CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Abril 2026

Señor(a)
JOHN ALEXANDER SAAVEDRA ZAPATA
Supervisor(a) contrato nro. **9293558**
Instructor G20 – Coordinador Académico Gualivá
Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial
Villeta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **abril 2026**

Referencia: CO1.PCCNTR.9293558 de 2026

LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1022429491, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISIETE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRECIENTOS DIECISEIS PESOS M/CTE. ($27.793.316) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes febrero por valor de CUATRO MILLONES DOCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($4.263.748), b) cuatro (4) pagos iguales por los meses de marzo a junio de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($4.737.497,00) cada uno, c) Un último pago por el mes de julio de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($4.579.580).

Plazo: Será hasta el 29 de julio de 2026.

Objeto: Fic - Construcción de vías Prestación de servicios profesionales, tecnólogo y/o técnico para planear, ejecutar y evaluar las actividades de formación correspondientes a los niveles técnico y/o tecnológico del Programa de Formación FIC, atendiendo los diseños curriculares, la programación

establecida, las políticas institucionales y la normatividad vigente, en apoyo a los procesos de formación desarrollados por el Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial – Regional Cundinamarca.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Registrar y verificar en el SISTEMA SOFIA PLUS de manera oportuna todas las actividades que, de acuerdo con los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a). Registro de los juicios evaluativos dentro de los tiempos establecidos en el reglamento del aprendiz; b). Creación de rutas y asociación de aprendices; c). Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y competencias impartidas oportunamente; d). Comunicar oportunamente al Coordinador Académico por parte del equipo ejecutor las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente; e). Registro de las inasistencias injustificadas o justificadas en la plataforma posterior a la culminación de los términos y debido proceso que señala el Reglamento del Aprendiz SENA. f). Apoyar al equipo ejecutor con las características técnicas para adquisición de materiales de formación mediante el listado maestro de las estructuras curriculares.	• Se registró y verificó oportunamente JUICIOS EVALUATIVOS en Sofía Plus (Sistema Optimizado para la Formación y el Aprendizaje Activo). • Se registró y verificó oportunamente JUICIOS EVALUATIVOS DE APRENDIZAJES PREVIOS en Sofía Plus (Sistema Optimizado para la Formación y el Aprendizaje Activo). • Se comunicó oportunamente al coordinador académico anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.	ANEXO 1, 2, 3, 4: Reporte de JUICIOS EVALUATIVOS generado en Sofía Plus (Sistema Optimizado para la Formación y el Aprendizaje Activo). Titulado construcción de vías y complementario costos y presupuestos para construcción. Captura de pantalla de correo electrónico enviado al programa FIC sobre novedades para la autorización del pago del periodo correspondiente. Actualización de estado de formación de los aprendices a los cuales se registro novedad de deserción.

2	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje (LMS o sistemas alternativos de plataformas virtuales según la planeación del instructor en virtud de la disponibilidad del LMS institucional, Sistema Nacional de Biblioteca SENA, etc.), para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con el uso de	No se requirió la actividad
3	Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área.	En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de la obligación relacionada con la participación en actividades de INVESTIGACIÓN y DESARROLLO TECNOLÓGICO, OCUPACIONAL y SOCIAL, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área.	No se requirió la actividad
4	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y material que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.	Manifiesto guardar ABSOLUTA RESERVA sobre documentos, información, programas y material que lleguen a mi conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.	Manifiesto guardar ABSOLUTA RESERVA sobre documentos, información, programas y material que lleguen a mi conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.
5		En el periodo correspondiente al mes	

	Reintegrar los materiales de formación, herramientas o equipos, que fueren entregados para el desarrollo del programa de formación y no fueren usados en virtud de la ejecución del programa.	objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con el reintegro de los materiales de formación, herramientas o equipos, que fueren entregados para el desarrollo del programa de formación y no fueren usados en virtud de la ejecución del programa.	No se requirió la actividad
6	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA, de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de bienes al supervisor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA, de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de bienes al	No se requirió la actividad

		supervisor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	
7	Proyectar decorosamente la imagen corporativa del Servicio Nacional de Aprendizaje, en las actuaciones dentro y fuera de la entidad, asumiendo una actitud ética en cada una de sus acciones.	• Se usó adecuadamente la imagen institucional, toda vez que hizo uso correcto de los logos, colores, tipografías y demás elementos gráficos del SENA conforme al manual de imagen institucional, en presentaciones y demás comunicaciones. • Presentación personal adecuado, acorde con los valores institucionales del SENA, presentándose de manera limpia, ordenada y profesional durante el desarrollo de sus funciones. • Se proyectó decorosamente la imagen del SENA al brindar un trato respetuoso, cortés y empático a los ciudadanos, aprendices, funcionarios y demás partes interesadas en los diferentes espacios	ANEXO 5 y 6: Guías elaboradas durante el mes, en las cuales se evidencia el uso correcto del logo, colores y tipografía institucional conforme al manual de imagen del SENA. Registro fotográfico de la participación del contratista en jornadas institucionales, donde se evidencia el cumplimiento de estándares de presentación personal adecuados al entorno laboral.

		de interacción institucional.	
8	Realizar el cargue en el repositorio digital con los soportes de la Ejecución de la Formación (Proyecto de Formación, planeación pedagógica, plan de trabajo, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación) que haya dispuesto el supervisor del contrato para el seguimiento de la ejecución de la formación, en virtud de la Resolución No. 1-02689 de 2023 y Circular No. 3-2023- 000255.	En el periodo informado no se realizó actividades de cargue en el repositorio digital con los soportes de la Ejecución de la Formación.	No se requirió la actividad
9	Realizar la respectiva entrega formal mediante acta, donde se evidencien las acciones del programa formativo, su avance y novedades, ante la rotación de instructor.	Se recibe y se firma Acta de instructor de competencia transversal.	Acta 9. Acta de cierre del proceso de formación de las Competencia Enrique Low Murtra Resultados de aprendizaje de Ética y cultura para la paz. en la FICHA 3315951
10	Realizar la entrega de cuentas de cobro y soportes anexos (con los requerimientos de forma y fondo de la Gestión Financiera y Gestión Contractual en debida forma) para tramite de pago cada mes, de acuerdo con el calendario de recepción de cuentas suministrado por la coordinación administrativa, garantizando el adecuado uso del PAC asignado al centro. Es responsabilidad del contratista la gestión tanto en el aplicativo SI contratistas como en el SECOP II para el proceso del desembolso mensual.	Se entrega las cuentas de cobro y los respectivos soportes anexos para trámite de pago mensual, de acuerdo con las fechas suministradas por el supervisor del contrato, garantizando el adecuado uso del PAC asignado al centro.	FORMATO GC Y GF Documentos enviados para revisión de cuenta de cobro mes de abril de 2026.
11	Apoyar la evaluación técnica dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios o servicios de la formación profesional integral de su área o programa; así como, el apoyo técnico a la supervisión de contratos de bienes y servicios que correspondan a su área de formación, a quien la Subdirección determine.	En el periodo informado no se realizó actividades de Apoyar la evaluación técnica dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios o servicios de la formación profesional integral de su área o programa; así como, el apoyo técnico a	No se requirió la actividad

		la supervisión de contratos de bienes y servicios que correspondan a su área de formación, a quien la Subdirección determine.	
12	Apoyar la Formación Complementaria de ser necesario para dar cumplimento a los requerimientos y a las necesidades del Centro de Formación.	Se lleva a cabo el complementario **COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA CONSTRUCCION,** del 6 al 10 de abril de 2026 en el municipio de Villeta. Y solicitud de complementario en **CONTROL DE CALIDAD DEL CONCRETO EN OBRA** en Nimaima Cundinamarca, para ejecución proyectada del 25 al 30 de abril de 2026.	ANEXO 2, 7 y 8: Criterios de evaluación complementario y matricula de costos y presupuestos para construcción y Pantallazo solicitud de complementario de CONTROL DE CALIDAD DEL CONCRETO EN OBRA.
13	Atender la formación de aprendices en el área o programa asignado, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción determine el Centro de Formación.	Se ATENDIÓ la formación de aprendices en el área asignada, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determinó por el centro de formación. Se lidero el proceso de construcción de vías en Nimaima Cundinamarca en la competencia de Fundir concreto de acuerdo con requerimientos	ANEXO 9 y 10: Fotografías donde se muestra el contexto de la ATENCIÓN a la formación de aprendices en el área asignada, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.

		técnicos de construcción.	
14	Los documentos elaborados en función de la formación profesional integral del respectivo programa son propiedad del Servicio Nacional de Aprendizaje; donde el instructor deberá al final del contrato, realizar la entrega en archivo magnético de cada una de las evidencias y formatos elaborados (Word, Excel y PDF) en virtud del contrato al supervisor, quien deberá validar la información correspondiente.	En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con los documentos elaborados en función de la formación profesional integral del respectivo programa es propiedad del Servicio Nacional de Aprendizaje; donde el instructor deberá al final del contrato, realizar la entrega en archivo magnético de cada una de las evidencias y formatos elaborados (Word, Excel y PDF) en virtud del contrato al supervisor, quien deberá validar la información correspondiente.	No se requirió la actividad
15	Cumplir con la programación mensual, por periodos fijos y con una programación mensual de 160 horas presenciales o desescolarizadas (previa autorización de la coordinación académica) directas a la formación. Dicha actividad será desarrollada en los 29 municipios de jurisdicción del centro de formación, en las jornadas mañana, tarde, noche o fin de semana; según la programación establecida por el respectivo coordinador.	Se cumplió con la PROGRAMACIÓN CONCERTADA MENSUAL en actividades de formación, por periodos fijos y con una programación mensual de 160 HORAS presenciales,	Reporte de horas generado en Sofía Plus (Sistema Optimizado para la Formación y el Aprendizaje Activo) donde se refleja la programación mensual concertada y/o las horas de formación complementaria autorizada y gestionada por el contratista o requerida por la

		dentro de los 29 municipios de jurisdicción del centro de formación en las jornadas requeridas.	Coordinación Académica. Durante el periodo se ejecutó 120 horas, sin embargo, se solicito complementario de 48 horas que se encuentra en trámite (ANEXO 8) Para la ejecución del 25 al 30 de abril y dar cumplimiento de las 160 horas.
16	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por el Centro de Formación.	Se participó activamente en el cumplimiento de las METAS de formación titulada y/o complementaria de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro.	Reporte de horas generado en Sofía Plus (Sistema Optimizado para la Formación y el Aprendizaje Activo). Se asiste a jornada de alistamiento en el CDAE Villeta (ANEXO 11), Registro de asistencia a la actividad.
17	Implementar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se implementó ESTRATEGIAS de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Guías de aprendizaje (Código: GFPI-F-135, versión 4 del 2024-06-04). Fotografías donde se muestra el contexto de la implementación de ESTRATEGIAS de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. ANEXO 12
18	Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de	Se apoyó y participó en su EQUIPO EJECUTOR DE CENTRO según su perfil y	Acta mensual de EQUIPO EJECUTOR DE CENTRO donde el contratista demuestra su

