Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato CD-05-2026-3603
Plazo de Ejecución Desde: 22-01-2026 **Hasta:** 22-07-2026.
Nombre y Apellido del Contratista: SANDRA ARCILA DUQUE
No. Documento de Identificación: 32.691.711
Periodo: Correspondiente a 22 de marzo al 21 de abril de 2026
No. de Pago: 03

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Asesorar jurídicamente en la planeación de los procesos contractuales en donde converja la prestación del servicio educativo a través de los arrendamientos de bienes inmuebles del Distrito de barranquilla, dentro del marco de la modernización de la infraestructura educativa.	Participé en reuniones referentes a la Planeación de los contratos, cuya finalización está proyectada para mediados de la vigencia 2026; con la finalidad de proyectar con la antelación de rigor el presupuesto requerido a efectos de realizar los trámites que sean pertinentes para su gestión. Suministré información e insumos tendientes a dar respuesta a petición de la Congregación Hijas de Nuestra Señora de las Misericordias para exoneración del impuesto predial.
2. Asesorar en la consecución de estudios previos, borradores y demás documentos precontractuales correspondientes a los procesos de infraestructura educativa en favor de las instituciones distritales dentro del marco de la modernización de la infraestructura educativa.	Asesoré en la actualización y organización de los documentos precontractuales que deben cargar los contratistas para el arrendamiento de IED.
3. Asesorar jurídicamente en las reuniones y comités tanto internos como externos relacionados con la modernización de la infraestructura educativa en pro de las instituciones del Distrito.	Asistí a los encuentros y mesas de trabajo adelantados por la supervisión de los contratos para el seguimiento de la ejecución.
4. Brindar asesoría jurídica a través del proyecto de modernización de la infraestructura educativa relacionado con el cargue y seguimiento de la documentación en la plataforma transaccional secop II para el perfeccionamiento de los procesos en beneficio de las instituciones educativas distritales.	Verifiqué y realicé seguimiento a los impuestos contractuales cargados al SECOP II por parte de los contratistas de los diferentes arriendos de las IED suscritos en 2026, de acuerdo a lo establecido en el Estatuto Tributario Distrital. Hice seguimiento al otrosí de los contratos CD-05-2026-0596 y CD-05-2026-4356.
5. Asesorar jurídicamente a la supervisión en el seguimiento de la ejecución de los procesos en el marco del proyecto de la modernización de la infraestructura educativa que realiza la secretaria de educación a las instituciones educativas distritales.	Participé con conceptos verbales en las reuniones adelantadas para el seguimiento de la ejecución para el arrendamiento de inmuebles que se suscriben dentro del proyecto de modernización.
6. Asesorar frente a las solicitudes de modificación, adiciones y prorrogas de los distintos procesos contractuales que se ejecutan en las instituciones educativas en el marco del proyecto de modernización de la infraestructura educativa.	Proyecté otrosí de los contratos CD-05-2026-0596 y CD-05-2026-4356.
7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor en razón del proyecto de prestación del servicio educativo.	Revisé cuentas de cobro pagos de los contratos suscritos para el arrendamiento de IED en el 2026. Actualicé y cargué información al consolidado 2026.

Anexos
1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor.
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.



SANDRA ARCILA DUQUE
C.C. 32.691.711
Contratista