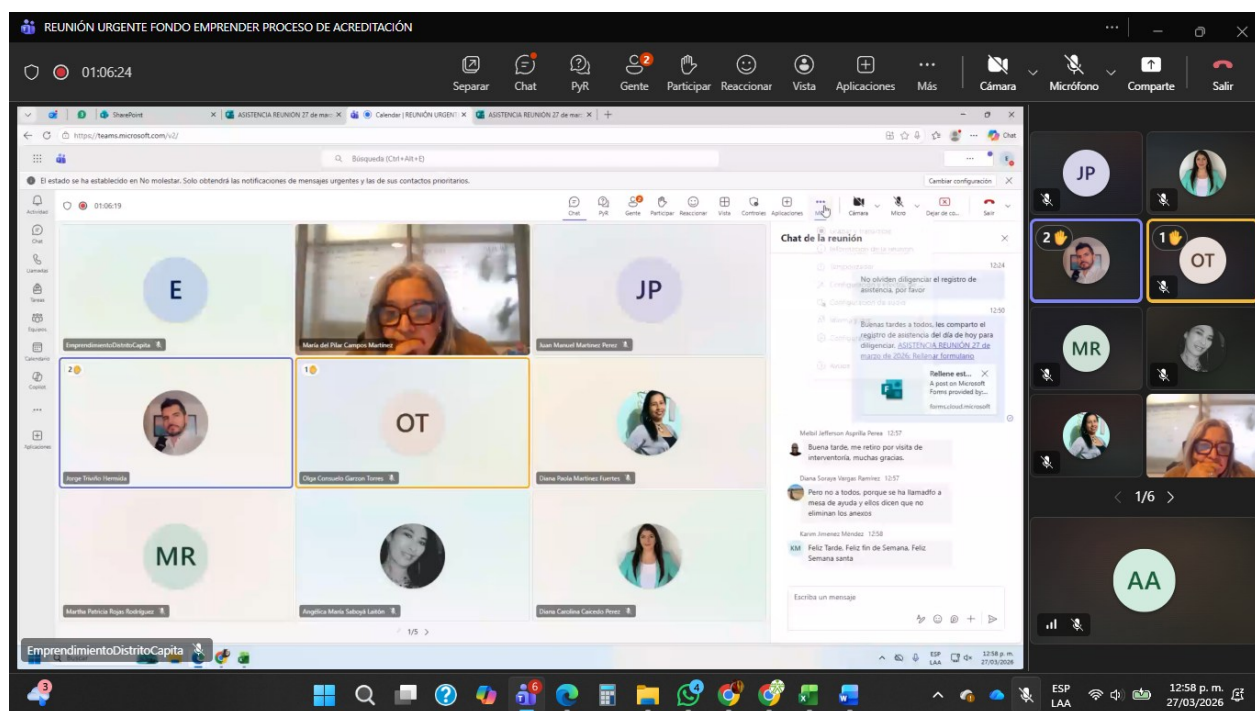


Anexo 20

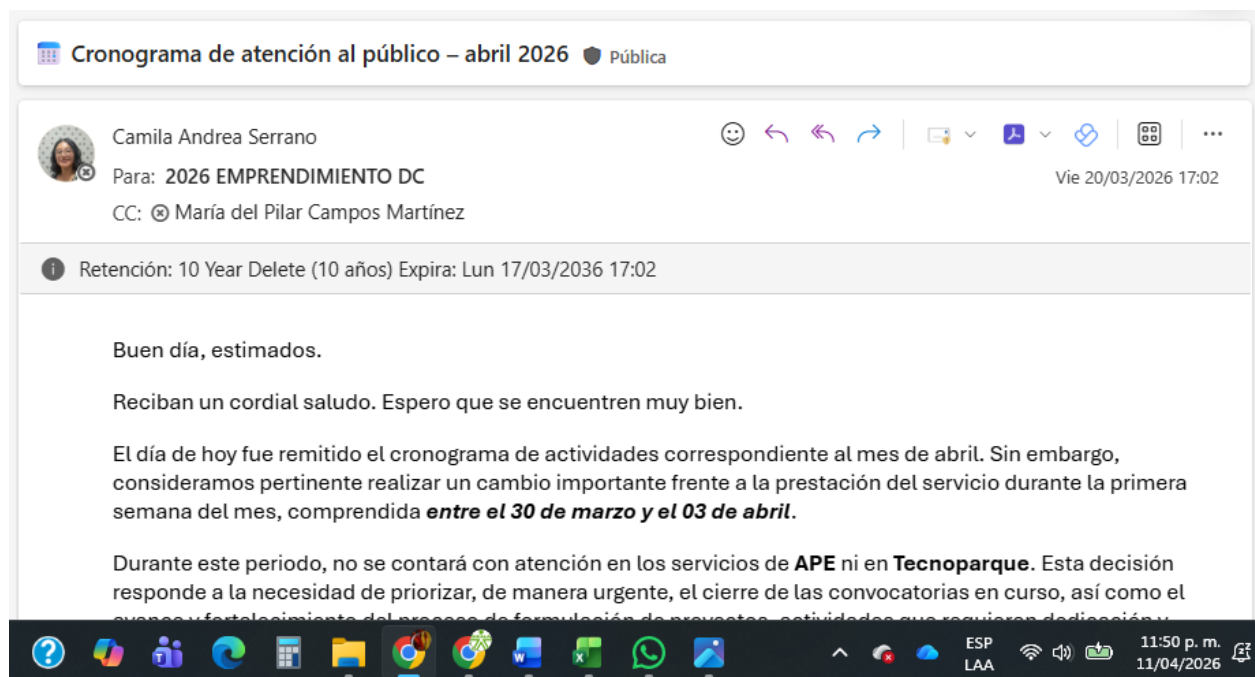




Anexo 21



Anexo 22





CRONOGRAMA 2026 APE				
ABRIL				
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
		1	2	3
6	7	8	9	10
Karen Ávila	Nelly Cuervo	Angela Niño	Diana Caicedo	María Cristina Rodríguez
Giinna Díaz	Angela Bernal	Juan Pablo Acuña	Ingrid Sarmiento	Karim Jiménez
13	14	15	16	17
Claudia Guasca	Paola Moreno	Nelly Cuervo	Angela Niño	Martha Patricia Rojas
Eleazar Bonilla	Cristian Monsalve	Alexander Buitrago	Wilson Guevara	Claudia Flórez
20	21	22	23	24
Joselito Triviño	Freddy Romero	Juan Martínez	Nelly Cuervo	Jhoan Torres
Marcela Castañeda	Ingrid Sarmiento	Laura Rodríguez	Alejandra Torres	Cesar Vanegas