	actividades de aprendizaje, el diseño de talleres, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación, entre otras.	rol dentro del mismo.	apoyo y participación en el desarrollo curricular según su perfil y rol dentro del equipo. Fotografías donde en el contexto de trabajo con su EQUIPO EJECUTOR DE CENTRO, demostrando su apoyo y participación en el desarrollo curricular según su perfil y rol dentro del equipo. ANEXO 13
19	Participar en los Equipos Ejecutores y apoyar la elaboración, revisión y validación de los productos establecidos en los procedimientos y guías determinados desde la pertinencia de la oferta hasta la certificación de los aprendices.	Se participó en su EQUIPO EJECUTOR DE CENTRO y apoyó la elaboración, revisión y validación de productos establecidos en los procedimientos y guías determinados desde la pertinencia de la oferta hasta la certificación de los aprendices.	Acta mensual de EQUIPO EJECUTOR DE CENTRO donde el contratista demuestra su apoyo y participación en el desarrollo curricular según su perfil y rol dentro del equipo.
20	Asistir presencialmente a los llamados efectuados por la Entidad, con el objeto de recibir actualización en formación, hacer seguimiento al avance en la ejecución de la formación profesional y gestión de conocimiento.	Se asistió a los llamados efectuados por la Entidad, con el objeto de recibir actualización en formación.	ANEXO 14 Pantallazo donde se muestra el contexto de actividades de ACTUALIZACIÓN en formación. Planilla de asistencia a reunión del 16 de abril de 2026.
21	Apoyar el desarrollo de las diferentes etapas de las ofertas educativas en las modalidades regular y especial; así como participar en articulación con el personal de apoyo en	En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones	No se requirió la actividad

	administración educativa en los procesos de divulgación, inscripción, registro y matrícula.	tendientes de Apoyar el desarrollo de las diferentes etapas de las ofertas educativas en las modalidades regular y especial; así como participar en articulación con el personal de apoyo en administración educativa en los procesos de divulgación, inscripción, registro y matrícula.	
22	Estar en continua revisión del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol -SIGA, para la actualización de procesos y formatos, así como su correcta aplicación en el proceso de formación correspondiente.	Se utilizó los formatos actualizados para el desarrollo de las actividades relacionadas con su objeto contractual.	Guías de aprendizaje (Código: GFPI-F-135, versión 4 del 2024-06-04). Pantallazo creación usuario plataforma compromiso ANEXO 15.
23	Hacer entrega al supervisor una vez inicie la ficha de formación titulada el proyecto formativo, la planeación pedagógica, las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación del programa y adicionar el GANTT de las competencias a impartir; así como efectuar la creación y actualización en el respectivo portafolio según las actualizaciones de SIGA.	Se creó el respectivo PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS, según y los lineamientos institucionales y las orientaciones de la Coordinación Académica.	ANEXO 16 Y 17: Pantallazo creación y actualización constante de portafolio del instructor y seguimiento al del aprendiz.
24	Conocer, aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz SENA.	Se realizó evaluación objetiva e integral, con base en los criterios de evaluación, los resultados de aprendizaje y la ruta formativa de su programa de formación, según los procedimientos institucionales. • Se procuró el desarrollo de las evaluaciones y demás actividades de formación	ANEXO 1,18 Criterios de evaluación al día. Registro de inasistencia de aprendices a las actividades propias del proceso de formación.

		realizadas en ausencia de aprendices, en el cronograma establecido por los instructores del equipo ejecutor de su grupo, al presentarse la debida justificación por parte de los aprendices frente a inasistencias o incumplimientos, dentro de los términos establecidos en el reglamento. • Se registró inasistencia de aprendices a las actividades propias del proceso de formación	
25	Aplicar al proceso de certificación de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056 y aportar el respectivo certificado de aprobación vigente, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo antes del 30 de junio del presente año.	En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de los productos y/o entregables relacionados con aplicar al proceso de certificación de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056 y aportar el respectivo certificado de aprobación vigente, o la evidencia de la inscripción	No se requirió la actividad

		efectiva al mismo antes del 30 de junio del presente año.	
26	Legalizar la apertura de los grupos de formación complementaria en el aplicativo SOFIA PLUS en el tiempo correspondiente teniendo en cuenta las fechas establecidas por la Coordinación de Administración Educativa.	En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, se realizaron acciones tendientes a Legalizar la apertura de los grupos de formación complementaria en el aplicativo SOFIA PLUS en el tiempo correspondiente teniendo en cuenta las fechas establecidas por la Coordinación de Administración Educativa.	Se lleva a cabo el complementario **COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA CONSTRUCCION,** del 6 al 10 de abril de 2026 en el municipio de Villeta. Pantallazo inscripción y matricula de aprendices (ANEXO 7)
27	Participar en la programación, ejecución del proceso de acogida institucional SENA para aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con las necesidades del centro de formación.	En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con su participación en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con las necesidades del centro de formación.	No se requirió la actividad
28	Participar en las convocatorias de formación pedagógica que el centro de formación establezca, así como la formación de TIC en mejora de las competencias de las nuevas tecnologías.	En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento	No se requirió la actividad

		de las condiciones relacionadas con la participación en convocatorias de formaciones pedagógicas que el centro establezca, así como la formación de TIC´S en mejora de las competencias de las nuevas tecnologías.	
29	Implementar y evaluar estrategias de retención a través de acciones que permitan garantizar la permanencia de aprendices en los diferentes niveles y modalidades de formación, en coordinación con el área de Bienestar al Aprendiz y los apoyos administrativos de formación; para tal efecto, los reportes de inasistencias y/o deserción deben efectuarse de manera inmediata de conformidad con el debido proceso.	Se dio trámite a las inasistencias de los aprendices dando cumplimiento al debido proceso.	Registro de fallas en el aplicativo SOFIA PLUS en el tiempo correspondiente. ANEXO 18, planillas de asistencia en formato actualizado.
30	Programar y proponer giras técnicas con criterios de calidad, pertinencia y optimización de recursos, con el fin de ser registradas en el aplicativo plan de acción de la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo. Así como brindar el acompañamiento durante el desarrollo de estas.	En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de la obligación relacionada con la programación y propuesta de giras técnicas con criterios de calidad, pertinencia y optimización de recursos, con el fin de ser registradas en el aplicativo plan de acción de la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo. Así como brindar el acompañamiento durante	No se requirió la actividad

		el desarrollo de estas. Apoyar en la elaboración de documentos “lugares de desarrollo”, de nuevos programas y renovación de estos, al igual que en el proceso de autoevaluación, de acuerdo con lo establecido en la guía de gestión del Registro Calificado que se encuentre vigente.	
31	Apoyar en la elaboración de documentos “lugares de desarrollo”, de nuevos programas y renovación de estos, al igual que en el proceso de autoevaluación, de acuerdo con lo establecido en la guía de gestión del Registro Calificado que se encuentre vigente.	En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de la obligación relacionada con el apoyo en la elaboración de documentos “lugares de desarrollo”, de nuevos programas y renovación de estos, al igual que en el proceso de autoevaluación, de acuerdo con lo establecido en la guía de gestión del Registro Calificado que se encuentre vigente.	No se requirió la actividad
32	Participar en la concertación y coordinación interinstitucional para la ejecución de proyectos de desarrollo y acciones de Formación Profesional Integral, proyectos de desarrollo sectorial, regional, municipal y veredal.	En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento	No se requirió la actividad

		de las condiciones relacionadas con la participación en la concertación y coordinación interinstitucional para la ejecución de proyectos de desarrollo y acciones de Formación Profesional Integral, proyectos de desarrollo sectorial, regional, municipal y veredal	
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	En el periodo correspondiente al mes objeto de cobro, no se realizaron acciones tendientes al cumplimiento de las condiciones relacionadas con	No se requirió la actividad

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	23626	NIMAIMA	13 DE MARZO DE 2026	13 DE MARZO DE 2026
2	25126	NIMAIMA	20 DE MARZO DE 2026	20 DE MARZO DE 2026
3	29626	NIMAIMA	27 DE MARZO DE 2026	27 DE MARZO DE 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 1081134639, Operador Simple, referente al Mes de marzo de 2026.

Cordialmente,

LAURA ISABEL PEÑA HERNÁNDEZ
Contratista
C.C. No. 1022429491

JOHN ALEXANDER SAAVEDRA ZAPATA
Supervisor del contrato **9293558** del año 2026

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

EVIDENCIAS

ANEXO 1, 2, 3 y 4

	06/04/2026
ón:	3315951
	861100
	2
Caracterización:	CONSTRUCCION DE VIAS.
	EN EJECUCION
	09/10/2025
	08/01/2027
ón:	PRESENCIAL
	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA
	9509 - CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL

Número de Documento	Nombre	Apellidos	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
07 1868033	YOVANNY ALEXANDER	RAMIREZ CUSQUEN	38993 - Fundir concreto de acuerdo con	635427 - COLOCAR EL CONCRETO DE ACUERDO	APROBADO	06/04/2026 11:04 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
07 1868033	YOVANNY ALEXANDER	RAMIREZ CUSQUEN	38993 - Fundir concreto de acuerdo con	635428 - REPLANTEAR ESTRUCTURAS EN CONCRETO DE ACUERDO A PLANOS Y	APROBADO	06/04/2026 11:04 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
07 1868096	MANUEL ALONSO	RAMIREZ CUSQUEN	38993 - Fundir concreto de acuerdo con	635427 - COLOCAR EL CONCRETO DE ACUERDO	APROBADO	06/04/2026 11:06 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
07 1868096	MANUEL ALONSO	RAMIREZ CUSQUEN	38993 - Fundir concreto de acuerdo con	635428 - REPLANTEAR ESTRUCTURAS EN CONCRETO DE ACUERDO A PLANOS Y	APROBADO	06/04/2026 11:06 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
07 1868096	MANUEL ALONSO	RAMIREZ CUSQUEN	38993 - Fundir concreto de acuerdo con	635429 - IDENTIFICAR MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS DE ACUERDO A	APROBADO	06/04/2026 11:06 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
07 1868250	LUIS ALEJANDRO	PAEZ RAMIREZ	38993 - Fundir concreto de acuerdo con	635427 - COLOCAR EL CONCRETO DE ACUERDO	APROBADO	06/04/2026 11:25 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
07 1868250	LUIS ALEJANDRO	PAEZ RAMIREZ	38993 - Fundir concreto de acuerdo con	635428 - REPLANTEAR ESTRUCTURAS EN CONCRETO DE ACUERDO A PLANOS Y	APROBADO	06/04/2026 11:25 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
07 1868250	LUIS ALEJANDRO	PAEZ RAMIREZ	38993 - Fundir concreto de acuerdo con	635429 - IDENTIFICAR MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS DE ACUERDO A	APROBADO	06/04/2026 11:25 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
07 1868353	SEBASTIAN	RODRIGUEZ HERNANDEZ	38993 - Fundir concreto de acuerdo con	635427 - COLOCAR EL CONCRETO DE ACUERDO	APROBADO	06/04/2026 11:12 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
07 1868353	SEBASTIAN	RODRIGUEZ HERNANDEZ	38993 - Fundir concreto de acuerdo con	635428 - REPLANTEAR ESTRUCTURAS EN CONCRETO DE ACUERDO A PLANOS Y	APROBADO	06/04/2026 11:12 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
07 1868520	JORGE ANDREY	RAMIREZ AVILA	38993 - Fundir concreto de acuerdo con	635427 - COLOCAR EL CONCRETO DE ACUERDO	APROBADO	06/04/2026 11:13 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
07 1868520	JORGE ANDREY	RAMIREZ AVILA	38993 - Fundir concreto de acuerdo con	635428 - REPLANTEAR ESTRUCTURAS EN CONCRETO DE ACUERDO A PLANOS Y	APROBADO	06/04/2026 11:13 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
07 1868630	MARIO ANDRES	RAMIREZ CUSQUEN	38993 - Fundir concreto de acuerdo con	635427 - COLOCAR EL CONCRETO DE ACUERDO	APROBADO	06/04/2026 11:14 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
07 1868630	MARIO ANDRES	RAMIREZ CUSQUEN	38993 - Fundir concreto de acuerdo con	635428 - REPLANTEAR ESTRUCTURAS EN CONCRETO DE ACUERDO A PLANOS Y	APROBADO	06/04/2026 11:14 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
07 1868630	MARIO ANDRES	RAMIREZ CUSQUEN	38993 - Fundir concreto de acuerdo con	635429 - IDENTIFICAR MATERIALES,	APROBADO	06/04/2026 11:14 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ

lad de Formación:	PRESENCIAL
l:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA
de Formación:	9509 - CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL

Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Competencia	Resultado de	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
	1000470341	JOSE LUIS	MALDONADO MEDINA	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1003616676	MIGUEL ANGEL	VEGA ORTIZ	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1004006746	ERICK SANTIAGO	BARRERA SALGADO	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1007161167	JULIE STHEPANIE	SANCHEZ RODRIGUEZ	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1007161811	BRAYAN JAVIER	RIVERO MONCADA	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1007559853	ANDRES FERNANDO	SALAS RETAVISCA	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1007560154	SERGIO ANDRES	PEDRAZA MUETE	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1013586575	GEOVANNY ANDRES	FLORIDO CRUZ	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1014737187	INGRID GINETH	PEÑA HERNANDEZ	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1056786921	GERALDYN	HINCAPIE FLORIDO	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1069582869	KATHERINE TATIANA	FLORIDO QUIÑONES	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1070982782	JUAN ESTEBAN	CIFUENTES SIERRA	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1073522914	JEISSON ALEXANDER	SANDOVAL PINEDA	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1077967274	CARLOS ANDRES	VIVAS PEREZ	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1077968731	JOHN FREDY	LOPEZ PACHON	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1077969982	ANDERSSON KILMENY	PEÑA HERNANDEZ	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ
	1077970169	KAREN LIZETH	ARIAS CIFUENTES	4405 - REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE	153992 - MANTENER Y	APROBADO	10/04/2026 12:53 a	CC 1022429491 - LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ

Listado aprendices para pago Programa FIC Construcción de Vías - Nimaima Pública

Laura Isabel Peña Hernandez

Para: Guisselle Carolina Hernández Marín

Lun 06/04/2026 9:53

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 03/04/2036 9:53

Cordial saludo.

A continuación, envío el listado de los 17 aprendices que no presentan novedad hasta el mes de marzo y pueden proceder a pago y el Listado de los 9 aprendices con su respectiva novedad debido a su no asistencia durante el programa. Gracias

CC	1071868033	YOVANNY ALEXANDER	RAMIREZ CUSGUEN	**SIN NOVEDAD**
CC	1071868096	MANUEL ALONSO	RAMIREZ CUSGUEN	**SIN NOVEDAD**
CC	1071868353	SEBASTIAN	RODRIGUEZ HERNANDEZ	**SIN NOVEDAD**
CC	1071868520	JORGE ANDREY	RAMIREZ AVILA	**SIN NOVEDAD**
CC	1071868630	MARIO ANDRES	RAMIREZ CUSGUEN	**SIN NOVEDAD**
CC	1077968937	LARRYS ANDRES	SILVA AREVALO	**SIN NOVEDAD**

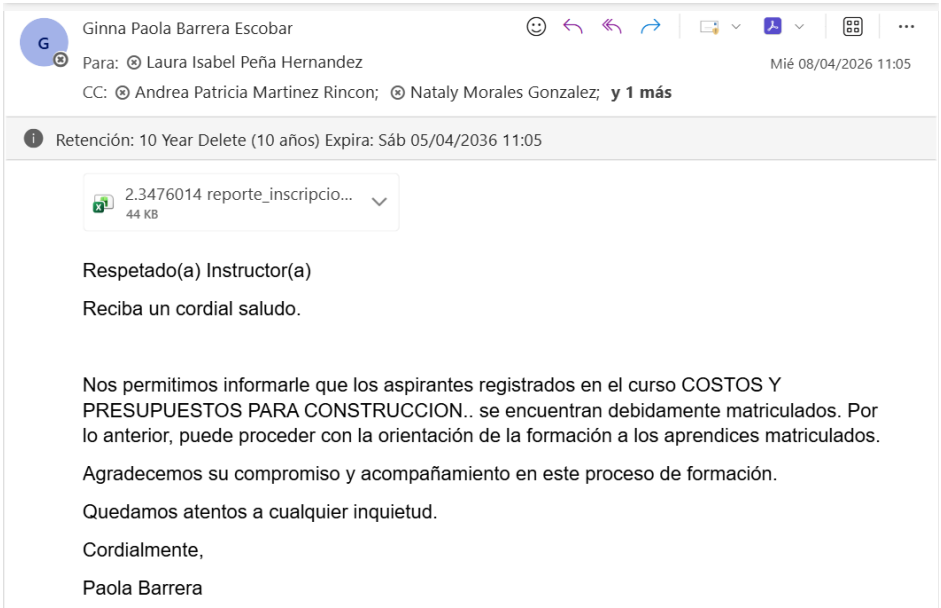
Fecha del Reporte:	06/04/2026
Ficha de Caracterización:	3315951
Cógigo:	861100
Versión:	2
Denominación:	CONSTRUCCION DE VIAS.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	09/10/2025
Fecha Fin:	08/01/2027
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA
Centro de Formación:	9509 - CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resul
CC	1003624358	HEIDY DAYANA	AMAYA MERCHAN	CANCELADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	63542 SECT DEST
CC	1007560013	JUAN GILBERTO	HERNANDEZ HERNANDEZ	CANCELADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	63542 SECT DEST
CC	1064316095	LACIDES MIGUEL	PAEZ JIMENEZ	CANCELADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	63542 SECT DEST

Hoja

ANEXO 5 y 6

ANEXO 7 y 8



Ginna Paola Barrera Escobar

Para: Laura Isabel Peña Hernandez — Mié 08/04/2026 11:05

CC: Andrea Patricia Martinez Rincon; Nataly Morales Gonzalez; **y 1 más**

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 05/04/2036 11:05

2.3476014 reporte_inscripcio... 44 KB

Respetado(a) Instructor(a)

Reciba un cordial saludo.

Nos permitimos informarle que los aspirantes registrados en el curso COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA CONSTRUCCION.. se encuentran debidamente matriculados. Por lo anterior, puede proceder con la orientación de la formación a los aprendices matriculados.

Agradecemos su compromiso y acompañamiento en este proceso de formación.

Quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

Paola Barrera

Solicitud Complementaria - CONTROL DE CALIDAD DEL CONCRETO EN OBRA - 48 horas - Nimaima

Laura Isabel Peña Hernandez

Para: John Alexander Saavedra Zapata

CC: Sandra Liseth Bernal Avila

Mié 15/04/2026 8:35

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 12/04/2036 8:35

Complementario.xlsx
15 KB

Cordial saludo,

Adjunto archivo, para trámite. Gracias

Responder | Responder a todos | Reenviar

ANEXO 9 y 10

ANEXO 11

ANEXO 12

ANEXO 13

ANEXO 14

ANEXO 15

Solicitud activación plataforma compromiso Pública

Usuario : lapenah

contraseña : Lapenah12345#.

Login: lapenah
Tipo de Usuario: Contratista

Nombre: Laura Isabel Peña Hernandez
Teléfono:
Dirección:
E-mail: lapenah@sena.edu.co

Cargo: Instructor_Contratista
Dependencia / Centro : Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial
Tipo de proceso: MISIONAL

Procesos: GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Roles: Usuario de Consulta

Estado: Activo

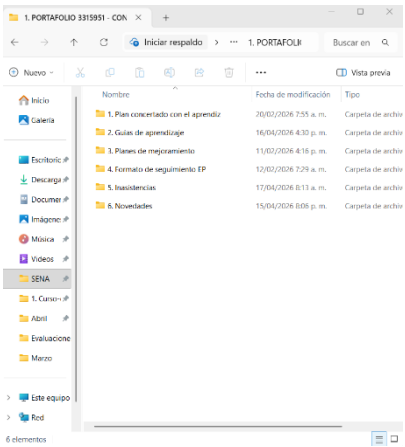
Por favor me indica si pudiste ingresar

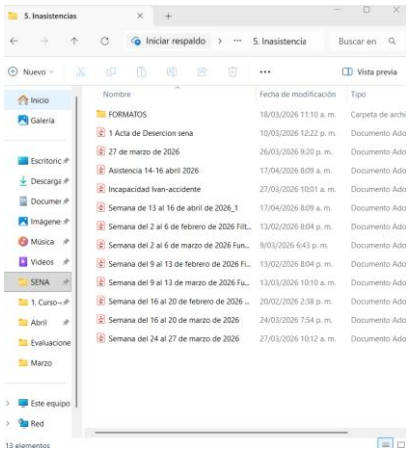
Quedo atento a las inquietudes

...

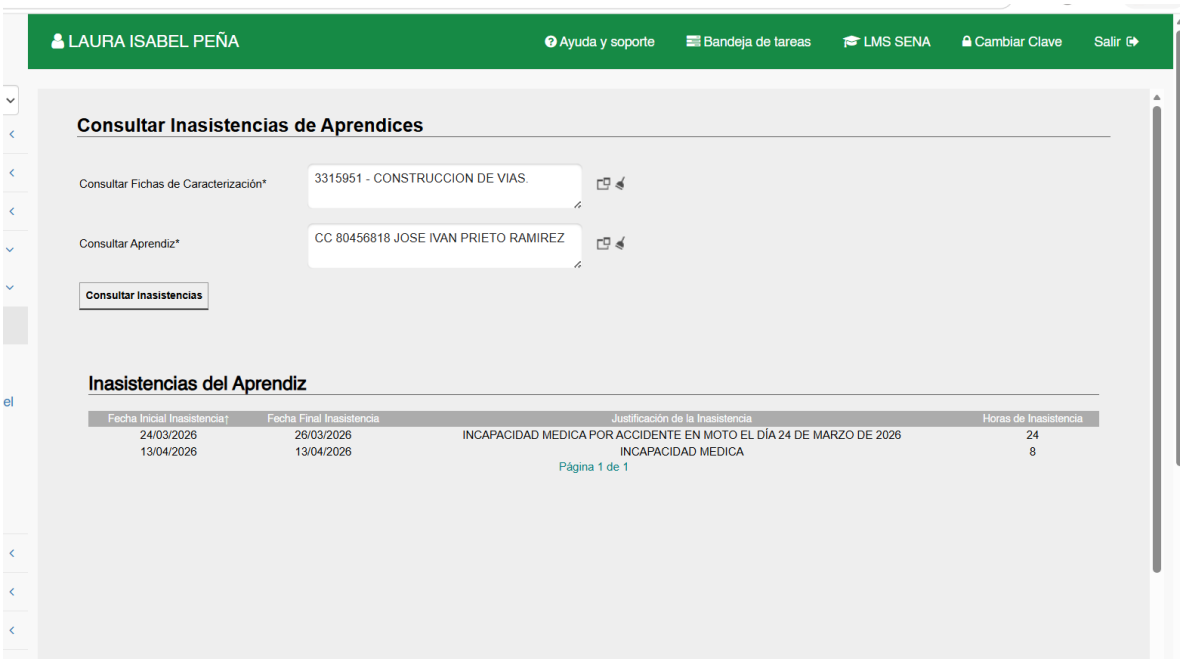
SENA
Laura Isabel Peña Hernandez
Centro De Desarrollo Agroindustrial Y Empresarial - Contratista

ANEXO 16 Y 17





ANEXO 18


LAURA ISABEL PEÑA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
3315951 - CONSTRUCCION DE VIAS.
Consultar Aprendiz*
CC 80456818 JOSE IVAN PRIETO RAMIREZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
24/03/2026
26/03/2026
INCAPACIDAD MEDICA POR ACCIDENTE EN MOTO EL DÍA 24 DE MARZO DE 2026
24
13/04/2026
13/04/2026
INCAPACIDAD MEDICA
8
Página 1 de 1

ACTA No. 9			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de Comunicación de proceso de formación Competencia Transversal – Enrique Low Murtra Resultados de aprendizaje de Ética y cultura para la paz de los aprendices del Técnico en Construcción de Vias 3315951 del municipio de Nimaima			
CIUDAD Y FECHA:	Villeta 15 de Abril de 2026	**HORA INICIO:** 18:00	**HORA FIN:** 19:00
LUGAR Y/O ENLACE:	CDAE-Municipio de Nimaima	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial CDAE	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Reporte de proceso de formación Competencia Transversal - Enrique Low Murtra Resultados de aprendizaje de Ética y cultura para la paz de los aprendices del Técnico en Construcción de Vias 3315951 del municipio de Nimaima

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Comunicar proceso de formación Competencia Transversal - Enrique Low Murtra Resultados de aprendizaje de Ética y cultura para la paz de los aprendices del Técnico en Construcción de Vias 3315951 del municipio de Nimaima

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:00 horas del 30 de marzo de 2026, la instructora Adriana Arias Abril elabora acta del proceso de formación Competencia Transversal - Enrique Low Murtra Resultados de aprendizaje de Ética y cultura para la paz de los aprendices del Técnico en Construcción de Vias 3315951 del municipio de Nimaima.

