



República de Colombia
MUNICIPIO DE SOLEDAD
Nit 890106291

Certificado de disponibilidad Presupuestal No. 1**VIGENTE**

Fecha expedición 06/01/2026

Fecha vencimiento

Valor Total **8.323.690.760,00**

Son: Ocho Mil Trescientos Veintitres Millones Seiscientos Noventa Mil Setecientos Sesenta Pesos M/Cte.

Objeto PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCION Y GESTION DE LA ADMINISTRACION TERRITORIAL.

Observaciones

Nro. Doc. Relacionado 1

Valor **4.388.117.330,00****Rubro** 2.3.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION**C. Costo** 0104 A.C. - Secretaria General**Fondo** 1 1.2.1.0.00 Ingresos corrientes de Libre Destinación**Proyecto** 202500000049762 FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOLEDAD**CPI** 4599031.01 Servicio de asistencia técnicaValor **510.800.000,00****Rubro** 2.3.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION**C. Costo** 0104 A.C. - Secretaria General**Fondo** 51 1.3.2.3.11.05 Otros rendimientos financieros (ICLD)**Proyecto** 202500000049762 FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOLEDAD**CPI** 4599031.01 Servicio de asistencia técnicaValor **3.424.773.430,00****Rubro** 2.3.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION**C. Costo** 0104 A.C. - Secretaria General**Fondo** 31 1.2.4.3.03 SGP-proposito general-proposito general libre inversion**Proyecto** 202500000049762 FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOLEDAD**CPI** 4599031.01 Servicio de asistencia técnica

RAMON EMILIO SALAS MALDONADO

b1598459e933-6185744-c30e7624f0b7



República de Colombia

MUNICIPIO DE SOLEDAD

Nit 890106291

Compromiso Presupuestal No. 17**VIGENTE**Fecha expedición 08/01/2026 Fecha vencimiento Valor Total **30.000.000,00**

Son: Treinta Millones Pesos M/Cte.

Objeto PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL

Observaciones

Tercero 1094925381 ANDREA VERA GAVIRIA - NATURAL

Documento CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 26 Nro. Int. 1804

Duración SEIS (6) MESES 0,00

Forma pago MENSUAL

Nro. Doc. Relacionado 1 Nro Proceso SECOP

Valor **30.000.000,00**

Rubro 2.3.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION

C. Costo 0104 A.C. - Secretaria General

Fondo 1 1.2.1.0.00 Ingresos corrientes de Libre Destinación

Proyecto 202500000049762 FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOLEDAD

CPI 4599031.01 Servicio de asistencia técnica

CPC 83990 Otros servicios profesionales tecnicos y empresariales n c p 30.000.000,00

Disponibilidad 1

INTENCION DE PAGO

RAMON EMILIO SALAS MALDONADO

da91fbc0bd9-13150335-0092e6b401ce

Medellín, 13 de enero de 2026

**LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A..**

CERTIFICA:

Que ANDREA JULIETH VERA GAVIRIA identificado(a) con cédula de ciudadanía 1094925381 registra en nuestra base de datos como trabajador(a) independiente.

A continuación se relacionan los datos de la afiliación:

