7	6	5	4	3	2	1	Nº.	
general	General	General	Especifico	general	General	General	Clase	
interno	Externo	Interno	Externo	externo	Interno	Externo	Fuente	
ejecución	Ejecución	Ejecución	Contratación	ejecución	Planeación	Selección	Etapa	
operacional	Operacional	Operacional	legal	economicos	Operacional	Económico	Tipo	
no liquidar el contrato en los plazos acordados en el mismo o los establecidos por la ley.	Fallas en la instalación o configuración de los bienes tecnológicos o sistemas de climatización	Entregar bienes de baja calidad o con especificaciones diferentes a las requeridas por la Entidad	No suscripción del Contrato por parte del oferente seleccionado	Fluctuacionde precios de los bienes	incumplimiento en los tiempos de entrega y/o en la calidad y especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios contratados	Presentación de ofertas con precios artificialmente bajos	Descripción (Que Puede Pasar, Como Puede ocurrir)	OBJETO DEL PROCESO
perdida de competencia para liquidar en sede administrativa, incertidumbre del estado de cumplimiento del contrato falta de paz y salvo por las partes	Deficientes en el funcionamiento de los bienes o necesidad de ajustes técnicos	Afecta la satisfacción de la necesidad que se pretende cubrir con el contrato.	Perdidas administrativas para la entidad ya que perderia el tiempo y valor utilizado para adelantar el proceso contractual, como tambien que no se satisface la necesidad	variación de costos de los bienes a ofrecer	Deficiencia en el cumplimiento del objeto del contrato	Desequilibrio económico del contrato o que sean otras las especificaciones de los bienes ofrecidos por el oferente	Consecuencia de la ocurrencia del evento	*CONTRATAR LA ADQUISICIÓN, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BIENES TECNOLÓGICOS Y MOBILIARIO REQUERIDO PARA LA ADECUACIÓN DE LA OFICINA SIG DE CATASTRO MULTIPROPÓSITO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL DE YOPAL*.
1. raro	2. Menor	1. raro	1. raro	1.raro	1. raro	1. raro	Probabilidad	
2. Menor	2. Menor	2. Menor	2. Menor	2. Menor	2. Menor	2. Menor	Impacto	
							Valoración del riesgo	
							Categoría	
contratista - entidad	Contratista	Contratista	Contratista	contratista	Contratista	Oferente	¿A quien se le asigna?	
realizar reuniones de seguimiento con el contratista socializando el procedimiento de liquidación, el manuel de contratación y de supervisión.orientando de manera oportuna al contratista	Supervisión tecnica y pruebas de funcionamiento. Solicitud de Garantía de calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	Solicitud de Garantía de calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados y Revisión y seguimiento en la etapa contractual respecto de las condiciones y calidad de los bienes a suministrar.	Exigiendo la póliza de seriedad de la oferta	el contratista debe tener disponible los bienes a adquirir una vez se perfeccione el contrato y en caso tal realizar estudio de mercado actualizado que corrobore los precios	Establecer garantías de cumplimiento y clausulas contractuales que eviten el suceso	Solicitar al oferente sustentar el porqué de los precios ofrecidos (al fuese necesario) de acuerdo al procedimiento del manual de Colombia compra eficiente	Tratamiento/Controle s a ser implementados	
1. Raro	1. Raro	1. Raro	1. Raro	1. raro	1. Raro	1. Raro	Probabilidad	Impacto después del tratamiento
1. Insignificante	1. Insignificante	1. Insignificante	1. Insignificante	1. insignificante	1. Insignificante	1. Insignificante	Impacto	
							Valoración del riesgo	
							Categoría	
SI	SI	SI	SI	si	SI	SI	¿Afecta la ejecución del contrato?	
contratista/entidad	Entidad - supervisor	Entidad - supervisor	Contratista-Contratante	Contratista	Contratista - Supervisor	Entidad- Contratista	Responsable por implementar el tratamiento	
durante la ejecución del contrato	Al momento de la suscripción del contrato y durante la ejecución del contrato	Al momento de la suscripción del contrato y durante la ejecución del contrato	Aprobación de la Garantía	durante la ejecución	En la etapa de ejecución contractual	En el periodo de evaluación de propuestas	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	FECHA DE ELABORACIÓN
liquidacion de contrato	Con la terminación y/o liquidación del contrato	Con la terminación y/o Liquidación del contrato	Hasta la celebración del contrato	plazo de ejecucion	Al finalizar la ejecución del contrato	Al finalizar el proceso de Evaluación de propuestas	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	
informes de ejecución/ comité tecnico	Seguimiento estricto por parte del supervisor del contrato durante la ejecución.	Seguimiento estricto por parte del supervisor del contrato durante la ejecución.	Exhortando a que el contratista firme la minuta	a través de los informes de supervisión del contrato	Realizando revisiones cada componente dentro del proceso de ejecución contractual	Mediante el análisis de las respuestas otorgadas por los proponentes	¿Cómo se realiza el monitoreo?	Monitoreo y revisión
Durante la ejecución del contrato	Durante la ejecución del contrato	Durante la ejecución del contrato	Durante la ejecución del contrato	Durante la ejecución del contrato	Continuamente, dentro del termino de ejecución contractual	Una vez se presente	Periodicidad	