De acuerdo a lo anterior la Instructora informa que, durante el proceso de formación transcurrido durante los días del 6 al 10 de abril de 2026 en la jornada de noche con el técnico ya mencionado, fueron evaluados los siguientes resultados de aprendizaje:

- PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO PARTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

- ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

- PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

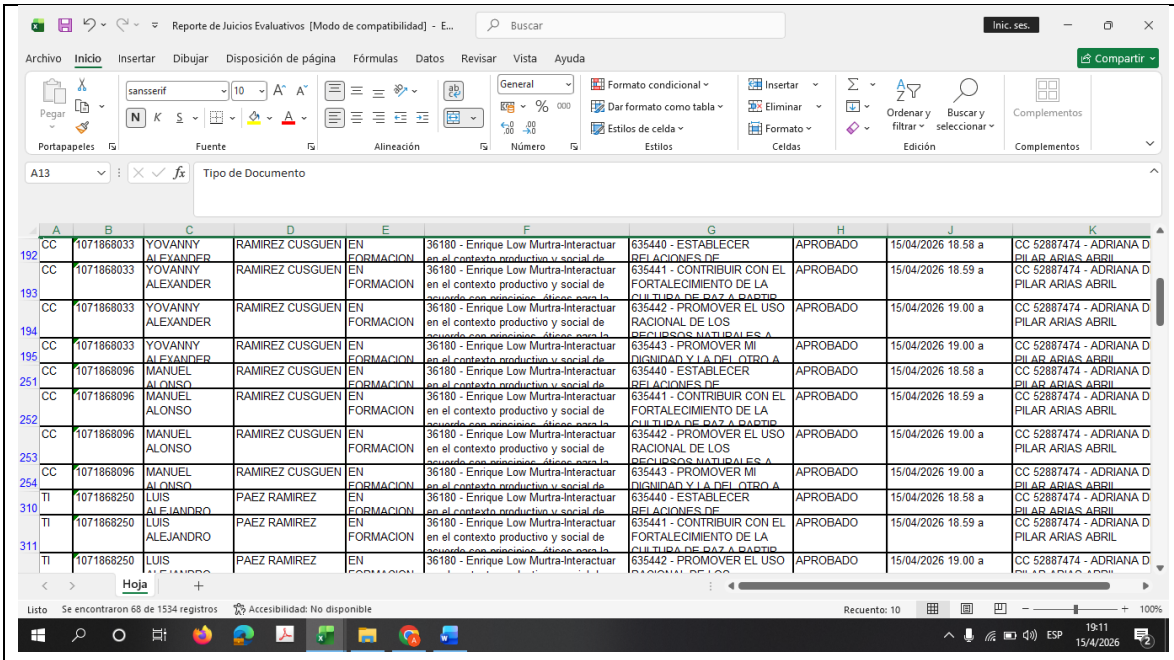
- CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE LOS CONFLICTOS.

A continuación, relaciono los aprendices que aprobaron los resultados de aprendizaje ya mencionados, cumpliendo con las actividades propuestas y desarrolladas durante la formación.

YOVANNY ALEXANDER	RAMIREZ CUSGUEN
MANUEL ALONSO	RAMIREZ CUSGUEN
SEBASTIAN	RODRIGUEZ HERNANDEZ
JORGE ANDREY	RAMIREZ AVILA
MARIO ANDRES	RAMIREZ CUSGUEN
LARRYS ANDRES	SILVA AREVALO
HECTOR LUIS	CHIMBI RAMIREZ
JAIRO AUGUSTO	BUSTOS FORERO
EDER ORLEY	VALENCIA GOMEZ
OMAR ALFREDO	PEDREROS VEGA
VICTOR HUGO	OCAMPO MARCHAN
NESTOR RAUL	GARZON ARIAS
ALEXIS	ENCISO GUTIERREZ
WILLIAM ARIEL	CUSGUEN CHIMBI
JOSE IVAN	PRIETO RAMIREZ
ANDRES ALEXANDER	SABOGAL GUERRERO
LUIS ALEJANDRO	PAEZ RAMIREZ

Es importante resaltar que todos los aprendices ya mencionados, asistieron de forma puntual y trabajaron de manera comprometida en el desarrollo y entrega oportuna de las actividades propuestas.

Se anexa pantallazo de evaluación de Los resultados de aprendizaje de la competencia Enrique Low Murtra, en la plataforma SENA SOFIA PLUS.



192	CC	1071868033	YOVANNY ALEXANDER	RAMIREZ CUSGUEN	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	635440 - ESTABLECER RELACIONES DE	APROBADO	15/04/2026 18.58 a	CC 52887474 - ADRIANA D PILAR ARIAS ABRIL
193	CC	1071868033	YOVANNY ALEXANDER	RAMIREZ CUSGUEN	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	635441 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR	APROBADO	15/04/2026 18.59 a	CC 52887474 - ADRIANA D PILAR ARIAS ABRIL
194	CC	1071868033	YOVANNY ALEXANDER	RAMIREZ CUSGUEN	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	635442 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A	APROBADO	15/04/2026 19.00 a	CC 52887474 - ADRIANA D PILAR ARIAS ABRIL
195	CC	1071868033	YOVANNY ALEXANDER	RAMIREZ CUSGUEN	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	635443 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A	APROBADO	15/04/2026 19.00 a	CC 52887474 - ADRIANA D PILAR ARIAS ABRIL
251	CC	1071868096	MANUEL ALONSO	RAMIREZ CUSGUEN	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	635440 - ESTABLECER RELACIONES DE	APROBADO	15/04/2026 18.58 a	CC 52887474 - ADRIANA D PILAR ARIAS ABRIL
252	CC	1071868096	MANUEL ALONSO	RAMIREZ CUSGUEN	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	635441 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR	APROBADO	15/04/2026 18.59 a	CC 52887474 - ADRIANA D PILAR ARIAS ABRIL
253	CC	1071868096	MANUEL ALONSO	RAMIREZ CUSGUEN	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	635442 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A	APROBADO	15/04/2026 19.00 a	CC 52887474 - ADRIANA D PILAR ARIAS ABRIL
254	CC	1071868096	MANUEL ALONSO	RAMIREZ CUSGUEN	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	635443 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A	APROBADO	15/04/2026 19.00 a	CC 52887474 - ADRIANA D PILAR ARIAS ABRIL
310	TI	1071868250	LUIS ALEJANDRO	PAEZ RAMIREZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	635440 - ESTABLECER RELACIONES DE	APROBADO	15/04/2026 18.58 a	CC 52887474 - ADRIANA D PILAR ARIAS ABRIL
311	TI	1071868250	LUIS ALEJANDRO	PAEZ RAMIREZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	635441 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR	APROBADO	15/04/2026 18.59 a	CC 52887474 - ADRIANA D PILAR ARIAS ABRIL
	TI	1071868250	LUIS	PAEZ RAMIREZ	EN	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	635442 - PROMOVER EL USO	APROBADO	15/04/2026 19.00 a	CC 52887474 - ADRIANA D

De acuerdo a lo ya mencionado, Los resultados de aprendizaje de la competencia Enrique Low Murtra, quedan evaluados en la plataforma SENA SOFIA PLUS a los aprendices que aprobaron la competencia.

- PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO PARTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

- ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

- PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

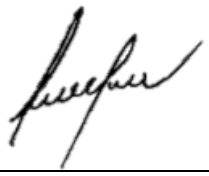
- CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE LOS CONFLICTOS.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

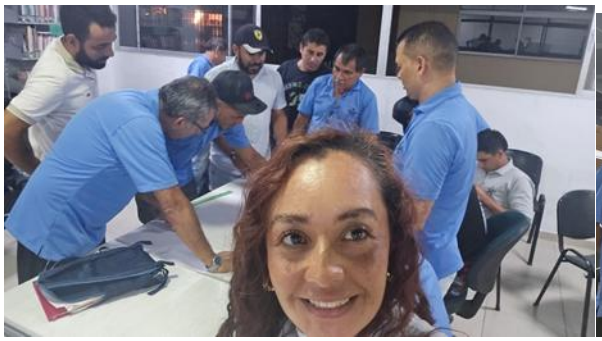
Evaluar resultados de aprendizaje Competencia Transversal - Enrique Low Murtra Resultados de aprendizaje de Ética y cultura para la paz de los aprendices Técnico en Construcción de Vias 3315951 del municipio de Nimaima.	**15-04-2026**	**ADRIANA DEL PILAR ARIAS ABRIL**	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
ADRIANA ARIAS ABRIL	**INSTRUCTORA AREA TRANSVERSAL**	**SI**		
LAURA PEÑA HERNANDEZ	**INSTRUCTOR LIDER DE FICHA**	**SI**		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3315951 - CONSTRUCCION DE VIAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Colocar mezclas asfálticas de acuerdo con especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR FILTROS DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE INSTALACIÓN DE FILTROS, SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

LOCALIZAR FILTROS DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

SELECCIONAR MATERIALES Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON PLANOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ARMAR ENCOFRADO DE ACUERDO A PLANOS Y REQUERIMIENTOS TECNICOS.