Fecha inicio cobertura: 08/01/2026

Fecha fin cobertura: 07/07/2026

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
MUNICIPIO DE SOLEDAD N890106291	
ACTIVIDAD ECONÓMICA: 1692001 - ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD, TENEDURÍA DE LIBROS, AUDITORÍA FINANCIERA Y ASESORÍA TRIBUTARIA, INCLUYE EL REGISTRO CONTABLE DE TRANSACCIONES COMERCIALES DE EMPRESAS Y OTRAS ENTIDADES, AUDITORÍA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS, EL PROCESAMIENTO Y LIQUIDACIÓN DE NÓMINA, CERTIFICACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS, DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y DE IMPUESTOS DE PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS, ASESORAMIENTO Y REPRESENTACIÓN DE CLIENTES ANTE LAS AUTORIDADES TRIBUTARIAS	
CLASE DE RIESGO: 1	PORCENTAJE DE COTIZACIÓN: 0.522%
CENTRO DE TRABAJO: 0000000014 - GENERAL R1	
CLASE: 1	PORCENTAJE: 0.522% TIPO COTIZANTE: INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES
ACTIVIDAD ECONÓMICA CENTRO DE TRABAJO: 1692001 - ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD, TENEDURÍA DE LIBROS, AUDITORÍA FINANCIERA Y ASESORÍA TRIBUTARIA, INCLUYE EL REGISTRO CONTABLE DE TRANSACCIONES COMERCIALES DE EMPRESAS Y OTRAS ENTIDADES, AUDITORÍA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS, EL PROCESAMIENTO Y LIQUIDACIÓN DE NÓMINA, CERTIFICACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS, DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y DE IMPUESTOS DE PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS, ASESORAMIENTO Y REPRESENTACIÓN DE CLIENTES ANTE LAS AUTORIDADES TRIBUTARIAS	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
ACTIVIDAD ECONÓMICA: 1692001 - ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD, TENEDURÍA DE LIBROS, AUDITORÍA FINANCIERA Y ASESORÍA TRIBUTARIA, INCLUYE EL REGISTRO CONTABLE DE TRANSACCIONES COMERCIALES DE EMPRESAS Y OTRAS ENTIDADES, AUDITORÍA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS, EL PROCESAMIENTO Y LIQUIDACIÓN DE NÓMINA, CERTIFICACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS, DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y DE IMPUESTOS DE PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS, ASESORAMIENTO Y REPRESENTACIÓN DE CLIENTES ANTE LAS AUTORIDADES TRIBUTARIAS	
CODIGO DE ACTIVIDAD: 1692001	
CLASE DE RIESGO: 1	PORCENTAJE DE COTIZACIÓN: 0.522%

Su pago lo debe realizar con riesgo 1 (0.522 %), teniendo en cuenta lo siguiente:

Artículo 11, Decreto 723 de 2013: Cotización y Pago: La cotización se realizará teniendo en cuenta el mayor riesgo entre:

1. La clase de riesgo del centro de trabajo de la entidad o institución.
2. El propio de la actividad ejecutada por el contratista.

Parágrafo 1: Cuando las entidades o instituciones no tengan centros de trabajo se tomará la actividad principal o institución.

Si desea validar que este certificado haya sido realmente emitido por ARL Sura y la información aquí contenida sea real, visite www.arsura.com.co / validar certificados e ingrese el siguiente código único de generación válido por un mes: C441604762601382180

Dirección de Aseguramiento Seguros Obligatorios

Este certificado tiene validez para efectos de afiliación del trabajador a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. así como para su desafiliación importante: La información contenida en este certificado puede ser validada en cualquier momento por SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.

Este certificado fue generado con la información registrada en la base de datos el:

13/01/2026 10.49 PM

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

VIGILADO



CERTIFICADO

**BARRANQUILLA,
ATLANTICO,
COLOMBIA,
A quien interese**

14/08/2025

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor ANDREA GAVIRIA VERA** con **Cédula de Ciudadanía** número **1094925381**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número **0550136100156506**
Fecha de apertura **06/08/2014**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA



Pago Nro. **03**

ALCALDÍA DE SOLEDAD ATLÁNTICO

Nit. 890.106.291-2

Debe a:

ANDREA VERA GAVIRIA

CC Nro. 1094925381 expedida en QUINDIO, ARMENIA

La suma de: (\$5000000)

Valor en letras: CINCO MILLONES DE PESOS M/L.

Por Concepto, (Objeto del contrato): PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL

No. De Contrato: 26 Prefijo 2026

Periodo: DEL 8 DE MARZO DE 2026 AL 7 DE ABRIL DE 2026

Consignar en la Cuenta No.: 0550136100156506 DE AHORROS DEL BANCO DAVIVIENDA

Número de Celular: 3183745478

Correo Electrónico: andrea-vera21@hotmail.com

Atentamente,



ANDREA JULIETH VERA GAVIRIA

Contratista Persona Natural

Secretaria General

807166dd5f5e-2461147103557-61ea5ae54ee6

Proyectado por: ANDREA JULIETH VERA GAVIRIA

NELCY VILLA ESTARITA : 807166dd5f5e-2461147103804-b2fc92e8b896



1. DENOMINACION DEL CONTRATO	INFORME No.	03		
Contrato N°	26 Prefijo 2026			
Nombre del Supervisor	NELCY ESTHER VILLA ESTARITA			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	CONTRATO DE PRESTACION PROF	Otro:		
Nombre del contratista	ANDREA VERA GAVIRIA			
Identificación del contratista	1094925381			
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ELACOMPAN¿AMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIO¿N YGESTIO¿N DE LA ADMINISTRACIO¿N TERRITORIAL			
Plazo	SEIS (6) MESES			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	1	Fecha del CDP (dd-MM-yyyy)	06/01/2026	
Número de Registro Presupuestal (R.P)	17	Fecha del RP (dd-MM-yyyy)	08/01/2026	
Valor del contrato	Contrato Inicial	\$30000000		
	Adición 1	\$		
	Adición 2	\$		
	Total	\$30000000		
3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)



Calidad del servicio	N/A			
Cumplimiento	N/A			
Anticipo	N/A			
Pago anticipado	N/A			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A			
Salarios y prestaciones	N/A			
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A			

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		\$30000000
Adición No. 1		\$
Valor Total del contrato		\$30000000
Porcentaje del Anticipo	\$	
Porcentaje del Pago anticipado	\$	
Valor Ejecutado del Contrato		\$15000000
Valor por ejecutar		\$15000000
Valor a pagar en el presente Informe		5000000
No. Factura o Cuenta de Cobro		03

5. ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE
Salud	12.5%	\$300000	FEBRERO DE 2026
Pensión	16%	\$384000	FEBRERO DE 2026
ARL	0.522	\$12600	FEBRERO DE 2026



PLANILLA No. 9500702944	FECHA DE PAGO: 24/03/2026	OPERADOR: APORTES EN LINEA
6. CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATADO		
<p>Con el presente Informe certifico que los datos suministrados en este documento los he verificado personalmente, por lo que ratifico el cumplimiento del objeto contratado, como también dejo constancia que el pago de los impuestos y de la seguridad social corresponde a las normas vigentes, y el informe donde se detallan las actividades realizadas y el cumplimiento del objeto contractual, conforme a lo estipulado en el contrato.</p>		
7. PERIODO DE CERTIFICACIÓN	DEL 8 DE MARZO DE 2026 AL 7 DE ABRIL DE 2026	
Obligación Contractual	Producto	
ACTIVIDAD 1 <ul style="list-style-type: none"> Cumplir de buena fe el objeto del contrato, desarrollando las actividades con autonomía técnica, oportunidad y diligencia profesional 	Se cumplió de buena fe el objeto del contrato y se desarrollaron las actividades con diligencia profesional.	
ACTIVIDAD 2 <ul style="list-style-type: none"> Garantizar la calidad jurídica de los servicios prestados y responder por los productos entregados conforme la Ley y a las condiciones del contrato 	Se presto el servicio conforme a la ley.	
ACTIVIDAD 3 <ul style="list-style-type: none"> Suministrar mensualmente un informe de gestión, que consolide el estado de los procesos a su cargo, actividades realizadas, entregables producidos, riesgos identificados y recomendaciones 	Se presento el informe no. 3 correspondiente al presente periodo	
ACTIVIDAD 4 <ul style="list-style-type: none"> Actuar con lealtad, transparencia y reserva, observando la confidencialidad de la información y los principios de la función administrativa 	Se actuó con lealtad, transparencia y reserva de la información	
ACTIVIDAD 5 <ul style="list-style-type: none"> Proyectar conceptos y respuestas jurídicas que le sean solicitados, por escrito, con citas normativas y jurisprudenciales pertinentes y recomendaciones accionables 	En este periodo no se proyectó conceptos, ni respuestas jurídicas	