Alcaldía Municipal de Yopal

OBJETO DEL PROCESO	"CONTRATAR LA ADQUISICIÓN, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BIENES TECNOLÓGICOS Y MOBILIARIO REQUERIDO PARA LA ADECUACIÓN DE LA OFICINA SIG DE CATASTRO MULTIPROPÓSITO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL DE YOPAL".	FECHA DE ELABORACIÓN	23 de Febrero de 2026

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y cómo puede ocurrir?)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad

TIPO	
Riesgos Económicos	Son los derivados del comportamiento del mercado, tales como la fluctuación de los precios de los insumos, desabastecimiento y especulación de los mismos, entre otros.
Riesgos Sociales o Políticos	Son los derivados de los cambios de las políticas gubernamentales y de cambios en las condiciones sociales que tengan impacto en la ejecución del contrato
Riesgos Operacionales	Son los asociados a la operatividad del contrato, tales como la suficiencia del presupuesto oficial, del plazo o los derivados de procesos, procedimientos, parámetros, sistemas de información y tecnológicos, equipos humanos o técnicos inadecuados o insuficientes.
Riesgos Financieros	Son (i) el riesgo de consecución de financiación o riesgo de liquidez para obtener recursos para cumplir con el objeto del contrato, y (ii) el riesgo de las condiciones financieras establecidas para la obtención de los recursos, tales como plazos, tasas, garantías, contragarantías, y refinanciaciones, entre otros
Riesgos Regulatorios	Derivados de cambios regulatorios o reglamentarios que afecten la ecuación económica del contrato.
Riesgos de la Naturaleza	Son los eventos naturales previsibles en los cuales no hay intervención humana que puedan tener impacto en la ejecución del contrato, por ejemplo los temblores, inundaciones, lluvias, sequías, entre otros.
Riesgos Ambientales	Son los derivados de las obligaciones legales o reglamentarias de carácter ambiental, así como de las licencias, planes de manejo o de permisos y autorizaciones ambientales, incluyendo tasas retributivas y compensatorias, obligaciones de mitigación, tareas de monitoreo y control, entre otras.
Riesgos Tecnológicos	Son los derivados de fallas en los sistemas de comunicación de voz y de datos, suspensión de servicios públicos, nuevos desarrollos tecnológicos o estándares que deben ser tenidos en cuenta para la ejecución del contrato, obsolescencia tecnológica

Elaborado de conformidad con la metodología propuesta por la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, detallada en el "Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Proceso de Contratación", fuente:http://www.colombiacompra.gov.co/es/manuales-y-documentos-tipo, disponible en internet.

Elaboró: Gina Paola Zamora- Profesional de Apoyo.