COLOCAR EL CONCRETO DE ACUERDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

IDENTIFICAR MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

INSTALAR ACERO DE REFUERZO DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

REPLANTEAR ESTRUCTURAS EN CONCRETO DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA VIAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar pavimentos articulados de acuerdo con procedimiento y normativa técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS

PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	79,80

FICHA DE APRENDIZAJE:	3476014 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA CONSTRUCCION
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MANTENER Y ENTREGAR ACTIVIDADES TERMINADAS SEGÚN NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	119,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y

ACTA No. 3			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Tercera reunión vigencia 2026, equipo ejecutor de construcción e infraestructura del CDAE**			
CIUDAD Y FECHA:	**Municipios de influencia CDAE** **14/04/2026**	**HORA INICIO:** **08:09**	**HORA FIN:** **10:50**
LUGAR Y/O ENLACE:	https://meet.google.com/bpp-mmss-bug y https://meet.google.com/ukq-kdrc-jbm	**REGIONAL CUNDINAMARCA** **CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1) Seguimiento de reporte de juicios evaluativos a corte a marzo, 2026, con el cual se agradece enviar la estructura curricular del programa para revisar tiempos de programación vs reporte de juicios evaluativos.
2) Explicación para la estructuración de una guía de aprendizaje por programa formativo.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar tercera reunión vigencia 2026, del equipo ejecutor del área de construcción e infraestructura del CDAE, con el propósito de fortalecer la formación profesional integral del área FIC.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 08:09 se reúne el equipo ejecutor de construcción e infraestructura para:

1) Seguimiento de reporte de juicios evaluativos a corte a febrero, 2026, con el cual se agradece enviar la estructura curricular del programa para revisar tiempos de programación vs reporte de juicios evaluativos.
   Previo a la entrega de los reportes de juicios evaluativos se socializa desde la circular No 25-2-2020-026689 **Parámetros de funcionalidad Equipos Ejecutores de Centro,**

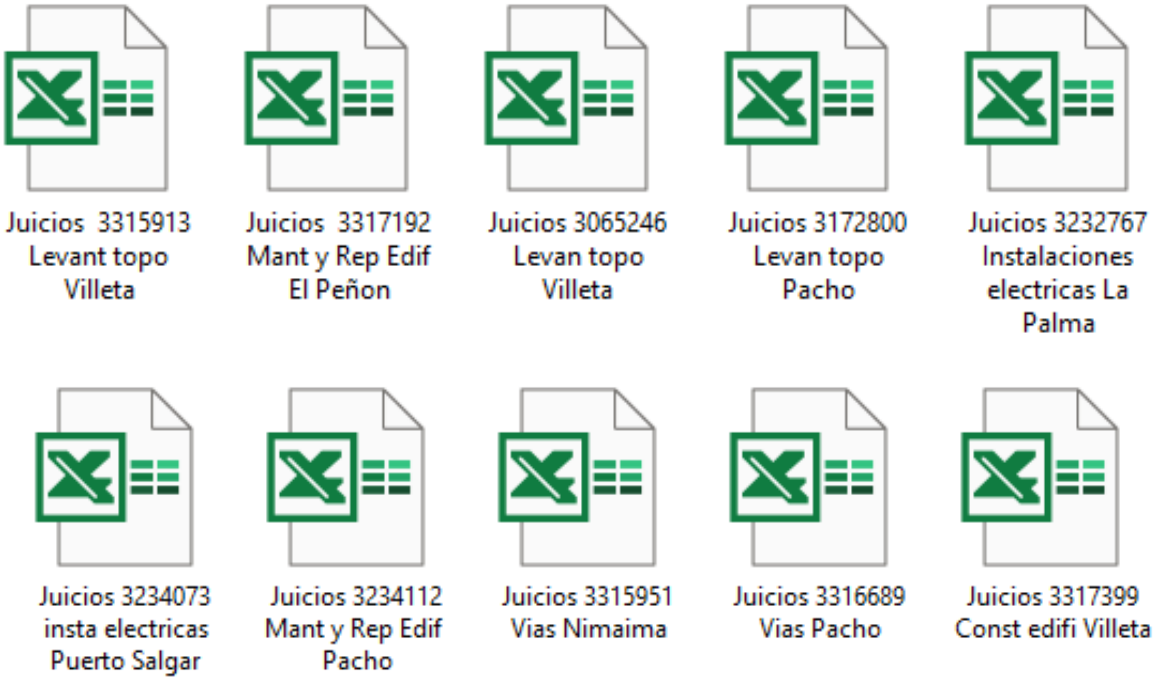
7.3. Integrantes del Equipo Ejecutor de Centro

- Realizar el oportuno registro de los juicios evaluativos teniendo en cuenta la Planeación Pedagógica.
- Participar en las actividades propias del equipo de desarrollo curricular, según las Guías de Desarrollo Curricular vigente.

De igual forma de resalta la importancia desde la circular **3-2023-000160, Acciones para garantizar la emisión oportuna**
de juicios evaluativos para las fases de proyecto formativo o módulo de formación.

2. Es importante considerar que una vez el aprendiz demuestra el logro de el/los resultado(s) de aprendizaje de la inducción, el instructor responsable deberá emitir los juicios de evaluación y registrarlos en el aplicativo de gestión académica y administrativa SOFIA Plus para que el aprendiz continúe su ruta de aprendizaje pasando del estado inducción a formación. Una vez evaluadas las evidencias de aprendizaje que permitan establecer el logro de los Resultados de Aprendizaje (RAP), el instructor responsable deberá emitir los juicios de evaluación y registrarlos en el aplicativo de gestión académica y administrativa SOFIA Plus, máximo (8) ocho días después de alcanzados estos, durante todas las fases y/o módulos de formación en las etapas lectiva y productiva respectivamente.

Se realiza entrega de las siguientes fichas del reporte de juicios evaluativos a corte 31 de marzo de 2026.



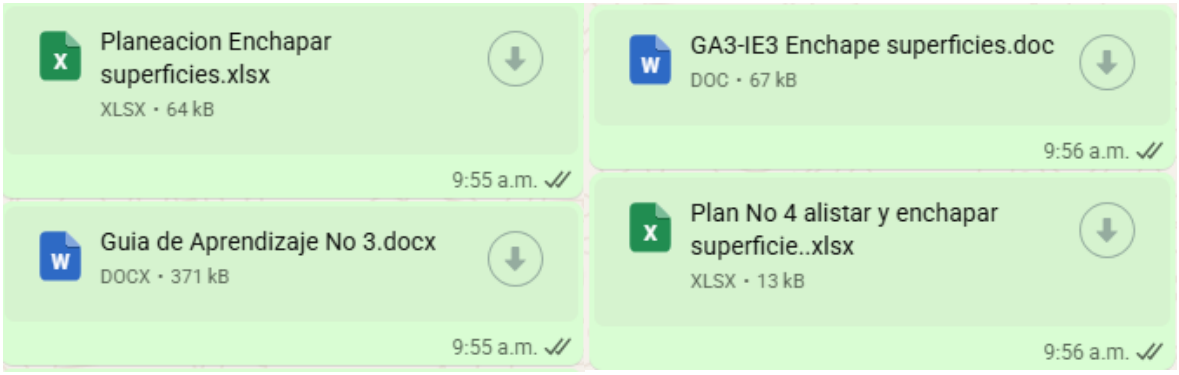
2) Estructuración guía de aprendizaje por programa formativo.

Se realiza un ejercicio desde el área de construcción de mantenimiento y reparación de edificaciones, de la forma de redacción y estructuración de las guías de aprendizaje, tomando como ejemplo la siguiente competencia, resultado de aprendizaje, contenidos del saber y del proceso

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Enchapar superficies de acuerdo con especificaciones técnicas de construcción

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
DENOMINACIÓN
03. REEMPLAZAR PIEZAS DE ENCHAPE SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
04.CONSTATAR LA INSTALACIÓN DEL ENCHAPE SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y TÉCNICAS DE VERIFICACIÓN
02. PREPARAR SUPERFICIE SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
01.ALISTAR MATERIALES Y EQUIPOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

Se realiza socialización de la planeación pedagógica, guía de aprendizaje, instrumento de evaluación y plan concertado con el aprendiz todo relacionado desde la estructura curricular. El propósito es iniciar la unificación de guías de aprendizaje por áreas (electricidad) (levantamientos topográficos y de georeferenciación) (construcción de vías) (mantenimiento y reparación de edificaciones) (construcción de edificaciones).



3) Varios,
   a. El instructor Mauricio Luna del titulado en levantamientos topográficos y de georeferenciación, solicita al comité apoyo para poder continuar con el debido proceso para citar a comité a aprendices del titulado del cual es líder de ficha por el uso inadecuado de elementos de protección personal por tal motivo el equipo ejecutor avala y respalda la decisión del instructor Mauricio Luna.

CONCLUSIONES

A) Se revisará el reporte de juicios evaluativos con corte al mes de marzo de 2026, posterior a la entrega por parte de cala líder de ficha.
B) Se acuerda que los instructores de las mismas áreas (construcción de vías, electricidad, mantenimiento y reparación de edificaciones, levantamientos topográficos y

georeferenciación) realicen una reunión previa a la del mes de mayo del equipo ejecutor y realicen una guía de aprendizaje para unificar criterios en los contenidos.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

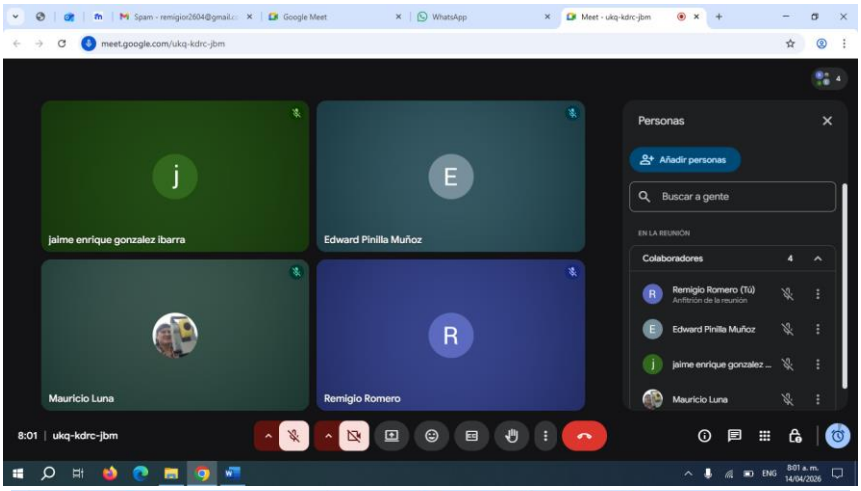
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

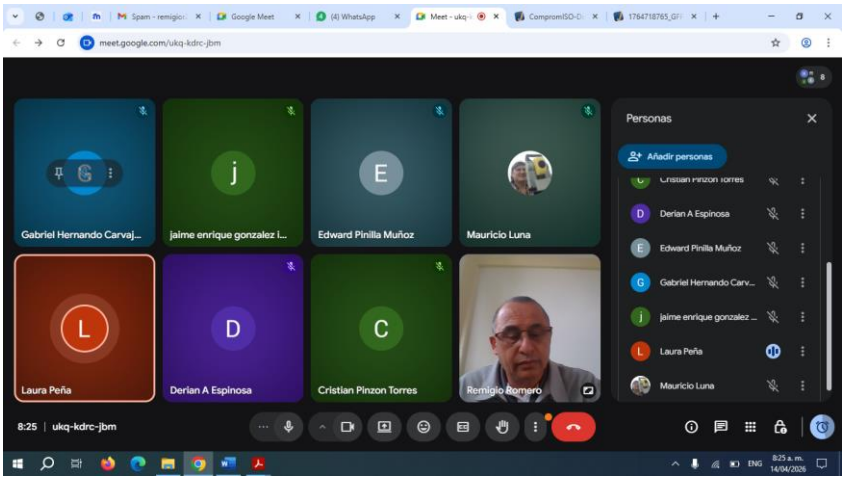
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