<p>ACTIVIDAD 6</p> <ul style="list-style-type: none"> Atender las actividades conexas propias de la asesoría jurídica que se deriven de la esencia y naturaleza del contrato, dentro de su especialidad y sin ejercicio de funciones publicas 	<p>Se atendieron las actividades asignadas</p>
<p>ACTIVIDAD 7</p> <ul style="list-style-type: none"> Brindar acompañamiento jurídico a los procesos administrativos internos y externos de la secretaria, mediante revisión documental, preparación de borradores y orientaciones, sin asumir representación ni decisión administrativa 	<p>En este periodo se brindó acompañamiento jurídico a todos los procesos asignados de la secretaria, se revisaron documentos precontractuales, estudios previos y elaboración de minutas contractuales</p>
<p>ACTIVIDAD 8</p> <ul style="list-style-type: none"> Apoyar los procesos de contratación en sus distintas modalidades para personas naturales y jurídicas, mediante elaboración de estudios y documentos previos, proyectos de pliegos/ToR, minutas, adendas y actos, sin suscribir ni decidir por la entidad. 	<p>Se apoyo con los procesos de contratación directa, elaborando las minutas contractuales y cargue en plataforma secop II de todo los procesos asignados</p>
<p>Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: 1 2 3</p>	
<p align="center">INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO.</p>	
<p> </p>	
<p>Fecha del Informe</p>	<p>16 DE ABRIL DE 2026</p>

NELCY VILLA ESTARITA
 Supervisor
 Secretaria General

Proyectado por: ANDREA JULIETH VERA GAVIRIA

NELCY VILLA ESTARITA : 80cb43f33c24-2461147103805-feef1b9c52f8

INFORME DE ACTIVIDADES No. 003**INFORMACION GENERAL**

CONTRATO No.	CPS-2026-C0026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL
PERIODO	8 de marzo de 2026 al 07 de abril de 2026
CONTRATISTA	ANDREA JULIETH VERA GAVIRIA
IDENTIFICACIÓN	1.094.925.381
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS
<ul style="list-style-type: none">• Cumplir de buena fe el objeto del contrato, desarrollando las actividades con autonomía técnica, oportunidad y diligencia profesional	Se cumplió de buena fe el objeto del contrato y se desarrollaron las actividades con diligencia profesional.
<ul style="list-style-type: none">• Garantizar la calidad jurídica de los servicios prestados y responder por los productos entregados conforme la Ley y a las condiciones del contrato	Se presto el servicio conforme a la ley.
<ul style="list-style-type: none">• Suministrar mensualmente un informe de gestión, que consolide el estado de los procesos a su cargo, actividades realizadas, entregables producidos, riesgos identificados y recomendaciones	Se presento el informe no. 3 correspondiente al presente periodo

<ul style="list-style-type: none"> Actuar con lealtad, transparencia y reserva, observando la confidencialidad de la información y los principios de la función administrativa 	Se actuó con lealtad, transparencia y reserva de la información
<ul style="list-style-type: none"> Proyectar conceptos y respuestas jurídicas que le sean solicitados, por escrito, con citas normativas y jurisprudenciales pertinentes y recomendaciones accionables 	En este periodo no se proyectó conceptos, ni respuestas jurídicas
<ul style="list-style-type: none"> Atender las actividades conexas propias de la asesoría jurídica que se deriven de la esencia y naturaleza del contrato, dentro de su especialidad y sin ejercicio de funciones publicas 	Se atendieron las actividades asignadas
<ul style="list-style-type: none"> Brindar acompañamiento jurídico a los procesos administrativos internos y externos de la secretaria, mediante revisión documental, preparación de borradores y orientaciones, sin asumir representación ni decisión administrativa 	En este periodo se brindó acompañamiento jurídico a todos los procesos asignados de la secretaria, se revisaron documentos precontractuales, estudios previos y elaboración de minutas contractuales
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar los procesos de contratación en sus distintas modalidades para personas naturales y jurídicas, mediante elaboración de estudios y documentos previos, proyectos de pliegos/ToR, minutas, adendas 	Se apoyo con los procesos de contratación directa, elaborando las minutas contractuales y cargue en plataforma secop II de todo los procesos asignados