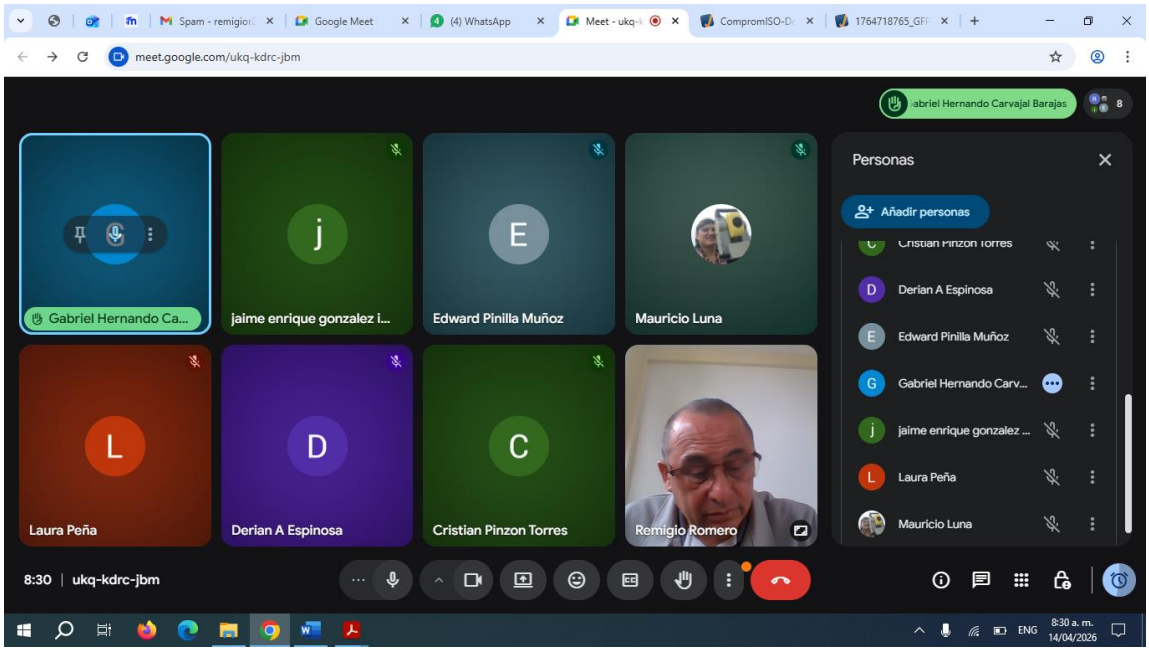
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

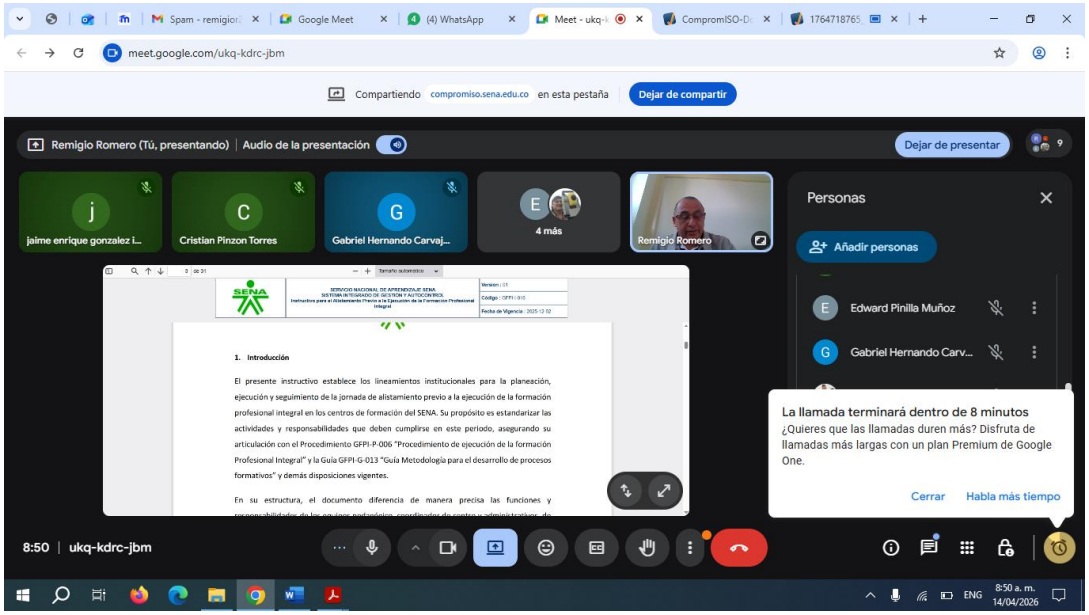
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

ANEXOS






meet.google.com/ukq-kdrc-jbm
Gabriel Hernando Carvajal Barajas
Gabriel Hernando Ca...
jaime enrique gonzalez i...
Edward Pinilla Muñoz
Mauricio Luna
Laura Peña
Derian A Espinosa
Cristian Pinzon Torres
Remigio Romero
Personas
Añadir personas
Derian A Espinosa
Edward Pinilla Muñoz
Gabriel Hernando Carv...
jaime enrique gonzalez ...
Laura Peña
Mauricio Luna
8:30 | ukq-kdrc-jbm
8:30 a. m.
14/04/2026


meet.google.com/ukq-kdrc-jbm
Compartiendo compromiso.sena.edu.co en esta pestaña
Dejar de compartir
Remigio Romero (Tú, presentando) | Audio de la presentación
Dejar de presentar
jaime enrique gonzalez i...
Cristian Pinzon Torres
Gabriel Hernando Carvaj...
4 más
Remigio Romero
Personas
Añadir personas
Edward Pinilla Muñoz
Gabriel Hernando Carv...
1. Introducción
El presente instructivo establece los lineamientos institucionales para la planeación, ejecución y seguimiento de la jornada de alistamiento previo a la ejecución de la formación profesional integral en los centros de formación del SENA. Su propósito es estandarizar las actividades y responsabilidades que deben cumplirse en este periodo, asegurando su articulación con el Procedimiento GFPI-P-006 "Procedimiento de ejecución de la formación Profesional Integral" y la Guía GFPI-G-013 "Guía Metodología para el desarrollo de procesos formativos" y demás disposiciones vigentes.
La llamada terminará dentro de 8 minutos
¿Quieres que las llamadas duren más? Disfruta de llamadas más largas con un plan Premium de Google One.
Cerrar
Habla más tiempo
8:50 | ukq-kdrc-jbm
8:50 a. m.
14/04/2026

REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 14 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)	Realizar tercera reunión vigencia 2026, del equipo ejecutor del área de construcción e infraestructura del CDAE, con el propósito de fortalecer la formación profesional integral del área FIC.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ	CC 1022429491		X			Laurapenah0513@gmail.com	322 2342814	SI	
2	CESAR MAURICIO LUNA LEÓN	CC 1094906354		X			cmluna@sena.edu.co	315 4548666	SI	
3	DERIAN ARMANDO ESPINODA	CC 79685516		X			despinosa@sena.edu.co	322 3298940	SI	
4	DIEGO ARNOLDO CAICEDO SUAREZ	CC 1075662915		X			dinstructorsena@gmail.com	319 4350083	SI	
5	JULIO CESAR RIAÑO NIÑO	CC 11435236		X			cesarjulioriann@gmail.com	3143735148	SI	
6	EDWARD PINILLA MUÑOZ	CC 11347062		X			arquitecto.epm@gmail.com	321 4448499	SI	
7	GABRIEL HERNANDO CARVAJAL BARAJAS	CC 91476345		X			gabrielhernandocarvajal@gmail.com	304 3250426	SI	
8	JAIME ENRIQUE GONZÁLEZ IBARRA	CC 78021073		X			jgonzalezi@sena.du.co	315 6295133	SI	
09	REMIGIO ROMERO RONDEROS	CC 79617563	X				remigior@sena.edu.co	3103013231	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) | JORNADA DOS – ALISTAMIENTO SEGUNDO TRIMESTRE 2026

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	LINARES LINARES OSCAR JAVIER	80280455		X		CDAE Gualivá	olinares@sena.edu.co		No aplica	
17	LUNA LEON CESAR MAURICIO	1094906354		X		CDAE Gualivá	cmluna@sena.edu.co		No aplica	
18	MARTIN FORERO ALVARO ANDRES	1026571648		X		CDAE Gualivá	aamartin@sena.edu.co		No aplica	
19	MUÑETON HERNANDEZ GERMAN	80281177		X		CDAE Gualivá	gmuneton@sena.edu.co	3107961649	No aplica	
20	NUÑEZ ORDOÑEZ DIANA CECILIA	35531064		X		CDAE Gualivá	dnunezo@sena.edu.co		No aplica	
21	OVALLE SAURITH CARLOS GUSTAVO	17972631		X		CDAE Gualivá	cgovalle@sena.edu.co	3125745753	No aplica	
22	PALACIOS CABREJO LEONEL	1070782007		X		CDAE Gualivá	lpalaciosc@sena.edu.co	3105865478	No aplica	
23	PEÑA CRISTIAN ALEXANDER	13276403		X		CDAE Gualivá	calpena@sena.edu.co		No aplica	
24	PEÑA HERNANDEZ LAURA ISABEL	1022429491		X		CDAE Gualivá	lapenah@sena.edu.co	3222342814	No aplica	
25	PERDOMO QUINTERO MARTHA CECILIA	36170358		X		CDAE Gualivá	mcperdomo@sena.edu.co		No aplica	
26	PINZON TORRES CRISTIAN	11338746		X		CDAE Gualivá	cpinzont@sena.edu.co		No aplica	
27	PINZON TORRES MARLEN	35405836		X		CDAE Gualivá	mpinzont@sena.edu.co		No aplica	
28	PULIDO MERCHAN ERIKA LIZETH	37754628		X		CDAE Gualivá	epulidom@sena.edu.co		No aplica	
29	RESTREPO ARGUELLO LUIS FELIPE	1070782169		X		CDAE Gualivá	lfrestrepo@sena.edu.co		No aplica	
30	RIAÑO NIÑO JULIO CESAR	11435236		X		CDAE Gualivá	jrianon@sena.edu.co		No aplica	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026										
OBJETIVO (S)	ACTUALIZACIÓN EN FORMACIÓN, AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y GESTIÓN DE CONOCIMIENTO									
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ARIAS ABRIL ADRIANA DEL PILAR	52887474		X		CDAE Gualivá	aparias@sena.edu.co		No aplica	
2	AVENDAÑO LOPEZ OMAR GERARDO	79640291		X		CDAE Gualivá	ogavendano@sena.edu.co		No aplica	
3	BELTRAN PAIPA GLADYS YANETH	35466469		X		CDAE Gualivá	gybeltran@sena.edu.co		No aplica	
4	CARDONA CAPOTE ERIKA BRIYINIT	1061795696		X		CDAE Gualivá	ebcardona@sena.edu.co		No aplica	
5	CARVAJAL BARAJAS GABRIEL HERNANDO	91476345		X		CDAE Gualivá	ghcarvajal@sena.edu.co		No aplica	
6	FUENTES ANGELICA MARÍA	52663277		X		CDAE Gualivá	amfuentes@sena.edu.co		No aplica	
7	CEPEDA REYES ANDRÉS FELIPE	80040757		X		CDAE Gualivá	afcepeda@sena.edu.co		No aplica	
8	CHAPARRO RODRÍGUEZ DANIELA	1010217497		X		CDAE Gualivá	dchaparro@sena.edu.co		No aplica	
9	CONTRERAS GARZON JOHAN DAVID	106930552		X		CDAE Gualivá	jdcontreras@sena.edu.co		No aplica	
10	GALEANO RODRIGUEZ EMERSON SNEYDER	80281289		X		CDAE Gualivá	esgaleano@sena.edu.co		No aplica	
11	GARZON BELTRAN AZUCENA	51894088		X		CDAE Gualivá	agarzonb@sena.edu.co		No aplica	
12	GUZMAN RAMIREZ ANA MARIA	1077975945		X		CDAE Gualivá	amguzmanr@sena.edu.co		No aplica	
13	HERRERA HERNANDEZ ANGIE CAMILA	1014276001		X		CDAE Gualivá	angie.herrera@sena.edu.co		No aplica	
14	LANCHEROS MONROY JHON PEDRO LEON	80246613		X		CDAE Gualivá	jlancheros@sena.edu.co		No aplica	
15	LEON BERMUDEZ JEFFERSON STIVEN	1077975140		X		CDAE Gualivá	jsleonb@sena.edu.co		No aplica	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) | **ACTUALIZACIÓN EN FORMACIÓN, AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y GESTIÓN DE CONOCIMIENTO**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	LINARES LINARES OSCAR JAVIER	80280455		X		CDAE Gualivá	olinares@sena.edu.co		No aplica	
17	LUNA LEON CESAR MAURICIO	1094906354		X		CDAE Gualivá	cmluna@sena.edu.co		No aplica	
18	MARTIN FORERO ALVARO ANDRES	1026571648		X		CDAE Gualivá	aamartin@sena.edu.co		No aplica	
19	MUÑETON HERNANDEZ GERMAN	80281177		X		CDAE Gualivá	gmuneton@sena.edu.co	80281177	No aplica	
20	NUÑEZ ORDOÑEZ DIANA CECILIA	35531064		X		CDAE Gualivá	dnunezo@sena.edu.co		No aplica	
21	OVALLE SAURITH CARLOS GUSTAVO	17972631		X		CDAE Gualivá	cgovalle@sena.edu.co		No aplica	
22	PALACIOS CABREJO LEONEL	1070782007		X		CDAE Gualivá	lpalaciosc@sena.edu.co	(1e)3170586 5478	No aplica	
23	PEÑA CRISTIAN ALEXANDER	13276403		X		CDAE Gualivá	calpena@sena.edu.co		No aplica	
24	PEÑA HERNANDEZ LAURA ISABEL	1022429491		X		CDAE Gualivá	lapenah@sena.edu.co	3222342841	No aplica	
25	PERDOMO QUINTERO MARTHA CECILIA	36170358		X		CDAE Gualivá	mcperdomo@sena.edu.co		No aplica	
26	PINZON TORRES CRISTIAN	11338746		X		CDAE Gualivá	cpinzont@sena.edu.co		No aplica	
27	PINZON TORRES MARLEN	35405836		X		CDAE Gualivá	mpinzont@sena.edu.co		No aplica	
28	PULIDO MERCHAN ERIKA LIZETH	37754628		X		CDAE Gualivá	epulidom@sena.edu.co		No aplica	
29	RESTREPO ARGUELLO LUIS FELIPE	1070782169		X		CDAE Gualivá	lfrestrepo@sena.edu.co		No aplica	
30	RIAÑO NIÑO JULIO CESAR	11435236		X		CDAE Gualivá	jrianon@sena.edu.co		No aplica	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13-18 **DEL MES DE** Abril **DEL AÑO 2026**

OBJETIVO (S) | Competencia Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	YOVANNY ALEXANDER RAMIREZ CUSGUEN	1071868033			Falta 13 Abril		yovanny.ramirez@hotmail.com	3102223024	Si	
2	MANUEL ALONSO RAMIREZ CUSGUEN	1071868096					manuelramirezcusguen@gmail.com	3144234757		Manuel Ramirez
3	SEBASTIAN RODRIGUEZ HERNANDEZ	1071868353					Sebastian.sebas9279@gmail.com	3118881920	SI	
4	JORGE ANDREY RAMIREZ AVILA	1071868520					ramirezavilajorge95@gmail.com	3108133795	Si	
5	MARIO ANDRES RAMIREZ CUSGUEN	1071868630					mariomirezcusguen@gmail.com	3205791340		
6	LARRYS ANDRES SILVA AREVALO	1077968937					//	//		
7	HECTOR LUIS CHIMBI RAMIREZ	18119077					Hector.luis@gmail.com	3132128479		
8	JAIRO AUGUSTO BUSTOS FORERO	3236619					Jaluximar@gmail.com	3125225479		
9	EDER ORLEY VALENCIA GOMEZ	4661388					ederorleyvalencia709@gmail.com	3124666596		
10	OMAR ALFREDO PEDREROS VEGA	79305754					Omarpedreros39@gmail.com	3127713857		
11	VICTOR HUGO OCAMPO MARCHAN	79346001					victorhugo_6@hotmail.com	3123082583		
12	NESTOR RAUL GARZON ARIAS	79906831					Garzon.Raul.1976@gmail.com	3138477965		

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

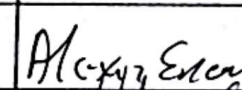
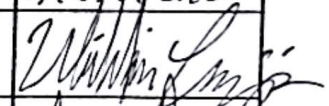
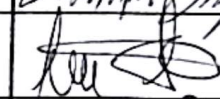
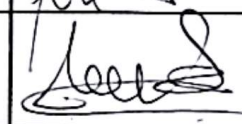
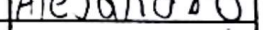
OBJETIVO (S)	Competencia Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	YOVANNY ALEXANDER RAMIREZ CUSGUEN	1071868033					yovanny-ramirez@hotmail.com	3102223024	Si	
2	MANUEL ALONSO RAMIREZ CUSGUEN	1071868096					manuelramirezcusguen@gmail.com	3144234757		Manuel Ramirez
3	SEBASTIAN RODRIGUEZ HERNANDEZ	1071868353					Sebastian.Sebas9214@gmail.com	3118881920	SI	Sebastian Rodriguez H
4	JORGE ANDREY RAMIREZ AVILA	1071868520					ramirezavilajorge45@gmail.com	3103133795	Si	
5	MARIO ANDRES RAMIREZ CUSGUEN	1071868630					marioramirezcusguen@yahoo.com	3205791340		
6	LARRYS ANDRES SILVA AREVALO	1077968937								
7	HECTOR LUIS CHIMBI RAMIREZ	18119077					Hectorluis@gmail.com	3132128479		
8	JAIRO AUGUSTO BUSTOS FORERO	3236619					Jaluximar@gmail.com	3125225479		Jairo Bustos
9	EDER ORLEY VALENCIA GOMEZ	4661388								
10	OMAR ALFREDO PEDREROS VEGA	79305754					Omarpedreros39@gmail.com	3127713857		
11	VICTOR HUGO OCAMPO MARCHAN	79346001					Victorino_6@hotmail.com	3123032583		
12	NESTOR RAUL GARZON ARIAS	79906831								

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)	Competencia Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
13	ALEXIS ENCISO GUTIERREZ	80456649								
14	WILLIAM ARIEL CUSGUEN CHIMBI	80456738								
15	JOSE IVAN PRIETO RAMIREZ	80456818					[illegible]@gmail.com	3042617721	SI	
16	ANDRES ALEXANDER SABOGAL GUERRERO	93061258					[illegible]@gmail.com	3027148231	SI	
17	LUIS ALEJANDRO PAEZ RAMIREZ	1071868250								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 **DEL MES DE** Abril **DEL AÑO 2026**

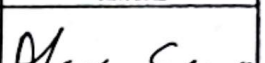
OBJETIVO (S) Competencia Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción

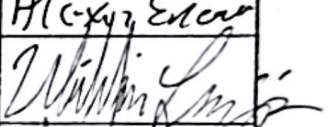
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	YOVANNY ALEXANDER RAMIREZ CUSGUEN	1071868033					yovanny.ramirez@hotmail.com	3102273024	Si	
2	MANUEL ALONSO RAMIREZ CUSGUEN	1071868096					ramirezcusguenm@gmail.com	3144234757		Manuel Ramirez
3	SEBASTIAN RODRIGUEZ HERNANDEZ	1071868353					Sebastian.sala9219@gmail.com	3118881920	SI	Sebastian Rodriguez H
4	JORGE ANDREY RAMIREZ AVILA	1071868520					ramirezavilajorge45@gmail.com	3103133795	Si	
5	MARIO ANDRES RAMIREZ CUSGUEN	1071868630					marioramirezcusguen@gmail.com	3205791340		
6	LARRYS ANDRES SILVA AREVALO	1077968937								
7	HECTOR LUIS CHIMBI RAMIREZ	18119077					Hectorluis@gmail.com	3132128479		
8	JAIRO AUGUSTO BUSTOS FORERO	3236619					Jaluximar@gmail.com	3125275479		Jairo Bustos
9	EDER ORLEY VALENCIA GOMEZ	4661388					EderOrleyValencia709@gmail.com	3124665496		
10	OMAR ALFREDO PEDREROS VEGA	79305754					Omarpedreros34@gmail.com	3127713857		
11	VICTOR HUGO OCAMPO MARCHAN	79346001					VICTORINO_G@hotmail.com	3123032553		
12	NESTOR RAUL GARZON ARIAS	79906831								

Powered by CamScanner

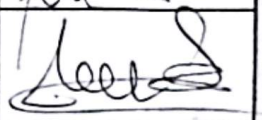
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Competencia Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción





No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
13	ALEXIS ENCISO GUTIERREZ	80456649								Alexis Enciso
14	WILLIAM ARIEL CUSGUEN CHIMBI	80456738								[illegible]
15	JOSE IVAN PRIETO RAMIREZ	80456818					JoseIvan@gmail.com	3134201721	SI	[illegible]
16	ANDRES ALEXANDER SABOGAL GUERRERO	93061258					amysabogal2@gmail.com	3027148231	SI	[illegible]
17	LUIS ALEJANDRO PAEZ RAMIREZ	1071868250					Alejandropaez ramirez266@gmail.com	3012780435		Alejandro



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)	Competencia Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
13	ALEXIS ENCISO GUTIERREZ	80456649					alexis enciso gutierrez1234@gmail.com	3142 81 0224		Alexis Enciso
14	WILLIAM ARIEL CUSGUEN CHIMBI	80456738								[illegible]
15	JOSE IVAN PRIETO RAMIREZ	80456818					joseivan@gmail.com	3134201721	si	[illegible]
16	ANDRES ALEXANDER SABOGAL GUERRERO	93061258					amysabogal2@gmail.com	3027148231	si	[illegible]
17	LUIS ALEJANDRO PAEZ RAMIREZ	1071868250					Alejandropaez ramirez266@gmail.com	3072780435		Alejandro

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)	Competencia Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	YOVANNY ALEXANDER RAMIREZ CUSGUEN	1071868033					yovanny.ramirez@hotmail.com	3102223024	Si	[signature]
2	MANUEL ALONSO RAMIREZ CUSGUEN	1071868096					ramirezcusguenm@gmail.com	3144234757		Manuel Ramirez
3	SEBASTIAN RODRIGUEZ HERNANDEZ	1071868353					Sebastian.Sola9219@gmail.com	3118881920	Si	Sebastian Rodriguez H
4	JORGE ANDREY RAMIREZ AVILA	1071868520					ramirezavilajorge45@gmail.com	3108133795	si	[signature]
5	MARIO ANDRES RAMIREZ CUSGUEN	1071868630					Mariaramirezcusguen@gmail.com	3205791340		[signature]
6	LARRYS ANDRES SILVA AREVALO	1077968937								[signature]
7	HECTOR LUIS CHIMBI RAMIREZ	18119077					Hector luis@gmail.com	3132128479		[signature]
8	JAIRO AUGUSTO BUSTOS FORERO	3236619					Jaluximar@gmail.com	3125225439		Jairo Bustos
9	EDER ORLEY VALENCIA GOMEZ	4661388					ederoleyvalencia7@gmail.com	3124166596		[signature]
10	OMAR ALFREDO PEDREROS VEGA	79305754					OmarPedreros39@gmail.com	3127713837		[signature]
11	VICTOR HUGO OCAMPO MARCHAN	79346001					Victorino_6@hotmail.com	3123032583		[signature]
12	NESTOR RAUL GARZON ARIAS	79906831					Garzon.Raul.1976@gmail.com	3138477965		[signature]

Powered by CamScanner

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA CONSTRUCCION
- Código del Programa de Formación: 83610007
- Nombre del Proyecto Formativo (si aplica):
- Fase del Proyecto (si aplica):
- Actividad de Proyecto Formativo (si aplica):
- Competencia: REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES
- Resultados de Aprendizaje: MANTENER Y ENTREGAR ACTIVIDADES TERMINADAS SEGÚN NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES
- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 40

2. PRESENTACIÓN

La precisión en la valoración económica es la columna vertebral de cualquier proyecto de construcción. Esta guía le permitirá adquirir las destrezas necesarias para cuantificar materiales, determinar rendimientos de mano de obra y estructurar Análisis de Precios Unitarios (APU). Al finalizar, usted será capaz de generar presupuestos realistas que garanticen la sostenibilidad de sus proyectos, ya sea como contratista independiente o vinculado a una empresa

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción: Analice la siguiente situación: Un contratista cotizó un muro de ladrillo sin considerar el desperdicio de mortero ni el acarreo interno de materiales. Al finalizar la obra, sus costos superaron lo cobrado. ¿Qué factores técnicos cree que se omitieron y cómo afectan la utilidad del proyecto?.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción: Identificación de unidades de medida (longitud, área, volumen) y familiarización con el Sistema Métrico Decimal aplicado a planos arquitectónicos.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción: Taller de Análisis de Precios Unitarios (APU).