y actos, sin suscribir ni decidir por la entidad.	
<ul style="list-style-type: none"> • Verificar y promover la adecuada aplicación del régimen de contratación estatal (Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2025 y normas concordantes) en las fases precontractual, contractual y poscontractual, emitiendo alertas y recomendaciones. 	Se aplico correctamente el régimen de contratación estatal
<ul style="list-style-type: none"> • Asesorar a las distintas dependencias de la Alcaldía que requieran orientación jurídica en la contratación directa por prestación de servicios, desde la planeación hasta la formalización, con enfoque de legalidad y eficiencia. 	En este periodo se asesoró a las distintas dependencias en la contratación directa
<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar las demás actividades inherentes a la naturaleza y función de la asesoría jurídica que le sean solicitadas de manera puntual por la supervisión del contrato, sin que ello implique subordinación laboral ni ejercicio de potestades publicas 	Se desarrollaron todas las actividades asignadas por la supervisión
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar el diligenciamiento de la plataforma SIIFWB, o la que el municipio disponga, incluyendo la preparación y cargue de la información requerida, con validación y autorización del funcionario competente 	Se apoyo con el diligenciamiento en la plataforma SIIFWEB, con toda la información requerida

EVIDENCIAS (Fotografías, evidencias documentales, telefónicas, correo, etc)

Atentamente

Andrea Vera Gaviria

ANDREA JULIETH VERA GAVIRIA
CC. 1.094.925.381

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1094925381		VERA GAVIRIA ANDREA JULIETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 52 #106-140	BARRANQUILLA-ATLANTICO	7326466	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	163903856	9500702944	I	2026/03/18	2026/03/24	BANCO DAVIVIENDA	6	\$699,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,400,000	\$384,000			\$2,400,000	\$300,000			\$0	\$0			\$2,400,000	\$12,600		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,400,000	\$384,000			\$2,400,000	\$300,000			\$0	\$0			\$2,400,000	\$12,600		\$0	\$0
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)					\$2,400,000	\$384,000			\$2,400,000	\$300,000			\$0	\$0			\$2,400,000	\$12,600		\$0	\$0
1	CC 1094925381	VERA ANDREA	230301	30	\$2,400,000	\$384,000	EPS010	30	\$2,400,000	\$300,000	0		\$0	\$0	14-11	30	\$2,400,000	\$12,600	0	\$0	\$0
Total	Afiliados (1)				\$2,400,000	\$384,000			\$2,400,000	\$300,000			\$0	\$0			\$2,400,000	\$12,600		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1094925381		VERA GAVIRIA ANDREA JULIETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 52 #106-140	BARRANQUILLA-ATLANTICO	7326466	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	163903856	9500702944	I	2026/03/18	2026/03/24	BANCO DAVIVIENDA	6	\$699,400

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$384,000	\$1,500	\$0	\$385,500	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$384,000	\$1,500	\$0	\$385,500	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$12,600	\$100	\$0	\$12,700	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$12,600	\$100	\$0	\$12,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$300,000	\$1,200	\$0	\$301,200	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$300,000	\$1,200	\$0	\$301,200	
TOTAL				1	\$696,600	\$2,800	\$0	\$699,400	

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141136175785



(415)7707212489984(8020) 000014113617578 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 9 4 9 2 5 3 8 1	6. DV 4	12. Dirección seccional Impuestos de Barranquilla	14. Buzón electrónico 2
---	------------	--	----------------------------

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza <input type="checkbox"/>	63. Formas asociativas <input type="checkbox"/>	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados <input type="checkbox"/>
65. Fondos <input type="checkbox"/>	66. Cooperativas <input type="checkbox"/>	67. Sociedades y organismos extranjeros <input type="checkbox"/>
68. Sin personería jurídica <input type="checkbox"/>	69. Otras organizaciones no clasificadas <input type="checkbox"/>	70. Beneficio <input type="checkbox"/>

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento	1. Constitución	2. Reforma		
71. Clase	0 9		82. Nacional	_____ %
72. Número	_____	_____	83. Nacional público	_____ %
73. Fecha	_____	_____	84. Nacional privado	_____ %
74. Número de notaría	_____	_____	85. Extranjero	_____ %
75. Entidad de registro	0 3	_____	86. Extranjero público	_____ %
76. Fecha de registro	2 0 1 4 0 8 1 3	_____	87. Extranjero privado	_____ %
77. No. Matrícula mercantil	0 0 0 0 1 9 4 7 5 0	_____		
78. Departamento	6 3	_____		
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	_____		
Vigencia				
80. Desde	_____	_____		
81. Hasta	_____	_____		

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	4 9	2 0 1 4 0 8 1 3		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica <input type="checkbox"/>	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante			
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			