- Identificar materiales y herramientas según especificaciones de planos.
- Calcular cantidades de obra por unidad de medida.
- Determinar el valor unitario parcial y total incluyendo rendimientos

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Descripción: Elaboración de un presupuesto integral para una remodelación pequeña, integrando conceptos de manejo ecológico y salud ocupacional.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
			Quiz sobre conceptos de APU y unidades de medida.	Interpreta planos para el cálculo de costos y presupuestos.	Cuestionario / Prueba de conocimiento.

			Observación del cálculo de rendimientos en una actividad práctica.	Identifica los diferentes rendimientos en cada ítem de construcción	Lista de chequeo de desempeño
			Presupuesto detallado en hoja de cálculo con memorias de cantidades.	Aplica porcentajes establecidos para hallar el valor total.	Matriz de valoración del producto.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- **APU:** Análisis de Precios Unitarios; desglose de costos de materiales, equipo y mano de obra por unidad de medida.
- **Ítem:** Actividad específica dentro de un presupuesto (ej. Excavación, Mampostería).
- **Rendimiento:** Cantidad de obra que realiza un trabajador o equipo en una jornada de tiempo determinada

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular. (**BIBLIOGRAFÍA / WEBGRAFÍA).**

- CONTEC. NTC 1500: Código Colombiano de Fontanería. (Referencia para cantidades en instalaciones hidráulicas) .
- ICONTEC. NTC 2050: Código Eléctrico Colombiano. (Criterios para ítems de instalaciones eléctricas) .
- Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio: Reglamento Colombiano de Construcción Sismo Resistente NSR-10. (Fundamental para especificaciones de materiales y procesos) .
- Resolución 0472 de 2017: Reglamentación para la gestión integral de los Residuos de Construcción y Demolición (RCD). (Sustento para el manejo ecológico en el presupuesto) .
- SENA: Guía técnica para el Análisis de Precios Unitarios (APU) en obras civiles..
- Botero, L. F. (2005): *Construcción de edificaciones: materiales, técnicas y equipos*. Universidad EAFIT..
- Legis: *Manual de Construcción - Construdata*. (Fuente de referencia para rendimientos y precios comerciales actualizados) .
- SENA Digital: Biblioteca Virtual SENA - Base de datos de materiales y procesos constructivos..

- Software de Presupuestos: Tutoriales de herramientas para el cálculo de cantidades (Excel avanzado para construcción).

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**ING. LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ**	**INSTRUCTOR**		**06/04/2026**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **CONSTRUCCIÓN DE VÍAS**
- Código del Programa de Formación: **861100**
- Nombre del Proyecto Formativo (si aplica):
- Fase del Proyecto (si aplica):
- Actividad de Proyecto Formativo (si aplica):
- Competencia: **Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción.**
- Resultados de Aprendizaje:

    - COLOCAR EL CONCRETO DE ACUERDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
    - REPLANTEAR ESTRUCTURAS EN CONCRETO DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA VIAS.
    - IDENTIFICAR MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
    - INSTALAR ACERO DE REFUERZO DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
    - ARMAR ENCOFRADO DE ACUERDO A PLANOS Y REQUERIMIENTOS TECNICOS.

- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 272

2. PRESENTACIÓN

- El desarrollo de infraestructuras viales seguras y duraderas depende directamente de la calidad con la que se ejecutan las capas granulares, como la base y la subbase.

  A través de esta guía, usted fortalecerá sus habilidades y destrezas técnicas para intervenir en proyectos viales con precisión. El contenido está diseñado para guiarlo de manera integral, comenzando por la apropiación de la normativa vigente, como los Artículos 300, 320 y 500-07 de INVÍAS, los cuales establecen las reglas de juego para el control de materiales y ejecución en campo.

  Este proceso requiere de su compromiso con el trabajo autónomo y organizado, permitiéndole transformar los conceptos teóricos vistos en clase en herramientas prácticas para la toma de decisiones. Relacionaremos sus conocimientos previos sobre suelos y topografía con las nuevas competencias en ensayos de laboratorio y compactación, logrando así un aprendizaje con sentido real para su futuro desempeño laboral.

  Finalmente, la metodología promueve el aprendizaje colaborativo. Mediante el desarrollo de talleres grupales y prácticas de laboratorio, aprenderá a trabajar en equipo, una habilidad fundamental en las cuadrillas y frentes de obra, impulsando no solo su crecimiento técnico sino también el de todo el grupo.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de reflexión inicial:

- Descripción de la actividad: Debate grupal sobre la importancia de la compactación y el control de materiales en la vida útil de una vía, analizando las consecuencias de fallas en la base granular.
- Análisis sobre la importancia de la selección de fuentes de materiales y el impacto de los ensayos de laboratorio en la durabilidad de la estructura del pavimento.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad:

Evaluación de conocimientos: Aplicación de cuestionario escrito sobre terminología vial, capas del pavimento y especificaciones del Artículo 500-07 (Base Granular). Prueba escrita sobre terminología técnica, capas de la vía (subrasante, subbase, base, rodadura) y funciones de cada una.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad:

Talleres Grupales (2):

- Taller de Especificaciones Técnicas: Análisis de gradación, límites de consistencia, requisitos de calidad para agregados y princicipios pavimentos rigidos según el INVÍAS.

  Normativa INVÍAS. Estudio de los Artículos 300-13 y 320-13 para identificar requisitos de agregados, gradaciones (SBG-1, SBG-2, SBG-3) y franjas granulométricas.
- Taller de Cálculos: Determinación de volúmenes de material y densidades de campo teóricas.

  Control de Calidad. Ejercicios sobre el cálculo de la densidad seca máxima y humedad óptima (Ensayo Proctor) y el valor del CBR

Material de apoyo: Documentos PDF "Articulo 500-07" y "Normativa 300 y 320".

Evidencias: Talleres resueltos en equipo.

Instrumento: Lista de chequeo de producto

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Descripción de la actividad:

Laboratorios / Prácticas (2):

- Práctica de Granulometría: Tamizado de agregados en laboratorio para verificar cumplimiento de franjas granulométricas.

Ejecución de ensayos para determinar si el material pétreo cumple con los límites de Atterberg (Límite Líquido < 25% e Índice de Plasticidad < 6%).

- Práctica de Compactación/Densidad: Ejecución de ensayo de cono y arena en campo para verificar el grado de compactación de la capa.

  Medición de la densidad en sitio para verificar que se alcance el 95% o 100% del Proctor modificado, según el tipo de tránsito.

  Slump.

Ambiente requerido: Laboratorio y área de práctica en campo.

Evidencias: Informe técnico de laboratorio con datos procesados.

Instrumento: Lista de verificación de desempeño.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
		Evaluación de conceptos básicos	Quiz sobre Artículo 500-07. Tipos de pavimentos y normativa.	Identifica las partes de la vía y los requisitos de materiales según INVÍAS.	Cuestionario (Evaluación escrita).
		Desarrollo de talleres técnicos	Informes de talleres grupales	Clasifica materiales y calcula densidades con precisión técnica.	Lista de Chequeo
		Ejecución de ensayos de campo - Laboratorios	Reporte de laboratorio y toma de datos	Opera equipos de laboratorio cumpliendo normas de	Lista de verificación de desempeño.

				seguridad y técnica.	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- Base Granular: Capa de materiales pétreos seleccionados que se coloca sobre la subbase o la subrasante.
- Agregado Pétreo: Material mineral sólido e inerte, de procedencia natural o artificial, que debidamente fragmentado y clasificado se utiliza para la construcción de capas granulares.
- Base Granular: Capa de la estructura del pavimento, situada inmediatamente debajo de la capa de rodadura, compuesta por materiales pétreos procesados.
- CBR (California Bearing Ratio): Ensayo de relación de soporte empleado para evaluar la capacidad de carga y resistencia de los materiales que componen las capas del pavimento.
- Compactación: Proceso mecánico mediante el cual se reduce el volumen de vacíos en el material para aumentar su densidad y estabilidad.
- Ensayo Proctor Modificado: Procedimiento de laboratorio para determinar la relación entre el contenido de humedad y la densidad seca de un suelo o agregado bajo una energía de compactación específica.
- Granulometría: Medición y graduación del tamaño de las partículas que componen una muestra de material pétreo.
- Límites de Atterberg: Ensayos de laboratorio (Límite Líquido e Índice de Plasticidad) que definen la consistencia y el comportamiento del suelo ante diferentes contenidos de humedad.
- Subbase Granular: Capa situada entre la subrasante y la base granular, cuya función es servir de transición y drenaje en la estructura del pavimento.
- Subrasante: Superficie del terreno natural o relleno sobre la cual se apoya la estructura del pavimento.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular. (**BIBLIOGRAFÍA / WEBGRAFÍA).**

- Instituto Nacional de Vías (INVÍAS). (2013). *Especificaciones Generales de Construcción de Carreteras: Artículo 300 - Disposiciones generales para la ejecución de afirmados, sub-bases y bases granulares*. Bogotá D.C..
- Instituto Nacional de Vías (INVÍAS). (2013). *Especificaciones Generales de Construcción de Carreteras: Artículo 320 - Sub-base granular*. Bogotá D.C..

- Instituto Nacional de Vías (INVÍAS). (2007). *Especificaciones Generales de Construcción de Carreteras: Artículo 500 - Base Granular*. Bogotá D.C..
- SENA. (2024). *Guía para el Desarrollo Curricular: Formato GFPI-F-135*. Dirección de Formación Profesional Integral.
- Escuela Virtual de INVÍAS: https://www.invias.gov.co/ (Consulta de normas técnicas de ensayo de materiales).

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**ING. LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ**	**INSTRUCTOR**		**02 MARZO DE 2026**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-14, 09:17:05 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1081134639

Periodo Cotización: marzo de 2026 **Periodo Servicio:** marzo de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8824052726

PAGADO 14/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ		
Documento	CC1022429491	**Dirección**	CL 0 #0 - 0 CONJ RES OSMAR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3222342814
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	VILLETA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	NINGUNA ARP

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1022429491	LAURA ISABEL PEÑA HERNANDEZ	03	00								X									0	30	30	0	0	(230301) PORVENIR	$ 1.894.999	$ 303.200	(EPS008) COMPENSAR EPS	$ 1.894.999	$ 236.900	0,000	$ 0	$ 0	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 540.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.894.999	$ 1.894.999	$ 0	$ 0	$ 303.200	$ 236.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 540.100	$ 0	$ 540.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.